

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 24.08.2024 15:40:53

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

Аннотация

к рабочей программе дисциплины

«Организация и управление производством»

Цель преподавания дисциплины

Целями освоения дисциплины «Организация и управление производством» являются: добиться всестороннего и глубокого понимания студентами сущности природы и методологии функционирования предприятий и организаций как сложных систем; получение студентами теоретических знаний и приобретение практических навыков в организации процесса управления производством.

Задачи изучения дисциплины:

- Формирование теоретических знаний об основных элементах системы управления производством промышленного предприятия;
- Формирование прикладных знаний в области развития форм и методов управления производством предприятия в условиях рыночной экономики;
- Развитие самостоятельного, творческого подхода к использованию теоретических знаний в области управления производством в практической деятельности предприятий и организаций.

Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-5 Способен на основе применения методов экономического анализа и учета показателей деятельности предприятия и его подразделений планировать достижение высоких конечных результатов при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов.

ПК-5.1 Осуществляет экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия и его подразделений, выявляет резервы производства.

ПК-5.2 Разрабатывает меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов.

ПК-5.3 Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимые для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг.

Разделы дисциплины.

Производство и производственные системы.

Цикл управления производством. Производственный цикл.

Организация и управление производственным процессом.

Производственная программа и организация ее выполнения.

Управление трудовыми ресурсами как фактором производства.

Основы управления качеством продукции.

Управление техническим обслуживанием производства.

Управление транспортно-складским обслуживанием производства.

Формирование стратегии планирования производства.
Управление запасами в производственных системах.
Планирование и управление производственными ресурсами.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий кафедрой
экономики, управления и аудита

(наименование кафедры полностью)



Е.А. Бессонова

(подпись)

« 27 » 03 2024 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
для текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по дисциплине

Организация и управление производством

(наименование дисциплины)

38.03.01 Экономика, направленность (профиль)

Экономика, финансы и учет

(код и наименование ОПОП ВО)

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика, финансы и учет», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «17» 03 2024 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика, финансы и учет» на заседании кафедры экономики, управления и аудита № 15 «17» 03 2024 г. _____.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Бессонова Е.А.

Разработчик программы

к.т.н., доцент _____ Томакова И.А.

(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Согласовано:

✓ Декан факультета

экономики и менеджмента _____ Ткачева Т.Ю.

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика, финансы и учет», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры _____.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика, финансы и учет», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры _____.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика, финансы и учет», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры _____.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Целями освоения дисциплины «Организация и управление производством» являются: добиться всестороннего и глубокого понимания студентами сущности природы и методологии функционирования предприятий и организаций как сложных систем; получение студентами теоретических знаний и приобретение практических навыков в организации процесса управления производством.

1.2 Задачи дисциплины

- Формирование теоретических знаний об основных элементах системы управления производством промышленного предприятия;
- Формирование прикладных знаний в области развития форм и методов управления производством предприятия в условиях рыночной экономики;
- Развитие самостоятельного, творческого подхода к использованию теоретических знаний в области управления производством в практической деятельности предприятий и организаций.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
ПК-5	Способен на основе применения методов экономического анализа и учета показателей деятельности предприятия и его подразделений планировать достижение высоких конечных	ПК-5.1 Осуществляет экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия и его подразделений, выявляет резервы производства	Знать: - Методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники Уметь: - Рассчитывать экономические и

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	результатов при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов		<p>финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками собора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации
		<p>ПК-5.2 Разрабатывает меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда. снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методы оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации
		<p>ПК-5.3</p> <p>Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимые для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками составления экономических разделов планов и их обоснования

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Организация и управление производством» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика, финансы и учет». Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (з.е.), 144 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	36
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	79,85
Контроль (подготовка к экзамену)	27
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	1,15
в том числе:	
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрена
курсовая работа (проект)	не предусмотрен
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	1,15

