

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шевелева Светлана Викторовна

Должность: декан ЮФ

Дата подписания: 30.10.2024 11:56:13

Уникальный программный ключ:

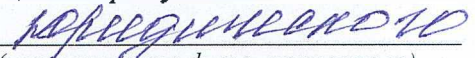
d30abf10bb7ea878d015899f1b8bb1c005d56b367761d643e1a290efcf5aa14b

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

  
(наименование ф-та, полностью)

  
(подпись, фамилия, инициалы)

« 25 » мая 2024 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная правоохранительная практика

(наименование практики )

ОПОП ВО 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(цифр согласно ФГОС) и наименование направления подготовки (специальности)

специализация «Международно-правовая»

(наименование профиля, специализации или магистерской программы)

форма обучения

очная

( очная, очно-заочная, заочная)

ОПОП ВО с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования

Курс – 2024

Рабочая программа практики составлена:

- в соответствии с ФГОС ВО – специалитет по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности базовой специальности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 31.08.2020 г. № 1138;
- с учетом ФГОС ВО – специалитет по специальности 38.05.02 Таможенное дело сопрягаемой специальности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 25.11.2020 г. №1453;
- на основании учебного плана ОПОП ВО 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация «Международно-правовая», одобренного Ученым советом университета (протокол №9 от 27.03.2024 г.).

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация «Международно-правовая» с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования на совместном заседании выпускающих кафедр теории и истории государства и права и таможенного дела и мировой экономики (протокол № 2 от «25» мая, 2024 г.).

Зав. кафедрой ТИГиП к.и.н., доцент  Н. С. Петрищева

Зав. кафедрой ТДиМЭ к.э.н., доцент  Н. Е. Деркач

Разработчик программы к.и.н., доцент  Н. С. Петрищева

Согласовано:

/Директор научной библиотеки  Макаровская В.Г.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация «Международно-правовая», одобренного Ученым советом университета протокол № «\_\_» 20\_\_ г., на совместном заседании выпускающих кафедр теории и истории государства и права и таможенного дела и мировой экономики (протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_». \_\_\_\_\_.20 \_\_\_\_\_ г.).

Зав. кафедрой ТИГиП к.и.н., доцент \_\_\_\_\_ Н. С. Петрищева

Зав. кафедрой ТДиМП к.э.н., доцент \_\_\_\_\_ Н. Е. Деркач

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация «Международно-правовая», одобренного Ученым советом университета протокол №      «    »      20      г., на совместном заседании выпускающих кафедр кафедр теории и истории государства и права и таможенного дела и мировой экономики (протокол №      от «    ».     . 20      г.).

Зав. кафедрой ТИГиП к.и.н., доцент                      Н. С. Петришева

Зав. кафедрой ТДиМЭ к.э.н., доцент                      Н. Е. Деркач

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация «Международно-правовая», одобренного Ученым советом университета протокол №      «    »      20      г., на совместном заседании выпускающих кафедр кафедр теории и истории государства и права и таможенного дела и мировой экономики (протокол №      от «    ».     . 20      г.).

Зав. кафедрой ТИГиП к.и.н., доцент                      Н. С. Петришева

Зав. кафедрой ТДиМЭ к.э.н., доцент                      Н. Е. Деркач

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация «Международно-правовая», одобренного Ученым советом университета протокол №      «    »      20      г., на совместном заседании выпускающих кафедр кафедр теории и истории государства и права и таможенного дела и мировой экономики (протокол №      от «    ».     . 20      г.).

Зав. кафедрой ТИГиП к.и.н., доцент                      Н. С. Петришева

Зав. кафедрой ТДиМЭ к.э.н., доцент                      Н. Е. Деркач

## **1 Цель и задачи практики. Указание вида, типа, способа и формы (форм) ее проведения**

### **1.1. Цель практики**

Цель производственной правоохранительной практики формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной юридической деятельности и профессиональной деятельности в таможенных органах на должностях, для замещения которых, требуется высшее юридическое образование и (или) квалификация специалист в области таможенного дела.

