

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 13.08.2025 10:02:59

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba4761d34064c073910f53b7339df2774116f7e0c57660f61

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Разработка и принятие организационно-управленческих решений»

Цель преподавания дисциплины

Цель дисциплины – освоение знаний и умений, необходимых для формирования у обучающихся способностей, названных в определениях ОПК-3: Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды

Задачи изучения дисциплины

Задачами дисциплины являются:

1. Освоение знаний в области разработки и принятия организационно-управленческих решений.
2. Развитие средствами дисциплины умений (применение знаний, анализ, синтез, оценка, создание), актуальных для будущей профессиональной деятельности.
3. Приобретение обучающимися опыта в применении знаний и умений, сформированных средствами дисциплины, для решения конкретных производственных задач.

Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

Оценивает воздействие внешней и внутренней среды на функционирование организации (рынка, продукта), проводит диагностику организации на основе данных бизнес-аналитики и подготавливает отчет о состоянии и динамике развития организации (рынка, продукта) (ОПК-3.1)

Использует методы принятия и реализации стратегических, тактических и оперативных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды, оценивает их последствия (ОПК-3.2)

Применяет знания в области теории и практики стратегического менеджмента для проведения стратегического анализа организации на основе проведения сравнительного анализа показателей систем процессного управления (ОПК-3.3)

Разделы дисциплины

Оценка воздействия внешней и внутренней среды на функционирование организации, диагностика организации на основе данных бизнес-аналитики для разработки и принятия организационно-управленческих решений. Виды организационно-управленческих решений. Уровни принятия решений. Этапы принятия решений. Формирование и выбор стратегических альтернатив. Экспертные методы и модели принятия организационно-управленческих решений. Реализация организационно-управленческих решений: контроль и ответственность.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

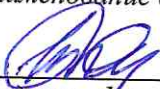
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

экономики и менеджмента

(наименование ф-та, полностью)

 Ткачева Т.Ю.
(подпись, фамилия, инициалы)

« 30 » 06 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Разработка и принятие организационно-управленческих решений

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 38.04.02 Менеджмент,

(шифр и наименование направления подготовки)

направленность (профиль) «Стратегический менеджмент»

(наименование направленности (профиля))

форма обучения _____ очная _____

ОПОП ВО реализуется по модели практико-модульного обучения

Курск – 2025

Рабочая программа дисциплины составлена:

– в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952;

– на основании учебного плана, одобренного Ученым советом университета (протокол № 11 от 26.05.2025).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Стратегический менеджмент», разработанной по модели практико-модульного обучения, на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента

(наименование кафедры)

(протокол № 23 от 27.06.2025).

Зав. кафедрой



Ю.С. Положенцева

Разработчик программы



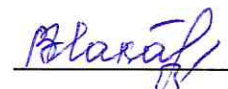
О.А. Крыжановская

к.э.н., доцент

Зав. кафедрой

Ю.С. Положенцева

Директор научной библиотеки



В.Г. Макаровская

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Стратегический менеджмент», одобренного Ученым советом университета (протокол № __ от _____), на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента

(наименование кафедры)

(протокол № __ от _____).

Зав. кафедрой

Ю.С. Положенцева

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – освоение знаний и умений, необходимых для формирования у обучающихся способностей, названных в определениях ОПК-3.

1.2 Задачи дисциплины

Задачами дисциплины являются:

1. Освоение знаний в области разработки и принятия организационно-управленческих решений.
2. Развитие средствами дисциплины умений (применение знаний, анализ, синтез, оценка, создание), актуальных для будущей профессиональной деятельности.
3. Приобретение обучающимися опыта в применении знаний и умений, сформированных средствами дисциплины, для решения конкретных производственных задач.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-	ОПК-3.1 Оценивает воздействие внешней и внутренней среды на функционирование организации (рынка, продукта), проводит диагностику организации на основе данных бизнес-аналитики и подготавливает отчет о состоянии и динамике развития организации	Знать: подходы к оценке воздействия внешней и внутренней среды на функционирование организации (рынка, продукта), диагностики организации на основе данных бизнес-аналитики и подготовки отчета о состоянии и динамике развития организации (рынка, продукта) для разработки и принятия организационно-управленческих решений

