

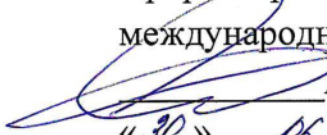
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич
Должность: ректор
Дата подписания: 17.12.2025 17:58:41
Уникальный программный ключ:
9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf27819531e730df2774d16f3c0ce536f0fc6

МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научной работе и
международной деятельности


А.Ю. Алтухов
«30» 06 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Методика проведения диссертационного исследования

Научная специальность 5.1.2
шифр согласно номенклатуре научных специальностей

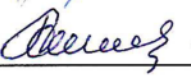
Публично-правовые (государственно-правовые) науки
наименование специальности

Форма обучения очная
(очная, заочная)


Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальности 5.1.2. Публично-правовые (государственно-правовые) науки, на основании учебного плана, одобренного Ученым советом университета протокол № 11 «26» мая 2025 г.


Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения аспирантов по специальности 5.1.2. Публично-правовые (государственно-правовые) науки на заседании кафедры административного и трудового права, протокол № 11 от «30» мая 2025 г.

Зав.кафедрой _____  Позднякова Е.В.

Разработчик программы _____  д.ю.н., профессор Лагутин И.Б.
(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Согласовано:

Директор научной библиотеки _____  Макаровская В.Г.

Начальник ОПиАКВК _____  Милостная Н.А.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана программы подготовки по специальности _____, одобренного Ученым советом университета протокол № _____ « _____ » _____ 20 _____ г. на заседании кафедры _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав.кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана программы подготовки по специальности _____, одобренного Ученым советом университета протокол № _____ « _____ » _____ 20 _____ г. на заседании кафедры _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав.кафедрой _____

1. Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Цель преподавания дисциплины – формирование у обучающихся навыков и компетенций, необходимых для осуществления самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области публично-правовых наук и проведения диссертационного исследования.

1.2 Задачи дисциплины:

- освоение методологии, технологии и инструментария научно-исследовательской деятельности;
- обучение планированию, организации и проведению научно-исследовательской деятельности, обобщению, анализу и представлению полученных научных результатов;
- формирование навыков публичной защиты выполненной научно-исследовательской работы и презентации результатов научно-исследовательской деятельности.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающиеся должны **знать:**

- основные результаты новейших исследований;
- методы обобщения информации, получаемой в ходе исследовательской работы;
- способы обоснования результатов количественного и качественного анализа.

уметь:

- оценивать, отбирать научный материал с позиций научной ценности, организовать процесс поиска научной информации с использованием современных информационных технологий и классическим способом;
- использовать приемы системного анализа при исследовании проблем профессиональной деятельности.

владеть:

- навыками написания научных текстов, способами анализа собственной деятельности;
- навыками проведения поиска информации по исследованиям;
- навыками по разработке прогнозов развития определенных систем;
- методами оценки результатов научных исследований.

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную

работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Дисциплина является обязательным разделом образовательной программы и входит в раздел 2.1.5. элективные дисциплины образовательного компонента индивидуального плана работы.

Дисциплина проводится в первом семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы., 72 академических часа.

Таблица 2.1 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
	1 сем.
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	36
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
экзамен	не предусмотрен
зачет	предусмотрен
Аудиторная работа (всего):	36
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	36
Контроль/экз (подготовка к экзамену)	0

Таблица 2.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
		лек., час	№ лаб.	№ пр.		
1	2	3	4	5	6	7
1	Сущность и роль научного исследования	4		1	У1-У4 МУ1	С
2	Обзор основных методов исследования	4		2	У1-У4 МУ1	С
3	Планирование и развитие	4		3	У1-У4	С

	исследования				МУ1	
4	Оформление результатов научных исследований	6		4	У1-У4 МУ1	С

Таблица 2.3 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема)	№ п/п
1	2	3
1	Сущность и роль научного исследования	Основные типы исследований. Методика и уровни постановки проблемы. Необходимость развития индивидуальных навыков исследовательской деятельности. Типология мышления в практике исследовательской деятельности. Этика в исследованиях
2	Обзор основных методов исследования	Основные подходы в методологии исследования (аспектный, системный, концептуальный). Гипотезы и их роль в научном исследовании. Гипотетико-дедуктивный метод. Абдукция и объяснительные гипотезы. Методы проверки, подтверждения и опровержения научных гипотез и теорий. Методы объяснения, понимания и предсказания. Формальнологические, общенаучные и специфические методы исследования. Этапы работы с фактами (научное описание; объяснение; прогноз). Общенаучные и конкретно-научные (специальные) методы исследований. Формальнологические методы исследования. Специфические методы исследования.
3	Планирование и развитие исследования	Содержание программы исследования. Определение технологии исследования. Этапы планирования исследования управленческих ситуаций. Основные разделы рабочего плана исследования. Аутсорсинг исследований управленческих ситуаций. Факторы, определяющие эффективность исследования: факторы исследовательского

		потенциала управления и принципы построения и осуществления исследования. Характерные ошибки при работе с фактами в процессах исследования. Принципы оценивания реальной действительности, результатов или тенденций. Виды оценок в исследованиях.
4	Оформление результатов научных исследований	Подготовка и оформление научных статей и иных публикаций. Оформление текста диссертационного исследования по публично-правовым наукам. Апробация научного исследования.

