

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минакова Ирина Вячеславна

Должность: декан ФГУИМО

Дата подписания: 20.09.2024 15:15:15

Уникальный программный ключ:

0ee879b70f541c56a4cd5d873b77dcd0f25a3ee300c701f9bc543eaf1fdcf65a

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Гражданское право»

Цель преподавания дисциплины

Формирование знаний в области правового регулирования имущественных и личных неимущественных отношений, в том числе изучение категориального аппарата гражданского права, о функциях основных институтов гражданского права, о структуре гражданского права.

Задачи изучения дисциплины

Уяснить содержание общественных отношений, которые регулируют нормы гражданского права. Сформировать способности анализировать нормативные правовые акты гражданского законодательства на основе их всестороннего изучения.

Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20).

Разделы дисциплины

Гражданское право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина. Граждане как субъекты имущественных отношений. Юридические лица и их организационно-правовые формы. Объекты гражданских прав. Сделки. Представительство и доверенность. Сроки. Исковая давность. Право собственности и другие вещные права. Право частной собственности. Право общей собственности. Защита права собственности и других вещных прав. Обязательства в гражданском праве. Гражданско-правовой договор. Обеспечение исполнения обязательств. Наследственное право.

15 (1)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
ГУиМО

(наименование ф-та полностью)

И.В.Минакова
(подпись, инициалы, фамилия)

« 31 » августа 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Гражданское право
(наименование дисциплины)

направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное
управление
(цифр согласно ФГОС и наименование направления подготовки или специальности)

форма обучения заочная
(очная, заочная)

Курс 2017 г

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и на основании рабочего учебного плана направления подготовки 38.03.04, утвержденного Ученым советом университета протокол № 5 «30» 01 2014 г.


Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в учебном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» на заседании кафедры гражданского права протокол № 1 «30» 08 2014 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой гражданского права

 Сусликов В.Н.

Разработчик программы

 Пронина Ю.О.

Зав. кафедрой международных отношений и государственного управления

 Давыдов В.Н.

Директор научной библиотеки

 Макаровская В.Г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки (специальности)

Г.ИУ одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «30» 01 2014 г. на заседании кафедры ГП 30.03.04

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой



 

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.04 направленность (профиль, специализация)

Государственное и муниципальное управление одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «30» 01 2014 г. на заседании кафедры ГП 30.03.04

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол №7 «29» марта 2019г. на заседании кафедры гражданского права протокол №12 «29» июня 2020г.

Зав. кафедрой ГП

Богдан В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол №7 «25» 02 2020 г. на заседании кафедры гражданского права протокол №11 «22» 06.21 2021 г.

Зав. кафедрой ГП

Богдан В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол №__ «__» __ 20__ г. на заседании кафедры гражданского права протокол №__ «__» __ 20__ г.

Зав. кафедрой ГП

Богдан В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол №__ «__» __ 20__ г. на заседании кафедры гражданского права протокол №__ «__» __ 20__ г.

Зав. кафедрой ГП

Богдан В.В.

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью изучения дисциплины «Гражданское право» является подготовить высококвалифицированного специалиста, имеющего соответствующие знания по курсу дисциплины, владеющих знаниями об основных правовых институтах Гражданского права, способствующие формированию у студентов правового мышления и правовой культуры, применения полученных теоретических знаний в процессе профессиональной деятельности, научить студентов самостоятельно работать с правовыми актами, юридическими документами и специальной литературой.

1.2 Задачи дисциплины

- научить студента самостоятельно работать с нормативными актами, научной литературой,
- привить умение анализировать действующее законодательство в области гражданского права,
- сформировать систематизированный комплекс знаний студентов по гражданскому праву,
- обучить студентов навыкам сравнительного правоведения, умению оперировать своими знаниями на практике;
- подготовка проектов гражданских нормативно-правовых актов,
- участие в разработке гражданских нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности;
- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией гражданских правовых норм,
- составление гражданско-правовых документов;
- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам гражданского права,
- осуществление правовой экспертизы гражданских нормативных актов;
- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности граждан, общества и государства, - защита жизни и здоровья граждан,
- обеспечение реализации гражданских актов применения права,
- организация и осуществление розыска без вести пропавших для признания их безвестно отсутствующими или умершими,
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности,
- оказание помощи физическим и юридическим лицам в защите их гражданских прав и законных интересов,
- сбор, анализ и оценка информации, имеющей значение для реализации правовых норм в гражданском праве;
- организация малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач;
- проведение прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности в области гражданского права;
- преподавание юридических дисциплин в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного образования,
- осуществление правового информирования и воспитания.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающийся должен знать:

- систему гражданского права,
- основные способы защиты гражданских прав,
- основные нормативные правовые документы, регулирующие имущественные и неимущественные отношения,
- ориентироваться в действующем гражданском законодательстве,
- быть способным продолжить процесс освоения гражданского права в форме самообразования путем самостоятельной работы со вновь издаваемыми нормативными правовыми актами, отслеживания текущего законодательства и судебной практики,
- уметь квалифицировать ситуацию, правильно применить к ней соответствующую правовую норму (нормы) и сделать юридически обоснованный вывод о правах и обязанностях участников ситуации, организационно-правовые формы предприятий, особенности нормативно-правового регулирования предприятий малого бизнеса, правила профессиональной этики

уметь:

- уметь квалифицировать ситуацию, правильно применить к ней соответствующую правовую норму (нормы) и сделать юридически обоснованный вывод о правах и обязанностях участников ситуации,
- ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности,
- использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности,
- анализировать действующее гражданское законодательство, регламентирующее порядок создания, реорганизации, ликвидации и банкротства предприятий (организаций) различных организационно-правовых форм, в том числе предприятий малого бизнеса,
- давать толкование тем или иным правовым нормам гражданского законодательства,
- определять источник права по конкретным жизненным ситуациям,
- уметь сформулировать собственное мнение о причинах и условиях появления той или иной гражданско-правовой нормы (института), обоснованности ее существования с точки зрения экономического, политического, нравственного состояния современного общества, о необходимых или желательных изменениях законодательства.

владеть:

- юридической терминологией,
- навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами об институтах гражданского права,
- навыками различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности,

У обучающихся формируются следующие компетенции:

ОК-4 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

ОПК-1-владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

ПК-20 –способность спокойно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Гражданское право» находится в базовой части профессионального цикла под индексом Б 1.Б15.Изучается на 3 курсе в 5 семестре

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зачетных единицы (з.е.), 144 часов.

Таблица 3.1 –Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов	
Общая трудоемкость дисциплины	144	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	10,1	10,12
в том числе:		
лекции	6	
лабораторные занятия	0	
практические занятия	4	6
экзамен	0,1	
зачет	не предусмотрен	
курсовая работа (проект)	не предусмотрена	
расчетно-графическая (контрольная) работа	не предусмотрена	
Аудиторная работа (всего):	54,15	
В том числе:		
лекции	6	
лабораторные занятия	0	
практические занятия	4	6
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	125	124,88
Контроль/экс (подготовка к экзамену)	9	

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел дисциплины (тема)	Содержание
1	2	3
1	Гражданское право как отрасль права, наука и учебная дисциплина	<p>Предмет и система гражданского права.</p> <p>Понятие гражданского права как отрасли права. Предмет гражданско-правового регулирования. Понятие и виды имущественно-стоимостных и личных неимущественных отношений.</p> <p>Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Функции гражданского права. Принципы гражданского права.</p> <p>Гражданское право в системе отраслей права.</p> <p>Наука гражданского права как одна из отраслей правоведения. Понятие и предмет цивилистической науки. Научные методы исследования гражданско-правовых явлений.</p> <p>Понятие и система гражданского права как учебной дисциплины. Основные разделы курса гражданского права. Задачи курса гражданского права.</p> <p>Источники российского гражданского права.</p> <p>Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица.</p>
2	Граждане как субъекты имущественных отношений	<p>Понятие физических лиц как субъектов гражданских правоотношений. Имя, гражданство и иные признаки, индивидуализирующие правовой статус физического лица.</p> <p>Правосубъектность граждан: понятие, ее значение, содержание, возникновение. Правоспособность граждан. Понятие национального режима. Правоспособность иностранцев и апатридов.</p> <p>Дееспособность гражданина: понятие, содержание, значение, общая характеристика отдельных видов дееспособности. Эмансипация. Ограничение дееспособности гражданина и признание его недееспособным: основание, порядок и последствия. Восстановление дееспособности. Опекa и попечительство. Патронаж. Банкротство гражданина.</p> <p>Особенности гражданско-правового положения индивидуальных предпринимателей. Крестьянско-фермерское хозяйство. Банкротство индивидуального предпринимателя.</p> <p>Безвестное отсутствие и объявление гражданина умершим. Понятие, виды и гражданско-правовое значение актов гражданского состояния.</p>
3	Юридические лица и их организационно-правовые формы	<p>Сущность юридического лица. Понятие и признаки юридического лица. Концепции юридического лица. Индивидуализация юридического лица.</p> <p>Классификация юридических лиц в ГК РФ: по форме</p>

		<p>собственности, по соотношению в правах учредителей (участников) и самого юридического лица на имущество последнего или на само юридическое лицо, по цели осуществляемой деятельности.</p> <p>Государственные, муниципальные, частные юридические лица. Юридические лица, в отношении которых учредители (участники) имеют обязательственные права; юридические лица, на имущество которых их учредители имеют право собственности или иное вещное право; юридические лица, в отношении которых их учредители (участники) не имеют имущественных прав.</p> <p>Понятие организационно-правовой формы</p> <p>Правосубъектность юридического лица. Органы юридического лица. Представительства и филиалы юридических лиц.</p> <p>Возникновение юридических лиц. Порядок создания. Принятие решения о создании юридического лица. Устав и учредительный договор. Государственная регистрация юридических лиц при их создании.</p> <p>Реорганизация юридического лица: слияние, присоединение, разделение, выделение и преобразование. Особенности государственной регистрации при реорганизации.</p> <p>Прекращение деятельности юридического лица. Основания прекращения деятельности юридических лиц. Порядок ликвидации юридического лица. Имущественные последствия ликвидации юридического лица. Гарантии прав кредиторов юридического лица при его прекращении. Государственная регистрация прекращения деятельности юридических лиц.</p> <p>Несостоятельность (банкротство) юридических лиц по зарубежному и российскому законодательству. Судебные и внесудебные процедуры.</p> <p>Общая характеристика отдельных видов юридических лиц: хозяйственные товарищества и общества, понятие и особенности гражданско-правового статуса дочерних зависимых обществ; производственные кооперативы; государственные и муниципальные унитарные и казенные предприятия. Некоммерческие организации: потребительские кооперативы; общественные и религиозные организации (объединения); фонды; ассоциации и союзы; учреждения; некоммерческие партнерства и иные некоммерческие организации.</p>
4	Объекты гражданских прав	<p>Понятие и виды объектов гражданских прав. Понятие вещей. Классификация вещей (средства производства и предметы потребления, движимые и недвижимые, не ограниченные в обороте, ограниченные в обороте и изъятые из оборота, потребляемые и не потребляемые, индивидуально-определенные и родовые, делимые и неделимые, главная вещь и принадлежность, плоды, продукция и доходы, одушевленные и неодушевленные).</p> <p>Правовая природа денег. Ценные бумаги. Документарные и</p>

