

Аннотация к рабочей программе дисциплины **«Международная информация в прессе»**

Цель преподавания дисциплины: формирование у студентов представления об особенностях освещения международной информации в прессе, умения анализировать международную информацию, навыка систематизации данной информации.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование представлений о месте и роли международной информации в прессе, понятийном аппарате международной журналистики, особенностях внешней политики российского государства в 20 в. и на современном этапе, жанровом арсенале журналиста – международника и деятельности ведущих журналистов данной специализации;
- Формирование умения анализировать публикации на международные темы, ориентироваться в методах и приемах достижения эффективности и действенности международной информации как в собственной аудитории, так и в воздействии ее на мировое общественное мнение;
- привитие навыков работы с публикациями международной тематики.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: в процессе изучения дисциплины «Международная информация в прессе» происходит формирование следующих профессиональных и универсальных компетенций:

- способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);
- способен отслеживать информационные поводы и планировать деятельность (ПК-1).

Разделы дисциплины:

Международная информация: основные черты и особенности. Направления международной информации, ее цели и содержание. Зарубежная информация в российской печати. Источники зарубежной информации. Корреспондентская сеть за рубежом. Жанровый арсенал журналиста – международника.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

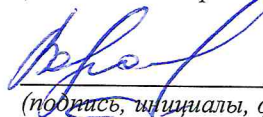
УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

лингвистики и межкультурной

коммуникации

(наименование ф-та полностью)



О.Л. Ворошилова

(подпись, инициалы, фамилия)

« 30 » 08 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Международная информация в прессе

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО

42.03.02 Журналистика

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль) «Мультимедийная и традиционная журналистика»

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения

очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2019

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика на основании учебного плана ОПОП ВО 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) «Мультимедийная и традиционная журналистика», одобренного Ученым советом университета (протокол № 7 «29» марта 2019 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) «Мультимедийная и традиционная журналистика» на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики № 1 «29» августа 2019 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Степыкин Н.И.

Разработчики программы:

к.филол.н., доц. _____ Беспалова Е.А.

доцент кафедры ТПЛ _____ Туркина Е.А.

(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) «Мультимедийная и традиционная журналистика», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «25» 02 2019 г., на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Степыкин Н.И.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) «Мультимедийная и традиционная журналистика», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «29» 03 2019 г., на заседании кафедры ТПЛ № 12 от 02.07.2021

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Степыкин Н.И.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) «Мультимедийная и традиционная журналистика», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «25» 02 2020 г., на заседании кафедры ТПЛ № 12 от 02.07.2022

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Степыкин Н.И.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) «Мультимедийная и традиционная журналистика», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 от «25» 06 2021 г., на заседании кафедры ТПП, протокол №12 от 01.07.2023

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Степанын И.И.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) «Мультимедийная и традиционная журналистика», одобренного Ученым советом университета протокол № 4 от «28» 02 2022 г., на заседании кафедры МТЛ, протокол №12 от 03.07.2024

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

и.о. Зав. кафедрой _____

Геращенко

Геращенко И.И.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) «Мультимедийная и традиционная журналистика», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 от «24» 02 2023 г., на заседании кафедры ТПП, пр. №12 от 02.07.2025

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

и.о. Зав. кафедрой _____

Геращенко

Геращенко И.И.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) «Мультимедийная и традиционная журналистика», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 от «24» 03 2024 г., на заседании кафедры МОН, пр. №12 от 03.07.2026

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

и.о. Зав. кафедрой _____

Геращенко

Геращенко И.И.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) «Мультимедийная и традиционная журналистика», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ от «__» _____ 20__ г., на заседании кафедры

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование у студентов представления об особенностях освещения международной информации в прессе, умения анализировать международную информацию, навыка систематизации данной информации.

