

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Локтионова Оксана Геннадьевна
Должность: проректор по учебной работе
Дата подписания: 04.10.2024 13:52:14
Уникальный программный ключ:
0b817ca911e6668abb13a5d426d39e5f1c

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра экономики, управления и аудита

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

«26» 09



УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ

Методические указания по выполнению самостоятельной работы
для студентов направления подготовки
37.03.02 Конфликтология
направленность (профиль) «Конфликтология в управлении
персоналом»

Курск 2024

УДК 658.3

Составители: Т.А. Беляева, И.А. Козьева

Рецензент

Кандидат экономических наук, доцент *И.А. Томакова*

Управленческие решения: методические указания по выполнению самостоятельной работы / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Т.А. Беляева, И.А. Козьева Курск, 2024. 28 с.

Методические указания содержат рекомендации по основным этапам выполнения и защиты самостоятельных работ, тематику исследований, краткие рекомендации по структуре и содержанию отчета по самостоятельной работе по различным темам, обзор литературы, требования к оформлению результатов.

Предназначены для студентов, обучающихся по направлению 37.03.02 Конфликтология различных форм обучения.

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать *26.09.24* Формат 60×84 1/16.
Усл.печ.л. 1.63 . Уч.-изд.л. 1.47 . Тираж 100 экз. Заказ. *99* Бесплатно.
Юго-Западный государственный университет.
305040 г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
1 Общие указания к изучению дисциплины и проведению самостоятельной работы	5
2 Структура и содержание отчета о самостоятельной работе	8
3 Оформление самостоятельной работы	14
4 Темы самостоятельной работы	18
5 Предоставление и защита самостоятельной работы	20
6 Рекомендуемые источники информации	23
Приложение А Пример оформления титульного листа	25
Приложение Б Пример оформления индивидуального задания	26
Приложение В Пример оформления содержания самостоятельной работы	27
Приложение Г Пример оформления списка использованных источников	28

ВВЕДЕНИЕ

Методические рекомендации по выполнению и защите самостоятельных работ по дисциплине «Управленческие решения» содержат требования, предъявляемые к содержанию, оформлению, предъявлению и защите самостоятельных работ.

Самостоятельная работа - это один из видов учебной работы, которая выполняется студентом во внеаудиторное время под руководством преподавателя. Руководитель самостоятельной работы консультирует студента в процессе исследования, осуществляет текущий контроль за выполнением графика исследования, принимает решение о готовности самостоятельной работы к защите, организует и принимает ее защиту совместно с членами комиссии. Общее руководство самостоятельными работами осуществляется кафедрой экономики, управления и аудита. Содержание и оформление самостоятельных работ должны соответствовать настоящим методическим рекомендациям.

Самостоятельная работа по принятию управленческих решений выполняется в соответствии с учебным планом направления 37.03.02 Конфликтология, направленность (профиль) «Конфликтология в управлении персоналом организации». Студентам предлагаются на выбор темы самостоятельных работ. Самостоятельная работа выполняется в пределах часов, отводимых на изучение дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы способствует развитию творческого потенциала обучающегося, бакалавра в области экономики и управления. Знание технологии принятия управленческих решений имеет большое значение для формирования профессионального экономического мировоззрения. Изучение теории и практики управленческих решений, умение анализировать социально-экономические процессы, знание системы методов разработки и принятия управленческих решений является необходимой основой для профессионального развития.

1 Общие указания к изучению дисциплины и проведению самостоятельной работы

Цель дисциплины – сформировать систему знаний, умений и навыков разработки, принятия и реализации кадровых решений в совершенствовании управления персоналом

Задачи дисциплины:

- сформировать комплекс знаний в области теоретических основ разработки, принятия и реализации кадровых решений в совершенствовании управления персоналом;

- научить анализировать, прогнозировать, планировать и принимать экономически обоснованные кадровые решения в управлении персоналом;

- дать практические рекомендации по исследованию факторов, применению методов и моделей разработки и принятия решений в управлении персоналом;

- ознакомить с современными системами поддержки принятия управленческих решений в неопределенной внешней среде;

- обеспечить формирование навыков оценки качества и эффективности управленческих решений.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
Код компетенции	Наименование компетенции		
ОПК-1(у)	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой,	ОПК-1.1(у) Демонстрирует знание современных основ экономики, социологии, психологии, теорий управления и	Знать: современные основы экономики, социологии, психологии, теорий управления и организации, российского законодательства Уметь: демонстрировать знания современных основ экономики, социологии,

