Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Производственная проектно-технологическая практика»

Цель преподавания дисциплины:

Цель производственной проектно-технологической практики - обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами навыками профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускников на основе закрепления и углубления теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности, формирование профессиональной компетентности в применении теоретических основ социологической науки в прикладных исследовательских вопросах.

Задачи изучения дисциплины:

1. Формирование профессиональных (ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7) компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за производственной проектно-технологической практикой.
2. Закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных студентами в процессе обучения в отношении социальной стратификации, государственной статистики, социологических методов проведения полевого исследования и анализа полученных данных.
3. Получение навыков самостоятельной работы по сбору и обработке социологической информации основных типов (документы, опросы, наблюдение).
4. Приобретение опыта коллективной работы в проекте и решения практических задач, требующих применения профессиональных знаний и умений.
5. Совершенствование практических навыков работы по избранному профессиональному направлению.
6. Приобретение навыков социальной коммуникации и профессионального видения социальной реальности.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-1 Способен планировать и проектировать социологические исследования для решения социальных и управленческих задач

ПК-1.1 Осуществляет подготовку и планирование проектного предложения по реализации социологического исследования для решения социальных и управленческих задач

ПК-1.2 Разрабатывает программные и методические документы социологического исследования для решения социальных и управленческих задач

ПК-1.3 Согласует документацию, регламентирующую взаимодействие заказчика и исполнителя социологического исследования для решения социальных и управленческих задач

ПК-2 Способен разрабатывать дизайн и стратегию социологического исследования с учетом специфики исследования рынков в интересах организации

ПК-2.1 Проводит анализ рыночной ситуации в рамках социологического исследования в интересах организации

ПК-2.2 Осуществляет методическое обоснование, разрабатывает процедуры исследования рынка и алгоритмы анализа информации для социологического исследования в интересах организации

ПК-3 Способен организовывать работу по сбору данных социологических исследований для решения социальных и управленческих задач

ПК-3.1 Осуществляет подготовку сбора социологических данных для решения социальных и управленческих задач

ПК-3.2 Выполняет сбор данных из первичных и вторичных источников для решения социальных и управленческих задач

ПК-3.3 Контролирует собранные данные для последующей первичной обработки и принятия социальных и управленческих решений

ПК-4 Способен проводить анализ и интерпретацию результатов социологических исследований для дальнейшего их использования в процессе социального планирования и управления организацией

ПК-4.1 Описывает, объясняет и прогнозирует социально-экономические явления и процессы на основе результатов социологических исследований для дальнейшего их использования в процессе социального планирования и управления организацией

ПК-4.2 Составляет и оформляет итоговые документы по результатам социологического исследования для дальнейшего их использования в процессе социального планирования и управления организацией

ПК-4.3 Представляет и обосновывает результаты социологического исследования различным аудиториям и руководству организации для дальнейшего их использования в процессе социального планирования и управления

ПК-5 Способен проводить анализ, моделирование и управление бизнес-процессами организации с учетом результатов социологических исследований для реализации тактического и стратегического управления

ПК-5.1 Применяет современный инструментарий анализа и моделирования бизнес-процессов с учетом результатов социологических исследований в практической деятельности организации

ПК-5.2 Применяет методы управления бизнес-процессами организации с учетом результатов социологических исследований в тактических и стратегических целях

ПК-7 Способен оценивать социальные и экономические условия, риски осуществления предпринимательской деятельности, уметь проводить стратегический анализ деятельности организации и оценивать ее финансовое состояние для принятия управленческих, финансовых и инновационных решений

ПК-7.1 Оценивает социальные и экономические условия, риски осуществления предпринимательской деятельности

ПК-7.2 Проводит стратегический анализ деятельности организации, оценивает ее финансовое состояние

ПК-7.3 Применяет на практике методы принятия управленческих, финансовых и инновационных решений

Разделы дисциплины:

1 . Организационный этап *(в университете.*

2 . Начальный этап (на предприятии).

3. Производственный этап (на рабочем месте).

3.1 Знакомство с рабочим местом.

3.2 Практическая подготовка обучающихся.

4. Завершающий этап (на предприятии).

5. Итоговый этап (в университете).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
Экономики и управления
(наименование ф-та, полностью)

_____
(подпись, фамилия, инициалы)

«1» 10 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная проектно-технологическая практика
(наименование вида и типа практики)

ОПОП ВО 39.03.01 Социология,
(шифр и наименование направления подготовки)

направленность (профиль) «Социология маркетинга и управление организацией»
(наименование направленности (профиля))

форма обучения очная

ОПОП ВО с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования

Курск – 2025

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
экономики и менеджмента
(наименование ф-та, полностью)
(подпись, фамилия, инициалы)
«08» июня 20 23 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная проектно-технологическая практика
(наименование вида и типа практики)

ОПОП ВО 39.03.01 Социология,
(шифр и наименование направления подготовки)

направленность (профиль) «Социология маркетинга и управление организацией»
(наименование направленности (профиля))

форма обучения очная

ОПОП ВО с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования

Курск – 2023

Рабочая программа практики составлена в соответствии с:

– ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 39.03.01 Социология, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 75;

– ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970.