		<p>бездокumentарные ценные бумаги. Виды ценных бумаг. Характеристика отдельных видов ценных бумаг (облигация, вексель, чек, сертификаты, банковская и сберегательная книжка, коносамент, акции).</p> <p>Результаты интеллектуальной деятельности и информация как объекты гражданских прав.</p> <p>Результаты работ, услуги, нематериальные блага и юридические процедуры как объекты гражданского права.</p> <p>Нематериальные блага (личные неимущественные права) как объекты гражданских прав: понятие и виды.</p> <p>Гражданско-правовые способы защиты нематериальных благ (прав).</p>
5	Сделки	<p>Сделка как юридический факт. Понятие и признаки сделки. Содержание сделки. Классификация сделок. Договоры и односторонние сделки.</p> <p>Условия действительности сделок. Недействительность сделок. Основания недействительности сделок. Оспоримые и ничтожные сделки. Недействительность части сделки. Субъектный состав сделки. Воля и волеизъявление в сделке. Форма сделки, последствия ее несоблюдения. Государственная регистрация некоторых видов сделок и ее гражданско-правовое значение. Содержание сделки.</p> <p>Правовые последствия совершения и исполнения недействительных сделок: организационные и имущественные. Порядок и последствия признания сделки недействительной. Реституция.</p> <p>Условные сделки.</p>
6	Представительство и доверенность	<p>Понятие и виды представительства. Состав участников отношений представительства. Содержание представительства. Основания возникновения представительства.</p> <p>Понятие доверенности. Виды доверенностей. Форма и срок действия доверенности. Нотариальное удостоверение доверенностей. Передоверие. Прекращение доверенности. Последствия прекращения доверенности.</p> <p>Понятие представительства без полномочий. Правовые последствия представительства без полномочий.</p>
7.	Сроки. Исковая давность.	<p>Понятие, значение и виды сроков в гражданском праве. Правила исчисления сроков.</p> <p>Сроки осуществления гражданских прав. Сроки исполнения обязанностей.</p> <p>Исковая давность: понятие и значение. Право на иск в материальном и процессуальном смыслах. Виды сроков исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.</p> <p>Начало течения срока исковой давности. Приостановление течения срока исковой давности. Перерыв течения срока исковой давности. Восстановление срока исковой давности.</p> <p>Применение исковой давности к дополнительным требованиям. Требования, на которые сроки исковой давности не распространяются. Последствия пропуска срока исковой давности.</p>

8.	Право собственности и другие вещные права	<p>Право собственности. Содержание права собственности. Пределы осуществления права собственности. Определение права собственности.</p> <p>Формы и виды права собственности.</p> <p>Основания возникновения (приобретения) права собственности: первоначальные (создание (изготовление) новой вещи; переработка, сбор, добыча общедоступных для этих целей вещей; самовольная постройка; бесхозяйные вещи; находка; клад; приобретательская давность) и производные (договоры и иные сделки, направленные на приобретение имущества; наследование; реорганизация юридического лица; выплата пая членом кооператива; универсальное правопреемство).</p> <p>Особенности возникновения права собственности на объекты недвижимого имущества. Момент возникновения права собственности.</p> <p>Понятие и значение государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.</p> <p>Приватизация как основание возникновения права собственности. Понятие приватизации государственного и муниципального имущества. Объекты приватизации. Способы приватизации. Порядок и условия приватизации жилых помещений. Особенности приватизации имущества государственных и муниципальных предприятий.</p> <p>Долевое участие в строительстве многоквартирных жилых домов как основание возникновения права собственности граждан.</p> <p>Прекращение права собственности. Основания прекращения права собственности по воле собственника. Случаи и порядок принудительного изъятия имущества у собственника. Возмездное и безвозмездное изъятие имущества у собственника.</p>
9.	Право частной собственности	<p>Понятие и содержание права частной собственности.</p> <p>Право частной собственности граждан в объективном и субъективном смыслах. Объекты права собственности граждан. Право собственности граждан на земельные участки, жилые помещения и иные виды недвижимости.</p> <p>Особенности права собственности индивидуальных предпринимателей.</p> <p>Право частной собственности юридических лиц. Объекты права собственности юридических лиц.</p> <p>Право собственности хозяйственных товариществ и обществ. Право частной собственности кооперативных организаций. Право собственности некоммерческих организаций.</p>
10.	Право общей собственности	<p>Понятие права общей собственности. Основания возникновения права общей собственности. Виды права общей собственности.</p> <p>Понятие и содержание права общей долевой собственности. Понятие идеальной и реальной доли. Особенности осуществления права общей долевой собственности. Правовой режим улучшений, произведенных в общем</p>

		<p>долевом имуществе одним из собственников. Преимущественное право покупки. Момент перехода доли в праве на общее имущество. Отчуждение доли сособственником, преимущественное право покупки его доли. Выдел доли сособственником. Раздел общего имущества. Прекращение общей долевой собственности. Право общей совместной собственности граждан. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права общей совместной собственности. Защита контрагентов собственников в общей совместной собственности по договору. Право общей совместной собственности супругов. Брачный контракт. Право общей совместной собственности участников крестьянского (фермерского) хозяйства.</p>
11.	Защита права собственности и других вещных прав	<p>Понятие защиты права собственности. Система средств защиты права собственности и иных вещных прав. Защита владения.</p> <p>Понятие иска. Предмет и основание иска. Виндикационный иск. Стороны в виндикационном иске. Предмет и основание виндикационного иска. Условия удовлетворения виндикационного иска.</p> <p>Понятие негаторного иска. Стороны в негаторном иске. Предмет и основание негаторного иска. Условия удовлетворения негаторного иска.</p> <p>Понятие иска о признании права собственности. Стороны в иске о признании права собственности. Предмет и основание иска о признании права собственности. Условия удовлетворения иска о признании права собственности.</p>
12.	Обязательства в гражданском праве	<p>Понятие обязательственного права. Обязательственное право как подотрасль гражданского права. Предмет и метод обязательственного права. Сравнительный анализ обязательственного права и права собственности. Система обязательственного права. Основные тенденции развития обязательственного права.</p> <p>Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение. Понятие обязательства. Обязательство как гражданское правоотношение. Содержание обязательства. Обязательства в гражданском праве: понятие, стороны и основания возникновения. Перемена лиц в обязательстве. Ответственность за нарушение обязательств. Прекращение обязательств.</p>
13.	Гражданско-правовой договор	<p>Общие положения о договоре: понятие, виды, существенные условия, форма договора и способы его заключения.</p> <p>Виды договоров. Поименованные и непоименованные договоры. Односторонние и двусторонние договоры. Возмездные и безвозмездные договоры. Основные и предварительные договоры. Договоры в пользу их участников и в пользу третьих лиц. Реальные и консенсуальные договоры. Публичные договоры и договоры присоединения. Организационные договоры. Договоры в сфере предпринимательской деятельности.</p>

		<p>Содержание договора. Существенные, обычные и случайные условия договора. Толкование договора. Форма договора. Государственная регистрация договоров.</p> <p>Понятие заключения договора. Порядок и стадии заключения договора. Момент заключения договора.</p> <p>Значение государственной регистрации сделок для заключения договоров в отношении недвижимого имущества. Заключение договора в обязательном порядке.</p> <p>Особенности заключения договора по результатам торгов.</p> <p>Изменение и расторжение договора. Изменение и прекращение договора по соглашению сторон. Изменение и расторжение договора по решению суда. Односторонний отказ от исполнения договора (одностороннее изменение его условий). Расторжение и изменение договора в связи с существенным изменением обстоятельств. Последствия изменения и расторжения договора.</p>
14.	Обеспечение исполнения обязательств	<p>Понятие способов обеспечения обязательств. Система способов обеспечения исполнения обязательств.</p> <p>Соотношение гражданско-правовой ответственности и способов обеспечения исполнения обязательств.</p> <p>Исполнение и обеспечение исполнения обязательств: неустойка, залог, удержание, поручительство, банковская гарантия, задаток.</p>
15.	Наследственное право	<p>Понятие и значение наследования. Право наследования в объективном и субъективном смыслах. Наследственное преемство. Основания наследования.</p> <p>Понятие наследства (наследственной массы). Актив и пассив наследства. Имущество, права и обязанности, не входящие в наследственную массу. Особенности наследования отдельных видов имущества (предметы обычной домашней обстановки, предприятие, земельный участок и др.).</p> <p>Открытие наследства. Понятие и основания открытия наследства. Время открытия наследства. Место открытия наследства.</p> <p>Субъекты наследственных правоотношений. Наследодатель. Наследники. Недостойные наследники.</p>

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ пп	Раздел, тема дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости	Компетенции
		Лек.	Лаб.	Пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Гражданское право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина Граждане как субъекты имущественных	2	-	1	У-1, У-2, У-3, МУ-1 МУ-2	КО, Р, ИЗ 24 неделя	ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-17

	отношений						
2.	Юридические лица и их организационно-правовые формы	2	-	1	У-1, У-2, У-3, МУ-1 МУ-2	КО, Р, ИЗ 25-26 неделя	ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-17
3.	Объекты гражданских прав. Сделки	0	-	1	У-1, У-2, У-3, МУ-1 МУ-2	КО, Р, ИЗ 27 неделя	ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-17
6.	Представительство и доверенность Сроки. Исковая давность.	0	-	1	У-1, У-2, У-3, МУ-1 МУ-2	КО, Р, ИЗ 28-29неделя	GR-8 GR-9 GR-10 GR-11 GR-17

