

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 21.03.2024 08:15:19

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

## Аннотация к рабочей программе дисциплины

### «Авторский надзор в архитектуре»

#### Цель преподавания дисциплины:

Целями освоения дисциплины являются получение базовых знаний в сфере организации и управления архитектурно-строительной деятельностью и формирование профессиональных компетенций посредством передачи теоретических знаний и умений в области авторского надзора в архитектуре, обучение основам построения системы взаимодействия специалистов смежных специальностей, обучение основам осуществления авторского надзора за строительством объектов.

#### Задачи изучения дисциплины:

1. Изучение и усвоение основных норм и правил проектирования жилых, общественных и промышленных зданий;
2. Изучение особенностей проведения авторского надзора в архитектуре;
3. Выработка практических навыков, умений применять строительные нормы и правила.

#### Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта;

УК-2.4. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы;

УК-2.5. Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;

ПК-2.2. Выполняет требования нормативных документов по архитектурно-дизайнерскому проектированию.

#### Разделы дисциплины:

Российское законодательство в области градостроительной деятельности.	Основные принципы регулирования градостроительной и архитектурной деятельности. Кодексы, действующие на территории РФ. Основные понятия о нормативных документах, их виды и типы.
Основные законы в градостроительной деятельности.	Законы, регулирующие градостроительную деятельность. Их содержание и взаимосвязь. Виды нормативных документов в градостроительстве. Основные понятия, используемые в нормативно-правовых документах.
Система нормативных документов в архитектуре.	Виды нормативных документов в архитектуре. Основные понятия, используемые в нормативно-правовых документах. Виды регулируемой деятельности
Система проектной документации	Виды проектной документации. Стадии проектирования. Порядок утверждения проекта.

Отраслевые СНиПы, ГОСТы, Своды Правил.	Виды отраслевых нормативных документов. История обновления строительных норм. Действующие нормы и правила.
Регламенты по регулированию отношений заказчика и проектировщика.	Понятия заказчика и проектировщика, их основные функции. Виды отношений в строительном производстве.
Авторское право в архитектуре.	Законы в области защиты авторских прав. Объект и субъект авторского права в архитектуре. Способы защиты авторских прав
Авторский надзор в архитектуре	Понятие авторского надзора. Способы осуществления авторского надзора за строительством. Права и обязанности автора и заказчика проекта.
Нормативная база по организации проектной деятельности.	Понятие проектной деятельности. Основные документы регламентирующие проектную деятельность. Регистрация и лицензирование проектной деятельности.

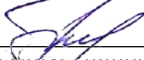
МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета  
строительства и архитектуры

*(наименование ф-та полностью)*

 Е.Г. Пахомова  
*(подпись, инициалы, фамилия)*

« 30 » 08 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Авторский надзор в архитектуре  
*(наименование дисциплины)*

ОПОП ВО 07.03.01 Архитектура

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

направленность (профиль, специализация) «Архитектура промышленных зданий»

*(наименование профиля, специализации или магистерской программы)*

форма обучения очная

*(очная, очно-заочная, заочная)*

Рабочая программа дисциплины «Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры» составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 07.03.01 Архитектура на основании учебного плана ОПОП ВО 07.03.01 Архитектура, направленность (профиль, специализация) «Архитектура промышленных зданий», одобренного Ученым советом Юго-Западного государственного университета (протокол № 9 от 27.02.2023 г.).

Рабочая программа дисциплины «Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры» обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 07.03.01 Архитектура, направленность (профиль, специализация) «Архитектура промышленных зданий» на заседании кафедры архитектуры, градостроительства и графики, протокол № 1 «29» 08 2023 г.

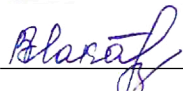
Зав. кафедрой  Звягинцева М.М.

Разработчик программы:

к. культ., доц.  Звягинцева М.М.

(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

преподаватель  Мищенко О.С.

