Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шевелева Светлана Викторовна
Должность: декан ЮФ
Дата подписания: 02.09.2025 15:00:00
Уникальный программный ключ:
d30abf10bb7ea878d01[illegible]

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Жилищное право»

Цель преподавания дисциплины: подготовить высококвалифицированного бакалавра, имеющего соответствующие знания по курсу дисциплины, владеющих знаниями об основных правовых институтах жилищного права, способствующие формированию у студентов правового мышления и правовой культуры, применения полученных теоретических знаний в процессе профессиональной деятельности, научить студентов самостоятельно работать с правовыми актами, юридическими документами и специальной литературой.

Задачи изучения дисциплины:

- научить студента самостоятельно работать с нормативными актами, научной литературой;
- научить анализировать действующие законодательство в области жилищного права;
- сформировать систематизированный комплекс знаний студентов по жилищному праву;
- обучить студентов навыкам сравнительного правоведения, умению оперировать своими знаниями на практике.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- **ПК-4** – Способен квалифицированно применять правовые нормы регулирующие взаимодействие с государственными структурами при осуществлении предпринимательской и иной деятельности.
- **ПК-4.2** – Определяет алгоритм взаимодействия с конкретными государственными структурами в рамках правового поля.
- **ПК-4.3** – Квалифицированно применяет действующее законодательство в конкретных сферах предпринимательской и иной деятельности.

Разделы дисциплины

- Жилищное право как комплексная отрасль права.
- Источники жилищного права.
- Жилищный фонд Российской Федерации.
- Правовой статус жилых помещений в Российской Федерации.
- Право граждан на жилые помещения социального использования.
- Договор социального найма.
- Предоставление и пользование специализированными жилыми помещениями
- Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов.
- Право собственности граждан на жилые помещения.
- Приватизация жилых помещений в Российской Федерации.
- Плата за жилое помещение и коммунальные услуги.
- Управление многоквартирными домами.
- Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
юридического
(наименование ф-та полностью)

_____ С.В. Шевелева
(подпись, инициалы, фамилия)
«5» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Жилищное право
(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль) «Юрист общей практики»
наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск -2021

Рабочая программа дисциплины «Жилищное право» составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист общей практики», одобренного Ученым советом университета, протокол № 9 от «25» июня 2021 г.

Рабочая программа дисциплины «Жилищное право» обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль «Юрист общей практики», на заседании кафедры гражданского права «5» июля 2021 г., протокол № 12.

Зав. кафедрой ГП_____Богдан В.В.

Разработчик программы

к.и.н., доцент_____Цокур Е.Ф.

Согласовано:

Декан юридического факультета _____Шевелева С.В.

Директор научной библиотеки_____Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины «Жилищное право» пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист общей практики», одобренного Ученым советом университета, протокол № 9 от «25» июня 2021 г., на заседании гражданского права «26» июня 2023 г., протокол № 12.

Зав. кафедрой _____Богдан В.В.

Рабочая программа дисциплины «Жилищное право» пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист общей практики», одобренного Ученым советом университета, протокол № 7 от «28» февраля 2022 г., на заседании гражданского права «21» июня 2024 г., протокол № 11.

Зав. кафедрой _____Богдан В.В.

Рабочая программа дисциплины «Жилищное право» пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист общей практики», одобренного Ученым советом университета, протокол № 9 от «27» 02 2023 г., на заседании гражданского права «11» 06 2025 г., протокол №___.

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) Юрист общей практики, одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «27» 03 2024 г.) на заседании кафедры гражданского права (протокол № 11 «29» 05 2026 г.)

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____ В.В. Богдан

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) Юрист общей практики, одобренного Ученым советом университета (протокол № __ «___»_____ 20 г.) на заседании кафедры гражданского права (протокол № « » 20 г.)

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____ В.В. Богдан

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) Юрист общей практики, одобренного Ученым советом университета (протокол № __ «___»_____ 20 г.) на заседании кафедры гражданского права (протокол № « » 20 г.)

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____ В.В. Богдан

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) Юрист общей практики, одобренного Ученым советом университета (протокол № __ «___»_____ 20 г.) на заседании кафедры гражданского права (протокол № « » 20 г.)

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____ В.В. Богдан

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) Юрист общей практики, одобренного Ученым советом университета (протокол № __ «___»_____ 20 г.) на заседании кафедры гражданского права (протокол № « » 20 г.)

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____ В.В. Богдан

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Подготовить высококвалифицированного бакалавра, имеющего соответствующие знания по курсу дисциплины, владеющих знаниями об основных правовых институтах жилищного права, способствующие формированию у студентов правового мышления и правовой культуры, применения полученных теоретических знаний в процессе профессиональной деятельности, научить студентов самостоятельно работать с правовыми актами, юридическими документами и специальной литературой.

1.2 Задачи дисциплины

1. Овладение студентом знаниями по формированию способностей самостоятельно работать с нормативными актами, научной литературой;
2. Развитие у студента умений анализировать действующее законодательство в области жилищного права;
3. Формирование у студента навыков сравнительного правоведения, умение оперировать своими знаниями на практике;
4. Воспитание уважительного отношения к праву;
5. Формирование компетенций, направленных на систематизированный комплекс знаний студентов по жилищному праву.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
ПК-4	Способен квалифицированно применять правовые нормы регулирующие взаимодействие с государственными структурами при	**ПК-4.2** Определяет алгоритм взаимодействия с конкретными государственными структурами в рамках правового поля	***Знать:*** - систему правовых актов; - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов права; - российское законодательство в области защиты интересов

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
	осуществлении предпринимательской и иной деятельности		личности, общества и государства; - общепризнанные принципы и нормы права; - правоприменительную практику. ***Уметь:*** - оперировать правовыми понятиями и категориями; - анализировать правовые документы и возникающие в связи с ними правовые отношения; - обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; - анализировать, - толковать и правильно применять правовые нормы; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - правильно составлять и оформлять юридические документы. ***Владеть:*** - юридической терминологией; - навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами; - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; - навыками принятия необходимых мер по защите и обеспечению прав человека в процессе служебной деятельности.

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
		ПК-4.3 Квалифицированно применяет действующее законодательство в конкретных сферах предпринимательской и иной деятельности	***Знать:*** - важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в процессе реформирования законодательных основ защиты интересов личности, общества и государства; - специфику развития российского права в области защиты интересов личности, общества и государства. ***Уметь:*** - анализировать дискуссионные правовые проблемы, в том числе, правоприменительного характера в области защиты интересов личности, общества и государства. ***Владеть:*** - всеми основными и специфическими навыками практического применения в профессиональной деятельности основные закономерности и тенденции в развитии и функционирования права; - всеми основными и специфическими способами, приемами и методами систематизации содержания теоретико-правовых концепций, а также навыками выявления особенностей в развитии права на различных исторических этапах; - всеми основными и специфическими инструментами и методами критического анализа в формировании правовых явлений, определяя закономерные связи между ними; - всеми основными и специфическими методами, приемами и способами определения факторов и

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
			условий, влияющих на формирование, функционирование и развитие, изменение права, его отраслей, институтов и норм.

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Жилищное право» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть) блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист общей практики». Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	36,1
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	71,9
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел, (тема) дисциплины	Содержание
1	Жилищное право как отрасль права.	Жилищная проблема в России: история и перспективы её решения. Понятие и система жилищного права. Понятие и виды жилищных отношений. Структура и основания возникновения, изменения и прекращения жилищных отношений. Компетенция органов государственной власти и местного самоуправления в сфере правового регулирования жилищных отношений. Принципы жилищного права.
2	Источники жилищного права.	Действие жилищного законодательства. Понятие и виды источников жилищного права. Действие жилищного законодательства.
3	Правовой статус жилых помещений в РФ. Жилищный фонд.	Понятие и виды жилого помещения. Требования, предъявляемые к жилым помещениям. Государственная регистрация прав на жилые помещения. Страхование жилых помещений. Переустройство и перепланировка жилого помещения. Перевод жилого помещения в нежилое (нежилого помещения в жилое). Жилищный фонд.
4	Право граждан на жилые помещения социального использования.	Право граждан на жилые помещения, предоставляемые по договорам социального найма. Учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. Предоставление гражданам жилых помещений по договорам социального найма.
5	Предоставление и пользование специализированными жилыми помещениями.	Предоставление и пользование служебными жилыми помещениями. Предоставление и пользование жилыми помещениями в общежитиях. Предоставление и пользование жилыми помещениями маневренного фонда. Предоставление и пользование жилыми помещениями в домах системы социального обслуживания населения. Предоставление и пользование жилыми помещениями фондов для временного поселениями вынужденных переселенцев и беженцев. Предоставление и пользование жилыми помещениями для социальной защиты отдельных категорий граждан.
6	Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов.	Понятие жилищного и жилищно-строительного кооперативов и право граждан на вступление в них. Предоставление и пользование жилыми помещениями в жилищных и жилищно-строительных кооперативах.
7	Право собственности граждан на жилые помещения.	Право собственности граждан на жилые помещения. Право собственности на жилое помещение. Права и обязанности собственника жилого помещения. Права и обязанности членов семьи собственника жилого помещения. Обеспечение прав собственника жилого помещения при

