

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 16.07.2024 15:46:39

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd3d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Производственная преддипломная практика»

Цель преподавания дисциплины:

Целью производственной преддипломной практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области социологии, а именно: с целью закрепить, расширить теоретические знания, полученные студентами в ходе освоения программы подготовки специалиста «Социология», и выработки практических навыков, способностей и умений в будущей профессиональной деятельности, осуществления реального процесса социологического исследования, практических навыков в области методологии, методики и техники проведения эмпирических социологических исследований, а также осуществить сбор материалов для выполнения дипломной работы.

Задачи изучения дисциплины:

1. Формирование профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за производственной преддипломной практикой.

2. Совершенствование навыков подготовки, представления и защиты информационных, аналитических и отчетных документов по результатам профессиональной деятельности и практики.

3. Развитие исполнительских и лидерских навыков обучающихся.

4. Закрепить и расширить теоретические знания и практические умения по специальности и применению их при решении научных и практических задач.

5. Развить навыки ведения самостоятельной работы при решении поставленных вопросов.

6. Уточнить проблемы, цели и задачи, инструментарий дипломного исследования.

7. Изучить публикации, банки данных научно-исследовательских организаций, учреждений государственного и муниципального управления, органов статистики и пр.

8. Проанализировать документы организаций, содержащие объективные данные и иную информацию по проблеме дипломного исследования.

9. Организовать и провести эмпирическое социологическое исследование по теме дипломной работы.

10. Обработать полученные данные.

11. Интерпретировать полученные результаты и сформулировать научно обоснованные рекомендации.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-1 Способен и готов к планированию и осуществлению проектных работ в области изучения общественного мнения, организации работы

маркетинговых служб

ПК-1.1 Осуществляет проектную работу в области изучения общественного мнения

ПК-1.2 Осуществляет проектную работу в области организации работы маркетинговых служб

ПК-2 Способен использовать знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в аналитической работе, консультировании и экспертизе в рамках прикладной деятельности

ПК-2.2 Использует знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в консультировании

ПК-2.3 Использует знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в экспертизе в рамках прикладной деятельности

ПК-3 Способен осуществлять педагогический контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО в процессе промежуточной и итоговой аттестации

ПК-3.1 Осуществляет педагогический контроль образовательной программы профессионального обучения

ПК-3.3 Осуществляет педагогический контроль и оценку освоения СПО в процессе промежуточной и итоговой аттестации

ПК-5 Способен организовывать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО

ПК-5.2 Организует учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО

ПК-5.3 Осуществляет теоретико-методологическое обеспечение социального мониторинга эффективности учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО

ПК-6 Способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности

ПК-6.1 Использует методы сбора, комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности

ПК-6.2 Использует методы обработки комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности

Разделы дисциплины:

- 1 . Подготовительный этап.
- 2 . Основной этап.
3. Заключительный этап.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

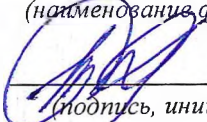
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

экономики и менеджмента

(наименование ф-та полностью)

 Т.Ю. Ткачева

(подпись, инициалы, фамилия)

« 30 » июль 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная преддипломная практика

(наименование вида и типа практики)

ОПОП ВО

39.03.01 Социология

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация) «Экономическая социология»

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа практики составлена в соответствии с:

– федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 39.03.01 Социология, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05 02 2018 г. № 85 ;

– учебным планом ОПОП ВО 39.03.01 Социология, профиль Социология личности, одобренным Ученым советом университета (протокол № 7 «25» 02 20 20 г.).

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 39.03.01 Социология, профиль Социология личности на заседании кафедры философии и социологии «06» июль 20 20 г., протокол № 12 .

Зав. кафедрой ФИС

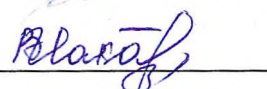


Л.В. Килимова

Разработчик программы,
к.соц.н., доцент
Директор научной
библиотеки



Е.Г. Каменский

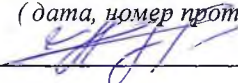


В.Г. Макаровская

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 39.03.01 Социология, профиль Экономическая социология, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «25» июль 20 21 г. на заседании кафедры философии и социологии от 30 июля 2021 г., протокол № 11 .

