

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 15.07.2024 14:46:48

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Жилищное право»

Цель преподавания дисциплины: подготовить высококвалифицированного специалиста, имеющего соответствующие знания по курсу дисциплины, владеющих знаниями об основных правовых институтах жилищного права, способствующие формированию у студентов правового мышления и правовой культуры, применения полученных теоретических знаний в процессе профессиональной деятельности, научить студентов самостоятельно работать с правовыми актами, юридическими документами и специальной литературой.

Задачи изучения дисциплины:

- научить студента самостоятельно работать с нормативными актами, научной литературой;
- научить анализировать действующее законодательство в области жилищного права;
- сформировать систематизированный комплекс знаний студентов по жилищному праву;
- обучить студентов навыкам сравнительного правоведения, умению оперировать своими знаниями на практике.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 – способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук;

ПК-4 – способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности.

Разделы дисциплины

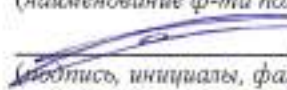
- Жилищное право как комплексная отрасль права.
- Источники жилищного права.
- Жилищный фонд Российской Федерации.
- Правовой статус жилых помещений в Российской Федерации.
- Право граждан на жилые помещения социального использования.
- Договор социального найма.
- Предоставление и пользование специализированными жилыми помещениями
- Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов.
- Право собственности граждан на жилые помещения.
- Приватизация жилых помещений в Российской Федерации.
- Плата за жилое помещение и коммунальные услуги.
- Управление многоквартирными домами.
- Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического
(наименование ф-та полностью)

 С.В. Шевелева
(подпись, инициалы, фамилия)

« 24 » марта 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Жилищное право

(наименование дисциплины)

направление подготовки (специальность) 40.05.02

(цифр согласно ФГОС)

Правоохранительная деятельность

(наименование направления подготовки (специальности))

Обеспечение безопасности в уголовно - исполнительной системе

(наименование профиля, специализации или магистерской программы)

форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность и на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 от «29» декабря 2016 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность на заседании кафедры гражданского права протокол № 8 «20» февраля 2017 г.

Зав. кафедрой ГП

Разработчик программы

к.и.н., доцент




Сусликов В.Н.

Цокур Е.Ф.

Согласовано: на заседании кафедры уголовного права протокол № 10 «10» марта 2017 г.

Зав. кафедрой УП

Директор научной библиотеки




Байбарин А.А.

Макаровская В.Г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «29» декабря 2016 г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 1 «28» августа 2017 г.

Зав. кафедрой ГП



Сусликов В.Н.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «29» декабря 2016 г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 1 «30» августа 2018 г.

Зав. Кафедрой ГП



Сусликов В.Н.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол с № 4 «29» декабря 2016г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 10 «28» июня 2019г.

Зав. кафедрой ГП



Богдан В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол с № 4 «29» декабря 2016г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 11 «29» июня 2020г.

Зав. кафедрой ГП



Богдан В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол с № 5 «30» января 2017г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 11 «22» июня 2021г.

Зав. кафедрой ГП



Богдан В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол с № 9 «16» марта 2018г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 11 «15» июня 2022г.

Зав. кафедрой ГП



Богдан В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол с № 4 «29» марта 2019г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 12 «16» июня 2023г.

Зав. кафедрой ГП



Богдан В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 от «25» февраля 2020 г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 11 от «21» июня 2024 г.

Зав. кафедрой ГП



Богдан В.В.

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Подготовить высококвалифицированного специалиста, имеющего соответствующие знания по курсу дисциплины, владеющих знаниями об основных правовых институтах жилищного права, способствующие формированию у студентов правового мышления и правовой культуры, применения полученных теоретических знаний в процессе профессиональной деятельности, научить студентов самостоятельно работать с правовыми актами, юридическими документами и специальной литературой.

1.2 Задачи дисциплины

- научить студента самостоятельно работать с нормативными актами, научной литературой;
- научить анализировать действующее законодательство в области жилищного права;
- сформировать систематизированный комплекс знаний студентов по жилищному праву;
- обучить студентов навыкам сравнительного правоведения, умению оперировать своими знаниями на практике.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающийся должен **знать**:

- основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук;
- законодательство Российской Федерации;
- нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;
- механизм и средства правового регулирования;
- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов права;
- правоприменительную практику;

уметь:

- реализовывать нормы материального и процессуального права;
- применять законодательство Российской Федерации;
- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- анализировать общепризнанные принципы и нормы международного права в своей профессиональной деятельности;
- анализировать, толковать и квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;
- правильно составлять и оформлять юридические документы;

владеть:

- способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы, вопросы ценностно-мотивационной ориентации;

- способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах;

- способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах;

- способностью реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности;

- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;

- навыками различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;

- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;

- навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права;

- навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере профессиональной деятельности;

У обучающихся формируются следующие компетенции:

- способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук (ОПК-1);

- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-4).

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.11.1 «Жилищное право» является элективной дисциплиной вариативной части образовательной программы специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, изучается на 5 курсе в 10 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоёмкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	36
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	35,9
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Жилищное право как отрасль права.	Жилищная проблема в России: история и перспективы её решения. Понятие и система жилищного права. Понятие и виды жилищных отношений. Структура и основания возникновения, изменения и прекращения жилищных отношений. Компетенция органов государственной власти и местного самоуправления в сфере правового регулирования жилищных отношений. Принципы жилищного права.
2	Источники жилищного права.	Действие жилищного законодательства. Понятие и виды источников жилищного права. Действие жилищного законодательства.
3	Правовой статус жилых	Понятие и виды жилого помещения. Требования,

	помещений в РФ.	предъявляемые к жилым помещениям. Государственная регистрация прав на жилые помещения. Страхование жилых помещений. Переустройство и перепланировка жилого помещения. Перевод жилого помещения в нежилое (нежилого помещения в жилое).
4	Право граждан на жилые помещения социального использования.	Право граждан на жилые помещения, предоставляемые по договорам социального найма. Учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. Предоставление гражданам жилых помещений по договорам социального найма.
5	Предоставление и пользование специализированными жилыми помещениями.	Предоставление и пользование служебными жилыми помещениями. Предоставление и пользование жилыми помещениями в общежитиях. Предоставление и пользование жилыми помещениями маневренного фонда. Предоставление и пользование жилыми помещениями в домах системы социального обслуживания населения. Предоставление и пользование жилыми помещениями фондов для временного поселения вынужденных переселенцев и беженцев. Предоставление и пользование жилыми помещениями для социальной защиты отдельных категорий граждан.
6	Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов.	Понятие жилищного и жилищно-строительного кооперативов и право граждан на вступление в них. Предоставление и пользование жилыми помещениями в жилищных и жилищно-строительных кооперативах.
7.	Право собственности граждан на жилые помещения.	Право собственности граждан на жилые помещения. Право собственности на жилое помещение. Права и обязанности собственника жилого помещения. Права и обязанности членов семьи собственника жилого помещения. Обеспечение прав собственника жилого помещения при изъятии земельного участка для государственных и муниципальных нужд. Особенности договора коммерческого найма жилого помещения. Особенности договора купли-продажи жилого помещения. Особенности договора мены жилого помещения. Особенности договора дарения жилого помещения. Особенности договора ренты жилого помещения.
8.	Управление многоквартирными домами.	Понятие и основные формы управления многоквартирными домами в РФ. Основные формы управления многоквартирными домами на современном этапе: преимущества и недостатки.
9.	Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров.	Понятие и основные формы защиты жилищных прав. Особенности разрешения жилищных споров на современном этапе.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час.	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8

