

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Минакова Ирина Вячеславна
Должность: декан ФГУиМО
Дата подписания: 17.09.2024 11:35:49
Уникальный программный ключ:
0ee879b70f541c56a4cd5d873b77dcd0f25a3ee300c701f9bc543eaf1fdcf65a

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

«Юго-Западный государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
государственного управления
и международных отношений
(наименование ф-та, полностью)


И.В. Минакова
(подпись, инициалы, фамилия)

«18» 06 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

(наименование вида практики)

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

(наименование типа практики)

направление подготовки (специальность) _____ 38.05.02 _____
(шифр согласно ФГОС ВО)

Таможенное дело

наименование направления подготовки (специальности)

«Международное сотрудничество таможенных администраций»

(Наименование направленности (профиля) или специализации)

форма обучения _____ очная _____
(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа практики составлена в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 августа 2015 г. №850;
- учебным планом специальности 38.05.02 Таможенное дело, специализация «Международное сотрудничество таможенных администраций», одобренным Учёным советом университета (протокол №9 от 25.06.2021 г.).

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по специальности 38.05.02 Таможенное дело на заседании кафедры таможенного дела и мировой экономики «9» июня 2021 г., протокол №25.

Зав. кафедрой ТДиМЭ,
к.э.н., доцент _____



Н.Е. Деркач

Разработчики программы:
к.э.н. _____



И.Г. Перепелкин

/Директор научной библиотеки _____



В.Г. Макаровская

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 от «25» 06 20 21 г. на заседании кафедры таможенного дела и мировой экономики от 16 от 01.03.2022 г.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____




Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 от «25» 06 20 21 г. на заседании кафедры таможенного дела и мировой экономики от 27.03.2023 г. протокол № 8
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____




Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 от «25» 06 20 21 г. на заседании кафедры таможенного дела и мировой экономики от 27.03.2024 г. протокол № 30
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____




1 Цель и задачи практики. Указание вида, типа, способа и формы (форм) ее проведения

1.1. Цель практики

Цель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – приобретение студентами профессиональных умений, закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении теоретического материала, приобретение практического опыта, развитие профессионального мышления, навыков управленческой деятельности на должностях сотрудников профилирующих отделов таможенных органов.

1.2. Задачи практики

Задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- получение представления о приоритетных и инновационных направлениях развития таможенного дела;
- возможность изучения нормативно-правовых актов Российской Федерации, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, регулирующих таможенное дело;
- исследование традиционных и инновационных технологий таможенного контроля и таможенного оформления;
- оценка порядка учёта наличия и движения товаров и транспортных средств по российским коммуникациям;
- исследование экономики таможенного дела;
- анализ современных методов управления;
- развитие навыков применения законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере таможенного дела;
- отработка умений обеспечения законности, при осуществлении таможенного контроля перемещаемых через таможенную границу товаров и транспортных средств;
- формирование навыков юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, связанные с перемещением товаров и транспортных средств через таможенную границу;
- ознакомление с практикой вскрытия фактов правонарушений в сфере таможенного дела и правильно их квалифицировать;
- формирование умения принимать правовые решения при выполнении своих должностных обязанностей и осуществлять иные служебные действия в строгом соответствии с действующим законодательством;
- совершенствование навыков системного мышления и развития аналитических способностей в целях подготовки к ведению профессиональной деятельности.

1.3 Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска). ФГОС ВО разрешает оба способа проведения данной практики, поэтому способ ее проведения устанавливается конкретно для каждого обучающего в зависимости от места расположения предприятия, организации, учреждения, в котором он проходит практику.

Практика проводится на предприятиях, в организациях и учреждениях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в организациях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, деятельность которых связана с таможенным делом и внешнеэкономической деятельностью и соответствует направленности «Международное сотрудничество таможенных администраций», осваиваемым в рамках данной образовательной программы: в ФТС, РТУ, на кафедрах ТД и МЭ; таможенных субъектов РФ, организациях осуществляющих ВЭД и т.п.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

*Форма проведения практики** – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать: методы системного анализа. Уметь: выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления. Владеть: навыками анализа проблемных ситуаций как систем