		изъятии земельного участка для государственных и муниципальных нужд. Особенности договора коммерческого найма жилого помещения. Особенности договора купли- продажи жилого помещения. Особенности договора мены жилого помещения. Особенности договора дарения жилого помещения. Особенности договора ренты жилого помещения.
8	Управление многоквартирными домами.	Понятие и основные формы управления многоквартирными домами в РФ. Основные формы управления многоквартирными домами на современном этапе: преимущества и недостатки.
9	Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров.	Понятие и основные формы защиты жилищных прав. Особенности разрешения жилищных споров на современном этапе.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел, (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек, час	№ лаб	№ пр.			
1.	Жилищное право как отрасль права.	2		1	У-1,2,3 МУ-1,2	К, КЗ	ПК-4.2 ПК-4.3
2.	Источники жилищного права.	2		2	У-1,2,3 МУ-1,2	К, КЗ, Р, Д	ПК-4.2 ПК-4.3
3.	Правовой статус жилых помещений в РФ. Жилищный фонд.	2		3	У-1,2,3 МУ-1,2	К, КЗ, Р, ТЗ	ПК-4.2 ПК-4.3
4.	Право граждан на жилые помещения социального использования.	2		4	У-1,2,3 МУ-1,2	К, КЗ, Р, Д	ПК-4.2 ПК-4.3
5.	Предоставление и пользование специализированными жилыми помещениями.	2		5	У-1,2,3 МУ-1,2	К, Э, ТЗ	ПК-4.2 ПК-4.3
6.	Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов.	2		6	У-1,2,3 МУ-1,2	К, КЗ, Р, ТЗ	ПК-4.2 ПК-4.3
7.	Право собственности граждан на жилые помещения.	2		7	У-1,2,3 МУ-1,2	К, КЗ, Р, ТЗ	ПК-4.2 ПК-4.3
8.	Управление многоквартирными домами.	2		8	У-1,2,3 МУ-1,2	К, КЗ, Р, Д, Э	ПК-4.2 ПК-4.3

9.	Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров.	2		9	У-1,2,3 МУ-1,2	К, КЗ, Р, Т	ПК-4.2 ПК-4.3

К-коллоквиум, КЗ-кейс-задача, Т-бланковое тестирование, ТЗ-творческое задание, Р-реферат, Д-доклад, Э-эссе.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1.	Жилищное право как отрасль права.	2
2.	Источники жилищного права.	2
3.	Правовой статус жилых помещений в РФ. Жилищный фонд.	2
4.	Право граждан на жилые помещения социального использования.	2
5.	Предоставление и пользование специализированными жилыми помещениями.	2
6.	Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов.	2
7.	Право собственности граждан на жилые помещения.	2
8.	Управление многоквартирными домами.	2
9.	Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров.	2
Итого		18

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1.	Жилищное право как отрасль права.	1-2 недели	7,9
2.	Источники жилищного права.	3-4 недели	6
3.	Правовой статус жилых помещений в РФ. Жилищный фонд.	5-6 недели	6

4.	Право граждан на жилые помещения социального использования.	7-8 недели	8
5.	Право граждан на жилые помещения социального использования.	9-10 недели	8
6.	Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов.	11-12 недели	8
7.	Право собственности граждан на жилые помещения.	13-14 недели	10
8.	Управление многоквартирными домами.	15-16 недели	8
9.	Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров.	17-18 недели	10
Итого			71,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;
- путем разработки:
  - методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов;
  - банка тестов, кейс-задач;
  - методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с ведущими экспертами и специалистами в юридической сфере.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1.	Лекция. Жилищное право как отрасль права.	Лекция-дискуссия	2
2.	Лекция. Источники жилищного права.	Лекция-диалог	2
3.	Практическое занятие. Правовой статус жилых помещений в РФ. Жилищный фонд.	Составление сопроводительных документов процедуры переустройства или перепланировки жилого помещения	4
4.	Практическое занятие 9. Управление многоквартирными домами.	Решение кейс-задач	4
Итого			12

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, патриотическому, правовому, экономическому, культурно-творческому, воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий информационной составляющей, демонстрирующей обучающимся неоценимый вклад представителей цивилистической науки в развитие ряда правовых институтов, имеющих общегосударственное значение;

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания,

демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки, высокого профессионализма ученых и юристов, их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки и юридической практики, а также примеры высокой духовной культуры, патриотизма, гражданственности, гуманизма, творческого мышления*;*

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, проектное обучение, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов, мастер-классы, круглые столы, диспуты и др.)*;*

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	**основной**	**завершающий**
ПК-4 Способен квалифицированно применять правовые нормы регулирующие взаимодействие с государственными структурами при осуществлении предпринимательской и иной деятельности		- Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	- Жилищное право; - Право интеллектуальной собственности; - Производство в суде с участием присяжных заседателей; - Особенности производства по отдельным категориям

			уголовных дел; - Правовой статус судей; - Особенности судопроизводства по отдельным категориям гражданских дел; - Основы судебной и экспертной деятельности; - Ювенальное право; - Особенности цифровых технологий в судопроизводстве - Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; - Государственная итоговая аттестация; - Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-4 основной	**ПК-4.2** Определяет алгоритм взаимодействия с конкретными государственными структурами в рамках правового поля **ПК-4.3** Квалифицированно применяет действующее законодательство в конкретных сферах предпринимательской и иной деятельности	***Знать:*** - систему правовых актов; - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов права; - российское законодательство в области защиты интересов личности, общества и государства; - общепризнанные принципы и нормы права; - правоприменительную практику. ***Уметь:*** - оперировать правовыми понятиями и категориями; - анализировать правовые документы и возникающие в связи с ними правовые отношения; - обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; - анализировать, - толковать и правильно применять правовые нормы;	***Знать:*** - систему правовых актов; - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов права; - российское законодательство в области защиты интересов личности, общества и государства; - общепризнанные принципы и нормы права; - правоприменительную практику; - важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в процессе реформирования законодательных основ защиты интересов личности, общества и государства. ***Уметь:*** - оперировать правовыми понятиями и категориями; - анализировать правовые документы и возникающие в связи с ними	***Знать:*** - систему правовых актов; - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов права; - российское законодательство в области защиты интересов личности, общества и государства; - общепризнанные принципы и нормы права; - правоприменительную практику; - важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в процессе реформирования законодательных основ защиты интересов личности, общества и государства; - специфику развития российского права в области защиты интересов личности, общества и государства. ***Уметь:*** - оперировать правовыми понятиями и категориями; - анализировать

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. ***Владеть:*** - юридической терминологией; - навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами; - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; - навыками принятия необходимых мер по защите и обеспечению прав человека в процессе служебной деятельности.	правовые отношения; - обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; - анализировать, - толковать и правильно применять правовые нормы; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - правильно составлять и оформлять юридические документы. ***Владеть:*** - юридической терминологией; - навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами; - навыками анализа правоприменительной и правоохранительн	правовые документы и возникающие в связи с ними правовые отношения; - обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; - анализировать, - толковать и правильно применять правовые нормы; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - правильно составлять и оформлять юридические документы; - анализировать дискуссионные правовые проблемы, в том числе, правоприменительного характера в области защиты интересов личности, общества и государства.

