

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 06.06.2024 13:04:31

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

строительства и архитектуры

(наименование ф-та полностью)



Е.Г. Пахомова

(подпись, инициалы, фамилия)

« 31 » 06 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация, планирование и управление в строительстве

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений,

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация)

Строительство высотных и большепролетных зданий и сооружений

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2020

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – специалитет по специальности 08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений на основании учебного плана ОПОП ВО 08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений, специализация «Строительство высотных и большепролетных зданий и сооружений», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «25» июня 2021г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений, специализация «Строительство высотных и большепролетных зданий и сооружений», протокол № 12 «03» июля 2020 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Колчунов В.И.

Разработчик программы преподаватель _____ Демьянов А.И.
(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений, специализация «Строительство высотных и большепролетных зданий и сооружений», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «25» июня 2021г.) на заседании кафедры уникальных зданий и сооружений, протокол № 12 «02» июля 2021 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Колчунов В.И.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений, специализация «Строительство высотных и большепролетных зданий и сооружений», одобренного Ученым советом университета (протокол № 7 «18» 02 2022г.) на заседании кафедры уникальных зданий и сооружений, протокол № 12 «01» 07 2022 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Колчунов В.И.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений, специализация «Строительство высотных и большепролетных зданий и сооружений», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «27» 02 2023г.) на заседании кафедры уникальных зданий и сооружений, протокол № 1 «30» 06 2023 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

и.о. Зав. кафедрой _____ Колешников А.Г.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений, специализация «Строительство высотных и большепролетных зданий и сооружений», одобренного Ученым советом университета (протокол № __ «__» ____ 20__ г.) на заседании кафедры уникальных зданий и сооружений, протокол № ____ «__» ____ 20__ г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Цель учебной дисциплины «Организация, планирование и управление в строительстве» – является формирование у студентов знаний о теоретических основах организации и управления строительным производством для осуществления производственно-технологической и производственно-управленческой деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

- изучение и усвоение методов проведения инженерных изысканий, технологий проектирования деталей и конструкций, в соответствии с техническим заданием с использованием стандартных прикладных расчетных и графических программных пакетов;
- формирование умений и навыков проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных расчетов, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации зданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам;
- подготовка средствами дисциплины к осуществлению осуществления производственно-технологической и производственно-управленческой деятельности.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
УК-3	Способен организовывать и руководить ра-	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотруд-	Знать: методики выработки стратегии сотрудничества и на ее основе организации отбора членов

<p>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</p>		<p>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</p>	<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</p>
код компетенции	наименование компетенции		
	<p>ботой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>ничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели</p>	<p>команды для достижения поставленной цели в области строительства;</p> <p>Уметь: вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели в области строительства;</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками выработки стратегии сотрудничества и на ее основе организации отбора членов команды для достижения поставленной цели в области строительства;</p>
		<p>УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов</p>	<p>Знать: методики планирования и корректировки работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов;</p> <p>Уметь: планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов;</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками планирования и корректировки работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов;</p>
		<p>УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды</p>	<p>Знать: методики планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды;</p> <p>Уметь: планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды;</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды;</p>

<p>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</p>		<p>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</p>	<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций</p>
код компетенции	наименование компетенции		
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	<p>Знать: методики использования инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач строительства, проектов, при достижении поставленных целей</p> <p>Уметь: использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач строительства, проектов, при достижении поставленных целей</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками использования инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач строительства, проектов, при достижении поставленных целей</p>
ПК-5	Способен управлять проектами строительства высотных и большепролетных зданий и сооружений	ПК-5.1 Формирует общий состав проекта, формулирует задания исполнителям отдельных разделов проектно-сметной документации	<p>Знать: методики формирования общего состава проекта, формулировать задания исполнителям отдельных разделов проектно-сметной документации;</p> <p>Уметь: формировать общий состав проекта, формулировать задания исполнителям отдельных разделов проектно-сметной документации;</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками формирования общего состава проекта, формулировать задания исполнителям отдельных разделов проектно-сметной документации;</p>
		ПК-5.2 Согласовывает и обосновывает решения, принятые в проектно-сметной документации	<p>Знать: методики согласования и обоснования решений, принятых в проектно-сметной документации;</p> <p>Уметь: согласовывать и обосновывать решения, принятые в проектно-сметной документации</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками согласования и обоснования решений,</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			принятых в проектно-сметной документации;
		ПК-5.3 Принимает решение об утверждении или доработке по результатам изучения проектной документации	Знать: методики принятия решений об утверждении или доработке по результатам изучения проектной документации; Уметь: принимать решение об утверждении или доработке по результатам изучения проектной документации Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками принятия решений об утверждении или доработке по результатам изучения проектной документации

