

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: декан ФЛиМК

Дата подписания: 26.03.2024 09:56:46

Уникальный программный ключ:

abd894de8ff3e434f187dcd0c3d14b3be92da37063e010c539e48a00bb021c3e

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Тренинг педагогического общения»

Целью преподавания дисциплины является: Знакомство с организацией, содержанием, формами проведения, методами работы в социально-психологическом тренинге, формирование навыков эффективного педагогического общения, развитие личностных свойств педагога-психолога как будущего профессионала.

Задачами изучения дисциплины являются:

- знакомство с предметом, объектом, историей возникновения и основными направлениями развития психологии профессионального педагогического общения как науки;
- овладение понятийным аппаратом психологии профессионального педагогического общения, описывающим психологические аспекты взаимодействия человека и рабочей среды в организации;
- усвоение системного подхода к осмыслению проблем;
- знакомство с основными проблемами психологии профессионального педагогического общения;
- развитие способности разрешения конфликтов между субъектами образовательного процесса, оптимизации межличностных отношений;
- развитие умения определять условия, неблагоприятно влияющие на развитие личности обучающегося;
- получение опыта в разработке рекомендаций субъектам образовательного процесса по решению проблем психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям;
- получение опыта в разработке психолого-педагогических рекомендаций по оптимизации условий психологического развития;
- знакомство с методами консультирования администрации, педагогов, преподавателей по проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся, вопросам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам.

Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-3.1- вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели

УК-3.2 – планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов

УК-3.3 – разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон

УК-3.4 – организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям

УК-3.5 – планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды

УК-4.1 – устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия

ПК-2.1 – определяет условия, неблагоприятно влияющие на развитие личности обучающегося

ПК-2.2 – разрабатывает рекомендации субъектам образовательного процесса по решению проблем психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям

ПК-2.3 разрабатывает психолого-педагогические рекомендации по оптимизации условий психологического развития

ПК – 3.3 - осуществляет консультирование администрации, педагогов, преподавателей по проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся, вопросам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам

Разделы дисциплины:

Общее понятие об общении. Уровни общения. Типы собеседников.

Коммуникация в педагогическом общении.

Понятие о педагогическом общении. Особенности педагогического общения.

Обучение приемам эффективного коммуникативного обмена в тренинговой группе.

Педагогический конфликт и способы его разрешения и предупреждения.

Тренинг развития личности межличностных отношений в образовательном пространстве (Т-группа).

Социально-психологический тренинг личностного роста.

Тренинг решения личностных проблем субъектов образовательного процесса в Пси-группе.

Тренинг формирования способности разрешать личностные проблемы, возникающие в ходе педагогической деятельности и общения.

Система приемов эмоциональной саморегуляции: релаксация, визуализация, концентрация, самовнушение.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета лингвистики и
межкультурной коммуникации
(наименование ф-та полностью)О.Л. Ворошилова
(подпись, инициалы, фамилия)

« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Тренинг педагогического общения
(наименование дисциплины)ОПОП ВО 37.04.01 Психология
(шифр согласно ФГОС и наименование направления подготовки (специальности))направленность (профиль, специализация) «Психолого-педагогическое
сопровождение образовательного
процесса» (наименование
направленности (профиля, специализации))форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2021

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки (специальности) 37.04.01 «Психология», на основании учебного плана ОПОП ВО 37.04.01 «Психология», направленность (профиль, специализация) «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса», одобренного Ученым советом университета (протокол № 6 от 26.02.2021 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки (специальности) 37.04.01 «Психология», на основании учебного плана ОПОП ВО 37.04.01 «Психология», направленность (профиль, специализация) «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса», на заседании кафедры коммуникологии и психологии № 1 от 31 августа 2021 г. (наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
доц., к.псих.н. [подпись] Никитина Е.А.

Разработчик программы:
доцент, к.психол.н. [подпись] Иванова Т.В.

Директор научной библиотеки [подпись] Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 37.04.01 «Психология», направленность (профиль, специализация) «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса», одобренного Ученым советом университета протокол № 6 «16» 02 2021 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии. пр. № от 31.08.22

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
доц., к.псих.н. [подпись] Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 37.04.01 «Психология», направленность (профиль, специализация) «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «14» 02 2021 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии. пр. № от 31.08.23

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
доц., к.псих.н. [подпись] Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 37.04.01 «Психология», направленность (профиль, специализация) «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса», одобренного Ученым советом университета протокол № » 20 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии.

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
доц., к.псих.н. [подпись] Никитина Е.А.

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Знакомство с организацией, содержанием, формами проведения, методами работы в социально-психологическом тренинге, формирование навыков эффективного педагогического общения, развитие личностных свойств педагога-психолога как будущего профессионала.

1.2 Задачи дисциплины

- знакомство с предметом, объектом, историей возникновения и основными направлениями развития психологии профессионального педагогического общения как науки;
- овладение понятийным аппаратом психологии профессионального педагогического общения, описывающим психологические аспекты взаимодействия человека и рабочей среды в организации;
- усвоение системного подхода к осмыслению проблем;
- знакомство с основными проблемами психологии профессионального педагогического общения;
- развитие способности разрешения конфликтов между субъектами образовательного процесса, оптимизации межличностных отношений;
 - развитие умения определять условия, неблагоприятно влияющие на развитие личности обучающегося;
 - получение опыта в разработке рекомендаций субъектам образовательного процесса по решению проблем психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям;
 - получение опыта в разработке психолого-педагогических рекомендаций по оптимизации условий психологического развития;
 - знакомство с методами консультирования администрации, педагогов, преподавателей по проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся, вопросам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1- вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	<p>Знать: сущность, особенности и принципы педагогического общения;</p> <p>Уметь: определять стратегию и тактику кооперации с коллегами на основе индивидуально – психологических особенностей коллег, целей и условий профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: различными стратегиями и тактическими приемами построения взаимодействия с коллегами на основе индивидуально – психологических особенностей коллег, целей и условий профессиональной деятельности.</p>
		УК-3.2 – планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	<p>Знать: основные условия правильного восприятия и понимания партнера по общению, правила эффективного взаимодействия и способы разрешения конфликтов</p> <p>Уметь: определять и использовать основные стороны общения (перцептивная, коммуникативная, интерактивная) для построения эффективной коммуникации в организации;</p> <p>Владеть: способами восприятия, понимания, коммуникации, обратной связи при взаимодействии с коллегами</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		УК-3.3 – разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон	<p>Знать: Понятие педагогического конфликта и его детерминанты в работе с обучающимися разного возраста; структуру и динамику педагогического конфликта; механизмы возникновения педагогического конфликта.</p> <p>Уметь: определять интересы, позиции участников педагогического конфликта, разрешать противоречия с учетом интересов сторон и условий профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть: способами выяснения и разрешения противоречий в деловом общении с учетом интересов сторон, целей и условий профессиональной деятельности</p>
		УК-3.4 – организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям	<p>Знать: структуру, этапы, примы проведения дискуссии, тренинга.</p> <p>Уметь: организовать взаимодействие субъектов образования в тренинговой среде, в процессе дискуссии.</p> <p>Владеть: методами тренинга, дискуссии в педагогическом взаимодействии.</p>
		УК-3.5 – планирует командную работу, распределяет	Знать: методы и способы управления в педагогическом общении;

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		поручения и делегирует полномочия членам команды	Уметь: решать управленческие задачи в условиях реально действующих производственных структур с учетом организационно-правовых основ профессиональной деятельности; Владеть: методами и способами управления в педагогическом общении; методами и приемами организации командного педагогического взаимодействия, постановки цели, планирования действий, распределения задач, оценки эффективности.
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 – устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	Знать: способы установления и развития профессиональных контактов, приемы эффективной профессиональной коммуникации; Уметь: применять современные техники и технологии эффективной коммуникации; Владеть: техниками эффективного педагогического общения: подчеркивания значимости, принятия и поддержки; связи с фундаментальными потребностями личности; формулирования вопросов; активного слушания.
ПК-2	Способен осуществлять психопрофилактику,	ПК-2.1 – определяет условия, неблагоприятно	Знать: Принципы гуманизации педагогического

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	способствовать сохранению и укреплению психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях	влияющие на развитие личности обучающегося	взаимодействия и отношений с обучающимися; Уметь: применять психологические знания для анализа мотивационно-потребностной, эмоционально-волевой, интеллектуально-познавательной сфер психики, проблем личности, общения и деятельности; Владеть: методами анализа мотивационно-потребностной, эмоционально-волевой, интеллектуально-познавательной сфер психики, проблем личности, общения и деятельности и условий, на них влияющих.
		ПК-2.2 – разрабатывает рекомендации субъектам образовательного процесса по решению проблем психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям	Знать: Коммуникативные барьеры, их виды, причины возникновения в новых образовательных условиях; Уметь: разрабатывать и рекомендовать субъектам образования способы преодоления коммуникативных барьеров, возникающих в новых образовательных условиях. Владеть: способами преодоления коммуникативных барьеров, возникающих в новых образовательных условиях и навыками разработки рекомендаций

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			их субъектам образовательного процесса.
		ПК-2.3 разрабатывает психолого-педагогические рекомендации по оптимизации условий психологического развития	<p>Знать: условия и закономерности психологического развития, особенности применения педагогического общения для решения задач по его оптимизации;</p> <p>Уметь: разрабатывать психолого-педагогические рекомендации по использованию техник и технологий педагогического общения для оптимизации условий психологического развития</p> <p>Владеть: навыками разработки психолого-педагогические рекомендации по использованию техник и технологий педагогического общения для оптимизации условий психологического развития.</p>
ПК-3	Способен проводить психологическое консультирование субъектов образовательного процесса	ПК – 3.3 - осуществляет консультирование администрации, педагогов, преподавателей по проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся, вопросам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам	<p>Знать: психологические составляющие профессиональной деятельности, круг проблем, связанных с коммуникативной, перцептивной, интерактивной составляющими педагогической деятельности.</p> <p>Уметь: консультировать администрацию, педагогов по проблемам общения и</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			взаимоотношений в процессе педагогической деятельности; Владеть: навыками психологического консультирования по проблемам общения с обучающимися, вопросам взаимоотношений в трудовом коллективе,

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Тренинг педагогического общения» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 37.04.01 «Психология», направленность (профиль) «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса». Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетных единиц (з.е.), 144 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	54
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	88,85
Контроль (подготовка к экзамену)	
Контактная работа по промежуточной аттестации	1,15

