

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 08.08.2023 13:09:47

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Правовое регулирование кадастровой деятельности. Коррупционные риски»

Цель преподавания дисциплины: Формирование у обучающихся комплексного представления об основах правовых знаний, о правовом регулировании в профессиональной сфере для овладения умениями использовать эти знания в своей повседневной жизни и для осуществления профессиональной управленческой и предпринимательской деятельности в указанной сфере.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение основных категорий, понятий, терминов и норм права;
- формирование умений и навыков работы с Конституцией РФ и отраслевыми Кодексами РФ;
- формирование умений и навыков использования правовых документов в профессиональной деятельности;
- развитие способности толкования и правоприменения правовых норм, регулирующих отношения в профессиональной сфере.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-2

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

ОПК-7 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

Разделы дисциплины:

1. Государство и его роль в жизни общества.
2. Право как регулятор общественных отношений.
3. Основы конституционного права Российской Федерации.
4. Основы гражданского права Российской Федерации.
5. Основы трудового права Российской Федерации.
6. Основы экологического права Российской Федерации.
7. Основы уголовного права Российской Федерации. Проблемы борьбы с коррупцией.
8. Основы административного права Российской Федерации.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

строительства и архитектуры
(наименование факультета полностью)

 Е.Г. Пахомова
(подпись, инициалы, фамилия)

« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое регулирование кадастровой деятельности. Коррупционные риски
(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация) «Городской кадастр»

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2021

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки (специальности) 21.03.02 Землеустройство и кадастры на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль, специализация) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «25» июня 2021 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль, специализация) «Городской кадастр» на заседании кафедры теории и истории государства и права №11 «25» июня 2021 г.

Зав. кафедрой _____ Ларина О.Г.
Разработчик программы _____ Лукашова В.Э.

Согласовано: на заседании кафедры экспертизы и управления недвижимостью, горного дела № 1 «30» августа 2021 г.

Зав. кафедрой _____ Бредихин В.В.

(название кафедры, дата, номер протокола, подпись заведующего кафедрой; согласование производится с кафедрами, чьи дисциплины основываются на данной дисциплине, а также при необходимости руководителями других структурных подразделений)

/Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль, специализация) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол № 18 от 06.06.2021 г., на заседании кафедры _____

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль, специализация) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «27» от 20.06.2023 г., на заседании кафедры _____

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль, специализация) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «27» от 20.06.2023 г., на заседании кафедры _____

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол № 12 «30» 06 2025 г., на заседании кафедры Турун протокол № 12 «25» . 06. 2025 г.

Зав. кафедрой _____



Петришова Н.С.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол № 8 «24» 02 2026 г., на заседании кафедры Турун протокол № 10 «26» . 06. 2026 г.

Зав. кафедрой _____



Петришова Н.С.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ «_____» _____ 20_____ г., на заседании кафедры _____ протокол № _____ «_____» . _____. 20__ г.

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ «_____» _____ 20_____ г., на заседании кафедры _____ протокол № _____ «_____» . _____. 20__ г.

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование у обучающихся комплексного представления об основах правовых знаний, о правовом регулировании в сфере землеустройства и кадастра для овладения умениями использовать эти знания в своей повседневной жизни и для осуществления профессиональной управленческой и предпринимательской деятельности в указанной сфере.

1.2 Задачи дисциплины

- изучение основных категорий, понятий, терминов и норм права;
- формирование умений и навыков работы с Конституцией РФ и отраслевыми Кодексами РФ;
- формирование умений и навыков использования правовых документов в профессиональной деятельности;
- развитие способности толкования и правоприменения правовых норм, регулирующих отношения в сфере землеустройства и кадастра.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта	Знать: принципы формирования и интеграции исходных данных по проекту; Уметь: определять риски проекта и разрабатывать мероприятия по сокращению степени их влияния; Владеть: методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта.

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решений	Знать: основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности; Уметь: управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; Владеть: навыками осуществления мониторинга хода реализации проекта, корректирования отклонений, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта, уточнения зоны ответственности участников проекта
		УК-2.3 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач	Знать: основы планирования деятельности по достижению задач. Уметь: соотносить ресурсы и ограничения в решении задач. Владеть: способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм.
		УК-2.4 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	Знать: основные методы контроля выполнения задач. Уметь: контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности. Владеть: способностью выполнять задачи в соответствии с запланированными результатами.
		УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей	Знать: основные требования к представлению результатов проекта. Уметь: представлять

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	результаты проекта. Владеть: способностью представлять результаты проекта и обосновывать возможности их практического использования.
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Анализирует правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий	Знать: правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий Уметь: использовать правомерные способы решения задач в социальной и профессиональной сферах Владеть: Владеть навыками соблюдения принципов профессиональной этики, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.
		УК-11.2 Выявляет основные требования нормативно-правовых и нормативно-технических документов, предъявляемых к зданиям, сооружениям, инженерным системам жизнеобеспечения, к выполнению инженерных изысканий в строительстве	Знать: нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регулирующих деятельность в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства для решения задачи профессиональной деятельности Уметь: выявлять основные требования нормативно-правовых и нормативно-технических документов, предъявляемых к зданиям, сооружениям, инженерным системам жизнеобеспечения, к выполнению инженерных изысканий в строительстве Владеть: навыками выбора нормативно-правовых и нормативно-технических

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			документов, регулирующих формирование безбарьерной среды для маломобильных групп населения, в рамках своей профессиональной области
ОПК-7	Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ОПК-7.1 Выбирает нормативно-технические документы, регламентирующие вид кадастровой деятельности.	Знать: современную нормативно-правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве; содержание Федеральных законов, иных нормативно-правовых актов, необходимых для реализации норм права в профессиональной деятельности; Уметь: квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере кадастровой деятельности и процессуального права в профессиональной деятельности; Владеть: навыками работы со справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и специальной юридической литературой при осуществлении правоприменительной, научно-исследовательской или иной юридической деятельности в сфере кадастровой деятельности
		ОПК-7.2 Выбирает нормативно-техническую информацию для оформления проектной и отчетной документации	Знать: основные виды и содержание макетов производственной документации, связанных с профессиональной деятельностью Уметь: обобщать информацию и заносить в бланки макетов в

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			соответствии с действующими нормативами Владеть: навыками составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др., опираясь на реальную ситуацию
		ОПК-7.3 Разрабатывает и оформляет проектную документацию в области землеустройства	Знать: сущность, задачи и содержание землеустроительного проектирования; порядок и методы разработки проектов, их особенности; - основные принципы, методы и технологии землеустроительного проектирования; Уметь: разрабатывать проекты землеустройства; обосновывать предлагаемые проектные решения; оформлять необходимую проектную документацию; - увязывать принимаемые проектные решения с проектными решениями по другим показателям (частям) проекта землеустройства. Владеть: современными техникой и технологиями землеустроительного проектирования и методиками обоснования проектных решений; - навыками составления, согласования и утверждения различных видов проектов;
		ОПК-7.4 Разрабатывает элементы проекта разных видов кадастровых работ в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Знать: - методику разработки отдельных разделов (частей) проекта (схемы) землеустройства; - показатели обоснования различных проектных решений; - новейшие научно-

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			технические достижения передового и отечественного и зарубежного опыта землеустроительного проектирования с использованием средств автоматизации. Уметь: - рассчитывать перспективные показатели заданий на разработку проектов землеустройства и других проектных решений; - подготавливать исходные данные для проектирования, с учетом решения правовых, технических, экономических и организационных вопросов на протяжении всего периода проектирования и освоения проектов; Владеть: навыками экономического и экологического обоснования разрабатываемых проектных предложений; - навыками планирования и организации землеустроительного проектирования.

