Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Горюшкина Наталья Евгеньевна
Должность: Декан ФЛиМК
Дата подписания: 02.09.2026 21:06:26
Уникальный программный ключ:
5578df278a3250736b8dbc843952c86452ec4612

Аннотация дисциплины **«Психология»**

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 2 ЗЕ (72 час.).

Цели и задачи дисциплины: Целью дисциплины является повышение общей психологической культуры как важнейшей составляющей общекультурной и общегуманитарной подготовки специалиста.

Основными задачами изучения учебной дисциплины являются: овладение понятийным аппаратом, описывающим познавательную, эмоционально-волевую, мотивационную и регуляторную сферы психики, проблемы личности, мышления, общения и деятельности; приобретение психологических ориентиров в процессе выбора способов и стилей взаимодействия с людьми в условиях делового и профессионального общения с учетом социокультурного контекста взаимодействия; ознакомление с опытом анализа профессиональных и учебных проблемных ситуаций, учета индивидуально-психологических и личностных особенностей людей; ознакомление с методами развития профессионального мышления.

Основные дидактические единицы (разделы): Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства. Психология личности и ее жизненный путь. Мотивация личности. Эмоционально-волевая сфера психики. Познавательные психические процессы. Мышление, воображение, творчество и их роль в деятельности современного специалиста. Индивидуальное в психике человека. Психология поведения и деятельности. Психологические основы общения.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: стили делового общения и условия их эффективного использования; психологические основы общения с учетом социокультурных различий.

Уметь: выбирать стиль делового общения в зависимости от цели и условий партнерства, с учетом социокультурного контекста взаимодействия.

Владеть: навыками анализа эффективности речи, стиля общения и языка жестов в зависимости от ситуаций взаимодействия; навыками психологического анализа социокультурного контекста взаимодействия.

Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

17

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
лингвистики и межкультурной
коммуникации
(наименование ф-та полностью)

О.Л. Ворошилова
(подпись, инициалы, фамилия)

«30» 08 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Психология
(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело
(шифр согласно ФГОС и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность»
наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2019

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки (специальности) 43.03.03 «Гостиничное дело», на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета (протокол № 7 от 29.03. 2019 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», на заседании кафедры коммуникологии и психологии № 12 2 июля 2019 г.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
доц., канд. псих. наук _____ Никитина Е.А.
Разработчик программы:
доц., канд. псих. наук _____ Копылова Т.Ю.

Согласовано: на заседании кафедры истории и социально-культурного сервиса «29» августа 2019 г. протокол № 1.
Зав. кафедрой истории и социально-культурного сервиса,
доцент, докт. ист. наук _____ Горюшкина Н.Е.
Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол № _ «__»___20_ г., на заседании кафедры КиП 31.08.2020 протокол №1
Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
кандидат психологических наук _____ Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол №9 «25» 06 2021 г., на заседании кафедры КиП 31.08.2021 пр.№1 .
Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
кандидат психологических наук _____ Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «28» 02 20 2 г., на заседании кафедры КиП пр №1 от 31.08.2022 .
Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
кандидат психологических наук _____ Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета, протокол №9 от «27» 02 2023 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии «31» 08 2023 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой _____ Е.А. Никитина

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета, протокол №9 от «27» 03 2024 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии «30» 08 2024 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой _____ Е.А. Никитина

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета, протокол №__от «__» ____ 20__г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии «27» 06 2025 г., протокол № 16

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета, протокол №__от «__» ____ 20__г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии «30» 06 2026 г., протокол № 14.

Зав. кафедрой _____ Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета, протокол №__от «__» ____ 20__г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии «__» __ 20__ г., протокол № __.

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Повышение общей психологической культуры как важнейшей составляющей общекультурной и общегуманитарной подготовки специалиста.

1.2 Задачи дисциплины

- овладение понятийным аппаратом, описывающим познавательную, эмоционально-волевую, мотивационную и регуляторную сферы психики, проблемы личности, мышления, общения и деятельности;
- приобретение психологических ориентиров в процессе выбора способов и стилей взаимодействия с людьми в условиях делового и профессионального общения с учетом социокультурного контекста взаимодействия;
- ознакомление с опытом анализа профессиональных и учебных проблемных ситуаций, учета индивидуально-психологических и личностных особенностей людей;
- ознакомление с методами развития профессионального мышления.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенци и	*наименование компетенции*		
УК-4	способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых)	УК 4.1 – выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	**Знать:** стили делового общения и условия их эффективного использования. **Уметь:** выбирать стиль делового общения в зависимости от цели и условий партнерства. **Владеть:** навыками анализа эффективности речи, стиля общения и языка жестов в зависимости от ситуаций взаимодействия.

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
		УК 4.3 – ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции	**Знать**: психологические основы общения с учетом социокультурных различий. **Уметь**: выбирать стиль общения с учетом социокультурного контекста взаимодействия. **Владеть**: навыками психологического анализа социокультурного контекста взаимодействия.
		УК 4.4 – представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	**Знать**: способы эффективного представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях **Уметь**: представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях **Владеть**: навыками эффективного представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Психология» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули») основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность». Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	36
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	35,9
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства	Предмет психологии, этапы ее развития и место в системе наук. Методы научного психологического исследования. Функции, структура и свойства психики. Сознание, бессознательное и взаимоотношения между ними.
2.	Психология личности и ее жизненный путь	Основные модели личности. Я-концепция и ее структура. Особенности самоактуализирующейся личности. Социализация личности, ее этапы и механизмы.
3.	Мотивация личности.	Мотивация и ее структура (потребности, мотивы, интересы, ценности, убеждения, цели и др.). Виды мотивации. Основные проблемы психологического объяснения человеческих поступков. Каузальная

