

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шевелева Светлана Викторовна

Должность: декан ЮФ

Дата подписания: 20.09.2024 18:00:33

Уникальный программный ключ:

d30abf10bb7ea878d015899f1b8bb1c005d56b367761d643e1a290efcf5aa14b

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«История отрасли»

Направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

Профиль «Юрист общей практики»

Цель преподавания дисциплины: Формирование у студентов комплексного представления о юриспруденции, избранной юридической профессии, ее основных видах, многообразии деятельности юристов для подготовки специалистов, способных профессионально заниматься правотворческой и правоприменительной деятельностью.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение положения профессии юриста в обществе, основных социально-психологических требований, предъявляемых к юридическому труду и личности руководителя в системе гражданско-правовых служб и правоохранительных органов;
- формирование умений и навыков анализа текущих изменений законодательства;
- развитие способности постоянно обновляет знания и практические умения в процессе повышения квалификации и самообразования.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6); способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2)

Разделы дисциплины: Предмет юридической науки, ее зарождение; Основные черты юридической профессии; Роль и значение права в современной России; Юридические профессии; История адвокатской деятельности; История органов прокуратуры РФ и органов внутренних дел; История органов обеспечения безопасности; История российского правосудия. Судья; История органов нотариата.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического

(наименование факультета полностью)

С.В. Шевелева

(подпись, инициалы, фамилия)

« 22 » 12 2017

2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

История отрасли

(наименование дисциплины)

направление подготовки (специальность) 40.03.01.

(шифр согласно ФГОС)

Юриспруденция

и наименование направления подготовки (специальности)

Юрист общей практики

(наименование профиля, специализации или магистерской программы)

форма обучения очно-заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курс - 2017

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция и на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 5 от «30» января 2017 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция на заседании кафедры теории и истории государства и права протокол № 8 «20» 02 2017г.

Зав. кафедрой ТИГиП
Разработчик программы
к.ю.н.




Ларина О.Г.

Плотникова А.В.

Согласовано:

Декан юридического факультета

Шевелева С.В.

Директор научной библиотеки

Декан ЮФ



Макаровская В.Г.

Макаровская В.Г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «26» 03 2018г. на заседании кафедры теории и истории государства и права протокол № 1 «31» 08 2018г.

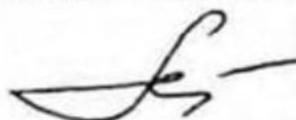
Зав. кафедрой ТИГиП



Ларина О.Г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «29» 03 2019г. на заседании кафедры теории и истории государства и права протокол № 11 «18» 06 2019г.

Зав. кафедрой ТИГиП



Ларина О.Г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «25» февраля 2020г. на заседании кафедры теории и истории государства и права протокол № 11 «25» 06 2020г.

Зав. кафедрой ТИГиП



Ларина О.Г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол №9 «25» июня 2021 г. на заседании кафедры теории и истории государства и права протокол №11 от «25» 2021 г.

Зав.кафедрой ТИГиП



Ларина О.Г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол №__ «__» _____ 20__ г. на заседании кафедры теории и истории государства и права протокол №__ от «__» _____ 20__ г.

Зав.кафедрой ТИГиП

Ларина О.Г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол №__ «__» _____ 20__ г. на заседании кафедры теории и истории государства и права протокол №__ от «__» _____ 20__ г.

Зав.кафедрой ТИГиП

Ларина О.Г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол №__ «__» _____ 20__ г. на заседании кафедры теории и истории государства и права протокол №__ от «__» _____ 20__ г.

Зав.кафедрой ТИГиП

Ларина О.Г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол №__ «__» _____ 20__ г. на заседании кафедры теории и истории государства и права протокол №__ от «__» _____ 20__ г.

Зав.кафедрой ТИГиП

Ларина О.Г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол №__ «__» _____ 20__ г. на заседании кафедры теории и истории государства и права протокол №__ от «__» _____ 20__ г.