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
Код компетенции	Наименование компетенции		
	социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	организации, российского законодательства	психологии, теорий управления и организации, российского законодательства Владеть: практическими навыками демонстрации знаний современных основ экономики, социологии, психологии, теорий управления и организации, российского законодательства
		ОПК-1.2(y) Решает профессиональные задачи в работе с персоналом с применением экономических, организационных, управленческих, социологических и психологических знаний	Знать: способы решения профессиональных задач в работе с персоналом с применением экономических, организационных, управленческих, социологических и психологических знаний Уметь: решать профессиональные задачи в работе с персоналом с применением экономических, организационных, управленческих, социологических и психологических знаний Владеть: практическими навыками решения профессиональных задач в работе с персоналом с применением экономических, организационных, управленческих, социологических и психологических знаний
		ОПК-1.3(y) Использует российское законодательство в профессиональной деятельности	Знать: основы российского законодательства в профессиональной деятельности Уметь: использовать российское законодательство в профессиональной деятельности Владеть: практическими навыками использования российского законодательства в

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
Код компетенции	Наименование компетенции		
			профессиональной деятельности
ОПК-2(у)	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом	ОПК-2.1(у) Осуществляет аргументированный выбор методов сбора данных, необходимых для решения задач в сфере управления персоналом	Знать: методы сбора данных, необходимых для решения задач в сфере управления персоналом Уметь: осуществлять аргументированный выбор методов сбора данных, необходимых для решения задач в сфере управления персоналом Владеть: практическими навыками аргументированного выбора методов сбора данных, необходимых для решения задач в сфере управления персоналом
		ОПК- 2.2(у) Выбирает методы для обработки данных в соответствии с поставленными задачами в сфере управления персоналом	Знать: методы для обработки данных в соответствии с поставленными задачами в сфере управления персоналом Уметь: выбирать методы для обработки данных в соответствии с поставленными задачами в сфере управления персоналом Владеть: практическими навыками выбора методов для обработки данных в соответствии с поставленными задачами в сфере управления персоналом
		ОПК- 2.3(у) Систематизирует, анализирует и использует	Знать: требуемые данные для решения задач в сфере управления персоналом Уметь: систематизировать,

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
Код компетенции	Наименование компетенции		
		требуемые данные для решения задач в сфере управления персоналом	анализировать и использовать требуемые данные для решения задач в сфере управления персоналом Владеть: практическими навыками систематизации, анализа и использования требуемых данных для решения задач в сфере управления персоналом

2 Структура и содержание отчета о самостоятельной работе

Самостоятельная работа включает следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- индивидуальное задание;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Каждая структурная компонента самостоятельной работы имеет свое назначение и особенности наполнения и оформления.

Титульный лист оформляется строго по установленному образцу (Приложение А) и подписывается личной подписью студента до сдачи работы на кафедру. Личная подпись студента свидетельствует о том, что работа выполнена самостоятельно. Без личной подписи студента работы не принимаются. Поставив личную подпись, студент несет ответственность за содержание и оформление работы в соответствии с требованиями кафедры и методическими рекомендациями.

После рекомендации работы к защите титульный лист подписывается руководителем; по окончании защиты самостоятельной работы и выставления оценки титульный лист подписывается председателем и членами комиссии.

Самостоятельная работа должна выполняться на основе **индивидуального задания**, содержащего необходимые для решения поставленных задач исходные данные, обеспечивающие возможность реализации накопленных знаний в соответствии с уровнем профессиональной подготовки студента.

Руководитель работы совместно со студентом формулирует задание, соответствующее тематике, которое студент оформляет в соответствии с требованиями по форме, приведенной в приложении Б.

Содержание самостоятельной работы (Приложение В) составляется в начале исследования и должно раскрывать структуру работы. В процессе дальнейшей работы студент может изменить содержание самостоятельной работы по мере накопления новых знаний по теме. Несмотря на то, что содержание составляется в соответствии с темой работы, общие требования к структуре работы необходимо строго соблюдать.

Содержание последовательно включает наименование всех глав и разделов самостоятельной работы с указанием номеров страниц, с которых начинается изложение материала. Заголовки глав и разделов работы в содержании и в тексте должны быть сформулированы абсолютно одинаково. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности и соподчиненности, по сравнению с заголовками в тексте, не допускается.

