Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Минакова Ирина Вячеславна
Должность: декан ФГУиМО
Дата подписания: 02.09.2026 12:19:45
Уникальный программный ключ:
0ee879b70f541c56a4cd5d873b77dcd0f25a3ee300c701f9bc543eaf1fdcf65a

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
(наименование ф-та, полностью)
государственного управления
и международных отношений

_____ И.В. Минакова
(подпись, инициалы, фамилия)
«18» 06 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная ознакомительная практика
(наименование вида и типа практики)

ОПОП ВО 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника,
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация) «Менеджмент в электроэнергетике»
наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2021

Рабочая программа практики составлена в соответствии с:

– федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.02.2018 г. № 147;

– учебным планом ОПОП ВО 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника, направленность (профиль) «Менеджмент в электроэнергетике», одобренным Ученым советом университета (протокол № 6 «26» февраля 2021г.).

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 13.04.02 02 Электроэнергетика и электротехника, направленность (профиль) «Менеджмент в электроэнергетике» на заседании кафедры таможенного дела и мировой экономики «10» 02 2021 г., протокол № 13.

Зав. кафедрой ТДиМЭ _____ Н.Е. Деркач

Разработчик программы, к.э.н. _____ Е.А. Болычева

Директор научной библиотеки _____ В.Г. Макаровская

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 13.04.02 02 Электроэнергетика и электротехника, направленность (профиль) «Менеджмент в электроэнергетике», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «28» 02 2022 г. на заседании кафедры

ТДиМЭ протокол № 16 01.03 2022

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Деркач Н.Е

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 13.04.02 02 Электроэнергетика и электротехника, направленность (профиль) «Менеджмент в электроэнергетике», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «27» 02 2023 г. на заседании кафедры ТДиМЭ

Протокол № 18 от 27.02.2023 г

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Деркач Н.Е.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 13.04.02 02 Электроэнергетика и электротехника, направленность (профиль) «Менеджмент в электроэнергетике», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «27» 03 2024 г. на заседании кафедры ТДиМЭ

Протокол № 30 от 27.03.2024

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Деркач Н.Е.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 « 31 » 03 — 20 25 г. на заседании кафедры таможенного дела и мировой экономики
(наименование кафедры, дата, номер протокола)
Протокол № 28 от 21.03.2025 г

Зав. кафедрой Дорман Н.В.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника, одобренного Ученым советом университета протокол № 8 « 24 » 04 20 26 г. на заседании кафедры таможенного дела и мировой экономики
(наименование кафедры, дата, номер протокола)
Протокол № 24 от 24.06.2026 г

Зав. кафедрой Дорман Н.В.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника, одобренного Ученым советом университета протокол №___«____» _____ 20 ___ г. на заседании кафедры _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника, одобренного Ученым советом университета протокол №___«____» _____ 20 ___ г. на заседании кафедры _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника, одобренного Ученым советом университета протокол №___«____» _____ 20 ___ г. на заседании кафедры _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи практики. Указание вида, типа, способа и формы (форм) ее проведения

1.1. Цель практики

Целью учебной ознакомительной практики является формирование представления о профессиональной деятельности в области менеджмента в электроэнергетике.

1.2. Задачи практики

1. Формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за учебной ознакомительной практикой.
2. Освоение современных информационных технологий и профессиональных программных комплексов, применяемых в области электроэнергетики и электротехники.
3. Ознакомление со спецификой будущей профессиональной деятельности.
4. Развитие исполнительских и лидерских навыков обучающихся.

1.3 Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики

Вид практики – учебная.

Тип практики – ознакомительная.

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска).

Практика проводится в профильных организациях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в организациях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с вопросами электроэнергетики и электротехники и соответствует направленности данной образовательной программы.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание непрерывного и дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой*	*Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	***Знать:*** *методики самооценки, самоконтроля и саморазвития* ***Уметь:*** *оценивать свои способности и возможности с соответствием конкретной ситуации.* ***Владеть:*** *приемами целеполагания и планирования своей профессиональной деятельности.*
		УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.	***Знать:*** *способы самосовершенствования своей деятельности с учетом своих личностных, деловых, коммуникативных качеств.* ***Уметь:*** *расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.* ***Владеть:*** *навыками выявления стимулов для саморазвития.*
		УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.	***Знать:*** *основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда* ***Уметь:*** *расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.* ***Владеть:*** *навыками определения реалистических*

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой*	*Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
			целей профессионального роста.
		УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.	***Знать:*** *методы анализа вариантов, разработки и поиска решений проблемных ситуаций в сфере электроэнергетики и электротехники.* ***Уметь:*** *разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации.* ***Владеть****: навыками разработки стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.*
		УК-1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.	***Знать:*** *понятийный аппарат современных концепций философского и социального характера в области электроэнергетики и электротехники.* ***Уметь:*** *критически оценивать современные концепции философского и социального характера в области электроэнергетики и электротехники.* ***Владеть****: методиками критической оценки современных концепций философского и социального характера в области электроэнергетики и электротехники.*
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.	***Знать:*** *принципы разработки стратегии сотрудничества и организации отбора членов команды.* ***Уметь:*** *осуществлять отбор членов команды для достижения поставленной цели.*

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой*	*Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
	стратегию для достижения поставленной цели		***Владеть:*** *навыками разработки стратегии сотрудничества и организации отбора членов команды для достижения поставленной цели.*
		УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.	***Знать:*** *методы планирования работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.* ***Уметь:*** *корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.* ***Владеть:*** *навыками корректировки работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.*
		УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.	***Знать:*** *определение основных понятий, структуру, виды, формы, механизмы общения как процесса коммуникации.* ***Уметь:*** *применять полученные знания и навыки коммуникативного общения в практической деятельности.* ***Владеть:*** *навыками взаимодействия в конфликтных ситуациях с целью повышения эффективности профессиональной деятельности*
		УК-3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям	***Знать:*** *принципы организации дискуссий.* ***Уметь:*** *организовывать дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям* ***Владеть:*** *навыками сбора и обобщения информации, публичной речи, аргументации,*

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой*	*Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
			ведения дискуссии
		УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	***Знать:*** *принципы рационального делегирования полномочий.* ***Уметь:*** *делегировать и распределять трудовые обязанности в коллективе.* ***Владеть:*** *навыками планирования, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды.*
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания	***Знать:*** *методики самооценки, самоконтроля и саморазвития* ***Уметь:*** *оценивать свои способности и возможности с соответствием конкретной ситуации.* ***Владеть:*** *приемами целеполагания и планирования своей профессиональной деятельности*
		УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	***Знать:*** *способы самосовершенствования своей деятельности с учетом своих личностных, деловых, коммуникативных качеств.* ***Уметь:*** *расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.* ***Владеть:*** *навыками выявления стимулов для саморазвития.*
		УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично	***Знать:*** *основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда* ***Уметь:*** *расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее*

