

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минакова Ирина Вячеславна

Должность: декан ФГУиМО

Дата подписания: 09.10.2020 11:41:51

Уникальный программный ключ:

0ee879b70f541c56a4cd5d873b77dcd0f25a3ee300c701f9bc543eaf1fdcf65a

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Практика организационно-управленческих решений в международном бизнесе»

Цель дисциплины

Формирование системы знаний в области организационно-управленческих решений в международном бизнесе, практике разработки и принятия подобных решений, методологии и теоретических аспектах.

Задачи дисциплины

- изучение основ принятия управленческих решений;
- изучение основных методов принятия решений,
- умение анализировать международное положение бизнеса и определять потенциал;
- получение опыта применения теоретических знаний по системе мер госрегулирования ВЭД в решении практических задач с использованием базисных условий поставки,
- формирование системы знаний об основных методах и приемах применения ИНКОТЕРМС 2020,
- обучение систематизации и обобщению информации;
- исследование системы органов регулирования деятельности на международной арене,
- обучение методологии анализа устойчивости бизнеса,
- основные тенденции в области госрегулирования ВЭД,
- получение навыков анализа основных тенденций развития мировой экономики и углубленного анализа основ ВЭД,
- приобретение навыков по анализу современной сложной системы построения внешнеэкономического комплекса в России, в области прогнозирования обстоятельств работы на рынках зарубежных партнеров,
- приобретение знаний по практике принятия организационно-управленческих решений в международном бизнесе.

Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-2 – способность анализировать, обосновывать и выбирать решения;

ПК-4 – способность организовать исполнение решений руководителя.

Разделы дисциплины: Международный менеджмент Международные экономические отношения Методы принятия управленческих решений Организационно-управленческие решения в международном бизнесе

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

государственного управления и

международных отношений.

(наименование ф-та полностью)

И.В. Минакова

(подпись, инициалы, фамилия)

« 31 » 08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Практика организационно-управленческих решений в международном бизнесе
(наименование дисциплины)

ОПОП ВО

38.03.01 «Экономика»

Направленность (профиль, специализация) Внешекономическая деятельность и
международный бизнес
(наименование направленности (профиля, специализации))

форма обучения

очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2021

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Внешнеэкономическая деятельность и международный бизнес» на основании учебного плана ОПОП ВО направлению 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Внешнеэкономическая деятельность и международный бизнес», одобренного Ученым советом университета (протокол №9 «25» июня 2021 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО по направлению 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Внешнеэкономическая деятельность и международный бизнес», на заседании кафедры таможенного дела и мировой экономики «09» июня 2021 г., протокол №25

Зав. кафедрой _____ Деркач Н.Е.

Разработчик программы _____ к.ист.н., доцент Лаптев Р.А.
(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО по направлению 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Внешнеэкономическая деятельность и международный бизнес», одобренного Ученым советом университета протокол №9 «28» 02 2021 г., на заседании кафедры ТД и МЭ Протокол №16 от 01.03.2022г.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Деркач Н.Е.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО по направлению 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Внешнеэкономическая деятельность и международный бизнес», одобренного Ученым советом университета протокол №9 «25» 06 2021 г., на заседании кафедры ТД и МЭ №18 от 27.02.23г. Деркач Н.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Деркач Н.Е.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО по направлению 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Внешнеэкономическая деятельность и международный бизнес», одобренного Ученым советом университета протокол №7 «28» 02 2021 г., на заседании кафедры ТД и МЭ №30 от 27.03.2024г.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Деркач Н.Е.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Внешнеэкономическая деятельность и международный бизнес», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «28» 02 2023 г., на заседании кафедры ТД и МЭ
протокол № 28 от 21.03.2025г.
 (наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Внешнеэкономическая деятельность и международный бизнес», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «27» 03 2024 г., на заседании кафедры ТД и МЭ
протокол № 24 от 24.06.2026г.
 (наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Внешнеэкономическая деятельность и международный бизнес», одобренного Ученым советом университета протокол № ____ « ____ » ____ 20 ____ г., на заседании кафедры _____
 (наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Внешнеэкономическая деятельность и международный бизнес», одобренного Ученым советом университета протокол № ____ « ____ » ____ 20 ____ г., на заседании кафедры _____
 (наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Внешнеэкономическая деятельность и международный бизнес», одобренного Ученым советом университета протокол № ____ « ____ » ____ 20 ____ г., на заседании кафедры _____
 (наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование системы знаний в области организационно-управленческих решений в международном бизнесе, практике разработки и принятия подобных решений, методологии и теоретических аспектах.