При составлении содержания необходимо знать, что первой страницей работы является титульный лист, второй страницей – индивидуальное задание, третьей – содержание (номера на этих страницах не ставятся).

Введение – это вступительная часть работы, в которой в определенной последовательности обосновывается актуальность темы, формулируется цель и задачи (5-7 задач), обозначается объект и предмет исследования, делается обзор используемой литературы (по объему введение не должно превышать 2-3 страницы).

При обосновании актуальности студенту нужно раскрыть значимость изучаемых в работе вопросов, оценить социально-экономическую роль в государственном развитии анализируемых объектов, доказать необходимость и возможность проведения исследования по данной теме.

Цель исследования формулируется в соответствии с темой работы. Необходимо отметить, что цель исследования - это конечный результат, которого хотел бы достичь исследователь при завершении своей работы. Формулируя цель самостоятельной работы, следует помнить эта работа должна иметь прикладной характер и быть направлена на практическое решение конкретных социально-экономических проблем.

Целью самостоятельной работы является обоснование направлений совершенствования разработки и принятия управленческих решений.

Достижение цели обеспечивается решением комплекса взаимосвязанных задач.

В качестве примера можно привести следующие задачи исследования:

- изучить теоретические основы принятия управленческих решений;
- проанализировать и оценить социально-экономические процессы и явления на различных уровнях хозяйствования для совершенствования процессов разработки и реализации управленческих решений;
- дать практические рекомендации по разработке, применению и оценке эффективности управленческих решений;
- способствовать развитию логически правильной аналитической деятельности по подготовке информации для разработки и реализации управленческих решений, формированию адекватных оценок эффективности управленческого решения;
- сформировать устойчивые навыки реализации теоретических и прикладных знаний в образовательной и профессиональной практической деятельности экономиста-менеджера.

При формулировке объекта и предмета исследования необходимо учесть, что: объект исследования – процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для

изучения; предмет исследования – все то, что находится в границах объекта исследования в определенном аспекте рассмотрения. В качестве объекта исследования в большинстве тем самостоятельных работ могут быть рассмотрены процесс разработки и реализации управленческого решения; тенденции развития экономического объекта; система экономического обоснования управленческих решений. Предметом исследования могут выступить факторы, влияющие на разработку и принятие управленческих решений; перспективы развития объекта в соответствии с темой работы.

Описывая использованные источники, необходимо отметить степень разработанности темы работы в современной литературе и ее количественное описание в статистических сборниках. Целесообразно, характеризуя источники, выделить авторов, рассматривающих определенные проблемы, существенные для раскрытия этой темы.

В основной части рекомендуется выделять три главы, включающие по три раздела. Заголовки глав и разделов должны полностью соответствовать их содержанию и теме работы. Отдельные части работы должны быть логически связаны между собой и последовательно раскрывать тему исследования. Разделы должны иметь приблизительно одинаковый объем страниц. Объем одного раздела должен быть не менее трех страниц, только в этом случае целесообразно выделять материал работы в самостоятельный раздел. Разделы работы должны быть взаимосвязаны, материал излагается последовательно и логично. Каждый раздел работы отражает определенное направление исследования. Название раздела должно полностью отражать его содержание состоять не менее чем из 3-4 слов. В конце раздела должны быть сформулированы краткие выводы.

В первой главе исследования излагаются теоретические, и исторические вопросы темы: обсуждаются категории, анализируемые в работе; уточняются определения; анализируются и оцениваются социально-экономические процессы и явления на различных уровнях хозяйствования для совершенствования процессов управления и достижения целей развития; дается развернутый анализ изложенных в экономической литературе

теоретических концепций, научных положений и основных аспектов выбранной темы.

Во второй главе необходимо охарактеризовать методы разработки и принятия управленческих решений, которые будут применяться в самостоятельной работе. В этой главе работы могут быть охарактеризованы:

- современное научное представление о методах разработки и принятия управленческих решений в различных предметных областях экономики;
- комплекс знаний в области методических основ управления социально-экономическими системами;
- экспертные методы в экономике и управлении (индивидуальные и коллективные, прямые и с обратной связью);
- методы выбора альтернатив, методы принятия решений в условиях риска и неопределённости, методы оценки эффективности управленческих решений;
- способы изучения и прогнозирования развития экономических процессов, объектов и явлений;
- оценка эффективности управленческих решений для экономических объектов и процессов и т.д.

