

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шевелева Светлана Владимировна

Должность: декан ЮФ

Дата подписания: 01.06.2023 15:05:58

Уникальный программный ключ:

880781010422784076692016402781095873077374416152065784540

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра Теории и истории государства и права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
О.Г. Доктионова
« 25 » 05 2023 г.

Методические указания по выполнению курсовых работ, выпускных квалификационных работ

для студентов юридического факультета всех форм обучения
и направлений подготовки (специальностей)

Курск 2023

УДК 34.06

Составитель: Е.Н. Ламанов

Рецензент:

доктор юридических наук, профессор С.В. Шевелёва

Методические указания по выполнению курсовых работ, выпускных квалификационных работ для студентов юридического факультета всех форм обучения и направлений подготовки (специальностей) / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Е.Н. Ламанов. – Курск, 2023. 30 с.

Методические указания содержат основные сведения по вопросам содержания и оформления выполнения курсовых работ и выпускных квалификационных работ для студентов юридических направлений подготовки и специальностей.

Устанавливают общие требования к структуре и оформлению курсовых работ и выпускных квалификационных работ по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры. Базируются на нормативных правовых актах Российской Федерации, на рекомендациях Минобрнауки России, а также требованиях стандарта ЮЗГУ СТУ 02.030-2023 (издание 5) от 06.03.2023, положения 02.032–2016, положения 02.140–2021.

Предназначены для студентов и магистрантов юридического факультета всех форм обучения и направлений подготовки (специальностей), выпускников, выполняющих написание ВКР на кафедре теории и истории государства и права, а также для преподавателей кафедры - руководителей работ.

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать _____.2023. Формат 60x84 1/16.
Усл.печ. л. Уч.-изд. л. Тираж 100 экз. Заказ 507. Бесплатно
Юго-Западный государственный университет
305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94.

Содержание

1	Термины, определения, обозначения и сокращения.....	4
2	Общие положения.....	5
3	Общий алгоритм выполнения работы.....	8
4	Структурные элементы курсовых работ и выпускных квалификационных работ и общие требования к ним.....	9
5	Требования к оформлению курсовых работ и выпускных квалификационных работ.....	9
	Приложения	

1 Термины, определения, обозначения и сокращения

Курсовая работа (КР) – 1) одна из форм промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям); 2) учебная (учебно-исследовательская) работа студента, являющаяся результатом самостоятельного углубленного изучения какого-либо вопроса дисциплины, выполненная по определенным требованиям, предъявляемым к ее структуре, содержанию и оформлению, демонстрирующая способность студента применить для решения учебной (учебно-исследовательской) задачи знания, умения, навыки и компетенции, приобретенные в процессе изучения дисциплины.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) – выполненная обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работа, демонстрирующая уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

ВКР-С – выпускная квалификационная работа, выполняемая в формате «Стартап как диплом».

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Займствование – использование правомерно опубликованного произведения без согласия автора и без выплаты вознаграждения, но с обязательным указанием имени автора и источника заимствования в определенных строго оговоренных законом случаях.

Неправомерное заимствование – неправомерное использование в своем произведении (работе) чужого текста без указания (ссылки) на истинного автора и источник заимствования или со ссылкой, но необоснованное целями цитирования, являющееся формой плагиата, нарушением авторских прав путем присвоения авторства на чужое произведение (часть произведения).

Оригинальность текста – показатель, отражающий процент текста работы, выполненный обучающимся полностью самостоятельно, без заимствований и цитирований, по отношению ко всему объему текста работы.

Плагиат – использование в письменной работе чужого авторского текста, опубликованного в бумажном или электронном виде, без ссылки на источник заимствования или со ссылкой, но при условии, что объем и характер этого заимствования ставит под сомнение самостоятельность выполненной работы или одного из ее разделов (присвоение авторства).

Система «Антиплагиат» – программно-аппаратный комплекс для проверки текстовых документов на наличие заимствований из открытых источников в сети Интернет и других источников, позволяющий определить степень самостоятельности выполнения ВКР обучающимися

Цитирование (прямое) – включение в текст работы (произведения) фрагментов авторского текста без их изменения (дословно), оформленных по установленным правилам, с точным указанием их автора, названия и выходных данных издания.

ГИА – государственная итоговая аттестация.

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия.

ОП ВО – образовательная программа высшего образования.

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата, программа специалитета, программы магистратуры.

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

2 Общие положения

2.1 Целью КР как формы промежуточной аттестации является углубление и закрепление знаний, умений, навыков и компетенций, приобретенных обучающимися при изучении конкретной дисциплины, путем применения их к решению поставленной задачи по данной дисциплине, а также оценка уровня их сформированности.

