

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 12.09.2025 10:48:29

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

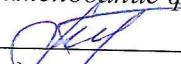
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

Строительства и архитектуры

(наименование факультета)

 Е.Г. Пахомова

(подпись, инициалы, фамилия)

« 30 » августа 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

ОПОП ВО 08.04.01 Строительство,
(шифр и наименование направления подготовки)

направленность (профиль) «Предпринимательство, инновации и технологии будущего в инвестиционно-строительной деятельности»
(наименование направленности (профиля))

форма обучения _____ очная

ОПОП ВО реализуется по модели элитного обучения

Рабочая программа практики составлена в соответствии с:

– федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 08.04.01 Строительство, утвержденным приказом Минобрнауки России от 31.05.2017 г. № 482;

– учебным планом ОПОП ВО 08.04.01 Строительство, направленность (профиль) «Предпринимательство, инновации и технологии будущего в инвестиционно-строительной деятельности», одобренным Ученым советом университета (протокол № 9 от 27.03.24).

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 08.04.01 Строительство, направленность (профиль) «Предпринимательство, инновации и технологии будущего в инвестиционно-строительной деятельности», разработанной по модели элитного обучения, на заседании кафедры ЭиУНГД _____

(наименование кафедры)

(протокол № 10 от 17.04.24).


Зав. кафедрой

 В.В. Бредихин

Разработчик программы
к.г.н, доцент.

 Т.М. Новикова

/ Директор научной библиотеки

 В.Г. Макаровская

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 08.04.01 Строительство, направленность (профиль) «Предпринимательство, инновации и технологии будущего в инвестиционно-строительной деятельности», одобренного Ученым советом университета (протокол № 12 от 30.06.25), на заседании кафедры ЭиУНГД _____

(наименование кафедры)

(протокол № 12 от 30.06.25).

Зав. кафедрой

 В.В. Бредихин

1 Цель и задачи практики. Указание вида, типа, способа и формы (форм) ее проведения

1.1. Цель практики

Целью Учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики является формирование у обучающихся универсальных и профессиональных компетенций будущего в ходе освоения проектной деятельности конкретной профильной организации на этапах планирования и разработки проекта.

1.2. Задачи практики

1. Закрепление на рабочем месте знаний, полученных в ходе теоретического обучения, необходимых для осуществления проектной деятельности в осваиваемой профессиональной области.

2. Формирование в условиях реального производства умений, необходимых для осуществления проектной деятельности в осваиваемой профессиональной области.

3. Приобретение начального опыта решения задач профессиональной деятельности проектного типа в условиях реального производства.

1.3 Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики

Вид практики – учебная.

Тип практики – научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)).

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске).

Место проведения практики –

- •ООО «ИмиджСтройПроект»;
- Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Курска.

Практика проводится на основании договоров о практической подготовке обучающихся, заключенных между университетом и профильными организациями.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов при наличии их в числе обучающихся производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 2 – Перечень планируемых результатов обучения по практике: универсальные и профессиональные компетенции будущего

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций ¹
код компетенции	наименование компетенции		
ОПК 1	Способен решать задачи профессиональной деятельности на основе использования теоретических и практических основ, математического аппарата фундаментальных наук	ОПК -1.1 Выбирает фундаментальные законы, описывающие изучаемый процесс или явление	<p>Знать: фундаментальные законы, описывающие процесс организации проектно-изыскательной деятельности</p> <p>Уметь: выбирать фундаментальные законы, описывающие процесс организации проектно-изыскательной деятельности.</p> <p>Иметь опыт участия в выборе методики фундаментальных законов, описывающих процесс организации проектно-изыскательской деятельности.</p>
		ОПК -1.2 Составляет математические модели, описывающие изучаемый процесс или явление, выбирает и обосновывает граничные и начальные условия	<p>Знать: основные принципы построения математической модели, описывающей изучаемый процесс или явление</p> <p>Уметь: выбирать и обосновывать граничные и начальные условия в математической модели</p> <p>Иметь опыт участия в составлении математической модели.</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций ¹
код компетенции	наименование компетенции		
		ОПК-1.3 Оценивает адекватность результатов моделирования, формулирует предложения по использованию математической модели для решения задач профессиональной деятельности	<p>Знать: виды оценки адекватности результатов моделирования.</p> <p>Уметь: формулировать предложения по использованию математической модели.</p> <p>Иметь опыт оценки результатов моделирования, формулировки предложения по использованию математической модели для решения задач профессиональной деятельности</p>
		ОПК-1.4 Применяет типовые задачи теории оптимизации в профессиональной деятельности	<p>Знать: типовые задачи теории оптимизации в профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: применять типовые задачи теории оптимизации в профессиональной деятельности</p> <p>Иметь опыт в планировании типовых задач теории оптимизации в профессиональной деятельности.</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций ¹
код компетенции	наименование компетенции		
ОПК-2	Способен анализировать, критически осмысливать и представлять информацию, осуществлять поиск научно-технической информации, приобретать новые знания, в том числе с помощью информационных технологий	ОПК -2.1 Систематизирует собранную научно-техническую информацию о рассматриваемом объекте, в том числе с использованием информационных технологий	<p>Знать: научно-техническую информацию о рассматриваемом объекте, в том числе с использованием информационных технологий.</p> <p>Уметь: систематизировать собранную научно-техническую информацию о рассматриваемом объекте, в том числе с использованием информационных технологий.</p> <p>Иметь опыт деятельности в систематизировании информации о рассматриваемом объекте, в том числе с использованием информационных технологий.</p>
		ОПК-2.2 Использует средства прикладного программного обеспечения для обоснования результатов решения задачи профессиональной деятельности	<p>Знать: средства прикладного программного обеспечения для обоснования результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: использовать средства прикладного программного обеспечения для обоснования результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Иметь опыт деятельности в использовании средств прикладного программного обеспечения для обоснования результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций ¹
код компетенции	наименование компетенции		
		ОПК-2.3 Использует информационно-коммуникационные технологии для оформления документации и представления информации	Знать: информационно-коммуникационные технологии для оформления документации и предоставления информации. Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии для оформления документации и предоставления информации. Иметь опыт деятельности в использовании информационно-коммуникационных технологий для оформления документации и предоставления информации
ОПК -3	Способен ставить и решать научно-технические задачи в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства на основе знания проблем отрасли и опыта их решения	ОПК – 3.1 Формулирует научно-технические задачи в сфере профессиональной деятельности на основе знания проблем отрасли и опыта их решения.	Знать: производственный процесс и типы производств. Уметь: формулировать научно-технические задачи в сфере профессиональной деятельности. Иметь опыт деятельности в решении производственных решения задач
		ОПК-3.2 Систематизирует собранную информации об опыте решения научно-технической задачи в сфере профессиональной деятельности.	Знать: виды научно-технической задач в строительстве. Уметь: схематизировать собранную информацию об опыте решения научно-технической задачи. Иметь опыт деятельности в систематизации производственной деятельности.

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций ¹
код компетенции	наименование компетенции		
		ОПК-3.3 Разрабатывает и обосновывает выбор варианта решения научно-технической задачи в сфере профессиональной деятельности.	Знать: виды научно-технической задач в строительстве. Уметь: схематизировать собранную информацию об опыте решения научно-технической задачи. Иметь опыт деятельности в систематизации производственной деятельности.
ОПК-4	Способен использовать и разрабатывать проектную, распорядительную документацию, а также участвовать в разработке нормативных правовых актов в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства	ОПК- 4.1 Выбирает действующую нормативно- правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность	Знать: действующий перечень нормативно-правовой документации, регламентирующую профессиональную деятельность. Уметь: выбирать действующую нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность. Иметь опыт деятельности в применении, действующей нормативно-правовую документацию, регламентирующей профессиональную деятельность