### **1.2. Задачи практики**

формирование:

1. универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за производственной правоохранительной практикой;
2. навыков (опыта) выстраивания межкультурного диалога в профессиональной деятельности;
3. навыков правильного планирования рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и повышения эффективности профессиональной деятельности;
4. умений выявления и предупреждения угроз безопасности личности, общества и государства
5. профессиональных умений оказания помощи гражданам в защите их прав и законных интересов;
6. навыков поиска, получения, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере национальной и таможенной безопасности, обеспечения законности и правопорядка.

### **1.3 Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики**

*Вид практики* – производственная

*Тип практики* – правоохранительная

*Способ проведения практики* – стационарная и выездная.

*Место проведения практики* – профильные организации с которыми университетом заключены соответствующие договоры

Практика проводится в профильных организациях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с вопросами национальной безопасности и таможенной деятельности и соответствует специализации

программы специалитета: УМВД РФ, СУ СК РФ, Прокуратура РФ, Судах различных инстанций, ФТС, РТУ, таможенные посты и таможни.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

## 2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	<b>Знать:</b> идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития <b>Уметь:</b> обосновывать актуальность их исследования при социальном и профессиональном взаимодействии <b>Владеть:</b> навыками выстраивания межкультурного взаимодействия
		УК-2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий	<b>Знать:</b> основные формы научного и религиозного сознания, особенности деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий <b>Уметь:</b> выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с представителями других этносов (культур)

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		ных социальных групп	<b>Владеть:</b> технологиями социального межкультурного взаимодействия в служебной деятельности
		УК- 3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	<b>Знать:</b> принципы недискриминационного взаимодействия в профессиональной коммуникации <b>Уметь:</b> использовать принципы недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции <b>Владеть:</b> техникой создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК- 7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма	<b>Знать:</b> основы здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма <b>Уметь:</b> выбирать здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни <b>Владеть:</b> способами и приемами поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма
		УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	<b>Знать:</b> технологии тайм-менеджмента для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки <b>Уметь:</b> планировать свое рабочее и свободное время используя инструменты и практики тайм-менеджмента

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			<b>Владеть:</b> навыками управления временем и повышения эффективности его использования
		УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> нормы здорового образа жизни <b>Уметь:</b> пропагандировать нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности <b>Владеть:</b> приемами и способами поддержания здорового образа жизни
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)	<b>Знать:</b> факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания <b>Уметь:</b> анализировать факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания <b>Владеть:</b> навыками предупреждения вредного воздействия на жизнедеятельность среды обитания различных технических, природных, социальных явлений и процессов
		УК-8.2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности	<b>Знать:</b> опасные и вредные факторы в рамках профессиональной деятельности <b>Уметь:</b> распознавать опасные и вредные факторы в рамках профессиональной деятельности <b>Владеть:</b> навыками предупреждения влияния опасных и вредных факторов в процессе осуществления профессиональной деятельности
		УК-8.3 Выявляет про-	<b>Знать:</b> правила техники

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		блемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций	безопасности на рабочем месте <b>Уметь:</b> выявлять проблемы связанные с нарушениями правил техники безопасности на рабочем месте <b>Владеть:</b> способами и приемами предотвращения чрезвычайных ситуаций
		УК-8.4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях	<b>Знать:</b> правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций, правила оказания первой помощи. <b>Уметь:</b> разъяснять правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций <b>Владеть:</b> навыками оказания первой помощи
		УК-8.5 Анализирует современные экологические проблемы и причины их возникновения как показатели нарушения принципов устойчивого развития общества	<b>Знать:</b> современные экологические проблемы и причины их возникновения <b>Уметь:</b> анализировать современные экологические проблемы и причины их возникновения <b>Владеть:</b> навыками прогнозирования возможного возникновения экологических проблем в профессиональной деятельности
		УК-8.6 Способен выполнять воинский долг и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации	<b>Знать:</b> обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством РФ <b>Уметь:</b> применять нормы международного гуманитарного права в служебной деятельности <b>Владеть:</b> навыками под-