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты обучения по практике, соотношенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		<p>УК-1.2</p> <p>Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению</p>	<p>Знать: методы поиска информации.</p> <p>виды таможенных процедур, их содержание;</p> <ul style="list-style-type: none"> - условия помещения товаров под таможенные процедуры; - порядок уплаты таможенных платежей в отношении товаров, помещенных под таможенные процедуры <p>Уметь: определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять законодательные акты и нормативные документы на практике; - контролировать соблюдение условий помещения товаров под таможенные процедуры; <p>Владеть: основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной терминологией; - навыками составления таможенных документов, необходимых при совершении таможенных операций в отношении товаров, помещаемых под таможенные процедуры.
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при уг-	<p>УК-8.3</p> <p>Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение, боевые свойства, устройство, правила обращения, ухода и сбережения табельного оружия; - правовые основы, условия и пределы применения и использования специальных средств и огнестрельного оружия сотрудниками таможенных органов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать и применять огнестрельное оружие в различных опе-

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты обучения по практике, соотношенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
	розе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		ративно-служебных ситуациях и документально применять результаты его применения. Владеть: - навыками правомерного применения и использования табельного оружия при выполнении различных оперативно-служебных задач.
		УК-8.4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях	Знать: правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения Уметь: разъяснять правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывать первую помощь; описывать способы участия в восстановительных мероприятиях Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками разъяснения правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказания первой помощи
ОПК-1	Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности	ОПК-1.1 Применяет знания в сфере экономики для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности	Знать: закономерности функционирования современной экономики на макрои микроуровне; основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин. Уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации. Владеть (или Иметь опыт деятельности): методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономиче-

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты обучения по практике, соотношенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		ОПК-1.2 Применяет знания в сфере управления для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности ...	ских и социальных данных Знать: закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин; основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Уметь: применять знания во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации Владеть (или Иметь опыт деятельности): терминологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Выявляет и формулирует проблемы при решении задач профессиональной деятельности	Знать: - понятийный аппарат организационно-управленческого менеджмента; - сущность и этапы экономической интеграции; - теории таможенного союза и мировые таможенные союзы; Уметь: – определять уровень экономической интеграции страны; – оценивать экономический потенциал и степень его использования;

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			Владеть (или Иметь опыт деятельности): – навыками классификации признаков социально-экономического и политического развития стран; – решением комплексных задач социально-экономических задач оперативного и стратегического уровней

3 Указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Производственная практика входит в обязательную часть блока 2 «Практика» ОПОП ВО 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) «Международное сотрудничество таможенных администраций». Практика проходит на 4 курсе в 8 семестре.

Объем производственной практики, установленный учебным планом, – 3 зачетных единицы, продолжительность – 2 недели (108 часов).

4 Содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных университетом (работа обучающегося на рабочем месте в организации/ на предприятии; ведение обучающимся дневника практики; составление обучающимся отчета о практике; подготовка обучающимся презентации; подготовка обучающегося к защите отчета о практике и ответу на вопросы комиссии на промежуточной аттестации по практике).

Контактная работа по практике (включая контактную работу по промежуточной аттестации по практике) составляет 12 часов (часы указаны в учебном плане в графе «Пр»), работа обучающегося в иных формах – 96 часов (часы указаны в учебном плане в графе «СР»).

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретного предприятия, организации, учреждения, являющегося местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	2
2	Основной этап	Работа обучающихся в профильной организации.	76
2.1	Знакомство с профильной организацией	Знакомство с профильной организацией, руководителем практики от организации, рабочим местом и должностной инструкцией.	6
Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.			
Изучение основные функций структурного подразделения организации и его связь с другими подразделениями организации			
Ознакомление с перечнем видов локальных актов, характеризующих деятельность филиала (организации), уставом, документацией по лицензированию, аккредитацией			
2.2	Практическая подготовка обучающихся (непосредственное выполнение обучающимися видов работ, связан-	Анализ объекта исследования.	70
Оценка и анализ предмета исследования.			
Разработка решений по совер-			

	ных с будущей профессиональной деятельностью)	шенствованию предмета исследования.	
		Самостоятельная обработка и систематизация полученных данных.	
		Представление результатов мониторинга руководителю практики от организации.	
		Самостоятельное проведение анализа результатов проведенного мониторинга.	
		Представление результатов анализа и обоснование оценки руководителю практики от организации.	
		Представление своих рекомендаций руководителю практики от организации.	
3	Заключительный этап	Оформление дневника практики.	30
		Составление отчета о практике.	
		Подготовка графических материалов для отчета.	
		Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.	

5 Указание форм отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной практики:

- дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте университета https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php),
- отчет о практике.

