

Аннотация простой электронной подписью дисциплины «Психология»

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: декан ФЛиМК

Дата подписания: 05.09.2024 10:23:01

Уникальный идентификатор: abd894de8ff3e47461871d4d5f414b316826d7f667e910c3f58a4ba6bb831c5b1

**Общая трудоемкость** изучения дисциплины составляет 2 ЗЕ (72 час.).

**Цели и задачи дисциплины:** Целью дисциплины является повышение общей психологической культуры как важнейшей составляющей общекультурной и общегуманитарной подготовки специалиста.

Основными задачами изучения учебной дисциплины являются: овладение понятийным аппаратом, описывающим познавательную, эмоционально-волевою, мотивационную и регуляторную сферы психики, проблемы личности, мышления, общения и деятельности; приобретение психологических ориентиров в процессе выбора способов и стилей взаимодействия с людьми в условиях делового и профессионального общения с учетом социокультурного контекста взаимодействия; ознакомление с опытом анализа профессиональных и учебных проблемных ситуаций, учета индивидуально-психологических и личностных особенностей людей; ознакомление с методами развития профессионального мышления.

**Основные дидактические единицы (разделы):** Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства. Психология личности и ее жизненный путь. Мотивация личности. Эмоционально-волевая сфера психики. Познавательные психические процессы. Мышление, воображение, творчество и их роль в деятельности современного специалиста. Индивидуальное в психике человека. Психология поведения и деятельности. Психологические основы общения.

**В результате изучения дисциплины студент должен:**

**Знать:** стили делового общения и условия их эффективного использования; психологические основы общения с учетом социокультурных различий.

**Уметь:** выбирать стиль делового общения в зависимости от цели и условий партнерства, с учетом социокультурного контекста взаимодействия.

**Владеть:** навыками анализа эффективности речи, стиля общения и языка жестов в зависимости от ситуаций взаимодействия; навыками психологического анализа социокультурного контекста взаимодействия.

**Виды учебной работы:** лекции, практические занятия.

**Изучение дисциплины заканчивается зачетом.**

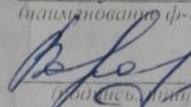
МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета  
лингвистики и межкультурной  
коммуникации

*(наименование факультета)*

 О.Л. Ворошилова

*(подпись, инициалы, фамилия)*

«    »    2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Психология

*(наименование дисциплины)*

ОПОП ВО 43.03.03. Гостиничное дело

*(шифр согласно ФГОС и наименование направления подготовки (специальности))*

направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность»

*(наименование направленности (профиля, специализации))*

форма обучения очная

*(очная, очно-заочная, заочная)*

Курск – 2019

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки (специальности) 43.03.03 «Гостиничное дело», на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета (протокол № 7 от 29.03. 2019 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», на заседании кафедры коммуникологии и психологии № 12 2 июля 2019 г.  
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,

доц., канд. псих. наук \_\_\_\_\_

Никитина Е.А.

Разработчик программы:

доц., канд. псих. наук \_\_\_\_\_

Копылова Т.Ю.

Согласовано: на заседании кафедры истории и социально-культурного сервиса «29» августа 2019 г. протокол № 1.

Зав. кафедрой истории и социально-культурного сервиса,

доцент, докт. ист. наук \_\_\_\_\_

Горюшкина Н.Е.

Директор научной библиотеки \_\_\_\_\_

Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры Куп 31.08.2020 протокол № 7

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,

кандидат психологических наук \_\_\_\_\_

Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «25» 06 2024 г., на заседании кафедры Куп 31.08.2021 пр. № 7

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,

кандидат психологических наук \_\_\_\_\_

Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «23» 02 2022 г., на заседании кафедры Куп пр № 1 от 31.03.2022

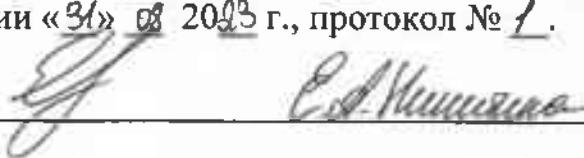
Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,

кандидат психологических наук \_\_\_\_\_

Никитина Е.А.

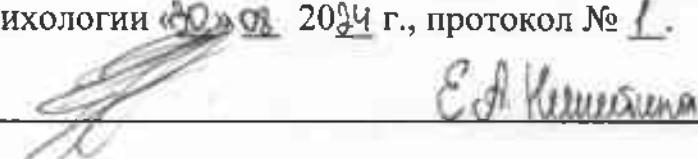
Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета, протокол № 9 от «27» 02 2023 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии «31» 03 2023 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_



Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета, протокол № 9 от «27» 03 2024 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии «30» 03 2024 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_



Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета, протокол №   от « »   20  г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии « »   20  г., протокол №  .

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета, протокол №   от « »   20  г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии « »   20  г., протокол №  .

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета, протокол №   от « »   20  г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии « »   20  г., протокол №  .

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

## 1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

### 1.1 Цель дисциплины

Повышение общей психологической культуры как важнейшей составляющей общекультурной и общегуманитарной подготовки специалиста.

### 1.2 Задачи дисциплины

- овладение понятийным аппаратом, описывающим познавательную, эмоционально-волевою, мотивационную и регуляторную сферы психики, проблемы личности, мышления, общения и деятельности;

- приобретение психологических ориентиров в процессе выбора способов и стилей взаимодействия с людьми в условиях делового и профессионального общения с учетом социокультурного контекста взаимодействия;

- ознакомление с опытом анализа профессиональных и учебных проблемных ситуаций, учета индивидуально-психологических и личностных особенностей людей;

- ознакомление с методами развития профессионального мышления.

### 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции и</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-4	способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых)	УК 4.1 – выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	<b>Знать:</b> стили делового общения и условия их эффективного использования. <b>Уметь:</b> выбирать стиль делового общения в зависимости от цели и условий партнерства. <b>Владеть:</b> навыками анализа эффективности речи, стиля общения и языка жестов в зависимости от ситуаций взаимодействия.