2.2 Основными задачами при выполнении КР являются:

- закрепление, углубление и систематизация полученных знаний и выработка умения самостоятельно применять их к решению конкретных задач;
- приобретение и подтверждение наличия навыков исследовательской, научной, расчетной работы;
- закрепление навыков работы с компьютерной и офисной техникой, использования современных информационных технологий;
- формирование компетенций, установленных ФГОС ВО и ОП ВО, закрепленных за дисциплиной, и подтверждение владения ими;
- воспитание чувства ответственности за принимаемое решение;
- развитие навыков работы с учебной, научной и справочной литературой, нормативно-правовой документацией, периодической печатью, стандартами, типовыми проектами и т.п.;
- овладение навыками грамотного, ясного и сжатого изложения результатов работы и аргументированной защиты принятых решений и сделанных выводов;
- формирование научного мировоззрения;
- приобретение навыков регулярной и ритмичной работы, развитие самостоятельности и инициативы, воспитание сознательного и творческого отношения к труду.

2.3 Целью ВКР как формы ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС ВО.

2.4 Основными задачами при выполнении ВКР являются:

- подтверждение способности применять знания, умения, навыки и компетенции, сформированные при освоении ОП ВО, для решения профессиональных задач;
- выявление способности к поиску новых решений (научных, правовых, технологических, экономических, организационных и др.);

- выявление навыков самостоятельного анализа и синтеза при решении профессиональных задач с применением достижений в науке, технике, технологии, правовой, экономической и социальной сферах;

- проверка и оценка владения современными методиками научных исследований и эксперимента при решении профессиональных задач;

- определение готовности к выполнению видов профессиональной деятельности, установл. ФГОС ВО и определенных осваиваемой ОП ВО.

2.5 КР и ВКР выполняются на русском языке. Допускается выполнение КР или ВКР на иностранном языке, если обучающийся проходит обучение по ОП ВО на иностранном языке и (или) это установлено заданием на выполнение КР или ВКР.

2.6 Требования к содержанию КР определяются кафедрой, реализующей дисциплину, по которой учебным планом установлена указанная форма промежуточной аттестации, и приводятся в данных методических указаниях по выполнению КР (для дисциплин, закрепленных за кафедрой Теории и истории государства и права).

2.7 Требования к содержанию ВКР устанавливаются выпускающей кафедрой в программе ГИА по соответствующей ОП ВО и данными методическими указаниями.

2.8 Студент самостоятельно выбирает тему КР (ВКР) из числа утвержденных кафедрой и согласовывает ее с руководителем КР (научным руководителем ВКР). Студент имеет право с разрешения заведующего кафедрой или руководителя КР выбрать другую тему (в рамках программы), не предусмотренную тематикой кафедры, если она признается актуальной и важной.

Закрепление темы ВКР, согласованной с научным руководителем, производится на основании личного заявления студента, представленного на имя заведующего выпускающей кафедрой. Темы ВКР утверждаются приказом ректора университета.

2.9 За принятые в работе решения, правильность всех данных и результатов расчётов, соответствие текстового и графического материала и иллюстраций заданию отвечает автор работы – студент.

2.10 КР (ВКР) подвергается проверке на объём заимствования, выявлению неправомерных заимствований. Отчет о проверке работы на объём заимствования прикладывается к работе, что является необходимым условием при решении о допуске студента к защите КР (ВКР).

Проверка текстов КР (ВКР) осуществляется с использованием системы «Антиплагиат», размещенной на сайтах: <https://text.rucont.ru/>, <http://swsu.antiplagiat.ru>. В случае отсутствия доступа к данным сайтам допускается использовать сайт <https://www.antiplagiat.ru/>.

2.11 Не считаются воспроизведением/цитированием включенные в текст ВКР: исходные формулы, шапки типовых таблиц, графиков и диаграмм, библиографические описания источников (кроме списков использованных источников, воспроизведенных большими фрагментами или целиком), фрагменты нормативных правовых актов и локальных актов организаций,

предприятий, включенные в текст ВКР в качестве иллюстраций и примеров при соблюдении правил цитирования.

В случае если объем заимствованного текста в ВКР превышает суммарный допустимый предел (п. 2.13 настоящих методических указаний), то цитируемые фрагменты целесообразно переносить в приложения, в частности, в случае цитирования нормативных правовых актов и локальных актов организаций, предприятий, учреждений.

2.12 Использование заимствованного текста *без ссылки* на автора и/или источник заимствования в КР (ВКР) *не допускается*. При использовании в тексте выпускной квалификационной работы идей или разработок, принадлежащих соавторам, коллективно с которыми были написаны документы, автор обязан отметить это обстоятельство в тексте работы. Указанные ссылки должны делаться также в отношении документов автора, выполненных им как единолично, так и в соавторстве.

2.13 **Минимальный процент** оригинальности текста КР должен быть не менее 50%. Работы с процентом менее 50 к защите не допускаются.

Если ВКР содержит оригинального текста менее 50% от общего объема – для ВКР по программе бакалавриата, менее 55% – для ВКР по программе специалитета, менее 70% – для ВКР по программе магистратуры, то она должна быть возвращена обучающемуся на доработку и пройти повторную проверку не позднее 5 календарных дней до даты защиты.

