

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 30.08.2023 00:33:45

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

Аннотация к рабочей программе

дисциплины «Кадастр застроенных территорий»

Цель преподавания дисциплины

Целью дисциплины является подготовка к работе со сложными многоуровневыми информационными системами на базе современных обрабатывающих и вычислительных комплексов для информационного обслуживания органов власти и управления уровня субъектов Российской Федерации или муниципальных образований.

Реализация полученных теоретических знаний в своей профессиональной деятельности в условиях постоянно изменяющейся внешней среды, а также формирования компетенций для реализации их в будущей практической деятельности.

Задачи изучения дисциплины

- Усвоение основ теории информационных систем и кадастров, их нормативно-правового обеспечения;
- Получение необходимых знаний в области информационного обеспечения органов власти и управления;
- Изучение основных принципов организации кадастровых служб уровня муниципальных образований Российской Федерации (городских округов или муниципальных районов), основ мониторинга объектов кадастра;
- Получение навыков подготовки простейших кадастровых документов и справок.
- Содержание данного курса базируется на основах информатики и информационной техники, на знании общих вопросов комплекса наук о земле, на основах градостроительства и инженерного обустройства территорий. Обучающимся необходимо обладание элементарными навыками работы с персональными компьютерами (ПК) и периферийными устройствами.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию, систематизации информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-1);
- умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-2);
- использует основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применяет методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-10);
- способен применять знания об основах рационального использования земельных ресурсов, системных показателях повышения эффективности использования земель, экологической и экономической экспертизы программ, схем и проектов социально-экономического развития территории (ПК-1);
- способен использовать знания о земельных ресурсах страны и мира, мероприятиях по снижению антропогенного воздействия на территорию в пределах конкретного землепользования, муниципального образования, субъекта Федерации, региона (ПК-2);
- способен использовать знание принципов управления земельными ресурсами, недвижимостью, кадастровыми и землеустроительными работами (ПК-4);

Разделы дисциплины

1. Общие сведения о кадастре застроенных территорий, его научные, методические и правовые основы.

Задачи и назначение кадастра застроенных территорий. Общие сведения о кадастрах. Общие сведения о градостроительном кадастре. История развития кадастровых работ.

Система кадастров и их роль при управлении городскими территориями. Территориальные уровни объектов КЗТ. Информация, содержащаяся в КЗТ. Задачи решаемые в КЗТ.

Правовые основы КЗТ. Органы и службы осуществляющие ведение КЗТ.

Научные, методические и правовые основы кадастра застроенных территории.

Научно-методические основы городского кадастра. Правовая основа регулирования кадастровых отношений. Информационные системы управления муниципальной недвижимостью.

2. Объекты недвижимости в населенных пунктах.

Объекты недвижимости в населенных пунктах.

Современные зарубежные и отечественные понятия «движимое и недвижимое имущество», «недвижимость», «объект недвижимости». Классификация объектов недвижимости. Общественные и частные права на недвижимость. Государственное управление недвижимым имуществом в населенных пунктах и его информационное обеспечение.

3. Учет, планирование, инвентаризация и мониторинг земель населенных пунктов.

Учет и эффективность использования земель в населенных пунктах.

Особенности городских земель. Виды использования земель в населенном пункте.

Характеристика городских земель и их классификация. Характеристика градостроительной деятельности. Сущность зонирования городских территорий. Порядок установления границ населенных пунктов. Установление и упорядочение границ субъектов РФ, других АТО

Территориальное планирование и территориальное землеустройства. Инвентаризация и межевание земель в населенных пунктах Назначение территориального планирования и виды документов территориального планирования. Территориального землеустройства. Инвентаризация земель населенных пунктов. Межевание земель.

Государственный учет и мониторинг земель населенных пунктов.

Государственный учет земель. Мониторинг городских земель. Мониторинг объектов градостроительной деятельности. Государственный учет земель.

4. Кадастровый учет земельных участков.

Порядок постановки на кадастровый учет земельного участка.

Орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и ведение государственного кадастра недвижимости. Место осуществления и сроки осуществления. Перечень необходимых документов. Способы подачи заявлений и документов, необходимых для осуществления кадастрового учета. Приостановление осуществления кадастрового учета. Отказ в осуществлении кадастрового учета. Выдача заявителям документов, подготовленных по результатам осуществления кадастрового учета. Порядок предоставления сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости. Сроки предоставления.

Отказ в предоставлении сведений ГКН.

5. Оценка и налогообложение земель и недвижимости

Оценка и налогообложение недвижимости в населенных пунктах
Аренда недвижимого имущества.

Оценка жилой недвижимости в малых населенных пунктах. Плата за землю и налогообложение недвижимости. Аренда недвижимого имущества. Аренда объектов государственной и муниципальной недвижимости.

Кадастровая оценка земель населенных пунктов Основные территориальные зоны. Источниками данных. Расчет кадастровой стоимости земельных участков для 1—10 видов разрешенного использования. Расчет кадастровой стоимости земельных участков для 11 — 16 видов разрешенного использования.

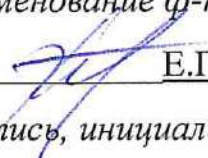
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

строительства и архитектуры

(наименование ф-та полностью)

 Е.Г. Пахомова

(подпись, инициалы, фамилия)

« 31 » 08 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Кадастр застроенных территорий

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Городской кадастр»

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2022

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки (специальности) 21.03.02 Землеустройство и кадастры на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «25» 06 2021 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Городской кадастр» на заседании кафедры «Экспертизы и управление недвижимостью, горного дела» № 1 «30» 08 20 22 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Бредихин В.В.

Разработчик программы

профессор, д.э.н

(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Гранкин В.Ф.

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «27» 02 2023 г., на заседании кафедры

Исч. № 13 от 30.06.2023

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

В.В. Бредихин

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол 9 № 27.03.2024 на заседании кафедры

Исч. УНГД от 02.07.2024 № 15

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

В.В. Бредихин

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол № « » « » на заседании кафедр

ры _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

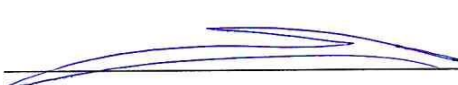
Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол № 12 «30» 06 20 25 г., на заседании кафедры ЗиУиРД протокол № 11 «30» 06 20 25 г.

Зав. кафедрой

 Бредихин В.В.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол № 8 «20» 01 20 26 г., на заседании кафедры ЗиУиРД протокол № 13 «02» 07 20 26 г.

Зав. кафедрой

 Бредихин В.В.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ «_____» _____ 20____ г., на заседании кафедры _____ протокол № _____ «_____» _____ 20____ г.

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ «_____» _____ 20____ г., на заседании кафедры _____ протокол № _____ «_____» _____ 20____ г.

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

1 Целью изучения дисциплины «Современные технологии в землеустройстве и земельном кадастре» является формирование устойчивых навыков применения основных прикладных программных средств (ГИС, САПР, офисное программное обеспечение и программное обеспечение для научных исследований) при решении производственных и научных задач в землеустройстве и кадастре объектов недвижимости.

1.2 Задачи дисциплины:

- изучение основных компьютерных методов управления информационными ресурсами прикладного программного обеспечения (ППО)
- оказание помощи студентам в получении навыков применения дополнительных режимов, составлении макрокоманд, программировании операций, формировании различных запросов (SQL - запросы) и тематических карт (планов), реализованные в ППО;
- оказание помощи студентам в получении установок на активный самостоятельный поиск эффективных технологических решений как в плане повышения уровня автоматизации, так и степени интеграции различных ППО в единое информационное пространство;
- формирование у студентов осознанного интереса к расширению возможностей программного обеспечения, позволяющим повысить эффективность и оперативность обработки и представления землеустроительной и кадастровой информации;
- сочетание теоретических знаний и практического опыта в автоматизации обработки, анализа и интерпретации информации в современных САД, ГИС и офисных системах в соответствии с моделью: обучение-знание-навыки-опыт;
- проведение систематической проверки и самопроверки знаний студентов в целях выявления уровня понимания и степени усвоения изучаемого ими материала.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
ПК-1	Способен формировать и предоставлять сведения, внесенные в государственный кадастр недвижимости и в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП)	ПК-1.1 Оформляет различные виды документов, содержащие сведения, внесенные в ГКН и ЕГРП	Знать: Как оформлять различные виды документов, содержащие сведения, внесенные в ГКН и ЕГРП Уметь: Оформлять различные виды документов, содержащие сведения, внесенные в ГКН и ЕГРП Владеть: навыками оформления различных видов документов, содержащие сведения, внесенные в ГКН и ЕГРП
		ПК-1.2 Рассматривает запросы и документы, необходимые для предоставления государственных услуг ;	Знать: как рассматривать запросы и документы, необходимые для предоставления государственных услуг Уметь: Рассматривать запросы и документы, необходимые для предоставления государственных услуг; Владеть: способностью рассматривать запросы и документы, необходимые для предоставления государственных услуг.