(всего АттКР)	
в том числе:	
зачет	1,15
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрен
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Общее понятие об общении. Уровни общения. Типы собеседников.	Педагогическое взаимодействие как единство педагогических отношений и педагогического общения. Принципы гуманизации педагогического взаимодействия и отношений с обучающимися. Личность педагога в системе педагогического взаимодействия. Коммуникативная компетентность педагога.
2	Коммуникация в педагогическом общении. Понятие о педагогическом общении. Особенности педагогического общения.	Структура педагогического общения (коммуникативная, интерактивная, перцептивная стороны общения). Устная речь как основное средство педагогического общения. Речевые и неречевые средства педагогического общения. Методы «вхождения» педагога в контакт с обучающимися. Организационные, дисциплинарные и оценивающие воздействия в структуре педагогического диалогического общения.
3	Обучение приемам эффективного коммуникативного обмена в тренинговой группе.	Общительность как основной компонент коммуникативных способностей. Коммуникативная культура педагога. Механизмы социальной перцепции. Коммуникативные барьеры, их причины и виды, возможности преодоления.
4	Педагогический конфликт и способы его разрешения и предупреждения.	Понятие педагогического конфликта и его детерминанты в работе с обучающимися разного возраста. Структура и динамика педагогического конфликта. Механизмы возникновения педагогического конфликта. Конфликтно-стрессовые ситуации в работе с подростками, с учащимися старших классов. Личностные элементы конфликта. Модели поведения личности в конфликтном взаимодействии и их характеристика. Стратегии поведения личности в конфликте. Двухмерная модель Томаса-Киллмена стратегии поведения в

		конflikте. Условия, неблагоприятно влияющие на развитие личности обучающегося. Методы консультирования администрации, педагогов, преподавателей по проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся, вопросам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам.
5	Тренинг развития личности межличностных отношений в образовательном пространстве (Т-группа).	Общее понятие о группе. Виды малых групп. Межличностные отношения в группе. Тактика педагогического общения с учащимися, занимающими различное положение в коллективе. Пути преодоления «психологического барьера» и психологической изоляции отдельных членов группы.
6	Социально-психологический тренинг личностного роста.	Психотехники развития личности межличностных отношений. Социально-психологический тренинг формирования межличностных отношений. Социально-психологический тренинг организационного развития.
7	Тренинг решения личностных проблем субъектов образовательного процесса в Пси-группе.	Цель и задачи тренинга. Компетентность ведущего. Взаимодействие субъектов образовательного процесса в тренинговой среде. Методическое обеспечение участников тренинга. Основные принципы проведения тренинга. Стратегия использования упражнений (техник)
8	Тренинг формирования способности разрешать личностные проблемы, возникающие в ходе педагогической деятельности и общения.	Техники эффективного педагогического общения. Подчеркивание значимости, принятия и поддержки обучающегося.. Связь с фундаментальными потребностями личности. Техники формулирования вопросов. Техники активного слушания. Манипулятивные игры в педагогическом общении. Коммуникативный барьер, его причины и виды. Механизмы социальной перцепции. Перцептивные ошибки педагога.
9	Система приемов эмоциональной саморегуляции: релаксация, визуализация, концентрация, самовнушение.	Психологические методы саморегуляции. Саморегуляция посредством контроля мышления. Саморегуляция посредством контроля функций тела. Саморегуляция посредством состояния транса. Выработка навыков саморегуляции. Рекомендации субъектам образовательного процесса по решению проблем психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям. Психолого-педагогические рекомендации по оптимизации условий психологического развития.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		Ле к., час	№ лаб .	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Общее понятие об общении. Уровни общения. Типы собеседников.	2	0	1	У-1, У-2, У-3, У-9, МУ-1	Задания в тестовой форме Ситуационная задача 2 неделя	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3
2	Коммуникация в педагогическом общении. Понятие о педагогическом общении. Особенности педагогического общения.	2	0	2	У-2, У-3, У-4, У-5, МУ-1	Задания в тестовой форме Ситуационная задача 4 неделя	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3
3	Обучение приемам эффективного коммуникативного обмена в тренинговой группе.	2	0	3	У-1, У-2, У-7-11, МУ-1	Задания в тестовой форме Ситуационная задача 6 неделя	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3
4	Педагогический конфликт и способы его разрешения и предупреждения.	2	0	4	У-1, У-2, У-7-11, МУ-1	Задания в тестовой форме Ситуационная задача 8 неделя	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3
5	Тренинг развития личности межличностных отношений в образовательном пространстве (Т-группа).	2	0	5	У-2, У-3, У-4, У-5, У-10, МУ-1	Задания в тестовой форме Ситуационная задача 10 неделя	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3
6	Социально-психологический тренинг личностного роста.	2	0	6	У-2, У-3, У-4, У-5, У-10, МУ-1	Задания в тестовой форме Ситуационная задача 12 неделя	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3

7	Тренинг решения личностных проблем субъектов образовательного процесса в Пси-группе.	2	0	7	У-1, У-2, У-3, У-4, У-5, У-10, У-11, МУ-1	Задания в тестовой форме Ситуационная задача 14 неделя	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3
8	Тренинг формирования способности разрешать личностные проблемы, возникающие в ходе педагогической деятельности и общения.	2	0	8	У-1, У-2, У-3, У-4, У-5, У-10, МУ-1	Задания в тестовой форме Ситуационная задача 16 неделя	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3
9	Система приемов эмоциональной саморегуляции: релаксация, визуализация, концентрация, самовнушение.	2	0	9	У-1, У-2, У-3, У-4, У-5, У-10, МУ-1	Задания в тестовой форме Ситуационная задача 18 неделя	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Общее понятие об общении. Уровни общения. Типы собеседников.	4
2	Коммуникация в педагогическом общении. Понятие о педагогическом общении. Особенности педагогического общения.	4
3	Обучение приемам эффективного коммуникативного обмена в тренинговой группе.	4
4	Педагогический конфликт и способы его разрешения и предупреждения.	4
5	Тренинг развития личности межличностных отношений в образовательном пространстве (Т-группа).	4
6	Социально-психологический тренинг личностного роста.	4
7	Тренинг решения личностных проблем субъектов образовательного процесса в Пси-группе.	4
8	Тренинг формирования способности разрешать личностные проблемы, возникающие в ходе педагогической деятельности и	4

	общения.	
9	Система приемов эмоциональной саморегуляции: релаксация, визуализация, концентрация, самовнушение.	4
Итого		36

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3– Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	Общее понятие об общении. Уровни общения. Типы собеседников.	1-2 неделя	10
2	Коммуникация в педагогическом общении. Понятие о педагогическом общении. Особенности педагогического общения.	3-4 неделя	10
3	Обучение приемам эффективного коммуникативного обмена в тренинговой группе.	5-6 неделя	10
4	Педагогический конфликт и способы его разрешения и предупреждения.	7-8 неделя	10
5	Тренинг развития личности межличностных отношений в образовательном пространстве (Т-группа).	9-10 неделя	10
6	Социально-психологический тренинг личностного роста.	11-12 неделя	10
7	Тренинг решения личностных проблем субъектов образовательного процесса в Пси-группе.	13-14 неделя	10
8	Тренинг формирования способности разрешать личностные проблемы, возникающие в ходе педагогической деятельности и общения.	15-16 неделя	10
9	Система приемов эмоциональной саморегуляции: релаксация, визуализация, концентрация, самовнушение.	17-18 неделя	8,85
Итого			88,85

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- заданий для самостоятельной работы;

- банка тестовых заданий;

- методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами профильных организаций.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Общее понятие об общении. Уровни общения. Типы собеседников.	Разбор ситуационных задач	4

2	Коммуникация в педагогическом общении. Понятие о педагогическом общении. Особенности педагогического общения.	Разбор ситуационных задач	2
3	Обучение приемам эффективного коммуникативного обмена в тренинговой группе.	Разбор ситуационных задач	2
4	Педагогический конфликт и способы его разрешения и предупреждения.	Разбор ситуационных задач	2
5	Тренинг развития личности межличностных отношений в образовательном пространстве (Т-группа).	Разбор ситуационных задач	2
Итого:			12

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Тренинг педагогического общения Производственная практика в профильных организациях Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального	Иностранный язык Научные школы и теории современной психологии	Основные проблемы психолого-педагогического просвещения и психопрофилактики в образовании Учебная научно-исследовательск	Тренинг педагогического общения Производственная практика в профильных организациях Производственная преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной

взаимодействия		ая работа	квалификационной работы
<p>ПК-2 - Способен осуществлять психопрофилактику, способствовать сохранению и укреплению психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях ременной методологии</p>		<p>Основные проблемы психолого-педагогического просвещения и психопрофилактики в образовании Основы коррекционно-развивающей работы в образовании Основы дефектологии и инклюзивного образования Психология толерантности Формирование толерантности в образовании</p>	<p>Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса Психологическая безопасность образовательной среды Тренинг педагогического общения Психологическая адаптация к условиям образовательной среды Психологическое сопровождение развития личности Производственная практика в профильных организациях Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ПК-3 - Способен проводить психологическое консультирование субъектов образовательного процесса</p>		<p>Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса Основы коррекционно-развивающей работы в образовании Основы дефектологии и инклюзивного образования</p>	<p>Психологическая адаптация к условиям образовательной среды Психологическое сопровождение развития личности Производственная практика в профильных организациях Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Тренинг педагогического общения Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса</p>

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-3 / основной	<p>УК-3.1- вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2 – планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов</p> <p>УК-3.3 – разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон</p> <p>УК-3.4 – организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды</p>	<p>Знать: сущность педагогического общения; основные условия правильного восприятия и понимания партнера по общению; понятие педагогического конфликта; примы проведения дискуссии; методы и способы управления в педагогическом общении.</p> <p>Уметь: определять стратегию и тактику кооперации с коллегами; определять основные стороны общения для построения коммуникации в организации; разрешать</p>	<p>Знать: сущность, особенности педагогического общения; основные условия правильного восприятия и понимания партнера по общению, правила эффективного взаимодействия и способы разрешения конфликтов; понятие педагогического конфликта и его детерминанты в работе с обучающимися разного возраста; структуру, этапы, примы проведения дискуссии, тренинга; методы и способы управления в педагогическом общении.</p>	<p>Знать: сущность, особенности и принципы педагогического общения; основные условия правильного восприятия и понимания партнера по общению, правила эффективного взаимодействия и способы разрешения конфликтов; понятие педагогического конфликта и его детерминанты в работе с обучающимися разного возраста; структуру и динамику педагогического конфликта, механизмы возникновения педагогического конфликта; структуру,</p>

