

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ткачева Татьяна Юрьевна

Должность: декан ФЭИМ

Дата подписания: 16.02.2024 13:52:45

Уникальный программный ключ:

73ec3e90d2fc287e0185b8571569dffca4822a95099bacb11112ac130be7e3d6

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

О.Г. Локтионова

2023г.

Программа государственной итоговой аттестации

Направление подготовки (специальность): 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль, специализация): Управление бизнесом

Форма обучения: очная

Программа ГИА составлена на основании учебного плана образовательной программы 38.03.02 Менеджмент, профиль «Управление бизнесом» одобренного ученым советом университета протокол № 7 от 25.02.2020 г. и утвержденного ректором университета 25.02.2020 г. в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. № 7;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301;

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 29 июня 2015 г. №636;

- Положением П 02.-032-2016 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Программа государственной итоговой аттестации обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на заседании выпускающей кафедры региональной экономики и менеджмента (№ 6 от «17» ноября 2023 г.).

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент  Положенцева Ю.С.
(ученая степень и ученое звание)

Разработчики программы: к.э.н., доцент  Положенцева Ю.С.

к.э.н., доцент  Чарочкина Е.Ю.

1 Цель ГИА

Цель государственной итоговой аттестации – определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

2 Задачи ГИА

Задачи государственной итоговой аттестации:

- установить уровень сформированности у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО;
- определить готовность обучающихся к выполнению установленных образовательной программой видов профессиональной деятельности и решению соответствующих им профессиональных задач;
- установить соответствие обучающихся присваиваемой квалификации.

3 Трудоемкость ГИА

Трудоемкость ГИА по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент – 9 зачетных единиц.

4 Формы ГИА

По ОП ВО 38.03.02 Менеджмент государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

5 Требования к ВКР и порядку их выполнения

5.1 Требования к темам ВКР

Тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальной, представлять практический интерес, соответствовать направлению подготовки (специальности) и научным интересам выпускающей кафедры региональной экономики и менеджмента. При формировании перечня тем ВКР кафедра учитывает возможность доступа студентов к необходимым для выполнения ВКР источникам информации и банкам данных.

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается кафедрой региональной экономики и менеджмента в соответствии с выбранными видами профессиональной деятельности и профессиональными задачами, определенными для них ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент:

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

- планирование деятельности организации и подразделений;

- формирование организационной и управленческой структуры организаций;

- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;

- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;

- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;

- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

- разработка системы внутреннего документооборота организации;

- оценка эффективности проектов;

- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;

- оценка эффективности управленческих решений;

предпринимательская деятельность:

- разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;

- организация и ведение предпринимательской деятельности.

Обучающийся вправе предложить свою тему с письменным обоснованием целесообразности ее разработки.

Тематика ВКР студентов целевого набора согласовывается с руководителем (или назначенным им лицом) предприятия-заказчика.

5.2 Требования к структуре ВКР

В структуру ВКР входят следующие разделы:

1. Введение;
2. Глава 1 Теоретические аспекты организационно-управленческой деятельности
3. Глава 2 Методологические аспекты исследования: методы, инструменты реализации
4. Глава 3 Авторские предложения по решению выявленных проблем
5. Заключение;
6. Список использованных источников;
7. Приложения (при необходимости).

5.3 Требования к объему и содержанию ВКР

Объем ВКР – не менее 70 страниц компьютерного текста.

Основные требования к содержанию ВКР:

Титульный лист является первой страницей ВКР.

Задание разрабатывает руководитель ВКР и утверждает у заведующего выпускающей кафедрой, после чего обучающийся расписывается в его получении с согласованием сроков исполнения.

Реферат содержит краткое, точное изложение содержания работы, включающее в себя основные сведения об объеме текстового материала, количество иллюстраций, таблиц, формул, приложений, использованных источников, а также сокращения, используемые в работе.

В оглавлении перечисляют введение, заголовки глав (разделов) и подразделов основной части, заключение, список использованных источников и литературы, перечень приложений с указанием их названий и номеров страниц, на которых они начинаются.

Введение. Это вступительная часть выпускной квалификационной работы, в которой рассматриваются основные тенденции изучения и развития проблемы, анализируется существующее состояние, обосновывается теоретическая и практическая актуальность проблемы, формируются цель и задачи проекта, дается характеристика исходной экономико-статистической базы, научную и практическую значимость, степень разработанности данной проблемы. Объем введения не должен превышать 5 % от общего объема выпускной квалификационной работы.

