

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 27.11.2024 09:33:46

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

Аннотация к рабочей программе междисциплинарного курса

«Делопроизводство и режим секретности»

Цель преподавания дисциплины

Цель междисциплинарного курса «Делопроизводство и режим секретности» – формирование у обучающихся знаний, умений, навыков и компетенций, необходимых для успешной профессиональной подготовки специалистов, отвечающих современным квалификационным требованиям, обладающих базовыми знаниями о специфике делопроизводства и обеспечения режима секретности в правоохранительной деятельности

Задачи изучения дисциплины

1. Формирование знаний о правилах разработки и оформления юридических и служебных документов.

2. Формирование знаний о способах документационного сопровождения выявления контингента, в пределах территориальных полномочий отдела полиции, в целях выявления лиц, ведущих аморальный образ жизни, склонных к совершению противоправных деяний, вовлекающих несовершеннолетних в преступную и иную противоправную деятельность.

3. Формирование навыков применения требований нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности.

4. Формирование навыков обеспечения соблюдения режима секретности.

5. Подготовка к осуществлению профессиональной деятельности по профилактике административных правонарушений и преступлений.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК 05 – осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09 – пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ПК 1.3 – осуществлять реализацию норм материального и процессуального права;

ПК 1.10 – использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации;

ПК 1.11 – обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн

Разделы дисциплины: Предмет, задачи и система

междисциплинарного курса «Делопроизводство и режим секретности». История организации делопроизводства в России. Понятие и виды служебных документов в органах внутренних дел. Правила подготовки и оформления отдельных документов в подразделениях полиции (документирование). Порядок обращения документов в органах внутренних дел (документооборот). Контроль исполнения документов. Порядок рассмотрения в органах внутренних дел обращений граждан. Передача документов в архивы. Экспертиза и уничтожение дел. Осуществление работ с документами ограниченного распространения. Понятие, значение и правовое регулирование режима секретности в юриспруденции.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан юридического факультета

(наименование ф-та полностью)

С.В. Шевелёва

(подпись, инициалы, фамилия)

« 28 » 02 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Административно-правовые основы организации судебной и
правоохранительной деятельности

(наименование учебной дисциплины)

ОПОП СПО – программа подготовки специалистов среднего звена

40.02.02 Правоохранительная деятельность

(код и наименование специальности)

Форма обучения:

очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 мая 2014 г. № 509, на основании учебного плана очной формы обучения ОПОП СПО – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) 40.02.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета (протокол от «28» февраля 2022 г. № 7).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов очной формы обучения по ППССЗ 40.02.02 Правоохранительная деятельность на заседании кафедры административного и трудового права (протокол от «28» февраля 2022 г. № 7).

Зав. кафедрой
административного и
трудового права



к.ю.н., доцент
Е.В. Позднякова

Разработчик



к.ю.н., доцент
Н.С. Ракша

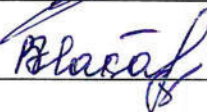
Согласовано:

Декан юридического факультета



С.В. Шевелёва

Директор научной библиотеки



В.Г. Макаровская

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана очной формы обучения ППССЗ 40.02.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета (протокол от «27» 02 2025г. № 9), на заседании кафедры административного и трудового права (протокол от «26» 06 2025г. № 13).

Зав. кафедрой
административного и
трудового права



к.ю.н., доцент
Е.В. Позднякова

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана очной формы обучения ППССЗ 40.02.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета (протокол от «27» 05 2024г. № 9), на заседании кафедры административного и трудового права (протокол от «27» 06 2024г. № 11).

Зав. кафедрой
административного и
трудового права



к.ю.н., доцент
Е.В. Позднякова

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
5	ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	22

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

Учебная дисциплина «Административно-правовые основы организации судебной и правоохранительной деятельности» входит в вариативную часть профессионального учебного цикла в число общепрофессиональных дисциплин ОПОП СПО – программы подготовки специалистов среднего звена 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Учебная дисциплина «Административно-правовые основы организации судебной и правоохранительной деятельности» направлена на формирование общих компетенций и профессиональных компетенций, соответствующих оперативно-служебному виду деятельности, установленных ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 мая 2014 г. № 509.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций: ОК-03, ПК-1.4.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины «Административно-правовые основы организации судебной и правоохранительной деятельности» – изучение студентами основ административно-правовой организации судебной и правоохранительной деятельности, приобретение ими навыков судебной и правоохранительной деятельности, а также умения использовать приобретенные знания на практике.