	<p>с привлечением оппонентов разработанным идеям УК-3.5 – планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды</p>	<p>противоречия с учетом интересов сторон и условий профессиональной деятельности; организовать взаимодействие субъектов образования в процессе дискуссии; решать управленческие задачи в условиях реально действующих производственных структур.</p> <p>Владеть: различными стратегиями и тактическими приемами построения взаимодействия с коллегами; способами восприятия, понимания при взаимодействии и с коллегами; способами выяснения и разрешения противоречий в деловом общении; методами дискуссии в педагогическом общении; методами и способами управления в педагогическом общении.</p>	<p>Уметь: определять стратегию и тактику кооперации на основе индивидуально – психологических особенностей коллег; определять и использовать основные стороны общения для построения эффективной коммуникации в организации; определять интересы, позиции участников педагогического конфликта, разрешать противоречия; организовать взаимодействие субъектов образования в тренинговой среде, в процессе дискуссии; решать управленческие задачи в условиях реально действующих производственных структур.</p> <p>Владеть: различными стратегиями и тактическими приемами построения взаимодействия с коллегами на основе целей и</p>	<p>этапы, примы проведения дискуссии, тренинга; методы и способы управления в педагогическом общении.</p> <p>Уметь: определять стратегию и тактику кооперации с коллегами на основе индивидуально – психологических особенностей коллег, целей и условий профессиональной деятельности; определять и использовать основные стороны общения (перцептивная, коммуникативная, интерактивная) для построения эффективной коммуникации в организации; определять интересы, позиции участников педагогического конфликта, разрешать противоречия с учетом интересов сторон и условий профессиональной деятельности; организовать взаимодействие</p>
--	---	--	--	--

			<p>условий профессиональной деятельности; способами восприятия, понимания при взаимодействии с коллегами; способами выяснения и разрешения противоречий в деловом общении с учетом интересов сторон; методами тренинга, дискуссии в педагогическом общении; методы и способы управления в педагогическом общении; методами и приемами организации командного педагогического взаимодействия.</p>	<p>субъектов образования в тренинговой среде, в процессе дискуссии. решать управленческие задачи в условиях реально действующих производственных структур с учетом организационно-правовых основ профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: различными стратегиями и тактическими приемами построения взаимодействия с коллегами на основе индивидуально – психологических особенностей коллег, целей и условий профессиональной деятельности; способами восприятия, понимания, коммуникации, обратной связи при взаимодействии с коллегами; способами выяснения и разрешения противоречий в деловом общении с учетом интересов сторон, целей и</p>
--	--	--	--	--

				условий профессиональной деятельности; методами тренинга, дискуссии В педагогическом взаимодействии. методы и способы управления в педагогическом общении; методами и приемами организации командного педагогического взаимодействия, постановки цели, планирования действий, распределения задач, оценки эффективности.
УК-4 / основной	УК-4.1 – устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	Знать: способы установления профессиональных контактов; Уметь: применять техники эффективной коммуникации; Владеть: техниками педагогического общения: подчеркивания значимости и поддержки; формулирования вопросов; активного слушания.	Знать: способы установления профессиональных контактов, приемы профессиональной коммуникации; Уметь: применять современные техники эффективной коммуникации; Владеть: техниками эффективного педагогического общения: подчеркивания значимости, принятия и поддержки; формулирования вопросов; активного	Знать: способы установления и развития профессиональных контактов, приемы эффективной профессиональной коммуникации; Уметь: применять современные техники и технологии эффективной коммуникации; Владеть: техниками эффективного педагогического общения: подчеркивания значимости, принятия и поддержки;

			слушания.	связи с фундаментальными потребностями личности; формулирования вопросов; активного слушания.
ПК-2 / основной	<p>ПК-2.1 – определяет условия, неблагоприятно влияющие на развитие личности обучающегося</p> <p>ПК-2.2 – разрабатывает рекомендации субъектам образовательного процесса по решению проблем психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям</p> <p>ПК-2.3 – разрабатывает психолого-педагогические рекомендации по оптимизации условий психологического развития</p>	<p>Знать: принципы гуманизации педагогического взаимодействия; коммуникативные барьеры; особенности применения педагогического общения для решения задач по оптимизации психического развития обучающихся;</p> <p>Уметь: применять психологические знания для анализа проблем общения; разрабатывать и рекомендовать субъектам образования способы преодоления коммуникативных барьеров; разрабатывать психолого-педагогические рекомендации по использованию техник и</p>	<p>Знать: принципы гуманизации педагогического взаимодействия и отношений с обучающимися; коммуникативные барьеры, их виды, причины возникновения в новых образовательных условиях; особенности применения педагогического общения для решения задач по оптимизации психического развития обучающихся;</p> <p>Уметь: применять психологические знания для анализа проблем общения и деятельности; разрабатывать и рекомендовать субъектам образования способы преодоления коммуникативных барьеров, возникающих в новых образовательных условиях;</p>	<p>Знать: принципы гуманизации педагогического взаимодействия и отношений с обучающимися; коммуникативные барьеры, их виды, причины возникновения в новых образовательных условиях; условия и закономерности психологического развития, особенности применения педагогического общения для решения задач по его оптимизации;</p> <p>Уметь: применять психологические знания для анализа мотивационно-потребностной, эмоционально-волевой, интеллектуально-познавательной сфер психики, проблем личности, общения и деятельности; разрабатывать и</p>

		<p>технологий педагогического общения.</p> <p>Владеть: методами анализа проблем общения; способами преодоления коммуникативных барьеров, навыками разработки психолого-педагогических рекомендаций по использованию техник и технологий педагогического общения.</p>	<p>разрабатывать психолого-педагогические рекомендации по использованию техник и технологий педагогического общения.</p> <p>Владеть: методами анализа проблем общения и деятельности; способами преодоления коммуникативных барьеров; навыками разработки психолого-педагогических рекомендаций по использованию техник и технологий педагогического общения.</p>	<p>рекомендовать субъектам образования способы преодоления коммуникативных барьеров, возникающих в новых образовательных условиях.</p> <p>разрабатывать психолого-педагогические рекомендации по использованию техник и технологий педагогического общения для оптимизации условий психологического развития.</p> <p>Владеть: методами анализа мотивационно-потребностной, эмоционально-волевой, интеллектуально-познавательной сфер психики, проблем личности, общения и деятельности и условий, на них влияющих; способами преодоления коммуникативных барьеров, возникающих в новых образовательных условиях; навыками разработки психолого-</p>
--	--	---	--	--

				педагогические рекомендации по использованию техник и технологий педагогического общения для оптимизации условий психологического развития субъектов образовательного процесса.
ПК-3/ основной	ПК – 3.3 - осуществляет консультирование администрации, педагогов, преподавателей по проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся, вопросам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам	Знать: психологические составляющие профессиональной деятельности. Уметь: консультировать педагогов по проблемам общения. Владеть: навыками психологического консультирования по вопросам взаимоотношений в трудовом коллективе,	Знать: круг проблем, связанных с коммуникативной, перцептивной, интерактивной составляющими педагогической деятельности. Уметь: консультировать администрацию, педагогов по проблемам общения. Владеть: навыками психологического консультирования по проблемам общения с обучающимися, вопросам взаимоотношений в трудовом коллективе.	Знать: психологические составляющие профессиональной деятельности, круг проблем, связанных с коммуникативной, перцептивной, интерактивной сторонами общения. Уметь: консультировать администрацию, педагогов по проблемам общения и взаимоотношений в процессе педагогической деятельности. Владеть: навыками психологического консультирования по проблемам общения с обучающимися, вопросам взаимоотношений в трудовом

				коллективе.
--	--	--	--	-------------

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п\п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1.	Общее понятие об общении. Уровни общения. Типы собеседников.	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3	Практические занятия №1 СРС	БТЗ Ситуационная задача	1-15 1	Согласно табл. 7.2
2.	Коммуникация в педагогическом общении. Понятие о педагогическом общении. Особенности педагогического общения.	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3	Практические занятия №2 СРС	БТЗ Ситуационная задача	1-15 1	Согласно табл. 7.2
3.	Обучение приемам эффективного коммуникативного обмена в тренинговой группе.	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3	Практические занятия №3 СРС	БТЗ Ситуационная задача	1-15 1	Согласно табл. 7.2
4.	Педагогический конфликт и способы его разрешения и предупреждения.	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3	Практические занятия №4 СРС	БТЗ Ситуационная задача	1-15 1	Согласно табл. 7.2
5.	Тренинг развития личности межличностных	УК-3 УК-4 ПК-2	Практические занятия №5 СРС	БТЗ Ситуационная задача	1-15 1	Согласно табл. 7.2

	отношений в образовательном пространстве (Т-группа).	ПК-3				
6.	Социально-психологический тренинг личностного роста.	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3	Практические занятия №6 СРС	БТЗ Ситуационная задача	1-15 1	Согласно табл. 7.2
7.	Тренинг решения личностных проблем субъектов образовательного процесса в Псих-группе.	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3	Практические занятия №7 СРС	БТЗ Ситуационная задача	1-15 1	Согласно табл. 7.2
8.	Тренинг формирования способности разрешать личностные проблемы, возникающие в ходе педагогической деятельности и общения.	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3	Практические занятия №8 СРС	БТЗ Ситуационная задача	1-15 1	Согласно табл. 7.2
9.	Система приемов эмоциональной саморегуляции: релаксация, визуализация, концентрация, самовнушение.	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3	Практические занятия №9 СРС	БТЗ Ситуационная задача	1-15 1	Согласно табл. 7.2

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Вопросы коллоквиума

Постройте развернутое высказывание по следующим вопросам; обозначьте проблемы и возможные пути их решения:

1. Педагогическое взаимодействие как единство педагогических отношений и педагогического общения.
2. Принципы гуманизации педагогического взаимодействия и отношений с обучающимися.
3. Личность педагога в системе педагогического взаимодействия.
4. Коммуникативная компетентность педагога

Задания в тестовой форме

1. Педагогическая коммуникация – это ...
 - а) управление воспитанием, обучением и развитием ребенка;
 - б) организация приема, переработки и передачи информации;
 - в) организация педагогического процесса, как общения, взаимосвязи на основе приема и передачи информации и личных смыслов.
 - Г) все ответы верные
2. Что является объектом педагогической коммуникации?
 - а) процесс воспитания;
 - б) процесс общения;
 - в) процесс обучения.
 - Г) все ответы верные
3. Что является предметом педагогической коммуникации?
 - а) выявление закономерностей, вербальных и невербальных средств и эффективных технологий взаимодействия участников педагогического общения;
 - б) выявление особенностей процесса продуктивного формирования личности;
 - в) определение закономерностей процесса обучения.
 - Г) все ответы верные
4. К функции педагогической коммуникации НЕ относится:
 - а) информационная;
 - б) познавательная;
 - в) манипулятивная;
 - г) управляющая;
5. Коммуникативная компетентность – это ...
 - а) интегративная способность, направленная на реализацию результативности общения, обусловленная уровнем обученности, воспитанности и развития личности;
 - б) интегративная способность, направленная на реализацию гуманистических качеств личности;
 - в) интегративная способность, направленная на формирование эмоциональных отношений.
6. Экспрессивность выражается в:
 - а) невербальной коммуникации;
 - б) речи;
 - в) внешнем облике;
 - г) одежде, обуви;
 - д) почерке; форме головы;
7. _____ – процесс установления и развития контактов между людьми, порождаемый потребностями в совместной деятельности.
8. Эффект _____ заключается в тенденции переоценивать качества внешне привлекательного, симпатичного человека
9. Установите соответствие:

Вид общения	Сущностные характеристики
-------------	---------------------------

1. деловое общение	а. общение выступает основной сферой жизнедеятельности людей и удовлетворения их общих потребностей и интересов
2. педагогическое общение	б. побуждение и мобилизация партнера к соответствующему поведению, действию
3. познавательное общение	в. получение необходимой информации
4. управленческое общение	г. приобщение партнера (реципиента) к ценностям, интересам инициатора (коммуникатора), в передаче партнеру своего социального опыта
5. эмоционально-эмпатийное общение	д. процесс общения, который подчинен решению определенной задачи (производственной, научной, коммерческой и т. д.) исходя из общих интересов и целей коммуникантов.