		атрибуция и локус контроля.
4.	Эмоционально-волевая сфера психики	Функции эмоций. Основные эмоциональные процессы и состояния и их особенности. Основные приемы психической саморегуляции. Природа и структура волевого действия. Волевая регуляция поведения человека.
5.	Познавательные психические процессы	Понятие о познавательных психических процессах (ощущении, восприятии, внимании, памяти, мышлении и воображении), их видах, свойствах и особенностях.
6.	Мышление, воображение, творчество и их роль в деятельности современного специалиста	Мышление, его основные формы, операции и виды. Интеллект и его структура. Понятие о коэффициенте интеллектуального развития. Особенности творческого мышления. Воображение, его основные виды и приемы.
7.	Индивидуальное в психике человека	Темперамент как динамическая характеристика психической деятельности человека. Типы темперамента. Понятие о характере. Классификация акцентуаций характера К.Леонгарда. Понятие о способностях и задатках.
8.	Психология поведения и деятельности	Понятие о поведении. Врожденное и приобретенное в поведении. Эволюция поведения. Макроструктура и внутренняя структура деятельности, ее виды. Профессиональное развитие и кризисы профессионального пути личности.
9.	Психологические основы общения	Перцептивная, коммуникативная и интерактивная стороны общения. Механизмы взаимовосприятия. Основные коммуникативные барьеры в общении и их преодоление. Стратегия поведения, дистанция и позиция в общении. Стили делового общения и условия их эффективного использования. Психологические основы общения с учетом социокультурных различий.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел дисциплины, модуля	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (*по неделям семестра)*	Компетенции
		Лек, час.	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства	2	-	1	У-1-7, МУ-1, 2	С-2 Т-2 СЗ-2	УК-4
2	Психология личности и ее жизненный путь	2	-	2	У-1-7, МУ-1, 2	С-4 Т-4 СЗ-4	УК-4
3	Мотивация личности.	2	-	3	У-1-7, МУ-1, 2	С-6 Т-6 СЗ-6	УК-4
4	Эмоционально-	2	-	4	У-1-7, МУ-1,	С-8	УК-4

	волевая сфера психики				2	Т-8 СЗ-8	
5	Познавательные психические процессы	2	-	5	У-1-7, МУ-1, 2	С-10 Т-10 СЗ-10	УК-4
6	Мышление, воображение, творчество и их роль в деятельности современного специалиста	2	-	6	У-1-7, МУ-1, 2	С-12 Т-12 СЗ-12	УК-4
7	Индивидуальное в психике человека	2	-	7	У-1-7, МУ-1, 2	С-14 Т-14 СЗ-14	УК-4
8	Психология поведения и деятельности	2	-	8	У-1-7, МУ-1, 2	С-16 Т-16 СЗ-16	УК-4
9	Психологические основы общения	2	-	9	У-1-7, МУ-1, 2	С-18 Т-18 СЗ-18	УК-4

С – собеседование, Т – тестирование, СЗ – решение ситуационных задач.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства	2
2	Психология личности и ее жизненный путь	2
3	Мотивация личности.	2
4	Эмоционально-волевая сфера психики	2
5	Познавательные психические процессы	2
6	Мышление, воображение, творчество и их роль в деятельности современного специалиста	2
7	Индивидуальное в психике человека	2
8	Психология поведения и деятельности	2
9	Психологические основы общения	2
	ИТОГО	18

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3– Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Срок выполнения, неделя	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства	2 неделя	4
2	Психология личности и ее жизненный путь	4 неделя	4
3	Мотивация личности.	6 неделя	4
4	Эмоционально-волевая сфера психики	8 неделя	4
5	Познавательные психические процессы	10 неделя	4
6	Мышление, воображение, творчество и их роль в деятельности современного специалиста	12 неделя	4
7	Индивидуальное в психике человека	14 неделя	4
8	Психология поведения и деятельности	16 неделя	4
9	Психологические основы общения	18 неделя	3,9
Итого:			35,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:

– методических рекомендаций, пособий по организации

самостоятельной работы студентов;

– заданий для самостоятельной работы;

– вопросов к зачету;

- методических указаний к выполнению практических работ

типографией университета:

– помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

– удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами и специалистами Комитета по труду и занятости населения Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№ п/п	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1.	Лекция 2. Психология личности и ее жизненный путь	Лекция с элементами дискуссии	2
2.	Лекция 3. Мотивация личности.	Лекция с элементами дискуссии	2
3.	Практическое занятие 8. Психология поведения и деятельности.	Решение ситуационных задач	2
4.	Практическое занятие 9. Психологические основы общения.	Решение ситуационных задач	2
	Итого		8

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому,

патриотическому, правовому, профессионально-трудовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки, высокого профессионализма ученых, их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки и производства, а также примеры высокой духовной культуры, патриотизма, гражданственности, гуманизма, творческого мышления;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, разбор конкретных ситуаций, диспуты и др.);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-4 - способен осуществлять деловую	Деловая культура в ресторанном бизнесе	Иностранный язык второй	Иностранный язык второй

коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых)	Профессиональная этика и этикет Иностранный язык Русский язык и культура речи Психология		Производственная сервисная практика Производственная преддипломная практика

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-4 / начальный	УК 4.1 – выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. УК 4.3 – ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурны	**Знать:** отдельные стили делового общения и условия их эффективного использования в простых ситуациях профессионального взаимодействия с учетом социокультурного контекста; элементарные психологические основы общения с учетом социокультурных различий; отдельные способы представления своей точки зрения при деловом общении и в	**Знать:** основные стили делового общения и условия их эффективного использования в типовых ситуациях профессионального взаимодействия с учетом социокультурного контекста; психологические основы общения с учетом социокультурных различий; основные способы представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	**Знать:** разнообразные стили делового общения и условия их эффективного использования в типовых ситуациях профессионального взаимодействия с учетом социокультурного контекста; психологические принципы, привила, приемы, методы и условия эффективного общения с учетом социокультурных различий; разнообразные способы представления

