

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минакова Ирина Вячеславна

Должность: декан ФГУИМО

Дата подписания: 20.09.2024 16:05:13

Уникальный программный ключ:

0ee879b70f541c56a4cd50875b77dca0125a5ee300c701f9bc545eaf11dc165a

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Теория аргументации»**

### **Цель преподавания дисциплины**

Изучение теории доказательства и аргументации.

### **Задачи дисциплины**

- формирование представлений об аргументации как логико-коммуникативной процедуре;
- формирование представлений о приемах аргументации; ознакомление с объектом, на который направлена аргументация, и средствами аргументации;
- изучение структуры и ошибок доказательства; выработка умения применять логические законы, формы, приемы и операции мышления в процессе аргументации;
- изучение аргументации как процесса построения языковых конструкций, выдвижения и оценки (принятие или непринятие истинности) тезиса;
- формирование у студентов логически правильного мышления, которое поможет им овладеть избранным направлением.

### **Индикаторы компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины**

- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- умение моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-7);
- способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления (ПК-27).


### **Разделы дисциплины**

Понятие об аргументации, объекте и средствах аргументации. Логический анализ доказательства. Ошибки доказательств. Эмпирическая аргументация. Теоретическая аргументация. Дедуктивная и системная аргументация. Теоретическая аргументация. Условие совместимости и методологическая аргументация. Контекстуальная аргументация. Традиция и авторитет. Контекстуальная аргументация. Интуиция и вера. Контекстуальная аргументация. Здравый смысл и вкус. Аргументация и

ценности. Многообразие оценок и особенности их обоснования.  
Аргументация и ценности. Квазиэмпирическое обоснование оценок.  
Аргументация и ценности. Теоретическое обоснование оценок.  
Аргументация и ценности. Контекстуальные аргументы. Объяснение и понимание в аргументации. Некорректная аргументация.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:  
Декан факультета  
государственного управления и  
международных отношений  
*(наименование ф-та полностью)*

  
И. В. Минакова  
*(подпись, инициалы, фамилия)*

« 26 » 06 2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Теория аргументации  
*(наименование дисциплины)*  
направление подготовки (специальность) 38.03.04  
*(шифр согласно ФГОС ВО)*  
Государственное и муниципальное управление  
*и наименование направления подготовки (специальности)*  
Государственное и муниципальное управление  
*наименование профиля, специализации или магистерской программы*  
форма обучения заочная  
*(очная, очно-заочная, заочная)*

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата), и на основании учебного плана направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», направление «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол №9 от «26» марта 2018 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль «Государственное и муниципальное управление» на заседании кафедры Международных отношений и государственного управления протокол № 21 «21» июня 2018 г.)

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ д.э.н., проф. М.А. Пархомчук  
Разработчик программы \_\_\_\_\_ к.э.н., доц. О.В. Емельянова  
(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Согласовано: \_\_\_\_\_

(название кафедры, дата, номер протокола, подпись заведующего кафедрой; согласование производится с кафедрами, чьи дисциплины основываются на данной дисциплине, а также при необходимости руководителями других структурных подразделений)

Директор научной библиотеки В.Г. Макаровская

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», направление «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол № 4 от «29» 03 2019г. на заседании кафедры МОГУ

(наименование кафедры, дата, номер протокола) от 19.06.2019 пр. №25

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», направление «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 от «25» 02 2020г. на заседании кафедры МОГУ

15.06.20 пр. №23 (наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, одобренного Ученым советом университета протокол № 1 «25» 02 2021г. на заседании кафедры международных отношений и государственного управления № 22 «09» 06 2021 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

# **1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**1.1. Цель дисциплины:** формирование логической культуры мышления студента, а также его профессиональной и повседневной аргументативной компетенции, включающей знание основных способов и форм аргументации, выявления ошибок и уловок, методы нейтрализации последних, способов борьбы с речевыми манипуляциями, умение составить публичную речь и произнести ее в определенной аудитории и т.д.

