

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: Декан ФПИ

Дата подписания: 06.09.2020 15:35:04

Уникальный программный ключ:

abd894d9867e474618743115114b3be82fda3663e010c359e4ba6bb821c5e

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: Декан ФПИ

Дата подписания: 12.09.2020 15:35:04

Уникальный программный ключ:

abd894d9867e474618743115114b3be82fda3663e010c359e4ba6bb821c5e

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Правоведение»

Цель: формирование у обучающихся комплексного представления об основах правовых знаний, о правовом регулировании в профессиональной сфере для овладения умениями использовать эти знания в своей повседневной жизни и для осуществления профессиональной управленческой и предпринимательской деятельности в указанной сфере.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение основных категорий, понятий, терминов и норм права;
- формирование умений и навыков работы с Конституцией РФ и отраслевыми Кодексами РФ;

- формирование умений и навыков использования правовых документов в профессиональной деятельности;

- развитие способности толкования и правоприменения правовых норм, регулирующих отношения в профессиональной сфере.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

Разделы дисциплины:

1 Государство и его роль в жизни общества. 2 Право как регулятор общественных отношений. 3 Основы конституционного права Российской Федерации. 4 Основы гражданского права Российской Федерации. 5 Основы трудового права Российской Федерации. 6 Основы экологического права Российской Федерации. 7 Основы уголовного права Российской Федерации. Проблемы борьбы с коррупцией. 8 Основы административного права Российской Федерации.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета лингвистики и
межкультурной коммуникации
(наименование ф-та полностью)

О. Л. Ворошилова
(подпись, инициалы, фамилия)

« 31 » 08 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правоведение

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация) «Теоретическая и прикладная
лингвистика»

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

наименование направленности (профиля, специализации)

Курс – 2019

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика на основании учебного плана ОПОП ВО 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика», одобренного Ученым советом университета (протокол № 7 «29» марта 2019 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика», на заседании кафедры теории и истории государства и права № 11 «18» июня 2019 г.

Зав. кафедрой _____ Ларина О.Г.

Разработчик программы

к.и.н., доцент _____ Пенькова А.Н.

Согласовано: на заседании кафедры Теоретической и прикладной лингвистики

№1 «31» 08 2019

Зав. кафедрой _____ Степыкин Н.И.

(наименование кафедры, дата, номер протокола, подпись заведующего кафедрой, соответствие произведенное с кафедрой, чьи дисциплины основываются на данной дисциплине, а также при необходимости руководителем других структурных подразделений)

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика», одобренного Ученым советом университета протокол №11 «25» 06 2019, на заседании кафедры _____

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО, 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика», одобренного Ученым советом университета протокол №7 «25» 02 2019, на заседании кафедры _____

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО, 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры _____

Зав. кафедрой _____

_____ - Степыкина Н.В.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика», одобренного Ученым советом университета протокол № 4 от «28» 02 2012 г., на заседании кафедры ТФТИ от 30.06.2013
(наименование кафедры, дата, номер протокола) протокол № 13

Зав. кафедрой

Иванов Иван Иванович

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика», одобренного Ученым советом университета протокол № 10 от «28» 06 2014 г., на заседании кафедры теория и история лингвистики и права
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой

Иванов Иван Иванович

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика», одобренного Ученым советом университета протокол № от « » 20 г., на заседании кафедры
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика», одобренного Ученым советом университета протокол № от « » 20 г., на заседании кафедры
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Овладение студентами основами правовых знаний и умениями использовать их в своей повседневной жизни и практической работе, а также формирование необходимого уровня юридического мышления.

1.2 Задачи дисциплины

1. изучение основных категорий, понятий, терминов и норм права;
2. формирование умений и навыков работы с Конституцией РФ и отраслевыми Кодексами РФ;
3. формирование умений и навыков использования правовых документов в профессиональной деятельности;
4. развитие способности толкования и правоприменения основных стандартов, норм и правил;
5. формирование гражданской позиции, воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства, уважения к правам и свободам другого человека;
6. развитие навыков применения правовых знаний в различных сферах деятельности и интерпретации нормативных правовых актов;
7. формирование умения рационально и критически оценивать взаимоотношения государства и права в современных условиях российской действительности

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>Наименование компетенции</i>		