1.2 Задачи дисциплины

- изучение основ принятия управленческих решений;
- изучение основных методов принятия решений,
- умение анализировать международное положение бизнеса и определять потенциал;
- получение опыта применения теоретических знаний по системе мер госрегулирования ВЭД в решении практических задач с использованием базисных условий поставки,
- формирование системы знаний об основных методах и приемах применения ИНКОТЕРМС 2020,
- обучение систематизации и обобщению информации;
- исследование системы органов регулирования деятельности на международной арене,
- обучение методологии анализа устойчивости бизнеса,
- основные тенденции в области госрегулирования ВЭД,
- получение навыков анализа основных тенденций развития мировой экономики и углубленного анализа основ ВЭД,
- приобретение навыков по анализу современной сложной системы построения внешнеэкономического комплекса в России, в области прогнозирования обстоятельств работы на рынках зарубежных партнеров,
- приобретение знаний по практике принятия организационно-управленческих решений в международном бизнесе.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
ПК-2	Способен анализировать, обосновывать и выбирать решения	ПК-2.1 Анализирует решения с точки зрения достижения целевых показателей	Знать: основные принципы анализа решений Уметь: оценивать степень достижения результатов Владеть (или иметь опыт деятельности): анализа степени достигнутых результатов
		ПК – 2.3 Выбирает решения на основе показателей эффективности	Знать: основные показатели эффективности Уметь: выбирать решения на основе показателей эффективности Владеть (или иметь опыт деятельности): отбора решений по критерию эффективности

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
ПК-4	Способен организовать исполнение решений руководителя	ПК-4.2 Координирует деятельность по исполнению управленческих решений ПК-4.3 Контролирует исполнение управленческих решений	Знать: основные методы координации Уметь: выявлять недостаточность координации Владеть (или Иметь опыт деятельности): исполнения управленческих решений Знать: основные методы контроля Уметь: выявлять недостаточность контроля исполнения решений Владеть (или Иметь опыт деятельности): исполнения контрольных функций при исполнении управленческих решений

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Практика организационно-управленческих решений в международном бизнесе» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Внешнеэкономическая деятельность и международный бизнес». Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 часов

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	32,1
в том числе:	
лекции	16
лабораторные занятия	0
практические занятия	16, из них практическая подготовка – 4.
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	75,9
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1.	2.	3.
1.	Международный менеджмент	Менеджмент. Международный менеджмент. Интегрированные корпоративные структуры в международном бизнесе. Организационно-правовые формы международного бизнеса.
2	Международные экономические отношения	Основные теории и концепции международных экономических отношений. Внешнеэкономические связи страны в системе МЭО. Внешнеэкономическая политика и экономическая дипломатия государства. Международное движение факторов производства.
3	Методы принятия управленческих решений	Сущность и характерные особенности решений. Процесс принятия управленческого решения. Основные концепции и принципы управленческих решений. Внешняя среда и ее влияние на разработку управленческих решений. Методы разработки управленческих решений. Организация разработки и выполнения управленческих решений. Факторы качества и эффективность управленческих решений
4.	Организационно-управленческие решения в международном бизнесе	Организационно-управленческие решения в международном бизнесе, их виды и обстоятельства принятия. Степень влияния организационно-управленческих решений в международном бизнесе. Практика принятия организационно-управленческих решений в международном бизнесе.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды учебной деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	Международный менеджмент	4		1	У-1, У-2, МУ-1,2	С, Сб, Т, СРС	ПК-2, ПК-4
2.	Международные экономические отношения	4		2	У-3, У-5, МУ-1,2	С, Сб, Т, СРС	ПК-2, ПК-4
3.	Методы принятия управленческих решений	4		3	У-1, У-3, У-4, У-6, МУ-1,2	С, Сб, Т, СРС	ПК-2, ПК-4
4.	Организационно-управленческие решения в международном бизнесе	4		4	У-1, У-2, У-4, У-5, МУ-1,2	С, Сб, Т, СРС	ПК-2, ПК-4

