

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Горюшкина Наталья Евгеньевна
Должность: Декан ФЛИМК
Дата подписания: 02.09.2026 20:47:25
Уникальный программный ключ:
5578df278a3250736b8dbc843952c85452160612

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета лингвистики
(наименование ф-та, полностью)
и межкультурной коммуникации

 Ворошилова О.Л.
(подпись, инициалы, фамилия)
«12» 10 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная преддипломная практика
(наименование вида и типа практики)

ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело
(шифр с наименованием направления подготовки (специальности))

направленность(профиль, специализация) «Ресторанная деятельность»
(наименование направленности (профиля) или специализации)

форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 20 20

Рабочая программа практики составлена в соответствии с:

– федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат (специалитет, магистратура) по направлению подготовки (по специальности) 43.03.03 Гостиничное дело (специальности), утвержденным приказом Минобрнауки России от 02.06.2017 г. № 515

– учебным планом ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренным Ученым советом университета (протокол № 7 «25» 02 2020 г.).

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) «Ресторанная деятельность» на заседании кафедры истории и социально-культурного сервиса «12» сентября 2020 г., протокол № 3.

Зав. кафедрой _____ Горюшкина Н.Е.

Разработчик программы
к.и.н., доцент _____ Соловьянова М.В.

/Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры ИИСК, протокол от 30.08.2021
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Горюшкина Н.Е.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «29» 03 2019 г., на заседании кафедры ИИСК, протокол от 05.29.08.2022
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Горюшкина Н.Е.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «25» 02 2020 г., на заседании кафедры ИИСК, протокол от 30.08.2022
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «25» 06 20 21 г., на заседании кафедры истории и социально-культурного сервиса протокол № 1 от «30» 08 20 24 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Горюшкина Н.Е.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «28» 02 20 22 г., на заседании кафедры истории и социально-культурного сервиса протокол № 1 от «29» 03 20 25 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Ч.о. Зав. кафедрой _____ Горюшкина Н.Е.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «27» 02 20 23 г., на заседании кафедры истории и социально-культурного сервиса протокол № 1 от «28» 08 20 26 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Ч.о. Зав. кафедрой _____ Горюшкина Н.Е.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ « » _____ 20 _____ г., на заседании кафедры истории и социально-культурного сервиса протокол № _____ от « » _____ 20 _____ г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Горюшкина Н.Е.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ « » _____ 20 _____ г., на заседании кафедры истории и социально-культурного сервиса протокол № _____ от « » _____ 20 _____ г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Горюшкина Н.Е.

1 Цель и задачи практики. Указание вида, типа, способа и формы (форм) ее проведения

1.1. Цель практики

Формирование у обучающихся профессиональных навыков ведения самостоятельной научной работы, выбора темы и составления программы исследований при написании теоретической части выпускной квалификационной работы.

1.2. Задачи практики

- осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений;
- осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
- воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
- управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;
- поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- управлять функциональными подразделениями гостиниц и ресторанов, анализировать уровень обслуживания потребителей, делать соответствующие выводы;
- управлять технологическими процессами и организовывать деятельность персонала предприятий общественного питания, ресторанов, гостиниц;
- способен к сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями к выявлению потребностей потребителя, развитию клиентурных отношений;
- применять оптимальные технологические приемы при формировании гостинично-ресторанного продукта предприятий общественного питания, ресторанов и гостиниц;
- использовать современные научные принципы исследования рынка гостинично-ресторанных услуг;
- способен к применению прикладных методов исследовательской деятельности в области формирования и продвижения гостинично-ресторанного продукта;

-применять инновационные технологии в гостинично-ресторанной деятельности и новых форм обслуживания потребителей.

1.3 Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная практика.

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска).

Практика проводится в профильных организациях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в организациях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с гостиничной сферой и соответствует направленности (профилю, специализации) данной образовательной программы: в ФОИВ РФ, ФОИВ субъектов РФ и муниципальных образований, на кафедрах, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, и т.п.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации,	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	Знать: базовые составляющие задачи. Уметь: анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие. Владеть(или Иметь опыт деятельности): методами критического анализа.

	применять системный подход для решения поставленных задач		
		<i>УК-1.2</i> Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	Знать: информацию, требуемую для решения поставленной задачи. Уметь: определять и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками определения и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи.
		<i>УК-1.3</i> Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов	Знать: различные источники информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. Уметь: анализировать информацию для решения поставленной задачи по различным типам запросов. Владеть (или Иметь опыт деятельности): методами поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.
		<i>УК-1.4</i> При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата.	Знать: отличие фактов от мнений, интерпретаций, оценок. Уметь: формировать собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки формирования собственного мнения и суждения, аргументации своих выводов, в том числе с применением философского понятийного аппарата.
		<i>УК-1.5</i> Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историче-	Знать: основные философские идеи и категории в их историческом развитии и социально-культурном контекст. Уметь: - использовать современные научные принципы исследования философских идей и категорий в

		ском развитии и социально-культурном контексте.	их историческом развитии и социально-культурном контексте. Владеть(или Иметь опыт деятельности): навыками использования современных научных принципов исследования.
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений.	<i>УК-2.1</i> Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта.	Знать: способы навыков формулирования проблемы, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта. Уметь: использовать способы навыков формулирования проблемы, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками использования способов формулирования проблемы, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта..
		<i>УК-2.2</i> Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения.	Знать: связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения. Уметь: определять связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками определения связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения.
		<i>УК-2.3</i> Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач.	Знать: план-график реализации проекта. Уметь: ; выбирать оптимальный способ решения п поставленных задач Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками использования оптимальных способов решения поставленных задач
		<i>УК-2.4</i> В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы.	Знать: ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы Уметь: определять имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками использования имеющихся ресурсов.

		УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.	Знать: способы решения задач. Уметь: оценивать решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками оценивания решения поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.	Знать: основы сотрудничества в команде для достижения поставленной цели. Уметь: использовать основы сотрудничества в команде для достижения поставленной цели. Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами сотрудничества в команде для достижения поставленной цели
		УК-3.2 При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды.	Знать: особенности поведения других членов команды. Уметь: учитывать особенности поведения других членов команды. Владеть (или Иметь опыт деятельности): особенностями поведения других членов команды.
		УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата.	Знать: возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата. Уметь: анализировать возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата. Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами анализа возможных последствий личных действий и планирования своих действия для достижения заданного результата.
		УК-3.4	Знать: основы обмена

		Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели.	информацией, оценки идей других членов команды для достижения поставленной цели. .Уметь: осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели.
		УК-3.5 Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат.	Знать: установленные нормы и правила командной работы. Уметь: использовать установленные нормы и правила командной работы. Владеть (или Иметь опыт деятельности): нормами и правилами командной работы
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.	Знать: стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия Уметь: Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами стиля делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия
		УК-4.2	Знать: основы иностранного языка на государственный язык

		Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный.	РФ и с государственного языка РФ на иностранный Уметь: выполнять перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный. Владеть (или Иметь опыт деятельности): иностранными языками на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный
		УК-4.3 Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции.	Знать: основы деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции. Уметь: Выбирает стиль деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами стиля деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.
		УК-4.4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	Знать: основы делового общения. Уметь: представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками делового общения в публичных выступлениях.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие	УК-5.1 Интерпретирует историю России в контексте мирового исто-	Знать: причины и следствия событий, историческую обусловленность общественных явлений, процессов.

	общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	рического развития.	Уметь: анализировать исторические события и процессы; логически верно и ясно строить устную и письменную речь. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками использования исторических знаний для прогнозирования развития социально-экономической и политической ситуации.
		УК-5.2 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.	Знать: историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения. Уметь: использовать историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения. Владеть (или Иметь опыт деятельности): использовать историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.
		УК-5.3 Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	Знать: принципы недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. Уметь: придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. Владеть (или Иметь опыт деятельности): принципами недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных за-

			дач и усиления социальной интеграции.
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	<i>УК-6.1</i> Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Знать: инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных Уметь: использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками использования инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.
		<i>УК-6.2</i> Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения	Знать: задачи саморазвития и профессионального роста. Уметь: определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения. Владеть (или Иметь опыт деятельности): - Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения.
		<i>УК-6.3</i> Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реа-	Знать основные возможности и инструменты непрерывного образования. Уметь основные возможности и инструменты непрерывного образован. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками исполь-

		лизации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	зования основные возможности и инструменты непрерывного образования(образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	<i>УК-7.1</i> Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма.	Знать: здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма. Уметь: использовать здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками использования современных научных здоровьесберегающих технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма.
		<i>УК-7.2</i> Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	Знать: принципы планирования своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности Уметь: планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками планирования своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.
		<i>УК-7.3</i> Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни	Знать: нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности. Уметь: соблюдать и пропагандировать нормы здорового образа жизни в

		в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.	различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности. Владеть (или Иметь опыт деятельности): - навыки использования современных научных : здоровьесберегающих технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма
УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений).	Знать: факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений). Уметь: анализировать факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений). Владеть (или Иметь опыт деятельности): методами анализа факторов вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений).
		УК-8.2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности.	Знать: методы идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности. Уметь: идентифицировать опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности. Владеть (или Иметь опыт деятельности): методами идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности.
		УК-8.3 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте;	Знать технику безопасности на рабочем месте; мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций Уметь: выявлять проблемы, связанные с нарушени-

		предлагает мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций	ями техники безопасности на рабочем месте; предлагать мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками выявления проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; элементами мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций.
		УК-8.4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.	Знать: правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; элементы первой помощи, способы участия в восстановительных мероприятиях. Уметь: использовать правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывать первую помощь, описывать способы участия в восстановительных мероприятиях. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками использования правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; навыками оказания первой помощи, навыками описания способов участия в восстановительных мероприятиях.
		УК-8.5 Анализирует современные экологические проблемы и причины их возникновения как показатели нарушения принципов устойчивого развития общества.	Знать: методы анализа современных экологических проблем и причины их возникновения как показателей нарушения принципов устойчивого развития общества. Уметь: применять методы анализа современных экологических проблем и причины их возникновения как показателей нарушения принципов устойчивого развития общества. Владеть (или Иметь опыт деятельности): методами анализа современных экологических

			проблем и причины их возникновения как показателей нарушения принципов устойчивого развития общества.
ПК-1	Способен управлять функциональными подразделениями гостиниц и ресторанов, анализировать уровень обслуживания потребителей, делать соответствующие выводы	<i>ПК-1.1</i> Пользуется стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале -	Знать: методы анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале. Уметь: использовать методы анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале. Владеть (или Иметь опыт деятельности): методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале.
		<i>ПК-1.2.</i> Осуществляет планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса.	Знать: деятельности департаментов. Уметь: осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса. Владеть (или Иметь опыт деятельности): владеть навыками осуществления планирования и организации деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса.
		<i>ПК-1.3</i> Применяет на практике знания законодательства РФ о предоставлении гостиничных услуг.	Знать: законодательство РФ о предоставлении гостиничных услуг. Уметь: применять законодательство РФ о предоставлении гостиничных услуг. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками применения на практике знания законодательства РФ о предоставлении гостиничных услуг.
		<i>ПК-1.4</i> Пользуется стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных ресур-	Знать: потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных ресурсах и персонале. Уметь: пользоваться стратегическими и тактическими мето-

		сах и персонале.	дами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных ресурсах и персонале. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками пользования стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных ресурсах и персонале.
		<i>ПК-1.5</i> Осуществляет планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания.	Знать: деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания. Уметь: осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки осуществления планирования и организации деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания.
		<i>ПК-1.6</i> Применяет на практике знания законодательства РФ, регулирующего деятельности предприятий питания.	Знать: законодательство РФ, регулирующего деятельности предприятий питания. Уметь: применять на практике знания законодательства РФ, регулирующего деятельности предприятий питания. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками применения на практике знания законодательства РФ, регулирующего деятельности предприятий питания.
ПК-2	Способен управлять технологическими процессами и организовывать деятельность персонала предприятий общественного питания, ресторанов, гостиниц	<i>ПК-2.1</i> Использует наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса.	Знать: принципы наставничества, делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса. Уметь: использовать наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов)

			гостиничного комплекса. Владеть (или Иметь опыт деятельности): - навыками наставничества, делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса.
		<i>ПК-2.2</i> Применяет на практике основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала.	Знать: основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала. Уметь: применять на практике основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками применения основ организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала
		<i>ПК-2.3</i> Использует методику создания системы контроля в гостиницах и иных средствах размещения.	Знать: методику создания системы контроля в гостиницах и иных средствах размещения. Уметь: использовать методику создания системы контроля в гостиницах и иных средствах размещения. Владеть (или Иметь опыт деятельности): - навыками использования методики создания системы контроля в гостиницах и иных средствах размещения
		<i>ПК-2.4</i> Использует наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания.	Знать: принципы наставничества, делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания. Уметь: использовать наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и

			ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания. Владеть (или Иметь опыт деятельности): - навыками наставничества, делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания.
		ПК-2.5 Использует методику создания системы контроля на предприятиях питания.	Знать: методику создания системы контроля на предприятиях питания. Уметь: использовать методику создания системы контроля на предприятиях питания. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками использования методики создания системы контроля на предприятиях питания -
ПК-3	Способен к сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями к выявлению потребностей потребителя, развитию клиентурных отношений.	ПК-3.1 Имеет представление об основах организации деятельности гостиниц и иных средств размещения.	Знать: основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения. Уметь: использовать основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками организации деятельности гостиниц и иных средств размещения.
		ПК-3.2 Соблюдает протокол деловых встреч и этикет с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников.	Знать: протокол деловых встреч и этикет с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников Уметь: использовать основы протокола деловых встреч и этикет с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками соблюдения протокола деловых встреч и этикета с учетом национальных и корпоративных

			особенностей собеседников.
		<i>ПК-3.3</i> Использует методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур.	Знать: методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур. Уметь: использовать методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур гостиничного комплекса. Владеть (или Иметь опыт деятельности): - навыками использования методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур.
		<i>ПК-3.4</i> Имеет представление об основах организации деятельности предприятий питания.	Знать: основах организации деятельности предприятий питания Уметь: использовать основы организации деятельности. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками использования основ организации деятельности предприятий питания.
ПК-4	Способен применять оптимальные технологические приемы при формировании гостинично-ресторанного продукта предприятий общественного питания, ресторанов и гостиниц	<i>ПК-4.1</i> Организует работу по подтверждению соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения	Знать :основы работы по подтверждению соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения Уметь: - использовать основы соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения. Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения.
		<i>ПК-4.2</i> Анализирует проблемы в функционировании системы контроля, прогнозирует их последствия и принимает меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем.	Знать: основы анализа функционирования системы контроля, основы прогноза их последствий, меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем. Уметь: Анализирует проблемы в функционировании системы контроля,

			прогнозировать их последствия и принимать меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем. Владеть (или Иметь опыт деятельности): методами анализа проблемы в функционировании системы контроля, прогноза их последствий и принятия мер по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем.
		<i>ПК-4.3</i> Применяет на практике методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса.	Знать:: методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса. Уметь: применять на практике методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса. Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами применения методов оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса -
		<i>ПК-4.4</i> Организует работу по подтверждению соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам.	Знать: основы работу по подтверждению соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам. Уметь: организовывать работу по подтверждению соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам. Владеть (или Иметь опыт деятельности): приемами организации работы по подтверждению соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам.
		<i>ПК-4.5</i> Применяет на практике методы оценки эффективности системы контроля деятельности	Знать: методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания. Уметь: применять на

		департаментов (служб, отделов) предприятий питания.	практике методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания. Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами применения на практике методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания.
ПК-5	Способен использовать современные научные принципы исследования рынка гостинично-ресторанных услуг.	<i>ПК-5.1</i> Обладает навыками организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами.	Знать: организацию устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами. Уметь: использовать организацию устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами. Владеть(или Иметь опыт деятельности): навыками использования организацию устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами.
		<i>ПК-5.2</i> Разрабатывает принципы и методы создания системы контроля работы персонала гостиничного комплекса.	Знать: принципы и методы создания системы контроля работы персонала гостиничного комплекса. Уметь: применять принципы и методы создания системы контроля работы персонала гостиничного комплекса. Владеть(или Иметь опыт деятельности): принципами и методами создания системы контроля работы персонала гостиничного комплекса.
		<i>ПК 5.3</i> Определяет способы оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам.	Знать: различные способы оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандарта. Уметь: анализировать соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам. Владеть(или Иметь опыт деятельности): способами оценки соответствия качества выполняемых работ

			разработанным на предприятии регламентам и стандартам.
		<i>ПК-5.4</i> Разрабатывает принципы и методы создания системы контроля работы персонала предприятия питания.	Знать: принципы и методы создания системы контроля работы персонала предприятия питания. Уметь: разрабатывать принципы и методы создания системы контроля работы персонала предприятия питания. Владеть(или Иметь опыт деятельности) принципами и методами создания системы контроля работы персонала предприятия питания.
ПК-6	Способен к применению прикладных методов исследовательской деятельности в области формирования и продвижения гостинично-ресторанного продукта.	<i>ПК-6.1</i> Применяет специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах.	Знать: специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах. Уметь: применять специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах. Владеть(или Иметь опыт деятельности): навыками применения специализированных программ, используемых в гостиничных комплексах.
		<i>ПК-6.2</i> Использует знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса.	Знать: основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса. Уметь: использовать знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса. Владеть(или Иметь опыт деятельности): принципами применения знаний основ финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса.
		<i>ПК-6.3</i> Применяет в своей профессиональной деятельности методику оценки соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения.	Знать: методику оценки соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения. Уметь: применять в своей профессиональной деятельности методику оценки соответствия гостиничного комплекса системе классифика-

			ции гостиниц и иных средств размещения. Владеть(или Иметь опыт деятельности): методами применения в своей профессиональной деятельности методику оценки соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения
		<i>ПК-6.4</i> Применяет специализированные программы, используемые на предприятиях питания.	Знать: программы, используемые на предприятиях питания. Уметь: применять специализированные программы, используемые на предприятиях питания. Владеть(или Иметь опыт деятельности): методами применения специализированных программ, используемых на предприятиях. питания ресторанного комплекса.
		<i>ПК-6.5</i> Использует знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания.	Знать: основы финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания. Уметь: использовать знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания. Владеть(или Иметь опыт деятельности): методами использования знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания.
		<i>ПК-6.6</i> Применяет в своей профессиональной деятельности методику оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам.	Знать: методику оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам. Уметь: использовать методику оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам. Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами использования методики оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам.
ПК-7	Способен к	<i>ПК-7.1</i>	Знать навыки межличностного

	применению инновационных технологий в гостинично-ресторанной деятельности и новых форм обслуживания потребителей.	Обладает навыками межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе.	и делового общения, переговоров, конфликтологии, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе. Уметь: использовать навыки межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе: Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе.
		<i>ПК-7.2</i> Использует английский язык или другой иностранный язык в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации.	Знать английский язык или другой иностранный язык в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации. Уметь: использовать английский язык или другой иностранный язык в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации. Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами английского языка или другого иностранного языка в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации.
		<i>ПК-7.3</i> Применяет специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	Знать: специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Уметь: применять специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможно-

			сти информационнотелекоммуникационной сети «Интернет». Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами применения специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности информационнотелекоммуникационной сети «Интернет».
		<i>ПК-7.4</i> Использует английский язык или другой иностранный язык с учетом характеристик постоянных клиентов предприятия питания.	Знать: английский язык или другой иностранный язык с учетом характеристик постоянных клиентов предприятия питания. Уметь: использовать английский язык или другой иностранный язык в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса. Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами английского языка или другого иностранного языка в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса.

