МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго–Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
декан факультета
механико-технологического
(наименование ф-та полностью)

_____ И.П. Емельянов
(подпись, инициалы, фамилия)

«31» 08 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Информатика
(наименование дисциплины)

направление подготовки (специальность) 20.03.01
(шифр согласно ФГОС

Техносферная безопасность
и наименование направления подготовки (специальности))

Безопасность жизнедеятельности в техносфере
(наименование профиля, специализации или магистерской программы)

форма обучения заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2016

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность и на основании учебного плана направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол №11 от «27» июня 2016 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность на заседании кафедры программной инженерии №1 «30» 08 2016г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

И.о. зав. кафедрой _____ Малышев А.В.

Разработчик программы _____ Алябьева Т.В.

(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Согласовано: на заседании кафедры охраны труда и окружающей среды № 1 «30» 08 2016 г.

Зав. кафедрой _____ Юшин В.В.

(название кафедры, дата, номер протокола, подпись заведующего кафедрой; согласование производится с кафедрами, чьи дисциплины основываются на данной дисциплине, а также при необходимости руководителями других структурных подразделений)

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол №5 «30» 01 2017 г. на заседании кафедры

программной инженерии 31.08.2017 от 1

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол №9 «26» 03 2018 г. на заседании кафедры

ПИ 31.08.18 от 1

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «29.03 2019г. на заседании кафедры

ПИ 02.07.19. № 14

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, одобренного Ученым советом университета, протокол №7 «25» 02 2020г., на заседании кафедры программной инженерии N 12 от 03.07.2020.
(наименование, протокол №, дата)

Зав. кафедрой Малышев А.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, одобренного Ученым советом университета, протокол №__«___»____20__г., на заседании кафедры _____.
(наименование, протокол №, дата)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, одобренного Ученым советом университета, протокол №__«___»____20__г., на заседании кафедры _____.
(наименование, протокол №, дата)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, одобренного Ученым советом университета, протокол №__«___»____20__г., на заседании кафедры _____.
(наименование, протокол №, дата)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, одобренного Ученым советом университета, протокол №__«___»____20__г., на заседании кафедры _____.
(наименование, протокол №, дата)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Приобретение совокупности знаний, умений и навыков эффективного использования современных компьютерных средств и технологий для решения профессиональных задач как в процессе обучения в вузе, так и в будущей профессиональной деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

– освоение студентами комплекса необходимых теоретических знаний в области информатики и применения информационных, компьютерных и сетевых технологий;

– формирование навыков грамотного создания документов, вычислений и анализа данных;

– создание основы для широкого применения на практике современных программно-инструментальных средств и методов решения профессиональных задач.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающиеся должны **знать**:

– содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности;

– общие принципы работы компьютерной техники;

– организации хранения данных в ЭВМ;

– форматы представления информации;

– функции стандартных программ;

уметь:

– планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений;

– самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности с учетом внешних и внутренних условий;

– выполнять сбор данных с применением информационных технологий;

– представлять информацию в требуемом формате;

– выполнять обработку данных с применением информационных и компьютерных технологий;

– выполнять анализ данных с применением информационных и компьютерных технологий;

– выбирать стандартную программу для обработки данных;

– выбрать стандартную программу для анализа данных;

владеть:

– приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности технологиями организации процесса самообразования;

– приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности

– навыками применения стандартных программ для обработки данных;

– навыками применения стандартных программ для анализа данных;

– навыками решения задач профессиональной деятельности с применением информационных, компьютерных и сетевых технологий;

– навыками поиска информации в глобальной сети Интернет.

У обучающихся формируются следующие компетенции:

– способностью работать самостоятельно (ОК-8);

– способностью использования основных программных средств, умением пользоваться глобальными информационными ресурсами, владением современными средствами телекоммуникаций, способностью использовать навыки работы с информацией из различных источников для решения профессиональных и социальных задач (ОК-12);

– способностью учитывать современные тенденции развития техники и технологий в области обеспечения техносферной безопасности, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

«Информатика» представляет дисциплину с индексом Б1.Б.6 базовой части учебного плана направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, изучаемую на 1 курсе в 1 и 2 семестрах.