2.14 Тексты ВКР обучающихся, за исключением содержащих сведения, составляющие государственную тайну, по итогам защиты которых получены положительные оценки, подлежат размещению в электронно-библиотечной системе университета в течение 3-х дней после защиты ВКР.

2.15 Критерии оценки КР приведены в п.4.5.1 положения ЮЗГУ П 02.016 – 2018 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ».

Оценка КР (ВКР) включает в себя формальные и содержательные критерии.

К формальным критериям относятся: соблюдение сроков сдачи завершенной работы, правильность оформления, грамотность структурирования работы, наличие ссылок и научного аппарата, наличие иллюстрационного материала, использование современной отечественной и зарубежной литературы и др.

К содержательным критериям относятся: актуальность темы, сбалансированность разделов работы, правильная формулировка целей и задач исследования, соответствие содержания теме и полнота её раскрытия, степень самостоятельности, наличие элементов научной новизны, практическая ценность работы, знание новейшей литературы и т.д.

Отдельно оценивается защита работы. Она включает в себя умение подать материал, ораторское искусство, владение терминологией в устной речи, умение убеждать и быть убедительным, правильность ответов на вопросы

членов комиссии по теме работы и т.д. Дополнительной оценкой является неординарный подход студента к выполнению работы.

2.16 Результаты защиты КР (ВКР) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

2.17 ВКР по ОПОП ВО может быть выполнена в виде дипломной работы или дипломного проекта. Дипломный проект может быть выполнен как **бизнес-проект (стартап)**, готовый для инвестиций или работающего бизнеса.

ВКР-С представляет собой стартап-проект в следующих видах:

- стартап как бизнес-проект, реализуемый в сфере экономики и реализующий продажу существующих на текущий момент продуктов и/или оказание услуг на основе технологических разработок, социальных технологий или творческой интеллектуальной собственности;

- технологический стартап – бизнес-проект, основывающийся на технологических инновационных разработках и их коммерциализации;

- стартап в сфере социального предпринимательства – бизнес-проект, направленный на решение задач социального воздействия и/или способствующий решению социальных проблем общества;

- стартап в сфере креативных индустрий – бизнес-проект, связанный с продукцией, обладающей потенциалом создания, производства и эксплуатации творческой интеллектуальной собственности. Креативными индустриями являются: деятельность в области исполнительских и визуальных искусств, дизайна, кино, телевидения и др.

Особенности порядка подготовки и защиты ВКР-С на ГИА определяются положением ЮЗГУ П 02.184–2022 (издание 2) от 20.12.2022.

3 Общий алгоритм выполнения работы

3.1 Выбрать тему КР (ВКР) согласно имеющегося на кафедре перечню тем, согласовать этот выбор с научным руководителем.

3.2 Согласовать с научным руководителем план ВКР, при необходимости, указанной научным руководителем - план КР, лично и/или (по согласованию с преподавателем) иными доступными дистанционными способами.

3.3 Самостоятельно выполнить работу.

3.4 Выдержать уникальность текста согласно п.2.13 данных методических указаний. Выполнить все требования по оформлению и содержанию работы.

3.5 Сдать сброшюрованную работу на кафедру теории и истории государства и права лаборанту для её регистрации и передачи научному руководителю.

3.6 Забрать с кафедры проверенную преподавателем работу в теч. 14 календарных дней со дня сдачи работы или в иной, по согласованию с научным руководителем, день.

3.7 К дате защиты исправить указанные в отзыве руководителя работы недостатки (при наличии), либо заново принести преподавателю полностью переделанную КР (ВКР) на новую проверку. При необходимости проконсультироваться у руководителя.

3.8 Прибыть на защиту КР (ВКР) в назначенный день и время (в соответствии с утвержденным расписанием, или по согласованию с научным руководителем).

4 Структурные элементы курсовых работ и выпускных квалификационных работ и общие требования к ним

4.1 Структура КР и ВКР включает:

- титульный лист;
- задание;
- реферат;
- перевод текста реферата на английский язык (только для ВКР);
- содержание;
- введение;
- основная часть, в том числе исследовательский раздел;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

4.2 КР и ВКР выполняются на основе индивидуального задания, содержащего исходные данные, необходимые для решения поставленных задач и обеспечивающие возможность реализации накопленных знаний в соответствии с уровнем профессиональной подготовки студента.

4.3 Формулировка темы в задании и титульном листе ВКР должна строго соответствовать ее формулировке в приказе по университету.

4.4 Объем КР должен составлять 25-30 страниц (без приложений).

4.5 Объем ВКР (без приложений) должен составлять:

- по программам бакалавриата – 70-90 страниц;
- по программам специалитета – 80-100 страниц;
- по программам магистратуры – 90-120 страниц.

5 Требования к оформлению курсовых работ и выпускных квалификационных работ

5.1 Оформление текстовой части КР, ВКР осуществляется с учетом следующих требований:

- текст документа набирается на компьютере в формате .rtf или .doc и печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210×297);
- шрифт – Times New Roman. Цвет шрифта – чёрный, размер шрифта – 14 (11-для ссылок);
- абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту документа и составлять 1,25 см. Межстрочный интервал полуторный;
- текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм;
- выравнивание текста – по ширине.