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание

1	2	3
1	Производство и производственные системы.	Значение производства; краткая история исследований производства. Производство и производственные системы. Понятие производства и производственной системы. Уровни производственного менеджмента. Место управления производством в системе организации. Предметные области производственного менеджмента. Взаимосвязь общих функций менеджмента с функциями управления производством. Целевые установки производственного менеджмента. Принципы принятия решений в производственном менеджменте. Показатели производительности.
2	Цикл управления производством. Производственный цикл.	Планирование, как составляющая производственного менеджмента. Определение условий, организация, исполнение. Руководство. Производственный цикл и его длительность. Структура производственного цикла. Пути сокращения длительности производственного цикла.
3	Организация и управление производственным процессом.	Понятие и виды производственных процессов. Принципы организации производственного процесса: пропорциональность, параллельность, непрерывность, прямолинейность, равномерность. Цели организации производственных процессов. Понятие стратегии производственных процессов и их разновидности. Организационные типы производства. Методы организации производства. Формы организации производственных процессов.
4	Производственная программа и организация ее выполнения	Основные разделы и технико-экономические показатели производственной программы. Производственная мощность. Расчеты производственных мощностей. Значения резервных мощностей. Определение потребности в трудовых, материальных и финансовых ресурсах для выполнения производственной программы. Контроль за выполнением производственной программы.
5	Управление трудовыми ресурсами как фактором производства	Понятие и значение научной организации труда. Организация и обслуживание рабочих мест. Производительность и оплата труда.
6	Основы управления качеством продукции	Значение стандартизации и сертификации. Система качества. Структурирование функции качества. Текущее управление качеством. Статистический приемочный контроль по альтернативному признаку стандарта статистического приемочного контроля.
7	Управление техническим обслуживанием производства	Сущность технического обслуживания производства. Назначение и состав инструментального хозяйства. Определение потребности в инструменте. Организация инструментального хозяйства предприятия. Назначение и состав ремонтного хозяйства. Система планово-предупредительного ремонта оборудования. Организация ремонтных работ. Организация ремонтного хозяйства предприятия. Назначение и состав энергетического хозяйства. Нормирование и первичный учет энергопотребления. Планирование и анализ энергоснабжения.
8	Управление транспортно-складским обслуживанием производства	Назначение и состав транспортного хозяйства предприятия. Организация и планирование транспортного обслуживания. Классификация складов. Решения об организации складов. Организация работы материальных складов. Расчет складских площадей.

9	Формирование стратегии планирования производства	Планирование и прогнозирование, уровни планирования. Функции оперирующих систем и их концептуальное моделирование. Стратегия планирования и структуры оперирующих систем. Внешне- и внутреннеориентированное планирование. Фактор спроса. Время как фактор формирования структур.
10	Управление запасами в производственных системах.	Сущность производственных запасов, их виды. Задачи создания производственных запасов. Затраты, связанные с запасами. Функции запасов. Подходы к управлению наличными запасами. Методы контроля уровня запасов. Модели управления запасами.
11	Планирование и управление производственными ресурсами.	Интегрированные системы автоматизированного управления производством. МКР II Standart System. Система ЕКР. Логика формирования системы МКР I. Функции системы МКР II на стадии планирования. Функции системы МКР II на стадии исполнения планов. Сравнение концепции МКР II и системы «точно-в-срок». Система планирования потребностей в распределении.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Производство и производственные системы.	1		1	У-1,2,3 МУ-1,3,4	2 - С, Р	ПК-5
2	Цикл управления производством. Производственный цикл.	1		2	У-1,2,3 МУ-1,3,6	3 - С, Р	ПК-5
3	Организация и управление производственным процессом.	1		3	У-1,2,3 МУ-1,3,2	4 – С,Р,Т	ПК-5
4	Производственная программа и организация ее выполнения	1		4	У-1,2,3 МУ-1,3	5 - С, Р, Т	ПК-5
5	Управление трудовыми ресурсами как фактором производства	2		5	У-1,2,3 МУ-1,3,5	7 - С, Р	ПК-5
6	Основы управления качеством продукции	2		6	У-1,2,3 МУ-1,3	9 - С, Р, Т	ПК-5
7	Управление техническим обслуживанием производства	2		7	У-1,2,3 МУ-1,3	11 - С, Р	ПК-5
8	Управление транспортно-складским обслуживанием производства	2		8	У-1,2,3 МУ-1,3	13 - С, Р	ПК-5
9	Формирование стратегии планирования производ-	2		9	У-1,2,3 МУ-1,3	15 - С, Р, Т	ПК-5