Зав.кафедрой ТИГиП

Ларина О.Г.

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование у студентов комплексного представления о юриспруденции, избранной юридической профессии, ее основных видах, многообразии деятельности юристов для подготовки специалистов, способных профессионально заниматься правотворческой и правоприменительной деятельностью.

1.2 Задачи дисциплины

- изучение положения профессии юриста в обществе, основных социально-психологических требований, предъявляемых к юридическому труду и личности руководителя в системе гражданско-правовых служб и правоохранительных органов;

- формирование умений и навыков анализа текущих изменений законодательства;

- развитие способности постоянно обновляет знания и практические умения в процессе повышения квалификации и самообразования.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающиеся должны **знать:**

- законы конкуренции на рынке юридического труда;

- теорию и практику профессионального риска;

- важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков;

уметь:

- применять профессионально значимые качества личности юриста в процессе управления, использовать социально-психологические закономерности профессионального общения;

- определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств;

владеть:

- методикой различных видов профессионального общения и принятия решений в правоохранительной деятельности;

- методами оценки способностей к юридической деятельности по социально-психологическим качествам личности;

У обучающихся формируются следующие **компетенции:**

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
 способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);
 способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2)

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.3.2 «История отрасли» является элективной дисциплиной (дисциплиной по выбору) вариативной части образовательной программы направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, изучается на 1 курсе в 1 семестре.

2 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 - Объем дисциплины по видам учебных занятий

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	16,1
в том числе:	
лекции	8
лабораторные занятия	0
практические занятия	8
экзамен	не предусмотрен
зачет	0,1
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
расчетно-графическая (контрольная) работа	не предусмотрена
Аудиторная работа (всего):	16
в том числе:	
лекции	8
лабораторные занятия	0
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	55,9
Контроль/экз (подготовка к экзамену)	0

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п,п	Раздел, (тема) дисциплины	Содержание
1	Предмет юридической науки, ее зарождение	Предмет, цель и задачи курса. Значение профессии юриста в обществе. Возникновение юриспруденции как науки о праве и государстве в Древнем Риме. Понятие права (jus), его отличие от божественного и естественного права. Цицерон о праве. Роль выдающихся римских юристов в становлении науки юриспруденции. Этапы развития римской юриспруденции. Свод законов Юстиниана, его структура и значение в становлении континентального европейского права и юридического образования. Средневековая юридическая мысль. Первые юридические школы и университеты. Болонский и Парижский университеты как самые древние учебные заведения Европы. Школы глоссаторов и постглоссаторов и их роль в рецепции и распространении римского права на европейском континенте.
2	Основные черты юридической профессии	Личностные и квалификационные требования к профессии юриста. Требования, предъявляемые к юристам: профессионализм, коммуникабельность, ответственность, честность и др. Многоаспектность профессиональной деятельности юриста. Личность юриста. Социальная зрелость и высокая нравственность как основные составляющие личности юриста. Современные проблемы формирования профессиональных юристов. Положение юристов в обществе, сообщество юристов.

3	Роль и значение права в современной России	Понятие концепции «правовое государство». Правовое государство - это государство, в котором организация и деятельность государственной власти в ее взаимоотношениях с индивидами и их объединениями основана на праве и ему соответствует. Идея правового государства направлена на ограничение власти (силы) государства правом; на установление правления законов, а не людей; на обеспечение безопасности человека в его взаимодействиях с государством. Основные признаки правового государства.
4	Юридические профессии	Понятие и содержание профессии юриста. Специфичность и многогранность юридической профессии. Роль юриста в жизни общества. Понятие и структура профессиональной юридической деятельности. Многообразие видов (направлений) профессиональной юридической деятельности. Деятельность юриста в государственных и негосударственных организациях. Критерии выделения видов юридической деятельности. Основные направления профессиональной юридической деятельности: судебная, прокурорская, адвокатская, в органах внутренних, в сфере экономики, нотариальная и др.

