Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шевелева Светлана Викторовна
Должность: декан ЮФ
Дата подписания: 09.09.2026 17:50:06
Уникальный программный ключ:
d30abf10bb7ea878d015899f1b8bb1c005d56b367761d643e1a290efcf5aa1d4b

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Арбитражный процесс»

специальность 40.03.01 Юриспруденция
направленность (профиль) «Юрист общей практики»

Цель преподавания дисциплины:

Формирование комплексного представления об организации и деятельности арбитражных судов, основных принципах и правилах арбитражного судопроизводства по рассмотрению экономических и иных споров в сфере предпринимательской деятельности для осуществления будущей профессиональной деятельности в правоприменительной и правоохранительной сфере.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение правовых основ деятельности арбитражных судов в Российской Федерации, их организационно-управленческой структуры;
- формирование знаний об основных понятиях, категорий, институтов арбитражного процесса; основных принципов деятельности арбитражных судов РФ; организации деятельности арбитражных судов и их компетенции; особенностей правового статуса субъектов арбитражного процесса и рассмотрения отдельных категорий дел, порядка пересмотра и исполнения судебных актов арбитражных судов, а также законодательства, с помощью которого осуществляется арбитражное судопроизводство;
- получение навыков составление арбитражных процессуальных документов и решения практических (ситуационных) задач.
- формирование умений анализировать и толковать нормативные правовые акты, используемые в арбитражной практике, составлять и оформлять процессуальные документы, осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с принципами профессиональной юридической этики, работать с обращениями граждан в органы прокуратуры о нарушении законности, решать правовые (ситуационные) задачи, возникающие в арбитражной практике.

Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины:

– применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые рынки (УК-10.2);

– определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права (ОПК-2.2);

– принимает юридически значимые решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права (ОПК-2.3);

– определяет сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей (ОПК-4.1);

– выявляет мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче (ОПК-4.2);

– предлагает решение профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством (ОПК-4.3);

– анализирует проекты нормативных правовых актов и иные юридические документы для принятия юридически значимого решения (ОПК-6.1);

– использует юридические конструкции, символы, презумпции, фикции и другие приемы юридической техники (ОПК-6.2);

– составляет проекты юридических документов (ОПК-6.3).

Разделы дисциплины:

Понятие, предмет, система арбитражного процессуального права. Компетенция арбитражных судов. Участники арбитражного процесса и представительство в арбитражном процессе. Доказывание и доказательства в арбитражном процессе. Процессуальные сроки, судебные расходы, штрафы в арбитражном процессе. Производство в арбитражном суде первой инстанции. Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов. Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
юридический
(наименование ф-та полностью)

С.В. Шевелева
(подпись, инициалы, фамилия)

«05» 04 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Арбитражный процесс
(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль) «Юрист общей практики»
наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2021

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист общей практики», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «25» июня 2021г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист общей практики» на заседании кафедры финансового права, конституционного, гражданского и административного судопроизводства протокол № 8 «28» июня 2021 г.

Зав. кафедрой _____ Лагутин И.Б.

Разработчик программы
к.ю.н., доцент _____ Воронцова Е.В.

Согласовано:

Декан юридического факультета _____ Шевелева С.В.

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист общей практики», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «28» 02 2022 г., на заседании кафедры финансового права, конституционного, гражданского и административного судопроизводства протокол № 13 «30» 06 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист общей практики», одобренного Ученым советом университета протокол №___ «__» _____20___г., на заседании кафедры финансового права, конституционного, гражданского и административного судопроизводства протокол № ___ «___» _____ 20____ г.

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) Юрист общей практики, одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «27» 02 2022 г.) на заседании кафедры гражданского права (протокол № 11 «9» 06 2026 г.)

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____ В.В. Богдан

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) Юрист общей практики, одобренного Ученым советом университета (протокол № __ «___»_____20___ г.) на заседании кафедры гражданского права (протокол № « » 20 г.)

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____ В.В. Богдан

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) Юрист общей практики, одобренного Ученым советом университета (протокол № __ «___»_____20___ г.) на заседании кафедры гражданского права (протокол № « » 20 г.)

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____ В.В. Богдан

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) Юрист общей практики, одобренного Ученым советом университета (протокол № __ «___»_____20___ г.) на заседании кафедры гражданского права (протокол № « » 20 г.)

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____ В.В. Богдан

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) Юрист общей практики, одобренного Ученым советом университета (протокол № __ «___»_____20___ г.) на заседании кафедры гражданского права (протокол № « » 20 г.)

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____ В.В. Богдан

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование комплексного представления об организации и деятельности арбитражных судов, основных принципах и правилах арбитражного судопроизводства по рассмотрению экономических и иных споров в сфере предпринимательской деятельности для осуществления будущей профессиональной деятельности в правоприменительной и правоохранительной сфере.

1.2 Задачи дисциплины

- изучение правовых основ деятельности арбитражных судов в Российской Федерации, их организационно-управленческой структуры;
- формирование знаний об основных понятий, категорий, институтов арбитражного процесса; основных принципов деятельности арбитражных судов РФ; организации деятельности арбитражных судов и их компетенции; особенностей правового статуса субъектов арбитражного процесса и рассмотрения отдельных категорий дел, порядка пересмотра и исполнения судебных актов арбитражных судов, а также законодательства, с помощью которого осуществляется арбитражное судопроизводство;
- получение навыков составление арбитражных процессуальных документов и решения практических (ситуационных) задач.
- формирование умений анализировать и толковать нормативные правовые акты, используемые в арбитражной практике, составлять и оформлять процессуальные документы, осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с принципами профессиональной юридической этики, работать с обращениями граждан в органы прокуратуры о нарушении законности, решать правовые (ситуационные) задачи, возникающие в арбитражной практике.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые рынки	*Знать:* методы личного экономического и финансового планирования, финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), особенности собственных экономических и финансовых рынков; *Уметь:* применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые рынки; *Владеть:* навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, навыками использования финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), навыками контроля собственных экономических и финансовых рынков

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	*Знать:* нормы материального и процессуального права; *Уметь:* определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права; *Владеть:* навыками определения характера правоотношения и подлежащих применению норм материального и процессуального права
		ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	*Знать:* нормы материального и процессуального права; *Уметь:* принимать юридически значимые решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права; *Владеть:* навыками принятия юридически значимых решений в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1 Определяет сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей	*Знать:* сферы нормативного регулирования; *Уметь:* определять сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей; *Владеть:* навыками определения сферы нормативного регулирования в соответствии с

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
			поставленной профессиональной задачей
		ОПК-4.2 Выявляет мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче	*Знать:* основы мультидисциплинарного регулирования правоотношений; *Уметь:* выявлять мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче; *Владеть:* навыками выявления мультидисциплинарного регулирования правоотношений в конкретной задаче
		ОПК-4.3 Предлагает решение профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством	*Знать:* действующее законодательство; *Уметь:* предлагать решение профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством; *Владеть:* навыками решения профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1 Анализирует проекты нормативных правовых актов и иные юридические документы для принятия юридически значимого решения	*Знать:* нормы законодательства; *Уметь:* анализировать проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов для принятия юридически значимого решения; *Владеть:* навыками анализа проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов для принятия юридически значимого

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
			решения
		ОПК-6.2 Использует юридические конструкции, символы, презумпции, фикции и другие приемы юридической техники	*Знать:* юридические конструкции, символы, презумпции, фикции и другие приемы юридической техники; *Уметь:* использовать юридические конструкции, символы, презумпции, фикции и другие приемы юридической техники; *Владеть:* навыками использования юридических конструкций, символов, презумпций, фикций и других приемов юридической техники
		ОПК-6.3 Составляет проекты юридических документов	*Знать:* нормы законодательства; *Уметь:* составлять проекты юридических документов; *Владеть:* навыками составления проектов юридических документов

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Арбитражный процесс» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули») основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция, профиля «Юрист общей практики». Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	54,1
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	53,9
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Понятие, предмет, система арбитражного процессуального права	Понятие и предмет арбитражного процессуального права. Метод правового регулирования арбитражного процессуального права. Система арбитражного процессуального права. Источники арбитражного процессуального права. Принципы арбитражного процессуального права.
2	Компетенция арбитражных судов	Компетенция арбитражных судов. Подсудность дел арбитражным судам. Передача дела из одного арбитражного суда в другой.
3	Участники арбитражного процесса и представительство в арбитражном процессе	Понятие и состав субъектов арбитражного процессуального права. Арбитражный суд. Лица, участвующие в деле. Лица, содействующие в осуществлении правосудия. Представительство в арбитражном процессе.