	х различий в формате корреспонденци и УК 4.4 – представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	публичных выступлениях **Уметь:** выбирать стиль делового общения в простых ситуациях профессиональн ого взаимодействия с учетом социокультурног о контекста; выбирать отдельные стили общения с учетом социокультурног о контекста взаимодействия; эффективно представлять отдельные аспекты своей точки зрения при деловом общениии в публичных выступлениях. **Владеть:** отдельными навыками психологическог о анализа эффективности речи, стиля общения и языка жестов с учетом ситуационного и социокультурног о контекста взаимодействия; отдельными навыками психологическог о анализа социокультурног о контекста взаимодействия; отдельными навыками	**Уметь:** выбирать стиль делового общения в типовых ситуациях профессиональн ого взаимодействия с учетом социокультурног о контекста; выбирать основные стили общения с учетом социокультурног о контекста взаимодействия; эффективно представлять основные аспекты своей точки зрения при деловом общениии в публичных выступлениях. **Владеть:** основными навыками психологическог о анализа эффективности речи, стиля общения и языка жестов с учетом ситуационного и социокультурног о контекста взаимодействия; основными навыками психологическог о анализа социокультурног о контекста взаимодействия; основными навыками эффективного представления	своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях **Уметь:** выбирать оптимальный стиль делового общения в типовых ситуациях профессиональн ого взаимодействия с учетом социокультурног о контекста; выбирать оптимальные стили общения с учетом социокультурног о контекста взаимодействия; эффективно представлять все аспекты своей точки зрения при деловом общениии в публичных выступлениях. **Владеть:** разнообразными навыками психологическог о анализа эффективности речи, стиля общения и языка жестов с учетом ситуационного и социокультурног о контекста взаимодействия; разнообразными навыками психологическог о анализа социокультурног

		эффективного представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	о контекста взаимодействия; разнообразными навыками эффективного представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

п\п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		
				наименование	№№ заданий	
1.	Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства	УК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	собеседование	1-5	Согласно табл. 7.2
				тест	1-15	
				ситуационная задача	1	
2.	Психология личности и ее жизненный путь	УК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	собеседование	6-10	Согласно табл. 7.2
				тест	16-30	
				ситуационная задача	2	
3.	Мотивация личности.	УК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	собеседование	11-15	Согласно табл. 7.2
				тест	31-45	
				ситуационная задача	3	
4.	Эмоционально-волевая сфера психики	УК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	собеседование	16-20	Согласно табл. 7.2
				тест	46-60	
				ситуационная задача	4	
5.	Познавательны	УК-4	Лекция,	собеседование	21-25	Соглас

	е психические процессы		практическое занятие, СРС			но табл. 7.2
				тест	61-75	
				ситуационная задача	5	
6.	Мышление, воображение, творчество и их роль в деятельности современного специалиста	УК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	собеседование	26-30	Согласно табл. 7.2
				тест	76-90	
				ситуационная задача	6	
7.	Индивидуальное в психике человека	УК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	собеседование	31-35	Согласно табл. 7.2
				тест	91-105	
				ситуационная задача	7	
8.	Психология поведения и деятельности	УК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	собеседование	36-40	Согласно табл. 7.2
				тест	106-120	
				ситуационная задача	8	
9.	Психологические основы общения	УК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	собеседование	41-45	Согласно табл. 7.2
				тест	121-135	
				ситуационная задача	9	

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы собеседования по теме 1 «Предмет и методы психологии».

1. Назовите предмет, объект и основные категории психологической науки. Изучением каких проблем занимается эта наука?
2. Когда психология стала наукой? Чем отличаются научное и житейское понимание психологических явлений?
3. Назовите и охарактеризуйте основные методы психологических исследований. Почему данные, полученные с их помощью можно считать достоверными?

Примеры тестовых заданий по теме 1«Предмет и методы психологии». Задание в закрытой форме.

Предметом психологии является:

а) человек;
б) животные;
в) психика;
г) продукты деятельности человека.

Задание в открытой форме.
Сознание – это _____

Задание на соотнесение.
Соотнесите направления психологической науки с предметами их исследования:
а) психоанализ
б) бихевиоризм
в) когнитивная психология
г) гуманистическая психология
1. поведение
2. познавательные
процессы 3.бессознательное
4. личность, индивидуальность

Задание на последовательность.
Укажите правильную последовательность этапов становления психологии:
а) научный
б) донаучный
в) философский
1._____2._____3. _____

Ситуационная задача. Шла подготовка важного документа. Над одним из разделов работала сотрудница Т. Когда проект был готов, начальник отдела попросил ее изменить один из пунктов. Изменения носили принципиальный характер, и Т. попыталась доказать начальнику, что он не прав. Но тот не согласился и в жесткой форме распорядился внести изменения, что и было сделано. При сдаче проекта возник ряд вопросов. В частности, директор организации указал, что тот самый пункт изложен неверно, тогда как первый вариант оказался правильным».

Задание: Определите наиболее психологически эффективные и конструктивные способы коммуникации между подчиненной и руководителем в сложившейся ситуации. Обоснуйте свою точку зрения.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно - ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения
промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

Возможность бесконфликтного общения и согласованности действий в условиях совместной деятельности проявляется в таком групповом эффекте психологического климата, как: а) сплоченность; б) совместимость; в) групповая идентификация; г) групповая поляризация.

Задание в отрытой форме:

Диалогичность речи – это:

Задание на установление правильной последовательности.

Укажите правильную последовательность в расположении дистанций в общении (от меньшей к большей):

а) социальная

б) личная

в) публичная

1._____2._____3._____

Задание на установление соответствия:

Соотнесите понятия и определения к ним:

а) аттракция б) рефлексия в) идентификация	1. способность посмотреть на себя со стороны, глазами другого 2. способность нравиться, вызвать расположение 3. способность поставить себя на место другого

Компетентностно-ориентированная задача:

«В нашем коллективе есть люди, относящиеся к разным национальностям и имеющие различное вероисповедание. Я сам являюсь атеистом и считаю, что каждый имеет право верить в то, во что считает нужным. Во время обеденного перерыва мой коллега, мусульманин, стал говорить о том, что его религия самая истинная. И тогда я стал с ним спорить и критически высказался по поводу его религии. Разговор закончился тем, что каждый остался при своей точке зрения. Он очень рассердился на меня и почти перестал со мной разговаривать, а это мешает нашей совместной работе».