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закреплённые за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>Наименование компетенции</i>		
УК – 2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.4 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	<p>Знать: правовые основы профессиональной деятельности, понятие законности, основы правомерного поведения, основы правового мышления и способы восстановления нарушенных прав; принципы законности, равенства прав и свобод человека и гражданина, верховенства права.</p> <p>Уметь: уважительно относиться к праву и закону; позитивно оценивать принципы законности, равенства прав и свобод человека и гражданина, верховенства права; негативно оценивать правонарушения, посягающие на интересы общества; выстраивать методы и способы организации профессиональной деятельности в соответствии с нормами права; использовать основы правовых знаний в профессиональной деятельности; делать осознанный выбор в пользу правомерного поведения.</p> <p>Владеть: навыками решения профессиональных задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения, навыками, необходимыми для повышения уровня правовой культуры в сфере профессиональной деятельности; осознанный выбор в пользу правомерного поведения; навыками правового анализа своей профессиональной деятельности.</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закреплённые за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>Наименование компетенции</i>		
		УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	Знать: основные требования к представлению результатов проекта. Уметь: представлять результаты проекта. Владеть: способностью представлять результаты проекта и обосновывать возможности их практического использования.
УК - 10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК - 10.1 Анализирует правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий	Знать: понятие права, источники и нормы права, понятие законности, содержание и структуру правоотношений и правонарушений, основы правомерного поведения, основные направления и принципы противодействия коррупции; основы системы наказаний за коррупционные преступления; основы антикоррупционной государственной политики в РФ. Уметь: проявлять нетерпимость к коррупционному поведению; уважительно относиться к праву и закону; понимать основные закономерности развития государственных механизмов противодействия коррупции; выбирать корректную модель правомерного поведения в потенциально коррупциогенных ситуациях. Владеть: способностью выявлять основные коррупциогенные факторы в сфере профессиональной деятельности; способностью выявления мотивов коррупционного поведения; навыками определения коррупциогенных факторов в профессиональной деятельности.

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закреплённые за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	Наименование компетенции		
		УК – 10.2 Выбирает правомерные формы взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях	<p>Знать: понятие законности, основы правомерного поведения, основы правового мышления и способы восстановления нарушенных прав; принципы законности, равенства прав и свобод человека и гражданина, верховенства права.</p> <p>Уметь: использовать знания в области права в социальной и профессиональной сферах; нетерпимо относиться к противоправному поведению, несущему вред общественным отношениям; понимать значимость защиты общественных интересов, недопустимость разрушения институтов государства и гражданского общества; уважать права и свободы других лиц.</p> <p>Владеть: основами правового мышления и способностью различать соответствующие виды правоотношений, правонарушений, юридической ответственности, применяемых санкций; способностью сделать осознанный выбор в пользу правомерного поведения; необходимыми навыками для повышения уровня правовой культуры; знаниями о праве, законности, правоотношениях, правонарушениях; навыками конструктивного взаимодействия с людьми в социальной и профессиональной деятельности на принципах законности, равенства прав и свобод человека и гражданина, верховенства права.</p>

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Правоведение» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика». Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	36
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	35,9
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
Зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3

1	Понятие и определение права. Право как регулятор общественных отношений.	Понятие права, его признаки. Структура права. Социальная роль и функции права. Нормы права. Нормативно-правовые акты. Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права. Источники российского права. Закон и подзаконные акты. Система российского права. Отрасли права. Понятие правоотношения. Участники (субъекты) правоотношений. Возникновение, изменение и прекращение правоотношений (юридические факты). Правоспособность и дееспособность. Понятие и виды правонарушений. Понятие и основные признаки юридической ответственности. Виды юридической ответственности. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Понятие и признаки правового государства. Проблемы и пути формирования правового государства в Российской Федерации.
2	Основы конституционного права Российской Федерации	Понятие конституционного права, его особенность. Нормы конституционного права и его источники. Конституция Российской Федерации – основной закон государства. Общая характеристика основ российского конституционного строя. Народовластие в Российской Федерации. Понятие основ правового статуса человека и гражданина. Основные принципы правового статуса человека и гражданина. Гражданство. Система основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина. Гарантии реализации правового статуса человека и гражданина. Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти в Российской Федерации. Разделение законодательной, исполнительной и судебной власти в Российской Федерации. Правовой статус Президента Российской Федерации. Местное самоуправление в Российской Федерации.
3	Основы гражданского права Российской Федерации	Понятие, принципы, система и законодательная база гражданского права. Понятие гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданских прав. Физические и юридические лица как субъекты гражданских прав. Понятие и формы права собственности. Основания возникновения права собственности. Защита права собственности. Понятие и виды обязательств и основания их возникновения. Исполнение обязательств. Ответственность за нарушение обязательств. Наследственное право.
4	Основы семейного права Российской Федерации	Понятие, принципы, функции и источники семейного права. Понятие брака. Брачно-семейные отношения. Условия и порядок заключения брака. Понятие брачного договора (контракта) и особенности его заключения. Недействительность и расторжение брака. Права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей. Имущественные права и обязанности детей. Содержание и воспитание детей, оставшихся без попечения родителей. Ответственность по семейному праву.

