

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минакова Ирина Вячеславна

Должность: декан ФГУиМО

Дата подписания: 18.09.2025 03:11:44

Уникальный программный ключ

0ee879b70f541c56a4cd5d873b77dcd0f23a5ee300c701f9bc543eaf1fdcf65a

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Международные финансово-экономические отношения»

Цель преподавания дисциплины

Цель преподавания дисциплины обеспечить овладение студентами знаниями об основных принципах и тенденциях развития мирового хозяйства, особенностях мирового рынка товаров, факторов производства и мирового денежного рынка, дать студентам совокупность теоретических знаний и практических навыков исследования современного состояния мировой экономики и международного бизнеса как его важнейшей составляющей.

Задачи изучения дисциплины:

- обучение навыкам организационной и управленческой деятельности на уровне сотрудников государственных органов, международных отделов, департаментов и зарубежных представительств, общественных организаций, коммерческих организаций;
- формирование навыков комплексного анализа регионально-страновой информации, подготовки экспертно-аналитических материалов в интересах соответствующего министерства, ведомства, организации.

Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

УК–2.3 – планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости;

УК–2.4 – разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования;

ПК–1.1 – принимает управленческие решения, направленных на снижение вероятности возникновения неблагоприятного результата в рамках реализации операционной деятельности;

ПК–2.1 – осуществляет мониторинг административных, хозяйственных, документационных и организационных процессов.

Разделы дисциплины

Сущность и основные этапы развития мировой экономики и международных финансово-экономических отношений. Закономерности развития мировой экономики и международных финансово-экономических отношений. Характеристика стран по уровню социально-экономического развития. Международное разделение труда. Международная экономическая интеграция. Международная торговля товарами и услугами. Финансовые ресурсы мировой экономики. Место России в современной мировой экономики. Экономический рост и направления развития мировой экономики и международных финансово-экономических отношений.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

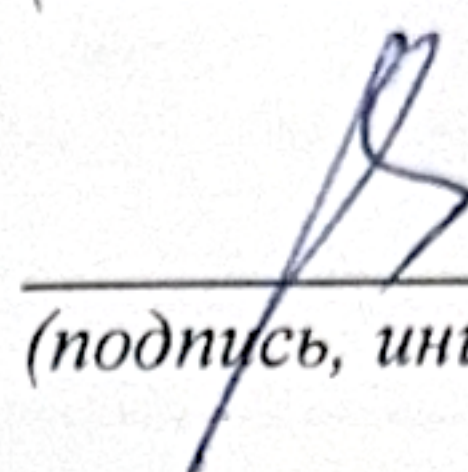
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

государственного управления и
международных отношений

(наименование ф-та полностью)



И.В. Минакова

(подпись, инициалы, фамилия)

« 18 » 06 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Международные финансово-экономические отношения
(наименование дисциплины)

ОПОП ВО

41.04.05 Международные отношения
шифр и наименование направления подготовки (профиля)

направленность (профиль) «Бизнес-управление и экспертная аналитика
в международных отношениях»
наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа дисциплины «Международные финансово-экономические отношения» составлена в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения на основании учебного плана ОПОП ВО 41.04.05 Международные отношения, направленность (профиль) «Бизнес-управление и экспертная аналитика в международных отношениях», одобренного Ученым советом университета (протокол №7 «29» 03 2019 г.).

Рабочая программа дисциплины «Международные финансово-экономические отношения» обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 41.04.05 Международные отношения, направленность (профиль) «Бизнес-управление и экспертная аналитика в международных отношениях», на заседании кафедры ТДЧМЭ Протокол №33 от 19.06.19г.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой Солодухина О.И.

Разработчик программы
к.э.н., доцент Болычева Е.А.
(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Согласовано: на заседании кафедры №25 «19» 06 2019г.
Зав. кафедрой Солодухина О.И.
(название кафедры, дата, номер протокола, подпись заведующего кафедрой); согласование производится с кафедрами, чьи дисциплины основываются на данной дисциплине, а также при необходимости руководителями других структурных подразделений)

Директор научной библиотеки Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины «Международные финансово-экономические отношения» пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 41.04.05 Международные отношения, направленность (профиль) «Бизнес-управление и экспертная аналитика в международных отношениях» одобренного Ученым советом университета протокол №7 «24» 02 2020г., на заседании кафедры ТДЧМЭ протокол №20 от 22.04.2020
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

и.о. Зав. кафедрой Солодухина О.И.