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		ПК-1.3 Подготавливает документы по результатам рассмотрения запроса в виде, определенном органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений, с передачей их в форме и способом вручения, установленными нормативными документами ;	Знать: Подготовку документов по результатам рассмотрения запроса в виде, определенном органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений, с передачей их в форме и способом вручения, установленными нормативными документами Уметь: Подготавливать документы по результатам рассмотрения запроса в виде, определенном органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений, с передачей их в форме и способом вручения, установленными нормативными документами Владеть: навыками подготовки документов по результатам рассмотрения запроса в виде, определенном органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений, с передачей их в форме и способом вручения, установленными нормативными документами;

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
ПК-7	Способен рассматривать обращения о предоставлении разъяснений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости	ПК-7.1 Рассматривает обращения, связанные с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости;	Знать: как рассматривать обращения, связанные с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости Уметь: Рассматривать обращения, связанные с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости Владеть: навыками рассматривать обращения, связанные с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости
		ПК-7.2 Проверяет исходные данные об объектах недвижимости, организуя их сверку и уточнение в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости;	Знать: Проверку исходных данных об объектах недвижимости, организуя их сверку и уточнение в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости Уметь: Проверять исходные данные об объектах недвижимости, организуя их сверку и уточнение в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости Владеть: навыками

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			Проверки исходных данных об объектах недвижимости, организуя их сверку и уточнение в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости;
		ПК-7.3 Проверяет качество процессов определения кадастровой стоимости в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости.	Знать: Проверку качества процессов определения кадастровой стоимости в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости; Уметь: Проверять качество процессов определения кадастровой стоимости в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости; Владеть: навыками Проверки качества процессов определения кадастровой стоимости в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости.

2. Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Кадастр застроенных территорий» представляет дисциплину с индексом Б1.В.04 Часть, формируемая участниками образовательных отношений учебного плана направления подготовки 21.03.02, изучаемую на 3 курсе в 5-6 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 11 зачетных единиц (з.е.), 396 часов.

Таблица 3.1 -Объём дисциплины по видам учебных занятий

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	396
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	136
в том числе:	
лекции	54
лабораторные занятия	
практические занятия	78
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	197
Контроль (подготовка к экзамену)	3,8
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	5
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	56

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ пп	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Введение в дисциплину	Предмет и задачи дисциплины. Роль информатизации в развитии кадастра, землеустройства и мониторинга земель. Современные компьютерные технологии в земельном кадастре. Назначение, нормативно-правовое обеспечение, аппаратные и программные средства автоматизированной системы государственного земельного кадастра. Компьютерные технологии при проведении государственной кадастровой оценки (ГКО) земель сельскохозяйственного назначения. Основные понятия, методика и компьютерная технология проведения
2	Компьютерные технологии при решении задач землеустройства	Особенности применения геоинформационных систем для разработки проектов землеустройства. Методы геоинформационного моделирования при проектировании. Понятие, назначение, структура и теоретические основы САПЗР (системы автоматизированного землеустроительного проектирования). Понятие и теоретические основы. Принципы и задачи проектирования, уровни, аспекты и этапы проектирования. Структура САПР, лингвистическое обеспечение, типовые проектные процедуры. Уровни САПР. Перспективы применения экспертных систем в землеустройстве. Понятие, назначение САЗПР, перспективы и возможности. Программное,
3	Применение геоинформационных систем при внутрихозяйственной оценке земель КФХ	Научные основы внутрихозяйственной оценки, понятия и методика внутрихозяйственной оценки земельных участков. Оценка технологических свойств земельных участков в ГИС- среде. Использование результатов внутрихозяйственной оценки при разработке проекта
4	Компьютерные технологии при проведении межевания земель	Аппаратные и программные средства при проведении межевания земель. Особенности подготовки геодезических данных при межевании земель. Подготовка проектного плана, карты (плана) и проекта границ земельного участка.
5	Теория создания и ведения баз данных.	Этапы проектирования баз данных. Требования при проектировании БД. Структурированный язык запросов SQL. Использование SQL в приложениях. Перепроектирование баз данных. Стандарты доступа к базам данных. Структуры данных. Объектно-
6	Базы знаний интеллектуальных систем.	Введение в экспертные системы, классификация систем, основанных на знаниях, технология проектирования и разработки. Поле знаний. Теоретические аспекты изучения знаний. Классификация методов извлечения знаний.

7	Общие подходы при поддержке принятия решений.	Методология поддержки принятия решений. Сбор информации при поддержке принятия решений, геоинформационные системы. Статистические методы, получение статистических решений, особенности изучения явлений. Классификационные методы анализа, факторный анализ, кластерный анализ. Сравнительный анализ использования разных критериев. Методология принятия
8	Сетевые компьютерные технологии	Современные коммуникационные технологии. Назначение, компоненты и общая структура общей компьютерной сети. Требования к сетям и их классификация. Локальные компьютерные сети. Классификация и международные требования. Структуры сетей. Глобальные компьютерные сети, их классификация, структура. Назначение, роль и услуги Internet.
9	Современные информационные технологии в кадастре	Виды компьютерных средств обучения. Обобщенная архитектура компьютерных учебников и обучающих систем. Стадии и этапы разработки.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Введение в дисциплину	6		8	У- 1-3,	С, Т, Р	ПК-1; ПК-7
2	Компьютерные технологии при решении задач землеустройства	6		8	У -1-3.	С, Т, Р	ПК-1; ПК-7
3	Применение геоинформационных систем при внутрихозяйственной оценке земель КФХ	6		8	У- 1-3	С, Т, Р	ПК-1; ПК-7
4	Компьютерные технологии при проведении межевания земель	6		9	У 1-3	С, Т, Р	ПК-1; ПК-7
5	Теория создания и ведения баз данных.	6		9	У 1-3	С, Т, Р	ПК-1; ПК-7

1	2	3	4	5	6	7	8
6	Базы знаний интеллектуальных систем.	6		9	У 1-3	С, Т, Р	ПК-1; ПК-7
7	Общие подходы при поддержке принятия решений.	6		9	У 1-3	С, Т, Р	ПК-1; ПК-7
8	Сетевые компьютерные технологии	6		9	У 1-3	С, Т, Р	ПК-1; ПК-7
9	Современные информационные технологии в кадастре	6		9	У 1-3	С, Т, Р	ПК-1; ПК-7
	Итого	54		78			

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№ п/п	Наименование практических работ	Трудоемкость (час.)
1.	Введение в дисциплину	8
2.	Компьютерные технологии при решении задач землеустройства	8
3.	Применение геоинформационных систем при внутрихозяйственной оценке земель КФХ	8
4.	Компьютерные технологии при проведении межевания земель.	8
5.	Теория создания и ведения баз данных.	9
6.	Базы знаний интеллектуальных систем.	9
7.	Общие подходы при поддержке принятия решений.	9
8.	Сетевые компьютерные технологии	9
9.	Современные информационные технологии в кадастре	9
Итого		78

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на
------------------	---------------------------------	-----------------	-------------------------

			выполнение СРС, час.
1	2	3	5
1	Введение в дисциплину	2 неделя	20
2	Компьютерные технологии при решении задач землеустройства	4 неделя	22
3	Применение геоинформационных систем при внутрихозяйственной оценке земель КФХ	6 неделя	22
4	Компьютерные технологии при проведении межевания земель.	8 неделя	22
5	Теория создания и ведения баз данных.	12 неделя	22
6	Базы знаний интеллектуальных систем.	14 неделя	22
7	Общие подходы при поддержке принятия решений.	16 неделя	22
8	Сетевые компьютерные технологии	17 неделя	22
9	Современные информационные технологии в кадастре	18 неделя	21
	ИТОГО		197

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - тем рефератов;
 - методических указаний к выполнению лабораторных работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6. Образовательные технологии

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами и специалистами Комитета по труду и занятости населения Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Лекции раздела « Компьютерные технологии при проведении межевания земель».	Разбор конкретных ситуаций	6
2	Практическое занятие « Компьютерные технологии при решении задач землеустройства »	Разбор конкретных ситуаций	8
Итого:			14

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули)и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий

1	2	3	4
ПК-1 Способен формировать и предоставлять сведения, внесенные в государственный кадастр недвижимости и в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП)	Почвоведение геология и гидрогеология, Кадастр природных ресурсов, Основы природопользования	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Типология объектов недвижимости	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-7 Способен рассматривать обращения о предоставлении разъяснений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости	Информатика, Система защиты и хранения кадастровой информации, Учебная ознакомительная практика	Компьютерная графика, Метрология, стандартизация и сертификация.	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-1/ начальный	ПК-1.1 Оформляет различные виды документов, содержащие сведения, внесенные в	Знать: Оформление различные виды документов, содержащие сведения, внесенные в ГКН и ЕГРП; Уметь: Рассматривать	Знать: Оформление различные виды документов, содержащие сведения, внесенные в ГКН и ЕГРП; Уметь: Рассматривать	Знать: Оформление различные виды документов, содержащие сведения, внесенные в ГКН и ЕГРП; Уметь: Рассматривать

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	ГКН и ЕГРП; ПК-1.2 Рассматривает запросы и документы, необходимые для предоставления государственных услуг; ПК-1.3 Подготавливает документы по результатам рассмотрения запроса в виде, определенном органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений, с передачей их в форме и способом вручения, установленным и нормативными	запросы и документы, необходимые для предоставления государственных услуг Владеть: -навыками подготовки документов по результатам рассмотрения запроса в виде, определенном органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений, с передачей их в форме и способом вручения, установленными нормативными документами	запросы и документы, необходимые для предоставления государственных услуг Владеть: навыками подготовки документов по результатам рассмотрения запроса в виде, определенном органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений, с передачей их в форме и способом вручения, установленными нормативными документами	запросы и документы, необходимые для предоставления государственных услуг Владеть: навыками подготовки документов по результатам рассмотрения запроса в виде, определенном органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений, с передачей их в форме и способом вручения, установленными нормативными документами

