

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шевелева Светлана Викторовна

Должность: декан ЮФ

Дата подписания: 26.11.2025 10:05:00

Уникальный программный ключ:

d30abf10bb7ea878d015899f1b8bb1c005d56b367761d643e1a290efcf5aa14b

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Методика и тактика прокурорских проверок»

Цель преподавания дисциплины

Цель дисциплины – выработать у магистранта практические навыки прокурорской проверки для решения задач профессиональной деятельности прокурорского работника.

Задачи изучения дисциплины

1. изучить основные понятия, категории, термины и положения деятельности прокурора;
2. сформировать умения и навыки владения средствами организации и проведения прокурорских проверок в различных направлениях;
3. сформировать знания тактики прокурорских проверок;
4. овладеть умениями и навыками организации профессиональной деятельности в рамках проведения прокурорских проверок;
5. обеспечить совместно с другими дисциплинами семестра теоретическую подготовку обучающихся к производственной правоприменительной практике в Прокуратуре Курской области (далее – организации).

Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1.1

Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

УК-1.2

Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению

УК-1.3

Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников

УК-1.4

Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов

УК-1.5

Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области

ПК-1.1

Квалифицированно применяет нормативные право-вые акты в профессиональной деятельности

ПК-1.2

Реализует нормы материального права в профессиональной деятельности

ПК-1.3

Реализует нормы процессуального права в профессиональной деятельности

ПК-4.1

Оперативно воспринимает в профессиональной деятельности новые знания

ПК-4.2

Оперативно формирует новые умения и навыки в профессиональной деятельности

ПК-4.3

Адаптирует новые знания, умения и навыки к целям и задачам прокурорской деятельности

Разделы дисциплины

- Предоставление документов по требованию (запросу) прокурора в рамках проведения прокурорской проверки.
- Процедура проведения прокурорской проверки.
- Прокурорская проверка и проверка по требованию прокурора.
- Прокурорская проверка по поводу хозяйственной деятельности организаций.
- Обжалования проверок юридических и физических лиц, проводящихся сотрудниками прокуратуры.
- Меры (акты) реагирования по результатам прокурорской проверки.
- Проведение прокурорских проверок исполнения законов в сфере опеки и попечительства.
- Методы надзора за исполнением законов в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического

(наименование ф-та, полностью)

 Шевелева С.В.

(подпись, фамилия, инициалы)

«30» июня 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Методика и тактика прокурорских проверок

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция,

(шифр и наименование направления подготовки)

направленность (профиль) «Юрист в сфере судебно-прокурорской деятельности»

(наименование направленности (профиля))

форма обучения очная

ОПОП ВО реализуется по модели дуального обучения

Курс – 2025

Рабочая программа дисциплины составлена:

– в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Минобрнауки России от «25» ноября 2020 г. № 1451;

– на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист в сфере судебно-прокурорской деятельности», одобренного Ученым советом университета (протокол № 11 от «26» 05 2025 г.);

– с учетом заказа-требования от «02» ноября 2024 г на результаты освоения ОПОП ВО – программы магистратуры 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист в сфере судебно-прокурорской деятельности», реализуемой по модели дуального обучения в ФГБОУ ВО «Юго-Западный государственный университет», от Прокуратуры Курской области (наименование предприятия (организации)) (приложение к общей характеристике ОПОП ВО).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для дуального обучения студентов по ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист в сфере судебно-прокурорской деятельности» на совместном заседании кафедры гражданского права с представителями Прокуратуры Курской области (наименование кафедры) (наименование предприятия (организации)) (протокол № 11 от «23» 06 2025 г.).

Зав. кафедрой

 В.В. Богдан

Разработчики программы
д.ю.н., профессор
ст. преподаватель

 А.Н. Сурков
 О.Н. Чумакова

Согласовано:

Директор научной библиотеки  Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО дуального обучения 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист в сфере судебно-прокурорской деятельности», одобренного Ученым советом университета (протокол № __ от «__» 20__ г.), на совместном заседании кафедры гражданского права (наименование кафедры)

с представителями Прокуратуры Курской области (наименование предприятия (организации)) (протокол № __ от «__» 20__ г.).

Зав. кафедрой _____ В.В. Богдан

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – выработать у магистранта практические навыки прокурорской проверки для решения задач профессиональной деятельности прокурорского работника.

1.2 Задачи дисциплины

Задачами дисциплины являются:

1. изучить основные понятия, категории, термины и положения деятельности прокурора;
2. сформировать умения и навыки владения средствами организации и проведения прокурорских проверок в различных направлениях;
3. сформировать знания тактики прокурорских проверок;
4. овладеть умениями и навыками организации профессиональной деятельности в рамках проведения прокурорских проверок;
5. обеспечить совместно с другими дисциплинами семестра теоретическую подготовку обучающихся к производственной правоприменительной практике в Прокуратуре Курской области (далее – организации).