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций ¹
код компетенции	наименование компетенции		
		<p>ОПК-4.2</p> <p>Оформляет разработанную проектную документацию в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с действующими нормами</p>	<p>Знать: стандарты оформления проектной документацию в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с действующими нормами.</p> <p>Уметь: выбирать действующую нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность.</p> <p>Иметь опыт деятельности в разработке производственной деятельности.</p>
		<p>ОПК-4.3</p> <p>Контролирует соответствие проектной документации нормативным требованиям</p>	<p>Знать: с способы контроля проектной документации.</p> <p>Уметь: систематизировать собранную информацию об опыте решения научно-технической задачи.</p> <p>Иметь опыт деятельности в н контроле проектной документации</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций ¹
код компетенции	наименование компетенции		
ОПК-5	Способен вести и организовывать проектно-изыскательские работы в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства, осуществлять техническую экспертизу проектов и авторский надзор за их соблюдением	ОПК-5.1 Определяет потребности в ресурсах и сроков проведения проектно-изыскательских работ	<p>Знать: основные термины, определения, понятия и категории; научные основы организации производства.</p> <p>Уметь: анализировать и оценивать степень эффективности организации производства на предприятии; устанавливать состав и характеристики общей и производственной структуры предприятия.</p> <p>Иметь опыт деятельности в определении экономической целесообразности освоения производства новых видов продукции.</p>
		ОПК-5.2 Подготавливает задания на изыскания для инженерно-технического проектирования	<p>Знать: основное содержание современных направлений теории организации производства; сущность основополагающих законов организации производства, особенности их проявления в практической деятельности.</p> <p>Уметь: анализировать структуру производственного процесса, определять и анализировать пропорции производственного потока.</p> <p>Иметь опыт деятельности в расчете потребности предприятия в ресурсах, обоснования выбора пути рационального потребления.</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций ¹
код компетенции	наименование компетенции		
		<p>ОПК -5.3</p> <p>Выбирает проектные решения области строительства и жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>Знать: основные термины, определения, понятия и категории.</p> <p>Уметь: выявлять ошибочные места в потоке информации и обосновывать мероприятия по их устранению; рассчитывать параметры организации и управления производственным потоком, режим работы поточных линий.</p> <p>Иметь опыт деятельности в расчетах длительности и структуры производственного цикла, выявления путей его сокращения;.</p>
		<p>ОПК-5.4</p> <p>Контролирует соблюдение требований по доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения при выборе архитектурно-строительных решений зданий и сооружений</p>	<p>Знать: основное содержание современных направлений теории организации производства.</p> <p>Уметь: определять величину производственной мощности предприятия, уровень ее использования и резервы, устанавливать обеспеченность предприятия складскими емкостями и площадями, определять степень их использования.</p> <p>Иметь опыт деятельности в расчете длительности и структуры производственного цикла, выявления путей его сокращения.</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций ¹
код компетенции	наименование компетенции		
		<p>ОПК -5.5</p> <p>Контролирует соблюдение проектных решений в процессе авторского надзора</p>	<p>Знать: формы и этапы Принятия производственных решений; методы принятия решений в управлении операционной и производственной деятельностью организации.</p> <p>Уметь: применять методы принятия решений в управлении производственной деятельностью организации в своей профессиональной практике.</p> <p>Иметь опыт деятельности в самостоятельном пополнении знаний и их творческого использования в процессе последующего обучения и практической деятельности.</p>
		<p>ОПК -5.6</p> <p>Контролирует соблюдение требований охраны труда при выполнении проектно-изыскательских работ</p>	<p>Знать: основные нормативные правовые документы, регламентирующие сферу профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: ориентироваться в нормативно-правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности и использовать их в своей деятельности.</p> <p>Иметь опыт деятельности в поисках, анализе и использовании нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций ¹
код компетенции	наименование компетенции		
ОПК -6	Способен осуществлять исследования объектов и процессов в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства	ОПК-6.1 Устанавливает задачи исследований на основании сформулированных целей	<p>Знать: основные принципы построения задач исследования на основании сформулированных целей.</p> <p>Уметь: анализировать построенные задачи исследования.</p> <p>Иметь опыт деятельности в построении задач исследования на основании сформулированных целей.</p>
		ОПК-6.2 Выбирает способы и методики выполнения исследований	<p>Знать: способы и методики выполнения исследований.</p> <p>Уметь: выбирать способы и методики выполнения исследований.</p> <p>Иметь опыт деятельности в анализе и выбора способов и методик выполнения исследований.</p>
		ОПК -6.3 Составляет программы для проведения исследований, определяет потребности в ресурсах	<p>Знать: принципы составления программ для проведения исследований.</p> <p>Уметь: определять потребности в ресурсах с целью составления программы для проведения исследований.</p> <p>Иметь опыт деятельности в составлении программ для проведения исследований.</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций ¹
код компетенции	наименование компетенции		
		<p>ОПК -6.4 Контролирует соблюдение требований охраны труда при выполнении исследований</p>	<p>Знать: Требования охраны труда при выполнении исследований. Уметь: осуществлять контроль соблюдения требований охраны труда при выполнении исследований. Иметь опыт деятельности в контроле соблюдения требований охраны труда при выполнении исследований.</p>
		<p>ОПК -6.5 Формулирует выводы по результатам исследования</p>	<p>Знать: основные принципы формулирования выводов результатов исследования. Уметь: формулировать выводы по результатам исследования. Иметь опыт деятельности в формулировании выводов по результатам исследования.</p>
ОПК-7	Способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывать и оптимизировать ее производ-	<p>ОПК-7.1 Выбирает методы стратегического анализа управления строительной организацией</p>	<p>Знать: методы стратегического анализа. Уметь: выбирать методы стратегического анализа управления строительной организацией. Иметь опыт деятельности в управлении строительной организацией.</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций ¹
код компетенции	наименование компетенции		
	ственную деятельность	<p>ОПК-7.2</p> <p>Выбирает состав и иерархию структурных подразделений управления строительной организации, их полномочий и ответственности, исполнителей, механизмов взаимодействия</p>	<p>Знать: состав и иерархию структурных подразделений управления строительной организации.</p> <p>Уметь: выбирать состав и иерархию структурных подразделений управления строительной организации.</p> <p>Иметь опыт деятельности в сфере взаимодействия подразделений строительной организации.</p>
		<p>ОПК -7.3</p> <p>Контролирует процесс выполнения подразделениями установленных целевых показателей, оценка степени выполнения и определение состава координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений.</p>	<p>Знать: способы контроля проектной организации.</p> <p>Уметь: контролировать выполнения установленного плана действий строительной организации.</p> <p>Иметь опыт деятельности в контроле проектной документации.</p>
		<p>ОПК-7.4</p> <p>Составляет план деятельности строительной организации</p>	<p>Знать: способы планирования деятельности строительной организации.</p> <p>Уметь: составлять план действий строительной организации.</p> <p>Иметь опыт деятельности в контроле выполнения плана деятельности строительной организации.</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций ¹
код компетенции	наименование компетенции		
		ОПК-7.5 Контролирует функционирование системы менеджмента качества, правил охраны труда, пожарной и экологической безопасности на производстве	Знать: способы контроля проектной документации. Уметь: контролировать функционирование системы менеджмента строительной организации. Иметь опыт деятельности в контроле менеджмента качества, правил охраны труда, пожарной и экологической безопасности на производстве.
		ОПК-7.6 Оценивает эффективность деятельности строительной организации	Знать: способы контроля проектной документации. Уметь: оценивать эффективность деятельности строительной организации. Иметь опыт деятельности в оценке эффективности деятельности строительной организации

3 Указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Учебная (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практика входит в комплексный модуль «Проектирование, инновации и предпринимательство» основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры 08.04.01 Строительство, направленность (профиль) «Предпринимательство, инновации и технологии будущего в инвестиционно-строительной деятельности», реализуемой по модели элитного обучения.

Учебная (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 2 «Практика».

Учебная (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практика проходит на 1 курсе во 2 семестре.

Объем учебной (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики, установленный учебным планом, – 6 зачетных единиц, продолжительность – 4 недели, 216 академических часов.

4 Содержание практики

Образовательная деятельность при реализации учебной (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики организуется в форме практической подготовки путем непосредственного участия обучающихся в проектной деятельности профильной организации.

Образовательная деятельность при проведении учебной (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики проводится *в форме контактной работы* обучающихся с руководителями практики от университета и от организации, *и в иных формах*, указанных в таблице 4.

Контактная работа при проведении практики включает в себя:

- групповые консультации;
- воркшоп (рабочую мастерскую);
- мастер-класс руководителя практики от организации;
- индивидуальную работу с обучающимися руководителями практики от университета и от организации (в том числе индивидуальные консультации);
- иные формы взаимодействия обучающихся с руководителями практики от университета и от предприятия при проведении практики и промежуточной аттестации обучающихся, указанные в таблице 4.

Контактная работа по практике (включая контактную работу при проведении промежуточной аттестации обучающихся по практике) составляет 48 академических часов (часы указаны в учебном плане в графе «Пр»).

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (ак. час)
1	Организационный этап (в университете)	<p>Групповая консультация:</p> <p>1) знакомство с целью, задачами, требованиями к результатам обучения, программой, порядком прохождения практики;</p> <p>2) информация о формах отчетности обучающихся по практике и требованиях, предъявляемых к каждой из них (<i>формы отчетности указаны в разделе 5</i>);</p> <p>3) информация о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (<i>приведен в п.б.4</i>);</p> <p>4) вводный инструктаж по охране труда.</p>	2
2	Начальный этап (на предприятии)	<p>Групповая консультация и рабочая экскурсия по профильной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> – знакомство с профильной организацией и (или) структурным подразделением профильной организации; – распределение обучающихся по рабочим местам; – информация о режиме работы, правилах внутреннего трудового распорядка и др. 	4
3	Производственный этап (на рабочем месте)	Работа обучающихся в профильной организации на рабочих местах дублерами (или помощниками) специалистов, участвующих в рамках своих должностных обязанностей в проектной деятельности.	192
3.1	Знакомство с рабочим местом	<p>Инструктаж по охране труда на рабочем месте.</p> <p>Изучение должностной инструкции.</p> <p>Изучение нормативных правовых актов, и (или) локальных нормативных актов, и (или) распорядительных актов предприятия, и (или) иных доку-</p>	12