3 Объём дисциплины в зачётных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 7 зачетных единицы (з.е.), 252 академических часов.

Таблица 3 – Объём дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	252
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	18,22
в том числе:	
лекции	6
лабораторные занятия	12
практические занятия	0
экзамен	0,12
зачет	0,1
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
расчетно-графическая (контрольная) работа	не предусмотрена
Аудиторная работа (всего):	18
в том числе:	
лекции	6
лабораторные занятия	12
практические занятия	0
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	221
Контроль/экз (подготовка к экзамену)	13

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1.	Информатика и информация	Информатика как наука. Понятие информации, меры информации, качество информации, информационные процессы. Способы представления информации. Кодирование при передаче и хранении информации, кодовые таблицы.
2.	Технические средства реализации информационных процессов. ОС Windows	Основные понятия о структуре и принципах функционирования компьютеров. Персональные компьютеры. Системное и прикладное ПО. Операционные системы персональных компьютеров. Сервисные программы. Функции ОС. Интерфейс пользователя ОС Windows. Структура файловой системы. Работа с файлами и папками.
3.	Текстовые процессоры	Текстовый процессор Microsoft Word/ Ввод и редактирование текста. Форматирование текста. Параметры форматирования абзацев и символов и способы их задания. Стиль. Выбор и копирование стиля. Виды списков. Способы создания списков. Создание и редактирование таблиц. Набор текста в несколько колонок. Вставка в текст графических объектов. Установка способов обтекания графических объектов основным текстом. Вставка номеров страниц, колонтитулов, сносок, формул. Создание оглавления.
4.	Технология работы с базами данных.	Принципы работы электронных таблиц. Возможности MS Excel. Рабочая книга, Рабочий лист, Ячейка, абсолютный и относительный адрес ячейки. Форматы данных. Вычисления по формулам. Встроенные функции, их синтаксис и технология применения. Категории функций. Синтаксис основных функций, применяемых для простейших вычислений: СУММ, СЧЁТ, СРЗНАЧ, МАКС, МИН. Функции СУММЕСЛИ, СЧЕТЕСЛИ. Построение диаграмм.
5.	Организация хранения данных в базах данных. СУБД Microsoft Access	База данных и их функциональное назначение. Системы управления базами данных (СУБД). Модели данных. Реляционная модель данных. Основные элементы реляционных баз данных. СУБД Microsoft Access. Способы создания таблиц: в режиме конструктора, с помощью мастера, путем ввода данных в таблицу. Создание связей между таблицами. Создание форм, в режиме Мастера форм. Понятие запроса. Средства для создания запросов. Виды запросов. SQL- и QBE-запросы Создание запросов на выборку: простых, с параметром, с вычислениями, с группировкой на языке QBE. Создание отчётов.
6.	Компьютерные сети. Интернет	Локальные, региональные и глобальные сети. Основные понятия и принципы Интернета. Программное и аппаратное обеспечение локальных сетей. Протоколы, браузеры. Электронная почта. Поисковые серверы.

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
7.	Введение в информационную безопасность	Информационная безопасность как мировая проблема. Государственная тайна. Возможные причины потери данных. Вредоносные программы и способы защиты от них.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости *(по неделям семестра)*	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Информатика и информация	0,2	–	–	У1–У5	С	ОК-8, ОК-12, ОПК-1
2	Технические и программные средства реализации информационных процессов. ОС Windows	0,8	–	–	У1–У5	С	ОК-8, ОК-12, ОПК-1
3	Текстовые процессоры	1	1	–	У1–У7, МУ1	С	ОК-8, ОК-12,
4	Обработка данных с помощью электронных таблиц	2	2	–	У1–У7, МУ2	С	ОК-8, ОК-12, ОПК-1
5	Технология работы с базами данных.	2	3	–	У1–У7, МУ3	С	ОК-8, ОК-12, ОПК-1
6	Компьютерные сети. Интернет	1	4	–	У1–У7	С	ОК-8, ОК-12, ОПК-1
7	Введение в информационную безопасность	1	–	–	У1–У7	С	ОК-8, ОК-12, ОПК-1

