

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Инновации в гостиничном бизнесе»**

### **Цели преподавания дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Инновации в гостиничном бизнесе» является формирование у обучающихся проектной компетенции, необходимой для решения профессиональных и иных задач с помощью проектного подхода с использованием инструментов управления инновационными процессами в сфере услуг.

### **Задачи изучения дисциплины:**

- проблем развития гостиничного бизнеса на различных уровнях управления;
- обучения приемам технико-экономического обоснования инновационных процессов в гостиничном бизнесе;
- овладения методикой оценки эффективности инновационной деятельности организаций гостиничной сферы;
- формирование представления о современной научно-технической политике России и других стран и ее основных результатах.

### **Идентификаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины**

- формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления (УК-2.1);
- разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения (УК-2.2);
- планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости (УК-2.3);
- разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования (УК-2.4);
- осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта (УК-2.5);
- оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания (УК-6.1);
- определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям (УК-6.2);
- выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда (УК-6.3);
- обладает навыками организации стратегического контроля и оценки эффективности реализации стратегии развития гостиничного комплекса (ПК-2.1);
- выявляет проблемы развития гостиничного комплекса (ПК-2.2);

- применяет методики анализа основных факторов, определяющих необходимость изменений в стратегии и тактике гостиничного комплекса (ПК-2.3);

- обладает навыками организации стратегического контроля и оценки эффективности реализации стратегии развития предприятия питания (ПК-2.4);

- выявляет проблемы развития предприятия питания (ПК-2.5);

- применяет методики анализа основных факторов, определяющих необходимость изменений в стратегии и тактике предприятия питания (ПК-2.6);

- обладает навыками преодоления сопротивления коллектива внедрению изменений (ПК-6.1);

- использует методы управления командой проекта по внедрению изменений в гостиничном комплексе (ПК-6.2);

- контролирует процесс внедрения изменений, оценивать эффективность реализации проектов (ПК-6.3).

### **Разделы дисциплины:**

Понятийный аппарат дисциплины «Инновации в гостиничном бизнесе». Государственное регулирование инновационной деятельности в сфере услуг. Сущность, функции и приемы менеджмента инноваций сферы услуг. Проектное управление инновационной деятельностью. Стратегические аспекты инновационной деятельности. Оценка эффективности инновационного предприятия. Интеллектуальная собственность сферы услуг и способы ее защиты.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

лингвистики и межкультурной  
коммуникации.

*(наименование ф-та полностью)*



О.Л. Ворошилова

*(подпись, инициалы, фамилия)*

« 30 » 05 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Инновации в гостиничном бизнесе

*(наименование дисциплины)*

ОПОП ВО 43.04.03 Гостиничное дело,

*цифр и наименование направления подготовки (специальности)*

направленность (профиль) «Гостиничное дело»

*наименование направленности (профиля, специализации)*

форма обучения очная

*(очная, очно-заочная, заочная)*

*ОПОП ВО реализуется по модели проектного обучения*

Курск – 2024

Рабочая программа дисциплины составлена:


- в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 43.04.03 Гостиничное дело, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.06.2017 № 558

- на основании учебного плана, одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «27» 03 2024 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 43.04.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) «Гостиничное дело», разработанной по модели проектного обучения на заседании кафедры экономики, управления и аудита №15 «27» 03 2024 г.  
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  Бессонова Е.А.

Разработчик программы

к.э.н., доцент \_\_\_\_\_  Коптева Ж.Ю.  
(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)


Согласовано: на заседании кафедры истории и социо-культурного сервиса №11 «24» 05 2024 г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  Горюшкина Н.Е.

Директор научной библиотеки \_\_\_\_\_  Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.04.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) «Гостиничное дело», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «27» 03 2024 г., на заседании кафедры истории и социо-культурного сервиса  
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

протокол № 1 «29» 08 20 25 г.

4.0. Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  Горюшкина Н.Е.  
Косовилов А.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.04.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) «Гостиничное дело», одобренного Ученым советом университета протокол №    «    »    20    г., на заседании кафедры истории и социо-культурного сервиса  
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

протокол №    «    »    20    г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Горюшкина Н.Е.

## 1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

### 1.1 Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины «Инновации в гостиничном бизнесе» является: формирование у обучающихся проектной компетенции, необходимой для решения профессиональных и иных задач с помощью проектного подхода с использованием инструментов управления инновационными процессами в сфере услуг.

### 1.2 Задачи дисциплины

- формирование навыков использования моделей инновационного развития для диагностики проблем развития гостиничного бизнеса на различных уровнях управления;
- обучения приемам технико-экономического обоснования инновационных процессов в гостиничном бизнесе;
- овладения методикой оценки эффективности инновационной деятельности организаций гостиничной сферы;
- формирование представления о современной научно-технической политике России и других стран и ее основных результатах.

