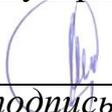


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Локтионова Оксана Геннадьевна  
Должность: проректор по учебной работе  
Дата подписания: 10.09.2024 12:32:03  
Уникальный программный ключ:  
0b817ca911e6668abb13a5d426d39e5f1c11eabbf73e943df4a4851fda56d089

МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ  
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий кафедрой  
Международных отношений  
и государственного управления

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) М.А. Пархомчук  
«27» 03 2024 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
для текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся  
по дисциплине

Муниципальное управление и местное самоуправление  
(наименование дисциплины)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление  
(код и наименование ОПОП ВО)

Организация административно-технологических процессов в государственном и муниципальном управлении  
(наименование направленности (профиля))

# **1 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

## **1.1 ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА**

### **1. Раздел (тема) дисциплины: «Понятие и методы муниципального управления»**

1. Понятие и методы муниципального управления
2. Принципы муниципального управления
3. Функции муниципального управления

### **2. Раздел (тема) дисциплины: «Правовые и организационные основы муниципального управления»**

1. Развитие местного самоуправления в России.
2. Современный этап развития муниципального управления в Российской Федерации.
3. Правовые основы муниципального управления в Российской Федерации
4. Структура органов местного самоуправления В Российской Федерации.

### **3. Раздел (тема) дисциплины: «Территориальная основа муниципального управления»**

1. Признаки и типология муниципальных образований.
2. Сельское и городское поселение.
3. Муниципальный район и городской округ.

### **4. Раздел (тема) дисциплины: «Ресурсы муниципального образования»**

1. Муниципальное хозяйство и ресурсы муниципального образования
2. Управление ресурсами на местном уровне.

### **5. Раздел (тема) дисциплины: «Экономическая основа муниципального управления»**

1. Муниципальная собственность виды и способы формирования
2. Субъекты и объекты муниципальной собственности.
3. Приватизация и муниципализация муниципальной собственности
4. Муниципальные предприятия: классификация и проблемы функционирования
5. Муниципально-подрядная и муниципально-арендная системы.
6. Муниципально-концессионная система.
7. Методы управления муниципальной собственностью

**6. Раздел (тема) дисциплины: «Муниципальные межбюджетные отношения»**

1. Сущность и содержание местных финансов.
2. Расходная часть бюджетов муниципальных образований.
3. Правовая основа местных финансов.
4. Налоги и сборы.

**7. Раздел (тема) дисциплины: «Муниципальное управление социальной сферой»**

1. Система социальной защиты населения.
2. Муниципальная социальная политика.
3. Проблема занятости на местном уровне.
4. Муниципальная жилищная политика.
5. Муниципальная система здравоохранения.
6. Муниципальная политика в области социальной защиты и социальной поддержки населения.
7. Муниципальная политика в сфере образования.
8. Муниципальная политика в сфере культуры.
9. Муниципальная политика развития физической культуры и спорта.
10. Муниципальная молодежная политика.

**8. Раздел (тема) дисциплины: «Комплексное социально-экономическое развитие муниципального развития»**

1. Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования.
2. Процедура разработки комплексной программы социально-экономического развития.

**9. Раздел (тема) дисциплины: «Муниципальная служба»**

1. Понятие муниципальной службы.
2. Понятие должности муниципальной службы.
3. Правовой статус муниципального служащего.
4. Прохождение муниципальной службы.

Шкала оценивания: балльная.

Критерии оценивания:

3 баллов выставляется обучающемуся, если он демонстрирует глубокое знание содержания вопроса; дает точные определения основных понятий; аргументированно и логически стройно излагает учебный материал; иллюстрирует свой ответ актуальными примерами (типовыми и нестандартными), в том числе самостоятельно найденными; не нуждается в уточняющих и (или) дополнительных вопросах преподавателя.

2 баллов выставляется обучающемуся, если он владеет содержанием вопроса, но допускает некоторые недочеты при ответе; допускает

незначительные неточности при определении основных понятий; недостаточно аргументированно и (или) логически стройно излагает учебный материал; иллюстрирует свой ответ типовыми примерами.

1 баллов выставляется обучающемуся, если он освоил основные положения контролируемой темы, но недостаточно четко дает определение основных понятий и дефиниций; затрудняется при ответах на дополнительные вопросы; приводит недостаточное количество примеров для иллюстрирования своего ответа; нуждается в уточняющих и (или) дополнительных вопросах преподавателя.

0 баллов (выставляется обучающемуся, если он не владеет содержанием вопроса или допускает грубые ошибки; затрудняется дать основные определения; не может привести или приводит неправильные примеры; не отвечает на уточняющие и (или) дополнительные вопросы преподавателя или допускает при ответе на них грубые ошибки.

## **1.2 ВОПРОСЫ ДЛЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ**

### **1. Раздел (тема) дисциплины: «Понятие и методы муниципального управления»**

1. Какова природа муниципального управления?
2. Каковы задачи муниципального управления как вида деятельности?
3. Что составляет методологическую основу муниципального управления?
4. Что является объектом и предметом муниципального управления?
5. Назовите основные методы, используемые наукой муниципального управления.
6. Охарактеризуйте основные принципы муниципального управления.
7. Выделите главные функции муниципального управления. Каково значение каждой функции?
8. Какая функция является исходной в муниципальном управлении?
9. Какие функции выполняет контроль на муниципальном уровне?

### **2. Раздел (тема) дисциплины: «Правовые и организационные основы муниципального управления»**

1. Развитие местного самоуправления в России.
2. Современный этап развития муниципального управления в Российской Федерации.
3. Правовые основы муниципального управления в Российской Федерации
4. Структура органов местного самоуправления В Российской Федерации.

**3. Раздел (тема) дисциплины: «Территориальная основа муниципального управления»**

1. Признаки и типология муниципальных образований.
2. Сельское и городское поселение.
3. Муниципальный район и городской округ.

**4. Раздел (тема) дисциплины: «Ресурсы муниципального образования»**

1. Муниципальное хозяйство и ресурсы муниципального образования
2. Управление ресурсами на местном уровне.

**5. Раздел (тема) дисциплины: «Экономическая основа муниципального управления»**

1. Муниципальная собственность виды и способы формирования
2. Субъекты и объекты муниципальной собственности.
3. Приватизация и муниципализация муниципальной собственности
4. Муниципальные предприятия: классификация и проблемы функционирования
5. Муниципально-подрядная и муниципально-арендная системы.
6. Муниципально-концессионная система.
7. Методы управления муниципальной собственностью

**6. Раздел (тема) дисциплины: «Муниципальные межбюджетные отношения»**

1. Сущность и содержание местных финансов.
2. Расходная часть бюджетов муниципальных образований.
3. Правовая основа местных финансов.
4. Налоги и сборы.

**7. Раздел (тема) дисциплины: «Муниципальное управление социальной сферой»**

1. Система социальной защиты населения.
2. Муниципальная социальная политика.
3. Проблема занятости на местном уровне.
4. Муниципальная жилищная политика.
5. Муниципальная система здравоохранения.
6. Муниципальная политика в области социальной защиты и социальной поддержки населения.
7. Муниципальная политика в сфере образования.
8. Муниципальная политика в сфере культуры.
9. Муниципальная политика развития физической культуры и спорта.
10. Муниципальная молодежная политика.

**10. Раздел (тема) дисциплины: «Комплексное социально-экономическое развитие муниципального развития»**

1. Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования.
2. Процедура разработки комплексной программы социально-экономического развития.

**11. Раздел (тема) дисциплины: «Муниципальная служба»**

1. Понятие муниципальной службы.
2. Понятие должности муниципальной службы.
3. Правовой статус муниципального служащего.
4. Прохождение муниципальной службы.

**Критерии оценки для оценки:**

- 2 балла выставляется обучающемуся, если он полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка;

- 1,5 балла выставляется обучающемуся, если он ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для выставления 2 баллов, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого;

- 1 балл выставляется обучающемуся, если он обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировании правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновывать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого;

- 0 баллов выставляется обучающемуся, если он обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

**1.3 ТЕМЫ СООБЩЕНИЙ**

**1. Раздел (тема) дисциплины: «Понятие и методы муниципального управления»**

1. Понятие и методы муниципального управления.
2. Функции муниципального управления.
3. Принципы муниципального управления.

**2. Раздел (тема) дисциплины: «Правовые и организационные основы муниципального управления»**

1. Развитие местного самоуправления в России.

2. Современный этап развития муниципального управления в Российской Федерации.
3. Правовые основы муниципального управления в Российской Федерации
4. Структура органов местного самоуправления в Российской Федерации.

**3. Раздел (тема) дисциплины: «Территориальная основа муниципального управления»**

1. Признаки и типология муниципальных образований.
2. Сельское и городское поселение.
3. Муниципальный район и городской округ.

**4. Раздел (тема) дисциплины: «Ресурсы муниципального образования»**

1. Муниципальное хозяйство и ресурсы муниципального образования
2. Управление ресурсами на местном уровне.