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			ой практики; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; - навыками принятия необходимых мер по защите и обеспечению прав человека в процессе служебной деятельности. - всеми основными и специфическими навыками практического применения в профессиональной деятельности основные закономерности и тенденции в развитии и функционирования права; - всеми основными и специфическими способами, приемами и методами систематизации содержания теоретико-правовых концепций, а также навыками выявления особенностей в развитии права на	***Владеть:*** - юридической терминологией; - навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами; - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; - навыками принятия необходимых мер по защите и обеспечению прав человека в процессе служебной деятельности. - всеми основными и специфическими навыками практического применения в профессиональной деятельности основные закономерности и тенденции в развитии и функционирования права; - всеми основными

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			различных исторических этапах.	и специфическими способами, приемами и методами систематизации содержания теоретико-правовых концепций, а также навыками выявления особенностей в развитии права на различных исторических этапах; - всеми основными и специфическими инструментами и методами критического анализа в формировании правовых явлений, определяя закономерные связи между ними; - всеми основными и специфическими методами, приемами и способами определения факторов и условий, влияющих на формирование, функционирование и развитие, изменение права, его отраслей, институтов и норм.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта

деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ задания	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Жилищное право как отрасль права.	ПК-4.2 ПК-4.3	Лекция, Практическое занятие, СРС	Коллоквиум	Тема № 1	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	1.1; 1.2	
2.	Жилищное законодательство.	ПК-4.2 ПК-4.3	Лекция, Практическое занятие, СРС	Коллоквиум	Тема № 2	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	2.1; 2.2	
				Рефераты	1,2	
				Доклады	4,5,6	
3.	Правовой статус жилых помещений в РФ. Жилищный фонд.	ПК-4.2 ПК-4.3	Лекция, Практическое занятие, СРС	Коллоквиум	Тема № 3	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	3.1; 3.2	
				Рефераты	3,4,11, 14	
				Творческие задания	3.1; 3.2; 3.3; 3.4; 3.5	
4.	Право граждан на жилые помещения социального использования.	ПК-4.2 ПК-4.3	Лекция, Практическое занятие, СРС	Коллоквиум	Тема № 4	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	4.1; 4.2; 4.3; 4.4	
				Рефераты	5,7,8,16	
				Доклады	9,10,11	
5.	Предоставление и пользование специализированными жилыми помещениями.	ПК-4.2 ПК-4.3	Лекция, Практическое занятие, СРС	Коллоквиум	Тема № 5	Согласно таблице 7.2
				Эссе	6	
				Творческие задания	5.1; 5.2; 5.3	
6.	Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов.	ПК-4.2 ПК-4.3	Лекция, Практическое занятие, СРС	Коллоквиум	Тема № 6	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	6.1; 6.2; 6.3	
				Рефераты	15	
				Творческие задания	6.1; 6.2	
7.	Право собственности граждан на жилые	ПК-4.2 ПК-4.3	Лекция, Практическое занятие,	Коллоквиум	Тема № 7	Согласно табли
				Кейс-задача	7.1; 7.2;	

	помещения.		СРС		7.3; 7.4	це 7.2
				Рефераты	9,10,17, 18,19	
				Творческие задания	7.1; 7.2; 7.3	
8.	Управление многоквартирными домами.	ПК-4.2 ПК-4.3	Лекция, Практическое занятие, СРС	Коллоквиум	Тема № 8	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	8.1	
				Рефераты	6,13	
				Доклады	17,18	
				Эссе	10	
9.	Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров.	ПК-4.2 ПК-4.3	Лекция, Практическое занятие, СРС	Коллоквиум	Тема № 9	Согласно таблице 7.2
				Рефераты	20	
				Кейс-задача	9.1; 9.2; 9.3	
				Тест	Варианты 1,2,3	

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

1. Коллоквиум по теме 1 «Жилищное право как отрасль права»:

- Предмет жилищного права.
- Жилищные отношения: понятие, содержание, виды, участники.
- Обеспечение условий для осуществления права на жилое помещение.
- Конституция РФ о праве граждан на жилище: содержание права на жилище, способы и юридические гарантии осуществления права на жилище.
- Принципы жилищного права. Международные акты, содействующие регулированию жилищных отношений в РФ.
- Жилищные права и обязанности граждан.
- Жилищное право и жилищное законодательство.
- Место жилищного права в системе российского права.

2. Тема реферата к теме 2 «Источники жилищного права»:

- Жилищный кодекс Российской Федерации как источник жилищного права.

3. Доклад к теме 2 «Источники жилищного права»:

- Структура Жилищного кодекса Российской Федерации.

4. Творческие задания к теме 3 «Правовой статус жилых помещений в РФ. Жилищный фонд»:

- Презентация «Классификация жилищного фонда в зависимости от целей использования».
- Составьте сопроводительные документы переустройства или перепланировки жилого помещения.

- Составьте таблицу «Требования, предъявляемые к жилым помещениям».

- Составьте схему «Перевод жилого помещения в нежилое», предусмотрев в ней следующие блоки:

а) основания перевода;

б) органы, решающие вопрос о переводе;

в) документы, прилагаемые к заявлению о переводе.

- Составьте схему «Признание жилья непригодным для проживания», предусмотрев в ней следующие блоки:

а) основания для признания жилых помещений непригодными для постоянного проживания:

- объёмно-планировочные дефекты;

- санитарно-гигиенические условия;

б) основания для создания межведомственной жилищной комиссии для признания жилого помещения непригодным для постоянного проживания;

в) состав межведомственной жилищной комиссии.

5. *Эссе и творческие задания к теме 5 «Предоставление и пользование специализированными жилыми помещениями»:*

- Тема эссе: «Роль специализированного жилищного фонда в реализации основных направлений современной жилищной политики».

- Презентация «Виды и назначение жилых помещений маневренного жилищного фонда».

- Составьте схему «Способы оказания помощи беженцам и вынужденным переселенцам в приобретении жилья».

- Составьте схему «Жилищные права беженцев и вынужденных переселенцев».

6. *Творческие задания к теме 6 «Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов»:*

- Составьте таблицу «Сравнительный анализ жилищных и жилищно-строительных кооперативов».

- Руководствуясь ЖК РФ и образцами документов, составьте тексты уставов жилищного кооператива и жилищно-строительного кооператива.

7. *Творческое задание к теме 7 «Управление многоквартирными домами»:*

- Подготовьте документы начального этапа создания ТСЖ «Создание и регистрация ТСЖ».

- Составьте схему «Способы реализации прав граждан на управление жилищным фондом».

- Составьте сравнительную таблицу о правомочиях:

а) общего собрания товарищества собственников жилья;

б) правления товарищества собственников жилья;

в) ревизионной комиссии товарищества собственников жилья;
г) членов товарищества собственников жилья.

8. *Кейс-задача к занятию по теме 9 «Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров»:*

После расторжения брака гражданка с несовершеннолетним ребенком въехала в однокомнатную служебную квартиру, которую ей предоставили в связи с работой в качестве оператора по уборке мусора в Территориальном управлении «Алексеевское» г. Москвы. Через 8 месяцев гражданка уволилась с работы по собственному желанию без уважительных причин. ТУ «Алексеевское» предъявило иск о выселении ее с ребенком из служебной квартиры без предоставления другого жилого помещения со ссылкой на то, что жилище предоставлялось только на период работы. Ответчица возражала против иска по мотиву отсутствия у нее другого жилого помещения, а также потому, что она входит в перечень лиц, подлежащих выселению с предоставлением другого жилого помещения.

Вопросы

Кого относит законодатель к гражданам, именуемым в законе как «одинокие лица с проживающими вместе с ними несовершеннолетними детьми»?

Кто включен в категорию лиц, имеющих право на служебное жилое помещение в ЖК РФ?

Какое решение принять суду? Какие варианты решения данного спора возможны для мирного урегулирования спора?

Какими законами, иными нормативно-правовыми актами необходимо руководствоваться в данном споре?

9. Тест по дисциплине «Жилищное право»:

1. В соответствии с действующим жилищным законодательством к жилым помещениям относятся:

а – жилой дом, часть жилого дома;
б – квартира, часть квартиры;
в – комната;
г – часть комнаты.

2. Под жилым помещением понимают:

а – изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания;

б – частично изолированное жилое помещение, которое является недвижимым имуществом и частично пригодно для постоянного проживания;

в – частично изолированное жилое помещение, которое является недвижимым имуществом и полностью пригодно для постоянного проживания;

г – изолированное жилое помещение, которое является недвижимым имуществом и частично пригодно для постоянного проживания.

3. Какое из определений является определением жилищного фонда:

а – совокупность всех жилых и нежилых помещений, находящихся на территории РФ;

б – совокупность всех жилых помещений, находящихся на территории РФ;

в – совокупность всех жилых помещений, принадлежащих субъектам на праве частной собственности и находящихся на территории РФ;

г – совокупность всех жилых и нежилых помещений, принадлежащих субъектам на праве частной собственности и находящихся на территории РФ.

4. Чьей обязанностью является сохранение жилого помещения в надлежащем состоянии?

а – собственника жилого помещения, наймодателя жилого помещения, нанимателя жилого помещения;

б – собственника жилого помещения и наймодателя жилого помещения;

в – наймодателя жилого помещения, нанимателя жилого помещения;

г – нанимателя жилого помещения.

5. Понятие «соответствие жилого помещения санитарным и техническим требованиям» включает в себя:

а – наличие в помещении ванной комнаты;

б – наличие в помещении туалетной комнаты;

в – наличие в помещении кухни;

г – способность помещения поддерживать нормальную температуру воздуха и наличие в нем естественного освещения.

6. __*(вставьте пропущенное слово)*_ это документ, содержащий техническую и иную информацию о жилом помещении, связанную с обеспечением соответствия такого помещения установленным требованиям.

7. Градостроительная деятельность – это __*(вставьте пропущенное слово)* по развитию территорий, в том числе городов и иных поселений, осуществляемая в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территорий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов капитального строительства.

8. Неприкосновенность жилища – это __*(вставьте пропущенное слово)*__ жилищного права.