– учебным планом ОПОП ВО 39.03.01 Социология, направленность (профиль) «Социология маркетинга и управление организацией», одобренного Ученым советом университета (протокол №12 от 29.05.2023 г.).

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 39.03.01 Социология, направленность (профиль) «Социология маркетинга и управление организацией» с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования на совместном заседании выпускающих кафедр: кафедры философии и социологии, кафедры региональной экономики и менеджмента (протокол № 12 от 01.06.2023).

Зав. кафедрой философии и социологии

к. соц. наук, доцент _____ Л.В. Килимова
(уч. степень, уч. звание)

Зав. кафедрой региональной экономики и менеджмента

к.экон.наук, доцент _____ Ю.С. Положенцева
(уч. степень, уч. звание)

Разработчик программы
д. соц. наук, доцент _____ Б.Б. Подгорный
(уч. степень, уч. звание)

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 39.03.01 Социология «Социология маркетинга и управление организацией» с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования, одобренного Ученым советом университета протокол № 12 «29» 05 2023 г., на совместном заседании выпускающих кафедр: кафедры философии и социологии, кафедры региональной экономики и менеджмента (протокол № 13 от 01.07.2024).

Зав. кафедрой философии и социологии

к. соц. наук, доцент _____ Л.В. Килимова
(уч. степень, уч. звание)

Зав. кафедрой региональной экономики и менеджмента

к.экон.наук, доцент _____ Ю.С. Положенцева
(уч. степень, уч. звание)

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 39.03.01 Социология «Социология маркетинга и управление организацией» с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «31» 03 2025 г., на совместном заседании выпускающих кафедр: кафедры философии и социологии, кафедры региональной экономики и менеджмента (протокол № 13 от 03.07.2025).

Зав. кафедрой философии и социологии

к. соц. наук, доцент _____ Л.В. Килимова
(уч. степень, уч. звание)

Зав. кафедрой региональной экономики и менеджмента

к.экон.наук, доцент _____ Ю.С. Положенцева
(уч. степень, уч. звание)

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 39.03.01 Социология «Социология маркетинга и управление организацией» с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования, одобренного Ученым советом университета протокол № 8 «24» 02 2026 г., на совместном заседании выпускающих кафедр: кафедры философии и социологии, кафедры региональной экономики и менеджмента (протокол № 13 от 03.07.2026).

Зав. кафедрой философии и социологии

к. соц. наук, доцент _____ Л.В. Килимова
(уч. степень, уч. звание)

Зав. кафедрой региональной экономики и менеджмента

к.экон.наук, доцент _____ Ю.С. Положенцева
(уч. степень, уч. звание)

1 Цель и задачи практики. Указание вида, типа, способа и формы (форм) ее проведения

1.1. Цель практики

Цель производственной проектно-технологической практики - обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами навыками профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускников на основе закрепления и углубления теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности, формирование профессиональной компетентности в применении теоретических основ социологической науки в прикладных исследовательских вопросах.

1.2. Задачи практики

1. Формирование профессиональных (ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7) компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за производственной проектно-технологической практикой.
2. Закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных студентами в процессе обучения в отношении социальной стратификации, государственной статистики, социологических методов проведения полевого исследования и анализа полученных данных.
3. Получение навыков самостоятельной работы по сбору и обработке социологической информации основных типов (документы, опросы, наблюдение).
4. Приобретение опыта коллективной работы в проекте и решения практических задач, требующих применения профессиональных знаний и умений.
5. Совершенствование практических навыков работы по избранному профессиональному направлению.
6. Приобретение навыков социальной коммуникации и профессионального видения социальной реальности.

1.3 Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – проектно-технологическая.

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска).

Практика проводится в профильных организациях и учреждениях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в организациях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, академи-

ческих или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с деятельностью по проведению социологических и маркетинговых исследований и соответствует направленности (профилю, специализации) данной образовательной программы.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой*	*Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
ПК-1	Способен планировать и проектировать социологические исследования для решения социальных и управленческих задач	ПК-1.1 Осуществляет подготовку и планирование проектного предложения по реализации социологического исследования для решения социальных и управленческих задач	**Знать:** - Принципы соотношения методологии и методов социологического познания **Уметь:** - Использовать в профессиональной деятельности базовые и профессионально профилированные знания в области социальных наук **Владеть:** - Навыками разработки программы фундаментального или прикладного социологического исследования: определение цели и основных задач, объекта,

			предмета, гипотез исследования; выбор целевой аудитории, методической стратегии
		ПК-1.2 Разрабатывает программные и методические документы социологического исследования для решения социальных и управленческих задач	**Знать:** - Требования к менеджменту качества при проведении социологических исследований (стандарты качества) и этические профессиональные кодексы, принятые ведущими национальными и международными профессиональными ассоциациями **Уметь:** - Анализировать задачи фундаментального или прикладного социологического исследования, предлагать показатели их реализации **Владеть**: - Навыками разработки инструментария фундаментального или прикладного социологического исследования, соответствующего задачам исследования и используемым методам
		ПК-1.3 Согласует документацию, регламентирующую взаимодействие заказчика и исполнителя социологического исследования для решения социальных и управленческих задач	**Знать:** - Нормы и правила оформления коммерческого предложения, технического задания фундаментального или прикладного социологического исследования **Уметь:** - Взаимодействовать с заказчиком, другими структурными подразделениями для координации проектной деятельности в ходе проведения фундаментального или прикладного социологического исследования **Владеть:** - навыками осуществления