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	культурной) и динамичной среды	(рынка, продукта)	<p>Уметь: оценивать воздействие внешней и внутренней среды на функционирование организации (рынка, продукта), проводить диагностику организации на основе данных бизнес-аналитики и подготавливать отчет о состоянии и динамике развития организации (рынка, продукта) для разработки и принятия организационно-управленческих решений</p> <p>Иметь опыт деятельности: практического применения подходов к оценке воздействия внешней и внутренней среды на функционирование организации (рынка, продукта), диагностики организации на основе данных бизнес-аналитики и подготовки отчета о состоянии и динамике развития организации (рынка, продукта) для разработки и принятия организационно-управленческих решений</p>
		<p>ОПК-3.2</p> <p>Использует методы принятия и реализации стратегических, тактических и оперативных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды, оценивает их последствия</p>	<p>Знать: методы принятия и реализации стратегических, тактических и оперативных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды, оценки их последствий для организации организации</p> <p>Уметь: использовать методы принятия и реализации стратегических, тактических и оперативных органи-</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			<p>зационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды, оценки их последствий для организации</p> <p>Иметь опыт деятельности: применения на практике методов принятия и реализации стратегических, тактических и оперативных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды, оценки их последствий для организации</p>
		<p>ОПК-3.3 Применяет знания в области теории и практики стратегического менеджмента для проведения стратегического анализа организации на основе проведения сравнительного анализа показателей систем процессного управления</p>	<p>Знать: основы теории и практики стратегического менеджмента для проведения стратегического анализа организации на основе проведения сравнительного анализа показателей систем процессного управления при разработке и принятии организационно-управленческих решений Уметь: применять знания в области теории и практики стратегического менеджмента для проведения стратегического анализа организации на основе проведения сравнительного анализа показателей систем процессного управления при разработке и принятии организационно-управленческих решений</p> <p>Иметь опыт деятельности:</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			сти: практического применения знаний в области теории и практики стратегического менеджмента для проведения стратегического анализа организации на основе проведения сравнительного анализа показателей систем процессного управления при разработке и принятии организационно-управленческих решений

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Разработка и принятие организационно-управленческих решений» входит в комплексный модуль №2 «Разработка стратегии развития бизнеса и принятие организационно-управленческих решений» основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры 38.04.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Стратегический менеджмент», реализуемой по модели практико-модульного обучения.

Дисциплина относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина является *обязательной для освоения всеми обучающимися.*

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 биместре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зачетных единиц (з.е.), 180 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	180
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	43,15
в том числе:	
лекции	14
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	28
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	109,85
Контроль (подготовка к экзамену)	27
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	1,15
в том числе:	не предусмотрен
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	1,15

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Оценка воздействия внешней и внутренней среды на функционирование организации, диагностика организации на основе данных бизнес-аналитики для разработки и принятия организационно-управленческих решений.	Диагностика состояния организации. Целеполагание. Современные методы и технологии целеполагания. Построение дерева целей организации на основе отчета о состоянии и динамике развития организации для разработки и принятия организационно-управленческих решений.
2	Виды организационно-управленческих решений. Уровни принятия решений. Этапы принятия решений. Формирование и выбор стратегических альтернатив.	Понятие и виды организационно-управленческих решений. Уровни принятия решений. Этапы принятия решений. Формирование и выбор стратегических альтернатив на основе многокритериального подхода. Практическое применение методов многокритериального выбора альтернатив. Обоснование выбора альтернатив.
3	Экспертные методы и модели принятия организационно-управленческих решений.	Применение экспертных методов и моделей при разработке организационно-управленческих решений. Экспертные методы и экспертные оценки. Группы оценки качества эксперта: априорные методы оценки, апостериорные методы оценки, тестовые методы оценки. Практическое применение метода «Дельфи». Метод «Паттерн».
4	Реализация организационно-управленческих решений: контроль и ответственность.	Реализация организационно-управленческих решений. Организация рабочих групп. Контроль исполнения организационно-управленческих решений. Требования к оформлению организационно-управленческих решений. Типичные ошибки в разработке организационно-управленческих решений. Управленческие решения и ответственность.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости ¹ (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Оценка воздействия внешней и внутренней среды на функционирование организации, диагностика организации на основе данных бизнес-аналитики для разработки и принятия организационно-управленческих решений.	4		1	У-1; 5 МУ-1	МП2,4	ОПК-3.1
2	Виды организационно-управленческих решений. Уровни принятия решений. Этапы принятия решений. Формирование и выбор стратегических альтернатив.	4		2	У-1,2; 5,6 МУ-1	К6, ДИ8	ОПК-3.1, ОПК-3.2
3	Экспертные методы и модели принятия организационно-управленческих решений.	4		3	У-2,3; 7 МУ-1	У10, Пр12	ОПК-3.2, ОПК-3.3
4	Реализация организационно-управленческих решений: контроль и ответственность.	2		4	У-3,4; 6,7 МУ-1	Э14	ОПК-3.3

МП – выполнение мини-проекта; К – решение кейса (видеокейса); ДИ – проведение деловой игры; У – устный опрос; Пр – подготовка презентации; Э – написание эссе