Таблица 4.1.2 - Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел, (темы) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек, час.	№ лаб	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Предмет юридической науки, ее зарождение	2		1	У 1-5, У-9 МУ-1,2	КО 1 Т 1	ОК-7 ОПК-6 ПК-2
2	Основные черты юридической профессии	2		2	У 1-5, У-6, У-9, МУ-1,2	КО 2 Т 2	ОК-7 ОПК-6 ПК-2

3	Роль и значение права в современной России	2		3	У 1-5, МУ-1,2	КО 3 К-3 3 Т 3	ОК-7 ОПК-6 ПК-2
4	Юридические профессии	2		4	У 1-5, У -10, У-11, МУ-1,2	КО 4 Т 4	ОК-7 ОПК-6 ПК-2

КО- контрольный опрос, Т – тестирование, К-3- решение кейс-задачи, ДИ – деловая игра.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 –Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Предмет юридической науки, ее зарождение	2
2	Основные черты юридической профессии	2
3	Роль и значение права в современной России	2
4	Юридические профессии	2
	Итого:	8

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	14
1	Предмет юридической науки, ее зарождение	2-4 неделя	14
2	Основные черты юридической профессии	5-7 неделя	14
3	Роль и значение права в современной России	8-12 неделя	14
4	Юридические профессии	13-18 неделя	13,9
	Итого:		55,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- банка тестов, кейс-задач;

- вопросов к зачёту;

- методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний,

государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 22 процентов от аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	3
1	Лекционное занятие «Предмет юридической науки, ее значение»	Презентация	2
2	Практическое занятие «Основные черты юридической профессии»	Решение кейс-задачи	2
	Итого		4

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры История отрасли	Профессиональная этика	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6)	Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры История отрасли	Конституционное право Гражданское право Уголовное право	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
способностью	Теория государства и права	Конституционное право	Подготовка к сдаче

<p>осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2)</p>	<p>История государства и права История государства и права зарубежных стран Риторика Римское право История политических и правовых учений История Российского правосудия Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры История отрасли Политология История политических партий</p>	<p>зарубежных стран Юридическая психология Психология юридической деятельности Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p>	<p>и сдача государственного экзамена</p>
--	---	---	--

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап (указывает название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		пороговый (удовлетворительный)	продвинутый (хорошо)	высокий (отлично)
1	2	3	4	5
ОК - 7/ начальный	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в П.1 РПД.</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков.</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</p>	<p>Знать: основные принципы самообразования;</p> <p>Уметь: выбирать направления в дальнейшей профессиональной специализации и повышения квалификации;</p> <p>Владеть: навыками саморазвития;</p>	<p>Знать: методы и способы саморазвития и повышения своей квалификацией</p> <p>Уметь: выявлять методы и способы саморазвития и повышения своей квалификацией</p> <p>Владеть: методами и способами саморазвития и повышения своей квалификацией</p>	<p>Знать: положение профессии юриста в обществе, основные социально-психологические требования, предъявляемые к юридическому труду и личности руководителя в системе гражданско-правовых служб и правоохранительных органов; законы конкуренции на рынке юридического труда; теорию и практику профессионального риска</p> <p>Уметь: применять профессионально значимые качества личности юриста в процессе управления, использовать социально-психологические закономерности профессионального общения;</p> <p>Владеть: методикой различных видов профессионального</p>