Структура отчета о производственной технологической практике:

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.
- 3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, организации, учреждении, на котором проходила практика.
- 4) Основная часть отчета.

- Характеристика деятельности предприятия по обеспечению техносферной безопасности и проводимых в нем мероприятий.
- Основные нормативные правовые акты предприятия по обеспечению техносферной безопасности.
- Результаты проведенного мониторинга (и (или) производственного контроля) воздействия предприятия на человека и среду обитания.
- Анализ результатов мониторинга.
- Оценка потенциальной опасности предприятия для человека и окружающей среды.
- Рекомендации по повышению уровня безопасности предприятия.
- Краткосрочный и долгосрочный прогноз развития ситуации.
- 5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.
- 6) Список использованной литературы и источников.
- 7) Приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
- ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;
- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;
- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.
- СТУ 04.02.030-2015 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий

1	2	3	4
УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Системный анализ в таможенном деле	Таможенные процедуры	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий-участников ВЭД Учебная-ознакомительная практика Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
УК-1.2 Определяет проблемы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Системный анализ в таможенном деле	Таможенное оформление товаров и транспортных средств	Определение страны происхождения товаров Учебная-ознакомительная практика Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Производственная преддипломная практика
УК-8.3 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций	Безопасность жизнедеятельности	Огневая подготовка	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
УК-8.4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях	Безопасность жизнедеятельности	Специальная подготовка	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
ОПК-1.1 Применяет знания в сфере экономики для решения практических и (или)	Экономическая теория Мировая экономика	Экономика таможенного дела	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

исследовательских задач в профессиональной деятельности			Защита ВКР
ОПК-1.2 Применяет знания в сфере управления для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности	Управление персоналом в таможенных органах	Управление таможенной деятельностью	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
ОПК-3.1 Выявляет и формулирует проблемы при решении задач профессиональной деятельности	Основы таможенного дела Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Определение страны происхождения товара	Основы технических средств таможенного контроля Декларирование товаров и транспортных средств	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Этап	Учебный план очной формы обучения/семестр изучения дисциплины		
	Бакалавриат	Специалитет	Магистратура
<i>Начальный</i>	1-3 семестры	1-3 семестры	1 семестр
<i>Основной</i>	4-6 семестры	4-6 семестры	2 семестр
<i>Завершающий</i>	7-8 семестры	7-10 семестры	3-4 семестр

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-1 завершающий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать: особенности анализа проблемной ситуации как системы Уметь: анализировать проблемную ситуацию как систему Владеть: навыками анализа проблемной ситуации как системы	Знать: особенности анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними Уметь: анали-	Знать: особенности анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними Уметь: анали-

Код компетенции/ этап (указывает название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению		зировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними Владеть: навыками анализа проблемной ситуации как системы	зировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними Владеть: навыками анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними
УК-8 завершающий	УК-8.3 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций УК-8.4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприяти-	Знать: - назначение, боевые свойства, устройство, правила обращения, ухода и бережения табельного оружия; - правовые основы, условия и пределы применения и использования специальных средств и огнестрельного оружия сотрудниками таможенных органов. Уметь: - использовать и применять огнестрельное оружие в различных оперативно-служебных ситуациях и документально применять результаты его применения. Владеть: - начальными навыками правомерного применения и использования табельного оружия при выполнении различных оперативно-служебных задач.	Знать: - назначение, боевые свойства, устройство, правила обращения, ухода и бережения табельного оружия; - правовые основы, условия и пределы применения и использования специальных средств и огнестрельного оружия сотрудниками таможенных органов. Уметь: - оперативно использовать и применять огнестрельное оружие в различных оперативно-служебных ситуациях и документально применять результаты его применения.	Знать: - назначение, боевые свойства, устройство, правила обращения, ухода и бережения табельного оружия; - правовые основы, условия и пределы применения и использования специальных средств и огнестрельного оружия сотрудниками таможенных органов. Уметь: - профессионально использовать и применять огнестрельное оружие в различных оперативно-служебных ситуациях и документально применять результаты его применения.

