

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 04.07.2024 13:01:00

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

Аннотация рабочей программе дисциплины

«Парламентское право»

Цель преподавания дисциплины - дать студентам систематизированный и комплексный подход по основам парламентского права, научить практическим навыкам работы с источниковой документацией по парламентскому праву, необходимых для осуществления профессиональной правоприменительной и организационно-управленческой деятельности в указанной сфере.

Задачи изучения дисциплины

1. Знать основные нормы парламентского права.
2. Овладение методикой сравнительно-правового анализа общих закономерностей развития парламентского права.
3. Владеть методикой квалифицированного толкования норм парламентского права.
4. Развитие способности всестороннего оценивания историко-правовых явлений и прогнозирования дальнейшего развития нашего государства и права.
5. Становление гражданской позиции и патриотизма, получение студентами систематизированных общих и конкретных понятий по вопросам парламентского права.
7. Ознакомление студентов с основными этапами, проблемами и современными тенденциями в развитии парламентского права.
8. Формирование общей правовой культуры, правовое просвещение и воспитание демократических стандартов поведения на основе парламентаризма;
9. Ознакомление студентов с основными стадиями и техникой законотворческого процесса.
10. Владеть навыками в организации и руководстве работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
11. Уметь обосновывать содержание нормативного решения публичной власти.

Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов

УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон

УК-3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям

УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды

ПК-1 Способен проектировать правовые акты различного уровня публичной власти, в том числе в сферах функционирования институтов конституционного права

ПК-1.3 Обосновывает содержание нормативного решения публичной власти

Разделы дисциплины

Предмет, метод и задачи курса «Парламентское право»

Зарождение и развитие парламентаризма в зарубежных странах

Современный парламентаризм в зарубежных странах

Развитие парламентаризма в России

Федеральное Собрание как представительный и законодательный орган Российской Федерации

Законодательные процедуры Федерального Собрания Российской Федерации

Региональные парламенты Российской Федерации Законодательный процесс в субъектах Российской Федерации Проблемы и перспективы развития парламентского права в Российской Федерации

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического

(наименование ф-та полностью)

С.В. Шевелева

(подпись, инициалы, фамилия)

« 03 » 04 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Парламентское право

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 40.04.01. Юриспруденция

Шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специальность) «Юридическое сопровождение
деятельности органов государственной власти и местного самоуправления»

наименование направленности (профиль, специализации)

форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курс -2023

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» и на основании учебного плана ОПОП ВО направления подготовки 40.04.01. Юриспруденция, направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления» одобренного Ученым советом университета (протокол №9 от «27» февраля 2023 г.)

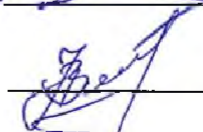
Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.04.01 «Юриспруденция» направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления» на заседании кафедры конституционного права протокол № 10 «28» 03 2023 г.

Заведующий кафедрой



В.В. Яценко

Разработчик программы
к.и.н., доцент кафедры



В.Н. Письменов

Согласовано:

/ Директор научной библиотеки



В.Г. Макаровская

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в учебном процессе для обучения студентов 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) "Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления" на заседании кафедры конституционного права «24» 06 2024 г., протокол № 11.

Заведующий кафедрой



В.В. Яценко

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в учебном процессе для обучения студентов 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) "Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления" на заседании кафедры конституционного права « » 20 г., протокол № .

Заведующий кафедрой

В.В. Яценко

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Цель преподаваемого курса: «Парламентское право» - дать студентам систематизированный и комплексный подход по основам парламентского права, научить практическим навыкам работы с источниковой документацией по парламентскому праву, необходимых для осуществления профессиональной правоприменительной, нормотворческой и организационно-управленческой деятельности в указанной сфере.

1.2 Задачи дисциплины

6. Знать основные нормы парламентского права.
7. Овладение методикой сравнительно-правового анализа общих закономерностей развития парламентского права.
8. Владеть методикой квалифицированного толкования норм парламентского права.
9. Развитие способности всестороннего оценивания историко-правовых явлений и прогнозирования дальнейшего развития нашего государства и права.
10. Становление гражданской позиции и патриотизма, получение студентами систематизированных общих и конкретных понятий по вопросам парламентского права.
7. Ознакомление студентов с основными этапами, проблемами и современными тенденциями в развитии парламентского права.
8. Формирование общей правовой культуры, правовое просвещение и воспитание демократических стандартов поведения на основе парламентаризма;
9. Ознакомление студентов с основными стадиями и техникой законотворческого процесса.
10. Владеть навыками в организации и руководстве работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
11. Уметь обосновывать содержание нормативного решения публичной власти.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	<p>Знать: методы планирования и корректировки работы в команде</p> <p>Уметь: планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками планирования и корректировки работы в команде</p>
		УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон	<p>Знать: методы разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении</p> <p>Уметь: разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении</p>
		УК-3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением	<p>Знать: методологию организации дискуссии по заданной теме и обсуждения результатов работы команды</p> <p>Уметь: организовывать дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		оппонентов разработанным идеям	работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям <i>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> навыками организации дискуссии по заданной теме и обсуждения результатов работы команды
		УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	<i>Знать:</i> основные нормативные акты при планировании, распределении и делегировании полномочий в законодательных органах государственной власти <i>Уметь:</i> планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды <i>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> навыками планирования, распределения и делегирования полномочий в органах государственной власти и местного
ПК-1	Способен проектировать правовые акты различного уровня публичной власти, в том числе в сферах функционирования институтов конституционного права	ПК-1.3 Обосновывает содержание нормативного решения публичной власти	<i>Знать:</i> основные нормативно-правовые акты регулирования различного уровня публичной власти <i>Уметь:</i> обосновывать содержание нормативного решения публичной власти <i>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> навыками проектирования правовых актов различного уровня публичной власти, в том числе в сферах