С – собеседование, Сб – сообщение, Т – тестирование, СРС – самостоятельная работа студентов

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час
1	2	3
1	Международный менеджмент	4, из них практическая подготовка – 2.
2	Международные экономические отношения	4, из них практическая подготовка – 2.
3	Методы принятия управленческих решений	4
4	Организационно-управленческие решения в международном бизнесе	4
Итого		16

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1.	2.	3.	4.
1.	Международный менеджмент	1, 2 недели	20
2.	Международные экономические отношения	3-6 недели	20
3.	Методы принятия управленческих решений	7-9 недели	20
4.	Организационно-управленческие решения в международном бизнесе	10, 11 недели	15,9
Итого			75,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплины пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- заданий для самостоятельной работы;
 - тем рефератов и докладов; тем курсовых работ и методические рекомендации по их выполнению; вопросов к зачету;
 - методических указаний к выполнению лабораторных и практических работ и т.д.
- типографией университета:*
- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
 - удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 по направлению 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Внешнеэкономическая деятельность и международный бизнес», реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития общепрофессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с представителями управленческого звена предприятий-участников ВЭД, а также сотрудниками Курской таможни. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет 33% аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1.	Практическое занятие по теме «Международный менеджмент»	Разбор конкретных ситуаций	2
2.	Лекции раздела «Международные экономические отношения»	Разбор конкретных ситуаций	2
3.	Практическое занятие по теме «Методы принятия управленческих решений»	Разбор конкретных ситуаций	2
4.	Практическое занятие по теме «Организационно-управленческие решения в международном бизнесе»	Моделирование производственных процессов и ситуаций	2
Итого:			8

Практическая подготовка обучающихся при реализации дисциплины осуществляется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направленности программы бакалавриата.

Практическая подготовка обучающихся при реализации дисциплины организуется в модельных условиях (оборудованных (полностью или частично) в подразделениях университета).

Практическая подготовка обучающихся проводится в соответствии с положением П 02.181.

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и (или) научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование

общей и (или) профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует гражданскому, патриотическому, правовому, экономическому, профессионально-трудовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических и (или) лабораторных занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки (производства, экономики, культуры), высокого профессионализма ученых (представителей производства, деятелей культуры), их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки, культуры, экономики и производства, а также примеры патриотизма, гражданственности;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, разбор конкретных ситуаций, диспуты и др.);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1.	2.	3.	4.
ПК-2.1 Анализирует решения с точки зрения достижения целевых показателей	Практика организационно-управленческих решений в международном бизнесе, Разработка экспортных стратегий продвижения товара, Управление международными бизнес-проектами		Производственная преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК – 2.3 Выбирает решения на основе показателей эффективности	Практика организационно-управленческих решений в международном бизнесе, Международный бизнес		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-4.2 Координирует деятельность по исполнению управленческих решений	Практика организационно-управленческих решений в международном бизнесе, Международный бизнес		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

ПК-4.3 Контролирует исполнение управленческих решений	Практика управленческих решений в международном бизнесе, Управление рисками во внешнеэкономической деятельности	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
---	--	--

**Этапы для РПД всех форм обучения определяются по учебному плану очной формы обучения следующим образом:*

Этап	Учебный план очной формы обучения/ семестр изучения дисциплины		
	Бакалавриат	Специалитет	Магистратура
Начальный	1-3 семестры	1-3 семестры	1 семестр
Основной	4-6 семестры	4-6 семестры	2 семестр
Завершающий	7-8 семестры	7-10 семестры	3-4 семестр