			взаимодействия с партнерами по проектной деятельности, распознавать эмоции и мотивы людей
ПК-2	Способен разрабатывать дизайн и стратегию социологического исследования с учетом специфики исследования рынков в интересах организации	ПК-2.1 Проводит анализ рыночной ситуации в рамках социологического исследования в интересах организации	**Знать:** - Особенности методов прикладного (в том числе маркетингового) исследования **Уметь:** - Анализировать рыночную ситуацию в соответствии с задачами прикладного социологического исследования **Владеть**: - Навыками анализа макро- и микросреды рынка для понимания рыночной ситуации в соответствии с целью и задачами исследования
		ПК-2.2 Осуществляет методическое обоснование, разрабатывает процедуры исследования рынка и алгоритмы анализа информации для социологического исследования в интересах организации	**Знать:** - Основы экономической теории - Программное обеспечение для анализа социологических данных – Методы проведения исследования рынков **Уметь:** - Определять целевую аудиторию исследования рынка в рамках прикладного социологического исследования - Составлять и оформлять методическую и техническую документацию по реализации прикладного социологического исследования **Владеть**: - Навыками выбора и описания алгоритмов анализа информации о рынке в зависимости от характера решаемых задач
ПК-3	Способен организовывать работу по	ПК-3.1 Осуществляет подготовку сбора со-	**Знать:** - Основные методы социо-

	сбору данных социологических исследований для решения социальных и управленческих задач	циологических данных для решения социальных и управленческих задач	логических исследований - Методы отбора документальных источников для количественных и качественных стратегий сбора информации - Методы отбора респондентов и документальных источников для осуществления количественных и качественных стратегий сбора информации **Уметь:** - Использовать знания в области социальных наук применительно к задачам исследования - Анализировать возможность применения социологических методов к конкретному проекту фундаментального или прикладного социологического исследования **Владеть**: - навыками Согласования организационных и методических вопросов сбора информации с руководителем проекта
		ПК-3.2 Выполняет сбор данных из первичных и вторичных источников для решения социальных и управленческих задач	**Знать:** - Методологические требования к методам сбора информации: опросу, анализу документальных источников, наблюдению - Типы выборки и методы ее реализации в фундаментальном или прикладном социологическом исследовании - Основы управления персоналом, тайм-менеджмент **Уметь:** - Работать со специализированным профессиональным программным обеспечением для применения

			качественных и количественных методов сбора информации, необходимой при проведении фундаментального или прикладного социологического исследования **Владеть**: - Навыками сбора информации в соответствии с методологическими требованиями к соответствующим социологическим методам с использованием специализированного оборудования и программного обеспечения, технологии больших чисел
		ПК-3.3 Контролирует собранные данные для последующей первичной обработки и принятия социальных и управленческих решений	**Знать:** - Функциональные особенности распространенных приложений, предназначенных для обработки электронной документации, работы с электронной почтой - Особенности языков запросов популярных поисковых систем для контент-анализа вторичных источников фундаментального или прикладного социологического исследования **Уметь:** - Применять методы выборочного контроля качества сбора данных фундаментального или прикладного социологического исследования - Контролировать полноту и достоверность собранных данных фундаментального или прикладного социологического исследования **Владеть**: Навыками контроля качества рекрутирования респондентов фундаментального или прикладного социологического исследо-

			вания - Навыками проверки соответствия итоговой выборки фундаментального или прикладного социологического исследования исходной модели по структуре и объемам
ПК-4	Способен проводить анализ и интерпретацию результатов социологических исследований для дальнейшего их использования в процессе социального планирования и управления организацией	ПК-4.1 Описывает, объясняет и прогнозирует социально-экономические явления и процессы на основе результатов социологических исследований для дальнейшего их использования в процессе социального планирования и управления организацией	**Знать:** - Методологические основы социологического исследования - Основы анализа количественных и текстовых данных - Электронные методы сбора данных - Программное обеспечение для анализа социологических данных **Уметь:** - Анализировать и оценивать информационные источники фундаментального или прикладного социологического исследования, научные тексты, результаты других исследований - Анализировать количественные и текстовые данные фундаментального или прикладного социологического исследования - Интерпретировать полученные результаты адекватно поставленным исследовательским задачам **Владеть**: - Навыками анализа количественных и текстовых данных фундаментального или прикладного социологического исследования - Навыками интерпретации полученных результатов
		ПК-4.2 Составляет и оформляет итоговые документы по результатам социологического исследования для дальнейшего их	**Знать:** - Нормативные документы по оформлению научно-технической документации и научных и методических отчетов по итогам