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать: механизмы установления и развития профессиональных контактов при совместной деятельности, включая обмен информацией. Уметь: - анализировать проблемную ситуацию как систему;

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			- выявлять ее составляющие и связи между ними. Владеть (или Иметь опыт деятельности): методиками проведения прокурорских проверок.
		УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Знать: основные методики и тактики проведения прокурорских проверок. Уметь: - составлять и редактировать документацию и отчетность по результатам проверок; - определять пробелы в информации, необходимой для проведения прокурорских проверок и проектировать процессы по их устранению. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками определения пробелов в информации при проведении прокурорских проверок.
		УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Знать: основные методики и тактики проведения прокурорских проверок. Уметь: - критически оценивать надежность источников информации при проведении прокурорских проверок; - работать с противоречивой информацией из разных источников. Владеть (или Иметь опыт деятельности): - навыками представления результатов по выявлению нарушений при про-

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			<p>ведении проверок; - навыками работы с противоречивой информацией и ненадежными источниками при проведении прокурорских проверок.</p>
		<p>УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов</p>	<p>Знать: основные методики и тактики проведения прокурорских проверок. Уметь: разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию проведения прокурорской проверки на основе системного и междисциплинарных подходов. Владеть (или иметь опыт деятельности): навыками работы и аргументации стратегии решения проблемной ситуации в ходе проведения прокурорской проверки.</p>
		<p>УК-1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области</p>	<p>Знать: логико-методологический инструментарий для критической оценки основных методик и тактик прокурорских проверок. Уметь: использовать логико-методологический инструментарий для проведения прокурорских проверок. Владеть (или иметь опыт деятельности): навыками применения логико-методологического инструментария для осуществления прокурорской проверки.</p>
ПК-1	Способен применять	ПК-1.1	Знать:

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Квалифицированно применяет нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	<p>- нормативные правовые акты прокурорской деятельности;</p> <p>- основные методики и тактики проведения прокурорских проверок.</p> <p>Уметь:</p> <p>- обосновывать актуальность использования навыков методов взаимодействия при проведении проверок;</p> <p>- квалифицированно применять нормативные правовые акты при проведении прокурорских проверок;</p> <p>- применять методики и тактику осуществления прокурорских проверок, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</p> <p>- умениями применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности;</p> <p>- навыками принятия правовых решений и проведения прокурорских проверок в точном соответствии с требованиями законодательства.</p>
		ПК-1.2 Реализует нормы материального права в профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <p>- нормативные правовые акты проведения прокурорских проверок;</p> <p>- основные методики и тактики проведения прокурорских проверок.</p> <p>Уметь:</p> <p>- реализовывать нормы</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			<p>материального права в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методики и тактику осуществления прокурорских проверок, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий. <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - умениями реализации норм материального права в профессиональной деятельности; - навыками принятия правовых решений и проведения прокурорских проверок в точном соответствии с требованиями законодательства.
		<p>ПК-1.3 Реализует нормы процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процедуру проведения прокурорской проверки; - основные методики и тактики проведения прокурорских проверок. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать нормы процессуального права в ходе проведения прокурорской проверки; - составлять процессуальные и другие служебные (деловые) документы, акты прокурорского реагирования по окончании проведения прокурорской проверки. <p>Владеть (или иметь опыт деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками реализации норм процессуального права при проведении

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			прокурорских проверок; - умениями принятия мер к своевременному и полному устранению нарушений, выявленных в ходе прокурорской проверки.
ПК-4	Способен оперативно воспринимать новые знания, формировать умения, навыки, адаптировать их к целям и задачам прокурорской деятельности	ПК-4.1 Оперативно воспринимает в профессиональной деятельности новые знания	<p>Знать: ход проведения прокурорской проверки.</p> <p>Уметь: - оперативно формировать отчетность и документацию прокурорских проверок; - оперативно применять новые методики и тактики прокурорских проверок; - применять методики и тактику осуществления прокурорских проверок, в том числе с использованием новых информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>Владеть (или иметь опыт деятельности): - навыками применения в профессиональной деятельности новых методик и тактик прокурорских проверок; - умениями корректирования процедуры проведения прокурорской проверки с учетом изменения законодательства.</p>
		ПК-4.2 Оперативно формирует новые умения и навыки в профессиональной деятельности	<p>Знать: основы прокурорской деятельности при проведении проверок.</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): - навыками оперативно</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			<p>формировать новые умения и навыки при проведении прокурорских проверок;</p> <p>- умениями корректирования процедуры проведения прокурорской проверки с учетом изменения законодательства.</p>
		<p>ПК-4.3 Адаптирует новые знания, умения и навыки к целям и задачам прокурорской деятельности</p>	<p>Знать: основные цели и задачи прокурорской проверки.</p> <p>Уметь: адаптировать новые знания, умения и навыки к целям и задачам прокурорской деятельности при проведении прокурорских проверок.</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): способностью адаптации новых знаний, умений и навыков при проведении прокурорских проверок.</p>

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Методика и тактика прокурорских проверок» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист в сфере судебно-прокурорской деятельности», реализуемой по модели дуального обучения.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

Дисциплина имеет практико-ориентированный характер и изучается до прохождения обучающимися учебной ознакомительной практики, завершающей данный семестр.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную

работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	55,15
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	36, из них практическая подготовка обучающихся – 4.
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	25,85
Контроль (подготовка к экзамену)	27
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	1,15
в том числе:	
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	1,15

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Предоставление документов по требованию (запросу) прокурора в рамках проведения прокурорской проверки	Правовая основа запроса документации. Процедура запроса документов Форма запроса.Сроки предоставления документов.