Первая и вторая главы являются теоретико-методической основой для раскрытия темы работы. В исследовании целесообразно применять количественные и качественные методы, сравнивая и обобщая результаты их применения; для получения объективных результатов нужен как генетический, так и нормативно-целевой подходы к прогнозному процессу. Необходимо обосновать выбор методов прогнозирования и принятия решений, на основании которых будут проведены прикладные расчеты.

В некоторых случаях автор может сделать теоретико-методической первую главу, если этого требует логика авторского исследования и информационное насыщение темы.

Третья глава является прикладной. Содержание этой главы должно включать организационно-экономические характеристики объектов исследования, анализ и диагностику основных проблем и перспектив развития изучаемых экономических явлений, объектов и процессов, системный анализ проблем развития, разработку

прогнозов развития на основе выбранных и систематизированных методов, разработку планов для достижения поставленных целей и решения задач, сформулированных в соответствии с темой исследования.

В третьей главе обязательно проводятся самостоятельные методические расчеты на основе изученных и обоснованно выбранных методов. Данные разделы работы должны включать критический анализ и оценку основных проблем и перспектив развития изучаемых объектов. Проводится самостоятельное исследование материалов периодической печати, статистических сборников, документации предприятия с целью выявления недостатков и преимуществ развития экономических объектов, возможностей и угроз развития в условиях транзитивной экономики России. Исследование должно иметь системный и комплексный характер. Основной идеей третьей главы должен быть поиск практически реализуемой траектории перехода от сложившихся тенденций развития объекта исследования к желаемым на основе обоснованного управленческого решения.

В заключении формулируются выводы по проделанной работе, характеризующие степень решения тех задач, которые ставились при написании самостоятельной работы. Осуществляется оценка полученных результатов.

Заключение следует писать определенным образом. После оценки степени достижения цели работы, излагается краткое содержание первой, второй, третьей главы, которое начинается со слов – «В первой главе отчета о самостоятельной работе ...» и т.д. Затем можно привести следующую фразу: «На основании проведенного исследования можно сделать следующие выводы:...». Ниже приводятся выводы маркированным списком. Рекомендуется на основе материалов исследования сделать не менее 5-7 выводов и рекомендаций.

Список использованных источников должен включать не менее 15 наименований. В процессе исследования студент изучает литературные, статистические, картографические и электронные источники. Литературные источники следует начинать изучать с учебников и учебных пособий. Рекомендуемое число учебной литературы – 5-7 наименований. Полное раскрытие темы возможно

только при условии использования специальной монографической литературы. В связи с этим студенту необходимо проанализировать материалы 2-3 монографий, связанных с темой работы. Современные аспекты темы рассматриваются в периодической печати, в первую очередь, в экономических журналах. Студентам следует обратить внимание на такие издания как: «Управление персоналом», «Экономист», «Проблемы прогнозирования», «Форсайт», «Эксперт», «Вопросы экономики», «Проблемы теории и практики управления» и другие. Автор самостоятельной работы должен подобрать по теме работы не менее 5-7 статей.

Особое значение имеет использование официальных сайтов.

Ссылки на использованные источники приводятся по мере упоминания. Полный список использованных источников с указанием фамилии и инициалов автора, названия книги или названия статьи, названия издательства или журнала, места и года издания помещается в конце работы по мере использования источников и ссылок на них в тексте работы. Для Интернет-ресурсов также есть свои правила оформления. Список использованных источников составляется в соответствии со ссылками (по мере упоминания).

При оформлении списка использованной литературы следует помнить, что все литературные источники сопровождаются библиографическим описанием в соответствии с государственным стандартом (приложение Г).

Приложения приводятся после списка использованных источников. В приложениях приводятся иллюстративные материалы вспомогательного характера (статистические данные, результаты промежуточных расчетов, графические схемы и рисунки, картосхемы).

3 Оформление отчета о самостоятельной работе

К **общим рекомендациям** по содержанию и оформлению текста работы относятся следующие. Объем работы должен быть не менее 35 страниц печатного текста (основная часть без приложений), напечатанного через полтора интервала (т.е. по 28-30 строчек на странице), 14-м шрифтом Times New Roman.