Рабочая программа дисциплины «Международные финансово-экономические отношения» пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 41.04.05 Международные отношения, направленность (профиль) «Бизнес-управление и экспертная аналитика в международных отношениях» одобренного Ученым советом университета протокол №7 «24» 02 2020г., на заседании кафедры ТДЧМЭ протокол №20 от 14.04.2020г.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой Деркач М.Е.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 41.04.05 Международные отношения, (профиль) «Бизнес-управление и экспертная аналитика в международных отношениях» на заседании кафедры ТЮИИИЗ Протокол №18 от 24.01.23
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой Д. Деркач Н.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 41.04.05 Международные отношения, (профиль) «Бизнес-управление и экспертная аналитика в международных отношениях» на заседании кафедры ТЮИИИЗ от 27.03.2024, протокол №30
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой Д. Деркач Н.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 41.04.05 Международные отношения, (профиль) «Бизнес-управление и экспертная аналитика в международных отношениях» на заседании кафедры ТЮИИИЗ от 31.03.2025, протокол №38
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой Д. Деркач Н.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 41.04.05 Международные отношения, (профиль) «Бизнес-управление и экспертная аналитика в международных отношениях» на заседании кафедры _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 41.04.05 Международные отношения, (профиль) «Бизнес-управление и экспертная аналитика в международных отношениях» на заседании кафедры _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 41.04.05 Международные отношения, (профиль) «Бизнес-управление и экспертная аналитика в международных отношениях» на заседании кафедры _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Цель учебной дисциплины - обеспечить овладение студентами знаниями об основных принципах и тенденциях развития мирового хозяйства, особенностях мирового рынка товаров, факторов производства и мирового денежного рынка, дать студентам совокупность теоретических знаний и практических навыков исследования современного состояния мировой экономики и международного бизнеса как его важнейшей составляющей.

1.2 Задачи дисциплины

– обучение навыкам организационной и управленческой деятельности на уровне сотрудников государственных органов, международных отделов, департаментов и зарубежных представительств, общественных организаций, коммерческих организаций;

– формирование навыков комплексного анализа регионально-страновой информации, подготовки экспертно-аналитических материалов в интересах соответствующего министерства, ведомства, организации.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости	Знать: -основы планирования необходимых ресурсов; -основы управления проектом; -особенности жизненного цикла проекта. Уметь: - управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; - планировать необходимые ресурсы;

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			<p>-учитывать заменимость необходимых ресурсов.</p> <p>Владеть (Иметь опыт деятельности):</p> <p>-навыками управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;</p> <p>-способностью планировать необходимые ресурсы;</p> <p>-навыками учитывать особенности жизненного цикла проекта.</p>
		<p>УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования</p>	<p>Знать:</p> <p>-методику разработки плана реализации проекта;</p> <p>-основы применения инструментов планирования;</p> <p>-основы управления проектом.</p> <p>Уметь:</p> <p>- разрабатывать план реализации проекта;</p> <p>-применять инструменты планирования;</p> <p>-управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</p> <p>-навыками разработки плана реализации проекта;</p> <p>-опытом использования инструментов планирования;</p> <p>- способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p>
ПК-1	Способен осуществлять управление административной, хозяйственной, документационной и	ПК-1.1 Принимает управленческие решения, направленных на снижение	<p>Знать:</p> <p>-методы контроля бизнес-процессов;</p> <p>-методы анализа бизнес-процессов;</p> <p>-основы управления</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	организационной поддержкой организации	вероятности возникновения неблагоприятного результата в рамках реализации операционной деятельности	проектами и изменениями; -структуру и принципы организации административной поддержки; -структуру и принципы организации хозяйственной поддержки; -структура и принципы организации документационной поддержки; -структуру и принципы организации организационной поддержки. Уметь: -контролировать и организовывать процессы управления административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой; -использовать методики внедрения корпоративных норм и правил управления административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой организации; -выстраивать бизнес- процессы -разрабатывать и внедрять локальные нормативные акты и регламентирующие документы; -обобщать и систематизировать поступающую информацию, на ее основании находить наиболее эффективные

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			<p>решения для реализации поставленных задач; -работать с большим объемом информации. Владеть (или Иметь опыт деятельности): -в принятии и организации выполнения управленческих решений, направленных на снижение вероятности возникновения неблагоприятного результата в рамках реализации операционной деятельности подразделений административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки -в оценке эффективности финансово-хозяйственной деятельности и выявление резервов ее повышения; -в оценке эффективности внедрения инновационных технологий и решений в бизнес-процессы административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки; -в определении методов контроля бизнес-процессов; -в проведении встреч и переговоров с крупными поставщиками и заинтересованными сторонами.</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
ПК-2	Способен определять и реализовывать стратегическое развитие административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки	ПК-2.1 Осуществляет мониторинг административных, хозяйственных, документационных и организационных процессов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - передовой отечественный опыт административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки; - передовой зарубежный опыт административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки; - понятие о сегменте рынка, в котором работает организация. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- оценивать свою деятельность с точки зрения эффективности ее конечных результатов; - разрабатывать подходы, включая нестандартные, к выполнению трудовых заданий посредством использования специальных знаний и экспертных источников информации; - находить решения в нестандартных ситуациях или в случаях непредвиденного изменения плана реализации проектов. <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения мониторинга бизнес-процессов организации.