1	Жилищное право как отрасль права.	2	0	1	У-1, МУ-1, МУ-2	КО, КЗ 1-2 недели	ОПК-1 ПК-4
2	Источники жилищного права.	2	0	2	У-1, МУ-1, МУ-2	КО, ИЗ, Р, КЗ 3-4 недели	ОПК-1 ПК-4
3	Правовой статус жилых помещений в РФ.	2	0	3	У-1, МУ-1, МУ-2	КО, ИЗ, Р, КЗ 5-6 недели	ОПК-1 ПК-4
4.	Право граждан на жилые помещения социального использования.	2	0.	4	У-1, МУ-1, МУ-2	КО, ИЗ, Р, КЗ 7-8 недели	ОПК-1 ПК-4
5.	Предоставление и пользование специализированными жилыми помещениями.	2	0	5	У-1, МУ-1, МУ-2	КО, ИЗ, КЗ 9-10 недели	ОПК-1 ПК-4
6.	Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов.	2	0	6	У-1, МУ-1, МУ-2	КО, ИЗ, Р, КЗ 11-12 недели	ОПК-1 ПК-4
7.	Право собственности граждан на жилые помещения.	2	0	7	У-1, МУ-1, МУ-2	КО, ИЗ, Р, КЗ 13-14 недели	ОПК-1 ПК-4
8.	Управление многоквартирными домами.	2	0	8	У-1, МУ-1, МУ-2	КО, ИЗ, ДИ, Р, КЗ 15-16 недели	ОПК-1 ПК-4
9.	Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров.	2	0	9	У-1, МУ-1, МУ-2	КО, Р, КЗ, Т 17-18 недели	ОПК-1 ПК-4

КО – контрольный опрос, ИЗ – индивидуальные задания, Т – тест; Р – реферат; ДИ – деловая игра; КЗ – кейс-задача.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1.	Жилищное право как отрасль права.	2
2.	Источники жилищного права.	2
3.	Правовой статус жилых помещений в РФ.	2
4.	Право граждан на жилые помещения социального использования.	2
5.	Предоставление и пользование специализированными жилыми помещениями.	2
6.	Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов.	2
7.	Право собственности граждан на жилые помещения.	2
8.	Управление многоквартирными домами.	2
9.	Защита жилищных прав. Разрешение жилищных	2

	споров.	
Итого		18

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1.	Жилищное право как отрасль права.	1-2 недели	4
2.	Источники жилищного права.	3-4 недели	4
3.	Правовой статус жилых помещений в РФ.	5-6 недели	4
4.	Право граждан на жилые помещения социального использования.	7-8 недели	4
5.	Предоставление и пользование специализированными жилыми помещениями.	9-10 недели	4
6.	Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов.	11-12 недели	4
7.	Право собственности граждан на жилые помещения.	13-14 недели	4
8.	Управление многоквартирными домами.	15-16 недели	4
9.	Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров.	17-18 недели	3,9
Итого			35,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
 - путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - тем рефератов;
 - банка тестовых заданий;
 - методических указаний к выполнению лабораторных работ и т.д.
- типографией университета:*
- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
 - удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 20% аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1.	Лекция 1. Жилищное право как отрасль права.	Электронная презентация, выполненная в программной среде MicrosoftPowerPoint 2007 на тему «Жилищное право в системе отраслей российского права»	2
2.	Лекция 2. Источники жилищного права.	Электронная презентация, выполненная в программной среде MicrosoftPowerPoint 2007 на тему «Жилищный кодекс как основной источник жилищного права»	2

3.	Практическое занятие 3. Правовой статус жилых помещений в РФ.	Составление сопроводительных документов для осуществления переустройства и перепланировки жилого помещения	2
4.	Практическое занятие 9. Управление многоквартирными домами.	Деловая (ролевая) игра «Создание и регистрация ТСЖ»	2
Итого:			8

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указаниями этапов их формирования в процессе образовательной программы

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модуля), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
Способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук (ОПК-1)	Теория государства и права	Финансовое право Трудовое право	Прокурорский надзор Жилищное право Юридические лица Семейное право Предпринимательское право Государственная итоговая аттестация
Способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-4).		Трудовое право Финансовое право Основы избирательного права Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Криминалистика Особенности ответственности несовершеннолетних в уголовно-исполнительной системе Предпринимательское право Жилищное право Семейное право Юридические лица Адвокатура в России Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Государственная итоговая аттестация

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
ОПК-1 завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в подразделе 1.3 РПД;</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся ЗУН;</p> <p>3. Умение применять ЗУН в типовых и нестандартных ситуациях.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов права. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать правовые документы и возникающие в связи с ними правовые отношения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -юридической терминологией. 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -систему правовых актов, - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов права, <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать правовыми понятиями и категориями, - анализировать правовые документы и возникающие в связи с ними правовые отношения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -юридической терминологией, - навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -систему правовых актов, -сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов права, -российское законодательство, общепризнанные принципы и нормы права, правоприменительную практику. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оперировать правовыми понятиями и категориями, -анализировать правовые документы и возникающие в связи с ними правовые отношения, - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, давать квалифицированные юридические заключения и консультации,

				<p>-правильно составлять и оформлять юридические документы.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -юридической терминологией, - навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики, -навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права, - навыками принятия необходимых мер по защите и обеспечению прав человека в процессе служебной деятельности.
ПК-4 завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в подразделе 1.3 РПД;</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся ЗУН;</p> <p>3. Умение применять ЗУН в типовых и</p>	<p>Знать:</p> <p>концептуальные положения отраслевых и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в</p>	<p>Знать:</p> <p>основные принципы разграничения компетенции органов государственной власти и местного самоуправления в сфере правоприменительной деятельности.</p> <p>Уметь:</p> <p>квалифицированно определять</p>	<p>Знать:</p> <p>требования к различным видам правоприменительных актов с точки зрения их структуры, содержания, оформления.</p> <p>Уметь:</p> <p>выносить квалифицированное решение по делу с соблюдением материальных и</p>

	<i>нестандартных ситуациях.</i>	<p>различных отраслях материального и процессуального права.</p> <p>Уметь: устанавливать фактические обстоятельства дела.</p> <p>Владеть: навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки.</p>	<p>правовые нормы, подлежащие применению в конкретной сфере юридической деятельности.</p> <p>Владеть: навыками принятия юридически значимых решений и их документального оформления.</p>	<p>процессуальных норм права.</p> <p>Владеть: навыками анализа правоприменительной практики.</p>
--	---------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ задания	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Жилищное право как отрасль права.	ОПК-1 ПК-4	Лекция, Практическое занятие, СРС	Контрольный опрос	1	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	2	
2.	Жилищное законодательство.	ОПК-1 ПК-4	Лекция, Практическое занятие, СРС	Контрольный опрос	1	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	4	
				Реферат	3	
				Индивидуаль	2	

				ные задания		
3.	Правовой статус жилых помещений в РФ.	ОПК-1 ПК-4	Лекция, Практическое занятие, СРС	Контрольный опрос	1	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	4	
				Реферат	3	
				Индивидуальные задания	2	
4.	Право граждан на жилые помещения социального использования.	ОПК-1 ПК-4	Лекция, Практическое занятие, СРС	Контрольный опрос	1	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	4	
				Реферат	3	
				Индивидуальные задания	2	
5.	Предоставление и пользование специализированными жилыми помещениями.	ОПК-1 ПК-4	Лекция, Практическое занятие, СРС	Контрольный опрос	1	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	3	
				Индивидуальные задания	2	
6.	Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов.	ОПК-1 ПК-4	Лекция, Практическое занятие, СРС	Контрольный опрос	1	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	4	
				Реферат	3	
				Индивидуальные задания	2	
7.	Право собственности граждан на жилые помещения.	ОПК-1 ПК-4	Лекция, Практическое занятие, СРС	Контрольный опрос	1	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	4	
				Реферат	3	
				Индивидуальные задания	2	
8.	Управление многоквартирным и домами.	ОПК-1 ПК-4	Лекция, Практическое занятие, СРС	Контрольный опрос	1	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	5	
				Реферат	4	
				Индивидуальные задания	2	
				Деловая игра	3	
9.	Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров.	ОПК-1 ПК-4	Лекция, Практическое занятие, СРС	Контрольный опрос	1	Согласно таблице 7.2
				Реферат	2	
				Кейс-задача	3	
				Тест	4	

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

1. *Контрольный опрос к теме 1 «Жилищное право как отрасль права»:*

- Жилищная проблема в России: история и перспективы её решения.
- Понятие и система жилищного права.
- Понятие и виды жилищных отношений.
- Структура и основания возникновения, изменения и прекращения жилищных отношений.
- Компетенция органов государственной власти и местного самоуправления в сфере правового регулирования жилищных отношений.
- Принципы жилищного права.