**5. Раздел (тема) дисциплины: «Экономическая основа муниципального управления»**

1. Муниципальная собственность виды и способы формирования
2. Приватизация и муниципализация муниципальной собственности
3. Муниципально-концессионная система.
4. Методы управления муниципальной собственностью

**6. Раздел (тема) дисциплины: «Муниципальные межбюджетные отношения»**

1. Сущность и содержание местных финансов.
2. Расходная часть бюджетов муниципальных образований.
3. Правовая основа местных финансов.
4. Налоги и сборы.

**7. Раздел (тема) дисциплины: «Муниципальное управление социальной сферой»**

1. Система социальной защиты населения.
2. Муниципальная социальная политика.
3. Проблема занятости на местном уровне.
4. Муниципальная жилищная политика.
5. Муниципальная система здравоохранения.
6. Муниципальная политика в области социальной защиты и социальной поддержки населения.
7. Муниципальная политика в сфере образования.
8. Муниципальная политика в сфере культуры.
9. Муниципальная политика развития физической культуры и спорта.
10. Муниципальная молодежная политика.

**8. Раздел (тема) дисциплины: «Комплексное социально-экономическое развитие муниципального развития»**

1. Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования.

2. Процедура разработки комплексной программы социально-экономического развития.

**9 Раздел (тема) дисциплины: «Муниципальная служба»**

1. Понятие муниципальной службы.
2. Понятие должности муниципальной службы.
3. Правовой статус муниципального служащего.
4. Прохождение муниципальной службы.

**Шкала оценивания:** бальная

**Критерии оценки:**

– 3 баллов (или оценка «отлично») выставляется обучающемуся, если тема сообщения раскрыта полно и глубоко, при этом убедительно и аргументированно изложена собственная позиция автора по рассматриваемому вопросу; структура сообщения логична; изучено большое количество актуальных источников, самостоятельно подобран яркий иллюстративный материал; сделан обоснованный убедительный вывод.

– 2 баллов (или оценка «хорошо») выставляется обучающемуся, если тема сообщения раскрыта полно и глубоко, сделана попытка самостоятельного осмысления темы; структура сообщения логична; изучено достаточное количество источников, имеются ссылки на источники; приведены уместные примеры; сделан обоснованный вывод.

– 1 балл (или оценка «удовлетворительно») выставляется обучающемуся, если тема сообщения раскрыта неполно и (или) в изложении темы имеются недочеты и ошибки; структура сообщения логична; количество изученных источников менее рекомендуемого, сделаны ссылки на источники; приведены общие примеры; вывод сделан, но имеет признаки неполноты и неточности.

– 0 баллов (или оценка «неудовлетворительно») выставляется обучающемуся, если содержание сообщения имеет явные признаки плагиата и (или) тема сообщения не раскрыта и (или) в изложении темы имеются грубые ошибки; материал не структурирован, излагается непоследовательно и сбивчиво; количество изученных источников значительно менее рекомендуемого, неправильно сделаны ссылки на источники или они отсутствуют; не приведены примеры или приведены неверные примеры.

## 1.4 ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ЗАДАЧИ

Задание № 1. Написание конспекта первоисточника - создание обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы. Конспект должен начинаться с указания реквизитов источника (фамилии автора, полного наименования работы, места и года издания). Особо значимые места, примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамку, пометками на полях, чтобы акцентировать на них внимание и прочнее запомнить.

Задание № 2. Составление глоссария - выражается в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке.

Задание № 3. Подготовка сообщения или презентации содержащего информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях.

Задание №4 Формирование информационного блока основных понятий административного менеджмента, оформление информации в виде подборки материалов, кратко отражающих теоретические вопросы изучаемой проблемы (определение, структура, виды), а также практические ее аспекты (методики изучения, значение для усвоения последующих тем, профессиональная значимость). Информационный блок может включать таблицы, схемы, рисунки, методики исследования, выводы.

Оформляется письменно, ее объем не более двух страниц, контроль выполнения может быть произведен на практическом занятии путем оценки эффективности его использования для выполнения заданий.

Задание №5 Составление тестов и эталонов ответов к ним - закрепление изученной информации путем ее дифференциации, конкретизации, сравнения и уточнения в контрольной форме (вопроса, ответа). Студент должен составить как сами тесты, так и эталоны ответов к ним. Тесты могут быть различных уровней сложности, целесообразно предоставлять студенту в этом свободу выбора, главное, чтобы они были в рамках темы. Количество тестов (информационных единиц) можно определить произвольно. Контроль качества тестов можно вынести на обсуждение («Кто их больше составил?», «Чьи тесты более точны, более интересны?» и т. д.) непосредственно на практическом занятии. Оценку их качества также целесообразно провести в рамках занятия. Задание оформляется письменно.

Задание № 6. Выберите по своему усмотрению из любого источника какую-либо административно-правовую норму и на ее основе смоделируйте административно-правовое отношение. Назовите все элементы структуры этого административно-правового отношения:

- 1) субъекты;
- 2) объект;
- 3) содержание (права и обязанности субъектов);
- 4) метод правового регулирования в данном правоотношении;
- 5) юридический факт, порождающий это правоотношение;
- 6) способ правовой защиты, предусмотренный законодательством.

Задание № 7. Смоделируйте жизненные ситуации, в которых председатель какого-либо комитета Государственной Думы РФ, Председатель Счетной палаты РФ и декан факультета выступали бы субъектами организационных, внутриорганизационных и контрольно-организационных отношений, являющихся предметом административно-правового регулирования. Результаты задания будут обсуждаться на практическом занятии.

Задание № 8. Приведите не менее трех примеров отношений, урегулированных нормами административного права, с вашим участием, с участием ваших знакомых либо прочитанных вами в периодической печати и т.д. Свой ответ обоснуйте. Результаты задания будут обсуждаться на практическом занятии.

Задание № 9. Выберите в нормативных правовых актах и выпишите в тетрадь следующие виды полномочий органов исполнительной власти:

- а) делегированные полномочия;
- б) ситуационные полномочия;
- в) чрезвычайные полномочия.

Задание № 10.

1. Составьте схему (типовую модель) правового акта – регламента заседаний федерального коллегиального органа исполнительной власти.

2. Составьте схему (типовую модель) правового акта – положения о территориальном органе федерального органа исполнительной власти.

Результаты выполнения задания будут обсуждаться на практическом занятии.

Задание № 11. Подготовка сообщения или презентации содержащего информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях.

Задание № 2. Изучите Федеральный закон РФ от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации». Назовите принципы гражданства Российской Федерации. Определите основания, условия и порядок приобретения и прекращения гражданства Российской Федерации. Результаты выполнения задания будут обсуждаться на практическом занятии.

Задание № 3. Изучите Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-З «О правовом положении иностранных граждан в РФ». Как регулируются отношения между иностранными гражданами, с одной стороны, и органами государственной власти, органами местного самоуправления, должностными лицами указанных органов, с другой стороны, возникающие в связи с пребыванием (проживанием) иностранных граждан в Российской Федерации и осуществлением ими на территории Российской Федерации трудовой, предпринимательской и иной деятельности.

Задание № 13. Изучите Закон РФ от 19 февраля 1993 г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах» и дайте ответы на следующие вопросы:

1) чем отличается вынужденный переселенец от беженца?

2) что является основанием для признания гражданина вынужденным переселенцем или беженцем, какими документами оформляется их статус, и кто выдает эти документы?

3) может ли быть признано вынужденным переселенцем или беженцем лицо, покинувшее местожительство по экономическим причинам либо вследствие голода, эпидемии или чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера?

Задание № 14. Какой порядок организации проведения митингов, уличных шествий, демонстраций и пикетирования установлен действующим (и каким именно) законодательством: уведомительный или разрешительный? В чем отличие и сущность каждого из них?

Задание № 15. Найдите в справочно-правовой системе и рассмотрите нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации.

2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.

3. Федеральный закон от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания».

4. Указ Президента РФ от 2 мая 1996 г. № 638 «О порядке подготовки проектов указов, распоряжений Президента Российской Федерации, предусматривающих принятие постановлений, распоряжений Правительства Российской Федерации».

5. Указ Президента РФ от 23 мая 1996 г. № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» (в ред. от 29.05.2017).

6. Правила подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 13 августа 1997 г. № 1009 (в ред. от 31.07.2017).

Задание № 16 Выберите в информационно-правовой системе для примера по пять:

- 1) федеральных законов (в том числе конституционных),
- 2) указов Президента РФ, постановлений Правительства РФ и нормативных правовых актов;
- 3) министерств и ведомств РФ, являющихся источниками административного права.

Докажите, что названные вами законы, указы, постановления являются источниками именно административного права, а не какой-либо другой отрасли права. К каким административно-правовым институтам относятся избранные вами нормативные правовые акты?