### 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной) |   | Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной  | Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций  |
|--|---|---|--|
| код компетенции  | наименование компетенции  |   |  |
| УК-2   | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.1<br>Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления   | <b>Знать:</b> особенности инновационных проектов<br><b>Уметь:</b> осуществлять описание объекта инновационной деятельности; на основе поставленной проблемы формулировать проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыками поиска необходимой информации для решения проектной задачи   |
|  |   | УК-2.2<br>Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения | <b>Знать:</b> методы сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации; законодательно-нормативные акты РФ, устанавливающие меры по охране интеллектуальной собственности<br><b>Уметь:</b> находить и анализировать научную и патентную информацию, необходимую для практического решения проблем эффективного инновационного развития предприятия; осуществлять сбор и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной) |   | Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной  | Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций   |
|--|---|---|---|
| код компетенции  | наименование компетенции  |   |   |
|  |   |   | методами информационного поиска и отбора эффективных инновационных решений для практического использования  |
|  |   | УК-2.3<br>Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости  | <b>Знать:</b> методы обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов)<br><b>Уметь:</b> планировать необходимые ресурсы для реализации проектов инновационной деятельности (бизнес-планов) организации, в том числе с учетом их заменимости<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыками поиска и отбора эффективных инновационных решений для практического использования  |
|  |   | УК-2.4<br>Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования  | <b>Знать:</b> особенности инновационных проектов ; методы сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации ; законодательно-нормативные акты РФ, устанавливающие меры по охране интеллектуальной собственности<br><b>Уметь:</b> Разрабатывать план реализации инновационного проекта с использованием инструментов планирования; находить и анализировать научную и патентную информацию, необходимую для практического решения проблем эффективного инновационного развития предприятия; осуществлять сбор и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> Навыками бизнес-планирования инновационных проектов |
|  |   | УК-2.5<br>Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта | <b>Знать:</b> порядок реализации и жизненный цикл инновационных проектов; особенности инновационных проектов инновационных для осуществления мониторинга хода реализации проекта<br><b>Уметь:</b> Осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта при необходимости, уточнять зоны ответственности участников проекта<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> методами отбора эффективных инновационных решений для практического использования   |
| УК-6   | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на осно- | УК-6.1<br>Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания                                       | <b>Знать:</b> Тактические и стратегические методы оценки внедрения инноваций в гостиничную индустрию<br><b>Уметь:</b> Определять приоритеты и оптимально использовать ресурсы для успешного выполнения порученного задания.<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> Культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; методами менеджмента инноваций в инноваци-   |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной) |   | Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной  | Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций   |
|--|---|---|---|
| код компетенции  | наименование компетенции  |   |   |
|  | ве самооценки   |   | онной деятельности  |
|  |   | УК-6.2<br>Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критерия   | <b>Знать:</b> Тактические и стратегические методы оценки внедрения инноваций в гостиничную индустрию<br><b>Уметь:</b> Определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критерия.<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> методами менеджмента инноваций в инновационной деятельности в сфере гостиничного бизнеса  |
|  |   | УК-6.3<br>Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда | <b>Знать:</b> инструменты инновационного менеджмента<br><b>Уметь:</b> Выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> Культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; методами менеджмента инноваций в инновационной деятельности |
| ПК-2   | Способен планировать, анализировать и оценивать результаты деятельности гостиниц и других средств размещения (предприятий питания), обслуживания потребителей | ПК-2.1<br>Обладает навыками организации стратегического контроля и оценки эффективности реализации стратегии развития гостиничного комплекса  | <b>Знать:</b> методы оценки эффективности внедрения инноваций<br><b>Уметь:</b> Определять перспективные направления туристской деятельности и разрабатывать инновационные проекты.<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыками организации стратегического контроля и оценки эффективности реализации стратегии развития гостиничного комплекса   |
|  |   | ПК-2.2<br>Выявляет проблемы развития гостиничного комплекса   | <b>Знать:</b> Основные тенденции инновационной деятельности гостиничного предприятия.<br><b>Уметь:</b> Выявлять проблемы развития гостиничного комплекса с учетом внедрения инноваций<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> Методами анализа и оценки востребованности инноваций в гостиничной сфере   |
|  |   | ПК-2.3<br>Применяет методики анализа основных факторов, определяющих необходимость изменений в стратегии и тактике гостиничного комплекса   | <b>Знать:</b> методы сценарного подхода к оценке финансовых показателей проекта в условиях изменяющихся внешних и внутренних факторов, воздействующих на результативность инноваций в гостиничной индустрии;<br><b>Уметь:</b> Применять современные технологии формирования и представления гостиничного продукта, соответствующего требованиям потребителей<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b>   |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной) |  | Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной  | Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций  |
|--|--|---|--|
| код компетенции  | наименование компетенции   |   |  |
|  |  |   | Навыками анализа основных факторов, определяющих необходимость изменений в стратегии и тактике гостиничного комплекса с точки зрения инновационного подхода  |
|  |  | ПК-2.4<br>Обладает навыками организации стратегического контроля и оценки эффективности реализации стратегии развития предприятия питания | <b>Знать:</b><br>Методы оценки эффективности инновационных проектов<br><b>Уметь:</b><br>Применять современные технологии формирования и предоставления гостиничного продукта, соответствующего требованиям потребителей<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b><br>навыками организации стратегического контроля и оценки эффективности реализации стратегии развития предприятия питания   |
|  |  | ПК-2.5<br>Выявляет проблемы развития предприятия питания  | <b>Знать:</b><br>Основные тенденции инновационной деятельности предприятий питания.<br><b>Уметь:</b><br>Выявлять проблемы развития предприятия питания<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b><br>Методами анализа и оценки востребованности инноваций на предприятиях питания  |
|  |  | ПК-2.6 Применяет методики анализа основных факторов, определяющих необходимость изменений в стратегии и тактике предприятия питания       | <b>Знать:</b><br>Методы оценки эффективности инноваций в стратегии и тактике развития предприятий питания<br><b>Уметь:</b><br>Применять современные технологии формирования и предоставления гостиничного продукта, соответствующего требованиям потребителей<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b><br>Практическими навыками анализа основных факторов, определяющих необходимость изменений в стратегии и тактике предприятия питания |
| ПК-6   | Способен разрабатывать и внедрять инновации в деятельность гостиниц и других средств размещения (предприятий питания), новые формы обслуживания потребителей | ПК-6.1<br>Обладает навыками преодоления сопротивления коллектива внедрению изменений  | <b>Знать:</b><br>методы формирования команды, управления ресурсами.<br><b>Уметь:</b><br>Разрабатывать варианты преодоления сопротивления коллектива внедрению изменений<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b><br>навыками преодоления сопротивления коллектива внедрению изменений  |
|  |  | ПК-6.2<br>Использует методы управления командой проекта по внедрению изменений в гостиничном комплексе                                    | <b>Знать:</b><br>методы управления командой проекта по внедрению изменений в гостиничном комплексе.<br><b>Уметь:</b> применять методы управления командой проекта по внедрению изменений в гостиничном комплексе<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыками управления командой проекта по внедрению изменений в гостиничном комплексе  |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной) |                          | Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной              | Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций   |
|--|--------------------------|---|---|
| код компетенции  | наименование компетенции |   |   |
|  |                          | ПК-6.3<br>Контролирует процесс внедрения изменений, оценивать эффективность реализации проектов | <b>Знать:</b><br>Пути успешной диффузии инноваций в гостиничной индустрии.<br><b>Уметь:</b><br>оценивать эффективность реализации проектов<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b><br>Практическими навыками исследования и оценивания эффективности инноваций в гостиничной индустрии |