3 Указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Производственная преддипломная практика входит в обязательную часть блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 43.03.03 Гостиничное дело, профиль «Ресторанная деятельность». Практика проходит на 5 курсе в 9 семестре.

Объем производственной преддипломной практики, установленный учебным планом, – 9 зачетных единиц, продолжительность – 7 недель (324 часа).

4 Содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных университетом (работа обучающегося на рабочем месте в организации/ на предприятии; ведение обучающимся дневника практики; составление обучающимся отчета о практике; подготовка обучающимся презентации; подготовка обучающегося к защите отчета о практике и ответу на вопросы комиссии на промежуточной аттестации по практике).

Контактная работа по практике (включая контактную работу по промежуточной аттестации по практике) составляет 324 часов (часы указаны в учебном плане в графе «Пр»), работа обучающегося в иных формах – 318 часов (часы указаны в учебном плане в графе «СР»).

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретной профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	2
2	Основной этап	Работа обучающихся в профильной организации	286
2.1	Знакомство с профильной организацией	Знакомство с профильной организацией, руководителем практики от организации, рабочим местом и должностной инструкцией. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Знакомство с содержанием деятельности профильной организации и проводимыми в нем мероприятиями. Изучение нормативных правовых актов профильной организации (стратегия и политика профильной организации, положения, приказы, инструкции, должностные обязанности, памятки и др.).	8
2.2	Практическая подготовка обучающихся (непосредственное выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью)	1). Поиск необходимой информации в соответствии с темой ВКР. 2).Исследование правовых норма, имеющихся ресурсов и их ограничение. 3).выполнение рабочих процессов в соответствии с деятельностью предприятия и темой ВКР в команде. 4). Исследование деловой коммуникации этики общения персонала. 5). Анализ клиентуры. 6). Изучение норм времени предприятия. 7). Исследование профессионального уровня персонала. 8).Исследование возможностей предприятия для поддержания физической формы. 9). Исследование условий для профессиональной деятельности. 11). Анализ деятельности функциональных под-	278

		разделений в соответствии с темой ВКР 12).Исследовать технологические процессы. 13) Исследование сервисной деятельности предприятия. 14).Изучение оптимальных технологических приемов. 15). Исследование конкурентоспособности предприятия. 16). Анализ методов исследовательской деятельности в области формирования и продвижения гостинично-ресторанного продукта. 17). Анализ применения инновационных технологий в гостинично-ресторанной деятельности и новых форм обслуживания потребителей. Работа на месте прохождения практики (в отделе и т.п.). Сбор и материала к отчету, ведение дневника, самостоятельная обработка и систематизация полученных данных, самостоятельное проведение анализа результатов, оценка деятельности предприятия, самостоятельная подготовка рекомендаций по повышению уровня деятельности предприятия, самостоятельное составление краткосрочного и долгосрочного прогноза развития предприятия, написание разделов отчета, знакомство экскурсионным путем со структурными подразделениями.	
3	Заключительный этап	Оформление дневника практики. Составление отчета о практике. Подготовка графического материала для отчета. Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.	36
Итого			324

5 Указание форм отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной технологической практики:

- дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте университета https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php),
- отчет о практике.

Структура отчета об учебной исследовательской практике:

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.
- 3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, на котором проходила практика.

- 4) Основная часть отчета:

Основная часть отчета преддипломной практики оформляется в соответствии с темой выпускной квалификационной работы

- 5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.

- 6) Список использованной литературы и источников.
7) Приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
- ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;
- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;
- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования;
- СТУ 04.02.030-2017 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению»;
- П 02.181–2020. О практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры. Философия Математика Информатика Бухгалтерский учет в ресторане Экономика предприятия питания Экономика и организация производства Реклама в индустрии	Человек и его потребности Мировое гостиничное хозяйство Технологии продаж в гостинично-ресторанном бизнесе Методы научных исследований	Культура питания народов мира Информационные технологии в ресторанной деятельности Управление технологическими процессами на предприятиях гостеприимства Производственная практика (НИР) Преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Государственная итоговая

	гостеприимства		аттестация
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений	Бухгалтерский учет в ресторане Экономика предприятий питания	Технология гостиничной деятельности Методы научных исследований Менеджмент гостинично-ресторанного предприятия. Маркетинг гостинично-ресторанного предприятия Производственная организационно-управленческая практика	Проектирование гостиничной деятельности Производственная преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Государственная итоговая аттестация
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Организация гостинично-ресторанного дела Социология Экономика гостинично-ресторанного предприятия Менеджмент гостинично-ресторанного предприятия		Управление персоналом на предприятиях гостеприимства Производственная преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Государственная итоговая аттестация
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Иностранный язык Русский язык и культура речи Психология	Деловая культура в ресторанном бизнесе Иностранный язык второй	Производственная сервисная практика Производственная преддипломная практика Государственная итоговая аттестация



УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Философия История (история России, всеобщая история) Русский язык и культура речи Кулинарные традиции региона Всемирная история Религии народов мира Обычаи и кухни народов мира Основы социального государства	Иностранный язык второй История гостиничного дела Туристский потенциал Курской области История санаторно-курортного дела Основы санаторно-курортного дела Учебная исследовательская практика	Производственная сервисная практика Производственная преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Государственная итоговая аттестация
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Основы социального государства Документирование управленческой деятельности	Учебная исследовательская практика Производственная организационно-управленческая практика	Проектирование гостиничной деятельности Производственная преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Государственная итоговая аттестация
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Физическая культура и спорт Новые физкультурно-спортивные виды Прикладная физическая культура Практическая физическая культура для специальной группы Адаптивная физическая культура	Деловая культура в ресторанном бизнесе Учебная исследовательская практика	Основы рационального питания Современные системы и концепции питания Производственная преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Государственная итоговая аттестация
УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Безопасность жизнедеятельности Охрана труда	Стандартизация и контроль качества гостинично-ресторанных услуг	Производственная преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Государственная итоговая аттестация

<i>ПК-1</i> Способен управлять функциональными подразделениями гостиниц и ресторанов, анализировать уровень обслуживания потребителей, делать соответствующие выводы	Производственная организационно-управленческая практика		Проектирование гостиничной деятельности Информационные технологии в ресторанной деятельности Управление технологическими процессами на предприятиях гостеприимств Управление персоналом на предприятиях гостеприимства Техника и организация ресторанного сервиса Производственная преддипломная Практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Государственная итоговая аттестация
<i>ПК-2</i> Способен управлять технологическими процессами и организовывать деятельность персонала предприятий общественного питания, ресторанов, гостиниц	Документирование управленческой деятельности	Деловая культура в ресторанном бизнесе Технологии продаж в гостинично-ресторанном бизнесе Производственная организационно-управленческая практика	Управление персоналом на предприятиях гостеприимства Банкеты и приемы Информационные технологии в ресторанной деятельности Управление технологическими процессами на предприятиях гостеприимств Производственная преддипломная практика. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Государственная итоговая аттестация

<i>ПК-3</i> Способен к сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями к выявлению потребностей потребителя, развитию клиентурных отношений	Обычаи и кухни народов мира Религии народов мира	История гостиничного дела Мировое гостиничное хозяйство Туристский потенциал Курской области История санаторно-курортного дела Основы санаторно-курортного дела	Культура питания народов народов мира Производственная сервисная практика Производственная преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Государственная итоговая аттестация
<i>ПК-4</i> Способен применять оптимальные технологические приемы при формировании гостинично-ресторанного продукта предприятий общественного питания, ресторанов и гостиниц	Экономика гостинично-ресторанного предприятия Менеджмент гостинично-ресторанного предприятия Маркетинг гостинично-ресторанного предприятия. Технологии продаж в гостинично-ресторанном бизнесе		Управление персоналом на предприятиях гостеприимства Производственная сервисная практика Производственная преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Государственная итоговая аттестация
<i>ПК-5</i> Способен использовать современные научные принципы исследования рынка гостинично-ресторанных услуг	Бухгалтерский учет в ресторане Экономика предприятий питания	Человек и его потребности Технологии продаж в гостинично-ресторанном бизнесе Деловая культура в ресторанном бизнесе	Основы рационального питания Современные системы и концепции питания Управление персоналом на предприятиях гостеприимства Производственная практика (научно-исследовательская работа) Производственная преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Государственная итоговая аттестация
<i>ПК-6</i> Способен к приме-	Бухгалтерский учет в ресторане	Экономика гостинично-ресторанного	Проектирование гостиничной деятельности

нению прикладных методов исследовательской деятельности в области формирования и продвижения гостинично-ресторанного продукта	Экономика предприятий питания	предприятия	Техника и организация ресторанного сервиса Основы рационального питания Современные системы и концепции питания Производственная практика (научно-исследовательская работа) Производственная преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Государственная итоговая аттестация
<i>ПК-7</i> Способен к применению инновационных технологий в гостинично-ресторанной деятельности и новых форм обслуживания потребителей	Документирование управленческой деятельности	... Деловая культура в ресторанном бизнесе Мировое гостиничное хозяйство	Техника и организация ресторанного сервиса Основы рационального питания Современные системы и концепции питания. Производственная практика (научно-исследовательская работа) Производственная преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Государственная итоговая аттестация

Этап	Учебный план очной формы обучения/семестр изучения дисциплины		
	Бакалавриат	Специалитет	Магистратура
<i>Начальный</i>	1-3 семестры	1-3 семестры	1 семестр
<i>Основной</i>	4-6 семестры	4-6 семестры	2 семестр
<i>Завершающий</i>	7-8 семестры	7-10 семестры	3-4 семестр

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-1/ за- вершающ й Способен осу-ществлять поиск, критиче-ский ана-лиз и син-тез информа-ции, при-менять си-стемный подход для реше-ния по-ставлен-ных задач.	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. УК-1.2 Определяет и ран-жирует информацию, требуемую для реше-ния поставленной за-дачи. УК-1.3 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. УК-1.4 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собствен-ные мнения и сужде-ния, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского поня-тийного аппарата. УК-1.5 Анализирует пути решения проблем ми-ровоззренческого, нравственного и лич-	Знать: базовые составляющие за-дачи, информацию, требуемую для решения постав-ленной задачи, информацию для решения постав-ленной задачи по различным типам запросов, отличие фактов от мнений, интерпретаций, оценок, основные философские идеи и категории в их историческом раз-витии и социально-культурном контек-сте. <i>Но допускает грубые ошибки.</i> Уметь: анализиро-вать основные фи-лософские идеи и категории в их историческом разви-тии и социально-культурном конте-ксте. <i>Но допускает незначительные ошибки.</i> Уметь: анализиро-вать основные философские идеи и категории в их историческом разви-тии и социально-культурном кон-тексте, определять и ранжировать информацию, требуемую для решения постав-ленной задачи, ана-лизировать информацию для решения постав-ленной задачи по различным типам запросов, формиро-вать собственные мнения и суждения,	Знать: базовые составляющие за-дачи, информа-цию, требуемую для решения по-ставленной зада-чи, информацию для решения по-ставленной задачи по различным типам запросов, отличие фактов от мнений, интер-претаций, оценок, основные фи-лософские идеи и категории в их историческом разви-тии и социально-культурном кон-тексте. <i>Но допус-кает незначительные ошибки.</i> Уметь: анализи-ровать основные философские идеи и категории в их историческом разви-тии и социаль-но-культурном кон-тексте, определять и ранжировать информацию, требуемую для решения постав-ленной задачи, анализировать информацию для решения постав-ленной задачи по различным типам запросов, форми-	Знать: базовые составляющие за-дачи, информа-цию, требуемую для решения по-ставленной зада-чи, информацию для решения по-ставленной задачи по различным типам запросов, отличие фактов от мнений, интер-претаций, оценок, основные фи-лософские идеи и категории в их историческом разви-тии и социаль-но-культурном кон-тексте. Уметь: анализи-ровать основные философские идеи и категории в их историче-ском развитии и социально-культурном кон-тексте, определять и ранжировать информацию, требуемую для решения постав-ленной задачи, анализировать информацию для решения постав-ленной задачи по различным типам запросов, форми-

Код компетенции/этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	ностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.	аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата, использовать современные научные принципы исследования философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте. <i>Выполняет при помощи руководителя и с ошибками. Владеет (или Иметь опыт деятельности):</i> методами критического анализа, приемами выделения ее составляющих задач, навыками определения и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи, методами поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, навыками формирования собственного мнения и суждения, аргументации своих выводов, в том числе с применением философского понятийного аппарата, навыками исполь-	ровать собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата, использовать современные научные принципы исследования философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте. <i>Выполняет при помощи руководителя. Владеет (или Иметь опыт деятельности):</i> методами критического анализа, приемами выделения ее составляющих задач, навыками определения и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи, методами поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, навыками формирования собственного мнения и суждения, аргументации своих вы-	ные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата, использовать современные научные принципы исследования философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте. <i>Владеет (или Иметь опыт деятельности):</i> методами критического анализа, приемами выделения ее составляющих задач, навыками определения и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи, методами поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, навыками формирования собственного мнения и суждения, аргументации своих выводов, в том числе с применением философского по-

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		зования современных научных принципов исследования. <i>Допускает грубые ошибки.</i>	водов, в том числе с применением философского понятия аппарата, навыками использования современных научных принципов исследования. <i>Допускает незначительные ошибки</i>	нятийного аппарата, навыками использования современных научных принципов исследования.
УК-2/ за- вершающ й Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений.	УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта. УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения. УК-2.3 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач. УК-2.4 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы.	Знать: проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта, связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, оптимальный способ решения поставленных задач, план-график реализации проекта правовые нормы, способы решения задач, <i>но допускает грубые ошибки.</i> Уметь: формулировать проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта, определять связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, анализировать план-график реализации проекта	Знать: проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта, связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, оптимальный способ решения поставленных задач, план-график реализации проекта правовые нормы, способы решения задач, <i>но допускает незначительные ошибки.</i> Уметь: формулировать проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта, определять связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, анализировать план-график реализации проекта в це-	Знать: проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта, связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, оптимальный способ решения поставленных задач, план-график реализации проекта правовые нормы, способы решения задач. Уметь: формулировать проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта, определять связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, анализировать план-график реализации проекта в це-

Код компетенции/этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.	в целом и выбирать оптимальный способ решения поставленных задач, определять имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы, оценивать решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач. <i>Но делает это при помощи руководителя и с ошибками.</i> Владеть (или Иметь опыт деятельности):навыками формулирования проблемы, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта, навыками определения связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, навыками анализа плана-графика реализации проекта в целом и выбора оптимального способа решения поставленных задач, навыками	ровать план-график реализации проекта в целом и выбирать оптимальный способ решения поставленных задач, определять имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы, оценивать решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач. <i>Но делает это при помощи руководителя.</i> Владеть (или Иметь опыт деятельности):навыками формулирования проблемы, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта, навыками определения связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, навыками анализа плана-графика реализации проекта в целом и выбора оптималь-	лом и выбирать оптимальный способ решения поставленных задач, определять имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы, оценивать решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач. Владеть (или Иметь опыт деятельности):навыками формулирования проблемы, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта, навыками определения связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, навыками анализа плана-графика реализации проекта в целом и выбора оптимального способа решения постав-

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		определения имеющихся ресурсов и ограничения, навыками применения действующих правовых норм, навыками оценивания решения поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач. <i>Но делает это при помощи руководителя и с ошибками.</i>	ного способа решения поставленных задач, навыками определения имеющихся ресурсов и ограничения, навыками применения действующих правовых норм, навыками оценивания решения поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач. <i>Но делает это при помощи руководителя.</i>	ленных задач, навыками определения имеющихся ресурсов и ограничения, навыками применения действующих правовых норм, навыками оценивания решения поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.
УК-3/ за- вершающ й Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. УК-3.2 При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды. УК-3.3 Анализирует возможные последствия лич-	Знать: основы сотрудничества в команде для достижения поставленной цели, особенности поведения других членов команды, возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата, основы обмена информацией, оценки идей других членов команды для достижения поставленной цели, установленные	Знать: основы сотрудничества в команде для достижения поставленной цели, особенности поведения других членов команды, возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата, основы обмена информацией, оценки идей других членов команды для достижения постав-	Знать: основы сотрудничества в команде для достижения поставленной цели, особенности поведения других членов команды, возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата, основы обмена информацией, оценки идей других членов команды для до-

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	ных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата. <i>УК-3.4</i> Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели. <i>УК-3.5</i> Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	нормы и правила командной работы. <i>Но допускает грубые ошибки. Уметь:</i> использовать основы сотрудничества в команде для достижения поставленной цели, учитывать особенности поведения других членов команды, анализировать возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата, осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели, использовать установленные нормы и правила командной работы. <i>Выполняет при помощи руководителя и с ошибками. Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> основами сотрудничества в команде для достижения поставленной цели, особенностями поведения других членов команды, основами	установленные нормы и правила командной работы. <i>Но допускает незначительные ошибки. Уметь:</i> использовать основы сотрудничества в команде для достижения поставленной цели, учитывать особенности поведения других членов команды, анализировать возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата, осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели, использовать установленные нормы и правила командной работы. <i>Выполняет при помощи руководителя. Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> основами сотрудничества в команде для достижения постав-	ленной цели, установленные нормы и правила командной работы. <i>Уметь:</i> использовать основы сотрудничества в команде для достижения поставленной цели, учитывать особенности поведения других членов команды, анализировать возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата, осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели, использовать установленные нормы и правила командной работы. <i>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> основами сотрудничества в команде для достижения поставленной цели, особенностями поведения других чле-

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		анализа возможных последствий личных действий и планирования своих действия для достижения заданного результата, навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели, нормами и правилами командной работы. <i>Допускает грубые ошибки.</i>	ленной цели, особенностями поведения других членов команды, основами анализа возможных последствий личных действий и планирования своих действия для достижения заданного результата, навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели, нормами и правилами командной работы. <i>Допускает незначительные ошибки.</i>	нов команды, основами анализа возможных последствий личных действий и планирования своих действия для достижения заданного результата, навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели, нормами и правилами командной работы.
УК-4/завершающий Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и ино-	УК-4.1 Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. УК-4.2 Выполняет перевод профессиональных де-	Знать: стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, основы иностранного языка на государственном языке РФ и с государственного языка РФ на ино-	Знать: стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, основы иностранного языка на государственном языке РФ и с государственного языка РФ на	Знать: стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, основы иностранного языка на государственном языке РФ и с государственного языка