		<p>ментов, регламентирующих выполнение проектных работ в осваиваемой области профессиональной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Градостроительный кодекс Российской Федерации; • Земельный кодекс Российской Федерации; • Федеральный закон от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»; • Федеральный закон от 24.07.2008 №161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства»; • Федеральный закон от 17.11.1995 №169-ФЗ «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации»; • Закон Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»; • Закон Российской Федерации от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»; • Закон Российской Федерации от 22 июня 2008 г. № 148-ФЗ «О саморегулируемых организациях»; • Закон Российской Федерации от 12 декабря 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; • Закон Российской Федерации от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности»; • Постановление Правительства РФ от 2 июня 2003 г. № 316 «О мерах по реализации Федерального Закона «О техническом регулировании»; • Постановление Правительства РФ от 15 августа 2003 г. № 500 «О федеральном информационном фонде технических регламентов и стандартов и единой информационной системе по техническому регулированию»; • Постановление Правительства РФ от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»; • Постановление Правительства РФ от 30 июня 2021 г. N 1087 "Об утверждении Положения о федеральном государственном строительном надзоре"; • Постановление Правительства РФ от 21 июля 2010 г. № 468 «О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства» 	
3.2	Практическая подготовка	<p>ОСВОЕНИЕ ОБУЧАЮЩИМИСЯ СПЕЦИФИКИ ПРОЕКТНОЙ ДЕ-</p>	180

товка обучающихся	<p>ЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ: УЧАСТИЕ В ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ НА ЭТАПАХ ПЛАНИРОВАНИЯ И РАЗРАБОТКИ ПРОЕКТА'</p> <p>1. Планирование проектной деятельности: знакомство обучающихся с порядком, принятым в профильной организации, регулирующим составление плана проектных работ и определение последовательности и срока их выполнения, составление графика выполнения проектных работ, определение необходимых ресурсов и бюджета проекта (<i>воркшоп (рабочая мастерская)</i>)</p>	18
	<p>2. Разработка проекта:</p> <p>– включение обучающихся в работу с источниками: ИД-24.2001. Организация проектирования: разъяснения по осуществлению проектной деятельности и отдельным положениям нормативных документов, регламентирующих вопросы организации проектирования.;</p> <p>– участие в сборе, обработке, анализе, систематизации фактической информации и результатов наблюдений (измерений), необходимых для осуществления проектной деятельности: технико-экономические показатели, направленность, информация о подходящих тендерах и контрактах заказчика и поставщикам, включая протоколы экспертиз контракта по требованиям и ожиданиям, информация о целях проекта; информация об управленческом процессе; информация об эстетическом, техническом и функциональном проектировании, оценка рисков; информация о проверках, таких как: распознавание, отчет, обработка и подтверждение несоответствия и проектных изменений; установление удовлетворенности заказчиков; независимый аудит и действия по исправлению; обзор выполнения процесса; управленческие проверки, информация о том, как должна быть разработана документация в бумажном и электронном виде, чтобы соответствовать своей цели в качестве основания для сотрудничества между участниками</p>	162

	<p>проекта, верификация, валидация, инспекция и тестирование.</p> <p>-участие обучающихся в выполнении проектных работ и оформлении проектной документации в установленной форме: определение потребностей рынка, изучение местных предварительных условий, сравнительный анализ альтернативных решений, например различное расположение, реконструкция или новое здание, изучение подобных проектов, изучение прилегающих зданий и условий окружающей среды, составление функционального и технического задания, анализ генплана;</p> <p>– освоение обучающимися ИТ-технологий и программного обеспечения, используемых в профильной организации для осуществления проектной деятельности: AutoCAD; ArchiCAD; Allplan; nanoCAD; Revit; "Компас"; SCAD Office; "ПК ЛИРА; Смета 2000"; "Ресурсная смета"; Smeta.ru; "Смета-2000"; "Аверс"; "Гранд Смета"; "1С: Управление строительной организацией"; "1С: Подрядчик строительства. Управление строительным производством"; "1С: Подрядчик строительства. Управление финансами; BIM. (мастер-класс руководителя практики от организации или члена проектной команды; выполнение обучающимися под руководством руководителя практики от организации или участника проектной команды заданий по практической подготовке (приведены в подпункте «Б» пункта б.3.1 рабочей программы практики); индивидуальная работа с обучающимися руководителем практики от организации)</p>	12
4	<p>Завершающий этап (в профильной организации)</p>	<p>Оформление дневника практики (форма приведена в положении П 02.181-2020 (приложение Д)).</p> <p>Составление отчета о практике (требования приведены в подпункте «Б» пункта б.3.2 рабочей программы практики).</p> <p>Проверка и утверждение дневника практики и отчета о практике руководителем практики от организации.</p> <p>Подготовка доклада обучающегося на промежуточной аттестации (защита</p>

		отчета) (требования приведены в подпункте «В» пункта 6.3.2 рабочей программы практики)	
5	Итоговый (в университете)	Промежуточная аттестация обучающихся по практике (порядок проведения промежуточной аттестации представлен в п.б.4).	6
ВСЕГО:			216

5 Указание форм отчетности по практике

Формы отчетности студентов по учебной (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практике:

1. дневник практики (форма приведена в положении П 02.181-2020 (приложение Д));
2. отчет о практике (требования приведены в подпункте «Б» пункта 6.3.2 рабочей программы практики).

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
ОПК-1 Способен решать задачи профессиональной деятельности на основе использования теоретических и практических основ, математического аппарата фундаментальных наук	Математическое моделирование в строительстве	Проектно-экспертная деятельность в строительстве, Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК -2 Способен анализировать, критически осмысливать и представлять информацию, осуществлять поиск научнотехнической информации, приобретать новые знания, в том числе с помощью информационных технологий)	Основы научных исследований	Математическое моделирование в строительстве, Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

<p>ОПК-3 Способен ставить и решать научно-технические задачи в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства на основе знания проблем отрасли и опыта их решения</p>	<p>Организация и управление строительством, Выполнение и защита индивидуального проекта по комплексному общепрофессиональному профилю</p>	<p>Проектно-экспертная деятельность в строительстве, Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ОПК-4 Способен использовать и разрабатывать проектную, распорядительную документацию, а также участвовать в разработке нормативных правовых актов в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>Организация и управление строительством, Выполнение и защита индивидуального проекта по комплексному общепрофессиональному профилю</p>	<p>Проектно-экспертная деятельность в строительстве, Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ОПК-5 Способен вести и организовывать проектно-исследовательские работы в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства, осуществлять техническую экспертизу проектов и авторский надзор за их соблюдением</p>	<p>Организация и управление строительством, Выполнение и защита индивидуального проекта по комплексному общепрофессиональному профилю</p>	<p>Проектно-экспертная деятельность в строительстве, Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ОПК-6 Способен осуществлять исследования объектов и процессов в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>Основы научных исследований</p>	<p>Математическое моделирование в строительстве, Проектно-экспертная деятельность в строительстве, Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

		первичных навыков научно-исследовательской работы))	
ОПК-7 Способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывать и оптимизировать ее производственную деятельность	Организация и управление строительством	Проектно-экспертная деятельность в строительстве, Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (наименование этапа по таблице 6.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень («неудовл.»)	Пороговый уровень («удовл.»)	Продвину-тый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5	6
ОПК-1/ основной	ОПК -1.1 Выбирает фундаментальные законы, описывающие изучаемый процесс или явление ОПК -1.2 Составляет математические модели, опи-	Знать: нуждается в постоянных подсказках. Допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно. Уметь:	Знать: демонстрирует элементарные знания. Часто нуждается в постоянной помощи. Уметь:	Знать: осознанно и самостоятельно применяет знания в практической деятельности. Уметь:	Знать: демонстрирует прочные и глубокие знания. Самостоятельно и эффективно применяет их в практической деятельности. Уметь:

	<p>сывающие изучаемый процесс или явление, выбирает и обосновывает граничные и начальные условия ОПК-1.3</p> <p>Оценивает адекватность результатов моделирования, формулирует предложения по использованию математической модели для решения задач профессиональной деятельности ОПК-1.4</p> <p>Применяет типовые задачи теории оптимизации в профессиональной деятельности</p>	<p>демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 2 для ОПК-1.</p> <p>Иметь опыт деятельности: в ходе практики не приобрел опыт проектной деятельности, требования к которому установлены в таблице 2 для ОПК-1.</p>	<p>в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 2 для ОПК-1.</p> <p>Иметь опыт деятельности: в ходе практики приобрел минимально возможный опыт проектной деятельности, требования к которому установлены в таблице 2 для ОПК-1.</p>	<p>сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 2 для ОПК-1.</p> <p>Иметь опыт деятельности: время практики использовал эффективно и приобрел опыт проектной деятельности, требования к которому установлены в таблице 2 для ОПК-1.</p>	<p>хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 2 для ОПК-1</p> <p>Иметь опыт деятельности: время практики использовал максимально эффективно для приобретения опыта проектной деятельности, требования к которому установлены в таблице 2 для ОПК-1.</p>
ОПК-2/ основной	ОПК -2.1 Систематизирует собранную научно-техническую информацию о рассматриваемом объекте, в том числе с использованием информации	Знать: нуждается в постоянных подсказках. Допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	Знать: демонстрирует элементарные знания. Часто нуждается в постоянной помощи.	Знать: осознанно и самостоятельно применяет знания в практической деятельности.	Знать: демонстрирует прочные и глубокие знания. Самостоятельно и эффективно применяет их в практике