Какое поведение в данной ситуации было бы более конструктивным? Обоснуйте свой ответ.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016–2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие 1 (Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства) Собеседование Тест Ситуационная задача	2	Выполнил, доля правильных ответов 50% и менее	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 2 (Психология личности и ее жизненный путь) Собеседование Тест Ситуационная задача	2	Выполнил, доля правильных ответов 50% и менее	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 3 (Мотивация личности) Собеседование Тест Ситуационная задача	2	Выполнил, доля правильных ответов 50% и менее	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 4 (Эмоционально-волевая сфера психики) Собеседование Тест Ситуационная задача	2	Выполнил, доля правильных ответов 50% и менее	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 5 (Познавательные психические процессы) Собеседование Тест Ситуационная задача	2	Выполнил, доля правильных ответов 50% и менее	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 6 (Мышление, воображение, творчество и их роль в деятельности современного специалиста) Собеседование Тест Ситуационная задача	2	Выполнил, доля правильных ответов 50% и менее	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 7 (Индивидуальное в психике	2	Выполнил, доля правильных ответов	4	Выполнил, доля правильных

человека) Собеседование Тест Ситуационная задача		50% и менее		ответов более 50%
Практическое занятие 8 (Психология поведения и деятельности) Собеседование Тест Ситуационная задача	2	Выполнил, доля правильных ответов 50% и менее	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 9 (Психологические основы общения) Собеседование Тест Ситуационная задача	2	Выполнил, доля правильных ответов 50% и менее	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
СРС	6	Выполнил, доля правильных ответов 50% и менее	12	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
Итого	24		100	

Для *промежуточной аттестации обучающихся*, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов. Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Ступницкий, В.П. Психология [Электронный ресурс] : учебник / В.П. Ступницкий, О.И. Щербакова, В.Е. Степанов. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 519 с. - Режим доступа : http://biblioclub.ru

2. Караванова, Л.Ж. Психология [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Ж. Караванова. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 264 с. - Режим доступа : http://biblioclub.ru

8.2 Дополнительная учебная литература

3. Гуревич, П. С. Психология [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 319 с. - Режим доступа : http://biblioclub.ru

4. Копылова, Т.Ю. Психология [Текст] : учебное пособие: [для студентов очной и заочной форм обучения, изучающих дисциплину «Психология»] / Т.Ю. Копылова, Е.А. Никитина; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск : ЮЗГУ, 2015. – 126 с.

5. Копылова, Т.Ю. Психология [Электронный ресурс] : учебное пособие: [для студентов очной и заочной форм обучения, изучающих дисциплину «Психология»] / Т.Ю. Копылова, Е.А. Никитина; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск : ЮЗГУ, 2015. – 126 с. - Режим доступа : http://biblioclub.ru

6. Кравченко, А.И. Психология и педагогика [Текст] : учебник / А.И. Кравченко. – Москва : Проспект, 2016. – 400 с.

7. Леонтьев, А.А. Психология общения [Текст] : учебное пособие. / А.А. Леонтьев. – М. : Академия, 2008. – 368 с.

8. Нуркова, В. В. Психология [Текст] : учебник для бакалавров / В. В. Нуркова, Н. Б. Березанская. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2012. - 575 с.

9. Утлик, Э.П. Психология личности [Текст] : учебное пособие / Э.П. Утлик. – М. : Академия, 2008. – 320 с.

8.3 Перечень методических указаний

1. Психология [Текст]: методические рекомендации для самостоятельной подготовки к занятиям студентов направлений подготовки, учебные планы которых предусматривают изучение дисциплины «Психология»
/ Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Т.Ю. Копылова. Курск: ЮЗГУ, 2018. - 19 с.

2. Психология [Текст]: методические рекомендации к практическим занятиям студентов всех форм обучения, направлений подготовки и специальностей, учебные планы которых предусматривают изучение дисциплины «Психология» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Т.Ю. Копылова. Курск: ЮЗГУ, 2018. - 30 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Профессиональный психологический инструментарий:

1. ИМАТОН Методика трансово-медитативной саморегуляции «Встреча с целителем» (фЦ)
2. ИМАТОН «СИГНАЛ» Методика экспересс-диагностики суицидального риска
3. ИМАТОН М.П. Мороз «Методика экспересс-диагностики функционального состояния и работоспособности человека»
4. ИМАТОН Психодиагностическая компьютерная система Статус;
5. ИМАТОН «Личностный опросник MMPI»
6. ИМАТОН «PROFI» Профориентационная компьютерная система
7. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий Методика рисуночный метафор «Жизненный путь» (Исследование содержания эмоциональных проблем);

8. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий Автоматизированная экспресс-профориентация «Ориентир» для индивидуальной работы;

9. ИМАТОН Тест структуры интеллекта Р. Амтхауэра;

10. ИМАТОН Факторный личностный опросник Р. Кеттелла;

11. ИМАТОН Методика диагностики работоспособности Тест Э. Ландольта;

12. ИМАТОН Фрустрационный тест С. Розенцвейга;

13. ИМАТОН Ко-терапевтическая компьютерная система «Келли-98» Диагностика межличностных отношений;

14. ИМАТОН Методика ИДИКС (методика А.Б. Леоновой) Интегральная диагностика и коррекция профессионального стресса.