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Международные финансово-экономические отношения» входит в обязательную часть, формируемую участниками образовательных отношений, блока 1. «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 41.04.05 Международные отношения, направленность (профиль) «Бизнес-управление и экспертная аналитика в международных отношениях». Дисциплина изучается в 3 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часов.

Таблица 3 - Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	26
в том числе:	
лекции	8
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	81,9
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
Зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание

1	Сущность и основные этапы развития мировой экономики и международных финансово-экономических отношений	Понятие мировой экономики. Объект и субъекты мировой экономики – участники международных финансово-экономических отношений. Основные теории развития мировой экономики. Этапы развития мировой экономики.
2	Закономерности развития мировой экономики и международных финансово-экономических отношений	Предпосылки, факторы и движущие силы мировой экономики. Неравномерность как закономерность развития мировой экономики.
3	Характеристика стран по уровню социально-экономического развития	Структура мировой экономики, состав ее элементов, их классификация. Развивающиеся страны в мировой экономике. Страны с переходной экономикой. Развитие страны в мировой экономике.
4	Международное разделение труда	Понятие международного разделения труда и факторы его развития. Формы и виды международного разделения труда.
5	Международная экономическая интеграция	Сущность международной экономической интеграции, факторы ее развития. Формы международной экономической интеграции. Виды международной экономической интеграции. Международные организации, их цели, задачи и функции.
6	Международная торговля товарами и услугами	Международная торговля: внешнеторговый оборот, товарная и географическая структура. Экспортно-импортные операции, их виды. Услуги в современной мировой экономике.
7	Финансовые ресурсы мировой экономики	Международная денежно-кредитная система. Мировой рынок капитала. Международная валютная система.
8	Место России в современной мировой экономике	Основные черты социально-экономической модели России. Внешнеэкономические связи России. Перспективы экономического роста России. Проблемы вступления России в ВТО.
9	Экономический рост и направления развития мировой экономики и международных финансово-экономических отношений	Источники и факторы экономического роста мировой экономики. Основные тенденции развития современной мировой экономики. Глобальные проблемы мировой экономики и попытки их совместного решения. Мировой криминальный бизнес

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости	Компетенции
		лек. час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8

1.	Сущность и основные этапы развития мировой экономики и международных финансово-экономических отношений	1	-	1	У1, У3, У6, МУ-1	Т, СР, З, С, Сб (1-2 недели)	ПК-1.2 ПК-2.1 УК-2.3 УК-2.4
2.	Закономерности развития мировой экономики и международных финансово-экономических отношений	1	-	2	У1, У2, У6	Т, СР, З, С, Сб (3-4 недели)	ПК-1.2 ПК-2.1 УК-2.3 УК-2.4
3.	Характеристика стран по уровню социально-экономического развития	1	-	3	У1, У4, У6	Т, СР, З, С, Сб (5-6 недели)	ПК-1.2 ПК-2.1 УК-2.3 УК-2.4
4.	Международное разделение труда	1	-	4	У1, У3, У4	Т, СР, З, С, Сб (7-8 недели)	ПК-1.2 ПК-2.1 УК-2.3 УК-2.4
5.	Международная экономическая интеграция	1	-	5	У2, У3, У5	Т, СР, З, С, Сб (9-10 недели)	ПК-1.2 ПК-2.1 УК-2.3 УК-2.4
6.	Международная торговля товарами и услугами		-	6	У1, У3, У6	Т, СР, З, С, Сб 11-12 недели)	ПК-1.2 ПК-2.1 УК-2.3 УК-2.4
7.	Финансовые ресурсы мировой экономики	1	-	7	У1, У4, У6	Т, СР, З, С, Сб (13-14 недели)	ПК-1.2 ПК-2.1 УК-2.3 УК-2.4
8.	Место России в современной мировой экономике	0,5	-	8	У1, У3, У4, МУ-1	Т, СР, З, С, Сб (15 неделя)	ПК-1.2 ПК-2.1 УК-2.3 УК-2.4
9.	Экономический рост и направления развития мировой экономики и международных финансово-экономических отношений	0,5	-	9	У2, У3, У5, МУ-1	Т, СР, З, С, Сб (16 неделя)	ПК-1.2 ПК-2.1 УК-2.3 УК-2.4