КО - контрольный опрос; Т – тест; Р – реферат;
Производственная задача

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического (семинарского) занятия	Объем, час.
1	2	3
1.	Понятие и предмет гражданского права. Источники гражданского права. Субъекты гражданского права	1
2.	Физические лица как субъекты гражданского права. Юридические лица как субъекты гражданского права	2
3.	Объекты гражданских правоотношений.	1
	Итого	4

3.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 3.4 – Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1.	Гражданское право как отрасль права, наука и учебная дисциплина	1 нед.	10
2.	Граждане как субъекты имущественных отношений	2 нед.	10
3.	Юридические лица и их организационно-правовые формы	3 нед.	15
4.	Объекты гражданских прав	4 нед.	10
5.	Сделки	5 нед.	10
6.	Представительство и доверенность	6 нед.	10
7.	Сроки. Исковая давность.	7 нед.	10
8.	Право собственности и другие вещные права	8 нед.	10
9.	Право частной собственности	9 нед.	10
10	Право общей собственности	11 нед.	10
11	Защита права собственности и других вещных	12-13 нед.	5

	прав		
12	Гражданско-правовой договор	14-15нед	5
13	Обеспечение исполнения обязательств	16-17нед	5
14	Наследственное право	18нед	5

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки: методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов; методических рекомендаций по выполнению курсовой работы; вопросов к экзамену и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы; удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017г №301 по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление деятельность реализации компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 20% аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

	Наименование раздела (лекции, лабораторного или практического занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
	2	3	4
1.	Лекция 1 Гражданское право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина	Использование компьютерной презентации.	1
2	Лекция 2. Граждане как субъекты имущественных отношений	Использование компьютерной презентации. Учебно-игровые моменты.	1
3	Лекция 3. Юридические лица и их организационно-правовые формы	Использование компьютерной презентации.	2
4	Практическое занятие. Объекты гражданских прав	презентация	1
5	Практическое занятие. Сделки	презентация	1
6	Практическое занятие. Представительство и доверенность	презентация	1
7	Практическое занятие. Сроки. Исковая давность.	презентация	1

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указаниями этапов их формирования в процессе образовательной программы

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модуля), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности ОК-4	Основы права Конституционное право	Земельное право Муниципальное право Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму вФР Административное право	Трудовое право Государственная итоговая аттестация Подготовка и защита ВКР
владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности ОПК_ -1	Введение в специальность Конституционное право основы права	Земельное право Муниципальное право Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму вФР	Международные экономические отношения Внешнеэкономическая политика Трудовое право Государственная итоговая аттестация Подготовка и защита ВКР
способность спокойно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права ПК-20	Основы права Конституционное право	Административное право Земельное право Муниципальное право	Трудовое право Государственная итоговая аттестация Подготовка и защита ВКР

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
способность использовать основы правовых знаний в	<i>1. общего объема ЗУН, установленных в</i>	Знать: -систему правовых актов, - сущность и содержание	Знать: -систему правовых актов, - сущность и содержание	Знать: - систему правовых актов, -сущность и содержание основных

<p>различных сферах деятельности ОК-4</p>	<p><i>подразделе 1.3 РПД;</i> <i>2. Качес тво освоенных обучающимся ЗУН;</i> <i>3. Умение применять ЗУН в типовых и нестандартных ситуациях.</i></p>	<p>основных понятий, категорий, институтов права.</p> <p>Уметь: - оперировать правовыми понятиями и категориями, - анализировать правовые документы и возникающие в связи с ними правовые отношения.</p> <p>Владеть: -юридической терминологией, - навыками работы с законодательным и и другими нормативными правовыми актами.</p>	<p>основных понятий, категорий, институтов права, - российское законодательство, общепризнанные принципы и нормы права.</p> <p>Уметь: - оперировать правовыми понятиями и категориями, - анализировать правовые документы и возникающие в связи с ними правовые отношения, - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, давать квалифицированные юридические заключения и консультации.</p> <p>Владеть: -юридической терминологией, - навыками работы с законодательным и и другими нормативными правовыми актами, - навыками анализа правоприменител</p>	<p>понятий, категорий, институтов права, -российское законодательство, общепризнанные принципы и нормы права, правоприменительную практику.</p> <p>Уметь: -оперировать правовыми понятиями и категориями, -анализировать правовые документы и возникающие в связи с ними правовые отношения, - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, давать квалифицированные юридические заключения и консультации, -правильно составлять и оформлять юридические документы.</p> <p>Владеть: -юридической терминологией, - навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики, -навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права,</p>
---	--	---	--	--

			ьной и правоохранительной практики.	- навыками принятия необходимых мер по защите и обеспечению прав человека в процессе служебной деятельности.
владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности ОПК-1	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в подразделе 1.3 РПД;</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся ЗУН;</i></p> <p><i>3. Умение применять ЗУН в типовых и нестандартных ситуациях.</i></p>	<p>Знать:</p> <p>- механизм и средства правового регулирования.</p> <p>Уметь:</p> <p>- оперировать правовыми понятиями и категориями.</p> <p>Владеть:</p> <p>- юридической терминологией, - навыками работы с законодательными и и другими нормативными правовыми актами.</p>	<p>Знать:</p> <p>- механизм и средства правового регулирования, - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов права.</p> <p>Уметь:</p> <p>- оперировать правовыми понятиями и категориями, - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, давать квалифицированные юридические заключения и консультации.</p> <p>Владеть:</p> <p>- юридической терминологией, - навыками работы с законодательными и и другими нормативными правовыми актами, - навыками</p>	<p>Знать:</p> <p>- механизм и средства правового регулирования, - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов права, - российское законодательство, правоприменительную практику.</p> <p>Уметь:</p> <p>- оперировать правовыми понятиями и категориями, - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, давать квалифицированные юридические заключения и консультации, - правильно составлять и оформлять юридические документы.</p> <p>Владеть:</p> <p>- юридической терминологией, - навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики,</p>

			<p>анализа правоприменительной и правоохранительной практики,</p> <p>-навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права.</p>	<p>-навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права,</p> <p>- навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере профессиональной деятельности,</p> <p>- навыками принятия необходимых мер по защите и обеспечению прав человека в процессе служебной деятельности.</p>
<p>способность спокойно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права ПК-20</p>	<p><i>1Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в подразделе 1.3 РПД;</i></p> <p><i>2Качество освоенных обучающимся ЗУН;</i></p> <p><i>Умение применять ЗУН в типовых и нестандартных ситуациях.</i></p>			

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 Паспорт комплекта оценочных средств

№п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Гражданское право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина	ОК-4; ОПК-1; ПК-20	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1 -21 1-6 1 1-3	Согласно таблице 7.2
2	Граждане как субъекты имущественных отношений	ОК-4; ОПК-1; ПК-20	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-18 1-7 1 1-2	
3	Юридические лица и их организационно-правовые формы	ОК-4; ОПК-1; ПК-20	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-15 1-9 1 1-3	
4	Объекты гражданских прав	ОК-4; ОПК-1; ПК-20	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-16 1-10 1 1-3	
5	Сделки	ОК-4; ОПК-1; ПК-20	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-16 1-5 1 1-3	
6	Представительство и доверенность	ОК-4; ОПК-1; ПК-20	Практическое занятие	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-7 1-4 1 1-2	

			Лекция, СРС			
7	Сроки. Исковая давность.	ОК-4; ОПК-1; ПК-20	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-16 1-21 1 1-3	
8	Право собственности и другие вещные права	ОК-4; ОПК-1; ПК-20	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-13 1-6 1 1-3	
9	Право частной собственности	ОК-4; ОПК-1; ПК-20	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-13 1-5 1 1-3	
10	Защита права собственности и других вещных прав	ОК-4; ОПК-1; ПК-20	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-10 1-5 1 1-3	
11	Обязательства в гражданском праве	ОК-4; ОПК-1; ПК-20	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Реферат Тест Задача	1-11 1-6 1 1-3	
12	Гражданско-правовой договор	ОК-4; ОПК-1; ПК-20	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-15 1-5 1 1-3	
13	Обеспечение исполнения обязательств	ОК-4; ОПК-1; ПК-20	Практическое занятие Лекция,	Контрольный опрос Реферат Реферат Тест Задача	1-6 1-3 1 1-3	

			СРС			
14	Наследственное право	ОК-4; ОПК-1; ПК-20	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-6 1-3 1 1-3	

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Типовые задания для промежуточной аттестации

Задача №1.

После десяти лет совместной жизни супруги Ивановы расторгли брак. В судебном заседании при разделе совместно нажитого имущества Сидорова просила признать за ней право на половину гонорара, который причитается ее мужу за издание его книги, написанной им в период их совместной жизни.

Чем должен руководствоваться суд при вынесении решения по данному делу?

Задача №2

Между Сидоровым и Комовым заключен договор пожизненной ренты, в соответствии с которым Сидоров бесплатно передала под выплату ренты принадлежавший ей жилой дом Комову, а последний обязался ежемесячно выплачивать Сидоровой до ее смерти ренту в размере пяти минимальных размеров оплаты труда.

Через три года в результате возникшей ссоры Комов толкнул Сидорову, которая при падении получила ушиб головного мозга и через несколько дней скончалась в больнице. Приговором суда Комов признан виновным в неосторожном убийстве Сидоровой. Наследники Сидоровой потребовали возврата жилого дома, переданного под выплату пожизненной ренты. Адвокат Комова указал на то, что закрепленные главой 33 ГК правила о договоре ренты не предусматривают такого основания прекращения права собственности плательщика ренты, как смерть получателя ренты. Кроме того, смерть Сидоровой наступила из-за неосторожных действий Комова, который не имел намерения лишить Сидорову жизни.

Подлежат ли требования наследников Сидоровой удовлетворению? Изменится ли Ваше решение, если бы судом было установлено, что Комов умышленно убил Сидорову, желая освободиться от бремени рентных платежей? На основании каких норм ГК может быть разрешен данный казус?

1. Тест

1. К признакам юридического лица относятся:

- | | |
|-----------------------------|--|
| а) системность | г) обособленное имущество |
| б) организационное единство | д) извлечение прибыли |
| в) рискованность | е) возможность быть истцом и ответчиком в суде |

2. Наличие у юридического лица специальных прав и обязанностей, согласно основным целям их деятельности – это...:

- а) общая дееспособность, б) специальная дееспособность.