## **1.2 Задачи дисциплины:**

- создание представлений об аргументации как логико-коммуникативной процедуре;
- формирование представлений о приемах аргументации; ознакомление с объектом, на который направлена аргументация, и средствами аргументации;
- изучение структуры и ошибок доказательства;
- выработка умения применять логические законы, формы, приемы и операции мышления в процессе аргументации; изучение аргументации как процесса построения языковых конструкций, выдвижения и оценки (принятие или непринятие истинности) тезиса; формирование у студентов логически правильного мышления, которое поможет им овладеть избранной специальностью.

## **1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

### **Обучающиеся должны знать:**

- категории и понятия теории аргументации;
- виды, формы и единицы аргументации;
- методы построения публичного выступления;

### **уметь:**

- оперировать понятиями и категориями теории аргументации;
- обсуждать профессиональные проблемы;
- отстаивать свою точку зрения;
- объяснять сущность явлений, событий, процессов;
- делать выводы;
- давать аргументированные ответы.

### **владеть:**

- понятийным аппаратом логического анализа;
- навыками публичного выступления как способа профессионального воздействия.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

— способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

— умение моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-7);

— способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления (ПК-27).

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

«Теория аргументации» представляет дисциплину с индексом Б.1.В.ДВ.9.2 вариативной части учебного плана направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Государственное и муниципальное управление», изучаемую на 1 курсе в 1 семестре.

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (з.е.), 144 часа.

Таблица 3 - Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	18,12
В том числе	
лекции	8
лабораторные занятия	0
практические занятия	10
экзамен	0,12
зачет	не предусмотрен
курсовой проект (работа)	не предусмотрен
расчетно-графическая (контрольная) работа	не предусмотрена
Аудиторная работа (всего)	18,12
В том числе:	
лекции	8

лабораторные занятия	0
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	116,88
Контроль/экзамен (подготовка к экзамену)	9

**4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

#### **4.1 Содержание дисциплины**

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№	Раздел темы	Содержание
1	Понятие, состав и виды аргументации	Понятие аргументации. Аргументация как процесс обоснования знаний. Два аспекта аргументации: объективный (объективистский) и прагматический (эгоистический). Состав аргументации: тезис, аргументы, форма (демонстрация). Виды аргументации: доказательная и недоказательная. Критика аргументации и контраргументация. Виды контраргументации.
2	Логические средства аргументации (к существу дела)	Способы аргументации: прямая и косвенная, полная и сокращённая, простая и сложная. Дедукция и индукция в аргументации.
3	Психологические (некорректные) средства аргументации (к человеку)	Два вида психологической аргументации: односторонняя и двухсторонняя. Психологические аргументы: аргумент к силе «палке»; аргумент к авторитету; аргумент к публике; аргумент к личности; аргумент к здравому смыслу; аргумент к состраданию; аргумент к тщеславию; аргумент к невежеству; аргумент к выгоде.
4	Правила аргументации	Правила аргументации. Правила по отношению к тезису, возможные ошибки и уловки. Правила по отношению к аргументам, возможные ошибки и уловки. Правила по отношению к форме (демонстрация), возможные ошибки и уловки.
5	Основные стратегии аргументации и тактики аргументации	Понятия стратегии и тактики аргументации. Типы аргументаций: аргументация-доклад, письменная аргументация, аргументация для самого себя.
6	Диалог как основная форма аргументации	Общая характеристика и виды. Структура диалога. Основные элементы диалога: вопрос,

		ответ и их структура и виды.
7	Ораторское мастерство	Понятие об ораторском искусстве (риторика, красноречие). Предмет и задачи риторики. Структура речевого акта и речевая стратегия. Аргументация и спор (анализ аргументации и способы убеждения, правила и ошибки в аргументации). Разновидности спора: дискуссия, полемика, эклектика, софистика.
8	Текст и его общая характеристика	Виды текста: устный и письменный. Характеристики текста. Способы изложения материала.