(дата, номер протокола)

Зав. кафедрой

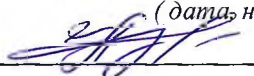


Л.В. Килимова

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 39.03.01 Социология, профиль Экономическая социология, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «25» 06 20 21 г. на заседании кафедры философии и социологии от 15.06.22 г. № 12 .

(дата, номер протокола)

Зав. кафедрой

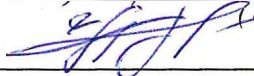


Л.В. Килимова

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 39.03.01 Социология, профиль Экономическая социология, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «28» 02 20 22 г. на заседании кафедры философии и социологии от 03.07.22 г. № 14 .

(дата, номер протокола)

Зав. кафедрой



Л.В. Килимова

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 39.03.01 направления подготовки (специальности) Социология, направленность (профиль, специализация) «Экономическая социология», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «28» 02 2022 г., на заседании кафедры Филол. ф-т 04.03.2024 г. 1/13

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой



Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 39.03.01 направления подготовки (специальности) Социология, направленность (профиль, специализация) «Экономическая социология», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 39.03.01 направления подготовки (специальности) Социология, направленность (профиль, специализация) «Экономическая социология», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 39.03.01 направления подготовки (специальности) Социология, направленность (профиль, специализация) «Экономическая социология», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 39.03.01 направления подготовки (специальности) Социология, направленность (профиль, специализация) «Экономическая социология», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи практики. Указание вида, типа, способа и формы (форм) ее проведения

1.1. Цель практики

Целью производственной преддипломной практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области социологии, а именно: с целью закрепить, расширить теоретические знания, полученные студентами в ходе освоения программы подготовки специалиста «Социология», и выработки практических навыков, способностей и умений в будущей профессиональной деятельности, осуществления реального процесса социологического исследования, практических навыков в области методологии, методики и техники проведения эмпирических социологических исследований, а также осуществить сбор материалов для выполнения дипломной работы.

1.2. Задачи практики

1. Формирование профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закреплённых учебным планом за производственной преддипломной практикой.

2. Совершенствование навыков подготовки, представления и защиты информационных, аналитических и отчетных документов по результатам профессиональной деятельности и практики.

3. Развитие исполнительских и лидерских навыков обучающихся.

4. Закрепить и расширить теоретические знания и практические умения по специальности и применению их при решении научных и практических задач.

5. Развить навыки ведения самостоятельной работы при решении поставленных вопросов.

6. Уточнить проблемы, цели и задачи, инструментарий дипломного исследования.

7. Изучить публикации, банки данных научно-исследовательских организаций, учреждений государственного и муниципального управления, органов статистики и пр.

8. Проанализировать документы организаций, содержащие объективные данные и иную информацию по проблеме дипломного исследования.

9. Организовать и провести эмпирическое социологическое исследование по теме дипломной работы.

10. Обработать полученные данные.

11. Интерпретировать полученные результаты и сформулировать научно обоснованные рекомендации.

1.3 Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная.

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска).

Практика проводится в профильных организациях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в организациях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с вопросами проведения социологических и маркетинговых исследований и соответствует направленности (профилю, специализации) данной образовательной программы: в научно-исследовательских лабораториях, научно-образовательных центрах и отделах университета, научно-исследовательских и проектных институтах и других организациях.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закреплённые за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закреплённого за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
ПК-1	Способен и готов к планированию и осуществлению проектных работ в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб	ПК-1.1 Осуществляет проектную работу в области изучения общественного мнения	Знать: как осуществлять проектную работу в области изучения общественного мнения Уметь: осуществлять проектную работу в области изучения общественного мнения Владеть: навыками осуществлять