<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			готовки к выполнению воинского долга и обязанностей по защите Родины
ОПК-8	Способен применять методы психической регуляции для оптимизации профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами	ОПК-8.1 Применяет методы психической регуляции для оптимизации профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях	<b>Знать:</b> методы психической регуляции, в том числе в сложных и экстремальных условиях <b>Уметь:</b> применять приемы психической регуляции в профессиональной деятельности, в сложных и экстремальных условиях <b>Владеть:</b> навыками само регуляции психического потенциала в личной и профессиональной деятельности
		ОПК-8.2 Применяет психологические методы, приемы и средства профессионального общения для предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> методы, приемы, средства профессионального общения для предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности <b>Уметь:</b> выбирать наиболее оптимальные психологические методы и приемы для разрешения конкретных конфликтных ситуаций <b>Владеть:</b> приемами и средствами профессиональной коммуникации для предупреждения и разрешения конфликта
		ОПК-8.3 Решает профессиональные задачи с помощью психологических методов, средств и приемов	<b>Знать:</b> различные методики разрешения профессиональных задач с помощью психологических приемов и средств <b>Уметь:</b> применять различные психологические приемы и средства для решения профессиональ-

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			ных задач <b>Владеть:</b> различными психологическими способами и приемами разрешения конкретных профессиональных задач
ОПК-4 (т)	Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности;	ОПК4.1 (т) Применяет положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов в профессиональной сфере, юридически грамотно квалифицирует факты и обстоятельства	<b>Знать:</b> международные, национальные правовые акты и нормативные документы в профессиональной сфере <b>Уметь:</b> применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов в профессиональной сфере <b>Владеть:</b> юридической квалификацией фактов и обстоятельств
		ОПК-4.2 (т) Принимает решения и совершает действия в профессиональной деятельности в соответствии с положениями международных, национальных правовых актов и нормативных документов	<b>Знать:</b> международное и национальное законодательство в профессиональной сфере <b>Уметь:</b> принимать решения в соответствии с положениями нормативных правовых актов <b>Владеть:</b> квалифицированными навыками <i>правоприменения в профессиональной деятельности</i>
		ОПК-4.3 (т) Осуществляет защиту прав и законных интересов государства, пресекает противоправные действия	<b>Знать:</b> международное и национальное законодательство в области защиты прав и законных интересов личности, общества и государства <b>Уметь:</b> осуществлять защиту прав и законных интересов личности, общества и государства <b>Владеть:</b> приемами и навыками пресечения противоправного поведения

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			ния

### **3 Указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах**

**Производственная правоохранительная практика** входит в обязательную часть блока 2 «Практика» ОПОП ВО – программы специалитета 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, направленность (специализация) «Международно-правовая». Практика проходит на 3 курсе в 6 семестре.

Объем производственной правоохранительной практики, установленный учебным планом, – 6 зачетных единиц, продолжительность – 4 недели, 216 академических часов.

### **4 Содержание практики**

Образовательная деятельность при проведении практики проводится *в форме контактной работы* обучающихся с руководителями практики от университета и от организации *и в иных формах*, указанных в таблице 4.

*Контактная работа* при проведении практики включает в себя:

- групповые консультации;
- индивидуальную работу с обучающимися руководителями практики от университета и от организации (в том числе индивидуальные консультации);
- иные формы взаимодействия обучающихся с руководителями практики от университета и от организации при проведении практики и промежуточной аттестации обучающихся, указанные в таблице 4.

Контактная работа по практике (включая контактную работу при проведении промежуточной аттестации обучающихся по практике) составляет 24 академических часа, работа обучающегося в иных формах – 192 часов.