Таблица 4.1.2- Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п\п	Раздел учебной дисциплины	Виды учебной деятельности			Учебно-метод. материалы	Формы текущего контроля (по неделям и семестрам). Форма промежуточной аттестации и (по семестрам)	Компетенции
		Лек	Лаб.	Прак.			
1	Понятие, состав и виды аргументации	1	0	1	У-3, Д -4, Д -5, МУ-1 МУ-2	РЗ, Т, СРС – сессия	ОПК-2
2	Логические средства аргументации (к существу дела)	1	0	1	У-2, У-3, Д-4, МУ-1, МУ-2	РЗ, СРС – сессия	ОПК-2 ПК-27
3	Психологические (некорректные) средства аргументации (к человеку)	1	0	1	У-1, Д -3, МУ-1 МУ-2	УО, РЗ, С, СРС – сессия	ОПК-2 ПК-7
4	Правила аргументации	1	0	2	У-1, У-2, У-3, Д -4,	С, СРС – сессия	ОПК-2 ПК-7



					Д -5, МУ-1, МУ-2		
5	Основные стратегии аргументации и тактики аргументации	1	0	2	У-1, У-3, Д -4, МУ-1 МУ-2	РЗ, СРС – сессия	ОПК-2 ПК-27
6	Диалог как основная форма аргументации	0	0	1	У-3, Д -4, МУ-1 МУ-2	С, РЗ, СРС – сессия	ОПК-2
7	Ораторское мастерство	1	0	1	У-3, Д -4, МУ-1 МУ-2	РЗ, СРС – сессия	ОПК-2
8	Текст и его общая характеристика	1	0	1	У-3, Д -4, МУ-1 МУ-2	УО, С, Т, РЗ, СРС – сессия	ОПК-2 ПК-7
	Итого	8	0	10			

УО – устный опрос, С – сообщение, РЗ – решение разноуровневых задач, СРС – самостоятельная работа студентов, Т – тестирование.

## 4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического (семинарского) занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Понятие, состав и виды аргументации	1
2	Логические средства аргументации (к существу дела)	1
3	Психологические (некорректные) средства аргументации (к человеку)	1
4	Правила аргументации	2
5	Основные стратегии аргументации и тактики аргументации	2
6	Диалог как основная форма аргументации	1
7	Ораторское мастерство	1
8	Текст и его общая характеристика	1
Итого		10

### 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 - Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела учебной дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	Понятие, состав и виды аргументации	в течение семестра	10
2	Логические средства аргументации (к существу дела)	в течение семестра	10
3	Психологические (некорректные) средства аргументации (к человеку)	в течение семестра	10
4	Правила аргументации	в течение семестра	12
5	Основные стратегии аргументации и тактики аргументации	в течение семестра	12
6	Диалог как основная форма аргументации	в течение семестра	12
7	Ораторское мастерство	в течение семестра	12
8	Текст и его общая характеристика	в течение семестра	12
9	<b>Подготовка к экзамену</b>	В течение сессии	26,88
Итого			116,88

### 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

— библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

— имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

— путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

— путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

— путем разработки: методических указаний по организации самостоятельной работы студентов; заданий для самостоятельной работы; тем сообщений; тестовых заданий к экзамену; методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

*типографией университета:*

— помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

— удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## 6 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017г. № 301 по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 21,8 процента от аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час
1	Практическое занятия . Тема 3 Психологические (некорректные) средства аргументации (к человеку)	Проблемный метод: проведение лекции с точки зрения анализа документов, видеороликов о деятельности государственной администрации	1
2	Лекция. Тема 4. Правила аргументации	Проблемный метод: проведение лекции с точки зрения анализа документов, видеороликов о деятельности органов исполнительной власти	1
3	Лекция. Тема 7. Ораторское мастерство	Проблемный метод: проведение лекции с точки зрения анализа документов, представление форм административного управления	1

4	Практическое занятие. Тема 8. Текст и его общая характеристика	IT-методы: проведение компьютерных презентаций студенческих докладов, заданий и т.п.	1
			4

## 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
Способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2)	Основы административного управления Теория аргументации Статистика Экология Информационная экология	Теория управления Основы государственного и муниципального управления Основы маркетинга Демография	Государственная итоговая аттестация Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
Умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации,	Основы административного управления Теория аргументации	Прогнозирование и планирование Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая	Государственная итоговая аттестация Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