Код компетенции/этап (указыва-)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы до-стижения компе-)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворитель-но»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
странном(ых) языке(ах).	ловых текстов с ино- странным языком на государственный язык РФ и с государствен- ного языка РФ на ино- странный. <i>УК-4.3</i> Ведет деловую пере- писку на государ- ственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официаль- ных и неофициальных писем и соци- окультурных различий в формате корре- спонденции. <i>УК-4.4</i> Представляет свою точку зрения при де- ловом общении и в публичных выступле- ниях	странный, основы деловой переписки на государственном языке РФ и ино- странным языком с учетом особенно- стей стилистики официальных и не- официальных пи- сем и соци- окультурных разли- чий в формате кор- респонденции, ос- новы делового общения. <i>Но допус- кает грубые ошиб- ки.</i> Уметь: выбирать стиль делового общения на государственном языке РФ и ино- странным языком в зависимости от цели и условий партнерства; адап- тировать речь, стиль общения и язык жестов к ситу- ациям взаимодей- ствия, выполнять перевод професси- ональных деловых текстов с иностран- ного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на ино- странный, выби- рать стиль деловой переписки на государственном языке РФ и ино- странным языком в зависимости от	иностранного, ос- новы деловой переписки на государственном языке РФ и ино- странным языком с учетом особенно- стей стилистики официальных и неофициальных писем и соци- окультурных разли- чий в формате корреспонденции, основы делового общения. <i>Но до- пускает незначи- тельные ошибки.</i> Уметь: выбирать стиль делового общения на государственном языке РФ и ино- странным языком в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль обще- ния и язык жестов к ситуациям взаи- модействия, вы- полнять перевод профессиональ- ных деловых тек- стов с иностран- ного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на ино- странный, выби- рать стиль де- ловой переписки на государствен- ном языке РФ и	РФ на иностран- ный, основы де- ловой переписки на государствен- ном языке РФ и иностранном язы- ке с учетом осо- бенностей стили- стики официаль- ных и неофици- альных писем и социокультурных различий в формате корре- спонденции, основы делового общения. <i>Но до- пускает грубые ошибки.</i> Уметь: выбирать стиль делового общения на государственном языке РФ и ино- странным языком в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль обще- ния и язык жестов к ситуациям взаи- модействия, вы- полнять перевод профессиональ- ных деловых тек- стов с иностран- ного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на ино- странный, выби- рать стиль де- ловой переписки на государствен-

Код компетенции/этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях. <i>Выполняет при помощи руководителя и делает ошибки.</i> Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами стиля делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства, адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, основами стиля делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, основами стиля деловой переписки на	иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях. <i>Выполняет при помощи руководителя.</i> Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами стиля делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства, адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, основами стиля делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, основами	ном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях. Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами стиля делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства, адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, основами стиля делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, основами

Код компетенции/этап (указыва-)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, навыками делового общения в публичных выступлениях. <i>Допускает грубые ошибки.</i>	вами стиля деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, навыками делового общения в публичных выступлениях. <i>Допускает незначительные ошибки.</i>	ловой переписки на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, навыками делового общения в публичных выступлениях.
УК-5/завершающий Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.1 Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития. УК-5.2 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения. УК-5.3 Придерживается принципов недискри-	Знать: историю России в контексте мирового исторического развития, принципы социального и профессионального общения, традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, принципы недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. <i>Допускает грубые</i>	Знать: историю России в контексте мирового исторического развития, принципы социального и профессионального общения, традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, принципы недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления соци-	Знать: историю России в контексте мирового исторического развития, принципы социального и профессионального общения, традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, принципы недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления соци-

Код компетенции/этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	минационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	<i>ошибки.</i> Уметь: анализировать исторические события и процессы; логически верно и ясно строить устную и письменную речь, использовать историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. <i>Выполняет при помощи руководителя и с ошибками.</i> Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками использования исторических знаний для прогнозирования развития социально-экономической и политической ситуации, использовать историческое наследие и соци-	альной интеграции. <i>Допускает незначительные ошибки.</i> Уметь: анализировать исторические события и процессы; логически верно и ясно строить устную и письменную речь, использовать историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. <i>Выполняет при помощи руководителя.</i> Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками использования исторических знаний для прогнозирования развития соци-	альной интеграции. Уметь: анализировать исторические события и процессы; логически верно и ясно строить устную и письменную речь, использовать историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками использования исторических знаний для прогнозирования социально-экономической и политической ситуации, использовать ис-

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		окультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, принципами недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. <i>Допускает грубые ошибки.</i>	ской и политической ситуации, использовать историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, принципами недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. <i>Допускает незначительные ошибки.</i>	следие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, принципами недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
УК-6 /за- вершающи й Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение	УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. УК-6.2 Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснова-	Знать: инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных, задачи саморазвития и профессионального роста, основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с уче-	Знать: инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных, задачи саморазвития и профессионального роста, основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации	Знать: инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных, задачи саморазвития и профессионального роста, основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализа-

Код компетенции/этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ние всей жизни.	нием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения. <i>УК-6.3</i> Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	том личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. <i>Но допускает грубые ошибки.</i> Уметь: использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей, определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения, использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. <i>Но делает</i>	собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. <i>Но допускает незначительные ошибки.</i> Уметь: использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей, определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения, использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных	ции собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. Уметь: использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей, определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения, использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы разви-

Код компетенции/этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		это при помощи руководителя и с ошибками. Владеть (или Иметь опыт деятельности): инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей, навыками определения задач саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения, навыками использования основных возможностей и инструментов непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. Но допускает грубые ошибки.	возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. Но делает это при помощи руководителя. Владеть (или Иметь опыт деятельности): инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей, навыками определения задач саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения, навыками использования основных возможностей и инструментов непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей,	тия деятельности и требований рынка труда. Владеть (или Иметь опыт деятельности): инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей, навыками определения задач саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения, навыками использования основных возможностей и инструментов непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. <i>Но допускает незначительные ошибки.</i>	рынка труда.
УК-7/ за- вершающий Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма. УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности. УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.	Знать: здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма, принципы планирования своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности, нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности. <i>Допускает грубые ошибки.</i> Уметь: использовать здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма, планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физиче-	Знать: здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма, принципы планирования своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности, нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности. <i>Допускает грубые ошибки.</i> Уметь: использовать здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей орга-	Знать: здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма, принципы планирования своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности, нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности. <i>Допускает грубые ошибки.</i> Уметь: использовать здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей орга-

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		ской и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности, соблюдать и пропагандировать нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности. <i>Выполняет при помощи руководителя и допускает ошибки. Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> навыками использования современных научных здоровьесберегающих технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма, навыками планирования своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности, навыками использования современных научных : здоровьесберегающих технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особен-	низма, планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности, соблюдать и пропагандировать нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности. <i>Выполняет при помощи руководителя и допускает ошибки. Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> навыками использования современных научных здоровьесберегающих технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма, навыками планирования своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности, навыками ис-	низма, планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности, соблюдать и пропагандировать нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности. <i>Выполняет при помощи руководителя и допускает ошибки. Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> навыками использования современных научных здоровьесберегающих технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма, навыками планирования своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения ра-

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		ностей организма. <i>Допускает грубые ошибки.</i>	пользования современных научных : здоровьесберегающих технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма. <i>Допускает грубые ошибки.</i>	ботоспособности, навыками использования современных научных : здоровьесберегающих технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма. <i>Допускает грубые ошибки..</i>
УК-8/ за- вершающ й Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений).	Знать факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений), идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности, методы анализа современных экологических проблем и причины их возникновения как показателей нарушения принципов устойчивого развития общества. <i>Допускает грубые ошибки. Уметь:</i> анализировать факторы вредного влияния на жизне-	Знать факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений), идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности, методы анализа современных экологических проблем и причины их возникновения как показателей нарушения принципов устойчивого развития общества. <i>Допускает незначительные ошибки.</i>	Знать факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений), идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности, методы анализа современных экологических проблем и причины их возникновения как показателей нарушения принципов устойчивого развития общества. Уметь: анализировать факторы вредного
	УК-8.2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности.			
	УК-8.3 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предот-			

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	вращению чрезвычайных ситуаций. <i>УК-8.4</i> Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях. <i>УК-8.5</i> Анализирует современные экологические проблемы и причины их возникновения как показатели нарушения принципов устойчивого развития общества.	деятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений), : идентифицировать опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности, выявлять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагать мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций, использовать правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывать первую помощь, описывать способы участия в восстановительных мероприятиях, применять методы анализа современных экологических проблем и причины их возникновения как показателей нарушения принципов устойчивого развития общества.	Уметь: анализировать факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений), : идентифицировать опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности, выявлять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагать мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций, использовать правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывать первую помощь, описывать способы участия в восстановительных мероприятиях, применять методы анализа современных эко-	влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений), : идентифицировать опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности, выявлять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагать мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций, использовать правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывать первую помощь, описывать способы участия в восстановительных мероприятиях, применять методы анализа современных экологических проблем и причины их возникновения

Код компетенции/этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<i>Выполняет при помощи руководителя и с ошибками.</i> Владеть (или Иметь опыт деятельности): методами анализа факторов вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений), методами идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности, навыками выявления проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; элементами мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций. навыками использования правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; навыками оказания первой помощи, навыками описания способов участия в восстановительных	логических проблем и причины их возникновения как показателей нарушения принципов устойчивого развития общества. <i>Выполняет при помощи руководителя.</i> Владеть (или Иметь опыт деятельности): методами анализа факторов вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений), методами идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности, навыками выявления проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; элементами мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций, навыками использования правил по-	как показателей нарушения принципов устойчивого развития общества. Владеть (или Иметь опыт деятельности): методами анализа факторов вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений), методами идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности, навыками выявления проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; элементами мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций. навыками использования правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного проис-

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		мероприятиях, методами анализа современных экологических проблем и причины их возникновения как показателей нарушения принципов устойчивого развития общества. <i>Допускает грубые ошибки.</i>	ведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; навыками оказания первой помощи, навыками описания способов участия в восстановительных мероприятиях, методами анализа современных экологических проблем и причины их возникновения как показателей нарушения принципов устойчивого развития общества. <i>Допускает незначительные ошибки.</i>	хождения; навыками оказания первой помощи, навыками описания способов участия в восстановительных мероприятиях. методами анализа современных экологических проблем и причины их возникновения как показателей нарушения принципов устойчивого развития общества.
ПК-1/ за- вершающи Способен управлять функциональными подразделениями гостиниц и ресторанов, анализировать уровень обслуживания потребителей,	<i>ПК-1.1</i> Пользуется стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале. <i>ПК-1.2</i> Осуществляет планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса. <i>ПК-1.3</i> Применяет на практике знания	Знать: стратегические и тактические методы анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале, планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, законодательство	Знать: стратегические и тактические методы анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале, планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса,	Знать: стратегические и тактические методы анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале, планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса,

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
делать соответствующие выводы	законодательства РФ о предоставлении гостиничных услуг <i>ПК-1.4</i> Пользуется стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных ресурсах и персонале. <i>ПК-1.5</i> Осуществляет планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания. <i>ПК-1.6</i> Применяет на практике знания законодательства РФ, регулирующего деятельности предприятий питания	РФ о предоставлении гостиничных услуг, стратегические и тактические методы анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных ресурсах и персонале, планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания, законодательство РФ, регулирующего деятельности предприятий питания. <i>Но допускает грубые ошибки.</i> Уметь: пользоваться стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале, осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов	законодательство РФ о предоставлении гостиничных услуг, стратегические и тактические методы анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных ресурсах и персонале, планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания, законодательство РФ, регулирующего деятельности предприятий питания. <i>Но допускает незначительные ошибки.</i> Уметь: пользоваться стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале, осуществлять планирование и организацию деятель-	законодательство РФ о предоставлении гостиничных услуг, стратегические и тактические методы анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных ресурсах и персонале, планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания, законодательство РФ, регулирующего деятельности предприятий питания. Уметь: пользоваться стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале, осуществлять планирование и организацию дея-

Код компетенции/этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		(служб, отделов) гостиничного комплекса, применять на практике знания законодательства РФ о предоставлении гостиничных услуг, пользоваться стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных ресурсах и персонале, осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания, применять на практике знания законодательства РФ, регулирующего деятельности предприятий питания <i>Но делает это при помощи руководителя и с ошибками. Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> навыками пользования стратегическими и	ности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, применять на практике знания законодательства РФ о предоставлении гостиничных услуг, пользоваться стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных ресурсах и персонале, осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания, применять на практике знания законодательства РФ, регулирующего деятельности предприятий питания <i>Но делает это при помощи руководителя. Владеет (или Иметь опыт деятельности):</i>	тельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, применять на практике знания законодательства РФ о предоставлении гостиничных услуг, пользоваться стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных ресурсах и персонале, осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания, применять на практике знания законодательства РФ, регулирующего деятельности предприятий питания <i>Владеет (или Иметь опыт деятельности):</i> навыками пользования стратегическими и

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале, навыками осуществления планирования и организации деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, навыками применения на практике знания законодательства РФ о предоставлении гостиничных услуг, навыками пользования стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных ресурсах и персонале, навыками осуществления планирования и организации деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания	навыками пользования стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале, навыками осуществления планирования и организации деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, навыками применения на практике знания законодательства РФ о предоставлении гостиничных услуг, навыками пользования стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных ресурсах и персонале, навыками осуществления планирования	скими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале, навыками осуществления планирования и организации деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, навыками применения на практике знания законодательства РФ о предоставлении гостиничных услуг, навыками пользования стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных ресурсах и персонале, навыками осуществления планирования и организации деятельности

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		ния, навыками применения на практике знания законодательства РФ, регулирующего деятельности предприятий питания. <i>Но допускает грубые ошибки.</i>	и организации деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания, навыками применения на практике знания законодательства РФ, регулирующего деятельности предприятий питания. <i>Но допускает незначительные ошибки.</i>	департаментов (служб, отделов) предприятия питания, навыками применения на практике знания законодательства РФ, регулирующего деятельности предприятий питания.
ПК-2/ завершающий Способен управлять технологическими процессами и организовывать деятельность персонала предприятий общественного питания, ресторанов, гостиниц	<i>ПК-2.1</i> Использует наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса. <i>ПК-2.2</i> Применяет на практике основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала. <i>ПК-2.3</i> Использует методику создания системы	Знать: принципы наставничества, делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала, методику создания системы контроля в гостиницах и иных средствах размещения, принципы наставничества, делегирования, коучинга и других	Знать: принципы наставничества, делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала, методику создания системы контроля в гостиницах и иных средствах размещения, принципы наставничества,	Знать: принципы наставничества, делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала, методику создания системы контроля в гостиницах и иных средствах размещения, принципы наставничества,

Код компетенции/этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	контроля в гостиницах и иных средствах размещения. <i>ПК-2.4</i> Использует наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания. <i>ПК-2.5</i> Использует методику создания системы контроля на предприятиях питания.	современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания методикой создания, системы контроля на предприятиях питания. <i>Допускает грубые ошибки. Уметь</i> использовать наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, применять на практике основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала, использовать методику создания системы контроля в гостиницах и иных средствах размещения, использовать наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития	делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания методикой создания, системы контроля на предприятиях питания. <i>Допускает незначительные ошибки. Уметь</i> использовать наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, применять на практике основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала, использовать методику создания системы контроля в гостиницах и иных средствах размещения, ис-	делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания методикой создания, системы контроля на предприятиях питания. <i>Уметь</i> использовать наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, применять на практике основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала, использовать методику создания системы контроля в гостиницах и иных средствах размещения, использовать наставничество, де-

Код компетенции/этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания, использовать методику создания системы контроля на предприятиях питания. <i>Выполняет при помощи руководителя и допускает ошибки. Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> - навыками наставничества, делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, навыками применения основ организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала, навыками использования методики создания системы контроля в гостиницах и иных средствах размещения, навыками наставничества, делегиро-	пользовать наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания, использовать методику создания системы контроля на предприятиях питания. <i>Выполняет при помощи руководителя. Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> - навыками наставничества, делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, навыками применения основ организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала, навыками использова-	леги́рование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания, использовать методику создания системы контроля на предприятиях питания. <i>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> - навыками наставничества, делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, навыками применения основ организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала, навыками использования методики создания системы контроля в гостиницах и иных

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		вания, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания, навыками использования методики создания системы контроля на предприятиях питания. <i>Допускает грубые ошибки.</i>	ния методики создания системы контроля в гостиницах и иных средствах размещения, навыками наставничества, делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания, навыками использования методики создания системы контроля на предприятиях питания. <i>Допускает незначительные ошибки.</i>	средствах размещения, навыками наставничества, делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания, навыками использования методики создания системы контроля на предприятиях питания.
ПК-3/ за- вершающи й Способен к сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями к выявляе-	ПК-3.1 Имеет представление об основах организации деятельности гостиниц и иных средств размещения. ПК-3.2 Соблюдает протокол деловых встреч и этикет с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников. ПК-3.3	Знать: основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения, протокол деловых встреч и этикет с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников, методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур, основах организации дея-	Знать: основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения, протокол деловых встреч и этикет с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников, методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур,	Знать: основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения, протокол деловых встреч и этикет с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников, методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур,

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
нию потребностей потребителя, развитию клиентурных отношений.	Использует методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур. <i>ПК-3.4</i> Имеет представление об основах организации деятельности предприятий питания	тельности предприятий питания. <i>Допускает грубые ошибки. Уметь :</i> использовать основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения, использовать основы протокола деловых встреч и этикет с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников, использовать методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур гостиничного комплекса, использовать основы организации деятельности. <i>Выполняет при помощи руководителя и с ошибками. : Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> навыками организации деятельности гостиниц и иных средств размещения, навыками соблюдения протокола деловых встреч и этикета с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников, на-	основах организации деятельности предприятий питания. <i>Допускает незначительные ошибки. Уметь:</i> использовать основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения, использовать основы протокола деловых встреч и этикет с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников, использовать методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур гостиничного комплекса, использовать основы организации деятельности. <i>Выполняет при помощи руководителя. Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> навыками организации деятельности гостиниц и иных средств размещения, навыками соблюдения протокола деловых встреч и этикета с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников, на-	основах организации деятельности предприятий питания.. <i>Уметь:</i> использовать основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения, использовать основы протокола деловых встреч и этикет с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников, использовать методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур гостиничного комплекса, использовать основы организации деятельности. <i>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> навыками организации деятельности гостиниц и иных средств размещения, навыками соблюдения протокола деловых встреч и этикета с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников, на-

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		выками использования методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур, навыками использования основ организации деятельности предприятий питания. <i>Допускает грубые ошибки.</i>	этикета с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников, навыками использования методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур, навыками использования основ организации деятельности предприятий питания. <i>Допускает незначительные ошибки.</i>	ков, навыками использования методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур, навыками использования основ организации деятельности предприятий питания.
ПК-4/ за- вершающи й Способен применять оптимальные технологические приемы при формировании гостинично-ресторанного продукта предприятий общественного питания, ресто-	ПК-4.1 Организует работу по подтверждению соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения. ПК-4.2 Анализирует проблемы в функционировании системы контроля, прогнозирует их последствия и принимает меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем.	<i>Знать:</i> основы работы по подтверждению соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, основы анализа функционирования системы контроля, основы прогноза их последствий, меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем, методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отде-	<i>Знать:</i> основы работы по подтверждению соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, основы анализа функционирования системы контроля, основы прогноза их последствий, меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем, методы оценки эффективности системы контроля	<i>Знать:</i> основы работы по подтверждению соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, основы анализа функционирования системы контроля, основы прогноза их последствий, меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем, методы оценки эффективности системы контроля