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретной профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания студенту на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость
---	----------------	---------------------	--------------

п/п			(ак. час)
1	Организационный этап (в университете)	<b>Групповая консультация:</b> 1) знакомство с целью, задачами, требованиями к результатам обучения, программой, порядком прохождения практики; 2) информация о формах отчетности обучающихся по практике и требованиях, предъявляемых к каждой из них (формы отчетности указаны в разделе 5); 3) информация о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; 4) вводный инструктаж по охране труда.	2
2	Начальный этап (на предприятии)	Групповая консультация и рабочая экскурсия по предприятию: – знакомство с предприятием и (или) структурным подразделением предприятия; – распределение обучающихся по рабочим местам; – информация о режиме работы, правилах внутреннего трудового распорядка и др.	2
3	Производственный этап (на рабочем месте)	Работа обучающихся на предприятии на рабочих местах помощниками специалистов, занимающих должности юрисконсульта, судьи, следователя, прокурора, адвоката, судебного пристава, нотариуса, иного квалифицированного специалиста в области юриспруденции и (или) таможенного дела.	202
3.1	Знакомство с рабочим местом	Инструктаж по охране труда на рабочем месте.	2

		Изучение нормативных правовых актов, и локальных нормативных актов, распорядительных актов предприятия, и иных документов, регламентирующих деятельность специалиста, помощником которого обучающийся работает на практике: федеральные законы РФ, постановления Правительства РФ, указы президента РФ, кодексы, инструкции, договоры, акты судебной практики, акты прокурорского реагирования и пр.	40
3.2	Практическая подготовка обучающихся	Изучение организационной структуры профильной организации, ее структурных подразделений, внутреннего документооборота, общего порядка работы	20
		Участие в практической деятельности организации: судебное заседание, проведение следственных действий, исполнительное производство, надзорное производство, консультирование граждан, оказание юридических услуг, нотариальная деятельность, таможенное декларирование, маркировка, таможенный контроль и пр.	60
		Выполнение поручений руководителя практики от профильной организации (оформление документов, составление проектов документов и пр.)	60
		Составление проектов документов в соответствии с профилем организации: решение (приговор суда), определение о прекращении производства, заявление о выдаче судебного приказа, протокол судебного заседания, жалоба ли представление на решение суда, акт прокурорского реагирования, постановление о возбуждении исполнительного производства, по-	20

		становление о наложении ареста на имущество, договор, трудовой договор, исковое заявление о взыскании налоговой пени) постановление о возбуждении уголовного дела; постановление о возбуждении производства об административном правонарушении и пр.).	
4	Завершающий этап (на предприятии)	Оформление дневника практики.	4
		Составление отчета о практике.	4
5	Итоговый этап (в университете)	Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.	2

### 5 Указание форм отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной правоохранительной практики:

– дневник практики (форма дневника практики приведена в положении П 02.181–2020);

– отчет о практике.

Требования к структуре отчета о производственной правоохранительной практике:

1) Титульный лист.

2) Содержание.

3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, на котором проходила практика.

4) Основная часть отчета.

Анализ деятельности профильной организации, обобщение практики по наиболее спорным и проблемным вопросам.

5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.

6) Список использованной литературы и источников.

7) Приложения (Проекты документов в соответствии с профилем организации: решение (приговор суда), определение о прекращении производства, заявление о выдаче судебного приказа, протокол судебного заседания, жалоба ли представление на решение суда, акт прокурорского реагирования, постановление о возбуждении исполнительного производства, постановление о наложении ареста на имущество, договор, трудовой договор, исковое заявление о взыскании налоговой пени) постановление о возбуждении уголовного дела; постановление о возбуждении производства об административном правонарушении и пр.).

## 6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	История России Основы российской государственности Философия Основы таможенного дела	Производственная правоохранительная практика	Производственная правоохранительная практика
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Физическая культура и спорт Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	Учебная правоохранительная практика	Производственная правоохранительная практика
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Безопасность жизнедеятельности Учебная ознакомительная практика	Учебная правоохранительная практика	Производственная правоохранительная практика
ОПК-8 Способен применять методы психической регуляции для оптимизации профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе	Правоохранительные органы	Производственная правоохранительная практика	правоохранительная практика

профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами			
ОПК -4 (т) Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности;	Учебная ознакомительная практика	Таможенные процедуры Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности	Производственная правоохранительная практика Совершение таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров

## 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень («неудовл.»)	Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5	6
УК-5 / основной	УК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии УК 5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного со-	<b>Знать:</b> нуждается в постоянных подсказках. Допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно. <b>Уметь:</b> демонстрирует менее 60% умений,	<b>Знать:</b> демонстрирует элементарные знания. Часто нуждается в посторонней помощи. <b>Уметь:</b> в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоя-	<b>Знать:</b> осознанно и самостоятельно применяет знания в практической деятельности. <b>Уметь:</b> сформированные и самостоятельно применяемые умения, ука-	<b>Знать:</b> демонстрирует прочные и глубокие знания. Самостоятельно и эффективно применяет их в практической деятельности. <b>Уметь:</b> хорошо развитые, уверенно и успешно при-



	<p>знания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p> <p>УК -5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p>	<p>установленных в таблице 2 для УК-5.</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> не сформированы навыки, указанные для УК-5 в таблице 2.</p>	<p>тельном применении умения, указанные в таблице 2 для УК-?.</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> слабо владеет навыками, указанными для УК-5 в таблице 2.</p>	<p>занные в таблице 2 для УК-5.</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> владеет навыками, указанными для УК-5 в таблице 2.</p>	<p>меняемые умения, указанные в таблице 2 для УК-5</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> уверенно владеет навыками, указанными для УК-5 в таблице 2.</p>
УК-7/ завершающий	<p>УК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма</p> <p>УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности</p> <p>УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b> нуждается в постоянных подсказках. Допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.</p> <p><b>Уметь:</b> демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 2 для УК-7</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> не сформированы навыки, указанные для УК-7 в таблице 2.</p>	<p><b>Знать:</b> демонстрирует элементарные знания. Часто нуждается в посторонней помощи.</p> <p><b>Уметь:</b> в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 2 для УК-7</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> слабо владеет навыками, указанными для УК-7 в таблице 2.</p>	<p><b>Знать:</b> осознанно и самостоятельно применяет знания в практической деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 2 для УК-7</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> владеет навыками, указанными для УК-7 в таблице 2.</p>	<p><b>Знать:</b> демонстрирует прочные и глубокие знания. Самостоятельно и эффективно применяет их в практической деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 2 для УК-7</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> уверенно владеет навыками, указанными для УК-7 в таблице 2.</p>
УК-8 / завершающий	<p>УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды</p>	<p><b>Знать:</b> нуждается в постоянных подсказках.</p>	<p><b>Знать:</b> демонстрирует элементарные зна-</p>	<p><b>Знать:</b> осознанно и самостоятельно при-</p>	<p><b>Знать:</b> демонстрирует прочные и глубокие зна-</p>

	<p>обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)</p> <p>УК-8.2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности</p> <p>УК-8.3 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций</p> <p>УК-8.4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь; описывает способы участия в восстановительных мероприятиях</p> <p>УК-8.5 Анализирует современные экологические проблемы и причины их возникновения как показатели нарушения принципов устойчивого развития общества</p> <p>УК-8.6 Способен выполнять воинский долг и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>Допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.</p> <p><b>Уметь:</b> демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 2 для УК-8</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> не сформированы навыки, указанные для УК-8 в таблице 2.</p>	<p>ния. Часто нуждается в посторонней помощи.</p> <p><b>Уметь:</b> в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 2 для УК-8.</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> слабо владеет навыками, указанными для УК-8 в таблице 2.</p>	<p>меняет знания в практической деятельности. <b>Уметь:</b> сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 2 для УК-8</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> владеет навыками, указанными для УК-8 в таблице 2.</p>	<p>ния. Самостоятельно и эффективно применяет их в практической деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 2 для УК-8</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> уверенно владеет навыками, указанными для УК-8 в таблице 2.</p>
<p>ОПК-8 завершающий</p>	<p>ОПК-8.1 Применяет методы психической регуляции для оптимизации профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях</p> <p>ОПК-8.2 Применяет психологические методы, приемы и средства профессионального об-</p>	<p><b>Знать:</b> нуждается в постоянных подсказках. Допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.</p>	<p><b>Знать:</b> демонстрирует элементарные знания. Часто нуждается в посторонней помощи.</p> <p><b>Уметь:</b> в целом сформированные, но</p>	<p><b>Знать:</b> осознанно и самостоятельно применяет знания в практической деятельности. <b>Уметь:</b> сформированные и самостоя-</p>	<p><b>Знать:</b> демонстрирует прочные и глубокие знания. Самостоятельно и эффективно применяет их в практической деятельности. <b>Уметь:</b></p>