С – собеседование, Сб – сообщение, Т- тестирование, З –задачи, СР – самостоятельная работа студентов

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1– Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1.	2.	3.
1	Сущность и основные этапы развития мировой экономики и международных финансово-экономических отношений	2
2	Закономерности развития мировой экономики и международных финансово-экономических отношений	2

3	Характеристика стран по уровню социально-экономического развития	2
4	Международное разделение труда	2
5	Международная экономическая интеграция	2
6	Международная торговля товарами и услугами	2
7	Финансовые ресурсы мировой экономики	2
8	Место России в современной мировой экономики	2
9	Экономический рост и направления развития мировой экономики и международных финансово-экономических отношений	2
Итого		18

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	Сущность и основные этапы развития мировой экономики и международных финансово-экономических отношений	9
2	Закономерности развития мировой экономики и международных финансово-экономических отношений	9
3	Характеристика стран по уровню социально-экономического развития	9
4	Международное разделение труда	9
5	Международная экономическая интеграция	9
6	Международная торговля товарами и услугами	9
7	Мировой рынок трудовых ресурсов	9
8	Место России в современной мировой экономики	9
9	Экономический рост и направления развития мировой экономики и международных финансово-экономических отношений	9,1
Итого		81,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным

оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- тем рефератов;

- вопросов к зачету;

- методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных и профессиональных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1.	Лекция "Сущность и основные этапы развития мировой экономики и международных финансово-экономических отношений"	Разбор конкретных ситуаций	1

2.	Лекция "Закономерности развития мировой экономики и международных финансово-экономических отношений"	Разбор конкретных ситуаций	1
3.	Лекция "Характеристика стран по уровню социально-экономического развития"	Разбор конкретных ситуаций	1
4.	Лекция "Международное разделение труда"	Разбор конкретных ситуаций	1
5.	Практическое занятие "Международная экономическая интеграция"	Разбор конкретных ситуаций	1
6.	Практическое занятие "Международная торговля товарами и услугами"	Разбор конкретных ситуаций	1
7.	Практическое занятие "Финансовые ресурсы мировой экономики"	Разбор конкретных ситуаций	1
8.	Практическое занятие "Место России в современной мировой экономике"	Разбор конкретных ситуаций	1
9.	Практическое занятие "Экономический рост и направления развития мировой экономики и международных финансово-экономических отношений"	Разбор конкретных ситуаций	2
Итого:			10

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция		
	Начальный	основной	Завершающий
1	2	3	4
УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости	Международный операционный менеджмент Международный управленческий консалтинг		Международные финансово-экономические отношения Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки
УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов	Международные финансово-экономические отношения Анализ и прогнозирование внешней политики Современная внешнеполитическая стратегия России и международные конфликты Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки		

планирования		
ПК-1.1 Принимает управленческие решения, направленных на снижение вероятности возникновения неблагоприятного результата в рамках реализации операционной деятельности	Международное право и международное частное право Международная деятельность современных компаний	Международные финансово-экономические отношения Управление глобальным и региональным развитием Производственная преддипломная практика Производственная профессиональная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки
ПК-2.1 Осуществляет мониторинг административных, хозяйственных, документационных и организационных процессов	Международная деятельность современных компаний Международный управленческий консалтинг	Международные финансово-экономические отношения Теория дипломатии и современная дипломатическая система Производственная профессиональная практика Производственная преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)		Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций	
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)		Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций	
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла / начальный, основной, завершающий	УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости	<p>Знать: -основы планирования необходимых ресурсов.</p> <p>Уметь: - управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p> <p>Владеть (Иметь опыт деятельности): -навыками управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p>	<p>Знать: -основы планирования необходимых ресурсов; -основы управления проектом.</p> <p>Уметь: - управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; - планировать необходимые ресурсы.</p> <p>Владеть (Иметь опыт деятельности): : -навыками управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; -способностью планировать необходимые ресурсы.</p>	<p>Знать: -основы планирования необходимых ресурсов; -основы управления проектом; -особенности жизненного цикла проекта.</p> <p>Уметь: - управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; - планировать необходимые ресурсы; -учитывать заменимость необходимых ресурсов.</p> <p>Владеть (Иметь опыт деятельности): : -навыками управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; -способностью планировать необходимые</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)		Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций	
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования	<p>Знать: -методику разработки плана реализации проекта.</p> <p>Уметь: - разрабатывать план реализации проекта.</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): -навыками разработки плана реализации проекта.</p>	<p>Знать: -методику разработки плана реализации проекта; -основы применения инструментов планирования.</p> <p>Уметь: - разрабатывать план реализации проекта; -применять инструменты планирования.</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): -навыками разработки плана реализации проекта; -опытом использования инструментов</p>	<p>ресурсы; -навыками учитывать особенности жизненного цикла проекта.</p> <p>Знать: -методику разработки плана реализации проекта; -основы применения инструментов планирования; -основы управления проектом.</p> <p>Уметь: - разрабатывать план реализации проекта; -применять инструменты планирования; -управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности)</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)		Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций	
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			планирования.	: -навыками разработки плана реализации проекта; -опытом использования инструментов планирования; - способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.
ПК-1 Способен осуществлять управление административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой организации / <i>начальник, основной, завершающий</i>	ПК-1.1 Принимает управленческие решения, направленных на снижение вероятности возникновения неблагоприятного результата в рамках реализации операционной деятельности	Знать: -методы контроля бизнес-процессов; -методы анализа бизнес-процессов. Уметь: -контролировать и организовывать процессы управления административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой. Владеть (или Иметь опыт)	Знать: -методы контроля бизнес-процессов; -методы анализа бизнес-процессов; -основы управления проектами и изменениями; -структуру и принципы организации административной поддержки. Уметь: - контролировать	Знать: -методы контроля бизнес-процессов; -методы анализа бизнес-процессов; -основы управления проектами и изменениями; -структуру и принципы организации административной поддержки; -структуру и принципы организации