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.08 «Правовое регулирование кадастровой деятельности. Коррупционные риски» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль, специализация) «Городской кадастр». Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную

работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часа.

Таблица 3 –Объем дисциплины по видам учебных занятий

Виды учебной работы	Всего, Часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	54
в том числе:	
Лекции	36
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	53,9
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
Зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1.	Государство и его роль в жизни общества.	Понятие государства. Причины и пути возникновения государств. Теории происхождения государства. Признаки государства (основные и дополнительные). Сущность государства. Подходы к сущности государства. Функции государства. Государственный аппарат. Форма государства, классификация. Форма правления, форма государственного устройства, политический режим. Понятие правового государства и гражданского общества. Признаки правового

		государства. Проблемы и пути формирования правового государства в Российской Федерации.
2	Право как регулятор общественных отношений.	Понятие права, его признаки. Структура права. Социальная роль и функции права. Норма права: структура, классификации. Источники права. Нормативно-правовые акты: закон и подзаконные акты. Действие НПА во времени, в пространстве и по кругу лиц. Система российского права, система законодательства. Отрасли права. Основные правовые системы современности. Международное право как особая отрасль права. Понятие правоотношения. Состав правоотношения: субъекты, объекты, содержание правоотношений. Правоспособность и дееспособность субъектов правоотношений. Возникновение, изменение и прекращение правоотношений (юридические факты). Понятие и виды правонарушений. Состав правонарушения и его элементы. Понятие и основные признаки юридической ответственности. Виды юридической ответственности.
3	Основы конституционного права Российской Федерации.	Понятие конституционного права, его особенность. Нормы конституционного права и его источники. Конституция Российской Федерации – основной закон государства. Общая характеристика основ российского конституционного строя. Народовластие в Российской Федерации. Понятие основ правового статуса человека и гражданина. Основные принципы правового статуса человека и гражданина. Гражданство. Система основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина. Гарантии реализации правового статуса человека и гражданина. Особенности федеративного устройства России. Правовой статус РФ и субъектов РФ, разграничение предметов ведения РФ и субъектов РФ. Система органов государственной власти в Российской Федерации. Разделение законодательной,

		исполнительной и судебной власти в Российской Федерации. Правовой статус Президента Российской Федерации. Общие положения и компетенции парламента РФ, правительства РФ. Судебная система в РФ.
4	Основы гражданского права Российской Федерации.	Понятие, принципы, система и законодательная база гражданского права РФ. Понятие гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданских прав. Физические и юридические лица как субъекты гражданских прав. Понятие и формы права собственности. Основания возникновения права собственности. Защита права собственности. Понятие и виды обязательств и основания их возникновения. Исполнение обязательств. Ответственность за нарушение обязательств. Гражданско-правовое регулирование договора строительного подряда. Источники правового регулирования отношений по строительному подряду.
5	Основы трудового права Российской Федерации.	Понятие, предмет, метод, принципы, источники и система трудового права. Трудовые отношения: понятие, стороны, основания возникновения Основные права и обязанности работодателя и работника. Трудовые споры и порядок их решения. Особенности трудовых отношений в строительстве. Трудовой договор (заключение, изменение, прекращение). Допуск к работе. Отстранение от работы Рабочее время, время отдыха. Оплата труда. Охрана труда. Надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Защита трудовых прав работников. Материальная ответственность работников и работодателей. Особенности трудовых отношений в строительстве.
6	Основы экологического права Российской Федерации.	Основы экологического права: понятия, предмет, метод, принципы, источники и система экологического права. Субъекты, объекты и содержание экологического правоотношения. Юридическая ответственность за правонарушения в области

		экологического права. Экологическое правонарушение. Требования в области охраны окружающей среды при строительстве зданий, сооружений и иных объектов. Экологические требования в градостроительстве.
7	Основы уголовного права Российской Федерации. Проблемы борьбы с коррупцией.	Понятие, предмет, метод и задачи уголовного права. Принципы уголовного права. Источники уголовного права. Понятие преступления. Состав преступления и его элементы. Стадии совершения преступления. Наказание, его цели и виды. Назначение наказания. Понятие и основание уголовной ответственности. Обстоятельства, исключающие ответственность. Обстоятельства, отягчающие ответственность. Обстоятельства, смягчающие наказание. Понятие и виды преступлений в строительной деятельности. Уголовная ответственность за нарушение правил безопасности при ведении горных, строительных или иных работ. Основные направления борьбы с коррупцией.
8	Основы административного права Российской Федерации.	Понятие, метод, источники и система административного права. Административно-правовые отношения. Правовые аспекты стандартизации, сертификации и метрологии в строительстве. Понятие административного правонарушения. Административная ответственность. Виды административных наказаний. Виды административных правонарушений в сфере строительной деятельности. Административные санкции согласно КоАП РФ. Судьи и органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.

Таблица 4.1.2 - Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек. , час.	№ лаб	№ пр.			
1	Государство и его роль в жизни общества	4		1	У 1-5, У-9 МУ-1,2	КО 1	УК-2; УК-11; ОПК-7;

2	Право как регулятор общественных отношений	4		2	У 1-5, У-6, У-9, МУ-1,2	Т 2	УК-2; УК-11; ОПК-7;
3	Основы конституционного права Российской Федерации.	4		3	У 1-5, МУ-1,2	РКЗ 3 Т 3	УК-2; УК-11; ОПК-7;
4	Основы гражданского права Российской Федерации.	4		4	У 1-5, МУ-1,2	ДИ	УК-2; УК-11; ОПК-7;
5	Основы трудового права Российской Федерации.	4		5	У 1-9, МУ-1,2	КО 5	УК-2; УК-11; ОПК-7;
6	Основы экологического права Российской Федерации.	4		6	У 1-9, МУ-1,2	КО 6	УК-2; УК-11; ОПК-7;
7	Основы уголовного права Российской Федерации. Проблемы борьбы с коррупцией.	8		7, 8	У 1-10, МУ-1,2	Т 7	УК-2; УК-11; ОПК-7;
8	Основы административного права Российской Федерации.	4		9	У 1-9, МУ-1,2	Т 8	УК-2; УК-11; ОПК-7;

КО- контрольный опрос, Т – тестирование, РКЗ – решение кейс- задач, ДИ – деловая игра.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 –Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Государство и его роль в жизни общества.	2
2	Право как регулятор общественных отношений.	2
3	Основы конституционного права Российской Федерации.	2
4	Основы гражданского права Российской Федерации.	2
5	Основы трудового права Российской Федерации.	2
6	Основы экологического права Российской Федерации.	2
7	Основы уголовного права Российской Федерации. Проблемы борьбы с коррупцией.	4
8	Основы административного права Российской Федерации.	2
	Итого:	18