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ранов и гостиниц.	<i>ПК-4.3</i> Применяет на практике методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса. <i>ПК-4.4</i> Организует работу по подтверждению соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам. <i>ПК-4.5</i> Применяет на практике методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания	лов) гостиничного комплекса, основы работу по подтверждению соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания. <i>Допускает грубые ошибки. Уметь:</i> использовать основы соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, анализировать проблемы в функционировании системы контроля, прогнозировать их последствия и принимать меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем, применять на практике методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, организовывать работу по	деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, основы работу по подтверждению соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания. <i>Допускает незначительные ошибки. Уметь:</i> использовать основы соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, анализировать проблемы в функционировании системы контроля, прогнозировать их последствия и принимать меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем, применять на практике методы оценки эффектив-	деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, основы работу по подтверждению соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания. <i>Уметь:</i> использовать основы соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, анализировать проблемы в функционировании системы контроля, прогнозировать их последствия и принимать меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем, применять на практике методы оценки эффективности системы контроля деятель-

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		подтверждению соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам применять на практике методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания. <i>Выполняет при помощи руководителя и с ошибками.:</i> Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, методами анализа проблемы в функционировании системы контроля, прогноза их последствий и принятия мер по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем, методов оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, приемами организации	ности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, организовать работу по подтверждению соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам применять на практике методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания. <i>Выполняет при помощи руководителя. Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> основами соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, методами анализа проблемы в функционировании системы контроля, прогноза их последствий и принятия мер по исправлению и	ности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, организовывать работу по подтверждению соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам применять на практике методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания. Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, методами анализа проблемы в функционировании системы контроля, прогноза их последствий и принятия мер по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем, методов оценки

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		работы по подтверждению соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, основами применения на практике методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания. <i>Допускает грубые ошибки.</i>	недопущению подобных ситуаций в будущем, методов оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, приемами организации работы по подтверждению соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, основами применения на практике методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания. <i>Допускает незначительные ошибки.</i>	эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, приемами организации работы по подтверждению соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, основами применения на практике методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания.
<i>ПК-5/ завершающий</i> Способен использовать современные научные принципы исследования рынка	<i>ПК-5.1</i> Обладает навыками организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами. <i>ПК-5.2</i> Разрабатывает	Знать: приемы организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами, принципы и методы создания системы контроля работы персонала го-	Знать: приемы организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами, принципы и методы создания системы контроля работы персонала	Знать: приемы организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами, принципы и методы создания системы контроля работы персонала

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
гостинично-ресторанных услуг	принципы и методы создания системы контроля работы персонала гостиничного комплекса. <i>ПК 5.3</i> Определяет способы оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам. <i>ПК-5.4</i> Разрабатывает принципы и методы создания системы контроля работы персонала предприятия питания.	гостиничного комплекса, способы оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, принципы и методы создания системы контроля работы персонала предприятия питания, способы оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, принципы и методы создания системы контроля работы персонала предприятия питания. <i>Но делает грубые ошибки.</i> Уметь: применять приемы организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами, разрабатывать принципы и методы создания системы контроля работы персонала гостиничного комплекса,	гостиничного комплекса, способы оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, принципы и методы создания системы контроля работы персонала предприятия питания, способы оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, принципы и методы создания системы контроля работы персонала предприятия питания. <i>Но делает незначительные ошибки.</i> Уметь: применять приемы организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами, разрабатывать принципы и методы создания системы контроля	гостиничного комплекса, способы оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, принципы и методы создания системы контроля работы персонала предприятия питания, способы оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, принципы и методы создания системы контроля работы персонала предприятия питания. Уметь: применять приемы организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами, разрабатывать принципы и методы создания системы контроля работы персонала гостиничного

Код компетенции/этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		определять способности оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, разрабатывать принципы и методы создания системы контроля работы персонала предприятия питания. <i>Но делает при помощи руководителя и с ошибками. Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> навыками организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами, методами разработки принципов и методов создания системы контроля работы персонала гостиничного комплекса, навыками определения способов оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, навыками разработки	работы персонала гостиничного комплекса, определять способности оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, разрабатывать принципы и методы создания системы контроля работы персонала предприятия питания. <i>Но делает при помощи руководителя . Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> навыками организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами, методами разработки принципов и методов создания системы контроля работы персонала гостиничного комплекса, навыками определения способов	комплекса, определять способности оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, разрабатывать принципы и методы создания системы контроля работы персонала предприятия питания. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами, методами разработки принципов и методов создания системы контроля работы персонала гостиничного комплекса, навыками определения способов оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, навыками разработки принципов

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		принципов и методов создания системы контроля работы персонала предприятия питания. <i>Но делает грубые ошибки.</i>	тии регламентам и стандартам, навыками разработки принципов и методов создания системы контроля работы персонала предприятия питания. <i>Но делает незначительные ошибки.</i>	и методов создания системы контроля работы персонала предприятия питания.
<i>ПК-6/ за-вершающей</i> Способен к применению прикладных методов исследовательской деятельности в области формирования и продвижения гостинично-ресторанного продукта.	<i>ПК-6.1</i> Применяет специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах. <i>ПК-6.2</i> Использует знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса. <i>ПК-6.3</i> Применяет в своей профессиональной деятельности методику оценки соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения <i>ПК-6.4</i> Применяет специализированные программы, используемые на предприятиях питания <i>ПК-6.5</i>	Знать: специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах, основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса, методику оценки соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, специализированные программы, используемые на предприятиях питания, основы финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания, методику оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и	Знать: специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах, основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса, методику оценки соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, специализированные программы, используемые на предприятиях питания, основы финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания, методику оценки соответствия качества выполняемых работ разра-	Знать: специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах, основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса, методику оценки соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, специализированные программы, используемые на предприятиях питания, основы финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания, методику оценки соответствия качества выполняемых работ разра-

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	Использует знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания. <i>ПК-6.6</i> Применяет в своей профессиональной деятельности методику оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам	стандартам. <i>Допускает грубые ошибки. Уметь:</i> применять специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах, спользовать знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса, применять в своей профессиональной деятельности методику оценки соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, применять специализированные программы, используемые на предприятиях питания, спользовать знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания, использовать методику оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам. <i>При помощи руководителя практики и с грубыми ошибками. Владеть (или</i>	ботанным на предприятии регламентам и стандартам. <i>Допускает незначительные ошибки. Уметь:</i> применять специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах, спользовать знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса, применять в своей профессиональной деятельности методику оценки соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, применять специализированные программы, используемые на предприятиях питания, использовать знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания, использовать методику оценки соответствия каче-	ботанным на предприятии регламентам и стандартам. <i>Уметь:</i> применять специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах, спользовать знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса, применять в своей профессиональной деятельности методику оценки соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, применять специализированные программы, используемые на предприятиях питания, использовать знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания, использовать методику оценки соответствия качества выполняемых работ разра-

Код компетенции/этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		Иметь опыт деятельности): навыками применения специализированных программ, используемых в гостиничных комплексах, использования знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса, навыками применения в своей профессиональной деятельности методику оценки соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, навыками применения специализированных программ, используемых на предприятиях питания, навыками использования знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания, основами использования методики оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам. До-	ства выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам. <i>При помощи руководителя практики.</i> Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками применения специализированных программ, используемых в гостиничных комплексах, использования знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса, навыками применения в своей профессиональной деятельности методику оценки соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, навыками применения специализированных программ, используемых на предприятиях питания, навыками использования знания основ финансового,	ботанным на предприятии регламентам. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками применения специализированных программ, используемых в гостиничных комплексах, использования знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса, навыками применения в своей профессиональной деятельности методику оценки соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, навыками применения специализированных программ, используемых на предприятиях питания, навыками использования знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания,

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<i>пускает грубые ошибки</i>	бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания, основами использования методики оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам. <i>Допускает незначительные ошибки</i>	основами использования методики оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам.
ПК-7/ завершающий Способен к применению инновационных технологий в гостинично-ресторанной деятельности и новых форм обслуживания потребителей.	ПК-7.1 Обладает навыками межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе.	Знать навыки межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе, английский язык или другой иностранный язык в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации. специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности информателекоммуни-	Знать навыки межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе, английский язык или другой иностранный язык в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации. специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности	Знать навыки межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе, английский язык или другой иностранный язык в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации. специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности
	ПК-7.2 Использует английский язык или другой иностранный язык в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации.			
	ПК-7.3 Применяет специализированные			

Код компетенции/этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». <i>ПК-7.4</i> Использует английский язык или другой иностранный язык с учетом характеристик постоянных клиентов предприятия питания	кационной сети «Интернет», английский язык или другой иностранный язык с учетом характеристик постоянных клиентов предприятия питания. <i>Допускает грубые ошибки. Уметь:</i> использовать навыки межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе, использовать английский язык или другой иностранный язык в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные, применять специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности информационно-телекоммуникационной, использовать английский язык или другой иностранный язык в своей деятельности с учетом харак-	информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», английский язык или другой иностранный язык с учетом характеристик постоянных клиентов предприятия питания. <i>Допускает незначительные ошибки. Уметь:</i> использовать навыки межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе, использовать английский язык или другой иностранный язык в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные, применять специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности информацион-	информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», английский язык или другой иностранный язык с учетом характеристик постоянных клиентов предприятия питания. <i>Уметь:</i> использовать навыки межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе, использовать английский язык или другой иностранный язык в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные, применять специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности информацион-

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		теристик постоянных клиентов гостиничного комплекса. <i>Выполняет при помощи руководителя и делает ошибки.</i>Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе, основами английского языка или другого иностранного языка в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации, основами применения специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», основами английского языка или другого иностранного языка в своей дея-	нотелекоммуникационной, использовать английский язык или другой иностранный язык в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса. <i>Выполняет при помощи руководителя.</i>Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе, основами английского языка или другого иностранного языка в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации, основами применения специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в	кационной, использовать английский язык или другой иностранный язык в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса.. Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе, основами английского языка или другого иностранного языка в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации, основами применения специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности информационно-

Код компетенции/этап (указыва-)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компе-)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		тельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса. <i>Допускает грубые ошибки.</i>	том числе возможности информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», основами английского языка или другого иностранного языка в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса. <i>Допускает незначительные ошибки.</i>	телекоммуникационной сети «Интернет», основами английского языка или другого иностранного языка в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса.

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОП ВО (указывается название этапа из п.6.1)	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности
<i>УК-1/завершающий</i> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Типовое задание № 1 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Осуществить и описать критический анализ гостинично -ресторанного комплекса или ресторанного предприятия.</i> Дневник практики. Отчет о практике.
<i>УК-2/завершающий</i> Способен определять круг задач в рамках поставлен-	Типовое задание № 2 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной

ной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений	организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студен-ту): <i>Описать нормативно-правовые документы и имеющиеся ресурсы и их использование в деятельности предприятия.</i> Дневник практики. Отчет о практике.
<i>УК-3/завершающий</i> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	Типовое задание № 3 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студен-ту): <i>Организовать работу в команде</i> Дневник практики. Отчет о практике.
<i>УК-4/завершающий</i> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Типовое задание № 4 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студен-ту): <i>Анализ деловой коммуникации</i> Дневник практики. Отчет о практике.
<i>УК-5/завершающий</i> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Типовое задание № 5 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студен-ту): <i>Произвести исследование клиентуры.</i> Дневник практики. Отчет о практике.
<i>УК-6/завершающий</i> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Типовое задание № 6 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студен-ту): <i>Во время прохождения практики управлять своим временем. Произвести анализ образования персонала.</i> Дневник практики. Отчет о практике.
<i>УК-7/завершающий</i> Способен поддерживать должный уровень физиче-	Типовое задание № 7 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание кон-

ской подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	кретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студента): <i>Поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. Изучить документы по охране труда.</i> Дневник практики. Отчет о практике.
<i>УК-8/завершающий</i> Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Типовое задание № 8 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студента): <i>Поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций. Изучить документов по охране труда, технике безопасности. План эвакуации при пожаре.</i> Дневник практики. Отчет о практике.
<i>ПК-1/завершающий</i> Способен управлять функциональными подразделениями гостиниц и ресторанов, анализировать уровень обслуживания потребителей, делать соответствующие выводы	Типовое задание № 9 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студента): <i>Исследовать функциональные подразделения гостиниц и ресторанов и органы управления ими, проанализировать уровень обслуживания потребителей, сделать соответствующие выводы</i> Дневник практики. Отчет о практике.
<i>ПК-2/завершающий</i> Способен управлять технологическими процессами и организовывать деятельность персонала предприятий общественного питания, ресторанов, гостиниц	Типовое задание № 10 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студента): <i>Изучить и описать технологические процессы и деятельность персонала предприятий общественного питания, ресторанов, гостиниц</i> Дневник практики. Отчет о практике.
<i>ПК-3/завершающий</i> Способен к сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями к выявлению потребностей потребителя,	Типовое задание № 11 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студента): <i>Исследовать и описать сервисную деятельность в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями к выявлению потребностей потребителя, развитию клиентурных</i>

развитию клиентурных отношений.	<i>отношений</i> Дневник практики. Отчет о практике.
<i>ПК-4/завершающий</i> Способен применять оптимальные технологические приемы при формировании гостинично-ресторанного продукта предприятий общественного питания, ресторанов и гостиниц	Типовое задание № 12 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студента): <i>Изучить и описать оптимальные технологические приемы при формировании гостинично-ресторанного продукта предприятий общественного питания, ресторанов и гостиниц</i> Дневник практики. Отчет о практике.
<i>ПК-5/завершающий</i> Способен использовать современные научные принципы исследования рынка гостинично-ресторанных услуг	Типовое задание № 13 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студента): <i>Изучить современные научные принципы исследования рынка гостинично-ресторанных услуг</i> Дневник практики. Отчет о практике.
<i>ПК-6/завершающий</i> Способен к применению прикладных методов исследовательской деятельности в области формирования и продвижения гостинично-ресторанного продукта.	Типовое задание № 14 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студента): <i>Изучить прикладные методы исследовательской деятельности в области формирования и продвижения гостинично-ресторанного продукта</i> Дневник практики. Отчет о практике.
<i>ПК-7/завершающий</i> Способен к применению инновационных технологий в гостинично-ресторанной деятельности и новых форм обслуживания потребителей.	Типовое задание № 15 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студента): <i>Изучить и описать инновационные технологии в гостинично-ресторанной деятельности и новые формы обслуживания потребителей</i> Дневник практики. Отчет о практике.

--	--

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за учебной исследовательской практикой

и, осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от предприятия.

Промежуточная аттестация проводится в 4-м семестре в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в форме устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 –Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов и форм профессиональной деятельности	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	1
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление презентации	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2

	(графического материала) 4 балла	Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в оценки по 5-балльной шкале.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале (зачет с оценкой)
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Гостиничный бизнес и индустрия размещения туристов: учебное пособие / И. С. Барчуков [и др.]. - 3-е изд., перераб. - Москва: КноРус, 2014. - 168 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-406-032 39-9: 180.00 р. - Текст: непосредственный.
2. Кусков, А. С. Гостиничное дело: учебное пособие / А. С. Кусков. - М.: Дашков и К, 2009. - 328 с. - ISBN 978-5-91131-8 83-3: 281.00 р. - Текст: непосредственный.
3. Трухачев, А. В. Туризм. Введение в туризм: [Электронный ресурс]: учебник / А. В. Трухачев, И. Таранова. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2013. - 396 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233099>. - ISBN 978-5-59596-0862-0 : Б. ц.

Дополнительная литература:

4. Волков, Ю. Ф. Гостиничный и туристский бизнес: учебное пособие / Ю. Ф. Волков. - 2-е изд. - Ростов н/Д.: Феникс, 2009. - 637 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-150 07-8: 368.00 р. - Текст: непосредственный.
5. Специфика организации и технологии обслуживания гостиничного фонда: учебное пособие / Ю. М. Елфимова, А. Г. Иволга, К. Ю. Михайлова, Т. А. Радишаускас. - Ставрополь: Секвойя, 2016. - 74 с.: ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485027> (дата обращения: 01.09.2021). - режим доступа: по подписке. - Б. ц. - Текст: электронный.
6. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности: учебник / под ред. В. А. Алексунина. - М.: Маркетинг, 2001. - 516 с. - ISBN 5-94462-008-0: 84.70 р. - Текст: непосредственный.

7. Федцов, В. Г. Культура гостинично-туристского сервиса: учебное пособие / В. Г. Федцов. - 2-е изд. - Ростов н/Д.: Феникс, 2008. - 503 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-144 39-8: 274.00 р. - Текст : непосредственный.

Перечень методических указаний

1. Методические рекомендации по прохождению преддипломной практики для студентов направления подготовки 43.03.03-Гостиничное дело / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. М. В. Соловьянова. - Электрон. текстовые дан. (418 КБ). - Курск: ЮЗГУ, 2021. - 35 с. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. - Текст: непосредственный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. MicrosoftOfficePowerPoint;
2. Программный продукт eptomePMS для платформы IBMiSeries компании LibraHospitality;
3. www.ratanews.ru;
4. www.tourbooks.ru;
5. www.unwto.org

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс – <http://www.consultant.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» – <http://biblioclub.ru>
3. Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ – <http://dvs.rsl.ru>
4. Российская научная электронная библиотека, интегрированная с Российским индексом научного цитирования (РИНЦ) – <http://elibrary.ru>
5. Портал Гуманитарное образование – www.humanities.ru
6. Российская национальная библиотека (РНБ) – www.nlr.ru.
7. Российская государственная библиотека (РГБ) – www.rsl.ru
8. Институт научной информации по общественным наукам РАН (ИНИОН) – www.inion.ru
9. Библиотека «Либертариум» – www.libertarium.ru
10. Каталог книг «Библус» по всем отраслям науки – www.biblus.ru
11. Госкомстат России (в разделе «Банк готовых документов») электронные версии официальных публикаций в свободном доступе) – www.gks.ru

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения конкретной (-ых) профильной(-ых) организации(-й), в которых она проводится:

На предприятии (в организации, учреждении) необходимо наличие:

Современных компьютеров с выходом в Интернет, а также множительной техники (принтер, сканер, ксерокс);

программных продуктов, используемых в гостиничной деятельности. программные продукты, используемые в области техносферной безопасности (*например: программные продукты серий «Эколог» и «Призма», программный комплекс ТОКСИ+risk и т.п.*).