4	Доказывание и доказательства в арбитражном процессе	Понятие и предмет доказывания в арбитражном процессе. Понятие и классификация доказательств. Качественные характеристики доказательств и их оценка. Средства доказывания. Обеспечение доказательств. Судебные поручения.
5	Процессуальные сроки, судебные расходы, штрафы в арбитражном процессе	Процессуальные сроки. Судебные расходы. Судебные штрафы.
6	Производство в арбитражном суде первой инстанции	Иск в арбитражном процессе. Возбуждение дела в арбитражном суде. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Судебные акты.
7	Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов	Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции. Производство в суде кассационной инстанции. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.
8	Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов	Понятие исполнительного производства. Органы, осуществляющие исполнение актов арбитражных судов. Участники исполнительного производства. Исполнительный лист. Полномочия арбитражного суда в исполнительном производстве. Обжалование действий судебного пристава-исполнителя.
9	Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел	Производство в арбитражном суде первой инстанции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Рассмотрение арбитражным судом дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства. Приказное производство. Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок. Рассмотрение дел по корпоративным спорам. Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц. Производство по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений. Производство по делам с участием иностранных лиц

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости *(по неделям семестра)*	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			

1	2	3	4	5	6	7	8
1	Понятие, предмет, система арбитражного процессуального права	2	0	1,2	У-1 У-2 У-3 У-4 У-7 У-8 МУ-1 МУ-2	КО1 Р1 КО2 КЗ2 Т2	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
2	Компетенция арбитражных судов	2	0	3,4	У-1 У-2 У-3 У-4 У-5 У-8 МУ-1 МУ-2	КО3 Р3 КО4 КЗ4 Т4	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
3	Участники арбитражного процесса и представительство в арбитражном процессе	2	0	5,6	У-1 У-2 У-3 У-4 У-6 У-8 МУ-1 МУ-2	КО5 Р5 КО6 КЗ6 Т6	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
4	Доказывание и доказательства в арбитражном процессе	2	0	7,8	У-1 У-2 У-3 У-4 У-8 МУ-1 МУ-2	КО7 Р7 КО8 КЗ8 Т8	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
5	Процессуальные сроки, судебные расходы, штрафы в арбитражном процессе	2	0	9,10	У-1 У-2 У-3 У-4 У-8 МУ-1 МУ-2	КО9 Р9 КО10 КЗ10 Т10	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
6	Производство в арбитражном суде первой инстанции	2	0	11,12	У-1 У-2 У-3 У-4 У-8 МУ-1	КО11 Р11 КО12 КЗ12 К12 Т12	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3,

					МУ-2		ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
7	Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов	2	0	13,14	У-1 У-2 У-3 У-4 У-8 У-9 У-10 МУ-1 МУ-2	КО13 Р13 КО14 КЗ14 Т14	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
8	Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов	2	0	15,16	У-1 У-2 У-3 У-4 У-8 У-9 У-10 МУ-1 МУ-2	КО15 Р15 КО16 КЗ16 Т16	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
9	Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел	2	0	17,18	У-1 У-2 У-3 У-4 У-8 У-9 У-10 МУ-1 МУ-2	КО17 Р17 КО18 КЗ18 Т18	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3

КО – контрольный (устный) опрос, Р – защита (проверка) рефератов, КЗ – решение кейс-задачи, К - коллоквиум, Т- тестирование

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Понятие, предмет, система арбитражного процессуального права	4
2	Компетенция арбитражных судов	4
3	Участники арбитражного процесса и представительство в арбитражном процессе	4
4	Доказывание и доказательства в арбитражном процессе	4
5	Процессуальные сроки, судебные расходы, штрафы в арбитражном процессе	4
6	Производство в арбитражном суде первой инстанции	4
7	Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов	4

8	Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов	4
9	Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел	4
Итого		36

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	Понятие, предмет, система арбитражного процессуального права	1,2 неделя	6
2	Компетенция арбитражных судов	3,4 неделя	6
3	Участники арбитражного процесса и представительство в арбитражном процессе	5,6 неделя	6
4	Доказывание и доказательства в арбитражном процессе	7,8 неделя	6
5	Процессуальные сроки, судебные расходы, штрафы в арбитражном процессе	9,10 неделя	6
6	Производство в арбитражном суде первой инстанции	11,12 неделя	6
7	Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов	13,14 неделя	6
8	Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов	15,16 неделя	6
9	Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел	17,18 неделя	5,9
Итого			53,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

• библиотечный фонд, укомплектованный учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствие с УП и данной РПД;

• имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

• путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

• путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

• путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов; - заданий для самостоятельной работы;

- тем рефератов и докладов;

- банка тестовых заданий и кейс-задач;

- методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребностей в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных и общепрофессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с представителями Арбитражного суда Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Понятие, предмет, система арбитражного процессуального права (лекционное занятие)	Использование компьютерной презентации.	2
2	Компетенция арбитражных судов (лекционное занятие)	Использование компьютерной презентации. Учебно-игровые моменты.	2
6	Производство в арбитражном суде первой инстанции (практическое занятие)	Презентация результатов выполненных проектов. Выполнение индивидуальных и групповых проектов.	2
7	Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов (практическое занятие)	Презентация результатов выполненных проектов. Выполнение индивидуальных и групповых проектов.	2

8	Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов (практическое занятие)	Презентация результатов выполненных проектов. Выполнение индивидуальных и групповых проектов.	2
9	Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел (практическое занятие)	Презентация результатов выполненных проектов. Выполнение индивидуальных и групповых проектов.	2
Итого			12

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и (или) научный опыт человечеств. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и (или) профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует гражданскому, правовому, профессионально-трудовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки, высокого профессионализма ученых, их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки, а также примеры гражданственности, гуманизма, творческого мышления;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов, диспуты и др.);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении / прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	Завершающий
УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые рынки	Экономическая культура и финансовая грамотность	Арбитражный процесс	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	Гражданское право Трудовое право Уголовное право	Административное право Гражданское право Гражданский процесс Трудовое право Уголовное право Уголовный процесс Земельное право Финансовое право Международное частное право Право социального обеспечения	Гражданский процесс Арбитражный процесс Экологическое право Налоговое право Предпринимательское право Международное право Семейное право Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	Гражданское право Трудовое право Уголовное право	Административное право Гражданское право Гражданский процесс Трудовое право Уголовное право Уголовный процесс Земельное право Финансовое право Международное частное право Право социального	Гражданский процесс Арбитражный процесс Экологическое право Налоговое право Предпринимательское право Международное право Семейное право Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении / прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	Завершающий
		обеспечения Учебная ознакомительная практика	
ОПК-4.1 Определяет сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей	Теория государства и права Конституционное право Гражданское право Трудовое право Уголовное право	Конституционное право Административное право Гражданское право Гражданский процесс Трудовое право Уголовное право Уголовный процесс Земельное право Финансовое право Международное частное право Право социального обеспечения	Гражданский процесс Арбитражный процесс Экологическое право Налоговое право Предпринимательское право Международное право Семейное право Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-4.2 Выявляет мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче	Теория государства и права Конституционное право Гражданское право Трудовое право Уголовное право	Конституционное право Административное право Гражданское право Гражданский процесс Трудовое право Уголовное право Уголовный процесс Земельное право Финансовое право Международное частное право Право социального обеспечения	Гражданский процесс Арбитражный процесс Экологическое право Налоговое право Предпринимательское право Международное право Семейное право Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-4.3 Предлагает решение профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством	Теория государства и права Конституционное право Гражданское право Трудовое право Уголовное право	Конституционное право Административное право Гражданское право Гражданский процесс Трудовое право Уголовное право	Гражданский процесс Арбитражный процесс Экологическое право Налоговое право Предпринимательское право Международное право Семейное право

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении / прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	Завершающий
		Уголовный процесс Земельное право Финансовое право Международное частное право Право социального обеспечения Учебная ознакомительная практика	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-6.1 Анализирует проекты нормативных правовых актов и иные юридические документы для принятия юридически значимого решения	Уголовный процесс	Гражданский процесс Уголовный процесс	Гражданский процесс Арбитражный процесс Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-6.2 Использует юридические конструкции, символы, презумпции, фикции и другие приемы юридической техники	Теория государства и права	Гражданский процесс Уголовный процесс	Гражданский процесс Арбитражный процесс Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-6.3 Составляет проекты юридических документов	Учебная ознакомительная практика Уголовный процесс	Гражданский процесс Уголовный процесс	Гражданский процесс Арбитражный процесс Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код	Показатели	Критерии и шкала оценивания компетенций

компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-10/основной	УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые рынки	*Знать:* методы личного экономического и финансового планирования, финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом); *Уметь:* применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом); *Владеть:* навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных	*Знать:* методы личного экономического и финансового планирования, финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), особенности собственных экономических и финансовых рынков; *Уметь:* применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом); *Владеть:* навыками применения методов личного экономического	*Знать:* методы личного экономического и финансового планирования, финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), особенности собственных экономических и финансовых рынков; *Уметь:* применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые рынки;

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		финансовых целей	и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, навыками использования финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)	*Владеть:* навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, навыками использования финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), навыками контроля собственных экономических и финансовых рынков
ОПК-2/ завершающий	ОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ОПК-2.3 Принимает юридически	*Знать:* нормы материального и процессуального права; *Уметь:* определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	*Знать:* нормы материального и процессуального права; *Уметь:* определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права;	*Знать:* нормы материального и процессуального права; *Уметь:* определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права;

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	значимые решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	*Владеть:* навыками определения характера правоотношения и подлежащих применению норм материального и процессуального права	принимать юридически значимые решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права; *Владеть:* навыками определения характера правоотношения и подлежащих применению норм материального и процессуального права	принимать юридически значимые решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права; *Владеть:* навыками определения характера правоотношения и подлежащих применению норм материального и процессуального права; навыками принятия юридически значимых решений в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4/ завершающий	ОПК-4.1 Определяет сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей	*Знать:* сферы нормативного регулирования; основы мультидисциплинарного регулирования правоотношений;	*Знать:* сферы нормативного регулирования; основы мультидисципли нарного регулирования правоотношений	*Знать:* сферы нормативного регулирования; основы мультидисципли нарного регулирования правоотношений