2	Процедура проведения прокурорской проверки	Основания для проведения прокурорской проверки. Этапы проведения прокурорской проверки. Проведение проверки Реакция на результаты проверки. Особенности проведения прокурорских проверок прокуратуры Курской области.
3	Прокурорская проверка и проверка по требованию прокурора	Процедура прокурорской проверки. Проверка по требованию прокурора. Процедура проверки по требованию прокурора.
4	Прокурорская проверка по поводу хозяйственной деятельности организаций	Процедура проведения проверки. Этапы проверки. Устранение нарушений. Административные меры.
5	Обжалования проверок юридических и физических лиц, проводящихся сотрудниками прокуратуры	Основания для обжалования. Подготовка жалобы. Подача жалобы Рассмотрение жалобы Судебное обжалование.
6	Меры (акты) реагирования по результатам прокурорской проверки	Протоколы и акты прокурорских проверок. Представления. Постановления о возбуждении дел. Исковые заявления. Уведомления и предостережения. Особенности составления актов прокурорских проверок прокуратуры Курской области.
7	Проведение прокурорских проверок исполнения законов в сфере опеки и попечительства	Процесс проведения проверок. Принятие мер прокурорского реагирования. Улучшение работы органов опеки. Защита прав детей.
8	Методы надзора за исполнением законов в сфере жилищно-коммунального хозяйства	Лицензирование в сфере ЖКХ. Общественный контроль. Судебный контроль. Электронные системы мониторинга.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Предоставление документов по требованию (запросу) прокурора в рамках проведения прокурорской проверки	2		1	У-1, У-2, У-3 МУ-1, МУ-2	У, Р (1 неделя)	УК-1, ПК-1, ПК-4
2	Процедура проведения прокурорской проверки	4		2	У-1, У-2, У-3 МУ-1, МУ-2	У, КЗ (2-3 недели)	УК-1, ПК-1, ПК-4
3	Прокурорская проверка и проверка по требованию прокурора	2		3	У-1, У-2, У-3 МУ-1, МУ-2	У, Т (4-5 недели)	УК-1, ПК-1, ПК-4

4	Прокурорская проверка по поводу хозяйственной деятельности организаций	2	4	У-1, У-2, У-3 МУ-1, МУ-2	У, Р (6-7 недели)	УК-1, ПК-1, ПК-4
5	Обжалования проверок юридических и физических лиц, проводящихся сотрудниками прокуратуры	2	5	У-1, У-2, У-3 МУ-1, МУ-2	У, КЗ (8-9 недели)	УК-1, ПК-1, ПК-4
6	Меры (акты) реагирования по результатам прокурорской проверки	2	6	У-1, У-2, У-3 МУ-1, МУ-2	У, РКС (10-11 недели)	УК-1, ПК-1, ПК-4
7	Проведение прокурорских проверок исполнения законов в сфере опеки и попечительства	2	7	У-1, У-2, У-3 МУ-1, МУ-2	У, Т, ДИ (12-13 недели)	УК-1, ПК-1, ПК-4
8	Методы надзора за исполнением законов в сфере жилищно-коммунального хозяйства	2	8	У-1, У-2, У-3 МУ-1, МУ-2	У (14 неделя)	УК-1, ПК-1, ПК-4

У – устный опрос; Р – подготовка и защита реферата; КЗ – решение кейс-задачи; Т – тестирование; РКС – разбор конкретных ситуаций; ДИ – проведение деловой игры.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Предоставление документов по требованию (запросу) прокурора в рамках проведения прокурорской проверки	4
2	Процедура проведения прокурорской проверки	6, из них практическая подготовка обучающихся – 2
3	Прокурорская проверка и проверка по требованию прокурора	4
4	Прокурорская проверка по поводу хозяйственной деятельности организаций	4
5	Обжалования проверок юридических и физических лиц, проводящихся сотрудниками прокуратуры	6, из них практическая подготовка обучающихся – 2
6	Меры (акты) реагирования по результатам прокурорской проверки	4
7	Проведение прокурорских проверок исполнения законов в сфере опеки и попечительства	4
8	Методы надзора за исполнением законов в сфере жилищно-коммунального хозяйства	4
Итого		36, из них

	практическая подготовка обучающихся – 4
--	---

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Предоставление документов по требованию (запросу) прокурора в рамках проведения прокурорской проверки	1 неделя	4
2.	Процедура проведения прокурорской проверки	2-3 недели	3
3.	Прокурорская проверка и проверка по требованию прокурора	4-5 недели	3
4.	Прокурорская проверка по поводу хозяйственной деятельности организаций	6-7 недели	2
5.	Прокурорская проверка по поводу хозяйственной деятельности организаций	8-9 недели	4
6.	Меры (акты) реагирования по результатам прокурорской проверки	10-11 недели	4
7.	Проведение прокурорских проверок исполнения законов в сфере опеки и попечительства	12-13 недели	3
8.	Методы надзора за исполнением законов в сфере жилищно-коммунального хозяйства	14 неделя	2,85
Итого			25,85

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплины студенты могут пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры гражданского права в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников университета.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебным планом и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- методических указаний к выполнению практических заданий и т.д.