Директор научной библиотеки  Макаровская В.Г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 07.03.01 Архитектура, направленность (профиль, специализация) «Архитектура промышленных зданий», одобренного Ученым советом университета (протокол № .... «...» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.), на заседании кафедры архитектуры, градостроительства и графики

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 07.03.01 Архитектура, направленность (профиль, специализация) «Архитектура промышленных зданий», одобренного Ученым советом университета (протокол № .... «...» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.), на заседании кафедры архитектуры, градостроительства и графики

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 07.03.01 Архитектура, направленность (профиль, специализация) «Архитектура промышленных зданий», одобренного Ученым советом университета (протокол № .... «...» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.), на заседании кафедры архитектуры, градостроительства и графики

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

# 1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

## 1.1 Цель дисциплины

Целями освоения дисциплины являются получение базовых знаний в сфере организации и управления архитектурно-строительной деятельностью и формирование профессиональных компетенций посредством передачи теоретических знаний и умений в области авторского надзора в архитектуре, обучение основам построения системы взаимодействия специалистов смежных специальностей, обучение основам осуществления авторского надзора за строительством объектов.

## 1.2 Задачи дисциплины

1. Изучение и усвоение основных норм и правил проектирования жилых, общественных и промышленных зданий;
2. Изучение особенностей проведения авторского надзора в архитектуре;
3. Выработка практических навыков, умений применять строительные нормы и правила.

## 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта	<i>Знать:</i> - основные методы принятия решений; - методы саморазвития и повышения квалификации; - методологию анализа и обобщения информации, формулировке целей и проблем. <i>Уметь:</i> - определить применимость метода принятия решения к конкретной обстановке; - ориентироваться в

			<p>быстро меняющихся условиях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- делать обобщение и анализ информации.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками решения конкретных задач по выбору оптимального решения;</li> <li>- организационными навыками к адаптации в условиях динамической среды;</li> <li>- методами анализа и обобщения информации, способами выбора путей достижения цели.</li> </ul>
		<p>УК-2.4 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- профессиональные, деловые, финансовые и законодательные основы проектного процесса;</li> <li>- в полном объеме теоретические и правовые аспекты архитектурно-строительной деятельности;</li> <li>- основные нормативно-правовые документы профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать процесс проектирования в целом;</li> <li>- оценивать эффективность проектных решений;</li> <li>- организовывать проектные процессы.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами оценки значимости проектного процесса для интересов общества, заказчиков</li> </ul>

			<p>и пользователей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками оценки и сравнения результатов координации взаимодействия специалистов смежных профессий в проекте;</li> <li>- способами осуществления авторского надзора и контроля строительного производства.</li> </ul>
		<p>УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные нормативно-правовые документы;</li> <li>- основы авторского надзора за строительством запроектированных объектов;</li> <li>- основные методы принятия решений.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать документы в разработке архитектурных проектов;</li> <li>- применять нормативную документацию при составлении проектов;</li> <li>- использовать проектные и нормативные документы при осуществлении авторского надзора.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;</li> <li>- подбором правовых</li> </ul>

			и нормативных документов; - методами и подходами к осуществлению авторского надзора за строительством запроектированных объектов.
ПК-2	Способен участвовать в разработке и оформлении архитектурно-дизайнерского раздела проектной документации	ПК-2.2 Выполняет требования нормативных документов по архитектурно-дизайнерскому проектированию	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы коммуникации и совместной работы в малых группах со специалистами смежных областей;</li> <li>- механизм и основные этапы утверждения проектов;</li> <li>- теоретические основы, структуру и методику подготовки проектной документации.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать в творческом коллективе, организовывать и управлять малыми группами;</li> <li>- разрабатывать проектную документацию;</li> <li>- планировать систему взаимодействия смежных специалистов.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой анализа взаимодействия специалистов смежных областей;</li> <li>- методами и подходами к осуществлению коммуникаций, организации работы и управлению группами;</li> <li>- основными</li> </ul>



			способами оценки эффективности строительства.
--	--	--	---

## 2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Авторский надзор в архитектуре» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 07.03.01 Архитектура, направленность (профиль) «Архитектура жилых и общественных зданий». Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

## 3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	32,1
в том числе:	
лекции	16
лабораторные занятия	0
практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	39,9
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультации перед экзаменами)	не предусмотрен

## 4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Российское законодательство в	Основные принципы регулирования градостроительной и архитектурной деятельности. Кодексы, действующие на