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворитель- но»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-2 Способен анализировать, обосновывать и выбирать решения	ПК-2.1 Анализирует решения с точки зрения достижения целевых показателей ПК-2.3 Выбирает решения на основе показателей эффективности	Знать: основы анализа эффективности Уметь: определять критерии эффективности принимаемых решений Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками анализа решений	Знать: основы анализа эффективности, методы принятия решений Уметь: определять критерии эффективности принимаемых решений, оценивать решения по критериям эффективности Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками анализа решений, отбора наиболее эффективных решений	Знать: основы анализа эффективности, методы принятия решений, проблемные аспекты процесса принятия решений Уметь: определять критерии эффективности принимаемых решений, оценивать решения по критериям эффективности, обосновывать принимаемые решения Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками анализа решений, отбора наиболее эффективных решений, презентации принимаемых решений
ПК-4 Способен организовать исполнение решений руководителя	ПК-4.2 Координирует деятельность по исполнению управленческих решений	Знать: основные способы координации деятельности Уметь: выявлять сложные аспекты	Знать: основные способы координации деятельности, основные виды источников	Знать: основные способы координации деятельности, средства переработки информации,

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	ПК-4.3 Контролирует исполнение управленческих решений	в процессе исполнения решений Владеть (или иметь опыт деятельности): теоретическими навыками формирования системы источников информации.	информации. Уметь: выявлять сложные аспекты в процессе исполнения решений, собирать и сортировать необходимую информацию. Владеть (или иметь опыт деятельности): теоретическими навыками формирования системы источников информации, формирования информационной базы для принятия решений.	теоретические основы информационно обеспечения принятия управленческих решений. Уметь: выявлять сложные аспекты в процессе исполнения решений, собирать и сортировать необходимую информацию, подготавливать информационную базу для принятия решений. Владеть (или иметь опыт деятельности): теоретическими навыками формирования системы источников информации, формирования информационной базы для принятия решений.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкалы оценивания
				наименование	№№ заданий	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Международный менеджмент	ПК-2, ПК-4	Практическое занятие, Лк, СРС	БТЗ, Собеседование, сообщение, тест, СРС, в т.ч. для	1	Согласно табл. 7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемо й компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описани е шкал оценива ния
				наименовани е	№№ заданий	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
				контроля результатов практическо й подготовки		
2.	Международные экономические отношения	ПК-2, ПК-4	Практическое занятие, Лк, СРС	Собеседован ие, сообщение, тест, СРС, в т.ч. для контроля результатов практическо й подготовки	2	Согласн о табл. 7.2
3.	Методы принятия управленческих решений	ПК-2, ПК-4	Практическое занятие, Лк, СРС	Собеседован ие, сообщение, тест, СРС	3	Согласн о табл. 7.2
4.	Организационно- управленческие решения в международном бизнесе	ПК-2, ПК-4	Практическое занятие, Лк, СРС	Собеседован ие, сообщение, тест, СРС	4	Согласн о табл. 7.2

БТЗ – банк вопросов и заданий в тестовой форме.

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы в тестовой форме по разделу (теме) 1. «Международный менеджмент»

Что из приведенного ниже входит в состав движущих факторов глобализации?

- а) Неравномерное размещение сырья и энергетических ресурсов по территории планеты;
- б) Особенности социально-экономических систем;
- в) Колебание обменных валютных курсов;
- г) Религиозные ограничения;
- д) Вмешательство государства в экономику и политику протекционизма.

Какой из приведенных факторов тормозит процесс глобализации?

- а) Ускорение темпов технологических нововведений;
- б) Природно климатические и экономико – географические отличия;
- в) Развитие транспорта и коммуникаций;
- г) Особенности социально-экономических систем;

д) Международное развитие труда.

Наибольшие риски присущи такой форме организации международного бизнеса, как ...

- а) Лизинговому соглашению;
- б) Локальному складированию и продаже;
- в) Локальному производству и продаже;
- г) Прямым иностранным инвестициям;
- д) Международным контрактам по управлению.

Ключевым преимуществом и мотивом создания совместных предприятий в сравнении с другой формой организации международного бизнеса является:

- а) Высокая зарплата персонала;
- б) Существенный объем продаж;
- в) Низкие зарплаты на производство товаров;
- г) Возможность использования сильных конкурентных преимуществ партнеров (учредителей);
- д) Все приведенное выше.

Для немецкого опыта менеджмента наиболее характерно:

- а) Жесткий агрессивный стиль;
- б) Использование ресурсного планирования;
- в) Стремление избежать рисков;
- г) Создание производственных советов в соответствии с Законом о привлечении работников к управлению производством (1951 г.);
- д) Все приведенное выше.

Международный контракт купли-продажи товаров начинается с?