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина Б1.В.05 «Организация, планирование и управление в строительстве» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (Модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы специалитета 08.05.01. «Строительство уникальных зданий и сооружений», изучается на 6-ом курсе в 10 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетных единиц (з.е.), 144 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учеб-	43,15

Виды учебной работы	Всего, часов
ных занятий (всего)	
в том числе:	
лекции	14
лабораторные занятия	
практические занятия	28
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	64,85
Контроль (подготовка к экзамену)	
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	1,15
в том числе:	
зачет	1,15
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Основы организации строительного производства.	Основы организации и управления в строительстве (общие положения): терминологический аппарат, развитие научных основ организации производства; управление строительством как производственной социально-экономической системой. Организация проектирования и инженерно-строительных изысканий в России. Требования к организационно-распорядительной и проектной документации. Действующий порядок разработки документации по организации строительства и производству работ. Подготовка строительного производства.
2	Основы моделирования организации строительного производства	Методы и модели организации работ при строительстве новых, реконструкции действующих зданий и сооружений. Основы поточной организации производства работ. Основы сетевого моделирования.
3	Основы календарного планирования в строительстве и разработки строительных генеральных планов.	Содержание календарного планирования строительства (реконструкции) зданий и сооружений. Использование сетевых моделей в управлении строительством и строительном-монтажным производством. Строительные генеральные планы: виды, назначение и порядок проектирования.
4	Организационные аспекты управления в строитель-	Управление строительным производством. Управление качеством строительства. Организация приемки в экс-

Табл
ица 4.1.2 –
Содержани
е

	стве.	плуатацию законченных строительством об:
5	Кадровое и организационно-техническое обеспечение строительного производства.	Формирование кадрового потенциала строасли. Материально-техническая база строиновы логистики в строительстве. Органи: транспорта и строительных машин.

дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Основы организации строительного производства.	2		1-2	У1- У7; МУ1 - МУ3	С1	УК-3, УК-6, ПК-5
2	Основы моделирования организации строительного производства.	2		3-4	У1- У7; МУ1 - МУ3	С2	УК-3, УК-6, ПК-5
3	Основы календарного планирования в строительстве и разработки строительных генеральных планов.	4		5-6-7	У1- У7; МУ1 - МУ3	С3	УК-3, УК-6, ПК-5
4	Организационные аспекты управления в строительстве.	2		8	У1- У7; МУ1 - МУ3	С4	УК-3, УК-6, ПК-5
5	Кадровое и организационно-техническое обеспечение строительного производства.	4		9	У1- У7; МУ1 - МУ3	С5	УК-3, УК-6, ПК-5

С – собеседование

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические работы

Таблица 4.2.1 – Практические работы

№	Наименование практической работы	Объем, час.
1	2	3
1	Основы организации строительного производства.	5
2	Основы моделирования организации строительного производства.	6
3	Основы календарного планирования в строительстве и разработки строительных генеральных планов.	6
4	Организационные аспекты управления в строительстве.	6
5	Кадровое и организационно-техническое обеспечение строительного производства.	5
Итого		28

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Основы организации строительного производства.	1-4 неделя	10
2.	Основы моделирования организации строительного производства.	5-8 неделя	15
3.	Основы календарного планирования в строительстве и разработки строительных генеральных планов.	9-12 неделя	15
4.	Организационные аспекты управления в строительстве.	13-14 неделя	15
5.	Кадровое и организационно-техническое обеспечение строительного производства.	15-18 неделя	9,85
Итого			64,85

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиографический фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - вопросов к экзамену;
 - методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами и специалистами Комитета по труду и занятости населения Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Основы организации строительного производства.	Разбор конкретных ситуаций	1
2	Основы моделирования организации строительного производства.	Разбор конкретных ситуаций	1
3	Основы календарного планирования в строительстве и разработки строительных генеральных планов.	Разбор конкретных ситуаций	2
4	Организационные аспекты управления в строительстве.	Разбор конкретных ситуаций	2
5	Кадровое и организационно-техническое обеспечение строительного производства.	Разбор конкретных ситуаций	1
Итого:			6

Практическая подготовка обучающихся при реализации дисциплины осуществляется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по специализации программы специалитета. Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые проводятся в профильных организациях и предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка обучающихся при реализации дисциплины организуется в модельных условиях, оборудованных полностью, на кафедре уникальных зданий и сооружений.