Основная часть имеет внутреннюю структуру. Она включает главы и параграфы. Конкретное содержание разделов ВКР зависит от темы и специфики объекта исследования.

В первой главе (теоретической) раскрываются теоретические аспекты социально-экономической ситуации в России и за рубежом по рассматриваемой теме ВКР. Дается развернутый анализ изложенных в экономической литературе теоретических концепций, научных положений и важнейших аспектов выбранной темы. В процессе изучения имеющихся литературных источников по исследуемой проблеме очень важно найти сходство и различия точек зрения разных авторов, дать их анализ и обосновать свою позицию по данному вопросу. На основе положений экономической теории указываются принципы перехода к рыночной экономике, выявляется их специфика в из-

бранной для исследования предметной области, обосновывается необходимость решения конкретных экономических проблем в соответствии с тематикой. Показывается, как решаются основные вопросы по теме в Российской Федерации (в том числе, возможно, в различных регионах страны) и за рубежом. По результатам анализа приводятся обобщенные выводы. Указываются основные принципы перехода к новым формам организации управления социально-экономическими процессами.

Во второй главе (методической) рассматриваются методы управления исследуемыми социально-экономическими процессами на уровне объекта исследования, анализируются экономико-математические модели, применяемые в процессе принятия решений. Разработка методической части ВКР предполагает также обзор методик обработки и анализа первичной информации.

Третья глава (практическая, проектная) является центральным разделом ВКР, характеризующим общий уровень подготовки бакалавра, его умение и способность решать конкретные управленческие вопросы в рамках темы ВКР. Разработка третьей главы предполагает, что на основании проведенного анализа, выявленных недостатков в работе предприятия и возможных путей решения проблемы студент приводит достаточно полные и аргументированные предложения и рекомендации и полностью описывает все или часть наиболее значимых мероприятий с изложением подробного алгоритма действий по разработке и реализации данных управленческих решений.

В третьей главе должен содержаться:

1) расчет изменения основных финансово-экономических показателей хозяйственной деятельности предприятия, полученного в результате внедрения мероприятий и рекомендаций, предложенных студентом в проектной части диплома;

2) укрупненный расчет влияния показателей эффективности мероприятий на изменение основных финансово-экономических показателей хозяйственной деятельности предприятия;

3) экономическое обоснование, определение эффективности от реализации предложенных в проектной части мероприятий.

Заключение генерирует в себе интерпретацию соответствующих выводов по разделам. В заключении подводятся итоги или дается обобщающий вывод по теме ВКР, указываются дальнейшие пути ее развития, приводятся рекомендации, предложенные мероприятия и т.д. Предлагаемые мероприятия должны быть мотивированы и аргументированы, предельно конкретны, приемлемы для практического использования на предприятии. Их реализация должна способствовать преодолению выявленных недостатков, повышению эффективности хозяйственной деятельности.

При формировании выводов и предложений следует помнить, что предложения должны быть конкретны, в работе не уместны такие словосочетания как: «активизировать работу», «усилить борьбу», «добиться улучшения», «действенно и повседневно контролировать», «снизить затраты», «по-

вышать качество продукции». Такого рода рекомендации носят теоретический характер.

Список использованных источников должен включать не менее 25 источников. При подборе литературы необходимо обращаться как к работам теоретического, так методического и практического характера. Особое внимание должно быть уделено изданиям последних лет (в т.ч. в периодической печати), так как в них наиболее полно отражен современный подход к решению поставленной проблемы, действующая практика, показано все то новое и прогрессивное, что следует использовать при изложении основных вопросов избранной темы. Самостоятельная работа студента при подборе источников не исключает, а наоборот, предполагает специальные консультации с руководителем ВКР. Список литературы должен включать перечень всех первоисточников, использованных в работе по определенной форме и последовательности:

1. Законы Российской Федерации и субъектов РФ, Постановления Правительства РФ, приказы, положения и инструкции министерств и ведомств.

2. Сборники документов и материалов, статистические справочники, монографии, журнальные и газетные публикации (в алфавитном порядке авторов с указанием места и года издания).

Список используемых источников оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

Приложения представляют собой материалы иллюстративного характера, а также документы объектов исследований. Приложения обозначают в порядке ссылок на них в тексте, прописными буквами русского алфавита (начиная с А, за исключением букв Ё, Ч, Ъ, Ы, Ь). Каждое приложение должно начинаться с нового листа, иметь обозначение (посередине листа) и тематический заголовок (на следующей строке, по центру, полужирным шрифтом), выносимый в содержание.