1.2 Задачи дисциплины

- формирование представлений о месте и роли международной информации в прессе, понятийном аппарате международной журналистики, особенностях внешней политики российского государства в 20 в. и на современном этапе, жанровом арсенале журналиста-международника и деятельности ведущих журналистов данной специализации;
- формирование умения анализировать публикации на международные темы, ориентироваться в методах и приемах достижения эффективности и действенности международной информации как в собственной аудитории, так и в воздействии ее на мировое общественное мнение;
- привитие навыков работы с публикациями международной тематики.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)	Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	П ла н и ру е м ы е ре зу ль т а т ы о бу че н ия п о д ис ц и пл и не , со о т не се нн ы е с и н д ик а т о р а м и д ос т и ж ен
---	---	--

<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>	<i>закрепленного за дисциплиной</i>	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.4 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата	Знать: - факты из истории освещения международной информации в прессе Уметь: - анализировать факты и события международной жизни Владеть (или Иметь опыт деятельности): - навыком отграничения фактов международной жизни от мнений, оценок, суждений
ПК-1	Способен отслеживать информационные поводы и планировать деятельность	ПК-1.1 Отбирает события, явления, факты для будущего материала	Знать: - принципы отбора событий международной тематики Уметь: - анализировать информационные поводы для создания будущих материалов Владеть (или Иметь опыт деятельности): - навыком отбора фактов международной тематики
		ПК-1.3 Определяет сюжетную линию будущего материала и график работы над ним	Знать: - принципы построения материала международной тематики Уметь: - определять график работы над будущим материалом Владеть (или Иметь опыт деятельности): - навыком определения сюжетной линии материала международной тематики

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Международная информация в прессе» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 42.03.02 Журналистика, направленность

(профиль) «Мультимедийная и традиционная журналистика». Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 - Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, Часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	24
в том числе:	
лекции	12
лабораторные занятия	0
практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	47,9
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3

1	Международная информация: основные черты и особенности.	Место и роль международной информации в прессе. Международная информация как составная часть политической информации в российских средствах массовой информации. Содержание понятий «политика», «политическая информация», «внешняя политика», «внешнеполитическая информация», «мировой информационный порядок», «информационная безопасность», «внешнеполитический образ страны» и других, используемых в СМИ.
2	Направления международной информации, ее цели и содержание.	Два направления международной информации: внешнеполитическая и зарубежная. Внешняя политика российского государства и внутренняя ситуация в стране как предмет отражения и анализа в прессе. Цели внешнеполитической информации. Основное содержание зарубежной информации.
3	Зарубежная информация в российской печати.	Зарубежная информация в периодических изданиях России различных типов. Особенности подачи зарубежной информации в специализированных изданиях. Зарубежная информация в массово-политических изданиях. Характер зарубежной информации в деловой прессе. Направления, проблематика, жанровые особенности зарубежной информации.
4	Источники зарубежной информации.	Информационные агентства. Редакции периодических изданий. Радио и телевидение как источники зарубежной информации. Собственные корреспонденты средств массовой информации за рубежом. Зарубежные периодические издания на русском языке, распространяемые на российском информационном рынке. Иностранные издания, имеющие выход на российскую аудиторию. Телевидение в странах ближнего и дальнего зарубежья и зарубежное спутниковое телевидение в России. Интернет как источник зарубежной информации.
5	Корреспондентская сеть за рубежом.	Правовой аспект деятельности зарубежных отделений и корреспондентских пунктов российских средств массовой информации. Профессиональные обязанности собкора. Источники информации в стране пребывания. Аккредитация как официальный доступ к источникам информации. Официальные и неофициальные источники информации. Поездки по стране, встречи с представителями разных слоев населения как источники информации. Профессиональное досье журналиста, пишущего на международные темы. Специальный корреспондент за рубежом.

6	Жанровый арсенал журналиста-международника.	Зависимость выбора жанра от цели журналистского сообщения, передаваемого из страны пребывания. Место и роль оперативных сообщений в структуре международной информации на страницах печати. Использование аналитических жанров в работе журналиста-международника. Комментируемая информация и жанр: цель, выбор объекта и жанра для комментирования и анализа (статья, обозрение, рецензия). Выражение авторской позиции и использование источников информации в подготовленных материалах. Путевые заметки, зарисовки, очерки как жанры, помогающие сблизить народы, показать сходство и различие стран, политики их государств. Место фельетона, памфлета в творчестве журналиста-международника. Обстановка на мировой арене, отношения между странами, способствующие использованию сатирических жанров.
---	---	---