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	документами			
ПК-7/ начальный	ПК-7.1 Рассматривает обращения, связанные с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости; ПК-1.2 Проверяет исходные данные об объектах недвижимости, организуя их сверку и уточнение в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости ПК-1.3 Проверяет качество процессов определения	Знать: Рассматривает обращения, связанные с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости Уметь: Проверяет исходные данные об объектах недвижимости, организуя их сверку и уточнение в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости, Владеть: навыками Проверяет качество процессов определения кадастровой стоимости в ходе рассмотрения	Знать: Рассматривает обращения, связанные с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости Уметь: Проверяет исходные данные об объектах недвижимости, организуя их сверку и уточнение в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости Владеть: навыками Проверяет качество процессов определения кадастровой стоимости в ходе рассмотрения обращений,	Знать: Рассматривает обращения, связанные с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости Уметь: Проверяет исходные данные об объектах недвижимости, организуя их сверку и уточнение в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости Владеть: навыками Проверяет качество процессов определения кадастровой стоимости в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	кадастровой стоимости в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости.	обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости.	связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости.	кадастровой стоимости объектов недвижимости.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	Введение в дисциплину.	ПК-1; ПК-7	Лекция, СРС	тесты	1-35	Согласно табл.7.2
2	Компьютерные технологии при решении задач землеустройства.	ПК-1; ПК-7	Лекция, СРС	собеседование	1-20	Согласно табл.7.2
3	Применение геоинформационных систем при внутрихозяйственной оценке земель КФХ	ПК-1; ПК-7	Лекция, СРС, лабораторная работа	Собеседование контрольные вопросы к лаб№1	21-45 1-7	Согласно табл.7.2

4	Компьютерные технологии при проведении межевания земель..	ПК-1; ПК-7	Лекция, СРС, лабораторные работы	Собеседование контрольные вопросы к лаб№2	45-70 1-5	Согласно табл.7.2
5	Теория создания и ведения баз данных	ПК-1; ПК-7	Лекция, СРС, лабораторная работа	собеседование контрольные вопросы к лаб№4	76-100 1-7	Согласно табл.7.2
6	Базы знаний интеллектуальных систем.	ПК-1; ПК-7	Лекция, СРС	рефераты	1-26	Согласно табл.7.1
7	Общие подходы при поддержке принятия решений.	ПК-1; ПК-7	Лекция, СРС, лабораторные работы	Рефераты контрольные вопросы к лаб№5	26-50 1-7	Согласно табл.7.2
8	Сетевые компьютерные технологии	ПК-1; ПК-7	Лекция, СРС	рефераты	50-70	Согласно табл.7.2
9	Современные информационные технологии в кадастре	ПК-1; ПК-7	Лекция, СРС	рефераты	/5-80	Согласно табл.7.2

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Вопросы в тестовой форме по разделу (теме) 1. «Производительный потенциал земельного участка и его экономическая оценка.»

1. Производительный потенциал земельного участка, это:

А) Природный ресурс.

Б) Средство производства.

В) Объект социально-экономических связей

Г) Сочетание свойств земли и природных условий.

Вопросы собеседования по разделу (теме) 2. «Человек и техносфера.»

1. Что такое природные ресурсы?

2. Каково значение земли как природного ресурса?

3. Как классифицируются природные ресурсы?

4. Почему земля считается ограниченно возобновляемым природным ресурсом?

5. Чем определяется процесс производства?
6. Почему земля определяется как средство производства?
7. Каковы свойства земли как средства производства и чем они характеризуются?
8. Чем определяется роль земли в отраслях и сферах деятельности общества?
9. В чем состоят особенности отличия земли как средства производства от других средств производства?
10. Дайте понятие и приведите примеры средств производства, неразрывно связанных с землей.
11. Что определяет землю как объект социально-экономических связей?
12. Что понимается под земельной рентой и каковы условия ее возникновения?
13. Как возникает дифференциальная рента и кто ее присваивает?
14. Дайте определение производительного потенциала земельного участка.
15. Что подразумевается под базовой оценкой земельного участка и из чего она складывается?
16. Какие виды и способы оценки земли вы знаете и каково ваше к ним отношение?

Рефераты

- 1 Земля как природный ресурс
- 2 Земля как средство производства
- 3 Земля как объект социально-экономических связей
- 4 Производительный потенциал земельного участка
- 5 Экономическая оценка производительного потенциала

Формой промежуточного контроля по дисциплине является зачет.

Перечень вопросов к зачету

1. Понятия о земле как важнейшей части окружающей среды.
2. Характеристика Курской области как природного объекта при землеустройстве.
3. Категории Земель Р.Ф.
4. Земли с особым правовым режимом использования.
5. Содержание землеустройства.
6. Правовое, инженерное содержание землеустройства.
7. Технологическое и социально-экономическое содержание.
8. Земельные угодья. Экспликация земель.
9. Основные принципы земельного законодательства.
10. Причины проведения земельной реформы.
11. Оформление документации при землеустроительных работах.

12. Влияние сельского хозяйства на природу.
13. Сельское хозяйство и круговорот веществ в природе.
14. Природные и антропогенные ландшафты, основные виды.
15. Условия рационального природопользования, охраны и улучшения природы при сельскохозяйственном производстве.
16. Роль землеустроительной службы при ведении мониторинга земель. Связующая роль мониторинга земель.
17. Государственный земельный кадастр и его использование для решений экологических задач.
18. Участие специалистов агрономов и агроэкологов в землеустроительных работах.
19. Прогнозные карты изменения природной среды.
20. Экологическая экспертиза проектов территориальной организации природопользования в сельском хозяйстве.
21. План. Карта. Профиль.
22. Условные топографические знаки для оформления проектов внутрихозяйственного землеустройства (В.Х.З.), планов, карт и профилей.
23. Виды ориентирования на местности и карте.
24. Измерение длин линий на местности.
25. Простейшие виды съемки лентой, эккером, эклиметром.
26. Виды масштабов. Решение задач с помощью масштабов в условиях сельскохозяйственного производства.
27. Обозначение точек на местности. Способы вешения линий. Применение вешения линий в производственных ситуациях.
28. Общие принципы организации геодезических работ в Российской Федерации.
29. Глазомерная съемка, ее применение специалистами сельского хозяйства.
30. Теодолитная съемка. Работа с теодолитами.
31. Способы определения площадей для различных производственных ситуаций.
32. Графический способ вычисления площадей.
33. Механический способ вычисления площадей.
34. Деление площадей при землеустройстве.
35. Определение превышения с помощью нивелира. Способы нивелирования.
36. Абсолютные и относительные отметки точек местности, их значение.
37. Значение рельефа местности при рациональном использовании земельных ресурсов в сельском хозяйстве.
38. Основные формы рельефа природных ландшафтов.
39. Способ горизонталей, свойство горизонталей, учитываемых при устройстве агроландшафтов.
40. Задачи, решаемые по плану с горизонталями для сельскохозяйственных целей. Определение отметок точек в любом месте плана с горизонталями, для нахождения уклона и крутизны склона полей и рабочих участков.

41. Определение направления крутизны склонов. Масштаб заложения. Проведение линий заданного уклона по плану с горизонталями.
42. Построение профиля по заданному направлению с использованием плана с горизонталями.
43. Определение водосборной площади по плану с горизонталями.
44. Масштабы и номенклатура карт. Международная карта.
45. Использование карт и атласов специалистами с.х. производства в решении экологических задач.
46. Классификация и методика составления сельскохозяйственных карт и атласов. Их обновление.
47. Виды и формы землеустройства. Задачи и содержание межхозяйственного землеустройства.
49. Составные части и элементы проекта внутрихозяйственного землеустройства (В.Х.З.). Его роль в охране земельных ресурсов.
50. Организация и размещение населенных пунктов. Хозяйственных центров. Магистральной дорожной сети при В.Х.З. с учетом экологических требований.
51. Организация угодий при В.Х.З. с учетом экологических требований.
52. Устройство территории севооборотов при равнинном рельефе местности с учетом экологических требований.
53. Устройство территории севооборотов на эколого-ландшафтной основе.
54. Организация и устройство территории многолетних насаждений при В.Х.З. с учетом экологических требований.
55. Организация и устройство территории сенокосов при В.Х.З. с учетом экологических требований.
56. Организация и устройство территории пастбищ при В.Х.З. с учетом экологических требований.
57. Организация и устройство фермерского хозяйства на эколого-ландшафтной основе.
58. Организация и устройство территорий овощного севооборота с учетом экологических требований.
59. Рассмотрение, утверждение и перенесение проекта В.Х.З. в натуру.
60. Порядок осуществления проектов В.Х.З.
61. Причины проведения земельной реформы.
62. Развитие земельного налогообложения в связи с изменением форм собственности на землю.
63. Использование материалов аэрокосмических съемок при составлении сельскохозяйственных карт для землеустройства.
64. Лицензирование деятельности по проведению проектно-изыскательных работ при использовании земли.

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы издания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыта деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задания в закрытой форме:

*За математическую поверхность Земли принимают:

- А) уровень Балтийского моря;
- В) поверхность, образованную меридианами;
- С) поверхность, образованную параллелями;
- Д) поперечно-цилиндрическую проекцию Гаусса-Крюгера;
- Е) ее уровенную поверхность.

* Долгота точки измеряется в:

- А) румбах; В) азимутах; С) градусах, минутах, секундах;
D) радианах; E) метрах, километрах.