		использования в процессе социального планирования и управления организацией	исследования **Уметь:** - Составлять аналитические отчеты, презентации, аналитические записки по итогам фундаментального или прикладного социологического исследования - Оформлять профессиональную научно-техническую документацию фундаментального или прикладного социологического исследования **Владеть**: - Навыками разработки научно-аналитических материалов по результатам фундаментального или прикладного социологического исследования: итогового аналитического отчета, презентации на его основе, резюме с выводами и рекомендациями
		ПК-4.3 Представляет и обосновывает результаты социологического исследования различным аудиториям и руководству организации для дальнейшего их использования в процессе социального планирования и управления	**Знать:** - Приемы представления и визуализации результатов фундаментального или прикладного социологического исследования **Уметь:** - Применять различные приемы представления и визуализации результатов фундаментального или прикладного социологического исследования с учетом особенностей аудитории **Владеть**: - Навыками подготовки информационно-аналитических материалов и профессиональных публикаций по результатам фундаментальных и прикладных социологических исследований
ПК-5	Способен проводить анализ, моделирование и управление	ПК-5.1 Применяет современный инструментарий анализа и	**Знать:** - Программное обеспечение для анализа и модели-

	бизнес-процессами организации с учетом результатов социологических исследований для реализации тактического и стратегического управления	моделирования бизнес-процессов с учетом результатов социологических исследований в практической деятельности организации	рования бизнес-процессов с учетом результатов социологических данных **Уметь:** - Использовать программное обеспечение для анализа данных фундаментального или прикладного социологического исследования **Владеть**: - Навыками анализа данных фундаментального или прикладного социологического исследования с использованием специализированного программного обеспечения
		ПК-5.2 Применяет методы управления бизнес-процессами организации с учетом результатов социологических исследований в тактических и стратегических целях	**Знать:** методы управления бизнес-процессами организации с учетом результатов социологических исследований в тактических и стратегических целях **Уметь:** проводить анализ, моделирование и управление бизнес-процессами организации с учетом результатов социологических исследований для реализации тактического и стратегического управления **Владеть**: Навыками проведения анализа, моделирования и управления бизнес-процессами организации с учетом результатов социологических исследований для реализации тактического и стратегического управления
ПК-7	Способен оценивать социальные и экономические условия, риски осуществления предпринимательской деятельности, уметь	ПК-7.1 Оценивает социальные и экономические условия, риски осуществления предпринимательской деятельности	**Знать:** - риски осуществления предпринимательской деятельности **Уметь:** - Оценивать социальные и

	проводить стратегический анализ деятельности организации и оценивать ее финансовое состояние для принятия управленческих, финансовых и инновационных решений		экономические условия, риски осуществления предпринимательской деятельности **Владеть**: - Навыками оценки социальных и экономических условий, рисков осуществления предпринимательской деятельности
		ПК-7.2 Проводит стратегический анализ деятельности организации, оценивает ее финансовое состояние	**Знать:** - Теоретические основы проведения стратегического анализа деятельности организации, оценки ее финансового состояния **Уметь:** - Проводить стратегический анализ деятельности организации, оценку ее финансового состояния **Владеть**: - навыками проведения стратегического анализа деятельности организации
		ПК-7.3 Применяет на практике методы принятия управленческих, финансовых и инновационных решений	**Знать:** - Методы принятия управленческих, финансовых и инновационных решений **Уметь:** - Применять методы управленческих, финансовых и инновационных решений в своей профессиональной деятельности **Владеть**: - навыками применения методов принятия управленческих, финансовых и инновационных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации

3 Указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. Указание объема практики в зачетных

единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Производственная проектно-технологическая практика входит в обязательную часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 2 «Практика». Практика проходит на 3 курсе в 6 семестре.

Объем производственной проектно-технологической практики, установленный учебным планом – 6 зачетных единиц, продолжительность – 216 часов.

4 Содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных университетом (работа обучающегося на рабочем месте в профильной организации / на предприятии; ведение обучающимся дневника практики; составление обучающимся отчета о практике; подготовка обучающимся презентации; подготовка обучающегося к защите отчета о практике и ответу на вопросы комиссии на промежуточной аттестации по практике).

Контактная работа по практике (включая контактную работу по промежуточной аттестации по практике) составляет 24 академических часа (часы указаны в учебном плане в графе «Пр»), работа обучающегося в иных формах – 192 часа (часы указаны в учебном плане в графе «СР»).

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретной профильной организации, учреждения, являющегося местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (ак. час)
1	Организационный этап *(в университете)*	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	2
2	Начальный этап (на предприятии)	Групповая консультация и рабочая экскурсия по предприятию:	4

		– знакомство с предприятием и (или) структурным подразделением предприятия; – распределение обучающихся по рабочим местам; – информация о режиме работы, правилах внутреннего трудового распорядка и др.	
3	Производственный этап (на рабочем месте)	Работа обучающихся на предприятии на рабочих местах помощниками (дублерами) специалистов.	200
3.1	Знакомство с рабочим местом	Инструктаж по охране труда на рабочем месте.	4
		Изучение нормативных правовых актов, и (или) локальных нормативных актов, и (или) распорядительных актов предприятия, и (или) иных документов, регламентирующих деятельность специалиста, помощником которого обучающийся работает на практике.	
3.2	Практическая подготовка обучающихся	Выполнение должностных обязанностей и участие в плановых мероприятиях соответственно должности, на которой студент проходит практику	176
		Самостоятельное выполнение индивидуального задания	20
4	Завершающий этап (на предприятии)	Оформление дневника практики.	8
		Составление отчета о практике.	
5	Итоговый этап (в университете)	Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.	2

5 Указание форм отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной проектно-технологической практики:

- дневник практики *(https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php)*,
- отчет о практике.

