

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич  
Должность: ректор  
Дата подписания: 22.09.2024 15:55:09  
Уникальный программный ключ:  
9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

## ИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

строительства и архитектуры  
(наименование ф-та, полностью)

\_\_\_\_\_ Пахомова Е.Г.  
(подпись, фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Комплексный модуль «Проектирование, инновации и предпринимательство»  
(наименование модуля)

ОПОП ВО \_\_\_\_\_ 07.04.01 Архитектура, \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование направления подготовки)

направленность (профиль) «Предпринимательство, инновации и технологии  
будущего в архитектуре»  
(наименование направленности (профиля))

форма обучения \_\_\_\_\_ очная \_\_\_\_\_

*ОПОП ВО реализуется по модели элитного обучения*

Курск – 20 \_\_\_\_

Рабочая программа модуля составлена:

в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 07.04.01 Архитектура, утвержденным приказом Минобрнауки России от «8» июня 2017 г. №520;

– на основании учебного плана, одобренного Ученым советом университета (протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_).

Рабочая программа модуля обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 07.04.01 Архитектура, направленность (профиль) «Предпринимательство, инновации и технологии будущего в архитектуре», разработанной по модели элитного обучения, на заседании кафедры архитектуры, градостроительства и графики (протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_).

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ М.М. Звягинцева

Разработчик программы

канд. культурологии, доцент \_\_\_\_\_ М.М. Звягинцева

Рабочая программа модуля пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 07.04.01 Архитектура, направленность (профиль) «Предпринимательство, инновации и технологии будущего в архитектуре», одобренного Ученым советом университета (протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_) на заседании кафедры архитектуры, градостроительства и графики (№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_).

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ М.М. Звягинцева

## СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ	4
2	СТРУКТУРА МОДУЛЯ	7
3	СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ	9
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ	9
5	ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МОДУЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	13
6	Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу модуля	15

## 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ

### 1.1 Цель модуля

Целью модуля является подготовка обучающихся к инновационной проектной и предпринимательской деятельности и освоение компетенций, необходимых для ее осуществления.

### 1.2 Планируемые результаты освоения модуля

Планируемые результаты освоения модуля представлены в виде компетенций в таблице 1.2.

Таблица 1.2 – Планируемые результаты освоения модуля

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за модулем)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за модулем</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>	
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
		УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению
		УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
		УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов
		УК-1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления
		УК-2.2 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления
		УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости

		УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования
		УК-2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
		УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов
		УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон
		УК-3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям
		УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания
		УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям
		УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда
ПКб-4	Способен генерировать новые идеи, находить нестандартные решения и участвовать в проектировании и создании инновационных продуктов (услуг, технологий)	ПКб-4.1 Определяет проблемное поле деятельности (нишу) для преобразований (инноваций) и проектов
		ПКб-4.2 Предлагает и реализует новые идеи, проекты, оригинальные варианты решения проблем (задач)
		ПКб-4.3 Представляет свои новые идеи и инновации экспертам и целевой аудитории в виде проектов и в других формах, включая нестандартные
ПКб-5	Способен организовывать и	ПКб-5.1 Осуществляет комплекс работ по

	осуществлять предпринимательскую деятельность в выбранной сфере	созданию, оформлению и запуску бизнеса
		ПКБ-5.2 Планирует развитие и масштабирование бизнеса
		ПКБ-5.3 Предусматривает возможные изменения бизнес-модели

### **1.3 Место модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Модуль является комплексным: структурные элементы модуля относятся к разным частям разных блоков основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры 07.04.01 Архитектура, направленность (профиль) «Предпринимательство, инновации и технологии будущего в архитектуре», реализуемой по модели элитного обучения.

К обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» относятся дисциплины «Теория и технология решения изобретательских задач», «Экономика знаний и технологическое предпринимательство», «Стартап с нуля» и курс «Выполнение и защита группового предпринимательского проекта».

К части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 2 «Практика» – учебная проектная практика и производственная проектная практика.

Модуль изучается на 1-2 курсах в 1-3 семестрах.

## 2 СТРУКТУРА МОДУЛЯ

Общая трудоемкость (объем) модуля составляет 17 зачетных единиц (з.е.), 612 академических часов.