Задания в открытой форме:

* Долгота – это _____;

* Определить азимут истинный, если Ам $330^{\circ} 00'$, восточное склонение магнитной стрелки $\delta B 10 20'$ _____;

* . Компарирование мерных приборов – это _____.

Задания на установление правильной последовательности:

* Распределить карты масштаба в порядке возрастания:

- А) 1: 10 000; В) 1: 100 000 ;С) 1: 1 000 000; D) 1: 50 000 ;E) 1: 500 000.

* Восстановите алгоритм измерения горизонтального круга:

- А) положение круг лева прибора; В) положение круг права прибора; С) центрирование прибора; D) наведение на заднюю точку; E) отчет; Ж) горизонтирование прибора;
З) наведение на переднюю точку; И) взятие отчета; К) вычисление величины угла;
Л) вычисление среднего значения горизонтального угла.

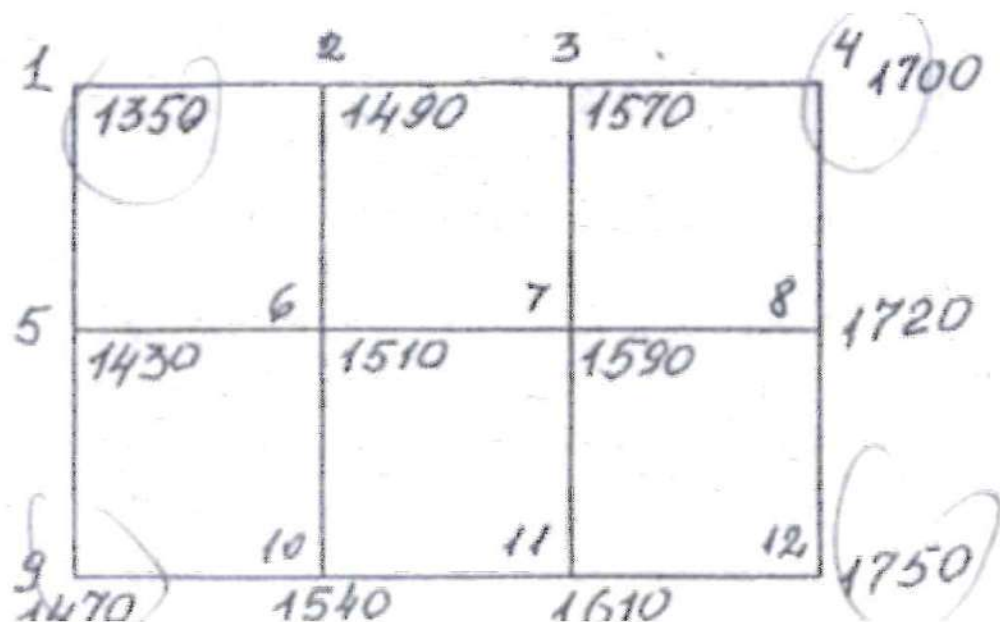
Задания на установления соответствия:

* соотнесите горизонтальное приложение линии на местности, соответствующее длине отрезка на топографическом плане:

Длина линии на плане	масштаб плана	Длина линии на местности
2,4	1:10000	20,5
3,5	1:10000	85
4,1	1:500	35
1,7	1:5000	370
3,7	1:10000	58
2,9	1:2000	240

1. Подготовить данные для построения картограммы земляных работ, т.е. подсчитать черные, красную и рабочие отметки по следующим данным нивелирования поверхности

Схема нивелирования



Отметка репера — $H_{rp} = 18,700$. Отсчет по рейке на репере — $a = 1,300$.

* Определить отметку точки на плане с горизонталями аналитическим способом.

$$H_A = H_{нг} + \frac{d}{a}(m);$$

$$H_{нг} = 310,00 \text{ м};$$

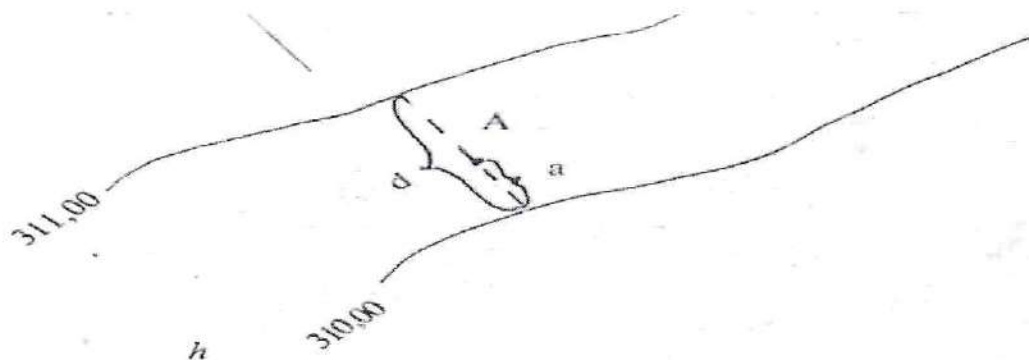
$$d = 30 \text{ м}; a = 10 \text{ м},$$

h — высота сечения ($h = 1 \text{ м}$)

d — заложение

a — расстояние от нижней горизонтали до искомой точки J

$$H_A = 310,00 + 30 \cdot 10 = 310,33 \text{ м}.$$



Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по

дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016–2015 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в УМК дисциплины

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Практическое занятие № 1 (Введение в дисциплину)	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 2 (Компьютерные технологии при решении задач землеустройства)	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 3 (Применение геоинформационных систем при внутрихозяйственной оценке земель КФХ)	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 4 (Компьютерные технологии при проведении межевания земель)	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 5 Теория создания и ведения баз данных)	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 6 (Базы знаний интеллектуальных систем сельскохозяйственных предприятий)	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 7 (Общие подходы при поддержке принятия решений)	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»

Практическое занятие № 8 (Сетевые компьютерные технологии)	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 9 (Современные информационные технологии в кадастре)	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
СРС	12		24	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
Итого	24		100	

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1.Лисина, Н. Л. Правовое регулирование градостроительной деятельности в России : учебное пособие / Н. Л. Лисина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2018. - 257 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495217> (дата обращения 10.05.2023). - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

2.Алексеев, Ю. В. Градостроительное проектирование : учебное пособие / Ю. В. Алексеев, А. А. Ануфриев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 627 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572390> (дата обращения 10.05.2023). - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

3.Груздев, В. М. Территориальное планирование: теоретические аспекты и методология пространственной организации территории : учебное пособие / В. М. Груздев. - Нижний Новгород : ННГАСУ, 2014. - 147 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427590> (дата обращения 10.05.2023). - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

4.Павлова, В. А. Кадастровая оценка земли и иной недвижимости : учебное пособие / В. А. Павлова, О. Ю. Лепихина. - Санкт-Петербург :СПбГАУ, 2017. - 153 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480399> (дата обращения 10.05.2023). - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

5.Попова, О. Е. Кадастровое деление территории кадастрового округа и постановка на кадастровый учет земельного участка : учебное пособие / О. Е. Попова. - Томск : Томский государственный архитектурно-строительный университет (ТГАСУ), 2020. - 76 с. - URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=694375> (дата обращения 10.05.2023) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

6. Пылаева А. В. Основы кадастровой оценки недвижимости: учебное пособие / А. В. Пылаева. - Нижний Новгород : ННГАСУ, 2014. - 141 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427484> (дата обращения 07.04.2023) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

7. Капустин, Владимир Корнелиевич. Геодезические измерительные системы для кадастра и недвижимости : учебное пособие : [для студентов, обучающихся по направлениям подготовки «Землеустройство и кадастры», «Экспертиза и управление недвижимостью»] / В. К. Капустин ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 182 с. - Текст : электронный.

8. Чешев А. С. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров: учебное пособие / А. С. Чешев, О. В. Погребная, К. В. Тихонова. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2015. - 429 с. - (Высшее образование). - Текст : непосредственный.

9. Лисина, Н. Л. Правовое регулирование градостроительной деятельности в России : учебное пособие / Н. Л. Лисина. - Кемерово : Кемеровский государственный университет. - 2013. - 124 с. - URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232765> (дата обращения 10.05.2023). - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Проект детальной планировки жилого квартала : методические указания к выполнению курсового проекта по дисциплине «Основы градостроительства и планировка населенных мест» для студентов специальности 120700 «Землеустройство и кадастры» направления «Землеустройство» / Юго-Западный государственный университет, Кафедра экспертизы и управления недвижимостью ; ЮЗГУ ; сост. Т. П. Тихонова. - Курск : ЮЗГУ, 2012. - 19 с. - Текст : электронный.

2. Основы строительного дела : методические указания к практическим занятиям бакалавров по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. А. М. Крыгина. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 28 с. - Текст : электронный.

3. Землеустройство : методические указания по выполнению практических работ для студентов направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль «Городской кадастр» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. Ф. Гранкин. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 7 с. – Текст : электронный.

4. Планирование использования земель : методические указания по выполнению практических работ для студентов направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль «Городской кадастр» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. Ф. Гранкин. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 10 с. – Текст : электронный.

5. Правовое обеспечение землеустройства и кадастра : методические указания по выполнению практических работ для студентов направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль «Городской кадастр» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. Ф. Гранкин. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 13 с. – Текст : электронный.

6. Современные технологии в землеустройстве и кадастре : методические указания по выполнению практических работ для студентов направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль «Городской кадастр» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. Ф. Гранкин. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 9 с. – Текст : электронный.

7. Управление земельными ресурсами : методические указания по выполнению практических работ для студентов направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль «Городской кадастр» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. Ф. Гранкин. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 10 с. – Текст : электронный.