2. *Тема реферата к теме 2 «Источники жилищного права»:* Конституционные нормы, определяющие жилищные правоотношения.

3. *Индивидуальные задания к теме 2 «Источники жилищного права»:*

- проанализируйте любой нормативно-правовой акт, регулирующий жилищные правоотношения, принятого субъектом РФ.

4. *Индивидуальные задания к теме 3 «Правовой статус жилых помещений в РФ»:*

- презентация «Классификация жилищного фонда в зависимости от целей использования».
- составьте сопроводительные документы переустройства или перепланировки жилого помещения.

5. *Индивидуальные задания к теме 5 «Предоставление и пользование специализированными жилыми помещениями»:*

- написать Эссе «Роль специализированного жилищного фонда в реализации основных направлений современной жилищной политики».

- Презентация «Виды и назначение жилых помещений маневренного жилищного фонда».

6. *Индивидуальное задание к теме 6 «Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов»:*

- составьте таблицу «Сравнительный анализ жилищных и жилищно-строительных кооперативов».

7. *Деловая (ролевая) игра к теме 7 «Управление многоквартирными домами» - «Создание и регистрация ТСЖ».*

8. *Кейс-задача к занятию по теме «Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров»:*

После расторжения брака гражданка с несовершеннолетним ребенком въехала в однокомнатную служебную квартиру, которую ей предоставили в связи с работой в качестве оператора по уборке мусора в Территориальном управлении «Алексеевское» г. Москвы. Через 8 месяцев гражданка уволилась с работы по собственному желанию без уважительных причин. ТУ «Алексеевское» предъявило

иск о выселении ее с ребенком из служебной квартиры без предоставления другого жилого помещения со ссылкой на то, что жилище предоставлялось только на период работы. Ответчица возражала против иска по мотиву отсутствия у нее другого жилого помещения, а также потому, что она входит в перечень лиц, подлежащих выселению с предоставлением другого жилого помещения.

Вопросы

Кого относит законодатель к гражданам, именуемым в законе как «одинокие лица с проживающими вместе с ними несовершеннолетними детьми»?

Кто включен в категорию лиц, имеющих право на служебное жилое помещение в ЖК РФ?

Какое решение принять суду? Какие варианты решения данного спора возможны для мирного урегулирования спора?

Какими законами, иными нормативно-правовыми актами необходимо руководствоваться в данном споре?

9. Тест по дисциплине «Жилищное право»:

1. В соответствии с действующим жилищным законодательством к жилым помещениям относятся:

А – жилой дом, часть жилого дома;

Б – квартира, часть квартиры;

В – комната;

Г – часть комнаты.

2. Под жилым помещением понимают:

А – изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания;

Б – частично изолированное жилое помещение, которое является недвижимым имуществом и частично пригодно для постоянного проживания;

В – частично изолированное жилое помещение, которое является недвижимым имуществом и полностью пригодно для постоянного проживания;

Г – изолированное жилое помещение, которое является недвижимым имуществом и частично пригодно для постоянного проживания.

3. Какое из определений является определением жилищного фонда:

а – совокупность всех жилых и нежилых помещений, находящихся на территории РФ;

б – совокупность всех жилых помещений, находящихся на территории РФ;

в – совокупность всех жилых помещений, принадлежащих субъектам на праве частной собственности и находящихся на территории РФ;

г – совокупность всех жилых и нежилых помещений, принадлежащих субъектам на праве частной собственности и находящихся на территории РФ.

4. Чьей обязанностью является сохранение жилого помещения в надлежащем состоянии?
 - А – собственника жилого помещения, наймодателя жилого помещения, нанимателя жилого помещения;
 - Б – собственника жилого помещения и наймодателя жилого помещения;
 - В – наймодателя жилого помещения, нанимателя жилого помещения;
 - Г – нанимателя жилого помещения.
5. Понятие «соответствие жилого помещения санитарным и техническим требованиям» включает в себя:
 - А – наличие в помещении ванной комнаты;
 - Б – наличие в помещении туалетной комнаты;
 - В – наличие в помещении кухни;
 - Г – способность помещения поддерживать нормальную температуру воздуха и наличие в нем естественного освещения.
6. (вставьте пропущенное слово) это документ, содержащий техническую и иную информацию о жилом помещении, связанную с обеспечением соответствия такого помещения установленным требованиям.
7. Градостроительная деятельность – это (вставьте пропущенное слово) по развитию территорий, в том числе городов и иных поселений, осуществляемая в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территорий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов капитального строительства.
8. Неприкосновенность жилища – это (вставьте пропущенное слово) жилищного права.
9. (вставьте пропущенное слово) – изменение конфигурации жилого помещения, требующее внесения изменения в технический паспорт жилого помещения.
10. Переустройство жилого помещения – это установка, замена или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого

оборудования, требующие внесения изменения в (вставьте пропущенное слово) жилого помещения.

11. Установите соответствие, соединив цифры с буквами:

1. Муниципальный жилищный фонд	А. Совокупность жилых помещений, находящихся в собственности граждан и в собственности юридических лиц
2. Частный жилищный фонд	Б. Совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности РФ, и жилых помещений, принадлежащих на праве собственности субъектам РФ собственности
3. Государственный жилищный фонд	В. Совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальным образованиям

12. Установите соответствие, соединив цифры с буквами:

Переустройство жилого помещения	А. Установка бытовых электроплит взамен газовых плит или кухонных очагов, перенос нагревательных сантехнических и газовых приборов, устройство вновь и переоборудование существующих туалетов, ванных комнат, прокладку новых или замену существующих подводящих и отводящих трубопроводов, электрических сетей и устройств для установки душевых кабин, "джакузи", стиральных машин повышенной мощности и других сантехнических и бытовых приборов нового поколения
Переоборудование жилого помещения	Б. Изменение конфигурации жилого помещения, требующее внесения изменения в технический паспорт жилого помещения
Перепланировка жилого помещения	В. Установка, замена или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующие внесения изменения в технический паспорт жилого помещения

13. Установите правильную последовательность, начиная с более широкого понятия к более узкому:

А – управление многоквартирными домами;

Б – ТСЖ;

В – жилищное право;

Г – председатель ТСЖ.

14. Установите правильную последовательность сделок с жилым помещением в зависимости от количества волеизъявляющих сторон, начиная с наименьшего количества и заканчивая наибольшим:
- А – договор дарения;
 - Б – завещание;
 - В – учредительный договор;
15. В соответствии с действующим жилищным законодательством подлежит ли государственной регистрации залог жилого помещения (ипотека)?:
- А – всегда;
 - Б – никогда;
 - В – нет, если против этого возражает одна из сторон;
 - Г – да, только при согласии сторон.
16. Допускается ли при предоставлении жилого помещения по договору социального найма заселение одной комнаты лицами разного пола старше девяти лет:
- А – допускается всегда;
 - Б – допускается, если это родные дети обоих супругов;
 - В – допускается, если с этим согласны их родители;
 - Г – не допускается никогда.
17. Понятие «благоустроенное жилое помещение» применительно к городу включает в себя наличие:
- А – спальни для каждого члена семьи;
 - Б – гостиной;
 - В – столовой;
 - Г – ванной и туалетной комнат.
18. Признание жилого помещения непригодным для жилья осуществляется:
- А – жилищно-эксплуатационной организацией, обслуживающей его;
 - Б – бюро технической инвентаризации населенного пункта;
 - В – местной администрацией населенного пункта;
 - Г – межведомственной жилищной комиссией населенного пункта.

19. Перепланировка жилого помещения не допускается, если в результате образуется помещение размером менее:

А – 6 кв.м.;

Б – 9 кв.м.;

В – 10 кв.м.;

Г – 12 кв.м.

20. К членам семьи собственника жилого помещения относятся:

А – супруг и дети;

Б – родители;

В – граждане, вселенные в качестве членов семьи собственника;

Г – все лица, перечисленные в пп. «а» – «в».

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме бланкового тестирования и решения задач.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 21 задание и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня

сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для промежуточной аттестации

1. В соответствии с действующим жилищным законодательством к жилым помещениям относятся:

- А – жилой дом, часть жилого дома;
- Б – квартира, часть квартиры;
- В – комната;
- Г – часть комнаты.