	области градостроительной деятельности.	территории РФ. Основные понятия о нормативных документах, их виды и типы.
2	Основные законы в градостроительной деятельности.	Законы, регулирующие градостроительную деятельность. Их содержание и взаимосвязь. Виды нормативных документов в градостроительстве. Основные понятия, используемые в нормативно-правовых документах.
3	Система нормативных документов в архитектуре.	Виды нормативных документов в архитектуре. Основные понятия, используемые в нормативно-правовых документах. Виды регулируемой деятельности
4	Система проектной документации	Виды проектной документации. Стадии проектирования. Порядок утверждения проекта.
5	Отраслевые СНиПы, ГОСТы, Своды Правил.	Виды отраслевых нормативных документов. История обновления строительных норм. Действующие нормы и правила.
6	Регламенты по регулированию отношений заказчика и проектировщика.	Понятия заказчика и проектировщика, их основные функции. Виды отношений в строительном производстве.
7	Авторское право в архитектуре.	Законы в области защиты авторских прав. Объект и субъект авторского права в архитектуре. Способы защиты авторских прав
8	Авторский надзор в архитектуре	Понятие авторского надзора. Способы осуществления авторского надзора за строительством. Права и обязанности автора и заказчика проекта.
9	Нормативная база по организации проектной деятельности.	Понятие проектной деятельности. Основные документы регламентирующие проектную деятельность. Регистрация и лицензирование проектной деятельности.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек, час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Российское законодательство в области градостроительной деятельности.	2		1	У-1,2,3, МУ-1,2	2 - С	УК-2 ПК-2
2	Основные законы в градостроительной деятельности.	2		2	У-1,2,3, МУ-1,2	4 - С	УК-2 ПК-2
3	Система нормативных документов в архитектуре.	2		3	У-4,5 МУ-1,2	6 - С	УК-2 ПК-2

4	Система проектной документации	2		4	У-4,5,6 МУ-1,2	8 - С	УК-2 ПК-2
5	Отраслевые СНиПы, ГОСТы, Своды Правил.	2		5	У-1,2,3,4,5,6 МУ-1,2	10 - С	УК-2 ПК-2
6	Регламенты по регулированию отношений заказчика и проектировщика.	2		6	У-1,2,3,4,5,6 МУ-1,2	12 - С	УК-2 ПК-2
7	Авторское право в архитектуре.	2		7	У-1,2,3,4 МУ-1,2	14 - С	УК-2 ПК-2
8	Авторский надзор в архитектуре	1		8	У-4,5,6 МУ-1,2	16 - С	УК-2 ПК-2
9	Нормативная база по организации проектной деятельности.	1		9	У-1,3,5,6 МУ-1,2	18 - С	УК-2 ПК-2
	<i>Итого</i>	16					

С – собеседование

## 4.2 Лабораторные и (или) практические занятия

### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	Российское законодательство в области градостроительной деятельности.	2
2	Понятие градостроительного права как комплексной отрасли права в системе российского права. Предмет градостроительного права. Объекты и субъекты градостроительных правоотношений.	2
3	Основной закон в градостроительной деятельности. Характеристика Градостроительного кодекса РФ от 29. 12. 2004 г.	2
4	Система градостроительного права. Конституционные основы градостроительного права. Федеральные законы как источники градостроительного права. Нормативные указы главы государства и иные подзаконные акты федеральных исполнительных органов государственной власти как источники градостроительного права России. Нормативно-правовые акты субъектов Российской Федерации как источники градостроительного права. Нормативно-правовые акты органов местного самоуправления как источники градостроительного права.	2
5	Регламенты противопожарной безопасности.	2
6	Регламенты санитарной безопасности.	2

7	Регламенты экологической безопасности.	2
8	Отраслевые СНИПы, ГОСТы, Своды Правил. Кодекс профессиональной этики российского архитектора	1
9	Нормативная база по организации проектной деятельности. Инженерные изыскания при подготовке проектной документации. Государственная и негосударственная экспертиза проектной документации. Выдача разрешений на строительство.	1
<i>Итого</i>		16