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используется следующее материально-техническое оборудование:

1. Класс ПЭВМ - Asus-P7P55LX-/DDR34096Mb/Core i3-540/SATA-11 500 Gb Hitachi/PCI-E 512Mb, Монитор TFT Wide 23.
2. Мультимедиацентр: ноутбук ASUS X50VL PMD - T2330/14"/1024Mb/ 160Gb/ сумка/ проектор inFocus IN24+ .
3. Экран мобильный Draper Diplomat 60x60

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

- для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;
- для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;
- для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;
- для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;
- для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение

сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от организации;

корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации. Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифло-информационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11 Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме- ненных	замене- ных	аннулирован- ных	но- вых			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета лингвистики
(наименование ф-та, полностью)
и межкультурной коммуникации

Ворошилова О.Л.
(подпись, инициалы, фамилия)
«12» 10 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная преддипломная практика
(наименование вида и типа практики)

ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело
(шифр с наименованием направления подготовки (специальности))

направленность(профиль, специализация) «Ресторанная деятельность»
(наименование направленности (профиля) или специализации)

форма обучения заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 20 20

Рабочая программа практики составлена в соответствии с:

– федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат (специалитет, магистратура) по направлению подготовки (по специальности) 43.03.03 Гостиничное дело (специальности), утвержденным приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 515,

– учебным планом ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренным Ученым советом университета (протокол № 7 «25» 02 2020 г.).

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) «Ресторанная деятельность» на заседании кафедры истории и социально-культурного сервиса «12» сентября 2020 г., протокол № 3.

Зав. кафедрой _____ Горюшкина Н.Е.

Разработчик программы
к.и.н., доцент _____ Соловьянова М.В.

/Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры ИИСК, протокол № 1 от 30.08.2021
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «29» 03 2019 г., на заседании кафедры ИИСК, протокол № 1 от 29.08.2022
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Горюшкина Н.Е.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «25» 02 2020 г., на заседании кафедры ИИСК, протокол № 1 от 30.08.2023
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «25» 06 2021 г., на заседании кафедры истории и социально-культурного сервиса протокол № 1 от «30» 08 20 24 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Горюшкина Н.Е.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «25» 06 20 21 г., на заседании кафедры истории и социально-культурного сервиса протокол № 1 от «29» 08 20 25 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Ч.О. Зав. кафедрой _____ Горюшкина Н.Е.

Колесников А.А.

Горюшкина Н.Е.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «28» 02 20 22 г., на заседании кафедры истории и социально-культурного сервиса протокол № 1 от «28» 08 20 26 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Ч.О. Зав. кафедрой _____ Горюшкина Н.Е.

Колесников А.А.
Горюшкина Н.Е.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры истории и социально-культурного сервиса протокол № от « » 20 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Горюшкина Н.Е.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры истории и социально-культурного сервиса протокол № от « » 20 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Горюшкина Н.Е.

1 Цель и задачи практики. Указание вида, типа, способа и формы (форм) ее проведения

1.1. Цель практики

Формирование у обучающихся профессиональных навыков ведения самостоятельной научной работы, выбора темы и составления программы исследований при написании теоретической части выпускной квалификационной работы.

1.2. Задачи практики

- осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений;
- осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
- воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
- управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;
- поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- управлять функциональными подразделениями гостиниц и ресторанов, анализировать уровень обслуживания потребителей, делать соответствующие выводы;
- управлять технологическими процессами и организовывать деятельность персонала предприятий общественного питания, ресторанов, гостиниц;
- способен к сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями к выявлению потребностей потребителя, развитию клиентурных отношений;
- применять оптимальные технологические приемы при формировании гостинично-ресторанного продукта предприятий общественного питания, ресторанов и гостиниц;
- использовать современные научные принципы исследования рынка гостинично-ресторанных услуг;
- способен к применению прикладных методов исследовательской деятельности в области формирования и продвижения гостинично-ресторанного продукта;

-применять инновационные технологии в гостинично-ресторанной деятельности и новых форм обслуживания потребителей.

1.3 Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная практика.

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска).

Практика проводится в профильных организациях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в организациях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с гостиничной сферой и соответствует направленности (профилю, специализации) данной образовательной программы: в ФОИВ РФ, ФОИВ субъектов РФ и муниципальных образований, на кафедрах, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, и т.п.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации,	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	Знать: базовые составляющие задачи. Уметь: анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие. Владеть(или Иметь опыт деятельности): методами критического анализа.

	применять системный подход для решения поставленных задач		
		<i>УК-1.2</i> Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	Знать: информацию, требуемую для решения поставленной задачи. Уметь: определять и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками определения и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи.
		<i>УК-1.3</i> Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов	Знать: различные источники информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. Уметь: анализировать информацию для решения поставленной задачи по различным типам запросов. Владеть (или Иметь опыт деятельности): методами поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.
		<i>УК-1.4</i> При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата.	Знать: отличие фактов от мнений, интерпретаций, оценок. Уметь: формировать собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки формирования собственного мнения и суждения, аргументации своих выводов, в том числе с применением философского понятийного аппарата.
		<i>УК-1.5</i> Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историче-	Знать: основные философские идеи и категории в их историческом развитии и социально-культурном контекст. Уметь: - использовать современные научные принципы исследования философских идей и категорий в

		ском развитии и социально-культурном контексте.	их историческом развитии и социально-культурном контексте. Владеть(или Иметь опыт деятельности): навыками использования современных научных принципов исследования.
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений.	<i>УК-2.1</i> Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта.	Знать: способы навыков формулирования проблемы, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта. Уметь: использовать способы навыков формулирования проблемы, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками использования способов формулирования проблемы, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта..
		<i>УК-2.2</i> Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения.	Знать: связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения. Уметь: определять связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками определения связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения.
		<i>УК-2.3</i> Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач.	Знать: план-график реализации проекта. Уметь: ; выбирать оптимальный способ решения п поставленных задач Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками использования оптимальных способов решения поставленных задач
		<i>УК-2.4</i> В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы.	Знать: ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы Уметь: определять имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками использования имеющихся ресурсов.

		УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.	Знать: способы решения задач. Уметь: оценивать решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками оценивания решения поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.	Знать: основы сотрудничества в команде для достижения поставленной цели. Уметь: использовать основы сотрудничества в команде для достижения поставленной цели. Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами сотрудничества в команде для достижения поставленной цели
		УК-3.2 При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды.	Знать: особенности поведения других членов команды. Уметь: учитывать особенности поведения других членов команды. Владеть (или Иметь опыт деятельности): особенностями поведения других членов команды.
		УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата.	Знать: возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата. Уметь: анализировать возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата. Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами анализа возможных последствий личных действий и планирования своих действия для достижения заданного результата.
		УК-3.4	Знать: основы обмена

		Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели.	информацией, оценки идей других членов команды для достижения поставленной цели. .Уметь: осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели.
		УК-3.5 Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат.	Знать: установленные нормы и правила командной работы. Уметь: использовать установленные нормы и правила командной работы. Владеть (или Иметь опыт деятельности): нормами и правилами командной работы
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.	Знать: стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия Уметь: Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами стиля делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия
		УК-4.2	Знать: основы иностранного языка на государственный язык

		Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный.	РФ и с государственного языка РФ на иностранный Уметь: выполнять перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный. Владеть (или Иметь опыт деятельности): иностранными языками на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный
		УК-4.3 Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции.	Знать: основы деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции. Уметь: Выбирает стиль деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами стиля деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.
		УК-4.4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	Знать: основы делового общения. Уметь: представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками делового общения в публичных выступлениях.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие	УК-5.1 Интерпретирует историю России в контексте мирового исто-	Знать: причины и следствия событий, историческую обусловленность общественных явлений, процессов.

	общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	рического развития.	Уметь: анализировать исторические события и процессы; логически верно и ясно строить устную и письменную речь. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками использования исторических знаний для прогнозирования развития социально-экономической и политической ситуации.
		УК-5.2 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.	Знать: историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения. Уметь: использовать историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения. Владеть (или Иметь опыт деятельности): использовать историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.
		УК-5.3 Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	Знать: принципы недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. Уметь: придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. Владеть (или Иметь опыт деятельности): принципами недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных за-

			дач и усиления социальной интеграции.
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	<i>УК-6.1</i> Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Знать: инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных Уметь: использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками использования инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.
		<i>УК-6.2</i> Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения	Знать: задачи саморазвития и профессионального роста. Уметь: определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения. Владеть (или Иметь опыт деятельности): - Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения.
		<i>УК-6.3</i> Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реа-	Знать основные возможности и инструменты непрерывного образования. Уметь основные возможности и инструменты непрерывного образован. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками исполь-

		лизации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	зования основные возможности и инструменты непрерывного образования(образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	<i>УК-7.1</i> Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма.	Знать: здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма. Уметь: использовать здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками использования современных научных здоровьесберегающих технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма.
		<i>УК-7.2</i> Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	Знать: принципы планирования своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности Уметь: планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками планирования своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.
		<i>УК-7.3</i> Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни	Знать: нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности. Уметь: соблюдать и пропагандировать нормы здорового образа жизни в

		в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.	различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности. Владеть (или Иметь опыт деятельности): - навыки использования современных научных : здоровьесберегающих технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма
УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений).	Знать: факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений). Уметь: анализировать факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений). Владеть (или Иметь опыт деятельности): методами анализа факторов вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений).
		УК-8.2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности.	Знать: методы идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности. Уметь: идентифицировать опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности. Владеть (или Иметь опыт деятельности): методами идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности.
		УК-8.3 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте;	Знать технику безопасности на рабочем месте; мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций Уметь: выявлять проблемы, связанные с нарушени-

		предлагает мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций	ями техники безопасности на рабочем месте; предлагать мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками выявления проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; элементами мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций.
		УК-8.4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.	Знать: правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; элементы первой помощи, способы участия в восстановительных мероприятиях. Уметь: использовать правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывать первую помощь, описывать способы участия в восстановительных мероприятиях. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками использования правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; навыками оказания первой помощи, навыками описания способов участия в восстановительных мероприятиях.
		УК-8.5 Анализирует современные экологические проблемы и причины их возникновения как показатели нарушения принципов устойчивого развития общества.	Знать: методы анализа современных экологических проблем и причины их возникновения как показателей нарушения принципов устойчивого развития общества. Уметь: применять методы анализа современных экологических проблем и причины их возникновения как показателей нарушения принципов устойчивого развития общества. Владеть (или Иметь опыт деятельности): методами анализа современных экологических

			проблем и причины их возникновения как показателей нарушения принципов устойчивого развития общества.
ПК-1	Способен управлять функциональными подразделениями гостиниц и ресторанов, анализировать уровень обслуживания потребителей, делать соответствующие выводы	<i>ПК-1.1</i> Пользуется стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале -	Знать: методы анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале. Уметь: использовать методы анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале. Владеть (или Иметь опыт деятельности): методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале.
		<i>ПК-1.2.</i> Осуществляет планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса.	Знать: деятельности департаментов. Уметь: осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса. Владеть (или Иметь опыт деятельности): владеть навыками осуществления планирования и организации деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса.
		<i>ПК-1.3</i> Применяет на практике знания законодательства РФ о предоставлении гостиничных услуг.	Знать: законодательство РФ о предоставлении гостиничных услуг. Уметь: применять законодательство РФ о предоставлении гостиничных услуг. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками применения на практике знания законодательства РФ о предоставлении гостиничных услуг.
		<i>ПК-1.4</i> Пользуется стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных ресур-	Знать: потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных ресурсах и персонале. Уметь: пользоваться стратегическими и тактическими мето-

		сах и персонале.	дами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных ресурсах и персонале. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками пользования стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных ресурсах и персонале.
		<i>ПК-1.5</i> Осуществляет планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания.	Знать: деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания. Уметь: осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки осуществления планирования и организации деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания.
		<i>ПК-1.6</i> Применяет на практике знания законодательства РФ, регулирующего деятельности предприятий питания.	Знать: законодательство РФ, регулирующего деятельности предприятий питания. Уметь: применять на практике знания законодательства РФ, регулирующего деятельности предприятий питания. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками применения на практике знания законодательства РФ, регулирующего деятельности предприятий питания.
ПК-2	Способен управлять технологическими процессами и организовывать деятельность персонала предприятий общественного питания, ресторанов, гостиниц	<i>ПК-2.1</i> Использует наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса.	Знать: принципы наставничества, делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса. Уметь: использовать наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов)

			гостиничного комплекса. Владеть (или Иметь опыт деятельности): - навыками наставничества, делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса.
		<i>ПК-2.2</i> Применяет на практике основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала.	Знать: основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала. Уметь: применять на практике основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками применения основ организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала
		<i>ПК-2.3</i> Использует методику создания системы контроля в гостиницах и иных средствах размещения.	Знать: методику создания системы контроля в гостиницах и иных средствах размещения. Уметь: использовать методику создания системы контроля в гостиницах и иных средствах размещения. Владеть (или Иметь опыт деятельности): - навыками использования методики создания системы контроля в гостиницах и иных средствах размещения
		<i>ПК-2.4</i> Использует наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания.	Знать: принципы наставничества, делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания. Уметь: использовать наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и

			ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания. Владеть (или Иметь опыт деятельности): - навыками наставничества, делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания.
		ПК-2.5 Использует методику создания системы контроля на предприятиях питания.	Знать: методику создания системы контроля на предприятиях питания. Уметь: использовать методику создания системы контроля на предприятиях питания. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками использования методики создания системы контроля на предприятиях питания -
ПК-3	Способен к сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями к выявлению потребностей потребителя, развитию клиентурных отношений.	ПК-3.1 Имеет представление об основах организации деятельности гостиниц и иных средств размещения.	Знать: основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения. Уметь: использовать основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками организации деятельности гостиниц и иных средств размещения.
		ПК-3.2 Соблюдает протокол деловых встреч и этикет с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников.	Знать: протокол деловых встреч и этикет с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников Уметь: использовать основы протокола деловых встреч и этикет с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками соблюдения протокола деловых встреч и этикета с учетом национальных и корпоративных

			особенностей собеседников.
		<i>ПК-3.3</i> Использует методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур.	Знать: методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур. Уметь: использовать методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур гостиничного комплекса. Владеть (или Иметь опыт деятельности): - навыками использования методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур.
		<i>ПК-3.4</i> Имеет представление об основах организации деятельности предприятий питания.	Знать: основах организации деятельности предприятий питания Уметь: использовать основы организации деятельности. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками использования основ организации деятельности предприятий питания.
ПК-4	Способен применять оптимальные технологические приемы при формировании гостинично-ресторанного продукта предприятий общественного питания, ресторанов и гостиниц	<i>ПК-4.1</i> Организует работу по подтверждению соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения	Знать :основы работы по подтверждению соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения Уметь: - использовать основы соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения. Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения.
		<i>ПК-4.2</i> Анализирует проблемы в функционировании системы контроля, прогнозирует их последствия и принимает меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем.	Знать: основы анализа функционирования системы контроля, основы прогноза их последствий, меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем. Уметь: Анализирует проблемы в функционировании системы контроля,

			прогнозировать их последствия и принимать меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем. Владеть (или Иметь опыт деятельности): методами анализа проблемы в функционировании системы контроля, прогноза их последствий и принятия мер по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем.
		<i>ПК-4.3</i> Применяет на практике методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса.	Знать:: методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса. Уметь: применять на практике методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса. Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами применения методов оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса -
		<i>ПК-4.4</i> Организует работу по подтверждению соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам.	Знать: основы работу по подтверждению соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам. Уметь: организовывать работу по подтверждению соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам. Владеть (или Иметь опыт деятельности): приемами организации работы по подтверждению соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам.
		<i>ПК-4.5</i> Применяет на практике методы оценки эффективности системы контроля деятельности	Знать: методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания. Уметь: применять на

		департаментов (служб, отделов) предприятий питания.	практике методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания. Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами применения на практике методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания.
ПК-5	Способен использовать современные научные принципы исследования рынка гостинично-ресторанных услуг.	<i>ПК-5.1</i> Обладает навыками организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами.	Знать: организацию устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами. Уметь: использовать организацию устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами. Владеть(или Иметь опыт деятельности): навыками использования организацию устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами.
		<i>ПК-5.2</i> Разрабатывает принципы и методы создания системы контроля работы персонала гостиничного комплекса.	Знать: принципы и методы создания системы контроля работы персонала гостиничного комплекса. Уметь: применять принципы и методы создания системы контроля работы персонала гостиничного комплекса. Владеть(или Иметь опыт деятельности): принципами и методами создания системы контроля работы персонала гостиничного комплекса.
		<i>ПК 5.3</i> Определяет способы оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам.	Знать: различные способы оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандарта. Уметь: анализировать соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам. Владеть(или Иметь опыт деятельности): способами оценки соответствия качества выполняемых работ

			разработанным на предприятии регламентам и стандартам.
		<i>ПК-5.4</i> Разрабатывает принципы и методы создания системы контроля работы персонала предприятия питания.	Знать: принципы и методы создания системы контроля работы персонала предприятия питания. Уметь: разрабатывать принципы и методы создания системы контроля работы персонала предприятия питания. Владеть(или Иметь опыт деятельности) принципами и методами создания системы контроля работы персонала предприятия питания.
ПК-6	Способен к применению прикладных методов исследовательской деятельности в области формирования и продвижения гостинично-ресторанного продукта.	<i>ПК-6.1</i> Применяет специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах.	Знать: специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах. Уметь: применять специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах. Владеть(или Иметь опыт деятельности): навыками применения специализированных программ, используемых в гостиничных комплексах.
		<i>ПК-6.2</i> Использует знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса.	Знать: основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса. Уметь: использовать знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса. Владеть(или Иметь опыт деятельности): принципами применения знаний основ финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса.
		<i>ПК-6.3</i> Применяет в своей профессиональной деятельности методику оценки соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения.	Знать: методику оценки соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения. Уметь: применять в своей профессиональной деятельности методику оценки соответствия гостиничного комплекса системе классифика-

			ции гостиниц и иных средств размещения. Владеть(или Иметь опыт деятельности): методами применения в своей профессиональной деятельности методику оценки соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения
		<i>ПК-6.4</i> Применяет специализированные программы, используемые на предприятиях питания.	Знать: программы, используемые на предприятиях питания. Уметь: применять специализированные программы, используемые на предприятиях питания. Владеть(или Иметь опыт деятельности): методами применения специализированных программ, используемых на предприятиях. питания ресторанного комплекса.
		<i>ПК-6.5</i> Использует знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания.	Знать: основы финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания. Уметь: использовать знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания. Владеть(или Иметь опыт деятельности): методами использования знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания.
		<i>ПК-6.6</i> Применяет в своей профессиональной деятельности методику оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам.	Знать: методику оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам. Уметь: использовать методику оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам. Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами использования методики оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам.
ПК-7	Способен к	<i>ПК-7.1</i>	Знать навыки межличностного

	применению инновационных технологий в гостинично-ресторанной деятельности и новых форм обслуживания потребителей.	Обладает навыками межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе.	и делового общения, переговоров, конфликтологии, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе. Уметь: использовать навыки межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе: Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе.
		<i>ПК-7.2</i> Использует английский язык или другой иностранный язык в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации.	Знать английский язык или другой иностранный язык в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации. Уметь: использовать английский язык или другой иностранный язык в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации. Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами английского языка или другого иностранного языка в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации.
		<i>ПК-7.3</i> Применяет специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	Знать: специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Уметь: применять специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможно-

			сти информационнотелекоммуникационной сети «Интернет». Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами применения специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности информационнотелекоммуникационной сети «Интернет».
		<i>ПК-7.4</i> Использует английский язык или другой иностранный язык с учетом характеристик постоянных клиентов предприятия питания.	Знать: английский язык или другой иностранный язык с учетом характеристик постоянных клиентов предприятия питания. Уметь: использовать английский язык или другой иностранный язык в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса. Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами английского языка или другого иностранного языка в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса.