2. (вставьте пропущенное слово) это документ, содержащий техническую и иную информацию о жилом помещении, связанную с обеспечением соответствия такого помещения установленным требованиям.

3. Установите соответствие, соединив цифры с буквами:

4. Муниципальный жилищный фонд	А. Совокупность жилых помещений, находящихся в собственности граждан и в собственности юридических лиц
5. Частный жилищный фонд	Б. Совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности РФ, и жилых помещений, принадлежащих на праве собственности субъектам РФ собственности
6. Государственный жилищный фонд	В. Совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальным образованиям

4. Установите правильную последовательность сделок с жилым помещением в зависимости от количества волеизъявляющих сторон, начиная с наименьшего количества и заканчивая наибольшим:

- А – договор дарения;
- Б – завещание;
- В – учредительный договор;

5. Кейс-задача

После расторжения брака гражданка с несовершеннолетним ребенком въехала в однокомнатную служебную квартиру, которую ей предоставили в связи с работой в качестве оператора по уборке мусора в Территориальном управлении «Алексеевское» г. Москвы. Через 8 месяцев гражданка уволилась с работы по собственному желанию без уважительных причин. ТУ «Алексеевское» предъявило иск о выселении ее с ребенком из служебной квартиры без предоставления другого жилого помещения со ссылкой на то, что жилище предоставлялось только на период работы. Ответчица возражала против иска по мотиву отсутствия у нее другого жилого помещения, а также потому, что она входит в перечень лиц, подлежащих выселению с предоставлением другого жилого помещения.

Вопросы

Кого относит законодатель к гражданам, именуемым в законе как «одинокие лица с проживающими вместе с ними несовершеннолетними детьми»?

Кто включен в категорию лиц, имеющих право на служебное жилое помещение в ЖК РФ?

Какое решение принять суду? Какие варианты решения данного спора возможны для мирного урегулирования спора?

Какими законами, иными нормативно-правовыми актами необходимо руководствоваться в данном споре?

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016-2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;

- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Контрольный опрос и решение кейс задач по теме 1 «Жилищное право как отрасль права»	2	Выполнено, доля правильных ответов менее 50 %	4	Выполнено, доля правильных ответов более 90 %
Контрольный опрос, выполнение индивидуальных заданий, рефераты и решение кейс задач по теме 2 «Жилищное законодательство»	2	Выполнено, доля правильных ответов менее 50 %	4	Выполнено, доля правильных ответов более 90 %
Контрольный опрос, выполнение индивидуальных заданий, рефераты и решение кейс задач по теме 3 «Правовой статус жилых помещений в РФ»	2	Выполнено, доля правильных ответов менее 50 %	4	Выполнено, доля правильных ответов более 90 %
Контрольный опрос, выполнение индивидуальных заданий, рефераты и решение кейс задач по теме 4 «Право граждан на жилые помещения социального	2	Выполнено, доля правильных ответов менее 50 %	4	Выполнено, доля правильных ответов более 90 %

использования»				
Контрольный опрос, выполнение индивидуальных заданий и решение кейс задач по теме 5 «Предоставление и пользование специализированными жилыми помещениями»	2	Выполнено, доля правильных ответов менее 50 %	4	Выполнено, доля правильных ответов более 90 %
Контрольный опрос, выполнение индивидуальных заданий, рефераты и решение кейс задач по теме 6 «Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов»	2	Выполнено, доля правильных ответов менее 50 %	4	Выполнено, доля правильных ответов более 90 %
Контрольный опрос, выполнение индивидуальных заданий, рефераты и решение кейс задач по теме 7 «Право собственности граждан на жилые помещения.»	2	Выполнено, доля правильных ответов менее 50 %	4	Выполнено, доля правильных ответов более 90 %
Контрольный опрос, выполнение индивидуальных заданий, рефераты и решение кейс задач по теме 8 «Управление многоквартирными домами»	2	Выполнено, доля правильных ответов менее 50 %	4	Выполнено, доля правильных ответов более 90 %
Контрольный опрос, рефераты и решение кейс задач по теме 9 «Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров»	2	Выполнено, доля правильных ответов менее 50 %	4	Выполнено, доля правильных ответов более 90 %
СРС	6		12	
Итого	24		48	
Посещаемость	0	не посетил ни одного занятия	16	посетил все занятия
Зачет	0		36	
Итого	24		100	

Для тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ – 16 вопросов.

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задания в закрытой форме – 10 баллов;
- задания в открытой форме – 10 баллов;
- задания на установление правильной последовательности – 6 баллов;
- задания на установление соответствия – 4 балла;
- решение задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Жилищное право [Электронный ресурс]: учебник / А. И. Комзолов, Н. Д. Эриашвили, Р. А. Курбанов и др. ; под ред. Р. А. Курбанова, П. В. Алексого, А. И. Комзолова. - 10-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 527 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru>
2. Толстой, Ю. К. Жилищное право [Текст]: учебник / Ю. К. Толстой. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Москва: Проспект, 2016. - 192 с.

8.2 Дополнительная учебная литература

3. Данилов, Е. П. Жилищные споры: Комментарии. Практика. Образцы документов [Текст] / Е. П. Данилов. - Изд. 8-е, перераб. и доп. - М. : Кно-Рус, 2009. - 480 с.
4. Ковалева О. Жилищное право [Электронный ресурс]: учебник / О. Ковалева; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург: ОГУ, 2014. - 516 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>
5. Комментарий к Жилищному кодексу Российской Федерации (постатейный) [Текст] / под. ред. О.А. Городова. - М. : ТК "Велби", Издат. "Проспект ", 2009. - 320 с.
6. Корнеева, И. Л. Жилищное право Российской Федерации [Текст]: учебное пособие / И. Л. Корнеева. - М. : Юрайт, 2010. - 314 с.
7. Рябова, Л. А. Новое жилищное законодательство [Текст] / Л. А. Рябова. - М. : Проспект, 2009. - 480 с.
8. Седугин, П. И. Жилищное право [Текст]: учебник для вузов /П. И. Седугин. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Норма, 2004. – 384 с.

8.3 Перечень методических указаний

1. Жилищное право [Электронный ресурс]: методические указания для подготовки к практическим занятиям / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. Е.Ф. Цокур. - Курск: ЮЗГУ, 2017. – 45 с.
2. Жилищное право [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы студентов всех форм обучения / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. Е.Ф. Цокур. - Курск: ЮЗГУ, 2017. – 19 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научные журналы в библиотеке университета:

1. Журнал «История государства и права»
2. Журнал «Вестник гражданского права»
3. Журнал «Российская юстиция»
4. Журнал «Юрист»
5. Журнал «Гражданское право»
6. Журнал «Наследственное право»
7. Журнал «Жилищное право»

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.elibrary.ru (электронная библиотека)
2. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
3. <http://www.consultant.ru> (он-лайн версия справочно-правовой системы «Консультант Плюс» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи по гражданскому праву).
4. lib.swsu.ru/ - Электронная библиотека ЮЗГУ
5. [https://e.lanbook.com /](https://e.lanbook.com/) - ЭБС «Лань»

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Жилищное право» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекции излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссий, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты могут готовить рефераты по отдельным темам дисциплины, выступать на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Жилищное право»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т.п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекции, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и

литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепление освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Жилищное право» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Жилищное право» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- Операционная система Windows 7;
- Microsoft Office 2016
- Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»;
- Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»;
- Kaspersky Endpoint Security Russian Edition.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и семинарских занятий, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Проекционный экран на штативе; Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/проектор in Focus IN24+ (39945,45).