3. У юридического лица правоспособность возникает с момента:

13. К некоммерческим корпоративным юридическим лицам относятся:
- А) хозяйственные товарищества,
 - Б) хозяйственные общества,
 - В) производственные кооперативы,
 - Г) унитарные предприятия,
 - Д) крестьянские - фермерские хозяйства,
 - Е) потребительские кооперативы,
 - Ж) учреждения,
 - З) казачьи общины.
14. Где учредительным документом является учредительный договор:
- А) полное товарищество,
 - Б) общество с ограниченной ответственностью,
 - В) простое товарищество,
 - Г) производственный кооператив,
 - Д) товарищество на вере,
 - Е) акционерное общество,
 - Ж) унитарное предприятие.
15. Какие юридические лица владеют имуществом на праве оперативного управления:
- А) полное товарищество,
 - Б) общество с ограниченной ответственностью,
 - В) простое товарищество,
 - Г) производственный кооператив,
 - Д) товарищество на вере,
 - Е) акционерное общество,
 - Ж) унитарное предприятие,
 - З) учреждения.
16. В каком юридическом лице всё имущество разделено на паи:
- А) полное товарищество,
 - Б) общество с ограниченной ответственностью,
 - В) простое товарищество,
 - Г) производственный кооператив,
 - Д) товарищество на вере,
 - Е) акционерное общество,
 - Ж) унитарное предприятие.
 - З) учреждения.
17. К индивидуализирующим признакам юридического лица относят:
- А) наименование юридического лица,
 - Б) товарный знак,
 - В) место происхождения товара,
 - Г) место нахождения юридического лица,
 - Д) знак обслуживания.

18. Виды публично-правовых образований:

- А) Российская Федерация, В) субъекты РФ,
Б) Муниципальные образования, Г) Администрации городов.

19. У публично правовых образований правоспособность...:

- А) общая, Б) специальная.

20. При участии в гражданско-правовых отношениях публично-правовое образование пользуется...:

- А) абсолютным иммунитетом, Б) относительным иммунитетом.

3. Собеседование

Вопросы для обсуждения:

1. Гражданская правосубъектность несовершеннолетних детей.
2. Права и обязанности несовершеннолетних детей в трудовых отношениях.
3. Рабочее время и время отдыха по Трудовому кодексу РФ, установленные для несовершеннолетних работников.
4. Оплата труда несовершеннолетних работников.
5. Сообщение студента

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016-2015 «О бально-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете бально-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Лекция 1: Гражданское право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина	Б0	На лекции не присутствовал	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется
Практическое занятие 1 Гражданское право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина	Б2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	Б4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %

Лекция 2: Граждане как субъекты гражданского права	Б0	На лекции не присутствовал	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется
Практическое занятие2 Граждане как субъекты гражданского права	Б2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	Б4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %
Лекция 3: Юридические лица и их организационно-правовые формы	Б0	На лекции не присутствовал	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется
Практическое занятие 3: Юридические лица и их организационно-правовые формы	Б2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	Б4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %
Лекция 4: Объекты гражданских прав	Б0	На лекции не присутствовал	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется
Практическое занятие4 Объекты гражданских прав	Б2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	Б4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %
Лекция 5: Сделки	Б0	На лекции не присутствовал	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется
Практическое занятие5 Сделки	Б2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	Б4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %
Лекция 6: Представительство и доверенность	Б0	На лекции не присутствовал	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется
Практическое занятие 6: Представительство и доверенность	Б2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	Б4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %
Лекция 7: Сроки. Исковая давность.	Б0	На лекции не присутствовал	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется
Практическое занятие7 Сроки. Исковая давность.	Б2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	Б4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %
Лекция 8: Право собственности и другие вещные права	Б0	На лекции не присутствовал	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется
Практическое занятие 8: Право собственности и другие	Б2	Выполнил, доля правильных ответов менее	Б4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %

вещные права		50%		
Лекция 9: Право частной собственности	Б0	На лекции не присутствовал	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется
Практическое занятие 9: Право частной собственности	Б2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	Б4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %
Лекция 10: Право общей собственности	Б0	На лекции не присутствовал	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется
Практическое занятие 10: Право общей собственности	Б2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	Б4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %
Лекция 11: Защита права собственности и других вещных прав	Б0	На лекции не присутствовал	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется
Практическое занятие 11: Защита права собственности и других вещных прав	Б2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	Б4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %
Лекция 12: Обязательства в гражданском праве	Б0	На лекции не присутствовал	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется
Практическое занятие 12: Обязательства в гражданском праве	Б2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	Б4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %
Лекция 13: Гражданско-правовой договор	Б0	На лекции не присутствовал	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется
Практическое занятие 13: Гражданско-правовой договор	Б2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	Б4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %
Лекция 14: Обеспечение исполнения обязательств	Б0	На лекции не присутствовал	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется
Лекция 15: Обеспечение исполнения обязательств	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется	Б3	Материал усвоен более, чем на 80%
Лекция 16:	Б0	На лекции не	Б1	На лекции

Наследственное право		присутствовал		присутствовал, конспект имеется
Практическое занятие 14: Наследственное право	Б2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	Б4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %
Успеваемость	Б 0		Б 36	
Посещаемость	Б0		Б14	
Экзамен	Б0	Не ответил ни на один из вопрсов в билете	Б 60	Ответил на все вопросы в билете
Итого	Б 0		Б100	

Для тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –15вопросов и задача

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задания в закрытой форме – 2 балла;
- задания в открытой форме – 2 балла;
- задания на установление правильной последовательности – 2 балла;
- задания на установление соответствия – 2 балла;
- решение задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование 36 баллов.

При проведении экзамена по дисциплине «Гражданское право» устанавливаются следующие критерии оценки знаний студентов:

Оценка «отлично» - полные правильные и конкретные ответы на все вопросы экзаменационного билета, при этом показаны: глубокие и исчерпывающие знания всего программного материала, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, твёрдое знание основных положений смежных дисциплин; высказывания логически последовательные, содержательные; даны полные правильные и конкретные ответы на все дополнительные вопросы экзаменатора.

Оценка «хорошо» - твёрдые и достаточно полные знания всего программного материала, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам.

Оценка «удовлетворительно» - твёрдое знание и понимание основные вопросы программы, правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах экзаменатора.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за:

- неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов;
- грубые ошибки в ответе;
- неправильные ответы на все дополнительные вопросы;
- отказ от ответа хотя бы по одному основному вопросу или на все дополнительные вопросы;
- использование при подготовке к ответу законодательных, учебных, научных и тому подобных материалов справочного характера, за исключением случаев, когда это прямо разрешено экзаменуемым преподавателем и относится к методу проведения экзамена.

Если в ходе проведения экзамена у студента спорная оценка, то ему предлагается решить ряд практических задач.

8 Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Гражданское право [Текст] : учебник : [для студентов юрид. и неюрид. вузов] / Ин-т частного права ; под общ. ред. С. С. Алексеева, С. А. Степанова. - 4-е изд., с учетом новой редакции Гражданского кодекса РФ (Федеральных законов №223-ФЗ, 245-ФЗ, 251-ФЗ). - Москва : Проспект, 2017. - 440 с
- 2.Гражданское право [Текст]: учебник / под ред. Т. М. Россолова - М.: Юнити-Дана, 2015. - 847 с.-Режим доступа:bibliolab.ru
3. Гражданское право [Текст] : [учебник : в 3 т.] / отв. ред. В. П. Мозолин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - 22 см. - 500 экз. (в пер.).
4. Беспалов, Юрий Федорович. Гражданское право в схемах [Текст] : с учетом новой редакции ГК РФ, в том числе Федеральных законов N 142-ФЗ, 302-ФЗ, 367-ФЗ / Ю. Ф. Беспалов, П. А. Якушев. - Изд. 3-е, перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - 296 с.

8.2 Дополнительная литература

4. Ахметьянова З.А. О содержании вещных прав // З.А.Ахметьянова, Российская юстиция. 2010. № 1. С. 21-23.
5. Вагайцева Т.В. Выделение и разделение как формы реорганизации юридических лиц // Юрист. 2010. № 3. С. 32-36.
6. Винницкий А.В. О современной концепции публичной собственности в Российской Федерации // Журнал российского права. 2009. № 5.
7. Гаврилов Э. Деление гражданских договоров на консенсуальные и реальные // Хозяйство и право. 2009. № 7. С. 34-40.
8. Ершов В.В. Классификация принципов российского гражданского права // Российская юстиция. 2009. №4.
9. Кодификация российского частного права / под ред. Д.А. Медведева. М.: Статут, 2008. 336 с.
10. Коротких О.А. К вопросу о понимании права собственности // Российский судья. 2008. № 1.

8.3 Перечень методических указаний

1. **Гражданское право** [Электронный ресурс] : методические указания для подготовки к практическим занятиям обучающихся направления 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» всех форм обучения / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Ю. О. Пронина. - Электрон. текстовые дан. (490 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 101 с. - Б. ц.

2.**Гражданское право** [Электронный ресурс] : методические указания для самостоятельной работы обучающихся направления 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» всех форм обучения / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Ю. О. Пронина. - Электрон. текстовые дан. (478 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 16 с. - Б. ц.

3. **Практикум по гражданскому праву** [Электронный ресурс] / ЮЗГУ ; сост. Ю. О. Пронина. - Курск : ЮЗГУ, 2014. - 42 с. - Б. ц.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. lib.swsu.ru/ - Электронная библиотека ЮЗГУ
3. <https://e.lanbook.com/> - ЭБС «Лань»
4. www.elibrary.ru (электронная библиотека)
5. <https://biblioclub.ru> (электронная библиотека)

6.<http://www.consultant.ru> (он-лайн версия справочно-правовой системы «Консультант Плюс» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи по гражданскому праву).

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Гражданское право» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекции излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссий, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем. По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты могут готовить рефераты по отдельным темам дисциплины, выступать на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняется студентами, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Гражданское право»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т.п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекции, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепление освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Гражданское право» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Гражданское право» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- Операционная система Windows 7;
- Microsoft Office 2016
- Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»;
- Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»;
- Kaspersky Endpoint Security Russian Edition.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и семинарских занятий, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Проекционный экран на штативе; Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/проектор in Focus IN24+ (39945,45).