Изложение текста и оформление работ осуществляются в соответствии с требованиями Стандарта университета СТУ 04.02.030 – 2017 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению» и ГОСТа 7.32.

Работа печатается на одной стороне писчей бумаги формата А4. Оттиски машинописного шрифта на бумаге должны быть четкими. Абзацы текста следует начинать с абзацного отступа. Абзацный отступ равняется пяти знакам - 1,25. Междустрочный интервал – 1,5.

Текст работы должен иметь поля следующих размеров (разметка страницы): верхнее - 20 мм, правое - 15 мм; левое - 30 мм, нижнее - 20 мм. Все листы работы, включая приложение, следет нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы ставится в центре нижней части листа без точки. Первым листом является титульный лист. Титульный лист включается в общее количество страниц, но не нумеруется. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. На все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы.

Заголовки структурных элементов (РЕФЕРАТ, СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ) следует располагать в середине строки без точки в конце, прописными буквами, не подчеркивая.

Заголовки разделов следует печатать с абзацного отступа, без точки в конце, не подчеркивая. В начале заголовка помещают номер соответствующего раздела, подраздела, либо пункта. Если заголовков состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются. Заголовки разделов должны быть выделены жирным шрифтом. Заголовки подразделов следует печатать также с прописной буквы и жирным шрифтом.

Главы и разделы следует нумеровать арабскими цифрами. Главы курсовой работы должны иметь порядковую нумерацию в пределах основной части работы и обозначаться арабскими цифрами, например, 1, 2, 3 и т.д. Разделы должны иметь

порядковую нумерацию в пределах каждой главы. Номер раздела включает номер главы и раздела, разделенные точкой, например: 1.1, 1.2, 1.3 или 2.1, 2.2, 2.3 и т.д.

Пример оформления заголовка 1 раздела и первого подраздела:

1 Теоретические аспекты совершенствования разработки и принятия управленческих решений
1.1 Понятие и сущность управленческого решения

Цифровой материал, как правило, оформляется в виде таблицы. Образец оформления таблицы представлен далее.

Таблица 1 – Название таблицы

Слева над таблицей размещают слово Таблица, выполненное строчными буквами (кроме первой прописной), без подчеркивания, и ее номер. При этом ставят тире после номера таблицы. Таблица помещается в тексте сразу же за первым упоминанием о ней или на следующей странице. Если формат таблицы превышает А4, то ее размещают в приложении. Название и сама таблица располагаются с левого края страницы. Название пишется без абзацного отступа. Таблицы, за исключением приведенных в приложении, нумеруются сквозной нумерацией арабскими цифрами по всей работе. Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения и разделяя их точкой. В частности, «Таблица В.8» означает: «Восьмая таблица приложения Б». На все таблицы приводят ссылки в тексте до размещения таблицы, а после данные таблицы анализируются и делаются выводы по результатам анализа.

Все иллюстрации (схемы, графики, картосхемы, фотографические снимки, диаграммы и т.д.) именуется в тексте рисунками и нумеруются сквозной нумерацией арабскими

цифрами по всей самостоятельной работе за исключением иллюстрации приложения.

Образец оформления рисунка приведен далее.



Рисунок 1 - Последовательность этапов системного анализа

Рисунки каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения и разделяя их точкой. В частности, «Рисунок А.2» означает: «Второй рисунок приложения А».

Формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой. Значение каждого символа дают с новой строки в той последовательности, в какой они приведены в формуле. Первая строка такой расшифровки должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него.

Например, аддитивная модель предполагает, что каждый уровень временного ряда может быть представлен как сумма трендовой (Т), сезонной (S) и случайной (Е) компонент.

$$Y = T + S + E, \quad (1)$$

где Y – уровень временного ряда;
T – трендовая компонента;
S – сезонная компонента;
E – случайная компонента.

Формулы, за исключением приведенных в приложении, должны нумероваться сквозной нумерацией в пределах работы

арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

В тексте работы обязательно приводятся **ссылки на использованные источники**. *Текст работы без указания ссылок на использованную литературу не может считаться самостоятельным исследованием*. Самостоятельная работа – это, прежде всего, работа с информационными источниками: процесс их подбора, изучения, анализа, обобщения и изложения материала по соответствующей теме. Ссылки на литературные источники оформляются специальным образом. В конце каждого абзаца ставятся квадратные скобки, в которых первая цифра обозначает номер источника по списку в конце работы, вторая цифра после буквы «с.» обозначает страницу, где изложен материал этого абзаца. Например, [1, с.7] обозначает, что номер источника по списку – 1, а используемая страница в этом источнике – 7. Следует обратить внимание, *точка в конце предложения ставится после ссылки – например [1, с.7]*.