9. *(вставьте пропущенное слово)* – изменение конфигурации жилого помещения, требующее внесения изменения в технический паспорт жилого помещения.

10. Переустройство жилого помещения – это установка, замена или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующие внесения изменения в *(вставьте пропущенное слово)* жилого помещения.

11. Установите соответствие, соединив цифры с буквами:

1. Муниципальный жилищный фонд	А. Совокупность жилых помещений, находящихся в собственности граждан и в собственности юридических лиц
2. Частный жилищный фонд	Б. Совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности РФ, и жилых помещений, принадлежащих на праве собственности субъектам РФ собственности
3. Государственный жилищный фонд	В. Совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальным образованиям

12. Установите соответствие, соединив цифры с буквами:

Переустройство жилого помещения	А. Установка бытовых электроплит взамен газовых плит или кухонных очагов, перенос нагревательных сантехнических и газовых приборов, устройство вновь и переоборудование существующих туалетов, ванных комнат, прокладку новых или замену существующих подводящих и отводящих трубопроводов, электрических сетей и устройств для установки душевых кабин, "джакузи", стиральных машин повышенной мощности и других сантехнических и бытовых приборов нового поколения
Переоборудование жилого помещения	Б. Изменение конфигурации жилого помещения, требующее внесения изменения в технический паспорт жилого помещения
Перепланировка жилого помещения	В. Установка, замена или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующие внесения изменения в технический паспорт жилого помещения

13. Установите правильную последовательность, начиная с более широкого понятия к более узкому:

А – управление многоквартирными домами;

Б – ТСЖ;

В – жилищное право;

Г – председатель ТСЖ.

14. Установите правильную последовательность сделок с жилым помещением в зависимости от количества волеизъявляющих сторон, начиная с наименьшего количества и заканчивая наибольшим:

А – договор дарения;

Б – завещание;

В – учредительный договор;

15. В соответствии с действующим жилищным законодательством подлежит ли государственной регистрации залог жилого помещения (ипотека)?:

а – всегда;

б – никогда;

в – нет, если против этого возражает одна из сторон;

г – да, только при согласии сторон.

16. Допускается ли при предоставлении жилого помещения по договору социального найма заселение одной комнаты лицами разного пола старше девяти лет:

а – допускается всегда;

б – допускается, если это родные дети обоих супругов;

в – допускается, если с этим согласны их родители;

г – не допускается никогда.

17. Понятие «благоустроенное жилое помещение» применительно к городу включает в себя наличие:

а – спальни для каждого члена семьи;

б – гостиной;

в – столовой;

г – ванной и туалетной комнат.

18. Признание жилого помещения непригодным для жилья осуществляется:

а – жилищно-эксплуатационной организацией, обслуживающей его;

б – бюро технической инвентаризации населенного пункта;

в – местной администрацией населенного пункта;

г – межведомственной жилищной комиссией населенного пункта.

19. Перепланировка жилого помещения не допускается, если в результате образуется помещение размером менее:

а – 6 кв.м.;
б – 9 кв.м.;
в – 10 кв.м.;
г – 12 кв.м.

20. К членам семьи собственника жилого помещения относятся:
а – супруг и дети;
б – родители;
в – граждане, вселенные в качестве членов семьи собственника;
г – все лица, перечисленные в пп. «а» – «в».

Полностью оценочные средства представлены в УММ дисциплины.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме бланкового тестирования и решения задач.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 21 задание и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:
- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для промежуточной аттестации

1. В соответствии с действующим жилищным законодательством к жилым помещениям относятся:

а – жилой дом, часть жилого дома;

б – квартира, часть квартиры;

в – комната;

г – часть комнаты.

2. __*(вставьте пропущенное слово)*__ это документ, содержащий техническую и иную информацию о жилом помещении, связанную с обеспечением соответствия такого помещения установленным требованиям.

3. Установите соответствие, соединив цифры с буквами:

4. Муниципальный жилищный фонд	А. Совокупность жилых помещений, находящихся в собственности граждан и в собственности юридических лиц
5. Частный жилищный фонд	Б. Совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности РФ, и жилых помещений, принадлежащих на праве собственности субъектам РФ собственности
6. Государственный жилищный фонд	В. Совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальным образованиям

4. Установите правильную последовательность сделок с жилым помещением в зависимости от количества волеизъявляющих сторон, начиная с наименьшего количества и заканчивая наибольшим:

А – договор дарения;

Б – завещание;

В – учредительный договор;

5. Кейс-задача

После расторжения брака гражданка с несовершеннолетним ребенком въехала в однокомнатную служебную квартиру, которую ей предоставили в связи с работой в качестве оператора по уборке мусора в Территориальном управлении «Алексеевское» г. Москвы. Через 8 месяцев гражданка уволилась с работы по собственному желанию без уважительных причин. ТУ «Алексеевское» предъявило иск о выселении ее с ребенком из служебной квартиры без предоставления другого жилого помещения со ссылкой на то, что жилище предоставлялось только на период работы. Ответчица возражала против иска по мотиву отсутствия у нее другого жилого помещения, а также потому, что она входит в перечень лиц, подлежащих выселению с предоставлением другого жилого помещения.

Вопросы

Кого относит законодатель к гражданам, именуемым в законе как «одинокие лица с проживающими вместе с ними несовершеннолетними детьми»?

Кто включен в категорию лиц, имеющих право на служебное жилое помещение в ЖК РФ?

Какое решение принять суду? Какие варианты решения данного спора возможны для мирного урегулирования спора?

Какими законами, иными нормативно-правовыми актами необходимо руководствоваться в данном споре?

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016–2018 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	Бал	Примечание	Бал	Примечание
Коллоквиум и решение кейс-задач по теме 1 «Жилищное право как отрасль права»	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Коллоквиум, доклады, рефераты и решение кейс-задач по теме 2 «Жилищное законодательство»	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Коллоквиум, творческое задание, рефераты и решение кейс-задач по теме 3 «Правовой статус жилых помещений в РФ. Жилищный фонд»	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Коллоквиум, доклады, рефераты и решение кейс-задач по теме 4 «Право граждан на жилые помещения	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное

социального использования»		решение задач		решение задач
Коллоквиум, творческое задание и эссе по теме 5 «Предоставление и пользование специализированными жилыми помещениями»	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Коллоквиум, творческое задание, рефераты и решение кейс-задач по теме 6 «Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов»	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Коллоквиум, творческое задание, рефераты и решение кейс-задач по теме 7 «Право собственности граждан на жилые помещения»	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Коллоквиум, доклады, рефераты, составление эссе и решение кейс-задач по теме 8 «Управление многоквартирными домами»	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Коллоквиум, рефераты, решение кейс-задач и написание теста по теме 9 «Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров»	Оценивается на практических занятиях	50-60% правильных ответов	Оценивается на практических занятиях	90-100% правильных ответов
СРС	12		24	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –31 задание (30 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 1 балла,
- задание в открытой форме – 1 балла,

- задание на установление правильной последовательности – 1 балла,
- задание на установление соответствия – 1 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование – 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Альбов, А.П. Жилищное право : учебное пособие : для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению подготовки "Юриспруденция" / А. П. Альбов. - Москва : ЮСТИЦИЯ, 2020. - 176 с. - Текст : непосредственный.

2. Ковалева, О. Жилищное право : учебник / О. Ковалева. - Оренбург : ОГУ, 2014. - 516 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330546 (дата обращения 31.08.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330546 (дата обращения 31.08.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

3. Жилищное право : учебник / под ред. И. А. Еремичева, П. В. Алексия, Р. А. Курбанова. – 9-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2017. – 511 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496885 (дата обращения: 10.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Цокур, Елена Федоровна. Жилищное право : учебное пособие / Е. Ф. Цокур ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2020. - 160 с. - Текст : электронный.

2. Жилищное право : учебник / под ред.: Р. А. Курбанова, П. В. Алексия, А. И. Комзолова. - 10-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 527 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115029 (дата обращения 31.08.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

3. Жилищное право : учебник / под ред. И. А. Еремичева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити, 2006. - 319 с. - Текст : непосредственный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Жилищное право : методические указания для самостоятельной работы по изучению дисциплины для студентов всех форм обучения по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 «Юриспруденция»; 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Е. Ф. Цокур. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 19 с. - Текст : электронный.

2. Жилищное право : методические указания по проведению практических занятий по изучению дисциплины для студентов всех форм обучения по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 «Юриспруденция»; 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Е. Ф. Цокур. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 45 с. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научные журналы в библиотеке университета:

1. История государства и права;
2. Государство и право;
3. Гражданское право;
4. Журнал российского права;
5. Юрист;
6. Наследственное право.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.elibrary.ru (электронная библиотека)
2. https://biblioclub.ru (электронная библиотека)
3. http://www.consultant.ru (он-лайн версия справочно-правовой системы «Консультант Плюс» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи по гражданскому праву, праву интеллектуальной собственности)
4. lib.swsu.ru/ - Электронная библиотека ЮЗГУ
5. https://e.lanbook.com/ - ЭБС «Лань»

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Жилищное право» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекции излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссий, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельна работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты могут готовить рефераты по отдельным темам дисциплины, выступать на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Жилищное право»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т.п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекции, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепление освоенного материала является конспектирование, без которого немыслима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Жилищное право» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Жилищное право» – закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- Libreoffice операционная система Windows;
- Антивирус Касперского *(или ESETNOD);*
- Справочно-поисковая система «Консультант Плюс».