### 4.3. Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3.1 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	Российское законодательство в области градостроительной деятельности.	1-2-ая неделя	7,9
2	Основные законы в градостроительной деятельности.	3-4-я недели	4
3	Система нормативных документов в архитектуре.	5-6-ая неделя	4
4	Система проектной документации	7-8-ая неделя	4
5	Отраслевые СНИПы, ГОСТы, Своды Правил.	9-10-ая неделя	4
6	Регламенты по регулированию отношений заказчика и проектировщика.	11-12-ая неделя	4
7	Авторское право в архитектуре.	13-14-ая неделя	4
8	Авторский надзор в архитектуре	15-16 ая неделя	4
9	Нормативная база по организации проектной деятельности.	17-18-ая неделя	4
<b>ИТОГО</b>			<b>39,9</b>

## 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки: методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов; тем рефератов; вопросов к зачету; методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

*типографией университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## **6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины**

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в соответствии с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами и специалистами Комитета по труду и занятости населения Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час
1	2	3	4
	<i>Практические занятия</i>		
1	Российское законодательство в области градостроительной деятельности.	Электронная презентация	2
2	Основные законы в градостроительной деятельности.	Электронная презентация	2
3	Система нормативных документов в архитектуре.	Электронная презентация	2
4	Система проектной документации	Электронная презентация	2
5	Отраслевые СНиПы, ГОСТы, Своды Правил.	Электронная презентация	2
6	Регламенты по регулированию отношений заказчика и проектировщика.	Электронная презентация	2
7	Авторское право в архитектуре.	Электронная презентация	2
8	Авторский надзор в архитектуре	Электронная презентация	1

9	Нормативная база по организации проектной деятельности.	Электронная презентация	1
Итого:			16

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован современный социокультурный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует гражданскому, правовому, профессионально-трудовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки (производства), высокого профессионализма представителей производства, их ответственности за результаты и последствия деятельности для человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию производства, а также примеры высокого патриотизма, гражданственности;

- применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (разбор конкретных ситуаций, решение кейсов, мастер-классы, круглые столы);

- личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении / прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы	Право	Методология проектирования Нормы и правила архитектурного проектирования Авторский надзор в	Реконструкция и восстановление городской среды Основы реконструкции исторического города

их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений.		архитектуре	
ПК-2. Способен участвовать в разработке и оформлении архитектурно-дизайнерского раздела проектной документации.	Авторский надзор в архитектуре Нормы и правила архитектурного проектирования		Структура формообразования в архитектуре Теория формообразования Средовые факторы в архитектуре Световая организация архитектурной среды Технологии световой организации пространства Художественное проектирование предметов интерьера Технология изготовления предметов интерьера Современная архитектура и дизайн Архитектура и дизайн городской среды

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивая компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
УК-2 / основной	УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта	<i>Знать:</i> - основные методы принятия решений. <i>Уметь:</i> - определить применимость метода принятия решения к конкретной обстановке.	<i>Знать:</i> - основные методы принятия решений; - методы саморазвития и повышения квалификации. <i>Уметь:</i> - определить применимость	<i>Знать:</i> - основные методы принятия решений; - методы саморазвития и повышения квалификации; - методологию анализа и обобщения

	<p><i>Владеть:</i> - навыками решения конкретных задач по выбору оптимального решения.</p>	<p>метода принятия решения к конкретной обстановке; - ориентироваться в быстро меняющихся условиях. <i>Владеть:</i> - навыками решения конкретных задач по выбору оптимального решения; - организационными навыками к адаптации в условиях динамической среды.</p>	<p>информации, формулировке целей и проблем. <i>Уметь:</i> - определить применимость метода принятия решения к конкретной обстановке; - ориентироваться в быстро меняющихся условиях; - делать обобщение и анализ информации. <i>Владеть:</i> - навыками решения конкретных задач по выбору оптимального решения; - организационными навыками к адаптации в условиях динамической среды; - методами анализа и обобщения информации, способами выбора путей достижения цели.</p>	
<p>УК-2.4 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы</p>	<p><i>Знать:</i> - профессиональные, деловые, финансовые и законодательные основы проектного процесса. <i>Уметь:</i> - анализировать процесс проектирования в целом. <i>Владеть:</i> - методами оценки</p>	<p><i>Знать:</i> - профессиональные, деловые, финансовые и законодательные основы проектного процесса; - в полном объеме теоретические и правовые аспекты архитектурно-строительной деятельности. <i>Уметь:</i></p>	<p><i>Знать:</i> - профессиональные, деловые, финансовые и законодательные основы проектного процесса; - в полном объеме теоретические и правовые аспекты архитектурно-строительной деятельности; - основные</p>	