13 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			
1.	-	7,11	-	-	2	28.08.2017 г.	Протокол заседания кафедры № 1 от 28.08.2017 г. <i>С.В.Соболев</i>
2.	-	2	-	-	1	30.08.2018 г.	Протокол заседания кафедры №1 от 30.08.2018 г. <i>С.В.Соболев</i>
3.	-	2	-	-	1	28.06.2019 г.	Протокол заседания кафедры №1 от 28.06.2019 г. <i>С.В.Соболев</i>
4.	-	2	-	-	1	29.06.2020 г.	Протокол заседания кафедры №1 от 29.06.2020 г. <i>С.В.Соболев</i>
5.	-	2	-	-	1	22.06.2021 г.	Протокол заседания кафедры №1 от 22.06.2021 г. <i>С.В.Соболев</i>
6.	-	2	-	-	1	15.06.2022 г.	Протокол заседания кафедры №1 от 15.06.2022 г. <i>С.В.Соболев</i>
7.	-	2,5,8	-	-	3	26.06.2023 г.	Протокол заседания кафедры №1 от 26.06.2023 г. <i>С.В.Соболев</i>

82

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического

(наименование ф-та полностью)

С.В. Шевелева

(подпись, инициалы, фамилия)

«М» марта 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Жилищное право

(наименование дисциплины)

направление подготовки (специальность) 40.05.02

(цифр согласно ФГОС)

Правоохранительная деятельность

и наименование направления подготовки (специальности)

Обеспечение безопасности в уголовно - исполнительной системе

(наименование профиля, специализации или магистерской программы)

форма обучения заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность и на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 от «29» декабря 2016 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность на заседании кафедры гражданского права протокол № 8 «20» февраля 2017 г.

Зав. кафедрой ГП

Разработчик программы

к.и.н., доцент



Сусликов В.Н.



Цокур Е.Ф.

Согласовано: на заседании кафедры уголовного права протокол № 10 «10» марта 2017 г.

Зав. кафедрой УП



Байбарин А.А.

Директор научной библиотеки



Макаровская В.Г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «29» декабря 2016 г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 1 «28» августа 2017 г.

Зав. кафедрой ГП



Сусликов В.Н.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «29» декабря 2016 г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 1 «30» августа 2017 г.

Зав. Кафедрой ГП



Сусликов В.Н.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол с № 4 «28» декабря 2016г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 10 «28» июня 2019г.

Зав. кафедрой ГП



Богдан В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол с № 4 «28» декабря 2016г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 11 «29» июня 2010г.

Зав. кафедрой ГП



Богдан В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол с № 4 «29» декабря 2016г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 11 «22» июня 2021г.

Зав. кафедрой ГП



Богдан В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол с № 5 «30» января 2017г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 11 «15» июня 2022г.

Зав. кафедрой ГП



Богдан В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол с № 9 «16» марта 2018г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 12 «26» июня 2023г.

Зав. кафедрой ГП



Богдан В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 от «29» марта 2019 г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 11 от «21» июня 2024 г.

Зав. кафедрой ГП



Богдан В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № ___ от «___» _____ 20__ г. на заседании кафедры гражданского права протокол № ___ от «___» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой ГП

Богдан В.В.

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Подготовить высококвалифицированного специалиста, имеющего соответствующие знания по курсу дисциплины, владеющих знаниями об основных правовых институтах жилищного права, способствующие формированию у студентов правового мышления и правовой культуры, применения полученных теоретических знаний в процессе профессиональной деятельности, научить студентов самостоятельно работать с правовыми актами, юридическими документами и специальной литературой.

1.2 Задачи дисциплины

- научить студента самостоятельно работать с нормативными актами, научной литературой;
- научить анализировать действующее законодательство в области жилищного права;
- сформировать систематизированный комплекс знаний студентов по жилищному праву;
- обучить студентов навыкам сравнительного правоведения, умению оперировать своими знаниями на практике.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающийся должен **знать:**

- основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук;
- законодательство Российской Федерации;
- нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;
- механизм и средства правового регулирования;
- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов права;
- правоприменительную практику;

уметь:

- реализовывать нормы материального и процессуального права;
- применять законодательство Российской Федерации;
- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- анализировать общепризнанные принципы и нормы международного права в своей профессиональной деятельности;
- анализировать, толковать и квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;
- правильно составлять и оформлять юридические документы;

владеть:

- способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы, вопросы ценностно-мотивационной ориентации;
- способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах;
- способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах;
- способностью реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности;
- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;
- навыками различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;
- навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права;
- навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере профессиональной деятельности;

У обучающихся формируются следующие компетенции:

- способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук (ОПК-1);
- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-4).

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.11.1 «Жилищное право» является элективной дисциплиной вариативной части образовательной программы специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, изучается на 6 курсе.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоёмкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	10
в том числе:	
лекции	4
лабораторные занятия	0
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	57,9
Контроль (подготовка к экзамену)	4
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая подготовку к нему перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или ведомственных часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Жилищное право как отрасль права.	Жилищная проблема в России: история и перспективы её решения. Понятие и система жилищного права. Понятие и виды жилищных отношений. Структура и основания возникновения, изменения и прекращения жилищных отношений. Компетенция органов государственной власти и местного самоуправления в сфере правового регулирования жилищных отношений. Принципы жилищного права.
2	Источники жилищного права.	Действие жилищного законодательства. Понятие и виды источников жилищного права. Действие жилищного законодательства.
3	Правовой статус жилищного помещения.	Понятие и виды жилого помещения. Требования,

	помещений в РФ.	предъявляемые к жилым помещениям. Государственная регистрация прав на жилые помещения. Страхование жилых помещений. Переустройство и перепланировка жилого помещения. Перевод жилого помещения в нежилое (нежилого помещения в жилое).
4	Право граждан на жилые помещения социального использования.	Право граждан на жилые помещения, предоставляемые по договорам социального найма. Учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. Предоставление гражданам жилых помещений по договорам социального найма.
5	Предоставление и пользование специализированными жилыми помещениями.	Предоставление и пользование служебными жилыми помещениями. Предоставление и пользование жилыми помещениями в общежитиях. Предоставление и пользование жилыми помещениями маневренного фонда. Предоставление и пользование жилыми помещениями в домах системы социального обслуживания населения. Предоставление и пользование жилыми помещениями фондов для временного поселения вынужденных переселенцев и беженцев. Предоставление и пользование жилыми помещениями для социальной защиты отдельных категорий граждан.
6	Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов.	Понятие жилищного и жилищно-строительного кооперативов и право граждан на вступление в них. Предоставление и пользование жилыми помещениями в жилищных и жилищно-строительных кооперативах.
7.	Право собственности граждан на жилые помещения.	Право собственности граждан на жилые помещения. Право собственности на жилое помещение. Права и обязанности собственника жилого помещения. Права и обязанности членов семьи собственника жилого помещения. Обеспечение прав собственника жилого помещения при изъятии земельного участка для государственных и муниципальных нужд. Особенности договора коммерческого найма жилого помещения. Особенности договора купли-продажи жилого помещения. Особенности договора мены жилого помещения. Особенности договора дарения жилого помещения. Особенности договора ренты жилого помещения.
8.	Управление многоквартирными домами.	Понятие и основные формы управления многоквартирными домами в РФ. Основные формы управления многоквартирными домами на современном этапе: преимущества и недостатки.
9.	Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров.	Понятие и основные формы защиты жилищных прав. Особенности разрешения жилищных споров на современном этапе.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час.	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8

1	Жилищное право как отрасль права.	2	0	1	У-1, МУ-1, МУ-2	КО, КЗ 6-8 недели	ОПК-1 ПК-4
2	Источники жилищного права.	2	0	2	У-1, МУ-1, МУ-2	КО, ИЗ, Р, КЗ 6-8 недели	ОПК-1 ПК-4
3	Правовой статус жилых помещений в РФ.	2	0	3	У-1, МУ-1, МУ-2	КО, ИЗ, Р, КЗ 6-8 недели	ОПК-1 ПК-4
4.	Право граждан на жилые помещения социального использования.	0	0	4	У-1, МУ-1, МУ-2	КО, ИЗ, Р, КЗ 9-17 недели	ОПК-1 ПК-4
5.	Предоставление и пользование специализированными жилыми помещениями.	0	0	5	У-1, МУ-1, МУ-2	КО, ИЗ, КЗ 9-17 недели	ОПК-1 ПК-4
6.	Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов.	0	0	6	У-1, МУ-1, МУ-2	КО, ИЗ, Р, КЗ 9-17 недели	ОПК-1 ПК-4
7.	Право собственности граждан на жилые помещения.	0	0	7	У-1, МУ-1, МУ-2	КО, ИЗ, Р, КЗ 9-17 недели	ОПК-1 ПК-4
8.	Управление многоквартирными домами.	0	0	8	У-1, МУ-1, МУ-2	КО, ИЗ, ДИ, Р, КЗ 9-17 недели	ОПК-1 ПК-4
9.	Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров.	0	0	9	У-1, МУ-1, МУ-2	КО, Р, КЗ, Т 9-17 недели	ОПК-1 ПК-4