2.2 Лабораторные и (или) практические занятия

2.2.1 Практические занятия

Таблица 2.4 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Сущность и роль научного исследования	4
2	Обзор основных методов исследования	4
3	Планирование и развитие исследования	4
4	Оформление результатов научных исследований	6
Итого		18

2.3 Самостоятельная работа обучающихся (СРО)

Таблица 2.5 – Самостоятельная работа обучающихся

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1	Сущность и роль научного исследования	неделя	8
2	Обзор основных методов исследования	неделя	8
3	Планирование и развитие исследования	неделя	10
4	Оформление результатов научных исследований	неделя	10
Итого			36

3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Аспиранты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов практики пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников университета.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы аспирантов по данной дисциплине организуется:

а) библиотекой университета:

– библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

– имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

б) кафедрой:

– путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

– путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

– путем разработки:

1) методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы аспирантов;

2) заданий для самостоятельной работы;

3) тем рефератов и докладов;

4) вопросов к экзаменам и зачетам;

5) методических указаний к выполнению лабораторных и практических работ и т.д.

в) типографией университета:

– помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

– удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Методика проведения контроля по проверке базовых знаний для текущей аттестации: понимание существа обсуждаемой проблематики, чёткость в формулировании положений действующего права и его пробелов, степень привлечения научных и правоприменительных источников, логичность и убедительность сделанных выводов.

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Примерные вопросы для собеседования:

1. Охарактеризуйте основные типы исследований.
2. Какие существуют методика и уровни постановки проблемы.
3. Опишите основные аспекты этики в научных исследованиях
4. Охарактеризуйте основные подходы в методологии исследования (аспектный, системный, концептуальный).
5. Опишите роль гипотез в научном исследовании.
6. Охарактеризуйте методы проверки, подтверждения и опровержения научных гипотез и теорий.
7. Опишите специфические методы исследования
8. Каково содержание программы исследования.
9. Как происходит определение технологии исследования.
10. Опишите факторы, определяющие эффективность исследования:
11. факторы исследовательского потенциала управления и принципы построения и осуществления исследования.
12. Какие существуют виды оценок в исследованиях.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Зачет представляет собой выполнение аспирантом заданий билета, включающего два задания. Задание № 1 – задание, позволяющее оценить у аспиранта уровень владения методологией и инструментарием проведения научных исследований, технологиями научно-исследовательской деятельности. Задания № 2 – задание, позволяющее оценить у аспиранта навыки практического применения в научной и педагогической деятельности.

Выполнение аспирантом заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-50 баллов; Задание 2: 0-50 баллов.

Критерии оценки на зачете.

Зачтено:

- 100-90 баллов - ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задание решено правильно. Аспирант правильно интерпретирует полученный результат;

- 89-70 баллов - ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задание решено правильно. Аспирант в целом правильно интерпретирует полученный результат;

- 69-50 баллов - ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Ход решения заданий правильный, ответ неверный. Аспирант в целом правильно интерпретирует полученный результат;

Не зачтено:

- 49-0 баллов - ответ на теоретическую часть неправильный или неполный. Задание не решено.

Примеры типовых контрольных заданий для промежуточной аттестации аспирантов

Задание № 1

1. Охарактеризуйте различные типы исследований (фундаментальные и прикладные; поисковые, описательные, причинно- следственные; поперечные и продольные и т. п.).

2. Каковы основные этапы исследования?

3. Какие характеристики исследования вам известны?

4. Назовите характерные черты исследования, как вида деятельности.

5. Валидность данных в исследовании проблем.

6. Системный подход к исследованию: сущность, проблемы использования.

7. Использование стратегии этнографии в исследованиях.

8. Назовите характерные черты исследования как вида деятельности.

9. Охарактеризуйте более подробно один из исследовательских подходов.

10. Какие философские концепции Вам известны? Охарактеризуйте кратко каждую из них.

11. Какие подходы научного познания Вам известны? Назовите достоинства и недостатки индуктивного и дедуктивного приемов. Ответ сопровождайте примерами.

12. Назовите достоинства и недостатки таких приемов научного познания, как индукция и дедукция.

13. Перечислите достоинства и недостатки методов исследования с точки зрения требований к квалификации участников исследовательского процесса.