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты обучения по практике, соотношенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			проектную работу в области изучения общественного мнения
		ПК-1.2 Осуществляет проектную работу в области организации работы маркетинговых служб	Знать: как осуществлять проектную работу в области организации работы маркетинговых служб Уметь: осуществлять проектную работу в области организации работы маркетинговых служб Владеть: навыками осуществлять проектную работу в области организации работы маркетинговых служб
ПК-2	Способен использовать знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в аналитической работе, консультировании и экспертизе в рамках прикладной деятельности	ПК-2.2 Использует знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в консультировании	Знать: как использовать знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в консультировании Уметь: использовать знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в консультировании Владеть: навыками использовать знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в консультировании
		ПК-2.3 Использует знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в экспертизе в рамках прикладной деятельности	Знать: как использовать знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в экспертизе в рамках прикладной деятельности Уметь: использовать знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в экспертизе в рамках прикладной деятельности Владеть: использовать знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в экспертизе в рамках прикладной деятельности
ПК-3	Способен осуществлять	ПК-3.1 Осуществляет	Знать: как осуществлять педагогический

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты обучения по практике, соотношенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
	педагогический контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО в процессе промежуточной и итоговой аттестации	педагогический контроль образовательной программы профессионального обучения	контроль образовательной программы профессионального обучения Уметь: осуществлять педагогический контроль образовательной программы профессионального обучения Владеть: навыками осуществлять педагогический контроль образовательной программы профессионального обучения
		ПК-3.3 Осуществляет педагогический контроль и оценку освоения СПО в процессе промежуточной и итоговой аттестации	Знать: как осуществлять педагогический контроль и оценку освоения СПО в процессе промежуточной и итоговой аттестации Уметь: осуществлять педагогический контроль и оценку освоения СПО в процессе промежуточной и итоговой аттестации Владеть: навыками осуществлять педагогический контроль и оценку освоения СПО в процессе промежуточной и итоговой аттестации
ПК-5	Способен организовывать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО	ПК-5.2 Организует учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО	Знать: как организовать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО Уметь: организовать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО Владеть: навыками разработки научно-исследовательских и аналитических проектов.

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		<p>ПК-5.3</p> <p>Осуществляет теоретико-методологическое обеспечение социального мониторинга эффективности учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО</p>	<p>Знать:</p> <p>как осуществлять теоретико-методологическое обеспечение социального мониторинга эффективности учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО</p> <p>Уметь:</p> <p>осуществлять теоретико-методологическое обеспечение социального мониторинга эффективности учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО</p> <p>Владеть:</p> <p>осуществлять теоретико-методологическое обеспечение социального мониторинга эффективности учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО</p>
ПК-6	Способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности	<p>ПК-6.1</p> <p>Использует методы сбора, комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности</p>	<p>Знать:</p> <p>как использовать методы сбора, комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности</p> <p>Уметь:</p> <p>использовать методы сбора, комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты обучения по практике, соотношенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			сферы деятельности Владеть: навыками использовать методы сбора, комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности
		ПК-6.2 Использует методы обработки комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности	Знать: как использовать методы обработки комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности Уметь: использовать методы обработки комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности Владеть: навыками использовать методы обработки комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности

3 Указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Производственная преддипломная практика входит в Часть, формируемую участниками образовательных отношений, блока 2 «Практика» основной

профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 39.03.01 Социология профиль Экономическая социология. Практика проходит на 4 курсе в 8 семестре.

Объем производственной преддипломной практики, установленный учебным планом, – 3 зачетные единицы, продолжительность – 3 недели (108 часов).

4 Содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных университетом (работа обучающегося на рабочем месте в профильной организации; ведение обучающимся дневника практики; составление обучающимся отчета о практике; подготовка обучающимся презентации; подготовка обучающегося к защите отчета о практике и ответу на вопросы комиссии на промежуточной аттестации по практике).

Контактная работа по практике (включая контактную работу по промежуточной аттестации по практике) составляет 2 часа (часы указаны в учебном плане в графе «Пр»), работа обучающегося в иных формах – 106 часов (часы указаны в учебном плане в графе «СР»).