КО – контрольный опрос, ИЗ – индивидуальные задания, Т – тест; Р – реферат; ДИ – деловая игра; КЗ – кейс-задача.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1.	Жилищное право как отрасль права.	2
2.	Источники жилищного права.	2
3.	Правовой статус жилых помещений в РФ.	2
4.	Право граждан на жилые помещения социального использования.	0
5.	Предоставление и пользование специализированными жилыми помещениями.	0
6.	Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов.	0
7.	Право собственности граждан на жилые помещения.	0
8.	Управление многоквартирными домами.	0
9.	Защита жилищных прав. Разрешение жилищных	0

	споров.	
Итого		18

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1.	Жилищное право как отрасль права.	1-2 недели	6
2.	Источники жилищного права.	3-4 недели	6
3.	Правовой статус жилых помещений в РФ.	5-6 недели	6
4.	Право граждан на жилище помещения социального использования.	7-8 недели	8
5.	Предоставление и пользование специализированными жилыми помещениями.	9-10 недели	6
6.	Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов.	11-12 недели	6
7.	Право собственности граждан на жилые помещения.	13-14 недели	6
8.	Управление многоквартирными домами.	15-16 недели	6
9.	Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров.	17-18 недели	7,9
Итого			57,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплины пользоваться методико-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка университета.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет;

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
 - путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - тем рефератов;
 - банка тестовых заданий;
 - методических указаний к выполнению лабораторных работ и т.д.
- типографией университета:*
- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
 - удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 20% аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1.	Лекция 1. Жилищное право как отрасль права.	Электронная презентация, выполненная в программной среде MicrosoftPowerPoint 2007 на тему «Жилищное право в системе отраслей российского права»	2
2.	Лекция 2. Источники жилищного права.	Электронная презентация, выполненная в программной среде MicrosoftPowerPoint 2007 на тему «Жилищный кодекс как основной источник жилищного права»	2

3.	Практическое занятие 3. Правовой статус жилых помещений в РФ.	Составление сопроводительных документов для осуществления переустройства и перепланировки жилого помещения	2
4.	Практическое занятие 9. Управление многоквартирными домами.	Деловая (ролевая) игра «Создание и регистрация ТСЖ»	2
Итого:			8

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указаниями этапов их формирования в процессе образовательной программы

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модуля), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
Способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук (ОПК-1)	Теория государства и права	Финансовое право Трудовое право	Прокурорский надзор Жилищное право Юридические лица Семейное право Предпринимательское право Государственная итоговая аттестация
Способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-4).		Трудовое право Финансовое право Основы избирательного права Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Криминалистика Особенности ответственности несовершеннолетних в уголовно-исполнительной системе Предпринимательское право Жилищное право Семейное право Юридические лица Адвокатура в России Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Государственная итоговая аттестация

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
ОПК-1 завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в подразделе 1.3 РПД;</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся ЗУН;</p> <p>3. Умение применять ЗУН в типовых и нестандартных ситуациях.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов права. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать правовые документы и возникающие в связи с ними правовые отношения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -юридической терминологией. 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -систему правовых актов, - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов права, <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать правовыми понятиями и категориями, - анализировать правовые документы и возникающие в связи с ними правовые отношения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -юридической терминологией, - навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -систему правовых актов, -сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов права, -российское законодательство, общепризнанные принципы и нормы права, правоприменительную практику. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оперировать правовыми понятиями и категориями, -анализировать правовые документы и возникающие в связи с ними правовые отношения, - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, давать квалифицированные юридические заключения и консультации,

				<p>-правильно составлять и оформлять юридические документы.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -юридической терминологией, - навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики, -навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права, - навыками принятия необходимых мер по защите и обеспечению прав человека в процессе служебной деятельности.
ПК-4 завершающий	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в подразделе 1.3 РПД;</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся ЗУН;</i></p> <p><i>3. Умение применять ЗУН в типовых и</i></p>	<p>Знать:</p> <p>концептуальные положения отраслевых и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в</p>	<p>Знать:</p> <p>основные принципы разграничения компетенции органов государственной власти и местного самоуправления в сфере правоприменительной деятельности.</p> <p>Уметь:</p> <p>квалифицированно определять</p>	<p>Знать:</p> <p>требования к различным видам правоприменительных актов с точки зрения их структуры, содержания, оформления.</p> <p>Уметь:</p> <p>выносить квалифицированное решение по делу с соблюдением материальных и</p>

	<i>нестандартных ситуациях.</i>	<p>различных отраслях материального и процессуального права.</p> <p>Уметь: устанавливать фактические обстоятельства дела.</p> <p>Владеть: навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки.</p>	<p>правовые нормы, подлежащие применению в конкретной сфере юридической деятельности.</p> <p>Владеть: навыками принятия юридически значимых решений и их документального оформления.</p>	<p>процессуальных норм права.</p> <p>Владеть: навыками анализа правоприменительной практики.</p>
--	---------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ задания	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Жилищное право как отрасль права.	ОПК-1 ПК-4	Лекция, Практическое занятие, СРС	Контрольный опрос	1	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	2	
2.	Жилищное законодательство.	ОПК-1 ПК-4	Лекция, Практическое занятие, СРС	Контрольный опрос	1	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	4	
				Реферат	3	
				Индивидуаль	2	

				ные задания		
3.	Правовой статус жилых помещений в РФ.	ОПК-1 ПК-4	Лекция, Практическое занятие, СРС	Контрольный опрос	1	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	4	
				Реферат	3	
				Индивидуальные задания	2	
4.	Право граждан на жилые помещения социального использования.	ОПК-1 ПК-4	Лекция, Практическое занятие, СРС	Контрольный опрос	1	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	4	
				Реферат	3	
				Индивидуальные задания	2	
5.	Предоставление и пользование специализированными жилыми помещениями.	ОПК-1 ПК-4	Лекция, Практическое занятие, СРС	Контрольный опрос	1	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	3	
				Индивидуальные задания	2	
6.	Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов.	ОПК-1 ПК-4	Лекция, Практическое занятие, СРС	Контрольный опрос	1	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	4	
				Реферат	3	
				Индивидуальные задания	2	
7.	Право собственности граждан на жилые помещения.	ОПК-1 ПК-4	Лекция, Практическое занятие, СРС	Контрольный опрос	1	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	4	
				Реферат	3	
				Индивидуальные задания	2	
8.	Управление многоквартирным и домами.	ОПК-1 ПК-4	Лекция, Практическое занятие, СРС	Контрольный опрос	1	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	5	
				Реферат	4	
				Индивидуальные задания	2	
				Деловая игра	3	
9.	Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров.	ОПК-1 ПК-4	Лекция, Практическое занятие, СРС	Контрольный опрос	1	Согласно таблице 7.2
				Реферат	2	
				Кейс-задача	3	
				Тест	4	

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

1. *Контрольный опрос к теме 1 «Жилищное право как отрасль права»:*

- Жилищная проблема в России: история и перспективы её решения.
- Понятие и система жилищного права.
- Понятие и виды жилищных отношений.
- Структура и основания возникновения, изменения и прекращения жилищных отношений.
- Компетенция органов государственной власти и местного самоуправления в сфере правового регулирования жилищных отношений.
- Принципы жилищного права.

2. *Тема реферата к теме 2 «Источники жилищного права»:* Конституционные нормы, определяющие жилищные правоотношения.

3. *Индивидуальные задания к теме 2 «Источники жилищного права»:*

- проанализируйте любой нормативно-правовой акт, регулирующий жилищные правоотношения, принятого субъектом РФ.

4. *Индивидуальные задания к теме 3 «Правовой статус жилых помещений в РФ»:*

- презентация «Классификация жилищного фонда в зависимости от целей использования».
- составьте сопроводительные документы переустройства или перепланировки жилого помещения.