3 Указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Производственная преддипломная практика входит в обязательную часть блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 43.03.03 Гостиничное дело, профиль «Ресторанная деятельность». Практика проходит на 5 курсе в 9 семестре.

Объем производственной преддипломной практики, установленный учебным планом, – 9 зачетных единиц, продолжительность – 7 недель (324 часа).

4 Содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных университетом (работа обучающегося на рабочем месте в организации/ на предприятии; ведение обучающимся дневника практики; составление обучающимся отчета о практике; подготовка обучающимся презентации; подготовка обучающегося к защите отчета о практике и ответу на вопросы комиссии на промежуточной аттестации по практике).

Контактная работа по практике (включая контактную работу по промежуточной аттестации по практике) составляет 324 часов (часы указаны в учебном плане в графе «Пр»), работа обучающегося в иных формах – 318 часов (часы указаны в учебном плане в графе «СР»).

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретной профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	2
2	Основной этап	Работа обучающихся в профильной организации	286
2.1	Знакомство с профильной организацией	Знакомство с профильной организацией, руководителем практики от организации, рабочим местом и должностной инструкцией. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Знакомство с содержанием деятельности профильной организации и проводимыми в нем мероприятиями. Изучение нормативных правовых актов профильной организации (стратегия и политика профильной организации, положения, приказы, инструкции, должностные обязанности, памятки и др.).	8
2.2	Практическая подготовка обучающихся (непосредственное выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью)	1). Поиск необходимой информации в соответствии с темой ВКР. 2).Исследование правовых норма, имеющихся ресурсов и их ограничение. 3).выполнение рабочих процессов в соответствии с деятельностью предприятия и темой ВКР в команде. 4). Исследование деловой коммуникации этики общения персонала. 5). Анализ клиентуры. 6). Изучение норм времени предприятия. 7). Исследование профессионального уровня персонала. 8).Исследование возможностей предприятия для поддержания физической формы. 9). Исследование условий для профессиональной деятельности. 11). Анализ деятельности функциональных под-	278

		разделений в соответствии с темой ВКР 12). Исследовать технологические процессы. 13) Исследование сервисной деятельности предприятия. 14). Изучение оптимальных технологических приемов. 15). Исследование конкурентоспособности предприятия. 16). Анализ методов исследовательской деятельности в области формирования и продвижения гостинично-ресторанного продукта. 17). Анализ применения инновационных технологий в гостинично-ресторанной деятельности и новых форм обслуживания потребителей. Работа на месте прохождения практики (в отделе и т.п.). Сбор и материала к отчету, ведение дневника, самостоятельная обработка и систематизация полученных данных, самостоятельное проведение анализа результатов, оценка деятельности предприятия, самостоятельная подготовка рекомендаций по повышению уровня деятельности предприятия, самостоятельное составление краткосрочного и долгосрочного прогноза развития предприятия, написание разделов отчета, знакомство экскурсионным путем со структурными подразделениями.	
3	Заключительный этап	Оформление дневника практики. Составление отчета о практике. Подготовка графического материала для отчета. Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.	36
Итого			324

5 Указание форм отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной технологической практики:

- дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте университета https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php),
- отчет о практике.

Структура отчета об учебной исследовательской практике:

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.
- 3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, на котором проходила практика.
- 4) Основная часть отчета:
Основная часть отчета преддипломной практики оформляется в соответствии с темой выпускной квалификационной работы
- 5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.

- 6) Список использованной литературы и источников.
 7) Приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
- ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;
- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;
- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования;
- СТУ 04.02.030-2017 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению»;
- П 02.181–2020. О практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры. Философия Математика Информатика Бухгалтерский учет в ресторане Экономика предприятия питания Экономика и организация производства Реклама в индустрии гостеприимства	Человек и его потребности Мировое гостиничное хозяйство Технологии продаж в гостинично-ресторанном бизнесе Методы научных исследований	Культура питания народов мира Информационные технологии в ресторанной деятельности Управление технологическими процессами на предприятиях гостеприимства Производственная практика (НИР) Преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Государственная итоговая аттестация

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений	Бухгалтерский учет в ресторане Экономика предприятий питания	Технология гостиничной деятельности Методы научных исследований Менеджмент гостинично-ресторанного предприятия. Маркетинг гостинично-ресторанного предприятия Производственная организационно-управленческая практика	Проектирование гостиничной деятельности Производственная преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Государственная итоговая аттестация
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Организация гостинично-ресторанного дела Социология Экономика гостинично-ресторанного предприятия Менеджмент гостинично-ресторанного предприятия		Управление персоналом на предприятиях гостеприимства Производственная преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Государственная итоговая аттестация
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Иностранный язык Русский язык и культура речи Психология	Деловая культура в ресторанном бизнесе Иностранный язык второй	Производственная сервисная практика Производственная преддипломная практика Государственная итоговая аттестация



УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Философия История (история России, всеобщая история) Русский язык и культура речи Кулинарные традиции региона Всемирная история Религии народов мира Обычаи и кухни народов мира Основы социального государства	Иностранный язык второй История гостиничного дела Туристский потенциал Курской области История санаторно-курортного дела Основы санаторно-курортного дела Учебная исследовательская практика	Производственная сервисная практика Производственная преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Государственная итоговая аттестация
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Основы социального государства Документирование управленческой деятельности	Учебная исследовательская практика Производственная организационно-управленческая практика	Проектирование гостиничной деятельности Производственная преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Государственная итоговая аттестация
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Физическая культура и спорт Новые физкультурно-спортивные виды Прикладная физическая культура Практическая физическая культура для специальной группы Адаптивная физическая культура	Деловая культура в ресторанном бизнесе Учебная исследовательская практика	Основы рационального питания Современные системы и концепции питания Производственная преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Государственная итоговая аттестация
УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Безопасность жизнедеятельности Охрана труда	Стандартизация и контроль качества гостинично-ресторанных услуг	Производственная преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Государственная итоговая аттестация

<i>ПК-1</i> Способен управлять функциональными подразделениями гостиниц и ресторанов, анализировать уровень обслуживания потребителей, делать соответствующие выводы	Производственная организационно-управленческая практика		Проектирование гостиничной деятельности Информационные технологии в ресторанной деятельности Управление технологическими процессами на предприятиях гостеприимств Управление персоналом на предприятиях гостеприимства Техника и организация ресторанного сервиса Производственная преддипломная Практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Государственная итоговая аттестация
<i>ПК-2</i> Способен управлять технологическими процессами и организовывать деятельность персонала предприятий общественного питания, ресторанов, гостиниц	Документирование управленческой деятельности	Деловая культура в ресторанном бизнесе Технологии продаж в гостинично-ресторанном бизнесе Производственная организационно-управленческая практика	Управление персоналом на предприятиях гостеприимства Банкеты и приемы Информационные технологии в ресторанной деятельности Управление технологическими процессами на предприятиях гостеприимств Производственная преддипломная практика. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Государственная итоговая аттестация

<i>ПК-3</i> Способен к сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями к выявлению потребностей потребителя, развитию клиентурных отношений	Обычаи и кухни народов мира Религии народов мира	История гостиничного дела Мировое гостиничное хозяйство Туристский потенциал Курской области История санаторно-курортного дела Основы санаторно-курортного дела	Культура питания народов народов мира Производственная сервисная практика Производственная преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Государственная итоговая аттестация
<i>ПК-4</i> Способен применять оптимальные технологические приемы при формировании гостинично-ресторанного продукта предприятий общественного питания, ресторанов и гостиниц	Экономика гостинично-ресторанного предприятия Менеджмент гостинично-ресторанного предприятия Маркетинг гостинично-ресторанного предприятия. Технологии продаж в гостинично-ресторанном бизнесе		Управление персоналом на предприятиях гостеприимства Производственная сервисная практика Производственная преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Государственная итоговая аттестация
<i>ПК-5</i> Способен использовать современные научные принципы исследования рынка гостинично-ресторанных услуг	Бухгалтерский учет в ресторане Экономика предприятий питания	Человек и его потребности Технологии продаж в гостинично-ресторанном бизнесе Деловая культура в ресторанном бизнесе	Основы рационального питания Современные системы и концепции питания Управление персоналом на предприятиях гостеприимства Производственная практика (научно-исследовательская работа) Производственная преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Государственная итоговая аттестация
<i>ПК-6</i> Способен к приме-	Бухгалтерский учет в ресторане	Экономика гостинично-ресторанного	Проектирование гостиничной деятельности

нению прикладных методов исследовательской деятельности в области формирования и продвижения гостинично-ресторанного продукта	Экономика предприятий питания	предприятия	Техника и организация ресторанного сервиса Основы рационального питания Современные системы и концепции питания Производственная практика (научно-исследовательская работа) Производственная преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Государственная итоговая аттестация
<i>ПК-7</i> Способен к применению инновационных технологий в гостинично-ресторанной деятельности и новых форм обслуживания потребителей	Документирование управленческой деятельности	... Деловая культура в ресторанном бизнесе Мировое гостиничное хозяйство	Техника и организация ресторанного сервиса Основы рационального питания Современные системы и концепции питания. Производственная практика (научно-исследовательская работа) Производственная преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Государственная итоговая аттестация

Этап	Учебный план очной формы обучения/семестр изучения дисциплины		
	Бакалавриат	Специалитет	Магистратура
<i>Начальный</i>	1-3 семестры	1-3 семестры	1 семестр
<i>Основной</i>	4-6 семестры	4-6 семестры	2 семестр
<i>Завершающий</i>	7-8 семестры	7-10 семестры	3-4 семестр

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-1/ за-вершающий Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	<i>УК-1.1</i> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. <i>УК-1.2</i> Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. <i>УК-1.3</i> Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. <i>УК-1.4</i> При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата. <i>УК-1.5</i> Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и лич-	Знать: базовые составляющие задачи, информацию, требуемую для решения поставленной задачи, информацию для решения поставленной задачи по различным типам запросов, отличие фактов от мнений, интерпретаций, оценок, основные философские идеи и категории в их историческом развитии и социально-культурном контексте. <i>Но допускает грубые ошибки.</i> Уметь: анализировать основные философские идеи и категории в их историческом развитии и социально-культурном контексте. <i>Но допускает незначительные ошибки.</i> Знать: базовые составляющие задачи, информацию, требуемую для решения поставленной задачи, информацию для решения поставленной задачи по различным типам запросов, отличие фактов от мнений, интерпретаций, оценок, основные философские идеи и категории в их историческом развитии и социально-культурном контексте. <i>Но допускает незначительные ошибки.</i> Уметь: анализировать основные философские идеи и категории в их историческом развитии и социально-культурном контексте, определять и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи, анализировать информацию для решения поставленной задачи по различным типам запросов, формировать собственные мнения и суждения,	Знать: базовые составляющие задачи, информацию, требуемую для решения поставленной задачи, информацию для решения поставленной задачи по различным типам запросов, отличие фактов от мнений, интерпретаций, оценок, основные философские идеи и категории в их историческом развитии и социально-культурном контексте. <i>Но допускает незначительные ошибки.</i> Уметь: анализировать основные философские идеи и категории в их историческом развитии и социально-культурном контексте, определять и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи, анализировать информацию для решения поставленной задачи по различным типам запросов, формировать собственные	Знать: базовые составляющие задачи, информацию, требуемую для решения поставленной задачи, информацию для решения поставленной задачи по различным типам запросов, отличие фактов от мнений, интерпретаций, оценок, основные философские идеи и категории в их историческом развитии и социально-культурном контексте. <i>Но допускает незначительные ошибки.</i> Уметь: анализировать основные философские идеи и категории в их историческом развитии и социально-культурном контексте, определять и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи, анализировать информацию для решения поставленной задачи по различным типам запросов, формировать собственные

Код компетенции/этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	ностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.	аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата, использовать современные научные принципы исследования философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте. <i>Выполняет при помощи руководителя и с ошибками. Владеет (или Иметь опыт деятельности):</i> методами критического анализа, приемами выделения ее составляющих задач, навыками определения и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи, методами поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, навыками формирования собственного мнения и суждения, аргументации своих выводов, в том числе с применением философского понятийного аппарата, навыками исполь-	ровать собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата, использовать современные научные принципы исследования философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте. <i>Выполняет при помощи руководителя. Владеет (или Иметь опыт деятельности):</i> методами критического анализа, приемами выделения ее составляющих задач, навыками определения и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи, методами поиска информации для решения поставленной задачи, методами поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, навыками формирования собственного мнения и суждения, аргументации своих вы-	ные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата, использовать современные научные принципы исследования философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте. <i>Владеет (или Иметь опыт деятельности):</i> методами критического анализа, приемами выделения ее составляющих задач, навыками определения и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи, методами поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, навыками формирования собственного мнения и суждения, аргументации своих выводов, в том числе с применением философского по-

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		зования современных научных принципов исследования. <i>Допускает грубые ошибки.</i>	водов, в том числе с применением философского понятия аппарата, навыками использования современных научных принципов исследования. <i>Допускает незначительные ошибки</i>	нятийного аппарата, навыками использования современных научных принципов исследования.
УК-2/ за- вершающей Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений.	УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта. УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения. УК-2.3 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач. УК-2.4 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы.	Знать: проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта, связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, оптимальный способ решения поставленных задач, план-график реализации проекта правовые нормы, способы решения задач, <i>но допускает грубые ошибки.</i> Уметь: формулировать проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта, определять связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, анализировать план-график реализации проекта	Знать: проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта, связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, оптимальный способ решения поставленных задач, план-график реализации проекта правовые нормы, способы решения задач, <i>но допускает незначительные ошибки.</i> Уметь: формулировать проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта, определять связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, анализировать план-график реализации проекта в це-	Знать: проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта, связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, оптимальный способ решения поставленных задач, план-график реализации проекта правовые нормы, способы решения задач. Уметь: формулировать проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта, определять связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, анализировать план-график реализации проекта в це-

Код компетенции/этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компе-	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.	в целом и выбирать оптимальный способ решения поставленных задач, определять имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы, оценивать решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач. <i>Но делает это при помощи руководителя и с ошибками.</i> Владеть (или Иметь опыт деятельности):навыками формулирования проблемы, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта, навыками определения связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, навыками анализа плана-графика реализации проекта в целом и выбора оптимального способа решения поставленных задач, навыками	ровать план-график реализации проекта в целом и выбирать оптимальный способ решения поставленных задач, определять имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы, оценивать решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач. <i>Но делает это при помощи руководителя.</i> Владеть (или Иметь опыт деятельности):навыками формулирования проблемы, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта, навыками определения связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, навыками анализа плана-графика реализации проекта в целом и выбора оптималь-	лом и выбирать оптимальный способ решения поставленных задач, определять имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы, оценивать решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач. Владеть (или Иметь опыт деятельности):навыками формулирования проблемы, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта, навыками определения связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, навыками анализа плана-графика реализации проекта в целом и выбора оптимального способа решения постав-

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		определения имеющихся ресурсов и ограничения, навыками применения действующих правовых норм, навыками оценивания решения поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач. <i>Но делает это при помощи руководителя и с ошибками.</i>	ного способа решения поставленных задач, навыками определения имеющихся ресурсов и ограничения, навыками применения действующих правовых норм, навыками оценивания решения поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач. <i>Но делает это при помощи руководителя.</i>	ленных задач, навыками определения имеющихся ресурсов и ограничения, навыками применения действующих правовых норм, навыками оценивания решения поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.
УК-3/ за- вершающ й Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. УК-3.2 При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды. УК-3.3 Анализирует возможные последствия лич-	Знать: основы сотрудничества в команде для достижения поставленной цели, особенности поведения других членов команды, возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата, основы обмена информацией, оценки идей других членов команды для достижения поставленной цели, установленные	Знать: основы сотрудничества в команде для достижения поставленной цели, особенности поведения других членов команды, возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата, основы обмена информацией, оценки идей других членов команды для достижения постав-	Знать: основы сотрудничества в команде для достижения поставленной цели, особенности поведения других членов команды, возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата, основы обмена информацией, оценки идей других членов команды для до-

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	ных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата. <i>УК-3.4</i> Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели. <i>УК-3.5</i> Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	нормы и правила командной работы. <i>Но допускает грубые ошибки. Уметь:</i> использовать основы сотрудничества в команде для достижения поставленной цели, учитывать особенности поведения других членов команды, анализировать возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата, осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели, использовать установленные нормы и правила командной работы. <i>Выполняет при помощи руководителя и с ошибками. Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> основами сотрудничества в команде для достижения поставленной цели, особенностями поведения других членов команды, основами	установленные нормы и правила командной работы. <i>Но допускает незначительные ошибки. Уметь:</i> использовать основы сотрудничества в команде для достижения поставленной цели, учитывать особенности поведения других членов команды, анализировать возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата, осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели, использовать установленные нормы и правила командной работы. <i>Выполняет при помощи руководителя. Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> основами сотрудничества в команде для достижения постав-	ленной цели, установленные нормы и правила командной работы. <i>Уметь:</i> использовать основы сотрудничества в команде для достижения поставленной цели, учитывать особенности поведения других членов команды, анализировать возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата, осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели, использовать установленные нормы и правила командной работы. <i>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> основами сотрудничества в команде для достижения поставленной цели, особенностями поведения других чле-

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		анализа возможных последствий личных действий и планирования своих действия для достижения заданного результата, навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели, нормами и правилами командной работы. <i>Допускает грубые ошибки.</i>	ленной цели , особенностями поведения других членов команды, основами анализа возможных последствий личных действий и планирования своих действия для достижения заданного результата, навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели, нормами и правилами командной работы. <i>Допускает незначительные ошибки.</i>	нов команды, основами анализа возможных последствий личных действий и планирования своих действия для достижения заданного результата, навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели, нормами и правилами командной работы.
УК-4/завершающий Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и ино-	УК-4.1 Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. УК-4.2 Выполняет перевод профессиональных де-	Знать: стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, основы иностранного языка на государственном языке РФ и с государственного языка РФ на ино-	Знать: стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, основы иностранного языка на государственном языке РФ и с государственного языка РФ на	Знать: стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, основы иностранного языка на государственном языке РФ и с государственного языка