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Лабораторные работы

Не предусмотрены

Таблица 4.2.2 – Практические занятия

№	Наименование темы	Объем, час.
1	2	3
1	Оценка воздействия внешней и внутренней среды на функционирование организации, диагностика организации на основе данных бизнес-аналитики для разработки и принятия организационно-управленческих решений.	8
2	Виды организационно-управленческих решений. Уровни принятия решений. Этапы принятия решений. Формирование и выбор стратегических альтернатив.	8
3	Экспертные методы и модели принятия организационно-управленческих решений.	8
4	Реализация организационно-управленческих решений: контроль и ответственность.	4
Итого		28

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Оценка воздействия внешней и внутренней среды на функционирование организации, диагностика организации на основе данных бизнес-аналитики для разработки и принятия организационно-управленческих решений.	4 неделя	32
2.	Виды организационно-управленческих решений. Уровни принятия решений. Этапы принятия решений. Формирование и выбор стратегических альтернатив.	8 неделя	32
3.	Экспертные методы и модели принятия организационно-управленческих решений.	12 неделя	32
4.	Реализация организационно-управленческих решений: контроль и ответственность.	14 неделя	13,85
Итого			109,85

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным

оборудованием и методическими разработками кафедры региональной экономики и менеджмента в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников университета.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии.

Реализация программы магистратуры по модели практико-модульного обучения и компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы практического занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Оценка воздействия внешней и внутренней среды на функционирование организации, диагностика организации на основе данных бизнес-аналитики для раз-	проектное обучение	2

№	Наименование раздела (темы практического занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
	работки и принятия организационно-управленческих решений.		
2	Виды организационно-управленческих решений. Уровни принятия решений. Этапы принятия решений. Формирование и выбор стратегических альтернатив.	кейс-технология, деловая игра	2
3	Экспертные методы и модели принятия организационно-управленческих решений.	проблемное обучение	4
4	Реализация организационно-управленческих решений: контроль и ответственность.	проблемное обучение	2
Итого:			10

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	Комплексный модуль №2 «Разработка стратегии развития бизнеса и принятие организационно-управленческих решений»: Стратегическое мышление и разработка стратегии организации Разработка и принятие организационно-управленческих решений Стратегии взаимодействия государства и бизнеса/Государственное регулирование экономики		Производственная организационно-управленческая практика

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (наименование этапа по таблице 6.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень («неудовл.»)	Пороговый уровень («удовл.»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5	6
ОПК-3 Начальный/ основной/ завершающий	ОПК-3.1 Оценивает воздействие внешней и внутренней среды на функционирование организации (рынка, продукта), проводит диагностику организации на основе данных бизнес-аналитики и подготавливает отчет о состоянии и динамике развития организации (рынка, продукта) ОПК-3.2 Использует методы принятия и реализации стратегических, тактических и оперативных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды, оценивает их последствия ОПК-3.3 Применяет знания в	Знать: демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-3. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	Знать: демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-3. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	Знать: демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-3. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	Знать: демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-3. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.
		Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для ОПК-3.	Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3	Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ОПК-3.	Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ОПК-3.

	области теории и практики стратегического менеджмента для проведения стратегического анализа организации на основе проведения сравнительного анализа показателей систем процессного управления		для ОПК-3.		
		Иметь опыт деятельности: навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-3, не развиты.	Иметь опыт деятельности: навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-3, развиты на элементарном уровне.	Иметь опыт деятельности: навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-3, хорошо развиты.	Иметь опыт деятельности: навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-3, доведены до автоматизма.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Оценка воздействия внешней и внутренней среды на функционирование организации, диагностика организации на основе данных бизнес-аналитики для разработки и принятия организационно-управленческих решений.	ОПК-3.1	лекция, практическое занятие, СРС	Тема мини-проектов	№1	Согласно табл.7.2
2	Виды организационно-управленческих решений. Уровни принятия решений. Этапы при-	ОПК-3.1, ОПК-3.2	лекция, практическое занятие, СРС	Кейс (видеокейс). Деловая игра «Применение метода аналитической	№1; №1	Согласно табл.7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
	нятия решений. Формирование и выбор стратегических альтернатив.			иерархии при выборе стратегических альтернатив»		
3	Экспертные методы и модели принятия организационно-управленческих решений.	ОПК-3.2, ОПК-3.3	лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса. Мультимедийная презентация	1-17; 1-20	Согласно табл.7.2
4	Реализация организационно-управленческих решений: контроль и ответственность.	ОПК-3.3	лекция, практическое занятие, СРС	Темы эссе	1-20	Согласно табл.7.2

7.3.1 Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

а) мини-проект

№1. Тема 1. «Оценка воздействия внешней и внутренней среды на функционирование организации, диагностика организации на основе данных

бизнес-аналитики для разработки и принятия организационно-управленческих решений».