	ства						
10	Управление запасами в производственных системах.	2		10	У-1,2,3 МУ-1,3	17 – С, Р	ПК-5
11	Планирование и управление производственными ресурсами.	2		11	У-1,2,3 МУ-1,3	18 – С, Р	ПК-5

С – собеседование, Т – тестирование, Р – защита (проверка) рефератов

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Производство и производственные системы.	1
2	Цикл управления производством. Производственный цикл.	1
3	Организация и управление производственным процессом.	1
4	Производственная программа и организация ее выполнения	1
5	Управление трудовыми ресурсами как фактором производства	1
6	Основы управления качеством продукции	2
7	Управление техническим обслуживанием производства	2
8	Управление транспортно-складским обслуживанием производства	2
9	Формирование стратегии планирования производства	2
10	Управление запасами в производственных системах.	2
11	Планирование и управление производственными ресурсами.	2
Итого		18

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Производство и производственные системы.	2-ая неделя	7
2.	Цикл управления производством. Производственный цикл.	3-я неделя	7
3.	Организация и управление производственным процессом.	4-ая неделя	7
4.	Производственная программа и организация ее	5-ая неделя	7

	выполнения		
5.	Управление трудовыми ресурсами как фактором производства	7-ая неделя	7
6.	Основы управления качеством продукции	9-ая неделя	7
7.	Управление техническим обслуживанием производства	11-ая неделя	7
8.	Управление транспортно-складским обслуживанием производства	13-я неделя	7
9	Формирование стратегии планирования производства	15-я неделя	7
10	Управление запасами в производственных системах.	17 - неделя	7
11	Планирование и управление производственными ресурсами.	18 - неделя	9,85
Итого			79,85

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - тем рефератов;
 - вопросов к экзамену;
 - методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

–удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Лекции раздела «Управление запасами в производственных системах»	Разбор конкретных ситуаций	2
2	Лекции раздела «Планирование и управление производственными ресурсами»	Разбор конкретных ситуаций	2
3	Практическое занятие «Управление трудовыми ресурсами как фактором производства»	Разбор конкретных ситуаций	2
4	Практическое занятие «Основы управления качеством продукции»	Разбор конкретных ситуаций	2
Итого:			8

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует экономическому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки (производства, экономики), высокого профессионализма ученых (представителей производства), их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки, экономики и производства;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (разбор конкретных ситуаций, решение кейсов);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
ПК-5 Способен на основе применения методов экономического анализа и учета показателей деятельности предприятия и его подразделений планировать достижение высоких конечных результатов при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов	Экономическое обоснование управленческих решений Организация и управление производством Организация инновационной деятельности		Организация предпринимательской деятельности Организация бизнеса Производственная преддипломная практика

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код	Показатели	Критерии и шкала оценивания компетенций
-----	------------	---