Учебно-наглядные пособия:

1. Конфликты в диаде «Руководитель-подчиненный»
2. Основные этапы психолого-педагогического исследования
3. Основные направления развития западной конфликтологии
4. Функции трудовых конфликтов
5. Предупреждение и разрешение межличностного конфликта
6. Классификация методов психологического исследования (по Б.Г. Ананьеву)
7. Конфликтная ситуация
8. Отрасли психологии
9. Типология характерологических особенностей по К. Юнгу
10. Направление психологии: предмет исследования, парадигма, метод, практика.

Журналы в библиотеке
университета: Психологический
журнал
Известия Юго-Западного государственного университета. Серия «Лингвистика и педагогика»

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»: http://www.biblioclub.ru
2. Электронная библиотека диссертаций российской государственной библиотеки: http://diss.rsl.ru/
3. Электронная библиотека ЮЗГУ: http://elibrary.kstu.kursk.ru
4. Электронно-библиотечная система «Лань» коллекции изданий гуманитарного профиля и периодические издания (бесплатный контент): http://e.lanbook.com/
5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе практических занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и организации самостоятельной работы. Практические занятия также служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практическое занятие предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Оно начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет баллы выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе практических занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

При освоении данного курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой.

В процессе ***подготовки к зачету*** студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до зачета не оставалось непонятных вопросов;
- необходимо строго следить за точностью своих выражений и правильностью употребляемых терминов;
- не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;

- прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;

- к зачету необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows Антивирус Касперского (или ESETNOD)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Ноутбук ASUSX50VL РМД-Т2330/14/1024М/|16, ноутбук LENOWOG580 (59405173)202OM/40961500/DVD-S, проектор inFocusIN 124+(39945.45), диктофон цифровой SonyICD-PX312F, видеокамера Флеш PanasonicHC-V700, устройство психофизиологического тестирования УПТФ-1/30 «Психофизиолог», указка лазерная GreenLaserJetPro 200 Color,телевизор TV Витязь,видеомагнитофон Philips,музыкальный центр LGF-5865AX, системный блок iCe12000|256CDRW| ASUC MB, монитор 17Samsung 765 MB<0.20,50-160Hz,1600x1200@68Hz.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменноотвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются

общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменений	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изменных	замене-нных	аннули-рованных	новых			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
лингвистики и межкультурной
коммуникации
(наименование ф-та полностью)

О.Л. Ворошилова
(подпись, инициалы, фамилия)

« 30 » 08 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Психология
(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело
(шифр согласно ФГОС и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность»
наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2019

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки (специальности) 43.03.03 «Гостиничное дело», на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета (протокол № 7 от 29.03. 2019 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», на заседании кафедры коммуникологии и психологии № 12 2 июля 2019 г.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
доц., канд. псих. наук _____ Никитина Е.А.
Разработчик программы:
доц., канд. псих. наук _____ Копылова Т.Ю.

Согласовано: на заседании кафедры истории и социально-культурного сервиса «29» августа 2019 г. протокол № 1.
Зав. кафедрой истории и социально-культурного сервиса,
доцент, докт. ист. наук _____ Горюшкина Н.Е.
Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол № _ «__»___20_ г., на заседании кафедры 31.08.2020 протокол №1
Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
кандидат психологических наук _____ Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «25» 06 2021 г., на заседании кафедры КиП 31.08.2021 .
Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
кандидат психологических наук _____ Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «23» 02 2022 г., на заседании кафедры КиП пр№1 от 31.08.2022 .
Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
кандидат психологических наук _____ Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета, протокол №9 от «27» 02 2023 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии «31» 08 2023 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой _____ Е.А. Никитина

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета, протокол №9 от «27» 03 2024 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии «30» 08 2024 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой _____ Е.А. Никитина

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета, протокол №__от «__» ____ 20__г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии «27» 06 2025 г., протокол № 16

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета, протокол №__от «__» ____ 20__г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии «30» 06 2026 г., протокол № 14.

Зав. кафедрой _____ Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета, протокол №__от «__» ____ 20__г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии «__» __ 20__ г., протокол № __.

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Повышение общей психологической культуры как важнейшей составляющей общекультурной и общегуманитарной подготовки специалиста.

1.2 Задачи дисциплины

- овладение понятийным аппаратом, описывающим познавательную, эмоционально-волевую, мотивационную и регуляторную сферы психики, проблемы личности, мышления, общения и деятельности;
- приобретение психологических ориентиров в процессе выбора способов и стилей взаимодействия с людьми в условиях делового и профессионального общения с учетом социокультурного контекста взаимодействия;
- ознакомление с опытом анализа профессиональных и учебных проблемных ситуаций, учета индивидуально-психологических и личностных особенностей людей;
- ознакомление с методами развития профессионального мышления.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
УК-4	способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых)	УК 4.1 – выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	**Знать:** стили делового общения и условия их эффективного использования. **Уметь:** выбирать стиль делового общения в зависимости от цели и условий партнерства. **Владеть:** навыками анализа эффективности речи, стиля общения и языка жестов в зависимости от ситуаций взаимодействия.

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
		УК 4.3 – ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции	**Знать**: психологические основы общения с учетом социокультурных различий. **Уметь**: выбирать стиль общения с учетом социокультурного контекста взаимодействия. **Владеть**: навыками психологического анализа социокультурного контекста взаимодействия.
		УК 4.4 – представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	**Знать**: способы эффективного представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях **Уметь**: представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях **Владеть**: навыками эффективного представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Психология» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули») основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность». Дисциплина изучается на 1 курсе.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	10
в том числе:	
лекции	4
лабораторные занятия	0
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	57,9
Контроль (подготовка к экзамену)	4
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства. Психология личности и ее жизненный путь. Мотивация личности. Эмоционально-волевая сфера психики	Предмет психологии, этапы ее развития и место в системе наук. Методы научного психологического исследования. Функции, структура и свойства психики. Сознание, бессознательное и взаимоотношения между ними. Основные модели личности. Я-концепция и ее структура. Особенности самоактуализирующейся личности. Социализация личности, ее этапы и механизмы. Мотивация и ее структура (потребности, мотивы, интересы, ценности, убеждения, цели и др.). Виды мотивации. Основные проблемы психологического объяснения человеческих поступков. Каузальная атрибуция и локус контроля.Функции эмоций. Основные эмоциональные процессы и