8. Организация и планирование кадастровых работ : методические указания по выполнению практических работ для студентов направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. Ф. Гранкин. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 19 с. – Текст : электронный.

9. Планировка и застройка жилого поселка : методические указания к выполнению курсовой работы по дисциплине «Градостроительное проектирование» для студентов специальности / Юго-Западный государственный университет, Кафедра экспертизы и управления недвижимостью ; сост. Т. П. Тихонова. – Курск : ЮЗГУ, 2012. - 12 с. – Текст : электронный.

10. Самостоятельная работа студентов : методические указания по организации самостоятельной работы студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета по направлениям подготовки 21.03.02. «Землеустройство и кадастры», 08.03.01 «Строительство», 08.05.01 «Строительство уникальных зданий и сооружений», 07.03.01 «Архитектура»,

07.03.04 «Градостроительство», 08.05.02 «Строительство, эксплуатация, восстановление и техническое покрытие автомобильных дорог, мостов и тоннелей». / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Т. М. Новикова. – Курск : ЮЗГУ, 2023. – 31 с. - Загл. с титул. экрана. – Текст : электронный.

Перечень информационных технологий

Операционная система Windows

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета

- 1 Землеустройство, кадастр и мониторинг земель
- 2 Кадастр недвижимости

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- 1 Официальный сайт Правительства РФ.
- 2 Официальный сайт Министерства экономического развития РФ.
- 3 Официальный сайт Органов исполнительной власти субъектов РФ.
- 4 Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.
- 5 www.consultant.ru
- 6 www.rosreestr.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Оценка объектов недвижимости» являются лекции, практические и лабораторные занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин. На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал. Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают лабораторные занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Лабораторному занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также

литературе, рекомендованной преподавателем. По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступая на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, защиты отчетов по лабораторным работам, а также по результатам докладов. Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Оценка объектов недвижимости»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Оценка объектов недвижимости» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows;

Антивирус Касперского (*или ESETNOD*);

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и лаборатории кафедры экспертизы и управления недвижимостью, горного дела, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Мультимедиацентр: ноутбук ASUSX50VLPMD T2330/14"/1024Mb/160Gb /сумка/ проектор inFocusIN24; интерактивная доска activboard 100.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменени я	Номера страниц				Всего страни ц	Дат а	Основание для изменения и подпись лица, проводившег о изменения
	изме- ненны х	замененны х	аннулированных х	новы х			

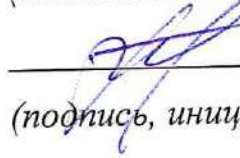
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

строительства и архитектуры

(наименование ф-та полностью)

 Е.Г. Пахомова

(подпись, инициалы, фамилия)

« 31 » 08 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Кадастр застроенных территорий

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Городской кадастр»

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2022

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки (специальности) 21.03.02 Землеустройство и кадастры на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «25» 06 2021 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Городской кадастр» на заседании кафедры «Экспертизы и управление недвижимостью, горного дела» № 1 «30» 06 20 22 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Бредихин В.В.

Разработчик программы

профессор, д.э.н. _____ Гранкин В.Ф.
(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «27» 02.2023, на заседании кафедры

Эи УИГД № 13 от 30.06.2023

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

В.В. Бредихин

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол № 9, 27.03.24 на заседании кафедры

Эи УИГД от 02.07.24 № 15

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

В.В. Бредихин

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол № 12 «30» 06.2025 на заседании кафедры

Эи УИГД от 30.06.25 № 11

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Бредихин В.В.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол № 8 «24» 02 2026 г., на заседании кафедры ИнУИР протокол № 13 «02» 02. 2026 г.

Зав. кафедрой _____ Федосин В.В.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ «_____» _____ 20____ г., на заседании кафедры _____ протокол № _____ «_____» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ «_____» _____ 20____ г., на заседании кафедры _____ протокол № _____ «_____» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ «_____» _____ 20____ г., на заседании кафедры _____ протокол № _____ «_____» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ «_____» _____ 20____ г., на заседании кафедры _____ протокол № _____ «_____» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ «_____» _____ 20____ г., на заседании кафедры _____ протокол № _____ «_____» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

1 Целью изучения дисциплины «Современные технологии в землеустройстве и земельном кадастре» является формирование устойчивых навыков применения основных прикладных программных средств (ГИС, САПР, офисное программное обеспечение и программное обеспечение для научных исследований) при решении производственных и научных задач в землеустройстве и кадастре объектов недвижимости.

1.2 Задачи дисциплины:

- изучение основных компьютерных методов управления информационными ресурсами прикладного программного обеспечения (ГПО);
- оказание помощи студентам в получении навыков применения дополнительных режимов, составлении макрокоманд, программировании операций, формировании различных запросов (SQL - запросы) и тематических карт (планов), реализованные в ГПО;
- оказание помощи студентам в получении установок на активный самостоятельный поиск эффективных технологических решений как в плане повышения уровня автоматизации, так и степени интеграции различных ГПО в единое информационное пространство;
- формирование у студентов осознанного интереса к расширению возможностей программного обеспечения, позволяющим повысить эффективность и оперативность обработки и представления землеустроительной и кадастровой информации;
- сочетание теоретических знаний и практического опыта в автоматизации обработки, анализа и интерпретации информации в современных САД, ГИС и офисных системах в соответствии с моделью: обучение-знание-навыки-опыт;
- проведение систематической проверки и самопроверки знаний студентов в целях выявления уровня понимания и степени усвоения изучаемого ими материала.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
ПК-1	Способен формировать и предоставлять сведения, внесенные в государственный кадастр недвижимости и в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП)	ПК-1.1 Оформляет различные виды документов, содержащие сведения, внесенные в ГКН и ЕГРП	Знать: Как оформлять различные виды документов, содержащие сведения, внесенные в ГКН и ЕГРП Уметь: Оформлять различные виды документов, содержащие сведения, внесенные в ГКН и ЕГРП Владеть: навыками оформления различных видов документов, содержащие сведения, внесенные в ГКН и ЕГРП
		ПК-1.2 Рассматривает запросы и документы, необходимые для предоставления государственных услуг ;	Знать: как рассматривать запросы и документы, необходимые для предоставления государственных услуг Уметь: Рассматривать запросы и документы, необходимые для предоставления государственных услуг; Владеть: способностью рассматривать запросы и документы, необходимые для предоставления государственных услуг.

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		ПК-1.3 Подготавливает документы по результатам рассмотрения запроса в виде, определенном органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений, с передачей их в форме и способом вручения, установленными нормативными документами ;	Знать: Подготовку документов по результатам рассмотрения запроса в виде, определенном органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений, с передачей их в форме и способом вручения, установленными нормативными документами Уметь: Подготавливать документы по результатам рассмотрения запроса в виде, определенном органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений, с передачей их в форме и способом вручения, установленными нормативными документами Владеть: навыками подготовки документов по результатам рассмотрения запроса в виде, определенном органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений, с передачей их в форме и способом вручения, установленными нормативными документами;

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
ПК-7	Способен рассматривать обращения о предоставлении разъяснений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости	ПК-7.1 Рассматривает обращения, связанные с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости;	Знать: как рассматривать обращения, связанные с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости Уметь: Рассматривать обращения, связанные с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости Владеть: навыками рассматривать обращения, связанные с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости
		ПК-7.2 Проверяет исходные данные об объектах недвижимости, организуя их сверку и уточнение в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости;	Знать: Проверку исходных данных об объектах недвижимости, организуя их сверку и уточнение в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости Уметь: Проверять исходные данные об объектах недвижимости, организуя их сверку и уточнение в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости Владеть: навыками Проверки исходных

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			данных об объектах недвижимости, организуя их сверку и уточнение в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости;
		ПК-7.3 Проверяет качество процессов определения кадастровой стоимости в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости.	Знать: Проверку качества процессов определения кадастровой стоимости в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости; Уметь: Проверять качество процессов определения кадастровой стоимости в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости; Владеть: навыками Проверки качества процессов определения кадастровой стоимости в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости.

2. Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Современные технологии в землеустройстве и городском кадастре» представляет дисциплину с индексом Б1.В.ОД.15 базовой части учебного плана направления подготовки 21.03.02, изучаемую на 3 курсе в 6 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Дисциплина «Кадастр застроенных территорий» представляет дисциплину с индексом Б1.В.04 Часть, формируемая участниками образовательных отношений учебного плана направления подготовки 21.03.02, изучаемую на 3 курсе в 5-6 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 11 зачетных единиц (з.е.), 396 часов.