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			функционирования институтов конституционного и парламентского права

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Парламентское право» входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 40.04.01. Юриспруденция, направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления». Дисциплина изучается на 2 курсе.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зачетных единиц (з.е.), 180 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	180
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	55,15
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	97,85
Контроль (подготовка к экзамену)	27
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	
в том числе:	
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен

Виды учебной работы	Всего, часов
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	1.15

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел, (тема) дисциплины	Содержание
1	Предмет, метод и задачи курса «Парламентское право»	<p>Понятие парламентского права. Предмет и метод парламентского права. Система парламентского права, его общие принципы, институты, нормы.</p> <p>Конституционно-правовое регулирование парламентского права. Субъекты и объекты парламентарно-правовых отношений, их политический характер.</p> <p>Источники парламентского права в России и зарубежных странах, их виды и особенности в различных странах. Соотношение их юридической силы. Место и роль парламентского права в системе конституционного права.</p> <p>Основные тенденции развития парламентского права в России и зарубежных странах. Влияние международной интеграции и международного права на политические институты и парламентское право различных стран. Общие черты парламентского права и его особенности в отдельных странах и группах.</p> <p>Парламентское право как наука и учебная дисциплина.</p>
2	Зарождение и развитие парламентаризма в зарубежных странах	<p>Представительные органы государственной власти Древней Греции и Древнего Рима. Зарождение парламентаризма в средневековой Франции, Англии, Германии. Место и роль парламентов в эпоху буржуазных революций (Англия, США, Франция). Развитие парламентаризма в зарубежных странах в XIX –XX веках (США, Великобритания, Франция,</p>

		Германия, Китай, Бразилия и др.).
3	Современный парламентаризм зарубежных странах	<p>Понятие парламента и парламентаризма, его социальные функции, представительный характер. Функции и полномочия парламента: в США, в Великобритании, во Франции, Китае и др. .</p> <p>Контроль за деятельностью государственных органов, учреждений и должностных лиц. Полномочия в области обороны и безопасности, судебные полномочия.</p> <p>Акты, принимаемые парламентами. Делегированные полномочия. Замещение парламента.</p> <p>Структура парламента и организация его палат. Статус парламентария. Юридическая природа мандата. Лоббизм. Парламентский иммунитет. Индемнитет. Порядок работы парламента. Процедура заседаний (комиссий).</p> <p>Законодательный процесс, законодательная инициатива. Принятие закона, его санкционирование, промульгация и опубликование.</p> <p>Иные специальные парламентские процедуры. Импичмент. Рассмотрение петиций. Вспомогательный аппарат парламента. Счетные палаты. Уполномоченные по правам человека (омбудсмены).</p>
4	Развитие парламентаризма в России	Идеи народного представительства в политико-правовой литературе России. Основные виды представительных и законодательных органов власти в истории Российского государства, их правовой статус и особенности. Государственная дума и начало российского парламентаризма. Эволюция и особенности советского парламентаризма.
5	Федеральное Собрание как представительный законодательный орган Российской Федерации	<p>Федеральное Собрание – парламент Российской Федерации и его палаты. Место и роль парламента в системе федеральных органов власти.</p> <p>Порядок избрания депутатов Федерального Собрания. Структура Федерального Собрания Российской Федерации.</p> <p>Конституционные полномочия Государственной Думы и Совета Федерации.</p> <p>Конституционный статус депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации.</p>