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		УК 4.3 – ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции	<b>Знать:</b> психологические основы общения с учетом социокультурных различий. <b>Уметь:</b> выбирать стиль общения с учетом социокультурного контекста взаимодействия. <b>Владеть:</b> навыками психологического анализа социокультурного контекста взаимодействия.
		УК 4.4 – представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	<b>Знать:</b> способы эффективного представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях <b>Уметь:</b> представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях <b>Владеть:</b> навыками эффективного представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях

## **2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Психология» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность». Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

## **3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	36
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	35,9
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

#### 4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства	Предмет психологии, этапы ее развития и место в системе наук. Методы научного психологического исследования. Функции, структура и свойства психики. Сознание, бессознательное и взаимоотношения между ними.
2.	Психология личности и ее жизненный путь	Основные модели личности. Я-концепция и ее структура. Особенности самоактуализирующейся личности. Социализация личности, ее этапы и механизмы.
3.	Мотивация личности.	Мотивация и ее структура (потребности, мотивы, интересы, ценности, убеждения, цели и др.). Виды мотивации. Основные проблемы психологического объяснения человеческих поступков. Каузальная

		атрибуция и локус контроля.
4.	Эмоционально-волевая сфера психики	Функции эмоций. Основные эмоциональные процессы и состояния и их особенности. Основные приемы психической саморегуляции. Природа и структура волевого действия. Волевая регуляция поведения человека.
5.	Познавательные психические процессы	Понятие о познавательных психических процессах (ощущении, восприятии, внимании, памяти, мышлении и воображении), их видах, свойствах и особенностях.
6.	Мышление, воображение, творчество и их роль в деятельности современного специалиста	Мышление, его основные формы, операции и виды. Интеллект и его структура. Понятие о коэффициенте интеллектуального развития. Особенности творческого мышления. Воображение, его основные виды и приемы.
7.	Индивидуальное в психике человека	Темперамент как динамическая характеристика психической деятельности человека. Типы темперамента. Понятие о характере. Классификация акцентуаций характера К.Леонгарда. Понятие о способностях и задатках.
8.	Психология поведения и деятельности	Понятие о поведении. Врожденное и приобретенное в поведении. Эволюция поведения. Макроструктура и внутренняя структура деятельности, ее виды. Профессиональное развитие и кризисы профессионального пути личности.
9.	Психологические основы общения	Перцептивная, коммуникативная и интерактивная стороны общения. Механизмы взаимовосприятия. Основные коммуникативные барьеры в общении и их преодоление. Стратегия поведения, дистанция и позиция в общении. Стили делового общения и условия их эффективного использования. Психологические основы общения с учетом социокультурных различий.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел дисциплины, модуля	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		Лек, час.	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства	2	-	1	У-1-7, МУ-1, 2	С-2 Т-2 СЗ-2	УК-4
2	Психология личности и ее жизненный путь	2	-	2	У-1-7, МУ-1, 2	С-4 Т-4 СЗ-4	УК-4
3	Мотивация личности.	2	-	3	У-1-7, МУ-1, 2	С-6 Т-6 СЗ-6	УК-4
4	Эмоционально-	2	-	4	У-1-7, МУ-1,	С-8	УК-4

	волевая сфера психики				2	Т-8 СЗ-8	
5	Познавательные психические процессы	2	-	5	У-1-7, МУ-1, 2	С-10 Т-10 СЗ-10	УК-4
6	Мышление, воображение, творчество и их роль в деятельности современного специалиста	2	-	6	У-1-7, МУ-1, 2	С-12 Т-12 СЗ-12	УК-4
7	Индивидуальное в психике человека	2	-	7	У-1-7, МУ-1, 2	С-14 Т-14 СЗ-14	УК-4
8	Психология поведения и деятельности	2	-	8	У-1-7, МУ-1, 2	С-16 Т-16 СЗ-16	УК-4
9	Психологические основы общения	2	-	9	У-1-7, МУ-1, 2	С-18 Т-18 СЗ-18	УК-4

С – собеседование, Т – тестирование, СЗ – решение ситуационных задач.

## 4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства	2
2	Психология личности и ее жизненный путь	2
3	Мотивация личности.	2
4	Эмоционально-волевая сфера психики	2
5	Познавательные психические процессы	2
6	Мышление, воображение, творчество и их роль в деятельности современного специалиста	2
7	Индивидуальное в психике человека	2
8	Психология поведения и деятельности	2
9	Психологические основы общения	2
	ИТОГО	18

## 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3– Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Срок выполнения, неделя	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства	2 неделя	4
2	Психология личности и ее жизненный путь	4 неделя	4
3	Мотивация личности.	6 неделя	4
4	Эмоционально-волевая сфера психики	8 неделя	4
5	Познавательные психические процессы	10 неделя	4
6	Мышление, воображение, творчество и их роль в деятельности современного специалиста	12 неделя	4
7	Индивидуальное в психике человека	14 неделя	4
8	Психология поведения и деятельности	16 неделя	4
9	Психологические основы общения	18 неделя	3,9
Итого:			35,9

## **5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации

самостоятельной работы студентов;

– заданий для самостоятельной работы;

– вопросов к зачету;

- методических указаний к выполнению практических работ

*типографией университета:*

– помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

– удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## **6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины**

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами и специалистами Комитета по труду и занятости населения Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№ п/п	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1.	Лекция 2. Психология личности и ее жизненный путь	Лекция с элементами дискуссии	2
2.	Лекция 3. Мотивация личности.	Лекция с элементами дискуссии	2
3.	Практическое занятие 8. Психология поведения и деятельности.	Решение ситуационных задач	2
4.	Практическое занятие 9. Психологические основы общения.	Решение ситуационных задач	2
	Итого		8

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому,

патриотическому, правовому, профессионально-трудовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки, высокого профессионализма ученых, их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки и производства, а также примеры высокой духовной культуры, патриотизма, гражданственности, гуманизма, творческого мышления;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, разбор конкретных ситуаций, диспуты и др.);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-4 - способен осуществлять деловую	Деловая культура в ресторанном бизнесе	Иностранный язык второй	Иностранный язык второй

коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых)	Профессиональная этика и этикет Иностранный язык Русский язык и культура речи Психология		Производственная сервисная практика Производственная преддипломная практика
--	---	--	--