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой*	*Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
		изменяющихся требований рынка труда	*совершенствования на основе самооценки.* ***Владеть:*** *навыками определения реалистических целей профессионального роста.*
ОПК-1	Способен формулировать цели и задачи исследования, выявлять приоритеты решения задач, выбирать критерии оценки	ОПК-1.1 - Формулирует цели и задачи исследования	***Знать:*** *методы формулирования целей и задач исследования, выявления приоритетов.* ***Уметь:*** *формулировать цели и задачи исследования.* ***Владеть:*** *навыками формулирования целей и задач исследования.*
		ОПК-1.2 - Определяет последовательность решения задач.	***Знать:*** *методы определения последовательности решения задач.* ***Уметь:*** *определять последовательность решения задач.* ***Владеть:*** *навыками определения последовательности решения задач.*
		ОПК-1.3 - Формулирует критерии принятия решения.	***Знать:*** *методы формулирования и выбора критериев принятия решений.* ***Уметь:*** *применять методы выбора приоритетов решения задач и критериев их оценки.* ***Владеть:*** *навыками формулирования и выбора критериев принятия решений.*
ОПК-2	Способен применять современные методы исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы	ОПК-2.1 - Выбирает необходимый метод исследования для решения поставленной задачи.	***Знать:*** *основы выбора необходимого метода исследования для решения поставленной задачи.* ***Уметь:*** *выбирать необходимый метод исследования для решения поставленной задачи.* ***Владеть:*** *навыками выбора необходимого метода исследования для решения*

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой*	*Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
			поставленной задачи.
		ОПК-2.2 - Проводит анализ полученных результатов.	***Знать:*** *методы анализа полученных результатов.* ***Уметь:*** *проводить анализ полученных результатов.* ***Владеть:*** *навыками анализа полученных результатов.*
		ОПК-2.3 - Представляет результаты выполненной работы.	***Знать:*** *методы и способы представления результатов выполненной работы.* ***Уметь:*** *представлять результаты выполненной работы.* ***Владеть:*** *навыками представления выполненной работы.*

3 Указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Учебная ознакомительная практика входит в обязательную часть блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 13.04.02 Наименование направления Электроэнергетика и электротехника, направленность (профиль) «Менеджмент в электроэнергетике». Практика проходит на 1 курсе в 1 семестре.

Объем учебной ознакомительной практики, установленный учебным планом, – 9 зачетных единиц, продолжительность – 18 недель (324 часа).

4 Содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных университетом (работа обучающегося на рабочем месте в профильной организации; ведение обучающимся дневника практики; составление обучающимся отчета о практике; подготовка обучающимся презентации;

подготовка обучающегося к защите отчета о практике и ответу на вопросы комиссии на промежуточной аттестации по практике).

Контактная работа по практике (включая контактную работу по промежуточной аттестации по практике) составляет 72 часа (часы указаны в учебном плане в графе «Пр»), работа обучающегося в иных формах – 252 часа (часы указаны в учебном плане в графе «СР»).

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретной профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	2	3	4
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	2
2	Основной этап	Работа обучающихся в профильной организации	286
2.1	Знакомство с профильной организацией	Знакомство с профильной организацией, руководителем практики от профильной организации, рабочим местом и должностной инструкцией.	6
		Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.	
		Знакомство с содержанием деятельности профильной организации.	
		Изучение нормативных правовых актов профильной организации (стратегия и политика профильной организации, положения, приказы, инструкции, должностные обязанности, памятки и др.).	
2.2	Практическая подготовка обучающихся *(непосредственное выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью)*	Анализ объекта исследования.	280
		Оценка и анализ предмета исследования.	
		Разработка решений по совершенствованию предмета исследования.	
		Самостоятельная обработка и систематизация полученных данных.	
		Представление результатов мониторинга руководителю практики от организации.	
		Самостоятельное проведение анализа результатов проведенного мониторинга.	
		Представление результатов анализа и обоснование оценки руководителю практики от организации.	
		Представление своих рекомендаций руководителю практики от организации.	

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	2	3	4
3	Заключительный этап	Оформление дневника практики.	36
		Составление отчета о практике.	
		Подготовка графических материалов для отчета.	
		Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.	

5 Указание форм отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении учебной ознакомительной практики:

– дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте университета *https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php),*

– отчет о практике.

Структура отчета о учебной ознакомительной практике:

1) Титульный лист.
2) Содержание.
3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, организации, учреждении, на котором проходила практика.
4) Основная часть отчета.

– административное положение;
– структура профильной организации;
– взаимодействие отдельных частей;
– профиль деятельности;
– решаемые задачи.

5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.
6) Список использованной литературы и источников.
7) Приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

– ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

– ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;

– ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

– ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;

– ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;

– ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.

– СТУ 04.02.030 – 2017 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Учебная ознакомительная практика Управленческая экономика в электроэнергетике Современный стратегический анализ в электроэнергетике	Моделирование и проектирование электроэнергетических процессов	Моделирование производственной деятельности энергетических компаний Производственная преддипломная практика
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Учебная ознакомительная практика Организация, планирование и управление энергетическим производством Организационное поведение	Управление персоналом в электроэнергетической отрасли	Управление персоналом в электроэнергетической отрасли Производственная преддипломная практика
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе	Учебная ознакомительная практика Организационное поведение	Управление персоналом в электроэнергетической отрасли Моделирование и проектирование электроэнергетических процессов Учебная практика	Управление персоналом в электроэнергетической отрасли Энергетический менеджмент

самооценки		по получению первичных навыков работы с программным обеспечением применительно к области (сфере) профессиональной деятельности	
ОПК-1 Способен формулировать цели и задачи исследования, выявлять приоритеты решения задач, выбирать критерии оценки	Учебная ознакомительная практика Организационное поведение	Энергосберегающие технологии Экономика энергетических компаний Энергетический менеджмент Учебная практика по получению первичных навыков работы с программным обеспечением применительно к области (сфере) профессиональной деятельности	Энергосберегающие технологии Экономика энергетических компаний Энергетический менеджмент Производственная преддипломная практика
ОПК-2 Способен применять современные методы исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы	Учебная ознакомительная практика Профессиональный иностранный язык	Моделирование и проектирование электроэнергетических процессов Учебная практика по получению первичных навыков работы с программным обеспечением применительно к области (сфере) профессиональной деятельности	Нетрадиционные и возобновляемые источники энергии Энергосберегающие технологии Экономика энергетических компаний Производственная преддипломная практика

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код	Показатели	Критерии и шкала оценивания компетенций

компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.6.1)*	оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)*	Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-1 / начальный	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	***Знать:*** *поверхностные знания методик самооценки, самоконтроля и саморазвития* ***Уметь:*** *на элементарном уровне оценивать свои способности и возможности с соответствием с конкретной ситуацией.* ***Владеть:*** *элементарными приемами целеполагания и планирования своей профессиональной деятельности.*	***Знать:*** *сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания методик самооценки, самоконтроля и саморазвития* ***Уметь:*** *оценивать свои способности и возможности с соответствием конкретной ситуации.* ***Владеть:*** *отдельными приемами целеполагания и планирования своей профессиональной деятельности.*	***Знать:*** *глубокие знания методик самооценки, самоконтроля и саморазвития* ***Уметь:*** *оценивать свои способности и возможности с соответствием конкретной ситуации.* ***Владеть:*** *высоким уровнем знания приемов целеполагания и планирования своей профессиональной деятельности.*
УК-3 / начальный	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	***Знать:*** *поверхностно принципы разработки стратегии сотрудничества и организации отбора членов команды.* ***Уметь:*** *осуществлять отбор членов команды для достижения поставленной цели.* ***Владеть:*** *слабыми навыками разработки стратегии*	***Знать:*** *принципы разработки стратегии сотрудничества и организации отбора членов команды.* ***Уметь:*** *сформированно осуществлять отбор членов команды для достижения поставленной цели.* ***Владеть:*** *навыками разработки стратегии*	***Знать:*** *глубоко принципы разработки стратегии сотрудничества и организации отбора членов команды.* ***Уметь:*** *на высоком уровне осуществлять отбор членов команды для достижения поставленной цели.* ***Владеть:*** *на высоком уровне навыками разработки стратегии сотрудничества и организации отбора членов команды для достижения поставленной цели.*