Рекомендуется в *Приложении А* привести определения, обозначения и сокращения, использованные в ВКР. Данный структурный элемент содержит перечень и трактовку категорий, необходимых для уточнения или установления терминов, использованных в работе. Перечень определений начинают со слов «В данной работе применены следующие термины ...». При этом определения должны быть емкими, краткими и состоять из одного предложения. Термин записывается со строчной буквы, а определение – с прописной. Термин определяют от определения двоеточием. Перечень обозначений и сокращений, применяемых в работе записывают в порядке их появления в работе.

Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита (за исключением букв I и O). В случае большого количества приложений и полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами. При наличии только одного приложения оно обозначается «Приложение А».

Каждое приложение должно начинаться с нового листа, иметь обозначение и тематический заголовок. Наверху посередине листа (страницы) пе-

чатаяют строчными буквами с первой прописной слово “Приложение” и его буквенное обозначение. Ниже приводят отдельной строкой заголовок, который располагают симметрично относительно текста, печатают строчными буквами с первой прописной. Рисунки, таблицы, формулы, помещаемые в приложении, нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого приложения, например: “Рисунок Б.5” (т.е. пятый рисунок в приложении Б). В каждом приложении может быть несколько таблиц и рисунков. *Нумерация рисунков, таблиц и формул внутри каждого приложения начинается заново* (таблицы, рисунки, формулы имеют свою самостоятельную нумерацию в порядке счета – так же, как и по тексту работы).

В тексте ВКР на все приложения должны быть даны ссылки. Все приложения должны быть перечислены в содержании дипломного проекта с указанием их буквенных обозначений и заголовков. Если в приложении размещается материал, выпускаемый в виде самостоятельного документа, то его оформляют по правилам, установленным для данного вида документа.

Подробно требования к содержанию ВКР и порядку их выполнения изложены в методических рекомендациях, разработанных кафедрой региональной экономики и менеджмента.

5.4 Требования к оформлению ВКР

Выпускная квалификационная работа должна быть напечатана и иметь жесткий переплет.

Оформление ВКР осуществляется в соответствии со стандартом университета СТУ 04.02.030-2017 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению» и методическими рекомендациями, разработанными кафедрой региональной экономики и менеджмента.

5.5 Требования к отзыву

После завершения работы над ВКР обучающийся представляет ее руководителю ВКР, который дает отзыв на эту работу. В отзыве руководителя ВКР содержится краткая характеристика и оценка работы студента, делается вывод о готовности обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности. Форма отзыва руководителя ВКР приведена в положении П 02.032-2016 (приложение Ж).

5.6 Требования к процедуре проведения защиты ВКР

Защита ВКР происходит на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК). Порядок проведения защиты ВКР установлен в положении П 02.032–2016 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам

бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (п.4.6.6).

6. Фонд оценочных средств для ГИА (защиты ВКР)

6.1 Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

Код	Определение компетенции
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства

	и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганиза-

	ции бизнес-процессов в практической деятельности организаций
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

6.2 Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенции			
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	Высокий уровень
ОК -1-8	Культура мышления	Не способен осуществить без помощи преподавателя операции сравнения, абстракции, обобщения, конкретизации, анализа, синтеза.	В целом владеет операциями сравнения, абстракции, обобщения, конкретизации, анализа, синтеза, но допускает логические ошибки.	Успешно осуществляет мыслительные операции в любых производственных ситуациях. Способен к анализу, но допускает ошибки в выводах.	Демонстрирует способность к критическому анализу, оценке и синтезу новых и сложных идей.
	Культура речи	Не может сообщать свои суждения, выводы, допускает грубые нарушения норм речи.	Может сообщать свои суждения, выводы, но допускает нарушения норм речи.	Может сообщать свои суждения, выводы четко и непротиворечиво. Встречаются незначительные речевые ошибки.	Демонстрирует способность полно, убедительно и аргументировано сообщать свои суждения, выводы. Свободно владеет научным стилем речи.
	Культура коммуникации	Не имеет представления о профессиональной этике. Не готов к взаимодействию с профессиональным и научным сообществом.	Испытывает затруднения во взаимодействии с коллективом. Стремится толерантно воспринимать социокультурные различия. Иностранным языком владеет на уровне понимания, испытывает некоторые трудности в общении на иностранном языке.	Корректно общается в коллективе, толерантно воспринимая большую часть личностных различий. Может читать и переводить со словарем литературу на иностранном языке.	Активен в общении, толерантно воспринимает этнические, конфессиональные, культурные особенности людей. Достаточно свободно владеет иностранным языком, может участвовать в дискуссии по профессиональной тематике.
	Культура самоорганизации и самообразова-	Демонстрирует отсутствие основ профессионального	В целом сформированы способности к самоорганизации в образователь-	Способен самостоятельно осуществлять планирование и реализацию сво-	Способен правильно сформировать для себя цели и задачи, расстав-