10. Установите соответствие:

При восприятии фиксируется как физический, так и социальный облик человека.

1. Физический облик

2. Социальный облик

- а. анатомические характеристики (рост, голова, руки,...);
 - б. физиологические (дыхание, кровообращение, потоотделение,...);
 - в. функциональные (осанка, поза, походка);
 - г. паралингвистические (невербальные) (мимика, жесты, телодвижения).
 - д. внешний облик (одежда, обувь, украшения, др. аксессуары);
 - е. проксемические особенности (расстояние между партнерами, их расположение);
 - ж. экстралингвистические особенности речи (своеобразие голоса, тембр, высота,...);
3. деятельностные характеристики (поведение).

Ситуационная задача

Постройте эффективное высказывание, используя технику «Я-высказывание»

Ситуация	«Ты-сообщение»
Группа студентов опоздала на лекцию	Преподаватель: «Как можно быть такими безответственными? Вам не стыдно опаздывать?»
Ребенок не хочет идти спать	Родители: «Ты знаешь, что уже пора спать. Ты хочешь разозлить нас?»

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового или компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

1. Педагогическая коммуникация – это ...
 - а) управление воспитанием, обучением и развитием ребенка;
 - б) организация приема, переработки и передачи информации;

в) организация педагогического процесса, как общения, взаимосвязи на основе приема и передачи информации и личных смыслов.

г) все ответы верные

Задание в открытой форме:

1. _____ – процесс установления и развития контактов между людьми, порождаемый потребностями в совместной деятельности.

Задание на установление соответствия:

1. Установите соответствие.

Вид общения	Сущностные характеристики
1. деловое общение	А. общение выступает основной сферой жизнедеятельности людей и удовлетворения их общих потребностей и интересов
2. педагогическое общение	Б. побуждение и мобилизация партнера к соответствующему поведению, действию
3. познавательное общение	В. получение необходимой информации
4. управленческое общение	Г. приобщение партнера (реципиента) к ценностям, интересам инициатора (коммуникатора), в передаче партнеру своего социального опыта
5. эмоционально-эмпатийное общение	Д. процесс общения, который подчинен решению определенной задачи (производственной, научной, коммерческой и т. д.) исходя из общих интересов и целей коммуникантов.

Ситуационная задача:

Постройте эффективное высказывание, используя технику «Я-высказывание»

Ситуация	«Ты-сообщение»
Группа студентов опоздала на лекцию	Преподаватель: «Как можно быть такими безответственными? Вам не стыдно опаздывать?»
Ребенок не хочет идти спать	Родители: «Ты знаешь, что уже пора спать. Ты хочешь разозлить нас?»

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016–2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие 1 (Общее понятие об общении. Уровни общения. Типы собеседников). Тестовые задания Ситуационная задача	2	Выполнил задания занятия № 1, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания занятия № 1, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 2 (Коммуникация в педагогическом общении. Понятие о педагогическом общении. Особенности педагогического общения). Тестовые задания Ситуационная задача	2	Выполнил задания занятия № 2, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания занятия № 2, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 3 (Обучение приемам эффективного коммуникативного обмена в тренинговой группе). Тестовые задания Ситуационная задача	2	Выполнил задания занятия № 3, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания занятия №3, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 4 (Педагогический конфликт и	2	Выполнил задания занятия № 4, доля	4	Выполнил задания занятия № 4, доля

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
способы его разрешения и предупреждения). Тестовые задания Ситуационная задача		пра-вильных ответов менее 50%		правильных ответов более 50%
Практическое занятие 5 (Тренинг развития личности межличностных отношений в образовательном пространстве (Т-группа). Тестовые задания Ситуационная задача	2	Выполнил задания занятия № 5, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания занятия № 5, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 6 (Социально-психологический тренинг личностного роста). Тестовые задания Ситуационная задача	2	Выполнил задания занятия № 6, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания занятия № 6, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 7 (Тренинг решения личностных проблем субъектов образовательного процесса в Пси-группе). Тестовые задания Ситуационная задача	2	Выполнил задания занятия № 7, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания занятия № 7, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 8 (Тренинг формирования способности разрешать личностные проблемы, возникающие в ходе педагогической деятельности и общения). Тестовые задания Ситуационная задача	2	Выполнил задания занятия № 8, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания занятия № 8, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 9 (Система приемов эмоциональной саморегуляции: релаксация, визуализация, концентрация, самовнушение). Тестовые задания Ситуационная задача	2	Выполнил задания занятия № 9, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания занятия № 9, доля правильных ответов более 50%
СРС	6	Выполнил задания для самостоятельной работы, доля правильных ответов менее 50%	12	Выполнил задания для самостоятельной работы, доля правильных ответов более 50%
Итого	24		48	

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –2балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение ситуационной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Сальникова О.А. Совершенствование коммуникативной компетенции учителя: конспекты лекций. Тренинги: учебное пособие / О.А. Сальникова. – Москва: Флинта, 2021. – 86 с. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=83546 (дата обращения 03.08.2023). - Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный

2. Фоминова, А. Н. Педагогическая психология: учебное пособие / А. Н. Фоминова, Т. Л. Шабанова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 320 с. –URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79468> (дата обращения 31.08.2023) - Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

3. Майорова Т.Е. Психологическая культура личности субъектов образования: теория и практика: учебное пособие, Ч.1 / Т.Е. Майорова, М.Д. Савчина. – Сыктывкар: Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина, 2020. – 57 с. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=610853 (дата обращения 31.08.2023). - Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный

4. Неретин Т.Г. Профилактика профессиональной деформации педагогов: учебное пособие / Т.Г. Неретина. – Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2021 – 224 с. - URL:

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=602398 (дата обращения 03.08.2023). - Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Тренинг педагогического общения: методические рекомендации для самостоятельной работы, в том числе для подготовки к практическим занятиям, студентов направления подготовки 37.04.01 Психология для всех форм обучения / ЮЗГУ ; сост.: Н.С. Тимофеев, Т.В. Иванова - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 49 с. – Текст: электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Профессиональный психологический инструментарий:

1. ИМАТОН Методика трансово-медитативной саморегуляции «Встреча с целителем» (фЦ)
 2. ИМАТОН «СИГНАЛ» Методика экспересс-диагностики суицидального риска
 3. ИМАТОН М.П. Мороз «Методика экспересс-диагностики функционального состояния и работоспособности человека»
 4. ИМАТОН Психодиагностическая компьютерная система Статус;
 5. ИМАТОН «Личностный опросник ММРІ»
 6. ИМАТОН «PROFI» Профорориентационная компьютерная система
 7. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий Методика рисуночный метафор «Жизненный путь» (Исследование содержания эмоциональных проблем);
 8. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий Автоматизированная экспресс-профорориентация «Ориентир» для индивидуальной работы;
 9. ИМАТОН Тест структуры интеллекта Р. Амтхауэра;
 10. ИМАТОН Факторный личностный опросник Р. Кеттелла;
 11. ИМАТОН Методика диагностики работоспособности Тест Э. Ландольта;
 12. ИМАТОН Фрустрационный тест С. Розенцвейга;
 13. ИМАТОН Ко-терапевтическая компьютерная система «Келли-98» Диагностика межличностных отношений;
 14. ИМАТОН Методика ИДИКС (методика А.Б. Леоновой) Интегральная диагностика и коррекция профессионального стресса.
- Учебно-наглядные пособия:
1. Конфликты в диаде «Руководитель-подчиненный»
 2. Основные этапы психолого-педагогического исследования
 3. Основные направления развития западной конфликтологии
 4. Функции трудовых конфликтов
 5. Предупреждение и разрешение межличностного конфликта

6. Классификация методов психологического исследования (по Б.Г. Ананьеву)

7. Конфликтная ситуация

8. Отрасли психологии

9. Типология характерологических особенностей по К. Юнгу

10. Направление психологии: предмет исследования, парадигма, метод, практика.

Журналы в библиотеке университета:

Психологический журнал

Известия Юго-Западного государственного университета. Серия «Лингвистика и педагогика»

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»: <http://www.biblioclub.ru>

2. Электронная библиотека диссертаций российской государственной библиотеки: <http://diss.rsl.ru/>

3. Электронная библиотека ЮЗГУ: <http://elibrary.kstu.kursk.ru>

4. Электронно-библиотечная система «Лань» коллекции изданий гуманитарного профиля и периодические издания (бесплатный контент): <http://e.lanbook.com/>

5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Тренинг педагогического общения» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе практических занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и организации самостоятельной работы. Практические занятия также служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практическое занятие предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Оно начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет баллы выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе практических занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

При освоении данного курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой.

В процессе *подготовки к зачету* студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до зачета не оставалось непонятных вопросов;
- необходимо строго следить за точностью своих выражений и правильностью употребляемых терминов;
- не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;
- прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;
- к зачету необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
 Антивирус Касперского (или ESETNOD)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Ноутбук ASUSX50VL РМД-Т2330/14/1024М/|16, ноутбук LENOWOG580 (59405173)2020М/40961500/DVD-S, проектор inFocusIN 124+(39945.45), диктофон цифровой SonyICD-PX312F, видеокамера Флеш PanasonicHC-V700, устройство психофизиологического тестирования УПТФ-1/30 «Психофизиолог», указка лазерная GreenLaserJetPro 200 Color, телевизор TV Витязь, видеомаягнитофон Philips, музыкальный центр LGF-5865AX, системный блок iCe12000|256CDRW| ASUC MB, монитор 17Samsung 765 MB<0.20,50-160Hz,1600x1200@68Hz.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего

обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменений	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изменных	замененных	аннулированных	новых			

Аннотация дисциплины «Тренинг педагогического общения»

Целью преподавания дисциплины является: Знакомство с организацией, содержанием, формами проведения, методами работы в социально-психологическом тренинге, формирование навыков эффективного педагогического общения, развитие личностных свойств педагога-психолога как будущего профессионала.