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачивае- мое на выполнен- ие СРС, час.
1	2	3	4
1	Государство и его роль в жизни общества.	2 неделя	6
2	Право как регулятор общественных отношений.	4 неделя	6
3	Основы конституционного права Российской Федерации.	8 неделя	6
4	Основы гражданского права Российской Федерации.	10 неделя	6
5	Основы трудового права Российской Федерации.	12 неделя	6
6	Основы экологического права Российской Федерации.	14 неделя	6
7	Основы уголовного права Российской Федерации. Проблемы борьбы с коррупцией.	16 неделя	6
8	Основы административного права Российской Федерации.	18 неделя	11,9
Итого:			53,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - вопросов к зачету;
 - методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами и специалистами Комитета по труду и занятости населения Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объём, час.
1	Лекционное занятие «Государство и его роль в жизни общества»	презентация	4
2	Лекционное занятие «Право как регулятор общественных отношений»	презентация	4
3	Практическое занятие «Основы трудового права Российской Федерации»	решение ситуативных задач, выполнение упражнений	2
4	Практическое занятие «Основы уголовного права Российской Федерации. Проблемы борьбы с коррупцией»	проблемная постановка вопросов, анализ современных материалов на основе опыта	2
	Итого		12

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Правовое регулирование кадастровой деятельности. Коррупционные риски;	Основы градостроительства и планировки населенных мест Производственная преддипломная практика	
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Правовое регулирование кадастровой деятельности. Коррупционные риски;	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Правовое регулирование кадастровой деятельности. Коррупционные риски;	Метрология, стандартизация и сертификация Правовое обеспечение землеустройства и кадастров Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)		Критерии и шкала оценивания компетенций		
Код компетенции/ этап (указываясь название этапа из п.7.1)	Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)	
1	2	3	4	5
УК-2 начальный	УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта УК-2.2 Определяет связь между поставленными задачами и ожидаемые результаты решений УК-2.3 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения	Знать: принципы формирования и интеграции исходных данных по проекту; Уметь: определять риски проекта и разрабатывать мероприятия по сокращению степени их влияния; Владеть: методами оценки потребности в ресурсах, и продолжительности и стоимости проекта.	Знать: основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности; Уметь: управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; Владеть: навыками осуществления мониторинга хода реализации проекта, корректирования отклонений, внесения дополнений в план реализации проекта, уточнения зоны ответственности участников проекта	Знать: основы планирования деятельности по достижению Задач; основные методы контроля выполнения задач; основные требования к представлению результатов проекта. Уметь: соотносить ресурсы и ограничения в решении задач; контролировать выполнение задач в зоне своей ответственности; представлять результаты проекта. Владеть: способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм; способностью выполнять задачи в соответствии с запланированными результатами; способностью представлять результаты проекта и обосновывать возможности их

УК-11 начальный	поставленных задач УК-2.4 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач			практического использования.
	УК-11.1 Анализирует правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий	Знать: правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий Уметь: использовать правомерные способы решения задач в социальной и профессиональной сферах Владеть: навыками соблюдения принципов	Знать: нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регулирующих деятельность в области строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства для решения задачи профессиональной	Знать: понятия и признаки коррупции, признаки профессиональной деформации; Уметь: анализировать правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий

	УК-11.2 Выявляет основные требования нормативно-правовых и нормативно-технических документов, предъявляемых к зданиям, сооружениям, инженерным системам жизнеобеспечения, к выполнению инженерных изысканий в строительстве	профессиональной этики, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.	деятельно Уметь: выявлять основные требования нормативно-правовых и нормативно-технических документов, предъявляемых к зданиям, сооружениям, инженерным системам жизнеобеспечения, к выполнению инженерных изысканий в строительстве Владеть: навыками выбора нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регулирующих формирование безбарьерной среды для маломобильных групп населения, в рамках своей профессиональной области	Владеть: использования правомерных способов решения задач в социальной и профессиональной сфере навыками
ОПК-7 начальный	ОПК-7.1 Выбирает нормативно-технические документы, регламентирующие вид кадастровой деятельности. ОПК-7.2 Выбирает нормативно-техническую информацию для оформления проектной и отчетной документации	Знать: современную нормативно-правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве; содержание федеральных законов, иных нормативно-правовых актов, необходимых для реализации норм права в профессиональной деятельности; Уметь: квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере кадастровой деятельности и процессуального права в профессиональной деятельности; Владеть: навыками работы со справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и специальной	Знать: основные виды и содержание макетов производственной документации, связанных с профессиональной деятельностью; сущность, задачи и содержание земельного проектирования; порядок и методы разработки проектов, их особенности; - основные принципы, методы и технологии землеустроительного проектирования; Уметь: обобщать информацию и	Знать: - методику разработки отдельных разделов (частей) проекта (схемы) землеустройства; - показатели обоснования различных проектных решений; - новейшие научно-технические достижения передового и отечественного и зарубежного опыта землеустроительного проектирования с использованием средств автоматизации. Уметь: - рассчитывать

	ОПК-7.3 Разрабатывает и оформляет проектную документацию в области землеустройства ОПК-7.4 Разрабатывает элементы проекта разных видов кадастровых работ в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	юридической литературой при осуществлении правоприменительной, научно-исследовательской или иной юридической деятельности в сфере кадастровой деятельности	заносят в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами; разрабатывать проекты землеустройства; обосновывать предлагаемые проектные решения; оформлять необходимую проектную документацию; - увязывать принимаемые проектные решения с проектными решениями по другим показателям (частям) проекта землеустройства. Владеть: навыками составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др., опираясь на реальную ситуацию; современными техникой и технологиями землеустроительного проектирования и методиками обоснования проектных решений;	перспективные показатели заданий на разработку проектов землеустройства и других проектных решений; - подготавливать исходные данные для проектирования, с учетом решения правовых, технических, экономических и организационных вопросов на протяжении всего периода проектирования и освоения проектов; Владеть: навыками экономического обоснования разрабатываемых проектных предложений; - навыками планирования и организации землеустроительного проектирования. - навыками составления, согласования и утверждения различных видов проектов;
--	--	---	---	---

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные Средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Государство и его роль в жизни общества	УК-2 УК-11 ОПК-7	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос	№1 (1-5)	Согласно таблице 7.2
2	Право как регулятор общественных отношений	УК-2 УК-11 ОПК-7	Лекции и практические занятия, самостоятельная работа	тестирование	Тесты №2 (1-40)	Согласно таблице 7.2
3	Основы конституционного права Российской Федерации.	УК-2 УК-11 ОПК-7	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	решение кейс-задачи, тестирование	Кейс-задачи (1-7) №3 (1-30)	Согласно таблице 7.2
4	Основы гражданского права Российской Федерации.	УК-2 УК-11 ОПК-7	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	деловая игра	№ 1	Согласно таблице 7.2
5	Основы трудового права	УК-2	Лекции, работа	контрольный	№5	Согласно

	Российской Федерации.	УК-11 ОПК-7	практические занятия, самостоятельная работа	опрос	(1-10)	таблице 7.2
6	Основы экологического права Российской Федерации.	УК-2 УК-11 ОПК-7	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	контрольный опрос	№ 6 (1-6)	Согласно таблице 7.2
7	Основы уголовного права Российской Федерации. Проблемы борьбы с коррупцией.	УК-2 УК-11 ОПК-7	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	тестирование	Тесты №7 (1-23)	Согласно таблице 7.2
8	Основы административного права Российской Федерации.	УК-2 УК-11 ОПК-7	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	тестирование	Тесты №8 (1-25)	Согласно таблице 7.2

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

1. Контрольный опрос по теме «Государство и его роль в жизни общества»

1. Причины и пути возникновения государств. Теории происхождения государства.
2. Признаки и сущность государства.
3. Функции государства.
4. Государственный аппарат.
5. Форма государства:
 - а) форма правления;
 - б) форма государственно-территориального устройства;
 - в) политический режим
6. Правовое государство и гражданское общество.