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-4 / начальный	УК 4.1 – выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. УК 4.3 – ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурны	<b>Знать:</b> отдельные стили делового общения и условия их эффективного использования в простых ситуациях профессионального взаимодействия с учетом социокультурного контекста; элементарные психологические основы общения с учетом социокультурных различий; отдельные способы представления своей точки зрения при деловом общении и в	<b>Знать:</b> основные стили делового общения и условия их эффективного использования в типовых ситуациях профессионального взаимодействия с учетом социокультурного контекста; психологические основы общения с учетом социокультурных различий; основные способы представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	<b>Знать:</b> разнообразные стили делового общения и условия их эффективного использования в типовых ситуациях профессионального взаимодействия с учетом социокультурного контекста; психологические принципы, правила, приемы, методы и условия эффективного общения с учетом социокультурных различий; разнообразные способы представления

	<p>х различий в формате корреспонденции и УК 4.4 – представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p>	<p>публичных выступлениях</p> <p><b>Уметь:</b> выбирать стиль делового общения в простых ситуациях профессионального взаимодействия с учетом социокультурного контекста; выбирать отдельные стили общения с учетом социокультурного контекста взаимодействия; эффективно представлять отдельные аспекты своей точки зрения при деловом общении в публичных выступлениях.</p> <p><b>Владеть:</b> отдельными навыками психологического анализа эффективности речи, стили общения и языка жестов с учетом ситуационного и социокультурного контекста взаимодействия; отдельными навыками психологического анализа социокультурного контекста взаимодействия; отдельными навыками</p>	<p><b>Уметь:</b> выбирать стиль делового общения в типовых ситуациях профессионального взаимодействия с учетом социокультурного контекста; выбирать основные стили общения с учетом социокультурного контекста взаимодействия; эффективно представлять основные аспекты своей точки зрения при деловом общении в публичных выступлениях.</p> <p><b>Владеть:</b> основными навыками психологического анализа эффективности речи, стили общения и языка жестов с учетом ситуационного и социокультурного контекста взаимодействия; основными навыками психологического анализа социокультурного контекста взаимодействия; основными навыками эффективного представления</p>	<p>своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p> <p><b>Уметь:</b> выбирать оптимальный стиль делового общения в типовых ситуациях профессионального взаимодействия с учетом социокультурного контекста; выбирать оптимальные стили общения с учетом социокультурного контекста взаимодействия; эффективно представлять все аспекты своей точки зрения при деловом общении в публичных выступлениях.</p> <p><b>Владеть:</b> разнообразными навыками психологического анализа эффективности речи, стили общения и языка жестов с учетом ситуационного и социокультурного контекста взаимодействия; разнообразными навыками психологического анализа социокультурного</p>
--	--	---	---	--

		эффективного представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	о контекста взаимодействия; разнообразными навыками эффективного представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях
--	--	--	---	--

### 7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		
				наименование	№№ заданий	
1.	Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства	УК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	собеседование	1-5	Согласно табл. 7.2
				тест	1-15	
				ситуационная задача	1	
2.	Психология личности и ее жизненный путь	УК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	собеседование	6-10	Согласно табл. 7.2
				тест	16-30	
				ситуационная задача	2	
3.	Мотивация личности.	УК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	собеседование	11-15	Согласно табл. 7.2
				тест	31-45	
				ситуационная задача	3	
4.	Эмоционально-волевая сфера психики	УК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	собеседование	16-20	Согласно табл. 7.2
				тест	46-60	
				ситуационная задача	4	
5.	Познавательны	УК-4	Лекция,	собеседование	21-25	Соглас

	е психические процессы		практическое занятие, СРС	тест	61-75	но табл. 7.2
				ситуационная задача	5	
6.	Мышление, воображение, творчество и их роль в деятельности современного специалиста	УК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	собеседование	26-30	Согласно табл. 7.2
				тест	76-90	
				ситуационная задача	6	
7.	Индивидуальное в психике человека	УК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	собеседование	31-35	Согласно табл. 7.2
				тест	91-105	
				ситуационная задача	7	
8.	Психология поведения и деятельности	УК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	собеседование	36-40	Согласно табл. 7.2
				тест	106-120	
				ситуационная задача	8	
9.	Психологические основы общения	УК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	собеседование	41-45	Согласно табл. 7.2
				тест	121-135	
				ситуационная задача	9	

### Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы собеседования по теме 1 «Предмет и методы психологии».

1. Назовите предмет, объект и основные категории психологической науки. Изучением каких проблем занимается эта наука?

2. Когда психология стала наукой? Чем отличаются научное и житейское понимание психологических явлений?

3. Назовите и охарактеризуйте основные методы психологических исследований. Почему данные, полученные с их помощью можно считать достоверными?

Примеры тестовых заданий по теме 1 «Предмет и методы психологии». Задание в закрытой форме.

Предметом психологии является:

- а) человек;
- б) животные;
- в) психика;
- г) продукты деятельности человека.

Задание в открытой форме.

Сознание – это \_\_\_\_\_

Задание на соотнесение.

Соотнесите направления психологической науки с предметами их исследования:

- а) психоанализ
  - б) бихевиоризм
  - в) когнитивная психология
  - г) гуманистическая психология
1. поведение
  2. познавательные процессы
  3. бессознательное
  4. личность, индивидуальность

Задание на последовательность.

Укажите правильную последовательность этапов становления психологии:

- а) научный
  - б) донаучный
  - в) философский
1. \_\_\_\_\_
  2. \_\_\_\_\_
  3. \_\_\_\_\_

Ситуационная задача. Шла подготовка важного документа. Над одним из разделов работала сотрудница Т. Когда проект был готов, начальник отдела попросил ее изменить один из пунктов. Изменения носили принципиальный характер, и Т. попыталась доказать начальнику, что он не прав. Но тот не согласился и в жесткой форме распорядился внести изменения, что и было сделано. При сдаче проекта возник ряд вопросов. В частности, директор организации указал, что тот самый пункт изложен неверно, тогда как первый вариант оказался правильным».

*Задание:* Определите наиболее психологически эффективные и конструктивные способы коммуникации между подчиненной и руководителем в сложившейся ситуации. Обоснуйте свою точку зрения.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

*Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции* проверяются с помощью компетентностно - ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

#### Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

Возможность бесконфликтного общения и согласованности действий в условиях совместной деятельности проявляется в таком групповом эффекте психологического климата, как: а) сплоченность; б) совместимость; в) групповая идентификация; г) групповая поляризация.