5.2 **Заголовки** структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце, прописными буквами, полужирным шрифтом, не подчеркивая. Каждый структурный элемент и каждый раздел начинают с новой страницы.

Разделы и подразделы (параграфы) КР или ВКР должны иметь заголовки. Заголовки разделов и подразделов КР (ВКР) следует располагать в середине строки, размещать после порядкового номера, печатать с прописной буквы, полужирным шрифтом, не подчеркивать, без точки в конце.

Заголовок раздела (подраздела) должен быть отделен от основного текста раздела и от текста предыдущего подраздела одинарным междустрочным интервалом 8 мм (1 пустая строка основного текста 14 pt).

5.3 **Титульный лист** является первой страницей КР или ВКР, впоследствии служит источником информации для обработки и поиска документа. Формы титульных листов для ОП ВО – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры приведены в приложениях к данным методическим указаниям (См. Приложения А-Г).

На титульном листе ВКР указывается вид ВКР (дипломная работа или дипломный проект), который затем вносится в приложения к дипломам.

5.4 КР и ВКР выполняются на основе **задания**, содержащего исходные данные, необходимые для решения поставленных в работе задач. Руководитель работы совместно со студентом формулирует задание, соответствующее тематике КР (ВКР), которое студент самостоятельно оформляет в соответствии с требованиями данных методических указаний.

Формы заданий на КР (ВКР) приведены в приложениях (См. Приложения Д-И).

При заполнении раздела 3 задания следует указать основные нормативные правовые акты, на основе которых пишется работа.

Раздел 5 задания заполняется, если подготовка графического материала необходима при выполнении данной работы. Если необходимость в подготовке графического материала отсутствует, в указанном разделе делается запись «*не предусмотрено*». Необходимость графического материала определяется спецификой ОПОП ВО.

Форма задания заполняется рукописным способом или печатается на компьютере.

5.5 **Реферат** представляет собой краткое изложение КР или ВКР. Реферат размещается на отдельном листе (странице). Реферат выполняется на русском языке (на иностранном языке при необходимости). Рекомендуемый средний объем реферата – 850 печатных знаков. Объем реферата не должен превышать одной страницы.

В качестве заголовка записывается слово «Реферат» (для реферата на иностранном языке – соответствующий иностранный термин).

Реферат должен содержать:

- сведения об объеме КР или ВКР (числе страниц), числе иллюстраций, таблиц, приложений, использованных источниках, графическом материале;

- перечень ключевых слов;
- текст реферата.

Перечень ключевых слов должен включать от 5 до 15 слов или словосочетаний, которые в наибольшей мере характеризуют содержание КР (ВКР) и обеспечивают возможность информационного поиска. Ключевые слова приводятся в именительном падеже и записываются строчными буквами основного шрифта КР (ВКР) в строку через запятую.

Реферат должен иметь следующую структуру:

- объект исследования или разработки;
- цель работы;
- метод(-ы) или методология проведения работы (исследования);
- полученные результаты и их новизна;
- степень внедрения, рекомендации или итоги внедрения результатов работы;
- область применения;
- общественно-социальная значимость, экономическая или иная эффективность работы;
- прогнозные предположения о развитии объекта исследования (разработки);
- дополнительные сведения (особенности выполнения и оформления работы и т.п.).

Если КР или ВКР не содержит сведений по какой-либо из перечисленных структурных частей реферата, данная часть опускается, при этом последовательность изложения сохраняется.

Изложение материала в реферате должно быть кратким и точным, сложных грамматических оборотов следует избегать.

Последняя фраза в реферате: «Год выполнения курсовой работы (ВКР) - 20__» (ставится фактический год выполнения работы).

5.6 В содержании перечисляются все структурные элементы КР (ВКР) в последовательности, в которой они расположены в работе: введение, заголовки всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование) основной части, заключение, список использованных источников и наименования приложений, а также указываются номера страниц, на которых они расположены.

Нумерация структурных элементов КР или ВКР в содержании осуществляется арабскими цифрами без точек, их наименования записываются строчными буквами шрифтом основного текста КР (ВКР), начиная с первой прописной буквы. Точки в заголовках не ставятся. Если заголовок состоит из двух или более предложений, между ними ставится точка. Отточие в пробелах между заголовками и номерами страниц не ставится. Номер страницы указывается цифрой без буквенных символов и точек (См. приложение Н).

Материалы, представляемые на электронных носителях, должны быть перечислены в содержании с указанием вида носителя, обозначений и наименований документов, имен и форматов соответствующих файлов, а также места расположения записанной на носителе информации в тексте КР или ВКР.

В конце содержания перечисляется графический материал, представляемый к защите, с указанием «На отдельных листах».

5.7 **Введение** должно раскрывать основной замысел КР или ВКР: В нём формулируется:

- актуальность темы;
- цель и задачи;
- методы (для ВКР);
- предмет и объект исследования (для ВКР);
- анализ использованной литературы и источников, их краткая библиография;
- структура работы.