С – собеседование.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1. Лабораторные работы

Таблица 4.2.1 – Лабораторные работы

№	Наименование лабораторной работы	Объем, час.
	Семестр 1	
1.	Текстовый процессор. Ввод, редактирование и форматирование текста. Создание списков, таблиц.	2
2.	Электронные таблицы. Ввод и редактирование данных. Вычисления по формулам. Статистическая обработка данных. Построение диаграмм.	2
	Семестр 2	
3.	Базы данных. Создание базы данных. Ввод и редактирование записей. Создание запросов.	2
4.	Создание Web-страниц средствами Word.	2

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование разделов дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	Информатика и информация	в течение семестра	10
2	Технические средства реализации информационных процессов. ОС Windows	в течение семестра	16
3	Текстовые процессоры	в течение семестра	30
4	Обработка данных с помощью электронных таблиц	в течение семестра	50
5	Технология работы с базами данных.	в течение семестра	50
6	Компьютерные сети. Интернет	в течение семестра	45
7	Введение в информационную безопасность	в течение семестра	20
Итого			221

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплины пользоваться учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов, обучающихся по данной дисциплине, организуется:

библиотекой университета:

– библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии УП и данной РПД;

– имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

– путём обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

– путём предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

– путём разработки: методических указаний к выполнению лабораторных работ; вопросов к зачёту и экзамену.

типографией университета

– помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

– удовлетворение потребности в тиражировании издании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. №301 по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность» реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 22,2 процента от аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	Текстовый процессор. Ввод, редактирование и форматирование текста. Создание списков, таблиц (лабораторная работа).	Разбор конкретных ситуаций	1
2	Электронные таблицы. Ввод и редактирование данных. Вычисления по формулам. Статистическая обработка данных. Построение диаграмм (лабораторная работа).	Разбор конкретных ситуаций	1
3	Базы данных. Создание базы данных. Ввод и редактирование записей. Создание запросов (лабораторная работа).	Разбор конкретных ситуаций	1
4	Создание Web-страниц средствами Word (лабораторная работа).	Разбор конкретных ситуаций	1
Итого:			4

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и содержание дисциплины	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
способностью работать самостоятельно (ОК-8)	Высшая математика. Информатика. Иностранный язык. Химия. Начертательная геометрия. Инженерная графика.	Электроника и электротехника. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.	
способностью использования основных программных средств, умением пользоваться глобальными информационными ресурсами, владением современными средствами телекоммуникаций, способностью использовать навыки работы с информацией из различных источников для решения профессиональных и социальных задач (ОК-12)	Информатика.	Прикладная информатика в экологии / Прикладная информатика в безопасности жизнедеятельности.	Информационные технологии в прогнозировании и предупреждении риска в чрезвычайных ситуациях / Информационные технологии в управлении безопасностью жизнедеятельности .

Код и содержание дисциплины	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
способностью учитывать современные тенденции развития техники и технологий в области обеспечения техносферной безопасности, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)	Информатика.	Прикладная информатика в экологии / Прикладная информатика в безопасности жизнедеятельности. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Контроль среды обитания. Информационные технологии в прогнозировании и предупреждении риска в чрезвычайных ситуациях / Информационные технологии в управлении безопасностью жизнедеятельности. Техника и технология защиты гидросферы / Процессы и аппараты защиты гидросферы

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции / этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ОК-8 / начальный	*1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3 РПД* *2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков* *3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях*	Знать: – содержание процессов самоорганизации и самообразования. Уметь: – планировать цели при выборе способов принятия решений. Владеть: – информацией об отдельных приемах саморегуляции – отдельными приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности.	Знать: – содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей. Уметь: – планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений – самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности. Владеть: – приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности и самооценки деятельности.	Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности. Уметь: – планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений; – самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности с учетом внешних и внутренних условий. Владеть: – приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности технологиями организации процесса самообразования; – приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.
ОК-12 / начальный	*1.Доля освоенных обуча-*	Знать: – общие	Знать: – общие принципы	Знать: – общие принципы работы