5	Основы трудового права Российской Федерации	Понятие и система трудового права. Источники трудового права. Коллективный договор и соглашения. Трудовой договор (контракт): понятие, содержание, виды. Порядок заключения и прекращения трудового договора. Рабочее время: понятие и виды. Время отдыха. Система оплаты труда. Трудовая дисциплина и ответственность за трудовые правонарушения. Правовые основы охраны труда. Понятие и виды трудовых споров. Система рассмотрения трудовых споров. Понятие занятости и трудоустройства. Особенности социальной поддержки безработных граждан. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности.
6	Основы административного права Российской Федерации	Понятие и система административного права, его связь с другими отраслями права. Общее понятие административно-правовых отношений. Административное правонарушение. Понятие административного принуждения, его виды и особенности. Правовая основа административной ответственности. Основы административно-правовой организации управления в современных условиях. Понятие законности и дисциплины в государственном управлении. Правовые основы защиты государственной тайны. Законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.
7	Основы уголовного права Российской Федерации	Понятие, предмет, метод и задачи уголовного права. Принципы уголовного права. Источники уголовного права. Понятие преступления. Стадии совершения преступления. Наказание, его цели и виды. Назначение наказания. Понятие и основание уголовной ответственности. Обстоятельства, исключающие ответственность. Обстоятельства, отягчающие ответственность. Обстоятельства, смягчающие наказание.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Понятие и определение права. Право как регулятор общественных отношений.	2		1	У 1-11 МУ – 1,2	С, Т 1-3	УК – 2.4 УК – 2.5 УК – 10.1 УК – 10.2
2	Основы конституционного права Российской Федерации	4		2	У 1-11 МУ – 1,2	С, Т 4-6	УК – 2.4 УК – 2.5 УК – 10.1 УК – 10.2
3	Основы гражданского права Российской Федерации	4		3	У 1 - 11 МУ - 1,2	С, К-3, Т 7-9	УК – 2.4 УК – 2.5 УК – 10.1

						УК – 10.2
4	Основы семейного права Российской Федерации	2	4	У 1 - 11 МУ - 1,2	С 10-11	УК – 2.4 УК – 2.5 УК – 10.1 УК – 10.2
5	Основы трудового права Российской Федерации	2	5	У 1 - 11 МУ - 1,2	С, К-3, Т 12-14	УК – 2.4 УК – 2.5 УК – 10.1 УК – 10.2
6	Основы административного права Российской Федерации	2	6	У 1 - 11 МУ - 1,2	С 15-16	УК – 2.4 УК – 2.5 УК – 10.1 УК – 10.2
7	Основы уголовного права Российской Федерации	2	7	У 1 - 11 МУ - 1,2	С, К-3, Т 17- 18	УК – 2.4 УК – 2.5 УК – 10.1 УК – 10.2

К-3 – кейс –задачи, Т – тестирование, С - собеседование

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Понятие и определение права. Право как регулятор общественных отношений.	2
2	Основы конституционного права Российской Федерации.	4
3	Основы гражданского права Российской Федерации.	4
4	Основы семейного права Российской Федерации.	2
5	Основы трудового права Российской Федерации.	2
6	Основы административного права Российской Федерации.	2
7	Основы уголовного права Российской Федерации.	2
Итого		18

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Понятие и определение права. Право как регулятор общественных отношений.	2 неделя	5
2.	Основы конституционного права Российской Федерации.	6 неделя	5

	ской Федерации.		
3.	Основы гражданского права Российской Федерации.	8 неделя	5,9
4.	Основы семейного права Российской Федерации.	12 неделя	5
5.	Основы трудового права Российской Федерации.	14 неделя	5
6.	Основы административного права Российской Федерации.	16 неделя	5
7.	Основы уголовного права Российской Федерации.	17 неделя	5
Итого			35,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- тем рефератов;

- вопросов к зачету;

- методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и мето-

дической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами и специалистами Комитета по труду и занятости населения Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Лекция №2 «Основы конституционного права»	Лекция дискуссия	4
2	Лекция №3 «Основы гражданского права»	Лекция дискуссия	4
3	Практическое занятие №5 Основы трудового права Российской Федерации.	Проблемная постановка вопросов. Решение кейс-задач.	2
4	Практическое занятие № 7 Основы уголовного права Российской Федерации	Проблемная постановка вопросов. Решение кейс-задач.	2
Итого:			12

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован современный, социокультурный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует гражданскому, патриотическому, правовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки, примеры патриотизма, гражданственности и гуманизма;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися (командная работа, проектное обучение, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	Основной	Завершающий
1	2	3	4
УК-2.4 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	Экономическая культура и финансовая грамотность Менеджмент Правоведение	Производственная проектно-технологическая практика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	Менеджмент Правоведение	Производственная проектно-технологическая практика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК - 10.1 Анализирует правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий	Правоведение		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

УК – 10.2 Выбирает правомерные формы взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях	Правоведение	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
---	--------------	--

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК -2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих	УК-2.4 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в со-	Знать: как в рамках поставленных задач определять имеющиеся ресурсы Уметь: в рамках поставленных задач определять имеющиеся ресурсы Владеть: в рамках поставленных задач навыками определять имеющиеся ресурсы	Знать: правовые основы профессиональной деятельности, понятие законности, основы правомерного поведения, основы правового мышления и способы восстановления нарушенных прав Уметь: выстраивать методы и способы организации профессиональной деятельности в соответствии с нормами права; использовать основы правовых знаний в про-	Знать: правовые основы профессиональной деятельности, понятие законности, основы правомерного поведения, основы правового мышления и способы восстановления нарушенных прав; принципы законности, равенства прав и свобод человека и гражданина, верховенства права. Уметь: уважительно относиться к праву и закону; позитивно оценивать принципы законности, равен-

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ся ресурсов и ограничений	ответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач		<p>фессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками решения профессиональных задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения, навыками, необходимыми для повышения уровня правовой культуры</p>	<p>ства прав и свобод человека и гражданина, верховенства права; негативно оценивать правонарушения, посягающие на интересы общества; выстраивать методы и способы организации профессиональной деятельности в соответствии с нормами права; использовать основы правовых знаний в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками правового анализа своей профессиональной деятельности, навыками оценивать решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля</p>
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к кор-	УК - 10.1 Анализирует правовые последствия коррупционной деятельно-	Знать: правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или без-	Знать: понятия и признаки коррупции, признаки профессиональной деформации; Уметь:	Знать: понятие основы правомерного поведения, основные направления и принципы противодействия коррупции;

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
коррупционному поведению	сти, в том числе собственных действий или бездействий УК-10.2 Выбирает правомерные формы взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях.	действий Уметь: использовать правомерные способы решения задач в социальной и профессиональной сферах Владеть: навыками соблюдения принципов профессиональной этики, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.	анализировать правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий, понимать основные закономерности развития государственных механизмов противодействия коррупции Владеть: навыками использования правомерных способов решения задач в социальной и профессиональной сфере	основы системы наказаний за коррупционные преступления; основы антикоррупционной государственной политики в РФ. Уметь: проявлять нетерпимость к коррупционному поведению; уважительно относиться к праву и закону; понимать основные закономерности развития государственных механизмов противодействия коррупции; выбирать корректную модель правомерного поведения в потенциально коррупциогенных ситуациях. Владеть: способностью выявлять основные коррупционные факторы в сфере профессиональной деятельности; способностью вы-

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				явления мотивов коррупционного поведения; навыками определения коррупционных факторов в профессиональной деятельности.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Понятие и определение права. Право как регулятор общественных отношений.	УК – 2.4 УК – 2.5 УК – 10.1 УК – 10.2	Лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для собеседования БТЗ	№1 1-20	Согласно табл.7.2
2	Основы конституционного права Российской Федерации	УК – 2.4 УК – 2.5 УК – 10.1 УК – 10.2	Лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для собеседования БТЗ	№2 20-40	Согласно табл.7.2
3	Основы гражданского права Российской Федерации	УК – 2.4 УК – 2.5 УК – 10.1 УК – 10.2	Лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для собеседования Кейс-задачи БТЗ	№3 №1-10 №40-60	Согласно табл.7.2
4	Основы семейного права Российской Федерации	УК – 2.4 УК – 2.5 УК – 10.1 УК – 10.2	Лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для собеседования	№4	Согласно табл.7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
5	Основы трудового права Российской Федерации	УК – 2.4 УК – 2.5 УК – 10.1 УК – 10.2	Лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для собеседования Кейс-задачи БТЗ	№5 №10-20 №60-80	Согласно табл.7.2
6	Основы административного права Российской Федерации	УК – 2.4 УК – 2.5 УК – 10.1 УК – 10.2	Лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для собеседования	№6	Согласно табл.7.2
7	Основы уголовного права Российской Федерации	УК – 2.4 УК – 2.5 УК – 10.1 УК – 10.2	Лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для собеседования Кейс-задачи БТЗ	№7 №20-30 №80-100	Согласно табл.7.2