Таблица 1.2 – Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных	У 1. Реализовывать полученную квалификацию в будущей профессиональной деятельности У 2. Осуществлять судебную и иную правоохранительную деятельность	З 1. Административно-правовые основы организации судебной и правоохранительной деятельности З 2. Законодательные и иные источники права организации судебной и правоохранительной деятельности

ситуациях		
ПК 1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок	У 3. Анализировать административное законодательство, включая изменения в законодательстве У 4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок в процессе осуществления судебной и правоохранительной деятельности	З 1. Административно-правовые основы организации судебной и правоохранительной деятельности З 3. Способы, методы обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охраны общественного порядка при осуществлении судебной и правоохранительной деятельности

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем дисциплины	118
в том числе:	
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	78
в том числе:	
лекции	38
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	40, из них практическая подготовка – 24
курсовое проектирование (курсовая работа)	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающихся	40
Промежуточная аттестация: зачет	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание ¹ учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<p>Тема 1. Основные понятия административно-правовой организации судебной и правоохранительной деятельности</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие, сущность административно-правовой организации судебной и правоохранительной деятельности. Порядок административно-правовой организации судебной и правоохранительной деятельности. Особенности административно-правовой организации судебной и правоохранительной деятельности.</p> <p>Практическое занятие № 1 Основные понятия административно-правовой организации судебной и правоохранительной деятельности</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Основные понятия административно-правовой организации судебной и правоохранительной деятельности</p>	2	ОК 03 ПК 1.4 ...
<p>Тема 2. Судебная система Российской Федерации. Организационно-правовая основа судебной деятельности</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие, состав и структура судебной системы Российской Федерации. Судебные звенья, судебные инстанции, подсудность дел судам в Российской Федерации. История становления судов в России. Судебная деятельность: понятие и виды. Субъекты организации судебной деятельности. Законодательные и иные источники права организации судебной деятельности.</p> <p>Практическое занятие № 2 Судебная система Российской Федерации. Организационно-правовая основа судебной деятельности</p>	2	ОК 03 ПК 1.4
		2, из них практическая подготовка вка – 1	

Наименование разделов и тем	Содержание ¹ учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 3. Организация деятельности Конституционного Суда Российской Федерации	Самостоятельная работа обучающихся Судебная система Российской Федерации. Организационно-правовая основа судебной деятельности Содержание учебного материала Состав, задачи, полномочия Конституционного Суда Российской Федерации. Специфика полномочий Председателя Конституционного Суда Российской Федерации. Регламент Конституционного Суда Российской Федерации. Понятие, виды конституционного судопроизводства Практическое занятие № 3 Организация и деятельность Конституционного Суда Российской Федерации	2	ОК 03 ПК 1.4
Тема 4. Организация деятельности Верховного Суда Российской Федерации	Самостоятельная работа обучающихся Организация и деятельность Конституционного Суда Российской Федерации Содержание учебного материала Состав и полномочия Верховного Суда Российской Федерации. Руководство Верховного Суда Российской Федерации. Порядок формирования и организация деятельности Пленума, Президиума и коллегий Верховного Суда Российской Федерации. Организационное обеспечение деятельности Верховного Суда Российской Федерации Практическое занятие № 4 Организация и деятельность Верховного Суда Российской Федерации	2, из них практическая подготовка вка – 1	ОК 03 ПК 1.4

Наименование разделов и тем	Содержание ¹ учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
		всего – 1	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Организация деятельности Верховного Суда Российской Федерации</p>	2	
<p>Тема 5. Организация деятельности федеральных судов общей юрисдикции Российской Федерации</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие, система федеральных судов общей юрисдикции. Понятие особенности общей юрисдикции. Объем компетенции судов общей юрисдикции. Понятие, виды, административного, гражданского, уголовного судопроизводства.</p> <p>Практическое занятие № 5 Организация деятельности федеральных судов общей юрисдикции Российской Федерации</p>	4	ОК 03 ПК 1.4
		4, из них практическая подготовка вка – 1	
<p>Тема 6. Организация деятельности федеральных судов арбитражных судов Российской Федерации</p>	<p>Самостоятельная работа обучающихся Организация деятельности федеральных судов общей юрисдикции Российской Федерации</p> <p>Содержание учебного материала Понятие, система федеральных арбитражных судов. Звенья системы федеральных арбитражных судов. Полномочия федеральных арбитражных судов. Организационное обеспечение деятельности федеральных арбитражных судов. Аппарат арбитражного суда. Арбитражные заседатели.</p> <p>Практическое занятие № 6. Организация деятельности федеральных арбитражных судов Российской Федерации</p>	4	ОК 03 ПК 1.4
		2, из них практическая	