Например, последнее предложение во введении: «Данная курсовая работа (ВКР) состоит из введения, ...(кол-во) глав, заключения, списка использованных источников, приложений (если имеются)».

Объем введения должен быть не более 3-х листов (не более 5 листов по программам магистратуры).

5.8 Разделы **основной части** работы состоят из глав. Структурно, в работе могут присутствовать параграфы, обозначенные арабскими цифрами с указанием номера главы (например, «1.1»).

КР должна содержать 2-3 главы, ВКР может содержать 3-4 главы. Главы составляют основное содержание работы. Если в главе имеются параграфы, то они обозначаются выделенным шрифтом по ходу главы без специального размещения их вверху страницы. Все главы должны быть связаны между собой. Следует обращать особое внимание на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа – от вопроса к вопросу.

По итогам каждой главы необходимо делать краткий вывод (в заключении главы или в конце последнего параграфа данной главы, если присутствует деление глав на параграфы). Например: «Таким образом, ...» или «В заключении данной главы следует заметить, что...»

Название одной из глав КР и ВКР (как правило, последней) или параграфа должно содержать слово **«исследовательский»**.

5.9 **Заключение** должно содержать краткие выводы по результатам выполненной работы, оценку полноты решения поставленных задач, рекомендации по конкретному использованию результатов работы, ее экономическую, научную, социальную значимость. Объем заключения должен составлять 2-3 страницы (не менее 3х страниц для ВКР по программам магистратуры).

5.10 **Список использованных источников** должен содержать сведения об источниках, использованных при выполнении КР (ВКР), представляет собой перечень нормативных актов, научной и учебной литературы, использованный в работе. Указанные источники должны встречаться в содержании глав в качестве ссылок.

Список должен содержать не менее 15 (для КР) и не менее 40 (для ВКР) наименований нормативных актов, научной и учебной литературы.

Нумерация источников ведется арабскими цифрами в порядке приведения ссылок в тексте независимо от деления на разделы (вариант со ссылками в «квадратных скобках»).

В ином случае (допускается вариант с «постраничными» ссылками), список использованных источников имеет следующую структуру:

- международные нормативные акты, признанные конституционными и ратифицированные Российской Федерацией;
- Конституция РФ;
- нормативно-правовые акты, расположенные по их юридической силе;
- постановления и определения Конституционного суда РФ;
- постановления Пленума Верховного суда РФ;
- иные акты органов государственной власти;
- решения, определения судов;
- комментарии законодательства, учебные пособия, учебники, монографии, научные статьи и пр., располагаются *по алфавиту* (См. Приложение П)

5.11 Материал, дополняющий КР или ВКР, помещают в **приложениях**. В приложения выносятся: графический материал большого объема и (или) формата, таблицы большого формата, схемы, рисунки, картинки (фотографии), методы расчетов, описания алгоритмов и программ задач, решаемых на ПК, и т. д.

На каждое приложение в тексте КР (ВКР) должна быть ссылка. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте КР или ВКР. Приложения выполняют на листах формата А4. Допускается оформление приложений на листах других форматов.

5.12 Нумерация листов КР или ВКР осуществляется в соответствии со следующими требованиями:

- все листы КР (ВКР) нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту;
- номер страницы ставится в нижней части по центру листа без точки (первым листом является титульный лист, который включается в общее количество страниц, но *не нумеруется*);

5.13 При наличии в печатном тексте небольшого количества опечаток, описок, ошибок и других неточностей допускается исправлять их подчисткой или закрашиванием белой корректирующей жидкостью с последующим нанесением правильного текста рукописным образом чернилами (тушью, пастой) черного цвета.

Наклейки и повреждение листов КР или ВКР не допускаются.

5.14 КР (ВКР) должна быть сброшюрована. В сброшюрованную КР (ВКР) вкладываются:

- справка о результатах внедрения результатов ВКР (*при наличии*) (форма приведена в приложении К);
- отзыв руководителя (для ВКР по всем ОП ВО); (форма приведена в приложении Л);

- рецензия (только для ВКР по программам специалитета и магистратуры) (форма приведена в приложении М);
- отчет (справку) из системы «Антиплагиат» в соответствии с требованиями П 02.140 и данных методических указаний (п.2.10-2.13);
- прочие документы, подтверждающие научную и практическую ценность (при необходимости);
- электронный вариант текста работы, записанный на CD или сохраненный на USB носителе.