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Международная информация: основные черты и особенности.	2		1	У-1, У-2, У-3, У-4, МУ-1	2-С	УК-1 ПК-1
2	Направления международной информации, ее цели и содержание.	2		2	У-1, У-2, У-3, У-4, МУ-1	4-К	УК-1 ПК-1
3	Зарубежная информация в российской печати.	2		3	У-1, У-2, У-3, У-4, МУ-1	6-С	УК-1 ПК-1
4	Источники зарубежной информации.	2		4	У-1, У-2, У-3, У-4, МУ-1	8-К	УК-1 ПК-1
5	Корреспондентская сеть за рубежом.	2		5	У-1, У-2, У-3, У-4, МУ-1	10-С 10-К	УК-1 ПК-1
6	Жанровый арсенал журналиста-международника.	2		6	У-1, У-2, У-3, У-4, МУ-1	12-К	УК-1 ПК-1

С – собеседование, К – контрольные задания

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Международная информация: основные черты и особенности.	2
2	Направления международной информации, ее цели и содержание. Аудиторная контрольная работа № 1	2
3	Зарубежная информация в российской печати.	2
4	Источники зарубежной информации. Аудиторная контрольная работа № 2	2
5	Корреспондентская сеть за рубежом. Аудиторная контрольная работа № 3	2
6	Жанровый арсенал журналиста-международника. Аудиторная контрольная работа № 4	2
Итого		12

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Международная информация: основные черты и особенности.	1-2 недели	8
2.	Направления международной информации, ее цели и содержание.	3-4 недели	8
3.	Зарубежная информация в российской печати.	5-6 недели	8
4.	Источники зарубежной информации.	7-8 недели	8
5.	Корреспондентская сеть за рубежом.	9-10 недели	8
6.	Жанровый арсенал журналиста-международника.	11-12 недели	7,9
Итого			47,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.
- *кафедрой:*
 - путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
 - путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;
 - путем разработки: заданий для самостоятельной работы; вопросов для собеседования и контрольных работ; вопросов к зачету и т.д.
- *типографией университета:*
 - помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы; удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с журналистами курских печатных средств массовой информации.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Направления международной информации, ее цели и содержание.	Лекция-визуализация	2
2	Зарубежная информация в российской печати.	Лекция-визуализация	2
3	Источники зарубежной информации.	Практическое занятие – визуализация	2
4	Корреспондентская сеть за рубежом.	Практическое занятие – визуализация	2
Итого:			8

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультур-

ный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует профессионально-трудовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли культуры, высокого профессионализма деятелей культуры, их ответственности за результаты и последствия деятельности для человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию культуры, а также примеры высокой гражданственности;

- применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, проектное обучение, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов, мастер-классы, круглые столы, диспуты и др.);

- личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	Завершающий
1	2	3	4
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, при-	Концепции современного естествознания Логика	Литературно-художественная критика Российские и зару-	Теория и практика периодической печати Производственная

менять системный подход для решения поставленных задач	Философия	бежные информаци-онные агентства Международная ин-формация в прессе	преддипломная практика
ПК-1 Способен отслеживать ин-формационные поводы и планировать деятельность	Литературно-художественная критика История мировой и отечественной культуры Российские и зарубежные информационные агентства Международная информация в прессе Теория межкультурной коммуникации Политическая лингвистика Производственная профессионально-творческая практика		

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-1/ основной	УК-1.4 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата	Знать: на пороговом уровне - факты из истории освещения международной информации в прессе Уметь: на пороговом уровне - анализировать факты и события международной жизни Владеть (или Иметь опыт деятельности): на пороговом уровне - навыком отграничения фактов международной жизни от мнений, оценок, суждений	Знать: на продвинутом уровне - факты из истории освещения международной информации в прессе Уметь: на продвинутом уровне - анализировать факты и события международной жизни Владеть (или Иметь опыт деятельности): на продвинутом уровне - навыком отграничения фактов международной жизни от мнений, оценок, суждений	Знать: на высоком уровне - факты из истории освещения международной информации в прессе Уметь: на высоком уровне - анализировать факты и события международной жизни Владеть (или Иметь опыт деятельности): на высоком уровне - навыком отграничения фактов