		состояния и их особенности. Основные приемы психической саморегуляции. Природа и структура волевого действия. Волевая регуляция поведения человека.
2.	Познавательные психические процессы. Мышление, воображение, творчество и их роль в деятельности современного специалиста. Индивидуальное в психике человека. Психология поведения и деятельности. Психологические основы общения	Понятие о познавательных психических процессах (ощущении, восприятии, внимании, памяти, мышлении и воображении), их видах, свойствах и особенностях. Мышление, его основные формы, операции и виды. Интеллект и его структура. Понятие о коэффициенте интеллектуального развития. Особенности творческого мышления. Воображение, его основные виды и приемы. Темперамент как динамическая характеристика психической деятельности человека. Типы темперамента. Понятие о характере. Классификация акцентуаций характера К. Леонгарда. Понятие о способностях и задатках. Понятие о поведении. Врожденное и приобретенное в поведении. Эволюция поведения. Макроструктура и внутренняя структура деятельности, ее виды. Профессиональное развитие и кризисы профессионального пути личности. Перцептивная, коммуникативная и интерактивная стороны общения. Механизмы взаимовосприятия. Основные коммуникативные барьеры в общении и их преодоление. Стратегия поведения, дистанция и позиция в общении. Стили делового общения и условия их эффективного использования. Психологические основы общения с учетом социокультурных различий.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

п/п	Раздел дисциплины, модуля	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (*по неделям семестра)*	Компетенции
		Лек, час.	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства. Психология личности и ее жизненный путь. Мотивация личности. Эмоционально-волевая сфера психики	2	-	1	У-1-7, МУ-1, 2	С-2-8 Т-2-8 СЗ-2-8	УК-4
2	Познавательные психические процессы. Мышление, воображение,	2	-	2, 3	У-1-7, МУ-1, 2	С-10-18 Т-10-18 СЗ-10-18	УК-4

	творчество и их роль в деятельности современного специалиста. Индивидуальное в психике человека. Психология поведения и деятельности. Психологические основы общения						

С – собеседование, Т – тестирование, СЗ – решение ситуационных задач.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства. Психология личности и ее жизненный путь. Мотивация личности. Эмоционально-волевая сфера психики	2
2	Познавательные психические процессы. Мышление, воображение, творчество и их роль в деятельности современного специалиста. Индивидуальное в психике человека. Психология поведения и деятельности. Психологические основы общения	4
	ИТОГО	6

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3– Самостоятельная работа студентов

№ пп	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Срок выполнения, неделя	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства. Психология личности и ее жизненный путь. Мотивация личности. Эмоционально-волевая сфера психики	2-8 недели	29,9
2	Познавательные психические процессы. Мышление, воображение, творчество и их роль в деятельности современного специалиста. Индивидуальное в психике человека. Психология поведения и деятельности. Психологические основы общения	10-18 недели	28
Итого:			57,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:

– методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

– заданий для самостоятельной работы;

– вопросов к зачету;

- методических указаний к выполнению практических работ

типографией университета:

– помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

– удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами и специалистами Комитета по труду и занятости населения Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№ п/п	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.

	занятия)		
1.	Лекция 1. Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства. Психология личности и ее жизненный путь. Мотивация личности. Эмоционально-волевая сфера психики	Лекция с элементами дискуссии	2
2.	Практическое занятие 2. Познавательные психические процессы. Мышление, воображение, творчество и их роль в деятельности современного специалиста. Индивидуальное в психике человека. Психология поведения и деятельности. Психологические основы общения	Решение ситуационных задач	2
	Итого		4

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, патриотическому, правовому, профессионально-трудовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки, высокого профессионализма ученых, их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки и производства, а также примеры высокой духовной культуры, патриотизма, гражданственности, гуманизма, творческого мышления;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, разбор конкретных ситуаций, диспуты и др.);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых)	Деловая культура в ресторанном бизнесе Профессиональная этика и этикет Иностранный язык Русский язык и культура речи Психология	Иностранный язык второй	Иностранный язык второй Производственная сервисная практика Производственная преддипломная практика

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/этап *(указывается название этапа*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетвори-тельно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)

из п.7.1)	*компетенций, закрепленные за дисциплиной)*			
1	2	3	4	5
УК-4 / начальный	УК 4.1 – выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. УК 4.3 – ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции УК 4.4 – представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	**Знать:** отдельные стили делового общения и условия их эффективного использования в простых ситуациях профессионального взаимодействия с учетом социокультурного контекста; элементарные психологические основы общения с учетом социокультурных различий; отдельные способы представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях **Уметь:** выбирать стиль делового общения в простых ситуациях профессионального взаимодействия с учетом социокультурного контекста; выбирать отдельные стили общения с учетом социокультурного контекста	**Знать:** основные стили делового общения и условия их эффективного использования в типовых ситуациях профессионального взаимодействия с учетом социокультурного контекста; психологические основы общения с учетом социокультурных различий; основные способы представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях **Уметь:** выбирать стиль делового общения в типовых ситуациях профессионального взаимодействия с учетом социокультурного контекста; выбирать основные стили общения с учетом социокультурного контекста взаимодействия; эффективно	**Знать:** разнообразные стили делового общения и условия их эффективного использования в типовых ситуациях профессионального взаимодействия с учетом социокультурного контекста; психологические принципы, привила, приемы, методы и условия эффективного общения с учетом социокультурных различий; разнообразные способы представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях **Уметь:** выбирать оптимальный стиль делового общения в типовых ситуациях профессионального взаимодействия с учетом социокультурного контекста; выбирать