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	ОПК-4.2 Выявляет мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче ОПК-4.3 Предлагает решение профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством	действующее законодательство; *Уметь:* определять сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей; выявлять мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче; *Владеть:* навыками определения сферы нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей; навыками выявления мультидисциплинарного регулирования правоотношений в конкретной задаче	; действующее законодательство; *Уметь:* определять сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей; выявлять мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче; предлагать решение профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством; *Владеть:* навыками определения сферы нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей; навыками выявления	; действующее законодательство; *Уметь:* определять сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей; выявлять мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче; предлагать решение профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством; *Владеть:* навыками определения сферы нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей; навыками выявления

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			мультидисциплинарного регулирования правоотношений в конкретной задаче	мультидисциплинарного регулирования правоотношений в конкретной задаче; навыками решения профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством
ОПК-6/ завершающий	ОПК-6.1 Анализирует проекты нормативных правовых актов и иные юридические документы для принятия юридически значимого решения ОПК-6.2 Использует юридические конструкции, символы, презумпции, фикции и другие приемы юридической техники ОПК-6.3 Составляет	*Знать:* нормы законодательства; юридические конструкции, символы, презумпции, фикции и другие приемы юридической техники; *Уметь:* анализировать проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов для принятия юридически значимого решения; использовать юридические конструкции, символы,	*Знать:* нормы законодательства; юридические конструкции, символы, презумпции, фикции и другие приемы юридической техники; *Уметь:* анализировать проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов для принятия юридически значимого решения; использовать юридические конструкции,	*Знать:* нормы законодательства; юридические конструкции, символы, презумпции, фикции и другие приемы юридической техники; *Уметь:* анализировать проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов для принятия юридически значимого решения; использовать юридические конструкции,

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	проекты юридических документов	презумпции, фикции и другие приемы юридической техники *Владеть:* навыками анализа проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов для принятия юридически значимого решения; навыками использования юридических конструкций, символов, презумпций, фикций и других приемов юридической техники	символы, презумпции, фикции и другие приемы юридической техники; составлять проекты юридических документов; *Владеть:* навыками анализа проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов для принятия юридически значимого решения; навыками использования юридических конструкций, символов, презумпций, фикций и других приемов юридической техники	символы, презумпции, фикции и другие приемы юридической техники; составлять проекты юридических документов; *Владеть:* навыками анализа проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов для принятия юридически значимого решения; навыками использования юридических конструкций, символов, презумпций, фикций и других приемов юридической техники; навыками составления проектов юридических документов

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наимено-вание	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие, предмет, система арбитражного процессуального права	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	1,2	Согласно таблице 7.2
				Реферат	1	
				Кейс-задачи	2	
				Тест	2	
2.	Компетенция арбитражных судов	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	3,4	Согласно таблице 7.2
				Реферат	3	
				Кейс-задачи	4	
				Тест	4	
3.	Участники арбитражного процесса и представительство в арбитражном процессе	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	5,6	Согласно таблице 7.2
				Реферат	5	
				Кейс-задачи	6	
				Тест	6	
4.	Доказывание и доказательства в арбитражном	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2,	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос	7,8	Согласно таблице 7.2
				Реферат	7	
				Кейс-	8	

	процессе	ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3	студентов	задачи		
				Тест	8	
5.	Процессуальные сроки, судебные расходы, штрафы в арбитражном процессе	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	9,10	2
				Реферат	9	
				Кейс-задачи	10	
				Тест	10	
6.	Производство в арбитражном суде первой инстанции	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	11,12	Согласно таблице 7.2
				Реферат	11	
				Кейс-задачи	12	
				Коллоквиум	12	
				Тест	12	
7.	Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	13,14	Согласно таблице 7.2
				Реферат	13	
				Кейс-задачи	14	
				Тест	14	
8.	Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	15,16	Согласно таблице 7.2
				Реферат	15	
				Кейс-задачи	16	
				Тест	16	
9.	Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	17,18	Согласно таблице 7.2
				Реферат	17	
				Кейс-задачи	18	
				Тест	18	

Примеры типовых контрольных заданий для проведения
текущего контроля успеваемости

Контрольный опрос по теме «Производство в арбитражном суде первой инстанции»

1. Иск в арбитражном процессе.
2. Возбуждение дела в арбитражном суде.
3. Подготовка дела к судебному разбирательству.
4. Судебное разбирательство.
5. Судебные акты.

Вопросы в тестовой форме по теме «Производство в арбитражном суде первой инстанции»

1. Укажите вид иска, отсутствующий в процессуально-правовой классификации исков:

а) иск о присуждении;
б) иск о признании;
в) преобразовательный иск;
г) иск о присвоении.

2. Укажите, что не является способом извещения участников процесса:

а) с помощью сети Интернет;
б) телеграммой;
в) повесткой;
г) телефонограммой.

3. Общий срок рассмотрения и разрешения гражданских дел в арбитражных судах:

а) до двух месяцев;
б) до шести месяцев;
в) до четырех месяцев;
г) нет правильного ответа.

4. Право последней реплики в судебных прениях принадлежит:

а) истцу;
б) свидетелю;
в) прокурору;
г) ответчику.

5. Решения суда вступают в силу:

а) с момента объявления его судьей;
б) со дня вручения его сторонам;
в) со дня возбуждения исполнительного производства;
г) по истечении десятидневного срока на апелляционное или кассационное обжалование.

6. Составление мотивированного решения может быть отложено на срок:

а) не более трех дней;
б) не более семи дней;
в) не более двух дней;
г) не болеепяти дней.

7. Судья вправе объявить перерыв в судебном заседании на срок до:

а) 5 дней;
б) 10 дней;
в) 14 дней;
г) 1дня.

8. В случае, если арбитражный суд во время или после судебных прений признает необходимым выяснить дополнительные обстоятельства или исследовать новые доказательства:

а) суд возобновляет исследование доказательств, на что указывает в протоколе судебного заседания

б) суд откладывает судебное разбирательство

в) суд приостанавливает судебное разбирательство

г) нет правильного ответа

9. В какой срок после подписания протокола судебного заседания лица, участвующие в деле, имеют право представлять замечания относительно полноты и правильности его составления:

а) в трехдневный срок

б) в пятидневный срок

в) в десятидневный срок

г) не позднее следующего дня

10. В случае если арбитражный суд во время или после судебных прений признает необходимым выяснить дополнительные обстоятельства или исследовать новые доказательства:

а) суд возобновляет исследование доказательств, на что указывает в протоколе судебного заседания

б) суд откладывает судебное разбирательство

в) суд приостанавливает судебное разбирательство

г) нет правильного ответа

11. По общему правилу решение арбитражного суда первой инстанции вступает в законную силу:

а) немедленно

б) по истечении десяти дней со дня его принятия, если не подана апелляционная жалоба

в) по истечении месячного срока со дня его принятия, если не подана апелляционная жалоба

г) по истечении двухмесячного срока со дня его принятия, если не подана апелляционная жалоба

12. Кто из указанных лиц не наделен полномочием по ведению протокола судебного заседания?

а) прокурор;

б) помощник судьи;

в) секретарь судебного заседания.

13. Об отложении судебного разбирательства арбитражный суд выносит _____.

14. Установите последовательность этапов судебного разбирательства:

а) подготовительный этап;

б) постановление и объявление решения;

в) рассмотрение дела по существу;

г) судебные прения.

15. Установите соответствие

1) встречный иск	а) установленные законодательством процессуальные возможности арбитражного суда по содействию урегулированию переданного в суд спора путем принятия под контролем суда мер, направленных на окончание дела миром и прекращение производства по делу.

2) примирительные процедуры	б) самостоятельное исковое требование, заявленное ответчиком в уже возникшем процессе для совместного рассмотрения с первоначальным в целях защиты своих интересов
3) мировое соглашение	в) основанное на взаимных уступках соглашение сторон и третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования на предмет спора относительно условий прекращения судебного спора о праве

Вопросы для коллоквиума по теме «Производство в арбитражном суде первой инстанции»

1. Понятие и значение примирительных процедур
2. Виды примирительных процедур и их особенности
3. Мировое соглашение: за и против
4. Правовые последствия утверждения арбитражным судом мирового соглашения
5. Проблемы применения примирительных процедур

Темы рефератов по теме «Производство в арбитражном суде первой инстанции»

1. Исковая форма защиты права в арбитражном процессе.
2. Мировое соглашение и иные примирительные процедуры в арбитражном процессе.
3. Основные проблемы возбуждения дела в арбитражном процессе и принцип доступности правосудия.
4. Понятие и виды исков в арбитражном процессе.
5. Понятие иска в арбитражном процессе.
6. Способы защиты прав ответчика от применяемых к нему арбитражным судом обеспечительных мер.
7. Цель, задачи и значение предварительного судебного заседания.

Кейс-задача по теме «Производство в арбитражном суде первой инстанции»

1. В доказательство вручения претензии ответчику истец предъявил в арбитражный суд копию претензии с распиской руководителя организации ответчика в получении претензии. Однако судья в определении об оставлении искового заявления без движения потребовал представления почтовой квитанции об отправке претензии ответчику.

Правомерно ли требование судьи? Аргументируйте свой ответ на основе норм закона. Составьте определение об оставлении искового заявления без движения.