типографией университета:

- посредством оказания помощи авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- посредством удовлетворения потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Практическая подготовка обучающихся

Реализация программы магистратуры по модели дуального обучения и компетентностного подхода предусматривают широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных и профессиональных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Практическое занятие № 2 «Процедура проведения прокурорской проверки»	Профессиональный тренинг и решение кейс-задач	2
2	Практическое занятие № 5 «Обжалования проверок юридических и физических лиц, проводящихся сотрудниками прокуратуры»	Профессиональный тренинг и решение кейс-задач	2

3	Практическое занятие № 6 «Меры (акты) реагирования по результатам прокурорской проверки»	Разбор конкретных ситуаций	4
4	Практическое занятие № 7 «Проведение прокурорских проверок исполнения законов в сфере опеки и попечительства»	Проведение деловой игры «Проверка»	2
Итого:			10

Практическая подготовка обучающихся при реализации дисциплины осуществляется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направленности (профилю) программы магистратуры.

Практическая подготовка обучающихся при реализации дисциплины организуется в реальных производственных условиях в организации-заказчике и (или) модельных условиях (оборудованных (полностью или частично) в подразделениях университета – лаборатория «Учебный зал судебных заседаний» (Г-117).

Практическая подготовка обучающихся проводится в соответствии с положением П 02.181.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вы-	Актуальные проблемы прокурорского надзора.	Теория и практика поддержания государственного обвинения прокурором в суде; Участие прокурора	Методика и тактика прокурорских проверок; Деятельность органов прокуратуры по предупреждению

рабатывать стратегию действий		в рассмотрении семейных споров	правонарушений и противодействию коррупции; Участие прокурора в рассмотрении жилищных споров; Деятельность органов прокуратуры по борьбе с преступностью, противодействию экстремизму и терроризму; Производственная практика по профилю профессиональной деятельности.
ПК-1 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Прокурорский надзор за исполнением законов в сфере экономики; Теория квалификации преступлений; Учебная ознакомительная практика.	Прокурорский надзор в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд; Правовое регулирование государственных закупок.	Методика и тактика прокурорских проверок; Деятельность органов прокуратуры по предупреждению правонарушений и противодействию коррупции; Деятельность органов прокуратуры по борьбе с преступностью, противодействию экстремизму и терроризму; Организационно-правовые основы службы в органах и организациях прокуратуры; Процессуальные и служебные акты в прокурорской деятельности; Цифровое право; Информационное право; Производственная практика по профилю профессиональной деятельности Производственная преддипломная практика.
ПК-4 Способен оперативно	Прокурорская этика и ораторское	Методика и тактика прокурорских проверок;	

воспринимать новые знания, формировать умения, навыки, адаптировать их к целям и задачам прокурорской деятельности	мастерство прокурорского работника; Организация воспитательно-пропагандисткой деятельности в органах прокуратуры; Учебная ознакомительная практика.	Организационно-правовые основы службы в органах и организациях прокуратуры; Процессуальные и служебные акты в прокурорской деятельности; Правовые основы взаимодействия прокуратуры со СМИ; Цифровое право; Информационное право; Производственная практика по профилю профессиональной деятельности Производственная преддипломная практика.
--	---	---

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (наименование этапа по таблице 6.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень («неудовл.»)	Пороговый уровень («удовл.»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5	6
УК-1/ завершающий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необ-	Знать: демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-1. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	Знать: демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-1. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	Знать: демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-1. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	Знать: демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-1. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.

	<p>ходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению</p> <p>УК-1.3 Критически оценивает</p>	<p>Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для УК-1.</p>	<p>Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для УК-1.</p>	<p>Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-1.</p>	<p>Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-1.</p>
	<p>надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников</p> <p>УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов</p>	<p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-1, не развиты.</p>	<p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-1, развиты на элементарном уровне.</p>	<p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-1, хорошо развиты.</p>	<p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-1, доведены до автоматизма.</p>
	<p>УК-1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных</p>				

	концепций философского и социального характера в своей предметной области				
ПК-1/ завершающий	ПК-1.1 Квалифицированно применяет нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	Знать: демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-5. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	Знать: демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-5. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	Знать: демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-5. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	Знать: демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-5. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.
	ПК-1.2 Реализует нормы материального права в профессиональной деятельности	Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для УК-5.	Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для УК-5.	Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-5.	Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-5.
	ПК-1.3 Реализует нормы процессуального права в профессиональной деятельности				