- 1. Определения сторон;
- 2. Преамбула;
- 3. Условий и порядка поставки;
- 4. Оплаты за доставку товара на склад покупателя

Специализация и международное разделение труда, сопровождаемые развитием мировой торговли:

- А) увеличит вероятность безработицы во всем мире;
- Б) увеличит мировое производство товаров и услуг;
- В) приведет к снижению уровня жизни в бедных странах;
- Г) уничтожит разницу в уровнях жизни в разных странах.

Выделите основные формы организации международной торговли:

- А) сделки купли-продажи;
- Б) ссудные операции;
- В) аукционная торговля;
- Г) бартерные сделки;

Укажите основную цель деятельности Всемирной торговой организации:

- А) решение спорных вопросов в торговле между странами-членами ВТО;
- Б) осуществление дальнейшей либерализации мировой торговли;
- В) установление мировых цен на важнейшие группы товаров;
- Г) установление объема экспорта и импорта стран-членов ВТО.

Мировая валютная система сложилась к :

- А) середине 18-го века;

- Б) середине 19-го века;
- В) началу 20-го века;
- Г) концу 19-го века

Мировая валютная система долгое время определяла соотношение курсов валюты через их золотое содержание. Каким образом в настоящее время определяется курс валюты?

- А) в зависимости от степени участия в мировой торговле;
- Б) в зависимости от состояния экономики различных стран;
- В) в зависимости от колебания спроса и предложения на мировых валютных рынках;
- Г) по курсу, устанавливаемым правительствами ведущих мировых держав для свободной конвертируемой валюты.

Если страна вступает в полосу спада и в ней нарастает экономический кризис, то курс ее валюты будет:

- А) расти;
- Б) падать;
- В) сильно колебаться;
- Г) оставаться стабильным.

В чем состоит роль товарных бирж в мировой торговле?

- А) они обеспечивают основной мировой оборот товаров;
- Б) биржи обеспечивают перелив денег в более эффективные секторы мировой экономики;
- В) биржи предоставляют информацию о состоянии и развитии различных рынков мировой торговли.

Рынки, на которых работают крупные транснациональные корпорации, обычно являются:

- А).Монополистическими;
- Б).Олигополистическими;
- В).Рынками совершенной конкуренции;
- Г)Верны А и В.

Ведущую роль в развитии сферы услуг играют:

- А).транснациональные корпорации;
- Б).развивающиеся страны;
- В).международные экономические организации;
- Г)все варианты верны.

Темы для подготовки сообщений по разделу (теме) 1. «Международный менеджмент»

1. Системные свойства международного менеджмента.
2. Эволюция международного менеджмента.
3. Международное разделение труда.
4. Взаимопроникновение кризисных явлений: влияние на систему международного менеджмента.
5. Мотивация руководителей высшего звена в международном бизнесе.
6. Определение и структура международных экономических отношений (МЭО).

Вопросы для собеседования по разделу (теме) 1. «Международный менеджмент»

1. Динамика трансформации международных интеграционных процессов.
2. Международные особенности ведения бизнеса.
3. Глобализация и ее последствия.
4. Определение и структура ТНК.

Задачи разных уровней по разделу (теме) 1. «Международный менеджмент»

Задачи репродуктивного уровня

Определите осуществляемые виды и формы международного бизнеса, а также этапы интернационализации, на которых они находятся, с точки зрения стадийных, условных и сетевых теорий:

Американская корпорация «Уолт Дисней Уорлд», полностью принадлежащая американской компании «Уолт Дисней», построила в мире 4 парка развлечений: «Диснейуорлд» (г. Орlando, штат Флорида, США), «Диснейленд» (г. Лос-Анджелес, штат Калифорния, США), «Токио-Диснейленд» (Токио, Япония) и «Евро-Диснейленд» (Париж, Франция).

Парк «Токио-Диснейленд» был открыт на основании подписанного договора между американской компанией «Уолт Дисней» и японской «Ориентал Лэнд». При этом корпорация «Уолт Дисней» не осуществляла финансирования строительства в Токио. Она лишь предоставила генеральный план, проекты, производственные мощности и подготовила кадры для проведения строительных работ, а также проконсультировала по завершении строительства основных сооружений. В настоящее время американская компания получает роялти в размере 10 % от дохода с продаж за использование авторского права и 5 % от дохода с продаж продовольственных и иных товаров.