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья



При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

13 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер измен ения	Номера страниц				Всего стран иц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулиров анных	новы х			
1	3				1	01.03.17	
2	13				1	07.04.17	

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Гражданское право»

Цель преподавания дисциплины

Формирование знаний в области правового регулирования имущественных и личных неимущественных отношений, в том числе изучение категориального аппарата гражданского права, о функциях основных институтов гражданского права, о структуре гражданского права.

Задачи изучения дисциплины

Уяснить содержание общественных отношений, которые регулируют нормы гражданского права. Сформировать способности анализировать нормативные правовые акты гражданского законодательства на основе их всестороннего изучения.

Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20).

Разделы дисциплины

Гражданское право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина. Граждане как субъекты имущественных отношений. Юридические лица и их организационно-правовые формы. Объекты гражданских прав. Сделки. Представительство и доверенность. Сроки. Исковая давность. Право собственности и другие вещные права. Право частной собственности. Право общей собственности. Защита права собственности и других вещных прав. Обязательства в гражданском праве. Гражданско-правовой договор. Обеспечение исполнения обязательств. Наследственное право.

15 (1)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
ГУиМО

(наименование ф-та полностью)

И.В.Минакова
(подпись, инициалы, фамилия)

« 31 » августа 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Гражданское право
(наименование дисциплины)

направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное
управление
(цифр согласно ФГОС и наименование направления подготовки или специальности)

форма обучения заочная
(очная, заочная)

Курск 2017 г

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и на основании рабочего учебного плана направления подготовки 38.03.04, утвержденного Ученым советом университета протокол № 5 «30» 01 2014 г.


Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в учебном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» на заседании кафедры гражданского права протокол № 1 «30» 08 2014 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой гражданского права

 Сусликов В.Н.

Разработчик программы

 Пронина Ю.О.

Зав. кафедрой международных отношений и государственного управления

 Давыдов В.Н.

Директор научной библиотеки

 Макаровская В.Г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки _____ (специальности)

_____ одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «30» 01 2014 г. на заседании кафедры _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____


 Макаровская В.Г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.04 _____ направленность (профиль, специализация)

_____ одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «30» 01 2014 г. на заседании кафедры _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

 Макаровская В.Г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол №7 «29» марта 2019г. на заседании кафедры гражданского права протокол №12 «29» июня 2020г.

Зав. кафедрой ГП

Богдан В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол №7 «25» 02 2020 г. на заседании кафедры гражданского права протокол №11 «22» 06.21 2021 г.

Зав. кафедрой ГП

Богдан В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры гражданского права протокол № « » 20 г.

Зав. кафедрой ГП

Богдан В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры гражданского права протокол № « » 20 г.

Зав. кафедрой ГП

Богдан В.В.

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью изучения дисциплины «Гражданское право» является подготовить высококвалифицированного специалиста, имеющего соответствующие знания по курсу дисциплины, владеющих знаниями об основных правовых институтах Гражданского права, способствующие формированию у студентов правового мышления и правовой культуры, применения полученных теоретических знаний в процессе профессиональной деятельности, научить студентов самостоятельно работать с правовыми актами, юридическими документами и специальной литературой.

1.2 Задачи дисциплины

- научить студента самостоятельно работать с нормативными актами, научной литературой,
- привить умение анализировать действующее законодательство в области гражданского права,
- сформировать систематизированный комплекс знаний студентов по гражданскому праву,
- обучить студентов навыкам сравнительного правоведения, умению оперировать своими знаниями на практике;
- подготовка проектов гражданских нормативно-правовых актов,
- участие в разработке гражданских нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности;
- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией гражданских правовых норм,
- составление гражданско-правовых документов;
- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам гражданского права,
- осуществление правовой экспертизы гражданских нормативных актов;
- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности граждан, общества и государства, - защита жизни и здоровья граждан,
- обеспечение реализации гражданских актов применения права,
- организация и осуществление розыска без вести пропавших для признания их безвестно отсутствующими или умершими,
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности,
- оказание помощи физическим и юридическим лицам в защите их гражданских прав и законных интересов,
- сбор, анализ и оценка информации, имеющей значение для реализации правовых норм в гражданском праве;
- организация малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач;
- проведение прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности в области гражданского права;
- преподавание юридических дисциплин в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного образования,
- осуществление правового информирования и воспитания.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающийся должен знать:

- систему гражданского права,
- основные способы защиты гражданских прав,
- основные нормативные правовые документы, регулирующие имущественные и неимущественные отношения,
- ориентироваться в действующем гражданском законодательстве,
- быть способным продолжить процесс освоения гражданского права в форме самообразования путем самостоятельной работы со вновь издаваемыми нормативными правовыми актами, отслеживания текущего законодательства и судебной практики,
- уметь квалифицировать ситуацию, правильно применить к ней соответствующую правовую норму (нормы) и сделать юридически обоснованный вывод о правах и обязанностях участников ситуации, организационно-правовые формы предприятий, особенности нормативно-правового регулирования предприятий малого бизнеса, правила профессиональной этики

уметь:

- уметь квалифицировать ситуацию, правильно применить к ней соответствующую правовую норму (нормы) и сделать юридически обоснованный вывод о правах и обязанностях участников ситуации,
- ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности,
- использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности,
- анализировать действующее гражданское законодательство, регламентирующее порядок создания, реорганизации, ликвидации и банкротства предприятий (организаций) различных организационно-правовых форм, в том числе предприятий малого бизнеса,
- давать толкование тем или иным правовым нормам гражданского законодательства,
- определять источник права по конкретным жизненным ситуациям,
- уметь сформулировать собственное мнение о причинах и условиях появления той или иной гражданско-правовой нормы (института), обоснованности ее существования с точки зрения экономического, политического, нравственного состояния современного общества, о необходимых или желательных изменениях законодательства.

владеть:

- юридической терминологией,
- навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами об институтах гражданского права,
- навыками различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности,

У обучающихся формируются следующие компетенции:

ОК-4 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

ОПК-1-владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

ПК-20 –способность спокойно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Гражданское право» находится в базовой части профессионального цикла под индексом Б 1.Б15.Изучается на 3 курсе в 5 семестре

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зачетных единицы (з.е.), 144 часов.

Таблица 3.1 –Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов	
Общая трудоемкость дисциплины	144	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	10,1	10,12
в том числе:		
лекции	6	
лабораторные занятия	0	
практические занятия	4	6
экзамен	0,1	
зачет	не предусмотрен	
курсовая работа (проект)	не предусмотрена	
расчетно-графическая (контрольная) работа	не предусмотрена	
Аудиторная работа (всего):	54,15	
В том числе:		
лекции	6	
лабораторные занятия	0	
практические занятия	4	6
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	125	124,88
Контроль/экс (подготовка к экзамену)	9	

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел дисциплины (тема)	Содержание
1	2	3
1	Гражданское право как отрасль права, наука и учебная дисциплина	<p>Предмет и система гражданского права.</p> <p>Понятие гражданского права как отрасли права. Предмет гражданско-правового регулирования. Понятие и виды имущественно-стоимостных и личных неимущественных отношений.</p> <p>Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Функции гражданского права. Принципы гражданского права.</p> <p>Гражданское право в системе отраслей права.</p> <p>Наука гражданского права как одна из отраслей правоведения. Понятие и предмет цивилистической науки.</p> <p>Научные методы исследования гражданско-правовых явлений.</p> <p>Понятие и система гражданского права как учебной дисциплины. Основные разделы курса гражданского права.</p> <p>Задачи курса гражданского права.</p> <p>Источники российского гражданского права.</p> <p>Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица.</p>
2	Граждане как субъекты имущественных отношений	<p>Понятие физических лиц как субъектов гражданских правоотношений. Имя, гражданство и иные признаки, индивидуализирующие правовой статус физического лица.</p> <p>Правосубъектность граждан: понятие, ее значение, содержание, возникновение. Правоспособность граждан.</p> <p>Понятие национального режима. Правоспособность иностранцев и апатридов.</p> <p>Дееспособность гражданина: понятие, содержание, значение, общая характеристика отдельных видов дееспособности. Эмансипация. Ограничение дееспособности гражданина и признание его недееспособным: основание, порядок и последствия.</p> <p>Восстановление дееспособности. Опекa и попечительство.</p> <p>Патронаж. Банкротство гражданина.</p> <p>Особенности гражданско-правового положения индивидуальных предпринимателей. Крестьянско-фермерское хозяйство. Банкротство индивидуального предпринимателя.</p> <p>Безвестное отсутствие и объявление гражданина умершим.</p> <p>Понятие, виды и гражданско-правовое значение актов гражданского состояния.</p>
3	Юридические лица и их организационно-правовые формы	<p>Сущность юридического лица. Понятие и признаки юридического лица. Концепции юридического лица.</p> <p>Индивидуализация юридического лица.</p> <p>Классификация юридических лиц в ГК РФ: по форме</p>

		<p>собственности, по соотношению в правах учредителей (участников) и самого юридического лица на имущество последнего или на само юридическое лицо, по цели осуществляемой деятельности.</p> <p>Государственные, муниципальные, частные юридические лица. Юридические лица, в отношении которых учредители (участники) имеют обязательственные права; юридические лица, на имущество которых их учредители имеют право собственности или иное вещное право; юридические лица, в отношении которых их учредители (участники) не имеют имущественных прав.</p> <p>Понятие организационно-правовой формы</p> <p>Правосубъектность юридического лица. Органы юридического лица. Представительства и филиалы юридических лиц.</p> <p>Возникновение юридических лиц. Порядок создания. Принятие решения о создании юридического лица. Устав и учредительный договор. Государственная регистрация юридических лиц при их создании.</p> <p>Реорганизация юридического лица: слияние, присоединение, разделение, выделение и преобразование. Особенности государственной регистрации при реорганизации.</p> <p>Прекращение деятельности юридического лица. Основания прекращения деятельности юридических лиц. Порядок ликвидации юридического лица. Имущественные последствия ликвидации юридического лица. Гарантии прав кредиторов юридического лица при его прекращении. Государственная регистрация прекращения деятельности юридических лиц.</p> <p>Несостоятельность (банкротство) юридических лиц по зарубежному и российскому законодательству. Судебные и внесудебные процедуры.</p> <p>Общая характеристика отдельных видов юридических лиц: хозяйственные товарищества и общества, понятие и особенности гражданско-правового статуса дочерних зависимых обществ; производственные кооперативы; государственные и муниципальные унитарные и казенные предприятия. Некоммерческие организации: потребительские кооперативы; общественные и религиозные организации (объединения); фонды; ассоциации и союзы; учреждения; некоммерческие партнерства и иные некоммерческие организации.</p>
4	Объекты гражданских прав	<p>Понятие и виды объектов гражданских прав. Понятие вещей. Классификация вещей (средства производства и предметы потребления, движимые и недвижимые, не ограниченные в обороте, ограниченные в обороте и изъятые из оборота, потребляемые и не потребляемые, индивидуально-определенные и родовые, делимые и неделимые, главная вещь и принадлежность, плоды, продукция и доходы, одушевленные и неодушевленные).</p> <p>Правовая природа денег. Ценные бумаги. Документарные и</p>