2. В материалах дела имеется почтовое уведомление о направлении ответчику копии определения суда первой инстанции от 10 мая 2012 г. о назначении дела к судебному разбирательству на 7 июня 2012 г. на 10 ч. 20 мин., которое было возвращено в суд с отметкой органа связи о невручении копии судебного акта в связи с отсутствием адресата по указанному адресу.

Считается ли ответчик надлежащим образом извещенным арбитражным судом о назначении дела к судебному разбирательству? Аргументируйте свой ответ на основе норм закона. Составьте определение о назначении дела к судебному разбирательству.

3. При рассмотрении иска ООО «Спектр» к АО «Радуга» представитель истца в судебном заседании заявил отвод судье (дело рассматривалось единолично) на том основании, что принимал иск, возбуждал производство по делу и проводил

подготовку к разбирательству другой судья. Ответчик заявил отвод секретарю судебного заседания, ссылаясь на его прямую заинтересованность в исходе дела. Судья, рассматривающий дело, без обсуждения поставленных вопросов отказал в удовлетворении заявлений истца и ответчика, сославшись в определении на то, что принявший иск судья находится в командировке, а отвод секретаря судебного заседания может иметь место только по инициативе суда.

Правильно ли поступил судья? Аргументируйте свой ответ на основе норм закона. Составьте определение об отводе судьи, секретаря судебного заседания.

4. Истец обратился в арбитражный суд с иском к обществу о признании решения совета директоров недействительным. Одновременно истцом в порядке ч. 4 ст. 66 АПК РФ было заявлено ходатайство об истребовании у ответчика протокола совета директоров общества. Определением арбитражного суда исковое заявление было оставлено без движения на основании ст. 128 АПК РФ. Истцу было предложено в установленный срок представить в арбитражный суд оспариваемое решение совета директоров. В связи с неустранением обстоятельств, послуживших основанием для оставления искового заявления без движения, исковое заявление было возвращено истцу на основании п. 4 ч. 1 ст. 129 АПК РФ.

Подлежат ли обжалованию определение об оставлении искового заявления без движения и определение о возвращении искового заявления? Может ли суд оставить исковое заявление без движения, а затем возвратить его, если к нему приложены не все документы, подтверждающие обстоятельства, на которых истец основывает свои требования? Оцените правомерность вынесенных арбитражным судом определений.

5. Арбитражный суд Кемеровской области оставил без движения заявление ООО «Квартет» о взыскании убытков с ООО «СибПро». Основанием вынесения указанного определения послужили следующие обстоятельства: 1) к исковому заявлению не приложены документы, подтверждающие вручение ответчику копии искового заявления и приложенных к нему документов; 2) не приложены документы о высшем юридическом образовании или об ученой степени по юридической специальности представителя истца, подписавшего исковое заявление. Кроме того, арбитражный суд обратил внимание истца на истечение срока исковой давности по заявленному требованию.

Был ли соблюден истцом порядок обращения в арбитражный суд? Дайте правовую оценку действиям судьи. Правомерно ли оставление заявления искового заявления без движения по указанным основаниям?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового и/или компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭПОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью кейс-задач и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

Каким законом регулируется деятельность арбитражных судов:

а) Федеральный закон от 24.07.2002 № 96-ФЗ «О введении в действие Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации»;

б) Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»;

в) Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»;

г) Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации».

Задание в открытой форме:

Закрепленные в нормах арбитражного процессуального права, в законодательстве об арбитражных судах общие руководящие положения, основополагающие начала нормативного характера, на основе которых осуществляется правосудие в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности – это _____.

Задание на установление правильной последовательности:

Установите последовательность стадий доказывания:

а) собирание доказательств

б) оценка доказательств

в) установление предмета доказывания

г) исследование доказательств

Задание на установление соответствия:

Установите соответствие

1.Арбитражно-процессуальное право как отрасль права	а) совокупность юридических способов и приемов регулирования, воздействия на отношения и деятельность, которые являются предметом данной отрасли права.
2.Предмет арбитражно-процессуального права	б) система юридических норм, регулирующих деятельность арбитражного суда и других заинтересованных субъектов, связанную с

	осуществлением правосудия по делам, отнесенным к ведению арбитражных судов. общая, особенная, специальная
3.Арбитражно-процессуальное право как наука	в) юридические процессуальные действия суда и заинтересованных лиц при осуществлении правосудия по делам, отнесенным к ведению арбитражных судов, т.е. арбитражный процесс.
4.Метод правового регулирования арбитражно-процессуального права	г) самостоятельная отрасль юридической науки, которая занимается изучением арбитражного процессуального права и арбитражного процесса.

Кейс-задача:

В своем решении арбитражный суд края сослался, в том числе и на Комментарий к АПК РФ под редакцией Председателя Верховного Суда РФ (автором главы, на которую сослался суд, являлась заместитель Председателя Верховного Суда РФ).

Правомерна ли такая ссылка в решении суда? Аргументируйте свой ответ. Может ли арбитражный суд ссылаться в качестве правового источника на доктрину?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016 – 2018 «О балльно-рейтинговой системе оценки результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* успеваемости по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

№	Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
		баллы	примечание	баллы	примечание
1.	Контрольный опрос Реферат	1	Не достаточно полное и точное изложение материала.	2	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
2.	Контрольный опрос	1	Не достаточно полное и	2	Свободное владение

	Кейс-задача Тест		точное изложение материала.		материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
3.	Контрольный опрос Реферат	1	Не достаточно полное и точное изложение материала.	2	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
4.	Контрольный опрос Кейс-задача Тест	2	Не достаточно полное и точное изложение материала.	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
5.	Контрольный опрос Реферат	1	Не достаточно полное и точное изложение материала.	2	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
6.	Контрольный опрос Кейс-задача Тест	2	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
7.	Контрольный опрос Реферат	1	Не достаточно полное и точное изложение материала.	2	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
8.	Контрольный опрос Кейс-задача Тест	2	Не достаточно полное и точное изложение материала.	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
9.	Контрольный опрос Реферат	1	Не достаточно полное и точное	2	Свободное владение материалом,

			изложение материала.		умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
10.	Контрольный опрос Кейс-задача Тест	2	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
11.	Контрольный опрос Реферат	1	Не достаточно полное и точное изложение материала.	2	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
12.	Контрольный опрос Кейс-задача Коллоквиум Тест	2	Не достаточно полное и точное изложение материала.	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
13.	Контрольный опрос Реферат	1	Не достаточно полное и точное изложение материала.	2	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
14.	Контрольный опрос Кейс-задача Тест	2	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
15.	Контрольный опрос Реферат	1	Не достаточно полное и точное изложение материала.	2	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
16.	Контрольный опрос	1	Не достаточно полное и	2	Свободное владение

	Кейс-задача Тест		точное изложение материала.		материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
17.	Контрольный опрос Реферат	1	Не достаточно полное и точное изложение материала.	2	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
18.	Контрольный опрос Кейс-задача Тест	1	Не достаточно полное и точное изложение материала.	2	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
	СРС	Оценивается на практических занятиях		Оценивается на практических занятиях	
	Итого	24		48	
	Посещаемость	0		16	
	Зачет	0		36	
	Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение кейс-задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1Основная учебная литература

1. Арбитражный процесс : учебник : [для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению "Юриспруденция" (030501 - специалист, 030500-62 бакалавр, 030500-68 магистр)] / Урал. гос. юрид. акад., Каф. граждан. процесса ; [А. В. Абсалямов и др.] ; отв. ред. В. В. Ярков. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Инфотропик Медиа, 2015. - 848 с. - Текст : непосредственный.

2. Арбитражный процесс : учебное пособие / Л. В. Туманов, Н. Д. Эриашвили, О. В. Исаенкова. - Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2020. - 481 с. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685308 (дата обращения 10.09.2021) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

3. Власов, Анатолий Александрович. Арбитражный процесс России : учебник и практикум для студентов, обучающихся по программе академического бакалавриата по юридическим направлениям / А. А. Власов, Н. А. Сутормин. - Москва : Юрайт, 2021. - 387 с. - (Высшее образование). - Текст : непосредственный.

8.2Дополнительная учебная литература

4. Арбитражное процессуальное право : в 2 ч. : учебник для студентов вузов, обучающихся по юридическим направлениям / под ред.: С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. - Москва : Юрайт, 2021. - Ч. 1. - 399 с. - Текст : непосредственный.

5. Арбитражное процессуальное право : в 2 ч. : учебник для студентов вузов, обучающихся по юридическим направлениям / под ред.: С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. - Москва : Юрайт, 2021. - Ч. 2. - 323 с. - Текст : непосредственный.

6. Арбитражный процесс : учебник / отв. ред. В. В. Ярков. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Волтерс Клувер, 2005. - 832 с. - Текст : непосредственный.

7. Арбитражный процесс : учебное пособие / под ред.: П. В. Алексия, Н. Д. Эриашвили ; Фонд содействия правоохранительным органам "Закон и право". - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2009. - 367 с. - Текст : непосредственный.

8. Бахарев, П. В. Арбитражный процесс: учебно-практическое пособие / П. В. Бахарев. – Москва : Евразийский открытый институт, 2010. – 336 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90679 (дата обращения 10.09.2021). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

9. Ефимова, В. В. Арбитражное процессуальное право : учебное пособие / В. В. Ефимова. - М. : Дашков и К, 2009. - 432 с. - Текст : непосредственный.