После заключения и списка использованных источников в самостоятельной работе помещаются **приложения**, которые также имеют сквозную нумерацию.

Приложения следует оформлять как продолжение самостоятельной работы. Приложения обозначают в порядке ссылок на них в тексте, прописными буквами русского алфавита (начиная с А, за исключением букв Ё, З, И, О, Ч, Ъ, Ы, Ъ), которые приводят после слова «Приложение». Например, «Приложение А».

Рисунки, таблицы, формулы, помещаемые в приложении, нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого приложения, например: «..рисунок Б.5».

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Каждое приложение должно начинаться с нового листа, иметь обозначение и тематический заголовок.

4 Темы самостоятельной работы

Студентам на выбор предлагаются следующие темы. Закрепление тем происходит на одном из первых занятий по согласованию с преподавателем.

Тематика самостоятельных работ

- 1 Принятие решений на основе результатов стратегического анализа
- 2 Разработка кадровых решений в управлении проектами
- 3 Прогнозирование в разработке управленческих решений
- 4 Принятие оптимальных управленческих решений
- 5 Диагностика системы разработки и реализации управленческих решений в организации
- 6 Системное совершенствование процесса принятия управленческих решений
- 7 Принятие решений в управлении проектами
- 8 Повышение эффективности управленческих решений
- 9 Использование метода анализа иерархий в разработке и принятии управленческих решений
- 10 Методы экспертного оценивания в принятии управленческих решений
- 11 Разработка управленческих решений на основе мониторинга человеческих ресурсов в организации
- 12 Особенности принятия решений в региональном менеджменте
- 13 Выбор оптимального варианта развития социально-экономической системы
- 14 Принятие решений на основе сценарного анализа регионального развития
- 15 Управленческие решения в регулировании структурных трансформаций экономики региона
- 16 Прогнозирование и планирование в разработке управленческих решений в региональном менеджменте
- 17 Принятие решений по перераспределению инвестиций на основе трехсекторной модели экономики региона
- 18 Прогнозирование и планирование ресурсного обеспечения устойчивого развития предприятия
- 19 Управление рационализацией производительности труда
- 20 Психологические основы принятия управленческих решений
- 21 Интуитивные методы принятия управленческих решений
- 22 Принятие решение в управлении межличностными конфликтами
- 23 Принятие решений в кадровом менеджменте

5 Представление и защита самостоятельной работы

Выполненная работа, подписанная студентом, сдается на кафедру в установленные сроки по графику предъявления и защиты самостоятельных работ для проверки руководителем работы.

При проверке преподаватель оценивает: полноту раскрытия темы; степень использования научной и учебной литературы, публикаций в периодической печати и статистических данных; умение анализировать собранный материал, делать обоснованные выводы и предложения; самостоятельность суждений; адекватность оформления работы предъявляемым требованиям.

Положительные стороны работы и ее недостатки отмечаются в отзыве, который передается студенту вместе с проверенной самостоятельной работой. Некоторые замечания и вопросы могут быть записаны по тексту работы. В отзыве отмечается, допускается ли работа к защите (при условии устранения указанных недостатков), либо возвращается на доработку.

К защите самостоятельной работы следует подготовить доклад, продолжительность которого не должна превышать 5 – 7 минут, и иллюстративный материал с графиками, таблицами, схемами. В докладе необходимо отразить основные направления исследования и подробно проанализировать результаты. После доклада студенту могут быть заданы вопросы по теме исследования.

Защита самостоятельной работы проводится публично. Ее цель состоит в развитии умения студента выступать перед аудиторией, отвечать на вопросы и вести дискуссию, а также в выявлении глубины знаний по теме работы. Публичная защита способствует расширению знаний студенческой группы по различным направлениям изучаемого курса.