		<p>бездokuментарные ценные бумаги. Виды ценных бумаг. Характеристика отдельных видов ценных бумаг (облигация, вексель, чек, сертификаты, банковская и сберегательная книжка, коносамент, акции).</p> <p>Результаты интеллектуальной деятельности и информация как объекты гражданских прав.</p> <p>Результаты работ, услуги, нематериальные блага и юридические процедуры как объекты гражданского права.</p> <p>Нематериальные блага (личные неимущественные права) как объекты гражданских прав: понятие и виды.</p> <p>Гражданско-правовые способы защиты нематериальных благ (прав).</p>
5	Сделки	<p>Сделка как юридический факт. Понятие и признаки сделки. Содержание сделки. Классификация сделок. Договоры и односторонние сделки.</p> <p>Условия действительности сделок. Недействительность сделок. Основания недействительности сделок. Оспоримые и ничтожные сделки. Недействительность части сделки. Субъектный состав сделки. Воля и волеизъявление в сделке. Форма сделки, последствия ее несоблюдения. Государственная регистрация некоторых видов сделок и ее гражданско-правовое значение. Содержание сделки.</p> <p>Правовые последствия совершения и исполнения недействительных сделок: организационные и имущественные. Порядок и последствия признания сделки недействительной. Реституция.</p> <p>Условные сделки.</p>
6	Представительство и доверенность	<p>Понятие и виды представительства. Состав участников отношений представительства. Содержание представительства. Основания возникновения представительства.</p> <p>Понятие доверенности. Виды доверенностей. Форма и срок действия доверенности. Нотариальное удостоверение доверенностей. Передоверие. Прекращение доверенности. Последствия прекращения доверенности.</p> <p>Понятие представительства без полномочий. Правовые последствия представительства без полномочий.</p>
7.	Сроки. Исковая давность.	<p>Понятие, значение и виды сроков в гражданском праве. Правила исчисления сроков.</p> <p>Сроки осуществления гражданских прав. Сроки исполнения обязанностей.</p> <p>Исковая давность: понятие и значение. Право на иск в материальном и процессуальном смыслах. Виды сроков исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.</p> <p>Начало течения срока исковой давности. Приостановление течения срока исковой давности. Перерыв течения срока исковой давности. Восстановление срока исковой давности.</p> <p>Применение исковой давности к дополнительным требованиям. Требования, на которые сроки исковой давности не распространяются. Последствия пропуска срока исковой давности.</p>

8.	Право собственности и другие вещные права	<p>Право собственности. Содержание права собственности. Пределы осуществления права собственности. Определение права собственности.</p> <p>Формы и виды права собственности.</p> <p>Основания возникновения (приобретения) права собственности: первоначальные (создание (изготовление) новой вещи; переработка, сбор, добыча общедоступных для этих целей вещей; самовольная постройка; бесхозяйные вещи; находка; клад; приобретательская давность) и производные (договоры и иные сделки, направленные на приобретение имущества; наследование; реорганизация юридического лица; выплата пая членом кооператива; универсальное правопреемство).</p> <p>Особенности возникновения права собственности на объекты недвижимого имущества. Момент возникновения права собственности.</p> <p>Понятие и значение государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.</p> <p>Приватизация как основание возникновения права собственности. Понятие приватизации государственного и муниципального имущества. Объекты приватизации. Способы приватизации. Порядок и условия приватизации жилых помещений. Особенности приватизации имущества государственных и муниципальных предприятий.</p> <p>Долевое участие в строительстве многоквартирных жилых домов как основание возникновения права собственности граждан.</p> <p>Прекращение права собственности. Основания прекращения права собственности по воле собственника. Случаи и порядок принудительного изъятия имущества у собственника. Возмездное и безвозмездное изъятие имущества у собственника.</p>
9.	Право частной собственности	<p>Понятие и содержание права частной собственности.</p> <p>Право частной собственности граждан в объективном и субъективном смыслах. Объекты права собственности граждан. Право собственности граждан на земельные участки, жилые помещения и иные виды недвижимости.</p> <p>Особенности права собственности индивидуальных предпринимателей.</p> <p>Право частной собственности юридических лиц. Объекты права собственности юридических лиц.</p> <p>Право собственности хозяйственных товариществ и обществ. Право частной собственности кооперативных организаций. Право собственности некоммерческих организаций.</p>
10.	Право общей собственности	<p>Понятие права общей собственности. Основания возникновения права общей собственности. Виды права общей собственности.</p> <p>Понятие и содержание права общей долевой собственности. Понятие идеальной и реальной доли. Особенности осуществления права общей долевой собственности. Правовой режим улучшений, произведенных в общем</p>

		<p>долевом имуществе одним из собственников. Преимущественное право покупки. Момент перехода доли в праве на общее имущество. Отчуждение доли сособственником, преимущественное право покупки его доли. Выдел доли сособственником. Раздел общего имущества. Прекращение общей долевой собственности. Право общей совместной собственности граждан. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права общей совместной собственности. Защита контрагентов собственников в общей совместной собственности по договору. Право общей совместной собственности супругов. Брачный контракт. Право общей совместной собственности участников крестьянского (фермерского) хозяйства.</p>
11.	Защита права собственности и других вещных прав	<p>Понятие защиты права собственности. Система средств защиты права собственности и иных вещных прав. Защита владения.</p> <p>Понятие иска. Предмет и основание иска. Виндикационный иск. Стороны в виндикационном иске. Предмет и основание виндикационного иска. Условия удовлетворения виндикационного иска.</p> <p>Понятие негаторного иска. Стороны в негаторном иске. Предмет и основание негаторного иска. Условия удовлетворения негаторного иска.</p> <p>Понятие иска о признании права собственности. Стороны в иске о признании права собственности. Предмет и основание иска о признании права собственности. Условия удовлетворения иска о признании права собственности.</p>
12.	Обязательства в гражданском праве	<p>Понятие обязательственного права. Обязательственное право как подотрасль гражданского права. Предмет и метод обязательственного права. Сравнительный анализ обязательственного права и права собственности. Система обязательственного права. Основные тенденции развития обязательственного права.</p> <p>Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение. Понятие обязательства. Обязательство как гражданское правоотношение. Содержание обязательства. Обязательства в гражданском праве: понятие, стороны и основания возникновения. Перемена лиц в обязательстве. Ответственность за нарушение обязательств. Прекращение обязательств.</p>
13.	Гражданско-правовой договор	<p>Общие положения о договоре: понятие, виды, существенные условия, форма договора и способы его заключения.</p> <p>Виды договоров. Поименованные и непоименованные договоры. Односторонние и двусторонние договоры. Возмездные и безвозмездные договоры. Основные и предварительные договоры. Договоры в пользу их участников и в пользу третьих лиц. Реальные и консенсуальные договоры. Публичные договоры и договоры присоединения. Организационные договоры. Договоры в сфере предпринимательской деятельности.</p>

		<p>Содержание договора. Существенные, обычные и случайные условия договора. Толкование договора. Форма договора. Государственная регистрация договоров.</p> <p>Понятие заключения договора. Порядок и стадии заключения договора. Момент заключения договора.</p> <p>Значение государственной регистрации сделок для заключения договоров в отношении недвижимого имущества. Заключение договора в обязательном порядке.</p> <p>Особенности заключения договора по результатам торгов.</p> <p>Изменение и расторжение договора. Изменение и прекращение договора по соглашению сторон. Изменение и расторжение договора по решению суда. Односторонний отказ от исполнения договора (одностороннее изменение его условий). Расторжение и изменение договора в связи с существенным изменением обстоятельств. Последствия изменения и расторжения договора.</p>
14.	Обеспечение исполнения обязательств	<p>Понятие способов обеспечения обязательств. Система способов обеспечения исполнения обязательств.</p> <p>Соотношение гражданско-правовой ответственности и способов обеспечения исполнения обязательств.</p> <p>Исполнение и обеспечение исполнения обязательств: неустойка, залог, удержание, поручительство, банковская гарантия, задаток.</p>
15.	Наследственное право	<p>Понятие и значение наследования. Право наследования в объективном и субъективном смыслах. Наследственное преемство. Основания наследования.</p> <p>Понятие наследства (наследственной массы). Актив и пассив наследства. Имущество, права и обязанности, не входящие в наследственную массу. Особенности наследования отдельных видов имущества (предметы обычной домашней обстановки, предприятие, земельный участок и др.).</p> <p>Открытие наследства. Понятие и основания открытия наследства. Время открытия наследства. Место открытия наследства.</p> <p>Субъекты наследственных правоотношений. Наследодатель. Наследники. Недостойные наследники.</p>

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ пп	Раздел, тема дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости	Компетенции
		Лек.	Лаб.	Пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Гражданское право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина Граждане как субъекты имущественных	2	-	1	У-1, У-2, У-3, МУ-1 МУ-2	КО, Р, ИЗ 24 неделя	ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-17

	отношений						
2.	Юридические лица и их организационно-правовые формы	2	-	1	У-1, У-2, У-3, МУ-1 МУ-2	КО, Р, ИЗ 25-26 неделя	ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-17
3.	Объекты гражданских прав. Сделки	0	-	1	У-1, У-2, У-3, МУ-1 МУ-2	КО, Р, ИЗ 27 неделя	ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-17
6.	Представительство и доверенность Сроки. Исковая давность.	0	-	1	У-1, У-2, У-3, МУ-1 МУ-2	КО, Р, ИЗ 28-29неделя	GR-8 GR-9 GR-10 GR-11 GR-17