Код компетенции / этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	ющимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3 РПД *2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков* *3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях*	принципы работы компьютерной техники. Уметь: – выполнять сбор данных с применением информационных технологий и компьютерных технологий Владеть: – навыками применения стандартных программ для обработки данных.	работы компьютерной техники; – организации хранения данных в ЭВМ. Уметь: – выполнять сбор данных с применением информационных технологий; – выполнять обработку данных с применением информационных и компьютерных технологий. Владеть: – навыками применения стандартных программ для обработки данных; – навыками применения стандартных программ для анализа данных.	компьютерной техники; – организации хранения данных в ЭВМ. – информационные технологии обработки и анализа информации. Уметь: – выполнять сбор данных с применением информационных технологий; – выполнять обработку данных с применением информационных и компьютерных технологий; – выполнять анализ данных с применением информационных и компьютерных технологий. Владеть: – навыками применения стандартных программ для обработки данных; – навыками применения стандартных программ для анализа данных – навыками решения задач профессиональной деятельности с применением информационных, компьютерных и сетевых технологий.
ОПК-1 / начальный	*1.Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3 РПД*	Знать: – форматы представления информации. Уметь: – представлять информацию в требуемом формате. Владеть:	Знать: – форматы представления информации; – организацию хранения данных в ЭВМ. Уметь: – представлять информацию в	Знать: – форматы представления информации; – организацию хранения данных в ЭВМ; – функции стандартных программ. Уметь: – представлять информацию в требуемом формате;

Код компетенции / этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков *3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях*	– навыками применения стандартных программ для обработки данных.	требуемом формате; – выбирать стандартную программу для обработки данных. Владеть: – навыками применения стандартных программ для обработки данных; – навыками применения стандартных программ для анализа данных.	– выбирать стандартную программу для обработки данных; – выбрать стандартную программу для анализа данных; Владеть: – навыками применения стандартных программ для обработки данных; – навыками применения стандартных программ для анализа данных; – навыками поиска информации в глобальной сети Интернет.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ задани	
1	2	3	4	5	6	7
1	Информатика и информация	ОК-8, ОК-12, ОПК-1	Лекция, СРС	собеседование	1–5	согласно табл.7.2
2	Технические и программные средства реализации информационных процессов. ОС	ОК-8, ОК-12, ОПК-1	Лекция, СРС	собеседование	1–18	согласно табл.7.2
3	Текстовые процессоры	ОК-8, ОК-12, ОПК-1	Лекция, СРС, Лабораторная работа №1	собеседование	1–35	согласно табл.7.2
4	Обработка данных с помощью электронных таблиц	ОК-8, ОК-12, ОПК-1	Лекция, СРС, Лабораторная работа №2	собеседование	1–20	согласно табл.7.2
5	Технология работы с базами данных.	ОК-8, ОК-12, ОПК-1	Лекция, СРС, Лабораторная работа №3	собеседование	1–14	согласно табл.7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ задани	
1	2	3	4	5	6	7
6	Компьютерные сети. Интернет	ОК-8, ОК-12, ОПК-1	Лекция, СРС, Лабораторная работа №4	собеседование	1–5	согласно табл.7.2
7	Введение в информационную безопасность	ОК-8, ОК-12, ОПК-1	Лекция, СРС	собеседование	1–5	согласно табл.7.2

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Вопросы собеседования по разделу (теме) 2. «Технические и программные средства реализации информационных процессов. ОС Windows»

1. Перечислите технические средства реализации информационных процессов.
2. Перечислите программные средства реализации информационных процессов.
3. Назначение, функциональные возможности и структура Windows.
4. Запуск и завершение работы с Windows.
5. Элементы и формирование вида рабочего стола.
6. Структура окна программы в Windows.
7. Изменение размеров и положения окна
8. Упорядочивание и активизация окон. Многооконный интерфейс.
9. Элементы окна диалога в Windows.
10. Назначение, свойства и создание папки.
11. Перемещение объектов.
12. Копирование объектов.
13. Поиск и критерии поиска объектов
14. Удаление и восстановление объектов. Корзина.
15. Назначение и создание ярлыка.
16. Вызов и использование контекстного меню.
17. .Функциональное назначение и структура программы Проводник
18. Способы запуска приложений.