Таблица 2 – Структура модуля

Наименование структурного элемента модуля	№ семестра	Всего з.е./час.	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), час., час.				Самост. работа, час.	Контроль, час. (подготовка к экзамену)	Контактная работа по промежуточной аттестации (АттКР) <sup>1</sup> , час.		
			лекц.	лаб.	практ.	ассесмент			зачет	зачет с оценкой	экзамен (включая консультацию перед экзаменом)
<b>Дисциплины и курсы<sup>2</sup></b>											
Теория и технология решения изобретательских задач	1	2 /72	12	-	14	2	43,9	-	0,1	-	-
Экономика знаний и технологическое предпринимательство	2	2 /72	12	-	14	2	43,9	-	0,1	-	-
Стартап с нуля	3	2 /72	12	-	12	2	45,9	-	0,1	-	-
Выполнение и защита группового предпринимательского проекта	3	2 /72	-	-	12	-	58,5	-	-	1,5	-
<b>Практики<sup>2</sup></b>											
Учебная проектная практика	1	6 /216					48		168		
Производственная проектная практика	3	3 /108					12		96		
<b>Ассесмент профессиональных компетенций</b>	1,2,3	-	за счет часов дисциплин модуля (см. в строках дисциплин в				-	-	-	-	-

<b>будущего комплексно-го модуля «Проектирование, инновации и предпринимательство»</b>			графе «ассесмент»)					
--	--	--	--------------------	--	--	--	--	--

### 3 СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ

Содержание модуля представлено в рабочих программах дисциплин, курса и практик, указанных в таблице 2 (представлены в виде отдельных документов).

### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ

Результаты освоения обучающимися модуля (компетенции, указанные в таблице 1.2) оцениваются на промежуточной аттестации по дисциплинам, курсу и практикам, входящим в его структуру. Порядок проведения промежуточной аттестации приведен в соответствующих рабочих программах (представлены в виде отдельных документов); оценочные средства для промежуточной аттестации – в оценочных средствах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по данным дисциплинам, курсу и практикам (оформлены в виде отдельных документов).

Промежуточной аттестации (зачету) по дисциплинам модуля предшествует *ассесмент профессиональных компетенций будущего*. Ассесмент проводится только по дисциплинам модуля (по курсу и практикам не проводится): отдельно по каждой дисциплине, изучаемой в данном семестре.

Ассесмент проводит комиссия, принимающая промежуточную аттестацию по данной дисциплине, члены которой выступают в роли экспертов.

Ассесмент осуществляется в конце семестра по завершении теоретического обучения перед экзаменационной сессией в течение ассесмент-недели по расписанию, составленному учебным отделом. Также на ассесмент-неделе проводятся зачеты и зачеты с оценками по этим и другим дисциплинам семестра и защита группового проекта.

Ассесмент по одной дисциплине состоит минимум из 2 групповых заданий. Задания для ассесмента приведены в соответствующих рабочих программах дисциплин и оценочных средствах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по данным дисциплинам.

Профессиональные компетенции будущего, указанные в таблице 1.2, оцениваются экспертами по шкале, представленной в таблице 4.1. Показателями оценивания являются индикаторы достижения профессиональных компетенций будущего, указанные в таблице 1.2, и поведенческие индикаторы (показатели личностного роста) (приведены в таблице 4.1); критериями оценивания – знания, умения и опыт, соответствующие данным индикаторам, перечисленные в таблице 1.3 соответствующей рабочей программы дисциплины.

Таблица 4.1 – Шкала оценивания профессиональных компетенций будущего

№	Уровень сформированности ПКб	Показатели оценивания		
		способность действовать (выполнение действий, названных индикаторами достижения ПКб)	способность творить, сотрудничать и развиваться (поведенческие индикаторы, показатели личностного роста)	
			<i>креативность, инновационность</i>	<i>доминирующая роль в команде</i>
1	Не соответствует ожиданиям	Не выполняет действия, названные индикаторами достижения ПКб; не принимает участия в процессе выполнения задания группой	Наблюдатель (присутствует при реализации предложенных кем-то нестандартных подходов и решений)	Формальный член команды
2	Требуются улучшения	Выполняет некоторые действия, названные индикаторами достижения ПКб, порученные ему при выполнении задания группой, но нуждается в посторонней помощи	Мотивированный помощник (незначительное, но заинтересованное участие в реализации чужих нестандартных подходов и решений)	Исполнитель
3	Соответствует базовым ожиданиям	Самостоятельно выполняет действия, названные индикаторами достижения ПКб, порученные ему при выполнении задания группой	Участник (активно вовлекается в реализацию предложенных кем-то нестандартных подходов и решений)	Уверенный исполнитель
4	Соответствует	Самостоятельно выполняет действия,	Соавтор	Учитель,