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.6.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		сотрудничества и организации отбора членов команды для достижения поставленной цели.	*сотрудничества и организации отбора членов команды для достижения поставленной цели.*	
УК-6 / начальный	УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания. УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.	***Знать:*** *поверхностно методики самооценки, самоконтроля и саморазвития* ***Уметь:*** *оценивать свои способности и возможности с соответствием конкретной ситуации.* ***Владеть:*** *элементарными приемами целеполагания и планирования своей профессиональной деятельности.* ***Знать:*** *поверхностные знания способов самосовершенствования своей деятельности с учетом своих личностных, деловых, коммуникативных качеств.* ***Уметь:*** *расставлять*	***Знать:*** *сформированные, но содержащие отдельные пробелы, методики самооценки, самоконтроля и саморазвития* ***Уметь:*** *оценивать свои способности и возможности с соответствием конкретной ситуации.* ***Владеть:*** *приемами целеполагания и планирования своей профессиональной деятельностью.* ***Знать:*** *сформированные, но содержащие отдельные пробелы способы самосовершенствования своей деятельности с учетом своих личностных, деловых, коммуникативных*	***Знать:*** *глубоко методики самооценки, самоконтроля и саморазвития* ***Уметь:*** *оценивать свои способности и возможности с соответствием конкретной ситуации.* ***Владеть:*** *на высоком уровне приемами целеполагания и планирования своей профессиональной деятельностью.* ***Знать:*** *глубоко способы самосовершенствования своей деятельности с учетом своих личностных, деловых, коммуникативных качеств.* ***Уметь:*** *расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.* ***Владеть:*** *высокий*

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.6.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.	*приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.* ***Владеть:*** *элементарными навыками выявления стимулов для саморазвития.* ***Знать:*** *поверхностные знания основ планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда* ***Уметь:*** *расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.* ***Владеть:*** *элементарными навыками определения реалистических целей*	*качеств.* ***Уметь:*** *расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.* ***Владеть:*** *навыками выявления стимулов для саморазвития.* ***Знать:*** *сформированные, но содержащие отдельные пробелы основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда* ***Уметь:*** *расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.* ***Владеть:*** *навыками определения*	*уровень владения навыками выявления стимулов для саморазвития.* ***Знать:*** *глубоко основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда* ***Уметь:*** *расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.* ***Владеть:*** *высокий уровень владения навыками определения реалистических целей профессионального роста.*

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.6.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		профессионального роста.	*реалистических целей профессионального роста.*	
ОПК-1/ начальный	ОПК-1.1 Формулирует цели и задачи исследования ОПК-1.2 Определяет последовательность решения задач. ОПК-1.3 Формулирует критерии	***Знать:*** *поверхностные знания методов формулирования целей и задач исследования, выявления приоритетов* ***Уметь:*** *формулировать цели и задачи исследования* ***Владеть:*** *элементарными навыками формулирования целей и задач исследования* ***Знать:*** *поверхностно методы определения последовательности решения задач* ***Уметь:*** *определять последовательность решения задач* ***Владеть:*** *элементарными навыками определения последовательности решения задач*	***Знать:*** *сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания методов формулирования целей и задач исследования, выявления приоритетов* ***Уметь:*** *формулировать цели и задачи исследования* ***Владеть:*** *навыками формулирования целей и задач исследования* ***Знать:*** *сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания методов определения последовательности решения задач* ***Уметь:*** *определять последовательность решения задач* ***Владеть:*** *навыками определения последовательности решения задач*	***Знать:*** *глубокие знания методов формулирования целей и задач исследования, выявления приоритетов* ***Уметь:*** *формулировать цели и задачи исследования* ***Владеть:*** *высокий уровень владения навыками формулирования целей и задач исследования* ***Знать:*** *глубокие знания методов определения последовательности решения задач* ***Уметь:*** *определять последовательность решения задач* ***Владеть:*** *на высоком уровне навыками определения последовательности решения задач* ***Знать:*** *глубокие знания методов*

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.6.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	принятия решения.	***Знать:*** *поверхностно методы формулирования и выбора критериев принятия решений* ***Уметь:*** *применять методы выбора приоритетов решения задач и критериев их оценки* ***Владеть:*** *элементарными навыками формулирования и выбора критериев принятия решений*	***Знать:*** *сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания методов формулирования и выбора критериев принятия решений* ***Уметь:*** *применять методы выбора приоритетов решения задач и критериев их оценки* ***Владеть:*** *навыками формулирования и выбора критериев принятия решений*	*формулирования и выбора критериев принятия решений* ***Уметь:*** *применять методы выбора приоритетов решения задач и критериев их оценки* ***Владеть:*** *на высоком уровне я навыками формулирования и выбора критериев принятия решений*
ОПК-2/ начальный	ОПК-2.1 - Выбирает необходимый метод исследования для решения поставленной задачи.	***Знать:*** *поверхностные знания основ выбора необходимого метода исследования для решения поставленной задачи* ***Уметь:*** *выбирать необходимый метод исследования для решения поставленной задачи* ***Владеть:*** *элементарными навыками выбора необходимого*	***Знать:*** *сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основ выбора необходимого метода исследования для решения поставленной задачи* ***Уметь:*** *выбирать необходимый метод исследования для решения поставленной задачи* ***Владеть:*** *навыками выбора*	***Знать:*** *глубоко основы выбора необходимого метода исследования для решения поставленной задачи* ***Уметь:*** *выбирать необходимый метод исследования для решения поставленной задачи* ***Владеть:*** *на высоком уровень владения навыками выбора необходимого метода исследования для решения поставленной задачи*