	<p>онных технологий. ОПК-2.2 Использует средства прикладного программного обеспечения для обоснования результатов решения задачи профессиональной деятельности. ОПК-2.3 Использует информационно-коммуникационные технологии для оформления документации и представления информации</p>	<p>Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 2 для ОПК-2.</p> <p>Иметь опыт деятельности: в ходе практики не приобрел опыт проектной деятельности, требования к которому установлены в таблице 2 для ОПК-2.</p>	<p>Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 2 для ОПК-2.</p> <p>Иметь опыт деятельности: в ходе практики приобрел минимально возможный опыт проектной деятельности, требования к которому установлены в таблице 2 для ОПК-2.</p>	<p>Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 2. для ОПК-2.</p> <p>Иметь опыт деятельности: время практики использовал эффективно и приобрел опыт проектной деятельности, требования к которому установлены в таблице 2 для ОПК-2.</p>	<p>ской деятельности.</p> <p>Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 2. для ОПК-2.</p> <p>Иметь опыт деятельности: время практики использовал максимально эффективно для приобретения опыта проектной деятельности, требования к которому установлены в таблице 2 для ОПК-2.</p>
ОПК-3/ основной	ОПК – 3.1 Формулирует научно-технические задачи в сфере профессиональной деятельности на основе знания проблем отрасли и опыта их решения.	Знать: нуждается в постоянных подсказках. Допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	Знать: демонстрирует элементарные знания. Часто нуждается в постоянной помощи.	Знать: осознанно и самостоятельно применяет знания в практической деятельности.	Знать: демонстрирует прочные и глубокие знания. Самостоятельно и эффективно применяет их в практической деятельности.

	<p>ОПК-3.2 Систематизирует собранную информацию об опыте решения научно-технической задачи в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-3.3 Разрабатывает и обосновывает выбор варианта решения научно-технической задачи в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 2 для ОПК-2.</p>	<p>Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 2 для ОПК-3.</p>	<p>Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 2. для ОПК-3.</p>	<p>Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 2. для ОПК-3.</p>
		<p>Иметь опыт деятельности: в ходе практики не приобрел опыт проектной деятельности, требования к которому установлены в таблице 2 для ОПК-3</p>	<p>Иметь опыт деятельности: в ходе практики приобрел минимально возможный опыт проектной деятельности, требования к которому установлены в таблице 2 для ОПК-3.</p>	<p>Иметь опыт деятельности: время практики использовал эффективно и приобрел опыт проектной деятельности, требования к которому установлены в таблице 2 для ОПК-3.</p>	<p>Иметь опыт деятельности: время практики использовал максимально эффективно для приобретения опыта проектной деятельности, требования к которому установлены в таблице 2 для ОПК-3.</p>
<p>ОПК-4/ основной</p>	<p>ОПК- 4.1 Выбирает действующую нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность ОПК-4.2 Оформляет разработанную проект-</p>	<p>Знать: нуждается в постоянных подсказках. Допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.</p>	<p>Знать: демонстрирует элементарные знания. Часто нуждается в посторонней помощи.</p>	<p>Знать: осознанно и самостоятельно применяет знания в практической деятельности.</p>	<p>Знать: демонстрирует прочные и глубокие знания. Самостоятельно и эффективно применяет их в практической деятельности.</p>

	<p>ную документацию в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с действующими нормами ОПК-4.3 Контролирует соответствие проектной документации нормативным требованиям</p>	<p>Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 2 для ОПК-4.</p>	<p>Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 2 для ОПК-4.</p>	<p>Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 2 для ОПК-4.</p>	<p>Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 2 для ОПК-4.</p>
		<p>Иметь опыт деятельности: в ходе практики не приобрел опыт проектной деятельности, требования к которому установлены в таблице 2 для ОПК-4</p>	<p>Иметь опыт деятельности: в ходе практики приобрел минимально возможный опыт проектной деятельности, требования к которому установлены в таблице 2 для ОПК-4.</p>	<p>Иметь опыт деятельности: время практики использовал эффективно и приобрел опыт проектной деятельности, требования к которому установлены в таблице 2 для ОПК-4.</p>	<p>Иметь опыт деятельности: время практики использовал максимально эффективно для приобретения опыта проектной деятельности, требования к которому установлены в таблице 2 для ОПК-4.</p>
<p>ОПК-5/ основной</p>	<p>ОПК-5.1 Определяет потребности в ресурсах и сроков проведения проектно-изыскательских работ ОПК-5.2 Подготавливает задания на изыскания для инженер-</p>	<p>Знать: нуждается в постоянных подсказках. Допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.</p>	<p>Знать: демонстрирует элементарные знания. Часто нуждается в посторонней помощи.</p>	<p>Знать: осознанно и самостоятельно применяет знания в практической деятельности.</p>	<p>Знать: демонстрирует прочные и глубокие знания. Самостоятельно и эффективно применяет их в практической деятельности.</p>

<p>но-технического проектирования ОПК -5.3 Выбирает проектные решения области строительства и жилищно-коммунального хозяйства ОПК-5.4 Контролирует соблюдение требований по доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения при выборе архитектурно-строительных решений зданий и сооружений ОПК -5.5 Контролирует соблюдение проектных решений в процессе авторского надзора ОПК -5.6 Контролирует соблюдение требований охраны труда при выполнении проектно-исследовательских работ</p>	<p>Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 2 для ОПК-5.</p>	<p>Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 2 для ОПК-5.</p>	<p>Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 2. для ОПК-5.</p>	<p>Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 2. для ОПК-5.</p>
	<p>Иметь опыт деятельности: в ходе практики не приобрел опыт проектной деятельности, требования к которому установлены в таблице 2 для ОПК-5</p>	<p>Иметь опыт деятельности: в ходе практики приобрел минимально возможный опыт проектной деятельности, требования к которому установлены в таблице 2 для ОПК-5.</p>	<p>Иметь опыт деятельности: время практики использовал эффективно и приобрел опыт проектной деятельности, требования к которому установлены в таблице 2 для ОПК-5.</p>	<p>Иметь опыт деятельности: время практики использовал максимально эффективно для приобретения опыта проектной деятельности, требования к которому установлены в таблице 2 для ОПК-5.</p>

ОПК-6/ основной	<p>ОПК-6.1 Устанавливает задачи исследований на основании сформулированных целей.</p> <p>ОПК-6.2 Выбирает способы и методики выполнения исследований.</p> <p>ОПК-6.3 Составляет программы для проведения исследований, определяет потребности в ресурсах</p> <p>ОПК-6.4 Контролирует соблюдение требований охраны труда при выполнении исследований.</p> <p>ОПК-6.5 Формулирует выводы по результатам исследования.</p>	<p>Знать: нуждается в постоянных подсказках. Допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.</p>	<p>Знать: демонстрирует элементарные знания. Часто нуждается в постоянной помощи.</p>	<p>Знать: осознанно и самостоятельно применяет знания в практической деятельности.</p>	<p>Знать: демонстрирует прочные и глубокие знания. Самостоятельно и эффективно применяет их в практической деятельности.</p>
		<p>Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 2 для ОПК-6.</p>	<p>Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 2 для ОПК-6.</p>	<p>Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 2. для ОПК-6.</p>	<p>Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 2. для ОПК-6.</p>
		<p>Иметь опыт деятельности: в ходе практики не приобрел опыт проектной деятельности, требования к которому установлены в таблице 2 для ОПК-6</p>	<p>Иметь опыт деятельности: в ходе практики приобрел минимальный опыт проектной деятельности, требования к которому установлены в таблице 2 для ОПК-6.</p>	<p>Иметь опыт деятельности: время практики использовал эффективно и приобрел опыт проектной деятельности, требования к которому установлены в таблице 2 для ОПК-6.</p>	<p>Иметь опыт деятельности: время практики использовал максимально эффективно для приобретения опыта проектной деятельности, требования к которому установлены в таблице 2 для ОПК-6.</p>

ОПК-7/ основной	<p>ОПК-7.1 Выбирает методы стратегического анализа управления строительной организацией.</p> <p>ОПК-7.2 Выбирает состав и иерархию структурных подразделений управления строительной организации, их полномочий и ответственности, исполнителей, механизмов взаимодействия.</p> <p>ОПК -7.3 Контролирует процесс выполнения</p>	<p>Знать: нуждается в постоянных подсказках. Допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.</p>	<p>Знать: демонстрирует элементарные знания. Часто нуждается в постоянной помощи.</p>	<p>Знать: осознанно и самостоятельно применяет знания в практической деятельности.</p>	<p>Знать: демонстрирует прочные и глубокие знания. Самостоятельно и эффективно применяет их в практической деятельности.</p>
		<p>Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 2 для ОПК-7</p>	<p>Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 2 для ОПК-7.</p>	<p>Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 2. для ОПК-7.</p>	<p>Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 2. для ОПК-7.</p>

	<p>подразделениями установленных целевых показателей, оценка степени выполнения и определение состава координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений.</p> <p>ОПК-7.4 Составляет план деятельности строительной организации.</p> <p>ОПК-7.5 Контролирует функционирование системы менеджмента качества, правил охраны труда, пожарной и экологической безопасности на производстве.</p> <p>ОПК-7.6 Оценивает эффективность деятельности строительной организации</p>	<p>Иметь опыт деятельности: в ходе практики не приобрел опыт проектной деятельности, требования к которому установлены в таблице 2 для ОПК-7</p>	<p>Иметь опыт деятельности: в ходе практики приобрел минимально возможный опыт проектной деятельности, требования к которому установлены в таблице 2 для ОПК-7.</p>	<p>Иметь опыт деятельности: время практики использовал эффективно и приобрел опыт проектной деятельности, требования к которому установлены в таблице 2 для ОПК-7.</p>	<p>Иметь опыт деятельности: время практики использовал максимально эффективно для приобретения опыта проектной деятельности, требования к которому установлены в таблице 2 для ОПК-7.</p>
--	---	---	--	---	--