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	ях		Владеть: - базовыми навыками правомерного применения и использования табельного оружия при выполнении различных оперативно-служебных задач.	Владеть: - продвинутыми навыками правомерного применения и использования табельного оружия при выполнении различных оперативно-служебных задач.
ОПК-1 основной	ОПК-1.1 Применяет знания в сфере экономики для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности ОПК-1.2 Применяет знания в сфере управления для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности	Знать: правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения Уметь: разъяснять правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывать первую помощь; описывать способы участия в восстановительных мероприятиях Владеть (или Иметь опыт деятельности): начальными навыками разъяснения правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказания первой помощи	Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; Уметь: Сформированное умение самостоятельно анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации. Владеть (или	Знать: Глубокие знания закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; Уметь: Сформированное умение самостоятельно приобретать новые профессиональные знания, развивать и совершенствовать профессиональные умения, навыки и компетенции. Владеть (или Иметь опыт деятельности): Демонстрирует высокий уровень самоорганизации. Систематически исследует изменения в нормативно-

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			Иметь опыт деятельности): Регулярно занимается самообразованием.	правовых актов; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.
ОПК-3 завершающий	ОПК-3.1 Выявляет и формулирует проблемы при решении задач профессиональной деятельности	<p>Знать:- понятийный аппарат организационно-управленческого менеджмента;</p> <p>- сущность и этапы экономической интеграции;</p> <p>- теории таможенного союза и мировые таможенные союзы;</p> <p>Уметь: – определять уровень экономической интеграции страны;</p> <p>– оценивать экономический потенциал и степень его использования;</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): – навыками классификации признаков социальноэкономического и политического развития стран;</p> <p>– решением комплексных задач социально-экономических задач оперативного и стратегического уровней</p>	<p>Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания закономерности функционирования современной экономики на макрои микроуровне;</p> <p>Уметь: Сформированное умение самостоятельно анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;</p> <p>использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Постоянно зани-</p>	<p>Знать: Глубокие знания знания закономерности функционирования современной экономики на макрои микроуровне;</p> <p>Уметь: Сформированное умение самостоятельно приобретать новые профессиональные знания, развивать и совершенствовать профессиональные умения, навыки и компетенции.</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Демонстрирует высокий уровень самоорганизации. Систематически исследует изменения в нормативно-правовых актах; современными методами сбора,</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			мается самообразованием и профессиональным саморазвитием.	обработки и анализа экономических и социальных данных.

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОПОП ВО (указывается название этапа из п.б.1)	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
УК-1.1 завершающий	Дневник практики. Характеристика руководителя практики от предприятия лидерских качеств обучающегося.
УК-1.2 завершающий	Дневник практики. Характеристика руководителя практики от предприятия лидерских качеств обучающегося.
УК-8.3 завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Графические материалы к отчету. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
УК-8.4 завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Графические материалы к отчету. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ОПК-1.1 завершающий	Дневник практики. Характеристика руководителя практики от предприятия лидерских качеств обучающегося.
ОПК-1.2 завершающий	Типовое задание по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся видов работ, связанных с будущей

	профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту) Дневник практики. Отчет о практике. Графические материалы к отчету. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике).
ОПК-3.1 завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Ознакомление с перечнем видов локальных актов, характеризующих деятельность филиала (организации), уставом, документацией по лицензированию, аккредитацией Защита отчета о практике на промежуточной аттестации.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за производственной практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация проводится в 8-м семестре в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов и форм профессиональной деятельности	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	1
		Самостоятельность при подготовке отчета	1

2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в традиционные оценки.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и традиционным оценкам

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Балабин, О. И. Таможенное регулирование внешней торговли : учебное пособие / О. И. Балабин, О. Б. Сокольникова. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. – 222 с. : ил. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601356> (дата обращения: 05.06.2021). - режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4377-0145-4. – Текст : электронный.

2. Внешнеэкономическая деятельность и ее таможенное регулирование. Формирование и развитие практических навыков и умений : [Электронный ресурс] : учебное пособие : [предназначено для студентов, обучающихся по специальности 38.05.02 Таможенное дело] / И. В. Минакова [и др.] ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Электрон. текстовые дан. (2171 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 84 с. - ISBN 978-5-7681-1216-5 : Б. ц.

3. Международное таможенное сотрудничество : учебник / ред. В. Б. Мантусов ; под ред. В. Б. Мантусов ; Российская таможенная академия. - Москва : Юнити, 2020. - 432 с. : табл., ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572397> (дата обращения: 04.06.2021) . - режим доступа: по подписке. - Библиогр.: с. 359-368. - ISBN 978-5-238-03268-9 : Б. ц. - Текст : электронный.