	сти	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-5, не развиты.	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-5, развиты на элементарном уровне.	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-5, хорошо развиты.	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-5, доведены до автоматизма.
ПК-4/ основной, завершающий	ПК-4.1 Оперативно воспринимает в профессиональной деятельности новые знания	Знать: демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-4. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках;	Знать: демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-4. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	Знать: демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-4. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	Знать: демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-4. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.
	ПК-4.2 Оперативно формирует новые умения и навыки в профессиональной деятельности	допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для ПК-4.	Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для ПК-4.	Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ПК-4.
	ПК-4.3 Адаптирует новые знания, умения и навыки к целям и задачам прокурорской деятельности				

	сти	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для ПК-4, не развиты.	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для ПК-4, развиты на элементарном уровне.	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для ПК-4, хорошо развиты.	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для ПК-4, доведены до автоматизма.
--	-----	--	--	--	---

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Предоставление документов по требованию (запросу) прокурора в рамках проведения прокурорской проверки	УК-1, ПК-1, ПК-4	лекция, практическое занятие, СРС	вопросы для устного опроса темы рефератов	1 1-5	Согласно табл.7.2
2	Процедура проведения прокурорской проверки	УК-1, ПК-1, ПК-4	лекция, практическое занятие, СРС	вопросы для устного опроса кейс-задачи	2 1-2	Согласно табл.7.2
3	Прокурорская проверка и проверка по требованию прокурора	УК-1, ПК-1, ПК-4	лекция, практическое занятие, СРС	вопросы для устного опроса БТЗ	3 1-2	Согласно табл.7.2
4	Прокурорская проверка по поводу хозяйственной деятельности организаций	УК-1, ПК-1, ПК-4	лекция, практическое	вопросы для устного	4	Согласно табл.7.

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
			занятие, СРС	опроса темы рефератов	6-10	2
5	Прокурорская проверка по поводу хозяйственной деятельности организаций	УК-1, ПК-1, ПК-4	практическое занятие, СРС	вопросы для устного опроса кейс-задачи	5 3-4	Согласно табл.7.2
6	Меры (акты) реагирования по результатам прокурорской проверки	УК-1, ПК-1, ПК-4	практическое занятие, СРС	вопросы для устного опроса описание конкретной ситуации для анализа	6 1-2	Согласно табл.7.2
7	Проведение прокурорских проверок исполнения законов в сфере опеки и попечительства	УК-1, ПК-1, ПК-4	практическое занятие, СРС	вопросы для устного опроса БТЗ деловая игра «Проверка»	7 3-4 1	Согласно табл.7.2
8	Методы надзора за исполнением законов в сфере жилищно-коммунального хозяйства	УК-1, ПК-1, ПК-4	лекция, практическое занятие, СРС	вопросы для устного опроса	8	Согласно табл.7.2

7.3.1 Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

а) Вопросы и задания в тестовой форме по разделу (теме) № 3 «Прокурорская проверка и проверка по требованию прокурора»

Задание в закрытой форме:

Прокурор обладает правом в гражданском процессе обратиться в суд за защитой интересов:

- а) несовершеннолетнего;
- б) любого гражданина;
- в) коммерческой организации.

Задание в открытой форме:

... (вставь термин) – установленные федеральным законодательством, а также руководящими указаниями Генерального прокурора РФ рамки, ограничивающие реализацию прокурором своих надзорных полномочий.

Задание на установление правильной последовательности:

Расположите принципы формирования Актов прокурорского реагирования: Законность, мотивированность, обоснованность.

Задание на установление соответствия:

1 Предмет прокурорского надзора	а) соблюдение прав и свобод человека и гражданина можно рассматривать со следующих позиций:
2 Задача прокурорского надзора	б) прокуратуры является соблюдение прав и свобод человека и гражданина федеральными органами исполнительной власти, Следственным комитетом РФ, представительными (законодательными) и исполнительными органами государственной власти субъектов РФ.
3 Карательные акты	в) действия прокурора, направленные на привлечение виновных в нарушении закона лиц к установленной законом ответственности.

б) Кейс-задача по теме № 2 «Процедура проведения прокурорской проверки»

Мэр города Залез в связи с неблагоприятной криминогенной обстановкой решил созвать у себя совещание руководителей всех правоохранительных органов города. С этой целью в адрес начальника городского органа внутренних дел, территориального органа Федеральной службы безопасности РФ, следственного отдела по городу Залез следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Энской области, территориального органа Федеральной службы судебных приставов, территориального органа Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, прокурора города он направил письма, в которых потребовал прибыть в назначенное время с подготовленными докладами о проделанной работе и принимаемых мерах по борьбе с преступностью за последний год. Доклады он потребовал также заблаговременно направить в его адрес в письменном виде. В обозначенное мэром время к нему явились все, за исключением прокурора города, который

вместо доклада прислал в его адрес требование явиться к нему в прокуратуру после проведенного совещания для дачи объяснения о причинах нарушения действующего законодательства при организации вышеуказанного совещания.

Оцените законность действий мэра и прокурора?