В 1986 году «Уолт Дисней» подписала договор с французским правительством о строительстве «Евро-Диснейленда» недалеко от Парижа. При этом американская компания имела в собственности 49,9 % акций европейской компании. Оставшаяся доля акций была распродана через международный синдикат банков и дилеров акционерам во Франции, Великобритании и других странах Европы. Кроме этого, для строительства парка французское правительство предоставило компании «Уолт Дисней» кредит в размере 22 % от общей стоимости строительства парка.

Задачи реконструктивного уровня

В соответствии с определенной таможенной процедурой (выпуск для внутреннего потребления, переработка вне таможенной территории) декларируется подакцизный товар Б. Страна происхождения товара – Испания. Какие виды таможенных платежей необходимо уплатить декларанту? Ответ обоснуйте, опираясь на таможенное законодательство ЕАЭС.

Задачи творческого уровня

1. Многие товары, которыми компания не торгует, могут оказывать влияние на ее возможные выигрыши от участия в международной торговле. Как Вы расцениваете это утверждение? При ответе на данный вопрос приведите примеры из практики международного бизнеса.

2. Беднейшие страны мира часто не могут найти среди своих товаров что - либо подходящее для экспорта. У них нет ресурсов, которые имелись бы в изобилии, — особенно капитала и земли, а также в некоторых бедных странах нет даже избыточной рабочей силы. Оцените и рассмотрите данное утверждение.

3. Известно, что международная миграция рабочей силы из небогатых стран (типа «синих воротничков», но не профессионалов или высококвалифицированных работников) традиционно сдерживается правительствами наиболее развитых стран. Является ли с точки зрения интересов членов общества такая политика недальновидной или же, наоборот, рациональной? Свяжите ваш ответ с известными моделями международной торговли.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме бланкового и/или компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки знаний используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

Каким образом осуществляется управление международным бизнесом (бизнес-структурами международного уровня)?

Задание в открытой форме:

При построении и развитии систем международного менеджмента руководствуются

Задание на установление правильной последовательности

В двух вариантах: работа по факту поставки и предоплате

Этапы	Распределенные этапы по последовательности действий	Действия
1		Оформление внешнеэкономического контракта
2		Учет внешнеэкономического контракта
3		Проведение переговоров с иностранным лицом
4		Отгрузка товара
5		Перевод средств (конвертированных в иностранную валюту)

Компетентностно-ориентированная задача:

Предположим, что Польша и Германия составляют вместе мировое хозяйство и для них выполняются все предпосылки рикардианской модели международной торговли. Данные о производимых в Польше и Германии товарах до установления между ними международной торговли и затраты труда на производство единицы продукции представлены в таблице:

	Трудозатраты на единицу продукции в Польше (в чел.-ч)	Трудозатраты на единицу продукции в Германии (в чел.-ч)
Зерно	12	7

Томаты	8	6
Картофель	4	8
Сыр	11	5,5
Колбаса	12	4

Страны вступают друг с другом в торговые отношения. Определите, какие товары будут производиться в Германии, если почасовая оплата труда в этой стране превышает почасовую оплату труда в Польше в 2 раза?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- положение П 02.016–2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Практическое занятие №1 (Международный менеджмент).	3,0	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	6,0	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие №2 (Международные экономические отношения)	3,0	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	6,0	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие №3 (Методы принятия управленческих решений)	3,0	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	6,0	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие №4 (Организационно-управленческие решения в международном бизнесе)	3,0	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	6,0	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
СРС	12,0	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	24	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Итого	24		48	
Посещаемость	0	Посетил 50% занятий	16	Посетил более 50% занятий
Зачет	0	Выполнил, доля правильных	36	Выполнил, доля правильных