КО - контрольный опрос; Т – тест; Р – реферат;
Производственная задача

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического (семинарского) занятия	Объем, час.
1	2	3
1.	Понятие и предмет гражданского права. Источники гражданского права. Субъекты гражданского права	1
2.	Физические лица как субъекты гражданского права. Юридические лица как субъекты гражданского права	2
3.	Объекты гражданских правоотношений.	1
	Итого	4

3.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 3.4 – Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1.	Гражданское право как отрасль права, наука и учебная дисциплина	1 нед.	10
2.	Граждане как субъекты имущественных отношений	2 нед.	10
3.	Юридические лица и их организационно-правовые формы	3 нед.	15
4.	Объекты гражданских прав	4 нед.	10
5.	Сделки	5 нед.	10
6.	Представительство и доверенность	6 нед.	10
7.	Сроки. Исковая давность.	7 нед.	10
8.	Право собственности и другие вещные права	8 нед.	10
9.	Право частной собственности	9 нед.	10
10	Право общей собственности	11 нед.	10
11	Защита права собственности и других вещных	12-13 нед.	5

	прав		
12	Гражданско-правовой договор	14-15нед	5
13	Обеспечение исполнения обязательств	16-17нед	5
14	Наследственное право	18нед	5

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки: методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов; методических рекомендаций по выполнению курсовой работы; вопросов к экзамену и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы; удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017г №301 по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление деятельность реализации компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 20% аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

	Наименование раздела (лекции, лабораторного или практического занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
	2	3	4
1.	Лекция 1 Гражданское право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина	Использование компьютерной презентации.	1
2	Лекция 2. Граждане как субъекты имущественных отношений	Использование компьютерной презентации. Учебно-игровые моменты.	1
3	Лекция 3. Юридические лица и их организационно-правовые формы	Использование компьютерной презентации.	2
4	Практическое занятие. Объекты гражданских прав	презентация	1
5	Практическое занятие. Сделки	презентация	1
6	Практическое занятие. Представительство и доверенность	презентация	1
7	Практическое занятие. Сроки. Исковая давность.	презентация	1

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указаниями этапов их формирования в процессе образовательной программы

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модуля), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности ОК-4	Основы права Конституционное право	Земельное право Муниципальное право Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму вФР Административное право	Трудовое право Государственная итоговая аттестация Подготовка и защита ВКР
владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности ОПК_ -1	Введение в специальность Конституционное право основы права	Земельное право Муниципальное право Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму вФР	Международные экономические отношения Внешнеэкономическая политика Трудовое право Государственная итоговая аттестация Подготовка и защита ВКР
способность спокойно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права ПК-20	Основы права Конституционное право	Административное право Земельное право Муниципальное право	Трудовое право Государственная итоговая аттестация Подготовка и защита ВКР

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
способность использовать основы правовых знаний в	<i>1. общего объема ЗУН, установленных в</i>	Знать: -систему правовых актов, - сущность и содержание	Знать: -систему правовых актов, - сущность и содержание	Знать: - систему правовых актов, -сущность и содержание основных

<p>различных сферах деятельности ОК-4</p>	<p><i>подразделе 1.3 РПД;</i> <i>2. Качес тво освоенных обучающимся ЗУН;</i> <i>3. Умение применять ЗУН в типовых и нестандартных ситуациях.</i></p>	<p>основных понятий, категорий, институтов права.</p> <p>Уметь: - оперировать правовыми понятиями и категориями, - анализировать правовые документы и возникающие в связи с ними правовые отношения.</p> <p>Владеть: -юридической терминологией, - навыками работы с законодательным и и другими нормативными правовыми актами.</p>	<p>основных понятий, категорий, институтов права, - российское законодательство, общепризнанные принципы и нормы права.</p> <p>Уметь: - оперировать правовыми понятиями и категориями, - анализировать правовые документы и возникающие в связи с ними правовые отношения, - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, давать квалифицированные юридические заключения и консультации.</p> <p>Владеть: -юридической терминологией, - навыками работы с законодательным и и другими нормативными правовыми актами, - навыками анализа правоприменител</p>	<p>понятий, категорий, институтов права, -российское законодательство, общепризнанные принципы и нормы права, правоприменительную практику.</p> <p>Уметь: -оперировать правовыми понятиями и категориями, -анализировать правовые документы и возникающие в связи с ними правовые отношения, - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, давать квалифицированные юридические заключения и консультации, -правильно составлять и оформлять юридические документы.</p> <p>Владеть: -юридической терминологией, - навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики, -навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права,</p>
---	--	---	--	--

			ьной и правоохранительной практики.	- навыками принятия необходимых мер по защите и обеспечению прав человека в процессе служебной деятельности.
владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности ОПК-1	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в подразделе 1.3 РПД;</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся ЗУН;</i></p> <p><i>3. Умение применять ЗУН в типовых и нестандартных ситуациях.</i></p>	<p>Знать:</p> <p>- механизм и средства правового регулирования.</p> <p>Уметь:</p> <p>- оперировать правовыми понятиями и категориями.</p> <p>Владеть:</p> <p>- юридической терминологией, - навыками работы с законодательными и и другими нормативными правовыми актами.</p>	<p>Знать:</p> <p>- механизм и средства правового регулирования, - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов права.</p> <p>Уметь:</p> <p>- оперировать правовыми понятиями и категориями, - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, давать квалифицированные юридические заключения и консультации.</p> <p>Владеть:</p> <p>- юридической терминологией, - навыками работы с законодательными и и другими нормативными правовыми актами, - навыками</p>	<p>Знать:</p> <p>- механизм и средства правового регулирования, - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов права, - российское законодательство, правоприменительную практику.</p> <p>Уметь:</p> <p>- оперировать правовыми понятиями и категориями, - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, давать квалифицированные юридические заключения и консультации, - правильно составлять и оформлять юридические документы.</p> <p>Владеть:</p> <p>- юридической терминологией, - навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики,</p>

			<p>анализа правоприменительной и правоохранительной практики,</p> <p>-навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права.</p>	<p>-навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права,</p> <p>- навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере профессиональной деятельности,</p> <p>- навыками принятия необходимых мер по защите и обеспечению прав человека в процессе служебной деятельности.</p>
<p>способность спокойно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права ПК-20</p>	<p><i>1Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в подразделе 1.3 РПД;</i></p> <p><i>2Качество освоенных обучающимся ЗУН;</i></p> <p><i>Умение применять ЗУН в типовых и нестандартных ситуациях.</i></p>			

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 Паспорт комплекта оценочных средств

№п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Гражданское право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина	ОК-4; ОПК-1; ПК-20	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1 -21 1-6 1 1-3	Согласно таблице 7.2
2	Граждане как субъекты имущественных отношений	ОК-4; ОПК-1; ПК-20	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-18 1-7 1 1-2	
3	Юридические лица и их организационно-правовые формы	ОК-4; ОПК-1; ПК-20	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-15 1-9 1 1-3	
4	Объекты гражданских прав	ОК-4; ОПК-1; ПК-20	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-16 1-10 1 1-3	
5	Сделки	ОК-4; ОПК-1; ПК-20	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-16 1-5 1 1-3	
6	Представительство и доверенность	ОК-4; ОПК-1; ПК-20	Практическое занятие	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-7 1-4 1 1-2	

			Лекция, СРС			
7	Сроки. Исковая давность.	ОК-4; ОПК-1; ПК-20	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-16 1-21 1 1-3	
8	Право собственности и другие вещные права	ОК-4; ОПК-1; ПК-20	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-13 1-6 1 1-3	
9	Право частной собственности	ОК-4; ОПК-1; ПК-20	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-13 1-5 1 1-3	
10	Защита права собственности и других вещных прав	ОК-4; ОПК-1; ПК-20	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-10 1-5 1 1-3	
11	Обязательства в гражданском праве	ОК-4; ОПК-1; ПК-20	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Реферат Тест Задача	1-11 1-6 1 1-3	
12	Гражданско-правовой договор	ОК-4; ОПК-1; ПК-20	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-15 1-5 1 1-3	
13	Обеспечение исполнения обязательств	ОК-4; ОПК-1; ПК-20	Практическое занятие Лекция,	Контрольный опрос Реферат Реферат Тест Задача	1-6 1-3 1 1-3	

			СРС			
14	Наследственное право	ОК-4; ОПК-1; ПК-20	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-6 1-3 1 1-3	

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Типовые задания для промежуточной аттестации

Задача №1.

После десяти лет совместной жизни супруги Ивановы расторгли брак. В судебном заседании при разделе совместно нажитого имущества Сидорова просила признать за ней право на половину гонорара, который причитается ее мужу за издание его книги, написанной им в период их совместной жизни.

Чем должен руководствоваться суд при вынесении решения по данному делу?

Задача №2

Между Сидоровым и Комовым заключен договор пожизненной ренты, в соответствии с которым Сидоров бесплатно передала под выплату ренты принадлежавший ей жилой дом Комову, а последний обязался ежемесячно выплачивать Сидоровой до ее смерти ренту в размере пяти минимальных размеров оплаты труда.

Через три года в результате возникшей ссоры Комов толкнул Сидорову, которая при падении получила ушиб головного мозга и через несколько дней скончалась в больнице. Приговором суда Комов признан виновным в неосторожном убийстве Сидоровой. Наследники Сидоровой потребовали возврата жилого дома, переданного под выплату пожизненной ренты. Адвокат Комова указал на то, что закрепленные главой 33 ГК правила о договоре ренты не предусматривают такого основания прекращения права собственности плательщика ренты, как смерть получателя ренты. Кроме того, смерть Сидоровой наступила из-за неосторожных действий Комова, который не имел намерения лишить Сидорову жизни.

Подлежат ли требования наследников Сидоровой удовлетворению? Изменится ли Ваше решение, если бы судом было установлено, что Комов умышленно убил Сидорову, желая освободиться от бремени рентных платежей? На основании каких норм ГК может быть разрешен данный казус?

1. Тест

1. К признакам юридического лица относятся:

- | | |
|-----------------------------|--|
| а) системность | г) обособленное имущество |
| б) организационное единство | д) извлечение прибыли |
| в) рискованность | е) возможность быть истцом и ответчиком в суде |

2. Наличие у юридического лица специальных прав и обязанностей, согласно основным целям их деятельности – это...:

- а) общая дееспособность, б) специальная дееспособность.