компетенции/ этап (указываются название этапа из п.7.1)	оценивания компетенций (индикаторы до- стижения ком- петенций, закреп- ленные за дисци- плиной)	Пороговый уровень («удовлетвори- тельно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-5/ начальный, основной	<p>ПК-5.1 Осуществляет экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия и его подразделений, выявляет резервы производства</p> <p>ПК-5.2 Разрабатывает меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда. снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов</p> <p>ПК-5.3 Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимые для производства и реализации выпускае-</p>	<p>Знать: - процессы управления инвестиционными проектами - методы планирования финансово-хозяйственной деятельности в рамках управления производством</p> <p>Уметь: - использовать различные справочно-правовые системы в целях актуализации правовых документов, регулирующих производственный процесс - формировать плановые значения ключевых показателей производственной программы - анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные</p>	<p>Знать: - процессы управления инвестиционными проектами - методы планирования финансово-хозяйственной деятельности в рамках управления производством - Методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники</p> <p>Уметь: - использовать различные справочно-правовые системы в целях актуализации правовых документов, регулирующих производственный процесс - формировать плановые значения ключевых показателей произ-</p>	<p>Знать: - процессы управления инвестиционными проектами - методы планирования финансово-хозяйственной деятельности в рамках управления производством - Методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники - Методы оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов - Методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений</p> <p>Уметь: - использовать различные спра-</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	мой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг	<p>выводы</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разработки производственной программы - навыками подготовки производственного плана: 	<p>водственной программы</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы - Рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разработки производственной программы - навыками подготовки производственного плана: - навыками собора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации 	<p>вочно-правовые системы в целях актуализации правовых документов, регулирующих производственный процесс</p> <ul style="list-style-type: none"> -формировать плановые значения ключевых показателей производственной программы - анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы - Рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации - выполнять расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов про-

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				<p>дукции, производимых услуг</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разработки производственной программы - навыками подготовки производственного плана: - навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации - навыками составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации - навыками составления экономических разделов планов и их обоснования

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости Согласно табл.7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	Производство и производственные системы	ПК-5	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Рефераты	К теме 1	Согласно табл.7.2
				Собеседование	К теме 1	
2	Цикл управления производством. Производственный цикл	ПК-5	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Рефераты	К теме 2	Согласно табл.7.2
				Собеседование	К теме 2	
3	Организация и управление производственным процессом	ПК-5	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Рефераты	К теме 3	Согласно табл.7.2
				Тест	№1	
				Собеседование	К теме 3	
4	Производственная программа и организация ее выполнения	ПК-5	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Рефераты	К теме 4	Согласно табл.7.2
				Собеседование	К теме 4	
				Тест	№2	
5	Управление трудовыми ресурсами как фактором производства	ПК-5	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Рефераты	К теме 5	Согласно табл.7.2
				Собеседование	К теме 5	
6	Основы управления качеством продукции	ПК-5	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Рефераты	К теме 6	Согласно табл.7.2
				Тест	№3	
				Собеседование	К теме 6	
7	Управление техническим обслуживанием производства	ПК-5	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Рефераты	К теме 7	Согласно табл.7.2
				Собеседование	К теме 7	
8	Управление транспортно-складским обслуживанием производства	ПК-5	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Рефераты	К теме 8	Согласно табл.7.2
				Собеседование	К теме 8	
9	Формирование	ПК-5	Лекция	Рефераты	К теме 9	Согласно

	стратегии планирования производства		Практическое занятие Самостоятельная работа	Тест Собеседование	№4 К теме 9	табл.7.2.1
10	Управление запасами в производственных системах	ПК-5	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Рефераты Собеседование	К теме 10 К теме 10	Согласно табл.7.2.1
11	Планирование и управление производственными ресурсами	ПК-5	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Рефераты Собеседование	К теме 11 К теме 11	Согласно табл.7.2

Примеры типовых контрольных заданий для проведения
текущего контроля успеваемости

Вопросы в тестовой форме по разделу (теме) 1. «Производство и производственные системы»

1) Совокупность всех действий людей и орудий труда, необходимых на предприятии для изготовления продукции называется

- a) технологическим процессом
- b) производственным процессом
- c) технологической операцией
- d) технологическим циклом
- e) естественным процессом

2) По своему назначению и роли в производстве процессы подразделяются на:

- a) основные,
- b) вспомогательные и обслуживающие
- c) обслуживающие
- d) основные, вспомогательные и обслуживающие

3) Состав и взаимные связи основных, вспомогательных и обслуживающих процессов образуют:

- a) структуру производственного процесса
- b) технологические операции
- c) производственный процесс
- d) технологические операции
- e) технологический цикл
- f) естественный процесс

4) Часть производственного процесса, которая не требует затрат труда, но требует затрат времени называется.