				общения и принятия решений в правоохранительной деятельности; методами оценки способностей к юридической деятельности по социально-психологическим качествам личности; навыками анализа текущих изменений законодательства.
ОПК - 6/ начальный	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в П.1 РПД. 2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков. 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.	Знать: способы и источники повышения квалификации и профессионализма; Уметь: применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для своего интеллектуального развития; Владеть: навыками нравственного и физического самосовершенствования;	Знать: существующие законодательные акты и документы, регламентирующие будущую профессиональную деятельность Уметь: использовать правовые нормативные документы в своей профессиональной деятельности. Владеть: правовыми нормативными документами в своей профессиональной деятельности.	Знать: важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков; Уметь: определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств Владеть: постоянно обновляет знания и практические умения в процессе повышения квалификации и самообразования;
ПК - 2/ начальный	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в П.1 РПД.	Знать: сущность прогрессивных изменений в развитии государственной формы власти и отправлении правосудия; Уметь: объективно анализировать и оценивать	Знать: сущность прогрессивных изменений в развитии государственной формы власти и отправлении правосудия; характеристику основных исторических форм в развитии	Знать: сущность прогрессивных изменений в развитии государственной формы власти и отправлении правосудия; характеристику основных исторических форм в развитии

	<p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков.</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</p>	<p>формы организации и эволюцию правового устройства;</p> <p>Владеть: навыками характеристики первоисточников.</p>
--	--	--

<p>права; Уметь: объективно анализировать и оценивать формы организации и эволюцию правового устройства; осознанно воспроизводить полученную в ходе спецкурса информацию; Владеть: навыками характеристики первоисточников; навыками анализа процессов.</p>	<p>права; знать сущность концепции правового плюрализма в современном обществе и государстве; сущность юридико-антропологического подхода при изучении правового бытия человека. Уметь: объективно анализировать и оценивать формы организации и эволюцию правового устройства; осознанно воспроизводить полученную в ходе спецкурса информацию; свободно пользоваться понятийным аппаратом науки; критически оценивать различные научные позиции в сфере правопонимания. Владеть: навыками характеристики первоисточников; навыками анализа процессов, происходящих в эволюции как традиционных, так и современных правовых систем; владеть навыками использования антропологических знаний при анализе действующего законодательства.</p>
---	---

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Предмет юридической науки, ее зарождение	ОК-7 ОПК-6 ПК-2	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос, тестирование	№1-9, №1-6	<i>Согласно таблице 7.2</i>
2	Основные черты юридической профессии	ОК-7 ОПК-6 ПК-2	Лекции и практические занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос, тестирование	№1-5, № 1-4	<i>Согласно таблице 7.2</i>
3	Роль и значение права в современной России	ОК-7 ОПК-6 ПК-2	Лекции и практические занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос, решение кейс-задачи, тестирование	№1-15, № 1-2, № 1-7	<i>Согласно таблице 7.2</i>
4	Юридические профессии	ОК-7 ОПК-6 ПК-2	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос, тестирование	№ 1-9, № 1-3	<i>Согласно таблице 7.2</i>

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Контрольный опрос по теме «Предмет юридической науки, ее значение» (№1)

1. Предмет правовой науки. Задачи правовой науки.
2. Понятие права (jus) и возникновение юриспруденции в Древнем Риме.
3. Роль римских юристов в становлении юриспруденции.
4. Юридические школы и университеты в средневековой Европе.

Деловая игра по теме: «История адвокатской деятельности» (№5).

Составление двустороннего договора (договора поставки).

1 этап. Изучение основных положений гражданского законодательства в области договорных отношений.

2 этап. Разделение группы на две команды. Получение командами задания (ситуация на рынке либо сценарий партнерских отношений двух юридических лиц, для решения конкретно поставленной задачи).

На данном этапе задачей может быть получение товара в определенные сроки или определенным видом транспорта.

3 этап. Каждая из команд составляет макет договора – предварительный договор, для последующего согласования с другой командой. Договор составляется на основе Гражданского кодекса и на основе сборников типовых договоров на текущий год. Усложнений составляемого договора текущим специальным законодательством нецелесообразно, ибо студентам неюридических специальностей сложно сходу ориентироваться в данном материале.

4 этап. Проведение согласования договорных отношений на основе двух составленных предварительных договоров для получения единого договора.

5 этап. Общегрупповая проверка полученного договора и оценка его актуальности и возможности применения.