Таблица 3.1 -Объём дисциплины по видам учебных занятий

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	396
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	48
в том числе:	
лекции	14
лабораторные занятия	
практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	330
Контроль (подготовка к экзамену)	9
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,12
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	5
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	33

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ пп	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Введение в дисциплину	Предмет и задачи дисциплины. Роль информатизации в развитии кадастра, землеустройства и мониторинга земель. Современные компьютерные технологии в земельном кадастре. Назначение, нормативно-правовое обеспечение, аппаратные и программные средства автоматизированной системы государственного земельного кадастра. Компьютерные технологии при проведении государственной кадастровой оценки (ГКО) земель сельскохозяйственного назначения. Основные понятия, методика и компьютерная технология проведения
2	Компьютерные технологии при решении задач землеустройства	Особенности применения геоинформационных систем для разработки проектов землеустройства. Методы геоинформационного моделирования при проектировании. Понятие, назначение, структура и теоретические основы САПЗР (системы автоматизированного землеустроительного проектирования). Понятие и теоретические основы. Принципы и задачи проектирования, уровни, аспекты и этапы проектирования. Структура САПР, лингвистическое обеспечение, типовые проектные процедуры. Уровни САПР. Перспективы применения экспертных систем в землеустройстве. Понятие, назначение САПЗР, перспективы и возможности. Программное,
3	Применение геоинформационных систем при внутрихозяйственной оценке земель КФХ	Научные основы внутрихозяйственной оценки, понятия и методика внутрихозяйственной оценки земельных участков. Оценка технологических свойств земельных участков в ГИС- среде. Использование результатов внутрихозяйственной оценки при разработке проекта
4	Компьютерные технологии при проведении межевания земель	Аппаратные и программные средства при проведении межевания земель. Особенности подготовки геодезических данных при межевании земель. Подготовка проектного плана, карты (плана) и проекта границ земельного участка.
5	Теория создания и ведения баз данных.	Этапы проектирования баз данных. Требования при проектировании БД. Структурированный язык запросов SQL. Использование SQL в приложениях. Перепроектирование баз данных. Стандарты доступа к базам данных. Структуры данных. Объектно-

6	Базы знаний интеллектуальных систем.	Введение в экспертные системы, классификация систем, основанных на знаниях, технология проектирования и разработки. Поле знаний. Теоретические аспекты изучения знаний. Классификация методов извлечения знаний.
7	Общие подходы при поддержке принятия решений.	Методология поддержки принятия решений. Сбор информации при поддержке принятия решений, геоинформационные системы. Статистические методы, получение статистических решений, особенности изучения явлений. Классификационные методы анализа, факторный анализ, кластерный анализ. Сравнительный анализ использования разных критериев. Методология принятия
8	Сетевые компьютерные технологии	Современные коммуникационные технологии. Назначение, компоненты и общая структура общей компьютерной сети. Требования к сетям и их классификация. Локальные компьютерные сети. Классификация и международные требования. Структуры сетей. Глобальные компьютерные сети, их классификация, структура. Назначение, роль и услуги Internet.
9	Современные информационные технологии в образовании	Виды компьютерных средств обучения. Обобщенная архитектура компьютерных учебников и обучающих систем. Стадии и этапы разработки.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости и (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Введение в дисциплину	1		1	У- 1-3,	С, Т, Р	ПК-1.1; ПК-1.7
2	Компьютерные технологии при решении задач землеустройства	1		2	У -1-3.	С, Т, Р	ПК-1.1; ПК-1.7
3	Применение геоинформационных систем при внутрихозяйственной оценке	1		2	У- 1-3	С, Т, Р	ПК-1.1; ПК-1.7

1	2	3	4	5	6	7	8
4	Компьютерные технологии при проведении межевания земель	1		2	У 1-3	С, Т, Р	ПК-1.1; ПК-1.7
5	Теория создания и ведения баз данных.	2		2	У 1-3	С, Т, Р	ПК-1.1; ПК-1.7
6	Базы знаний интеллектуальных систем.	2		2	У 1-3	С, Т, Р	ПК-1.1; ПК-1.7
7	Общие подходы при поддержке принятия решений.	2		1	У 1-3	С, Т, Р	ПК-1.1; ПК-1.7
8	Сетевые компьютерные технологии	2		1	У 1-3	С, Т, Р	ПК-1.1; ПК-1.7
9	Современные информационные технологии в образовании	2		1	У 1-3	С, Т, Р	ПК-1.1; ПК-1.7
	Итого	14		14			ПК-1.1; ПК-1.7

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№ п/п	Наименование практических работ	Трудоемкость (час.)
1.	Введение в дисциплину	2
2.	Компьютерные технологии при решении задач землеустройства	2
3.	Применение геоинформационных систем при внутрихозяйственной оценке земель КФХ	2
4.	Компьютерные технологии при проведении межевания земель.	2
5.	Теория создания и ведения баз данных.	2
6.	Базы знаний интеллектуальных систем.	1
7.	Общие подходы при поддержке принятия решений.	1
8.	Сетевые компьютерные технологии	1
9.	Современные информационные технологии в образовании	1
	Итого	14

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	5
1	Введение в дисциплину	2 неделя	36
2	Компьютерные технологии при решении задач землеустройства	4 неделя	36
3	Применение геоинформационных систем при внутрихозяйственной оценке земель КФХ	6 неделя	36
4	Компьютерные технологии при проведении межевания земель.	8 неделя	36
5	Теория создания и ведения баз данных.	12 неделя	36
6	Базы знаний интеллектуальных систем.	14 неделя	36
7	Общие подходы при поддержке принятия решений.	16 неделя	36
8	Сетевые компьютерные технологии	17 неделя	39
9	Современные информационные технологии в образовании	18 неделя	39
	ИТОГО		330

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - тем рефератов;
 - методических указаний к выполнению лабораторных работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6. Образовательные технологии

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами и специалистами Комитета по труду и занятости населения Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Лекции раздела « Компьютерные технологии при проведении межевания земель».	Разбор конкретных ситуаций	6
2	Практическое занятие « Компьютерные технологии при решении задач землеустройства »	Разбор конкретных ситуаций	8
Итого:			14

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
ПК-1 Способен формировать и предоставлять сведения, внесенные в государственный кадастр недвижимости и в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП)	Почвоведение и геология и гидрогеология, Кадастр природных ресурсов, Основы природопользования	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Типология объектов недвижимости	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-7 Способен рассматривать обращения о предоставлении разъяснений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости	Информатика, Система защиты и хранения кадастровой информации, Учебная ознакомительная практика	Компьютерная графика, Метрология, стандартизация и сертификация.	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-1/ начальный	ПК-1.1 Оформляет различные	Знать: Оформление различные виды	Знать: Оформление различные виды	Знать: Оформление различные виды

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	виды документов, содержащие сведения, внесенные в ГКН и ЕГРП; ПК-1.2 Рассматривает запросы и документы, необходимые для предоставления государственных услуг; ПК-1.3 Подготавливает документы по результатам рассмотрения запроса в виде, определенном органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений, с передачей их в форме и способом	документов, содержащие сведения, внесенные в ГКН и ЕГРП; Уметь: Рассматривать запросы и документы, необходимые для предоставления государственных услуг Владеть: -навыками подготовки документов по результатам рассмотрения запроса в виде, определенном органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений, с передачей их в форме и способом вручения, установленными нормативными	документов, содержащие сведения, внесенные в ГКН и ЕГРП; Уметь: Рассматривать запросы и документы, необходимые для предоставления государственных услуг Владеть: навыками подготовки документов по результатам рассмотрения запроса в виде, определенном органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений, с передачей их в форме и способом вручения, установленными	документов, содержащие сведения, внесенные в ГКН и ЕГРП; Уметь: Рассматривать запросы и документы, необходимые для предоставления государственных услуг Владеть: навыками подготовки документов по результатам рассмотрения запроса в виде, определенном органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений, с передачей их в форме и способом вручения, установленными

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	вручения, установленным и нормативными документами	документами	нормативными документами	документами
ПК-7/ начальный	ПК-7.1 Рассматривает обращения, связанные с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости; ПК-1.2 Проверяет исходные данные об объектах недвижимости, организуя их сверку и уточнение в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости ПК-1.3	Знать: Рассматривает обращения, связанные с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости Уметь: Проверяет исходные данные об объектах недвижимости, организуя их сверку и уточнение в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости, Владеть: навыками Проверяет качество процессов	Знать: Рассматривает обращения, связанные с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости Уметь: Проверяет исходные данные об объектах недвижимости, организуя их сверку и уточнение в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости Владеть: навыками Проверяет качество процессов определения кадастровой	Знать: Рассматривает обращения, связанные с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости Уметь: Проверяет исходные данные об объектах недвижимости, организуя их сверку и уточнение в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости Владеть: навыками Проверяет качество процессов определения кадастровой стоимости в ходе

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	Проверяет качество процессов определения кадастровой стоимости в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости.	определения кадастровой стоимости в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости.	стоимости в ходе рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости.	рассмотрения обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	Введение в дисциплину.	ПК-1; ПК-7	Лекция, СРС	тесты	1-35	Согласно табл.7.2
2	Компьютерные технологии при решении задач землеустройства.	ПК-1; ПК-7	Лекция, СРС	собеседование	1-20	Согласно табл.7.2

3	Применение геоинформационных систем при внутрихозяйственной оценке земель КФХ	ПК-1; ПК-7	Лекция, СРС, лабораторная работа	Собеседование контрольные вопросы к лаб№1	21-45 1-7	Согласно табл.7.2
4	Компьютерные технологии при проведении межевания земель..	ПК-1; ПК-7	Лекция, СРС, лабораторные работы	Собеседование контрольные вопросы к лаб№2	45-70 1-5	Согласно табл.7.2
5	Теория создания и ведения баз данных	ПК-1; ПК-7	Лекция, СРС, лабораторная работа	собеседование контрольные вопросы к лаб№4	76-100 1-7	Согласно табл.7.2
6	Базы знаний интеллектуальных систем.	ПК-1; ПК-7	Лекция, СРС	рефераты	1-26	Согласно табл.7.1
7	Общие подходы при поддержке принятия решений.	ПК-1; ПК-7	Лекция, СРС, лабораторные работы	Рефераты контрольные вопросы к лаб№5	26-50 1-7	Согласно табл.7.2
8	Сетевые компьютерные технологии	ПК-1; ПК-7	Лекция, СРС	рефераты	50-70	Согласно табл.7.2
9	Современные информационные технологии в кадастре	ПК-1; ПК-7	Лекция, СРС	рефераты	/5-80	Согласно табл.7.2

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Вопросы в тестовой форме по разделу (теме) 1. «Производительный потенциал земельного участка и его экономическая оценка.»