Наименование разделов и тем	Содержание ¹ учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
I	2	3	4
		подготовительный курс – 2	
Тема 7. Организация деятельности прокуратуры Российской Федерации	<p>Самостоятельная работа обучающихся Организация деятельности федеральных арбитражных судов Российской Федерации</p> <p>Содержание учебного материала Понятие прокуратуры и ее предназначение. Полномочия Генеральной Прокуратуры Российской Федерации. Генеральный прокурор – порядок назначения на должность, компетенция. Прокуратуры субъектов Российской Федерации. Прокуратуры городов и районов. Система органов военной прокуратуры. Функции прокуратуры. Организация прокурорского надзора. Акты прокурорского реагирования</p> <p>Практическое занятие № 7 Организация деятельности прокуратуры Российской Федерации</p>	2	ОК 03 ПК 1.4
		2, из них практическая подготовка – 2	
Тема 8. Организация деятельности органов государственной безопасности Российской Федерации	<p>Самостоятельная работа обучающихся Организация деятельности прокуратуры Российской Федерации</p> <p>Содержание учебного материала Понятие системы органов государственной безопасности. Совет безопасности Российской Федерации. Федеральная служба безопасности Российской Федерации. Органы внешней разведки. Федеральные органы государственной охраны. Органы федеральной фельдъегерской связи. Органы пожарной безопасности. Понятие и виды деятельности органов государственной безопасности</p>	2	ОК 03 ПК 1.4

Наименование разделов и тем	Содержание ¹ учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	<p>Практическое занятие № 8 Организация деятельности органов государственной безопасности Российской Федерации</p>	2, из них практическая подготовка вка – 2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Организация деятельности органов государственной безопасности Российской Федерации</p>	2	
Тема 9. Организация деятельности органов внутренних дел Российской Федерации	<p>Содержание учебного материала Понятие системы органов внутренних дел. Функции, задачи, полномочия Министерства внутренних дел РФ. Правовая основа организации и деятельности полиции РФ. Правовая основа организации и деятельности Росгвардии РФ. Понятие и виды деятельности органов внутренних дел РФ</p>	2	ОК 03 ПК 1.4
	<p>Практическое занятие № 9 Организация деятельности органов внутренних дел Российской Федерации</p>	4, из них практическая подготовка вка – 2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Организация деятельности органов внутренних дел Российской Федерации</p>	4	
Тема 10. Организация и деятельность Следственного комитета Российской Федерации	<p>Содержание учебного материала Понятие системы Следственного комитета Российской Федерации. Организация и деятельность Следственного комитета Российской Федерации. Задачи, функции Следственного комитета Российской Федерации.</p>	2	ОК 03 ПК 1.4

Наименование разделов и тем	Содержание ¹ учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
I	2	3	4
	<p>Практическое занятие № 10 Организация и деятельность Следственного комитета Российской Федерации</p>	2, из них практическая подготовка вка – 2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Организация и деятельность Следственного комитета Российской Федерации</p>	2	
<p>Тема 11. Организация деятельности таможенных органов Российской Федерации</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие системы таможенных органов. Задачи, функции, компетенция таможенных органов РФ. Федеральная таможенная служба Российской Федерации. Понятие и виды деятельности таможенных органов. Особенности организации деятельности таможенных органов по противодействию нарушениям таможенного законодательства</p>	4	ОК 03 ПК 1.4
	<p>Практическое занятие № 11 Организация деятельности таможенных органов Российской Федерации</p>	4, из них практическая подготовка вка – 2	
<p>Тема 12. Организация деятельности органов по обеспечению исполнительного производства</p>	<p>Самостоятельная работа обучающихся Организация деятельности таможенных органов Российской Федерации</p> <p>Содержание учебного материала Понятие системы органов обеспечения исполнительного производства. Функции, задачи, полномочия Федеральной службы судебных приставов РФ. Полномочия Директора Федеральной службы судебных приставов. Понятие, виды исполнительного производства.</p>	4	ОК 03 ПК 1.4