	ния	мышления.	ной, профессиональной и иной деятельности.	ей образовательной, профессиональной и иной деятельности для достижения поставленных целей.	лять приоритеты и распределить ресурсы, предвидеть результаты, осуществлять и анализировать самостоятельную образовательную, профессиональную и иную деятельность.
Правовая культура		Не владеет элементарными навыками работы с нормативными документами.	Пересказывает отдельные положения рекомендаций преподавателями нормативных документов, регулирующих профессиональную деятельность.	Пересказывает и комментирует положения нормативных документов, регулирующих профессиональную деятельность.	Самостоятельно находит необходимые нормативные документы, резюмирует, анализирует и интерпретирует их положение.
Информационная культура		Не имеет представления о информационной и библиографической культуре	Для решения задач профессиональной деятельности использует минимальное количество информационных источников. Соблюдает библиографические требования, но допускает ошибки.	Для решения задач профессиональной деятельности использует различные информационные источники, с ограниченным использованием информационных коммуникационных технологий. В целом соблюдает библиографические требования.	Работает с различными информационными источниками, в том числе труднодоступными. Широко использует информационно-коммуникационные технологии. Безукоризненно соблюдает библиографические требования.
ОПК 1-7	Профессиональное мышление	Демонстрирует отсутствие основ профессионального мышления.	Сформированы основы профессионального мышления.	Демонстрирует сформированное профессиональное мышление.	Обладает гибким и оперативным профессиональным мышлением.
Организационно-управленческая ПК-1-8	Готовность применять знания, умения, навыки, лич-	Не способен находить и принимать простые организационно-управленческие решения	В целом способен находить и принимать организационно-управленческие решения	Способен находить и принимать сложные организационно-управленческие решения,	Способен находить различные варианты организационно-управленческих решений

	ностные качества и опыт в самостоятельной организационно-управленческой деятельности	в стандартных производственных ситуациях.	в стандартных производственных ситуациях.	нести за них ответственность.	и выбирать из них оптимальные, а также нести ответственность за них. Может принимать участие в разработке стратегий управления.
Информационно-аналитическая деятельность ПК-9-16	Готовность применять знания, умения, навыки, личностные качества и опыт в самостоятельной организационно-аналитической деятельности	Не способен в полной мере проводить анализ, оценивать риски, осуществлять планирование и прогнозирование	Способен проводить элементарный анализ для принятия управленческих решений, выдавать простой отчет, в общем виде оценивать отдельные риски, осуществлять общее планирование.	Способен проводить стандартный анализ для принятия управленческих решений, составлять отчетность, оценивать риски без глубокой проработки, осуществлять планирование и прогнозирование. Способен поддерживать связь с деловыми партнерами.	Способен проводить глубокий анализ для принятия управленческих решений, составлять расширенные отчеты, эффективно оценивать риски, осуществлять детальное планирование и прогнозирование. Способен налаживать и поддерживать связи с деловыми партнерами.
Предпринимательская деятельность ПК-17-20	Готовность применять знания, умения, навыки, личностные качества и опыт в самостоятельной предпринимательской деятельности	Не способен правильно оценивать рыночные условия и возможности ведения предпринимательской деятельности, а также формировать новые направления деятельности (бизнес-модели).	Способен создавать и развивать предпринимательские структуры на основе общей неглубокой оценки рыночных условий и возможностей ведения предпринимательской деятельности. Обладает навыками простого планирования, затрудняется с формированием новых бизнес-моделей.	Способен создавать и развивать предпринимательские структуры на основе достаточно широкой оценки рыночных условий и возможностей ведения предпринимательской деятельности. Обладает навыками планирования, способен формировать распространенные бизнес-модели развития.	Способен создавать и развивать предпринимательские структуры на основе глубокой оценки рыночных условий и возможностей ведения предпринимательской деятельности. Обладает навыками детального планирования, способен формировать уникальные бизнес-модели развития.