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретной профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	18
2	Основной этап	Работа обучающихся в профильной организации	72
2.1	Знакомство с профильной организацией	Виды и формы профессиональной деятельности обучающихся в профильной организации: Знакомство с профильной организацией, руководителем практики от профильной организации, рабочим местом и должностной инструкцией.	6

		Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.	
		Знакомство с содержанием деятельности профильной организации по социологической направленности.	
2.2	Практическая подготовка обучающихся (непосредственное выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью)	Работа на месте прохождения практики (в аналитическом, социологическом и других отделах организации) в должности помощника (дублера) социолога.	66
		Самостоятельное проведение социологического исследования в рамках задания на практику. Введение дневника практики. Сбор материала для отчета.	
		Самостоятельная обработка и систематизация полученных данных с помощью профессиональных программных комплексов и информационных технологий. Представление результатов мониторинга руководителю практики от профильной организации	
		Оформление отчета, проверка его у руководителя практики от профильной организации, который на титульном листе проставляет оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено»); оформление характеристики (если предусмотрено программой практики).	
		Самостоятельная подготовка рекомендаций по теме проведения исследования. Представление своих рекомендаций руководителю практики от профильной организации.	
		Оформление дневника практики.	
3	Заключительный этап	Составление отчета о практике.	18
		Подготовка графических материалов для отчета.	
		Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.	

5 Указание форм отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной научно-исследовательской практики:

- дневник практики
(https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php),

- отчет о практике.

Структура отчета о производственной научно-исследовательской практике:

1) Титульный лист.

2) Содержание.

3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, организации, учреждении, на котором проходила практика.

4) Основная часть отчета - включает в себя три элемента: программу социологического исследования, в котором принимал участие практикант, аналитическую записку по результатам такого социологического исследования, отчет о выполнении индивидуального задания.

4.1) Программа социологического исследования - нормативный документ, в соответствии с которым проводилось социологическое исследование при участии студентов во время прохождения технологической практики.

Программа социологического исследования оформляется по согласованию с руководителем практики от организации в свободной форме согласно общепринятым стандартам проведения эмпирических исследований в социологии, а ее внутренняя структура обуславливается конкретными целями и задачами исследования.

Рекомендованной структурой программы социологического исследования является следующая:

1. Актуальность исследования.

2. Объект и предмет исследования

3. Цель и задачи исследования

3. Гипотеза исследования

4. Операционализация понятий

5. Методы исследования

6. План реализации программы исследования.

4.2) Аналитическая записка по результатам социологического исследования.

Аналитическая записка должна содержать основную социологическую информацию, полученную в ходе проведения исследования и может включать в себя таблицы данных, их анализ, графики, диаграммы и иное наглядное аналитическое представление результатов исследования. Основным требованием к данному элементу работы является наличие в нем краткого анализа эмпирической информации, полученной в ходе прохождения производственной практики.

4.3) Отчет о выполнении индивидуального задания - в произвольной форме, в зависимости от задания.

5) Заключение. Изложение результатов выполнения практики в виде кратких, но принципиально необходимых доказательств, обоснований, разъяснений, анализов, оценок, обобщений и выводов.

6) Список использованной литературы и источников.

7) Приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п.)

В зависимости от особенностей практики по указанию руководителя практики отчет составляется индивидуально каждым студентом или группой студентов.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
- ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;
- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;
- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.
- СТУ 04.02.030-2015 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
ПК-1 Способен и готов к планированию и осуществлению проектных работ в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб	Теория измерений в социологии Качественные методы в социологии	Анализ данных в социологии Социология семьи Социология религии Современные социологические теории Обработка данных с применением компьютерных технологий Социальная	Социальные сети Социология интернета Социология культуры современного общества Современные теории социокультурных изменений Производственная практика (научно-исследовательская работа) Производственная