Практическая подготовка обучающихся проводится в соответствии с положением П 02.181.

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует профессионально-трудовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических и (или) лабораторных занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы экономики и производства.

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися (деловые игры, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов, мастер-классы);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной	Организация, планирование и управление в строительстве	Социология	Производственная исполнительская практика

цели			
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	Введение в специальность и планирование профессиональной карьеры Учебная ознакомительная практика	Организация, планирование и управление в строительстве	Организация проектирования
ПК-5 Способен управлять проектами строительства высотных и большепролетных зданий и сооружений	Организация, планирование и управление в строительстве	Проектно-сметное дело	Производственная исполнительская практика

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-3 / завершающий	<p>УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей по-</p>	<p>Знать: методики организации руководства работой небольшой команды</p> <p>Уметь: организовывать и руководить работой небольшой команды</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками организации руководства работой небольшой команды</p>	<p>Знать: методики организации руководства работой команды</p> <p>Уметь: организовывать и руководить работой команды</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками организации руководства работой команды</p>	<p>Знать: методики организации руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>Уметь: организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>Владеть (или</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p>ведения и мнений ее членов УК-3.5</p> <p>Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды</p>			Иметь опыт деятельности): навыками организации руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-6 / начальный	<p>УК-6.1</p> <p>Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p>	<p>Знать: методики определения приоритетов собственной деятельности на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p> <p>Уметь: определять приоритеты собственной деятельности на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками определения приоритетов собственной деятельности на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p>	<p>Знать: методики определения и реализации приоритетов собственной деятельности на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p> <p>Уметь: определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками определения и реализации приоритетов собственной деятельности на основе самооценки и обра-</p>	<p>Знать: методики определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способами ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p> <p>Уметь: определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками определения и реализации приоритетов собственной</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			зования в течение всей жизни	деятельности и способами ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни
ПК-5 / завершающий	<p>ПК-5.1 Формирует общий состав проекта, формулирует задания исполнителям отдельных разделов проектно-сметной документации</p> <p>ПК-5.2 Согласовывает и обосновывает решения, принятые в проектно-сметной документации</p> <p>ПК-5.3 Принимает решение об утверждении или доработке по результатам изучения проектной документации</p>	<p>Знать: методики управления проектами строительства некоторых типов высотных зданий и сооружений</p> <p>Уметь: управлять проектами строительства некоторых типов высотных зданий и сооружений</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками управления проектами строительства некоторых типов высотных зданий и сооружений</p>	<p>Знать: методики управления проектами строительства высотных зданий и сооружений</p> <p>Уметь: управлять проектами строительства высотных зданий и сооружений</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками управления проектами строительства высотных зданий и сооружений</p>	<p>Знать: методики управления проектами строительства высотных и большепролетных зданий и сооружений</p> <p>Уметь: управлять проектами строительства высотных и большепролетных зданий и сооружений</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками управления проектами строительства высотных и большепролетных зданий и сооружений</p>

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Основы организации строительного производства.	УК-3, УК-6, ПК-5	Лекция, практическое занятие, СРС	Собеседование	1-10	Согласно табл.7.2
2	Основы моделирования организации строительного производства.	УК-3, УК-6, ПК-5	Лекция, практическое занятие, СРС	Собеседование	1-10	Согласно табл.7.2
3	Основы календарного планирования в строительстве и разработки строительных генеральных планов.	УК-3, УК-6, ПК-5	Лекция, практическое занятие, СРС	Собеседование	11-20	Согласно табл.7.2
4	Организационные аспекты управления в строительстве.	УК-3, УК-6, ПК-5	Лекция, практическое занятие, СРС	Собеседование	21-30	Согласно табл.7.2
5	Кадровое и организационно-техническое обеспечение строительного производства.	УК-3, УК-6, ПК-5	Лекция, практическое занятие, СРС	Собеседование	31-40	Согласно табл.7.2

БТЗ – банк вопросов и заданий в тестовой форме.

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Тест по разделу (теме) 2. «Приводы строительных машин. Технические средства автоматики и основы автоматического регулирования. Ходовые устройства строительных машин»

1. Какое ходовое оборудование имеет больший коэффициент сцепления?