Вопросы для собеседования по разделу (теме) 3. «Текстовые процессоры»

1. Как установить параметры страницы в текстовом редакторе Word?
2. Как сохранить документ?
3. Какие режимы просмотра документа Вы знаете?
4. Как выполнить предварительный просмотр документа?
5. Какие параметры форматирования символов Вы знаете?
6. Какие параметры форматирования абзаца Вы знаете?
7. Какие способы перемещения и копирования текста Вы знаете?
8. Как отменить изменения, внесенные в документ?
9. Как вставить (удалить) принудительный разрыв страницы?
10. Как вставить номер страницы?
11. Что такое стиль?
12. Как применить стиль?
13. Как создать нумерованный список?
14. Как создать маркированный список?
15. Как создать многоуровневый список?
16. Как преобразовать нумерованный список в маркированный?
17. Как преобразовать маркированный список в нумерованный?

18. Как изменить уровень элемента списка в многоуровневом списке?
19. Какие способы создания таблицы Вы знаете?
20. Как удалить столбец (столбцы) в таблице?
21. Как удалить строку (строки) в таблице?
22. Какие способы добавления строк (столбцов) в таблицу Вы знаете?
23. Как объединить ячейки таблицы?
24. Как разбить ячейки таблицы?
25. Как установить выравнивание текста внутри ячейки по вертикали?
26. Как удалить таблицу?
27. Как разместить текст в нескольких колонках?
28. Как вставить символ в документ?
29. Как вставить графический объект в документ?
30. Как сгруппировать несколько графических объектов в один?
31. Как установить способ обтекания графического объекта основным текстом?
32. Как создать оглавление документа?
33. Как пронумеровать страницы документа?
34. Как вставить разрыв раздела?
35. Как вставить колонтитулы в документ?

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме тестирования.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в контрольно-измерительных материалах в равных долях (%). банк тестовых заданий включает в себя не менее 200 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки знаний используются вопросы и задания в различных формах:

– закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
– открытой (необходимо вписать правильный ответ).

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– Положение П 02.016–2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для текущего контроля по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Семестр 1				
Лабораторная работа № 1 (Текстовый процессор. Ввод, редактирование и форматирование текста. Создание списков, таблиц)	0	не выполнил		Выполнил и «защитил»

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Лабораторная работа №2 (Электронные таблицы. Ввод и редактирование данных. Вычисления по формулам. Статистическая обработка данных. Построение диаграмм)	0	не выполнил		Выполнил и «защитил»
СРС	0	не выполнил	8	
Итого:			36	
Посещаемость	0		14	
Зачет	0		60	
Итого:	0		100	
Семестр 2				
Лабораторная работа №3 (Базы данных. Создание базы данных. Ввод и редактирование записей. Создание запросов)	0	не выполнил	20	Выполнил и «защитил»
Лабораторная работа №4 (Создание Web-страниц средствами Word)	0	не выполнил	8	Выполнил и «защитил»
СРС	0		8	
Итого:	0		36	
Посещаемость	0		14	
Экзамен	0		60	
Итого:	0		100	

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков. В каждом варианте контрольно-измерительных материалов – 36 заданий. Каждый верный ответ оценивается в 1–4 балла.

Максимальное количество баллов за тестирование – 60 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Информатика. Базовый курс [Текст]: учебное пособие / под ред. С.В. Симоновича. – 3-е изд. – СПб.: Питер, 2012.– 640 с.

2. Гусева, Е.Н. Информатика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Н. Гусева, И. Ефимова [и др.]. – 3-е изд., стереотип. – Москва: Флинта, 2011. – 260 с. – Режим доступа : http: // biblioclub.ru.