Тема мини-проекта «Отчет по результатам оценки воздействия внешней и внутренней среды на функционирование организации, диагностики организации на основе данных бизнес-аналитики»

Задания для мини-проекта. Мини-проект состоит из двух частей.

№1. В первой части мини-проекта нужно выбрать предприятие (организацию), деятельность которой Вы будете анализировать. Коротко опишите предприятие (организацию). Проведите анализ внешней и внутренней среды, используя методы PEST, SWOT и SNW-анализа. Можете использовать и иные методы проведения анализа внешней и внутренней среды предприятия (организации). Проведите диагностику состояния организации на основе данных бизнес-аналитики: анализ финансово-хозяйственной деятельности, основных направлений деятельности в динамике и т.д. Обоснуйте полученные выводы по результатам диагностики состояния организации.

№2. Во второй части мини-проекта постройте дерево целей организации на основе отчета о состоянии и динамике развития организации (результатов первой части мини-проекта) для разработки и принятия организационно-управленческих решений. Оформите единый отчет и защитите его.

По результатам выполнения двух частей мини-проекта Вы оформляете, распечатываете и защищаете полученный отчет.

б) кейс (видеокейс)

№1. Тема № 2 «Виды организационно-управленческих решений. Уровни принятия решений. Этапы принятия решений. Формирование и выбор стратегических альтернатив»

Кейс (Видеокейс) «Управленческие решения: этапы» - Видеотека учебных фильмов, ООО Решение: учебное видео.

Описание кейса

В 1971 году три ученых, учитель английского языка Джерри Болдуин, учитель истории Зел Сигел и писатель Гордон Боукер открыли Starbucks Coffee, Tea and Spice на туристическом рынке Пайкс-Плейс в Сиэтле. Предприниматель Альфред Пит (которого они знали лично) вдохновил троих продавать высококачественные кофейные зерна и оборудование. В магазине не предлагался свежесваренный кофе на чашку, но иногда были доступны дегустационные образцы. Сигел носил фартук бакалейщика, выгребал зерна для клиентов, в то время как двое других продолжали свою основную работу, но приходили на обед или после работы, чтобы помочь. Магазин сразу же стал успешным, продажи превысили ожидания, отчасти из-за интереса, вызванного благоприятной статьей в Seattle Times. Starbucks заказывала кофейные зерна у Альфреда Пита, но позже три партнера купили собственную

подержанную жаровню, наладили обжарку в соседнем ветхом здании и разработали собственные смеси и вкусы.

К 1980-м годам у компании было четыре магазина Starbucks в районе Сиэтла, и она приносила прибыль каждый год. Позже Сигел покинул компанию, и Джерри Болдуин взял на себя повседневное управление компанией. Гордон Боукер остался владельцем, но большую часть времени посвятил своей дизайнерской фирме. В 1981 году Говард Шульц, вице-президент по операциям в США шведского производителя стильного кухонного оборудования и кофеварок, решил нанести визит в Starbucks. Ему было интересно, почему Starbucks продает так много продукции его компании. Он был впечатлен руководством компании и качеством производимой продукции. Шульц спросил Болдуина, есть ли способ, которым он мог бы вписаться в Starbucks, и потребовалось много времени, чтобы принять решение по его запросу. Он много раз пробовал, пока в один прекрасный день ему не дали работу руководителя отдела маркетинга и надзора за розничными магазинами.

Говард Шульц проводил большую часть своего рабочего времени в четырех магазинах, изучая розничные аспекты бизнеса компании; Шульц был переполнен идеями для компании. Его самое большое вдохновение и видение будущего Starbucks пришло в 1983 году, когда компания отправила его на международную выставку товаров для дома в Милан, Италия. Там он увидел эспрессо-бар и пошел выпить кофе. Он был впечатлен обслуживанием кофейни и решил остаться в Милане на неделю, чтобы изучить все кофейни и узнать как можно больше об итальянской страсти к кофейным напиткам. Он принял решение подавать свежесваренный кофе, эспрессо и капучино в своих магазинах и попытаться создать американскую версию итальянской культуры кофеев. Он поделился своей идеей с Болдуином, и потребовался почти год, чтобы убедить Джерри Болдуина позволить ему протестировать эспрессо-бар.

В апреле 1984 года был открыт первый эспрессо-бар, и он тоже имел успех. Однако Болдуин чувствовал, что что-то не так. После того, как Шульцу не удалось убедить Болдуина расширить бизнес, он покинул Starbucks в 1985 году. Шульц основал сеть кофеев «Il Giornale» в 1985 году, и кофейня пользовалась большим успехом. В 1987 году владелец Starbucks Джерри Болдуин и Боукер решили продать всю сеть Starbucks компании Il Giornale Шульца, которая переименовала торговые точки Il Giornale в Starbucks и быстро начала расширяться. В том же году Starbucks открыла свои первые точки за пределами Сиэтла на станции Waterfront в Ванкувере, Британская Колумбия, и в Чикаго, Иллинойс. На момент своего первичного публичного размещения акций на фондовом рынке в 1992 году Starbucks выросла до 165 точек. В 2009 году компания планирует открыть сеть из 900 новых точек за пределами Соединенных Штатов.