Код и содержание компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-7)		практика)	
Способностью участвовать в разработке реализации проектов области государственного и муниципального управления (ПК-27)	Основы административного управления Теория аргументации	Основы государственного и муниципального управления	Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенции	Уровни сформированности компетенции		
		Пороговый (удовлетворительный)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
1	2	3	4	5
ОПК-2/ начальный, основной, завершающий	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего	Знать: приемы и методы построения диалогов Уметь: определять	Знать: правила и стратегии аргументации. Уметь: критически	Знать: методы построения диалогов, средства аргументации;

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенции	Уровни сформированности компетенции		
		Пороговый (удовлетворительный)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
1	2	3	4	5
	<i>объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД 2.Каче-ство освоенных обучаю-щимся знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i>	результаты и последствия высказывания тезисов, обсуждения управленческих решений. Владеть: навыками обсуждения и доведения до сотрудников управленческих решений	оценивать результаты и последствия выдвижения тезисов. Владеть: навыками обсуждения и доведения до сотрудников управленческих решений	Уметь: обосновывать результаты и последствия тезисов. Владеть: навыками составления выступлений
ПК-7/ начальный, основной, завершающий	<i>1.Доля освоенных обучаю-щимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД 2.Каче-ство освоенных обучаю-щимся знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i>	Знать: формы аргументации. Уметь: осмысленно охарактеризовать административные процессы и процедуры управления. Владеть: навыками выделять особенности административных процессов и процедур управления	Знать: формы и виды аргументации. Уметь: разъяснять сущность конкретных задач управления. Владеть: навыками решения примеров и задач, составления схем, выполнения практических заданий	Знать: формы, виды и методы аргументации. Уметь: иллюстрировать усвоенные теоретические положения своими примерами и фактами. Владеть: навыками концептуального моделирования и построения диалога и выступления.
ПК-27/ начальный, основной, завершаю-	<i>1.Доля освоенных обучаю-щимся знаний, умений,</i>	Знать: логические средства аргументации. Уметь:	Знать: логические средства аргументации;	Знать: логические средства аргументации;

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенции	Уровни сформированности компетенции		
		Пороговый (удовлетворительный)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
1	2	3	4	5
ций	<i>навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД 2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i>	оперировать понятиями и категориями теории аргументации. Владеть: понятийным аппаратом логического анализа.	основные стратегии аргументации и тактики аргументации. Уметь: оперировать понятиями и категориями теории аргументации; объяснять сущность явлений, событий, процессов. Владеть: понятийным аппаратом логического анализа.	основные стратегии аргументации и тактики аргументации. Уметь: оперировать понятиями и категориями теории аргументации; объяснять сущность явлений, событий, процессов. Владеть: понятийным аппаратом логического анализа; навыками построения стратегии аргументации.

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Таблица 7.3 Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7

1	Понятие, состав и виды аргументации	ОПК-2	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа студентов	Устный опрос, сообщение; задания, тест	Вопросы для собеседования раздел 1 №1-6 Темы сообщений раздел 1 №1-10; Разноуровневые задания раздел 1 №1-4; Тест раздел 1	Согласно табл. 7.2
2	Логические средства аргументации	ОПК-2	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа студентов	Устный опрос, задания	Вопросы для собеседования раздел 1 №1-4; Разноуровневые задания раздел 2 №1-4	Согласно табл. 7.2
		ПК-27	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа студентов	Задания	Разноуровневые задания раздел 2 №4-6	
3	Психологические (некорректные) средства аргументации (к человеку)	ОПК-2	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа студентов	Устный опрос, разноуровневые задания	Вопросы для собеседования раздел 3 №1-10	Согласно табл. 7.2