		<p>Формы депутатской деятельности. Депутатская неприкосновенность.</p> <p>Регламент Государственной Думы и Совета Федерации. Парламентские слушания. Комитеты и комиссии палат Федерального Собрания.</p> <p>Взаимодействие Федерального Собрания с Президентом, Правительством, органами судебной власти Российской Федерации.</p>
6	<p>Законодательные процедуры Федерального Собрания Российской Федерации</p>	<p>Законодательный процесс в Российской Федерации и его стадии.</p> <p>Законодательные процедуры. Процедура консультаций. Процедура совместного принятия решений. Процедура санкционирования. Процедура сотрудничества. Бюджетная процедура. Процедура заключения международных соглашений и договоров.</p> <p>Правила конструирования законов. Законодательная инициатива. Подготовка к рассмотрению. Первое чтение. Второе чтение. Третье чтение. Особенности рассмотрения предложений о поправках к Конституции Российской Федерации: а) изменения к главам 3-8 Конституции Российской Федерации; б) изменения глав 1, 2 и 9 Конституции России. Роль Совета Федераций в законодательном процессе.</p>
7	<p>Региональные парламенты Российской Федерации</p>	<p>Порядок создания законодательных органов субъектов РФ. Полномочия законодательных органов РФ. Вопросы совместного ведения Российской Федерации и ее субъектов. Порядок принятия законодательным органом субъекта РФ нормативно-правовых актов. Порядок досрочного прекращения полномочий законодательного органа субъекта РФ. Ограничения, связанные с депутатской деятельностью.</p>
8	<p>Законодательный процесс в субъектах Российской Федерации</p>	<p>Порядок принятия законодательным органом республики Российской Федерации нормативно-правовых актов. Порядок принятия законодательным органом края, области и города федерального значения Российской Федерации нормативно-правовых актов</p>

9	Проблемы и перспективы развития парламентского права в Российской Федерации	Формирование Совета Федераций: проблемы и перспективы. В поисках оптимальной избирательной системы выборов депутатов Государственной Думы и депутатов региональных парламентов. Статус членов Совета Федераций и депутатов Государственной думы: проблемы и перспективы. Перспективы взаимодействия законодательной и исполнительной власти Российской Федерации.
---	---	---

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел, (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек, час	№ лаб	№ пр.			
1.	Предмет, метод и задачи курса «Парламентское право»	2	0	0	У-1, У-2, У-5, У-6, МУ-1	КО 1-2	УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, ПК-1.3
2.	Зарождение и развитие парламентаризма в зарубежных странах	2	0	0	У-1, У-2, У-5, У-6, МУ-1	КО, Дс 3-4	УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, ПК-1.3
3	Современный парламентаризм в зарубежных странах	2	0	1	У-1, У-2, У-5, У-6, МУ-1	КО, Дс 5-6	УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, ПК-1.3
4	Развитие парламентаризма в России	2	0	2	У-1, У-2, У-5, У-6, МУ-1	КО, Р 7-8	УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, ПК-1.3
5	Федеральное Собрание как представительный и законодательный орган Российской Федерации	2	0	3	У-1, У-2, У-5, У-6, МУ-1	ДИ 9-10	УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, ПК-1.3
6	Законодательные процедуры Федерального Собрания Российской Федерации	2	0	4	У-1, У-2, У-5, У-6, МУ-1	КО Р 11-12	УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, ПК-1.3

	Федерации						
7	Региональные парламенты Российской Федерации	2	0	5	У-1, У-2, У-5, У-6, МУ-1	КО, Дс 13-14	УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, ПК-1.3
8	Законодательный процесс в субъектах Российской Федерации	2	0	0	У-1, У-2, У-5, У-6, МУ-1	КО, Р 15-16.	УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, ПК-1.3
9	Проблемы и перспективы развития парламентского права в Российской Федерации	2	0	6	У-1, У-2, У-5, У-6, МУ-1	КО, РКС 17-18	УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, ПК-1.3

КО - Контрольный опрос, Р-реферат, ПТ –промежуточное тестирование, Дс-дискуссия, Тз –творческое задание, Кл-коллоквиум, ДИ –деловая игра, РюИ-работа с юридическим источником, РКС –разбор конкретных ситуаций

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического (семинарского) занятия	Объем, час.
1	2	3
1.	Предмет, метод и задачи курса «Парламентское право»	2
2.	Зарождение и развитие парламентаризма в зарубежных странах	6
3.	Современный парламентаризм в зарубежных странах	4
4.	Развитие парламентаризма в России	4
5.	Федеральное Собрание как представительный и законодательный орган Российской Федерации	4
6.	Законодательные процедуры Федерального Собрания Российской Федерации	4
7.	Региональные парламенты Российской Федерации	4
8.	Законодательный процесс в субъектах Российской Федерации	4
9.	Проблемы и перспективы развития	4

	парламентского права в Российской Федерации	
Итого		36

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 - Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	Предмет, метод и задачи курса «Парламентское право»	2 нед.	10
2	Зарождение и развитие парламентаризма в зарубежных странах	4 нед.	17,85
3	Современный парламентаризм в зарубежных странах	6 нед.	10
4	Развитие парламентаризма в России	8 нед.	10
5	Федеральное Собрание как представительный и законодательный орган Российской Федерации	10 нед.	10
6	Законодательные процедуры Федерального Собрания Российской Федерации	12 нед.	10
7	Региональные парламенты Российской Федерации	14 нед.	10
8	Законодательный процесс в субъектах Российской Федерации	16 нед.	10
9	Проблемы и перспективы развития парламентского права в Российской Федерации	18 нед.	10
Итого			97,85

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов;

- банка тестов, кейс - заданий;

- методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с ведущими экспертами и специалистами в области законодательной деятельности.