Как вправе отреагировать прокурор на действия мэра и мэр на действия прокурора?

в) Тема реферата по теме № 1 «Предоставление документов по требованию (запросу) прокурора в рамках проведения прокурорской проверки»

г) Деловая игра по теме № 7 «Проведение прокурорских проверок исполнения законов в сфере опеки и попечительства».

Участники делятся на команды, каждая из которых будет представлять определенный орган или структуру, связанную с опекой и попечительством.

Преподаватель оценивает работу каждого участника уголовного процесса и выставляет оценки.

Каждой команде предоставляются исходные данные о конкретных случаях, которые требуют прокурорской проверки. Эти данные могут включать:

- *Информацию о семьях, находящихся под опекой*
- *Жалобы на нарушения прав детей*
- *Данные о проведенных проверках и их результатах*

Деловая игра по проведению прокурорских проверок в сфере опеки и попечительства является эффективным инструментом для обучения и повышения квалификации специалистов, работающих в данной области. Она позволяет не только углубить знания о законодательстве, но и развить практические навыки, необходимые для защиты прав детей.

д) Вопросы для устного опроса по теме № 1 «Предоставление документов по требованию (запросу) прокурора в рамках проведения прокурорской проверки»:

1. История развития прокурорских проверок в России.
2. Правовые основы прокурорских проверок.
3. Процессуальные этапы прокурорской проверки.
4. Роль прокурора в обеспечении законности.

е) Описание конкретной ситуации для анализа:

В городе Ижевск, известном своими историческими памятниками и культурным наследием, произошло несколько случаев нарушения прав граждан, связанных с незаконным сносом зданий. Эти здания, по мнению местных жителей, были не только архитектурными памятниками, но и важными элементами городской идентичности. Граждане обратились в прокуратуру с

жалобами на действия местной администрации, которая, по их словам, не только не уведомила их о планах по сносу, но и не предоставила возможности для обсуждения этих решений.

Ситуация усугубляется тем, что местная администрация утверждает, что снос зданий необходим для реализации нового градостроительного проекта, который, по их мнению, будет способствовать развитию города и привлечению инвестиций. Однако жители выражают опасения, что проект не учитывает их интересы и может привести к уничтожению уникального культурного наследия.

Кроме того, в процессе сноса были зафиксированы случаи применения силы со стороны охраны, нанятой администрацией, что вызвало общественное недовольство и протесты. Местные активисты организовали митинги и собрания, на которых обсуждаются возможные действия по защите исторических зданий и прав граждан.

1. *Опишите, какие действия должен предпринять прокурор в данной ситуации. Укажите, какие законы и нормативные акты могут быть нарушены, и какие права граждан могут быть затронуты. Рассмотрите также возможные конфликты интересов между развитием города и сохранением культурного наследия.*
2. *Прокурор должен провести проверку законности действий местной администрации. Какие шаги он должен предпринять для этого? Какие документы и материалы ему необходимо запросить? Учитывайте необходимость проверки соблюдения градостроительных норм и правил, а также наличие разрешений на снос.*
3. *Как прокурор должен реагировать на обращения граждан? Какие меры он может предпринять для защиты их прав и восстановления законности? Обсудите возможность организации общественных слушаний или консультаций с жителями.*

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

7.3.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. На промежуточной аттестации по дисциплине применяется механизм квалификационного экзамена. Зачет имеет структуру квалификационного экзамена и состоит из 2 частей:

- теоретической (бланковое и компьютерное);
- практической (решение компетентностно-ориентированной задачи).

На теоретической части зачета (тестировании) проверяются знания и частично – умения и навыки обучающихся. Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тесто-

вой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

На практической части зачета проверяются результаты практической подготовки: *компетенции, включая умения, навыки (или опыт деятельности)*). Результаты практической подготовки (*компетенции, включая умения, навыки (или опыт деятельности)*) проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

а) Примеры типовых заданий для теоретической части зачета (тестирования)

Задание в закрытой форме:

Определение квалификации работника органов прокуратуры называется:

- а) аттестацией
- б) испытательным сроком
- в) мерой дисциплинарного воздействия

Задание в открытой форме:

Протест прокурора – это ... (дайте определение).

Задание на установление правильной последовательности:

Определите этапы проверок: проведение проверочных мероприятий, подготовка, оценка информации.

Задание на установление соответствия:

Соотнесите средства эмоционального воздействия и их виды.