Задачами изучения дисциплины являются:

- знакомство с предметом, объектом, историей возникновения и основными направлениями развития психологии профессионального педагогического общения как науки;
- овладение понятийным аппаратом психологии профессионального педагогического общения, описывающим психологические аспекты взаимодействия человека и рабочей среды в организации;
- усвоение системного подхода к осмыслению проблем;
- знакомство с основными проблемами психологии профессионального педагогического общения;
- развитие способности разрешения конфликтов между субъектами образовательного процесса, оптимизации межличностных отношений;
- развитие умения определять условия, неблагоприятно влияющие на развитие личности обучающегося;
- получение опыта в разработке рекомендаций субъектам образовательного процесса по решению проблем психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям;
- получение опыта в разработке психолого-педагогических рекомендаций по оптимизации условий психологического развития;
- знакомство с методами консультирования администрации, педагогов, преподавателей по проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся, вопросам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам.

Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-3.1- вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели

УК-3.2 – планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов

УК-3.3 – разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон

УК-3.4 – организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям

УК-3.5 – планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды

УК-4.1 – устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия

ПК-2.1 – определяет условия, неблагоприятно влияющие на развитие личности обучающегося

ПК-2.2 – разрабатывает рекомендации субъектам образовательного процесса по решению проблем психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям

ПК-2.3 разрабатывает психолого-педагогические рекомендации по оптимизации условий психологического развития

ПК – 3.3 - осуществляет консультирование администрации, педагогов, преподавателей по проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся, вопросам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам

Разделы дисциплины:

Общее понятие об общении. Уровни общения. Типы собеседников.

Коммуникация в педагогическом общении.

Понятие о педагогическом общении. Особенности педагогического общения.

Обучение приемам эффективного коммуникативного обмена в тренинговой группе.

Педагогический конфликт и способы его разрешения и предупреждения.

Тренинг развития личности межличностных отношений в образовательном пространстве (Т-группа).

Социально-психологический тренинг личностного роста.

Тренинг решения личностных проблем субъектов образовательного процесса в Пси-группе.

Тренинг формирования способности разрешать личностные проблемы, возникающие в ходе педагогической деятельности и общения.

Система приемов эмоциональной саморегуляции: релаксация, визуализация, концентрация, самовнушение.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета лингвистики и
межкультурной коммуникации
(наименование ф-та полностью)О.Л. Ворошилова
(подпись, инициалы, фамилия)

« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Тренинг педагогического общения
(наименование дисциплины)ОПОП ВО 37.04.01 Психология
(шифр согласно ФГОС и наименование направления подготовки (специальности))направленность (профиль, специализация) «Психолого-педагогическое
сопровождение образовательного
процесса» (наименование
направленности (профиля, специализации))форма обучения очно-заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2021

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки (специальности) 37.04.01 «Психология», на основании учебного плана ОПОП ВО 37.04.01 «Психология», направленность (профиль, специализация) «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса», одобренного Ученым советом университета (протокол № 6 от 26.02.2021 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки (специальности) 37.04.01 «Психология», на основании учебного плана ОПОП ВО 37.04.01 «Психология», направленность (профиль, специализация) «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса», на заседании кафедры коммуникологии и психологии № 1 от 31 августа 2021 г. (наименование кафедры)

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
доц., к.псих.н. Никитина Е.А.

Разработчик программы:
доцент, к.психол.н. Иванова Т.В.

Директор научной библиотеки Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 37.04.01 «Психология», направленность (профиль, специализация) «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса», одобренного Ученым советом университета протокол № 6 «16» 02 2021 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии. пр. № от 24.08.22

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
доц., к.псих.н. Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 37.04.01 «Психология», направленность (профиль, специализация) «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «17» 02 2021 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии. пр. № от 24.08.23

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
доц., к.псих.н. Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 37.04.01 «Психология», направленность (профиль, специализация) «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии.

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
доц., к.псих.н. Никитина Е.А.

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Знакомство с организацией, содержанием, формами проведения, методами работы в социально-психологическом тренинге, формирование навыков эффективного педагогического общения, развитие личностных свойств педагога-психолога как будущего профессионала.

1.2 Задачи дисциплины

- знакомство с предметом, объектом, историей возникновения и основными направлениями развития психологии профессионального педагогического общения как науки;
- овладение понятийным аппаратом психологии профессионального педагогического общения, описывающим психологические аспекты взаимодействия человека и рабочей среды в организации;
- усвоение системного подхода к осмыслению проблем;
- знакомство с основными проблемами психологии профессионального педагогического общения;
- развитие способности разрешения конфликтов между субъектами образовательного процесса, оптимизации межличностных отношений;
 - развитие умения определять условия, неблагоприятно влияющие на развитие личности обучающегося;
 - получение опыта в разработке рекомендаций субъектам образовательного процесса по решению проблем психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям;
 - получение опыта в разработке психолого-педагогических рекомендаций по оптимизации условий психологического развития;
 - знакомство с методами консультирования администрации, педагогов, преподавателей по проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся, вопросам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1- вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	<p>Знать: сущность, особенности и принципы педагогического общения;</p> <p>Уметь: определять стратегию и тактику кооперации с коллегами на основе индивидуально – психологических особенностей коллег, целей и условий профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: различными стратегиями и тактическими приемами построения взаимодействия с коллегами на основе индивидуально – психологических особенностей коллег, целей и условий профессиональной деятельности.</p>
		УК-3.2 – планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	<p>Знать: основные условия правильного восприятия и понимания партнера по общению, правила эффективного взаимодействия и способы разрешения конфликтов</p> <p>Уметь: определять и использовать основные стороны общения (перцептивная, коммуникативная, интерактивная) для построения эффективной коммуникации в организации;</p> <p>Владеть: способами восприятия, понимания, коммуникации, обратной связи при взаимодействии с коллегами</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		УК-3.3 – разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон	<p>Знать: Понятие педагогического конфликта и его детерминанты в работе с обучающимися разного возраста; структуру и динамику педагогического конфликта; механизмы возникновения педагогического конфликта.</p> <p>Уметь: определять интересы, позиции участников педагогического конфликта, разрешать противоречия с учетом интересов сторон и условий профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть: способами выяснения и разрешения противоречий в деловом общении с учетом интересов сторон, целей и условий профессиональной деятельности</p>
		УК-3.4 – организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям	<p>Знать: структуру, этапы, примы проведения дискуссии, тренинга.</p> <p>Уметь: организовать взаимодействие субъектов образования в тренинговой среде, в процессе дискуссии.</p> <p>Владеть: методами тренинга, дискуссии в педагогическом взаимодействии.</p>
		УК-3.5 – планирует командную работу, распределяет	Знать: методы и способы управления в педагогическом общении;

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		поручения и делегирует полномочия членам команды	Уметь: решать управленческие задачи в условиях реально действующих производственных структур с учетом организационно-правовых основ профессиональной деятельности; Владеть: методами и способами управления в педагогическом общении; методами и приемами организации командного педагогического взаимодействия, постановки цели, планирования действий, распределения задач, оценки эффективности.
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 – устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	Знать: способы установления и развития профессиональных контактов, приемы эффективной профессиональной коммуникации; Уметь: применять современные техники и технологии эффективной коммуникации; Владеть: техниками эффективного педагогического общения: подчеркивания значимости, принятия и поддержки; связи с фундаментальными потребностями личности; формулирования вопросов; активного слушания.
ПК-2	Способен осуществлять психопрофилактику,	ПК-2.1 – определяет условия, неблагоприятно	Знать: Принципы гуманизации педагогического

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
	способствовать сохранению и укреплению психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях	влияющие на развитие личности обучающегося	взаимодействия и отношений с обучающимися; Уметь: применять психологические знания для анализа мотивационно-потребностной, эмоционально-волевой, интеллектуально-познавательной сфер психики, проблем личности, общения и деятельности; Владеть: методами анализа мотивационно-потребностной, эмоционально-волевой, интеллектуально-познавательной сфер психики, проблем личности, общения и деятельности и условий, на них влияющих.
		ПК-2.2 – разрабатывает рекомендации субъектам образовательного процесса по решению проблем психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям	Знать: Коммуникативные барьеры, их виды, причины возникновения в новых образовательных условиях; Уметь: разрабатывать и рекомендовать субъектам образования способы преодоления коммуникативных барьеров, возникающих в новых образовательных условиях. Владеть: способами преодоления коммуникативных барьеров, возникающих в новых образовательных условиях и навыками разработки рекомендаций

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			их субъектам образовательного процесса.
		ПК-2.3 разрабатывает психолого-педагогические рекомендации по оптимизации условий психологического развития	<p>Знать: условия и закономерности психологического развития, особенности применения педагогического общения для решения задач по его оптимизации;</p> <p>Уметь: разрабатывать психолого-педагогические рекомендации по использованию техник и технологий педагогического общения для оптимизации условий психологического развития</p> <p>Владеть: навыками разработки психолого-педагогические рекомендации по использованию техник и технологий педагогического общения для оптимизации условий психологического развития.</p>
ПК-3	Способен проводить психологическое консультирование субъектов образовательного процесса	ПК – 3.3 - осуществляет консультирование администрации, педагогов, преподавателей по проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся, вопросам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам	<p>Знать: психологические составляющие профессиональной деятельности, круг проблем, связанных с коммуникативной, перцептивной, интерактивной составляющими педагогической деятельности.</p> <p>Уметь: консультировать администрацию, педагогов по проблемам общения и</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			взаимоотношений в процессе педагогической деятельности; Владеть: навыками психологического консультирования по проблемам общения с обучающимися, вопросам взаимоотношений в трудовом коллективе,

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Тренинг педагогического общения» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 37.04.01 «Психология», направленность (профиль) «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса». Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетных единиц (з.е.), 144 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	36
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	103,9
Контроль (подготовка к экзамену)	
Контактная работа по промежуточной аттестации	0,1