		ПК-7			Разноур овневые задания раздел 3 №1-5	
4	Правила аргументации	ОПК-2	Лекция, практичес- кое занятие, самостоя- тельная работа студентов	Устный опрос, сооб- щение, тест	Вопрос ы для собеседо- вания раздел 4 №1-3	Согласно табл. 7.2
		ПК-7	Практичес- кое занятие, самостоя- тельная работа студентов		Темы сообщен- ий раздел 4 № 1-4 Тест	
5	Основные стратегии аргументации и тактики аргументации	ОПК-2	Лекция, практическо е занятие, самостоя- тельная работа студентов	Устный опрос, сообщение	Вопрос ы для собеседо- вания раздел 5 №1-5 Темы сообщен- ий раздел 5 №1-5	Согласно табл. 7.2
		ПК-27	Лекция, практическо е занятие, самостоя- тельная работа студентов		Задания	
6	Диалог как основная форма аргументации	ОПК-2	Лекция, практическо е занятие, самостоя- тельная работа студентов	Устный опрос, сообщение, задания	Вопрос ы для собеседо- вания раздел 6 №1-3 Темы сообщен- ий раздел 6 №1-6	Согласно табл. 7.2

					Разноур овневые задания раздел 6 №1-3	
7	Ораторское мастерство	ОПК-2	Лекция, практическо е занятие, самостоя- тельная работа студентов, коллоквиум	Устный опрос, сообщения, задания	Вопрос ы для собеседо вания раздел 7 №1-5; Темы сообщен ий раздел 7 Разноур овневые задания раздел 7 №1-6	Согласно табл. 7.2
8	Текст и его общая характеристика	ОПК-2	Лекция, практическо е занятие, самостоя- тельная работа студентов	Устный опрос, сообщение, задания, тест	Вопрос ы для собеседо вания раздел 3 №1-3. Разноур овневые задания раздел 8 №1-3	Согласно табл. 7.2
		ПК-7			Темы сообщен ий раздел 8 №1-3 Разноур овневые задания раздел 8 №4-8 Тест	

## Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Темы сообщений по теме 1. «Понятие, состав и виды аргументации»

1. Понятие, состав и виды аргументации.
2. Аргументация как рациональная форма убеждения.
3. Демонстративная аргументация.
4. Эвристическая аргументация.
5. Интеррогативная модель диалога.
6. Убеждение, разумная вера и вероятность.
7. Убеждение и аргументация.

Вопросы дискуссии по теме 3 «Психологические (некорректные) средства аргументации (к человеку)»

1. Эмоциональная убежденность пишущего.
2. Ссылки на авторитетные источники (поговорки, пословицы, афаризмы).
3. Примеры вызывающие эмоциональный отклик у адресата.
4. Указания на положительные или негативные последствия принятия тезиса автора.
5. Апелляция к общечеловеческим нравственным ценностям (состадание, честь, долг и т.д.)

Тест по разделу (теме) 2. «Логические средства аргументации»

1. Приведите в соответствие потеря тезиса, логическая диверсия
  - 1.ошибки в отношении тезиса;
  - 2.основное заблуждение,
  - 3.ошибки в отношении аргументов;
  - 3.мнимое следование, аргумент к авторитета.
2. «Предвосхищение основания»: предрегивание фактов
  - 1.аргументов;
  - 2.подмена тезиса;
  - 3.использование сомнительных аргументов;
  - 4.недостаточность аргументации.
3. «Сведение к абсурду» — это:
  - 1.прямое опровержение;
  - 2.косвенное опровержение;
  - 3.косвенное доказательство;
  - 4.прямое доказательство.
4. Участник аргументации, выдвигающий и отстаивающий определенное положение:
  - 1.аудитория;
  - 2.оппонент;
  - 3.пропонент;
  - 4.субъект;
  - 5.полемист.

## 5. Логическая уловка:

1. софизм;
2. паралогизм;
3. аналогия;
4. тавтология;
5. дихотомия.

6. (...) – это логическая операция обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений.

1. доказательство;
2. тавтология;
3. аргументация.

7. (...) – это операция обоснования каких либо суждений, практических решений или оценок, в которой наряду с логическими применяются также речевые, эмоционально-психологические и другие внелогические методы и приемы убеждающего воздействия.

1. опровержение;
2. убеждение;
3. аргументация.

## 8. Непреднамеренная логическая ошибка – (...)

1. паралогизм;
2. софизм;
3. тавтология.

## 9. «Логическая диверсия»:

1. случайное отступление от тезиса;  
использование заведомо ложных доводов;
2. переключение внимания на обсуждение других проблем;
3. противоречие в аргументации.