Структура отчета о производственной проектно-технологической практике:

1)Титульный лист.
2) Содержание.
3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, организации, учреждении, на котором проходила практика.
4) Основная часть отчета - включает в себя три элемента: программу социологического исследования, в котором принимал участие практикант, аналитическую записку по результатам такого социологического исследования, отчет о выполнении индивидуального задания.
4.1) Программа социологического исследования - нормативный документ, в соответствии с которым проводилось социологическое исследование при участии студентов во время прохождения практики.
Программа социологического исследования оформляется по согласованию с руководителем практики от организации в свободной форме согласно общепринятым стандартам проведения эмпирических исследований в социологии, а ее внутренняя структура обусловливается конкретными целями и задачами исследования.
Рекомендованной структурой программы социологического исследования является следующая:
1.Актуальность исследования.
2.Объект и предмет исследования
3.Цель и задачи исследования
3.Гипотеза исследования
4.Операционализация понятий
5.Методы исследования
6. План реализации программы исследования.
4.2) Аналитическая записка по результатам социологического исследования.
Аналитическая записка должна содержать основную социологическую информацию, полученную в ходе проведения исследования и может включать в себя таблицы данных, их анализ, графики, диаграммы и иное наглядное аналитическое представление результатов исследования. Основным требованием к данному элементу работы является наличие в нем краткого анализа эмпирической информации, полученной в ходе прохождения производственной практики.
4.3) Отчет о выполнении индивидуального задания - в произвольной форме, в зависимости от задания.
5) Заключение. Изложение результатов выполнения практики в виде кратких, но принципиально необходимых доказательств, обоснований, разъяснений, анализов, оценок, обобщений и выводов.
6) Список использованной литературы и источников.
7) Приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п.)
В зависимости от особенностей практики по указанию руководителя практики отчет составляется индивидуально каждым студентом или группой студентов.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

– ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

– ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;

– ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

– ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;

– ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;

– ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.

– СТУ 04.02.030-2015 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
ПК-1 Способен планировать и проектировать социологические исследования для решения социальных и управленческих задач	Демография Менеджмент в социальной сфере Социология конфликта Организационные конфликты Современные социологические теории Организация, подготовка и презентация социологического исследования Производственная технологическая практика Производственная проектно-		Социология общественного мнения Социология культуры Социология культуры современного общества Социальные системы и процессы Социология общественного мнения Производственная преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача

	технологическая практика		государственного экзамена Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2 Способен разрабатывать дизайн и стратегию социологического исследования с учетом специфики исследования рынков в интересах организации	Теория измерений в социологии	Производственная технологическая практика Производственная проектно-технологическая практика	Социология массовых коммуникаций и информационных систем Социология рекламы Социально-экономическое поведение домохозяйств Социология предпринимательства Основы социального прогнозирования и проектирования Производственная преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3 Способен организовывать работу по сбору данных социологических исследований для решения социальных и управленческих задач	Теория измерений в социологии	Производственная технологическая практика Производственная проектно-технологическая практика	Социология массовых коммуникаций и информационных систем Социально-экономическое поведение домохозяйств Социология предпринимательства Производственная преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-4 Способен проводить анализ и интерпретацию результатов социологических исследований для дальнейшего их использования в процессе социального планирования и	Демография Анализ данных в социологии Этносоциология Социальная антропология Менеджмент в социальной сфере Организация, подготовка и презентация социологического исследования Производственная технологическая практика		Социология культуры Основы социального прогнозирования и проектирования Социология культуры современного общества Производственная Маркетинговые исследования Социальные системы и процессы

управления организацией	Производственная проектно-технологическая практика	Социология массовых коммуникаций и информационных систем преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-5 Способен проводить анализ, моделирование и управление бизнес-процессами организации с учетом результатов социологических исследований для реализации тактического и стратегического управления	Социология организаций Бизнес-планирование Методы принятия управленческих решений Финансовое обоснование управленческих решений Производственная проектно-технологическая практика	Стратегический менеджмент Экономическое прогнозирование Управление финансовыми и производственными рисками Интернет-маркетинг Управление человеческими ресурсами Корпоративная социальная ответственность Инновационный менеджмент Управление инновационной деятельностью организации Производственная преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ПК-7 Способен оценивать социальные и экономические условия, риски осуществления предпринимательской деятельности, уметь проводить стратегический анализ деятельности организации и оценивать ее финансовое состояние для принятия управленческих, финансовых и инновационных решений	Этносоциология Социальная антропология Бизнес-планирование Методы принятия управленческих решений Финансовое обоснование управленческих решений Тайм-менеджмент Производственная проектно-технологическая практика	Экономическое прогнозирование Социология рекламы Стратегический менеджмент Управление финансовыми и производственными рисками Управление человеческими ресурсами Корпоративная социальная ответственность Инновационный менеджмент Управление инновационной деятельностью организации Производственная преддипломная практика