Задание № 3. Выберите из любых источников по две запрещающие, обязывающие и уполномочивающие административно-правовые нормы и покажите различия между ними.

Охватываются ли этой классификацией поощрительные и рекомендательные нормы, или же последние следует выделить в особые группы?

Задание № 4. Подготовка сообщения или презентации содержащего информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях.

Задание № 5. Рассмотрите примеры следующих организационных документов: Правила внутреннего трудового распорядка; Коллективный договор (Положение о персонале и другое); Штатное расписание.

Задание № 6. Рассмотрите и разберите пример должностной инструкции. Ответить на следующие вопросы:

- 1) разделы должностной инструкции;
- 2) основные задачи и обязанности в соответствии с должностной инструкцией;
- 3) права в соответствии с должностной инструкцией;
- 4) ответственность в соответствии с должностной инструкцией;
- 5) требования к работнику.

### **Критерии оценки:**

– 5 баллов выставляется обучающемуся, если неполно (не менее 70 % от полного), но правильно изложено задание; при изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые он исправляет после замечания

преподавателя; дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов; может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала;

– 3 балла выставляется обучающемуся, если неполно (не менее 50 % от полного), но правильно изложено задание; при изложении допущена 1 существенная ошибка; знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировки понятий; излагает выполнение задания недостаточно логично и последовательно; затрудняется при ответах на вопросы преподавателя;

– 1 балл выставляется обучающемуся, если неполно (менее 50 % от полного) изложено задание; при изложении были допущены существенные ошибки.

## 2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 2.1 БАНК ВОПРОСОВ И ЗАДАНИЙ В ТЕСТОВОЙ ФОРМЕ

1. Раздел (тема) дисциплины: «Понятие и методы муниципального управления»

1. Выберите основные направления муниципального управления:
  - а) организационно-функциональное управление;
  - б) стратегический менеджмент;
  - в) имидж-менеджмент;
  - г) обеспечение устойчивого развития;
  - д) общий менеджмент;
  - е) кадровый менеджмент.
2. Среди перечисленных ниже задач укажите задачи теоретико-практического плана, стоящие перед муниципальным управлением как научной дисциплиной:
  - а) сохранение памятников истории и культуры;
  - б) разработка типовых нормативных документов, содержащих механизм реализации новой системы местного самоуправления;
  - в) обеспечение занятости населения;
  - г) создание инструментария для прогнозирования развития объектов местного самоуправления;
  - д) разработка основных направлений перестройки системы местного самоуправления.
3. Укажите общенаучные методы, использующиеся в муниципальном управлении:
  - а) затратный;
  - б) балансовый и бюджетный;
  - в) системный анализ;
  - г) статистический;
  - д) юридический.
4. Выберите науки, теоретические положения которых определяют методологические основы муниципального управления:
  - а) философия;
  - б) статистика;
  - в) экономическая теория;
  - г) теория управления;
  - д) общая теория систем и системного подхода.
5. Перечислите основные проблемы в развитии местного самоуправления в Российской Федерации:
  - а) слабость гражданского общества;
  - б) сопротивление бюрократии всех уровней;
  - в) неурегулированность межбюджетных отношений;

- г) дефицит квалифицированных кадров;
- д) дефицит материальных ресурсов.

6. Для чего в муниципальном управлении используются экономико-математические модели:

- а) моделирование территориальных пропорций;
- б) моделирование потребительской корзины;
- в) моделирование системы управления;
- г) моделирование уровня инфляции и безработицы.

7. Какие из перечисленных принципов не относятся к муниципальному управлению:

- а) субсидиарность;
- б) мобильность;
- в) законность;
- г) профессионализм;
- д) гуманизм;
- е) адаптивность.

8. Субсидиарность представляет собой...

а) обеспечение условий жизнедеятельности населения муниципальных образований;

б) распределение функций муниципального управления и финансовых ресурсов, при котором на более высокий уровень передаются лишь те функции, которые не могут быть реализованы на более низком уровне;

в) постоянную трансформацию функциональной и организационной структур муниципального управления, позволяющую субъектам управления подстраиваться к быстро меняющимся рыночным условиям функционирования;

г) закрепление функций субъектов муниципального управления на основе ресурсного обеспечения реализации каждой функции.

9. Принцип децентрализации предполагает...

а) реализацию социально-экономических возможностей, вытекающих из территориальной организации хозяйства;

б) передачу функций управления сверху вниз;

в) взаимодействие объектов и субъектов муниципального управления как юридически равных партнеров;

г) распределение функций муниципального управления и финансовых ресурсов, при котором на более высокий уровень передаются лишь те функции, которые не могут быть реализованы на более низком уровне.

## **2. Раздел (тема) дисциплины: «Правовые и организационные основы муниципального управления»**

1. Правовое регулирование – это:

- а) общественные отношения, урегулированные нормами права;

б) юридическая функция, реализуемая государством в процессе воздействия на общественные отношения, посредством которой поведение участников этих отношений приводится в соответствие с требованиями и дозволениями, содержащимися в нормах права, легитимность и обязательность исполнения которых поддерживается обществом и обеспечивается возможностями применения властной силы государства;

в) урегулированные нормами права общественные отношения, складывающиеся по поводу осуществления государственной власти в связи с необходимостью управления делами государства и общества.

2. Субъектом правоотношений является:

а) фактическое поведение его участников, на которое направлено правовое регулирование;

б) субъективные права и юридические обязанности, которыми наделяются его участники, а также их возможные поощрения и ответственность;

в) органы, наделенные правами и обязанностями совершать определенные действия.

3. По соотношению прав и обязанностей участников правоотношения подразделяются:

а) правомерны;

б) материальные;

в) горизонтальные;

г) процессуальные;

д) вертикальные;

е) неправомерные.

4. Методом правового регулирования отношений государственного управления является:

а) комплекс приемов, способов и средств юридического воздействия на социально-правовую сферу в целом, ее отдельные сегменты и соответствующие элементы в процессе упорядочения общественных отношений по поводу государственной власти и управления;

б) совокупность способов воздействия государства на его граждан, система мер, применяемых государственными институтами, посредством которых реализуются функции государственного управления;

в) метод, при котором государство через свои органы осуществляет воздействие на общественные отношения, позволяя их участникам совершать действия правового характера, предоставляя им соответствующие права и налагая на них определенные обязанности, а также дает возможность выбора вариантов поведения в пределах, установленных правовыми нормами.

5. Механизм административно-правового регулирования включает в себя следующие специфические средства:

а) предписания;

б) односторонность волеизъявления;

в) совместная компетенция;

- г) подчиненность;
- д) дозволения;
- е) полномочия.

6. По способам правового регулирования и применительно к субъекту государственного управления, в частности, различают:

- а) централизованное регулирование;
- б) децентрализованное регулирование;
- в) субсидиарное регулирование;
- г) солидарное регулирование.

7. Децентрализованное, диспозитивное регулирование (метод координации), включает в себя следующие возможности регулирования общественных отношений:

- а) дозволение совершать известные действия правового характера;
- б) наделение определенными правами участников общественных отношений, урегулированных нормами права;
- в) разрешение вести на властно-категоричных началах органами государственной власти сверху донизу в объеме их компетенции и по кругу объектов юрисдикции;
- г) предоставление лицам, участвующим в определенных взаимоотношениях, возможности выбора варианта своего поведения.

8. Предметом (объектом) правового регулирования государственного управления являются:

- а) совокупность способов воздействия государства на его граждан, система мер, применяемых государственными институтами, посредством которых реализуются функции государственного управления;
- б) субъективные права и юридические обязанности, которыми наделяются его участники, а также их возможные поощрения и ответственность;
- в) те, кто наделены правами и обязанностями совершать определенные действия;
- г) общественные отношения, складывающиеся в сфере организации и деятельности органов государственной власти для решения многообразных дел, вопросов, представляющих всеобщий интерес, и социально значимых проблем различной масштабности.

9. В современных условиях правовое регулирование государственного управления в России преимущественно фокусируется на:

- а) разработке правовых механизмов реализации государственной политики;
- б) установлении правовых основ хозяйственной деятельности;
- в) создании нормативной и1073 базы для эффективного управления предприятиями, организациями и учреждениями только государственного сектора;
- г) осуществлении государственного контроля и надзора за работой управляемых и регулируемых сфер общественной жизнедеятельности;

д) обеспечении и реализации прав и обязанностей только юридических лиц в сфере государственного управления.

10. Укажите взаимосвязанные обязательные элементы, составляющие структуры правоотношения:

- а) организационно-правовые средства;
- б) субъект;
- в) юридические факты;
- г) субъективные права и юридические обязанности, которыми наделяются его участники;
- д) государственные стандарты;
- е) объект.

11. Механизм правового регулирования состоит из следующих элементов:

- а) государственно-правовых институтов;
- б) структур (органов) власти;
- в) организационно-правовых средств и мер;
- г) правовых форм и методов;
- д) норм права;
- е) принципов;
- ж) юридических фактов
- з) правовых процедур и правил.