## 2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Инновации в гостиничном бизнесе» является элективной дисциплиной, входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 43.04.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) «Гостиничное дело», реализуемой по модели проектного обучения. Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (з.е.), 144 академических часов.

Таблица 3 - Объем дисциплины

|   |                  |
|---|------------------|
| Виды учебной работы   | Всего, часов     |
| Общая трудоемкость дисциплины   | 144              |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего) | 32               |
| в том числе:  |                  |
| лекции  | 0                |
| лабораторные занятия  | 0                |
| практические занятия  | 32               |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего)                                      | 74,85            |
| Контроль (подготовка к экзамену)  | 36               |
| Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)                     | 1,15             |
| в том числе:  |                  |
| зачет   | не предусмотрена |
| зачет с оценкой   | не предусмотрен  |
| курсовая работа (проект)  | не предусмотрена |
| экзамен (включая консультацию перед экзаменом)                                  | 1,15             |

#### 4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием ответственного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины  | Содержание   |
|-------|---|--|
| 1     | 2   | 3  |
| 1     | Понятийный аппарат дисциплины «Инновации в гостиничном бизнесе».        | Новация. Инновация. Типичные экономические изменения по Й. Шумпетеру. Свойства инноваций. Инновационная деятельность. Инновационный процесс: определение, характеристики, стадии, формы, фазы. Поколения инновационного процесса. Деление инноваций по основным классификационным признакам: по типу новизны инновации для рынка; по месту в системе; в зависимости от глубины вносимых изменений; по распространенности, по месту в производственном цикле; по преемственности; по охвату ожидаемой доли; по инновационному потенциалу и степени новизны. Инновационная деятельность в гостиничном бизнесе.                                       |
| 2     | Государственное регулирование инновационной деятельности в сфере услуг. | Основные законодательные акты, регулирующие инновационную деятельность в РФ. Субъекты инновационной деятельности. Определение группы ролей инноваций с целью повышения заинтересованности государства в развитии инновационной деятельности.   |
| 3     | Сущность, функции и приемы менеджмента инноваций сферы услуг            | Определение менеджмента инноваций. Две группы функций: основные и обеспечивающие. Приемы, воздействующие на производство инновации. Приемы, воздействующие на производство и реализацию инноваций. Приемы, воздействующие на реализацию инноваций.   |
| 4     | Проектное управление инновационной деятельностью                        | Понятие и сущность инновационного проекта. Основные отличия инновационного проекта от инвестиционного. Элементы инновационного проекта. Классификация инновационного проекта. Категории инновационных проектов. Понятие управления инновационным проектом. Разработка инновационного проекта: понятие, основные этапы. План реализации инновационного проекта, подготовка проектной документации. Организация реализации инновационного проекта. Основные этапы завершения проекта. Финансирование инновационного проекта. Источники финансирования инновационных проектов на уровне предприятия. Формы финансирования инновационной деятельности. |

|   |   |   |
|---|---|---|
| 5 | Стратегические аспекты инновационной деятельности               | Определение и особенности инновационной стратегии. Типы стратегий поведения предприятий на рынке: стратегия лидера, стратегия следования за лидером, оборонительная стратегия, остаточная стратегия. Стратегии в области инновационной деятельности: наступательная, защитная, поглощающая, стратегия создания рынка, разбойничья, кооперативная. Процесс разработки инновационной стратегии. Реализация инновационной стратегии. Маркетинговый подход к инновационной деятельности. Инновационный маркетинг: понятие, разновидности. Стратегия маркетинга при организации инновационной деятельности |
| 6 | Оценка эффективности инновационного предприятия.                | Методы определения затрат на инновации. Виды затрат при оценке эффективности инновационного проекта. Методы определения цены новой услуги. Оценка финансовой эффективности инновации. Показатели финансовой эффективности инноваций. Оценка инвестиционной эффективности инновации: чистый приведенный доход (NPV), индекс доходности (Id), внутренняя норма прибыли (IRR), дисконтированный срок окупаемости инвестиций (T).   |
| 7 | Интеллектуальная собственность сферы услуг и способы ее защиты. | Объекты интеллектуальной собственности. Авторские свидетельства. Лицензия. Виды лицензионных соглашений. Типы лицензий. Определение расчетной цены лицензии: на основе роялти, в форме паушального платежа. Определение стоимости товарного знака. Определение стоимости ноу-хау и франшизы.  |