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.3 – Паспорт оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Коды формируемых и контролируемых компетенций / наименование этапа формирования компетенции (согласно таблице 6.1)	Наименования оценочных средств для оценки результатов обучения по практике	
	текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация обучающихся
ОПК-1 / основной	<p>Дневник практики (форма приведена в положении П 02.181-2020 (приложение Д)).</p> <p>Задания по практической подготовке (приведены в подпункте «Б» пункта 6.3.1 рабочей программы практики)</p>	<p>Дневник практики (форма приведена в положении П 02.181-2020 (приложение Д)).</p> <p>Отчет о практике (требования приведены в подпункте «Б» пункта 6.3.2 рабочей программы практики).</p> <p>Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике) (требования приведены в подпункте «В» пункта 6.3.2 рабочей программы практики).</p> <p>Уточняющие вопросы комиссии о проектной деятельности обучающегося на практике (приведены в подпункте «Г» пункта 6.3.2 рабочей программы практики).</p>
ОПК-2 / основной	<p>Дневник практики (форма приведена в положении П 02.181-2020 (приложение Д)).</p> <p>Задания по практической подготовке (приведены в подпункте «Б» пункта 6.3.1 рабочей программы практики)</p>	<p>Дневник практики (форма приведена в положении П 02.181-2020 (приложение Д)).</p> <p>Отчет о практике (требования приведены в подпункте «Б» пункта 6.3.2 рабочей программы практики).</p> <p>Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике) (требования приведены в подпункте «В» пункта 6.3.2 рабочей программы практики).</p> <p>Уточняющие вопросы комиссии о проектной деятельности обучающегося на практике (приведены в подпункте «Г» пункта 6.3.2 рабочей программы практики).</p>

ОПК-3 / основной	<p>Дневник практики (форма приведена в положении П 02.181-2020 (приложение Д)).</p> <p>Задания по практической подготовке (приведены в подпункте «Б» пункта 6.3.1 рабочей программы практики)</p>	<p>тики).</p> <p>Дневник практики (форма приведена в положении П 02.181-2020 (приложение Д)).</p> <p>Отчет о практике (требования приведены в подпункте «Б» пункта 6.3.2 рабочей программы практики).</p> <p>Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике) (требования приведены в подпункте «В» пункта 6.3.2 рабочей программы практики).</p> <p>Уточняющие вопросы комиссии о проектной деятельности обучающегося на практике (приведены в подпункте «Г» пункта 6.3.2 рабочей программы практики).</p>
ОПК-4 / основной	<p>Дневник практики (форма приведена в положении П 02.181-2020 (приложение Д)).</p> <p>Задания по практической подготовке (приведены в подпункте «Б» пункта 6.3.1 рабочей программы практики)</p>	<p>Дневник практики (форма приведена в положении П 02.181-2020 (приложение Д)).</p> <p>Отчет о практике (требования приведены в подпункте «Б» пункта 6.3.2 рабочей программы практики).</p> <p>Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике) (требования приведены в подпункте «В» пункта 6.3.2 рабочей программы практики).</p> <p>Уточняющие вопросы комиссии о проектной деятельности обучающегося на практике (приведены в подпункте «Г» пункта 6.3.2 рабочей программы практики).</p>
ОПК-5 / основной	<p>Дневник практики (форма приведена в положении П 02.181-2020 (приложение Д)).</p> <p>Задания по практической подготовке (приведены в подпункте «Б» пункта 6.3.1 рабочей программы практики)</p>	<p>Дневник практики (форма приведена в положении П 02.181-2020 (приложение Д)).</p> <p>Отчет о практике (требования приведены в подпункте «Б» пункта 6.3.2 рабочей программы практики).</p> <p>Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике) (требования приведены в подпункте «В» пункта 6.3.2 рабочей программы практики).</p>

		Уточняющие вопросы комиссии о проектной деятельности обучающегося на практике (приведены в подпункте «Г» пункта 6.3.2 рабочей программы практики).
ОПК-6 / основной	<p>Дневник практики (форма приведена в положении П 02.181-2020 (приложение Д)).</p> <p>Задания по практической подготовке (приведены в подпункте «Б» пункта 6.3.1 рабочей программы практики)</p>	<p>Дневник практики (форма приведена в положении П 02.181-2020 (приложение Д)).</p> <p>Отчет о практике (требования приведены в подпункте «Б» пункта 6.3.2 рабочей программы практики).</p> <p>Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике) (требования приведены в подпункте «В» пункта 6.3.2 рабочей программы практики).</p> <p>Уточняющие вопросы комиссии о проектной деятельности обучающегося на практике (приведены в подпункте «Г» пункта 6.3.2 рабочей программы практики).</p>
ОПК-7 / основной	<p>Дневник практики (форма приведена в положении П 02.181-2020 (приложение Д)).</p> <p>Задания по практической подготовке (приведены в подпункте «Б» пункта 6.3.1 рабочей программы практики)</p>	<p>Дневник практики (форма приведена в положении П 02.181-2020 (приложение Д)).</p> <p>Отчет о практике (требования приведены в подпункте «Б» пункта 6.3.2 рабочей программы практики).</p> <p>Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике) (требования приведены в подпункте «В» пункта 6.3.2 рабочей программы практики).</p> <p>Уточняющие вопросы комиссии о проектной деятельности обучающегося на практике (приведены в подпункте «Г» пункта 6.3.2 рабочей программы практики).</p>

6.3.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

А) Дневник практики

Форма дневника практики приведена в положении П 02.181-2020 (приложение Д).

Б) Задания по практической подготовке

Задание № 1 по практической подготовке

В этой задаче требуется произвести выбор организационной структуры строительного-монтажного предприятия в соответствии со стратегическими целями развития с учетом следующий параметров:

- потенциальная возможность увеличения прибыли за счет сокращения накладных расходов;
- потенциальная возможность увеличения объема и (или) разнообразия строительной продукции;
- эффективное использование ресурсов;
- возможность карьерного роста для работников предприятия;
- адаптированность структуры к изменениям внешней среды.

Исходные данные для анализа и выбора организационной структуры предприятия представлены в таблице 1.

Таблица 1. Характеристики типов организационных структур

Тип организационной структуры	Валовая выручка, тыс. руб.	Производственные расходы, тыс. руб.	Возможность увеличения разнообразия продукции	Эффективное использование ресурсов	Возможность карьерного роста	Адаптированность структуры
Коэф. значимости	1,25	1,25	1,15	1,1	1,1	1,15
Существующая	5290	3930	уд.	дост.	дост.	уд.
Функциональная	8360	5620	уд.	хор.	хор.	уд.
Линейная	8830	6940	дост.	хор.	уд.	дост.
Матричная	6670	4500	уд.	уд.	уд.	хор.
Дивизиональная	8800	5720	оч. хор.	уд.	оч. хор.	оч. хор.

Пример решения.

Выбрать тип организационной структуры предприятия можно с помощью матрицы при таких условиях: очень хорошо – 6 баллов, хорошо – 4 балла, удовлетворительно – 2 балла, достаточно – 0 баллов.

Алгоритм решения задачи, следующий:

1. Рассчитываем прибыль предприятия при существующей структуре: $Pr = 5290 - 3930 = 1360$ тыс. руб.;
2. Рассчитываем прибыль предприятия при условии внедрения определенного типа организационной структуры, прирост прибыли и валовой выручки по сравнению с существующей структурой:
 - 2.1 Функциональная структура:

$Pr = 8360 - 5620 = 2740$ тыс. руб.;
 $\Delta Pr = 2740 - 1360 = 1380$ тыс. руб.;
 $\Delta B = 8360 - 5290 = 3070$ тыс. руб.

2.2 Линейная структура:

$Pr = 8830 - 6940 = 1890$ тыс. руб.;
 $\Delta Pr = 1890 - 1360 = 530$ тыс. руб.;
 $\Delta B = 8830 - 5290 = 3540$ тыс. руб.

2.3 Матричная структура:

$Pr = 6670 - 4500 = 2170$ тыс. руб.;
 $\Delta Pr = 2170 - 1360 = 810$ тыс. руб.;
 $\Delta B = 6670 - 5290 = 1380$ тыс. руб.

2.4 Дивизиональная структура:

$Pr = 8800 - 5720 = 3080$ тыс. руб.;
 $\Delta Pr = 3080 - 1360 = 1720$ тыс. руб.;
 $\Delta B = 8800 - 5290 = 3510$ тыс. руб.

2.5 Линейно-функциональная структура:

$Pr = 6610 - 4670 = 1940$ тыс. руб.;
 $\Delta Pr = 1940 - 1360 = 580$ тыс. руб.;
 $\Delta B = 6610 - 5290 = 1320$ тыс. руб.

3. Заполняем таблицу, проставляя необходимые баллы:

Таблица 2. Матрица типов организационных структур.