- a) технологическим процессом
- b) производственным процессом
- c) технологической операцией

- d) технологическим циклом
- e) естественным процессом

5) Принципы организации производственного процесса это:

- a) Совокупность всех действий людей и орудий труда, необходимых на предприятии для изготовления продукции называется
- b) Состав и взаимные связи основных, вспомогательных и обслуживающих процессов
- c) исходные положения, на основе которых осуществляются построение, функционирование и развитие производственных процессов.

б) Производственный процесс в результате которого получается продукция, как правило, используемая на данном предприятии, для обеспечения нормального функционирования основного процесса называется...

- a) вспомогательным процессом
- b) производственным процессом
- c) обслуживающим процессом
- d) технологическим циклом
- e) естественным процессом
- f) основным процессом

7) Ритмичностью выпуска называется:

- a) выпуск одинакового или равномерно увеличивающегося (уменьшающегося) количества продукции за равные интервалы времени.
- b) выполнение равных объемов работ (по количеству и составу) за равные интервалы времени. соблюдение ритмичного выпуска продукции и ритмичности работы.
- c) рост производительности труда, оптимальной загрузки оборудования, полного использования кадров и гарантия выпуска продукции высокого качества.

8) Технологические процессы, связанные с изготовлением деталей получи ли название..

- a) обрабатывающими
- b) сборочными
- c) заготовительными
- d) вспомогательными
- e) рабочими

9) Какие существуют способы расчета состава и длительности производственного цикла:

- a) Аналитический и графический
- b) графический и вспомогательный
- c) вспомогательный
- d) автоматический и аналитический

10) Документ, в котором описан: процесс обработки деталей, материалов, конструкторская документация, технологическая оснастка называется:

- a) Технологической картой
- b) Операционной картой
- c) Маршрутной картой.

11) По степени механизации, производственные процессы выполняемые рабочим с помощью механизмов, когда за рабочим остаются функции наблюдения, корректировки, загрузки и выгрузки называются.

- a) механизированные
- b) ручные-механизированные
- c) автоматические
- d) ручные
- e) автоматизированные

Вопросы для собеседования по разделу (теме) 1. «Производство и производственные системы»

1. Значение производства; краткая история исследований производства.
2. Производство и производственные системы. Понятие производства и производственной системы.
3. Уровни производственного менеджмента.
4. Место управления производством в системе организации.
5. Предметные области производственного менеджмента.
6. Взаимосвязь общих функций менеджмента с функциями управления производством.
7. Целевые установки производственного менеджмента.
8. Принципы принятия решений в производственном менеджменте.
9. Показатели производительности.

Темы рефератов по теме 1

1. Понятие производства и производственной системы.
2. Типология организаций.
3. Содержание производственного менеджмента.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового и (или) компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых

заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения
промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

Какие существуют способы расчета состава и длительности производственного цикла:

- a) Аналитический и графический
- b) графический и вспомогательный
- c) вспомогательный
- d) автоматический и аналитический

Задание в открытой форме:

Продолжите определение: Производственная система – это...

Компетентностно-ориентированная задача:

Определить длительность технологического цикла обработки партии деталей при последовательном, последовательно-параллельном и параллельном видах движения предметов труда по операциям графическим способом. Проверить правильность расчета аналитическим методом.

m	1	2	3	4	5	6	n = 20 дет.
t _{итгi}	15	20	4	5	3	6	p = 5 дет.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие №1 Производство и производственные системы	0	В ходе занятий продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученным темам.	2	В ходе занятий продемонстрировано глубокое знание материала по изученным темам.
Практическое занятие №2 Цикл управления производством. Производственный цикл	0	Для выполнения практических заданий менее 50%	2	Полностью выполнены практические задания
Практическое занятие №3 Организация и управление производственным процессом	0	Для выполнения практических заданий менее 50%	2	Полностью выполнены практические задания
Практическое занятие №4 Производственная про-	0	В ходе занятий продемонстрировано удовлетворительное	2	В ходе занятий продемонстрировано глубокое знание ма-