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

<i>Коды оцениваемых компетенций</i>	<i>Показатели оценивания компетенций</i>	<i>Используемые ГЭК контрольные задания или иные материалы</i>
ОК -1-8	Культура мышления	Полный текст ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.
	Культура речи	Полный текст ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.
	Культура коммуникации	Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.
	Культура самоорганизации и самообразования	Индивидуальное задание на выполнение ВКР. Полный текст ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК. Отзыв руководителя (в т.ч. о работе студента в период подготовки ВКР).
	Информационная культура	Раздел ВКР – список литературы. Использование профессиональных компьютерных программ при выполнении ВКР Мультимедийная презентация к основным положениям доклада о ВКР.
	Правовая культура	Раздел (-ы) ВКР с анализом нормативных документов. Ссылки на нормативные документы в ВКР и устном докладе. Перечень официальных источников в списке литературы.
ОПК-1-7	Профессиональное мышление	Полный текст ВКР Устный доклад на защите ВКР Ответы на вопросы членов ГЭК
Организационно-управленческая деятельность ПК-1-8	Готовность применять знания, умения, навыки, личностные качества и опыт в самостоятельной организационно-управленческой деятельности	Глава №1 ВКР «Теоретические аспекты организационно-управленческой деятельности»
информационно-аналитическая деятельность ПК-9-16	Готовность применять знания, умения, навыки, личностные качества и опыт в самостоятельной информационно-аналитической деятельности	Глава № 2 ВКР «Методологические аспекты исследования: методы, инструменты реализации»

предпринимательская деятельность ПК-17-20	Готовность применять знания, умения, навыки, личностные качества и опыт в самостоятельной предпринимательской деятельности	Глава № 3 ВКР «Авторские предложения по решению выявленных проблем»
--	--	---

Темы ВКР

(Примерная тематика выпускных квалификационных работ, формулировка тем может быть изменена и дополнена)

1. Разработка бизнес-плана производства новой продукции (новых видов деятельности)
2. Разработка годового плана производства и обеспечения ресурсами
3. Разработка производственной программы и планирование мощности предприятия
4. Сетевое планирование деятельности предприятия
5. Планирование технического развития и совершенствования организации производства
6. Стратегии и бизнес-модели социального предпринимательства
7. Использование инструментов цифрового (интернет) маркетинга для формирования устойчивых отношений с потребителями
8. Совершенствование системы внутренних коммуникаций предприятий малого и среднего бизнеса
9. Разработка стратегии интернет-активности предприятий малого и среднего бизнеса
10. Электронная коммерция малого бизнеса
11. Разработка стратегии развития организации с использованием подходов проектного менеджмента.
12. Стратегическое планирование деятельности предприятия.
13. Оперативное планирование деятельности предприятия.
14. Реализация сквозной технологии планирования на предприятии.
15. Синхронное планирование сопряженных бизнес-процессов на предприятии.
16. Интернет-ресурсы и их роль в повышении эффективности деятельности организации
17. Управление проектом организации франчайзингового бизнеса.
18. Управление проектом повышения конкурентоспособности компании с помощью внедрения современных информационных технологий.
19. Управление проектом разработки и реализации кадровой политики организации
20. Трансформация бизнес-модели компании в условиях цифровизации экономики
21. Формирование конкурентных преимуществ компании с использованием ресурсного подхода

22. Создание устойчивых конкурентных преимуществ компании в условиях высокой турбулентности внешней среды
23. Межфирменные сетевые отношения и их влияние на конкурентоспособность компаний.
24. Использование концепции динамических способностей при формировании стратегии компании
25. Формирование стратегии компании на базе ресурсной концепции
26. Создание стратегических альянсов как способ достижения устойчивых конкурентных преимуществ
27. Исследование процессов стратегического развития компании с использованием методологии и инструментов System Dynamics
28. Анализ человеческого фактора в процедурах разработки и принятия стратегических решений в компании
29. Рационализация модели выработки и принятия стратегических решений в компании
30. Дифференциация бизнес-моделей компании в зависимости от рынка присутствия
31. Разработка креативной стратегии рекламной кампании с использованием интернет-технологий
32. Формирование устойчивого позитивного общественного мнения и имиджа организации (на примере конкретного субъекта)
33. Формирование механизма использования логистических кластеров при продвижении продукции
34. Совершенствование механизма управления запасами на торговом предприятии
35. Механизмы повышения корпоративной социальной ответственности в условиях кризиса
36. Обоснование экономической эффективности стратегического инвестиционного проекта в сфере.....
37. Формирование системы сбалансированных показателей организации
38. Управление трудовой мотивацией с учётом структуры кадрового потенциала организации
39. Разработка системы управления карьерой в организации
40. Самоменеджмент и управление рабочим временем руководителя
41. Разработка предложений по интеграции оценки деятельности персонала в систему мотивации организации
42. Разработка стратегии развития организации с учётом специфики (бюджетной, некоммерческой организации, отраслевой специфики)
43. Сетевые и территориально- распределенные организации: особенности разработки и реализации стратегии
44. Разработка модели взаимодействия организаций на основе аутсорсинга