Таблица 4.1.2 –Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины  | Виды деятельности |        |       | Учебно-методические материалы | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) | Компетенции                  |
|-------|---|-------------------|--------|-------|-------------------------------|--|------------------------------|
|       |   | лек., час         | № лаб. | № пр. |                               |  |                              |
| 1     | 2   | 3                 | 4      | 5     | 6                             | 7  | 8                            |
| 1     | Понятийный аппарат дисциплины «Инновации в гостиничном бизнесе».        |                   |        | 1,2   | У-1<br>МУ-1                   | 1-2 - С  | УК-2<br>УК-6<br>ПК-2<br>ПК-6 |
| 2     | Государственное регулирование инновационной деятельности в сфере услуг. |                   |        | 3,4   | У-2<br>МУ-2                   | 3-4 - С, Р   | УК-2<br>УК-6<br>ПК-2<br>ПК-6 |
| 3     | Сущность, функции и приемы  |                   |        | 5,6   | У-1,2<br>МУ-                  | 5-6- С, Т  | УК-2<br>УК-6                 |

|   |   |  |  |       |                 |                |                              |
|---|---|--|--|-------|-----------------|----------------|------------------------------|
|   | менеджмента инноваций сферы услуг                               |  |  |       |                 |                | ПК-2<br>ПК-6                 |
| 4 | Проектное управление инновационной деятельностью                |  |  | 7-10  | У-1,2,3<br>МУ-4 | 7-8 – С, МП    | УК-2<br>УК-6<br>ПК-2<br>ПК-6 |
| 5 | Стратегические аспекты инновационной деятельности               |  |  | 11-12 | У-3,4<br>МУ-1   | 9-11 - С,      | УК-2<br>УК-6<br>ПК-2<br>ПК-6 |
| 6 | Оценка эффективности инновационного предприятия.                |  |  | 13-14 | У-1,2<br>МУ-1   | 12-14 – С, КоЗ | УК-2<br>УК-6<br>ПК-2<br>ПК-6 |
| 7 | Интеллектуальная собственность сферы услуг и способы ее защиты. |  |  | 15-16 | У-3,4<br>МУ-1   | 15-18 - С, Т   | УК-2<br>УК-6<br>ПК-2<br>ПК-6 |

С – собеседование, Т – тест, Р – реферат, МП – мини-проект, КоЗ- Компетентностно-ориентированные задачи

## 4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

| №     | Наименование лабораторной работы                                 | Объем, час. |
|-------|--|-------------|
| 1     | 2  | 3           |
| 1     | Понятийный аппарат дисциплины «Инновации в гостиничном бизнесе». | 4           |
| 2     | Государственное регулирование инновационной деятельности в РФ.   | 4           |
| 3     | Сущность, функции и приемы менеджмента инноваций                 | 4           |
| 4     | Проектное управление инновационной деятельностью                 | 6           |
| 5     | Стратегические аспекты инновационной деятельности                | 4           |
| 6     | Оценка эффективности инновационного предприятия.                 | 6           |
| 7     | Интеллектуальная собственность сферы услуг и способы ее защиты.  | 2           |
| Итого |  | 32          |

## 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

| № раздела (темы) | Наименование раздела (темы) дисциплины | Срок выполнения | Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час |
|------------------|--|-----------------|---|
| 1                | 2                                      | 3               | 4   |

|       |  |              |       |
|-------|--|--------------|-------|
| 1.    | Понятийный аппарат дисциплины «Инновации в гостиничном бизнесе». | 1-2 неделя   | 10    |
| 2.    | Государственное регулирование инновационной деятельности в РФ.   | 3-4 неделя   | 10    |
| 3.    | Сущность, функции и приемы менеджмента инноваций                 | 5-6 неделя   | 10    |
| 4.    | Проектное управление инновационной деятельностью                 | 7-8 неделя   | 12    |
| 5.    | Стратегические аспекты инновационной деятельности                | 9-11 неделя  | 10    |
| 6.    | Оценка эффективности инновационного предприятия.                 | 12-14 неделя | 12    |
| 7.    | Интеллектуальная собственность сферы услуг и способы ее защиты.  | 15-18 неделя | 10,85 |
| Итого |  |              | 74,85 |

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
  - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
  - тем рефератов;
  - вопросов к зачету;
  - методических указаний к выполнению лабораторных работ и т.д.

*типографией университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

### **6. Образовательные технологии**

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных и профессиональных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

| № | Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)      | Используемые интерактивные образовательные технологии                            | Объем, час. |
|---|--|--|-------------|
| 1 | 2  | 3  | 4           |
| 1 | Лекции раздела «Понятийный аппарат дисциплины «Инновации в гостиничном бизнесе». | Разбор конкретных ситуаций   | 2           |
| 2 | Практическое занятие «Проектное управление инновационной деятельностью»          | Защита мини-проектов (проектное обучение командное обучение проблемное обучение) | 2           |
| 3 | Практическое занятие «Оценка эффективности инновационного предприятия»           | Решение компетентностно-ориентированных задач                                    | 2           |