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Собеседование по теме «Понятие и определение права. Право как регулятор общественных отношений» (№1)

1. Причины и пути возникновения государств. Теории происхождения государства.
2. Признаки и сущность государства.
3. Функции государства.
4. Государственный аппарат.
5. Форма государства:
 - а) форма правления;
 - б) форма государственно-территориального устройства;
 - в) политический режим
6. Правовое государство и гражданское общество.

Вопросы в тестовой форме по разделу (теме) 1. «Понятие и определение права. Право как регулятор общественных отношений».

1. Система права - это объективное, обусловленное совокупностью общественных отношений, внутреннее строение национального права, заключающееся в разделении на определенные части, называемые:

Отраслями и институтами права
Законами и подзаконными актами;
Публичным и частным правом.

2. Основаниями деления права на отрасли и институты являются:

Предмет и метод правового регулирования;
Специфика регулируемых общественных отношений;
Внутренняя классификация правовых норм;
Принцип действия законодательства во времени и пространстве.

3. Норма права это:

Установленное и обеспеченное государством правило поведения людей;
Историческое морально – этическое правило, укоренившееся в обществе;
Совокупность правил поведения, регулирующих сходные общественные отношения.

Кейс - задача по теме №5 «Основы трудового права».

Решить задачу: Беременная женщина обратилась к работодателю с просьбой о сокращении своего рабочего времени. Работодатель ей отказал, ссылаясь на то, что она не относится к категориям работников, которым в соответствии с Трудовым Кодексом предоставляется право на сокращенное рабочее время.

1. Правомерен ли отказ работодателя?
2. Что такое сокращенное рабочее время?
3. Что такое неполное рабочее время?
4. Существует ли разница в оплате труда при сокращенном и неполном рабочем времени?
5. Может ли любой работник получить право на неполное рабочее время?
6. В каком случае работодатель обязан обеспечить работнику право на неполное рабочее время?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме

Основаниями деления права на отрасли и институты являются:

- предмет и метод правового регулирования;
- способ регулирования общественных отношений;
- внутренняя классификация правовых норм;
- принцип действия законодательства во времени и пространстве.

Задание в открытой форме

Форма государства включает в себя следующие элементы: форма правления, политический режим и _____.

Задание на определение соответствия

Правовая система	Характеристики
Континентальная	Право кодифицировано
Англо-саксонская	Основной источник права - религиозные нормы
Мусульманская	Суд – правотворческий орган

Задание на установление правильной последовательности

Пронумеруйте указанные документы по иерархии, начиная с документа наибольшей юридической силы:

- Указ Президента РФ;
- ФЗ « О полиции в РФ»;
- ФКЗ « О гимне РФ»;
- Постановление Правительства Курской области.

Компетентностно-ориентированная задача:

Конституция РФ 1993 г.

Ст.71

В ведении Российской Федерации находятся:

- а) принятие и изменение Конституции Российской Федерации и федеральных законов, контроль за их соблюдением;
- б) федеративное устройство и территория Российской Федерации;

...