		<p>значимости проектного процесса для интересов общества, заказчиков и пользователей.</p>	<p>- анализировать процесс проектирования в целом; - оценивать эффективность проектных решений. <i>Владеть:</i> - методами оценки значимости проектного процесса для интересов общества, заказчиков и пользователей; - навыками оценки и сравнения результатов координации взаимодействия специалистов смежных профессий в проекте.</p>	<p>нормативно-правовые документы профессиональной деятельности. <i>Уметь:</i> - анализировать процесс проектирования в целом; - оценивать эффективность проектных решений; - организовывать проектные процессы. <i>Владеть:</i> - методами оценки значимости проектного процесса для интересов общества, заказчиков и пользователей; - навыками оценки и сравнения результатов координации взаимодействия специалистов смежных профессий в проекте; - способами осуществления авторского надзора и контроля строительного производства.</p>
--	--	---	---	---

	<p>УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированным и результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач</p>	<p><i>Знать:</i> - основные нормативно-правовые документы. <i>Уметь:</i> - использовать документы в разработке архитектурных проектов. <i>Владеть:</i> - культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.</p>	<p><i>Знать:</i> - основные нормативно-правовые документы; - основы авторского надзора за строительством запроектированных объектов. <i>Уметь:</i> - использовать документы в разработке архитектурных проектов; - применять нормативную документацию при составлении проектов. <i>Владеть:</i> - культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; - подбором правовых и нормативных документов.</p>	<p><i>Знать:</i> - основные нормативно-правовые документы; - основы авторского надзора за строительством запроектированных объектов; - основные методы принятия решений. <i>Уметь:</i> - использовать документы в разработке архитектурных проектов; - применять нормативную документацию при составлении проектов; - использовать проектные и нормативные документы при осуществлении авторского надзора. <i>Владеть:</i> - культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; - подбором правовых и нормативных документов; - методами и подходами к осуществлению авторского надзора за строительством запроектированных объектов.</p>
--	--	--	---	--

ПК-2 / началь- ный, ос- новой	ПК-2.2 Способен участвовать в разработке и оформ-лении архитектурно- дизайнерского раздела проектной документа-ции	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы коммуникации и совместной работы в малых группах со специалистами смежных областей.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать в творческом коллективе, организовывать и управлять малыми группами.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой анализа взаимодействия специалистов смежных областей.</li> </ul>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы коммуникации и совместной работы в малых группах со специалистами смежных областей;</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- механизм и основные этапы утверждения проектов.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать в творческом коллективе, организовывать и управлять малыми группами;</li> <li>- разрабатывать проектную документацию.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой анализа взаимодействия специалистов смежных областей;</li> <li>- методами и подходами к осуществлению коммуникаций, организации работы и управлению группами.</li> </ul>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы коммуникации и совместной работы в малых группах со специалистами смежных областей;</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- механизм и основные этапы утверждения проектов;</li> <li>- теоретические основы, структуру и методику подготовки проектной документации.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать в творческом коллективе, организовывать и управлять малыми группами;</li> <li>- разрабатывать проектную документацию;</li> <li>- планировать систему взаимодействия смежных специалистов.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой анализа взаимодействия специалистов смежных областей;</li> <li>- методами и подходами к осуществлению коммуникаций, организации работы и управлению группами;</li> <li>- основными способами оценки эффективности строительства.</li> </ul>
--	---	---	--	--

### 7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки

**знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.3. – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	Российское законодательство в области градостроительной деятельности.	УК-2, ПК-2	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Собеседование	Вопросы к теме 1	Согласно табл.7.2
2	Основные законы в градостроительной деятельности.	УК-2, ПК-2	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Собеседование	Вопросы к теме 2	Согласно табл.7.2
3	Система нормативных документов в архитектуре.	УК-2, ПК-2	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Собеседование	Вопросы к теме 3	Согласно табл.7.2
4	Система проектной документации	УК-2, ПК-2	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Собеседование	Вопросы к теме 4	Согласно табл.7.2
5	Отраслевые СНиПы, ГОСТы, Своды Правил.	УК-2, ПК-2	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Собеседование	Вопросы к теме 5	Согласно табл.7.2
6	Регламенты по регулированию отношений заказчика и проектировщика.	УК-2, ПК-2	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Собеседование	Вопросы к теме 6	Согласно табл.7.2
7	Авторское право в архитектуре.	УК-2, ПК-2	Лекция Практическое занятие Самостояте	Собеседование	Вопросы к теме 7	Согласно табл.7.2