10. Кузнецов, А. П. Арбитражный процесс : учебное пособие / А. П. Кузнецов, Р. П. Козлов. - Москва : Юнити-Дана, 2017. - 320 с. - (Dur a lex, sed lex). - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=685698 (дата обращения 10.09.2021) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

8.3Перечень методических указаний

1. Арбитражный процесс : методические указания для самостоятельной работы по изучению дисциплины для студентов всех форм обучения направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Е. В. Воронцова. - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 52 с. - Текст : электронный.

2. Арбитражный процесс : методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям для студентов всех форм обучения направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Е. В. Воронцова. - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 35 с. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые (специализированные) научные журналы в библиотеке университета:

1. Журнал «Государство и право».
2. Журнал «Известия Юго-Западного государственного университета. Серия История и право».
3. Журнал «Пробелы в российском законодательстве. Юридический журнал».
4. Журнал «Российская юстиция».

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. https://biblioclub.ru/ - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. lib.swsu.ru/ - Электронная библиотека ЮЗГУ
3. https://e.lanbook.com / - ЭБС «Лань»
4. http://www.consultant.ru - Официальный сайт компании «КонсультантПлюс».
5. http://www.elibrary.ru – Научная электронная библиотека.
6. http://www.garant.ru - Официальный сайт компании «Гарант».
7. http:// www.gov.ru - Сервер органов государственной власти Российской Федерации

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Арбитражный процесс» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Арбитражный процесс»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекции, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепление освоенного материала является конспектирование, без которого немыслима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины.

Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Арбитражный процесс» с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении, дисциплины «Арбитражный процесс» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского *(или ESETNOD)*

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Проекционный экран на штативе; Мультимедиацентр: ноутбук ASUSX50VLPMD-2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/ проектор inFocusIN24+ 31

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной

аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу Дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме-ненных	замененных	аннулированных	новых			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
юридический
(наименование ф-та полностью)

_____ С.В. Шевелева
(подпись, инициалы, фамилия)

«05» 07 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Арбитражный процесс
(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль) «Юрист общей практики»
наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения очно-заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2021

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист общей практики», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «25» июня 2021 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист общей практики» на заседании кафедры финансового права, конституционного, гражданского и административного судопроизводства протокол № 8 «28» июня 2021 г.

Зав. кафедрой _____ Лагутин И.Б.

Разработчик программы
к.ю.н., доцент _____ Воронцова Е.В.

Согласовано:

Декан юридического факультета _____ Шевелева С.В.

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист общей практики», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «28» 02 2022 г., на заседании кафедры финансового права, конституционного, гражданского и административного судопроизводства протокол № 13 «30» 06 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист общей практики», одобренного Ученым советом университета протокол №___ «__» _____20___г., на заседании кафедры финансового права, конституционного, гражданского и административного судопроизводства протокол № ___ «___» _____ 20____ г.

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) Юрист общей практики, одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «27» 02 2022 г.) на заседании кафедры гражданского права (протокол № 11 «9» 06 2026 г.)

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____ В.В. Богдан

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) Юрист общей практики, одобренного Ученым советом университета (протокол № __ «___»_____20___ г.) на заседании кафедры гражданского права (протокол № « » 20 г.)

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____ В.В. Богдан

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) Юрист общей практики, одобренного Ученым советом университета (протокол № __ «___»_____20___ г.) на заседании кафедры гражданского права (протокол № « » 20 г.)

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____ В.В. Богдан

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) Юрист общей практики, одобренного Ученым советом университета (протокол № __ «___»_____20___ г.) на заседании кафедры гражданского права (протокол № « » 20 г.)

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____ В.В. Богдан

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) Юрист общей практики, одобренного Ученым советом университета (протокол № __ «___»_____20___ г.) на заседании кафедры гражданского права (протокол № « » 20 г.)

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____ В.В. Богдан

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование комплексного представления об организации и деятельности арбитражных судов, основных принципах и правилах арбитражного судопроизводства по рассмотрению экономических и иных споров в сфере предпринимательской деятельности для осуществления будущей профессиональной деятельности в правоприменительной и правоохранительной сфере.

1.2 Задачи дисциплины

- изучение правовых основ деятельности арбитражных судов в Российской Федерации, их организационно-управленческой структуры;
- формирование знаний об основных понятий, категорий, институтов арбитражного процесса; основных принципов деятельности арбитражных судов РФ; организации деятельности арбитражных судов и их компетенции; особенностей правового статуса субъектов арбитражного процесса и рассмотрения отдельных категорий дел, порядка пересмотра и исполнения судебных актов арбитражных судов, а также законодательства, с помощью которого осуществляется арбитражное судопроизводство;
- получение навыков составление арбитражных процессуальных документов и решения практических (ситуационных) задач.
- формирование умений анализировать и толковать нормативные правовые акты, используемые в арбитражной практике, составлять и оформлять процессуальные документы, осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с принципами профессиональной юридической этики, работать с обращениями граждан в органы прокуратуры о нарушении законности, решать правовые (ситуационные) задачи, возникающие в арбитражной практике.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые рынки	*Знать:* методы личного экономического и финансового планирования, финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), особенности собственных экономических и финансовых рынков; *Уметь:* применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые рынки; *Владеть:* навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, навыками использования финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), навыками контроля собственных экономических и финансовых рынков

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	*Знать:* нормы материального и процессуального права; *Уметь:* определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права; *Владеть:* навыками определения характера правоотношения и подлежащих применению норм материального и процессуального права
		ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	*Знать:* нормы материального и процессуального права; *Уметь:* принимать юридически значимые решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права; *Владеть:* навыками принятия юридически значимых решений в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1 Определяет сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей	*Знать:* сферы нормативного регулирования; *Уметь:* определять сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей; *Владеть:* навыками определения сферы нормативного регулирования в соответствии с

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
			поставленной профессиональной задачей
		ОПК-4.2 Выявляет мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче	*Знать:* основы мультидисциплинарного регулирования правоотношений; *Уметь:* выявлять мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче; *Владеть:* навыками выявления мультидисциплинарного регулирования правоотношений в конкретной задаче
		ОПК-4.3 Предлагает решение профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством	*Знать:* действующее законодательство; *Уметь:* предлагать решение профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством; *Владеть:* навыками решения профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1 Анализирует проекты нормативных правовых актов и иные юридические документы для принятия юридически значимого решения	*Знать:* нормы законодательства; *Уметь:* анализировать проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов для принятия юридически значимого решения; *Владеть:* навыками анализа проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов для принятия юридически значимого

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
			решения
		ОПК-6.2 Использует юридические конструкции, символы, презумпции, фикции и другие приемы юридической техники	*Знать:* юридические конструкции, символы, презумпции, фикции и другие приемы юридической техники; *Уметь:* использовать юридические конструкции, символы, презумпции, фикции и другие приемы юридической техники; *Владеть:* навыками использования юридических конструкций, символов, презумпций, фикций и других приемов юридической техники
		ОПК-6.3 Составляет проекты юридических документов	*Знать:* нормы законодательства; *Уметь:* составлять проекты юридических документов; *Владеть:* навыками составления проектов юридических документов

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Арбитражный процесс» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули») основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция, профиля «Юрист общей практики». Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	22,1
в том числе:	
лекции	8
лабораторные занятия	0
практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	81,9
Контроль (подготовка к экзамену)	4
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Понятие, предмет, система арбитражного процессуального права	Понятие и предмет арбитражного процессуального права. Метод правового регулирования арбитражного процессуального права. Система арбитражного процессуального права. Источники арбитражного процессуального права. Принципы арбитражного процессуального права.
2	Компетенция арбитражных судов	Компетенция арбитражных судов. Подсудность дел арбитражным судам. Передача дела из одного арбитражного суда в другой.
3	Участники арбитражного процесса и представительство в арбитражном процессе	Понятие и состав субъектов арбитражного процессуального права. Арбитражный суд. Лица, участвующие в деле. Лица, содействующие в осуществлении правосудия. Представительство в арбитражном процессе.
4	Доказывание и доказательства в арбитражном процессе	Понятие и предмет доказывания в арбитражном процессе. Понятие и классификация доказательств. Качественные характеристики доказательств и их оценка. Средства доказывания. Обеспечение доказательств. Судебные поручения.