12. Формы правового регулирования отношений государственного управления – это:

а) правовые формы, при помощи которых обеспечивается результативное правовое воздействие на общественные отношения в сфере осуществления властно-управленческих функций государства, которые организуются в соответствии с задачами общества;

б) правовые формы, используемые для определения юридического состояния и регламентации институтов, процессов и отношений государственного управления с целью придания им должной структурной организованности и официально выраженной фиксации;

в) правовые формы, включающие комплекс приемов, способов и средств юридического воздействия на социально-правовую сферу в целом, ее отдельные сегменты и соответствующие элементы в процессе упорядочения общественных отношений по поводу государственной власти и управления.

13. По форме предписания или методу воздействия (регулирования) правовые нормы подразделяют на:

- а) регулятивные;
- б) процессуальные;
- в) диспозитивные;
- г) категорические;
- д) общегосударственные;
- е) рекомендательные.

14. По нормативному содержанию (текстуальному смыслу) правовые нормы подразделяют на:

- а) альтернативные;
- б) гражданско-правовые;
- в) временные;
- г) декларативные;
- д) региональные;
- е) дефинитивные.

**3. Раздел (тема) дисциплины: «Территориальная основа муниципального управления»**

1. Каким нормативно-правовым актом согласно ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» устанавливаются или изменяются границы Муниципальных образований?

А) постановлением представительного органа местного самоуправления

Б) распоряжением главы администрации города

В) законом субъекта российской федерации, на территории которого расположено данное муниципальное образование

Г) нет правильного ответа

2. Как соотносятся административно-территориальное деление и муниципально -территориальное деление в законе тюменской области «Об административно-территориальном устройстве тюменской области»?

А) закон совмещает административно-территориальные единицы и муниципальные образования и не делает различий между ними;

Б) закон предусматривает относительное обособление административно-территориальных единиц и муниципальных образований в пределах единого административно-территориального устройства субъекта РФ;

В) закон проводит четкое различие между административно-территориальным и муниципальным устройством.

3. Согласно ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» муниципальными образованиями могут не являться:

А) городской округ;

Б) муниципальный район;

В) сельский населенный пункт;

Г) городское поселение;

4. К необходимым признакам муниципального образования не относится:

А) наличие муниципальной собственности;

Б) наличие территории, в пределах которой осуществляется местное самоуправление;

В) наличие выборного органа местного самоуправления

Г) наличие исполнительного органа местного самоуправления

5. Городское поселение может быть наделено статусом городского округа
- А) законом субъекта Российской Федерации;
  - Б) постановлением правительства РФ
  - В) распоряжением высшего должностного лица субъекта РФ
  - Г) решением представительного органа местного самоуправления.
6. Не является преобразованием муниципальных образований:
- А) объединение муниципальных образований;
  - Б) разделение муниципальных образований;
  - В) изменение статуса городского поселения в связи с наделением его статусом городского округа либо лишением его статуса городского округа;
  - Г) выделение муниципальных образований.
7. Объединение двух и более поселений, не влекущее изменения границ иных муниципальных образований осуществляется
- А) представительными органами каждого из объединяемых поселений без учета мнения населения;
  - Б) с учетом мнения населения, выраженного представительными органами каждого из объединяемых поселений;
  - В) с согласия населения каждого из поселений, выраженного путем голосования либо на сходах граждан;
  - Г) путем заключения соглашения между главами администраций муниципальных образований без учета мнения населения.
8. Вправе ли федеральные органы государственной власти выступить с инициативой изменения границ муниципального образования?
- А) вправе
  - Б) не вправе, т.к. установление и изменение границ муниципального образования является сферой исключительного ведения местного самоуправления
  - В) вправе по согласованию с представительным органом местного самоуправления.
  - Г) нет правильного ответа.

#### **4. Раздел (тема) дисциплины: «Ресурсы муниципального образования»**

1. Установление государственных минимальных социальных стандартов относится к ведению:
- 1) к ведению Российской Федерации;
  - 2) к ведению субъектов Российской Федерации;
  - 3) к совместному ведению Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;
  - 4) к ведению муниципальных образований
2. Кем определяется структура органов местного самоуправления?

- 1) федеральными органами государственной власти;
- 2) органами государственной власти субъектов федерации;
- 3) населением муниципального образования;
- 4) главой муниципального образования.

3. Могут ли должностные лица местного самоуправления назначаться органами государственной власти?

- 1) могут;
- 2) не могут;
- 3) могут, если такая норма предусмотрена законом субъекта федерации;
- 4) могут, если такая норма предусмотрена уставом муниципального образования.

4. В каком порядке могут быть отменены решения органов местного самоуправления?

- 1) органами и должностными лицами, их принявшими, и по решению суда;
- 2) только по решению суда;
- 3) органами и должностными лицами, их принявшими, государственными органами и должностными лицами субъекта федерации, по решению суда;
- 4) только органами и должностными лицами, их принявшими.

5. В течение какого срока органы местного самоуправления обязаны дать ответ на обращения граждан?

- 1) 1 месяц;
- 2) 14 дней;
- 3) немедленно;
- 4) органы местного самоуправления не обязаны давать ответы на обращения граждан.

6. Допускается ли федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления» подчиненность одного муниципального образования другому?

- 1) не допускается;
- 2) допускается;
- 3) допускается в соответствии с законодательством субъектов федерации;
- 4) допускается, если такое решение принято на местном референдуме.

7. Допускается ли федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления» осуществление местного самоуправления органами государственной власти и государственными должностными лицами?

- 1) допускается;
- 2) допускается осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления;

3) местное самоуправление осуществляется органами государственной власти и государственными должностными лицами, если не сформированы местные органы власти;

4) не допускается.

8. В каком из перечисленных случаев может быть ограничено право граждан на осуществление местного самоуправления?

1) в целях защиты конституционного строя, обеспечения обороны страны и безопасности государства допускается ограничение прав граждан на осуществление местного самоуправления на отдельных территориях федеральным законом.

2) допускается ограничение прав граждан на осуществление местного самоуправления в городском, сельском поселении в зависимости от его численности.

3) если в муниципальном образовании не сформирован представительный орган и не принят устав, население муниципального образования может быть ограничено в праве на осуществление местного самоуправления законом субъектов федерации.

4) ни один из перечисленных случаев не может быть основанием ограничения прав граждан на осуществление местного самоуправления.

## **5. Раздел (тема) дисциплины: «Экономическая основа муниципального управления»**

1. Бюджетные средства, предоставляемые местному бюджету на безвозмездной и безвозвратной основах на осуществление определенных целевых расходов - это

- 1) субвенция
- 2) субсидия
- 3) сатисфакция
- 4) дотация

2. К местным налогам не относится:

- 1) земельный налог
- 2) налог на имущество физических лиц
- 3) налог на рекламу
- 4) налог на имущество предприятий

3. В состав финансово-экономической основы местного самоуправления не включается:

- 1) муниципальная собственность
- 2) местные финансы
- 3) имущество, находящееся в государственной собственности
- 4) местный бюджет

4. Муниципальные унитарные предприятия обладают имуществом

- 1) на праве собственности
- 2) на праве хозяйственного ведения
- 3) на праве оперативного управления

- 4) на праве бессрочного пользования
5. Местные налоги и сборы устанавливаются
  - 1) представительным органом местного самоуправления
  - 2) исполнительным органом местного самоуправления
  - 3) главой муниципального образования
  - 4) представительным органом местного самоуправления по представлению главы муниципального образования
6. В состав казны не входит (-ят)
  - 1) средства местного бюджета
  - 2) земля
  - 3) муниципальные предприятия, учреждения
  - 4) имущество, закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями
7. «Форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для обеспечения задач и функций, отнесенных к предметам ведения местного самоуправления- это...»
  - 1) местный бюджет
  - 2) финансово-экономическая основа местного самоуправления
  - 3) муниципальная собственность
  - 4) муниципальная казна
8. Превышение доходов бюджета над расходами -это
  - 1) профицит
  - 2) дефицит
  - 3) секвестр
  - 4) субвенция
9. Правомочием собственника не является
  - 1) владение
  - 2) пользование
  - 3) управление
  - 4) распоряжение
10. Утверждение бюджета муниципального образования происходит
  - 1) в двух чтениях
  - 2) в трех чтениях
  - 3) в четырех чтениях
  - 4) другой ответ
11. Должность главы муниципального образования является:
  - A. Муниципальной должностью муниципальной службы;
  - B. Государственной должностью государственной службы Российской Федерации;
  - C. Государственной должностью государственной службы субъекта российской федерации;
  - D. Выборной муниципальной должностью.
12. Главой муниципального образования может быть лицо, достигшее возраста:
  - A. 18 лет;

- В. 19 лет;
- С. 20 лет;
- Д. 21 года.