	<p>шения для предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-8.3 Решает профессиональные задачи с помощью психологических методов, средств и приемов</p>	<p><b>Уметь:</b> демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 2 для ОПК-8</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> не сформированы навыки, указанные для ОПК-8 в таблице 2.</p>	<p>вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 2 для ОПК-8</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> слабо владеет навыками, указанными для ОПК-8 в таблице 2.</p>	<p>тельно применяемые умения, указанные в таблице 2 для ОПК-8</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> владеет навыками, указанными для ОПК-8 в таблице 2.</p>	<p>хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 2 для ОПК-8</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> уверенно владеет навыками, указанными для ОПК-8 в таблице 2.</p>
ОПК-4 (т) / завершающий	<p>ОПК-4.1 (т) Применяет положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов в профессиональной сфере, юридически грамотно квалифицирует факты и обстоятельства</p> <p>ОПК-4.2 (т) Принимает решения и совершает действия в профессиональной деятельности в соответствии с положениями международных, национальных правовых актов и нормативных документов</p> <p>ОПК-4.3 (т) Осуществляет защиту прав и законных интересов государства, пресекает противоправные действия</p>	<p><b>Знать:</b> нуждается в постоянных подсказках. Допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.</p> <p><b>Уметь:</b> демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 2 для ОПК-4.3 (т)</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> не сформированы навыки, указанные для ОПК-4.3 (т) в таблице 2.</p>	<p><b>Знать:</b> демонстрирует элементарные знания. Часто нуждается в посторонней помощи.</p> <p><b>Уметь:</b> в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 2 для ОПК-4.3 (т)</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> слабо владеет навыками, указанными для ОПК-4.3 (т) в</p>	<p><b>Знать:</b> осознанно и самостоятельно применяет знания в практической деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 2 для ОПК-4.3 (т)</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> владеет навыками, указанными для ОПК-4.3 (т) в таблице 2.</p>	<p><b>Знать:</b> демонстрирует прочные и глубокие знания. Самостоятельно и эффективно применяет их в практической деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 2 для ОПК-4.3 (т)</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> уверенно владеет навыками, указанными для ОПК-4.3 (т) в таблице 2.</p>

			таблице 2.		
--	--	--	------------	--	--

### 6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.3 – Контрольные задания и иные материалы для оценки результатов обучения по практике (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОПОП ВО	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
УК-5 / основной	Дневник практики. Характеристика руководителя практики от организации личных и профессиональных качеств (толерантность, коммуникабельность), обучающегося проявившихся в процессе социального взаимодействия.
УК-7 / завершающий	Дневник практики. Характеристика руководителя практики от организации личных и профессиональных качеств обучающегося (самостоятельность, оперативное принятие решений, ориентированность на результат, трудолюбие, самосовершенствование, дисциплинированность, упорство, убедительность, принципиальность и т.д.) проявившихся в процессе социального взаимодействия.
УК-8 / завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Характеристика руководителя практики от организации личных и профессиональных качеств обучающегося (соблюдение техники безопасности, поведение в чрезвычайных ситуациях)
ОПК-8/ завершающий	Отчет по практике Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации. Типовое задание № 1 и №2 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Пример типового задания №1. «Проведите анализ и представьте схематичный обзор структуры профильной организации с распределением обязанностей сотрудников и соподчиненностью». Пример типового задания №2. «Проанализируйте конфликтные (спорные) ситуации, возникающие в процессе профессиональной деятельности профильной организации и предложите рекомендации по их разрешению».

ОПК-4 (г) / завершающий	<p>Дневник практики Отчет о практике Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации. Типовое задание № 3 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Пример типового задания №3 «Разработка проектов нормативных (служебных) документов в соответствии с профилем организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составьте постановление о возбуждении исполнительного производства, постановление о наложении ареста на имущество, справку-расчет о задолженности по алиментам, иное (ФССП)</li> <li>- составьте исковое заявление, ходатайство, договор, проект приказа, возражение на исковые заявления, апелляционную и кассационную жалобу (коммерческие организаций)</li> <li>- составьте постановление о возбуждении уголовного дела; постановление о возбуждении производства об административном правонарушении; заключение прокурора по гражданскому делу; представление на решение суда (Прокуратура)</li> <li>- составьте проект решения (приговор) суда (суды общей юрисдикции)</li> <li>- составьте заключение, решение, акт (для таможенных структур) и пр.</li> </ul>
-------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### **6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка результатов обучения по производственной правоохранительной практике осуществляется в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета с оценкой.