Код компетенции/этап (указыва-)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы до-стижения компе-)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворитель-но»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
странном(ых) языке(ах).	ловых текстов с ино- странным языком на государственный язык РФ и с государствен- ного языка РФ на ино- странный. <i>УК-4.3</i> Ведет деловую пере- писку на государ- ственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официаль- ных и неофициальных писем и соци- окультурных различий в формате корре- спонденции. <i>УК-4.4</i> Представляет свою точку зрения при де- ловом общении и в публичных выступле- ниях	странный, основы деловой переписки на государственном языке РФ и ино- странным языком с учетом особенно- стей стилистики официальных и не- официальных пи- сем и соци- окультурных разли- чий в формате кор- респонденции, ос- новы делового общения. <i>Но допус- кает грубые ошиб- ки.</i> Уметь: выбирать стиль делового общения на государственном языке РФ и ино- странным языком в зависимости от цели и условий партнерства; адап- тировать речь, стиль общения и язык жестов к ситу- ациям взаимодей- ствия, выполнять перевод профессио- нальных деловых текстов с иностран- ного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на ино- странный, выби- рать стиль деловой переписки на государственном языке РФ и ино- странным языком в зависимости от	иностранного, ос- новы деловой переписки на государственном языке РФ и ино- странным языком с учетом особенно- стей стилистики официальных и неофициальных писем и соци- окультурных разли- чий в формате корреспонденции, основы делового общения. <i>Но до- пускает незначи- тельные ошибки.</i> Уметь: выбирать стиль делового общения на государственном языке РФ и ино- странным языком в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль обще- ния и язык жестов к ситуациям взаи- модействия, вы- полнять перевод профессиональ- ных деловых тек- стов с иностран- ного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на ино- странный, выби- рать стиль де- ловой переписки на государствен- ном языке РФ и	РФ на иностран- ный, основы де- ловой переписки на государствен- ном языке РФ и иностранном язы- ке с учетом осо- бенностей стили- стики официаль- ных и неофици- альных писем и социокультурных различий в формате корре- спонденции, основы делового общения. <i>Но до- пускает грубые ошибки.</i> Уметь: выбирать стиль делового общения на государственном языке РФ и ино- странным языком в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль обще- ния и язык жестов к ситуациям взаи- модействия, вы- полнять перевод профессиональ- ных деловых тек- стов с иностран- ного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на ино- странный, выби- рать стиль де- ловой переписки на государствен-

Код компетенции/этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях. <i>Выполняет при помощи руководителя и делает ошибки.</i> Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами стиля делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства, адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, основами стиля делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, основами стиля деловой переписки на	иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях. <i>Выполняет при помощи руководителя.</i> Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами стиля делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства, адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, основами стиля делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, основами	ном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях. Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами стиля делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства, адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, основами стиля делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, основами

Код компетенции/этап (указыва-)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, навыками делового общения в публичных выступлениях. <i>Допускает грубые ошибки.</i>	вами стиля деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, навыками делового общения в публичных выступлениях. <i>Допускает незначительные ошибки.</i>	ловой переписки на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия, навыками делового общения в публичных выступлениях.
УК-5/завершающий Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.1 Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития. УК-5.2 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения. УК-5.3 Придерживается принципов недискри-	Знать: историю России в контексте мирового исторического развития, принципы социального и профессионального общения, традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, принципы недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. <i>Допускает грубые</i>	Знать: историю России в контексте мирового исторического развития, принципы социального и профессионального общения, традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, принципы недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления соци-	Знать: историю России в контексте мирового исторического развития, принципы социального и профессионального общения, традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, принципы недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления соци-

Код компетенции/этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	минационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	<i>ошибки.</i> Уметь: анализировать исторические события и процессы; логически верно и ясно строить устную и письменную речь, использовать историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. <i>Выполняет при помощи руководителя и с ошибками.</i> Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками использования исторических знаний для прогнозирования развития социально-экономической и политической ситуации, использовать историческое наследие и соци-	альной интеграции. <i>Допускает незначительные ошибки.</i> Уметь: анализировать исторические события и процессы; логически верно и ясно строить устную и письменную речь, использовать историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. <i>Выполняет при помощи руководителя.</i> Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками использования исторических знаний для прогнозирования развития соци-	альной интеграции. Уметь: анализировать исторические события и процессы; логически верно и ясно строить устную и письменную речь, использовать историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками использования исторических знаний для прогнозирования социально-экономической и политической ситуации, использовать ис-

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		окультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, принципами недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. <i>Допускает грубые ошибки.</i>	ской и политической ситуации, использовать историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, принципами недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. <i>Допускает незначительные ошибки.</i>	следие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, принципами недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
УК-6 /за- вершающи й Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение	УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. УК-6.2 Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснова-	Знать: инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных, задачи саморазвития и профессионального роста, основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с уче-	Знать: инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных, задачи саморазвития и профессионального роста, основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации	Знать: инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных, задачи саморазвития и профессионального роста, основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализа-

Код компетенции/этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ние всей жизни.	нием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения. <i>УК-6.3</i> Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	том личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. <i>Но допускает грубые ошибки.</i> Уметь: использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей, определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения, использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. <i>Но делает</i>	собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. <i>Но допускает незначительные ошибки.</i> Уметь: использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей, определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения, использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных	ции собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. Уметь: использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей, определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения, использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы разви-

Код компетенции/этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		это при помощи руководителя и с ошибками. Владеть (или Иметь опыт деятельности): инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей, навыками определения задач саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения, навыками использования основных возможностей и инструментов непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. Но допускает грубые ошибки.	возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. Но делает это при помощи руководителя. Владеть (или Иметь опыт деятельности): инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей, навыками определения задач саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения, навыками использования основных возможностей и инструментов непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей,	тия деятельности и требований рынка труда. Владеть (или Иметь опыт деятельности): инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей, навыками определения задач саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения, навыками использования основных возможностей и инструментов непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. <i>Но допускает незначительные ошибки.</i>	рынка труда.
УК-7/ за- вершающий Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма.	Знать: здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма, принципы планирования своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности, нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности. <i>Допускает грубые ошибки.</i>	Знать: здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма, принципы планирования своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности, нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности. <i>Допускает грубые ошибки.</i>	Знать: здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма, принципы планирования своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности, нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности. <i>Допускает грубые ошибки.</i>
	УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.	Уметь: использовать здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма, планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физиче-	Уметь: использовать здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей орга-	Уметь: использовать здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей орга-
	УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.			

Код компетенции/этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		ской и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности, соблюдать и пропагандировать нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности. <i>Выполняет при помощи руководителя и допускает ошибки. Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> навыками использования современных научных здоровьесберегающих технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма, навыками планирования своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности, навыками использования современных научных : здоровьесберегающих технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особен-	низма, планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности, соблюдать и пропагандировать нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности. <i>Выполняет при помощи руководителя и допускает ошибки. Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> навыками использования современных научных здоровьесберегающих технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма, навыками планирования своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности, навыками ис-	низма, планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности, соблюдать и пропагандировать нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности. <i>Выполняет при помощи руководителя и допускает ошибки. Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> навыками использования современных научных здоровьесберегающих технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма, навыками планирования своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения ра-

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		ностей организма. <i>Допускает грубые ошибки.</i>	пользования современных научных : здоровьесберегающих технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма. <i>Допускает грубые ошибки.</i>	ботоспособности, навыками использования современных научных : здоровьесберегающих технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма. <i>Допускает грубые ошибки..</i>
УК-8/ за- вершающ й Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений).	Знать факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений), идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности, методы анализа современных экологических проблем и причины их возникновения как показателей нарушения принципов устойчивого развития общества. <i>Допускает грубые ошибки.</i>	Знать факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений), идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности, методы анализа современных экологических проблем и причины их возникновения как показателей нарушения принципов устойчивого развития общества. <i>Допускает незначительные ошибки.</i>	Знать факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений), идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности, методы анализа современных экологических проблем и причины их возникновения как показателей нарушения принципов устойчивого развития общества. Уметь: анализировать факторы вредного
	УК-8.2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности.			
	УК-8.3 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предот-	<i>Допускает грубые ошибки.</i> Уметь: анализировать факторы вредного влияния на жизне-	<i>Допускает незначительные ошибки.</i>	анализировать факторы вредного

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	вращению чрезвычайных ситуаций. <i>УК-8.4</i> Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях. <i>УК-8.5</i> Анализирует современные экологические проблемы и причины их возникновения как показатели нарушения принципов устойчивого развития общества.	деятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений), : идентифицировать опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности, выявлять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагать мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций, использовать правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывать первую помощь, описывать способы участия в восстановительных мероприятиях, применять методы анализа современных экологических проблем и причины их возникновения как показателей нарушения принципов устойчивого развития общества.	Уметь: анализировать факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений), : идентифицировать опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности, выявлять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагать мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций, использовать правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывать первую помощь, описывать способы участия в восстановительных мероприятиях, применять методы анализа современных эко-	влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений), : идентифицировать опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности, выявлять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагать мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций, использовать правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывать первую помощь, описывать способы участия в восстановительных мероприятиях, применять методы анализа современных экологических проблем и причины их возникновения

Код компетенции/этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<i>Выполняет при помощи руководителя и с ошибками.</i> Владеть (или Иметь опыт деятельности): методами анализа факторов вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений), методами идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности, навыками выявления проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; элементами мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций. навыками использования правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; навыками оказания первой помощи, навыками описания способов участия в восстановительных	логических проблем и причины их возникновения как показателей нарушения принципов устойчивого развития общества. <i>Выполняет при помощи руководителя.</i> Владеть (или Иметь опыт деятельности): методами анализа факторов вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений), методами идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности, навыками выявления проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; элементами мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций, навыками использования правил по-	как показателей нарушения принципов устойчивого развития общества. Владеть (или Иметь опыт деятельности): методами анализа факторов вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений), методами идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности, навыками выявления проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; элементами мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций. навыками использования правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного проис-

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		мероприятиях, методами анализа современных экологических проблем и причины их возникновения как показателей нарушения принципов устойчивого развития общества. <i>Допускает грубые ошибки.</i>	ведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; навыками оказания первой помощи, навыками описания способов участия в восстановительных мероприятиях, методами анализа современных экологических проблем и причины их возникновения как показателей нарушения принципов устойчивого развития общества. <i>Допускает незначительные ошибки.</i>	хождения; навыками оказания первой помощи, навыками описания способов участия в восстановительных мероприятиях. методами анализа современных экологических проблем и причины их возникновения как показателей нарушения принципов устойчивого развития общества.
ПК-1/ за- вершающи Способен управлять функциональными подразделениями гостиниц и ресторанов, анализировать уровень обслуживания потребителей,	<i>ПК-1.1</i> Пользуется стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале. <i>ПК-1.2</i> Осуществляет планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса. <i>ПК-1.3</i> Применяет на практике знания	Знать: стратегические и тактические методы анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале, планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, законодательство	Знать: стратегические и тактические методы анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале, планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса,	Знать: стратегические и тактические методы анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале, планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса,

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
делать соответствующие выводы	законодательства РФ о предоставлении гостиничных услуг <i>ПК-1.4</i> Пользуется стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных ресурсах и персонале. <i>ПК-1.5</i> Осуществляет планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания. <i>ПК-1.6</i> Применяет на практике знания законодательства РФ, регулирующего деятельности предприятий питания	РФ о предоставлении гостиничных услуг, стратегические и тактические методы анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных ресурсах и персонале, планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания, законодательство РФ, регулирующего деятельности предприятий питания. <i>Но допускает грубые ошибки.</i> Уметь: пользоваться стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале, осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов	законодательство РФ о предоставлении гостиничных услуг, стратегические и тактические методы анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных ресурсах и персонале, планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания, законодательство РФ, регулирующего деятельности предприятий питания. <i>Но допускает незначительные ошибки.</i> Уметь: пользоваться стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале, осуществлять планирование и организацию деятель-	законодательство РФ о предоставлении гостиничных услуг, стратегические и тактические методы анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных ресурсах и персонале, планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания, законодательство РФ, регулирующего деятельности предприятий питания. Уметь: пользоваться стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале, осуществлять планирование и организацию дея-

Код компетенции/этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		(служб, отделов) гостиничного комплекса, применять на практике знания законодательства РФ о предоставлении гостиничных услуг, пользоваться стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных ресурсах и персонале, осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания, применять на практике знания законодательства РФ, регулирующего деятельности предприятий питания <i>Но делает это при помощи руководителя и с ошибками. Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> навыками пользования стратегическими и	ности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, применять на практике знания законодательства РФ о предоставлении гостиничных услуг, пользоваться стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных ресурсах и персонале, осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания, применять на практике знания законодательства РФ, регулирующего деятельности предприятий питания <i>Но делает это при помощи руководителя. Владеет (или Иметь опыт деятельности):</i>	тельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, применять на практике знания законодательства РФ о предоставлении гостиничных услуг, пользоваться стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных ресурсах и персонале, осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания, применять на практике знания законодательства РФ, регулирующего деятельности предприятий питания <i>Владеет (или Иметь опыт деятельности):</i> навыками пользования стратегическими и

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компе-	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале, навыками осуществления планирования и организации деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, навыками применения на практике знания законодательства РФ о предоставлении гостиничных услуг, навыками пользования стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных ресурсах и персонале, навыками осуществления планирования и организации деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия пита-	навыками пользования стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале, навыками осуществления планирования и организации деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, навыками применения на практике знания законодательства РФ о предоставлении гостиничных услуг, навыками пользования стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных ресурсах и персонале, навыками осуществления планирования	скими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале, навыками осуществления планирования и организации деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, навыками применения на практике знания законодательства РФ о предоставлении гостиничных услуг, навыками пользования стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных ресурсах и персонале, навыками осуществления планирования и организации деятельности

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		ния, навыками применения на практике знания законодательства РФ, регулирующего деятельности предприятий питания. <i>Но допускает грубые ошибки.</i>	и организации деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания, навыками применения на практике знания законодательства РФ, регулирующего деятельности предприятий питания. <i>Но допускает незначительные ошибки.</i>	департаментов (служб, отделов) предприятия питания, навыками применения на практике знания законодательства РФ, регулирующего деятельности предприятий питания.
ПК-2/ завершающий Способен управлять технологическими процессами и организовывать деятельность персонала предприятий общественного питания, ресторанов, гостиниц	<i>ПК-2.1</i> Использует наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса. <i>ПК-2.2</i> Применяет на практике основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала. <i>ПК-2.3</i> Использует методику создания системы	Знать: принципы наставничества, делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала, методику создания системы контроля в гостиницах и иных средствах размещения, принципы наставничества, делегирования, коучинга и других	Знать: принципы наставничества, делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала, методику создания системы контроля в гостиницах и иных средствах размещения, принципы наставничества,	Знать: принципы наставничества, делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала, методику создания системы контроля в гостиницах и иных средствах размещения, принципы наставничества,

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	контроля в гостиницах и иных средствах размещения. <i>ПК-2.4</i> Использует наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания. <i>ПК-2.5</i> Использует методику создания системы контроля на предприятиях питания.	современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания методику создания, системы контроля на предприятиях питания. <i>Допускает грубые ошибки. Уметь</i> использовать наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, применять на практике основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала, использовать методику создания системы контроля в гостиницах и иных средствах размещения, использовать наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития	делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания методику создания, системы контроля на предприятиях питания. <i>Допускает незначительные ошибки. Уметь</i> использовать наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, применять на практике основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала, использовать методику создания системы контроля в гостиницах и иных средствах размещения, ис-	делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания методику создания, системы контроля на предприятиях питания. <i>Уметь</i> использовать наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, применять на практике основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала, использовать методику создания системы контроля в гостиницах и иных средствах размещения, использовать наставничество, де-

Код компетенции/этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания, использовать методику создания системы контроля на предприятиях питания. <i>Выполняет при помощи руководителя и допускает ошибки. Владеет (или Иметь опыт деятельности):</i> - навыками наставничества, делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, навыками применения основ организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала, навыками использования методики создания системы контроля в гостиницах и иных средствах размещения, навыками наставничества, делегиро-	пользовать наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания, использовать методику создания системы контроля на предприятиях питания. <i>Выполняет при помощи руководителя. Владеет (или Иметь опыт деятельности):</i> - навыками наставничества, делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, навыками применения основ организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала, навыками использова-	леги́рование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания, использовать методику создания системы контроля на предприятиях питания. <i>Владеет (или Иметь опыт деятельности):</i> - навыками наставничества, делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, навыками применения основ организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала, навыками использования методики создания системы контроля в гостиницах и иных

Код компетенции/ этап (указыва-)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		вания, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания, навыками использования методики создания системы контроля на предприятиях питания. <i>Допускает грубые ошибки.</i>	ния методики создания системы контроля в гостиницах и иных средствах размещения, навыками наставничества, делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания, навыками использования методики создания системы контроля на предприятиях питания. <i>Допускает незначительные ошибки.</i>	средствах размещения, навыками наставничества, делегирования, коучинга и других современных форм развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания, навыками использования методики создания системы контроля на предприятиях питания.
<i>ПК-3/ за-вершающий</i> Способен к сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями к выявлению	<i>ПК-3.1</i> Имеет представление об основах организации деятельности гостиниц и иных средств размещения. <i>ПК-3.2</i> Соблюдает протокол деловых встреч и этикет с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников. <i>ПК-3.3</i>	Знать: основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения, протокол деловых встреч и этикет с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников, методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур, основах организации дея-	Знать: основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения, протокол деловых встреч и этикет с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников, методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур,	Знать: основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения, протокол деловых встреч и этикет с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников, методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур,

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
нию потребностей потребителя, развитию клиентурных отношений.	Использует методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур. <i>ПК-3.4</i> Имеет представление об основах организации деятельности предприятий питания	тельности предприятий питания. <i>Допускает грубые ошибки. Уметь :</i> использовать основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения, использовать основы протокола деловых встреч и этикет с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников, использовать методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур гостиничного комплекса, использовать основы организации деятельности. <i>Выполняет при помощи руководителя и с ошибками. : Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> навыками организации деятельности гостиниц и иных средств размещения, навыками соблюдения протокола деловых встреч и этикета с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников, на-	основах организации деятельности предприятий питания. <i>Допускает незначительные ошибки. Уметь:</i> использовать основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения, использовать основы протокола деловых встреч и этикет с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников, использовать методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур гостиничного комплекса, использовать основы организации деятельности. <i>Выполняет при помощи руководителя. Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> навыками организации деятельности гостиниц и иных средств размещения, навыками соблюдения протокола деловых встреч и этикета с	основах организации деятельности предприятий питания.. <i>Уметь:</i> использовать основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения, использовать основы протокола деловых встреч и этикет с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников, использовать методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур гостиничного комплекса, использовать основы организации деятельности. <i>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> навыками организации деятельности гостиниц и иных средств размещения, навыками соблюдения протокола деловых встреч и этикета с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников, на-

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		выками использования методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур, навыками использования основ организации деятельности предприятий питания. <i>Допускает грубые ошибки.</i>	этикета с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников, навыками использования методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур, навыками использования основ организации деятельности предприятий питания. <i>Допускает незначительные ошибки.</i>	ков, навыками использования методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур, навыками использования основ организации деятельности предприятий питания.
ПК-4/ за- вершающи й Способен применять оптимальные технологические приемы при формировании гостинично-ресторанного продукта предприятий общественного питания, ресто-	ПК-4.1 Организует работу по подтверждению соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения. ПК-4.2 Анализирует проблемы в функционировании системы контроля, прогнозирует их последствия и принимает меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем.	Знать: основы работы по подтверждению соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, основы анализа функционирования системы контроля, основы прогноза их последствий, меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем, методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отде-	Знать: основы работы по подтверждению соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, основы анализа функционирования системы контроля, основы прогноза их последствий, меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем, методы оценки эффективности системы контроля	Знать: основы работы по подтверждению соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, основы анализа функционирования системы контроля, основы прогноза их последствий, меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем, методы оценки эффективности системы контроля