			льная работа			
8	Авторский надзор в архитектуре	УК-2, ПК-2	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Собеседование	Вопросы к теме 8	Согласно табл.7.2
9	Нормативная база по организации проектной деятельности.	УК-2, ПК-2	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Собеседование	Вопросы к теме 9	Согласно табл.7.2

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы для собеседования к теме 1

*Российское законодательство в области градостроительной деятельности.*

1. Основные принципы регулирования градостроительной и архитектурной деятельности.
2. Кодексы, действующие на территории РФ.
3. Основные понятия о нормативных документах, их виды и типы.

Вопросы для собеседования к теме 2

*Основные законы в градостроительной деятельности.*

1. Законы, регулирующие градостроительную деятельность. Их содержание и взаимосвязь.
2. Виды нормативных документов в градостроительстве.
3. Основные понятия, использующиеся в нормативно-правовых документах.

Вопросы для собеседования к теме 3

*Система правовых и законодательных актов в градостроительной деятельности..*

1. Понятие градостроительного права как комплексной отрасли права в системе российского права.
2. Предмет градостроительного права.
3. Объекты и субъекты градостроительных правоотношений.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме тестирования бланкового и компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

*Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции* проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

#### Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

Количество экземпляров журнала авторского надзора ([1], п. 5.9)

- А. Два
- Б. Один
- В. Три
- Г. Четыре
- Д. Выдается всем сторонам, ведущим контроль за строительством

Задание в открытой форме:

Порядок организации и проведения авторского надзора \_\_\_\_\_.

Задание на установление правильной последовательности:

Укажите правильную последовательность процесса проектирования: проводятся инженерные изыскания; составляется задание на проектировании; составляется архитектурно – планировочное задание; выбирается и отводится земельный участок под строительство: 1 \_\_\_\_\_, 2 \_\_\_\_\_, 3 \_\_\_\_\_

Задание на установление соответствия:

Соотнесите между собой:

- |   |   |
|---|---|
| 1) Стройгенплан<br>основного периода<br>строительства         | а) разрабатывается в том случае, если строящиеся постоянные или реконструируемые существующие здания и сооружения в подготовительный период будут в дальнейшем использоваться строителями временно для собственных нужд |
| 2) Стройгенплан<br>подготовительного<br>периода строительства | б) отражает те условия, при которых ведется строительство объекта, с запланированной последовательностью на определенной территории   |

- 3) Ситуационный стройгенплан
- в) места расположения временных, в том числе, мобильных зданий и сооружений; временные внешние и внутриплощадочные сети с местами подключения к действующей сети; расположение монтажных кранов; временные дороги, склады и площадки открытого хранения материалов и изделий; ограждения территории строительства, границы землепользования застройщика и границы соседних земельных участков, на которые застройщик получил право на время строительства (сервитуты), а также существующие подземные коммуникации, наземные здания и сооружения, дороги, проходы, деревья и др.
- 4) На стройгенплан показывается разрабатывается на топографической схеме с расположением предприятий; материально-технической базы и карьеров, жилых поселков, внешних путей и дорог, станций МПС, речных и морских причалов, линий связи и электропередачи, с транспортными схемами поставки строительных материалов, изделий и оборудования, с нанесением границ территорий возводимого объекта и примыкающих к ней участков существующих зданий и сооружений, вырубки леса и участков, временно отводимых для нужд строительства.

Компетентностно-ориентированная задача:

Рассчитать и схематически изобразить лестничный марш в общественном здании при высоте 3,0м; 4,2м и 6,3м.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в учебно-методических материалах по дисциплине.