1 пристойность речи	а) устранение лишних слов, ненужных повторений, избыточных конструкций, многословия
2 краткость речи	б) недопустимость применения бранных выражений, повторение обстоятельств, унижающих честь и достоинство личности
3 правильность речи	в) соблюдение правил произношения, словоупотребления, использования традиционно сложившихся грамматических, стилистических и других языковых средств, принятых в общественно-языковой практике
4 чистота речи	г) отсутствие в речи лишних слов, слов-«сорняков», слов-«паразитов»

б) Примеры типовых заданий для практической части зачета

Компетентностно-ориентированная задача:

Члены садоводческого товарищества, зная, что Иванов работает заместителем прокурора их района, обратились к нему с просьбой принять участие в работе ревизионной комиссии по проверке деятельности председателя и казначея товарищества. Иванов решил, что поскольку он не осуществляет надзор за садоводческими товариществами, то вправе согласиться с этой просьбой. По результатам работы комиссии, в которую Коренев официально вошел, в действиях руководства товарищества были выявлены многочисленные нарушения, о чем был составлен соответствующий акт. Иванов предложил направить этот акт к ним в прокуратуру района, объяснив, что он будет рассмотрен лично прокурором и в кратчайшие сроки, так как участие в ревизии Иванова и его подпись на акте фактически говорит, что прокурорская проверка уже проведена.

Дайте оценку действиям и заявлениям Иванова в части соблюдения принципов деятельности органов прокуратуры.

Как он должен был поступить в соответствии с требованиями закона?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– положение П 02.207 «Проектирование и реализация основных профессиональных программ высшего образования – программ магистратуры по модели дуального обучения»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие № 1 «Предоставление документов по требованию (запросу) прокурора в рамках проведения прокурорской проверки» <i>(ответ на вопросы устного пороса; защита реферата)</i>	3	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по практическому занятию	5	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по практическому занятию
Практическое занятие № 2 «Процедура проведения прокурорской проверки» <i>(ответ на вопросы устного пороса; решение кейс-задач)</i>	3	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по практическому занятию	5	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по практическому занятию
Практическое занятие № 3 «Прокурорская проверка и проверка по требованию прокурора» <i>(ответ на вопросы устного пороса; решение бланкового тестирования)</i>	3	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по практическому занятию	5	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по практическому занятию
Практическое занятие №4 «Прокурорская проверка по поводу хозяйственной деятельности организации» <i>(ответ на вопросы устного пороса; защита реферата)</i>	3	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по практическому занятию	5	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по практическому занятию
Практическое занятие №5 «Обжалования проверок юридических и физических лиц, проводящихся сотрудниками прокуратуры»	3	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо во-	5	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по прак-

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
ры» (ответ на вопросы устного поро- са; решение кейс-задач)		прос по практиче- скому занятию		тическому заня- тию
Практическое занятие №6 «Меры (акты) реагирования по результатам прокурорской про- верки». (ответ на вопросы устного поро- са; анализ конкретной ситуации)	3	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо во- прос по практиче- скому занятию	5	Выполнил, пра- вильно и полно ответил на все вопросы по прак- тическому заня- тию
Практическое занятие №7 «Проведение прокурор- ских проверок исполнения законов в сфере опеки и попечительства» (ответ на вопросы устного поро- са; решение бланкового тестиро- вания)	3	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо во- прос по практиче- скому занятию	5	Выполнил, пра- вильно и полно ответил на все вопросы по прак- тическому заня- тию
Практическое занятие №8 «Методы надзора за исполнением законов в сфере жилищно- коммунального хозяйства» (ответ на вопросы устного поро- са; участие в деловой игре)	3	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо во- прос по практиче- скому занятию	5	Выполнил, пра- вильно и полно ответил на все вопросы по прак- тическому заня- тию
СРС	0		8	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
Итого	24		100	

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся (теоретической части и практической части) используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов для тестирования и одна компетентностно-ориентированная задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов по промежуточной аттестации – 36.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Прокурорский надзор : классический учебник : учебник / О. В. Волынская, А. В. Ендольцева, Н. Н. Карпов [и др.] ; под ред. А. В. Кикоть, О. В. Химичевой. – 10-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2022. – 488 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690549> (дата обращения: 28.05.2025). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

2. Демидов, Р. В. Прокурорский надзор : учебное пособие/ Р. В. Демидов. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2024. – 184 с.– (Учебное пособие). –URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712554> (дата обращения: 28.05.2025). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

3. Прокурорский надзор : учебник / под ред. А. В. Кикоть, О. В. Химичевой ; под науч. ред. О. В. Мирзоева. – 11-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2024. – 489 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720495> (дата обращения: 28.05.2025). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Прокурорский надзор : учебник / под ред.: О. А. Галустьяна [и др.]. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2018. - 512 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685079> (дата обращения 28.05.2025) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

5. Оперативно-розыскная деятельность : учебник / А. В. Богданов, В. В. Бычков, В.Н. Данилкин [и др.] ; под ред.: В. П. Кувалдин, Л. Л. Тузов, И. А. Климов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2021. - 432 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615755> (дата обращения 28.05.2025) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

6. Прокурорский надзор : курс лекций : учебное пособие / Н. В. Григорьева, А. В. Ендольцева, О. В. Мичурина [и др.] ; ред.: А. В. Ендольцева [и др.]. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2017. - 336 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685037> (дата обращения 28.05.2025) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Методика и тактика прокурорских проверок : методические указания для подготовки к практическим занятиям для студентов направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»/ Юго-Зап.гос. ун-т; сост. А.Н.Сурков, О.Н.Чумакова – Курск : ЮЗГУ, 2025. -71 с. - Текст : электронный.