Задание в открытой форме:

Диалогичность речи – это:

Задание на установление правильной последовательности.

Укажите правильную последовательность в расположении дистанций в общении (от меньшей к большей):

а) социальная

б) личная

в) публичная

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_

Задание на установление соответствия:

Соотнесите понятия и определения к ним:

а) аттракция

1. способность посмотреть на себя со стороны, глазами другого

б) рефлексия

2. способность нравиться, вызвать расположение

в) идентификация

3. способность поставить себя на место другого

Компетентностно-ориентированная задача:

«В нашем коллективе есть люди, относящиеся к разным национальностям и имеющие различное вероисповедание. Я сам являюсь атеистом и считаю, что каждый имеет право верить в то, во что считает нужным. Во время обеденного перерыва мой коллега, мусульманин, стал говорить о том, что его религия самая истинная. И тогда я стал с ним спорить и критически высказался по поводу его религии. Разговор закончился тем, что каждый остался при своей точке зрения. Он очень рассердился на меня и почти перестал со мной разговаривать, а это мешает нашей совместной работе».

Какое поведение в данной ситуации было бы более конструктивным? Обоснуйте свой ответ.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016–2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие 1 (Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства) Собеседование Тест Ситуационная задача	2	Выполнил, доля правильных ответов 50% и менее	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 2 (Психология личности и ее жизненный путь) Собеседование Тест Ситуационная задача	2	Выполнил, доля правильных ответов 50% и менее	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 3 (Мотивация личности) Собеседование Тест Ситуационная задача	2	Выполнил, доля правильных ответов 50% и менее	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 4 (Эмоционально-волевая сфера психики) Собеседование Тест Ситуационная задача	2	Выполнил, доля правильных ответов 50% и менее	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 5 (Познавательные психические процессы) Собеседование Тест Ситуационная задача	2	Выполнил, доля правильных ответов 50% и менее	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 6 (Мышление, воображение, творчество и их роль в деятельности современного специалиста) Собеседование Тест Ситуационная задача	2	Выполнил, доля правильных ответов 50% и менее	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 7 (Индивидуальное в психике	2	Выполнил, доля правильных ответов	4	Выполнил, доля правильных

человека) Собеседование Тест Ситуационная задача		50% и менее		ответов более 50%
Практическое занятие 8 (Психология поведения и деятельности) Собеседование Тест Ситуационная задача	2	Выполнил, доля правильных ответов 50% и менее	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 9 (Психологические основы общения) Собеседование Тест Ситуационная задача	2	Выполнил, доля правильных ответов 50% и менее	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
СРС	6	Выполнил, доля правильных ответов 50% и менее	12	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов. Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Ступницкий, В.П. Психология [Электронный ресурс] : учебник / В.П. Ступницкий, О.И. Щербакова, В.Е. Степанов. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 519 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>

2. Караванова, Л.Ж. Психология [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Ж. Караванова. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 264 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>

### **8.2 Дополнительная учебная литература**

3. Гуревич, П. С. Психология [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 319 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>
4. Копылова, Т.Ю. Психология [Текст] : учебное пособие: [для студентов очной и заочной форм обучения, изучающих дисциплину «Психология»] / Т.Ю. Копылова, Е.А. Никитина; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск : ЮЗГУ, 2015. – 126 с.
5. Копылова, Т.Ю. Психология [Электронный ресурс] : учебное пособие: [для студентов очной и заочной форм обучения, изучающих дисциплину «Психология»] / Т.Ю. Копылова, Е.А. Никитина; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск : ЮЗГУ, 2015. – 126 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>
6. Кравченко, А.И. Психология и педагогика [Текст] : учебник / А.И. Кравченко. – Москва : Проспект, 2016. – 400 с.
7. Леонтьев, А.А. Психология общения [Текст] : учебное пособие. / А.А. Леонтьев. – М. : Академия, 2008. – 368 с.
8. Нуркова, В. В. Психология [Текст] : учебник для бакалавров / В. В. Нуркова, Н. Б. Березанская. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2012. - 575 с.
9. Утлик, Э.П. Психология личности [Текст] : учебное пособие / Э.П. Утлик. – М. : Академия, 2008. – 320 с.

### **8.3 Перечень методических указаний**

1. Психология [Текст]: методические рекомендации для самостоятельной подготовки к занятиям студентов направлений подготовки, учебные планы которых предусматривают изучение дисциплины «Психология» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Т.Ю. Копылова. Курск: ЮЗГУ, 2018. - 19 с.
2. Психология [Текст]: методические рекомендации к практическим занятиям студентов всех форм обучения, направлений подготовки и специальностей, учебные планы которых предусматривают изучение дисциплины «Психология» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Т.Ю. Копылова. Курск: ЮЗГУ, 2018. - 30 с.

### **8.4 Другие учебно-методические материалы**

Профессиональный психологический инструментарий:

1. ИМАТОН Методика трансово-медитативной саморегуляции «Встреча с целителем» (фЦ)
2. ИМАТОН «СИГНАЛ» Методика экспересс-диагностики суицидального риска
3. ИМАТОН М.П. Мороз «Методика экспересс-диагностики функционального состояния и работоспособности человека»
4. ИМАТОН Психодиагностическая компьютерная система Статус;
5. ИМАТОН «Личностный опросник ММРІ»
6. ИМАТОН «PROFI» Профориентационная компьютерная система
7. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий Методика рисуночный метафор «Жизненный путь» (Исследование содержания эмоциональных проблем);

8. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий Автоматизированная экспресс-профориентация «Ориентир» для индивидуальной работы;

9. ИМАТОН Тест структуры интеллекта Р. Амтхауэра;

10. ИМАТОН Факторный личностный опросник Р. Кеттелла;

11. ИМАТОН Методика диагностики работоспособности Тест Э. Ландольта;

12. ИМАТОН Фрустрационный тест С. Розенцвейга;

13. ИМАТОН Ко-терапевтическая компьютерная система «Келли-98» Диагностика межличностных отношений;

14. ИМАТОН Методика ИДИКС (методика А.Б. Леоновой) Интегральная диагностика и коррекция профессионального стресса.