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

| Код и наименование компетенции | Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция   |  |   |
|--------------------------------|---|--|---|
|                                | начальный   | основной   | завершающий   |
| 1                              | 2   | 3  | 4   |
| УК-2                           | Теория и методология социально-экономических исследований в гостиничной деятельности<br>Правовое обеспечение гостиничной деятельности<br>Организационное проектирование и управление проектами<br>Научные методы формирования и продвижения гостиничного продукта<br>Финансово-экономическая деятельность предприятий индустрии гостеприимства<br>Иностранный язык<br>Национальные и международные системы гостиничного хозяйства<br>Комплексный проектный модуль № 1<br>Законодательное и нормативное регулирование проектной деятельности в сфере гостеприимства<br>Практикум "Выполнение | Информационное обеспечение и компьютерные технологии в научной и образовательной деятельности<br>Управление человеческими ресурсами<br>Иностранный язык<br>Психология деловых коммуникаций<br>Профессиональная этика и деловой этикет<br>Управление качеством гостиничных услуг<br>Стандартизация и контроль качества гостиничных услуг<br>Комплексный проектный модуль № 2<br>Проектирование бизнес-процессов в сфере гостеприимства<br>Практикум "Выполнение и защита группового проекта" по комплексному проектному модулю № 2<br>Практикум "Выполнение и защита индивидуального проекта" по комплексному проектному модулю № 2 | Инновационные методы прогнозирования и планирования гостиничной деятельности<br>Управление персоналом гостиничного предприятия<br>Инновации в гостиничном бизнесе<br>Туристский рынок и гостиничный бизнес<br>Профессионально-педагогическая деятельность в гостиничной деятельности<br>Педагогические технологии в профессиональной деятельности<br>Производственная проектно-технологическая практика<br>Комплексный проектный модуль № 3<br>Проектное управление развитием гостиничного бизнеса<br>Практикум "Выполнение и защита группового проекта" по комплексному проектному модулю № 3<br>Практикум "Выполнение и защита индивидуального проекта" по комплексному проектному модулю № 3<br>Производственная проектная практика (вторая) |

|      |  |  |                                 |
|------|--|--|---------------------------------|
|      | и защита группового проекта" по комплексному проектному модулю № 1<br>Практикум "Выполнение и защита индивидуально-го проекта" по комплексному проектному модулю № 1<br>Учебная проектная практика   | Производственная проектная практика (первая)   |                                 |
| УК-6 | Правовое обеспечение гостиничной деятельности<br>Финансово-экономическая деятельность предприятий индустрии гостеприимства<br>Учебная ознакомительная практика   | Управление качеством гостиничных услуг<br>Стандартизация и контроль качества гостиничных услуг | Инновации в гостиничном бизнесе |
| ПК-2 | Инновации в гостиничном бизнесе<br>Проектное управление развитием гостиничного бизнеса<br>Производственная организационно-управленческая практика<br>Производственная преддипломная практика<br>Комплексный проектный модуль № 3   |  |                                 |
| ПК-6 | Инновации в гостиничном бизнесе<br>Производственная практика (научно-исследовательская работа)<br>Профессионально-педагогическая деятельность в гостиничной деятельности<br>Педагогические технологии в профессиональной деятельности<br>Производственная преддипломная практика |  |                                 |