Практическая подготовка обучающихся при реализации дисциплины осуществляется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направленности (профилю, специализации) программы магистратуры.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	Юридическая экспертиза Учение о правах человека Правовые основы функционирования субъектов федерации и местного самоуправления Парламентское право Проблемы правового воспитания и образования Конституционно-правовые основы формирования патриотизма		Производственная преддипломная практика
УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон	Юридическая экспертиза Учение о правах человека Правовые основы функционирования субъектов федерации и местного самоуправления Парламентское право Проблемы правового воспитания и образования Конституционно-правовые основы формирования патриотизма		Производственная преддипломная практика
УК-3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение	Юридическая экспертиза Учение о правах человека		Производственная преддипломная практика

результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям	<p>Правовые основы функционирования субъектов федерации и местного самоуправления</p> <p>Парламентское право</p> <p>Проблемы правового воспитания и образования</p> <p>Конституционно-правовые основы формирования патриотизма</p>	
УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	<p>Юридическая экспертиза</p> <p>Учение о правах человека</p> <p>Правовые основы функционирования субъектов федерации и местного самоуправления</p> <p>Парламентское право</p> <p>Проблемы правового воспитания и образования</p> <p>Конституционно-правовые основы формирования патриотизма</p>	Производственная преддипломная практика
ПК-1.3 Обосновывает содержание нормативного решения публичной власти	Парламентское право	Производственная преддипломная практика

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код	Показатели	Критерии и шкала оценивания компетенций
-----	------------	---

компетенци и/ этап (указывает я название этапа из п.7.1	оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Пороговый уровень («удовлетворительн о)	Продвинутый уровень (хорошо))	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-3 начальный, основной	УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	Знать: методы планирования работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; Уметь: планировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками планирования работы в команде с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.	Знать: методы планирования работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; основные нормативно- правовые акты планирования работы; основные методы корректировки работы в команде. Уметь: планировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками планирования работы в команде с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее	Знать: методы планирования работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; основные нормативно- правовые акты планирования работы; основные методы корректировки работы в команде. Уметь: планировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов Владеть (или Иметь опыт деятельности):

Код компетенции и/ этап (указывает название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			членов.	навыками планирования работы в команде с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; навыками планирования и корректировки работы в команде.
	УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон	Знать: методы разрешения конфликтов при деловом общении; основные методы учета интересов всех сторон конфликта при деловом общении. Уметь: разрешать противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками разрешения конфликтов при	Знать: методы разрешения конфликтов при деловом общении; основные методы учета интересов всех сторон конфликта при деловом общении. Уметь: разрешать конфликты при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; разрешать противоречия при деловом	Знать: методы разрешения конфликтов при деловом общении; методы разрешения противоречий при деловом общении; основные методы учета интересов всех сторон конфликта при деловом общении. Уметь: разрешать конфликты при деловом общении на основе учета интересов всех

Код компетенции и/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		деловом общении.	общении на основе учета интересов всех сторон. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками разрешения конфликтов при деловом общении; навыками учета интересов всех сторон конфликта.	сторон; разрешать противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками разрешения конфликтов при деловом общении; навыками учета интересов всех сторон конфликта; навыками разрешения противоречий при деловом общении при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.
	УК-3.4 Организует дискуссии по заданной теме и	Знать: методологию организации дискуссии по заданной теме; Уметь:	Знать: методологию организации дискуссии по заданной теме; методологию	Знать: методологию организации дискуссии по заданной теме; методологию

Код компетенции и/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям	организовывать дискуссии по заданной теме; Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками обсуждения результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям.	обсуждения результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям. Уметь: организовывать дискуссии по заданной теме; обсуждать результаты работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками обсуждения результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям.	обсуждения результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям. Уметь: организовывать дискуссии по заданной теме; обсуждать результаты работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками организации дискуссии по заданной теме; навыками обсуждения результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям.
	УК-3.5 Планирует командную	Знать: основные нормативные акты при планировании в органах	Знать: основные нормативные акты при планировании в	Знать: основные нормативные акты при планировании в