Учебно-наглядные пособия:

1. Конфликты в диаде «Руководитель-подчиненный»

2. Основные этапы психолого-педагогического исследования

3. Основные направления развития западной конфликтологии

4. Функции трудовых конфликтов

5. Предупреждение и разрешение межличностного конфликта

6. Классификация методов психологического исследования (по Б.Г.

Ананьеву)

7. Конфликтная ситуация

8. Отрасли психологии

9. Типология характерологических особенностей по К. Юнгу

10. Направление психологии: предмет исследования, парадигма, метод, практика.

Журналы в библиотеке

университета: Психологический

журнал

Известия Юго-Западного государственного университета. Серия «Лингвистика и педагогика»

## **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»: <http://www.biblioclub.ru>

2. Электронная библиотека диссертаций российской государственной библиотеки: <http://diss.rsl.ru/>

3. Электронная библиотека ЮЗГУ: <http://elibrary.kstu.kursk.ru>

4. Электронно-библиотечная система «Лань» коллекции изданий гуманитарного профиля и периодические издания (бесплатный контент): <http://e.lanbook.com/>

5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

## **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе практических занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и организации самостоятельной работы. Практические занятия также служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практическое занятие предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Оно начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет баллы выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе практических занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

При освоении данного курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой.

В процессе *подготовки к зачету* студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до зачета не оставалось непонятных вопросов;

- необходимо строго следить за точностью своих выражений и правильностью употребляемых терминов;

- не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;

- прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;
- к зачету необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

### **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Libreoffice операционная система  
Windows Антивирус Касперского (или  
ESETNOD)

### **12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Ноутбук ASUSX50VL РМД-Т2330/14/1024М/16, ноутбук LENOWOG580 (59405173)2020М/40961500/DVD-S, проектор inFocusIN 124+(39945.45), диктофон цифровой SonyICD-PX312F, видеокамера Флеш PanasonicHC-V700, устройство психофизиологического тестирования УПТФ-1/30 «Психофизиолог», указка лазерная GreenLaserJetPro 200 Color, телевизор TV Витязь, видеоманитофон Philips, музыкальный центр LGF-5865AX, системный блок iCe12000|256CDRW| ASUC MB, монитор 17Samsung 765 MB<0.20,50-160Hz,1600x1200@68Hz.

### **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются

общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины**

Номер изменений	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изменных	замененных	аннулированных	новых			

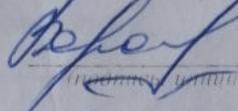
МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета  
лингвистики и межкультурной  
коммуникации

(наименование должности)

 О.Л. Ворошилова  
(подпись, инициалы, фамилия)

« 30 » 08 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Психология

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело

(шифр согласно ФГОС и наименование направления подготовки (специальности))

направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность»

(наименование направленности (профиля, специализации))

форма обучения заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2019

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки (специальности) 43.03.03 «Гостиничное дело», на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета (протокол № 7 от 29.03. 2019 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», на заседании кафедры коммуникологии и психологии № 12 2 июля 2019 г.  
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,  
доц., канд. псих. наук \_\_\_\_\_ Никитина Е.А.  
Разработчик программы:  
доц., канд. псих. наук \_\_\_\_\_ Копылова Т.Ю.

Согласовано: на заседании кафедры истории и социально-культурного сервиса «29» августа 2019 г. протокол № 1.

Зав. кафедрой истории и социально-культурного сервиса,  
доцент, докт. ист. наук \_\_\_\_\_ Горюшкина Н.Е.  
Директор научной библиотеки \_\_\_\_\_ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_ «\_\_» \_\_ 20\_\_ г., на заседании кафедры 31.08.2020 протокол № 1

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,  
кандидат психологических наук \_\_\_\_\_ Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «25» 06 2021 г., на заседании кафедры КиП 31.08.2021

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,  
кандидат психологических наук \_\_\_\_\_ Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «23» 02 2022 г., на заседании кафедры КиП пр/1 от 31.08.2022

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,  
кандидат психологических наук \_\_\_\_\_ Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета, протокол № 9 от «27» 02 2023 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии «31» 08 2023 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

 Е.В. Киселёва

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета, протокол № 9 от «27» 03 2024 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии «30» 08 2024 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

 Е.В. Киселёва

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета, протокол № от « » 20 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии « » 20 г., протокол № .

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета, протокол № от « » 20 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии « » 20 г., протокол № .

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета, протокол № от « » 20 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии « » 20 г., протокол № .

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

# 1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

## 1.1 Цель дисциплины

Повышение общей психологической культуры как важнейшей составляющей общекультурной и общегуманитарной подготовки специалиста.

## 1.2 Задачи дисциплины

- овладение понятийным аппаратом, описывающим познавательную, эмоционально-волевою, мотивационную и регуляторную сферы психики, проблемы личности, мышления, общения и деятельности;

- приобретение психологических ориентиров в процессе выбора способов и стилей взаимодействия с людьми в условиях делового и профессионального общения с учетом социокультурного контекста взаимодействия;

- ознакомление с опытом анализа профессиональных и учебных проблемных ситуаций, учета индивидуально-психологических и личностных особенностей людей;

- ознакомление с методами развития профессионального мышления.

## 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции и</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-4	способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых)	УК 4.1 – выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	<b>Знать:</b> стили делового общения и условия их эффективного использования. <b>Уметь:</b> выбирать стиль делового общения в зависимости от цели и условий партнерства. <b>Владеть:</b> навыками анализа эффективности речи, стиля общения и языка жестов в зависимости от ситуаций взаимодействия.

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		УК 4.3 – ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции	<b>Знать:</b> психологические основы общения с учетом социокультурных различий. <b>Уметь:</b> выбирать стиль общения с учетом социокультурного контекста взаимодействия. <b>Владеть:</b> навыками психологического анализа социокультурного контекста взаимодействия.
		УК 4.4 – представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	<b>Знать:</b> способы эффективного представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях <b>Уметь:</b> представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях <b>Владеть:</b> навыками эффективного представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях

## **2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Психология» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность». Дисциплина изучается на 1 курсе.