грамма и организация ее выполнения		знание материала по изученным темам.		териала по изученным темам.
Практическое занятие №5 Управление трудовыми ресурсами как фактором производства	0	Для выполнения практических заданий менее 50%	2	Полностью выполнены практические задания
Практическое занятие №6 Основы управления качеством продукции	0	В ходе занятий продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученным темам.	2	В ходе занятий продемонстрировано глубокое знание материала по изученным темам.
Практическое занятие №7 Управление техническим обслуживанием производства	0	В ходе занятий продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученным темам.	2	В ходе занятий продемонстрировано глубокое знание материала по изученным темам.
Практическое занятие №8 Управление транспортно-складским обслуживанием производства	0	Задание выполнено, но имеются недочеты и неточности формулировок.	2	Задание выполнено в полном объеме, структура и содержание соответствуют заданию
Практическое занятие №9 Формирование стратегии планирования производства	0	Задание выполнено, но имеются недочеты и неточности формулировок.	2	Задание выполнено в полном объеме, структура и содержание соответствуют заданию
Практическое занятие №10 Управление запасами в производственных системах	0	Задание выполнено, но имеются недочеты и неточности формулировок.	2	Задание выполнено в полном объеме, структура и содержание соответствуют заданию
Практическое занятие №11 Планирование и управление производственными ресурсами	0	Задание выполнено, но имеются недочеты и неточности формулировок.	2	Задание выполнено в полном объеме, структура и содержание соответствуют заданию
СРС (реферат)	0	Тема не раскрыта полностью, не даны ответы на вопросы.	6	Выполнено индивидуальное задание в полном объеме, даны ответы на поставленные вопросы
Тест №1	0	Даны правильные ответы на 50% вопросов	2	Даны правильные ответы на 100% вопросов
Тест №2	0	Даны правильные ответы на 50% вопросов	2	Даны правильные ответы на 100% вопросов
Тест №3	0	Даны правильные ответы на 50% вопро-	2	Даны правильные ответы на 100% вопро-

		сов		сов
Тест №3	0	Даны правильные ответы на 50% вопросов	2	Даны правильные ответы на 100% вопросов
Итого	0		36	
Посещаемость	0		14	
Экзамен	0		60	
Итого	0		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача). Максимальный балл на зачете для студентов очно-заочной формы обучения – 60 баллов (в том числе 6 баллов за решение компетентностно-ориентированной задачи).

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Организация производства : учебное пособие / Г. Г. Левкин, А. Н. Ларин, И. В. Ларина, В. С. Головский. - Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2024. - 272 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713495> (дата обращения: 18.04.2023) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

2. Мочаева, Т. В. Экономика и организация производства на предприятии : учебное пособие / Т. В. Мочаева, К. А. Кудрявцев. - Йошкар-Ола : Поволжский гос. техн. ун-т, 2020. - 82 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612083> (дата обращения: 02.06.2023) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

3. Голов, Р. С. Организация производства, экономика и управление в промышленности : учебник / Р. С. Голов, А. П. Агарков, А. В. Мыльник. - Москва : Дашков и К°, 2019. - 858 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573448> (дата обращения 25.09.2023) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Курсова, О. А. Оплата труда персонала : учебное пособие / О. А. Курсова, Н. В. Обухович. - Тюмень : Тюменский государственный университет, 2019. - 311 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600285> (дата обращения: 02.06.2023) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

5. Ермаков, Н. П. Производственный менеджмент : учебное пособие / Н. П. Ермаков, Е. П. Кияткина. – Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2008. – 181 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142922> (дата обращения: 19.04.2024). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

6. Производственный менеджмент : учебное пособие / А. В. Назаренко, Д. В. Запорожец, Д. С. Кенина, Л. И. Черникова, О. Н. Бабкина. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. - 140 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484943> (дата обращения 24.08.2023) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Организация и управление производством : методические указания для самостоятельной работы студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. И. А. Томакова. - Курск : ЮЗГУ, 2024. - 25 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

2. Организация производства : методические рекомендации для самостоятельной работы студентов направлений подготовки 38.03.01 Экономика и 38.03.03 Управление персоналом / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: И. Н. Родионова, И. А. Томакова. - Курск : ЮЗГУ, 2018. - 27 с. – Текст: электронный.