(всего АттКР)	
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрен
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Общее понятие об общении. Уровни общения. Типы собеседников.	Педагогическое взаимодействие как единство педагогических отношений и педагогического общения. Принципы гуманизации педагогического взаимодействия и отношений с обучающимися. Личность педагога в системе педагогического взаимодействия. Коммуникативная компетентность педагога.
2	Коммуникация в педагогическом общении. Понятие о педагогическом общении. Особенности педагогического общения.	Структура педагогического общения (коммуникативная, интерактивная, перцептивная стороны общения). Устная речь как основное средство педагогического общения. Речевые и неречевые средства педагогического общения. Методы «вхождения» педагога в контакт с обучающимися. Организационные, дисциплинарные и оценивающие воздействия в структуре педагогического диалогического общения.
3	Обучение приемам эффективного коммуникативного обмена в тренинговой группе.	Общительность как основной компонент коммуникативных способностей. Коммуникативная культура педагога. Механизмы социальной перцепции. Коммуникативные барьеры, их причины и виды, возможности преодоления.
4	Педагогический конфликт и способы его разрешения и предупреждения.	Понятие педагогического конфликта и его детерминанты в работе с обучающимися разного возраста. Структура и динамика педагогического конфликта. Механизмы возникновения педагогического конфликта. Конфликтно-стрессовые ситуации в работе с подростками, с учащимися старших классов. Личностные элементы конфликта. Модели поведения личности в конфликтном взаимодействии и их характеристика. Стратегии поведения личности в конфликте. Двухмерная модель Томаса-Киллмена стратегии поведения в

		конflikте. Условия, неблагоприятно влияющие на развитие личности обучающегося. Методы консультирования администрации, педагогов, преподавателей по проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся, вопросам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам.
5	Тренинг развития личности межличностных отношений в образовательном пространстве (Т-группа).	Общее понятие о группе. Виды малых групп. Межличностные отношения в группе. Тактика педагогического общения с учащимися, занимающими различное положение в коллективе. Пути преодоления «психологического барьера» и психологической изоляции отдельных членов группы.
6	Социально-психологический тренинг личностного роста.	Психотехники развития личности межличностных отношений. Социально-психологический тренинг формирования межличностных отношений. Социально-психологический тренинг организационного развития.
7	Тренинг решения личностных проблем субъектов образовательного процесса в Пси-группе.	Цель и задачи тренинга. Компетентность ведущего. Взаимодействие субъектов образовательного процесса в тренинговой среде. Методическое обеспечение участников тренинга. Основные принципы проведения тренинга. Стратегия использования упражнений (техник)
8	Тренинг формирования способности разрешать личностные проблемы, возникающие в ходе педагогической деятельности и общения.	Техники эффективного педагогического общения. Подчеркивание значимости, принятия и поддержки обучающегося.. Связь с фундаментальными потребностями личности. Техники формулирования вопросов. Техники активного слушания. Манипулятивные игры в педагогическом общении. Коммуникативный барьер, его причины и виды. Механизмы социальной перцепции. Перцептивные ошибки педагога.
9	Система приемов эмоциональной саморегуляции: релаксация, визуализация, концентрация, самовнушение.	Психологические методы саморегуляции. Саморегуляция посредством контроля мышления. Саморегуляция посредством контроля функций тела. Саморегуляция посредством состояния транса. Выработка навыков саморегуляции. Рекомендации субъектам образовательного процесса по решению проблем психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям. Психолого-педагогические рекомендации по оптимизации условий психологического развития.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№	Раздел (тема)	Виды деятельности	Учебно-	Формы	Компет
---	---------------	-------------------	---------	-------	--------

п/п	дисциплины	Лек., час.	№ лаб .	№ пр.	методические материалы	текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	енции
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Общее понятие об общении. Уровни общения. Типы собеседников.	2	0	1	У-1, У-2, У-3, У-9, МУ-1	Задания в тестовой форме Ситуационная задача 2 неделя	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3
2	Коммуникация в педагогическом общении. Понятие о педагогическом общении. Особенности педагогического общения.	2	0	2	У-2, У-3, У-4, У-5, МУ-1	Задания в тестовой форме Ситуационная задача 4 неделя	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3
3	Обучение приемам эффективного коммуникативного обмена в тренинговой группе.	2	0	3	У-1, У-2, У-7-11, МУ-1	Задания в тестовой форме Ситуационная задача 6 неделя	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3
4	Педагогический конфликт и способы его разрешения и предупреждения .	2	0	4	У-1, У-2, У-7-11, МУ-1	Задания в тестовой форме Ситуационная задача 8 неделя	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3
5	Тренинг развития личности межличностных отношений в образовательном пространстве (Т-группа).	2	0	5	У-2, У-3, У-4, У-5, У-10, МУ- 1	Задания в тестовой форме Ситуационная задача 10 неделя	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3
6	Социально-психологический тренинг личностного роста.	2	0	6	У-2, У-3, У-4, У-5, У-10, МУ- 1	Задания в тестовой форме Ситуационная задача 12 неделя	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3

7	Тренинг решения личностных проблем субъектов образовательного процесса в Пси-группе.	2	0	7	У-1, У-2, У-3, У-4, У-5, У-10, У-11, МУ-1	Задания в тестовой форме Ситуационная задача 14 неделя	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3
8	Тренинг формирования способности разрешать личностные проблемы, возникающие в ходе педагогической деятельности и общения.	2	0	8	У-1, У-2, У-3, У-4, У-5, У-10, МУ-1	Задания в тестовой форме Ситуационная задача 16 неделя	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3
9	Система приемов эмоциональной саморегуляции: релаксация, визуализация, концентрация, самовнушение.	2	0	9	У-1, У-2, У-3, У-4, У-5, У-10, МУ-1	Задания в тестовой форме Ситуационная задача 18 неделя	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
	Общее понятие об общении. Уровни общения. Типы собеседников.	2
2	Коммуникация в педагогическом общении. Понятие о педагогическом общении. Особенности педагогического общения.	2
3	Обучение приемам эффективного коммуникативного обмена в тренинговой группе.	2
4	Педагогический конфликт и способы его разрешения и предупреждения.	2
5	Тренинг развития личности межличностных отношений в образовательном пространстве (Т-группа).	2
6	Социально-психологический тренинг личностного роста.	2

7	Тренинг решения личностных проблем субъектов образовательного процесса в Пси-группе.	2
8	Тренинг формирования способности разрешать личностные проблемы, возникающие в ходе педагогической деятельности и общения.	2
9	Система приемов эмоциональной саморегуляции: релаксация, визуализация, концентрация, самовнушение.	2
Итого		18

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3– Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	Общее понятие об общении. Уровни общения. Типы собеседников.	1-2 неделя	10
2	Коммуникация в педагогическом общении. Понятие о педагогическом общении. Особенности педагогического общения.	3-4 неделя	10
3	Обучение приемам эффективного коммуникативного обмена в тренинговой группе.	5-6 неделя	10
4	Педагогический конфликт и способы его разрешения и предупреждения.	7-8 неделя	10
5	Тренинг развития личности межличностных отношений в образовательном пространстве (Т-группа).	9-10 неделя	10
6	Социально-психологический тренинг личностного роста.	11-12 неделя	10
7	Тренинг решения личностных проблем субъектов образовательного процесса в Пси-группе.	13-14 неделя	10
8	Тренинг формирования способности разрешать личностные проблемы, возникающие в ходе педагогической деятельности и общения.	15-16 неделя	10
9	Система приемов эмоциональной саморегуляции: релаксация, визуализация, концентрация, самовнушение.	17-18 неделя	20,9
Итого			103,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным

оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- заданий для самостоятельной работы;

- банка тестовых заданий;

- методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных и профессиональных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Общее понятие об общении. Уровни общения. Типы собеседников.	Разбор ситуационных задач	2

2	Коммуникация в педагогическом общении. Понятие о педагогическом общении. Особенности педагогического общения.	Разбор ситуационных задач	2
3	Обучение приемам эффективного коммуникативного обмена в тренинговой группе.	Разбор ситуационных задач	2
4	Педагогический конфликт и способы его разрешения и предупреждения.	Разбор ситуационных задач	2
Итого:			8

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Тренинг педагогического общения Производственная практика в профильных организациях		
УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Иностранный язык Научные школы и теории современной психологии	Основные проблемы психологического просвещения и психопрофилактики в образовании	Тренинг педагогического общения Производственная практика в профильных организациях Производственная преддипломная практика

		Учебная научно-исследовательская работа	
ПК-2 - Способен осуществлять психопрофилактику, способствовать сохранению и укреплению психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях ременной методологии	Основные проблемы психолого-педагогического просвещения и психопрофилактики в образовании Основы коррекционно-развивающей работы в образовании Основы дефектологии и инклюзивного образования Психология толерантности Формирование толерантности в образовании		Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса Психологическая безопасность образовательной среды Тренинг педагогического общения Психологическая адаптация к условиям образовательной среды Психологическое сопровождение развития личности Производственная практика в профильных организациях
ПК-3 - Способен проводить психологическое консультирование субъектов образовательного процесса	Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса Основы коррекционно-развивающей работы в образовании Основы дефектологии и инклюзивного образования		Психологическая адаптация к условиям образовательной среды Психологическое сопровождение развития личности Производственная практика в профильных организациях Тренинг педагогического общения Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)

	<i>дисциплиной)</i>			
1	2	3	4	5
УК-3 / основной	<p>УК-3.1-вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2 – планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов</p> <p>УК-3.3 – разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон</p> <p>УК-3.4 – организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям</p> <p>УК-3.5 – планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды</p>	<p>Знать: сущность педагогического общения; основные условия правильного восприятия и понимания партнера по общению; понятие педагогического конфликта; примы проведения дискуссии; методы и способы управления в педагогическом общении.</p> <p>Уметь: определять стратегию и тактику кооперации с коллегами; определять основные стороны общения для построения коммуникации в организации; разрешать противоречия с учетом интересов сторон и условий профессиональной деятельности; организовать взаимодействие субъектов образования в процессе дискуссии;</p>	<p>Знать: сущность, особенности педагогического общения; основные условия правильного восприятия и понимания партнера по общению, правила эффективного взаимодействия и способы разрешения конфликтов; понятие педагогического конфликта и его детерминанты в работе с обучающимися разного возраста; структуру, этапы, примы проведения дискуссии, методы и способы управления в педагогическом общении.</p> <p>Уметь: определять стратегию и тактику кооперации на основе индивидуально – психологических особенностей коллег; определять и использовать основные стороны</p>	<p>Знать: сущность, особенности и принципы педагогического общения; основные условия правильного восприятия и понимания партнера по общению, правила эффективного взаимодействия и способы разрешения конфликтов; понятие педагогического конфликта и его детерминанты в работе с обучающимися разного возраста; структуру и динамику педагогического конфликта, механизмы возникновения педагогического конфликта; структуру, этапы, примы проведения дискуссии, тренинга; методы и способы управления в педагогическом общении.</p> <p>Уметь: определять стратегию и тактику кооперации с</p>