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.6.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	ОПК-2.2 - Проводит анализ полученных результатов. ОПК-2.3 - Представляет результаты выполненной работы.	*метода исследования для решения поставленной задачи* ***Знать:*** *поверхностно методы анализа полученных результатов* ***Уметь:*** *проводить анализ полученных результатов* ***Владеть:*** *элементарными навыками анализа полученных результатов* ***Знать:*** *поверхностно методы и способы представления результатов выполненной работы* ***Уметь:*** *представлять результаты выполненной работы* ***Владеть:*** *элементарными навыками представления выполненной работы*	*необходимого метода исследования для решения поставленной задачи* ***Знать:*** *сформированные, но содержащие отдельные пробелы методы анализа полученных результатов* ***Уметь:*** *проводить анализ полученных результатов* ***Владеть:*** *навыками анализа полученных результатов* ***Знать:*** *сформированные, но содержащие отдельные пробелы методы и способы представления результатов выполненной работы* ***Уметь:*** *представлять результаты выполненной работы* ***Владеть:*** *навыками представления выполненной*	***Знать:*** *глубокие знания методов анализа полученных результатов* ***Уметь:*** *проводить анализ полученных результатов* ***Владеть:*** *на высоком уровне навыками анализа полученных результатов* ***Знать:*** *глубоко методы и способы представления результатов выполненной работы* ***Уметь:*** *представлять результаты выполненной работы* ***Владеть:*** *на высоком уровне навыками представления выполненной работы*

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.6.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			работы	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.3 – Контрольные задания и иные материалы для оценки результатов обучения по практике (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОПОП ВО *(указывается название этапа из п.6.1)*	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
УК-1 / начальный	Дневник практики. Характеристика руководителя практики от организации лидерских качеств обучающегося.
УК-3 / начальный	Дневник практики. Отчет о практике.
УК-6/ начальный	Дневник практики. Отчет о практике. Графические материалы к отчету. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ОПК-1/ начальный	Типовое задание по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту). Дневник практики. Отчет о практике. Характеристика руководителя практики от предприятия лидерских качеств обучающегося. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ОПК-2/	Типовое задание по практической подготовке,

начальный	предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту). Дневник практики. Отчет о практике. Характеристика руководителя практики от предприятия лидерских качеств обучающегося. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за учебной ознакомительной практикой, осуществляется в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от профильной организации.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	1
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1

		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики, в том числе на вопросы о практической подготовке (видах работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполненных на практике) 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в оценки по 5-балльной шкале.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале (зачет с оценкой)
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Горлов, А.Н. Управление энергосбережением и энергопотерями в отраслях экономики : учебное пособие : [для студентов, обучающихся по направлениям 13.04.02 "Электроэнергетика и электротехника", магистерская программа "Менеджмент в электроэнергетике", 38.04.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура (уровень магистратуры), 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура (уровень бакалавриата)] / А. Н. Горлов ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Электрон. текстовые дан. (6 122 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2016. - 97 с. - Библиогр.: с. 95-97. - ISBN 978-5-7681-1089-5 : Б. ц. Текст : электронный.

2. Овчинников, А.Н. Электротехника : учебное пособие / А. Л. Овчинников, В. В. Дидковский, В. О. Соколов ; Юго-Западный гос. ун-т. - Электрон. текстовые дан. (62 120 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 147, [2] с. : ил., табл. - Библиогр. в конце кн. - ISBN 978-5-7681-0998-1 : Б. ц. Текст : электронный.

3. Экономика и управление в энергетике : учебник для магистров : для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 080200 "Менеджмент" (квалификация (степень) "Магистр") / Государственный

университет управления (Москва) ; под общ. ред.: Н. Г. Любимовой, Е. С. Петровского. - Москва : Юрайт, 2017. - 485 с. : ил., табл. - (Магистр). - Библиография: с. 483-485 (31 назв.). - ISBN 978-5-9916-3319-2 : - Текст : непосредственный.

Дополнительная литература:

1. Денчев, К. Парадигма энергетической безопасности : учебное пособие для студентов вузов, обуч. по направлениям подготовки 38.03.01 "Экономика", 41.03.04 "Политология" (квалификация (степень) "бакалавр") / К. Денчев. - Москва : Инфра-М, 2017. - 102 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Библиогр.: с. 93-99 и в подстрочном примечании. - ISBN 978-5-16-009909-5 : - Текст : непосредственный.

2. Умеренкова, Э.В. Основные методы энергосбережения при производстве, распределении и потреблении тепловой энергии : : учебное пособие : [для студентов и магистров вузов теплоэнергетических специальностей] / Э. В. Умеренкова, Е. В. Умеренков ; ЮЗГУ. - Электрон. текстовые дан. (46325 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2014. - 97 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 95-97. - ISBN 978-5-7681-0961-5 : Б. ц. Текст : электронный.

3. Экономика электроэнергетики : учебник / А. В. Пилюгин [и др.]. - Старый Оскол : ТНТ, 2011. - 360 с. - ISBN 978-5-94178-2 76-5 : - Текст : непосредственный.

Перечень методических указаний:

1. Программа практик : методические указания по организации и прохождения практики для студентов направления подготовки 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника (магистерская программа «Менеджмент в электроэнергетике») / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Н. Е. Цуканова, О. И. Солодухина, Э. Г. Соломатин. - Электрон. текстовые дан. (437 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2018. - 52 с. - Б. ц. Текст : электронный.

2. Организация самостоятельной работы обучающихся : методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся направления подготовки 13.04.02 «Электроэнергетика и электротехника» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. И. Бирюлин [и др.]. - Электрон. текстовые дан. (370 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 30 с. - Библиогр.: с. 30. - Б. ц. Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронно-библиотечные системы:

– http://www.biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека онлайн».

– http://www.elibrary.ru - Научная электронная библиотека.

– http://www.prlib.ru - Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина.

– http://нэб.рф - Информационная система «Национальная электронная библиотека».

– http://www.library.кstu.kursk.ru - Электронная библиотека ЮЗГУ.

2. Современные профессиональные базы данных:

– http://www.diss.rsl.ru - БД «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки.

– http://www. polpred.com - БД «Polpred.com Обзор СМИ».

– http://www.dlib.eastview.com/ - БД периодики «EastView».

– http://www.apps.webofkpowledge.com - База данных Web of Science.

– http://www.scopus.com - База данных Scopus.

– http://kurskstat.gks.ru/ - База данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Курской области.

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Office 2016
2. Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
3. Информационно-справочные системы:

– Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.consultant.ru.

– Информационно-аналитическая система Science Index [Электронный ресурс]. Режим доступа: электронный читальный зал периодических изданий научной библиотеки ЮЗГУ.

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Если практика проводится в структурном подразделении университета, то для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения кафедры таможенного дела и мировой экономики ЮЗГУ:

- компьютерный класс;
- персональные компьютеры в количестве, соответствующем числу студентов в подгруппе, компьютеры имеют выход в интернет;
- столы и стулья для обучающихся;
- стол и стул для преподавателя;
- доска;
- экран на штативе DINON;
- проектор BenQ MP626;
- ноутбук Samsyng R 510.

Если практика проводится в профильной организации, то для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения конкретных профильных организации, в которых она проводится. Профильные организации располагают материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным

правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов практической подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет». Образовательный процесс обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, ежегодно обновляется.