## 10. Виды прямого доказательства:

1. дедуктивное;
2. разделительное;
3. по аналогии;
4. апагогическое;
5. индуктивное.

## 11. Антитезис – это:

1. противоречащее тезису суждение;
2. противоположное тезису суждение;
3. любое несовместимое с тезисом суждение;
4. суждение, полученное путем превращения тезиса.

## 12. Логическая связь между аргументами и тезисом:

1. дедукция;
2. демонстрация;
3. вывод;
4. конъюнкция.

## 13. Основные виды аргументации:

- 1.убеждение;
- 2.критика;
- 3.утверждение;
- 4.внушение;
- 5.доказательство.

#### 14. Соответствие

достоверность аргументов — «основное заблуждение»

1. автономное обоснование аргументов — круг в аргументации;
- 2.непротиворечивость аргументов — противоречие в аргументах;
- 3.достаточность аргументов — чрезмерное доказательство.

15. Ошибка, допущенная в следующем отрывке: «Сколько получится, если из двенадцати отнять четыре? Однажды падишах спросил Бирбала: -Скажи мне, Бирбал, сколько останется, если из двенадцати отнять четыре? -Ничего не останется, — ответил Бирбал. -Как это ничего? — удивился падишах. -А так, — ответил Бирбал, — если из двенадцати месяцев вычешь четыре времени года, что же останется? Ничего!» /Поучительные истории о падишахе Акбаре и его советнике Бирбале. М., 1976/

- 1.потеря тезиса;
- 2.частичная подмена тезиса;
- 3.тавтология;
- 4.недостаток аргументов.

16. Суждение, которое будет антитезисом для тезиса «На Нюрнбергском процессе несколько особо опасных нацистских преступников были приговорены к смертной казни»

На Нюрнбергском процессе несколько особо опасных нацистских преступников не были приговорены к смертной казни.

- 1.На Нюрнбергском процессе несколько особо опасных нацистских преступников были казнены.
- 2.На Нюрнбергском процессе ни один особо опасный нацистский преступник не был приговорен к смертной казни.

17. Вид доказательства в примере «Очевидно, Петров завтра на экзамене по философии получит отличную оценку, т.к. все три года учебы в институте он учится только на «отлично»

- 1.прямое дедуктивное;
- 2.прямое по аналогии;
- 3.косвенное разделительное.

18. Причина несостоятельности аргументов в рассуждении: «Куры летают, так как куры — птицы, а все птицы летают»

- 1.недостоверность аргумента;
- 2.противоречие в аргументах;
- 3.недостаточность аргументов.

19. \_\_\_\_\_ — это глубокое, искреннее, эмоционально насыщенное убеждение в справедливости какого-то положения или концепции.

- 1)вера

2) здравый смысл

3) интуиция.

20. \_\_\_\_\_ — это искусство ведения спора.

1) эристика;

2) уступчивость;

3) агрессивность.

Задания для самостоятельной работы студентов по теме 1 «Понятие, состав и виды аргументации»

Задание № 1. Написание конспекта первоисточника - создание обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы. Конспект должен начинаться с указания реквизитов источника (фамилии автора, полного наименования работы, места и года издания). Особо значимые места, примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамку, пометками на полях, чтобы акцентировать на них внимание и прочнее запомнить.

Задание № 2. Составление глоссария - это вид СРС, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке.

Задание № 3. Подготовка сообщения или презентации содержащего информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях.

Типовые задания

Задание № 1. Проанализируйте структуру следующих вопросов, сформулируйте их искомое и логические предпосылки:

— Каковы химические свойства кислорода?

— Читал ли ты роман М.Булгакова «Мастер и Маргарита»?

— Где находится созвездие Большой Медведицы?

— Если катеты прямоугольного треугольника равны 3 и 4 см, то чему равна его гипотенуза?

Задание № 2. В чем состоят недостатки в формулировках следующих вопросов:

— Когда состоялись 1-е Всемирные Олимпийские игры?

— Как была построена Эйфелева башня?