Наименование разделов и тем	Содержание ¹ учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
I	2	3	4
	<p>Практическое занятие № 12 Организация деятельности органов по обеспечению исполнительного производства</p>	2, из них практическая подготовка вка – 2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Организация деятельности органов по обеспечению исполнительного производства</p>	2	
<p>Тема 13. Организация деятельности органов и учреждений уголовно-исполнительной системы</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие уголовно-исполнительной системы. Задачи, функции, полномочия Федеральной службы исполнения наказаний РФ. Структура Федеральной службы исполнения наказаний РФ. Виды учреждений исполнения наказаний. Понятие и виды деятельности органов и учреждений уголовно-исполнительной системы</p>	2	ОК 03 ПК 1.4
	<p>Практическое занятие № 13 Организация деятельности органов и учреждений уголовно-исполнительной системы</p>	2, из них практическая подготовка вка – 2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Организация деятельности органов и учреждений уголовно-исполнительной системы</p>	2	
<p>Тема 14. Организация деятельности государственных правоприменительных</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие и виды государственных правоприменительных органов. Понятие и виды деятельности государственных правоприменительных органов. Задачи, функции, полномочия налоговых органов. Правовая основа организации и</p>	2	ОК 03 ПК 1.4

Наименование разделов и тем	Содержание ¹ учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
<p><i>1</i></p> <p>органов</p>	<p>2</p> <p>деятельности Федерального казначейства РФ. Правовая основа организации и деятельности государственных судебно-экспертных учреждений. Задачи, функции, полномочия государственного нотариата. Задачи, функции, полномочия органов записи актов гражданского состояния.</p> <p>Практическое занятие № 14</p> <p>Организация деятельности государственных правоприменительных органов</p>	3	4
<p>Тема 15.</p> <p>Организация деятельности негосударственных правоприменительных органов</p>	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Организация деятельности государственных правоприменительных органов</p> <p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие, виды негосударственных правоприменительных органов. Понятие и виды деятельности негосударственных правоприменительных органов. Организация и деятельность органов судейского сообщества. Правовая основа организации и деятельности третейских судов. Правовая основа организации и деятельности адвокатов. Правовая основа организации и деятельности частного нотариата. Правовая основа организации и деятельности негосударственных судебно-экспертных учреждений. Правовая основа организации и деятельности детективных и охранных служб</p> <p>Практическое занятие № 15</p> <p>Организация деятельности негосударственных правоприменительных органов</p>	2, из них практическая подготовка вка – 2	ОК 03 ПК 1.4
		2	
		2, из них практическая подготовка вка – 2	

Наименование разделов и тем	Содержание ¹ учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
I	2	3	4
Тема 16. Особенности и деятельности правоохранительных органов зарубежных государств	<p>Самостоятельная работа обучающихся Организация деятельности негосударственных правоприменительных органов</p> <p>Содержание учебного материала Организация и деятельность правоохранительных органов США. Организация и деятельность правоохранительных органов Великобритании. Организация и деятельность правоохранительных органов Федеративной Республики Германия. Организация и деятельность правоохранительных органов Французской Республики. Организация и деятельность правоохранительных органов СНГ.</p> <p>Практическое занятие № 16 Особенности организации и деятельности правоохранительных органов зарубежных государств</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Особенности организации и деятельности правоохранительных органов зарубежных государств</p>	4	ОК 03 ПК 1.4
Промежуточная аттестация: зачет			ОК 03 ПК 1.4
Всего:		118	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение реализации программы

Для реализации дисциплины используется материально-техническая база университета, обеспечивающая проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом, с учетом примерной основной образовательной программы.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой – программой подготовки специалистов среднего звена, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Таблица 3.1 – Материально-техническое обеспечение

№ п/п	Вид аудиторного фонда	Оборудование
1	Учебная аудитория	Оснащение стандартной учебной мебелью. Оснащение техническими средствами обучения (или возможность использования переносного комплекта ТСО): ноутбук, экран, мультимедийный проектор.
2	Компьютерный класс	Наличие ПК с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
3	Полигоны для отработки навыков служебной деятельности «Дежурная часть»	Оснащение стандартной учебной мебелью. Оснащение техническими средствами обучения (или возможность использования переносного комплекта ТСО): ноутбук, экран, мультимедийный проектор.
4	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Оборудованное рабочее место обучающегося. Наличие ПК (или возможность подключения собственного гаджета) с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
6	Библиотека, читальный зал с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»	Оборудованное рабочее место читателя. Наличие ПК (или возможность подключения собственного гаджета) с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