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используется следующее материально-техническое оборудование:

1. Класс ПЭВМ - Asus-P7P55LX-/DDR34096Mb/Coree i3-540/SATA-11 500 Gb Hitachi/PCI-E 512Mb, Монитор TFT Wide 23.
2. Мультимедиацентр: ноутбук ASUS X50VL PMD - T2330/14"/1024Mb/ 160Gb/ сумка/проектор inFocus IN24+ .
3. Экран мобильный Draper Diplomat 60x60

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения

практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые профильной организацией, должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

– *для инвалидов по зрению-слабовидящих:* оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

– *для инвалидов по зрению-слепых*: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

– *для инвалидов по слуху-слабослышащих*: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

– *для инвалидов по слуху-глухих*: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

– *для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата*: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных

возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений(тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

– учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и профильной организации;

– корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

– помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации. Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощьпри входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме-ненных	замененных	аннулированных	новых			

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Минакова Ирина Вячеславна
Должность: декан ФГУиМО
Дата подписания: 27.09.2021 11:19:46
Уникальный программный ключ:
0ee879b70f541c56a4cd5d873b77dcd0f25a3ee300c701f9bc543eaf1fdcf65a

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
(наименование ф-та, полностью)
государственного управления
и международных отношений

_____ И.В. Минакова
(подпись, инициалы, фамилия)
«18» 06 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная ознакомительная практика
(наименование вида и типа практики)

ОПОП ВО 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника,
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация) «Менеджмент в электроэнергетике»
наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2021

Рабочая программа практики составлена в соответствии с:

– федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.02.2018 г. № 147;

– учебным планом ОПОП ВО 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника, направленность (профиль) «Менеджмент в электроэнергетике», одобренным Ученым советом университета (протокол № 6 «26» февраля 2021г.).

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 13.04.02 02 Электроэнергетика и электротехника, направленность (профиль) «Менеджмент в электроэнергетике» на заседании кафедры таможенного дела и мировой экономики «10» 02 2021 г., протокол № 13.

Зав. кафедрой ТДиМЭ _____ Н.Е. Деркач

Разработчик программы, к.э.н. _____ Е.А. Болычева

Директор научной библиотеки _____ В.Г. Макаровская

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 13.04.02 02 Электроэнергетика и электротехника, направленность (профиль) «Менеджмент в электроэнергетике», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «28» 02 2022 г. на заседании кафедры

ТДиМЭ протокол № 16 01.03 2022

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Деркач Н.Е

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 13.04.02 02 Электроэнергетика и электротехника, направленность (профиль) «Менеджмент в электроэнергетике», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «27» 02 2023 г. на заседании кафедры ТДиМЭ

Протокол № 18 от 27.02.2023 г

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Деркач Н.Е.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 13.04.02 02 Электроэнергетика и электротехника, направленность (профиль) «Менеджмент в электроэнергетике», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «27» 03 2024 г. на заседании кафедры ТДиМЭ

Протокол № 30 от 27.03.2024

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Деркач Н.Е.

1 Цель и задачи практики. Указание вида, типа, способа и формы (форм) ее проведения

1.1. Цель практики

Целью учебной ознакомительной практики является формирование представления о профессиональной деятельности в области менеджмента в электроэнергетике.

1.2. Задачи практики

1. Формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за учебной ознакомительной практикой.
2. Освоение современных информационных технологий и профессиональных программных комплексов, применяемых в области электроэнергетики и электротехники.
3. Ознакомление со спецификой будущей профессиональной деятельности.
4. Развитие исполнительских и лидерских навыков обучающихся.

1.3 Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики

Вид практики – учебная.

Тип практики – ознакомительная.

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска).

Практика проводится в профильных организациях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в организациях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с вопросами электроэнергетики и электротехники и соответствует направленности данной образовательной программы.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание непрерывного и дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой*	*Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	***Знать:*** *методики самооценки, самоконтроля и саморазвития* ***Уметь:*** *оценивать свои способности и возможности с соответствием конкретной ситуации.* ***Владеть:*** *приемами целеполагания и планирования своей профессиональной деятельности.*
		УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.	***Знать:*** *способы самосовершенствования своей деятельности с учетом своих личностных, деловых, коммуникативных качеств.* ***Уметь:*** *расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.* ***Владеть:*** *навыками выявления стимулов для саморазвития.*
		УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.	***Знать:*** *основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда* ***Уметь:*** *расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.* ***Владеть:*** *навыками определения реалистических*

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой*	*Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
			целей профессионального роста.
		УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.	***Знать:*** *методы анализа вариантов, разработки и поиска решений проблемных ситуаций в сфере электроэнергетики и электротехники.* ***Уметь:*** *разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации.* ***Владеть****: навыками разработки стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.*
		УК-1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.	***Знать:*** *понятийный аппарат современных концепций философского и социального характера в области электроэнергетики и электротехники.* ***Уметь:*** *критически оценивать современные концепции философского и социального характера в области электроэнергетики и электротехники.* ***Владеть****: методиками критической оценки современных концепций философского и социального характера в области электроэнергетики и электротехники.*
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.	***Знать:*** *принципы разработки стратегии сотрудничества и организации отбора членов команды.* ***Уметь:*** *осуществлять отбор членов команды для достижения поставленной цели.*

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой*	*Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
	стратегию для достижения поставленной цели		***Владеть:*** *навыками разработки стратегии сотрудничества и организации отбора членов команды для достижения поставленной цели.*
		УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.	***Знать:*** *методы планирования работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.* ***Уметь:*** *корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.* ***Владеть:*** *навыками корректировки работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.*
		УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.	***Знать:*** *определение основных понятий, структуру, виды, формы, механизмы общения как процесса коммуникации.* ***Уметь:*** *применять полученные знания и навыки коммуникативного общения в практической деятельности.* ***Владеть:*** *навыками взаимодействия в конфликтных ситуациях с целью повышения эффективности профессиональной деятельности*
		УК-3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям	***Знать:*** *принципы организации дискуссий.* ***Уметь:*** *организовывать дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям* ***Владеть:*** *навыками сбора и обобщения информации, публичной речи, аргументации,*

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой*	*Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
			ведения дискуссии
		УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	***Знать:*** *принципы рационального делегирования полномочий.* ***Уметь:*** *делегировать и распределять трудовые обязанности в коллективе.* ***Владеть:*** *навыками планирования, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды.*
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания	***Знать:*** *методики самооценки, самоконтроля и саморазвития* ***Уметь:*** *оценивать свои способности и возможности с соответствием конкретной ситуации.* ***Владеть:*** *приемами целеполагания и планирования своей профессиональной деятельности*
		УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	***Знать:*** *способы самосовершенствования своей деятельности с учетом своих личностных, деловых, коммуникативных качеств.* ***Уметь:*** *расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.* ***Владеть:*** *навыками выявления стимулов для саморазвития.*
		УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично	***Знать:*** *основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда* ***Уметь:*** *расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее*