14. Каковы основные причины выбора исследователями частично структурированных и неструктурированных интервью?

15. Какие основные вопросы необходимо рассмотреть при планировании частично структурированных и неструктурированных интервью?

16. Какие основные навыки нужно развить в себе для эффективного проведения частично структурированных и неструктурированных интервью?

17. Дайте определение четырем типам шкал и укажите типы информации, заключенные в каждой из них.

18. Какими недостатками может обладать используемая шкала измерений?

19. С чего начинается первичная обработка данных, полученных в гуманитарных исследованиях?

20. Опишите процедуру построения частотных распределений качественных признаков

21. Каковы особенности построения частотных распределений признаков, измеренных по шкале отношений и шкале интервальной?

22. Как обрабатываются открытые признаки?

23. От чего зависит использование того или иного коэффициента корреляции?

24. Приведите примеры признаков, между которыми, по Вашему мнению, существует обратная связь.

25. Проанализируйте причины частого использования таблиц сопряженности. Каковы ограничения их применения?

Задания № 2

1. Вы работаете в одной из исследовательских фирм, получившей заказ от 11 крупных российских компаний на проведение телефонного анкетирования, цель которого — описать и объяснить взаимосвязь между стилем жизни потребителей, их убеждениями и покупательскими предпочтениями. Напишите вводную часть интервью, с которой респонденты знакомятся, прежде чем начинают отвечать на вопросы анкеты.

2. По поручению Департамента занятости населения региона Вы исследуете, как продолжительное пребывание человека в статусе безработного влияет на его систему ценностей. Исполнительные: органы власти намерены использовать результаты Вашего исследования в своей кампании, направленной на информирование населения региона о негативных последствиях пребывания в статусе безработного. Центр занятости предоставил Вам список имен и адресов людей, которые длительное время имеют статус безработного и с которыми он поддерживает контакт более шести последних месяцев. Напишите сопроводительное письмо, предваряющее анкету.

3. Вы проводите презентацию своего исследовательского проекта для группы руководителей нефтеразведывательной компании с целью получить доступ в эту компанию для проведения исследования. При описании методологии предполагаемого исследования вы рассказали о подготовке к анкетированию и, в частности, о проведении пилотного анкетирования. В последовавшей за Вашим выступлением дискуссии один из руководителей подверг сомнению целесообразность проведения пилотного анкетирования и просит Вас обосновать его необходимость, утверждая, что в условиях дефицита времени пилотное анкетирование проводить не следует.

Перечислите аргументы, которые убедили бы Вашего оппонента в Вашей правоте.

4. Вас интересует, насколько изменилась работа банковских юридических служб за последние 10 лет. Ваш план исследования предполагает проведение структурированных интервью с юристами, работающими в банковском секторе 10 и более лет. Вас спрашивают Ваши коллеги почему Вы считаете, что собранные Вами данные будут в такой же степени валидными, что и данные, собранные в рамках опроса при помощи анкетирования: каков будет Ваш ответ?

5. Составьте перечень проблем, для изучения которых наиболее применим контент-анализ.

6. Составьте бланк контент-анализа для анализа сообщений, получаемых абонентами сотовых телефонов в бесплатной рассылке.

7. Сделайте подборку документов, предназначенных для контентанализа. Выделите в подобранных Вами материалах: 1) категории анализа (смысловые единицы); 2) единицы анализа текста; 3) единицы счета. Продумайте и обоснуйте варианты кодирования информации.

8. Проведите контент-анализ фрагментов текстового источника: — выступления губернатора (руководителя и Т. П.): — должностных инструкций; — нормативных документов или иное.

Рейтинговый контроль изучения дисциплины не предусмотрен.

5. Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

При выполнении различных видов работ в ходе освоения дисциплины используются следующие образовательные инновационные технологии обучения:

- диалоговые, структурно-логические, проектные, диагностические технологии и технологии учебного исследования (к ним относятся информационно-коммуникационные технологии, метод критического мышления, проблемное обучение и игровые технологии, а также специфические методы исследования, такие, как наблюдение, анкетирование, интервью, сравнительный анализ);

- работа в группах;

- межличностная коммуникация;

- опытно-экспериментальные исследования;

- проведение научно-методических семинаров и конференций.

Ключевые образовательные технологии:

Диалоговые технологии: основаны на взаимодействии аспиранта и преподавателя или студентов между собой для обмена знаниями и идеями.

Структурно-логические технологии: помогают упорядочить информацию, выстраивать логические цепочки и делать выводы.

Проектные технологии: ориентированы на разработку конкретного проекта, где студент проходит все этапы от постановки задачи до получения результата.

Технологии учебного исследования: предполагают самостоятельное решение аспирантом поставленных задач, поиск, анализ и интерпретацию информации.

Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ): включают использование цифровых инструментов, онлайн-ресурсов и платформ для сбора и обработки данных.

Технология проблемного обучения: строится на основе решения проблем, которые требуют от студента найти новое, ранее неизвестное знание.

Технологии развития критического мышления: направлены на формирование умения анализировать информацию, аргументировать свою позицию и делать обоснованные выводы.

Примеры методов исследования:

Сравнительный анализ: сопоставление различных объектов или явлений для выявления их сходств и различий.

Абстрагирование: выделение существенных признаков объекта и отвлечение от несущественных.

Индукция и дедукция: логические методы, позволяющие делать выводы от частного к общему (индукция) или от общего к частному (дедукция).

Наблюдение: систематическое и целенаправленное восприятие явлений действительности для сбора данных.

Анкетирование и опрос: методы сбора информации путем задавания вопросов большому количеству людей.

Интервью и собеседование: получение информации при личном общении с респондентом.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и (или) профессиональной культуры обучающихся.

Содержание дисциплины способствует профессионально-трудовому, культурно-творческому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки, высокого профессионализма ученых, их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки, а также примеры высокой духовной культуры, творческого мышления;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов);

– личный пример преподавателя, демонстрация им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

6.1 Основная учебная литература

1. Организация и ведение научных исследований аспирантами : учебник / Е.Г. Анисимов [и др.]. — Москва : Российская таможенная академия, 2014. — 278 с. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/69989.html> (дата обращения: 16.05.2025). — ISBN 978-5-9590-0827-7. — Режим доступа: по подписке.— Текст : электронный.

2. Чернова, О. А. Научная деятельность аспирантов : теория и практика : учебное пособие/ О. А. Чернова – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2023. – 134 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712791> (дата обращения: 16.05.2025). – ISBN 978-5-9275-4261-1. - Режим доступа : по подписке.— Текст : электронный.

6.2. Дополнительная учебная литература

3. Харитонов, А. М. Теория и методология организации и проведения научных исследований : учебное пособие / А. М. Харитонов. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2022. — 100 с. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/128453.html> (дата обращения: 16.05.2025). — ISBN 978-5-9227-1263-7.— Режим доступа : по подписке.— Текст : электронный.

4. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие / М. Ф. Шкляр. – 10-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2025. – 206 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720234> (дата обращения: 16.05.2025). – ISBN 978-5-394-05747-2. – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

6.3 Перечень методических указаний

1. Немировская, Е. П. Методология научного исследования : учебно-методическое пособие / Е. П. Немировская, О. В. Тараканова. – Москва : Директ-Медиа, 2024. – 108 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=715299> (дата обращения: 16.05.2025). – ISBN 978-5-4499-4613-3. – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

6.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1 <http://school-collection.edu.ru/> – федеральное хранилище Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

2 <http://www.edu.ru/> – федеральный портал Российское образование

3 <http://www.igumo.ru/> – интернет-портал Института гуманитарного образования и информационных технологий

4 <https://minobrnauki.gov.ru/> – сайт Министерства науки и высшего образования РФ

5 <http://elibrary.ru> – научная электронная библиотека «Elibrary»

- 6 <http://www.eduhmao.ru/info/1/4382/> – информационно-просветительский портал «Электронные журналы»
- 7 <http://www.iqlib.ru> – электронная библиотека образовательных и просветительных изданий
- 8 <http://www.diss.rsl.ru> – электронная библиотека диссертаций
- 9 <http://www.lib.msu.su/index.html> – Научная библиотека Московского государственного университета им. М.В.Ломоносова
- 10 <http://www.rsl.ru/> – Российская Государственная Библиотека

6.5 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы аспиранта при прохождении дисциплины являются самостоятельные и практические занятия. Аспирант не имеет права пропускать занятия без уважительных причин. Практическому занятию предшествует самостоятельная работа аспиранта, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем. По согласованию с преподавателем или по его заданию аспиранты готовят рефераты по отдельным темам дисциплинам, выступать на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных аспирантами рефератов. Качество учебной работы аспирантов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, а также по результатам докладов. Преподаватель уже на первых занятиях объясняет аспирантам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении научно-исследовательской практики: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п. В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы с аспирантами.

Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы аспиранта. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немыслима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал. Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает аспирантам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости аспиранты обращаются за консультацией к руководителю практики с целью усвоения и закрепления компетенций. Основная цель самостоятельной работы аспирантов – закрепить теоретические знания, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей научно-исследовательской работы.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Операционная система Windows, Libre Office.

8. Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской практики

Стандартно оборудованные лекционные аудитории, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Для проведения отдельных занятий (по заявке) - выделение компьютерного класса, а также аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, другое оборудование.

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное представление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

10 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номер страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			