45. Формирование системы поддержки принятия решений организации с использованием современных цифровых технологий

46. Формирование системы разработки и принятия управленческих решений в организации с использованием коллегиальных процедур

47. Разработки интегрированной системы планирования в организации

48. Мониторинг конфликтов в организации и формирование системы их разрешения

49. Прогнозирование основных показателей бизнес-среды организации

50. Планирование инновационной деятельности предприятия

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

На государственной итоговой аттестации (защите ВКР) государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) оценивает результаты освоения образовательной программы (компетенции) и устанавливает уровень их сформированности персонально у каждого обучающегося.

В течение 0,5 часа защиты ВКР члены ГЭК оценивают владение обучающимся качествами, которые в виде показателей перечислены в п. 6.2 настоящей программы, и устанавливают по критериям и шкале, приведенным там же, уровень сформированности у обучающегося каждой указанной там группы компетенций. Окончательный вывод об уровне сформированности компетенций у обучающегося делается членами ГЭК в зависимости от уровня владения им большинством (более 50%) из указанных в п.6.2 групп компетенций.

Установленный членами ГЭК уровень сформированности компетенций является важнейшим критерием при определении итоговой оценки на государственной итоговой аттестации. При определении итоговой оценки члены ГЭК учитывают также и другие критерии.

Критерии итоговой оценки защиты ВКР

Оценка «отлично» предполагает:

- высокий уровень сформированности большинства компетенций,
- актуальность, самостоятельность и практическую значимость ВКР,
- оригинальность решений и новизну полученных результатов,
- использование достаточного и необходимого количества информационных источников, в том числе электронных,
- умение лаконично докладывать о проделанной работе, убедительно обосновывать свои суждения и выводы, аргументированно рассуждать, полно и глубоко отвечать на заданные вопросы,
- безукоризненное качество оформления ВКР,
- положительные отзыв и рецензия.

Оценка «хорошо» предполагает:

- продвинутый уровень сформированности большинства компетенций;
- актуальность, самостоятельность и социальную значимость ВКР,
- корректность решений и полученных результатов,
- использование достаточного и необходимого количества информационных источников, в том числе электронных,
 - умение четко докладывать о проделанной работе, обосновывать свои суждения и выводы, рассуждать, отвечать на заданные вопросы,
 - хорошее качество оформления ВКР,
 - в целом положительные отзыв и рецензия, но имеющие отдельные замечания.

Оценка «удовлетворительно» предполагает:

- пороговый уровень сформированности большинства компетенций;
- традиционность темы, низкий уровень самостоятельности и практической значимости ВКР,
 - недостаточность и/или спорность отдельных решений и/или результатов,
 - использование незначительного количества информационных источников, в том числе электронных,
 - допустимое качество оформления ВКР, но с имеющимися недочетами,
 - неполнота доклада о проделанной работе, недостаточно обоснованные суждения и выводы, ошибки в построении рассуждения, поверхностные ответы на заданные вопросы,
 - отзыв и рецензия с замечаниями.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент:

- недостаточный уровень сформированности большинства компетенций;
- не владеет содержанием работы, не может прокомментировать её элементарные положения,
 - допускает грубые ошибки в рассуждении,
 - неправильно отвечает или не отвечает на наводящие и дополнительные вопросы комиссии по содержанию ВКР,
 - низкое качество оформления работы,
 - отзыв и рецензия с серьезными замечаниями.

7 Материально-техническое обеспечение

Для проведения защиты ВКР необходимы стандартная учебная аудитория, мультимедийный проектор, экран и ноутбук, а также следующее программное обеспечение: операционная система Windows, Libreoffice, справочно-поисковая система КонсультантПлюс.