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ранов и гостиниц.	<i>ПК-4.3</i> Применяет на практике методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса. <i>ПК-4.4</i> Организует работу по подтверждению соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам. <i>ПК-4.5</i> Применяет на практике методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания	лов) гостиничного комплекса, основы работу по подтверждению соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания. <i>Допускает грубые ошибки. Уметь:</i> использовать основы соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, анализировать проблемы в функционировании системы контроля, прогнозировать их последствия и принимать меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем, применять на практике методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, организовывать работу по	деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, основы работу по подтверждению соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания. <i>Допускает незначительные ошибки. Уметь:</i> использовать основы соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, анализировать проблемы в функционировании системы контроля, прогнозировать их последствия и принимать меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем, применять на практике методы оценки эффектив-	деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, основы работу по подтверждению соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания. <i>Уметь:</i> использовать основы соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, анализировать проблемы в функционировании системы контроля, прогнозировать их последствия и принимать меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем, применять на практике методы оценки эффективности системы контроля деятель-

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		подтверждению соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам применять на практике методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания. <i>Выполняет при помощи руководителя и с ошибками.:</i> Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, методами анализа проблемы в функционировании системы контроля, прогноза их последствий и принятия мер по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем, методов оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, применяемыми организации	ности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, организовать работу по подтверждению соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам применять на практике методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания. <i>Выполняет при помощи руководителя. Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> основами соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, методами анализа проблемы в функционировании системы контроля, прогноза их последствий и принятия мер по исправлению и	ности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, организовать работу по подтверждению соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам применять на практике методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания. Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, методами анализа проблемы в функционировании системы контроля, прогноза их последствий и принятия мер по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем, методов оценки

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		работы по подтверждению соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, основами применения на практике методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания. <i>Допускает грубые ошибки.</i>	недопущению подобных ситуаций в будущем, методов оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, приемами организации работы по подтверждению соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, основами применения на практике методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания. <i>Допускает незначительные ошибки.</i>	эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, приемами организации работы по подтверждению соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, основами применения на практике методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания.
<i>ПК-5/ завершающий</i> Способен использовать современные научные принципы исследования рынка	<i>ПК-5.1</i> Обладает навыками организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами. <i>ПК-5.2</i> Разрабатывает	Знать: приемы организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами, принципы и методы создания системы контроля работы персонала го-	Знать: приемы организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами, принципы и методы создания системы контроля работы персонала	Знать: приемы организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами, принципы и методы создания системы контроля работы персонала

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
гостинично-ресторанных услуг	принципы и методы создания системы контроля работы персонала гостиничного комплекса. <i>ПК 5.3</i> Определяет способы оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам. <i>ПК-5.4</i> Разрабатывает принципы и методы создания системы контроля работы персонала предприятия питания.	гостиничного комплекса, способы оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, принципы и методы создания системы контроля работы персонала предприятия питания, способы оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, принципы и методы создания системы контроля работы персонала предприятия питания. <i>Но делает грубые ошибки.</i> Уметь: применять приемы организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами, разрабатывать принципы и методы создания системы контроля работы персонала гостиничного комплекса,	гостиничного комплекса, способы оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, принципы и методы создания системы контроля работы персонала предприятия питания, способы оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, принципы и методы создания системы контроля работы персонала предприятия питания. <i>Но делает незначительные ошибки.</i> Уметь: применять приемы организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами, разрабатывать принципы и методы создания системы контроля	гостиничного комплекса, способы оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, принципы и методы создания системы контроля работы персонала предприятия питания, способы оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, принципы и методы создания системы контроля работы персонала предприятия питания. Уметь: применять приемы организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами, разрабатывать принципы и методы создания системы контроля работы персонала гостиничного

Код компетенции/этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		определять способы оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, разрабатывать принципы и методы создания системы контроля работы персонала предприятия питания. <i>Но делает при помощи руководителя и с ошибками. Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> навыками организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами, методами разработки принципов и методов создания системы контроля работы персонала гостиничного комплекса, навыками определения способов оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, навыками разработки	работы персонала гостиничного комплекса, определять способы оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, разрабатывать принципы и методы создания системы контроля работы персонала предприятия питания. <i>Но делает при помощи руководителя . Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> навыками организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами, методами разработки принципов и методов создания системы контроля работы персонала гостиничного комплекса, навыками определения способов	комплекса, определять способы оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, разрабатывать принципы и методы создания системы контроля работы персонала предприятия питания. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами, методами разработки принципов и методов создания системы контроля работы персонала гостиничного комплекса, навыками определения способов оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам, навыками разработки принципов

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		принципов и методов создания системы контроля работы персонала предприятия питания. <i>Но делает грубые ошибки.</i>	тии регламентам и стандартам, навыками разработки принципов и методов создания системы контроля работы персонала предприятия питания. <i>Но делает незначительные ошибки.</i>	и методов создания системы контроля работы персонала предприятия питания.
<i>ПК-6/ за-вершающей</i> Способен к применению прикладных методов исследовательской деятельности в области формирования и продвижения гостинично-ресторанного продукта.	<i>ПК-6.1</i> Применяет специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах. <i>ПК-6.2</i> Использует знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса. <i>ПК-6.3</i> Применяет в своей профессиональной деятельности методику оценки соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения <i>ПК-6.4</i> Применяет специализированные программы, используемые на предприятиях питания <i>ПК-6.5</i>	Знать: специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах, основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса, методику оценки соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, специализированные программы, используемые на предприятиях питания, основы финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания, методику оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и	Знать: специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах, основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса, методику оценки соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, специализированные программы, используемые на предприятиях питания, основы финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания, методику оценки соответствия качества выполняемых работ разра-	Знать: специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах, основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса, методику оценки соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, специализированные программы, используемые на предприятиях питания, основы финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания, методику оценки соответствия качества выполняемых работ разра-

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	Использует знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания. <i>ПК-6.6</i> Применяет в своей профессиональной деятельности методику оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам	стандартам. <i>Допускает грубые ошибки. Уметь:</i> применять специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах, спользовать знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса, применять в своей профессиональной деятельности методику оценки соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, применять специализированные программы, используемые на предприятиях питания, спользовать знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания, использовать методику оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам. <i>При помощи руководителя практики и с грубыми ошибками. Владеть (или</i>	ботанным на предприятии регламентам и стандартам. <i>Допускает незначительные ошибки. Уметь:</i> применять специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах, спользовать знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса, применять в своей профессиональной деятельности методику оценки соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, применять специализированные программы, используемые на предприятиях питания, использовать знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания, использовать методику оценки соответствия каче-	ботанным на предприятии регламентам и стандартам. <i>Уметь:</i> применять специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах, спользовать знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса, применять в своей профессиональной деятельности методику оценки соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, применять специализированные программы, используемые на предприятиях питания, использовать знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания, использовать методику оценки соответствия качества выполняемых работ разра-

Код компетенции/этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		Иметь опыт деятельности): навыками применения специализированных программ, используемых в гостиничных комплексах, использования знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса, навыками применения в своей профессиональной деятельности методику оценки соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, навыками применения специализированных программ, используемых на предприятиях питания, навыками использования знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания, основами использования методики оценки соответствия качества выполняемых работ разрабатанным на предприятии регламентам. До-	ства выполняемых работ разрабатанным на предприятии регламентам. <i>При помощи руководителя практики.</i> Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками применения специализированных программ, используемых в гостиничных комплексах, использования знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса, навыками применения в своей профессиональной деятельности методику оценки соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, навыками применения специализированных программ, используемых на предприятиях питания, навыками использования знания основ финансового,	ботанным на предприятии регламентам. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками применения специализированных программ, используемых в гостиничных комплексах, использования знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса, навыками применения в своей профессиональной деятельности методику оценки соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения, навыками применения специализированных программ, используемых на предприятиях питания, навыками использования знания основ финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания,

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<i>пускает грубые ошибки</i>	бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания, основами использования методики оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам. <i>Допускает незначительные ошибки</i>	основами использования методики оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам.
<i>ПК-7/ завершающий</i> Способен к применению инновационных технологий в гостинично-ресторанной деятельности и новых форм обслуживания потребителей.	<i>ПК-7.1</i> Обладает навыками межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе. <i>ПК-7.2</i> Использует английский язык или другой иностранный язык в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации. <i>ПК-7.3</i> Применяет специализированные	Знать навыки межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе, английский язык или другой иностранный язык в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации. специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности информателекоммуни-	Знать навыки межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе, английский язык или другой иностранный язык в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации. специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности	Знать навыки межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе, английский язык или другой иностранный язык в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации. специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». <i>ПК-7.4</i> Использует английский язык или другой иностранный язык с учетом характеристик постоянных клиентов предприятия питания	кационной сети «Интернет», английский язык или другой иностранный язык с учетом характеристик постоянных клиентов предприятия питания. <i>Допускает грубые ошибки. Уметь:</i> использовать навыки межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе, использовать английский язык или другой иностранный язык в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные, применять специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности информационно-телекоммуникационной, использовать английский язык или другой иностранный язык в своей деятельности с учетом харак-	информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», английский язык или другой иностранный язык с учетом характеристик постоянных клиентов предприятия питания. <i>Допускает незначительные ошибки. Уметь:</i> использовать навыки межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе, использовать английский язык или другой иностранный язык в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные, применять специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности информацион-	информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», английский язык или другой иностранный язык с учетом характеристик постоянных клиентов предприятия питания. <i>Уметь:</i> использовать навыки межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе, использовать английский язык или другой иностранный язык в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные, применять специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности информацион-

Код компетенции/ этап (указыва-	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		теристик постоянных клиентов гостиничного комплекса. <i>Выполняет при помощи руководителя и делает ошибки.</i>Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе, основами английского языка или другого иностранного языка в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации, основами применения специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», основами английского языка или другого иностранного языка в своей дея-	нотелекоммуникационной, использовать английский язык или другой иностранный язык в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса. <i>Выполняет при помощи руководителя.</i>Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе, основами английского языка или другого иностранного языка в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации, основами применения специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в	кационной, использовать английский язык или другой иностранный язык в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса.. Владеть (или Иметь опыт деятельности): основами межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе, основами английского языка или другого иностранного языка в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации, основами применения специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности информационно-

Код компетенции/этап (указыва-)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компе-)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		тельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса. <i>Допускает грубые ошибки.</i>	том числе возможности информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», основами английского языка или другого иностранного языка в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса. <i>Допускает незначительные ошибки.</i>	телекоммуникационной сети «Интернет», основами английского языка или другого иностранного языка в своей деятельности с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса.

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОП ВО (указывается название этапа из п.6.1)	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности
<i>УК-1/завершающий</i> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Типовое задание № 1 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Осуществить и описать критический анализ гостинично -ресторанного комплекса или ресторанного предприятия.</i> Дневник практики. Отчет о практике.
<i>УК-2/завершающий</i>	Типовое задание № 2 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанно-

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений	го(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студента): <i>Описать нормативно-правовые документы и имеющиеся ресурсы и их использование в деятельности предприятия.</i> Дневник практики. Отчет о практике.
<i>УК-3/завершающий</i> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	Типовое задание № 3 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студента): <i>Организовать работу в команде</i> Дневник практики. Отчет о практике.
<i>УК-4/завершающий</i> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Типовое задание № 4 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студента): <i>Анализ деловой коммуникации</i> Дневник практики. Отчет о практике.
<i>УК-5/завершающий</i> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Типовое задание № 5 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студента): <i>Произвести исследование клиентуры.</i> Дневник практики. Отчет о практике.
<i>УК-6/завершающий</i> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Типовое задание № 6 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студента): <i>Во время прохождения практики управлять своим временем. Произвести анализ образования персонала.</i> Дневник практики.

	Отчет о практике.
<i>УК-7/завершающий</i> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Типовое задание № 7 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студента-ту): <i>Поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. Изучить документы по охране труда.</i> Дневник практики. Отчет о практике.
<i>УК-8/завершающий</i> Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Типовое задание № 8 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студента-ту): <i>Поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций. Изучить документов по охране труда, технике безопасности. План эвакуации при пожаре.</i> Дневник практики. Отчет о практике.
<i>ПК-1/завершающий</i> Способен управлять функциональными подразделениями гостиниц и ресторанов, анализировать уровень обслуживания потребителей, делать соответствующие выводы	Типовое задание № 9 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студента-ту): <i>Исследовать функциональные подразделения гостиниц и ресторанов и органы управления ими, проанализировать уровень обслуживания потребителей, сделать соответствующие выводы</i> Дневник практики. Отчет о практике.
<i>ПК-2/завершающий</i> Способен управлять технологическими процессами и организовывать деятельность персонала предприятий общественного питания, ресторанов, гостиниц	Типовое задание № 10 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студента-ту): <i>Изучить и описать технологические процессы и деятельность персонала предприятий общественного питания, ресторанов, гостиниц</i> Дневник практики. Отчет о практике.
<i>ПК-3/завершающий</i>	Типовое задание № 11 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студента-ту):

Способен к сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями к выявлению потребностей потребителя, развитию клиентурных отношений.	го(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студента): <i>Исследовать и описать сервисную деятельность в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями к выявлению потребностей потребителя, развитию клиентурных отношений</i> Дневник практики. Отчет о практике.
<i>ПК-4/завершающий</i> Способен применять оптимальные технологические приемы при формировании гостинично-ресторанного продукта предприятий общественного питания, ресторанов и гостиниц	Типовое задание № 12 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студента): <i>Изучить и описать оптимальные технологические приемы при формировании гостинично-ресторанного продукта предприятий общественного питания, ресторанов и гостиниц</i> Дневник практики. Отчет о практике.
<i>ПК-5/завершающий</i> Способен использовать современные научные принципы исследования рынка гостинично-ресторанных услуг	Типовое задание № 13 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студента): <i>Изучить современные научные принципы исследования рынка гостинично-ресторанных услуг</i> Дневник практики. Отчет о практике.
<i>ПК-6/завершающий</i> Способен к применению прикладных методов исследовательской деятельности в области формирования и продвижения гостинично-ресторанного продукта.	Типовое задание № 14 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студента): <i>Изучить прикладные методы исследовательской деятельности в области формирования и продвижения гостинично-ресторанного продукта</i> Дневник практики. Отчет о практике.
<i>ПК-7/завершающий</i> Способен к применению инновационных технологий в гостинично-ресто-	Типовое задание № 15 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной

ранной деятельности и новых форм обслуживания потребителей.	организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Изучить и описать инновационные технологии в гостинично-ресторанной деятельности и новые формы обслуживания потребителей</i> Дневник практики. Отчет о практике.
---	--

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за учебной исследовательской практикой

и, осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от предприятия.

Промежуточная аттестация проводится в 4-м семестре в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в форме устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 –Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов и форм профессиональной деятельности	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	1

		Самостоятельность при подготовке отчета	1
2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в оценки по 5-балльной шкале.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале (зачет с оценкой)
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Гостиничный бизнес и индустрия размещения туристов: учебное пособие / И. С. Барчуков [и др.]. - 3-е изд., перераб. - Москва: КноРус, 2014. - 168 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-406-032 39-9: 180.00 р. - Текст: непосредственный.
2. Кусков, А. С. Гостиничное дело: учебное пособие / А. С. Кусков. - М.: Дашков и К, 2009. - 328 с. - ISBN 978-5-91131-8 83-3: 281.00 р. - Текст: непосредственный.
3. Трухачев, А. В. Туризм. Введение в туризм: [Электронный ресурс]: учебник / А. В. Трухачев, И. Таранова. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2013. - 396 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233099>. - ISBN 978-5-59596-0862-0 : Б. ц.

Дополнительная литература:

4. Волков, Ю. Ф. Гостиничный и туристский бизнес: учебное пособие / Ю. Ф. Волков. - 2-е изд. - Ростов н/Д.: Феникс, 2009. - 637 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-150 07-8: 368.00 р. - Текст: непосредственный.

5. Специфика организации и технологии обслуживания гостиничного фонда: учебное пособие / Ю. М. Елфимова, А. Г. Иволга, К. Ю. Михайлова, Т. А. Радишаускас. - Ставрополь: Секвойя, 2016. - 74 с.: ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485027> (дата обращения: 01.09.2021) . - режим доступа: по подписке. - Б. ц. - Текст: электронный.

6. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности: учебник / под ред. В. А. Алексунина. - М.: Маркетинг, 2001. - 516 с. - ISBN 5-94462-008-0: 84.70 р. - Текст: непосредственный.

7. Федцов, В. Г. Культура гостинично-туристского сервиса: учебное пособие / В. Г. Федцов. - 2-е изд. - Ростов н/Д.: Феникс, 2008. - 503 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-144 39-8: 274.00 р. - Текст : непосредственный.

Перечень методических указаний

1. Методические рекомендации по прохождению преддипломной практики для студентов направления подготовки 43.03.03-Гостиничное дело / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. М. В. Соловьянова. - Электрон. текстовые дан. (418 КБ). - Курск: ЮЗГУ, 2021. - 35 с. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. - Текст: непосредственный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. MicrosoftOfficePowerPoint;
2. Программный продукт epitomePMS для платформы IBMiSeries компании LibraHospitality;
3. www.ratanews.ru;
4. www.tourbooks.ru;
5. www.unwto.org

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс – <http://www.consultant.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» – <http://biblioclub.ru>
3. Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ – <http://dvs.rsl.ru>
4. Российская научная электронная библиотека, интегрированная с Российским индексом научного цитирования (РИНЦ) – <http://elibrary.ru>
5. Портал Гуманитарное образование – www.humanities.ru
6. Российская национальная библиотека (РНБ) – www.nlr.ru.
7. Российская государственная библиотека (РГБ) – www.rsl.ru
8. Институт научной информации по общественным наукам РАН (ИНИОН) – www.inion.ru
9. Библиотека «Либертариум» – www.libertarium.ru
10. Каталог книг «Библус» по всем отраслям науки – www.biblus.ru
11. Госкомстат России (в разделе «Банк готовых документов») электронные версии официальных публикаций в свободном доступе) – www.gks.ru

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения конкретной (-ых) профильной(-ых) организации(-й), в которых она проводится:

На предприятии (в организации, учреждении) необходимо наличие:

Современных компьютеров с выходом в Интернет, а также множительной техники (принтер, сканер, ксерокс);

программных продуктов, используемых в гостиничной деятельности. программные продукты, используемые в области техносферной безопасности (*например: программные продукты серий «Эколог» и «Призма», программный комплекс ТОКСИ+risk и т.п.*).

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используется следующее материально-техническое оборудование:

1. Класс ПЭВМ - Asus-P7P55LX-/DDR34096Mb/Core i3-540/SATA-11 500 Gb Hitachi/PCI-E 512Mb, Монитор TFT Wide 23.
2. Мультимедиацентр: ноутбук ASUS X50VL PMD - T2330/14"/1024Mb/ 160Gb/ сумка/ проектор inFocus IN24+ .
3. Экран мобильный Draper Diplomat 60x60

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

- для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;
- для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;
- для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

- для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;
- для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от организации;

корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации. Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифло-информационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11 Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме- ненных	замене- ных	аннулирован- ных	но- вых			