1. Производительный потенциал земельного участка, это:

- А) Природный ресурс.
- Б) Средство производства.
- В) Объект социально-экономических связей
- Г) Сочетание свойств земли и природных условий.

Вопросы собеседования по разделу (теме) 2. «Человек и техносфера.»

1. Что такое природные ресурсы?

2. Каково значение земли как природного ресурса?
3. Как классифицируются природные ресурсы?
4. Почему земля считается ограниченно возобновляемым природным ресурсом?
5. Чем определяется процесс производства?
6. Почему земля определяется как средство производства?
7. Каковы свойства земли как средства производства и чем они характеризуются?
8. Чем определяется роль земли в отраслях и сферах деятельности общества?
9. В чем состоят особенности отличия земли как средства производства от других средств производства?
10. Дайте понятие и приведите примеры средств производства, неразрывно связанных с землей.
11. Что определяет землю как объект социально-экономических связей?
12. Что понимается под земельной рентой и каковы условия ее возникновения?
13. Как возникает дифференциальная рента и кто ее присваивает?
14. Дайте определение производительного потенциала земельного участка.
15. Что подразумевается под базовой оценкой земельного участка и из чего она складывается?
16. Какие виды и способы оценки земли вы знаете и каково ваше к ним отношение?

Рефераты

- 1 Земля как природный ресурс
- 2 Земля как средство производства
- 3 Земля как объект социально-экономических связей
- 4 Производительный потенциал земельного участка
- 5 Экономическая оценка производительного потенциала

Формой промежуточного контроля по дисциплине является зачет.

Перечень вопросов к зачету

1. Понятия о земле как важнейшей части окружающей среды.
2. Характеристика Курской области как природного объекта при землеустройстве.
3. Категории Земель Р.Ф.
4. Земли с особым правовым режимом использования.
5. Содержание землеустройства.
6. Правовое, инженерное содержание землеустройства.
7. Технологическое и социально-экономическое содержание.

8. Земельные угодья. Экспликация земель.
9. Основные принципы земельного законодательства.
10. Причины проведения земельной реформы.
11. Оформление документации при землеустроительных работах.
12. Влияние сельского хозяйства на природу.
13. Сельское хозяйство и круговорот веществ в природе.
14. Природные и антропогенные ландшафты, основные виды.
15. Условия рационального природопользования, охраны и улучшения природы при сельскохозяйственном производстве.
16. Роль землеустроительной службы при ведении мониторинга земель. Связующая роль мониторинга земель.
17. Государственный земельный кадастр и его использование для решений экологических задач.
18. Участие специалистов агрономов и агроэкологов в землеустроительных работах.
19. Прогнозные карты изменения природной среды.
20. Экологическая экспертиза проектов территориальной организации природопользования в сельском хозяйстве.
21. План. Карта. Профиль.
22. Условные топографические знаки для оформления проектов внутрихозяйственного землеустройства (В.Х.З.), планов, карт и профилей.
23. Виды ориентирования на местности и карте.
24. Измерение длин линий на местности.
25. Простейшие виды съемки лентой, эккером, эклиметром.
26. Виды масштабов. Решение задач с помощью масштабов в условиях сельскохозяйственного производства.
27. Обозначение точек на местности. Способы вешения линий. Применение вешения линий в производственных ситуациях.
28. Общие принципы организации геодезических работ в Российской Федерации.
29. Глазомерная съемка, ее применение специалистами сельского хозяйства.
30. Теодолитная съемка. Работа с теодолитами.
31. Способы определения площадей для различных производственных ситуаций.
32. Графический способ вычисления площадей.
33. Механический способ вычисления площадей.
34. Деление площадей при землеустройстве.
35. Определение превышения с помощью нивелира. Способы нивелирования.
36. Абсолютные и относительные отметки точек местности, их значение.
37. Значение рельефа местности при рациональном использовании земельных ресурсов в сельском хозяйстве.
38. Основные формы рельефа природных ландшафтов.
39. Способ горизонталей, свойство горизонталей, учитываемых при устройстве агроландшафтов.

40. Задачи, решаемые по плану с горизонталями для сельскохозяйственных целей. Определение отметок точек в любом месте плана с горизонталями, для нахождения уклона и крутизны склона полей и рабочих участков.
41. Определение направления крутизны склонов. Масштаб заложения. Проведение линий заданного уклона по плану с горизонталями.
42. Построение профиля по заданному направлению с использованием плана с горизонталями.
43. Определение водосборной площади по плану с горизонталями.
44. Масштабы и номенклатура карт. Международная карта.
45. Использование карт и атласов специалистами с.х. производства в решении экологических задач.
46. Классификация и методика составления сельскохозяйственных карт и атласов. Их обновление.
47. Виды и формы землеустройства. Задачи и содержание межхозяйственного землеустройства.
49. Составные части и элементы проекта внутрихозяйственного землеустройства (В.Х.З.). Его роль в охране земельных ресурсов.
50. Организация и размещение населенных пунктов. Хозяйственных центров. Магистральной дорожной сети при В.Х.З. с учетом экологических требований.
51. Организация угодий при В.Х.З. с учетом экологических требований.
52. Устройство территории севооборотов при равнинном рельефе местности с учетом экологических требований.
53. Устройство территории севооборотов на эколого-ландшафтной основе.
54. Организация и устройство территории многолетних насаждений при В.Х.З. с учетом экологических требований.
55. Организация и устройство территории сенокосов при В.Х.З. с учетом экологических требований.
56. Организация и устройство территории пастбищ при В.Х.З. с учетом экологических требований.
57. Организация и устройство фермерского хозяйства на эколого-ландшафтной основе.
58. Организация и устройство территорий овощного севооборота с учетом экологических требований.
59. Рассмотрение, утверждение и перенесение проекта В.Х.З. в натуру.
60. Порядок осуществления проектов В.Х.З.
61. Причины проведения земельной реформы.
62. Развитие земельного налогообложения в связи с изменением форм собственности на землю.
63. Использование материалов аэрокосмических съемок при составлении сельскохозяйственных карт для землеустройства.
64. Лицензирование деятельности по проведению проектно-изыскательных работ при использовании земли.

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задания в закрытой форме:

*За математическую поверхность Земли принимают:

- А) уровень Балтийского моря;
- В) поверхность, образованную меридианами;
- С) поверхность, образованную параллелями;
- Д) поперечно-цилиндрическую проекцию Гаусса-Крюгера;
- Е) ее уровенную поверхность.

*Долгота точки измеряется в:

- А) румбах; В) азимутах; С) градусах, минутах, секундах;
- Д) радианах; Е) метрах, километрах.

Задания в открытой форме:

*Долгота – это _____;

* Определить азимут истинный, если $A_m 330^\circ 00'$, восточное склонение магнитной стрелки $\delta_B 10 20'$ _____;

*. Компарирование мерных приборов – это _____.

Задания на установление правильной последовательности:

* Распределить карты масштаба в порядке возрастания:

- А) 1: 10 000; В) 1: 100 000 ;С) 1: 1 000 000; Д) 1: 50 000 ;Е) 1: 500 000.

*Восстановите алгоритм измерения горизонтального круга:

- А) положение круг лева прибора; В) положение круг права прибора; С) центрирование прибора; Д)наведение на заднюю точку; Е)отчет; Ж) горизонтирование прибора;
- З)наведение на переднюю точку; И)взятие отчета; К) вычисление величины угла;
- Л)вычисление среднего значения горизонтального угла.

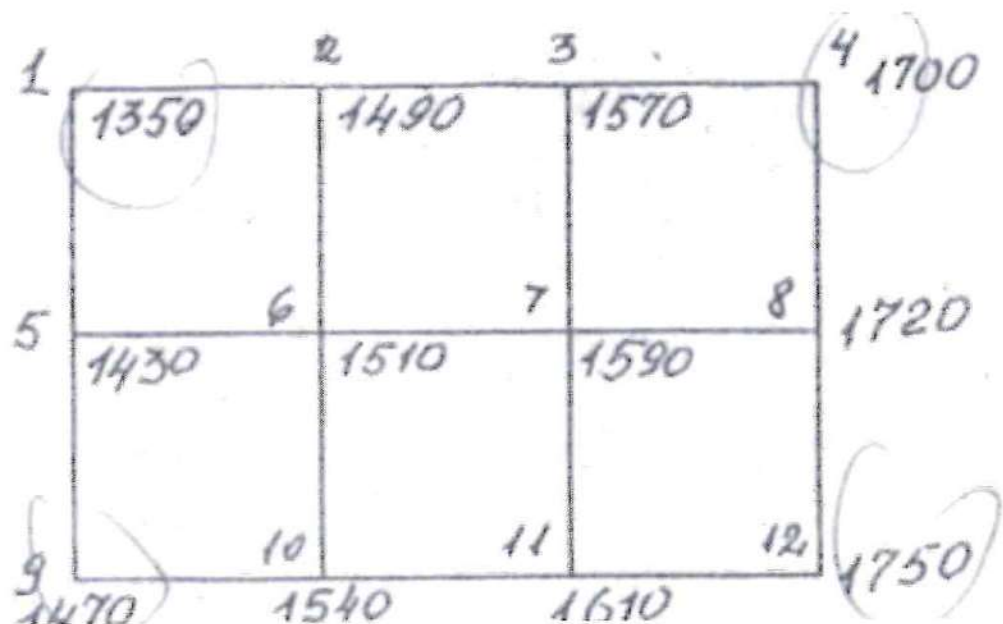
Задания на установления соответствия:

* соотнесите горизонтальное приложение линии на местности, соответствующее длине отрезка на топографическом плане:

Длина линии на плане	масштаб плана	Длина линии на местности
2,4	1:10000	20,5
3,5	1:10000	85
4,1	1:500	35
1,7	1:5000	370
3,7	1:10000	58
2,9	1:2000	240

1. Подготовить данные для построения картограммы земляных работ, т.е. подсчитать черные, красную и рабочие отметки по следующим данным нивелирования поверхности

Схема нивелирования



Отметка репера — $H_{rp} = 18,700$. Отсчет по рейке на репере — $a = 1,300$.