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)		Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций	
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<p>деятельности): -в принятии и организации выполнения управленческих решений, направленных на снижение вероятности возникновения неблагоприятного результата в рамках реализации операционной деятельности подразделений административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки.</p>	<p>и организовывать процессы управления административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой; -использовать методики внедрения корпоративных норм и правил управления административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой организации. Владеть (или Иметь опыт деятельности) : -в принятии и организации выполнения управленческих решений, направленных на снижение вероятности</p>	<p>хозяйственной поддержки; -структура и принципы организации документационной поддержки; -структуру и принципы организации организационной поддержки. Уметь: - контролировать и организовывать процессы управления административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой; -использовать методики внедрения корпоративных норм и правил управления административной, хозяйственной, документационной и</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)		Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций	
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			возникновения неблагоприятного результата в рамках реализации операционной деятельности подразделений административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки -в оценке эффективности финансово-хозяйственной деятельности и выявление резервов ее повышения.	организационной поддержкой организации; -выстраивать бизнес-процессы -разрабатывать и внедрять локальные нормативные акты и регламентирующие документы; -обобщать и систематизировать поступающую информацию, на ее основании находить наиболее эффективные решения для реализации поставленных задач; -работать с большим объемом информации. Владеть (или Иметь опыт деятельности) : -в принятии и организации выполнения

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)		Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций	
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				<p>управленческих решений, направленных на снижение вероятности возникновения неблагоприятного результата в рамках реализации операционной деятельности подразделений административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки</p> <p>-в оценке эффективности финансово-хозяйственной деятельности и выявление резервов ее повышения;</p> <p>-в оценке эффективности внедрения инновационных технологий и решений в бизнес-процессы административн</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)		Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций	
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				ой, хозяйственной, документационной и организационной поддержки; -в определении методов контроля бизнес-процессов; -в проведении встреч и переговоров с крупными поставщиками и заинтересованными сторонами.
ПК-2 Способен определять и реализовывать стратегическое развитие административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки / <i>начальный, основной, завершающий</i>	ПК-2.1 Осуществляет мониторинг административных, хозяйственных, документационных и организационных процессов	Знать: - передовой отечественный опыт административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки. Уметь: --оценивать свою деятельность с точки зрения эффективности ее конечных результатов.. Владеть (или	Знать: - передовой отечественный опыт административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки; поддержки; -передовой зарубежный опыт административной, хозяйственной,	Знать: - передовой отечественный опыт административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки; -передовой зарубежный опыт административной, хозяйственной, документационной