13. Глава муниципального образования избирается на срок:

- А. Один год;
- В. Шесть лет;
- С. От двух до пяти лет;
- Д. От шести до восьми лет.

**6. Раздел (тема) дисциплины: «Муниципальные межбюджетные отношения»**

1. Местное самоуправление - это...

- а) система демократических форм и институтов
- б) институт гражданского общества
- в) система органов государственной власти

2. Принцип самостоятельности решения населением всех вопросов местного значения...

- а) гарантирован Уставом
- б) гарантирован Конституцией
- в) гарантирован Президентом

3. Все полномочия исполнительного органа муниципального образования содержатся...

- а) в законах субъектов РФ
- б) в Уставе муниципального образования
- в) в Конституции РФ и федеральных законах о местном самоуправлении

4. Суть местного самоуправления - это...

- а) поддержание систем, обеспечивающих жизнедеятельность муниципального образования
- б) распределение социальных благ
- в) право местного сообщества самостоятельно и под свою ответственность решать вопросы местного значения

5. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящиеся в муниципальной собственности имущество, средства местных бюджетов, а также ... муниципальных образований

- а) природные ресурсы
- б) земли
- в) имущественные права

6. Местные налоги и сборы –

а) налоги и сборы, устанавливаемые органами местного самоуправления самостоятельно

- б) налоги и сборы, устанавливаемые органами государственной власти

РФ

в) налоги и сборы, устанавливаемые органами гос. власти субъектов РФ

7. Муниципальная служба - это...

а) работа в муниципальных предприятиях

б) работа в муниципальных учреждениях

в) профессиональная деятельность на постоянной основе в органах местного самоуправления по исполнению их полномочий

8. Устав муниципального образования принимается...

а) исполнительным органом местного самоуправления

б) представительным органом или населением непосредственно

в) главой муниципального образования

9. Структура органов местного самоуправления определяется:

а) органами государственной власти субъектов РФ

б) главой муниципального образования

в) на местном референдуме или сходе граждан

10. Глава муниципального образования подотчетен:

а) населению непосредственно и представительному органу местного самоуправления

б) исполнительному органу местного самоуправления

в) только населению

11. Контракт с главой местной администрации заключается ...

а) главой муниципального образования

б) представительным органом

## 7. Раздел (тема) дисциплины: «Муниципальное управление социальной сферой»

1. В соответствии с конституцией Российской Федерации структура органов местного самоуправления определяется:

5) главой муниципального образования;

6) органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

7) населением муниципального образования;

8) законодательным (представительным) органом субъекта

Российской Федерации.

2. Каким нормативным правовым актом главе муниципального образования может быть предоставлено право входить в состав представительного органа местного самоуправления:

1) решением избирательной комиссии муниципального образования;

2) уставом муниципального образования;

3) постановлением главы муниципального образования;

4) глава муниципального образования не имеет права входить в состав представительного органа местного самоуправления, так как это нарушает конституционный принцип разделения властей.

3. К компетенции главы муниципального образования относится:

1) принятие устава муниципального образования;

- 2) контроль за деятельностью представительного органа местного самоуправления;
  - 3) установление местных налогов и сборов;
  - 4) подписание договоров, заключаемых между муниципальным образованием и юридическими лицами.
4. Правовые акты должностных лиц местной администрации могут быть отменены:
- 1) должностным лицом, принявшим правовой акт;
  - 2) органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;
  - 3) правительством Российской Федерации;
  - 4) федеральным собранием Российской Федерации.
5. Глава муниципального образования по вопросам своего ведения издает:
- 1) распоряжения;
  - 2) указы;
  - 3) законы;
  - 4) решения.
6. Должность главы муниципального образования является:
- 1) муниципальной должностью муниципальной службы;
  - 2) государственной должностью государственной службы Российской Федерации;
  - 3) государственной должностью государственной службы субъекта Российской Федерации;
  - 4) выборной муниципальной должностью.
7. Главой муниципального образования может быть лицо, достигшее возраста:
- 1) 18 лет;
  - 2) 19 лет;
  - 3) 20 лет;
  - 4) 21 года.
8. Глава муниципального образования избирается на срок:
- 1) один год;
  - 2) шесть лет;
  - 3) от двух до пяти лет;
  - 4) от шести до восьми лет.
9. Структура местной администрации определяется:
- 1) высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации;
  - 2) главой муниципального образования по согласованию с высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации;
  - 3) главой муниципального образования и (или) представительным органом местного самоуправления;
  - 4) правительством Российской Федерации.

**8. Раздел (тема) дисциплины:** «Комплексное социально-экономическое развитие муниципального образования»

1. Государственное управление социально-экономическими процессами означает:

а) целенаправленное воздействие на естественные и общественные процессы для обеспечения желательных изменений в состоянии экономики и социальной сферы;

б) формирование спроса и предложения на рынке товаров и услуг регулируются со стороны государства выбором той или иной стратегии решения этой задачи в зависимости от поставленной цели;

в) создание образа жизни, который способствует полноценному развитию личности, на поддержание на должном уровне общественно - полезной активности и мотивации населения, на создание равных условий для удовлетворения интересов и потребностей разных групп населения и конкретно каждого человека, на формирование морально и психологически устойчивой, социально дееспособной и ответственной личности как основы здорового и благополучного общества.

2. Укажите функции государственного управления экономическими и социальными процессами:

а) анализ и оценка;

б) прогнозирование тенденций развития;

в) либерализация режима прямых иностранных инвестиций и режима внешней торговли;

г) организация процессов экономического регулирования;

д) реализация проектных и нормативных решений;

е) корпоративное управление и защита прав инвесторов;

ж) преобразование бухгалтерского учета и аудита;

з) стратегическое планирование развития;

3. Функция стратегического планирование развития экономических и социальных процессов включает в себя:

а) разработку прогноза ожидаемых изменений состояния экономики;

б) проведение мониторинга по данным статистической отчетности и непосредственного изучения экономических и социальных процессов на предприятиях и в фирмах с учетом действия факторов рыночного и институционального регулирования;

в) определение, обоснование и принятие оптимальных решений по выбору приоритетных направлений положительного изменения динамики рассматриваемых процессов путем осуществления мер антикризисного регулирования для обеспечения курса экономического роста в прогнозируемом периоде.

4. Функция реализации проектных и нормативных решений включает в себя:

а) экономические и социальные процессы, отражающие динамику состояния экономики, сами вместе с тем выполняют роль не только объектов управленческих воздействий, но и средств их осуществления;

б) проведение мониторинга по данным статистической отчетности и непосредственного изучения экономических и социальных процессов на

предприятиях и в фирмах с учетом действия факторов рыночного и институционального регулирования;

в) разработка и утверждение программ введения новых экономических механизмов (и корректировки действующих), а также связанных с ними процессов экономического регулирования с использованием нормативных методов (или аналитических – при отсутствии нормативов);

г) определение, обоснование и принятие оптимальных решений по выбору приоритетных направлений положительного изменения динамики рассматриваемых процессов путем осуществления мер антикризисного регулирования для обеспечения курса экономического роста в прогнозируемом периоде.

5. В существующей практике экономическая структура на макроуровне представляет собой:

а) соотношения между промышленностью и сельским хозяйством, материальным и нематериальным производством, добывающей и обрабатывающей промышленностью и т. д.;

б) соотношения между потреблением и накоплением, ВВП и национальным доходом и т. д.

6. Трудовая теория экономического роста, построена на следующих принципиальных положениях:

а) экономический рост рассматривается как цель и критерий создания материальной основы процветания социально-экономического общества;

б) проблемы экономического роста должны быть предметом изучения и практических решений не только на макроуровне, но и на уровне предприятий и фирм, муниципальных органов власти в предвидении достижения согласованных решений и1093 хозяйствующих субъектов всех уровней;

в) приобщение субъектов микроэкономики к решению проблем экономического роста обусловлено их влиянием на формирование соответствующих макроэкономических показателей;

г) экономический рост должен соответствовать принципам рыночной организации таким образом, чтобы она могла в полной мере задействовать не только механизм рыночной конкуренции, но и оказывать эффективное государственное регулирование;

д) экономический рост обусловлен увеличением объема производственных мощностей и эффективностью их использования.

7. На уровне административно-территориального образования условия труда, социальные льготы и гарантии, связанные с его территориальными особенностями, регулируются:

а) коллективными договорами;

б) региональными соглашениями;

в) территориальными соглашениями;

г) трехсторонними отраслевыми (тарифными) соглашениями.

8. К основным функциям государственного управления социально-культурной сферой относятся:

- а) повышение квалификации трудового потенциала страны;
- б) укрепление семьи и забота о подрастающем поколении;
- в) организация отдыха и досуга населения;
- г) сохранение и приумножение культурного достояния;
- д) создание благоприятных условий для воспроизводства населения страны;
- е) содействие трудоустройству безработных и их материальная поддержка.