		<p>решать управленческие задачи в условиях реально действующих производственных структур.</p> <p>Владеть: различными стратегиями и тактическими приемами построения взаимодействия с коллегами; способами восприятия, понимания при взаимодействии с коллегами; способами выяснения и разрешения противоречий в деловом общении; методами дискуссии в педагогическом общении; методами и способами управления в педагогическом общении.</p>	<p>общения для построения эффективной коммуникации в организации; определять интересы, позиции участников педагогического конфликта, разрешать противоречия; организовать взаимодействие субъектов образования в тренинговой среде, в процессе дискуссии; решать управленческие задачи в условиях реально действующих производственных структур.</p> <p>Владеть: различными стратегиями и тактическими приемами построения взаимодействия с коллегами на основе целей и условий профессиональной деятельности; способами восприятия, понимания при взаимодействии с коллегами; способами выяснения и разрешения противоречий в деловом общении с</p>	<p>коллегами на основе индивидуально – психологических особенностей коллег, целей и условий профессиональной деятельности; определять и использовать основные стороны общения (перцептивная, коммуникативная, интерактивная) для построения эффективной коммуникации в организации; определять интересы, позиции участников педагогического конфликта, разрешать противоречия с учетом интересов сторон и условий профессиональной деятельности; организовать взаимодействие субъектов образования в тренинговой среде, в процессе дискуссии. решать управленческие задачи в условиях реально действующих производственных структур с</p>
--	--	--	---	---

			<p>учетом интересов сторон; методами тренинга, дискуссии в педагогическом общении; методы и способы управления в педагогическом общении; методами и приемами организации командного педагогического взаимодействия.</p>	<p>учетом организационно-правовых основ профессиональной деятельности. Владеть: различными стратегиями и тактическими приемами построения взаимодействия с коллегами на основе индивидуально – психологических особенностей коллег, целей и условий профессиональной деятельности; способами восприятия, понимания, коммуникации, обратной связи при взаимодействии с коллегами; способами выяснения и разрешения противоречий в деловом общении с учетом интересов сторон, целей и условий профессиональной деятельности; методами тренинга, дискуссии в педагогическом взаимодействии. методы и способы управления в педагогическом общении; методами и</p>
--	--	--	---	---

				приемами организации командного педагогического взаимодействия, постановки цели, планирования действий, распределения задач, оценки эффективности.
УК-4 / основной	УК-4.1 – устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	Знать: способы установления профессиональных контактов; Уметь: применять технику эффективной коммуникации; Владеть: техниками педагогического общения: подчеркивания значимости и поддержки; формулирования вопросов; активного слушания.	Знать: способы установления профессиональных контактов, приемы профессиональной коммуникации; Уметь: применять современные техники эффективной коммуникации; Владеть: техниками эффективного педагогического общения: подчеркивания значимости, принятия и поддержки; формулирования вопросов; активного слушания.	Знать: способы установления и развития профессиональных контактов, приемы эффективной профессиональной коммуникации; Уметь: применять современные техники и технологии эффективной коммуникации; Владеть: техниками эффективного педагогического общения: подчеркивания значимости, принятия и поддержки; связи с фундаментальными потребностями личности; формулирования вопросов; активного слушания.

ПК-2 / основной	<p>ПК-2.1 – определяет условия, неблагоприятно влияющие на развитие личности обучающегося</p> <p>ПК-2.2 – разрабатывает рекомендации субъектам образовательного процесса по решению проблем психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям</p> <p>ПК-2.3 – разрабатывает психолого-педагогические рекомендации по оптимизации условий психологического развития</p>	<p>Знать: принципы гуманизации педагогического взаимодействия; коммуникативные барьеры; особенности применения педагогического общения для решения задач по оптимизации психического развития обучающихся;</p> <p>Уметь: применять психологические знания для анализа проблем общения; разрабатывать и рекомендовать субъектам образования способы преодоления коммуникативных барьеров; разрабатывать психолого-педагогические рекомендации по использованию техник и технологий педагогического общения.</p> <p>Владеть: методами анализа проблем общения; способами</p>	<p>Знать: принципы гуманизации педагогического взаимодействия и отношений с обучающимися; коммуникативные барьеры, их виды, причины возникновения в новых образовательных условиях; особенности применения педагогического общения для решения задач по оптимизации психического развития обучающихся;</p> <p>Уметь: применять психологические знания для анализа проблем общения и деятельности; разрабатывать и рекомендовать субъектам образования способы преодоления коммуникативных барьеров, возникающих в новых образовательных условиях; разрабатывать психолого-педагогические рекомендации по использованию техник и технологий педагогического</p>	<p>Знать: принципы гуманизации педагогического взаимодействия и отношений с обучающимися; коммуникативные барьеры, их виды, причины возникновения в новых образовательных условиях; условия и закономерности психологического развития, особенности применения педагогического общения для решения задач по его оптимизации;</p> <p>Уметь: применять психологические знания для анализа мотивационно-потребностной, эмоционально-волевой, интеллектуально-познавательной сфер психики, проблем личности, общения и деятельности; разрабатывать и рекомендовать субъектам образования способы преодоления коммуникативных барьеров, возникающих в новых</p>
-----------------	--	---	--	--

		<p>преодоления коммуникативных барьеров, навыками разработки психолого-педагогических рекомендаций по использованию техник и технологий педагогического общения.</p>	<p>общения. Владеть: методами анализа проблем общения и деятельности; способами преодоления коммуникативных барьеров; навыками разработки психолого-педагогических рекомендаций по использованию техник и технологий педагогического общения.</p>	<p>образовательных условиях. разрабатывать психолого-педагогические рекомендации по использованию техник и технологий педагогического общения для оптимизации условий психологического развития. Владеть: методами анализа мотивационно-потребностной, эмоционально-волевой, интеллектуально-познавательной сфер психики, проблем личности, общения и деятельности и условий, на них влияющих; способами преодоления коммуникативных барьеров, возникающих в новых образовательных условиях; навыками разработки психолого-педагогические рекомендации по использованию техник и технологий педагогического общения для оптимизации</p>
--	--	--	--	--

				условий психологического развития субъектов образовательного процесса.
ПК-3/ основной	ПК – 3.3 - осуществляет консультирование администрации, педагогов, преподавателей по проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся, вопросам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам	Знать: психологические составляющие профессиональной деятельности. Уметь: консультировать педагогов по проблемам общения. Владеть: навыками психологического консультирования по вопросам взаимоотношений в трудовом коллективе,	Знать: круг проблем, связанных с коммуникативной, перцептивной, интерактивной составляющими педагогической деятельности. Уметь: консультировать администрацию, педагогов по проблемам общения. Владеть: навыками психологического консультирования по проблемам общения с обучающимися, вопросам взаимоотношений в трудовом коллективе.	Знать: психологические составляющие профессиональной деятельности, круг проблем, связанных с коммуникативной, перцептивной, интерактивной сторонами общения. Уметь: консультировать администрацию, педагогов по проблемам общения и взаимоотношений в процессе педагогической деятельности. Владеть: навыками психологического консультирования по проблемам общения с обучающимися, вопросам взаимоотношений в трудовом коллективе.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контроля руемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1.	Общее понятие об общении. Уровни общения. Типы собеседников.	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3	Практическое занятие №1, СРС	БТЗ Ситуационная задача	1-15 1	Согласно табл. 7.2
2.	Коммуникация в педагогическом общении. Понятие о педагогическом общении. Особенности педагогического общения.	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3	Практическое занятие №2, СРС	БТЗ Ситуационная задача	1-15 1	Согласно табл. 7.2
3.	Обучение приемам эффективного коммуникативного обмена в тренинговой группе.	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3	Практическое занятие №3 СРС	БТЗ Ситуационная задача	1-15 1	Согласно табл. 7.2
4.	Педагогический конфликт и способы его разрешения и предупреждения.	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3	Практическое занятие №4 СРС	БТЗ Ситуационная задача	1-15 1	Согласно табл. 7.2
5.	Тренинг развития личности межличностных отношений в образовательном пространстве (Т-группа).	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3	Практическое занятие №5 СРС	БТЗ Ситуационная задача	1-15 1	Согласно табл. 7.2
6.	Социально-психологический тренинг личностного роста.	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3	Практическое занятие №6 СРС	БТЗ Ситуационная задача	1-15 1	Согласно табл. 7.2
7.	Тренинг решения личностных проблем субъектов образовательного процесса в Пси-группе.	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3	Практическое занятие №7 СРС	БТЗ Ситуационная задача	1-15 1	Согласно табл. 7.2
8.	Тренинг формирования способности разрешать личностные проблемы, возникающие в ходе педагогической	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3	Практическое занятие №8 СРС	БТЗ Ситуационная задача	1-15 1	Согласно табл. 7.2

	деятельности и общения.					
9.	Система приемов эмоциональной саморегуляции: релаксация, визуализация, концентрация, самовнушение.	УК-3 УК-4 ПК-2 ПК-3	Практическое занятие №9 СРС	Задания в тестовой форме Ситуационная задача	1-15 1	Согласно табл. 7.2

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Вопросы коллоквиума

Постройте развернутое высказывание по следующим вопросам; обозначьте проблемы и возможные пути их решения:

1. Педагогическое взаимодействие как единство педагогических отношений и педагогического общения.
2. Принципы гуманизации педагогического взаимодействия и отношений с обучающимися.
3. Личность педагога в системе педагогического взаимодействия.
4. Коммуникативная компетентность педагога

Задания в тестовой форме

1. Педагогическая коммуникация – это ...
 - а) управление воспитанием, обучением и развитием ребенка;
 - б) организация приема, переработки и передачи информации;
 - в) организация педагогического процесса, как общения, взаимосвязи на основе приема и передачи информации и личных смыслов.
 - Г) все ответы верные
2. Что является объектом педагогической коммуникации?
 - а) процесс воспитания;
 - б) процесс общения;
 - в) процесс обучения.
 - Г) все ответы верные
3. Что является предметом педагогической коммуникации?
 - а) выявление закономерностей, вербальных и невербальных средств и эффективных технологий взаимодействия участников педагогического общения;
 - б) выявление особенностей процесса продуктивного формирования личности;
 - в) определение закономерностей процесса обучения.
 - Г) все ответы верные
4. К функции педагогической коммуникации НЕ относится:
 - а) информационная;
 - б) познавательная;

в) манипулятивная;

г) управляющая;

5. Коммуникативная компетентность – это ...