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки знаний используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры заданий типового бланкового тестирования

1. Первый юридический факультет в России был открыт в:

- а) Петербурге;
- б) Москве;
- в) Киеве;
- г) Новгороде.

2. Судья, присяжные заседатели, а также прокурор, следователь, дознаватель оценивают доказательства по своему _____, основанному на совокупности имеющихся в уголовном деле доказательств, руководствуясь при этом _____ и _____.

3. Установите соответствие

- А. Законное представительство;
- Б. Представительство по назначению;
- В. Договорное представительство.

1. представительство от имени граждан и организаций, в том числе представительство одного из соучастников по поручению других соучастников.

2. представительство, в рамках которого суд назначает адвоката в качестве представителя в случае отсутствия представителя у ответчика, место жительства которого неизвестно, а также в других предусмотренных федеральным законом случаях.

3. защита в суде прав, свобод и законных интересов недееспособных или не обладающих полной дееспособностью граждан, осуществляемая их родителями, усыновителями, опекунами, попечителями и иными лицами.

А –

Б –

В –

4. Составьте последовательность по принципу «отрасль– подотрасль – институт»:

а) наследственное право.

б) гражданское право.

в) завещание.

г) право.

5. Решение кейс-задачи по теме «История деятельности органов прокуратуры РФ и органов внутренних дел» (№6)

В семье Петровых отец, просматривая дневник сына-четыреклассника, вновь обнаружил там двойки. В порыве раздражения он ударил сына по лицу, тот упал и, стукнувшись головой об стену, получил травму. Об этом стало известно соседке, а через нее полиции. Пришедшему наряду полиции Петров-старший объяснил, что травма — это случайность, а вообще кулак — это один из методов его воспитания, и никто не может диктовать ему как воспитывать собственного сына. Против отца было возбуждено уголовное дело. Правомерно ли такое решение?

а) нет, поскольку отец ударил не чужого ребенка, а своего, и он вправе сам определять методы домашнего воспитания;

б) да, поскольку законы защищают любого человека, в том числе школьника, от посягательств на его здоровья вне зависимости от родственных отношений с виновным.

Выберете правильный ответ и аргументируйте его.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016-2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;

- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	Бал	Примечание	Бал	Примечание
Устный опрос, тестирование по теме Предмет юридической науки, история ее развития и современность	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Устный опрос, тестирование по теме Основные черты юридической профессии	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Устный опрос, кейс-задачи по теме Роль и значение права в современной России	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Устный опрос, кейс-задачи по	3	Не достаточно полное и	6	Свободное владение материалом, умение

Юридические профессии теме		точное изложение материала. Типовое решение задач		аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Промежуточное тестирование	4	50-60 % правильных ответов	4	90-100% правильных ответов
СРС	0		18	
Итого	24		18	
Посещаемость	0		14	
Зачет	0		60	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 18 заданий (15 вопросов и три задачи).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 3 балла,
- задание в открытой форме – 3 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 3 балла,
- задание на установление соответствия – 3 балла,
- решение задачи – 5 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 60 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Андреев Н. А. Стратегический анализ в правоохранительной сфере [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. А. Андреев, В. Б. Коробов. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 240 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>
2. Судебная власть и правосудие в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. В. В. Ершова. – Москва: Российская академия правосудия, 2011. – 904 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>
3. Хропанюк В. Н. Теория государства и права [Текст]: учебник / под ред. В.Г. Стрекозова – 6-е изд., стер. – Москва: Омега – Л, 2012. – 323 с.
4. Радько Т. Н. Правоведение [Текст]: учебное пособие для бакалавров / Т. Н. Радько. - М.: Проспект, 2013. - 208 с.
5. Правоведение [Текст]: учебник / под ред. О. Е. Кутафина. - 4-е изд.,

перераб. и доп. - М.: Проспект, 2012. - 480 с.

8.2 Дополнительная учебная литература

6. Алексеев Б. О некоторых вопросах истории образования Государственного арбитража [Текст] // Арбитражный и гражданский процесс. - 2006. - № 6. - С. 44-46.