2. Решение кейс-задач:

по теме «Право как регулятор общественных отношений»

Задача 1.

Выделите гипотезу, диспозицию и санкцию в ст. 331 ГК РФ "Соглашение о неустойке должно быть совершено в письменной форме независимо от формы основного обязательства. Несоблюдение письменной формы влечет недействительность соглашения о неустойке".

Задача 2.

Давая определение одной из форм права, студент Жаров сказал следующее:

"Правовой обычай-это решение суда по конкретному делу, ставшее обязательным правилом для решения аналогичных дел". На что студент Аверин возразил: " Правовой обычай-это правило поведения, которое сложилось исторически в силу постоянной повторяемости в течение длительного времени, и санкционируемое государством в качестве общеобязательного правила". Кто из них прав?

3. Деловая игра по теме: «Основы гражданского права РФ»

Составление двустороннего договора (договора поставки).

1 этап. Изучение основных положений гражданского законодательства в области договорных отношений.

2 этап. Разделение группы на две команды. Получение командами задания (ситуация на рынке либо сценарий партнерских отношений двух юридических лиц, для решения конкретно поставленной задачи).

На данном этапе задачей может быть получение товара в определенные сроки или определенным видом транспорта.

3 этап. Каждая из команд составляет макет договора – предварительный договор, для последующего согласования с другой командой. Договор составляется на основе Гражданского кодекса и на основе сборников типовых договоров на текущий год. Усложнений составляемого договора текущим специальным законодательством нецелесообразно, ибо студентам неюридических специальностей сложно сходу ориентироваться в данном материале.

4 этап. Проведение согласования договорных отношений на основе двух составленных предварительных договоров для получения единого договора.

5 этап. Общегрупповая проверка полученного договора и оценка его актуальности и возможности применения.

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета и экзамена. Зачет и экзамен проводится в форме бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Пример задания в закрытой форме

1. Основаниями деления права на отрасли и институты являются:

- 1) предмет и метод правового регулирования;
- 2) способ регулирования общественных отношений;
- 3) внутренняя классификация правовых норм;
- 4) принцип действия законодательства во времени и пространстве.

Пример задания в открытой форме

2. Форма государства включает в себя следующие элементы: форма правления, политический режим и _____.

Пример задания на определение соответствия

3. Установите соответствие

Правовая система	Характеристики
Континентальная	Право кодифицировано
Англо-саксонская	Основной источник права - религиозные нормы
Мусульманская	Суд – правотворческий орган

Пример задания на определение правильной последовательности

4. Пронумеруйте указанные документы по иерархии, начиная с документа наибольшей юридической силы:

- Указ Президента РФ;
- ФЗ « О полиции в РФ»;
- ФКЗ « О гимне РФ»;
- Постановление Правительства Курской области.

Пример кейс-задачи

5. Конституция РФ 1993 г.
Ст.71

В ведении Российской Федерации находятся:

а) принятие и изменение Конституции Российской Федерации и федеральных законов, контроль за их соблюдением;

б) федеративное устройство и территория Российской Федерации;

...

о) судоустройство; прокуратура; уголовное и уголовно-исполнительное законодательство; амнистия и помилование; гражданское законодательство; процессуальное законодательство; правовое регулирование интеллектуальной собственности;

Задание: проанализировать статью 71 Конституции РФ и ответить на следующий вопрос:

- может ли Курская областная Дума принимать законы по вопросам гражданско-правового регулирования. Почему?

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- положение П 02.016–2018 Обалльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Контрольный опрос (Государство и его роль в жизни общества)	2	Краткий ответ со знанием терминов	5	Развернутый ответ с анализом и примерами
Тестирование (Право как регулятор общественных отношений)	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Решение кейс-задачи (Основы конституционного права РФ)	3	Типовое решение	6	Оригинальное решение
Тестирование (Основы конституционного права РФ)	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Деловая игра (Основы гражданского права РФ)	3	Стандартное участие	6	Творческое участие
Контрольный опрос (Основы трудового права РФ)	2	Краткий ответ со знанием терминов	5	Развернутый ответ с анализом и примерами
(Основы экологического права РФ)	3	Типовое решение	6	Оригинальное решение
Тестирование (Основы уголовного права)	2	Выполнил, доля правильных ответов	4	Выполнил, доля правильных

Российской Федерации. Проблемы борьбы с коррупцией)		менее 50%		ответов более 50%
Тестирование (Основы административного права Российской Федерации)	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
СРС	3		4	
Итого:	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
ИТОГО:	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ – 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование – 36 баллов.

промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Малько, А. В. Правоведение : учебник / А. В. Малько, В. В. Субочев ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) М-ва иностранных дел РФ, Ин-т гос. и права РАН, Саратов. филиал. - Москва : Инфра-М : РИОР, 2018. - 304 с. - Текст : непосредственный.

2. Рузакова, О. А. Правоведение : учебник / О. А. Рузакова, А. Б. Рузаков. – 4-е изд., стер. – Москва : Университет Синергия, 2019. – 208 с. : ил. – (Легкий учебник). – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571515> (дата обращения: 09.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

3. Римшин, В. И. Основы правового регулирования градостроительной деятельности : учебное пособие / В. И. Римшин, В. А. Греджев. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Москва : Студент, 2015. - 399 с. - Текст : непосредственный.

4. Управление городским хозяйством и модернизация жилищно-коммунальной инфраструктуры : учебник / С. А. Болотин [и др.] ; под общ. науч. ред. П. Г. Грабового ; Мос. гос. строит. ун-т, Нац. исслед. ун-т. - Москва : Просветитель, 2013. - 839 с. - Текст : непосредственный.

5. Жилищное право : учебник / А. И. Комзолов, Н. Д. Эриашвили, Р. А. Курбанов и др. ; ред. Р. А. Курбанов, П. В. Алексей, А. И. Комзолов. - 10-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити, 2015. - 527 с. : табл. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115029> (дата обращения: 09.09.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

6. Теневая экономика: модели коррупции : учебное пособие для студентов вузов, обуч. по специальности "Экономическая безопасность" / С. А. Баркалов [и др.]. - Старый Оскол : ТНТ, 2019. - 136 с. - Текст : непосредственный.