## **3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	10
в том числе:	
лекции	4
лабораторные занятия	0
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	57,9
Контроль (подготовка к экзамену)	4
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

#### 4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства. Психология личности и ее жизненный путь. Мотивация личности. Эмоционально-волевая сфера психики	Предмет психологии, этапы ее развития и место в системе наук. Методы научного психологического исследования. Функции, структура и свойства психики. Сознание, бессознательное и взаимоотношения между ними. Основные модели личности. Я-концепция и ее структура. Особенности самоактуализирующейся личности. Социализация личности, ее этапы и механизмы. Мотивация и ее структура (потребности, мотивы, интересы, ценности, убеждения, цели и др.). Виды мотивации. Основные проблемы психологического объяснения человеческих поступков. Каузальная атрибуция и локус контроля. Функции эмоций. Основные эмоциональные процессы и

		состояния и их особенности. Основные приемы психической саморегуляции. Природа и структура волевого действия. Волевая регуляция поведения человека.
2.	<p>Познавательные психические процессы. Мышление, воображение, творчество и их роль в деятельности современного специалиста. Индивидуальное в психике человека. Психология поведения и деятельности. Психологические основы общения</p>	<p>Понятие о познавательных психических процессах (ощущении, восприятии, внимании, памяти, мышлении и воображении), их видах, свойствах и особенностях. Мышление, его основные формы, операции и виды. Интеллект и его структура. Понятие о коэффициенте интеллектуального развития. Особенности творческого мышления. Воображение, его основные виды и приемы. Темперамент как динамическая характеристика психической деятельности человека. Типы темперамента. Понятие о характере. Классификация акцентуаций характера К. Леонгарда. Понятие о способностях и задатках. Понятие о поведении. Врожденное и приобретенное в поведении. Эволюция поведения. Макроструктура и внутренняя структура деятельности, ее виды. Профессиональное развитие и кризисы профессионального пути личности. Перцептивная, коммуникативная и интерактивная стороны общения. Механизмы взаимовосприятия. Основные коммуникативные барьеры в общении и их преодоление. Стратегия поведения, дистанция и позиция в общении. Стили делового общения и условия их эффективного использования. Психологические основы общения с учетом социокультурных различий.</p>

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

п/п	Раздел дисциплины, модуля	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		Лек, час.	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства. Психология личности и ее жизненный путь. Мотивация личности. Эмоционально-волевая сфера психики	2	-	1	У-1-7, МУ-1, 2	С-2-8 Т-2-8 СЗ-2-8	УК-4
2	Познавательные психические процессы. Мышление, воображение,	2	-	2, 3	У-1-7, МУ-1, 2	С-10-18 Т-10-18 СЗ-10-18	УК-4

творчество и их роль в деятельности современного специалиста. Индивидуальное в психике человека. Психология поведения и деятельности. Психологические основы общения							
---	--	--	--	--	--	--	--

С – собеседование, Т – тестирование, СЗ – решение ситуационных задач.

## 4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства. Психология личности и ее жизненный путь. Мотивация личности. Эмоционально-волевая сфера психики	2
2	Познавательные психические процессы. Мышление, воображение, творчество и их роль в деятельности современного специалиста. Индивидуальное в психике человека. Психология поведения и деятельности. Психологические основы общения	4
	ИТОГО	6

## 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3– Самостоятельная работа студентов

№ пп	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Срок выполнения, неделя	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства. Психология личности и ее жизненный путь. Мотивация личности. Эмоционально-волевая сфера психики	2-8 недели	29,9
2	Познавательные психические процессы. Мышление, воображение, творчество и их роль в деятельности современного специалиста. Индивидуальное в психике человека. Психология поведения и деятельности. Психологические основы общения	10-18 недели	28
Итого:			57,9

## 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- заданий для самостоятельной работы;

- вопросов к зачету;

- методических указаний к выполнению практических работ

*типографией университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## **6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины**

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами и специалистами Комитета по труду и занятости населения Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№ п/п	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
-------	---	---	-------------

	занятия)		
1.	Лекция 1. Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства. Психология личности и ее жизненный путь. Мотивация личности. Эмоционально-волевая сфера психики	Лекция с элементами дискуссии	2
2.	Практическое занятие 2. Познавательные психические процессы. Мышление, воображение, творчество и их роль в деятельности современного специалиста. Индивидуальное в психике человека. Психология поведения и деятельности. Психологические основы общения	Решение ситуационных задач	2
	Итого		4

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, патриотическому, правовому, профессионально-трудовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки, высокого профессионализма ученых, их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки и производства, а также примеры высокой духовной культуры, патриотизма, гражданственности, гуманизма, творческого мышления;

- применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, разбор конкретных ситуаций, диспуты и др.);

- личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых)	Деловая культура в ресторанном бизнесе Профессиональная этика и этикет Иностранный язык Русский язык и культура речи Психология	Иностранный язык второй	Иностранный язык второй Производственная сервисная практика Производственная преддипломная практика

### **7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/этап (указывается название этапа)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)

из п.7.1)	компетенций, закрепленные за дисциплиной)			
1	2	3	4	5
УК-4 / начальный	УК 4.1 – выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. УК 4.3 – ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурны х различий в формате корреспонденци и УК 4.4 – представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	<b>Знать:</b> отдельные стили делового общения и условия их эффективного использования в простых ситуациях профессиональн ого взаимодействия с учетом социокультурног о контекста; элементарные психологические основы общения с учетом социокультурны х различий; отдельные способы представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях <b>Уметь:</b> выбирать стиль делового общения в простых ситуациях профессиональн ого взаимодействия с учетом социокультурног о контекста; выбирать отдельные стили общения с учетом социокультурног о контекста	<b>Знать:</b> основные стили делового общения и условия их эффективного использования в типовых ситуациях профессиональн ого взаимодействия с учетом социокультурног о контекста; психологические основы общения с учетом социокультурны х различий; основные способы представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях <b>Уметь:</b> выбирать стиль делового общения в типовых ситуациях профессиональн ого взаимодействия с учетом социокультурног о контекста; выбирать основные стили общения с учетом социокультурног о контекста взаимодействия; эффективно	<b>Знать:</b> разнообразные стили делового общения и условия их эффективного использования в типовых ситуациях профессиональн ого взаимодействия с учетом социокультурног о контекста; психологические принципы, привила, приемы, методы и условия эффективного общения с учетом социокультурны х различий; разнообразные способы представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях <b>Уметь:</b> выбирать оптимальный стиль делового общения в типовых ситуациях профессиональн ого взаимодействия с учетом социокультурног о контекста; выбирать