7. Введение в специальность «Юриспруденция» [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. В. Я. Кикоть, Н. В. Румянцева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2011. - 283 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

8. Венгеров А. Б. Теория государства и права [Текст] : учебник / А. Б. Венгеров. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : Омега-Л, 2006. - 608 с.

9. Гуценко К. Ф. Правоохранительные органы [Текст] : учебник для студентов юридических вузов и факультетов / К. Ф. Гуценко, М. А. Ковалев ; Московский государственный университет им. Ломоносова. - М. : Зерцало, 2004. - 440 с.

10. Качалова В. И. Правоохранительные органы [Текст]: учебное пособие. - 3-е изд., стер. - М.: Омега-Л, 2007. - 362 с

11. Лазоренко А. В. Механизм административно-правового регулирования частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации [Текст] // Следователь. - 2007. - № 5. - С. 49-53.

12. Марченко М. Н. Теория государства и права [Текст] : учебник / М. Н. Марченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2006. - 640 с.

13. Матузов Н. И. Теория государства и права [Текст] : учебник / Н. И. Матузов, А. В. Малько. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юристь, 2006. - 541 с.

14. Орлова О. В. Автономия личности и автономия гражданского общества [Текст] // Государство и право. – 2007. - № 1. – С. 12-18.

15. Сырых В. М. Теория государства и права [Текст]: учебник для студентов вузов / В. М. Сырых. - 4-е изд., стер. - М.: Юстицинформ, 2005. - 704 с.

16. Теория государства и права [Текст]: учебник / отв. ред. В. Д. Перевалов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : НОРМА, 2007. - 496 с.

8.3 Перечень методических указаний

1. Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры [Электронный ресурс] : методические указания для самостоятельной работы по изучению дисциплины для студентов специальности 40.03.01 / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. А. В. Плотникова. - Электрон. текстовые дан. (521 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2016. - 59 с.

2. Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры [Электронный ресурс] : методические рекомендации для практических

занятий по изучению курса для студентов специальности 40.03.01 / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. А. В. Плотникова. - Электрон. текстовые дан. (521 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 35 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Нормативно-правовые акты в библиотеке университета:

1. Конституция Российской Федерации. Изд-во «ЭКСМО» – М.: 2013.–32 с.
2. Арбитражный процессуальный кодекс РФ (действующая редакция).
3. Гражданский кодекс РФ (действующая редакция).
4. Земельный кодекс РФ (действующая редакция).
5. Кодекс об административных правонарушениях (действующая редакция).
6. Налоговый кодекс РФ (действующая редакция).
7. Семейный кодекс РФ (действующая редакция).
8. Трудовой кодекс РФ (действующая редакция).
9. Уголовный кодекс РФ (действующая редакция).
10. Уголовно-процессуальный кодекс РФ (действующая редакция).
11. Декларация прав и свобод человека и гражданина от 22.11.1991 г. (Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. 1991. № 52).
12. Всеобщая декларация прав человека от 10.12.1998 г.

Периодические специальные издания:

Российская газета, Вестник Конституционного Суда Российской Федерации, Бюллетень международных договоров, Парламентская газета, Собрание законодательства Российской Федерации.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. lib.swsu.ru/ - Электронная библиотека ЮЗГУ
3. <https://e.lanbook.com/> - ЭБС «Лань»

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «История отрасли» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами конкретных тем.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, решения разноуровневых и кейс-задач, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «История отрасли»: конспектирование учебной литературы и лекций, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Введение в профессию» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «История отрасли» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе

лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского (*или ESETNOD*)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы, оснащенные учебной мебелью. Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14/1024mb/160Gb/ проектор infocus IN24+(39945,45).

**13 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу
дисциплины**

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего из- менения
	измененных	замене нных	аннулирова нных	новых			
1	--	4,8	-	-	2	30.08.2017	протокол заседания кафедры №1 от 30.08.2017 Плотникова А.В. 