Форма титульного листа курсовой работы

**Минобрнауки России
Юго-Западный государственный университет**

Кафедра название кафедры

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине «_____»
(наименование дисциплины)

на тему «_____»
_____»

Образовательная программа _____
(код, направление подготовки (специальность): направленность (профиль, специализация))

Автор работы _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Группа _____

Руководитель работы _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Работа защищена _____
(дата)

Оценка _____

Члены комиссии _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

_____ (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

_____ (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Курс 20 ____ г.

Форма титульного листа ВКР по программе бакалавриата

**Минобрнауки России
Юго-Западный государственный университет**

Кафедра _____ *название кафедры* _____

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
ПО ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА**

(код, наименование направления подготовки: направленность (профиль))

(название темы)

(вид ВКР: дипломная работа или дипломный проект)

Автор ВКР

(подпись, дата)

(инициалы, фамилия)

Группа _____

Руководитель ВКР

(подпись, дата)

(инициалы, фамилия)

Нормоконтроль

(подпись, дата)

(инициалы, фамилия)

ВКР допущена к защите:

Заведующий кафедрой

(подпись, дата)

(инициалы, фамилия)

Курс 20 __ г.

Форма титульного листа ВКР по программе специалитета

Минобрнауки России
Юго-Западный государственный университет

Кафедра _____ *название кафедры* _____

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
ПО ПРОГРАММЕ СПЕЦИАЛИТЕТА

_____ (код, наименование специальности: направленность (профиль, специализация))

_____ (название темы)

_____ (вид ВКР: дипломная работа или дипломный проект)

Автор ВКР _____ (подпись, дата) _____ (инициалы, фамилия)

Группа _____

Руководитель ВКР _____ (подпись, дата) _____ (инициалы, фамилия)

Нормоконтроль _____ (подпись, дата) _____ (инициалы, фамилия)

Рецензент _____ (подпись, дата) _____ (инициалы, фамилия)

ВКР допущена к защите:
Заведующий кафедрой _____ (подпись, дата) _____ (инициалы, фамилия)

Курс 20 __ г.

Форма титульного листа ВКР по программе магистратуры

Минобрнауки России
Юго-Западный государственный университет

Кафедра _____ *название кафедры* _____

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
ПО ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ

(код, наименование направления подготовки: направленность (профиль))

(название темы)

(вид ВКР: дипломная работа или дипломный проект)

Автор ВКР _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Группа _____

Руководитель работы _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Нормоконтроль _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Рецензент _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

ВКР допущена к защите:

Заведующий кафедрой _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Курс 20 __ г.

Форма задания на курсовую работу

Минобрнауки России
Юго-Западный государственный университет

Кафедра название кафедры

ЗАДАНИЕ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ

Студент _____ шифр _____ группа _____
(фамилия, инициалы) (из зачетки)

1. Тема _____

2. Срок представления работы (проекта) к защите « ____ » _____ 20 ____ г.

3. Исходные данные (для проектирования, для научного исследования):

4. Содержание пояснительной записки курсовой работы:

4.1 _____

4.2 _____

4.3 _____

4.4 _____

4.5 _____

5. Перечень графического материала:

Руководитель работы _____ (подпись, дата) _____ (инициалы, фамилия)

Задание принял к исполнению _____ (подпись, дата) _____ (инициалы, фамилия)

Форма задания на ВКР по программе бакалавриата

**Минобрнауки России
Юго-Западный государственный университет**

Кафедра название кафедры

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий кафедрой ТИГиП

(подпись) (инициалы, фамилия)
« ____ » _____ 20__ г.

**ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ
ПО ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА**

Студент _____ шифр _____ группа _____
(фамилия, инициалы)

1. Тема _____

утверждена приказом ректора ЮЗГУ от « ____ » _____ 20__ г. № _____

2. Срок представления работы к защите « ____ » _____ 20__ г.

3. Исходные данные: _____

4. Содержание работы (по разделам):

4.1 Введение

4.2 _____

4.3 _____

4.4 _____

4.5 _____

5. Перечень графического материала (если предусмотрено заданием):

Руководитель работы _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Задание принял к исполнению _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Форма задания на ВКР по программе специалитета

**Минобрнауки России
Юго-Западный государственный университет**

Кафедра название кафедры

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий кафедрой ТИГиП
_____ И.О. Фамилия
(подпись)
« ___ » _____ 20__ г.

**ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ
ПО ПРОГРАММЕ СПЕЦИАЛИТЕТА**

Студент _____ шифр _____ группа _____
(фамилия, инициалы)

1. Тема _____

утверждена приказом ректора ЮЗГУ от « ___ » _____ 20__ г. № _____

2. Срок представления ВКР к защите « ___ » _____ 20__ г.

3. Исходные данные: _____

4. Содержание пояснительной записки ВКР (по разделам):

4.1 Введение

4.2 Основная часть (по разделам)

4.3 Заключение

4.4 Список использованных источников

5. Перечень графического материала (если предусмотрено заданием):

Руководитель ВКР _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Консультанты по разделам:

_____ (наименование разделов) _____ (подпись, дата) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (наименование разделов) _____ (подпись, дата) _____ (инициалы, фамилия)

Задание принял к исполнению _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Форма задания на ВКР по программе магистратуры

**Минобрнауки России
Юго-Западный государственный университет**

Кафедра название кафедры

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий кафедрой ТИГиП
И.О. Фамилия

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

**ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ
ПО ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ**

Студент _____ шифр _____ группа _____
(фамилия, инициалы)

1. Тема _____

_____ утверждена приказом ректора ЮЗГУ от «__» _____ 20__ г. № _____

2. Срок представления ВКР к защите «__» _____ 20__ г.