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой*	*Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
		изменяющихся требований рынка труда	*совершенствования на основе самооценки.* ***Владеть:*** *навыками определения реалистических целей профессионального роста.*
ОПК-1	Способен формулировать цели и задачи исследования, выявлять приоритеты решения задач, выбирать критерии оценки	ОПК-1.1 - Формулирует цели и задачи исследования	***Знать:*** *методы формулирования целей и задач исследования, выявления приоритетов.* ***Уметь:*** *формулировать цели и задачи исследования.* ***Владеть:*** *навыками формулирования целей и задач исследования.*
		ОПК-1.2 - Определяет последовательность решения задач.	***Знать:*** *методы определения последовательности решения задач.* ***Уметь:*** *определять последовательность решения задач.* ***Владеть:*** *навыками определения последовательности решения задач.*
		ОПК-1.3 - Формулирует критерии принятия решения.	***Знать:*** *методы формулирования и выбора критериев принятия решений.* ***Уметь:*** *применять методы выбора приоритетов решения задач и критериев их оценки.* ***Владеть:*** *навыками формулирования и выбора критериев принятия решений.*
ОПК-2	Способен применять современные методы исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы	ОПК-2.1 - Выбирает необходимый метод исследования для решения поставленной задачи.	***Знать:*** *основы выбора необходимого метода исследования для решения поставленной задачи.* ***Уметь:*** *выбирать необходимый метод исследования для решения поставленной задачи.* ***Владеть:*** *навыками выбора необходимого метода исследования для решения*

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой*	*Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
			поставленной задачи.
		ОПК-2.2 - Проводит анализ полученных результатов.	***Знать:*** *методы анализа полученных результатов.* ***Уметь:*** *проводить анализ полученных результатов.* ***Владеть:*** *навыками анализа полученных результатов.*
		ОПК-2.3 - Представляет результаты выполненной работы.	***Знать:*** *методы и способы представления результатов выполненной работы.* ***Уметь:*** *представлять результаты выполненной работы.* ***Владеть:*** *навыками представления выполненной работы.*

3 Указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Учебная ознакомительная практика входит в обязательную часть блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 13.04.02 Наименование направления Электроэнергетика и электротехника, направленность (профиль) «Менеджмент в электроэнергетике». Практика проходит на 1 курсе.

Объем учебной ознакомительной практики, установленный учебным планом, – 9 зачетных единиц, продолжительность – 18 недель (324 часа).

4 Содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных университетом (работа обучающегося на рабочем месте в профильной организации; ведение обучающимся дневника практики; составление обучающимся отчета о практике; подготовка обучающимся презентации;

подготовка обучающегося к защите отчета о практике и ответу на вопросы комиссии на промежуточной аттестации по практике).

Контактная работа по практике (включая контактную работу по промежуточной аттестации по практике) составляет 72 часа (часы указаны в учебном плане в графе «Пр»), работа обучающегося в иных формах – 252 часа (часы указаны в учебном плане в графе «СР»).

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретной профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	2	3	4
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	2
2	Основной этап	Работа обучающихся в профильной организации	286
2.1	Знакомство с профильной организацией	Знакомство с профильной организацией, руководителем практики от профильной организации, рабочим местом и должностной инструкцией.	6
		Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.	
		Знакомство с содержанием деятельности профильной организации.	
		Изучение нормативных правовых актов профильной организации (стратегия и политика профильной организации, положения, приказы, инструкции, должностные обязанности, памятки и др.).	
2.2	Практическая подготовка обучающихся *(непосредственное выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью)*	Анализ объекта исследования.	280
		Оценка и анализ предмета исследования.	
		Разработка решений по совершенствованию предмета исследования.	
		Самостоятельная обработка и систематизация полученных данных.	
		Представление результатов мониторинга руководителю практики от организации.	
		Самостоятельное проведение анализа результатов проведенного мониторинга.	
		Представление результатов анализа и обоснование оценки руководителю практики от организации.	
		Представление своих рекомендаций руководителю практики от организации.	

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	2	3	4
3	Заключительный этап	Оформление дневника практики.	36
		Составление отчета о практике.	
		Подготовка графических материалов для отчета.	
		Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.	

5 Указание форм отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении учебной ознакомительной практики:

– дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте университета *https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php),*

– отчет о практике.

Структура отчета о учебной ознакомительной практике:

1) Титульный лист.
2) Содержание.
3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, организации, учреждении, на котором проходила практика.
4) Основная часть отчета.

– административное положение;
– структура профильной организации;
– взаимодействие отдельных частей;
– профиль деятельности;
– решаемые задачи.

5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.
6) Список использованной литературы и источников.
7) Приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

– ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

– ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;

– ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

– ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;

– ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;

– ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.

– СТУ 04.02.030 – 2017 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Учебная ознакомительная практика Управленческая экономика в электроэнергетике Современный стратегический анализ в электроэнергетике	Моделирование и проектирование электроэнергетических процессов	Моделирование производственной деятельности энергетических компаний Производственная преддипломная практика
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Учебная ознакомительная практика Организация, планирование и управление энергетическим производством Организационное поведение	Управление персоналом в электроэнергетической отрасли	Управление персоналом в электроэнергетической отрасли Производственная преддипломная практика
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе	Учебная ознакомительная практика Организационное поведение	Управление персоналом в электроэнергетической отрасли Моделирование и проектирование электроэнергетических процессов Учебная практика	Управление персоналом в электроэнергетической отрасли Энергетический менеджмент

самооценки		по получению первичных навыков работы с программным обеспечением применительно к области (сфере) профессиональной деятельности	
ОПК-1 Способен формулировать цели и задачи исследования, выявлять приоритеты решения задач, выбирать критерии оценки	Учебная ознакомительная практика Организационное поведение	Энергосберегающие технологии Экономика энергетических компаний Энергетический менеджмент Учебная практика по получению первичных навыков работы с программным обеспечением применительно к области (сфере) профессиональной деятельности	Энергосберегающие технологии Экономика энергетических компаний Энергетический менеджмент Производственная преддипломная практика
ОПК-2 Способен применять современные методы исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы	Учебная ознакомительная практика Профессиональный иностранный язык	Моделирование и проектирование электроэнергетических процессов Учебная практика по получению первичных навыков работы с программным обеспечением применительно к области (сфере) профессиональной деятельности	Нетрадиционные и возобновляемые источники энергии Энергосберегающие технологии Экономика энергетических компаний Производственная преддипломная практика

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код	Показатели	Критерии и шкала оценивания компетенций

компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.6.1)*	оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)*	Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-1 / начальный	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	***Знать:*** *поверхностные знания методик самооценки, самоконтроля и саморазвития* ***Уметь:*** *на элементарном уровне оценивать свои способности и возможности с соответствием с конкретной ситуацией.* ***Владеть:*** *элементарными приемами целеполагания и планирования своей профессиональной деятельности.*	***Знать:*** *сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания методик самооценки, самоконтроля и саморазвития* ***Уметь:*** *оценивать свои способности и возможности с соответствием конкретной ситуации.* ***Владеть:*** *отдельными приемами целеполагания и планирования своей профессиональной деятельности.*	***Знать:*** *глубокие знания методик самооценки, самоконтроля и саморазвития* ***Уметь:*** *оценивать свои способности и возможности с соответствием конкретной ситуации.* ***Владеть:*** *высоким уровнем знания приемов целеполагания и планирования своей профессиональной деятельности.*
УК-3 / начальный	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	***Знать:*** *поверхностно принципы разработки стратегии сотрудничества и организации отбора членов команды.* ***Уметь:*** *осуществлять отбор членов команды для достижения поставленной цели.* ***Владеть:*** *слабыми навыками разработки стратегии*	***Знать:*** *принципы разработки стратегии сотрудничества и организации отбора членов команды.* ***Уметь:*** *сформированно осуществлять отбор членов команды для достижения поставленной цели.* ***Владеть:*** *навыками разработки стратегии*	***Знать:*** *глубоко принципы разработки стратегии сотрудничества и организации отбора членов команды.* ***Уметь:*** *на высоком уровне осуществлять отбор членов команды для достижения поставленной цели.* ***Владеть:*** *на высоком уровне навыками разработки стратегии сотрудничества и организации отбора членов команды для достижения поставленной цели.*