3. У юридического лица правоспособность возникает с момента:

13. К некоммерческим корпоративным юридическим лицам относятся:
- А) хозяйственные товарищества,
 - Б) хозяйственные общества,
 - В) производственные кооперативы,
 - Г) унитарные предприятия,
 - Д) крестьянские - фермерские хозяйства,
 - Е) потребительские кооперативы,
 - Ж) учреждения,
 - З) казачьи общины.
14. Где учредительным документом является учредительный договор:
- А) полное товарищество,
 - Б) общество с ограниченной ответственностью,
 - В) простое товарищество,
 - Г) производственный кооператив,
 - Д) товарищество на вере,
 - Е) акционерное общество,
 - Ж) унитарное предприятие.
15. Какие юридические лица владеют имуществом на праве оперативного управления:
- А) полное товарищество,
 - Б) общество с ограниченной ответственностью,
 - В) простое товарищество,
 - Г) производственный кооператив,
 - Д) товарищество на вере,
 - Е) акционерное общество,
 - Ж) унитарное предприятие,
 - З) учреждения.
16. В каком юридическом лице всё имущество разделено на паи:
- А) полное товарищество,
 - Б) общество с ограниченной ответственностью,
 - В) простое товарищество,
 - Г) производственный кооператив,
 - Д) товарищество на вере,
 - Е) акционерное общество,
 - Ж) унитарное предприятие.
 - З) учреждения.
17. К индивидуализирующим признакам юридического лица относят:
- А) наименование юридического лица,
 - Б) товарный знак,
 - В) место происхождения товара,
 - Г) место нахождения юридического лица,
 - Д) знак обслуживания.

18. Виды публично-правовых образований:

- А) Российская Федерация, В) субъекты РФ,
 Б) Муниципальные образования, Г) Администрации городов.

19. У публично правовых образований правоспособность...:

- А) общая, Б) специальная.

20. При участии в гражданско-правовых отношениях публично-правовое образование пользуется...:

- А) абсолютным иммунитетом, Б) относительным иммунитетом.

3. Собеседование

Вопросы для обсуждения:

1. Гражданская правосубъектность несовершеннолетних детей.
2. Права и обязанности несовершеннолетних детей в трудовых отношениях.
3. Рабочее время и время отдыха по Трудовому кодексу РФ, установленные для несовершеннолетних работников.
4. Оплата труда несовершеннолетних работников.
5. Сообщение студента

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016-2015 «О бально-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете бально-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Лекция 1: Гражданское право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина	Б0	На лекции не присутствовал	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется
Практическое занятие 1 Гражданское право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина	Б2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	Б4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %

Лекция 2: Граждане как субъекты гражданского права	Б0	На лекции не присутствовал	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется
Практическое занятие2 Граждане как субъекты гражданского права	Б2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	Б4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %
Лекция 3: Юридические лица и их организационно-правовые формы	Б0	На лекции не присутствовал	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется
Практическое занятие 3: Юридические лица и их организационно-правовые формы	Б2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	Б4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %
Лекция 4: Объекты гражданских прав	Б0	На лекции не присутствовал	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется
Практическое занятие4 Объекты гражданских прав	Б2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	Б4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %
Лекция 5: Сделки	Б0	На лекции не присутствовал	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется
Практическое занятие5 Сделки	Б2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	Б4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %
Лекция 6: Представительство и доверенность	Б0	На лекции не присутствовал	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется
Практическое занятие 6: Представительство и доверенность	Б2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	Б4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %
Лекция 7: Сроки. Исковая давность.	Б0	На лекции не присутствовал	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется
Практическое занятие7 Сроки. Исковая давность.	Б2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	Б4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %
Лекция 8: Право собственности и другие вещные права	Б0	На лекции не присутствовал	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется
Практическое занятие 8: Право собственности и другие	Б2	Выполнил, доля правильных ответов менее	Б4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %

вещные права		50%		
Лекция 9: Право частной собственности	Б0	На лекции не присутствовал	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется
Практическое занятие 9: Право частной собственности	Б2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	Б4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %
Лекция 10: Право общей собственности	Б0	На лекции не присутствовал	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется
Практическое занятие 10: Право общей собственности	Б2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	Б4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %
Лекция 11: Защита права собственности и других вещных прав	Б0	На лекции не присутствовал	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется
Практическое занятие 11: Защита права собственности и других вещных прав	Б2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	Б4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %
Лекция 12: Обязательства в гражданском праве	Б0	На лекции не присутствовал	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется
Практическое занятие 12 Обязательства в гражданском праве	Б2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	Б4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %
Лекция 13: Гражданско-правовой договор	Б0	На лекции не присутствовал	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется
Практическое занятие 13: Гражданско-правовой договор	Б2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	Б4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %
Лекция 14: Обеспечение исполнения обязательств	Б0	На лекции не присутствовал	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется
Лекция 15: Обеспечение исполнения обязательств	Б1	На лекции присутствовал, конспект имеется	Б3	Материал усвоен более, чем на 80%
Лекция 16:	Б0	На лекции не	Б1	На лекции

Наследственное право		присутствовал		присутствовал, конспект имеется
Практическое занятие 14: Наследственное право	Б2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	Б4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %
Успеваемость	Б 0		Б 36	
Посещаемость	Б0		Б14	
Экзамен	Б0	Не ответил ни на один из вопрсов в билете	Б 60	Ответил на все вопросы в билете
Итого	Б 0		Б100	

Для тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –15вопросов и задача

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задания в закрытой форме – 2 балла;
- задания в открытой форме – 2 балла;
- задания на установление правильной последовательности – 2 балла;
- задания на установление соответствия – 2 балла;
- решение задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование 36 баллов.

При проведении экзамена по дисциплине «Гражданское право» устанавливаются следующие критерии оценки знаний студентов:

Оценка «отлично» - полные правильные и конкретные ответы на все вопросы экзаменационного билета, при этом показаны: глубокие и исчерпывающие знания всего программного материала, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, твёрдое знание основных положений смежных дисциплин; высказывания логически последовательные, содержательные; даны полные правильные и конкретные ответы на все дополнительные вопросы экзаменатора.

Оценка «хорошо» - твёрдые и достаточно полные знания всего программного материала, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам.

Оценка «удовлетворительно» - твёрдое знание и понимание основные вопросы программы, правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах экзаменатора.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за:

- неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов;
- грубые ошибки в ответе;
- неправильные ответы на все дополнительные вопросы;
- отказ от ответа хотя бы по одному основному вопросу или на все дополнительные вопросы;
- использование при подготовке к ответу законодательных, учебных, научных и тому подобных материалов справочного характера, за исключением случаев, когда это прямо разрешено экзаменуемым преподавателем и относится к методу проведения экзамена.

Если в ходе проведения экзамена у студента спорная оценка, то ему предлагается решить ряд практических задач.

8 Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Гражданское право [Текст] : учебник : [для студентов юрид. и неюрид. вузов] / Ин-т частного права ; под общ. ред. С. С. Алексеева, С. А. Степанова. - 4-е изд., с учетом новой редакции Гражданского кодекса РФ (Федеральных законов №223-ФЗ, 245-ФЗ, 251-ФЗ). - Москва : Проспект, 2017. - 440 с
- 2.Гражданское право [Текст]: учебник / под ред. Т. М. Россолова - М.: Юнити-Дана, 2015. - 847 с.-Режим доступа:bibliolab.ru
3. Гражданское право [Текст] : [учебник : в 3 т.] / отв. ред. В. П. Мозолин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - 22 см. - 500 экз. (в пер.).
4. Беспалов, Юрий Федорович. Гражданское право в схемах [Текст] : с учетом новой редакции ГК РФ, в том числе Федеральных законов N 142-ФЗ, 302-ФЗ, 367-ФЗ / Ю. Ф. Беспалов, П. А. Якушев. - Изд. 3-е, перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - 296 с.

8.2 Дополнительная литература

4. Ахметьянова З.А. О содержании вещных прав // З.А.Ахметьянова, Российская юстиция. 2010. № 1. С. 21-23.
5. Вагайцева Т.В. Выделение и разделение как формы реорганизации юридических лиц // Юрист. 2010. № 3. С. 32-36.
6. Винницкий А.В. О современной концепции публичной собственности в Российской Федерации // Журнал российского права. 2009. № 5.
7. Гаврилов Э. Деление гражданских договоров на консенсуальные и реальные // Хозяйство и право. 2009. № 7. С. 34-40.
8. Ершов В.В. Классификация принципов российского гражданского права // Российская юстиция. 2009. №4.
9. Кодификация российского частного права / под ред. Д.А. Медведева. М.: Статут, 2008. 336 с.
10. Коротких О.А. К вопросу о понимании права собственности // Российский судья. 2008. № 1.

8.3 Перечень методических указаний

1. **Гражданское право** [Электронный ресурс] : методические указания для подготовки к практическим занятиям обучающихся направления 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» всех форм обучения / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Ю. О. Пронина. - Электрон. текстовые дан. (490 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 101 с. - Б. ц.

2.**Гражданское право** [Электронный ресурс] : методические указания для самостоятельной работы обучающихся направления 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» всех форм обучения / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Ю. О. Пронина. - Электрон. текстовые дан. (478 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 16 с. - Б. ц.

3. **Практикум по гражданскому праву** [Электронный ресурс] / ЮЗГУ ; сост. Ю. О. Пронина. - Курск : ЮЗГУ, 2014. - 42 с. - Б. ц.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. lib.swsu.ru/ - Электронная библиотека ЮЗГУ
3. <https://e.lanbook.com/> - ЭБС «Лань»
4. www.elibrary.ru (электронная библиотека)
5. <https://biblioclub.ru> (электронная библиотека)

6.<http://www.consultant.ru> (он-лайн версия справочно-правовой системы «Консультант Плюс» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи по гражданскому праву).

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Гражданское право» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекции излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссий, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем. По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты могут готовить рефераты по отдельным темам дисциплины, выступать на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняется студентами, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Гражданское право»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т.п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекции, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепление освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Гражданское право» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Гражданское право» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- Операционная система Windows 7;
- Microsoft Office 2016
- Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»;
- Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»;
- Kaspersky Endpoint Security Russian Edition.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и семинарских занятий, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Проекционный экран на штативе; Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/проектор in Focus IN24+ (39945,45).

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья


При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

13 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер измен ения	Номера страниц				Всего стран иц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулиров анных	новы х			
1	3				1	01.03.17	
2	13				1	07.04.17	