4. Основы таможенного регулирования в Евразийском экономическом союзе: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Таможенное дело», направлениям подготовки «Юриспруденция», «Экономика» / под ред. В. Б. Манту-

сова ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити, 2019. – 496 с. : ил. – – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563435> (дата обращения: 06.06.2021). – режим доступа: по подписке. – Библиогр.: с. 481-491. – ISBN 978-5-238-03271-9. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Агамагомедова, С. А. Таможенный контроль после выпуска товаров : учебник / С. А. Агамагомедова. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2019. – 214 с. : табл. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560909> (дата обращения: 05.06.2021) . – режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4377-0124-9 : Б. ц. – Текст : электронный.

2. Андреева, А. В. История таможенного дела и таможенной политики России : учебное пособие : [16+] / А. В. Андреева. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. – 114 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611030> (дата обращения: 06.06.2021). – режим доступа: по подписке.– ISBN 978-5-4377-0138-6. – Текст : электронный.

3. Жиряева, Е. В. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Таможенное дело» / Е. В. Жиряева. – Санкт-Петербург : Интермедия, 2020. – 240 с. : ил. – ISBN 978-5-4383-0216-2 : 1170.12 р. – Текст : непосредственный.

4. Коломиец, А. И. Таможенные платежи : учебное пособие : [12+] / А. И. Коломиец. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 273 с. : табл. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602224> (дата обращения: 06.06.2021). – режим доступа: по подписке.– Библиогр.: с. 229. – ISBN 978-5-4499-1914-4. – Текст : электронный.

5. Костин, А. А. Организация валютного контроля при осуществлении различных таможенных операций и таможенных процедур : учебное пособие / А. А. Костин, В. Д. Вагин. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2019. – 102 с. : табл. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494646> (дата обращения: 06.06.2021). – режим доступа: по подписке.– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-6040327-9-4. – Текст : электронный.

6. Макрусев, В. В. Системный анализ и управление в таможенном деле : учебник : [16+] / В. В. Макрусев. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 512 с. : ил., табл., схем. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611370> (дата обращения: 06.06.2021). – режим доступа: по подписке.– Библиогр.: с. 438-440. – ISBN 978-5-9765-4441-3. – Текст : электронный.

7. Маренов, Б. И. Технические средства контроля в таможенном деле : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности «Таможенное дело» / Б. И. Маренов, Ю. В. Задорожный. – Санкт-Петербург : Интермедия, 2019. – 120 с. : ил. – ISBN 978-5-4383-0171-4 : 846.56 р. – Текст : непосредственный.

8. Минакова, И. В. Контракты и внешнеторговая документация : учебное пособие для студентов и слушателей, обучающихся по направлениям подготовки: «Мировая экономика», «Международные отношения», «Экономика», специальности «Таможенное дело» / И. В. Минакова, Т. В. Добринова, А. А. Головин. – Электрон.

текстовые дан. (1418 КБ). - Курск : ИП Бескровный А. В., 2021. - 137 с. : ил. - Библиогр.: с. 127. - ISBN 978-5-907407-13-8 : Б. ц. - Текст : электронный.

9. Ронжина, Н. А. Институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов : учебник : [16+] / Н. А. Ронжина, Р. Г. Степанов, Р. В. Терентьев. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. – 374 с. : ил., табл. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598746> (дата обращения: 04.06.2021). – режим доступа: по подписке. – ISBN 978-5-4377-0144-7. – Текст : электронный.

10. Сальникова, А. В. Декларирование товаров и транспортных средств : курс лекций / А. В. Сальникова. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2020. - 118 с. : ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=565050> (дата обращения: 04.06.2021) . - режим доступа: по подписке. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4377-0129-4 : Б. ц. - Текст : электронный.

11. Скудалова, Т. В. Таможенные платежи физических лиц : учебное пособие : [16+] / Т. В. Скудалова. – 2-е изд., доп. и перераб. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. – 296 с. : табл., схем. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611035> (дата обращения: 06.06.2021). - режим доступа: по подписке. – Библиогр.: с. 259-269. – ISBN 978-5-4377-0142-3. – Текст : электронный.

12. Соклаков, А. А. Таможенные платежи и таможенная стоимость в различных таможенных процедурах : учебное пособие / А. А. Соклаков. - 2-е изд., перер. и доп. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2019. - 216 с. : табл. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498771> (дата обращения: 04.06.2021) . - режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-6042462-5-2 : Б. ц. - Текст : электронный.