5	Процессуальные сроки, судебные расходы, штрафы в арбитражном процессе	Процессуальные сроки. Судебные расходы. Судебные штрафы.
6	Производство в арбитражном суде первой инстанции	Иск в арбитражном процессе. Возбуждение дела в арбитражном суде. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Судебные акты.
7	Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов	Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции. Производство в суде кассационной инстанции. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.
8	Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов	Понятие исполнительного производства. Органы, осуществляющие исполнение актов арбитражных судов. Участники исполнительного производства. Исполнительный лист. Полномочия арбитражного суда в исполнительном производстве. Обжалование действий судебного пристава-исполнителя.
9	Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел	Производство в арбитражном суде первой инстанции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Рассмотрение арбитражным судом дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства. Приказное производство. Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок. Рассмотрение дел по корпоративным спорам. Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц. Производство по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений. Производство по делам с участием иностранных лиц

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости *(по неделям семестра)*	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Понятие, предмет, система арбитражного процессуального	2	0	0	У-1 У-2 У-3 У-4	БТЗ	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1,

	права				У-7 У-8 МУ-1 МУ-2		ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
2	Компетенция арбитражных судов	2	0	1	У-1 У-2 У-3 У-4 У-5 У-8 МУ-1 МУ-2	КО3 Р3 КО4 КЗ4 Т4	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
3	Участники арбитражного процесса и представительство в арбитражном процессе	0	0	2	У-1 У-2 У-3 У-4 У-6 У-8 МУ-1 МУ-2	КО5 Р5 КО6 КЗ6 Т6	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
4	Доказывание и доказательства в арбитражном процессе	0	0	3	У-1 У-2 У-3 У-4 У-8 МУ-1 МУ-2	КО7 Р7 КО8 КЗ8 Т8	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
5	Процессуальные сроки, судебные расходы, штрафы в арбитражном процессе	0	0	4	У-1 У-2 У-3 У-4 У-8 МУ-1 МУ-2	КО9 Р9 КО10 КЗ10 Т10	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
6	Производство в арбитражном суде первой инстанции	2	0	5	У-1 У-2 У-3 У-4 У-8 МУ-1 МУ-2	КО11 Р11 КО12 КЗ12 К12 Т12	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
7	Производство по пересмотру судебных	2	0	6	У-1 У-2	КО13 Р13	УК-10.2, ОПК-2.2,

	актов арбитражных судов				У-3 У-4 У-8 У-9 У-10 МУ-1 МУ-2	КО14 КЗ14 Т14	ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
8	Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов	0	0	7	У-1 У-2 У-3 У-4 У-8 У-9 У-10 МУ-1 МУ-2	КО15 Р15 КО16 КЗ16 Т16	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3

КО – контрольный (устный) опрос, Р – защита (проверка) рефератов, КЗ – решение кейс-задачи, К - коллоквиум, Т- тестирование, БТЗ – банк вопросов и заданий в тестовой форме

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Компетенция арбитражных судов	2
2	Участники арбитражного процесса и представительство в арбитражном процессе	2
3	Доказывание и доказательства в арбитражном процессе	2
4	Процессуальные сроки, судебные расходы, штрафы в арбитражном процессе	2
5	Производство в арбитражном суде первой инстанции	2
6	Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов	2
7	Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов	2
Итого		14

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4

1	Понятие, предмет, система арбитражного процессуального права	1,2 неделя	9
2	Компетенция арбитражных судов	3,4 неделя	9
3	Участники арбитражного процесса и представительство в арбитражном процессе	5,6 неделя	9
4	Доказывание и доказательства в арбитражном процессе	7,8 неделя	9
5	Процессуальные сроки, судебные расходы, штрафы в арбитражном процессе	9,10 неделя	9
6	Производство в арбитражном суде первой инстанции	11,12 неделя	9
7	Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов	13,14 неделя	9
8	Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов	15,16 неделя	9
9	Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел	17,18 неделя	9,9
Итого			81,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

• библиотечный фонд, укомплектованный учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствие с УП и данной РПД;

• имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

• путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

• путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

• путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов; - заданий для самостоятельной работы;

- тем рефератов и докладов;

- банка тестовых заданий и кейс-задач;

- методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребностей в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных и общепрофессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с представителями Арбитражного суда Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Компетенция арбитражных судов (лекционное занятие)	Использование компьютерной презентации. Учебно-игровые моменты.	2
2	Процессуальные сроки, судебные расходы, штрафы в арбитражном процессе (практическое занятие)	Презентация результатов выполненных проектов. Выполнение индивидуальных и групповых проектов.	2
Итого			4

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и (или) научный опыт человечеств. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и (или) профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует гражданскому, правовому, профессионально-трудовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки, высокого профессионализма ученых, их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки, а также примеры гражданственности, гуманизма, творческого мышления;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов, диспуты и др.);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении / прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	Завершающий
УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые рынки	Экономическая культура и финансовая грамотность	Арбитражный процесс	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	Гражданское право Трудовое право Уголовное право	Административное право Гражданское право Гражданский процесс Трудовое право Уголовное право Уголовный процесс Земельное право Финансовое право	Гражданский процесс Арбитражный процесс Экологическое право Налоговое право Предпринимательское право Международное право Семейное право Подготовка к сдаче и сдача государственного

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении / прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	Завершающий
		Международное частное право Право социального обеспечения	экзамена
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	Гражданское право Трудовое право Уголовное право	Административное право Гражданское право Гражданский процесс Трудовое право Уголовное право Уголовный процесс Земельное право Финансовое право Международное частное право Право социального обеспечения Учебная ознакомительная практика	Гражданский процесс Арбитражный процесс Экологическое право Налоговое право Предпринимательское право Международное право Семейное право Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-4.1 Определяет сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей	Теория государства и права Конституционное право Гражданское право Трудовое право Уголовное право	Конституционное право Административное право Гражданское право Гражданский процесс Трудовое право Уголовное право Уголовный процесс Земельное право Финансовое право Международное частное право Право социального обеспечения	Гражданский процесс Арбитражный процесс Экологическое право Налоговое право Предпринимательское право Международное право Семейное право Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-4.2 Выявляет мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче	Теория государства и права Конституционное право Гражданское право Трудовое право Уголовное право	Конституционное право Административное право Гражданское право Гражданский процесс Трудовое право Уголовное право	Гражданский процесс Арбитражный процесс Экологическое право Налоговое право Предпринимательское право Международное право Семейное право Подготовка к сдаче и

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении / прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	Завершающий
		Уголовный процесс Земельное право Финансовое право Международное частное право Право социального обеспечения	сдача государственного экзамена
ОПК-4.3 Предлагает решение профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством	Теория государства и права Конституционное право Гражданское право Трудовое право Уголовное право	Конституционное право Административное право Гражданское право Гражданский процесс Трудовое право Уголовное право Уголовный процесс Земельное право Финансовое право Международное частное право Право социального обеспечения Учебная ознакомительная практика	Гражданский процесс Арбитражный процесс Экологическое право Налоговое право Предпринимательское право Международное право Семейное право Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-6.1 Анализирует проекты нормативных правовых актов и иные юридические документы для принятия юридически значимого решения	Уголовный процесс	Гражданский процесс Уголовный процесс	Гражданский процесс Арбитражный процесс Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-6.2 Использует юридические конструкции, символы, презумпции, фикции и другие приемы юридической техники	Теория государства и права	Гражданский процесс Уголовный процесс	Гражданский процесс Арбитражный процесс Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-6.3 Составляет проекты юридических	Учебная ознакомительная практика	Гражданский процесс Уголовный	Гражданский процесс Арбитражный процесс Подготовка к сдаче и

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении / прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	Завершающий
документов	Уголовный процесс	процесс	сдача государственного экзамена

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-10/основной	УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые рынки	*Знать:* методы личного экономического и финансового планирования, финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом); *Уметь:* применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использовать финансовые	*Знать:* методы личного экономического и финансового планирования, финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), особенности собственных экономических и финансовых рынков; *Уметь:* применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и	*Знать:* методы личного экономического и финансового планирования, финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), особенности собственных экономических и финансовых рынков; *Уметь:* применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом); *Владеть:* навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	долгосрочных финансовых целей, использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом); *Владеть:* навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, навыками использования финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)	долгосрочных финансовых целей, использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые рынки; *Владеть:* навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, навыками использования финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), навыками контроля собственных экономических и

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				финансовых рынков
ОПК-2/ завершающий	ОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	*Знать:* нормы материального и процессуального права; *Уметь:* определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права *Владеть:* навыками определения характера правоотношения и подлежащих применению норм материального и процессуального права	*Знать:* нормы материального и процессуального права; *Уметь:* определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права; принимать юридически значимые решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права; *Владеть:* навыками определения характера правоотношения и подлежащих применению норм материального и процессуального права	*Знать:* нормы материального и процессуального права; *Уметь:* определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права; принимать юридически значимые решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права; *Владеть:* навыками определения характера правоотношения и подлежащих применению норм материального и процессуального права; навыками принятия юридически

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				значимых решений в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4/ завершающий	ОПК-4.1 Определяет сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей ОПК-4.2 Выявляет мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче ОПК-4.3 Предлагает решение профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством	*Знать:* сферы нормативного регулирования; основы мультидисциплинарного регулирования правоотношений; действующее законодательство; *Уметь:* определять сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей; выявлять мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче; *Владеть:* навыками определения сферы нормативного регулирования в соответствии с	*Знать:* сферы нормативного регулирования; основы мультидисциплинарного регулирования правоотношений; действующее законодательство; *Уметь:* определять сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей; выявлять мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче; предлагать решение профессиональной задачи в	*Знать:* сферы нормативного регулирования; основы мультидисциплинарного регулирования правоотношений; действующее законодательство; *Уметь:* определять сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей; выявлять мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче; предлагать решение профессиональной задачи в

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		поставленной профессиональной задачей; навыками выявления мультидисциплинарного регулирования правоотношений в конкретной задаче	соответствии с действующим законодательством; *Владеть:* навыками определения сферы нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей; навыками выявления мультидисциплинарного регулирования правоотношений в конкретной задаче	соответствии с действующим законодательством; *Владеть:* навыками определения сферы нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей; навыками выявления мультидисциплинарного регулирования правоотношений в конкретной задаче; навыками решения профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством
ОПК-6/ завершающий	ОПК-6.1 Анализирует проекты нормативных правовых актов и иные юридические документы для принятия юридически	*Знать:* нормы законодательства; юридические конструкции, символы, презумпции, фикции и другие приемы юридической техники;	*Знать:* нормы законодательства; юридические конструкции, символы, презумпции, фикции и другие приемы юридической	*Знать:* нормы законодательства; юридические конструкции, символы, презумпции, фикции и другие приемы юридической