Тип организационной структуры	Рост валовой выручки, тыс. руб.	Рост прибыли, тыс. руб.	Возможность увеличения разнообразия продукции	Эффективное использование ресурсов	Возможность карьерного роста	Адаптированность структуры
Коэффициент значимости	1,25	1,25	1,15	1,1	1,1	1,15
Функциональная	3070 (4)	1380 (4)	2	4	4	2
Линейная	3540 (6)	530 (2)	0	4	2	0
Матричная	1380 (2)	810 (2)	2	2	2	4
Дивизиональная	3510 (6)	1720 (6)	6	2	6	6
Линейно-функциональная	1320 (2)	580 (2)	4	6	4	4

4. Далее, учитывая коэффициенты значимости каждого параметра, определяем эффективность каждой предложенной альтернативы.

Интегральная оценка:

1. для функциональной структуры:

$$4 \times 1,25 + 4 \times 1,25 + 2 \times 1,15 + 4 \times 1,1 + 4 \times 1,1 + 2 \times 1,15 = 23,4 \text{ баллов};$$

2. для линейной структуры:

$$6 \times 1,25 + 2 \times 1,25 + 0 \times 1,15 + 4 \times 1,1 + 2 \times 1,1 + 0 \times 1,15 = 16,6 \text{ баллов};$$

3. для матричной структуры:

$$2 \times 1,25 + 2 \times 1,25 + 2 \times 1,15 + 2 \times 1,1 + 2 \times 1,1 + 4 \times 1,15 = 16,3 \text{ баллов};$$

4. для дивизиональной структуры:

$6 \times 1,25 + 6 \times 1,25 + 6 \times 1,15 + 2 \times 1,1 + 6 \times 1,1 + 6 \times 1,15 = 37,6$ баллов;

5. для линейно-функциональной структуры:

$2 \times 1,25 + 2 \times 1,25 + 4 \times 1,15 + 6 \times 1,1 + 4 \times 1,1 + 4 \times 1,15 = 25,2$ баллов.

Таким образом, наилучшей организационной структурой является дивизиональная структура. Линейно-функциональная и функциональная структуры уступают дивизиональной структуре, но их эффективность находится на одном уровне. Линейная и матричная структуры для данного типа стратегического развития являются нецелесообразными для применения.

Задание № 2 по практической подготовке

Дано: запланировано строительство жилого комплекса, состоящего из группы многоэтажных домов, с заданными условиями по объемам капитальных вложений и срокам ввода площадей готового жилья в эксплуатацию.

Цель задачи: рассчитать задел по капитальным вложениям на начало планируемого периода ввода в эксплуатацию площадей данного жилого комплекса, а также разработать календарный план строительства жилого комплекса с учетом задела.

Задел в строительстве – это объем работ, который должен быть выполнен к началу (концу) планируемого периода (обычно планового года) на переходящих объектах. Задел может измеряться в процентах от общего объема работ, сметной стоимости, стоимости строительно-монтажных работ, физических объемов работ (m^2 жилой или полезной площади).

Знание показателей задела необходимо для обеспечения ритмичной работы строительной организации в течение года, снижения себестоимости строительства и своевременного ввода объектов в эксплуатацию.

Задел в жилищном строительстве рассчитывается по СНиП 1.05.03-87 «Нормы задела в жилищном строительстве с учетом комплексной застройки».

В соответствии с СН 411-81 «Нормативы задела в строительстве по отраслям народного хозяйства» в качестве нормируемых показателей задела при строительстве жилых домов могут приниматься:

- показатель задела по капитальным вложениям;
- показатель задела по общей площади;
- показатель готовности строительного задела;
- показатель завершения строительства.

Задел по капитальным вложениям на начало планируемого периода их ввода в эксплуатацию определяется как:

$$Пзс = k_1V_1 + k_2V_2 + \dots + k_iV_i / 100, \quad (1)$$

где V_1, V_2, \dots, V_i – общая площадь домов, вводимая в эксплуатацию в 1, 2, ..., i квартале, исчисляемая от начала планируемого периода, % объема.

k_1, k_2, \dots, k_i – нормативный показатель готовности группы заделных домов в зависимости от ввода в эксплуатацию по кварталам планируемого периода, в процентах, принимаемых по табл.3 СНиП 1.05.03-87 или по диаграмме рис. 1.

Пример. Определить норму задела по капитальным вложениям и по площади при строительстве жилого комплекса, состоящего из семи девятиэтажных кирпичных жилых домов, общей площадью 28000 m^2 и стоимостью 840 млн. руб. Нормативный срок строительства одного дома 12 мес. Ввод в эксплуатацию планируется: в I квартале – 15%, во II квартале – 30%, в III квартале – 30%, в IV квартале – 25%.

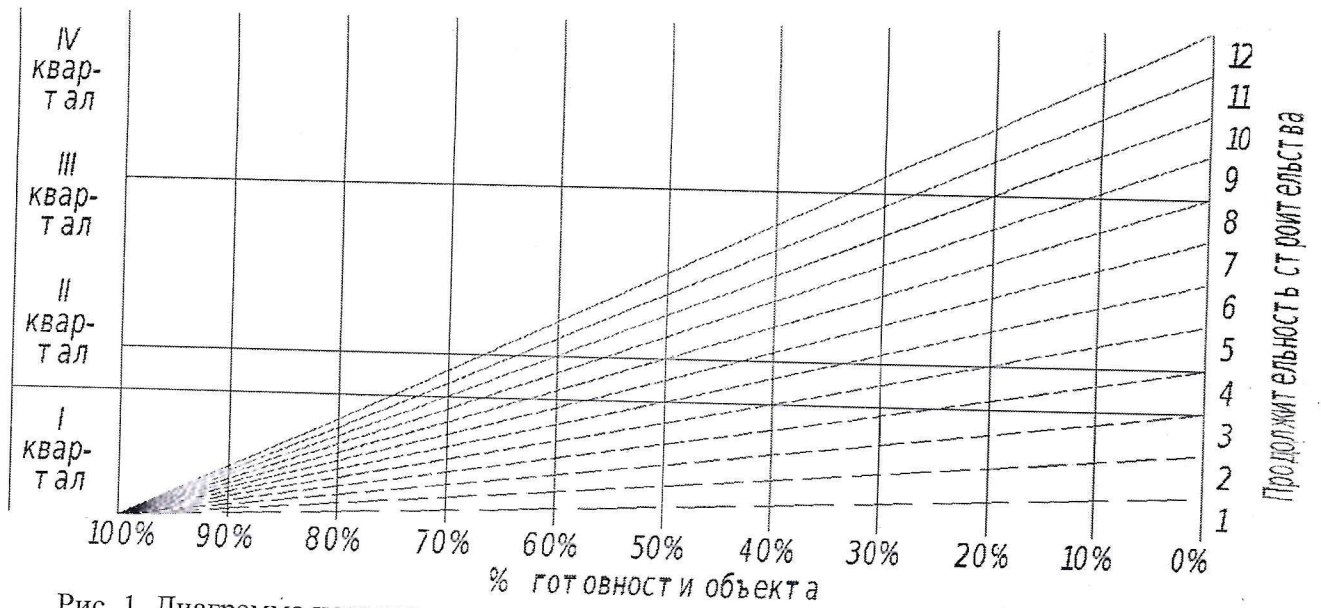


Рис. 1. Диаграмма нормативных показателей готовности.

Для определения нормативной готовности домов по кварталам (к_i) воспользуемся диаграммой 1. Результат приведен на рис. 2.