— Кто был учителем императора Нерона?

— Какие из захватнических войн не были справедливыми?

3. Найдите тезис и аргументы в следующих аргументациях. Укажите тезис, аргументы и соответствующий тип доказательства.

— Диагонали данного четырехугольника равны, поскольку он является прямоугольником, а если четырехугольник – прямоугольник, то его диагонали равны.

— Это убийство могло быть совершено либо с заранее обдуманном намерением, либо по неосторожности, либо в состоянии аффекта. Последнее, однако, следует отвергнуть, так как известно, что между зарядением пистолета и выстрелом прошел известный промежуток времени. То, убийство совершено с заранее обдуманном намерением, также нужно отвергнуть: обвиняемый сознался в том, что зарядил пистолет, и это показывает, что он не считает данное обстоятельство уличающим его в преступлении. Таким образом, остается убийство по неосторожности, при неумелом обращении с оружием.

Задание № 4. Опровергните способом доказательства антитезиса утверждение «Все хорошие писатели – отличные ораторы».

Задание № 5. Опровергните способом «сведения к абсурду» утверждение «Все хорошие писатели – отличные ораторы».

Задание № 6. Докажите истинность тезиса апагогическим способом (методом «от противного»):

- Ночью все кошки серы.
- Некоторые писатели России всемирно известны.
- Чемпионат мира по футболу вызывает огромный интерес у болельщиков.

#### Типовые задания для промежуточной аттестации

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

*Умения, навыки и компетенции* проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

#### 7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016-2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ (издание 3);
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов.

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Задание темы № 1 «Понятие, состав и виды аргументации»	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Задание темы № 2 «Логические средства аргументации (к существу дела)»	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Задание темы № 3 «Психологические (некорректные) средства аргументации (к человеку)»	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Задание темы № 4 «Правила аргументации»	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Задание темы № 5 «Основные стратегии аргументации и тактики аргументации»	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Задание темы № 6 «Диалог как основная форма аргументации»	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Задание темы № 7 «Ораторское мастерство»	1	Выполнил, доля правильных ответов	2	Выполнил, доля правильных ответов



		менее 50%		более 50%
Задание темы № 8 «Текст и его общая характеристика»	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
СРС	10	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	20	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Итого	18		36	
Посещаемость	0	Не посещал занятий	14	Присутствовал на всех занятиях
Экзамен	0	Не дал правильных ответов на экзамене	60	Экзамен, доля правильных ответов 90-100%
Итого	18		110	

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

## 8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1 Гетманова, А.Д. Логика [Текст]: учебник / А. Д. Гетманова. - 17-е изд., стер. - М. : Омега-Л, 2013. - 415 с.

2 Ивин, А.А. Основы теории аргументации [Электронный ресурс]: учебник / А.А. Ивин. - 2-е изд. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 459 с. - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>.

3 Демидов, И.В. Логика [Электронный ресурс]: учебник / И.В. Демидов; под ред. Б.И. Каверина. - 8-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 348 с. - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>.

### 8.2 Дополнительная учебная литература

4 Тарасенко, В.В. Логика и методология управления: книга для руководителя [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Тарасенко. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 368 с. - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>.

5 Плескунов, М.А. Основы формальной логики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ М.А. Плескунов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России

Б. Н. Ельцина ; науч. ред. А.И. Короткий. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - 169 с. - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>.

### **8.3 Перечень методических указаний**

1 Теория аргументации [Электронный ресурс]: методические указания по выполнению самостоятельной работы для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. О.В. Емельянова.- Курск: ЮЗГУ, 2017. -21 с.

2 Теория аргументации [Электронный ресурс]: методические указания к практическим занятиям для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление /Юго-Зап. гос. ун-т; сост. О.В. Емельянова. – Курск: ЮЗГУ, 2017. 18 с.

### **8.4 Другие учебно-методические материалы**

1. Общественные науки и современность [Текст] / учредители : РАН ; Президиум РАН. - Москва : Наука, 1976 - . - Выходит раз в два месяца - ISSN 0869-0499.