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	значимого решения ОПК-6.2 Использует юридические конструкции, символы, презумпции, фикции и другие приемы юридической техники ОПК-6.3 Составляет проекты юридических документов	*Уметь:* анализировать проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов для принятия юридически значимого решения; использовать юридические конструкции, символы, презумпции, фикции и другие приемы юридической техники *Владеть:* навыками анализа проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов для принятия юридически значимого решения; навыками использования юридических конструкций, символов, презумпций, фикций и других	техники; *Уметь:* анализировать проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов для принятия юридически значимого решения; использовать юридические конструкции, символы, презумпции, фикции и другие приемы юридической техники; составлять проекты юридических документов; *Владеть:* навыками анализа проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов для принятия юридически значимого решения; навыками	техники; *Уметь:* анализировать проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов для принятия юридически значимого решения; использовать юридические конструкции, символы, презумпции, фикции и другие приемы юридической техники; составлять проекты юридических документов; *Владеть:* навыками анализа проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов для принятия юридически значимого решения; навыками

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		приемов юридической техники	использования юридических конструкций, символов, презумпций, фикций и других приемов юридической техники	использования юридических конструкций, символов, презумпций, фикций и других приемов юридической техники; навыками составления проектов юридических документов

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наимено-вание	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7

1.	Понятие, предмет, система арбитражного процессуальн ого права	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3	Лекции, самостоятельна я работа студентов	БТЗ		Согласно таблице 7.2
2.	Компетенция арбитражных судов	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3	Лекции, практические занятия, самостоятельна я работа студентов	Контрол ьный опрос	3,4	Согласно таблице 7.2
				Реферат	3	
				Кейс-задачи	4	
				Тест	4	
3.	Участники арбитражного процесса и представител ьство в арбитражном процессе	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3	Практические занятия, самостоятельна я работа студентов	Контрол ьный опрос	5,6	Согласно таблице 7.2
				Реферат	5	
				Кейс-задачи	6	
				Тест	6	
4.	Доказывание и доказательств а в арбитражном процессе	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3	Практические занятия, самостоятельна я работа студентов	Контрол ьный опрос	7,8	Согласно таблице 7.2
				Реферат	7	
				Кейс-задачи	8	
				Тест	8	
5.	Процессуальн ые сроки, судебные расходы, штрафы в арбитражном процессе	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3	Практические занятия, самостоятельна я работа студентов	Контрол ьный опрос	9,10	Согласно таблице 7.2
				Реферат	9	
				Кейс-задачи	10	
				Тест	10	
6.	Производство в арбитражном суде первой инстанции	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3,	Лекции, практические занятия, самостоятельна я работа студентов	Контрол ьный опрос	11,12	Согласно таблице 7.2
				Реферат	11	
				Кейс-задачи	12	

		ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3		Коллоквиум	12	
				Тест	12	
7.	Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	13,14	Согласно таблице 7.2
				Реферат	13	
				Кейс-задачи	14	
				Тест	14	
8.	Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов	УК-10.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3	Практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	15,16	Согласно таблице 7.2
				Реферат	15	
				Кейс-задачи	16	
				Тест	16	

БТЗ – банк вопросов и заданий в тестовой форме

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Контрольный опрос по теме «Производство в арбитражном суде первой инстанции»

1. Иск в арбитражном процессе.
2. Возбуждение дела в арбитражном суде.
3. Подготовка дела к судебному разбирательству.
4. Судебное разбирательство.
5. Судебные акты.

Вопросы в тестовой форме по теме «Производство в арбитражном суде первой инстанции»

1. Укажите вид иска, отсутствующий в процессуально-правовой классификации исков:

а) иск о присуждении;
б) иск о признании;
в) преобразовательный иск;
г) иск о присвоении.

2. Укажите, что не является способом извещения участников процесса:

а) с помощью сети Интернет;
б) телеграммой;
в) повесткой;
г) телефонограммой.

3. Общий срок рассмотрения и разрешения гражданских дел в арбитражных судах:

а) до двух месяцев;
б) до шести месяцев;

в) до четырех месяцев;

г) нет правильного ответа.

4. Право последней реплики в судебных прениях принадлежит:

а) истцу;

б) свидетелю;

в) прокурору;

г) ответчику.

5. Решения суда вступают в силу:

а) с момента объявления его судьей;

б) со дня вручения его сторонам;

в) со дня возбуждения исполнительного производства;

г) по истечении десятидневного срока на апелляционное или кассационное обжалование.

6. Составление мотивированного решения может быть отложено на срок:

а) не более трех дней;

б) не более семи дней;

в) не более двух дней;

г) не болеепяти дней.

7. Судья вправе объявить перерыв в судебном заседании на срок до:

а) 5 дней;

б) 10 дней;

в) 14 дней;

г) 1дня.

8. В случае, если арбитражный суд во время или после судебных прений признает необходимым выяснить дополнительные обстоятельства или исследовать новые доказательства:

а) суд возобновляет исследование доказательств, на что указывает в протоколе судебного заседания

б) суд откладывает судебное разбирательство

в) суд приостанавливает судебное разбирательство

г) нет правильного ответа

9. В какой срок после подписания протокола судебного заседания лица, участвующие в деле, имеют право представлять замечания относительно полноты и правильности его составления:

а) в трехдневный срок

б) в пятидневный срок

в) в десятидневный срок

г) не позднее следующего дня

10. В случае если арбитражный суд во время или после судебных прений признает необходимым выяснить дополнительные обстоятельства или исследовать новые доказательства:

а) суд возобновляет исследование доказательств, на что указывает в протоколе судебного заседания

б) суд откладывает судебное разбирательство

в) суд приостанавливает судебное разбирательство

г) нет правильного ответа

11. По общему правилу решение арбитражного суда первой инстанции вступает в законную силу:

а) немедленно

б) по истечении десяти дней со дня его принятия, если не подана апелляционная жалоба

в) по истечении месячного срока со дня его принятия, если не подана апелляционная жалоба

г) по истечении двухмесячного срока со дня его принятия, если не подана апелляционная жалоба

12. Кто из указанных лиц не наделен полномочием по ведению протокола судебного заседания?

а) прокурор;

б) помощник судьи;

в) секретарь судебного заседания.

13. Об отложении судебного разбирательства арбитражный суд выносит _____.

14. Установите последовательность этапов судебного разбирательства:

а) подготовительный этап;

б) постановление и объявление решения;

в) рассмотрение дела по существу;

г) судебные прения.

15. Установите соответствие

1) встречный иск	а) установленные законодательством процессуальные возможности арбитражного суда по содействию урегулированию переданного в суд спора путем принятия под контролем суда мер, направленных на окончание дела миром и прекращение производства по делу.
2) примирительные процедуры	б) самостоятельное исковое требование, заявленное ответчиком в уже возникшем процессе для совместного рассмотрения с первоначальным в целях защиты своих интересов
3) мировое соглашение	в) основанное на взаимных уступках соглашение сторон и третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования на предмет спора относительно условий прекращения судебного спора о праве

Вопросы для коллоквиума по теме «Производство в арбитражном суде первой инстанции»

1. Понятие и значение примирительных процедур
2. Виды примирительных процедур и их особенности
3. Мировое соглашение: за и против
4. Правовые последствия утверждения арбитражным судом мирового соглашения
5. Проблемы применения примирительных процедур

Темы рефератов по теме «Производство в арбитражном суде первой инстанции»

1. Исковая форма защиты права в арбитражном процессе.

2. Мировое соглашение и иные примирительные процедуры в арбитражном процессе.

3. Основные проблемы возбуждения дела в арбитражном процессе и принцип доступности правосудия.

4. Понятие и виды исков в арбитражном процессе.

5. Понятие иска в арбитражном процессе.

6. Способы защиты прав ответчика от применяемых к нему арбитражным судом обеспечительных мер.

7. Цель, задачи и значение предварительного судебного заседания.

Кейс-задача по теме «Производство в арбитражном суде первой инстанции»

1. В доказательство вручения претензии ответчику истец предъявил в арбитражный суд копию претензии с распиской руководителя организации ответчика в получении претензии. Однако судья в определении об оставлении искового заявления без движения потребовал представления почтовой квитанции об отправке претензии ответчику.

Правомерно ли требование судьи? Аргументируйте свой ответ на основе норм закона. Составьте определение об оставлении искового заявления без движения.

2. В материалах дела имеется почтовое уведомление о направлении ответчику копии определения суда первой инстанции от 10 мая 2012 г. о назначении дела к судебному разбирательству на 7 июня 2012 г. на 10 ч. 20 мин., которое было возвращено в суд с отметкой органа связи о невручении копии судебного акта в связи с отсутствием адресата по указанному адресу.

Считается ли ответчик надлежащим образом извещенным арбитражным судом о назначении дела к судебному разбирательству? Аргументируйте свой ответ на основе норм закона. Составьте определение о назначении дела к судебному разбирательству.

3. При рассмотрении иска ООО «Спектр» к АО «Радуга» представитель истца в судебном заседании заявил отвод судье (дело рассматривалось единолично) на том основании, что принимал иск, возбуждал производство по делу и проводил подготовку к разбирательству другой судья. Ответчик заявил отвод секретарю судебного заседания, ссылаясь на его прямую заинтересованность в исходе дела. Судья, рассматривающий дело, без обсуждения поставленных вопросов отказал в удовлетворении заявлений истца и ответчика, сославшись в определении на то, что принявший иск судья находится в командировке, а отвод секретаря судебного заседания может иметь место только по инициативе суда.