		информатика Социология культуры Социология массовых коммуникаций Социальная антропология Социология рекламы	преддипломная практика Экономическая социология и социология труда (углубленный курс) Социология международных отношений Менеджмент в социальной сфере Организация, подготовка и презентация социологического исследования Теория социальной интеракции Социальные системы и процессы
ПК-2 Способен использовать знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в аналитической работе, консультировании и экспертизе в рамках прикладной деятельности	Социология общественного мнения Теория измерений в социологии Качественные методы в социологии	Анализ данных в социологии Социология семьи Социология религии Социология рекламы Современные социологические теории Обработка данных с применением компьютерных технологий Социальная информатика Социальная антропология	Маркетинговые исследования Экономическая социология и социология труда (углубленный курс) Социально-экономическое поведение домохозяйств Социология предпринимательства Теория социальной интеракции Социальные системы и процессы Социология организаций Социология культуры современного общества Современные теории социокультурных изменений Производственная преддипломная практика
ПК-3 Способен осуществлять педагогический контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО в процессе промежуточной и итоговой	Основы социального прогнозирования и проектирования Инновационные технологии преподавания социологии		Производственная преддипломная практика

аттестации			
ПК-5 Способен организовывать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО	Теория и практика социальной работы Инновационные технологии преподавания социологии	Производственная преддипломная практика	
ПК-6 Способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности	Демография Концепции современного естествознания Социальная экология Государственное и муниципальное управление Институциональная экономика	Социология массовых коммуникаций Основы социального прогнозирования и проектирования	Социология организаций Маркетинговые исследования Менеджмент в социальной сфере Организация, подготовка и презентация социологического исследования Основы менеджмента Социальные сети Социология интернета Социология финансового поведения Социология потребления Производственная практика (научно-исследовательская работа) Производственная преддипломная практика

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-1/ завершающий	ПК-1.1 Осуществляет проектную работу в области изучения общественного мнения	Знать: как осуществлять проектную работу в области изучения общественного мнения на пороговом уровне Уметь: осуществлять проектную работу в области изучения общественного мнения на пороговом уровне Владеть: навыками осуществлять проектную работу в области изучения общественного мнения на пороговом уровне	Знать: как осуществлять проектную работу в области изучения общественного мнения на продвинутом уровне Уметь: осуществлять проектную работу в области изучения общественного мнения на продвинутом уровне Владеть: навыками осуществлять проектную работу в области изучения общественного мнения на продвинутом уровне	Знать: как осуществлять проектную работу в области изучения общественного мнения на высоком уровне Уметь: осуществлять проектную работу в области изучения общественного мнения на высоком уровне Владеть: навыками осуществлять проектную работу в области изучения общественного мнения на высоком уровне
	ПК 1.2 Осуществляет проектную работу в области организации работы маркетинговых служб	Знать: как осуществлять проектную работу в области организации работы маркетинговых служб на пороговом уровне Уметь: осуществлять проектную работу в области организации работы маркетинговых служб на пороговом уровне	Знать: как осуществлять проектную работу в области организации работы маркетинговых служб на продвинутом уровне Уметь: осуществлять проектную работу в области организации работы маркетинговых служб на продвинутом уровне	Знать: как осуществлять проектную работу в области организации работы маркетинговых служб на высоком уровне Уметь: осуществлять проектную работу в области организации работы маркетинговых служб на высоком уровне Владеть: навыками

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		Владеть: навыками осуществлять проектную работу в области организации работы маркетинговых служб на пороговом уровне	маркетинговых служб на продвинутом уровне Владеть: навыками осуществлять проектную работу в области организации работы маркетинговых служб на продвинутом уровне	осуществлять проектную работу в области организации работы маркетинговых служб на высоком уровне
ПК-2/ завершающий	ПК-2.2 Использует знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в консультировании	Знать: как использовать знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в консультировании на пороговом уровне Уметь: использовать знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в консультировании на пороговом уровне Владеть: навыками использовать знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в консультировании	Знать: как использовать знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в консультировании на продвинутом уровне Уметь: использовать знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в консультировании на продвинутом уровне Владеть: навыками использовать знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в консультировании	Знать: как использовать знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в консультировании на высоком уровне Уметь: использовать знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в консультировании на высоком уровне Владеть: навыками использовать знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в консультировании на высоком уровне