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и практических занятий, оснащенные учебной мебелью. Проекционный экран на штативе. Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/проектор in Focus IN24+ (39945,45).

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся

необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу

Номер измене - ния	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	Изме-нённых	Заменё-нных	Аннули-рованных	Но-вых			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
юридического
(наименование ф-та полностью)

_____ С.В. Шевелева
(подпись, инициалы, фамилия)
«_5_» _июля_ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Жилищное право
(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль) «Юрист общей практики»
наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения очно-заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск -2021

Рабочая программа дисциплины «Жилищное право» составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист общей практики», одобренного Ученым советом университета, протокол № 9 от «25» июня 2021 г.

Рабочая программа дисциплины «Жилищное право» обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль «Юрист общей практики», на заседании кафедры гражданского права «5» июля 2021 г., протокол № 12.

Зав. кафедрой ГП_____Богдан В.В.

Разработчик программы

к.и.н., доцент_____Цокур Е.Ф.

Согласовано:

Декан юридического факультета _____Шевелева С.В.

Директор научной библиотеки_____Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины «Жилищное право» пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист общей практики», одобренного Ученым советом университета, протокол № 9 от «25» июня 2021 г., на заседании гражданского права «26» июня 2023 г., протокол № 12.

Зав. кафедрой _____Богдан В.В.

Рабочая программа дисциплины «Жилищное право» пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист общей практики», одобренного Ученым советом университета, протокол № 7 от «28» февраля 2022 г., на заседании гражданского права «21» июня 2024 г., протокол № 11.

Зав. кафедрой _____Богдан В.В.

Рабочая программа дисциплины «Жилищное право» пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист общей практики», одобренного Ученым советом университета, протокол № 9 от «27» 02 2023 г., на заседании гражданского права «11» 06 2025 г., протокол №___.

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) Юрист общей практики, одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «27» 03 2024 г.) на заседании кафедры гражданского права (протокол № 11 «29» 05 2026 г.)

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____ В.В. Богдан

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) Юрист общей практики, одобренного Ученым советом университета (протокол № __ «___»_____ 20 г.) на заседании кафедры гражданского права (протокол № « » 20 г.)

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____ В.В. Богдан

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) Юрист общей практики, одобренного Ученым советом университета (протокол № __ «___»_____ 20 г.) на заседании кафедры гражданского права (протокол № « » 20 г.)

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____ В.В. Богдан

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) Юрист общей практики, одобренного Ученым советом университета (протокол № __ «___»_____ 20 г.) на заседании кафедры гражданского права (протокол № « » 20 г.)

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____ В.В. Богдан

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) Юрист общей практики, одобренного Ученым советом университета (протокол № __ «___»_____ 20 г.) на заседании кафедры гражданского права (протокол № « » 20 г.)

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____ В.В. Богдан

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Подготовить высококвалифицированного бакалавра, имеющего соответствующие знания по курсу дисциплины, владеющих знаниями об основных правовых институтах жилищного права, способствующие формированию у студентов правового мышления и правовой культуры, применения полученных теоретических знаний в процессе профессиональной деятельности, научить студентов самостоятельно работать с правовыми актами, юридическими документами и специальной литературой.

1.2 Задачи дисциплины

1. Овладение студентом знаниями по формированию способностей самостоятельно работать с нормативными актами, научной литературой;
2. Развитие у студента умений анализировать действующее законодательство в области жилищного права;
3. Формирование у студента навыков сравнительного правоведения, умение оперировать своими знаниями на практике;
4. Воспитание уважительного отношения к праву;
5. Формирование компетенций, направленных на систематизированный комплекс знаний студентов по жилищному праву.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
ПК-4	Способен квалифицированно применять правовые нормы регулирующие взаимодействие с государственными структурами при	**ПК-4.2** Определяет алгоритм взаимодействия с конкретными государственными структурами в рамках правового поля	***Знать:*** - систему правовых актов; - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов права; - российское законодательство в области защиты интересов

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
	осуществлении предпринимательской и иной деятельности		личности, общества и государства; - общепризнанные принципы и нормы права; - правоприменительную практику. ***Уметь:*** - оперировать правовыми понятиями и категориями; - анализировать правовые документы и возникающие в связи с ними правовые отношения; - обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; - анализировать, - толковать и правильно применять правовые нормы; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - правильно составлять и оформлять юридические документы. ***Владеть:*** - юридической терминологией; - навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами; - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; - навыками принятия необходимых мер по защите и обеспечению прав человека в процессе служебной деятельности.

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
		ПК-4.3 Квалифицированно применяет действующее законодательство в конкретных сферах предпринимательской и иной деятельности	***Знать:*** - важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в процессе реформирования законодательных основ защиты интересов личности, общества и государства; - специфику развития российского права в области защиты интересов личности, общества и государства. ***Уметь:*** - анализировать дискуссионные правовые проблемы, в том числе, правоприменительного характера в области защиты интересов личности, общества и государства. ***Владеть:*** - всеми основными и специфическими навыками практического применения в профессиональной деятельности основные закономерности и тенденции в развитии и функционирования права; - всеми основными и специфическими способами, приемами и методами систематизации содержания теоретико-правовых концепций, а также навыками выявления особенностей в развитии права на различных исторических этапах; - всеми основными и специфическими инструментами и методами критического анализа в формировании правовых явлений, определяя закономерные связи между ними; - всеми основными и специфическими методами, приемами и способами определения факторов и

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
			условий, влияющих на формирование, функционирование и развитие, изменение права, его отраслей, институтов и норм.

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Жилищное право» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть) блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист общей практики». Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	16,1
в том числе:	
лекции	8
лабораторные занятия	0
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	87,9
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел, (тема) дисциплины	Содержание
1	Жилищное право как отрасль права.	Жилищная проблема в России: история и перспективы её решения. Понятие и система жилищного права. Понятие и виды жилищных отношений. Структура и основания возникновения, изменения и прекращения жилищных отношений. Компетенция органов государственной власти и местного самоуправления в сфере правового регулирования жилищных отношений. Принципы жилищного права.
2	Источники жилищного права.	Действие жилищного законодательства. Понятие и виды источников жилищного права. Действие жилищного законодательства.
3	Правовой статус жилых помещений в РФ. Жилищный фонд.	Понятие и виды жилого помещения. Требования, предъявляемые к жилым помещениям. Государственная регистрация прав на жилые помещения. Страхование жилых помещений. Переустройство и перепланировка жилого помещения. Перевод жилого помещения в нежилое (нежилого помещения в жилое). Жилищный фонд.
4	Право граждан на жилые помещения социального использования.	Право граждан на жилые помещения, предоставляемые по договорам социального найма. Учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. Предоставление гражданам жилых помещений по договорам социального найма.
5	Предоставление и пользование специализированными жилыми помещениями.	Предоставление и пользование служебными жилыми помещениями. Предоставление и пользование жилыми помещениями в общежитиях. Предоставление и пользование жилыми помещениями маневренного фонда. Предоставление и пользование жилыми помещениями в домах системы социального обслуживания населения. Предоставление и пользование жилыми помещениями фондов для временного поселениями вынужденных переселенцев и беженцев. Предоставление и пользование жилыми помещениями для социальной защиты отдельных категорий граждан.
6	Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов.	Понятие жилищного и жилищно-строительного кооперативов и право граждан на вступление в них. Предоставление и пользование жилыми помещениями в жилищных и жилищно-строительных кооперативах.
7	Право собственности граждан на жилые помещения.	Право собственности граждан на жилые помещения. Право собственности на жилое помещение. Права и обязанности собственника жилого помещения. Права и обязанности членов семьи собственника жилого помещения. Обеспечение прав собственника жилого помещения при