13. Торговые ограничения. Экспортный и валютный контроль: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Таможенное дело», направлению подготовки «Экономика», профиль «Мировая экономика» / под ред. В. Б. Мантусова ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити, 2018. – 464 с. : ил. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563454> (дата обращения: 06.06.2021). - режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03071-5. – Текст : электронный.

14. Тимченко, Т. Н. Таможенные процедуры : учебное пособие / Т. Н. Тимченко, Е. В. Филатова. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2018. - 159 с. : схем., табл. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494648> (дата обращения: 06.06.2021) . - режим доступа: по подписке. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4377-0090-7 : Б. ц. - Текст : электронный.

15. Филатова, Е. В. Применение таможенных процедур в рамках внешнеэкономической деятельности на таможенной территории Евразийского экономического союза : учебник : [16+] / Е. В. Филатова, В. В. Тонконог, Т. В. Головань. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 545 с. : ил., табл. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602466> (дата обращения: 05.06.2021). - режим доступа: по подписке. – Библигр.: с. 261-271. – ISBN 978-5-4499-1567-2. – Текст : электронный.

1. Программа практик : [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / И. В. Минакова [и др.] ; Юго-Западный государственный университет. - Курск : ЮЗГУ, 2012. - 43 с. : табл., прил. - Имеется печ. аналог. - ISBN 978-5-7681-07 36-9 : Б. ц.

2. Основы таможенного дела : методические указания для подготовки к практическим занятиям для студентов специальности 38.05.02 «Таможенное дело» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Ар. А. Головин. - Электрон. текстовые дан. (273 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 18 с. - Б. ц. - Текст : электронный.

3. Основы таможенного дела : методические указания для самостоятельной работы студентов специальности 38.05.02 «Таможенное дело» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Ар. А. Головин. - Электрон. текстовые дан. (282 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 21 с. - Б. ц. - Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронно-библиотечные системы:

– <http://www.biblioclub.ru> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн».

– <http://www.elibrary.ru> – Научная электронная библиотека.

– <http://www.prlib.ru> – Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина.

– <http://нэб.рф> – Информационная система «Национальная электронная библиотека».

– <http://www.library.kstu.kursk.ru> – Электронная библиотека ЮЗГУ.

2. Современные профессиональные базы данных:

– <http://www.diss.rsl.ru> – БД «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки».

– <http://www.polpred.com> – БД «Polpred.com Обзор СМИ».

– <http://www.dlib.eastview.com/> – БД периодики «EastView».

– <http://www.apps.webofknowledge.com> - База данных Web of Science.

– <http://www.scopus.com> – База данных Scopus.

– <http://kurskstat.gks.ru/> – База данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Курской области.

Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:

1. Таможенное дело.

2. Юрист.

3. Вестник Российской таможенной академии

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Office 2016

2. Kaspersky Endpoint Security Russian Edition

3. Информационно-справочные системы:

– Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

– Информационно-аналитическая система Science Index [Электронный ресурс]. Режим доступа: электронный читальный зал периодических изданий научной библиотеки ЮЗГУ.

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики используется техническое оборудование конкретного предприятия (организации, учреждения), на базе которого она проводится. На предприятии (в организации, учреждении) необходимо наличие:

– современных технических средств таможенного контроля: устройств, позволяющих осуществлять таможенный контроль товаров и транспортных средств (технические средства поиска и обнаружения при досмотре, поисково-досмотровой интроскопии таможенного контроля, контроля (наблюдения) обстановки в зонах таможенной деятельности, контроля носителей аудио-, видеоинформации, контроля (наложения) атрибутов таможенного обеспечения (средств идентификации) при оформлении объектов таможенного контроля, контроля за соответствием информации о массе (весе), объеме (количестве) товаров, технические средства оперативной диагностики, классификации и опробования товаров и предметов ТПН и т.п.);

– программных продуктов, используемых в области таможенного дела и внешнеэкономической деятельности (например: ЕАИС ТО, АПС «Личный кабинет», АРМ ТИ, АС КДТ, АИСТ-РТ21, КПС «Автоконтроль», ВЭД-Декларант, Альта-ГТД, и т.п.).

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используется следующее материально-техническое оборудование:

1. Столы и стулья для обучающихся.
2. Стол и стулья для членов комиссии.
3. Доска.
4. Экран на штативе DINON.
5. Проектор BenQ MP626.
6. Ноутбук Samsung R 510.

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального лично-ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

- для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

- для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

- для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

- для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

- для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим

компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения);

- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с

использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			