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				международной жизни от мнений, оценок, суждений
ПК-1/ начальный, основной, завершающий	ПК-1.1 Отбирает события, явления, факты для будущего материала ПК-1.3 Определяет сюжетную линию будущего материала и график работы над ним	Знать: на пороговом уровне - принципы отбора событий международной тематики; - принципы построения материала международной тематики Уметь: на пороговом уровне - анализировать информационные поводы для создания будущих материалов; - определять график работы над будущим материалом Владеть (или Иметь опыт деятельности): на пороговом уровне - навыком отбора фактов международной тематики; - навыком определения сюжетной линии материала международной тематики	Знать: на продвинутом уровне - принципы отбора событий международной тематики; - принципы построения материала международной тематики Уметь: на продвинутом уровне - анализировать информационные поводы для создания будущих материалов; - определять график работы над будущим материалом Владеть (или Иметь опыт деятельности): на продвинутом уровне - навыком отбора фактов международной тематики; - навыком определения сюжетной линии материала международной тематики	Знать: на высоком уровне - принципы отбора событий международной тематики; - принципы построения материала международной тематики Уметь: на высоком уровне - анализировать информационные поводы для создания будущих материалов; - определять график работы над будущим материалом Владеть (или Иметь опыт деятельности): на высоком уровне - навыком отбора фактов международной тематики; - навыком определения сюжетной линии материала международной тематики

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Международная информация: основные черты и особенности.	УК-1 ПК-1	Лекция, практическое занятие, СРС	вопросы для собеседования	1-5	Согласно табл.7.2
2	Направления международной информации, ее цели и содержание.	УК-1 ПК-1	Лекция, практическое занятие, СРС	контрольные задания	1-3	Согласно табл.7.2
3	Зарубежная информация в российской печати.	УК-1 ПК-1	Лекция, практическое занятие, СРС	вопросы для собеседования	1-5	Согласно табл.7.2
4	Источники зарубежной информации.	УК-1 ПК-1	Лекция, практическое занятие, СРС	контрольные задания	1-3	Согласно табл.7.2
5	Корреспондентская сеть за рубежом.	УК-1 ПК-1	Лекция, практическое занятие, СРС	вопросы для собеседования контрольные задания	1-5 1-3	Согласно табл.7.2
6	Жанровый арсенал журналиста-международника.	УК-1 ПК-1	Лекция, практическое занятие, СРС	контрольные задания	1-3	Согласно табл.7.2

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы собеседования по разделу (теме) «Зарубежная информация в российской печати»

1. Зарубежная информация в периодических изданиях России различных типов.
2. Особенности подачи зарубежной информации в специализированных изданиях.
3. Зарубежная информация в массово-политических изданиях.
4. Характер зарубежной информации в деловой прессе.
5. Направления, проблематика, жанровые особенности зарубежной информации.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения
промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

Выберите один правильный ответ:

Найдите верную характеристику информационных жанров:

- а) аналитичность событий
- б) фиксация нового факта или только что свершившегося события
- в) оперативность изображения
- г) злободневность содержания

Задание в открытой форме:

Назовите страну, в которой было открыто первое информационное агентство в мире.

Задание на установление правильной последовательности

Установите правильную последовательность появления информационных агентств «Гавас», «Рейтер», «Ассошиэйтед Пресс», «Интерфакс».

Варианты ответов:

- а) 1, 2, 3, 4
- б) 1, 3, 4, 2
- в) 2, 3, 1, 4
- г) 3, 2, 4, 1

Задание на установление соответствия:

Установите соответствие между страной и принадлежащим ей информационным агентством:

Страны:

- 1) США
- 2) Франция
- 3) Англия
- 4) Германия

Информационные агентства:

- А) Рейтер
- Б) ЮСИА
- В) Франс Пресс
- Г) ДПА

Варианты ответов:

- а) 1Б, 2В, 3Ф, 4 Д
- б) 1А, 2Б, 3В, 4 Д
- в) 1А, 2В, 3Д, 4 Б
- г) 1Б, 2Д, 3А, 4 В