8.2 Дополнительная учебная литература

7. Корнеева, И. Л. Гражданское право. Часть первая : практикум / И. Л. Корнеева. - М. : ИНФРА-М, 2002. - 377 с. - (Высшее образование). - Текст : непосредственный.

8. Атаманова, Э. Б. Теория государства и права : учебно-практическое пособие / Э. Б. Атаманова, В. И. Иванова. - М. : МЭСИ, 2001. - 303 с. - Текст : непосредственный.

9. Козлова, Е. И. Конституционное право России : учебник / Е. И. Козлова, О. Е. Кутафин ; Минобрнауки, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА ; Москва). - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - 578 с. - Текст : непосредственный.

10. Мухаев, Р. Т. Правоведение : учебник / Р. Т. Мухаев. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити, 2015. - 431 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119461> (дата обращения: 09.09.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

11. Пчелинцева, Л. М. Семейное право России : учебник для вузов / Л. М. Пчелинцева. - М. : НОРМА, ИНФРА-М, 2000. - 672 с. - Текст : непосредственный.

12. Правоведение : учебное пособие / В. П. Пашин [и др.] ; Юго-Западный государственный университет. - Курск : ЮЗГУ, 2010. - 184 с. - Текст : непосредственный.

13. Правоведение : учебное пособие / В. П. Пашин [и др.] ; Юго-Западный государственный университет. - Курск : ЮЗГУ, 2010. - 184 с. - Текст : электронный.

14. Воронцов, Г. А. Правоведение для бакалавриата неюридических специальностей вузов России : учебное пособие / Г. А. Воронцов. - Изд. 3-е, перераб. и доп. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2012. - 396 с. : ил. - (Высшее образование). - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256463> (дата обращения: 09.09.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

15. Оробец, В. М. Трудовое право : учебное пособие / В. М. Оробец, Д. А. Яковлев. - СПб. : Питер, 2009. - 272 с. : ил. - (Учебное пособие). - Текст : непосредственный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Правоведение : методические рекомендации для самостоятельной работы по изучению дисциплины «Правоведение» для студентов неюридических направлений подготовки (специальностей) / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Н. В. Картамышева, В. Э. Лукашова. - Курск : ЮЗГУ, 2016. - 37 с. - Текст : электронный.

2. Правоведение : методические рекомендации для изучения курса «Правоведение» для студентов неюридических направлений подготовки (специальностей) / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Н. В. Картамышева, В. Э. Лукашова. - Курск : ЮЗГУ, 2016. - 60 с. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Нормативно-правовые акты в библиотеке университета:

1. Конституция Российской Федерации. Изд-во «ЭКСМО» – М.: 2013.–32 с.
2. Арбитражный процессуальный кодекс РФ (действующая редакция).
3. Гражданский кодекс РФ (действующая редакция).
4. Земельный кодекс РФ (действующая редакция).
5. Кодекс об административных правонарушениях (действующая редакция).
6. Налоговый кодекс РФ (действующая редакция).
7. Семейный кодекс РФ (действующая редакция).
8. Трудовой кодекс РФ (действующая редакция).
9. Уголовный кодекс РФ (действующая редакция).
10. Уголовно-процессуальный кодекс РФ (действующая редакция).
11. Декларация прав и свобод человека и гражданина от 22.11.1991 г. (Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. 1991. № 52).
12. Всеобщая декларация прав человека от 10.12.1998 г.

Периодические специальные издания:

Российская газета, Вестник Конституционного Суда Российской Федерации, Бюллетень международных договоров, Парламентская газета, Собрание законодательства Российской Федерации.

9 Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети интернет

1. <http://www.garant.ru/> - информационный правовой портал ГАРАНТ
2. <http://www.kodeks.ru/> - Консорциум «Кодекс» , законодательство, комментарии, судебная практика
3. <http://www.prilib.ru/Pages/default.aspx> - Президентская библиотека Б.Н. Ельцина

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Правоведение» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами конкретных тем.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, решения разноуровневых и кейс-задач, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Правоведение»: конспектирование учебной литературы и лекций, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях; промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой.

Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немыслима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Правоведение» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Правоведение» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows

Антивирус Касперского (или ESETNOD)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы оснащены учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Мультимедиацентр: ноутбук ASUS X50VLPMD-T2330/14/1024mb/160 Gb/ проектор infocus IN24+(39945,45).

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочесть задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу

Номер изменени я	Номера страниц				Всего страни ц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изменён ных	заме- нённых	аннулиро - ванных	новых			

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован современный, социокультурный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует гражданскому, патристическому, правовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки, примеры патристизма, гражданственности и гуманизма;
- применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися (командная работа, проектное обучение, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов);
- личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

строительства и архитектуры

(наименование факультета полностью)

 Е.Г. Пахомова
(подпись, инициалы, фамилия)

« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое регулирование кадастровой деятельности. Коррупционные риски

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация) «Городской кадастр»

(наименование направленности (профиля, специализации))

форма обучения заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2021

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки (специальности) 21.03.02 Землеустройство и кадастры на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль, специализация) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «25» июня 2021 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль, специализация) «Городской кадастр» на заседании кафедры теории и истории государства и права №11 «25» июня 2021 г.

Зав. кафедрой _____ Ларина О.Г.

Разработчик программы _____ Лукашова В.Э.

Согласовано: на заседании кафедры экспертизы и управления недвижимостью, горного дела №10 «02» 07 _____ 2021 г.

Зав. кафедрой _____ Бредихин В.В.

(название кафедры, дата, номер протокола, подпись заведующего кафедрой, согласование производится с кафедрами, чьи дисциплины основываются на данной дисциплине, а также при необходимости руководителями других структурных подразделений)

/ Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль, специализация) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол №9 «30» 06 _____ 2021 г., на заседании кафедры Лесной

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль, специализация) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол №9 «27» 02 2023 _____ 20 г., на заседании кафедры ТШП и лесоводства №13 от 20.06.23

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль, специализация) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол №9 «17» 03 2024 г., на заседании кафедры ТШП и лесоводства №10 от 24.06.2024 г.

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол № 12 «30» 06 2025 г., на заседании кафедры ГГГАП протокол № 12 «25» . 06 . 2025г.

Зав. кафедрой _____

 — Темришва Н.С.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол № 8 «24» 02 2026 г., на заседании кафедры ГГГАП протокол № 10 «26» . 06 . 2026г.

Зав. кафедрой _____

 — Темришва Н.С.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ «_____» _____ 20_____ г., на заседании кафедры _____ протокол № _____ «_____» . _____ . 20_____ г.

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ «_____» _____ 20_____ г., на заседании кафедры _____ протокол № _____ «_____» . _____ . 20_____ г.

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование у обучающихся комплексного представления об основах правовых знаний, о правовом регулировании в сфере землеустройства и кадастра для овладения умениями использовать эти знания в своей повседневной жизни и для осуществления профессиональной управленческой и предпринимательской деятельности в указанной сфере.