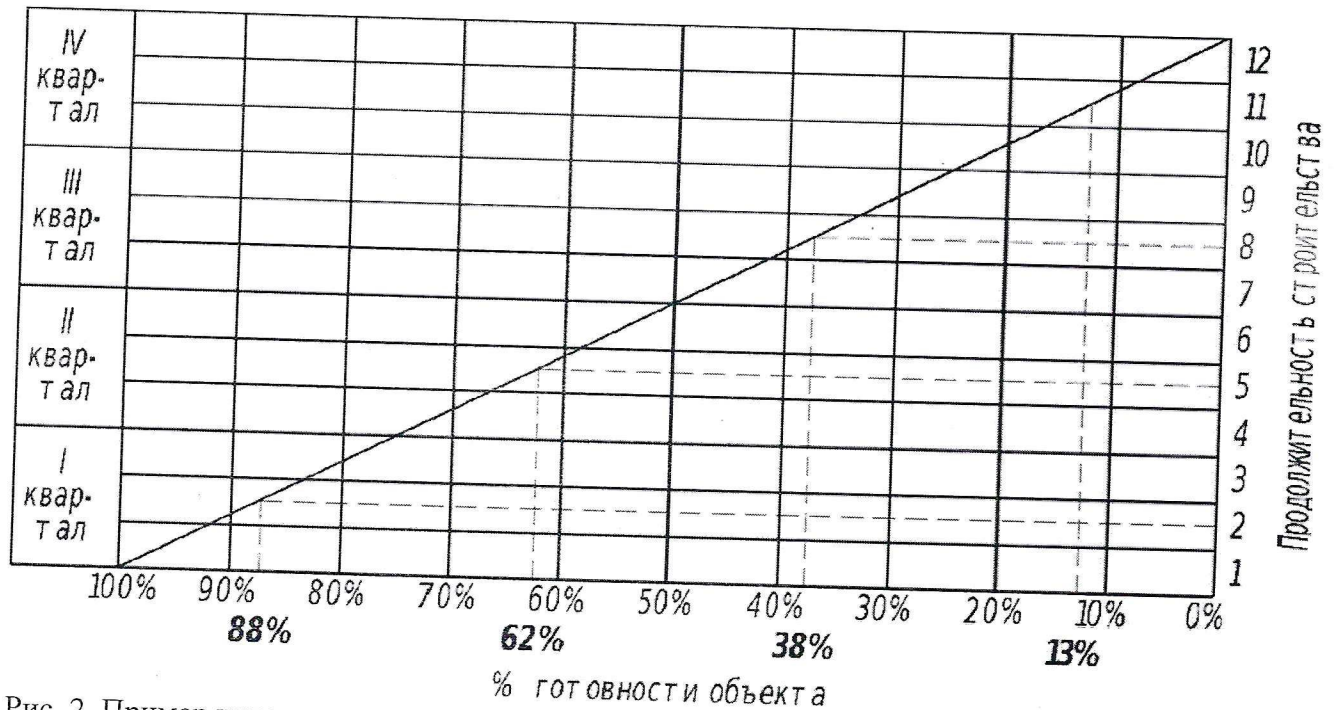


Рис. 2. Пример использования диаграммы нормативных показателей готовности.

Из диаграммы следует, что $k_1 = 88\%$ (такой объем строительно-монтажных работ по возведению данного жилого комплекса должен быть выполнен к началу планируемого года, чтобы обеспечить его полный ввод в эксплуатацию в I квартале планируемого года), $k_2 = 62\%$, $k_3 = 38\%$, $k_4 = 13\%$.

Задел по капитальным вложениям на начало планируемого периода при заданном варианте их ввода в действие в планируемом периоде составит:

$$\Pi = k_1 B_1 + k_2 B_2 + \dots + k_n B_n = 15 \cdot 88 + 30 \cdot 62 + 30 \cdot 38 + 25 \cdot 13 = 47\%.$$

зс 100 100

В денежном выражении задел составит:

$$0,47 \cdot 840 \text{ млн. руб.} = 394,8 \text{ млн. руб.}$$

Иными словами, такой объем капитальных вложений должен быть освоен в текущем периоде (к началу планируемого периода), чтобы выполнить план ввода площадей в эксплуатацию.

Поквартально, число домов, сдаваемых в эксплуатацию, будет равно:

- 1-й квартал: $0,15 \cdot 7 \approx 1$ дом общей площадью 28000м²: 7зданий = 4000м²,
- 2-й квартал: $0,3 \cdot 7 \approx 2$ дома общей площадью 8000м²,
- 3-й квартал: $0,3 \cdot 7 \approx 2$ дома общей площадью 8000м²,
- 4-й квартал: $0,25 \cdot 7 \approx 2$ дома общей площадью 8000м².

С учетом нормы задела разрабатывается календарный план строительства комплекса объектов (рис.3).

Дом	Задельный период												Планируемый период											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1																								
2																								
3																								
4																								
5																								
6																								
7																								

Рис. 3. Календарный план строительства с учетом задела

6.3.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике

А) *Дневник практики*

Форма дневника практики приведена в положении П 02.181-2020 (приложение Д)).

Б) *Отчет о практике*

Требования к структуре отчета

1. Титульный лист.
2. Реферат. Реферат содержит количественную характеристику отчета (число страниц, рисунков, таблиц, количество использованных источников, приложений и т.п.) и краткую текстовую часть.
3. Содержание.
4. Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, на котором проходила практика.
5. Сведения о профильной организации, в которой проходила практика. В этом разделе указывается административное положение, структура профильной организации, взаимодействие ее отдельных частей, профиль деятельности, решаемые задачи.
6. Основная часть отчета (технический анализ факторов расчетно-технологическая, исследовательская, конструкторская, экономическая и т.п. части).
7. Специальная часть. (проектная)
8. Обеспечение безопасности жизнедеятельности и охраны труда.
9. Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики. Изложение результатов выполнения практики в виде кратких, но принципиально необходимых доказательств, обоснований, разъяснений, анализов, оценок, обобщений и выводов.
10. Список использованных источников.

12. Приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п. при необходимости).
В зависимости от специфики содержания практики отчет может содержать не все разделы, перечисленные выше, или содержать иные разделы.

Требования к содержанию отчета

В отчёте о прохождении практики необходимо отразить:

1. Содержание работы, проделанной студентом на практике.
2. Степень выполнения программы практики, реализации её цели и задач.
3. С какими видами деятельности познакомился практикант, в каких из них участвовал непосредственно.
4. Выводы о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний, приобретению практических навыков, формированию компетенций.
5. Какие трудности возникли у студента при прохождении практики.
6. Предложения, направленные на улучшение организации проведения практики.

Отчёт по практике должен быть написан логически последовательно, литературным языком. При написании отчёта используется научный стиль изложения, отличающийся использованием специальной терминологии

Требования к оформлению отчета

Оформление отчета о практике осуществляется в соответствии со Положением 02.181–2020 «О практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры». Оформление текстовой части осуществляется с учетом следующих требований.

Текст отчета о практике следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

Текст документа набирается на компьютере в формате .rtf или .doc и печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210×297).

Шрифт – Times New Roman. Цвет шрифта – чёрный, размер шрифта – 14.

Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту документа и составлять 1,25 см.

Межстрочный интервал полуторный. Выравнивание текста – по ширине. Минимальный объем отчета о практике – 25 страниц. Количество страниц указано без учета приложений.

При наличии в печатном тексте небольшого количества опечаток, описок, ошибок и других неточностей допускается исправлять их подчисткой или закрашиванием белой корректирующей жидкостью с последующим нанесением правильного текста рукописным образом чернилами (тушью, пастой) черного цвета. Наклейки и повреждение листов не допускаются.

В) Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике)

Требования к докладу обучающегося на промежуточной аттестации (защите отчета о практике)

Студент в течение 5-7 минут делает доклад, в котором излагает суть задания и полученные результаты.

Студент отвечает на вопросы, предложенные сначала членами комиссии, а затем и всеми присутствующими. Вопросы могут вытекать не только из конкретного содержания доклада и отчета, и из смежных областей как теоретического, так и практического характера. На вопросы и ответы отводится 10-15 минут.

Председатель предлагает членам комиссии и другим желающим кратко выразить свое мнение по работе и докладу, высказать замечания и пожелания.

После заслушивания студентов комиссия на закрытом заседании выносит решение об оценке практики. Затем решение комиссии объявляется публично.

Г) Уточняющие вопросы комиссии о проектной деятельности обучающегося на практике

1. Методы эффективного управления организацией в современных условиях хозяйствования условиях региона практики.
2. Административные и экономические методы управления, перспективы их использования в условиях места практики.
3. Специфические особенности применения экономических методов управления современной организацией в условиях региона практики.
4. Социально-психологические методы управления: методология, специфика, проблемы их использования в условиях региона практики.
5. Применение целевого подхода к управлению организацией: методология, проблемы и перспективы развития в условиях региона практики.
6. Системный и комплексный подходы к управлению организацией в условиях региона практики.
7. Методология, проблемы и перспективы развития организации.
8. Сформулируйте понятие «менеджер», раскройте содержательные характеристики функции руководителя.
9. Определите, какие профессиональные требования предъявляются к менеджеру в современной организации.
10. Перечислите функции руководителя среднего, а также высшего звена. Уточните, в чем заключаются принципиальные отличия данных категорий.
11. Определите перечень типов руководителей, раскройте характеристики каждого типа.
12. Сформулируйте понятие «личность», расскажите о свойствах и характеристиках личности, а также о социальных основах поведения личности.
13. Раскройте понятия «темперамент», «направленность» и «способности» личности, уточните, какие показатели относятся к физическим, психическим и интеллектуальным характеристикам личности.
14. Сформулируйте понятие «власть», перечислите свойства, виды и механизмы власти.
15. Перечислите, какие, на ваш взгляд, существуют проблемы определения степени лидерства в организации.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка результатов обучения по учебной (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практике осуществляется в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение практики в профильной организации руководителем практики от организации. Периодичность проведения текущего контроля успеваемости определяется количеством выполняемых обучающимися заданий по практической подготовке. Оценка определяется по дихотомической шкале «выполнил» / «не выполнил» и вносится в дневник практики.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета с оценкой. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в университете в последний рабочий день практики комиссией, состав которой утверждается заведующим кафедрой (руководитель практики от университета входит в состав комиссии обязательно; руководитель практики от предприятия может быть включен в состав комиссии).

На зачет с оценкой обучающийся представляет документы, указанные в разделе 5.

Процедура оценивания проводится в следующем порядке:

1. Изучение комиссией представленных обучающимся документов: дневника практики (включая результаты текущего контроля успеваемости по практике) и отчета о практике.
 2. Защита обучающимся отчета о практике.
 3. Ответы обучающегося на уточняющие вопросы комиссии о проектной деятельности обучающегося на практике.
 4. Определение оценки по практике (по нижеприведенным критериям).
- Внесение оценки в зачетную ведомость, зачетную книжку и дневник практики обучающегося.