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)		Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций	
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<p>Иметь опыт деятельности): -навыками проведения мониторинга бизнес-процессов организации.</p>	<p>документационной и организационной поддержки. Уметь: --оценивать свою деятельность с точки зрения эффективности ее конечных результатов; -разрабатывать подходы, включая нестандартные, к выполнению трудовых заданий посредством использования специальных знаний и экспертных источников информации. Владеть (или Иметь опыт деятельности) : -навыками проведения мониторинга бизнес-процессов организации.</p>	<p>ной и организационной поддержки; -понятие о сегменте рынка, в котором работает организация. Уметь: --оценивать свою деятельность с точки зрения эффективности ее конечных результатов; -разрабатывать подходы, включая нестандартные, к выполнению трудовых заданий посредством использования специальных знаний и экспертных источников информации; -находить решения в нестандартных ситуациях или в случаях непредвиденного изменения</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)		Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций	
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				плана реализации проектов. Владеть (или Иметь опыт деятельности) : -навыками проведения мониторинга бизнес-процессов организации.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	

1.	Сущность и основные этапы развития мировой экономики и международных финансово-экономических отношений	ПК-1.1 ПК-2.1 УК-2.3 УК-2.4	Лекция, практические занятия, СРС	БТЗ, СР, РЗ, С, Сб	Согласно темам в ФОС	Согласно табл. 7.2
2.	Закономерности развития мировой экономики и международных финансово-экономических отношений	ПК-1.1 ПК-2.1 УК-2.3 УК-2.4	Лекция, практические занятия, СРС	БТЗ, СР, З, С, Сб	Согласно темам в ФОС	Согласно табл. 7.2
3.	Характеристика стран по уровню социально-экономического развития	ПК-1.1 ПК-2.1 УК-2.3 УК-2.4	Лекция, практические занятия, СРС	БТЗ, СР, З, С, Сб	Согласно темам в ФОС	Согласно табл. 7.2
4.	Международное разделение труда	ПК-1.1 ПК-2.1 УК-2.3 УК-2.4	Лекция, практические занятия, СРС	БТЗ, СР, З, С, Сб	Согласно темам в ФОС	Согласно табл. 7.2
5.	Международная экономическая интеграция	ПК-1.1 ПК-2.1 УК-2.3 УК-2.4	Лекция, практические занятия, СРС	БТЗ, СР, З, С, Сб	Согласно темам в ФОС	Согласно табл. 7.2
6.	Международная торговля товарами и услугами	ПК-1.1 ПК-2.1 УК-2.3 УК-2.4	Лекция, практические занятия, СРС	БТЗ, СР, З, С, Сб	Согласно темам в ФОС	Согласно табл. 7.2

7.	Финансовые ресурсы мировой экономики	ПК-1.1 ПК-2.1 УК-2.3 УК-2.4	Лекция, практические занятия, СРС	БТЗ, СР, З, С, Сб	Согласно темам в ФОС	Согласно табл. 7.2
8.	Место России в современной мировой экономики	ПК-1.1 ПК-2.1 УК-2.3 УК-2.4	Лекция, практические занятия, СРС	БТЗ, СР, З, С, Сб	Согласно темам в ФОС	Согласно табл. 7.2
9.	Экономический рост и направления развития мировой экономики и международных финан- сово-экономических отношений	ПК-1.1 ПК-2.1 УК-2.3 УК-2.4	Лекция, практические занятия, СРС	БТЗ, СР, З, С, Сб	Согласно темам в ФОС	Согласно табл. 7.2

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы в тестовой форме по разделу (теме) 1. «Сущность и основные этапы развития мировой экономики и международных финансово-экономических отношений»

1. Страна *A* может производить 1 т пшеницы или 4 т угля, используя одну единицу ресурсов. Страна *B* может производить 2 т пшеницы или 5 т угля, используя также одну единицу ресурсов. Это означает, что
- а) страна *A* будет экспортировать пшеницу и импортировать уголь;
 - б) страна *B* будет экспортировать пшеницу и импортировать уголь;
 - в) страна *A* не будет экспортировать и импортировать пшеницу;
 - г) страна *B* не будет экспортировать и импортировать уголь.

Вопросы для собеседования по разделу (теме) 2. «Закономерности развития мировой экономики и международных финансово-экономических отношений»

1. Закономерности развития мировой экономики.
2. Предпосылки, факторы и движущие силы мировой экономики
3. Неравномерность как закономерность развития мировой экономики
4. Характеристика стран по уровню социально-экономического развития

5. Структура мировой экономики, состав ее элементов, их классификация.

Темы сообщений

1. Этапы развития мирового хозяйства и эволюция международных экономических отношений.

2. Международные экономические отношения на этапе глобализации мирового хозяйства.

3. Товарная структура международной торговли.

4. Классификация мировых рынков.

5. Мировой рынок нефти.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки(или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Задание в закрытой форме:

Какие из следующих видов инвестиций считаются прямыми, а какие – портфельными? Ответ обоснуйте:

а) американский банк купил акции российской компании на 40 млн долл., при общем объеме выпуска 800 млн долл.;

б) канадская фирма «Макдональдс» открыла ресторан в России;

в) российская фирма увеличила свою долю в совместном предприятии, находящемся за границей с 51% до 70%.