		<p>взаимодействия; эффективно представлять отдельные аспекты своей точки зрения при деловом общении в публичных выступлениях.</p> <p><b>Владеть:</b> отдельными навыками психологического анализа эффективности речи, стиля общения и языка жестов с учетом ситуационного и социокультурного контекста взаимодействия; отдельными навыками психологического анализа социокультурного контекста взаимодействия; отдельными навыками эффективного представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p>	<p>представлять основные аспекты своей точки зрения при деловом общении в публичных выступлениях.</p> <p><b>Владеть:</b> основными навыками психологического анализа эффективности речи, стиля общения и языка жестов с учетом ситуационного и социокультурного контекста взаимодействия; основными навыками психологического анализа социокультурного контекста взаимодействия; основными навыками эффективного представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p>	<p>оптимальные стили общения с учетом социокультурного контекста взаимодействия; эффективно представлять все аспекты своей точки зрения при деловом общении в публичных выступлениях.</p> <p><b>Владеть:</b> разнообразными навыками психологического анализа эффективности речи, стиля общения и языка жестов с учетом ситуационного и социокультурного контекста взаимодействия; разнообразными навыками психологического анализа социокультурного контекста взаимодействия; разнообразными навыками эффективного представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p>
--	--	---	--	---

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.3 Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		
				наименование	№№ заданий	
1.	Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства. Психология личности и ее жизненный путь. Мотивация личности. Эмоционально-волевая сфера психики	УК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	собеседование	1-20	Согласно табл. 7.2
				тест	1-60	
				ситуационная задача	1-4	
2.	Познавательные психические процессы. Мышление, воображение, творчество и их роль в деятельности современного специалиста. Индивидуальное в психике человека. Психология поведения и деятельности. Психологические основы общения	УК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	собеседование	21-45	Согласно табл. 7.2
				тест	61-135	
				ситуационная задача	5-9	

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы собеседования по теме 1 «Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства. Психология личности и ее жизненный путь. Мотивация личности. Эмоционально-волевая сфера психики».

1. Назовите предмет, объект и основные категории психологической науки. Изучением каких проблем занимается эта наука?

2. Когда психология стала наукой? Чем отличаются научное и житейское понимание психологических явлений?

3. Назовите и охарактеризуйте основные методы психологических исследований. Почему данные, полученные с их помощью можно считать достоверными?

Примеры тестовых заданий по теме 1 «Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства. Психология личности и ее жизненный путь. Мотивация личности. Эмоционально-волевая сфера психики».

Задание в закрытой форме.

Предметом психологии является:

- а) человек;
- б) животные;
- в) психика;
- г) продукты деятельности человека.

Задание в открытой форме.

Сознание – это \_\_\_\_\_

Задание на соотнесение.

Соотнесите направления психологической науки с предметами их исследования:

- а) психоанализ
  - б) бихевиоризм
  - в) когнитивная психология
  - г) гуманистическая психология
1. поведение
  2. познавательные процессы
  3. бессознательное
  4. личность, индивидуальность

Задание на последовательность.

Укажите правильную последовательность этапов становления психологии:

- а) научный
  - б) донаучный
  - в) философский
1. \_\_\_\_\_
  2. \_\_\_\_\_
  3. \_\_\_\_\_

Ситуационная задача. Шла подготовка важного документа. Над одним из разделов работала сотрудница Т. Когда проект был готов, начальник отдела попросил ее изменить один из пунктов. Изменения носили принципиальный характер, и Т. попыталась доказать начальнику, что он не прав. Но тот не согласился и в жесткой форме распорядился внести изменения, что и было сделано. При сдаче проекта возник ряд вопросов. В

частности, директор организации указал, что тот самый пункт изложен неверно, тогда как первый вариант оказался правильным».

*Задание:* Определите наиболее психологически эффективные и конструктивные способы коммуникации между подчиненной и руководителем в сложившейся ситуации. Обоснуйте свою точку зрения.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

#### Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

*Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции* проверяются с помощью компетентностно - ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения  
промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

Возможность бесконфликтного общения и согласованности действий в условиях совместной деятельности проявляется в таком групповом эффекте психологического климата, как: а) сплоченность; б) совместимость; в) групповая идентификация; г) групповая поляризация.

Задание в открытой форме:

Диалогичность речи – это:

Задание на установление правильной последовательности.

Укажите правильную последовательность в расположении дистанций в общении (от меньшей к большей):

а) социальная

б) личная

в) публичная

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_

Задание на установление соответствия:

Соотнесите понятия и определения к ним:

а) аттракция

1. способность посмотреть на себя со стороны, глазами другого

б) рефлексия

2. способность нравиться, вызвать расположение

в) идентификация

3. способность поставить себя на место другого

Компетентностно-ориентированная задача:

«В нашем коллективе есть люди, относящиеся к разным национальностям и имеющие различное вероисповедание. Я сам являюсь атеистом и считаю, что каждый имеет право верить в то, во что считает нужным. Во время обеденного перерыва мой коллега, мусульманин, стал говорить о том, что его религия самая истинная. И тогда я стал с ним спорить и критически высказался по поводу его религии. Разговор закончился тем, что каждый остался при своей точке зрения. Он очень рассердился на меня и почти перестал со мной разговаривать, а это мешает нашей совместной работе».