		изъятии земельного участка для государственных и муниципальных нужд. Особенности договора коммерческого найма жилого помещения. Особенности договора купли- продажи жилого помещения. Особенности договора мены жилого помещения. Особенности договора дарения жилого помещения. Особенности договора ренты жилого помещения.
8	Управление многоквартирными домами.	Понятие и основные формы управления многоквартирными домами в РФ. Основные формы управления многоквартирными домами на современном этапе: преимущества и недостатки.
9	Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров.	Понятие и основные формы защиты жилищных прав. Особенности разрешения жилищных споров на современном этапе.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел, (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек, час	№ лаб	№ пр.			
1.	Жилищное право как отрасль права.	2		1	У-1,2,3 МУ-1,2	К, КЗ	ПК-4.2 ПК-4.3
2.	Источники жилищного права.				У-1,2,3 МУ-1,2	К, КЗ, Р, Д	ПК-4.2 ПК-4.3
3.	Правовой статус жилых помещений в РФ. Жилищный фонд.	2		2	У-1,2,3 МУ-1,2	К, КЗ, Р, ТЗ	ПК-4.2 ПК-4.3
4.	Право граждан на жилые помещения социального использования.				У-1,2,3 МУ-1,2	К, КЗ, Р, Д	ПК-4.2 ПК-4.3
5.	Предоставление и пользование специализированными жилыми помещениями.	2		3	У-1,2,3 МУ-1,2	К, Э, ТЗ	ПК-4.2 ПК-4.3
6.	Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов.				У-1,2,3 МУ-1,2	К, КЗ, Р, ТЗ	ПК-4.2 ПК-4.3
7.	Право собственности граждан на жилые помещения.	1		4	У-1,2,3 МУ-1,2	К, КЗ, Р, ТЗ	ПК-4.2 ПК-4.3
8.	Управление многоквартирными домами.				У-1,2,3 МУ-1,2	К, КЗ, Р, Д, Э	ПК-4.2 ПК-4.3

9.	Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров.	1			У-1,2,3 МУ-1,2	К, КЗ, Р, Т	ПК-4.2 ПК-4.3

К-коллоквиум, КЗ-кейс-задача, Т-бланковое тестирование, ТЗ-творческое задание, Р-реферат, Д-доклад, Э-эссе.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1.	Жилищное право как отрасль права.	2
2.	Источники жилищного права.	
3.	Правовой статус жилых помещений в РФ. Жилищный фонд.	2
4.	Право граждан на жилые помещения социального использования.	
5.	Предоставление и пользование специализированными жилыми помещениями.	2
6.	Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов.	
7.	Право собственности граждан на жилые помещения.	2
8.	Управление многоквартирными домами.	
9.	Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров.	
Итого		8

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1.	Жилищное право как отрасль права.	1-2 недели	7,9
2.	Источники жилищного права.	3-4 недели	10
3.	Правовой статус жилых помещений в РФ. Жилищный фонд.	5-6 недели	10

4.	Право граждан на жилые помещения социального использования.	7-8 недели	10
5.	Право граждан на жилые помещения социального использования.	9-10 недели	10
6.	Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов.	11-12 недели	10
7.	Право собственности граждан на жилые помещения.	13-14 недели	10
8.	Управление многоквартирными домами.	15-16 недели	10
9.	Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров.	17-18 недели	10
Итого			87,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;
- путем разработки:
  - методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов;
  - банка тестов, кейс-задач;
  - методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с ведущими экспертами и специалистами в юридической сфере.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1.	Лекция. Жилищное право как отрасль права.	Лекция-дискуссия	2
2.	Практическое занятие. Правовой статус жилых помещений в РФ. Жилищный фонд.	Составление сопроводительных документов процедуры переустройства или перепланировки жилого помещения	2
Итого			4

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, патриотическому, правовому, экономическому, культурно-творческому, воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий информационной составляющей, демонстрирующей обучающимся неоценимый вклад представителей цивилистической науки в развитие ряда правовых институтов, имеющих общегосударственное значение;

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки, высокого профессионализма ученых и юристов, их ответственности за

результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки и юридической практики, а также примеры высокой духовной культуры, патриотизма, гражданственности, гуманизма, творческого мышления*;*

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, проектное обучение, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов, мастер-классы, круглые столы, диспуты и др.)*;*

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	**основной**	**завершающий**
ПК-4 Способен квалифицированно применять правовые нормы регулирующие взаимодействие с государственными структурами при осуществлении предпринимательской и иной деятельности		- Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	- Жилищное право; - Право интеллектуальной собственности; - Производство в суде с участием присяжных заседателей; - Особенности производства по отдельным категориям уголовных дел; - Правовой статус судей; - Особенности

			судопроизводства по отдельным категориям гражданских дел; - Основы судебной и экспертной деятельности; - Ювенальное право; - Особенности цифровых технологий в судопроизводстве - Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; - Государственная итоговая аттестация; - Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-4 основной	**ПК-4.2** Определяет алгоритм взаимодействия с	***Знать:*** - систему правовых актов; - сущность и	***Знать:*** - систему правовых актов; - сущность и	***Знать:*** - систему правовых актов; - сущность и

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	конкретными государственными структурами в рамках правового поля **ПК-4.3** Квалифицированно применяет действующее законодательство в конкретных сферах предпринимательской и иной деятельности	содержание основных понятий, категорий, институтов права; - российское законодательство в области защиты интересов личности, общества и государства; - общепризнанные принципы и нормы права; - правоприменительную практику. ***Уметь:*** - оперировать правовыми понятиями и категориями; - анализировать правовые документы и возникающие в связи с ними правовые отношения; - обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; - анализировать, - толковать и правильно применять правовые нормы; - принимать решения и совершать юридические	содержание основных понятий, категорий, институтов права; - российское законодательство в области защиты интересов личности, общества и государства; - общепризнанные принципы и нормы права; - правоприменительную практику; - важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в процессе реформирования законодательных основ защиты интересов личности, общества и государства. ***Уметь:*** - оперировать правовыми понятиями и категориями; - анализировать правовые документы и возникающие в связи с ними правовые отношения; - обеспечивать соблюдение	содержание основных понятий, категорий, институтов права; - российское законодательство в области защиты интересов личности, общества и государства; - общепризнанные принципы и нормы права; - правоприменительную практику; - важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в процессе реформирования законодательных основ защиты интересов личности, общества и государства; - специфику развития российского права в области защиты интересов личности, общества и государства. ***Уметь:*** - оперировать правовыми понятиями и категориями; - анализировать правовые документы и возникающие в связи с ними

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		действия в точном соответствии с законом. ***Владеть:*** - юридической терминологией; - навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами; - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; - навыками принятия необходимых мер по защите и обеспечению прав человека в процессе служебной деятельности.	законодательства Российской Федерации субъектами права; - анализировать, - толковать и правильно применять правовые нормы; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - правильно составлять и оформлять юридические документы. ***Владеть:*** - юридической терминологией; - навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами; - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; - навыками разрешения правовых проблем	правовые отношения; - обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; - анализировать, - толковать и правильно применять правовые нормы; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - правильно составлять и оформлять юридические документы; - анализировать дискуссионные правовые проблемы, в том числе, правоприменительного характера в области защиты интересов личности, общества и государства. ***Владеть:*** - юридической терминологией;

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; - навыками принятия необходимых мер по защите и обеспечению прав человека в процессе служебной деятельности. - всеми основными и специфическими навыками практического применения в профессиональной деятельности основные закономерности и тенденции в развитии и функционирования права; - всеми основными и специфическими способами, приемами и методами систематизации содержания теоретико-правовых концепций, а также навыками выявления особенностей в развитии права на различных исторических этапах.	- навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами; - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; - навыками принятия необходимых мер по защите и обеспечению прав человека в процессе служебной деятельности. - всеми основными и специфическими навыками практического применения в профессиональной деятельности основные закономерности и тенденции в развитии и функционирования права; - всеми основными и специфическими способами, приемами и методами

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				систематизации содержания теоретико-правовых концепций, а также навыками выявления особенностей в развитии права на различных исторических этапах; - всеми основными и специфическими инструментами и методами критического анализа в формировании правовых явлений, определяя закономерные связи между ними; - всеми основными и специфическими методами, приемами и способами определения факторов и условий, влияющих на формирование, функционирование и развитие, изменение права, его отраслей, институтов и норм.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ задания	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Жилищное право как отрасль права.	ПК-4.2 ПК-4.3	Лекция, Практическое занятие, СРС	Коллоквиум	Тема № 1	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	1.1; 1.2	
2.	Жилищное законодательство.	ПК-4.2 ПК-4.3	Лекция, Практическое занятие, СРС	Коллоквиум	Тема № 2	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	2.1; 2.2	
				Рефераты	1,2	
				Доклады	4,5,6	
3.	Правовой статус жилых помещений в РФ. Жилищный фонд.	ПК-4.2 ПК-4.3	Лекция, Практическое занятие, СРС	Коллоквиум	Тема № 3	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	3.1; 3.2	
				Рефераты	3,4,11, 14	
				Творческие задания	3.1; 3.2; 3.3; 3.4; 3.5	
4.	Право граждан на жилые помещения социального использования.	ПК-4.2 ПК-4.3	Лекция, Практическое занятие, СРС	Коллоквиум	Тема № 4	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	4.1; 4.2; 4.3; 4.4	
				Рефераты	5,7,8,16	
				Доклады	9,10,11	
5.	Предоставление и пользование специализированными жилыми помещениями.	ПК-4.2 ПК-4.3	Лекция, Практическое занятие, СРС	Коллоквиум	Тема № 5	Согласно таблице 7.2
				Эссе	6	
				Творческие задания	5.1; 5.2; 5.3	
6.	Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов.	ПК-4.2 ПК-4.3	Лекция, Практическое занятие, СРС	Коллоквиум	Тема № 6	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	6.1; 6.2; 6.3	
				Рефераты	15	
				Творческие задания	6.1; 6.2	
7.	Право собственности граждан на жилые помещения.	ПК-4.2 ПК-4.3	Лекция, Практическое занятие, СРС	Коллоквиум	Тема № 7	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	7.1; 7.2; 7.3; 7.4	
				Рефераты	9,10,17, 18,19	
				Творческие задания	7.1; 7.2; 7.3	