На зачет с оценкой обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный
---	----------------	-----------------	--------------

			балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	1
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
2	Оформление отчета 6 баллов	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	3
		Достаточность использованных источников	3
4	Ответы на вопросы о содержании практики, в том числе на вопросы о практической подготовке (видах работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполненных на практике) 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов,	4
ВСЕГО:			20

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в оценки по 5-балльной шкале.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале (зачет с оценкой)
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно

9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно
-----------	---------------	---------------------

## 7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

### Основная литература:

1. Правоохранительные органы : учебное пособие / под ред. А. В. Ендольцевой. - Москва : Юнити-Дана, 2017. - 232 с. - (Краткий курс). - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685001> (дата обращения 04.08.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

2. Матузов, Н. И. Теория государства и права : учебник / Н. И. Матузов, А. В. Малько. - 5-е изд. - Москва : Дело, 2022. - 528 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698622> (дата обращения 04.08.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

### Дополнительная литература:

3. Манушин, Д. В. Основы студенческих научно-исследовательских работ в области экономики : учебное пособие / Д. В. Манушин. - Казань : Познание, 2012. - 148 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257538> (дата обращения 04.08.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

4. Шульмин, В. А. Основы научных исследований : учебное пособие / В. А. Шульмин. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2014. – 180 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439335> (дата обращения: 04.08.2024). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

5. Социально-экономическая эффективность результатов исследований молодых ученых в области образования: материалы Всероссийской научно-практической конференции : монография / под ред. А. А. Орлова. – Изд. 2-е, стер. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 528 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=231583> (дата обращения: 04.08.2024). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

### Перечень методических указаний

1. Производственная правоохранительная практика: методические рекомендации по прохождению и подготовке отчета по производственной правоохранительной практике для студентов юридического факультета специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализация международно-правовая / Минобрнауки России, Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Н. С. Петрищева - Курск, 2024. - 18 с.: -Библиогр.: с. 18.

### Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» – <http://biblioclub.ru>
2. Электронная библиотека ЮЗГУ – <https://lib.swsu.ru>
3. ЭБС «Лань» – <https://e.lanbook.com/>

## **8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

*Программное обеспечение:*

1. Libreoffice (свободный)
2. операционная система Windows (свободный)

*Информационные справочные системы:*

1. Информационный правовой портал ГАРАНТ: <http://www.garant.ru>

## **9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения конкретной(-ых) профильной(-ых) организации(-й), в которых она проводится.

*Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используется следующее материально-техническое оборудование:*

1. Класс ПЭВМ - Asus-P7P55LX-/DDR34096Mb/Coree i3-540/SATA-11 500 Gb Hitachi/PCI-E 512Mb, Монитор TFT Wide 23.
2. Мультимедиацентр: ноутбук ASUS X50VL PMD - T2330/14"/1024Mb/ 160Gb/ сумка/проектор inFocus IN24+ .
3. Экран мобильный Draper Diplomat 60x60

## **10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личносно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

*Определение места практики*

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обу-



чающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые профильной организацией, должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

- для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

- для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

- для инвалидов по слуху-слабослышающих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

- для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

- для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специаль-

ным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

#### *Особенности содержания практики*

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

#### *Особенности организации трудовой деятельности обучающихся*

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

#### *Особенности руководства практикой*

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от организации;
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации. Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

#### *Особенности учебно-методического обеспечения практики*

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

*Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации*

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

**11 Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики**

Номер измене- ния	Номера страниц				Всего стра- ниц	Да- та	Основание для изменения и подпись ли- ца, прово- дившего из- менения
	изме- нен- ных	замене- ных	аннулирован- ных	но- вых			