## 9. Раздел (тема) дисциплины: «Муниципальная служба»

1. Муниципальным служащим не является:
  - 1) депутат городской думы
  - 2) ведущий специалист юридического управления Администрации города
  - 3) председатель комитета по культуре городской Администрации
  - 4) младший специалист экономического отдела
2. Установленный законом предельный возраст муниципальных служащих составляет:
  - 1) предельный возраст законом не установлен
  - 2) для женщин – 55 лет, для мужчин- 60 лет
  - 3) предельный возраст и для женщин, и для мужчин – 60 лет
  - 4) для женщин- 50 лет, для мужчины -55 лет
3. Муниципальный служащий не вправе:
  - 1) посещать в установленном порядке для выполнения должностных полномочий предприятия, организации и учреждения, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности
  - 2) требовать письменного оформления содержания и объема должностных полномочий и создания условий для их исполнения
  - 3) принимать участие в забастовках;
  - 4) объединяться в профессиональные союзы для защиты своих прав
4. К требованиям, предъявляемым к кандидатам на муниципальную должность муниципальной службы, не относится:
  - 1) гражданство рф
  - 2) достижение 18-летнего возраста
  - 3) постоянное проживание на территории муниципального образования
  - 4) другой ответ
5. К дисциплинарным взысканиям, налагаемым на муниципального служащего, не относится:
  - 1) выговор
  - 2) предупреждение о неполном служебном соответствии
  - 3) увольнение со службы
  - 4) письменное предупреждение
6. Аттестация муниципальных служащих проводится:

- 1) не чаще одного раза в два года, но не реже одного раза в четыре года
  - 2) раз в год
  - 3) не менее двух раз в год
  - 4) только при поступлении на муниципальную должность
7. Испытательный срок, согласно закону тюменской области «Об основах муниципальной службы в тюменской области» составляет
- 1) 3 месяца
  - 2) не может превышать трех месяцев
  - 3) 2 месяца
  - 4) не менее одного месяца
8. По достижении предельного возраста допускается продление срока нахождения на муниципальной службе
- 1) на неопределенное время
  - 2) не более чем на один год
  - 3) на 2 года
  - 4) не допускается продление
9. Глава муниципального образования замещает
- 1) муниципальную должность
  - 2) выборную муниципальную должность
  - 3) выборную муниципальную должность муниципальной службы
  - 4) другой ответ
10. Элементом правового статуса муниципального служащего не являются:
- 1) права муниципального служащего
  - 2) ответственность муниципального служащего
  - 3) квалификация муниципального служащего
  - 4) обязанности муниципального служащего

**Шкала оценивания результатов тестирования:** в соответствии с действующей в университете балльно-рейтинговой системой оценивание результатов промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в рамках 100-балльной шкалы, при этом максимальный балл по промежуточной аттестации обучающихся по очной форме обучения составляет 36 баллов, по очно-заочной и заочной формам обучения – 60 баллов (установлено положением П 02.016).

Максимальный балл за тестирование представляет собой разность двух чисел: максимального балла по промежуточной аттестации для данной формы обучения (36 или 60) и максимального балла за решение компетентностно-ориентированной задачи (6).

Балл, полученный обучающимся за тестирование, суммируется с баллом, выставленным ему за решение компетентностно-ориентированной задачи.

Общий балл по промежуточной аттестации суммируется с баллами, полученными обучающимся по результатам текущего контроля успеваемости

в течение семестра; сумма баллов переводится в оценку по дихотомической шкале (для зачета) или в оценку по 5-балльной шкале (для экзамена) следующим образом:

**Соответствие 100-балльной и дихотомической шкал**

Сумма баллов по 100-балльной шкале	Оценка по дихотомической шкале
100–50	зачтено
49 и менее	не зачтено

**Соответствие 100-балльной и 5-балльной шкал**

Сумма баллов по 100-балльной шкале	Оценка по 5-балльной шкале
100–85	отлично
84–70	хорошо
69–50	удовлетворительно
49 и менее	неудовлетворительно

**Критерии оценивания результатов тестирования:**

Каждый вопрос (задание) в тестовой форме оценивается по дихотомической шкале: выполнено – **2 балла**, не выполнено – **0 баллов**.

## **2.2 КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ЗАДАЧИ**

### **1. Раздел (тема) дисциплины: «Понятие и методы муниципального управления»**

Задачи репродуктивного уровня

Задача 1

Областным законодательным собранием принят закон «Об административно-территориальном устройстве n-ской области». согласно этому закону внутригородские районы областного административного центра (столицы области) признаны муниципальными образованиями. при этом областная столица является самостоятельным муниципальным образованием. Городская администрация считает, что в результате принятия названного областного закона нарушено право горожан самостоятельно решать вопрос о создании внутригородских муниципальных образований. препятствует ли областной закон самостоятельному осуществлению горожанами местного самоуправления на территории областной столицы в общегородском масштабе? Ответ аргументируйте.

Задача 2

Согласно областному закону должностные лица городской администрации назначаются губернатором области по представлению мэра города. Дайте правовую оценку ситуации. Задачи творческого уровня Губернатор области уволил мэра города, т.к., по его мнению, последний не справлялся со своими обязанностями. Мэр города обжаловал данное решение в суд. Суд принял решение о восстановлении мэра в

должности главы городской администрации, обязав губернатора отменить принятое ранее решение. Губернатор отказался выполнить судебное решение, мотивировав это тем, что им уже назначена дата новых выборов, и народ должен сам выбрать нового мэра. проанализируйте ситуацию, дайте ей правовую оценку.

задачи творческого уровня

Задача 1

губернатор области уволил мэра города, т.к., по его мнению, последний не справлялся со своими обязанностями. мэр города обжаловал данное решение в суд. суд принял решение о восстановлении мэра в должности главы городской администрации, обязав губернатора отменить принятое ранее решение. губернатор отказался выполнить судебное решение, мотивировав это тем, что им уже назначена дата новых выборов, и народ должен сам выбрать нового мэра. проанализируйте ситуацию, дайте ей правовую оценку.

## **2. Раздел (тема) дисциплины: «Правовые и организационные основы муниципального управления»**

Задачи реконструктивного уровня

Инициативная группа граждан после сбора подписей в поддержку инициативы о проведении местного референдума обратилась в городскую думу города Норильска с требованием о назначении местного референдума. федеральным законом от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» установлено, что соответствующее решение дума должна принять в течение 30 дней со дня поступления в представительный орган документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума. однако в течении установленного федеральным законом срока городская дума не смогла принять данное решение из-за отсутствия кворума депутатов. возможно ли другим способом назначить местный референдум? Если да, то в каком порядке.

Задачи творческого уровня

Представительным органом местного самоуправления в городе Шахтерске (кемеровской области) был принят устав муниципального образования. Однако управление юстиции Кемеровской области отказало в государственной регистрации данного устава. Основанием отказа в государственной регистрации устава города Шахтерска послужило то, что в отдельных положениях устав противоречит действующему законодательству. Прокурор Кемеровской области не согласился с решением 14 управления юстиции кемеровской области и опротестовал его в судебном порядке. Проанализируйте ситуацию. Может ли быть обжалован отказ в государственной регистрации устава муниципального образования? Если да, то кто имеет право на обжалование регистрации устава муниципального образования в соответствии с федеральным законом от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

## **3. Раздел (тема) дисциплины: «Территориальная основа муниципального управления»**

Задачи репродуктивного уровня

Областным законодательным собранием принят закон «Об административно-территориальном устройстве N-ской области». согласно этому закону внутригородские районы областного административного центра (столицы области) признаны муниципальными образованиями. при этом областная столица является самостоятельным

муниципальным образованием. могут ли внутригородские районы признаваться самостоятельными муниципальными образованиями? может ли одно муниципальное образование находиться внутри другого муниципального образования?

Задачи реконструктивного уровня

Представительным органом муниципального района Викуловский было принято решение о разделении муниципального района на 2 муниципальных района: Викуловский и Лосевский. После опубликования областного закона: «О разделении Викуловского муниципального района» население района обратилось в суд с просьбой признать закон недействительным, т.к. население никакого участия в преобразовании не принимало - не было проведено голосования по данному вопросу, т.е. преобразование осуществилось без согласия населения, а это незаконно. Оцените сложившуюся ситуацию. Какое решение должен принять суд?

Задачи творческого уровня

Областным законом Заводоуковский район был наделен статусом городского округа. Дайте правовую оценку ситуации. Может ли муниципальный район наделяться статусом городского округа, учитывая, что ФЗ от 6 октября 2003 г. 131-ФЗ «Об 20 общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» не содержит прямого запрета на это.

#### **4. Раздел (тема) дисциплины: «Ресурсы муниципального образования»**

Задачи репродуктивного уровня

1. Определите вид исполнительного органа государственной власти, на примере которого будет происходить анализ: федеральное министерство, федеральная служба, правительство российской федерации или субъекта российской федерации, федеральное агентство, министерство субъекта и т.п.