		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап *(наименование этапа по таблице 6.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)*	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень («неудовл.»)	Пороговый уровень («удовл.»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5	6
ПК-1 / начальный/основной /завершающий	ПК-1.1 Осуществляет подготовку и планирование проектного предложения по реализации социологического исследования для решения социальных и управленческих задач	**Знать:** демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 2 для ПК-1. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	**Знать:** демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 2 для ПК-1. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	**Знать:** демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 2 для ПК-1. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	**Знать:** демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 2 для ПК-1. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.
	ПК-1.2 Разрабатывает программные и методические документы социологического исследования для решения социальных и управленческих задач	**Уметь:** демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 2 для ПК-1.	**Уметь:** в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 2 для ПК-1.	**Уметь:** сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 2 для ПК-1.	**Уметь:** хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 2 для ПК-1.

	ПК-1.3 Согласует документацию, регламентирующую взаимодействие заказчика и исполнителя социологического исследования для решения социальных и управленческих задач	***Владеть (****или* ***Иметь опыт деятельности):*** навыки, указанные в таблице 2 для ПК-1 не развиты.	***Владеть (****или* ***Иметь опыт деятельности):*** навыки, указанные в таблице 2 для ПК-1 развиты на элементарном уровне.	***Владеть (****или* ***Иметь опыт деятельности):*** навыки, указанные в таблице 2 для ПК-1 хорошо развиты.	***Владеть (****или* ***Иметь опыт деятельности):*** навыки, указанные в таблице 2 для ПК-1доведены до автоматизма.
ПК-2 / начальный/основной /завершающий	ПК-2.1 Проводит анализ рыночной ситуации в рамках социологического исследования в интересах организации ПК-2.2 Осуществляет методическое обоснование, разрабатывает процедуры исследования рынка и алгоритмы анализа информации для социологического исследования в интересах организации	**Знать:** демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 2 для ПК-2. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	**Знать:** демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 2 для ПК-2. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	**Знать:** демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 2 для ПК-2. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	**Знать:** демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 2 для ПК-2. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.
		Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 2 для ПК-2.	**Уметь:** в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 2 для ПК-2.	**Уметь:** сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 2 для ПК-2.	**Уметь:** хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 2 для ПК-2.

		Владеть (*или* ***Иметь опыт деятельности):*** навыки, указанные в таблице 2 для ПК-2 не развиты.	***Владеть (****или* ***Иметь опыт деятельности):*** навыки, указанные в таблице 2 для ПК-2 развиты на элементарном уровне.	***Владеть (****или* ***Иметь опыт деятельности):*** навыки, указанные в таблице 2 для ПК-2 хорошо развиты.	***Владеть (****или* ***Иметь опыт деятельности):*** навыки, указанные в таблице 2 для ПК-2 доведены до автоматизма.
ПК-3 / начальный/основной /завершающий	ПК-3.1 Осуществляет подготовку сбора социологических данных для решения социальных и управленческих задач ПК-3.2 Выполняет сбор данных из первичных и вторичных источников для решения социальных и управленческих задач ПК-3.3 Контролирует собранные данные для последующей первичной обработки и принятия социальных и управленческих решений	**Знать:** демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 2 для ПК-3. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	**Знать:** демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 2 для ПК-3. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	**Знать:** демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 2 для ПК-3. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	**Знать:** демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 2 для ПК-3. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.
		Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 2 для ПК-3.	**Уметь:** в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 2 для ПК-3.	**Уметь:** сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 2 для ПК-3.	**Уметь:** хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 2 для ПК-3.
		Владеть (*или* ***Иметь опыт деятельности):*** навыки, указанные в таблице 2 для ПК-3 не развиты.	***Владеть (****или* ***Иметь опыт деятельности):*** навыки, указанные в таблице 2 для ПК-3 развиты на элементарном уровне.	***Владеть (****или* ***Иметь опыт деятельности):*** навыки, указанные в таблице 2 для ПК-3 хорошо развиты.	***Владеть (****или* ***Иметь опыт деятельности):*** навыки, указанные в таблице 2 для ПК-3 доведены до автоматизма.
ПК-4 / чаль-ный/основной	ПК-4.1 Описывает, объясняет и прогнозирует	**Знать:** демонстрирует менее 60%	**Знать:** демонстрирует 60-74%	**Знать:** демонстрирует 75-89% знаний,	**Знать:** демонстрирует 90-100% знаний,

/завершающий	социально-экономические явления и процессы на основе результатов социологических исследований для дальнейшего их использования в процессе социального планирования и управления организацией ПК-4.2 Составляет и оформляет итоговые документы по результатам социологического исследования для дальнейшего их использования в процессе социального планирования и управления организацией ПК-4.3 Представляет и обосновывает результаты социологического исследования различным аудиториям и руководству организации для дальнейшего их использования в процессе социального планирования и управления.	знаний, указанных в таблице 2 для ПК-4. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	знаний, указанных в таблице 2 для ПК-4. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	указанных в таблице 2 для ПК-4. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	указанных в таблице 2 для ПК-4. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.
		Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 2 для ПК-4	**Уметь:** в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 2 для ПК-4	**Уметь:** сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 2 для ПК-4	**Уметь:** хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 2 для ПК-4
		Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 2 для ПК-4 не развиты.	***Владеть (или Иметь опыт деятельности):*** навыки, указанные в таблице 2 для ПК-4 развиты на элементарном уровне.	***Владеть (или Иметь опыт деятельности):*** навыки, указанные в таблице 2 для ПК-4 хорошо развиты.	***Владеть (или Иметь опыт деятельности):*** навыки, указанные в таблице 2 для ПК-4 доведены до автоматизма.