* Определить отметку точки на плане с горизонталями аналитическим способом.

$$H_A = H_{нг} + \frac{d}{a} \cdot h;$$

$$H_{нг} = 310,00 \text{ м};$$

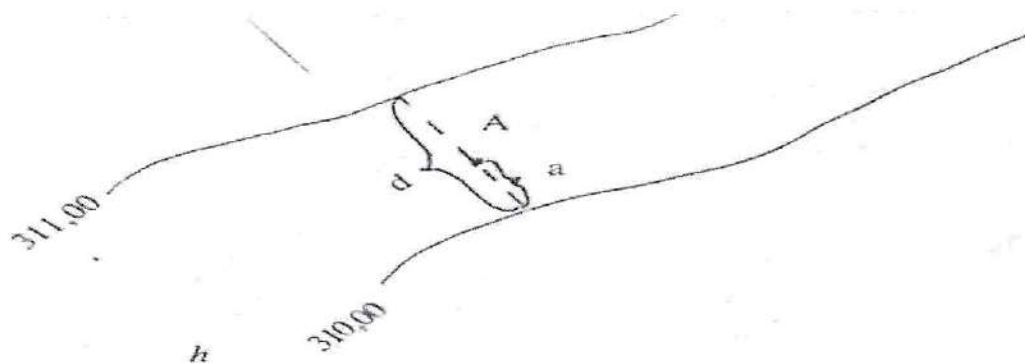
$$d = 30 \text{ м}; a = 10 \text{ м},$$

h — высота сечения ($h = 1 \text{ м}$)

d — заложение

a — расстояние от нижней горизонтали до искомой точки J

$$H_A = 310,00 + 30 \cdot 10 = 310,33 \text{ м}.$$



Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по

дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- - Положение П 02.016–2015 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в УМК дисциплины.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Практическое занятие № 1 (Введение в дисциплину)	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 2 (Компьютерные технологии при решении задач землеустройства)	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 3 (Применение геоинформационных систем при внутрихозяйственной оценке земель КФХ)	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 4 (Компьютерные технологии при проведении межевания земель)	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 5 Теория создания и ведения баз данных)	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 6 (Базы знаний интеллектуальных систем сельскохозяйственных предприятий)	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 7 (Общие подходы при поддержке принятия решений)	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»

Практическое занятие № 8 (Сетевые компьютерные технологии)	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 9 (Современные информационные технологии в кадастре)	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
СРС	12		24	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
Итого	24		100	

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1.Лисина, Н. Л. Правовое регулирование градостроительной деятельности в России : учебное пособие / Н. Л. Лисина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2018. - 257 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495217> (дата обращения 10.05.2023). - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

2.Алексеев, Ю. В. Градостроительное проектирование : учебное пособие / Ю. В. Алексеев, А. А. Ануфриев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 627 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572390> (дата обращения 10.05.2023). - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

3.Груздев, В. М. Территориальное планирование: теоретические аспекты и методология пространственной организации территории : учебное пособие / В. М. Груздев. - Нижний Новгород : ННГАСУ, 2014. - 147 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427590> (дата обращения 10.05.2023). - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

4.Павлова, В. А. Кадастровая оценка земли и иной недвижимости : учебное пособие / В. А. Павлова, О. Ю. Лепихина. - Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2017. - 153 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480399> (дата обращения 10.05.2023). - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

5.Попова, О. Е. Кадастровое деление территории кадастрового округа и постановка на кадастровый учет земельного участка : учебное пособие / О. Е. Попова. - Томск : Томский государственный архитектурно-строительный университет (ТГАСУ), 2020. - 76 с. - URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=694375> (дата обращения 10.05.2023) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

6. Пылаева А. В. Основы кадастровой оценки недвижимости: учебное пособие / А. В. Пылаева. - Нижний Новгород : ННГАСУ, 2014. - 141 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427484> (дата обращения 07.04.2023) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

7. Капустин, Владимир Корнелиевич. Геодезические измерительные системы для кадастра и недвижимости : учебное пособие : [для студентов, обучающихся по направлениям подготовки «Землеустройство и кадастры», «Экспертиза и управление недвижимостью» / В. К. Капустин ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 182 с. - Текст : электронный.

8. Чешев А. С. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров: учебное пособие / А. С. Чешев, О. В. Погребная, К. В. Тихонова. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2015. - 429 с. - (Высшее образование). - Текст : непосредственный.

9. Лисина, Н. Л. Правовое регулирование градостроительной деятельности в России : учебное пособие / Н. Л. Лисина. - Кемерово : Кемеровский государственный университет. - 2013. - 124 с. - URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232765> (дата обращения 10.05.2023). - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Проект детальной планировки жилого квартала : методические указания к выполнению курсового проекта по дисциплине «Основы градостроительства и планировка населенных мест» для студентов специальности 120700 «Землеустройство и кадастры» направления «Землеустройство» / Юго-Западный государственный университет, Кафедра экспертизы и управления недвижимостью ; ЮЗГУ ; сост. Т. П. Тихонова. - Курск : ЮЗГУ, 2012. - 19 с. - Текст : электронный.

2. Основы строительного дела : методические указания к практическим занятиям бакалавров по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. А. М. Крыгина. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 28 с. - Текст : электронный.

3. Землеустройство : методические указания по выполнению практических работ для студентов направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль «Городской кадастр» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. Ф. Гранкин. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 7 с. – Текст : электронный.

4. Планирование использования земель : методические указания по выполнению практических работ для студентов направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль «Городской кадастр» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. Ф. Гранкин. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 10 с. – Текст : электронный.

5. Правовое обеспечение землеустройства и кадастра : методические указания по выполнению практических работ для студентов направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль «Городской кадастр» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. Ф. Гранкин. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 13 с. – Текст : электронный.

6. Современные технологии в землеустройстве и кадастре : методические указания по выполнению практических работ для студентов направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль «Городской кадастр» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. Ф. Гранкин. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 9 с. – Текст : электронный.

7. Управление земельными ресурсами : методические указания по выполнению практических работ для студентов направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль «Городской кадастр» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. Ф. Гранкин. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 10 с. – Текст : электронный.

8. Организация и планирование кадастровых работ : методические указания по выполнению практических работ для студентов направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. Ф. Гранкин. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 19 с. – Текст : электронный.

9. Планировка и застройка жилого поселка : методические указания к выполнению курсовой работы по дисциплине «Градостроительное проектирование» для студентов специальности / Юго-Западный государственный университет, Кафедра экспертизы и управления недвижимостью ; сост. Т. П. Тихонова. – Курск : ЮЗГУ, 2012. - 12 с. – Текст : электронный.

10. Самостоятельная работа студентов : методические указания по организации самостоятельной работы студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета по направлениям подготовки 21.03.02. «Землеустройство и кадастры», 08.03.01 «Строительство», 08.05.01 «Строительство уникальных зданий и сооружений», 07.03.01 «Архитектура»,

07.03.04 «Градостроительство», 08.05.02 «Строительство, эксплуатация, восстановление и техническое покрытие автомобильных дорог, мостов и тоннелей». / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Т. М. Новикова. – Курск : ЮЗГУ, 2023. – 31 с. - Загл. с титул. экрана. – Текст : электронный.

Перечень информационных технологий

Операционная система Windows

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета

- 1 Землеустройство, кадастр и мониторинг земель
- 2 Кадастр недвижимости

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- 1 Официальный сайт Правительства РФ.
- 2 Официальный сайт Министерства экономического развития РФ.
- 3 Официальный сайт Органов исполнительной власти субъектов РФ.
- 4 Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.
- 5 www.consultant.ru
- 6 www.rosreestr.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Оценка объектов недвижимости» являются лекции, практические и лабораторные занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин. На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал. Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают лабораторные занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Лабораторному занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также

литературе, рекомендованной преподавателем. По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступая на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, защиты отчетов по лабораторным работам, а также по результатам докладов. Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Оценка объектов недвижимости»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Оценка объектов недвижимости» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows;

Антивирус Касперского (или *ESETNOD*);

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и лаборатории кафедры экспертизы и управления недвижимостью, горного дела, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Мультимедиацентр: ноутбук ASUSX50VLPMD T2330/14"/1024Mb/160Gb /сумка/ проектор inFocusIN24; интерактивная доска activboard 100.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях

звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочесть задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменени я	Номера страниц				Всего страни ц	Дат а	Основание для изменения и подпись лица, проводившег о изменения
	изме- ненны х	замененны х	аннулированных х	новы х			