3.2.1 Основная и дополнительная учебная литература

Основная учебная литература

1. Административное право в схемах : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. –3-е изд., перераб. и доп. –Москва : Издательство Юрайт, 2024. –484 с. –(Профессиональное образование). –ISBN 978-5-534-16044-4. –Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/536986> (дата обращения: 12.02.2024).

2. Вилкова, Т. Ю. Судоустройство и правоохранительные органы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов, М. А. Хохряков. –4-е изд., перераб. и доп. –Москва : Издательство Юрайт, 2024. –298 с. –(Профессиональное образование). –ISBN 978-5-534-17664-3. –Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/537330> (дата обращения: 12.02.2024).

3. Гриненко, А. В. Правоохранительные и судебные органы : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Гриненко. –7-е изд., перераб. и доп. –Москва : Издательство Юрайт, 2024. –301 с. –(Профессиональное образование). –ISBN 978-5-534-16064-2. –Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. –URL: <https://urait.ru/bcode/536640> (дата обращения: 12.02.2024).

4. Попова, Н. Ф. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Попова. –6-е изд., испр. и доп. –Москва : Издательство Юрайт, 2024. –343 с. –(Профессиональное образование). –ISBN 978-5-534-16489-3. –Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. –URL: <https://urait.ru/bcode/537861> (дата обращения: 12.02.2024).

5. Правоохранительные и судебные органы. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Гриненко [и др.] ; под редакцией А. В. Гриненко, О. В. Химичевой. –3-е изд., перераб. и доп. –Москва : Издательство Юрайт, 2024. –211 с. –(Профессиональное образование). –ISBN 978-5-534-14624-0. –Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. –URL: <https://urait.ru/bcode/536641> (дата обращения: 12.02.2024)..

Дополнительная литература

1. Административная деятельность ОВД : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Костенников [и др.] ; ответственные редакторы М. В. Костенников, А. В. Куракин. –2-е изд. –Москва : Издательство Юрайт, 2024. –579 с. –(Профессиональное образование). –ISBN 978-5-534-18528-7. –Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/535274> (дата обращения: 12.02.2024).

2. Бобров, В. К. Прокурорский надзор : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. К. Бобров. –7-е изд., перераб. и доп. –Москва : Издательство Юрайт, 2024. –224 с. –(Профессиональное образование). –ISBN 978-5-534-16145-8. –Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. –URL: <https://urait.ru/bcode/537025> (дата обращения: 12.02.2024).

3. Борщевский, Г. А. Государственная служба : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. А. Борщевский. –4-е изд., перераб. и доп. –Москва : Издательство Юрайт, 2024. –305 с. –(Профессиональное образование). –ISBN 978-5-534-17187-7. –Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. –URL: <https://urait.ru/bcode/540458> (дата обращения: 12.02.2024).

4. Ванюшин, Я. Л. Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Я. Л. Ванюшин, И. Н. Ванюшина. –2-е изд., перераб. и доп. –Москва : Издательство Юрайт, 2024. –267 с. –(Профессиональное образование). –ISBN 978-5-534-12758-4. –Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. –URL: <https://urait.ru/bcode/542248> (дата обращения: 12.02.2024).

5. Маркушин, А. Г. Основы управления в органах внутренних дел : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Маркушин, О. Л. Морозов. –4-е изд., перераб. и доп. –Москва : Издательство Юрайт, 2024. –367 с. –(Профессиональное образование). –ISBN 978-5-534-15788-8. –Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. –URL: <https://urait.ru/bcode/538202> (дата обращения: 12.02.2024).

6. Нотариат : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. О. Иншакова [и др.] ; под общей редакцией А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. –3-е изд., перераб. и доп. –Москва : Издательство Юрайт, 2024. –467 с. –(Профессиональное образование). –ISBN 978-5-534-18215-6. –Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. –URL: <https://urait.ru/bcode/534543> (дата обращения: 12.02.2024).