5. *Индивидуальные задания к теме 5 «Предоставление и пользование специализированными жилыми помещениями»:*

- написать Эссе «Роль специализированного жилищного фонда в реализации основных направлений современной жилищной политики».

- Презентация «Виды и назначение жилых помещений маневренного жилищного фонда».

6. *Индивидуальное задание к теме 6 «Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов»:*

- составьте таблицу «Сравнительный анализ жилищных и жилищно-строительных кооперативов».

7. *Деловая (ролевая) игра к теме 7 «Управление многоквартирными домами» - «Создание и регистрация ТСЖ».*

8. *Кейс-задача к занятию по теме «Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров»:*

После расторжения брака гражданка с несовершеннолетним ребенком въехала в однокомнатную служебную квартиру, которую ей предоставили в связи с работой в качестве оператора по уборке мусора в Территориальном управлении «Алексеевское» г. Москвы. Через 8 месяцев гражданка уволилась с работы по собственному желанию без уважительных причин. ТУ «Алексеевское» предъявило

иск о выселении ее с ребенком из служебной квартиры без предоставления другого жилого помещения со ссылкой на то, что жилище предоставлялось только на период работы. Ответчица возражала против иска по мотиву отсутствия у нее другого жилого помещения, а также потому, что она входит в перечень лиц, подлежащих выселению с предоставлением другого жилого помещения.

Вопросы

Кого относит законодатель к гражданам, именуемым в законе как «одинокое лицо с проживающими вместе с ними несовершеннолетними детьми»?

Кто включен в категорию лиц, имеющих право на служебное жилое помещение в ЖК РФ?

Какое решение принять суду? Какие варианты решения данного спора возможны для мирного урегулирования спора?

Какими законами, иными нормативно-правовыми актами необходимо руководствоваться в данном споре?

9. Тест по дисциплине «Жилищное право»:

1. В соответствии с действующим жилищным законодательством к жилым помещениям относятся:

А – жилой дом, часть жилого дома;

Б – квартира, часть квартиры;

В – комната;

Г – часть комнаты.

2. Под жилым помещением понимают:

А – изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания;

Б – частично изолированное жилое помещение, которое является недвижимым имуществом и частично пригодно для постоянного проживания;

В – частично изолированное жилое помещение, которое является недвижимым имуществом и полностью пригодно для постоянного проживания;

Г – изолированное жилое помещение, которое является недвижимым имуществом и частично пригодно для постоянного проживания.

3. Какое из определений является определением жилищного фонда:

а – совокупность всех жилых и нежилых помещений, находящихся на территории РФ;

б – совокупность всех жилых помещений, находящихся на территории РФ;

в – совокупность всех жилых помещений, принадлежащих субъектам на праве частной собственности и находящихся на территории РФ;

г – совокупность всех жилых и нежилых помещений, принадлежащих субъектам на праве частной собственности и находящихся на территории РФ.

4. Чьей обязанностью является сохранение жилого помещения в надлежащем состоянии?
- А – собственника жилого помещения, наймодателя жилого помещения, нанимателя жилого помещения;
- Б – собственника жилого помещения и наймодателя жилого помещения;
- В – наймодателя жилого помещения, нанимателя жилого помещения;
- Г – нанимателя жилого помещения.
5. Понятие «соответствие жилого помещения санитарным и техническим требованиям» включает в себя:
- А – наличие в помещении ванной комнаты;
- Б – наличие в помещении туалетной комнаты;
- В – наличие в помещении кухни;
- Г – способность помещения поддерживать нормальную температуру воздуха и наличие в нем естественного освещения.
6. (вставьте пропущенное слово) это документ, содержащий техническую и иную информацию о жилом помещении, связанную с обеспечением соответствия такого помещения установленным требованиям.
7. Градостроительная деятельность – это (вставьте пропущенное слово) по развитию территорий, в том числе городов и иных поселений, осуществляемая в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территорий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов капитального строительства.
8. Неприкосновенность жилища – это (вставьте пропущенное слово) жилищного права.
9. (вставьте пропущенное слово) – изменение конфигурации жилого помещения, требующее внесения изменения в технический паспорт жилого помещения.
10. Переустройство жилого помещения – это установка, замена или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого

оборудования, требующие внесения изменения в (вставьте пропущенное слово) жилого помещения.

11. Установите соответствие, соединив цифры с буквами:

1. Муниципальный жилищный фонд	А. Совокупность жилых помещений, находящихся в собственности граждан и в собственности юридических лиц
2. Частный жилищный фонд	Б. Совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности РФ, и жилых помещений, принадлежащих на праве собственности субъектам РФ собственности
3. Государственный жилищный фонд	В. Совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальным образованиям

12. Установите соответствие, соединив цифры с буквами:

Переустройство жилого помещения	А. Установка бытовых электроплит взамен газовых плит или кухонных очагов, перенос нагревательных сантехнических и газовых приборов, устройство вновь и переоборудование существующих туалетов, ванных комнат, прокладку новых или замену существующих подводящих и отводящих трубопроводов, электрических сетей и устройств для установки душевых кабин, "джакузи", стиральных машин повышенной мощности и других сантехнических и бытовых приборов нового поколения
Переоборудование жилого помещения	Б. Изменение конфигурации жилого помещения, требующее внесения изменения в технический паспорт жилого помещения
Перепланировка жилого помещения	В. Установка, замена или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующие внесения изменения в технический паспорт жилого помещения

13. Установите правильную последовательность, начиная с более широкого понятия к более узкому:

А – управление многоквартирными домами;

Б – ТСЖ;

В – жилищное право;

Г – председатель ТСЖ.

14. Установите правильную последовательность сделок с жилым помещением в зависимости от количества волеизъявляющих сторон, начиная с наименьшего количества и заканчивая наибольшим:
- А – договор дарения;
 - Б – завещание;
 - В – учредительный договор;
15. В соответствии с действующим жилищным законодательством подлежит ли государственной регистрации залог жилого помещения (ипотека)?:
- А – всегда;
 - Б – никогда;
 - В – нет, если против этого возражает одна из сторон;
 - Г – да, только при согласии сторон.
16. Допускается ли при предоставлении жилого помещения по договору социального найма заселение одной комнаты лицами разного пола старше девяти лет:
- А – допускается всегда;
 - Б – допускается, если это родные дети обоих супругов;
 - В – допускается, если с этим согласны их родители;
 - Г – не допускается никогда.
17. Понятие «благоустроенное жилое помещение» применительно к городу включает в себя наличие:
- А – спальни для каждого члена семьи;
 - Б – гостиной;
 - В – столовой;
 - Г – ванной и туалетной комнат.
18. Признание жилого помещения непригодным для жилья осуществляется:
- А – жилищно-эксплуатационной организацией, обслуживающей его;
 - Б – бюро технической инвентаризации населенного пункта;
 - В – местной администрацией населенного пункта;
 - Г – межведомственной жилищной комиссией населенного пункта.

19. Перепланировка жилого помещения не допускается, если в результате образуется помещение размером менее:

- А – 6 кв.м.;
- Б – 9 кв.м.;
- В – 10 кв.м.;
- Г – 12 кв.м.

20. К членам семьи собственника жилого помещения относятся:

- А – супруг и дети;
- Б – родители;
- В – граждане, вселенные в качестве членов семьи собственника;
- Г – все лица, перечисленные в пп. «а» – «в».

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме бланкового тестирования и решения задач.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 21 задание и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня

сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для промежуточной аттестации

1. В соответствии с действующим жилищным законодательством к жилым помещениям относятся:

- А – жилой дом, часть жилого дома;
- Б – квартира, часть квартиры;
- В – комната;
- Г – часть комнаты.

2. (вставьте пропущенное слово) это документ, содержащий техническую и иную информацию о жилом помещении, связанную с обеспечением соответствия такого помещения установленным требованиям.