Код компетенции и/ этап (указывает название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	государственной власти и местного самоуправления; основные нормативные акты при делегировании полномочий в органах государственной власти и местного самоуправления. Уметь: планировать командную работу; распределять поручения между членами команды; Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками планирования в органах государственной власти и местного.	органах государственной власти и местного самоуправления; основные нормативные акты при делегировании полномочий в органах государственной власти и местного самоуправления. Уметь: планировать командную работу; распределять поручения между членами команды; делегировать полномочия в органах государственной власти и местного самоуправления. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками планирования в органах государственной	органах государственной власти и местного самоуправления; основные нормативные акты при распределении полномочий в органах государственной власти и местного самоуправления; основные нормативные акты при делегировании полномочий в органах государственной власти и местного самоуправления. Уметь: планировать командную работу; распределять поручения между членами команды; делегировать полномочия в органах государственной власти и

Код компетенции и/ этап (указывает название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			власти и местного; навыками делегирования полномочий в органах государственной власти и местного.	местного самоуправления. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками планирования в органах государственной власти и местного; навыками распределения поручений в органах государственной власти и местного; навыками делегирования полномочий в органах государственной власти и местного.
ПК-1	ПК-1.3 Обосновывает содержание нормативного решения публичной власти	Знать: основные нормативно-правовые акты регулирования на федеральном уровне публичной власти; Уметь: обосновывать содержание нормативного решения на федеральном уровне публичной власти;	Знать: основные нормативно-правовые акты регулирования на федеральном уровне публичной власти; основные нормативно-правовые акты регулирования на региональном уровне публичной	Знать: основные нормативно-правовые акты регулирования на федеральном уровне публичной власти; основные нормативно-правовые акты регулирования на региональном уровне публичной

Код компетенции и/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<p>обосновывать содержание нормативного решения на муниципальном уровне публичной власти.</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками проектирования правовых актов на региональном и муниципальном уровнях публичной власти, в том числе в сферах функционирования институтов конституционного и парламентского права.</p>	<p>власти; основные нормативно-правовые акты регулирования на муниципальном уровне публичной власти;</p> <p>Уметь: обосновывать содержание нормативного решения на федеральном уровне публичной власти; обосновывать содержание нормативного решения на муниципальном уровне публичной власти.</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками проектирования правовых актов на региональном и муниципальном уровнях публичной власти, в том числе в сферах функционирования институтов</p>	<p>власти; основные нормативно-правовые акты регулирования на муниципальном уровне публичной власти;</p> <p>Уметь: обосновывать содержание нормативного решения на федеральном уровне публичной власти; обосновывать содержание нормативного решения на региональном уровне публичной власти; обосновывать содержание нормативного решения на муниципальном уровне публичной власти.</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками проектирования правовых актов на федеральном</p>

Код компетенции / этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			конституционного и парламентского права.	уровне публичной власти, в том числе в сферах функционирования институтов конституционного и парламентского права; навыками проектирования правовых актов на региональном и муниципальном уровнях; публичной власти, в том числе в сферах функционирования институтов конституционного и парламентского права.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№	Раздел (тема)	Код контрол	Технология формирова	Оценочные средства	Описание шкал
---	---------------	-------------	----------------------	--------------------	---------------

п/п	дисциплины	ируемой компетенции (или её части)	ния			оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Предмет, метод и задачи курса «Парламентское право»	УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, ПК-1.3	лекции, практ. занятия, СРС	Контрольный опрос	№1/1	Согласно Таблице 7.2.
2	Зарождение и развитие парламентаризма в зарубежных странах	УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, ПК-1.3	лекции, практ. занятия, СРС	Контрольный опрос, дискуссия	№1/2, 1.2	Согласно Таблице 7.2.
3	Современный парламентаризм в зарубежных странах	УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, ПК-1.3	лекции, практ. занятия, СРС	Контрольный опрос, дискуссия	№1/3, 1.2	Согласно Таблице 7.2.
4	Развитие парламентаризма в России	УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, ПК-1.3	лекции, практ. занятия, СРС	Контрольный опрос, реферат	№1/4, 1.4	Согласно Таблице 7.2.
5	Федеральное Собрание как представительный и законодательный орган Российской Федерации	УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, ПК-1.3	лекции, практ. занятия, СРС	Деловая игра	№1/5, 1.5	Согласно Таблице 7.2.
6	Законодательные процедуры Федерального Собрания Российской Федерации	УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, ПК-1.3	лекции, практ. занятия, СРС	Контрольный опрос, реферат,	№1/6, 1.4	Согласно Таблице 7.2.
7	Региональные парламенты Российской Федерации	УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, ПК-1.3	лекции, практ. занятия, СРС	Контрольный опрос, дискуссия	№1/7, 1.2	Согласно Таблице 7.2.
8	Законодательный процесс в субъектах Российской Федерации	УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, ПК-1.3	лекции, практ. занятия, СРС	Контрольный опрос, реферат	№1/8, 1.2	Согласно Таблице 7.2.