7. Попаденко, Е. В. Судебная статистика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Попаденко. –2-е изд., перераб. и доп. –Москва : Издательство Юрайт, 2024. –197 с. –(Профессиональное образование). –ISBN 978-5-534-16809-9. –Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. –URL: <https://urait.ru/bcode/538395> (дата обращения: 12.02.2024).

8. Правоохранительные и судебные органы : учебник для среднего профессионального образования / В. П. Божьев [и др.] ; под общей редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. –7-е изд., перераб. и доп. –Москва : Издательство Юрайт, 2024. –344 с. –(Профессиональное образование). –ISBN 978-5-534-16742-9. –Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. –URL: <https://urait.ru/bcode/536642> (дата обращения: 12.02.2024).

9. Правоохранительные органы : учебник для среднего профессионального образования / Н. Г. Стойко [и др.] ; под редакцией Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. –6-е изд., перераб. и доп. –Москва : Издательство Юрайт, 2024. –502 с. –(Профессиональное образование). –ISBN 978-5-534-16478-7. –Текст

: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/542120> (дата обращения: 12.02.2024).

3.2.2 Перечень методических указаний

1. Административно-правовые основы организации судебной и правоохранительной деятельности: методические указания для практической работы студентов специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность / Юго-Запад. гос. ун-т ; сост.: Н.С. Ракша. – Курск : ЮЗГУ, 2021. – 87 с. – Текст : электронный.

2. Административно-правовые основы организации судебной и правоохранительной деятельности: методические указания для самостоятельной работы студентов специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность / Юго-Запад. гос. ун-т ; сост.: Н.С. Ракша. – Курск : ЮЗГУ, 2021. – 82 с. – Текст : электронный.

3.2.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. lib.swsu.ru/ - Электронная библиотека ЮЗГУ
3. [https://e.lanbook.com /](https://e.lanbook.com/) - ЭБС «Лань»
4. www.elibrary.ru - Электронная библиотека
5. <http://www.consultant.ru> - Официальный сайт компании «КонсультантПлюс»
6. <http://www.garant.ru> - Он-лайн версия справочно-правовой системы «Гарант» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи
7. [http:// www.gov.ru](http://www.gov.ru) - Сервер органов государственной власти Российской Федерации

3.2.4 Перечень информационных технологий

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

3.2.5 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научные журналы в библиотеке университета:
Государство и право.
Административное право и процесс.
Известия Юго-Западного государственного университета

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки ¹	Методы оценки
<p>У 1. Реализовывать полученную квалификацию в будущей профессиональной деятельности</p> <p>У 2. Осуществлять судебную и иную правоохранительную деятельность</p> <p>У 3. Анализировать административное законодательство, включая изменения в законодательстве</p> <p>У 4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок в процессе осуществления судебной и правоохранительной деятельности</p>	<p><u>Критерии оценки умений при проведении текущего контроля успеваемости:</u></p> <p>Оценка <i>«отлично»</i> выставляется обучающемуся, если он осмысленно осуществляет связь теории с практикой; свободно справляется с практическими заданиями; самостоятельно решает производственные задачи; не затрудняется при видоизменении практических заданий и производственных задач; правильно обосновывает принятые решения; владеет разносторонними приемами выполнения практических заданий и решения производственных задач.</p> <p>Оценка <i>«хорошо»</i> выставляется обучающемуся, если он правильно применяет теоретические положения при выполнении практических заданий и решении производственных задач; владеет основными приемами их выполнения.</p> <p>Оценка <i>«удовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если он испытывает затруднения и (или) допускает недочеты и (или) ошибки при выполнении практических заданий и решении производственных задач; владеет элементарными приемами их выполнения.</p> <p>Оценка <i>«неудовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, который допускает грубые ошибки при выполнении практических заданий и решении производственных задач; не</p>	<p><u>Методы оценки умений при проведении текущего контроля успеваемости:</u></p> <p>1) <i>метод наблюдения за процессом деятельности обучающихся</i> в ходе выполнения практических заданий, аудиторной самостоятельной работы; в ходе решения производственных задач;</p> <p>2) <i>метод экспертной оценки результатов деятельности обучающихся:</i> выполненных практических заданий, предложенных решений производственных задач; выполненной самостоятельной работы;</p> <p>3) <i>метод самооценки обучающимся результатов собственной деятельности;</i></p> <p>4) <i>метод взаимооценки обучающимися результатов деятельности друг друга.</i></p>