3. Установите соответствие, соединив цифры с буквами:

4. Муниципальный жилищный фонд	А. Совокупность жилых помещений, находящихся в собственности граждан и в собственности юридических лиц
5. Частный жилищный фонд	Б. Совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности РФ, и жилых помещений, принадлежащих на праве собственности субъектам РФ собственности
6. Государственный жилищный фонд	В. Совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальным образованиям

4. Установите правильную последовательность сделок с жилым помещением в зависимости от количества волеизъявляющих сторон, начиная с наименьшего количества и заканчивая наибольшим:

- А – договор дарения;
- Б – завещание;
- В – учредительный договор;

5. Кейс-задача

После расторжения брака гражданка с несовершеннолетним ребенком въехала в однокомнатную служебную квартиру, которую ей предоставили в связи с работой в качестве оператора по уборке мусора в Территориальном управлении «Алексеевское» г. Москвы. Через 8 месяцев гражданка уволилась с работы по собственному желанию без уважительных причин. ТУ «Алексеевское» предъявило иск о выселении ее с ребенком из служебной квартиры без предоставления другого жилого помещения со ссылкой на то, что жилище предоставлялось только на период работы. Ответчица возражала против иска по мотиву отсутствия у нее другого жилого помещения, а также потому, что она входит в перечень лиц, подлежащих выселению с предоставлением другого жилого помещения.

Вопросы

Кого относит законодатель к гражданам, именуемым в законе как «одинокие лица с проживающими вместе с ними несовершеннолетними детьми»?

Кто включен в категорию лиц, имеющих право на служебное жилое помещение в ЖК РФ?

Какое решение принять суду? Какие варианты решения данного спора возможны для мирного урегулирования спора?

Какими законами, иными нормативно-правовыми актами необходимо руководствоваться в данном споре?

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016-2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;

- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Контрольный опрос и решение кейс задач по теме 1 «Жилищное право как отрасль права»	2	Выполнено, доля правильных ответов менее 50 %	4	Выполнено, доля правильных ответов более 90 %
Контрольный опрос, выполнение индивидуальных заданий, рефераты и решение кейс задач по теме 2 «Жилищное законодательство»	2	Выполнено, доля правильных ответов менее 50 %	4	Выполнено, доля правильных ответов более 90 %
Контрольный опрос, выполнение индивидуальных заданий, рефераты и решение кейс задач по теме 3 «Правовой статус жилых помещений в РФ»	2	Выполнено, доля правильных ответов менее 50 %	4	Выполнено, доля правильных ответов более 90 %
Контрольный опрос, выполнение индивидуальных заданий, рефераты и решение кейс задач по теме 4 «Право граждан на жилые помещения социального	2	Выполнено, доля правильных ответов менее 50 %	4	Выполнено, доля правильных ответов более 90 %

использования»				
Контрольный опрос, выполнение индивидуальных заданий и решение кейс задач по теме 5 «Предоставление и пользование специализированными жилыми помещениями»	2	Выполнено, доля правильных ответов менее 50 %	4	Выполнено, доля правильных ответов более 90 %
Контрольный опрос, выполнение индивидуальных заданий, рефераты и решение кейс задач по теме 6 «Правовой статус жилищных и жилищно-строительных кооперативов»	2	Выполнено, доля правильных ответов менее 50 %	4	Выполнено, доля правильных ответов более 90 %
Контрольный опрос, выполнение индивидуальных заданий, рефераты и решение кейс задач по теме 7 «Право собственности граждан на жилые помещения.»	2	Выполнено, доля правильных ответов менее 50 %	4	Выполнено, доля правильных ответов более 90 %
Контрольный опрос, выполнение индивидуальных заданий, рефераты и решение кейс задач по теме 8 «Управление многоквартирными домами»	2	Выполнено, доля правильных ответов менее 50 %	4	Выполнено, доля правильных ответов более 90 %
Контрольный опрос, рефераты и решение кейс задач по теме 9 «Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров»	2	Выполнено, доля правильных ответов менее 50 %	4	Выполнено, доля правильных ответов более 90 %
СРС	6		12	
Итого	24		48	
Посещаемость	0	не посетил ни одного занятия	16	посетил все занятия
Зачет	0		36	
Итого	24		100	

Для тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ – 16 вопросов.

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задания в закрытой форме – 10 баллов;
- задания в открытой форме – 10 баллов;
- задания на установление правильной последовательности – 6 баллов;
- задания на установление соответствия – 4 балла;
- решение задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Жилищное право [Электронный ресурс]: учебник / А. И. Комзолов, Н. Д. Эриашвили, Р. А. Курбанов и др. ; под ред. Р. А. Курбанова, П. В. Алексого, А. И. Комзолова. - 10-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 527 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru>
2. Толстой, Ю. К. Жилищное право [Текст]: учебник / Ю. К. Толстой. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Москва: Проспект, 2016. - 192 с.

8.2 Дополнительная учебная литература

3. Данилов, Е. П. Жилищные споры: Комментарии. Практика. Образцы документов [Текст] / Е. П. Данилов. - Изд. 8-е, перераб. и доп. - М. : Кно-Рус, 2009. - 480 с.
4. Ковалева О. Жилищное право [Электронный ресурс]: учебник / О. Ковалева; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург: ОГУ, 2014. - 516 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>
5. Комментарий к Жилищному кодексу Российской Федерации (постатейный) [Текст] / под. ред. О.А. Городова. - М. : ТК "Велби", Издат. "Проспект ", 2009. - 320 с.
6. Корнеева, И. Л. Жилищное право Российской Федерации [Текст]: учебное пособие / И. Л. Корнеева. - М. : Юрайт, 2010. - 314 с.
7. Рябова, Л. А. Новое жилищное законодательство [Текст] / Л. А. Рябова. - М. : Проспект, 2009. - 480 с.
8. Седугин, П. И. Жилищное право [Текст]: учебник для вузов /П. И. Седугин. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Норма, 2004. – 384 с.

8.3 Перечень методических указаний

1. Жилищное право [Электронный ресурс]: методические указания для подготовки к практическим занятиям / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. Е.Ф. Цокур. - Курск: ЮЗГУ, 2017. – 45 с.
2. Жилищное право [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы студентов всех форм обучения / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. Е.Ф. Цокур. - Курск: ЮЗГУ, 2017. – 19 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научные журналы в библиотеке университета:

1. Журнал «История государства и права»
2. Журнал «Вестник гражданского права»
3. Журнал «Российская юстиция»
4. Журнал «Юрист»
5. Журнал «Гражданское право»
6. Журнал «Наследственное право»
7. Журнал «Жилищное право»

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.elibrary.ru (электронная библиотека)
2. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
3. <http://www.consultant.ru> (он-лайн версия справочно-правовой системы «Консультант Плюс» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи по гражданскому праву).
4. lib.swsu.ru/ - Электронная библиотека ЮЗГУ
5. <https://e.lanbook.com/> - ЭБС «Лань»

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Жилищное право» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекции излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссий, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты могут готовить рефераты по отдельным темам дисциплины, выступать на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Жилищное право»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т.п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекции, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и

литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепление освоенного материала является конспектирование, без которого неммыслима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Жилищное право» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Жилищное право» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

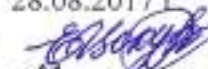
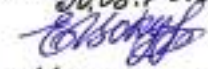

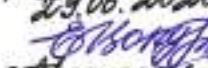


11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- Операционная система Windows 7;
- Microsoft Office 2016
- Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»;
- Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»;
- Kaspersky Endpoint Security Russian Edition.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и семинарских занятий, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Проекционный экран на штативе; Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14"/1024Мб/160Gb/сумка/проектор in Focus IN24+ (39945,45).

13 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			
1.	-	7,11	-	-	2	28.08.2017 г.	Протокол заседания кафедры № 1 от 28.08.2017 г. 
2.	-	2	-	-	1	30.08.2018 г.	Протокол заседания кафедры №2 от 30.08.2018 г. 
3.	-	2	-	-	1	23.06.2019 г.	Протокол заседания кафедры №10 от 23.06.2019 г. 
4.	-	2	-	-	1	29.06.2020 г.	Протокол заседания кафедры №4 от 29.06.2020 г. 
5.	-	2	-	-	1	22.06.2021 г.	Протокол заседания кафедры №2 от 22.06.2021 г. 
6.	-	2	-	-	1	15.06.2022 г.	Протокол заседания кафедры №4 от 15.06.2022 г. 
7.	-	2, 5, 8	-	-	3	16.06.2023 г.	Протокол заседания кафедры №2 от 16.06.2023 г. 