г) российская фирма по поручению клиента из-за границы приобрела 15% текущего выпуска акций крупного российского акционерного общества;

д) английский банк приобрел здание за границей и открыл в нём свой филиал;

е) американский инвестиционный фонд разместил 100 млн долл. в российских государственных ценных бумагах.

Задание в открытой форме:

Предположим, что функция спроса на пшеницу в стране X имеет вид: $Q_x^D = 100 - 20P$, а функция предложения: $Q_x^S = 20 + 20P$. Соответствующие функции для страны Y могут быть записаны следующим образом: $Q_y^D = 80 - 20P$ и $Q_y^S = 40 + 20P$. Предположим, что между странами X и Y складываются свободные торговые отношения, причем издержки на транспортировку и прочие равны нулю. Определите объемы экспорта и импорта в рассматриваемых условиях, а также уровень мировой цены.

Задание на установление правильной последовательности:

Установите последовательность появления валютных систем в мировой экономике:

1. Мировая валютная система
2. Региональная валютная система
3. Национальная валютная система
4. Международная валютная система

Задание на установление соответствия:

Каждому из приведенных терминов и понятий, отмеченных цифрами, найдите соответствующее положение, обозначенное буквой.

1. Государственные финансы. 2. Финансовая система. 3. Финансовые потоки. 4. Финансовый механизм. 5. Финансовые ресурсы.

А. Совокупность организационных форм финансовых отношений, порядок формирования и использования централизованных и децентрализованных фондов денежных средств, методы финансового планирования, формы управления финансами и финансовой системой, финансовое законодательство.

Б. Денежные доходы, накопления и поступления, находящиеся в распоряжении субъекта хозяйствования, государства или граждан и предназначенные для выполнения ими финансовых обязательств, осуществления экономической, социальной и иных функций.

В. Совокупность различных сфер финансовых отношений, в процессе которых образуются и используются различные денежные фонды.

Г. Система перераспределения денежных отношений, регламентированных государством, связанных с формированием и использованием централизованных (общественных) денежных фондов, необходимых государству для выполнения своих функций.

Д. Служат проявлением в стоимостной форме постоянных, устойчивых взаимосвязей хозяйствующих субъектов, государственных органов, домашних хозяйств и общественных организаций по поводу распределения, обмена и потребления ресурсов, товаров и услуг. Впишите ответы:

1		3		5	
2		4			

Компетентностно-ориентированная задача:

Развивающиеся страны, экспортирующие в основном сырьё, в середине XX века особенно страдали от ухудшения условий торговли, когда мировые цены на их экспортный товар снижались, а цены их импорта росли. Такая ситуация получила название «разоряющего роста». МВФ и организации ООН, курирующие программы помощи развивающимся странам, высказали мнение, что сложившуюся ситуацию могут сломить организация производства смежных и перерабатывающих отраслей и развитие инфраструктуры. Между тем, развивающиеся страны видели причину подобного разоряющего роста в несправедливости и ценообразования мирового рынка. Они призывали регулировать мировые цены в пользу развивающихся стран. Обдумав сложившуюся ситуацию, определите:

А) на каких предпосылках строится правомерность рекомендаций международных организаций;

Б) слабость предложений по обузданию стихии ценообразования мирового рынка.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016–2018 "О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ";

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	Примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие № 1 (Сущность и основные этапы развития мировой экономики и международных финансово-экономических отношений)	1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 2 (Закономерности развития мировой экономики и международных финансово-экономических отношений)	1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 3 (Характеристика стран по уровню социально-экономического развития)	1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 4 (Международное разделение труда)	1,5	Выполнил, но «не защитил»	3	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 5 (Международная экономическая интеграция)	1,5	Выполнил, но «не защитил»	3	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 6 (Международная торговля товарами и услугами)	1,5	Выполнил, но «не защитил»	3	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие №7 (Мировой рынок трудовых ресурсов)	1,5	Выполнил, но «не защитил»	3	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие №8 (Место России в	1,5	Выполнил, но «не защитил»	3	Выполнил и «защитил»

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	Примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
современной мировой экономике)				
Практическое занятие №9 (Экономический рост и направления развития мировой экономики и международных финансово-экономических отношений)	1,5	Выполнил, но «не защитил»	3	Выполнил и «защитил»
СРС	12		24	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная учебная литература

1. Кузьмина, В. М. Международный бизнес и международная деятельность современных компаний : учебное пособие для студентов направлений подготовки 41.03.05 "Международные отношения" и 41.04.05 "Международные отношения" / В. М. Кузьмина, М. А. Пархомчук ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Электрон. текстовые дан. (2935 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2020. - 182 с. - Загл. с титул. экрана. - Библиогр.: с. 172-174. - ISBN 978-5-7681-1466-4 : Б. ц. - Текст : электронный.