		взаимодействия; эффективно представлять отдельные аспекты своей точки зрения при деловом общениии в публичных выступлениях. **Владеть:** отдельными навыками психологического анализа эффективности речи, стиля общения и языка жестов с учетом ситуационного и социокультурного контекста взаимодействия; отдельными навыками психологического анализа социокультурного контекста взаимодействия; отдельными навыками эффективного представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	представлять основные аспекты своей точки зрения при деловом общениии в публичных выступлениях. **Владеть:** основными навыками психологического анализа эффективности речи, стиля общения и языка жестов с учетом ситуационного и социокультурного контекста взаимодействия; основными навыками психологического анализа социокультурного контекста взаимодействия; основными навыками эффективного представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	оптимальные стили общения с учетом социокультурного контекста взаимодействия; эффективно представлять все аспекты своей точки зрения при деловом общениии в публичных выступлениях. **Владеть:** разнообразными навыками психологического анализа эффективности речи, стиля общения и языка жестов с учетом ситуационного и социокультурного контекста взаимодействия; разнообразными навыками психологического анализа социокультурного контекста взаимодействия; разнообразными навыками эффективного представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

п\п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		
				наименование	№№ заданий	
1.	Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства. Психология личности и ее жизненный путь. Мотивация личности. Эмоционально-волевая сфера психики	УК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	собеседование	1-20	Согласно табл. 7.2
				тест	1-60	
				ситуационная задача	1-4	
2.	Познавательные психические процессы. Мышление, воображение, творчество и их роль в деятельности современного специалиста. Индивидуальное в психике человека. Психология поведения и деятельности. Психологические основы общения	УК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	собеседование	21-45	Согласно табл. 7.2
				тест	61-135	
				ситуационная задача	5-9	

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы собеседования по теме 1 «Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства. Психология личности и ее жизненный путь. Мотивация личности. Эмоционально-волевая сфера психики».

1. Назовите предмет, объект и основные категории психологической науки. Изучением каких проблем занимается эта наука?

2. Когда психология стала наукой? Чем отличаются научное и житейское понимание психологических явлений?

3. Назовите и охарактеризуйте основные методы психологических исследований. Почему данные, полученные с их помощью можно считать достоверными?

Примеры тестовых заданий по теме 1«Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства. Психология личности и ее жизненный путь. Мотивация личности. Эмоционально-волевая сфера психики».

Задание в закрытой форме.

Предметом психологии является:

а) человек;

б) животные;

в) психика;

г) продукты деятельности человека.

Задание в открытой форме.

Сознание – это _____

Задание на соотнесение.

Соотнесите направления психологической науки с предметами их исследования:

а) психоанализ

б) бихевиоризм

в) когнитивная психология

г) гуманистическая психология

1. поведение

2. познавательные

процессы 3.бессознательное

4. личность, индивидуальность

Задание на последовательность.

Укажите правильную последовательность этапов становления психологии:

а) научный

б) донаучный

в) философский

1._____2._____3. _____

Ситуационная задача. Шла подготовка важного документа. Над одним из разделов работала сотрудница Т. Когда проект был готов, начальник отдела попросил ее изменить один из пунктов. Изменения носили принципиальный характер, и Т. попыталась доказать начальнику, что он не прав. Но тот не согласился и в жесткой форме распорядился внести изменения, что и было сделано. При сдаче проекта возник ряд вопросов. В

частности, директор организации указал, что тот самый пункт изложен неверно, тогда как первый вариант оказался правильным».

Задание: Определите наиболее психологически эффективные и конструктивные способы коммуникации между подчиненной и руководителем в сложившейся ситуации. Обоснуйте свою точку зрения.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно - ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

Возможность бесконфликтного общения и согласованности действий в условиях совместной деятельности проявляется в таком групповом эффекте психологического климата, как: а) сплоченность; б) совместимость; в) групповая идентификация; г) групповая поляризация.

Задание в отрытой форме:

Диалогичность речи – это:

Задание на установление правильной последовательности.

Укажите правильную последовательность в расположении дистанций в общении (от меньшей к большей):

а) социальная

б) личная

в) публичная

1._____2._____3._____

Задание на установление соответствия:

Соотнесите понятия и определения к ним:

а) аттракция	1. способность посмотреть на себя со стороны, глазами другого
б) рефлексия	2. способность нравиться, вызвать расположение
в) идентификация	3. способность поставить себя на место другого

Компетентностно-ориентированная задача:

«В нашем коллективе есть люди, относящиеся к разным национальностям и имеющие различное вероисповедание. Я сам являюсь атеистом и считаю, что каждый имеет право верить в то, во что считает нужным. Во время обеденного перерыва мой коллега, мусульманин, стал говорить о том, что его религия самая истинная. И тогда я стал с ним спорить и критически высказался по поводу его религии. Разговор закончился тем, что каждый остался при своей точке зрения. Он очень рассердился на меня и почти перестал со мной разговаривать, а это мешает нашей совместной работе».

Какое поведение в данной ситуации было бы более конструктивным? Обоснуйте свой ответ.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016–2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие 1 (Предмет и методы психологии. Психика и ее свойства. Психология личности и ее жизненный путь. Мотивация личности. Эмоционально-волевая сфера психики) Собеседование Тест Ситуационная задача	0	Выполнил, доля правильных ответов 50% и менее	12	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 2 (Познавательные психические процессы. Мышление, воображение, творчество и их роль в деятельности современного специалиста. Индивидуальное в психике человека. Психология поведения и деятельности. Психологические основы общения) Собеседование Тест Ситуационная задача	0	Выполнил, доля правильных ответов 50% и менее	12	Выполнил, доля правильных ответов более 50%

СРС	0		12	
Итого	0		36	
Посещаемость	0		14	
Экзамен	0		60	
Итого	0		100	

Для *промежуточной аттестации обучающихся*, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 3 балла,
- задание в открытой форме – 3 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 3 балла,
- задание на установление соответствия – 3 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 15 баллов. Максимальное количество баллов за тестирование - 60 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Ступницкий, В.П. Психология [Электронный ресурс] : учебник / В.П. Ступницкий, О.И. Щербакова, В.Е. Степанов. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 519 с. - Режим доступа : http://biblioclub.ru

2. Караванова, Л.Ж. Психология [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Ж. Караванова. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 264 с. - Режим доступа : http://biblioclub.ru

8.2 Дополнительная учебная литература

3. Гуревич, П. С. Психология [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 319 с. - Режим доступа : http://biblioclub.ru

4. Копылова, Т.Ю. Психология [Текст] : учебное пособие: [для студентов очной и заочной форм обучения, изучающих дисциплину «Психология»] / Т.Ю. Копылова, Е.А. Никитина; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск : ЮЗГУ, 2015. – 126 с.