3. Организация производства. Нормирование технологических процессов : методические рекомендации для самостоятельного оформления документов, применяемых при нормировании технологических процессов (операций) / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: И. Н. Родионова, И. А. Томакова. - Курск : ЮЗГУ, 2018. - 21 с. – Текст: электронный.

4. Организация и управление производственным процессом : методические рекомендации к практическим занятиям и самостоятельной внеаудиторной работы для студентов всех направлений подготовки / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: И. Н. Родионова, И. А. Томакова. - Курск : ЮЗГУ, 2018. - 17 с. – Текст: электронный.

5. Производство и производственные системы : методические рекомендации к практическим занятиям и самостоятельной внеаудиторной работы для студентов всех направлений подготовки / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: И. Н. Родионова, И. А. Томакова. - Курск : ЮЗГУ, 2018. - 15 с. – Текст: электронный.

6. Управление трудовыми ресурсами как фактором производства : методические рекомендации к практическим занятиям и самостоятельной внеаудиторной работы для студентов всех направлений подготовки / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: И. Н. Родионова, И. А. Томакова. - Курск : ЮЗГУ, 2018. - 24 с. – Текст: электронный.

7. Цикл управления производством. Производственный цикл : методические рекомендации к практическим занятиям и самостоятельной внеауди-

торной работы для студентов всех направлений подготовки / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: И. Н. Родионова, И. А. Томакова. - Курск : ЮЗГУ, 2018. - 16 с. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Периодические издания по экономическим наукам в библиотеке университета:

Вопросы экономики,
Маркетинг в России и за рубежом,
Менеджмент в России и за рубежом,
Экономист.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Электронно-библиотечные системы

№	Наименование ресурса	Режим доступа	Доступ
1	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	http://www.biblioclub.ru	Доступ с компьютеров сети ЮЗГУ без пароля. Авторизация в ЭБС на территории вуза позволяет пользоваться системой на домашнем компьютере.

Информационные системы

№	Наименование ресурса	Режим доступа	Доступ
1	Президентская библиотека (ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина»)	http://www.prlib.ru	полный доступ в электронном читальном зале периодических изданий
2	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	http://нэб.рф/	доступ к ресурсам НЭБ, защищенным авторским правом, открыт в электронных читальных залах научной библиотеки, а также доступ возможен с любого компьютера, имеющего выход в Интернет, с обязательной регистрацией на портале.
5	Университетская информационная система «Россия»	http://uisrussia.msu.ru	доступ к полным текстам только с компьютеров электронного читального зала периодических изданий.
6	Справочно-правовая система КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/	электронный читальный зал периодических изданий.
7	Электронно-библиотечная система IPRsmart	https://www.iprbookshop.ru/	с компьютеров сети ЮЗГУ без пароля. Авторизация в ЭБС на территории вуза позволяет пользоваться системой на домашнем

			компьютере.
8	Образовательная платформа «Юрайт»	https://urait.ru/	с компьютеров сети ЮЗГУ без пароля. Авторизация в ЭБС на территории вуза позволяет пользоваться системой на домашнем компьютере.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Организация и управление производством» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, защиты отчетов по практическим работам, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Организация и управление производством»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, отработку студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятель-

ной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Организация и управление производством» с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Организация и управление производством» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского (*или ESETNOD*)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий и курсового проектирования, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска.

Наглядность и эффективность докладов (презентаций, лекционного материала) достигается с помощью Мультимедиа центра (проектор inFocusIN24 с ноутбуком ASUSX50VL и экран на треноге DraperDiplomat 60x60).

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочесть задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			