ПК-5 / начальный/основной /завершающий	ПК-5.1 Применяет современный инструментарий анализа и моделирования бизнес-процессов с учетом результатов социологических исследований в практической деятельности организации ПК-5.2 Применяет методы управления бизнес-процессами организации с учетом результатов социологических исследований в тактических и стратегических целях	**Знать:** демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 2 для ПК-5. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	**Знать:** демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 2 для ПК-5. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	**Знать:** демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 2 для ПК-5. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	**Знать:** демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 2 для ПК-5. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.
		Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 2 для ПК-5	**Уметь:** в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 2 для ПК-5	**Уметь:** сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 2 для ПК-5	**Уметь:** хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 2 для ПК-5
		Владеть (*или* ***Иметь опыт деятельности):*** навыки, указанные в таблице 2 для ПК-5 не развиты.	***Владеть (****или* ***Иметь опыт деятельности):*** навыки, указанные в таблице 2 для ПК-5 развиты на элементарном уровне.	***Владеть (****или* ***Иметь опыт деятельности):*** навыки, указанные в таблице 2 для ПК-5 хорошо развиты.	***Владеть (****или* ***Иметь опыт деятельности):*** навыки, указанные в таблице 2 для ПК-5 доведены до автоматизма.
ПК-7 / начальный/основной /завершающий	ПК-7.1 Оценивает социальные и экономические условия, риски осуществления предпринимательской деятельности ПК-7.2 Проводит стратеги-	**Знать:** демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 2 для ПК-7. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые	**Знать:** демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 2 для ПК-7. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	**Знать:** демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 2 для ПК-7. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	**Знать:** демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 2 для ПК-7. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.

	ческий анализ деятельности организации, оценивает ее финансовое состояние ПК-7.3 Применяет на практике методы принятия управленческих, финансовых и инновационных решений	не может исправить самостоятельно.			
		Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 2 для ПК-7	**Уметь:** в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 2 для ПК-7	**Уметь:** сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 2 для ПК-7	**Уметь:** хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 2 для ПК-7
		Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 2 для ПК-7 не развиты.	***Владеть (или Иметь опыт деятельности):*** навыки, указанные в таблице 2 для ПК-7 развиты на элементарном уровне.	***Владеть (или Иметь опыт деятельности):*** навыки, указанные в таблице 2 для ПК-7 хорошо развиты.	***Владеть (или Иметь опыт деятельности):*** навыки, указанные в таблице 2 для ПК-7 доведены до автоматизма.

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.3 – Контрольные задания и иные материалы для оценки результатов обучения по практике (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОПОП ВО	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
ПК-1/ основной	Дневник практики. Типовое задание № 1 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ,

	связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту) Характеристика руководителя практики от предприятия лидерских качеств обучающегося.
ПК-2/ основной	Дневник практики. Отчет о практике.
	Дневник практики. Отчет о практике.
ПК-3/ основной	Дневник практики. Отчет о практике.
ПК-4/ основной	Дневник практики. Типовое задание № 2 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту). Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-5/ основной	Доклад обучающегося на промежуточной аттестации. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-7/ основной	Отчет о практике. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка результатов обучения по производственной проектно-технологической практике осуществляется в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета с оценкой.

На зачет *с оценкой* обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1

		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	1
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики в том числе на вопросы о практической подготовке (видах работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполненных на практике) 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в традиционные оценки.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и традиционным оценкам

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Багдасарьян, Надежда Гегамовна. Социология : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Г. Багдасарьян, М. А. Козлова, Н. Р. Шушанян ; под общ. ред. Н. Г. Багдасарьян. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 594 с. - Текст : непосредственный.

2. Волков, Ю. Е. Социология : учебное пособие / Ю. Е. Волков. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 398 с. -
URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573133 (дата обращения 09.06.2023) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

3. Шандриков, А. С. Информационные технологии : учебное пособие : [16+] / А. С. Шандриков. – 3-е изд., стер. – Минск : РИПО, 2019. – 445 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. –
URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463339 (дата обращения: 23.06.2023). – Библиогр.: с. 426-430. – ISBN 978-985-503-887-1. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

3. Социология : учебник для бакалавров / отв. ред. В. А. Глазырин. - 4-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 400 с. - Текст : непосредственный.

6. Ветрова, О. А. Социология. Социологические методы исследования : учебное пособие / О. А. Ветрова, Л. В. Килимова, О. О. Нишнианидзе; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2020. - 179 с. - Текст : электронный.