Оценка «отлично» ставится студенту:

- при оформлении самостоятельной работы в соответствии со стандартом университета и настоящими методическими требованиями;
- автор использует документальные источники и монографические исследования;

- исследование проведено по актуальным статистическим данным, результаты работы имеют практическую значимость;
- содержание работы полностью раскрывает тему и соответствует поставленным целям и задачам; структура работы логична;
- при защите самостоятельной работы автор владеет материалом и достаточно полно отвечает на все поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» ставится студенту:

- при допущении в оформлении самостоятельной работы некоторых погрешностей;
- автор использует только монографическую и учебную литературу;
- исследование проведено по актуальным статистическим данным, результаты работы имеют практическую значимость;
- в неполном объеме отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту:

- при оформлении самостоятельной работы с нарушениями методических указаний;
- введение, выводы по главам, заключение написаны формально, не вытекают из содержания работы и слабо связаны с поставленными задачами;
- используется только учебная литература;
- структура работы нелогична; вопросы темы раскрыты не в полном объеме;
- автор скудно и неполно отвечает на поставленные вопросы, допускает существенные ошибки в знаниях темы своей самостоятельной работы.

Критерии оценки самостоятельной работы студентов по балльно-рейтинговой системе могут делиться на три основные группы.

Формальные критерии: оформление титульного листа, оглавления, заглавий и текста; оформление библиографии; использование монографической, учебной и зарубежной литературы, периодической печати; оформление приложений, применение иллюстративного материала; грамматика, пунктуация

и шрифтовое оформление работы; соблюдение графика подготовки и сроков сдачи законченной работы.

Содержательные критерии: актуальность темы; соответствие работы выбранной теме; выбор цели и постановка задач; структура работы, сбалансированность разделов; качество информационной базы, применение актуальной литературы; наличие элементов научной новизны, практическая ценность работы; правильность деления объёма материала по разделам; качество работы ссылочного аппарата; степень самостоятельности работы; стиль изложения.

Критерии защиты: раскрытие содержания работы; структура и качество доклада; ораторское искусство; оперирование профессиональной терминологией; качество использования средств мультимедиа в докладе; ответы на вопросы по теме работы.

Дополнительные баллы могут быть получены за: апробацию материалов работы на научных конференциях; использование современных научных методов исследования и интернет-технологий; получение квалифицированной рецензии на работу; публикацию по теме работы в периодических научных изданиях и т.д.

Таблица 2 - Примерный график выполнения самостоятельной работы с указанием баллов за каждую контрольную точку

№ контрольной точки (КТ)	КТ №1	КТ №2	КТ №3	КТ №4
Неделя семестра	4 неделя	8 неделя	12 неделя	16 неделя
Содержание работы	Поиск и обзор информации по теме работы, постановка целей и задач	Рассмотрение теоретических основ разрабатываемой темы	Выполнение практической (аналитической) части работы	Оформление и защита работы
Количество баллов максимальное, в том числе	4	4	4	4
Формальные критерии	2	2	2	2
Содержательные критерии	2	2	2	2

6 Рекомендуемые источники информации

6.1 Основная учебная литература

1 Балдин, К. В. Управленческие решения : учебник / К. В. Балдин, С. Н. Воробьев, В. Б. Уткин. - 9-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 495 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573213> (дата обращения: 11.01.2024) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

2 Гулай, Т. А. Методы оптимальных решений : учебное пособие / Т. А. Гулай, В. А. Жукова, А. Ф. Долгополова ; Ставропольский государственный аграрный университет). - Ставрополь : Секвойя, 2021. - 126 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700752> (дата обращения: 15.01.2024) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

3 Управление персоналом : учебное пособие / авт.-сост. А. И. Коломиец. - Москва : Директ-Медиа, 2022. - 176 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683095> (дата обращения: 15.01.2024) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

6.2 Дополнительная учебная литература

4 Звягинцева, О. С. Разработка управленческих решений : учебное пособие / О. С. Звягинцева, О. Н. Бабкина ; Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2019. - 216 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614095> (дата обращения: 11.01.2024) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

5 Карданская, Н. Л. Управленческие решения : учебник / Н. Л. Карданская. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2017. - 439 с. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=691527 (дата обращения: 18.03.2024) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

6 Управление персоналом : учебник / под ред.: Т. Ю. Базарова, Б. Л. Еремина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2017. - 568 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682209> (дата обращения: 15.01.2024) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

7 Управление персоналом : учебное пособие / М. С. Гусарова, И. Г. Решетникова, А. В. Копытова, Е. Л. Чижевская ; Тюменский индустриальный университет. - Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2019. - 212 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611332> (дата обращения: 11.01.2024) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