	<b>ожиданиям</b>	названные индикаторами достижения ПКб, порученные ему при выполнении задания группой, и оказывает помощь другим обучающимся, консультирует нуждающихся в помощи	<i>(подхватывает и дополняет и (или) развивает чужие нестандартные подходы и решения)</i>	консультант
<b>5</b>	<b>Превосходит ожидания</b>	Организует деятельность группы по выполнению задания, распределяет обязанности между членами группы по выполнению задания, самостоятельно выполняет наиболее сложные действия, названные индикаторами достижения ПКб, оказывает другим обучающимся помощь в их выполнении и берет на себя ответственность за выполнение задания группой	Генератор идей, инноватор, автор <i>(предлагает нестандартные подходы и решения)</i>	Лидер

В ходе выполнения заданий эксперты наблюдают за каждым обучающимся, по окончании ассесмента после обсуждения своих наблюдений эксперты заполняют итоговый протокол (форма приведена в таблице 4.2), бланк которого предоставляет преподаватель дисциплины.

Результаты ассесмента, внесенные в итоговый протокол, учитываются на промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине при определении оценки обучающегося по данной дисциплине.

По окончании процедуры промежуточной аттестации обучающихся итоговый протокол прикладывается к зачетной ведомости по данной дисциплине и является ее неотъемлемой частью (хранится вместе с указанной ведомостью).

Таблица 4.2 – Форма итогового протокола ассесмента профессиональной компетенции будущего

ЮЗГУ

**Итоговый протокол ассесмента профессиональной компетенции будущего**

Факультет \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Семестр \_\_\_\_\_

Образовательная программа: 07.04.01 Архитектура, направленность «Предпринимательство, инновации и технологии будущего в архитектуре»

Дисциплина \_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

(ученая степень, звание, Фамилия И.О.)

Контролируемая профессиональная компетенция будущего:

ПКБ-4 Способен генерировать новые идеи, находить нестандартные решения и участвовать в проектировании и создании инновационных продуктов (услуг, технологий)

... №	Ф.И.О. обучающегося	Уровни сформированности профессиональной компетенции будущего				
		<i>ПКБ-3</i>				
		Не соответствует ожиданиям	Требуются улучшения	Соответствует базовым ожиданиям	Соответствует ожиданиям	Превосходит ожидания
1	Иванов И.И.			+		
2	Петров П.П.		+			
3	Сидоров С.С.					+
...	...	...	...	...	...	...

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И.О.)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И.О.)\_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И.О.)\_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И.О.)

*По дисциплинам, за которыми закреплены только профессиональные компетенции будущего и по которым формой промежуточной аттестации является зачет, по окончании ассесмента обучающимся, продемонстрировавшим уровень сформированности профессиональных компетенций будущего от «Соответствует базовым ожиданиям» до «Превосходит ожидания», в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы начисляется по промежуточной аттестации до 36 баллов (уровень «Превосходит ожидания» уровень – 9 баллов, уровень «Соответствует базовым ожиданиям» – 18 баллов, уровень «Соответствует ожиданиям» – 27 баллов, уровень «Превосходит ожидания» – 36 баллов) и при наличии общей суммы баллов (включая баллы, полученные обучающимся в течение семестра) не менее 50 выставляется оценка по промежуточной аттестации «зачтено».*

Обучающиеся, продемонстрировавшие на ассесменте уровень сформированности профессиональных компетенций будущего «НЕ соответствует ожиданиям», проходят процедуру промежуточной аттестации в форме зачета в другой день ассесмент-недели, указанный в расписании, составленном учебным отделом.

*По дисциплинам, за которыми закреплены также иные компетенции и по которым формой промежуточной аттестации является зачет, после ассесмента в другой день ассесмент-недели, указанный в расписании, составленном учебным отделом, проводится процедура промежуточной аттестации в форме зачета.*

## **5 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МОДУЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях, ассесменте и промежуточной аттестации допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях, ассесменте и промежуточной аттестации ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости, ассесмента и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).*

**6 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу модуля**

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			