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.6.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		сотрудничества и организации отбора членов команды для достижения поставленной цели.	*сотрудничества и организации отбора членов команды для достижения поставленной цели.*	
УК-6 / начальный	УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания. УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.	***Знать:*** *поверхностно методики самооценки, самоконтроля и саморазвития* ***Уметь:*** *оценивать свои способности и возможности с соответствием конкретной ситуации.* ***Владеть:*** *элементарными приемами целеполагания и планирования своей профессиональной деятельности.* ***Знать:*** *поверхностные знания способов самосовершенствования своей деятельности с учетом своих личностных, деловых, коммуникативных качеств.* ***Уметь:*** *расставлять*	***Знать:*** *сформированные, но содержащие отдельные пробелы, методики самооценки, самоконтроля и саморазвития* ***Уметь:*** *оценивать свои способности и возможности с соответствием конкретной ситуации.* ***Владеть:*** *приемами целеполагания и планирования своей профессиональной деятельностью.* ***Знать:*** *сформированные, но содержащие отдельные пробелы способы самосовершенствования своей деятельности с учетом своих личностных, деловых, коммуникативных*	***Знать:*** *глубоко методики самооценки, самоконтроля и саморазвития* ***Уметь:*** *оценивать свои способности и возможности с соответствием конкретной ситуации.* ***Владеть:*** *на высоком уровне приемами целеполагания и планирования своей профессиональной деятельностью.* ***Знать:*** *глубоко способы самосовершенствования своей деятельности с учетом своих личностных, деловых, коммуникативных качеств.* ***Уметь:*** *расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.* ***Владеть:*** *высокий*

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.6.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.	*приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.* ***Владеть:*** *элементарными навыками выявления стимулов для саморазвития.* ***Знать:*** *поверхностные знания основ планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда* ***Уметь:*** *расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.* ***Владеть:*** *элементарными навыками определения реалистических целей*	*качеств.* ***Уметь:*** *расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.* ***Владеть:*** *навыками выявления стимулов для саморазвития.* ***Знать:*** *сформированные, но содержащие отдельные пробелы основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда* ***Уметь:*** *расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.* ***Владеть:*** *навыками определения*	*уровень владения навыками выявления стимулов для саморазвития.* ***Знать:*** *глубоко основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда* ***Уметь:*** *расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.* ***Владеть:*** *высокий уровень владения навыками определения реалистических целей профессионального роста.*

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.6.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		профессионального роста.	*реалистических целей профессионального роста.*	
ОПК-1/ начальный	ОПК-1.1 Формулирует цели и задачи исследования ОПК-1.2 Определяет последовательность решения задач. ОПК-1.3 Формулирует критерии	***Знать:*** *поверхностные знания методов формулирования целей и задач исследования, выявления приоритетов* ***Уметь:*** *формулировать цели и задачи исследования* ***Владеть:*** *элементарными навыками формулирования целей и задач исследования* ***Знать:*** *поверхностно методы определения последовательности решения задач* ***Уметь:*** *определять последовательность решения задач* ***Владеть:*** *элементарными навыками определения последовательности решения задач*	***Знать:*** *сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания методов формулирования целей и задач исследования, выявления приоритетов* ***Уметь:*** *формулировать цели и задачи исследования* ***Владеть:*** *навыками формулирования целей и задач исследования* ***Знать:*** *сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания методов определения последовательности решения задач* ***Уметь:*** *определять последовательность решения задач* ***Владеть:*** *навыками определения последовательности решения задач*	***Знать:*** *глубокие знания методов формулирования целей и задач исследования, выявления приоритетов* ***Уметь:*** *формулировать цели и задачи исследования* ***Владеть:*** *высокий уровень владения навыками формулирования целей и задач исследования* ***Знать:*** *глубокие знания методов определения последовательности решения задач* ***Уметь:*** *определять последовательность решения задач* ***Владеть:*** *на высоком уровне навыками определения последовательности решения задач* ***Знать:*** *глубокие знания методов*

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.6.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	принятия решения.	***Знать:*** *поверхностно методы формулирования и выбора критериев принятия решений* ***Уметь:*** *применять методы выбора приоритетов решения задач и критериев их оценки* ***Владеть:*** *элементарными навыками формулирования и выбора критериев принятия решений*	***Знать:*** *сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания методов формулирования и выбора критериев принятия решений* ***Уметь:*** *применять методы выбора приоритетов решения задач и критериев их оценки* ***Владеть:*** *навыками формулирования и выбора критериев принятия решений*	*формулирования и выбора критериев принятия решений* ***Уметь:*** *применять методы выбора приоритетов решения задач и критериев их оценки* ***Владеть:*** *на высоком уровне я навыками формулирования и выбора критериев принятия решений*
ОПК-2/ начальный	ОПК-2.1 - Выбирает необходимый метод исследования для решения поставленной задачи.	***Знать:*** *поверхностные знания основ выбора необходимого метода исследования для решения поставленной задачи* ***Уметь:*** *выбирать необходимый метод исследования для решения поставленной задачи* ***Владеть:*** *элементарными навыками выбора необходимого*	***Знать:*** *сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основ выбора необходимого метода исследования для решения поставленной задачи* ***Уметь:*** *выбирать необходимый метод исследования для решения поставленной задачи* ***Владеть:*** *навыками выбора*	***Знать:*** *глубоко основы выбора необходимого метода исследования для решения поставленной задачи* ***Уметь:*** *выбирать необходимый метод исследования для решения поставленной задачи* ***Владеть:*** *на высоком уровень владения навыками выбора необходимого метода исследования для решения поставленной задачи*

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.6.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	ОПК-2.2 - Проводит анализ полученных результатов. ОПК-2.3 - Представляет результаты выполненной работы.	*метода исследования для решения поставленной задачи* ***Знать:*** *поверхностно методы анализа полученных результатов* ***Уметь:*** *проводить анализ полученных результатов* ***Владеть:*** *элементарными навыками анализа полученных результатов* ***Знать:*** *поверхностно методы и способы представления результатов выполненной работы* ***Уметь:*** *представлять результаты выполненной работы* ***Владеть:*** *элементарными навыками представления выполненной работы*	*необходимого метода исследования для решения поставленной задачи* ***Знать:*** *сформированные, но содержащие отдельные пробелы методы анализа полученных результатов* ***Уметь:*** *проводить анализ полученных результатов* ***Владеть:*** *навыками анализа полученных результатов* ***Знать:*** *сформированные, но содержащие отдельные пробелы методы и способы представления результатов выполненной работы* ***Уметь:*** *представлять результаты выполненной работы* ***Владеть:*** *навыками представления выполненной*	***Знать:*** *глубокие знания методов анализа полученных результатов* ***Уметь:*** *проводить анализ полученных результатов* ***Владеть:*** *на высоком уровне навыками анализа полученных результатов* ***Знать:*** *глубоко методы и способы представления результатов выполненной работы* ***Уметь:*** *представлять результаты выполненной работы* ***Владеть:*** *на высоком уровне навыками представления выполненной работы*