3. Колокольникова, А.И. Информатика [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.И. Колокольникова, Е. Прокопенко, Л. Таганов. – Москва: Директ-Медиа, 2013. – 115 с. – Режим доступа : http://biblioclub.ru.

4. Прохорова, О.В. Информатика [Электронный ресурс]: учебник / О.В. Прохорова. – Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2013. – 106 с. // Режим доступа : http://biblioclub.ru.

8.2 Дополнительная учебная литература

5. Информатика [Текст]: учебник / Санкт-Петербургский государственный университет экономики и финансов; под ред. В.В. Трофимова. – М.: Юрайт, 2011. – 911 с.

6. Мотов, В.В. Word, Excel, PowerPoint [Текст]: учебное пособие / В.В. Мотов. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 206 с.

7. Бобцов А.А., Рукуйжа Е.В., Пирская А.С. Эффективная работа с пакетом программ Microsoft Office 2007 [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие. – СПб.: СПбГУ ИТМО, 2010. – 142 с. – Режим доступа : http://window.edu.ru.

8.3 Перечень методических указаний

1. Технология работы с документами в LibreOffice Writer [Электронный ресурс]: методические указания к лабораторным работам по дисциплине «Информатика» /Юго-Зап. гос. ун-т; сост. Е.И. Аникина. Курск, 2017. – 21 с.

2. Работа с электронными таблицами EXCEL [Электронный ресурс]: методические указания к лабораторным работам по курсу информатики / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. Е.И. Аникина. – Курск: ЮЗГУ, 2016. – 43 с.

3. Работа с базами данных в Microsoft Access 2007 [Электронный ресурс]: методические указания по выполнению лабораторных работ по курсу информатики/ Юго-Зап. гос. ун-т; сост. Е.И.Аникина – Курск: ЮЗГУ, 2012.– 46 с.

4. Создание web-страниц средствами Word 2007 [Электронный ресурс]: методические указания к практическим занятиям по курсу «Информационное моделирование в гуманитарных науках» / ЮЗГУ; сост. Е.И. Аникина. – Курск: ЮЗГУ, 2013.– 13 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Журнал «Компьютер-Пресс».
Журнал «Информатика».
Журнал «CHIP».
Журнал «Хакер».
Журнал «Мир ПК».
Журнал «Информационные технологии».
Журнал «Hard'n'Soft.
Журнал «Компьютерр».

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплин

– Интернет-ресурсы по информатике и информационным технологиям: http://www.intuit.ru.

– Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека: http://window.edu.ru.

– Университетская библиотека ONLINE. – Режим доступа: http: //www.bibliclub.ru.

– Электронная библиотека ЮЗГУ: http://www.lib.swsu.ru.

– Электронно-библиотечная система образовательных и просветительских изданий IQlib: http://www.iqlib.ru/.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Информатика» являются лекции и лабораторные занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают лабораторные занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Лабораторному занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам

тестирования, собеседования, защиты отчетов по лабораторным работам, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Информатика»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекциий участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепление освоенного материала является конспектирование, без которого немыслима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Информатика» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Информатика» – закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libre Office, операционная система Windows, Антивирус Касперского (или ESETNOD).

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, Компьютерный класс – 15 ПЭВМ Pentium-G31M3-L/E5200/2Gb, интерактивная доска, проектор, доступ в сеть Интернет.

13 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изменённых	заменённых	аннулированных	новых			
1		4, 7			2	31.08.17	Протокол заседания кафедры ПИ №1 от 31.08.17

Приложение к рабочей программе дисциплины

В качестве результатов освоения дисциплины может быть зачтен онлайн-курс «**Информатика**», разработанный ФГБОУ ВО «Юго-Западный государственный университет», расположенный на портале «Современная цифровая образовательная среда Российской Федерации» (https://online.edu.ru).

Прямая ссылка на онлайн-курс - https://online.edu.ru/public/course?faces-redirect=true&cid=11235193