1.2 Задачи дисциплины

- изучение основных категорий, понятий, терминов и норм права;
- формирование умений и навыков работы с Конституцией РФ и отраслевыми Кодексами РФ;
- формирование умений и навыков использования правовых документов в профессиональной деятельности;
- развитие способности толкования и правоприменения правовых норм, регулирующих отношения в сфере землеустройства и кадастра.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта	Знать: принципы формирования и интеграции исходных данных по проекту; Уметь: определять риски проекта и разрабатывать мероприятий по сокращению степени их влияния; Владеть: методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта.

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решений	Знать: основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности; Уметь: управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; Владеть: навыками осуществления мониторинга хода реализации проекта, корректирования отклонений, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта, уточнения зоны ответственности участников проекта
		УК-2.3 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач	Знать: основы планирования деятельности по достижению задач. Уметь: соотносить ресурсы и ограничения в решении задач. Владеть: способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм.
		УК-2.4 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	Знать: основные методы контроля выполнения задач. Уметь: контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности. Владеть: способностью выполнять задачи в соответствии с запланированными результатами.
		УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей	Знать: основные требования к представлению результатов проекта. Уметь: представлять

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	результаты проекта. Владеть: способностью представлять результаты проекта и обосновывать возможности их практического использования.
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Анализирует правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий	Знать: правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий Уметь: использовать правомерные способы решения задач в социальной и профессиональной сферах Владеть: Владеть навыками соблюдения принципов профессиональной этики, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.
		УК-11.2 Выявляет основные требования нормативно-правовых и нормативно-технических документов, предъявляемых к зданиям, сооружениям, инженерным системам жизнеобеспечения, к выполнению инженерных изысканий в строительстве	Знать: нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регулирующих деятельность в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства для решения задачи профессиональной деятельности Уметь: выявлять основные требования нормативно-правовых и нормативно-технических документов, предъявляемых к зданиям, сооружениям, инженерным системам жизнеобеспечения, к выполнению инженерных изысканий в строительстве Владеть: навыками выбора нормативно-правовых и нормативно-технических

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			документов, регулирующих формирование безбарьерной среды для маломобильных групп населения, в рамках своей профессиональной области
ОПК-7	Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ОПК-7.1 Выбирает нормативно-технические документы, регламентирующие вид кадастровой деятельности.	Знать: современную нормативно-правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве; содержание Федеральных законов, иных нормативно-правовых актов, необходимых для реализации норм права в профессиональной деятельности; Уметь: квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере кадастровой деятельности и процессуального права в профессиональной деятельности; Владеть: навыками работы со справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и специальной юридической литературой при осуществлении правоприменительной, научно-исследовательской или иной юридической деятельности в сфере кадастровой деятельности
		ОПК-7.2 Выбирает нормативно-техническую информацию для оформления проектной и отчетной документации	Знать: основные виды и содержание макетов производственной документации, связанных с профессиональной деятельностью Уметь: обобщать информацию и заносить в бланки макетов в

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижений компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			соответствии с действующими нормативами Владеть: навыками составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др., опираясь на реальную ситуацию
		ОПК-7.3 Разрабатывает и оформляет проектную документацию в области землеустройства	Знать: сущность, задачи и содержание землеустроительного проектирования; порядок и методы разработки проектов, их особенности; - основные принципы, методы и технологии землеустроительного проектирования; Уметь: разрабатывать проекты землеустройства; обосновывать предлагаемые проектные решения; оформлять необходимую проектную документацию; - увязывать принимаемые проектные решения с проектными решениями по другим показателям (частям) проекта землеустройства. Владеть: современными техникой и технологиями землеустроительного проектирования и методиками обоснования проектных решений; - навыками составления, согласования и утверждения различных видов проектов;
		ОПК-7.4 Разрабатывает элементы проекта разных видов кадастровых работ в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Знать: - методику разработки отдельных разделов (частей) проекта (схемы) землеустройства; - показатели обоснования различных проектных решений; - новейшие научно-

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			технические достижения передового и отечественного и зарубежного опыта землеустроительного проектирования с использованием средств автоматизации. Уметь: - рассчитывать перспективные показатели заданий на разработку проектов землеустройства и других проектных решений; - подготавливать исходные данные для проектирования, с учетом решения правовых, технических, экономических и организационных вопросов на протяжении всего периода проектирования и освоения проектов; Владеть: навыками экономического и экологического обоснования разрабатываемых проектных предложений; - навыками планирования и организации землеустроительного проектирования.

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.08 «Правовое регулирование кадастровой деятельности. Коррупционные риски» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль, специализация) «Городской кадастр». Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную

работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часа.

Таблица 3 –Объём дисциплины по видам учебных занятий

Виды учебной работы	Всего, Часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	12
в том числе:	
Лекции	4
лабораторные занятия	0
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	91,9
Контроль (подготовка к зачету)	4
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
Зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1.	Государство и его роль в жизни общества.	Понятие государства. Причины и пути возникновения государств. Теории происхождения государства. Признаки государства (основные и дополнительные). Сущность государства. Подходы к сущности государства. Функции государства. Государственный аппарат. Форма государства, классификация. Форма правления, форма государственного устройства, политический режим. Понятие правового государства и гражданского общества. Признаки правового

		государства. Проблемы и пути формирования правового государства в Российской Федерации.
2	Право как регулятор общественных отношений.	Понятие права, его признаки. Структура права. Социальная роль и функции права. Норма права: структура, классификации. Источники права. Нормативно-правовые акты: закон и подзаконные акты. Действие НПА во времени, в пространстве и по кругу лиц. Система российского права, система законодательства. Отрасли права. Основные правовые системы современности. Международное право как особая отрасль права. Понятие правоотношения. Состав правоотношения: субъекты, объекты, содержание правоотношений. Правоспособность и дееспособность субъектов правоотношений. Возникновение, изменение и прекращение правоотношений (юридические факты). Понятие и виды правонарушений. Состав правонарушения и его элементы. Понятие и основные признаки юридической ответственности. Виды юридической ответственности.
3	Основы конституционного права Российской Федерации.	Понятие конституционного права, его особенность. Нормы конституционного права и его источники. Конституция Российской Федерации – основной закон государства. Общая характеристика основ российского конституционного строя. Народовластие в Российской Федерации. Понятие основ правового статуса человека и гражданина. Основные принципы правового статуса человека и гражданина. Гражданство. Система основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина. Гарантии реализации правового статуса человека и гражданина. Особенности федеративного устройства России. Правовой статус РФ и субъектов РФ, разграничение предметов ведения РФ и субъектов РФ. Система органов государственной власти в Российской Федерации. Разделение законодательной,

		исполнительной и судебной власти в Российской Федерации. Правовой статус Президента Российской Федерации. Общие положения и компетенции парламента РФ, правительства РФ. Судебная система в РФ.
4	Основы уголовного права Российской Федерации. Проблемы борьбы с коррупцией.	Понятие, предмет, метод и задачи уголовного права. Принципы уголовного права. Источники уголовного права. Понятие преступления. Состав преступления и его элементы. Стадии совершения преступления. Наказание, его цели и виды. Назначение наказания. Понятие и основание уголовной ответственности. Обстоятельства, исключающие ответственность. Обстоятельства, отягчающие ответственность. Обстоятельства, смягчающие наказание. Понятие и виды преступлений в строительной деятельности. Уголовная ответственность за нарушение правил безопасности при ведении горных, строительных или иных работ. Основные направления борьбы с коррупцией.