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.6.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			работы	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.3 – Контрольные задания и иные материалы для оценки результатов обучения по практике (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОПОП ВО *(указывается название этапа из п.6.1)*	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
УК-1 / начальный	Дневник практики. Характеристика руководителя практики от организации лидерских качеств обучающегося.
УК-3 / начальный	Дневник практики. Отчет о практике.
УК-6/ начальный	Дневник практики. Отчет о практике. Графические материалы к отчету. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ОПК-1/ начальный	Типовое задание по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту). Дневник практики. Отчет о практике. Характеристика руководителя практики от предприятия лидерских качеств обучающегося. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ОПК-2/	Типовое задание по практической подготовке,

начальный	предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту). Дневник практики. Отчет о практике. Характеристика руководителя практики от предприятия лидерских качеств обучающегося. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за учебной ознакомительной практикой, осуществляется в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от профильной организации.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	1
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1

		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики, в том числе на вопросы о практической подготовке (видах работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполненных на практике) 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в оценки по 5-балльной шкале.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале (зачет с оценкой)
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Горлов, А.Н. Управление энергосбережением и энергопотерями в отраслях экономики : учебное пособие : [для студентов, обучающихся по направлениям 13.04.02 "Электроэнергетика и электротехника", магистерская программа "Менеджмент в электроэнергетике", 38.04.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура (уровень магистратуры), 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура (уровень бакалавриата)] / А. Н. Горлов ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Электрон. текстовые дан. (6 122 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2016. - 97 с. - Библиогр.: с. 95-97. - ISBN 978-5-7681-1089-5 : Б. ц. Текст : электронный.

2. Овчинников, А.Н. Электротехника : учебное пособие / А. Л. Овчинников, В. В. Дидковский, В. О. Соколов ; Юго-Западный гос. ун-т. - Электрон. текстовые дан. (62 120 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 147, [2] с. : ил., табл. - Библиогр. в конце кн. - ISBN 978-5-7681-0998-1 : Б. ц. Текст : электронный.

3. Экономика и управление в энергетике : учебник для магистров : для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 080200 "Менеджмент" (квалификация (степень) "Магистр") / Государственный

университет управления (Москва) ; под общ. ред.: Н. Г. Любимовой, Е. С. Петровского. - Москва : Юрайт, 2017. - 485 с. : ил., табл. - (Магистр). - Библиография: с. 483-485 (31 назв.). - ISBN 978-5-9916-3319-2 : - Текст : непосредственный.

Дополнительная литература:

1. Денчев, К. Парадигма энергетической безопасности : учебное пособие для студентов вузов, обуч. по направлениям подготовки 38.03.01 "Экономика", 41.03.04 "Политология" (квалификация (степень) "бакалавр") / К. Денчев. - Москва : Инфра-М, 2017. - 102 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Библиогр.: с. 93-99 и в подстрочном примечании. - ISBN 978-5-16-009909-5 : - Текст : непосредственный.

2. Умеренкова, Э.В. Основные методы энергосбережения при производстве, распределении и потреблении тепловой энергии : : учебное пособие : [для студентов и магистров вузов теплоэнергетических специальностей] / Э. В. Умеренкова, Е. В. Умеренков ; ЮЗГУ. - Электрон. текстовые дан. (46325 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2014. - 97 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 95-97. - ISBN 978-5-7681-0961-5 : Б. ц. Текст : электронный.

3. Экономика электроэнергетики : учебник / А. В. Пилюгин [и др.]. - Старый Оскол : ТНТ, 2011. - 360 с. - ISBN 978-5-94178-2 76-5 : - Текст : непосредственный.

Перечень методических указаний:

1. Программа практик : методические указания по организации и прохождения практики для студентов направления подготовки 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника (магистерская программа «Менеджмент в электроэнергетике») / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Н. Е. Цуканова, О. И. Солодухина, Э. Г. Соломатин. - Электрон. текстовые дан. (437 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2018. - 52 с. - Б. ц. Текст : электронный.

2. Организация самостоятельной работы обучающихся : методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся направления подготовки 13.04.02 «Электроэнергетика и электротехника» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. И. Бирюлин [и др.]. - Электрон. текстовые дан. (370 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 30 с. - Библиогр.: с. 30. - Б. ц. Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронно-библиотечные системы:

– http://www.biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека онлайн».

– http://www.elibrary.ru - Научная электронная библиотека.

– http://www.prlib.ru - Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина.

– http://нэб.рф - Информационная система «Национальная электронная библиотека».

– http://www.library.кstu.kursk.ru - Электронная библиотека ЮЗГУ.

2. Современные профессиональные базы данных:

– http://www.diss.rsl.ru - БД «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки.

– http://www. polpred.com - БД «Polpred.com Обзор СМИ».

– http://www.dlib.eastview.com/ - БД периодики «EastView».

– http://www.apps.webofkpowledge.com - База данных Web of Science.

– http://www.scopus.com - База данных Scopus.

– http://kurskstat.gks.ru/ - База данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Курской области.

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Office 2016
2. Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
3. Информационно-справочные системы:

– Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.consultant.ru.

– Информационно-аналитическая система Science Index [Электронный ресурс]. Режим доступа: электронный читальный зал периодических изданий научной библиотеки ЮЗГУ.

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Если практика проводится в структурном подразделении университета, то для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения кафедры таможенного дела и мировой экономики ЮЗГУ:

- компьютерный класс;
- персональные компьютеры в количестве, соответствующем числу студентов в подгруппе, компьютеры имеют выход в интернет;
- столы и стулья для обучающихся;
- стол и стул для преподавателя;
- доска;
- экран на штативе DINON;
- проектор BenQ MP626;
- ноутбук Samsyng R 510.

Если практика проводится в профильной организации, то для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения конкретных профильных организации, в которых она проводится. Профильные организации располагают материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным

правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов практической подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет». Образовательный процесс обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, ежегодно обновляется.

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используется следующее материально-техническое оборудование:

1. Класс ПЭВМ - Asus-P7P55LX-/DDR34096Mb/Coree i3-540/SATA-11 500 Gb Hitachi/PCI-E 512Mb, Монитор TFT Wide 23.
2. Мультимедиацентр: ноутбук ASUS X50VL PMD - T2330/14"/1024Mb/ 160Gb/ сумка/проектор inFocus IN24+ .
3. Экран мобильный Draper Diplomat 60x60

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения

практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые профильной организацией, должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

– *для инвалидов по зрению-слабовидящих:* оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

– *для инвалидов по зрению-слепых*: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

– *для инвалидов по слуху-слабослышащих*: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

– *для инвалидов по слуху-глухих*: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

– *для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата*: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных

возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений(тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

– учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и профильной организации;

– корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

– помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации. Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощьпри входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме-ненных	замененных	аннулированных	новых			