#### 7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016 – 2018 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Российское законодательство в области градостроительной деятельности.	2	В ходе собеседований продемонстрировано	4	В ходе собеседований продемонстрировано
Основные законы в	2		4	

градостроительной деятельности.		знание материала по изученным темам. Доля правильных ответов составляет менее 50%		материала по изученным темам. Доля правильных ответов на тестовое задание составляет более 50%.
Система нормативных документов в архитектуре.	2		4	
Система проектной документации	2		4	
Отраслевые СНиПы, ГОСТы, Своды Правил.	2		4	
Регламенты по регулированию отношений заказчика и проектировщика.	2		4	
Авторское право в архитектуре.	2		4	
Авторский надзор в архитектуре	2		4	
Нормативная база по организации проектной деятельности.	2		4	
СРС	6		12	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Организация, планирование и управление в строительстве : учебное пособие / составители Е. П. Горбанева. — Воронеж : Воронежский государственный архитектурно-строительный ун-т, 2016. — 120 с. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/59122.html> (дата обращения: 16.12.2021). — Режим доступа: по подписке. — Текст : электронный

2. Крашенинников, А. В. Управление проектом в архитектурной практике : учебное пособие / А. В. Крашенинников, Н. В. Токарев. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 132 с. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79685.html> (дата обращения: 17.12.2021). — Режим доступа: по подписке. — Текст : электронный



## 8.2 Дополнительная учебная литература

3. Рекомендации по охране окружающей среды в районной планировке [Текст] / ЦНИИП градостроительства. - 2-е изд. - М. : Стройиздат, 1986. - 159 с.
4. Синенко, С. А. Управление проектами : учебно-практическое пособие / С. А. Синенко, А. М. Славин, Б. В. Жадановский. — Москва : Московский государственный строительный университет, 2015. — 181 с. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/40574.html> (дата обращения: 17.12.2021). — Режим доступа: по подписке. — Текст : электронный
5. Градостроительный кодекс Российской Федерации. — 2016. — 201 с. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/1245.html> (дата обращения: 20.12.2021). — Режим доступа: по подписке. — Текст : электронный
6. Новое жилищное законодательство [Текст]: сборник нормативных актов / сост.: Р. А. Занин, Л. А. Рябова. - М.: Проспект, 2005. - 480 с.

## 8.3 Перечень методических указаний

1. Нормы и правила архитектурного проектирования : методические указания по подготовке к практическим занятиям для студентов направления подготовки 07.03.01 Архитектура / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: А. Л. Поздняков, М. М. Звягинцева, Т. О. Цурик. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 20 с. - Текст : электронный.
2. Нормы и правила архитектурно-градостроительного проектирования : методические указания по подготовке к практическим занятиям и организации самостоятельной работы / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. М. М. Звягинцева. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 20 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

## 8.4 Другие учебно-методические материалы

- Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:  
 Архитектурный вестник [Текст] : теорет. и науч.-практ. журн./ учредитель фирма «Журнал «АВ». - Москва : [б. и.], 1992 - . - Выходит раз в два месяца.  
 Строительство и реконструкция [Текст] : науч.-техн. журн./ учредитель ФГБОУ ВПО «Госуниверситет - УНПК». – Орел.  
 Промышленное и гражданское строительство [Текст] : ежемес. науч.-техн. и произв. журн./ соучредители : Российское об-о инж. строительства ; Российская инженер. акад. – Москва

## 9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://www.biblioclub.ru>
3. Электронная библиотека ЮЗГУ
4. [www.gostrf.com/list2/64485-0.htm](http://www.gostrf.com/list2/64485-0.htm) - Крупнейшая бесплатная информационно-справочная система онлайн доступа к полному собранию технических нормативно-правовых актов РФ.

## 10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Авторский надзор в архитектуре» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия и темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают и совершенствуют

практические занятия и лабораторные работы, которые совершенствуют контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе, аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступать на занятиях с докладами. Основу докладов составляют содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы оценивается по результатам тестирования. Собеседования. Защиты отчетов, а так же по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Авторский надзор в архитектуре»: конспектирование учебников, лекций составление словарей понятий и терминов и т.п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль отработки студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседованиях). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы с книгой важно определить цель и направление работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов запоминания является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Основная цель самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины – закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а так же сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

### **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Libreoffice операционная система Windows  
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

### **12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации кафедры архитектуры, градостроительства и графики, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска, мультимедиацентр: ноутбук ASUSX50VLPMD-T2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/, проектор inFocusIN24+.

### **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата*, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины**

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			