6.3 Официальные сайты

1 HR-портал - <https://hr-portal.ru/>

2 Битрикс24 - <https://www.bitrix24.ru/>

3 Группа Актон - <https://action.group/about/>

4 Официальный сайт Института народнохозяйственного прогнозирования - <http://www.ecfor.ru>

5 Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации - <https://mintrud.gov.ru> -

6 Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ - <http://www.gks.ru>

7 Социальный фонд России - <https://sfr.gov.ru/>

8 Центр раскрытия корпоративной информации - <https://www.e-disclosure.ru/>

Приложение А
Пример оформления титульного листа

Минобрнауки России

Юго-Западный государственный университет

Кафедра экономики, управления и аудита

ОТЧЕТ О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

по дисциплине «Управленческие решения»

на тему « _____
_____ »

Направление подготовки (специальность) 37.03.02 Конфликтология
(код, наименование)

Автор работы _____ И.И. Иванов
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Группа КФ-41б

Руководитель работы _____ И.А. Козьева
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Работа защищена _____
(дата)

Оценка _____

Члены комиссии _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

_____ (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

_____ (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Курск, 20 ____ г.

Приложение Б
Пример оформления индивидуального задания

Минобрнауки России

Юго–Западный государственный университет

Кафедра экономики управления и аудита

ЗАДАНИЕ НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Студент Иванов Иван Иванович шифр _____ группа КФ-416
(фамилия, инициалы)

1. Тема

2. Срок представления работы к защите «_____» _____ 20 ____ г.

3. Исходные данные (для научного исследования):

4. Содержание самостоятельной работы:

4.1. _____

4.2. _____

4.3. _____

4.4. _____

4.5. _____

5. Перечень графического материала:

Руководитель работы _____ Козьева И.А.
(подпись, дата)

Задание принял к исполнению _____ Иванов И.И.
(подпись, дата)

Приложение В

Пример оформления содержания самостоятельной работы

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	5
1 Теоретические и методические основы разработки и принятия управленческих решений	7
1.1 Роль и значение решения в процессе управления развитием	7
1.2 Сущность и классификация управленческих решений	12
1.3 Система методов разработки и принятия управленческих решений	19
2 Оценка кадрового потенциала предприятия	32
2.1 Тенденции развития предприятия	32
2.2 Анализ кадрового потенциала	34
2.3 Исследование системы разработки и реализации управленческих решений	38
3 Совершенствование системы разработки и реализации управленческих решений	46
3.1 Проблемы и перспективы управления персоналом предприятия	46
3.2 Прогнозирование в процессе принятия управленческих решений	55
3.3 Совершенствование процесса разработки и принятия управленческих решений на предприятии	62
Заключение	68
Список использованных источников	70
Приложения	73

Приложение Г
Пример оформления списка использованных источников

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ¹

- 1 О стратегическом планировании в Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон № 172-ФЗ [принят 28.06.2014 г.]
- 2 Емельянов, С.А. Конкурентоспособность отраслей российской экономики [Текст] / С.А. Емельянов // Человек и труд. - 2014. - №5. - С. 17-20.
- 3 Бабич, Т.Н., Козьева, И.А., Вертакова, Ю.В., Кузьбожев, Э.Н. Прогнозирование и планирование в условиях рынка [Текст]: учебное пособие / Э.Н. Кузьбожев, И.А. Козьева. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 336 с.
- 4 Орлова, Е.Р. Инвестиции [Текст]: курс лекций / Е.Р. Орлова. - М.: Омега-Л, 2015. - 192 с.
- 5 Резцова, Т.Г. Оценка конкурентоспособности продукции: теоретические вопросы и практические исследования [Текст]: монография / Т.Г. Резцова. - Красноярск: КГТУ, 2014. - 249 с.
- 6 Сводный статистический сборник Курской области [Текст]: статистический сборник. – Курск: Курский областной комитет государственной статистики, 2024. - 517 с.
- 7 Экономика организаций (предприятий) [Текст]: учебник для вузов / под ред. В.Я. Горфинкеля, В.А. Швандара. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2024. - 608 с.
- 8 Официальный сайт АО «Авиаавтоматика» имени В.В. Тарасова» [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.aviaavtomatika.ru> (дата обращения 05.12.2024).

¹ Источники перечисляются в списке по мере использования источника в тексте