2. Государство и право [Текст]/ учредители: РАН ; Институт государства и права РАН. - Москва: Наука, 1927 - Выходит ежемесячно. - ISSN 0132-0769.

3. Государственная власть и местное самоуправление [Текст]: практ. и информ. изд./ учредитель Издательская группа "Юрист". - Москва : Юрист, 1998 - Выходит ежемесячно. - ISSN 1813-1247.

4. Менеджмент в России и за рубежом [Текст]. - Москва: Финпресс, 1997 - Выходит раз в два месяца. - ISSN 1028-5857.

### **8.4 Другие учебно-методические материалы**

Студентам рекомендуется обращать внимание на публикации в средствах массовой информации, следить за периодическими специальными изданиями:

5. Административное право и процесс [Текст]: науч.-практ. и информ. изд. - Москва : Юрист, 2004 - Выходит ежемесячно. - ISSN 2071-1166.

6. Государство и право [Текст]/ учредители: РАН ; Институт государства и права РАН. - Москва: Наука, 1927 - Выходит ежемесячно. - ISSN 0132-0769.

7. Государственная власть и местное самоуправление [Текст]: практ. и информ. изд./ учредитель Издательская группа «Юрист». - Москва : Юрист, 1998 - Выходит ежемесячно. - ISSN 1813-1247.

8. Менеджмент в России и за рубежом [Текст]. - Москва: Финпресс, 1997 - Выходит раз в два месяца. - ISSN 1028-5857.

## **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

### **9.1 Электронно-библиотечные системы**

1. <http://www.biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

2. Научная электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.elibrary.ru>.

3. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.prlib.ru>.

4. Информационная система «Национальная электронная библиотека» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://нэб.рф>.

5. Электронная библиотека ЮЗГУ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.library.kstu.kursk.ru>.

## **9.2 Современные профессиональные базы данных**

1. БД «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.diss.rsl.ru>.

2. БД «Polpred.com Обзор СМИ» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.polpred.com>.

3. БД периодики «EastView» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.dlib.eastview.com/>

4. База данных WebofScience [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.apps.webofknowledge.com>.

5. База данных Scopus [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.scopus.com>.

6. База данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Курской области [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://kurskstat.gks.ru/>.

## **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Важным фактором усвоения материала по дисциплине «Теория аргументации» и овладения ее методами является практическая и самостоятельная работа студентов. Эта работа состоит из выполнения текущих заданий, циклической работы по написанию отчетов о самостоятельно проведенном поиске данных, выполнению сообщений, интерпретации выводов проведенных исследований по тема дисциплины «Теория аргументации».

Изучение наиболее тем или разделов дисциплины завершают практически занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовить сообщения по отдельным темам дисциплины, выступать на занятиях с сообщениями в процессе дискуссий.

Результативность работы студентов обеспечивается эффективной системой контроля, которая включает в себя опросы студентов по содержанию лекций, проверку выполнения текущих заданий, систематическую проверку выполнения заданий по самостоятельной работе, написание итогового теста с теоретическими и

практическими заданиями. Собеседования, тестирования по содержанию лекций и проверка выполнения практических заданий проводится согласно паспорта комплекса оценочных средств дисциплины.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекции, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепление освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Теория аргументации» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Основы административного управления» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

## **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. Microsoft Office 2016

2. Kaspersky Endpoint Security Russian Edition

3. Информационно-справочные системы:

– Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс].

Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

– Информационно-аналитическая система Science Index [Электронный ресурс]. Режим доступа: электронный читальный зал периодических изданий научной библиотеки ЮЗГУ.

## **12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лекционных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

При использовании электронных изданий университет обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

При проведении лекционных занятий по дисциплине «Основы административного управления» используются мультимедийные средства, демонстрационные материалы, литературные источники, образцы расчетных заданий и т.д. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. Применяются персональные компьютеры (ноутбуки). Мультимедиа центр: проектор NECM311X, магнитола PhilipsAZ 1837, DVD SamsungP380KD, музыкальный центр LGB74, телевизор ЖК/LCDSamsung 26A340J3.

## **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление

информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата*, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу**

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лиц, проводившего изменение
	изменённых	заменённых	аннулированных	новых			