- А) Пневмоколёсное
- Б) Гусеничное**
- В) Рельсовое
- Г) Специальное шасси

Собеседование по разделу (теме) 4. «Машины и оборудование для земляных работ»

1. Приведите пример машины для земляных работ.
2. Какое рабочее оборудование экскаватора служит для разработки грунта ниже уровня стояния экскаватора?
3. Какой конвейер служит для вертикального перемещения сыпучих материалов.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы издания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки(или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие №1(тест)	1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и защитил
Практическое занятие №2 (собеседование)	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и защитил
Практическое занятие №3 (собеседование)-	3	Выполнил, но «не защитил»	6	Выполнил и защитил
Практическое занятие №4 (собеседование)	3	Выполнил, но «не защитил»	6	Выполнил и защитил
Практическое занятие №5 (собеседование)	3	Выполнил, но «не защитил»	6	Выполнил и защитил
Практическое занятие №6(собеседование)	3	Выполнил, но «не защитил»	6	Выполнил и защитил
Практическое занятие №7(собеседование)	3	Выполнил, но «не защитил»	6	Выполнил и защитил
Практическое занятие №8(собеседование)	3	Выполнил, но «не защитил»	6	Выполнил и защитил
Практическое занятие №9(собеседование)	3	Выполнил, но «не защитил»	6	Выполнил и защитил
СРС	24		48	
Посещаемость	0		24	
Экзамен	0		36	
Итого	24		100	

Для *промежуточной аттестации обучающихся*, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,

– решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.
Максимальное количество баллов за тестирование – 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Глаголев, С. Н. Строительные машины, механизмы и оборудование : учебное пособие / С. Н. Глаголев. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 396 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235423> (дата обращения: 03.09.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

2. Смирнов, В. В. Электроавтоматика строительных машин : учебное пособие / В. В. Смирнов. - Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2013. - 156 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256151> (дата обращения: 03.09.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

3. Справочник современного проектировщика : справочник / Г. Б. Вержбовский [и др.] ; под общ. ред. Л. Р. Маилян. - 7-е изд. - Ростов-на-Дону : Издательство «Феникс», 2011. - 544 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271604> (дата обращения: 03.09.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

4. Кирнев, А. Д. Строительные краны и грузоподъемные механизмы (для выполнения курсового и дипломного проектирования по технологии и организации в строительстве и специалистов-строителей) : справочник / А. Д. Кирнев, Г. В. Несветаев. - Ростов на Дону : Издательство «Феникс», 2013. - 672 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256449> (дата обращения: 03.09.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

5. Епифанов, С. П. Строительные машины. Общая часть / С. П. Епифанов, М. Д. Полосин, В. И. Поляков. - 3-е изд., перераб. и доп.- Москва : Стройиздат, 1991. - 176 с. - Текст : непосредственный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Механизация и автоматизация в строительстве : методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Механизация и автоматизация в строительстве» для студентов направления подготовки 08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: С. Ю. Савин, М. С. Губанова. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 63 с. - Текст : электронный.

2. Изучение лекционного материала : методические рекомендации для студентов технических направлений и специальностей / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Л. Ю. Ступишин [и др.]. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 7 с. - Текст : электронный.

3. Самостоятельная работа студентов : методические указания для организации самостоятельной работы студентов строительных специально-

стей / ЮЗГУ ; сост.: Л. Ю. Ступишин [и др.]. - Курск : ЮЗГУ, 2012. - 30 с. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:

Жилищное строительство

Промышленное и гражданское строительство

Строительство и реконструкция

Биосферная совместимость: человек, регион, технологии

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://biblioclub.ru> – Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».
2. <http://www.consultant.ru> – Официальный сайт компании «Консультант Плюс».

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Организация, планирование и управление в строительстве» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовить творческие задания по отдельным темам дисциплины, выступать на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами творческих заданий.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, защиты отчетов по практическим занятиям, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дис-

циплины «Организация, планирование и управление в строительстве»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Организация, планирование и управление в строительстве» целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Организация, планирование и управление в строительстве» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и лаборатории кафедры охраны труда и окружающей среды, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска; Проекционный экран на штативе; Мультимедиацентр: ноутбук

ASUSX50VLPMD-T2330 / 14" / 1024Mb / 160Gb/сумка / проектор
inFocusIN24+ (39945,45); Прибор для контроля сердечного ритма пострадавшего, Тренажер «ВИНТИМ».

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			