Таблица 4.1.2 - Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек. , час.	№ лаб	№ пр.			
1	Государство и его роль в жизни общества	2		1	У 1-5, У-9 МУ-1,2	КО 1	УК-2; УК-11; ОПК-7;
2	Право как регулятор общественных отношений	2		2	У 1-5, У-6, У-9, МУ-1,2	Т 2	УК-2; УК-11; ОПК-7;
3	Основы конституционного права Российской Федерации.	-		3	У 1-5, МУ-1,2	РКЗ 3 Т 3	УК-2; УК-11; ОПК-7;
4	Основы уголовного права Российской Федерации. Проблемы борьбы с коррупцией.	-		4	У 1-10, МУ-1,2	Т 7	УК-2; УК-11; ОПК-7;

КО- контрольный опрос, Т – тестирование, РКЗ – решение кейс- задач, ДИ – деловая игра.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Государство и его роль в жизни общества.	2
2	Право как регулятор общественных отношений.	2
3	Основы конституционного права Российской Федерации.	2
4	Основы уголовного права Российской Федерации. Проблемы борьбы с коррупцией.	2
	Итого:	8

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	Государство и его роль в жизни общества.	2-4 неделя	23
2	Право как регулятор общественных отношений.	6-8 неделя	23
3	Основы конституционного права Российской Федерации.	10-12 неделя	23
4	Основы уголовного права Российской Федерации. Проблемы борьбы с коррупцией.	14-16 неделя	22,9
Итого:			91,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- вопросов к зачету;

- методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами и специалистами Комитета по труду и занятости населения Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	Лекционное занятие «Государство и его роль в жизни общества»	презентация	2
2	Практическое занятие «Основы уголовного права Российской Федерации. Проблемы борьбы с коррупцией»	проблемная постановка вопросов, анализ современных материалов на основе опыта	2
	Итого		4

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован современный, социокультурный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует гражданскому, патристическому, правовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки, примеры патристизма, гражданственности и гуманизма;
- применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися (командная работа, проектное обучение, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов);
- личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Правовое регулирование кадастровой деятельности. Коррупционные риски;	Основы градостроительства и планировки населенных мест Производственная преддипломная практика	
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Правовое регулирование кадастровой деятельности. Коррупционные риски;	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Правовое регулирование кадастровой деятельности. Коррупционные риски;	Метрология, стандартизация и сертификация Правовое обеспечение землеустройства и кадастров Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап (указываясь название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень (удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-2 начальный	УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта УК-2.2 Определяет связь между поставленными задачами и ожидаемые результаты решений УК-2.3 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения	Знать: принципы формирования и интеграции исходных данных по проекту; Уметь: определять риски проекта и разрабатывать мероприятия по сокращению степени их влияния; Владеть: методами оценки потребности в ресурсах, и продолжительности и стоимости проекта.	Знать: основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности; Уметь: управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; Владеть: навыками осуществления мониторинга хода реализации проекта, корректирования отклонений, внесения дополнений в план реализации проекта, уточнения зоны ответственности участников проекта	Знать: основы планирования деятельности по достижению Задач; основные методы контроля выполнения задач; основные требования к представлению результатов проекта. Уметь: соотносить ресурсы и ограничения в решении задач; контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности; представлять результаты проекта. Владеть: способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм; способностью выполнять задачи в соответствии с запланированными результатами; способностью представлять результаты проекта и обосновывать возможности их

УК-11 начальный	поставленных задач УК-2.4 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач			практического использования.
	УК-11.1 Анализирует правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий	Знать: правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий Уметь: использовать правомерные способы решения задач в социальной и профессиональной сферах Владеть: Владеть навыками соблюдения принципов	Знать: нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регулирующих деятельность в области строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства для решения задачи профессиональной	Знать: понятия и признаки коррупции, признаки профессиональной деформации; Уметь: анализировать правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий

ОПК-7.3
Разрабатывает и оформляет проектную документацию в области землеустройства
ОПК-7.4
Разрабатывает элементы проекта разных видов кадастровых работ в соответствии с действующими нормативными правовыми актами

юридической литературой при осуществлении правоприменительной, научно-исследовательской или иной юридической деятельности в сфере кадастровой деятельности	вносить в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами; разрабатывать проекты землеустройства; обосновывать предлагаемые проектные решения; оформлять необходимую проектную документацию; - увязывать принимаемые проектные решения с проектными решениями по другим показателям (частям) проекта землеустройства. Владеть: навыками составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др., опираясь на реальную ситуацию; современными техникой и технологиями землеустроительного проектирования и методиками обоснования проектных решений;	перспективные показатели заданий на разработку проектов землеустройства и других проектных решений; - подготавливать исходные данные для проектирования, с учетом решения правовых, технических, экономических и организационных вопросов на протяжении всего периода проектирования и освоения проектов; Владеть: навыками экономического и экологического обоснования разрабатываемых проектных предложений; - навыками планирования и организации землеустроительного проектирования. - навыками составления, согласования и утверждения различных видов проектов;
--	--	---

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные Средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Государство и его роль в жизни общества	УК-2 УК-11 ОПК-7	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос	№1 (1-5)	Согласно таблице 7.2
2	Право как регулятор общественных отношений	УК-2 УК-11 ОПК-7	Лекции и практические занятия, самостоятельная работа	тестирование	Тесты №2 (1-40)	Согласно таблице 7.2
3	Основы конституционного права Российской Федерации.	УК-2 УК-11 ОПК-7	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	решение кейс-задачи, тестирование	Кейс-задачи (1-7) №3 (1-30)	Согласно таблице 7.2
4	Основы уголовного права Российской Федерации. Проблемы борьбы с коррупцией.	УК-2 УК-11 ОПК-7	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	тестирование	Тесты №7 (1-23)	Согласно таблице 7.2

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

1. Контрольный опрос по теме «Государство и его роль в жизни общества»

1. Причины и пути возникновения государств. Теории происхождения государства.

2. Признаки и сущность государства.

3. Функции государства.

4. Государственный аппарат.

5. Форма государства:

а) форма правления;

б) форма государственно-территориального устройства;

в) политический режим

6. Правовое государство и гражданское общество.

2. Решение кейс-задач:

по теме «Право как регулятор общественных отношений»

Задача 1.

Выделите гипотезу, диспозицию и санкцию в ст. 331 ГК РФ "Соглашение о неустойке должно быть совершено в письменной форме независимо от формы основного обязательства. Несоблюдение письменной формы влечет недействительность соглашения о неустойке".

Задача 2.

Давая определение одной из форм права, студент Жаров сказал следующее:

"Правовой обычай-это решение суда по конкретному делу, ставшее обязательным правилом для решения аналогичных дел". На что студент Аверин возразил: "Правовой обычай-это правило поведения, которое сложилось исторически в силу постоянной повторяемости в течение длительного времени, и санкционируемое государством в качестве общеобязательного правила". Кто из них прав?