9	Проблемы и перспективы развития парламентского права в Российской Федерации	УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, ПК-1.3	лекции, практ. занятия, СРС	Контрольный опрос, разбор конкретной ситуации	№1/9, 2.2	Согласно Таблице 7.2.
---	---	--	--------------------------------------	---	--------------	-----------------------------

Примеры типовых контрольных заданий для проведения
текущего контроля успеваемости

ЗАДАНИЕ № 1

Опрос студентов на практических занятиях имеет целью проверку полученных ими основных теоретических знаний по изучаемой теме, владение юридическими понятиями и категориями, понимание сущности проблем правового регулирования, умений публичного выступления, формулировать собственные суждения и умозаключения.

Раздел (тема) дисциплины: «Предмет, метод и задачи курса «Парламентское право»» (№1/1)

1. Понятие и предмет парламентского права.
2. Парламентские нормы, их особенности и виды.
3. Основные этапы развития парламентского права.
4. Методы изучения парламентского права.

ЗАДАНИЕ № 2

Текст задания:

Проанализировав конституции ФРГ и США подготовить ответы на следующие вопросы:

1. Каковы особенности парламентаризма в этих странах?
2. Назовите основные полномочия региональных парламентов.
3. Какова возможность досрочного роспуска региональных парламентов?
4. Каковы контрольные и судебные полномочия региональных парламентов?
5. Установите характер ответственности правительства в обеих государствах пред парламентами.

6. Обоснуйте различия в формировании палат парламентов

7. Какие формы голосования используются в работе представительного органа?

ЗАДАНИЕ №3

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты

Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

ЗАДАНИЕ №4

Подготовить по одной из предложенных тем реферат, доклад, сообщение. Так же как и по теме доклада, студент может защитить публично перед студентами и свой реферат. В результате сделанного доклада или реферата происходит дискуссия. Доклад, сообщение - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной проблемы в области конституционного права. Реферат - это продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

ЗАДАНИЕ №4/1. Эссе.

Тема: Проблемы и перспективы развития парламентского права в Российской Федерации.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы.

Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры тестовых заданий в открытой форме:

1. В буквальном смысле парламент означает: _____

(правильный ответ: «говорить»)

2. _____ - это обычное право у мусульманских народов, в противоположность шариату

(правильный ответ: «адат»)

3. _____ – это единодушное голосование по какому–либо вопросу в представительном учреждении без подсчета голосов, путем восклицаний, свидетельствующих о принятии решения

(правильный ответ: «аккламация»)

4. Апелла – это: _____

(правильный ответ: «народное собрание всех полноправных граждан, высший орган государственной власти в Спарте»)

5. – это использование в государстве двух языков, являющихся равными и имеющих одинаковый государственный статус:

(правильный ответ: «билингвизм»)

Примеры тестовых заданий в закрытой форме:

6. Парламентское право является:

- 1) подотраслью избирательного права;
- 2) подотраслью конституционного права и конституционного права зарубежных стран;
- 3) подотраслью конституционного права;
- 4) самостоятельной отраслью.

(правильный ответ: «3.»)

7. Альтернативные выборы – это:

- 1) избрание должностного лица в парламент или какой-либо орган власти из двух или большего числа конкурирующих между собой кандидатов;
- 2) право избрание должностного лица в парламент или какой-либо орган власти на следующих выборах;
- 3) право на проведение повторных выборов;
- 4) право избирателя вписать иную кандидатуру на выборах.

(правильный ответ: «1»)

8. В Российской Федерации объявление амнистии осуществляется:

- 1) Советом Федерации;
- 2) Федеральным Собранием;
- 3) Президентом и Государственной Думой.
- 4) Государственной Думой;

(правильный ответ: «4»)

10. Аш-шура – это:

- 1) принцип верховенства, лежащий, согласно исламским государственно-правовым концепциям суннитского толка, в основе организации и функционирования исламского государства;
- 2) принцип совещательности, лежащий, согласно исламским государственно-правовым концепциям суннитского толка, в основе организации и

функционирования исламского государства. Главная роль в осуществлении данного принципа принадлежит религиозным деятелям.

3) принцип совещательности, лежащий, согласно исламским государственно-правовым концепциям шиитского толка, в основе организации и функционирования исламского государства. Главная роль в осуществлении данного принципа принадлежит религиозным деятелям.

4) принцип невмешательства, лежащий, согласно исламским государственно-правовым концепциям шиитского толка, в основе организации и функционирования исламского государства.