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
		ответов менее 50%		ответов более 50%
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ – 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование – 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Балдин, К. В. Управленческие решения : учебник / К. В. Балдин, С. Н. Воробьев, В. Б. Уткин. – 9-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 495 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573213> (дата обращения: 24.01.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03532-6. – Текст : электронный.
2. Козырев, М. С. Методы принятия управленческих решений : учебник : [16+] / М. С. Козырев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 158 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493936> (дата обращения: 24.01.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2754-9. – DOI 10.23681/493936. – Текст : электронный.
3. Люханова, С. В. Принятие управленческих решений : учебное пособие : [16+] / С. В. Люханова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 144 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612640> (дата обращения: 24.01.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-2047-8. – DOI 10.23681/612640. – Текст : электронный.
4. Петренко, Е. С. Современные практики принятия управленческих решений: лидерство и саморазвитие=Modern management decisionmaking practices: leadership and self-development : учебное пособие : [16+] / Е. С. Петренко, Л. В. Шабалтина, А. В. Варламов. – Москва : Креативная экономика, 2019. – 102 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599622> (дата обращения: 24.01.2022). – Библиогр.: с. 98 - 100. – ISBN 978-5-91292-295-4. – DOI 10.18334/9785912922954. – Текст : электронный.
5. Международное предпринимательское право: современные проблемы правового регулирования : учебник : [16+] / А. Б. Арзуманян, Д. В. Козлов, Е. А. Левицкая [и др.] ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. – 156 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612235> (дата обращения: 24.01.2022). – ISBN 978-5-9275-3604-7. – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Самков, Т. Л. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие : [16+] / Т. Л. Самков ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 123 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575281> (дата обращения: 24.01.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3812-1. – Текст : электронный.
2. Чернобай, Н. Б. Технологии принятия управленческих решений : учебное пособие : [16+] / Н. Б. Чернобай ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Секвойя, 2019. – 86 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614459> (дата обращения: 24.01.2022). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
3. Моргунов, В. И. Международный маркетинг : учебник / В. И. Моргунов, С. В. Моргунов. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 182 с. : ил., табл., схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621659> (дата обращения: 24.01.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03802-0. – Текст : электронный.
4. Нинштиль, Е. Ю. Международный маркетинг высокотехнологичных продуктов : учебное пособие : [16+] / Е. Ю. Нинштиль, Т. И. Заяц ; Новосибирский государственный

технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 119 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576429> (дата обращения: 24.01.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 975-5-7782-3505-2. – Текст : электронный.

5. Нешатаева, Т. Н. Актуальные проблемы международного публичного и частного права : учебное пособие / Т. Н. Нешатаева ; Российский государственный университет правосудия. – Москва : Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2018. – 80 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560901> (дата обращения: 24.01.2022). – Библиогр. с. 77. – ISBN 978-5-93916-704-8. – Текст : электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Анализ страновых рисков для бизнеса : методические указания для подготовки к практическим занятиям для студентов очной формы обучения направления подготовки 41.04.05 Международные отношения направленность (профиль, специализация) «Бизнес-управление и экспертная аналитика в международных отношениях» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. М. Кузьмина. – Электрон. текстовые дан. (498 КБ). – Курск : ЮЗГУ, 2020. – 27 с. : табл. – Загл. с титул. экрана. – Б. ц. – Текст : электронный.

2. Анализ страновых рисков для бизнеса : методические указания для самостоятельной работы для студентов направления подготовки 41.04.05 Международные отношения направленность (профиль, специализация) «Бизнес-управление и экспертная аналитика в международных отношениях» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. М. Кузьмина. – Электрон. текстовые дан. (436 КБ). – Курск : ЮЗГУ, 2020. – 35 с. : табл. – Загл. с титул. экрана. – Б. ц. – Текст : электронный.

3. Международная деятельность современных компаний : методические указания для самостоятельной работы для студентов направления подготовки 41.04.05 Международные отношения направленность (профиль, специализация) «Бизнес-управление и экспертная аналитика в международных отношениях» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. М. Кузьмина. – Электрон. текстовые дан. (440 КБ). – Курск : ЮЗГУ, 2020. – 36 с. : табл. – Загл. с титул. экрана. – Б. ц. – Текст : электронный.

4. Международная деятельность современных компаний : методические указания для подготовки к практическим занятиям для студентов очной формы обучения направления подготовки 41.04.05 Международные отношения направленность (профиль, специализация) «Бизнес-управление и экспертная аналитика в международных отношениях» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. М. Кузьмина. – Электрон. текстовые дан. (505 КБ). – Курск : ЮЗГУ, 2020. – 26 с. : табл. – Загл. с титул. экрана. – Б. ц. – Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Менеджмент в России и за рубежом

Эксперт

Российский экономический журнал

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:

Таможенное дело

Юрист

Вестник Российской таможенной академии

Финансы и кредит

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечные системы:

– <http://www.biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн».