Сегодня кофейни и киоски Starbucks можно найти в различных торговых центрах, офисных зданиях, книжных магазинах и других торговых точках. Starbucks извлекает выгоду из изменений вкусов, которые предшествова-

ли основанию компании. В начале 1960-х годов взрослые американцы выпивали в среднем три чашки кофе в день. Сегодня потребление сократилось до менее двух чашек, и только половина взрослых американцев пьют кофе. За это время резко возросли продажи кофе без кофеина. Кроме того, родилась новая категория очень преданных любителей кофе. Эта группа взрослых потребляет «специальный» или «премиальный» кофе, включая обычные и декофеинизированные версии с различными источниками и вкусами. Продажи специального кофе выросли с примерно 45 миллионов долларов в год до более чем 2 миллиардов долларов сегодня, что составляет около 20 процентов всех продаж кофе.

Поскольку Starbucks продает цельные зерна и кофейные напитки, его конкуренция исходит от двух отдельных групп фирм. Ряд региональных производителей кофе распространяют премиальный кофе на местных рынках, в то время как несколько крупных национальных производителей кофе, таких как Nestle , Proctor & Gamble и Kraft General Foods, продают и распространяют специальный кофе в супермаркетах. Кофейные напитки распространяются ресторанами, продуктовыми магазинами и розничными торговцами кофе. Seattle's Best Coffee — серьезный конкурент.

Председатель Говард Шульц прогнозирует, что Starbucks вырастет с нынешних 6000 магазинов до более чем 20 000,75 процентов из которых находятся в Соединенных Штатах. Компания добавила 280 намеренных точек в 2001 году и планирует открыть еще 650 точек в Европе к 2004 году и 900 точек в Латинской Америке, преимущественно в Мексике, к 2005 году. Starbucks также выходит в Китай. Розничные магазины приносят более 80 процентов доходов, а специализированные операции составляют остальную часть.

Задания кейса:

- Выявите проблемы связанные со стратегией агрессивного роста Starbucks?
- Ответьте на вопрос: может ли непредвиденное изменение моделей потребления кофе нарушить деятельность Starbucks так же, как оно подготовило почву для роста компании в 1980-х годах?
- Выявите проблемы, которые могут возникнуть в результате попыток Starbucks быстро расширить свое присутствие в таких странах, как Индия?
- Прокомментируйте ценовую стратегию Starbucks.
- Оцените конкуренцию Starbucks в Индии с такими игроками, как Costa Coffee, Mc donalds , Barista и Cafe Coffee day .
- Опишите основные этапы принятия решения о выборе стратегии Starbucks.

Для работы с кейсом необходим компьютер, проектор, Интернет.

в) Деловая игра «Применение метода аналитической иерархии при выборе стратегических альтернатив»

План проведения деловой игры:

1. Постановка задачи (выбор из нескольких альтернатив по ряду частных критериев)

Задача. Анализ финансово-хозяйственной деятельности АО «Курскрезинотехника» показал, что у предприятия имеется излишек собственных оборотных средств 16,63 млн. руб., который мог бы быть направлен на реализацию инновационных проектов, по которым ожидаются наибольшие значения показателей рентабельности.

Совету директоров экспертами были предложены 3 возможных перспективных направления деятельности, которые позволят эффективно использовать излишек финансовых ресурсов и получить от них большую выгоду:

V_1 – открытие новой поточной линии по производству автомобильных шин;

V_2 – модификация производимых резинотехнических изделий (придание новых свойств);

V_3 – организация производства гидронепроницаемых костюмов.

Для выбора одной из трёх предложенных альтернатив Совет директоров завода сформулировал следующие критерии оценки будущего проекта:

1 - величина ожидаемой прибыли (A_1);

2 - объём капитальных вложений (A_2);

3 - срок окупаемости (A_3);

4 - уровень риска (A_4);

5 - уровень технического и технологического обеспечения (A_5).

Далее описываются альтернативы с учетом сформулированных критериев.

Начинается игра, которая может содержать в себе несколько циклов, до момента выбора альтернативы Советом директоров.

2. Формирование команд студентов

Для решения данной задачи из числа студентов учебной группы создаются две команды:

1. Эксперты: владеют навыками применения МАИ и будут рассказывать про альтернативы, предоставляя ту информацию, которую они нашли и по тем ключевым критериям, которые определил ранее совет директоров. Команда будет производить расчеты по сравнению альтернатив по всем критериям. В состав экспертов могут входить сотрудники организации, привлеченные специалисты, студенты ВУЗов, освоившие данный метод в рамках соответствующей дисциплины.