Компетентностно-ориентированная задача:

Учитывая требования к новостным материалам информационного агентства «Интерфакс», составьте текст-прогноз актуального события российской информационной повестки.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	Примечание
1	2	3	4	5
Аудиторная контрольная работа № 1 (Направления международной информации, ее цели и содержание)	4	Выполнил практические занятия № 1-2, доля правильных ответов менее 50%	8	Выполнил практические занятия № 1-2, доля правильных ответов более 50%
Аудиторная контрольная работа № 2 (Источники зарубежной информации)	4	Выполнил практические занятия № 3-4, доля правильных ответов менее 50%	8	Выполнил практические занятия № 3-4, доля правильных ответов более 50%
Аудиторная контрольная работа № 3 (Корреспондентская сеть за рубежом)	4	Выполнил практические занятия № 5-6, доля правильных ответов менее 50%	8	Выполнил практические занятия № 5-6, доля правильных ответов более 50%
Аудиторная контрольная работа № 4 (Жанровый арсенал журналиста-международника)	4	Выполнил практические занятия № 7-9, доля правильных ответов	8	Выполнил практические занятия № 7-9, доля правильных ответов более 50%

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	Примечание
1	2	3	4	5
		менее 50%		
СРС	8	Выполнил задания для СРС, доля правильных ответов менее 50%	16	Выполнил задания для СРС, доля правильных ответов более 50%
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование – 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Медиасистема России [Текст] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки ВО 42.03.02 и 42.04.02 «Журналистика» / под ред. Е. Л. Вартановой. - Москва : Аспект Пресс, 2019. - 384 с.

2. Киселёв, А. Г. Теория и практика массовой информации: общество – СМИ - власть [Электронный ресурс] : учебник / А. Г. Киселёв. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 432 с. - Режим доступа: biblioclub.ru.

8.2 Дополнительная учебная литература

3. Ахмадулин, Е. В. Основы теории журналистики [Текст] : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Ахмадулин. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 358 с.

4. Корконосенко, С. Г. Основы журналистики [Текст] : учебник / С.Г. Корконосенко. – 2-е изд., перер. и доп., М.: Аспект Пресс, 2009. – 318 с.

8.3 Перечень методических указаний

1. Международная информация в прессе [Электронный ресурс] : методические указания к практическим занятиям и СРС для преподавателей и студентов направления подготовки 42.03.02 Журналистика / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Е. А. Беспалова. - Электрон. текстовые дан. (336 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 40 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Научные журналы

1. Известия Юго-Западного государственного университета. Серия Лингвистика и педагогика: Научный рецензируемый журнал / Гл.ред. С.Г. Емельянов. Курск: ФГБОУ ВПО «ЮЗГУ», 2010-2019.

2. Известия Юго-Западного государственного университета: Научный рецензируемый журнал / Гл.ред. С.Г. Емельянов. Курск: ФГБОУ ВПО «ЮЗГУ», 2000-2019.

Отраслевые журналы

1. Журналист.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- СПС «Консультант-Плюс»;
- Библиотека Гумер – www.gumer.info
- Сайт Союза журналистов России – www.ruj.ru
- Библиотека работ по журналистике (сайт Е.Алеевой) – www.evartist.narod.ru
- Портал Гильдии издателей периодической печати (ГИПП) – www.gipp.ru
- Журнал «Журналист» – www.journalist-virt.ru
- Электронная библиотека журналиста – <http://journalism.narod.ru/>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Международная информация в прессе» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

Важным фактором усвоения материала курса и овладения ее категориями является самостоятельная работа студентов (СРС). Данный вид учебной работы представляет собой непрерывную деятельность по выполнению текущих заданий.

Результативность самостоятельной работы студентов обеспечивается эффективной системой контроля, включающей в себя опросы студентов по содержанию материала, плановую проверку выполнения текущих заданий, которые проводятся на всех практических занятиях.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень про-

граммного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreofficeоперационная система Windows
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска, компьютер, проектор, экран.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций ;тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочесть задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			