7. Подгорный Б.Б. Социология: схемы, комментарии, самоконтроль (учебное пособие) Курск: Юго-Западный государственный университет, 2017 - электрон. текстовые дан. (15 Мб). Регистрационное свидетельство № 51126.

Перечень методических указаний

1. Производственная проектно-технологическая практика : методические рекомендации по практике для студентов направления подготовки 39.03.01 Социология / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Б. Б. Подгорный. - Курск : ЮЗГУ, 2022. - 24 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

2. Проведение учебного социологического исследования : методические рекомендации по проведению учебных социологических исследований в процессе выполнения рабочей программы по предмету «Социология» у студентов дневной формы обучения специальностей 031300.62 (Журналистика), 031600.62 (Реклама и связи с общественностью), 035800.62 (Фундаментальная и прикладная лингвистика), 07340001.62 (Вокальное искусство) / ЮЗГУ ; сост. Б. Б. Подгорный. - Курск : ЮЗГУ, 2014. - 43 с. - Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Сайты базовых структур:

1. Институт социологии РАН (www.che.nsk.su/ RAN /WIN /STRUCT/ DIVISION.HTM
2. Институт социально-политических исследований (www.ispr.ras/ru)

Сайты аналитических организаций:

1. Фонд общественное мнение (www.fom.ru)
2. Всероссийский центр изучения общественного мнения (www.wciom.ru)
3. Служба PR (www.presrv.ru)
4. Московский общественный научный фонд (www.mpsf.org)
5. Центр независимых социологических исследований (www.indepsocres.spb.ru)
6. Центр социологических исследований министерства образования (www.informika.ru)
7. Центр социологических исследований МГУ (www.opinio.nsu.ru)

Сайты профессиональных журналов:

1. Журнал «Социологические исследования» (www.isras.rssi.ru/ R_SocIs.htm)
2. Журнал «Социологический журнал» (win.www.nir.ru/ socio/socjour.htm)
3. Журнал «Новое поколение» (www.newgen.org)

Сайты ведущих вузов в области социологии:

1. Московский государственный университет (www.socio.msu.ru и www.nir.ru/socio/
2. Санкт_Петербургский государственный универкрситет (www.soc.pu.ru)
3. Европейский университет в Санкт-Петербурге (www.eu.spb.ru/socio/)

Сайты социально-экономической информации:

1. Социология от «А» до «Я» (www.glasnet.ru/~asch/sociology/)
2. Федеральный образовательный портал по экономике, социологии и менеджменту (http://www.ecsocman.edu.ru);
3. Электронный журнал «Экономическая социология» (http://www.ecsoc.msses.ru)
4. ЭКСОЦЕНТР (Центр ресурсов по экономической социологии) (http://www.ecsoc.ru)
5. Официальный сайт Курского социологического клуба. (sociokursk@gmail.com)

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспече-

ния и информационных справочных систем (при необходимости)

Adobe Creative Suite 3, Microsoft IT Academy, MicrosoftSecurityEssentials (MSE), SunRav TestOFficePro, ПРУСК 2.0, Abbyy, FineReader 9, Access 2007, Visio 2007, Visio Professional 2007

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики используется компьютерное оборудование конкретной профильной организации, на базе которого она проводится:

- программных продуктов, используемых в области проведения социологических исследований *(например: программные продукты Microsoft Office Word, Microsoft Office Power Point, Microsoft Office Excel и т.п.).*

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения кафедры философии и социологии ЮЗГУ:

- Класс ПЭВМ - Asus-P7P55LX-/DDR34096Mb/Coree i3-540/SATA-11 500 Gb Hitachi/PCI-E 512Mb, Монитор TFT Wide 23;
- ПК «ViewSonic» DDR4-8Гб/AMD Ryzen 5 1600/WD10EZRZ 1Тб/VA2419SH 23/8"/ 2.00;
- ПЭВМ согласно техпаспорту N001949 (11629.60) / 6.00;
- Диктофон OLYMPUS WS-806Blue 4Гб/ 2,00;
- Видеокамера Panasonic HC-V770 Black/1.00;
- Видеокамера Panasonic HC-V700EE-K Black/1.00;
- Видеокамера USB2.0 Logitech HD Webcam Pro C920 /2.00;
- Мультимедийный плеер WD TV Live (3*32Гб) /1.00;
- Телевизор LCD Samsung UE 40/1.00;
- Штатив Velbon CX-888F EX-888/1.00.

Для проведения промежуточной аттестации по практике используется следующее материально-техническое оборудование:

Телевизор LCD Samsung UE 40/1.00; мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/проектор inFocus IN24+ (39945,45); экран переносной на штативе Classic Solution Libra (160*160).

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые профильной организацией, должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

– *для инвалидов по зрению-слабовидящих:* оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

– *для инвалидов по зрению-слепых*: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

– *для инвалидов по слуху-слабослышащих*: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

– *для инвалидов по слуху-глухих*: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственно-

го нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

– *для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата*: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений(тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

– учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения);

– корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

– помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации, учреждения. Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11 Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики

Номер	Номера страниц	Всего	Дата	Основание

изменения	изме-ненных	замененных	аннулированных	новых	страниц		для изменения и подпись лица, проводившего изменения