3. Исходные данные: _____

4. Перечень вопросов, подлежащих исследованию (разработке):

5. Перечень графического материала (если предусмотрено заданием):

Руководитель ВКР

_____ (подпись, дата)

_____ (инициалы, фамилия)

Задание принял к исполнению

_____ (подпись, дата)

_____ (инициалы, фамилия)

Форма справки о результатах внедрения результатов ВКР

СПРАВКА

о результатах внедрения решений,
разработанных в выпускной квалификационной работе

(ф.и.о. полностью)

В процессе работы над выпускной квалификационной работой по теме:

студент(ка) _____ принял(а) непосредственное участие в разработке
(ф.и.о.)

(перечень разработанных вопросов)

Полученные результаты нашли отражение в методических разработках, в докладных и аналитических записках _____

(наименование органа, организации, предприятия)

В настоящее время методические разработки, включающие результаты данной выпускной квалификационной работы, _____

(находятся в стадии внедрения или включения в инструктивные материалы)

Руководитель

организации или подразделения _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.

Форма отзыва руководителя ВКР

Минобрнауки России
Юго-Западный государственный университет

Кафедра _____
*название кафедры***ОТЗЫВ**

руководителя о выпускной квалификационной работе
 по программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры
 (нужное подчеркнуть)

Студента _____
 (фамилия, имя, отчество)

Группы _____ направления подготовки (специальности) _____

На тему: _____

1. Объем работы: количество страниц _____. Графическая часть _____ листов.

2. Цель и задачи исследования:

3. Актуальность, теоретическая, практическая значимость темы исследования:

4. Соответствие содержания работы заданию (полное или неполное):

5. Основные достоинства и недостатки работы:

6. Степень самостоятельности и способности к исследовательской работе (умение и навыки искать, обобщать, анализировать материал и делать выводы):

7. Оценка деятельности студента в период выполнения работы (степень добросовестности, работоспособности, ответственности, аккуратности т.п.):

8. Достоинства и недостатки оформления текстовой части, графического, демонстрационного, иллюстративного, компьютерного и информационного материала. Соответствие оформления требованиям стандартов:

9. Целесообразность и возможность внедрения результатов исследования:

10. По результатам проверки ВКР на объем заимствования в системе «Антиплагиат» оригинальный текст составляет ____%; заимствования составляют ____%, из которых правомочные заимствования – ____%.

Итоговая оценка оригинальности, с учетом правомочных заимствований, составляет ____%. Распечатка отчета о проверке прилагается.

11. При выполнении ВКР автор показал _____ уровень сформированности компетенций, установленных ФГОС ВО.

(указать нужно: *высокий* уровень (соответствует оценке «отлично»), *продвинутый* (соответствует оценке «хорошо»), *пороговый* (соответствует оценке «удовлетворительно»), *недостаточный* (соответствует оценке «неудовлетворительно»))

12. Общее заключение и предлагаемая оценка _____

Руководитель _____

(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Дата: «__» _____ 20__ г

Подпись _____

Форма рецензии на ВКР

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу

_____ (указать нужное: дипломная работа, дипломный проект)

студента _____, (фамилия, имя, отчество)

обучающегося в группе _____ на _____ курсе направления подготовки (специальности) _____

(содержание рецензии)

Выпускная квалификационная работа (указать нужное: дипломная работа, дипломный проект):

1. Показывает, что автор владеет установленными ФГОС ВО компетенциями на _____ уровне.

(указать нужное: высокий уровень (соответствует оценке «отлично»), продвинутый (соответствует оценке «хорошо»), пороговый (соответствует оценке «удовлетворительно», недостаточный (соответствует оценке «неудовлетворительно»))

2. Соответствует требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам, и может быть допущена к защите.

3. Заслуживает оценки _____ (отлично, хорошо, удовлетворительно)

Рецензент

_____ (ученая степень, ученое звание,

место работы, должность, фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись, дата)

М.П.

Примеры оформления содержания КР (ВКР)*образец 1***Содержание**

Введение	5
Глава 1 Название	6
Глава 2 Название	22
Глава 3 Название	49
Заключение	66
Список использованных источников	71
Приложение (-я)	

*образец 2***Содержание**

Введение	5
Глава 1 Название	6
1.1 Название	6
1.2 Название	11
1.3 Название	17
Глава 2 Название	22
2.1 Название	22
2.2 Название	31
2.3 Название	39
Глава 3 Название	49
3.1 Название	49
3.2 Название	55
3.3 Название	61
Заключение	66
Список использованных источников	71
Приложение А Название	
Приложение Б Название	