2. Совет директоров компании: заслушивает описание альтернатив, определяет вес критериев, анализирует результаты оценки альтернатив методом АИ, корректирует критерии (возможно убирая лишние или вводя новые), изменяет вес критериев.

Таким образом, осуществляется несколько циклов, пока совет директоров не одобрит альтернативу.

Игра осуществляется с применением заранее заготовленных шаблонов Excel.

3 Критерии и процедуры оценивания команд:

Оценивание игры:

1. Оценка работы экспертов:

- умение правильно, обоснованно и быстро проставлять оценки сравнительной предпочтительности альтернатив, применять МАИ на практике;
- умение обосновывать и доказывать полученные результаты по МАИ, убеждать совет в правильности проведенной оценки, чтобы сократить количество этапов проведения игры, тем самым сэкономив временные и финансовые ресурсы.

Итоговая оценка каждого члена команды и всей команды в целом (решают преподаватель и студенты в начале игры): 6 баллов

В ЮЗГУ по балльно-рейтинговой системе за контрольную точку можно поставить 12 баллов за «успеваемость».

2. Оценка работы Совета директоров компании:

- умение правильно, обоснованно и быстро проставлять оценки сравнительной предпочтительности критериев, менять свои оценки исходя из результатов применения МАИ;
- умение работать в команде, но в то же время мягко и убедительно отстаивать свои интересы, тем самым сокращая количество этапов проведения игры, экономя временные и финансовые ресурсы.

Итоговая оценка каждого члена команды и всей команды в целом (решают преподаватель и студенты в начале игры).

г) вопросы для устного опроса

Тема №3 «Экспертные методы и модели принятия организационно-управленческих решений»:

1. Что такое экспертные методы принятия организационно-управленческих решений?
2. Назовите преимущества и недостатки экспертных методов.
3. Приведите классификацию экспертных методов.

д) мультимедийная презентация

Тема №3 «Экспертные методы и модели принятия организационно-управленческих решений»:

Темы мультимедийных презентаций:

1. Метод мозгового штурма в разработке управленческих решений: возможности и ограничения.
2. Использование метода Дельфи для выработки группового экспертного заключения.

3. Аналитико-интуитивные методы в оценке инвестиционных проектов.

е) темы эссе

Тема №4 «Реализация организационно-управленческих решений: контроль и ответственность»:

1. Контроль как ключевой элемент успешной реализации организационно-управленческих решений.

2. Факторы, препятствующие эффективному контролю исполнения решений в организациях.

3. Организация обратной связи в процессах контроля: механизмы и эффекты.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в оценочных средствах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

7.3.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Экзамен проводится в виде бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки, опыт деятельности и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

а) Примеры типовых заданий для теоретической части экзамена (тестирования)

Задание в закрытой форме:

Какой фактор внешней среды влияет на деятельность организации посредством установления законодательных рамок?

- A. Экономический
- B. Политико-правовой
- C. Социально-культурный
- D. Технологический

Задание в открытой форме:

_____ - творческий акт субъекта управления (индивидуальное или групповое), определяющий программу деятельности коллектива по эффективному разрешению сложившейся проблемы, на основе знаний объективных законов функционирования управляемой системы и анализа информации о её состоянии

Задание на установление правильной последовательности:

Укажите последовательность этапов управленческого цикла в процессном подходе

- a) Получение и анализ информации о состоянии объекта
- b) Определение условий и выработка решений
- c) Выдача управляющей команды
- d) Реализация решений и изменение объекта

Задание на установление соответствия:

Соотнесите понятия и их содержание:

a) Процессный подход.	a) управление рассматривается как серия взаимосвязанных непрерывных действий, направленных на достижение поставленных целей с помощью других. Действия, составляющие процесс управления, называются управленческими функциями.
b) Количественный подход	b) сущность этого подхода заключается в переходе от качественных к количественным оценкам при помощи математических, статистических методов, экспертных оценок. Особое внимание уделяется моделированию процесса управления.
c) Системный подход.	c) организация, состоящая более чем из одного участника, рассматривается как система. Под системой понимается некая целостность, состоящая из взаимосвязанных частей, которые вносят свой вклад в характеристики целого для достижения общей цели. Считается, что организация имеет такие составляющие части, как структура, задачи, технологии, люди, цели.
d) Ситуационный подход	d) Этот подход рассматривает процесс управления как последовательность УР в конкретных ситуациях. Ситуации, в которых надо принимать управленческие решения, достаточно разнообразны, и руководитель должен найти и принять эффективное решение в каждой из ситуаций, с которой приходится ему и организации, которой он руководит, сталкиваться.