3. Деловая игра по теме: «Основы гражданского права РФ»

Составление двустороннего договора (договора поставки).

1 этап. Изучение основных положений гражданского законодательства в области договорных отношений.

2 этап. Разделение группы на две команды. Получение командами задания (ситуация на рынке либо сценарий партнерских отношений двух юридических лиц, для решения конкретно поставленной задачи).

На данном этапе задачей может быть получение товара в определенные сроки или определенным видом транспорта.

3 этап. Каждая из команд составляет макет договора – предварительный договор, для последующего согласования с другой командой. Договор составляется на основе Гражданского кодекса и на основе сборников типовых договоров на текущий год. Усложнений составляемого договора текущим специальным законодательством нецелесообразно, ибо студентам неюридических специальностей сложно сходу ориентироваться в данном материале.

4 этап. Проведение согласования договорных отношений на основе двух составленных предварительных договоров для получения единого договора.

5 этап. Общегрупповая проверка полученного договора и оценка его актуальности и возможности применения.

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета и экзамена. Зачет и экзамен проводится в форме бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки знаний используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Пример задания в закрытой форме

1. Основаниями деления права на отрасли и институты являются:

- 1) предмет и метод правового регулирования;
- 2) способ регулирования общественных отношений;
- 3) внутренняя классификация правовых норм;
- 4) принцип действия законодательства во времени и пространстве.

Пример задания в открытой форме

2. Форма государства включает в себя следующие элементы: форма правления, политический режим и _____.

Пример задания на определение соответствия

3. Установите соответствие

Правовая система	Характеристики
Континентальная	Право кодифицировано
Англо-саксонская	Основной источник права - религиозные нормы
Мусульманская	Суд – правотворческий орган

Пример задания на определение правильной последовательности

4. Пронумеруйте указанные документы по иерархии, начиная с документа наибольшей юридической силы:

- Указ Президента РФ;
- ФЗ « О полиции в РФ»;
- ФКЗ « О гимне РФ»;
- Постановление Правительства Курской области.

Пример кейс-задачи

5. Конституция РФ 1993 г.

Ст.71

В ведении Российской Федерации находятся:

а) принятие и изменение Конституции Российской Федерации и федеральных законов, контроль за их соблюдением;

б) федеративное устройство и территория Российской Федерации;

...

о) судоустройство; прокуратура; уголовное и уголовно-исполнительное законодательство; амнистия и помилование; гражданское законодательство; процессуальное законодательство; правовое регулирование интеллектуальной собственности;

Задание: проанализировать статью 71 Конституции РФ и ответить на следующий вопрос:

- может ли Курская областная Дума принимать законы по вопросам гражданско-правового регулирования. Почему?

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016–2018 Обально-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	Балл	Примечание	балл	Примечание
1	2	3	4	5
Государство и его роль в жизни общества	5	Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	9	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Право как регулятор общественных отношений	4	Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	9	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Основы конституционного права Российской Федерации.	5	Недостаточно полное и точное изложение материала.	9	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
Основы уголовного права Российской	4	Недостаточно полное и точное изложение	9	Свободное владение материалом,

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	Балл	Примечание	балл	Примечание
1	2	3	4	5
Федерации. Проблемы борьбы с коррупцией.		материала.		умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
	18		36	
	0		14	
Зачет	0		60	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ – 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 3 балла,
- задание в открытой форме – 3 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 3 балла,
- задание на установление соответствия – 3 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 15 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование – 60 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Малько, А. В. Правоведение : учебник / А. В. Малько, В. В. Субочев ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) М-ва иностранных дел РФ, Ин-т гос. и права РАН, Саратов. филиал. - Москва : Инфра-М : РИОР, 2018. - 304 с. - Текст : непосредственный.

2. Рузакова, О. А. Правоведение : учебник / О. А. Рузакова, А. Б. Рузаков. – 4-е изд., стер. – Москва : Университет Синергия, 2019. – 208 с. : ил. – (Легкий учебник). – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571515> (дата обращения: 09.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

3. Римшин, В. И. Основы правового регулирования градостроительной деятельности : учебное пособие / В. И. Римшин, В. А. Греджев. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Москва : Студент, 2015. - 399 с. - Текст : непосредственный.

4. Управление городским хозяйством и модернизация жилищно-коммунальной инфраструктуры : учебник / С. А. Болотин [и др.] ; под общ. науч. ред. П. Г. Грабового ; Мос. гос. строит. ун-т, Нац. исслед. ун-т. - Москва : Просветитель, 2013. - 839 с. - Текст : непосредственный.

5. Жилищное право : учебник / А. И. Комзолов, Н. Д. Эриашвили, Р. А. Курбанов и др. ; ред. Р. А. Курбанов, П. В. Алексий, А. И. Комзолов. – 10-е изд.,

подготовки (специальностей) / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Н. В. Картамышева, В. Э. Лукашова. - Курск : ЮЗГУ, 2016. - 37 с. - Текст : электронный.

2. Правоведение : методические рекомендации для изучения курса «Правоведение» для студентов неюридических направлений подготовки (специальностей) / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Н. В. Картамышева, В. Э. Лукашова. - Курск : ЮЗГУ, 2016. - 60 с. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Нормативно-правовые акты в библиотеке университета:

1. Конституция Российской Федерации. Изд-во «ЭКСМО» – М.: 2013.–32 с.
2. Арбитражный процессуальный кодекс РФ (действующая редакция).
3. Гражданский кодекс РФ (действующая редакция).
4. Земельный кодекс РФ (действующая редакция).
5. Кодекс об административных правонарушениях (действующая редакция).
6. Налоговый кодекс РФ (действующая редакция).
7. Семейный кодекс РФ (действующая редакция).
8. Трудовой кодекс РФ (действующая редакция).
9. Уголовный кодекс РФ (действующая редакция).
10. Уголовно-процессуальный кодекс РФ (действующая редакция).
11. Декларация прав и свобод человека и гражданина от 22.11.1991 г. (Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. 1991. № 52).
12. Всеобщая декларация прав человека от 10.12.1998 г.

Периодические специальные издания:

Российская газета, Вестник Конституционного Суда Российской Федерации, Бюллетень международных договоров, Парламентская газета, Собрание законодательства Российской Федерации.

9 Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети интернет

1. <http://www.garant.ru/> - информационный правовой портал ГАРАНТ
2. <http://www.kodeks.ru/> - Консорциум «Кодекс» , законодательство, комментарии, судебная практика
3. <http://www.prilib.ru/Pages/default.aspx> - Президентская библиотека Б.Н. Ельцина

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Правоведение» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами конкретных тем.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, решения разноуровневых и кейс-задач, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Правоведение»: конспектирование учебной литературы и лекций, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях; промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Правоведение» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Правоведение» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows

Антивирус Касперского (или ESETNOD)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы оснащены учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Мультимедиацентр: ноутбук ASUS X50VLPMD-T2330/14/1024mb/160 Gb/ проектор infocus IN24+(39945,45).

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи; взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной

аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

31