2. Методика и тактика прокурорских проверок : методические указания для самостоятельной работы по изучению дисциплины для студентов направления подготовки (специальности) 40.04.01 «Юриспруденция» / Юго-Зап.гос. ун-т; сост. А.Н.Сурков, О.Н.Чумакова –Курск : ЮЗГУ, 2025. -32 с. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:

1. Журнал «Известия Юго-Западного государственного университета. Серия: История и право»
2. Журнал «Российская юстиция»
3. Журнал «Судебная власть и уголовный процесс»
4. Журнал «Юрист»

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт научной электронной библиотеки - www.elibrary.ru (дата обращения 25.05.2025 г.);
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru> (дата обращения 25.05.2025 г.);
3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru> - (дата обращения 25.05.2025 г.);
4. Электронная библиотека ЮЗГУ - lib.swsu.ru/ - (дата обращения 25.05.2025г.);
5. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации - <https://epp.genproc.gov.ru/web/gprf> (дата обращения 25.05.2025г.);
6. Официальный сайт Прокуратуры Курской области - https://epp.genproc.gov.ru/web/proc_46 (дата обращения 25.05.2025г.).

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины являются лекции и практические занятия.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия и положения каждой новой темы; важные положения аргументируются и иллюстрируются примерами из практики; объясняется практическая значимость изучаемой темы; делаются выводы; даются рекомендации для самостоятельной работы по данной теме. На лекциях необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных вопросов. В ходе лекции студент должен конспектировать учебный материал. Конспектирование лекций – сложный вид работы, предполагающий

интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это лично студентом в режиме реального времени в течение лекции. Не следует стремиться записать лекцию дословно. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем кратко записать ее. Желательно заранее оставлять в тетради пробелы, куда позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно внести дополнительные записи. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, который преподаватель дает в начале лекционного занятия. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале.

Необходимым является глубокое освоение содержания лекции и свободное владение им, в том числе использованной в ней терминологией. Работу с конспектом лекции целесообразно проводить непосредственно после ее прослушивания, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях. Работа с конспектом лекции предполагает перечитывание конспекта, внесение в него, по необходимости, уточнений, дополнений, разъяснений и изменений. Некоторые вопросы выносятся за рамки лекций. Изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий, предполагает самостоятельное изучение студентами дополнительной литературы, указанной в п.8.2.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины продолжается на практических занятиях, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. При работе с источниками и литературой необходимо:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прочитанное;
- фиксировать основное содержание прочитанного текста; формулировать устно и письменно основную идею текста; составлять план, формулировать тезисы.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с

соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю. Обязательным элементом самостоятельной работы по дисциплине является самоконтроль. Одной из важных задач обучения студентов способам и приемам самообразования является формирование у них умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и на этой основе управлять процессом овладения знаниями. Овладение умениями самоконтроля приучает студентов к планированию учебного труда, способствует углублению их внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей. Самоконтроль включает:

- оперативный анализ глубины и прочности собственных знаний и умений;
- критическую оценку результатов своей познавательной деятельности.

Самоконтроль учит ценить свое время, позволяет вовремя заметить и исправить свои ошибки. Формы самоконтроля могут быть следующими:

- устный пересказ текста лекции и сравнение его с содержанием конспекта лекции;
- составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти;
- пересказ с опорой на иллюстрации, чертежи, схемы, таблицы, опорные положения.

Самоконтроль учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых методов и форм умственного труда, находить допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую коррекцию своей познавательной деятельности.

При подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо повторить основные теоретические положения каждой изученной темы и основные термины, самостоятельно решить несколько типовых компетентностно-ориентированных задач.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» – <http://biblioclub.ru>
2. Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ – <http://dvs.rsl.ru>

Информационные справочные системы:

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс: режим доступа: *свободный*.
2. Справочно-правовая система Гарант: режим доступа: *свободный*.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудиторные занятия по дисциплине проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа и лаборатории кафедры «Зал судебных заседаний», оснащенных стандартной учебной мебелью (столы и стулья для обучающихся; стол и стул для преподавателя; доска).

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации дисциплины используются оборудование и технические средства обучения Прокуратуры Курской области:

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации дисциплины используются оборудование и технические средства обучения:

- а) кафедры гражданского права;
- б) организации-заказчика.

Перечень оборудования и технических средств структурного подразделения университета:

– учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

– учебный зал судебных заседаний, оборудованный учебной мебелью на 25 посадочных мест;

– учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска;

– мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14/1024mb/160Gb/ проектор in focus IN24+(39945,45).

Перечень помещений организации-заказчика приведен в приложении 2 к договору о практической подготовке обучающихся, заключенному между университетом и организацией-заказчиком.

Перечень оборудования организации-заказчика и (или) технических средств обучения:

- офисное помещение для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

- конференц. зал, оборудованный офисной мебелью на 40 посадочных мест;

- офисная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя;

- мультимедиа центр: ноутбуки, компьютеры и иная орг. техника.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			