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		на пороговом уровне	на продвинутом уровне	
	ПК-2.3 Использует знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в экспертизе в рамках прикладной деятельности	Знать: как использовать знания методов и теорий социальных наук в экспертизе в рамках прикладной деятельности Уметь: использовать знания методов и теорий социальных наук в экспертизе в рамках прикладной деятельности Владеть: использовать знания методов и теорий социальных наук в экспертизе в рамках прикладной деятельности	Знать: как использовать знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в экспертизе Уметь: использовать знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в экспертизе Владеть: использовать знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в экспертизе	Знать: как использовать знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в экспертизе в рамках прикладной деятельности Уметь: использовать знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в экспертизе в рамках прикладной деятельности Владеть: использовать знания методов и теорий социальных и гуманитарных наук в экспертизе в рамках прикладной деятельности
ПК-3/ завершающий	ПК 3.1 Осуществляет педагогический контроль образовательной программы профессионального обучения	Знать: как осуществлять педагогический контроль образовательной программы профессионального обучения на пороговом уровне Уметь: осуществлять педагогический контроль образовательной программы профессионального	Знать: как осуществлять педагогический контроль образовательной программы профессионального обучения на продвинутом уровне Уметь: осуществлять педагогический контроль образовательной программы	Знать: как осуществлять педагогический контроль образовательной программы профессионального обучения на высоком уровне Уметь: осуществлять педагогический контроль образовательной программы профессионального

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		обучения на пороговом уровне Владеть: навыками осуществлять педагогический контроль образовательной программы профессионального обучения на пороговом уровне	профессионального обучения на продвинутом уровне Владеть: навыками осуществлять педагогический контроль образовательной программы профессионального обучения на продвинутом уровне	обучения на высоком уровне Владеть: навыками осуществлять педагогический контроль образовательной программы профессионального обучения на высоком уровне
	ПК 3.3 Осуществляет педагогический контроль и оценку освоения СПО в процессе промежуточной и итоговой аттестации	Знать: как осуществлять педагогический контроль Уметь: осуществлять педагогический контроль Владеть: навыками осуществлять педагогический контроль	Знать: как осуществлять педагогический контроль и оценку освоения СПО в процессе промежуточной аттестации Уметь: осуществлять педагогический контроль и оценку освоения СПО в процессе промежуточной аттестации Владеть: навыками осуществлять педагогический контроль и оценку освоения СПО в процессе промежуточной аттестации	Знать: как осуществлять педагогический контроль и оценку освоения СПО в процессе промежуточной и итоговой аттестации Уметь: осуществлять педагогический контроль и оценку освоения СПО в процессе промежуточной и итоговой аттестации Владеть: навыками осуществлять педагогический контроль и оценку освоения СПО в процессе промежуточной и итоговой аттестации
ПК-5/	ПК-5.2	Знать:	Знать:	Знать:

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительн о»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
завершающий	Организует учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО	как организовать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО на пороговом уровне Уметь: организовать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО на пороговом уровне Владеть: навыками организовать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО на пороговом уровне	как организовать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО на продвинутом уровне Уметь: организовать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО на продвинутом уровне Владеть: навыками организовать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО на продвинутом уровне	как организовать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО на высоком уровне Уметь: организовать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО на высоком уровне Владеть: навыками организовать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО на высоком уровне
	ПК-5.3 Осуществляет теоретико-методологическое обеспечение социального мониторинга эффективности	Знать: как осуществлять теоретико-методологическое обеспечение социального мониторинга эффективности	Знать: как осуществлять теоретико-методологическое обеспечение социального мониторинга эффективности	Знать: как осуществлять теоретико-методологическое обеспечение социального мониторинга эффективности