(правильный ответ: «2»)

10. В какие сроки назначаются выборы депутатов Государственной Думы Российской Федерации нового созыва:

1) решение о назначении выборов должно быть принято не ранее чем за 110 дней и не позднее чем за 90 дней до дня голосования;

2) решение о назначении выборов должно быть принято не ранее чем за 120 дней и не позднее чем за 90 дней до дня голосования;

3) решение о назначении выборов должно быть принято не ранее чем за 100 дней и не позднее чем за 60 дней до дня голосования;

4) решение о назначении выборов должно быть принято не ранее чем за 110 дней и не позднее чем за 60 дней до дня голосования;

(правильный ответ: «1»)

11. Пример: установите соответствие в названиях региональных парламентов:

1. Татарстан	А. Ил Тумэн
2. Саха	Б. Государственный Совет
3. Адыгея	В. Великий Хурал
4. Тыва	Г. Хасэ

(правильные ответы: «1- Б», «2-А», , 3-Г,«4-В»)

12. Пример: установите соответствие страны и одной из палат парламента:

1. США	А. Государственная Дума
2. Россия	Б. Сенат

3. Бразилия	В. Национальное собрание
4. Франция	Г. Федеральный сенат

(правильные ответы: «1- Б», «2-А», , 3-Г,«4-В»)

Примеры тестовых заданий на последовательность:

13. Укажите стадии законодательного процесса

- 1.- опубликование закона (5_)
- 2.- принятие закона (3_)
- 3.- обсуждение законопроекта (_2_)
- 4.- промульгация(_4_)
- 5.- законодательная инициатива (_1_)

14. Укажите порядок (последовательность) действий при организации референдума в Российской Федерации

- 1.-официальное опубликование решения референдума (5_)
- 2.-назначение референдума соответствующим органом (3_)
- 3.- поступление в представительный орган соответствующих документов (_2_)
- 4.-проведение референдума (_4_)
- 5.- исполнение решения референдума (_6_)
- 6.- оформление и выдвижение инициативы (_1_)

15. Укажите стадии избирательного процесса в Российской Федерации

- 1.- агитационная кампания (5_)
- 2.- создание избирательных органов (комиссий, бюро, президиумов и т.п.) (3_)
- 3.- образование избирательных округов(_2_)
- 4.- регистрация избирателей и выдвижение кандидатов.(_4_)
- 5.- стадия голосования (_6_)
- 6.- назначение выборов (_1_)
7. – подсчет голосов (7)

Пример кейс-задачи:

В одной из стран прошли парламентские выборы. В стране действует пропорциональная избирательная система. В голосовании приняло участие 90 тысяч избирателей. В выборах участвовали 6 политических партий. После подсчета голосов были получены следующие результаты: партия А набрала 31,5 тысяч голосов, партия Б набрала 29,5 тысяч голосов, партия В набрала 20 тысяч голосов, партия Г набрала 4 тысяч голосов, партия Д набрала 3,1 тысяч голосов, партия Е 2,9 набрала голосов. Какие политические партии прошли в парламент, если в стране действует 5% заградительный барьер.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016–2018 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;

- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1. Контрольный опрос по теме Предмет, метод и задачи курса «Парламентское право»	1	Не достаточно полное и точное изложение материала.	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
2. Контрольный опрос, дискуссия по теме Зарождение и развитие парламентаризма в зарубежных странах	3	Не достаточно полное и точное изложение материала.	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
3. Контрольный опрос, дискуссия по теме Современный парламентаризм в зарубежных странах	3	Не достаточно полное и точное изложение материала.	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
4. Контрольный опрос, реферат по теме Развитие парламентаризма в России	3	Не достаточно полное и точное изложение	5	Свободное владение материалом, умение

		материала.		аргументировать, обобщать, делать выводы.
5. Деловая игра по теме Федеральное Собрание как представительный и законодательный орган Российской Федерации	2	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	3	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач и ситуаций
6. Контрольный опрос, реферат, дискуссия по теме Законодательные процедуры Федерального Собрания Российской Федерации	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач и ситуаций
7. Контрольный опрос, реферат, дискуссия по теме Региональные парламенты Российской Федерации	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач и ситуаций
8. Контрольный опрос, реферат, круглый стол, дискуссия по теме Законодательный процесс в субъектах Российской Федерации	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач и ситуаций

9. Контрольный опрос, разбор конкретной ситуации, дискуссия по теме Проблемы и перспективы развития парламентского права в Российской Федерации	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач и ситуаций
СРС			97,8 5	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –4 балла,
- задание в открытой форме – 4 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 4 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование – 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Колошинская, Н. В. Конституционное право России : учебное пособие / Н. В. Колошинская, О. Г. Бодунова. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2016. – 168 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445251> (дата обращения 22.03.2023). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

2. Конституционное право России : учебник / Б. С. Эбзеев, И. Н. Зубов, Е. Н. Хазов [и др.]. ; ред. Б. С. Эбзеев, Е. Н. Хазов, А. С. Прудников. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2017. - 712 с. - (Dura lex, sed lex). - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685044> (дата обращения 22.03.2023). - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

3. Осавелюк, А. М. Конституционное право зарубежных стран : учебник / А.М. Осавелюк. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2017. - 512 с. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=684813 (дата обращения 22.03.2023). - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

8.2 Дополнительная литература:

4. Баглай, Марат Викторович. Конституционное право Российской Федерации : учебник / М. В. Баглай. - 4-е изд., изм. и перераб. - М. : НОРМА, 2004. - 801 с. - Текст : непосредственный.