Критерии оценок по практике¹

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он:

- выполнил 100% заданий по практической подготовке;
- представил на промежуточной аттестации обучающихся все формы отчетности, установленные в разделе 5;
- подготовил отчет о практике, 100% соответствующий требованиям, указанным в п.6.3.2, подпункте «Б»;
- дал исчерпывающие ответы на все уточняющие вопросы комиссии о проектной деятельности обучающегося на практике;
- на защите отчета о практике и при ответах на уточняющие вопросы комиссии о проектной деятельности обучающегося на практике продемонстрировал владение компетенциями на высоком уровне, соответствующем оценке «отлично» (критерии приведены в таблице 6.2).

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он:

- выполнил не менее двух третей заданий по практической подготовке;
- представил на промежуточной аттестации обучающихся все формы отчетности, установленные в разделе 5;
- подготовил отчет о практике, в целом соответствующий требованиям, указанным в п.6.3.2, подпункте «Б», но содержащий мелкие недочеты;
- дал ответы на все уточняющие вопросы комиссии о проектной деятельности обучающегося на практике, но допустил незначительные неточности;
- на защите отчета о практике и при ответах на уточняющие вопросы комиссии о проектной деятельности обучающегося на практике продемон-

стрировал владение компетенциями на продвинутом уровне, соответствующем оценке «хорошо» (критерии приведены в таблице 6.2).

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он:

- выполнил не менее половины заданий по практической подготовке;
- представил на промежуточной аттестации обучающихся все формы отчетности, установленные в разделе 5;
- подготовил отчет о практике, структурно соответствующий требованиям, указанным в п.6.3.2, подпункте «Б», но содержащий ошибки в содержании;
- дал ответы не менее чем на половину уточняющих вопросов комиссии о проектной деятельности обучающегося на практике;
- на защите отчета о практике и при ответах на уточняющие вопросы комиссии о проектной деятельности обучающегося на практике продемонстрировал владение компетенциями на пороговом уровне, соответствующем оценке «удовлетворительно» (критерии приведены в таблице 6.2).

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он:

- не выполнил или выполнил менее половины заданий по практической подготовке;
- представил на промежуточной аттестации обучающихся не все формы отчетности, установленные в разделе 5;
- не подготовил отчет о практике или подготовил отчет о практике, не соответствующий требованиям, указанным в п.6.3.2, подпункте «Б», и (или) содержащий грубые ошибки в содержании;
- не дал ответы на уточняющие вопросы комиссии о проектной деятельности обучающегося на практике, или дал ответы менее чем на половину из них, или допустил ошибки критического характера в ответах;
- на защите отчета о практике и при ответах на уточняющие вопросы комиссии о проектной деятельности обучающегося на практике продемонстрировал владение компетенциями на недостаточном уровне, соответствующем оценке «неудовлетворительно» (критерии приведены в таблице 6.2).

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Балдин, К. В. Управление рисками в инновационно-инвестиционной деятельности предприятия : учебное пособие / К. В. Балдин, И. И. Передеряев, Р. С. Голов. – 6-е изд., стер. – Москва : Дашков и К , 2023. – 418 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710924> (дата обращения: 12.09.2024). - Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

2. Сироткин, Н. А. Теоретические основы управления строительным производством : учебное пособие / Н. А. Сироткин, С. Э. Ольховников ; отв. ред. С. М. Кузнецов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 141 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429527> (дата обращения: 31.07.2024). – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.
 3. Шаймиева, Э. Ш. Основы предпринимательства : учебное пособие / Э. Ш. Шаймиева ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань: Познание (Институт ЭУП), 2014. – 132 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257767> (дата обращения: 12.09.2024). – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.
- Дополнительная литература:**
4. Инвестиции : практикум / Л. В. Смоленникова, Т. Г. Колесникова, Т. М. Наумова [и др.] ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2023. – 80 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=714622> (дата обращения: 12.09.2024). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
 5. Никитаева, А. Ю. Умные города и территории : учебное пособие / А. Ю. Никитаева, О. А. Чернова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2024. – 168 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=715366> (дата обращения: 12.09.2024). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
 6. Сарченко, В. И. Общие основы и практика малого и среднего предпринимательства в градостроительстве : учебное пособие / В. И. Сарченко, Г. Ф. Староватов ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2014. – 220 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364503> (дата обращения: 12.09.2024). – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.
 7. Староватов, Г. Ф. Организация предпринимательской деятельности в строительстве : учебное пособие / Г. Ф. Староватов. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2011. – 184 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229638> (дата обращения: 12.09.2024). – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.

Перечень методических указаний:

1. Управление жизненным циклом инвестиционно-строительных проектов : методические указания по выполнению практической работы для студентов направления подготовки 08.04.01 «Строительство» / Юго-Зап. гос.

ун-т ; сост. К. И. Лось. – Курск : ЮЗГУ, 2021. - 14 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

2. Управление проектными рисками в девелопменте : методические указания по выполнению практической работы для студентов направления подготовки 08.04.01 «Строительство» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. К. И. Лось. – Курск : ЮЗГУ, 2021. - 12 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

3. Строительно-техническая экспертиза девелоперского проекта : методические указания по выполнению курсовой работы для студентов направления подготовки 08.04.01 «Строительство» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. К. И. Лось. – Курск : ЮЗГУ, 2021. - 12 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

4. Строительно-техническая экспертиза девелоперского проекта : методические указания по выполнению практической работы для студентов направления подготовки 08.04.01 «Строительство» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. К. И. Лось. – Курск : ЮЗГУ, 2021. - 15 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

5. Технический девелопмент в реконструкции и эксплуатации объектов недвижимости : методические указания по выполнению практической работы для студентов направления подготовки 08.04.01 «Строительство» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. К. И. Лось. – Курск : ЮЗГУ, 2021. - 13 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Научная библиотека Юго-Западного государственного университета <http://www.lib.swsu.ru/2011-02-23-15-22-58/2012-08-30-06-40-55.html>
2. Университетская библиотека онлайн – www.biblioclub.ru
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Электронно-библиотечная система Юрайт <https://biblio-online.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLibrary.ru (официальный сайт) – <http://elibrary.ru>

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии:

1. 7-ZIP — архиватор, свободный.
2. Inkscape — векторный графический редактор, свободный
3. Gimp — растровый графический редактор, свободный

Программное обеспечение:

1. Microsoft Office Professional 16, подписка
2. Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition, подписка.
3. AutoCAD, подписка.

Информационные справочные системы:

1. База данных правовых актов «КонсультантПлюс»: комп. справ. правовая система / компания «КонсультантПлюс». — Электрон. прогр. — [Электронный ресурс]. — URL: <http://base.consultant.ru>, свободный. 1. База данных правовых актов «КонсультантПлюс»: комп. справ. правовая система / компания «КонсультантПлюс». — Электрон. прогр. — [Электронный ресурс]. — URL: <http://base.consultant.ru>, свободный.
2. База данных правовых актов «ГАРАНТ.РУ»: информационно-правовой портал / компания ООО "НПП "ГАРАНТ-СЕРВИС". — Электрон. прогр. — [Электронный ресурс]. — URL: <http://www.garant.ru>, свободный.
3. Сервер органов государственной власти РФ «Официальная Россия». — URL: <http://gov.ru/>, свободный.
4. Федеральный портал проектов нормативных правовых актов — URL: <https://regulation.gov.ru/>, свободный
5. Интернет-портал органов государственной власти Курской области. — URL: [http:// https://kursk.ru/?ysclid=lxan78w9v842421171](http://https://kursk.ru/?ysclid=lxan78w9v842421171), свободный

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются помещения, оборудование и технические средства обучения профильной организации.

Перечень помещений приведен в приложении 2 к договору о практической подготовке обучающихся, заключенному между университетом и профильной организацией.

Перечень оборудования профильной организации и (или) технических средств обучения:

— проектор Aser PD726W – 1; - экран Projecta Picture Ring – 1; - ноутбук ВЗМ39ЕА HP Pavilion g6-2004er i5 – 1; - стол письменный – 11; - шкаф книжный – 3; - стул – 35.

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используются помещения и оборудование университета:

1. Класс ПЭВМ - Asus-P7P55LX-/DDR34096Mb/Coree i3-540/SATA-11 500 Gb Hitachi/PCI-E 512Mb, Монитор TFT Wide 23.
2. Мультимедиацентр: ноутбук ASUS X50VL PMD - T2330/14"/1024Mb/ 160Gb/ сумка/проектор inFocus IN24+ .
3. Экран мобильный Draper Diplomat 60x60.

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ организуется и проводится на основе индивидуального личностно-ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в указанной в рабочей программе практики профильной организации, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения рабочей программы практики и выполнения заданий (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые профильной организацией, должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

- для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

- для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

– для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

– для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

– для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от организации;
- корректирование (при необходимости) заданий и программы практики;

– помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации. Ассистенты (волонтеры) оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с заданиями и их выполнении; оформлении дневника практики и подготовке других форм отчетности о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и задания печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью телеинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей.

11. Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики

Номер измене- ния	Номера страниц				Всего стра- ниц	Да- та	Основание для изменения и подпись ли- ца, прово- дившего из- менения
	изме- нен- ных	замене- ных	аннулирован- ных	но- вых			