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО	учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО на пороговом уровне Уметь: осуществлять теоретико-методологическое обеспечение социального мониторинга эффективности учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО на пороговом уровне Владеть: осуществлять теоретико-методологическое обеспечение социального мониторинга эффективности учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов,	учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО на продвинутом уровне Уметь: осуществлять теоретико-методологическое обеспечение социального мониторинга эффективности учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО на продвинутом уровне Владеть: осуществлять теоретико-методологическое обеспечение социального мониторинга эффективности учебной	учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО на высоком уровне Уметь: осуществлять теоретико-методологическое обеспечение социального мониторинга эффективности учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО на высоком уровне Владеть: осуществлять теоретико-методологическое обеспечение социального мониторинга эффективности учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительн о»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО на пороговом уровне	деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО на продвинутом уровне	обучения, СПО на высоком уровне
ПК-6 / завершающий	ПК 6.1 Использует методы сбора комплексной социальной информации для решения организационно- управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности	Знать: как использовать методы сбора комплексной социальной информации для решения организационно- управленческих задач Уметь: использовать методы сбора комплексной социальной информации для решения организационно- управленческих задач Владеть: навыками использовать методы сбора комплексной социальной информации для решения организационно- управленческих	Знать: как использовать методы сбора комплексной социальной информации для решения организационно- управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности на продвинутом уровне Уметь: использовать методы сбора комплексной социальной информации для решения организационно- управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной	Знать: как использовать методы сбора комплексной социальной информации для решения организационно- управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности на высоком уровне Уметь: использовать методы сбора комплексной социальной информации для решения организационно- управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности на высоком уровне Владеть:

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		задач	сферы деятельности на продвинутом уровне Владеть: навыками использовать методы сбора комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности на продвинутом уровне	навыками использовать методы сбора комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности на высоком уровне
	ПК 6.2 Использует методы обработки комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности	Знать: как использовать методы сбора комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач Уметь: использовать методы сбора комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих	Знать: как использовать методы сбора комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности на продвинутом уровне Уметь: использовать	Знать: как использовать методы сбора комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности на высоком уровне Уметь: использовать методы сбора комплексной социальной

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		задач Владеть: навыками использовать методы сбора комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач	методы сбора комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности на продвинутом уровне Владеть: навыками использовать методы сбора комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности на продвинутом уровне	информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности на высоком уровне Владеть: навыками использовать методы сбора комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности на высоком уровне

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.3 – Контрольные задания и иные материалы для оценки результатов обучения по практике (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОПОП ВО (<i>указывается название этапа из п.6.1</i>)	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6 / завершающий	Дневник практики. Характеристика руководителя практики от организации лидерских качеств обучающегося.
ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6 / завершающий	Дневник практики. Отчет о практике.
ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6 / завершающий	Типовое задание №1 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Разработайте самостоятельно программу социологического исследования: методологическая и методическая часть.</i> Графические материалы к отчету. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации. Разделы отчета о практике: <i>Программа социологического исследования</i>
ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6 / завершающий	Типовое задание №2 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Сформируйте структурированный аналитический отчет по результатам проведенного социологического исследования.</i> Отчет о практике. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации. Разделы отчета о практике: <i>Аналитический отчет по результатам проведенного социологического исследования.</i>

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за производственной преддипломной практикой,

осуществляется в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	1
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики, в том числе на вопросы о практической подготовке (видах работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполненных на	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

практике) 4 балла		
----------------------	--	--

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в традиционные оценки по 5-балльной шкале.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и традиционным оценкам по 5-балльной шкале.

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале (зачет с оценкой)
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Социология: основы общей теории / под общ. ред. А. Ю. Мягкова ; Московский психолого-социальный институт. – 9-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 253 с. – (Библиотека студента). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=70385>. – Текст : электронный.

2. Павленок, П. Д. Социология : учебное пособие / П. Д. Павленок, Л. И. Савинов, Г. Т. Журавлев. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 734 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573154>(дата обращения 03.09.2021). - Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Добренев В. И. Методы социологического исследования : учебник. - М.: Инфра-М, 2008. - 768 с. – Текст : непосредственный.

Климантова, Г. И. Методология и методы социологического исследования : учебник / Г. И. Климантова, Е. М. Черняк, А. А. Щегорцов. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 256 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684292> (дата обращения: 03.09.2021). – Текст : электронный.