б) Примеры типовых заданий для практической части зачета

Компетентностно-ориентированная задача № 1

В компании планируется изменение политики по работе с клиентами. Вопрос: Какие конкретные методы коммуникации (например, собрания, рассылки, личные встречи) вы используете для информирования и получения обратной связи? Ответ обоснуйте. Приведите пример.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в оценочных средствах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;
- положение П 02.057 «Проектирование и реализация основных профессиональных программ высшего образования – программ магистратуры по модели практико-модульного обучения»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется порядок начисления баллов, представленный в таблице 7.4.

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Формы текущего контроля, указанные в графе 7 таблицы 4.1.2 для 1-4 недель <i>первой</i> контрольной точки БРС	6	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по ОПК-3 на <i>пороговом</i> уровне.	12	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по ОПК-3 на <i>продвинутом или высоком</i> уровне

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Формы текущего контроля, указанные в графе 7 таблицы 4.1.2 для 4-8 недель <i>второй</i> контрольной точки БРС	6	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по ОПК-3 на <i>пороговом</i> уровне.	12	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по ОПК-3 на <i>продвинутом или высоком</i> уровне
Формы текущего контроля, указанные в графе 7 таблицы 4.1.2 для 8-12 недель <i>третьей</i> контрольной точки БРС	6	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по ОПК-3 на <i>пороговом</i> уровне.	12	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по ОПК-3 на <i>продвинутом или высоком</i> уровне
Формы текущего контроля, указанные в графе 7 таблицы 4.1.2 для 12-14 недель <i>четвертой</i> контрольной точки БРС	6	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по ОПК-3 на <i>пороговом</i> уровне.	12	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по ОПК-3 на <i>продвинутом или высоком</i> уровне
Итого	24		48	-
Посещаемость	0		16	Оценивается согласно требованиям положения П 02.016
Зачет	0		36	Порядок начисления баллов приведен ниже
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,

– решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.
Максимальное количество баллов за тестирование – 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

8.1 Основная учебная литература

1. Балдин, К. В. Управленческие решения : учебник / К. В. Балдин, С. Н. Воробьев, В. Б. Уткин. – 11-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 494 с.– (Учебные издания для бакалавров). –URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710923> (дата обращения: 03.07.2025). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

2. Конобеева, А. Б. Разработка и принятие управленческих решений в организациях публичного и частного секторов : учебник / А. Б. Конобеева, О. В. Маркова. – Москва : Директ-Медиа, 2025. – 180 с. –URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=719549> (дата обращения: 03.07.2025). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

3. Панфилова, А. П. Мозговые штурмы в коллективном принятии решений : учебное пособие / А. П. Панфилова. – 6-е изд. – Москва : ФЛИНТА, 2024. – 322 с. –URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115107> (дата обращения: 03.07.2025). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

4. Вдовин, В. М. Теория систем и системный анализ : учебник / В. М. Вдовин, Л. Е. Суркова, В. А. Валентинов. – 7-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 643 с.– (Учебные издания для бакалавров). –URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720210> (дата обращения: 03.07.2025). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

5. Акулов, В. Б. Теория экономической организации : учебное пособие / В. Б. Акулов. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2022. – 243 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103306> (дата обращения: 03.07.2025). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

6. Блинов, А. О. Управление изменениями : учебник / А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова. – 6-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2025. – 302 с. – (Учебные издания для бакалавров). –URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720238> (дата обращения: 03.07.2025). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

7. Методы системного анализа, принятия решений и обработки информации с помощью компьютерных программ : учебное пособие по дисциплине «Методы принятия управленческих решений на основе данных» / И. Э. Гаглоева, Ю. В. Саханский, М. А. Ковалева, М. В. Волик. – Москва :

Прометей, 2024. – 90 с. –URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=721384> (дата обращения: 03.07.2025). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Управление бизнес-переговорами : методические рекомендации для самостоятельной работы студентов направления подготовки 38.04.02 / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. М. Г. Клевцова. - Электрон. текстовые дан. (535 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2020. - 19 с. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:

1. Менеджмент в России и за рубежом <https://lib.rucont.ru/>
2. Маркетинг в России и за рубежом <https://lib.rucont.ru/>
3. Проблемы управления / CONTROL SCIENCES <http://pu.mtas.ru/archive/>
4. Российский экономический журнал https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=571156
5. Экономический анализ: теория и практика https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=461463