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции/<br>этап<br>(указывается название этапа из п.7.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)  | Критерии и шкала оценивания компетенций  |   |  |
|---|---|--|---|--|
|   |   | Пороговый уровень («удовлетворительно»)  | Продвинутый уровень («хорошо»)  | Высокий уровень («отлично»)  |
| 1   | 2   | 3  | 4   | 5  |
| УК-2/<br>завершающий  | УК-2.1<br>Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления<br>УК-2.2<br>Разрабатывает концепцию проек- | <b>Знать:</b><br>демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-2<br><b>Уметь:</b><br>Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.<br><b>Уметь:</b><br>в целом сформированные, но вызыва- | <b>Знать:</b><br>демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-2. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.<br><b>Уметь:</b><br>сформированные и | <b>Знать:</b><br>демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-2. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.<br><b>Уметь:</b><br>хорошо развитые, уве- |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)  | Критерии и шкала оценивания компетенций  |   |   |
|---|---|--|---|---|
|   |   | Пороговый уровень («удовлетворительно»)  | Продвинутый уровень (хорошо)  | Высокий уровень («отлично»)   |
| 1   | 2   | 3  | 4   | 5   |
|   | <p>та в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения УК-2.3</p> <p>Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости УК-2.4</p> <p>Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования УК-2.5</p> <p>Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта</p> | <p>ющие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для УК-2.</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b></p> <p>навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-2, развиты на элементарном уровне.</p> | <p>самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-2.</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b></p> <p>навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-2, хорошо развиты.</p> | <p>ренно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-2.</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b></p> <p>навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-2, доведены до автоматизма.</p> |
| УК-6/ завершающий   | УК-6.1<br>Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для  | <b>Знать:</b><br>демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-6 Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место не-   | <b>Знать:</b><br>демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-6. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие зна-   | <b>Знать:</b><br>демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-6. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обу-  |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)  | Критерии и шкала оценивания компетенций   |  |  |
|---|---|---|--|--|
|   |   | Пороговый уровень («удовлетворительно»)   | Продвинутый уровень («хорошо»)   | Высокий уровень («отлично»)  |
| 1   | 2   | 3   | 4  | 5  |
|   | успешного выполнения порученного Задания УК-6.2<br>Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным Критериям УК-6.3<br>Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда | точности и ошибки.<br><b>Уметь:</b><br>в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для УК-6.<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b><br>навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-6, развиты на элементарном уровне. | ния; допускает неточности.<br><b>Уметь:</b><br>сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-6.<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b><br>навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-6, хорошо развиты. | чающийся свободно оперирует знаниями.<br><b>Уметь:</b><br>хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-6.<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b><br>навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-6, доведены до автоматизма. |
| ПК-2 /начальный, основной, завершающий                      | ПК-2.1<br>Обладает навыками организации стратегического контроля и оценки эффективности реализации стратегии развития гостиничн<br>ПК-2.2<br>Выявляет проблемы развития гостиничного ком-   | <b>Знать:</b><br>демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-2 Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.<br><b>Уметь:</b><br>в целом сформированные, но вызывающие затруднения   | <b>Знать:</b><br>демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-2. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.<br><b>Уметь:</b><br>сформированные и самостоятельно                                   | <b>Знать:</b><br>демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-2. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.<br><b>Уметь:</b><br>хорошо развитые, уверенно и успешно при-        |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)  | Критерии и шкала оценивания компетенций  |  |  |
|---|---|--|--|--|
|   |   | Пороговый уровень («удовлетворительно»)  | Продвинутый уровень (хорошо)   | Высокий уровень («отлично»)  |
| 1   | 2   | 3  | 4  | 5  |
|   | <p>плекса<br/>ПК-2.3<br/>Применяет методики анализа основных факторов, определяющих необходимость изменений в стратегии и тактике гостиничного комплекса<br/>ПК-2.4<br/>Обладает навыками организации стратегического контроля и оценки эффективности реализации стратегии развития предприятия</p>           | <p>при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для ПК-2.<br/><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b><br/>навыки, указанные в таблице 1.3 для ПК-2, развиты на элементарном уровне.</p>  | <p>применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ПК-2.<br/><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b><br/>навыки, указанные в таблице 1.3 для ПК-2, хорошо развиты.</p>   | <p>меняемые умения, указанные в таблице 1.3 для ПК-2.<br/><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b><br/>навыки, указанные в таблице 1.3 для ПК-2, доведены до автоматизма.</p>   |
| ПК-6/<br>начальный, основной, завершающий                   | <p>ПК-6.1<br/>Обладает навыками преодоления сопротивления коллектива внедрению изменений<br/>ПК-6.2<br/>Использует методы управления командой проекта по внедрению изменений в гостиничном комплексе<br/>ПК-6.3<br/>Контролирует процесс внедрения изменений, оценивать эффективность реализации проектов</p> | <p><b>Знать:</b><br/>демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-6 Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.<br/><b>Уметь:</b><br/>в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для ПК-6.<br/><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b><br/>навыки, указанные в таблице 1.3 для ПК-6, развиты на элементарном уровне.</p> | <p><b>Знать:</b><br/>демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-6. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.<br/><b>Уметь:</b><br/>сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ПК-6.<br/><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b><br/>навыки, указанные в таблице 1.3 для ПК-6, хорошо развиты.</p> | <p><b>Знать:</b><br/>демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-6. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.<br/><b>Уметь:</b><br/>хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ПК-6<br/><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b><br/>навыки, указанные в таблице 1.3 для ПК-6, доведены до автоматизма.</p> |

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины   | Код контролируемой компетенции (или её части) | Технология формирования                        | Оценочные средства                     |            | Описание шкал оценивания |
|-------|--|---|--|--|------------|--------------------------|
|       |  |   |  | наименование                           | №№ заданий |                          |
| 1     | Понятийный аппарат дисциплины «Инновации в гостиничном бизнесе». | УК-2<br>УК-6<br>ПК-2<br>ПК-6                  | Практическое занятие<br>Самостоятельная работа | Собеседование                          | №1-4       | Согласно табл.7.2.1      |
| 2     | Государственное регулирование инновационной деятельности в РФ.   | УК-2<br>УК-6<br>ПК-2<br>ПК-6                  | Практическое занятие<br>Самостоятельная работа | Собеседование                          | №5-8       | Согласно табл.7.2.1      |
|       |  |   |  | Рефераты                               | №1-10      |                          |
| 3     | Сущность, функции и приемы менеджмента инноваций                 | УК-2<br>УК-6<br>ПК-2<br>ПК-6                  | Практическое занятие<br>Самостоятельная работа | Собеседование                          | №9-15      | Согласно табл.7.2.1      |
|       |  |   |  | Тесты                                  | №1-13      |                          |
| 4     | Проектное управление инновационной деятельностью                 | УК-2<br>УК-6<br>ПК-2<br>ПК-6                  | Практическое занятие<br>Самостоятельная работа | Собеседование                          | №16-18     | Согласно табл.7.2.1      |
|       |  |   |  | Мини-проект                            | №1-11      |                          |
| 5     | Стратегические аспекты инновационной деятельности                | УК-2<br>УК-6<br>ПК-2<br>ПК-6                  | Практическое занятие<br>Самостоятельная работа | Собеседование                          | №19-21     | Согласно табл.7.2.1      |
| 6     | Оценка эффективности инновационного предприятия.                 | УК-2<br>УК-6<br>ПК-2<br>ПК-6                  | Практическое занятие<br>Самостоятельная работа | Собеседование                          | №22-25     | Согласно табл.7.2.1      |
|       |  |   |  | компетентностно-ориентированные задачи | 1-30       |                          |
| 7     | Интеллектуальная собственность сферы услуг и способы ее защиты.  | УК-2<br>УК-6<br>ПК-2<br>ПК-6                  | Практическое занятие<br>Самостоятельная работа | Собеседование                          | №26-28     | Согласно табл.7.2.1      |
|       |  |   |  | Тесты                                  | №14-28     |                          |

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

*Вопросы для контрольного опроса по теме 1*

1. Сущность и содержание инноваций.
2. Инновационные теории.
3. Классификация инноваций.
4. Факторы, воздействующие и препятствующие успешному осуществлению инноваций.