Какое поведение в данной ситуации было бы более конструктивным? Обоснуйте свой ответ.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016–2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие 1 (Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства. Психология личности и ее жизненный путь. Мотивация личности. Эмоционально- волевая сфера психики) Собеседование Тест Ситуационная задача	0	Выполнил, доля правильных ответов 50% и менее	12	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 2 (Познавательные психические процессы. Мышление, воображение, творчество и их роль в деятельности современного специалиста. Индивидуальное в психике человека. Психология поведения и деятельности. Психологические основы общения) Собеседование Тест Ситуационная задача	0	Выполнил, доля правильных ответов 50% и менее	12	Выполнил, доля правильных ответов более 50%

СРС	0		12	
Итого	0		36	
Посещаемость	0		14	
Экзамен	0		60	
Итого	0		100	

Для *промежуточной аттестации обучающихся*, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 3 балла,
- задание в открытой форме – 3 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 3 балла,
- задание на установление соответствия – 3 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 15 баллов. Максимальное количество баллов за тестирование - 60 баллов.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Ступницкий, В.П. Психология [Электронный ресурс] : учебник / В.П. Ступницкий, О.И. Щербакова, В.Е. Степанов. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 519 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>

2. Караванова, Л.Ж. Психология [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Ж. Караванова. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 264 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>

### **8.2 Дополнительная учебная литература**

3. Гуревич, П. С. Психология [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 319 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>

4. Копылова, Т.Ю. Психология [Текст] : учебное пособие: [для студентов очной и заочной форм обучения, изучающих дисциплину «Психология»] / Т.Ю. Копылова, Е.А. Никитина; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск : ЮЗГУ, 2015. – 126 с.

5. Копылова, Т.Ю. Психология [Электронный ресурс] : учебное пособие: [для студентов очной и заочной форм обучения, изучающих дисциплину «Психология»] / Т.Ю. Копылова, Е.А. Никитина; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск : ЮЗГУ, 2015. – 126 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>

6. Кравченко, А.И. Психология и педагогика [Текст] : учебник / А.И. Кравченко. – Москва : Проспект, 2016. – 400 с.

7. Леонтьев, А.А. Психология общения [Текст] : учебное пособие. / А.А. Леонтьев. – М. : Академия, 2008. – 368 с.

8. Нуркова, В. В. Психология [Текст] : учебник для бакалавров / В. В. Нуркова, Н. Б. Березанская. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2012. - 575 с.

9. Утлик, Э.П. Психология личности [Текст] : учебное пособие / Э.П. Утлик. – М. : Академия, 2008. – 320 с.

### **8.3 Перечень методических указаний**

1. Психология [Текст]: методические рекомендации для самостоятельной подготовки к занятиям студентов направлений подготовки, учебные планы которых предусматривают изучение дисциплины «Психология»

/ Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Т.Ю. Копылова. Курск: ЮЗГУ, 2018. - 19 с.

2. Психология [Текст]: методические рекомендации к практическим занятиям студентов всех форм обучения, направлений подготовки и специальностей, учебные планы которых предусматривают изучение дисциплины «Психология» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Т.Ю. Копылова. Курск: ЮЗГУ, 2018. - 30 с.

### **8.4 Другие учебно-методические материалы**

Профессиональный психологический инструментарий:

1. ИМАТОН Методика трансово-медитативной саморегуляции «Встреча с целителем» (фЦ)

2. ИМАТОН «СИГНАЛ» Методика экспересс-диагностики суицидального риска

3. ИМАТОН М.П. Мороз «Методика экспересс-диагностики функционального состояния и работоспособности человека»

4. ИМАТОН Психодиагностическая компьютерная система Статус;

5. ИМАТОН «Личностный опросник ММРІ»

6. ИМАТОН «PROFI» Профорориентационная компьютерная система

7. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий Методика рисуночный метафор «Жизненный путь» (Исследование содержания эмоциональных проблем);

8. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий Автоматизированная экспересс-профорориентация «Ориентир» для индивидуальной работы;

9. ИМАТОН Тест структуры интеллекта Р. Амтхауэра;

10. ИМАТОН Факторный личностный опросник Р. Кеттелла;

11. ИМАТОН Методика диагностики работоспособности Тест Э. Ландольта;

12. ИМАТОН Фрустрационный тест С. Розенцвейга;

13. ИМАТОН Ко-терапевтическая компьютерная система «Келли-98» Диагностика межличностных отношений;

14. ИМАТОН Методика ИДИКС (методика А.Б. Леоновой) Интегральная диагностика и коррекция профессионального стресса.

Учебно-наглядные пособия:

1. Конфликты в диаде «Руководитель-подчиненный»

2. Основные этапы психолого-педагогического исследования
  3. Основные направления развития западной конфликтологии
  4. Функции трудовых конфликтов
  5. Предупреждение и разрешение межличностного конфликта
  6. Классификация методов психологического исследования (по Б.Г. Ананьеву)
  7. Конфликтная ситуация
  8. Отрасли психологии
  9. Типология характерологических особенностей по К. Юнгу
  10. Направление психологии: предмет исследования, парадигма, метод, практика.
- Журналы в библиотеке университета: Психологический журнал  
Известия Юго-Западного государственного университета. Серия «Лингвистика и педагогика»

#### **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»: <http://www.biblioclub.ru>
2. Электронная библиотека диссертаций российской государственной библиотеки: <http://diss.rsl.ru/>
3. Электронная библиотека ЮЗГУ: <http://elibrary.kstu.kursk.ru>
4. Электронно-библиотечная система «Лань» коллекции изданий гуманитарного профиля и периодические издания (бесплатный контент): <http://e.lanbook.com/>
5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

#### **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе практических занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и организации самостоятельной работы. Практические занятия также служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практическое занятие предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Оно начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет баллы выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе практических занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

При освоении данного курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой.

В процессе *подготовки к зачету* студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до зачета не оставалось непонятных вопросов;
- необходимо строго следить за точностью своих выражений и правильностью употребляемых терминов;
- не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;
- прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;
- к зачету необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

## **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Libreoffice операционная система  
Windows Антивирус Касперского (или  
ESETNOD)

## **12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Ноутбук ASUSX50VL PMД-T2330/14/1024M/16, ноутбук LENOWOG580 (59405173)2020M/40961500/DVD-S, проектор inFocusIN 124+(39945.45), диктофон цифровой SonyICD-PX312F, видеокамера Флеш PanasonicHC-V700, устройство психофизиологического тестирования УПТФ-1/30 «Психофизиолог», указка лазерная GreenLaserJetPro 200 Color, телевизор TV Витязь, видеоманитофон Philips, музыкальный центр LGF-5865AX, системный блок iCe12000|256CDRW| ASUC MB, монитор 17Samsung 765 MB<0.20,50-160Hz,1600x1200@68Hz.

### **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой

гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины**

Номер изменений	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изменных	замененных	аннулированных	новых			