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Отчёты и графики, планы и факты, цели и шаги в одном пространстве на онлайн-дашбордах. Удобно, понятно, вовремя [Электронный ресурс] Режим доступа https://megaplan.ru/?utm_source=none&utm_medium=cpc&utm_campaign=mk_avto_dop%7C119576558&utm_content=mk_starai%7C205583605057%7C5583605057%7C1875545813675373889&utm_term=---autotargeting&yclid=6963144236134563839
2. Стратегическая игра Your Strategy Needs a Strategy / «Ваша стратегия нуждается в стратегии» [Электронный ресурс] Режим доступа <https://sky.pro/media/strategicheskoe-myshlenie/#title5>
3. Руководство для руководителей по генеративному искусственному интеллекту. Понимать, планировать, пилотировать, внедрять и поддерживать GenAI. / The Executive's Guide to Generative AI. Understand, plan, pilot, implement and maintain GenAI. [Электронный ресурс] Режим доступа: <https://www.gartner.com>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины являются лекции и практические занятия.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия и положения каждой новой темы; важные положения аргументируются и иллюстрируются примерами из практики; объясняется практическая значимость изучаемой темы; делаются выводы; даются рекомендации для самостоятельной работы по данной теме. На лекциях необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных вопросов. В ходе лекции студент должен конспектировать учебный материал. Конспектирование лекций – сложный вид работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это лично студентом в режиме реального времени в течение лекции. Не следует стремиться записать лекцию дословно. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем кратко записать ее. Желательно заранее оставлять в тетради пробелы, куда позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно внести дополнительные записи. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, который преподаватель дает в начале лекционного занятия. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале.

Необходимым является глубокое освоение содержания лекции и свободное владение им, в том числе использованной в ней терминологией. Работу с конспектом лекции целесообразно проводить непосредственно после ее прослушивания, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях. Работа с конспектом лекции предполагает перечитывание конспекта, внесение в него, по необходимости, уточнений, дополнений, разъяснений и изменений. Некоторые вопросы выносятся за рамки лекций. Изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий, предполагает самостоятельное изучение студентами дополнительной литературы, указанной в п.8.2.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины продолжается на практических занятиях, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем. Самостоятельная работа с учебниками, [учебными пособиями](#), научной, [справочной литературой](#), материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс

овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. При работе с источниками и литературой необходимо:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прочитанное;
- фиксировать основное содержание прочитанного текста; формулировать устно и письменно основную идею текста; составлять план, формулировать тезисы.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю. Обязательным элементом самостоятельной работы по дисциплине является самоконтроль. Одной из важных задач обучения студентов способам и приемам самообразования является формирование у них умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и на этой основе управлять процессом овладения знаниями. Овладение умениями самоконтроля приучает студентов к планированию учебного труда, способствует углублению их внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей. Самоконтроль включает:

- оперативный анализ глубины и прочности собственных знаний и умений;
- критическую оценку результатов своей познавательной деятельности.

Самоконтроль учит ценить свое время, позволяет вовремя заметить и исправить свои ошибки. Формы самоконтроля могут быть следующими:

- устный пересказ текста лекции и сравнение его с содержанием конспекта лекции;
- составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти;
- пересказ с опорой на иллюстрации, чертежи, схемы, таблицы, опорные положения.

Самоконтроль учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых методов и форм умственного труда, находить допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую коррекцию своей познавательной деятельности.

При подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо повторить основные теоретические положения каждой изученной темы и основные термины, самостоятельно решить несколько типовых компетентностно-ориентированных задач.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии:

1. MSDN subscriptions: Windows 7, Windows 8, Windows 10
2. Microsoft Office
 - Office 2007 Suites
 - Office Standard 2010 MAK
 - Office Std 2013 MAK
 - Office Standard 2016 MAK

Программное обеспечение (свободно):

- LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/download/>)
- OpenOffice (<https://ru.libreoffice.org/download/>)

Информационные справочные системы (по подписке):

Справочно-правовая система «Консультант +»

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудиторные занятия по дисциплине проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа и лаборатории кафедры региональной экономики и менеджмента, оснащенных стандартной учебной мебелью (столы и стулья для обучающихся; стол и стул для преподавателя; доска).

В образовательном процессе используется следующее лабораторное оборудование: компьютеры (компьютерный класс – аудитория а-40), проектор.

Для организации образовательного процесса применяются технические средства обучения:

- Мониторы 15" TFT Proview;
- ПК S1155 Intel i3-2130 3.4 Hz / DDR III-4Gb / HDD SATA III 320 Gb / DVD + R/RW, 23" LCD Samsung;
- Экран Screen Media Apollo 153×203 на штативе;
- Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/проектор inFocus IN24+ (2 шт.);
- Проектор Vivitek D517;
- Моторизованный экран для формирования отчетной документации и демонстрации итоговых результатов. В компьютерном классе кафедры региональной экономики и менеджмента обеспечена доступность студентам к сети Интернет.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			