5. Иванова, М. А. Парламентское право : учебное пособие / М. А. Иванова. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2013. – 144 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258800> (дата обращения 22.03.2023). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

6. Городилов, А. А. Конституционное право зарубежных стран : учебник / А. А. Городилов, А. В. Куликов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 551 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469113> (дата обращения 22.03.2023). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

7. Трусов, Н. А. Основы конституционного права России: в схемах и определениях : учебное наглядное пособие / Н. А. Трусов. – Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2021.-120с.-URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618808>(дата обращения 22.03.2023) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Парламентское право : методические указания для подготовки к практическим занятиям для студентов очной и заочной форм обучения направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. Н. Письменов. - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 58 с. - Текст : электронный.

2. Парламентское право : методические указания для самостоятельной работы студентов очной и заочной форм обучения направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. Н. Письменов. - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 54 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые юридические журналы в библиотеке университета:

1. Журнал «Конституционное и муниципальное право»
2. Журнал «Государственная власть и местное самоуправление»
3. Журнал «Известия Юго-Западного государственного университета»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://krasimr.ru/user/methods/> - сайт Институт муниципального развития
2. <http://www.consultant.ru/> - Официальный сайт компании «Консультант Плюс»
3. <http://www.biblioclub.ru> – электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»
4. E-library.ru
5. Pravo.gov.ru
6. Knigafund.ru
7. lib.swsu.ru/ - Электронная библиотека ЮЗГУ
8. <https://e.lanbook.com/> - ЭБС «Лань»

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение парламентского права является важнейшим этапом [подготовки юристов](#) высшей квалификации, позволяет получить умения и навыки научного подхода к анализу и оценке деятельности парламентов в Российской Федерации и в зарубежных странах, а также сформировать устойчивое мировоззрение о месте и роли представительной демократии в жизни общества и государства.

При реализации учебного процесса по изучению парламентского права основная цель состоит в формировании у студентов правовых знаний, позволяющих понимать особенности включенности парламента в процесс государственного управления, его роли в регулировании общественной жизни путем принятия [правовые актов](#), как федеральном так и на региональном уровнях.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и семинарские занятия.

На лекциях преподаватель излагает и разъясняет основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студенты должны

внимательно слушать и конспектировать лекционный материал. Следует помнить, что лекция - это продуманная, систематизированная, опирающаяся на аргументы и факты позиция преподавателя по той или иной части учебного курса. Лектор часто выносит на лекции спорные, дискуссионные вопросы, освещает наиболее сложные и злободневные проблемы. Непосредственный язык лекции обычно усваивается лучше, чем строгий, подчас официальный стиль учебников и пособий. Лекцию не могут заменить сайты Интернета, часто содержащие недостоверный или непроверенный материал. При проведении лекционных занятий важно помнить, что живой диалог преподавателя и студента не дает учебному процессу превратиться в механическое повторение прописных истин. Преимущество лекции в приобщении студента к творческому мышлению в том, что путь в познании правовых норм и институтов сложен и интересен, что решая одни задачи, мы порождаем новые проблемы, которые будут решать будущие выпускники.

Практические занятия необходимы для контроля преподавателем подготовленности студентов; закрепления изученного материала; развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений по правовой проблематике; приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

На практических занятиях детально изучаются вопросы, указанные в программе. Практическим занятиям предшествует самостоятельная работа студентов, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

Практическое занятие может включать в себя элементы индивидуального собеседования. Преподаватель должен осуществлять индивидуальный контроль работы студентов; давать соответствующие рекомендации; в случае необходимости помочь студенту составить индивидуальный план работы по изучению парламентского права. В процессе подготовки к практическому занятию студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя. Примерные темы докладов, рефератов и вопросов для обсуждения приведены в методических рекомендациях.

Практическое занятие дает больше возможностей по сравнению с лекцией для взаимодействия и активности студентов. Опыт показывает, что студенты успешнее воспринимают новые идеи в процессе конструктивной дискуссии. Обсуждение может подтолкнуть их к использованию общих идей

применительно к конкретной проблемной ситуации, к решению сделать что-то иначе в юридической практике.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского (*или ESETNOD*)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и практических, оснащенные учебной мебелью столы, стулья для обучающихся, стол, стул для преподавателя, доска, проекционный экран на штативе; мультимедиацентр: ноутбук ASUSX50VLPMD-2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/ проектор inFocusIN24+ 31.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях

звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу

Номер измене- ния	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	Изме- нённых	Заменё- нных	Аннули- рованных	Но вых			