Результаты обучения	Критерии оценки ¹	Методы оценки
	<p>владеет элементарными приемами их выполнения.</p> <p><u>Критерии оценки умений при проведении промежуточной аттестации обучающихся:</u></p> <p>«Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на уровне не ниже порогового, соответствующем оценке не ниже «удовлетворительно»». Если обучающийся испытывает затруднения и (или) допускает недочеты и (или) ошибки при выполнении практических заданий и решении производственных задач; владеет элементарными приемами их выполнения</p> <p>Оценка «незачтено» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на недостаточном уровне, соответствующем оценке «неудовлетворительно». Обучающийся допускает грубые ошибки при выполнении практических заданий и решении производственных задач; не владеет элементарными приемами их выполнения.</p>	<p><u>Методы оценки умений при проведении промежуточной аттестации обучающихся:</u></p> <p><i>метод экспертной оценки результатов деятельности обучающихся, выполненной в ходе промежуточной аттестации:</i> выполненных практических заданий; предложенных решений производственных задач</p>
<p>ЗНАТЬ:</p> <p>З 1. Административно-правовые основы организации судебной и правоохранительной деятельности</p> <p>З 2. Законодательные и иные источники права организации судебной и правоохранительной деятельности</p> <p>З 3. Способы, методы обеспечения законности</p>	<p><u>Критерии оценки знаний при проведении текущего контроля успеваемости:</u></p> <p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он свободно владеет терминологией дисциплины; глубоко и прочно освоил 100-85% содержания контролируемого учебного материала; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает; понимает связь теории с практикой и иллюстрирует ее актуальными примерами; не затрудняется с</p>	<p><u>Методы оценки знаний при проведении текущего контроля успеваемости:</u></p> <p>1) <i>метод экспертной оценки знаний обучающихся,</i> продемонстрированных при устном опросе, тестировании; выполнении практических заданий; решении производственных задач</p> <p>2) <i>метод самооценки обучающимся собственных знаний;</i></p>

Результаты обучения	Критерии оценки ¹	Методы оценки
<p>и правопорядка, безопасность личности, общества и государства, охраны общественного порядка при осуществлении судебной и правоохранительной деятельности</p>	<p>ответами на дополнительные вопросы; правильно обосновывает выводы; высказывает собственное мнение по дискуссионным вопросам.</p> <p>Оценка <i>«хорошо»</i> выставляется обучающемуся, если он правильно и уместно пользуется терминологией дисциплины; владеет 84-70% содержания контролируемого учебного материала; грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос; приводит доказательства и примеры связи теории с практикой; делает аргументированные выводы.</p> <p>Оценка <i>«удовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если он допускает неточности при применении терминологии дисциплины; содержание контролируемого учебного материала освоил частично (69-51%); допускает недочеты и ошибки, нарушение логической последовательности в изложении материала; приводит простейшие примеры связи теории с практикой.</p> <p>Оценка <i>«неудовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, который не владеет терминологией дисциплины; не знает значительной части (50% и более) содержания контролируемого учебного материала; допускает грубые ошибки в его изложении; не способен привести доказательства и примеры связи теории с практикой; не умеет делать или делает ложные выводы.</p>	<p>3) метод взаимооценки обучающимися знаний друг друга.</p>
	<p><u>Критерии оценки знаний при проведении промежуточной аттестации обучающихся:</u></p>	<p><u>Методы оценки знаний при проведении промежуточной аттестации обучающихся:</u></p>

Результаты обучения	Критерии оценки ¹	Методы оценки
	<p>«Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на уровне не ниже порогового, соответствующем оценке не ниже «удовлетворительно»».</p> <p>Остальные критерии те же, что и при проведении текущего контроля успеваемости.</p> <p>Оценка «<i>незачтено</i>» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на недостаточном уровне, соответствующем оценке «неудовлетворительно».</p> <p>Остальные критерии те же, что и при проведении текущего контроля успеваемости.</p>	<p><i>метод экспертной оценки знаний обучающихся</i>, продемонстрированных при устном ответе на вопросы, заданные на зачете; при решении производственной задачи.</p>

5 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; вопросы, тексты заданий и задач, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении текущего контроля успеваемости для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам. Промежуточная аттестация осуществляется в устной форме.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

6 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			
1	4,5,6-14	-	-	-	11	15.10.2024	Протокол заседания кафедры АиТП №4 от 15.10.2024г.