а) интегративная способность, направленная на реализацию результативности общения, обусловленная уровнем обученности, воспитанности и развития личности;

б) интегративная способность, направленная на реализацию гуманистических качеств личности;

в) интегративная способность, направленная на формирование эмоциональных отношений.

6. Экспрессивность выражается в:

а) невербальной коммуникации;

б) речи;

в) внешнем облике;

г) одежде, обуви;

д) почерке; форме головы;

7. _____ – процесс установления и развития контактов между людьми, порождаемый потребностями в совместной деятельности.

8. Эффект _____ заключается в тенденции переоценивать качества внешне привлекательного, симпатичного человека

9. Установите соответствие:

Вид общения	Сущностные характеристики
1. деловое общение	а. общение выступает основной сферой жизнедеятельности людей и удовлетворения их общих потребностей и интересов
2. педагогическое общение	б. побуждение и мобилизация партнера к соответствующему поведению, действию
3. познавательное общение	в. получение необходимой информации
4. управленческое общение	г. приобщение партнера (реципиента) к ценностям, интересам инициатора (коммуникатора), в передаче партнеру своего социального опыта
5. эмоционально-эмпатийное общение	д. процесс общения, который подчинен решению определенной задачи (производственной, научной, коммерческой и т. д.) исходя из общих интересов и целей коммуникантов.

10. Установите соответствие:

При восприятии фиксируется как физический, так и социальный облик человека.

1. Физический облик

2. Социальный облик

а. анатомические характеристики (рост, голова, руки,...);

- б. физиологические (дыхание, кровообращение, потоотделение,...);
- в. функциональные (осанка, поза, походка);
- г. паралингвистические (невербальные) (мимика, жесты, телодвижения).
- д. внешний облик (одежда, обувь, украшения, др. аксессуары);
- е. проксемические особенности (расстояние между партнерами, их расположение);
- ж. экстралингвистические особенности речи (своеобразие голоса, тембр, высота,...);
- з. деятельностные характеристики (поведение).

Ситуационная задача

Постройте эффективное высказывание, используя технику «Я-высказывание»

Ситуация	«Ты-сообщение»
Группа студентов опоздала на лекцию	Преподаватель: «Как можно быть такими безответственными? Вам не стыдно опаздывать?»
Ребенок не хочет идти спать	Родители: «Ты знаешь, что уже пора спать. Ты хочешь разозлить нас?»

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде компьютерного или бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,

– на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

1. Педагогическая коммуникация – это ...
 - а) управление воспитанием, обучением и развитием ребенка;
 - б) организация приема, переработки и передачи информации;
 - в) организация педагогического процесса, как общения, взаимосвязи на основе приема и передачи информации и личных смыслов.
 - г) все ответы верные

Задание в открытой форме:

1. _____ – процесс установления и развития контактов между людьми, порождаемый потребностями в совместной деятельности.

Задание на установление соответствия:

1. Установите соответствие.

Вид общения	Сущностные характеристики
1. деловое общение	А. общение выступает основной сферой жизнедеятельности людей и удовлетворения их общих потребностей и интересов
2. педагогическое общение	Б. побуждение и мобилизация партнера к соответствующему поведению, действию
3. познавательное общение	В. получение необходимой информации
4. управленческое общение	Г. приобщение партнера (реципиента) к ценностям, интересам инициатора (коммуникатора), в передаче партнеру своего социального опыта
5. эмоционально-	Д. процесс общения, который подчинен решению

эмпатийное общение	определенной задачи (производственной, научной, коммерческой и т. д.) исходя из общих интересов и целей коммуникантов.
--------------------	--

Ситуационная задача:

Постройте эффективное высказывание, используя технику «Я-высказывание»

Ситуация	«Ты-сообщение»
Группа студентов опоздала на лекцию	Преподаватель: «Как можно быть такими безответственными? Вам не стыдно опаздывать?»
Ребенок не хочет идти спать	Родители: «Ты знаешь, что уже пора спать. Ты хочешь разозлить нас?»

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- положение П 02.016–2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие 1	0	Выполнил задания	4	Выполнил задания

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
(Общее понятие об общении. Уровни общения. Типы собеседников).		занятия № 1, доля правильных ответов менее 50%		занятия № 1, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 2, (Коммуникация в педагогическом общении. Понятие о педагогическом общении. Особенности педагогического общения).	0	Выполнил задания занятия № 2, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания занятия № 2, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 3 (Обучение приемам эффективного коммуникативного обмена в тренинговой группе). Вопросы дискуссии	0	Выполнил задания занятия № 3, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания занятия №3, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 4 (Педагогический конфликт и способы его разрешения и предупреждения).	0	Выполнил задания занятия № 4, доля пра-вильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания занятия № 4, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 5 (Тренинг развития личности межличностных отношений в образовательном пространстве (Т-группа).	0	Выполнил задания занятия № 5, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания занятия № 5, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 6 (Социально-психологический тренинг личностного роста).	0	Выполнил задания занятия № 6, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания занятия № 6, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 7 (Тренинг решения личностных проблем субъектов образовательного процесса в Пси-группе).	0	Выполнил задания занятия № 7, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания занятия № 7, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 8 (Тренинг формирования способности разрешать личностные проблемы, возникающие в ходе педагогической деятельности и общения).	0	Выполнил задания занятия № 8, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания занятия № 8, доля правильных ответов более 50%

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие 9 (Система приемов эмоциональной саморегуляции: релаксация, визуализация, концентрация, самовнушение).	0	Выполнил задания занятия № 9, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания занятия № 9, доля правильных ответов более 50%
СРС	0	Выполнил задания для самостоятельной работы, доля правильных ответов менее 50%	12	Выполнил задания для самостоятельной работы, доля правильных ответов более 50%
Итого	0		24	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		60	
Итого	0		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –3балла,
- задание в открытой форме –3 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 3 балла,
- задание на установление соответствия – 3 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 15 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –60 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Сальникова О.А. Совершенствование коммуникативной компетенции учителя: конспекты лекций. Тренинги: учебное пособие / О.А. Сальникова. – Москва: Флинта, 2021. – 86 с. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=83546 (дата обращения 03.08.2023). - Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный
2. Фоминова, А. Н. Педагогическая психология: учебное пособие / А. Н. Фоминова, Т. Л. Шабанова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 320 с. –URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79468> (дата

обращения 31.08.2023) - Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

3. Майорова Т.Е. Психологическая культура личности субъектов образования: теория и практика: учебное пособие, Ч.1 / Т.Е. Майорова, М.Д. Савчина. – Сыктывкар: Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина, 2020. - 57 с. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=610853 (дата обращения 31.08.2023). - Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный
4. Неретин Т.Г. Профилактика профессиональной деформации педагогов: учебное пособие / Т.Г. Неретина. – Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2021 – 224 с. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=602398 (дата обращения 03.08.2023). - Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Тренинг педагогического общения: методические рекомендации для самостоятельной работы, в том числе для подготовки к практическим занятиям, студентов направления подготовки 37.04.01 Психология для всех форм обучения / ЮЗГУ ; сост.: Н.С. Тимофеев, Т.В. Иванова - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 49 с. – Текст: электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Профессиональный психологический инструментарий:

1. ИМАТОН Методика трансово-медитативной саморегуляции «Встреча с целителем» (фЦ)
2. ИМАТОН «СИГНАЛ» Методика экспересс-диагностики суицидального риска
3. ИМАТОН М.П. Мороз «Методика экспересс-диагностики функционального состояния и работоспособности человека»
4. ИМАТОН Психодиагностическая компьютерная система Статус;
5. ИМАТОН «Личностный опросник ММРІ»
6. ИМАТОН «PROFI» Профорориентационная компьютерная система
7. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий Методика рисуночный метафор «Жизненный путь» (Исследование содержания эмоциональных проблем);
8. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий Автоматизированная экспресс-профорориентация «Ориентир» для индивидуальной работы;
9. ИМАТОН Тест структуры интеллекта Р. Амтхауэра;
10. ИМАТОН Факторный личностный опросник Р. Кеттелла;
11. ИМАТОН Методика диагностики работоспособности Тест Э. Ландольта;

12. ИМАТОН Фрустрационный тест С. Розенцвейга;
 13. ИМАТОН Ко-терапевтическая компьютерная система «Келли-98»
 Диагностика межличностных отношений;
 14. ИМАТОН Методика ИДИКС (методика А.Б. Леоновой)
 Интегральная диагностика и коррекция профессионального стресса.
 Учебно-наглядные пособия:
 1. Конфликты в диаде «Руководитель-подчиненный»
 2. Основные этапы психолого-педагогического исследования
 3. Основные направления развития западной конфликтологии
 4. Функции трудовых конфликтов
 5. Предупреждение и разрешение межличностного конфликта
 6. Классификация методов психологического исследования (по Б.Г. Ананьеву)
 7. Конфликтная ситуация
 8. Отрасли психологии
 9. Типология характерологических особенностей по К. Юнгу
 10. Направление психологии: предмет исследования, парадигма, метод, практика.
 Журналы в библиотеке университета:
 Психологический журнал
 Известия Юго-Западного государственного университета. Серия «Лингвистика и педагогика»

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»: <http://www.biblioclub.ru>
2. Электронная библиотека диссертаций российской государственной библиотеки: <http://diss.rsl.ru/>
3. Электронная библиотека ЮЗГУ: <http://elibrary.kstu.kursk.ru>
4. Электронно-библиотечная система «Лань» коллекции изданий гуманитарного профиля и периодические издания (бесплатный контент): <http://e.lanbook.com/>
5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Тренинг педагогического общения» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и

практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе практических занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и организации самостоятельной работы. Практические занятия также служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практическое занятие предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Оно начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет баллы выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе практических занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

При освоении данного курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой.

В процессе **подготовки к зачету** студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до зачета не оставалось непонятных вопросов;
- необходимо строго следить за точностью своих выражений и правильностью употребляемых терминов;
- не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;
- прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;
- к зачету необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
 Антивирус Касперского (или ESETNOD)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Ноутбук ASUSX50VL РМД-Т2330/14/1024М/16, ноутбук LENOWOG580 (59405173)2020М/40961500/DVD-S, проектор inFocusIN 124+(39945.45), диктофон цифровой SonyICD-PX312F, видеочамера Флеш PanasonicHC-V700, устройство психофизиологического тестирования УПТФ-1/30 «Психофизиолог», указка лазерная GreenLaserJetPro 200 Color,телевизор TV Витязь,видеомагнитофон Philips,музыкальный центр LGF-5865AX, системный блок iCe12000|256CDRW| ASUC MB, монитор 17Samsung 765 MB<0.20,50-160Hz,1600x1200@68Hz.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся

необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменений	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изменных	замененных	аннулированных	новых			