8.	Управление многоквартирными домами.	ПК-4.2 ПК-4.3	Лекция, Практическое занятие, СРС	Коллоквиум	Тема № 8	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	8.1	
				Рефераты	6,13	
				Доклады	17,18	
				Эссе	10	
9.	Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров.	ПК-4.2 ПК-4.3	Лекция, Практическое занятие, СРС	Коллоквиум	Тема № 9	Согласно таблице 7.2
				Рефераты	20	
				Кейс-задача	9.1; 9.2; 9.3	
				Тест	Варианты 1,2,3	

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

1. *Коллоквиум по теме 1 «Жилищное право как отрасль права»:*

- Предмет жилищного права.
- Жилищные отношения: понятие, содержание, виды, участники.
- Обеспечение условий для осуществления права на жилое помещение.
- Конституция РФ о праве граждан на жилище: содержание права на жилище, способы и юридические гарантии осуществления права на жилище.
- Принципы жилищного права. Международные акты, содействующие регулированию жилищных отношений в РФ.
- Жилищные права и обязанности граждан.
- Жилищное право и жилищное законодательство.
- Место жилищного права в системе российского права.

2. *Тема реферата к теме 2 «Источники жилищного права»:*

- Жилищный кодекс Российской Федерации как источник жилищного права.

3. *Доклад к теме 2 «Источники жилищного права»:*

- Структура Жилищного кодекса Российской Федерации.

4. *Творческие задания к теме 3 «Правовой статус жилых помещений в РФ. Жилищный фонд»:*

- Презентация «Классификация жилищного фонда в зависимости от целей использования».
- Составьте сопроводительные документы переустройства или перепланировки жилого помещения.
- Составьте таблицу «Требования, предъявляемые к жилым помещениям».
- Составьте схему «Перевод жилого помещения в нежилое», предусмотрев в ней следующие блоки:

а) основания перевода;

б) органы, решающие вопрос о переводе;
в) документы, прилагаемые к заявлению о переводе.
- Составьте схему «Признание жилья непригодным для проживания», предусмотрев в ней следующие блоки:
а) основания для признания жилых помещений непригодными для постоянного проживания:
- объёмно-планировочные дефекты;
- санитарно-гигиенические условия;
б) основания для создания межведомственной жилищной комиссии для признания жилого помещения непригодным для постоянного проживания;
в) состав межведомственной жилищной комиссии.

5. *Эссе и творческие задания к теме 5 «Предоставление и пользование специализированными жилыми помещениями»:*
- Тема эссе: «Роль специализированного жилищного фонда в реализации основных направлений современной жилищной политики».
- Презентация «Виды и назначение жилых помещений маневренного жилищного фонда».
- Составьте схему «Способы оказания помощи беженцам и вынужденным переселенцам в приобретении жилья».
- Составьте схему «Жилищные права беженцев и вынужденных переселенцев».

6. *Творческие задания к теме 6 «Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов»:*
- Составьте таблицу «Сравнительный анализ жилищных и жилищно-строительных кооперативов».
- Руководствуясь ЖК РФ и образцами документов, составьте тексты уставов жилищного кооператива и жилищно-строительного кооператива.

7. *Творческое задание к теме 7 «Управление многоквартирными домами»:*
- Подготовьте документы начального этапа создания ТСЖ «Создание и регистрация ТСЖ».
- Составьте схему «Способы реализации прав граждан на управление жилищным фондом».
- Составьте сравнительную таблицу о правомочиях:
а) общего собрания товарищества собственников жилья;
б) правления товарищества собственников жилья;
в) ревизионной комиссии товарищества собственников жилья;
г) членов товарищества собственников жилья.

8. *Кейс-задача к занятию по теме 9 «Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров»:*

После расторжения брака гражданка с несовершеннолетним ребенком въехала в однокомнатную служебную квартиру, которую ей предоставили в связи с работой в качестве оператора по уборке мусора в Территориальном управлении «Алексеевское» г. Москвы. Через 8 месяцев гражданка уволилась с работы по собственному желанию без уважительных причин. ТУ «Алексеевское» предъявило иск о выселении ее с ребенком из служебной квартиры без предоставления другого жилого помещения со ссылкой на то, что жилище предоставлялось только на период работы. Ответчица возражала против иска по мотиву отсутствия у нее другого жилого помещения, а также потому, что она входит в перечень лиц, подлежащих выселению с предоставлением другого жилого помещения.

Вопросы

Кого относит законодатель к гражданам, именуемым в законе как «одинокие лица с проживающими вместе с ними несовершеннолетними детьми»?

Кто включен в категорию лиц, имеющих право на служебное жилое помещение в ЖК РФ?

Какое решение принять суду? Какие варианты решения данного спора возможны для мирного урегулирования спора?

Какими законами, иными нормативно-правовыми актами необходимо руководствоваться в данном споре?

9. Тест по дисциплине «Жилищное право»:

1. В соответствии с действующим жилищным законодательством к жилым помещениям относятся:

а – жилой дом, часть жилого дома;

б – квартира, часть квартиры;

в – комната;

г – часть комнаты.

2. Под жилым помещением понимают:

а – изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания;

б – частично изолированное жилое помещение, которое является недвижимым имуществом и частично пригодно для постоянного проживания;

в – частично изолированное жилое помещение, которое является недвижимым имуществом и полностью пригодно для постоянного проживания;

г – изолированное жилое помещение, которое является недвижимым имуществом и частично пригодно для постоянного проживания.

3. Какое из определений является определением жилищного фонда:

а – совокупность всех жилых и нежилых помещений, находящихся на территории РФ;

б – совокупность всех жилых помещений, находящихся на территории РФ;

в – совокупность всех жилых помещений, принадлежащих субъектам на праве частной собственности и находящихся на территории РФ;

г – совокупность всех жилых и нежилых помещений, принадлежащих субъектам на праве частной собственности и находящихся на территории РФ.

4. Чьей обязанностью является сохранение жилого помещения в надлежащем состоянии?

а – собственника жилого помещения, наймодателя жилого помещения, нанимателя жилого помещения;

б – собственника жилого помещения и наймодателя жилого помещения;

в – наймодателя жилого помещения, нанимателя жилого помещения;

г – нанимателя жилого помещения.

5. Понятие «соответствие жилого помещения санитарным и техническим требованиям» включает в себя:

а – наличие в помещении ванной комнаты;

б – наличие в помещении туалетной комнаты;

в – наличие в помещении кухни;

г – способность помещения поддерживать нормальную температуру воздуха и наличие в нем естественного освещения.

6. __*(вставьте пропущенное слово)*__ это документ, содержащий техническую и иную информацию о жилом помещении, связанную с обеспечением соответствия такого помещения установленным требованиям.

7. Градостроительная деятельность – это __*(вставьте пропущенное слово)* по развитию территорий, в том числе городов и иных поселений, осуществляемая в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территорий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов капитального строительства.

8. Неприкосновенность жилища – это __*(вставьте пропущенное слово)*__ жилищного права.

9. *(вставьте пропущенное слово)* – изменение конфигурации жилого помещения, требующее внесения изменения в технический паспорт жилого помещения.

10. Переустройство жилого помещения – это установка, замена или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или

другого оборудования, требующие внесения изменения в *(вставьте пропущенное слово)* жилого помещения.

11. Установите соответствие, соединив цифры с буквами:

1. Муниципальный жилищный фонд	А. Совокупность жилых помещений, находящихся в собственности граждан и в собственности юридических лиц
2. Частный жилищный фонд	Б. Совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности РФ, и жилых помещений, принадлежащих на праве собственности субъектам РФ собственности
3. Государственный жилищный фонд	В. Совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальным образованиям

12. Установите соответствие, соединив цифры с буквами:

Переустройство жилого помещения	А. Установка бытовых электроплит взамен газовых плит или кухонных очагов, перенос нагревательных сантехнических и газовых приборов, устройство вновь и переоборудование существующих туалетов, ванных комнат, прокладку новых или замену существующих подводящих и отводящих трубопроводов, электрических сетей и устройств для установки душевых кабин, "джакузи", стиральных машин повышенной мощности и других сантехнических и бытовых приборов нового поколения
Переоборудование жилого помещения	Б. Изменение конфигурации жилого помещения, требующее внесения изменения в технический паспорт жилого помещения
Перепланировка жилого помещения	В. Установка, замена или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующие внесения изменения в технический паспорт жилого помещения

13. Установите правильную последовательность, начиная с более широкого понятия к более узкому:

А – управление многоквартирными домами;

Б – ТСЖ;

В – жилищное право;

Г – председатель ТСЖ.