Перечень методических указаний

1. Преддипломная практика : методические рекомендации для магистрантов направления подготовки 39.03.01 Социология / Юго- Зап. гос.ун-т; сост.: И.А. Асеева, Е.Г. Каменский. – Курск: ЮЗГУ, 2017. - 26 с. – Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

✓ *Сайты базовых академических структур:*

1. Институт социологии РАН (<http://www.isras.rssi.ru>)

2. Институт социально-политических исследований (www.ispr.ras.ru)

✓ *Сайты аналитических организаций:*

1. Фонд общественное мнение (www.fom.ru)

2. ВЦИОМ (Всероссийский центр изучения общественного мнения)
<http://www.wciom.ru>

3. Всероссийский центр изучения общественного мнения (www.wciom.ru)

4. Служба PR (www.presrv.ru)

5. Московский общественный научный фонд (www.mpsf.org)

6. Центр независимых социологических исследований
(www.indepsocres.spb.ru)

7. Центр социологических исследований министерства образования(www.informika.ru)

8. Центр социологических исследований МГУ (www.opinio.nsu.ru)

✓ *Сайты профессиональных журналов:*

1. Журнал «Социологические исследования» (www.isras.rssi.ru/R_SocIs.htm)

2. Журнал «Социологический журнал» (win.www.nir.ru/socio/socjour.htm)

3. Журнал «Новое поколение» (www.newgen.org)

4. Журнал «Социология и социальная антропология» (www.soc.pu.ru)

✓ *Сайты ведущих вузов области социологии:*

1. Московский государственный университет www.socio.msu.ru и www.nir.ru/socio/

2. Санкт_Петербургский государственный университет (www.soc.pu.ru)

3. Европейский университет в Санкт-Петербурге (www.eu.spb.ru/socio/)

✓ *Сайты социологической информации:*

1. Социология от «А» до «Я» (www.glasnet.ru/~asch/sociology/)

проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Adobe Creative Suite 3, Microsoft IT Academy, MicrosoftSecurityEssentials (MSE), SunRav TestOfficePro, ПРУСК 2.0, Abbyy, FineReader 9, Access 2007, Visio 2007, Visio Professional 2007

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения кафедры философии и социологии ЮЗГУ:

- ПК Core i5-4570 /4 Гб / 1 Тб / 1 Гб GeForce GTX660 / DVDRW / Win7 Premium / LED 22" BenQ GL2250 (4 ед.); ПК Intel Celeron 500 CD ROM / TFT 15"; ПК Intel Celeron 1.6 GHz\DDR II 512 Mb\HDD 80 Gb Seagate\ TFT 17(10 ед.);

- Мультимедиа-центр: ноутбук Apple MacBook Air 13, ноутбук ASUS X50VL PMDT2330/14"/1024Mb/160Gb/проектор InFocusIN24+ / Экран переносной на штативе Classic Solution Libra (160x160) / Телевизор LCD Samsung UE40 / Оборудование для проведения Интернет-конференций. МФУ Brother MFC 7420R (1 ед.); МФУ Xerox Work Centre 3550 (1 ед.); Цветное МФУ HP LaserJet Pro 200 color;

- Пакеты прикладных программ Statistica 7.0 (система для анализа статистических данных); SPSS 15.0 (система для анализа статистических данных); средства Microsoft Office 2013 (Excel, Access).

Для проведения промежуточной аттестации по практике используется следующее материально-техническое оборудование:

1. Класс ПЭВМ - Asus-P7P55LX-/DDR34096Mb/Core i3-540/SATA-11 500 Gb Hitachi/PCI-E 512Mb, Монитор TFT Wide 23.

2. Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD - T2330/14"/1024Mb/160Gb/ сумка/проектор inFocus IN24+ .

3. Экран мобильный Draper Diplomat 60x60

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории

обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые профильной организацией, должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

- *для инвалидов по зрению-слабовидящих*: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеомониторами, лупами;

- *для инвалидов по зрению-слепых*: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

- *для инвалидов по слуху-слабослышащих*: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

- *для инвалидов по слуху-глухих*: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

- *для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата*: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем,

обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от организации;
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации. Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на

практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11 Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики

Номер изменения	Номера страниц			Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме- ненных	заменены х	аннулированы х			