2. Рыбалкин, В. Е. Международные экономические отношения : учебник / В. Е. Рыбалкин ;. - 9-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 648 с. - (Золотой фонд российских учебников). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114798> (дата обращения: 20.09.2021) . - режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-238-02181-2 : Б. ц. - Текст : электронный.

3. Чеботарев, Н. Ф. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник / Н. Ф. Чеботарев. - 3-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 350 с. - (Учебные издания для бакалавров). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573163> (дата обращения: 01.09.2021) . - режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-394-03694-1 : Б. ц. - Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Забелин, В. Г. Международные экономические отношения : учебное пособие / В. Г. Забелин. - Москва : Альтаир : МГАВТ, 2016. - 110 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483882> (дата обращения: 20.09.2021) . - режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

2. Щебарова, Н. Н. Международные валютно-финансовые отношения : учебное пособие / Н. Н. Щебарова. - 3-е изд., стереотип. - Москва : Флинта, 2016. - 220 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93655>. (дата обращения: 01.09.2021) . - режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-9765-0192-8 : Б. ц. - Текст : электронный.

3. Никитина, Ю. А. Международные отношения и мировая политика: Введение в специальность : учебное пособие / Ю. А. Никитина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2012. - 152 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104356>. (дата обращения: 01.09.2021) . - режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-9765-0192-8 : Б. ц. - Текст : электронный. - ISBN 978-5-7567-0645-1 : Б. ц. - Текст : электронный.

4. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник для студентов бакалавриата, обучающихся по специальностям «Мировая экономика» , «Международные отношения» = World Economy and International Economic Relations : учебник / ред. В. Б. Мантусов ; под ред. В. Б. Мантусов ; Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации. - Москва : Юнити, 2017. - 448 с. : ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563448> (дата обращения: 01.09.2021) . - режим доступа: по подписке. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02601-5 : Б. ц. - Текст : электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Международные финансово-экономические отношения : методические указания для проведения практических занятий студентов направления подготовки «Международные отношения» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Т. В. Добринова, Е. А. Большева. - Электрон. текстовые дан. (449 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 32 с. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. - Текст : электронный.

2. Международные финансово-экономические отношения : методические указания по организации самостоятельной работы студентов направления подготовки «Международные отношения» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Т. В. Добринова, Е. А. Большева. - Электрон. текстовые дан. (663 КБ). -

Курск : ЮЗГУ, 2021. - 52 с. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:

1. Мировая экономика и международные отношения
2. Мировая наука.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечные системы:
 - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>.
 - Научная электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.elibrary.ru>.
 - Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.prlib.ru>.
 - Информационная система «Национальная электронная библиотека» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://нэб.рф>.
 - Электронная библиотека ЮЗГУ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.library.kstu.kursk.ru>.
2. Современные профессиональные базы данных:
 - БД «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.diss.rsl.ru>.
 - БД «Polpred.com Обзор СМИ» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.polpred.com>.
 - БД периодики «EastView» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.dlib.eastview.com/>
 - База данных Web of Science [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.apps.webofknowledge.com>.
 - База данных Scopus [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.scopus.com>.
3. Информационно-справочные системы: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
Информационно-аналитическая система Science Index [Электронный ресурс]. Режим доступа: электронный читальный зал периодических изданий научной библиотеки ЮЗГУ.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Международные финансово-экономические отношения»

являются лекции и лабораторные занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают лабораторные занятия, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Лабораторному занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, защиты отчетов по лабораторным работам, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, отработку студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного

материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Международные финансово-экономические отношения» с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Международные финансово-экономические отношения» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Office 2016
2. Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
3. Информационно-справочные системы: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
4. Информационно-аналитическая система Science Index [Электронный ресурс]. Режим доступа: электронный читальный зал периодических изданий научной библиотеки ЮЗГУ.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы (аудитория с компьютерами). Оборудование аудиторий: столы и стулья для обучающихся, стол и стул для преподавателя, доска, экран на штативе DINON, проектор BenQ MP626, ноутбук Samsyng R 510. Компьютерный класс имеет персональные компьютеры в количестве, соответствующем числу студентов в подгруппе. Все компьютеры имеют выход в интернет.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу**дисциплины**

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дат а	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме- ненных	замененны х	аннулированны х	новы х			