14. Установите правильную последовательность сделок с жилым помещением в зависимости от количества волеизъявляющих сторон, начиная с наименьшего количества и заканчивая наибольшим:

А – договор дарения;

Б – завещание;

В – учредительный договор;

15. В соответствии с действующим жилищным законодательством подлежит ли государственной регистрации залог жилого помещения (ипотека)?:

а – всегда;

б – никогда;

в – нет, если против этого возражает одна из сторон;

г – да, только при согласии сторон.

16. Допускается ли при предоставлении жилого помещения по договору социального найма заселение одной комнаты лицами разного пола старше девяти лет:

а – допускается всегда;

б – допускается, если это родные дети обоих супругов;

в – допускается, если с этим согласны их родители;

г – не допускается никогда.

17. Понятие «благоустроенное жилое помещение» применительно к городу включает в себя наличие:

а – спальни для каждого члена семьи;

б – гостиной;

в – столовой;

г – ванной и туалетной комнат.

18. Признание жилого помещения непригодным для жилья осуществляется:

а – жилищно-эксплуатационной организацией, обслуживающей его;

б – бюро технической инвентаризации населенного пункта;

в – местной администрацией населенного пункта;

г – межведомственной жилищной комиссией населенного пункта.

19. Перепланировка жилого помещения не допускается, если в результате образуется помещение размером менее:

а – 6 кв.м.;

б – 9 кв.м.;

в – 10 кв.м.;

г – 12 кв.м.

20. К членам семьи собственника жилого помещения относятся:

а – супруг и дети;

б – родители;
в – граждане, вселенные в качестве членов семьи собственника;
г – все лица, перечисленные в пп. «а» – «в».

Полностью оценочные средства представлены в УММ дисциплины.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме бланкового тестирования и решения задач.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 21 задание и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:
- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для промежуточной аттестации

1. В соответствии с действующим жилищным законодательством к жилым помещениям относятся:

а – жилой дом, часть жилого дома;
б – квартира, часть квартиры;
в – комната;
г – часть комнаты.

2. __*(вставьте пропущенное слово)*__ это документ, содержащий техническую и иную информацию о жилом помещении, связанную с обеспечением соответствия такого помещения установленным требованиям.

3. Установите соответствие, соединив цифры с буквами:

4. Муниципальный жилищный фонд	А. Совокупность жилых помещений, находящихся в собственности граждан и в собственности юридических лиц
5. Частный жилищный фонд	Б. Совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности РФ, и жилых помещений, принадлежащих на праве собственности субъектам РФ собственности
6. Государственный жилищный фонд	В. Совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальным образованиям

4. Установите правильную последовательность сделок с жилым помещением в зависимости от количества волеизъявляющих сторон, начиная с наименьшего количества и заканчивая наибольшим:

А – договор дарения;

Б – завещание;

В – учредительный договор;

5. Кейс-задача

После расторжения брака гражданка с несовершеннолетним ребенком въехала в однокомнатную служебную квартиру, которую ей предоставили в связи с работой в качестве оператора по уборке мусора в Территориальном управлении «Алексеевское» г. Москвы. Через 8 месяцев гражданка уволилась с работы по собственному желанию без уважительных причин. ТУ «Алексеевское» предъявило иск о выселении ее с ребенком из служебной квартиры без предоставления другого жилого помещения со ссылкой на то, что жилище предоставлялось только на период работы. Ответчица возражала против иска по мотиву отсутствия у нее другого жилого помещения, а также потому, что она входит в перечень лиц, подлежащих выселению с предоставлением другого жилого помещения.

Вопросы

Кого относит законодатель к гражданам, именуемым в законе как «одинокие лица с проживающими вместе с ними несовершеннолетними детьми»?

Кто включен в категорию лиц, имеющих право на служебное жилое помещение в ЖК РФ?

Какое решение принять суду? Какие варианты решения данного спора возможны для мирного урегулирования спора?

Какими законами, иными нормативно-правовыми актами необходимо руководствоваться в данном споре?

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016–2018 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	Бал	Примечание	Бал	Примечание
Коллоквиум и решение кейс-задач по теме 1 «Жилищное право как отрасль права»	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Коллоквиум, доклады, рефераты и решение кейс-задач по теме 2 «Жилищное законодательство»	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Коллоквиум, творческое задание, рефераты и решение кейс-задач по теме 3 «Правовой статус жилых помещений в РФ. Жилищный фонд»	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Коллоквиум, доклады, рефераты и решение кейс-задач по теме 4 «Право граждан на жилые помещения социального использования»	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Коллоквиум, творческое задание и эссе по теме 5 «Предоставление и	3	Не достаточно полное и точное изложение материала.	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать

пользование специализированными жилыми помещениями»		Типовое решение задач		выводы. Оригинальное решение задач
Коллоквиум, творческое задание, рефераты и решение кейс-задач по теме 6 «Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов»	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Коллоквиум, творческое задание, рефераты и решение кейс-задач по теме 7 «Право собственности граждан на жилые помещения»	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Коллоквиум, доклады, рефераты, составление эссе и решение кейс-задач по теме 8 «Управление многоквартирными домами»	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Коллоквиум, рефераты, решение кейс-задач и написание теста по теме 9 «Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров»	Оценивается на практических занятиях	50-60% правильных ответов	Оценивается на практических занятиях	90-100% правильных ответов
СРС	12		24	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –31 задание (30 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 1 балла,
- задание в открытой форме – 1 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 1 балла,
- задание на установление соответствия – 1 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование – 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Альбов, А.П. Жилищное право : учебное пособие : для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению подготовки "Юриспруденция" / А. П. Альбов. - Москва : ЮСТИЦИЯ, 2020. - 176 с. - Текст : непосредственный.

2. Ковалева, О. Жилищное право : учебник / О. Ковалева. - Оренбург : ОГУ, 2014. - 516 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330546 (дата обращения 31.08.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330546 (дата обращения 31.08.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

3. Жилищное право : учебник / под ред. И. А. Еремичева, П. В. Алексия, Р. А. Курбанова. – 9-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2017. – 511 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496885 (дата обращения: 10.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Цокур, Елена Федоровна. Жилищное право : учебное пособие / Е. Ф. Цокур ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2020. - 160 с. - Текст : электронный.

2. Жилищное право : учебник / под ред.: Р. А. Курбанова, П. В. Алексия, А. И. Комзолова. - 10-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 527 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115029 (дата обращения 31.08.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

3. Жилищное право : учебник / под ред. И. А. Еремичева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити, 2006. - 319 с. - Текст : непосредственный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Жилищное право : методические указания для самостоятельной работы по изучению дисциплины для студентов всех форм обучения по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 «Юриспруденция»;

40.05.02 «Правоохранительная деятельность» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Е. Ф. Цокур. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 19 с. - Текст : электронный.

2. Жилищное право : методические указания по проведению практических занятий по изучению дисциплины для студентов всех форм обучения по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 «Юриспруденция»; 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Е. Ф. Цокур. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 45 с. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научные журналы в библиотеке университета:

1. История государства и права;
2. Государство и право;
3. Гражданское право;
4. Журнал российского права;
5. Юрист;
6. Наследственное право.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.elibrary.ru (электронная библиотека)
2. https://biblioclub.ru (электронная библиотека)
3. http://www.consultant.ru (он-лайн версия справочно-правовой системы «Консультант Плюс» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи по гражданскому праву, праву интеллектуальной собственности)
4. lib.swsu.ru/ - Электронная библиотека ЮЗГУ
5. https://e.lanbook.com/ - ЭБС «Лань»

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Жилищное право» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекции излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных

публичных выступлений, ведения дискуссий, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельна работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты могут готовить рефераты по отдельным темам дисциплины, выступать на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Жилищное право»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т.п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекции, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепление освоенного материала является конспектирование, без которого немыслима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Жилищное право» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Жилищное право» – закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая

перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- Libreoffice операционная система Windows;
- Антивирус Касперского *(или ESETNOD);*
- Справочно-поисковая система «Консультант Плюс».

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и практических занятий, оснащенные учебной мебелью. Проекционный экран на штативе. Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/проектор in Focus IN24+ (39945,45).

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации

для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу

Номер измене - ния	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	Изме-нённых	Заменё-нных	Аннули-рованных	Но-вых			