– <http://www.elibrary.ru> - Научная электронная библиотека.

- <http://www.prilib.ru> - Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина.
- <http://нэб.пф> - Информационная система «Национальная электронная библиотека».
- <http://www.library.kstu.kursk.ru> - Электронная библиотека ЮЗГУ.

2. Современные профессиональные базы данных:

- <http://www.diss.rsl.ru> - БД «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки».
- <http://www.polpred.com> - БД «Polpred.com Обзор СМИ».
- <http://www.dlib.eastview.com/> - БД периодики «EastView».
- <http://www.apps.webofknowledge.com> - База данных Web of Science.
- <http://www.scopus.com> - База данных Scopus.
- <http://kurskstat.gks.ru/> - База данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Курской области.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Практика организационно-управленческих решений в международном бизнесе» изучается студентами на третьем курсе, в 6 семестре. Основными видами аудиторной работы студентов являются лекционные и практические занятия.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

При подготовке к практическим занятиям студент должен:

- изучить теорию по теме практической работы, используя конспект лекций и рекомендуемую литературу;
- ознакомиться с контрольными вопросами к практическому занятию и быть готовым ответить на них во время занятия;
- выполнить расчет согласно домашнему заданию. На практических занятиях используются различные формы работы, такие как индивидуальная и в парах, по подгруппам.

При выполнении заданий студенты имеют возможность пользоваться лекционным материалом, с разрешения преподавателя осуществлять деловое общение с товарищами. Оценка компетентности осуществляется следующим образом: по окончании выполнения задания студенты отвечают на поставленные вопросы устно или письменно, составляет эссе по заранее определенной теме, отвечают реферат и на дополнительные вопросы. В процессе работы выявляется информационная компетентность в соответствии с заданием, затем преподавателем дается комплексная оценка деятельности студента.

Целью самостоятельных занятий является самостоятельное более глубокое изучение студентами отдельных вопросов курса с использованием рекомендуемой дополнительной литературы и других информационных источников. При изучении дисциплины используются следующие виды самостоятельной работы студентов:

- поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме, сравнительный анализ научных публикаций;
- подготовка сообщений

Сообщение это вид самостоятельной работы студентов, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Темы для написания сообщений выдаются студентам на первых занятиях, определяются сроки их выполнения и защиты.

Роль студента:

- Собрать и изучить литературу по теме;
- Составить план сообщения;
- Изучение информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов);
- Оформление сообщения согласно установленной формы;

- Сдать на контроль преподавателю и озвучить в назначенный срок.

Время на защиту – 7 – 10 мин.

Критерии оценки:

- Актуальность темы;
- Соответствие содержания теме;
- Глубина проработки материала;
- Грамотность и полнота использования источников;
- Соответствие оформления сообщения требованиям.

Тематика сообщений приводится в рамках темы каждого практического занятия. Возможно написание сообщения по теме, предложенной самим студентом (по согласованию с преподавателем). Сообщение на занятиях (научно-практических конференциях) может быть представлено в виде доклада.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Office 2016

2. Kaspersky Endpoint Security Russian Edition

3. Информационно-справочные системы:

– Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

– Информационно-аналитическая система Science Index [Электронный ресурс]. Режим доступа: электронный читальный зал периодических изданий научной библиотеки ЮЗГУ.

4. Электронный справочник «ВЭД-Инфо» [Электронный ресурс]. Режим доступа: лаборатория электронного декларирования, аудитория а-27

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для выполнения курсовых работ (аудитория с компьютерами), учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы (аудитория с компьютерами). Оборудование аудиторий: столы и стулья для обучающихся, стол и стул для преподавателя, доска, экран на штативе DINON, проектор BenQ MP626, ноутбук Samsyng R 510. Компьютерный класс имеет персональные компьютеры в количестве, соответствующем числу студентов в подгруппе. Все компьютеры имеют выход в интернет.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на

соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	Изменён ных	Заменённых	Аннулированн ых	Новых			