Образец оформления списка использованных источников

Список использованных источников

1. Конституция РФ [Текст]. - М.: Пересвет, 2023. – 33 с.
2. Федеральный конституционный закон "О судебной системе Российской Федерации" [Текст] от 31.12.1996 № 1-ФКЗ (ред. от 16.04.2022) // СЗ РФ. 06.01.1997. № 1. Ст. 1.
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях [Текст] от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 28.04.2023) // Российская Газета. № 256. 31.12.2001.
4. Федеральный закон от 31.05.2002 № 63-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» [Текст] // СЗ РФ. 2002. № 23. Ст. 2102.
5. Закон Курской области от 27.07.1999 №27-ЗКО (ред. от 11.12.2019) «О мировых судьях Курской области» [Текст] // Сборник законодательства Курской области. № 19. 1999.
6. Указ Президента РФ от 13.10.2004 № 1313 (ред. от 06.08.2020) "Вопросы Министерства юстиции Российской Федерации" // СЗ РФ. 18.10.2004. № 42. Ст. 4108.
7. Бычек, Т.В. К вопросу о понятии политико-правового режима социального государства [Текст] // Правовая политика и правовая жизнь. 2013. № 1. - С. 22-25.
8. Воткин, В.А. Теория государства и права [Текст] : учебное пособие / В.А. Воткин. – М.: Знание, 2008. – 462 с.
9. Князев, С.Д. Основы государства и права [Текст] : учебное пособие для абитуриентов / С.Д. Князев. – СПб.: Питер, 2010. – 447 с.
10. Комаров, С.А. Общая теория государства и права [Текст] : учебник/ С.А. Комаров. – М.: Юрайт, 2006. – 729 с.

11. Кондрашев, А.А. Современный политический режим России: ограничения базовых гражданских прав и свобод посредством законодательных новаций и правоприменительной практики [Текст] // Конституционное и муниципальное право. 2013. № 2. - С. 10-17.

12. Корельский, В.М. Теория государства и права [Текст] : учебник для юридических вузов и факультетов / В.М. Корельский. - М.: НОРМА, 2007. – 472 с.

13. Курдюкова, З.Н. Политический режим государства и политическая власть: современные теоретические проблемы [Текст] // Актуальные проблемы правоведения. 2013. № 2 (38). - С. 9-13.

14. Кутафин, О.Е. Основы государства и права [Текст]: курс лекций / О.Е. Кутафин. – М.: Юристъ, 2009. – 482 с.

15. Малько, А.В. Политическая и правовая жизнь России: актуальные проблемы [Текст] : учебное пособие / А.В. Малько. - М.: Юридическая литература, 2009. - 137 с.

16. Марченко, М.Н. Курс лекций по теории государства и права [Текст]: учебное пособие / М.Н. Марченко. – М.: БЕК, 2005. - 381 с.

17. Матузов, Н.И. Политико-правовые режимы: актуальные аспекты [Текст] // Общественные науки и современность. 2010. № 1. – С. 21-25.

18. Нерсесянц, В.С. Философия права [Текст] : учебник / В.С. Нерсесянц. – М.: Норма, 2008. – 221 с.

19. Пуляев, В.Т. Россия в историческом пространстве. Теоретический очерк [Текст]: учебник / В.Т. Пуляев. - СПб.: Питер, 2008. – 188 с.

Образец оформления постраничных ссылок в КР (ВКР)

1. Ссылка на монографию¹
2. Ссылка на учебник, учебное пособие²
3. Ссылка на журнальную, газетную, научную (из научного сборника) статью³
4. Ссылка на источник (статью) в Интернете⁴

Ссылки на нормативные акты осуществляются по тексту курсовой работы. Например:

«... Так, в соответствии с Законом РФ от 07 февраля 1992 г. № 2100-1 «О защите прав потребителей» потребитель, в случае продажи ему некачественного товара, вправе потребовать обменять его на товар надлежащего качества (п. 1 ст. 18). ... ».

или

«... Так, в соответствии с п. 1 ст. 18 Закона РФ «О защите прав потребителей» от 07 февраля 1992 г. № 2100-1 потребитель, в случае продажи ему некачественного товара, вправе потребовать обменять его на товар надлежащего качества ... ».

Следует учитывать, что при первом упоминании нормативного акта необходимо указать дату его принятия и номер, а далее – указывать сокращенно. Например:

«... Так, в соответствии с Законом РФ от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (далее – Закон о защите прав потребителей) потребитель, в случае продажи ему некачественного товара, вправе потребовать обменять его на товар надлежащего качества (п. 1 ст. 18). ... ».

¹ Халфина Р.О. Общее учение о правоотношении. М.: Норма, 1974. С. 79.

² Малько А.В. Политическая и правовая жизнь России: актуальные проблемы: учебное пособие / А.В. Малько. - М.: Юридическая литература, 2009. - С.112.

³ Кондрашев А.А. Современный политический режим России: ограничения базовых гражданских прав и свобод посредством законодательных новаций и правоприменительной практики // Конституционное и муниципальное право. 2013. № 2. - С. 11.

⁴ Авдеев В.Ю. Аудит в России [Электронный ресурс]. Доступ к электронному ресурсу: www.audit-it.ru/PRAVOAUD.php. Дата обращения: 20.04.2023.