2. Выделите сферу общественной жизни, в которой осуществляет управленческое воздействие выбранный орган.

3. Составьте перечень полномочий выбранного органа в указанной сфере.

4. Определите природу полномочий и распределите их в таблице.

Задачи реконструктивного уровня

Ответственность главы муниципального образования.

1. Определите виды ответственности главы муниципального образования.

2. Назовите специфические виды ответственности главы муниципального образования. 3. Раскройте механизм каждого вида ответственности главы муниципального образования.

4. Результаты работы занесите в таблицу составьте таблицу «правовые режимы использования имущества, находящегося в государственной собственности».

#### **5. Раздел (тема) дисциплины: «Экономическая основа муниципального управления»**

Задачи репродуктивного уровня

В июне 2000 года городское собрание депутатов утвердило положение о сборе за право торговли (далее - положение). этим положением установлена общая ставка сбора за право торговли товарами (продовольственными, хозяйственными и алкогольными). антимонопольный орган, посчитав, что собрание депутатов вышло за пределы своих полномочий, возбудил дело о нарушении антимонопольных правил. антимонопольный орган исходил из того, что возможность введения объединенного сбора за право торговли любой продукцией, включая алкогольную, законодательством не предусмотрена.

Городская администрация не согласилась с антимонопольным органом и обжаловала его действия в суд, указав при этом следующее. согласно действующему законодательству местные налоги и сборы устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и никакие правовые акты, ограничивающие это право, не должны применяться. какое решение должен принять суд? изменится ли решение, если бы такая ситуация возникла не в 2000 году, а в настоящее время?

№ 2.

В 1997 году администрация Кемеровской области предоставила акционерному обществу «Разрез Талдинский» земельный участок площадью 462 га. в 2000 году часть этого земельного участка (24,75 га) была передана в виде горного отвода акционерному обществу «Открытчик». этот горный отвод был предоставлен АО «Открытчик» на основании распоряжения администрации новокузнецкого района. вправе ли была районная администрация изъять у АО «Разрез Талдинский» часть земельного участка, предоставленного администрацией Кемеровской области, и передать его другому лицу? В каком порядке и кем принимается решение об отводе земельного участка для целей недропользования?

Задачи реконструктивного уровня

В городском бюджете на 2004 год были предусмотрены средства на финансирование строительства здания городской средней школы. областная администрация в лице директора департамента образования обратилась в суд с требованием признать недействительным решение городского 27 представительного органа в части включения в состав расходов городского бюджета затрат на строительство здания школы. свое требование областная администрация мотивировала тем, что до того, как названные затраты были включены в состав расходов городского бюджета, городская администрация должна была согласовать смету затрат на строительство здания школы с областным органом управления образованием, т.е. с областной администрацией в лице департамента образования. какое решение должен принять суд, если известно, что городская школа относится к числу муниципальных образовательных учреждений? какое решение должен был бы принять суд, если бы городским бюджетом было предусмотрено финансирование строительства здания государственного университета?

Задачи творческого уровня

Акционерное общество «меркурий» обратилось в суд, требуя взыскать с городской администрации 650 000 рублей. обосновывая свои требования, ао«меркурий» указало, что согласно договору поручительства оно приняло на себя обязательство отвечать перед кредиторами за возврат городской администрацией кредита. в связи с невыполнением городской администрацией обязательств по возврату кредита, ао «меркурий» на основании договора поручительства перечислило 650 000 рублей кредиторам. в ходе рассмотрения дела суд утвердил мировое соглашение. по его условиям городская администрация признала долг перед ао «меркурий» в сумме 650 000 рублей и в счет его погашения обязалась передать в собственность ао «меркурий» объекты муниципальной недвижимости. соответствуют ли законодательству о приватизации условия мирового соглашения? изменится ли решение, если бы отношения сторон возникли в 1998 г., а судебное разбирательство происходило в 2000 г.?

## **6. Раздел (тема) дисциплины: «Муниципальные межбюджетные отношения»**

Задачи репродуктивного уровня

1 Особенности правового положения государственных гражданских и муниципальных служащих современного периода:

- 1) непризнание государственных гражданских и муниципальных служащих наемными работниками по обычному найму, наделение гражданских и муниципальных служащих особым административно-правовым статусом;
- 2) закрепление в законодательстве исчерпывающего перечня общеслужебных обязанностей и прав, ограничений и мер ответственности служащих;
- 3) отделение правовых отношений по государственной гражданской службе от правоотношений по муниципальной службе;
- 4) идентичность структурных элементов правового статуса гражданских и муниципальных служащих по своему составу и содержанию.

#### Задачи реконструктивного уровня

Применив требования федеральных законов № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе в Российской Федерации», № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», заполните таблицу «Основные требования, предъявляемые к государственным гражданским и муниципальным служащим».

#### Задачи творческого уровня

Ситуация для анализа «административно-правовой статус гражданских и муниципальных служащих» Сидорова, начальника одного из отделов министерства экономики и труда субъекта Российской Федерации, пригласили на должность доцента кафедры экономики и менеджмента крупного, престижного вуза города. Сидорову было приятно это приглашение. Он был опытным чиновником, в течение 15 лет работал в органах власти, хорошо знал свое направление работы и поэтому согласился с предложением, но с условием – планировать занятие в вечернее время, после 18.00. к тому же он планировал после выхода в отставку с государственной службы заниматься педагогической деятельностью в вузе. поскольку педагогическая, научная и другая творческая деятельность разрешена законодательством, то он решил, что высшее руководство ставить в известность не будет. Первое время учебный отдел факультета и кафедра соблюдали его условия. но затем были организованы дневное отделение и магистратура, где занятия предполагались три раза в неделю, включая вечернее время в будничные дни и каждую субботу. Сидорова как преподавателя, который был единственным по его дисциплине, стали ставить в расписание каждую субботу и практически все дни недели в вечернее время. У министра, руководителя Сидорова, давно сформировалась привычка проводить основные встречи с начальниками отделов в вечернее время (после 18.00), т. к. дневное время, как правило, занято совещаниями и деловыми встречами в аппарате правительства. В министерстве давно воспринимался как норма уход с работы в 19.00 и позднее. Несколько раз на эти вечерние встречи был вызван 32 и Сидоров. Он срочно организовал замену в лице своего заместителя. Первые встречи прошли успешно, без каких-либо замечаний. В процессе третьей встречи у министра возникли вопросы, на которые заместитель Сидорова не смог ответить. министр отдал распоряжение на следующей встрече быть самому Сидорову. Тот был вынужден отменить занятия. Во время встречи министр прежде всего начал выяснять причину отсутствия на предыдущих встречах Сидорова. тот был вынужден сообщить о своей педагогической деятельности. Министр был возмущен, пригрозил выговором за нарушение трудовой дисциплины. Сидоров в свою очередь сослался на федеральный закон РФ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», сказав о том, что он не нарушает закон. Но министр остался при своем мнении. На аппаратном совещании, не называя фамилии, он обратил внимание начальников отделов на недопустимость невыполнения распоряжений руководителя.

Вопросы:

1. Допустил ли ошибку Сидоров при принятии предложения со стороны вуза?
2. Был ли прав министр, предполагая объявить выговор Сидорову?

3. Что следует предпринять Сидорову в сложившейся ситуации?

3 Определите верное соответствие названия должности и ее характеристики, проставив напротив буквы соответствующую ей цифру система конкурсной оценки профессионального уровня кандидатов на замещение должности государственной гражданской службы.

4 Порядок, условия и методика проведения конкурса устанавливаются, в том числе, и локальным актом органа государственной власти. разрабатывается положение «О порядке проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы» конкретного управления, службы и т. п. в ряде таких положений помимо традиционных для такого рода документов, общих положений о порядке организации и проведения конкурсного отбора содержатся критерии оценки профессионального уровня кандидатов. вопрос. проведите оценку обоснованности критериев отбора кандидатов.

## **7 Раздел (тема) дисциплины: «Муниципальное управление социальной сферой»**

Задачи репродуктивного уровня

Глава поселения по согласованию с советом депутатов поселения принял решение о введении дополнительной ежемесячной материальной помощи, выплачиваемой малоимущим жителям поселения. через неделю совет депутатов района изменил критерии определения статуса малоимущих, что привело к увеличению численности данной категории лиц. глава поселения был поставлен перед фактом увеличения данной расходной статьи бюджета в два раза. порекомендуйте главе поселения, как поступить в данной ситуации, учитывая, что бюджет может покрыть лишь 3/4 от возникшей обязанности.

Задачи реконструктивного уровня

1. Определите сферу регионального управления (по выбору: управление имуществом, ЖКХ, молодежная политики, социальная помощь и развитие, социально-экономическое развитие, осуществление отдельных делегированных полномочий и т.п.)

2. Составьте перечень нормативных актов, регулирующих деятельность органов в указанной сфере.