о) судоустройство; прокуратура; уголовное и уголовно-исполнительное законодательство; амнистия и помилование; гражданское законодательство; процессуальное законодательство; правовое регулирование интеллектуальной собственности;

Задание: проанализировать статью 71 Конституции РФ и ответить на следующий вопрос:

- может ли Курская областная Дума принимать законы по вопросам гражданско-правового регулирования. Почему?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие №1 Право как регулятор общественных отношений	4	Недостаточно полное и точное изложение материала.	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
Практическое занятие №2 Основы конституционного права РФ	4	Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	7	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Практическое занятие №3 Основы гражданского права РФ	4	Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	7	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Практическое занятие №4 Основы семейного права	3	Недостаточно полное и точное изложение материала.	7	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
Практическое занятие №5 Основы трудового права	4	Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	7	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Практическое занятие №6 Основы	3	Недостаточно полное и точное изложение мате-	7	Свободное владение материалом, умение аргументировать,

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
административного права РФ		риала.		обобщать, делать выводы.
Практическое занятие №7 Основы уголовного права РФ	4	Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	7	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
СРС	Оценивается на практических занятиях			
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ – 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование – 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Малько, Александр Васильевич. Правоведение : учебник / А. В. Малько, В. В. Субочев ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) М-ва иностранных дел РФ, Ин-т гос. и права РАН, Саратов. филиал. - Москва : Инфра-М : РИОР, 2018. - 304 с. - Текст : непосредственный.

2. Рузакова, О. А. Правоведение : учебник / О. А. Рузакова, А. Б. Рузаков. – 4-е изд., стер. – Москва : Университет Синергия, 2019. – 208 с. : ил. – (Легкий учебник). – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571515> (дата обращения: 09.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

3. Правоведение : учебник / С. В. Барабанова, Ю. Н. Богданова, С. Б. Верещак, С. И. Галиева, О. И. Иванова ; под ред. С. В. Барабанова. - Москва :

Прометей, 2018. - 390 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495777> (дата обращения 31.08.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Корнеева, И. Л. Гражданское право. Часть первая : практикум / И. Л. Корнеева. - М. : ИНФРА-М, 2002. - 377 с. - (Высшее образование). - Текст : непосредственный.

5. Атаманова, Э. Б. Теория государства и права : учебно-практическое пособие / Э. Б. Атаманова, В. И. Иванова. - М. : МЭСИ, 2001. - 303 с. - Текст : непосредственный.

6. Козлова, Е. И. Конституционное право России : учебник / Е. И. Козлова, О. Е. Кутафин ; Минобрнауки, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА ; Москва). - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - 578 с. - Текст : непосредственный.

7. Мухаев, Р. Т. Правоведение : учебник / Р. Т. Мухаев. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити, 2015. - 431 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119461> (дата обращения: 09.09.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

8. Пчелинцева, Л. М. Семейное право России : учебник для вузов / Л. М. Пчелинцева. - М. : НОРМА, ИНФРА-М, 2000. - 672 с. - Текст : непосредственный.

9. Правоведение : учебное пособие / В. П. Пашин [и др.] ; Юго-Западный государственный университет. - Курск : ЮЗГУ, 2010. - 184 с. - Текст : непосредственный.

10. Правоведение : учебное пособие / В. П. Пашин [и др.] ; Юго-Западный государственный университет. - Курск : ЮЗГУ, 2010. - 184 с. - Текст : электронный.

11. Воронцов, Г. А. Правоведение для бакалавриата неюридических специальностей вузов России : учебное пособие / Г. А. Воронцов. - Изд. 3-е, перераб. и доп. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2012. - 396 с. : ил. - (Высшее образование). - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256463> (дата обращения: 09.09.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

12. Оробец, В. М. Трудовое право : учебное пособие / В. М. Оробец, Д. А. Яковлев. - СПб. : Питер, 2009. - 272 с. : ил. - (Учебное пособие). - Текст : непосредственный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Правоведение : методические рекомендации для самостоятельной работы по изучению дисциплины «Правоведение» для студентов неюридических направлений подготовки (специальностей) / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Н. В. Картамышева, В. Э. Лукашова. - Курск : ЮЗГУ, 2016. - 37 с. - Текст :

электронный.

2. Правоведение : методические рекомендации для изучения курса «Правоведение» для студентов неюридических направлений подготовки (специальностей) / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Н. В. Картамышева, В. Э. Лукашова. - Курск : ЮЗГУ, 2016. - 60 с. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые журналы в библиотеке университета:

1. Журнал «Государство и право»
2. Журнал «Известия Юго-Западного государственного университета»

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.garant.ru/> - информационный правовой портал ГАРАНТ
2. <http://www.kodeks.ru/> - Консорциум «Кодекс», законодательство, комментарии, судебная практика
3. <http://www.consultant.ru/> - справочно-правовая система Консультант Плюс
4. <http://biblioclub.ru/> - Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам собеседования, тестирования и решения кейс-задач.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, отработку студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, проведения занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, теку-

щего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14/1024mb/160Gb/ проектор infocus IN24+(39945,45).

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			