Вопросы в тестовой форме

Задание в закрытой форме:

1. Какие из перечисленных инноваций относятся к инновациям с технологической доминантой?
  - a) Новое средство платежа
  - b) Создание новых изделий
  - c) Новый вид рекламы
  - d) Новый способ продаж
  - e) Применение нового материала

Задание в открытой форме:

1. Дайте определение инновации \_\_\_\_\_

Задание на установление правильной последовательности:

Расположите в правильном порядке стадии жизненного цикла инвестиционного проекта:

- A) Инвестиционная фаза;
- B) Эксплуатационная фаза;
- B) Прединвестиционная фаза.

Задание на установление соответствия:

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| 1. Валовые инвестиции          | A) Валовые инвестиции за вычетом средств, идущих на возмещение – замену изношенного основного капитала                           |
| 2. Чистые инвестиции           | B) Общее увеличение запаса капитала в экономике страны   |
| 3. Государственные инвестиции  | B) Вложения капитала в инновационные нематериальные активы   |
| 4. Интеллектуальные инвестиции | Г) Вложения капитала за счет средств государственных предприятий, государственного бюджета и государственных внебюджетных фондов |
| 5. Национальные инвестиции     | Д) Вложения капитала в различные финансовые инструменты, главным образом в ценные бумаги, с целью получения дохода               |
| 6. Финансовые инвестиции       | Е) Вложения капитала резидентами данной страны в объекты инвестирования на ее территории   |

Темы рефератов:

1. Методы оценки, анализа, моделирования и прогнозирования инновационной деятельности организации гостиничной сферы.

2. Исследование интеграционных процессов в инновационной среде гостиничного бизнеса.
3. Организационные инновации и их влияние на стратегическое развитие компании гостиничного бизнеса.
4. Маркетинговые инновации как фактор обеспечения конкурентоспособности гостиничного комплекса.
5. Развитие методов и форм коммерциализации инноваций в малых гостиницах.
6. Оценка инновационной активности хозяйствующих субъектов гостиничной сферы в целях обеспечения их устойчивого экономического развития и роста стоимости.
7. Принципы проектирования и организации перспективного развития инновационной инфраструктуры гостиничного бизнеса.
8. Современные подходы к формированию инновационных стратегий гостиничного бизнеса.
9. Оценка эффективности инновационной деятельности в гостиничной сфере.
10. Методы и технологии выведения инновационных продуктов на гостиничный рынок, совершенствование стратегий коммерциализации инноваций.

Темы мини-проектов:

1. Бизнес-план инновационного проекта развития производства на предприятии
2. Перспективы развития гостиничного бизнеса в Курской области.

*Компетентностно-ориентированная задача*

На реализацию инновационного проекта организация планировала потратить 80 тыс. руб., а фактически было инвестировано на 13,75 % меньше. Планируемая себестоимость производства и реализации инновационной продукции должна была составить 12 тыс. руб., а фактически увеличилась на 0,5 тыс. руб. Определить показатели производственной ресурсосбережения и расхода инвестиционных средств

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в виде бланкового и компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),

*Умения, навыки(или опыт деятельности) и компетенции* проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ поз-

воляет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

### Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

1 К факторам, определяющим инновацию не относятся:

а) рыночная среда; б) ресурсы; в) кадры; г) реклама; д) потребители.

Задания в открытой форме

2 Инновационный процесс – это

3. Расположить по порядку виды документации, разрабатываемые в процессе осуществления инновационного проекта:

- 1) эскизный проект;
- 2) технический проект;
- 3) техническое предложение;
- 4) рабочий проект;
- 5) техническое задание

4 Вопросы на установление соответствия.

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| 1 Коммерциализация инноваций    | А) разрешение на использование изобретения или иного технического достижения, предоставляемое на основании лицензионного договора   |
| 2 Лицензия                      | Б) превращение инноваций в источник дохода, в объект извлечения прибыли. Осуществляется путем передачи и внедрения новых технологий и/или выпуска новой продукции на предприятиях и выхода с ними на рынки  |
| 3 Национальный патент           | В) сведения любого характера о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере и о способах осуществления профессиональной деятельности..., имеющие действительную или потенциальную коммерческую ценность вследствие неизвестности их третьим лицам, если к таким сведениям у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и обладатель таких сведений принимает разумные меры для соблюдения их конфиденциальности, в том числе путем введения режима коммерческой тайны |
| 4 Ноу-хау (секрет производства) | Г) патент, выданный национальным патентным ведомством той страны, в которой было создано данное изобретение   |

#### Компетентностно-ориентированная задача

Предложены к внедрению три проекта. Выберите наиболее рентабельный, если:

- а. инвестиции — 450 д.е., предполагаемый доход — 650 д.е.
- б. инвестиции—1200 д.е., предполагаемый доход—1500 д.е.
- в. инвестиции—1800 д.е., предполагаемый доход—2200 д.е.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