3. Ранжируйте их по юридической силе и порядку вступления в силу

**Шкала оценивания решения** компетентностно-ориентированной задачи: в соответствии с действующей в университете балльно-рейтинговой системой оценивание результатов промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в рамках 100-балльной шкалы, при этом максимальный балл по промежуточной аттестации обучающихся по очной форме обучения составляет 36 баллов, по очно-заочной и заочной формам обучения – 60 (установлено положением П 02.016).

Максимальное количество баллов за решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Балл, полученный обучающимся за решение компетентностно-ориентированной задачи, суммируется с баллом, выставленным ему по результатам тестирования.

Общий балл промежуточной аттестации суммируется с баллами, полученными обучающимся по результатам текущего контроля успеваемости

в течение семестра; сумма баллов переводится в оценку по шкале следующим образом:

Соответствие 100-балльной и 5-балльной шкал

Сумма баллов по 100-балльной шкале	Оценка по 5-балльной шкале
100–85	отлично
84–70	хорошо
69–50	удовлетворительно
49 и менее	неудовлетворительно

Критерии оценивания решения компетентностно-ориентированной задачи (нижеследующие критерии оценки являются примерными и могут корректироваться):

6-5 баллов выставляется обучающемуся, если решение задачи демонстрирует глубокое понимание обучающимся предложенной проблемы и разностороннее ее рассмотрение; свободно конструируемая работа представляет собой логичное, ясное и при этом краткое, точное описание хода решения задачи (последовательности (или выполнения) необходимых трудовых действий) и формулировку доказанного, правильного вывода (ответа); при этом обучающимся предложено несколько вариантов решения или оригинальное, нестандартное решение (или наиболее эффективное, или наиболее рациональное, или оптимальное, или единственно правильное решение); задача решена в установленное преподавателем время или с опережением времени.

4-3 балла выставляется обучающемуся, если решение задачи демонстрирует понимание обучающимся предложенной проблемы; задача решена типовым способом в установленное преподавателем время; имеют место общие фразы и (или) несущественные недочеты в описании хода решения и (или) вывода (ответа).

2-1 балла выставляется обучающемуся, если решение задачи демонстрирует поверхностное понимание обучающимся предложенной проблемы; осуществлена попытка шаблонного решения задачи, но при ее решении допущены ошибки и (или) превышено установленное преподавателем время.

0 баллов выставляется обучающемуся, если решение задачи демонстрирует непонимание обучающимся предложенной проблемы, и (или) значительное место занимают общие фразы и голословные рассуждения, и (или) задача не решена.

## **Инструкция по выполнению тестирования на промежуточной аттестации обучающихся**

Необходимо выполнить 16 заданий. На выполнение отводится \_\_\_\_\_ акад. час.

Задания выполняются на отдельном листе (бланке ответов), который сдается преподавателю на проверку. На отдельном листе (бланке ответов) запишите свои фамилию, имя, отчество и номер группы, затем приступайте к выполнению заданий. Укажите номер задания и рядом с ним:

- при выполнении заданий в закрытой форме запишите букву (буквы), – которой (которыми) промаркированы правильные ответы;
- при выполнении задания в открытой форме запишите пропущенное – слово, словосочетание, цифру или формулу;
- при выполнении задания на установление последовательности рядом с – буквами, которыми промаркированы варианты ответов, поставьте цифры так, чтобы они показывали правильное расположение ответов;
- при выполнении задания на установление соответствия укажите – соответствия между буквами и цифрами, располагая их парами.

При решении компетентностно-ориентированной задачи (задания) запишите развернутый ответ. Ответ записывайте аккуратно, разборчивым почерком. Количество предложений в ответе не ограничивается.

\*\*\*

Баллы, полученные Вами за выполнение заданий, суммируются. Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление последовательности – 2 балла;
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи (задания) – 6 баллов.

Максимальное количество баллов на промежуточной аттестации – 36 (для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения – 60).

## Пример зачетного билета при проведении бланкового тестирования на промежуточной аттестации обучающихся

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ЮГО-ЗАПАДНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет государственного управления и международных отношений	Утверждено на заседании кафедры международных отношений и государственного управления
Направление подготовки 38.03.04 Международные отношения	от «__» _____ 20__ г. протокол № _____
Учебный предмет, курс, дисциплина	Зав. кафедрой _____ М.А. Пархомчук
Курс 3 (6 семестр), Муниципальное управление	

### Экзаменационный билет № \_\_\_\_\_

- Муниципальное управление – это .....
- Кем определяется структура органов местного самоуправления?
  - федеральными органами государственной власти;
  - органами государственной власти субъектов федерации;
  - населением муниципального образования;
  - главой муниципального образования.
- Могут ли должностные лица местного самоуправления назначаться органами государственной власти?
  - могут;
  - не могут;
  - могут, если такая норма предусмотрена законом субъекта федерации;
  - могут, если такая норма предусмотрена уставом муниципального образования.
- В каком порядке могут быть отменены решения органов местного самоуправления?
  - органами и должностными лицами, их принявшими, и по решению суда;
  - только по решению суда;
  - органами и должностными лицами, их принявшими, государственными органами и должностными лицами субъекта федерации, по решению суда;
  - только органами и должностными лицами, их принявшими.
- В течение какого срока органы местного самоуправления обязаны дать ответ на обращения граждан?
  - 1 месяц;
  - 14 дней;
  - немедленно;
  - органы местного самоуправления не обязаны давать ответы на обращения граждан.
- Допускается ли федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления» подчиненность одного муниципального образования другому?
  - не допускается;
  - допускается;
  - допускается в соответствии с законодательством субъектов федерации;
  - допускается, если такое решение принято на местном референдуме.
- Допускается ли федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления» осуществление местного самоуправления органами государственной власти и государственными должностными лицами?
  - допускается;

- 2) допускается осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления;
  - 3) местное самоуправление осуществляется органами государственной власти и государственными должностными лицами, если не сформированы местные органы власти;
  - 4) не допускается.
8. В каком из перечисленных случаев может быть ограничено право граждан на осуществление местного самоуправления?
- 1) в целях защиты конституционного строя, обеспечения обороны страны и безопасности государства допускается ограничение прав граждан на осуществление местного самоуправления на отдельных территориях федеральным законом.
  - 2) допускается ограничение прав граждан на осуществление местного самоуправления в городском, сельском поселении в зависимости от его численности.
  - 3) если в муниципальном образовании не сформирован представительный орган и не принят устав, население муниципального образования может быть ограничено в праве на осуществление местного самоуправления законом субъектов федерации.
  - 4) ни один из перечисленных случаев не может быть основанием ограничения прав граждан на осуществление местного самоуправления.
9. Установление государственных минимальных социальных стандартов относится к ведению:
- 1) к ведению Российской Федерации;
  - 2) к ведению субъектов Российской Федерации;
  - 3) к совместному ведению Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;
  - 4) к ведению муниципальных образований
10. Муниципальный служащий не вправе:
- 1) посещать в установленном порядке для выполнения должностных полномочий предприятия, организации и учреждения, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности
  - 2) требовать письменного оформления содержания и объема должностных полномочий и создания условий для их исполнения
  - 3) принимать участие в забастовках;
  - 4) объединяться в профессиональные союзы для защиты своих прав
11. К требованиям, предъявляемым к кандидатам на муниципальную должность муниципальной службы, не относится:
- 1) гражданство РФ
  - 2) достижение 18-летнего возраста
  - 3) постоянное проживание на территории муниципального образования
  - 4) другой ответ
12. К дисциплинарным взысканиям, налагаемым на муниципального служащего, не относится:
- 1) выговор
  - 2) предупреждение о неполном служебном соответствии
  - 3) увольнение со службы
  - 4) письменное предупреждение
13. Аттестация муниципальных служащих проводится:
- 1) не чаще одного раза в два года, но не реже одного раза в четыре года
  - 2) раз в год
  - 3) не менее двух раз в год
  - 4) только при поступлении на муниципальную должность
14. Испытательный срок, согласно закону тюменской области «Об основах муниципальной службы в тюменской области» составляет
- 1) 3 месяца

2) не может превышать трех месяцев

3) 2 месяца

4) не менее одного месяца

15. По достижении предельного возраста допускается продление срока нахождения на муниципальной службе

1) на неопределенное время

2) не более чем на один год

3) на 2 года

4) не допускается продление

16. Задача.

Областным законодательным собранием принят закон «Об административно-территориальном устройстве n-ской области». согласно этому закону внутригородские районы областного административного центра (столицы области) признаны муниципальными образованиями. при этом областная столица является самостоятельным муниципальным образованием. Городская администрация считает, что в результате принятия названного областного закона нарушено право горожан самостоятельно решать вопрос о создании внутригородских муниципальных образований. препятствует ли областной закон самостоятельному осуществлению горожанами местного самоуправления на территории областной столицы в общегородском масштабе? Ответ аргументируйте.

Преподаватель

Емельянова О.В.