

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 27.06.2025 17:42:41

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3a0ce536f0fc6

ЗАКАЗ-ТРЕБОВАНИЕ

на результаты освоения ОПОП ВО – программы магистратуры

40.04.01 Юриспруденция,

направленность (профиль) «Юрист в сфере судебно-прокурорской деятельности»,

реализуемой по модели дуального обучения

в ФГБОУ ВО «Юго-Западный государственный университет»,

от Прокуратуры Курской области

1. **Перечень должностей** организации, для которых требуется наличие высшего образования – квалификация «магистр» по данному направлению подготовки:

– помощник прокурора.

2. **Профессиональные компетенции**, которыми должны владеть выпускники ЮЗГУ для работы в организации в одной из указанных в п.1 должности (при наличии вакансии и по результатам конкурсного отбора):

- способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

- способен эффективно осуществлять профессиональную деятельность, обеспечивая защиту прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства;

- способен представлять интересы граждан, общества или государства в суде, использовать правовые позиции судов, а также соответствующие положения международных договоров и соглашений, участником которых является Российская Федерация;

- способен оперативно воспринимать новые знания, формировать умения, навыки, адаптировать их к целям и задачам прокурорской деятельности.

3. **Перечень основных требований к должности**

По должности «**помощник прокурора**» в организации требуется готовность к выполнению следующих трудовых функций и трудовых действий, а также владение необходимыми для их выполнения умениями и знаниями:

Трудовая функция: Организация прокурорской деятельности и аналитическая деятельность работы прокурорского работника

Трудовые действия

организовать прокурорскую деятельность и осуществлять аналитическую работу прокурорского работника

применять методы анализа и прогнозирования состояния законности и правопорядка на соответствующей территории или объекте

корректировать профессиональную

	деятельность с учетом ее многофункционального характера
Необходимые умения	анализировать и оценивать надзорную и иную функциональную деятельность, причины и условия, влияющие на ее эффективность и результативность
	определять приоритетные направления в профессиональной деятельности
	корректировать профессиональную деятельность в зависимости от поставленных задач и изменений законодательства, ее регламентирующего
Необходимые знания	основные документы государственного стратегического планирования, содержание которых связано с функциональной деятельностью прокурорского работника
	состояние, закономерности и тенденции развития отраслевого законодательства, регламентирующего функциональную, а также предметную деятельность прокурорского работника
	нормативные основы организации системы и принципы деятельности органов прокуратуры Российской Федерации, основы организации труда и управления в органах прокуратуры Российской Федерации
<i>Трудовая функция: Надзорная деятельность</i>	
Трудовые действия	принимать правовые решения и совершать (обеспечивать совершение) юридические действия в точном соответствии с требованиями законодательства
	эффективно использовать предусмотренные законом средства защиты прав и свобод человека и гражданина, охраняемых законом интересов общества и государства
	принимать меры к своевременному и полному устранению выявленных нарушений закона, причин и условий им способствующих
Необходимые умения	определять, описывать и идентифицировать сущность и характер правовых явлений, использовать предусмотренные законом средства защиты прав и свобод человека и гражданина, охраняемых законом интересов общества и государства
	применять методики и тактику осуществления прокурорского надзора, иных видов прокурорской деятельности, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий
	составлять процессуальные и другие служебные (деловые) документы, акты

	прокурорского реагирования, а также формировать статистическую отчетность по закрепленному за прокурорским работником направлению (направлениям) деятельности
Необходимые знания	федеральные конституционные законы, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие сферу деятельности прокурорского работника, а также нормативные правовые акты органов власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления по месту дислокации прокуратуры
	приказы, указания и иные организационно-распорядительные и информационные документы Генерального прокурора Российской Федерации, регламентирующие функциональную, а также предметную деятельность прокурорского работника
	методики осуществления прокурорского надзора, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий
<i>Трудовая функция: Участие в суде</i>	
Трудовые действия	юридически правильно толковать и применять нормы законодательства различных отраслей права, в том числе в их системной связи
	аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
	представлять интересы граждан, общества или государства в суде
Необходимые умения	участвовать в профессиональной коммуникации; вести полемику в судебном процессе с позиции обвинения; готовить обвинительную речь и выступать с ней в суде; участвовать в гражданском и административном судопроизводствах
	использовать деловой стиль речи в устной и письменной профессиональной коммуникации
	пользоваться вербальными и невербальными средствами общения
Необходимые знания	основы юридической риторики; методы, средства и приемы юридической техники; нормы делового общения
	постановления, определения, разъяснения, решения Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, содержание которых связано с функциональной деятельностью прокурорского работника

	основополагающие международно-правовые договоры Российской Федерации, регламентирующие права и свободы человека и гражданина, а также вопросы международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства
<i>Трудовая функция: Ведение делопроизводства в органах прокуратуры</i>	
Трудовые действия	осуществлять составление и сопровождение документации в сфере прокурорской деятельности
	вести электронный документооборота
	обрабатывать и использовать персональные данные, сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну
Необходимые умения	вести делопроизводство, в том числе в условиях электронного документооборота
	соблюдать порядок работы со сведениями, составляющими государственную и иную охраняемую законом тайну, персональными данными
	работать с эксплуатируемыми средствами вычислительной техники, информационными системами и информационными ресурсами органов прокуратуры Российской Федерации
Необходимые знания	правила ведения делопроизводства в органах прокуратуры, в том числе в условиях электронного документооборота, основы систематизации законодательства, учета и статистической отчетности в органах прокуратуры
	порядок работы с информационными системами, эксплуатируемыми в органах прокуратуры Российской Федерации
	порядок работы с персональными данными и сведениями, составляющими государственную и иную охраняемую законом тайну

Прокурор Курской области
наименование должности руководителя

Начальник отдела кадров
наименование должности руководителя кадровой
службы




« 02 » 11 2024 г.



Н. Цуканов
Фамилия И.О.
П.

А. Кастецкая
Фамилия И.О.