5. Копылова, Т.Ю. Психология [Электронный ресурс] : учебное пособие: [для студентов очной и заочной форм обучения, изучающих дисциплину «Психология»] / Т.Ю. Копылова, Е.А. Никитина; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск : ЮЗГУ, 2015. – 126 с. - Режим доступа : http://biblioclub.ru

6. Кравченко, А.И. Психология и педагогика [Текст] : учебник / А.И. Кравченко. – Москва : Проспект, 2016. – 400 с.

7. Леонтьев, А.А. Психология общения [Текст] : учебное пособие. / А.А. Леонтьев. – М. : Академия, 2008. – 368 с.

8. Нуркова, В. В. Психология [Текст] : учебник для бакалавров / В. В. Нуркова, Н. Б. Березанская. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2012. - 575 с.
9. Утлик, Э.П. Психология личности [Текст] : учебное пособие / Э.П. Утлик. – М. : Академия, 2008. – 320 с.

8.3 Перечень методических указаний

1. Психология [Текст]: методические рекомендации для самостоятельной подготовки к занятиям студентов направлений подготовки, учебные планы которых предусматривают изучение дисциплины «Психология»
/ Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Т.Ю. Копылова. Курск: ЮЗГУ, 2018. - 19 с.
2. Психология [Текст]: методические рекомендации к практическим занятиям студентов всех форм обучения, направлений подготовки и специальностей, учебные планы которых предусматривают изучение дисциплины «Психология» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Т.Ю. Копылова. Курск: ЮЗГУ, 2018. - 30 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Профессиональный психологический инструментарий:

1. ИМАТОН Методика трансово-медитативной саморегуляции «Встреча с целителем» (фЦ)
2. ИМАТОН «СИГНАЛ» Методика экспересс-диагностики суицидального риска
3. ИМАТОН М.П. Мороз «Методика экспересс-диагностики функционального состояния и работоспособности человека»
4. ИМАТОН Психодиагностическая компьютерная система Статус;
5. ИМАТОН «Личностный опросник MMPI»
6. ИМАТОН «PROFI» Профориентационная компьютерная система
7. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий Методика рисуночный метафор «Жизненный путь» (Исследование содержания эмоциональных проблем);
8. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий Автоматизированная экспресс-профориентация «Ориентир» для индивидуальной работы;
9. ИМАТОН Тест структуры интеллекта Р. Амтхауэра;
10. ИМАТОН Факторный личностный опросник Р. Кеттелла;
11. ИМАТОН Методика диагностики работоспособности Тест Э. Ландольта;
12. ИМАТОН Фрустрационный тест С. Розенцвейга;
13. ИМАТОН Ко-терапевтическая компьютерная система «Келли-98» Диагностика межличностных отношений;
14. ИМАТОН Методика ИДИКС (методика А.Б. Леоновой) Интегральная диагностика и коррекция профессионального стресса.

Учебно-наглядные пособия:

1. Конфликты в диаде «Руководитель-подчиненный»

2. Основные этапы психолого-педагогического исследования
3. Основные направления развития западной конфликтологии
4. Функции трудовых конфликтов
5. Предупреждение и разрешение межличностного конфликта
6. Классификация методов психологического исследования (по Б.Г. Ананьеву)
7. Конфликтная ситуация
8. Отрасли психологии
9. Типология характерологических особенностей по К. Юнгу
10. Направление психологии: предмет исследования, парадигма, метод, практика.

Журналы в библиотеке
университета: Психологический
журнал
Известия Юго-Западного государственного университета. Серия «Лингвистика и педагогика»

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»: http://www.biblioclub.ru
2. Электронная библиотека диссертаций российской государственной библиотеки: http://diss.rsl.ru/
3. Электронная библиотека ЮЗГУ: http://elibrary.kstu.kursk.ru
4. Электронно-библиотечная система «Лань» коллекции изданий гуманитарного профиля и периодические издания (бесплатный контент): http://e.lanbook.com/
5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе практических занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и организации самостоятельной работы. Практические занятия также служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практическое занятие предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Оно начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет баллы выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе практических занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

При освоении данного курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой.

В процессе ***подготовки к зачету*** студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до зачета не оставалось непонятных вопросов;
- необходимо строго следить за точностью своих выражений и правильностью употребляемых терминов;
- не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;
- прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;
- к зачету необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows Антивирус Касперского (или ESETNOD)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Ноутбук ASUSX50VL РМД-Т2330/14/1024М/|16, ноутбук LENOWOG580 (59405173)202OM/40961500/DVD-S, проектор inFocusIN 124+(39945.45), диктофон цифровой SonyICD-PX312F, видеокамера Флеш PanasonicHC-V700, устройство психофизиологического тестирования УПТФ-1/30 «Психофизиолог», указка лазерная GreenLaserJetPro 200 Color,телевизор TV Витязь,видеомагнитофон Philips,музыкальный центр LGF-5865AX, системный блок iCe12000|256CDRW| ASUC MB, монитор 17Samsung 765 MB<0.20,50-160Hz,1600x1200@68Hz.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменноотвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой

гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменений	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изменных	замене-нных	аннули-рованных	новых			