Правильно ли поступил судья? Аргументируйте свой ответ на основе норм закона. Составьте определение об отводе судьи, секретаря судебного заседания.

4. Истец обратился в арбитражный суд с иском к обществу о признании решения совета директоров недействительным. Одновременно истцом в порядке ч. 4 ст. 66 АПК РФ было заявлено ходатайство об истребовании у ответчика протокола совета директоров общества. Определением арбитражного суда исковое заявление было оставлено без движения на основании ст. 128 АПК РФ. Истцу было предложено в установленный срок представить в арбитражный суд оспариваемое решение совета директоров. В связи с неустранением обстоятельств, послуживших основанием для оставления искового заявления без движения, исковое заявление было возвращено истцу на основании п. 4 ч. 1 ст. 129 АПК РФ.

Подлежат ли обжалованию определение об оставлении искового заявления без движения и определение о возвращении искового заявления? Может ли суд оставить исковое заявление без движения, а затем возвратить его, если к нему приложены не все документы, подтверждающие обстоятельства, на которых истец основывает свои требования? Оцените правомерность вынесенных арбитражным судом определений.

5. Арбитражный суд Кемеровской области оставил без движения заявление ООО «Квартет» о взыскании убытков с ООО «СибПро». Основанием вынесения указанного определения послужили следующие обстоятельства: 1) к исковому заявлению не приложены документы, подтверждающие вручение ответчику копии искового заявления и приложенных к нему документов; 2) не приложены документы о высшем юридическом образовании или об ученой степени по юридической специальности представителя истца, подписавшего исковое заявление. Кроме того,

арбитражный суд обратил внимание истца на истечение срока исковой давности по заявленному требованию.

Был ли соблюден истцом порядок обращения в арбитражный суд? Дайте правовую оценку действиям судьи. Правомерно ли оставление заявления искового заявления без движения по указанным основаниям?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового и/или компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭПОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью кейс-задач и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

Каким законом регулируется деятельность арбитражных судов:

а) Федеральный закон от 24.07.2002 № 96-ФЗ «О введении в действие Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации»;

б) Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»;

в) Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»;

г) Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации».

Задание в открытой форме:

Закрепленные в нормах арбитражного процессуального права, в законодательстве об арбитражных судах общие руководящие положения, основополагающие начала нормативного характера, на основе которых осуществляется правосудие в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности – это _____

Задание на установление правильной последовательности:.

Установите последовательность стадий доказывания:

а) собирание доказательств

б) оценка доказательств

в) установление предмета доказывания

г) исследование доказательств

Задание на установление соответствия:

Установите соответствие

1.Арбитражно-процессуальное право как отрасль права	а) совокупность юридических способов и приемов регулирования, воздействия на отношения и деятельность, которые являются предметом данной отрасли права.
2.Предмет арбитражно-процессуального права	б) система юридических норм, регулирующих деятельность арбитражного суда и других заинтересованных субъектов, связанную с осуществлением правосудия по делам, отнесенным к ведению арбитражных судов. общая, особенная, специальная
3.Арбитражно-процессуальное право как наука	в) юридические процессуальные действия суда и заинтересованных лиц при осуществлении правосудия по делам, отнесенным к ведению арбитражных судов, т.е. арбитражный процесс.
4.Метод правового регулирования арбитражно-процессуального права	г) самостоятельная отрасль юридической науки, которая занимается изучением арбитражного процессуального права и арбитражного процесса.

Кейс-задача:

В своем решении арбитражный суд края сослался, в том числе и на Комментарий к АПК РФ под редакцией Председателя Верховного Суда РФ (автором главы, на которую сослался суд, являлась заместитель Председателя Верховного Суда РФ).

Правомерна ли такая ссылка в решении суда? Аргументируйте свой ответ. Может ли арбитражный суд ссылаться в качестве правового источника на доктрину?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016 – 2018 «О балльно-рейтинговой системе оценки результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* успеваемости по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

№	Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
		баллы	примечание	баллы	примечание
1.	Контрольный опрос Реферат Кейс-задача Тест		Не достаточно полное и точное изложение материала.	5	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
2.	Контрольный опрос Реферат Кейс-задача Тест		Не достаточно полное и точное изложение материала.	5	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
3.	Контрольный опрос Реферат Кейс-задача Тест		Не достаточно полное и точное изложение материала.	5	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
4.	Контрольный опрос Реферат Кейс-задача Тест		Не достаточно полное и точное изложение материала.	5	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
5.	Контрольный опрос Реферат Кейс-задача Коллоквиум Тест		Не достаточно полное и точное изложение материала.	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
6.	Контрольный опрос Реферат Кейс-задача		Не достаточно полное и точное изложение	5	Свободное владение материалом, умение

	Тест		материала. Типовое решение задач		аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
7.	Контрольный опрос Реферат Кейс-задача Тест		Не достаточно полное и точное изложение материала.	5	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
	СРС	Оценивается на практических занятиях		Оценивается на практических занятиях	
	Итого	0		36	
	Посещаемость	0		14	
	Зачет	0		60	
	Итого	0		110	

Для промежуточной аттестации, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме - 3балла,
- задание в открытой форме - 3 балла,
- задание на установление правильной последовательности - 3 балла,
- задание на установление соответствия - 3 балла,
- решение кейс-задачи - 15 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 60 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1Основная учебная литература

1. Арбитражный процесс : учебник : [для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению "Юриспруденция" (030501 - специалист, 030500-62 бакалавр, 030500-68 магистр)] / Урал. гос. юрид. акад., Каф. граждан. процесса ; [А. В. Абсалямов и др.] ; отв. ред. В. В. Ярков. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Инфотропик Медиа, 2015. - 848 с. - Текст : непосредственный.

2. Арбитражный процесс : учебное пособие / Л. В. Туманов, Н. Д. Эриашвили, О. В. Исаенкова. - Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2020. - 481 с. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685308 (дата обращения 10.09.2021) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

3. Власов, Анатолий Александрович. Арбитражный процесс России : учебник и практикум для студентов, обучающихся по программе академического бакалавриата по юридическим направлениям / А. А. Власов, Н. А. Сутормин. - Москва : Юрайт, 2021. - 387 с. - (Высшее образование). - Текст : непосредственный.

8.2Дополнительная учебная литература

4. Арбитражное процессуальное право : в 2 ч. : учебник для студентов вузов, обучающихся по юридическим направлениям / под ред.: С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. - Москва : Юрайт, 2021. - Ч. 1. - 399 с. - Текст : непосредственный.

5. Арбитражное процессуальное право : в 2 ч. : учебник для студентов вузов, обучающихся по юридическим направлениям / под ред.: С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. - Москва : Юрайт, 2021. - Ч. 2. - 323 с. - Текст : непосредственный.

6. Арбитражный процесс : учебник / отв. ред. В. В. Ярков. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Волтерс Клувер, 2005. - 832 с. - Текст : непосредственный.

7. Арбитражный процесс : учебное пособие / под ред.: П. В. Алексия, Н. Д. Эриашвили ; Фонд содействия правоохранительным органам "Закон и право". - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2009. - 367 с. - Текст : непосредственный.

8. Бахарев, П. В. Арбитражный процесс: учебно-практическое пособие / П. В. Бахарев. – Москва : Евразийский открытый институт, 2010. – 336 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90679 (дата обращения 10.09.2021). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

9. Ефимова, В. В. Арбитражное процессуальное право : учебное пособие / В. В. Ефимова. - М. : Дашков и К, 2009. - 432 с. - Текст : непосредственный.

10. Кузнецов, А. П. Арбитражный процесс : учебное пособие / А. П. Кузнецов, Р. П. Козлов. - Москва : Юнити-Дана, 2017. - 320 с. - (Dur a lex, sed lex). - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=685698 (дата обращения 10.09.2021) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

8.3Перечень методических указаний

1. Арбитражный процесс : методические указания для самостоятельной работы по изучению дисциплины для студентов всех форм обучения направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Е. В. Воронцова. - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 52 с. - Текст : электронный.

2. Арбитражный процесс : методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям для студентов всех форм обучения направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Е. В. Воронцова. - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 35 с. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые (специализированные) научные журналы в библиотеке университета:

1. Журнал «Государство и право».
2. Журнал «Известия Юго-Западного государственного университета. Серия История и право».
3. Журнал «Пробелы в российском законодательстве. Юридический журнал».
4. Журнал «Российская юстиция».

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. https://biblioclub.ru/ - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. lib.swsu.ru/ - Электронная библиотека ЮЗГУ
3. https://e.lanbook.com / - ЭБС «Лань»
4. http://www.consultant.ru - Официальный сайт компании «КонсультантПлюс».
5. http://www.elibrary.ru – Научная электронная библиотека.
6. http://www.garant.ru - Официальный сайт компании «Гарант».

7. http:// www.gov.ru - Сервер органов государственной власти Российской Федерации

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Арбитражный процесс» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Арбитражный процесс»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекции, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепление освоенного материала является конспектирование, без которого немыслима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Арбитражный процесс» с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении, дисциплины «Арбитражный процесс» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского *(или ESETNOD)*

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Проекционный экран на штативе; Мультимедиацентр: ноутбук ASUSX50VLPMD-2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/ проектор inFocusIN24+ 31

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся

необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу Дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме-ненных	замененных	аннулированных	новых			