#### 7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- положение П 02.016–2018 Обально-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

| Форма контроля   | Минимальный балл |  | Максимальный балл |   |
|--|------------------|--|-------------------|---|
|  | балл             | примечание   | балл              | примечание  |
| 1  | 2                | 3  | 4                 | 5   |
| Практическое занятие № 1-2 (самостоятельная работа)                  | 2                | Выполнил, но «не защитил»                                      | 4                 | Выполнил и «защитил»                                      |
| Практическое занятие № 3-4 (самостоятельная работа, реферат)         | 2                | Выполнил, но «не защитил»                                      | 4                 | Выполнил и «защитил»                                      |
| Практическое занятие № 5-6 (самостоятельная работа, тест)            | 2                | Выполнил, но «не защитил»<br>Доля правильных ответов менее 50% | 4                 | Выполнил и «защитил»<br>Доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие № 7-10 (самостоятельная работа, мини-проект)    | 2                | Выполнил, но «не защитил»                                      | 4                 | Выполнил и «защитил»                                      |
| Практическое занятие № 11-12 (самостоятельная работа)                | 2                | Выполнил, но «не защитил»                                      | 4                 | Выполнил и «защитил»                                      |
| Практическое занятие № 13-14 (самостоятельная работа, решение задач) | 2                | Выполнил, но «не защитил»                                      | 4                 | Выполнил и «защитил»                                      |
| Практическое занятие № 15-16 (самостоятельная работа, тест)          | 2                | Выполнил, но «не защитил»<br>Доля правильных ответов менее 50% | 4                 | Выполнил и «защитил»<br>Доля правильных ответов более 50% |
| СРС  | 8                |  | 20                |   |
| Итого  | 24               |  | 48                |   |
| Посещаемость   | 0                |  | 16                |   |
| Экзамен  | 0                |  | 36                |   |
| Итого  | 24               |  | 100               |   |

Для промежуточной аттестации и обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ – 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование – 36 баллов.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Аверченков, В. И. Инновационный менеджмент : учебное пособие / В. И. Аверченков. - 4-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 293 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93262> (дата обращения 09.04.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

2. Беляев, Ю. М. Инновационный менеджмент : учебник / Ю. М. Беляев. - 4-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2022. - 219 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621843> (дата обращения 09.04.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

3. Дармилова, Ж. Д. Инновационный менеджмент : учебное пособие / Ж. Д. Дармилова. - 3-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2022. - 168 с. - (Учебные издания для бакалавров). - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621855> (дата обращения 09.04.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

### **8.2 Дополнительная учебная литература**

4. Теоретические основы и инструменты управления инновациями : монография / С. Г. Емельянов [и др.]. - Старый Оскол : ТНТ, 2010. - 184 с. - Текст : непосредственный

5. Инновационный менеджмент на предприятии : учебник для бакалавров / под ред. И. П. Беликова. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2020. - 248 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614090> (дата обращения 09.04.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

6. Данилина, Е. И. Инновационный менеджмент в управлении персоналом : учебник / Е. И. Данилина, Д. В. Горелов, Я. И. Маликова. - Москва : Дашков и К°, 2021. - 208 с. - (Учебные издания для бакалавров). - URL: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=621626](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=621626) (дата обращения 09.04.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

### **8.3. Перечень методических указаний**

1. Инновации в гостиничном бизнесе : методические указания для подготовки к семинарским занятиям / ЮЗГУ ; сост. А. В. Черныш. - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 24 с. - Текст : электронный

2. Инновации в гостиничном бизнесе : методические указания для самостоятельной работы студентов направления подготовки 43.04.03 Гостиничное дело / ЮЗГУ ; сост. Т. П. Алдохина. - Курск : ЮЗГУ, 2018. - 25 с. - Текст : электронный

### **8.4 Другие учебно-методические материалы**

Журналы (периодические издания):

1. Известия ЮЗГУ.
2. Известия ЮЗГУ. Серия: Экономика. Социология. Менеджмент.
3. Вопросы статистики.

4. Вопросы экономики.
5. Инновации.
6. Управление рисками.
7. Менеджмент в России и за рубежом.
8. Маркетинг в России и за рубежом.
9. Эксперт РА.
10. Финансовый менеджмент.
11. Российский экономический журнал.

*Информационные технологии (электронные ресурсы – учебно-методические ВИДЕОКЕЙ-*

СЫ):

## **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети:*

| № | Название                          | Описание электронного ресурса   | Используемый для работы адрес                                   |
|---|-----------------------------------|---|---|
|   | Университетская библиотека онлайн | Является информационно-образовательным порталом, предоставляющим коллекции электронных книг и другие информационные сервисы. «Университетская библиотека» – плод десятилетней работы издательства «Директмедиа Паблшинг» над созданием многотомной электронной библиотеки научной и художественной литературы, справочников, словарей, энциклопедий на рус., нем. и англ. языках. | <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a> |

## **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Инновации в гостиничном бизнесе» являются практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На практических занятиях и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают написание рефератов и эссе, также выполнение тестовых заданий, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Инновации в гостиничном бизнесе».

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: привлечение студентов к творческому процессу, отработку студентами пропущенных занятий, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют

ют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Инновации в гостиничном бизнесе» с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении данной дисциплины - закрепить теоретические знания, полученные в процессе занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

### **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Libreoffice  
операционная система Windows  
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

### **12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Используемый при изучении дисциплины аудиторный фонд включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- компьютерные классы и помещения для самостоятельной работы студентов, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для проведения занятий используются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие содержанию РПД, раздаточный материал.

Используются технические средства обучения - Мультимедиа центр (проектор inFocusIN24 с ноутбуком ASUSX50VL и экран на треноге DraperDiplomat 60x60).

### **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к

письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины**

| Номер изменения | Номера страниц |            |                |       | Всего страниц | Дата | Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения |
|-----------------|----------------|------------|----------------|-------|---------------|------|--|
|                 | измененных     | замененных | аннулированных | новых |               |      |  |
|                 |                |            |                |       |               |      |  |