

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич
Должность: ректор
Дата подписания: 18.07.2025 13:31:45
Уникальный программный код:
9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ca53660fc6

Аннотация к рабочей программе

дисциплины «Актуальные проблемы административной ответственности»

Специальность 40.04.01 «Юриспруденция»

Цель дисциплины:

Формирование у обучающихся знаний, умений, навыков и компетенций в сфере административной ответственности, необходимых для успешной профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о способах предупреждения правонарушений;
- формирование навыков по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;
- развитие способности выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- Способен осуществлять контрольно-надзорную и административно-юрисдикционную функцию (ПК-3).

Разделы дисциплины:

Предмет и метод курса «Административная ответственность»; Законодательство об административных правонарушениях; Административное принуждение и сущность административной ответственности; Фактические основания административной ответственности; Понятие, система и виды административных наказаний; Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях; Производство по делам об административных правонарушениях; Обеспечение законности в производстве по делам об административных правонарушениях.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Юго-Западный государственный университет
УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического

(наименование ф-та полностью)

 С.В. Шевелева

(подпись, инициалы, фамилия)

« 28 » *июня* 20 *21* г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Актуальные проблемы административной ответственности

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО

40.04.01 Юриспруденция

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация) «Юрист в сфере управленческой,
правоохранительной и надзорной деятельности»

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения

очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист в сфере управленческой, правоохранительной и надзорной деятельности», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «25» июня 2021 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист в сфере управленческой, правоохранительной и надзорной деятельности» на заседании кафедры административного и трудового права протокол № 12 «28» июня 2021 г.

Зав. кафедрой _____ Позднякова Е.В.

Разработчик программы
к.ю.н., доцент _____ Боренштейн А.Л.

Согласовано:
/Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист в сфере управленческой, правоохранительной и надзорной деятельности», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «25» 06 2021 г., на заседании кафедры административного и трудового права протокол № 11 «27» 06 2022 г.

Зав. кафедрой _____ Позднякова Е.В.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист в сфере управленческой, правоохранительной и надзорной деятельности», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «28» 02 2022 г., на заседании кафедры административного и трудового права протокол № 13 «26» 06 2023 г.

Зав. кафедрой _____ Позднякова Е.В.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист в сфере управленческой, правоохранительной и надзорной деятельности», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «24» 02 2023 г., на заседании кафедры административного и трудового права протокол № 11 «21» 06 2024 г.

Зав. кафедрой _____ Позднякова Е.В.

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование у обучающихся знаний, умений, навыков и компетенций в сфере административной ответственности, в том числе, научно-исследовательской деятельности, необходимых для успешной профессиональной деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

- формирование знаний о способах предупреждения правонарушений;
- формирование навыков по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;
- развитие способности выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
ПК-3	Способен осуществлять контрольно-надзорную и административно-юрисдикционную функцию	ПК-3.1 Использует основы контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов	Знать: особенности контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов Уметь: выявлять особенности контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов Владеть: навыками выявления особенностей контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов
		ПК-3.2 Использует основы административно-	Знать: понятие административно-юрисдикционной функции

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		юрисдикционной функции в деятельности правоохранительных органов	в деятельности правоохранительных органов Уметь: определять характер административно-юрисдикционной функции в деятельности правоохранительных органов Владеть: навыками определения административно-юрисдикционной функции в деятельности правоохранительных органов;
		ПК-3.3 Реализует правовой механизм привлечения к юридической ответственности	Знать: законодательство Российской Федерации в сфере административной ответственности Уметь: принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законодательством Российской Федерации Владеть: навыками принятия решений в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Актуальные проблемы административной ответственности» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист в сфере управленческой, правоохранительной и надзорной деятельности». Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зачетных единиц (з.е.), 180 академических часов.

Таблица 3 - Объем дисциплины

Вид учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	180
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	55,15
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	97,85
Контроль (подготовка к экзамену)	27
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	1,15
в том числе:	
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	1,15

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 - Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Предмет и метод курса «Административная ответственность»	Особенности института административной ответственности. Административно-процессуальные нормы института административной ответственности. Административно-материальные нормы института административной ответственности.
2	Законодательство об административных правонарушениях	Понятие законодательства об административных правонарушениях. Структура законодательства об административных правонарушениях. Действие законодательства об административных правонарушениях во времени и в пространстве.
3	Административное принуждение и сущность административной	Понятие административного принуждения. Убеждение и принуждение – методы

	ответственности	государственного управления. Роль административного принуждения в укреплении законности и дисциплины в сфере исполнительной власти. Место и роль административной ответственности в системе административного принуждения.
4	Фактические основания административной ответственности	Понятие и признаки административного правонарушения. Виды административных правонарушений. Состав административных правонарушений. Отличие административного правонарушения от уголовного преступления.
5	Понятие, система и виды административных наказаний	Понятие административного наказания. Система и виды административных наказаний. Общие правила назначения административного наказания.
6	Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях	Система и виды органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Подведомственность дел. Подсудность дел об административных правонарушениях.
7	Производство по делам об административных правонарушениях	Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях. Виды производства по делам об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Понятие и виды административного процесса.
8	Обеспечение законности в производстве по делам об административных правонарушениях	Понятие и виды способов обеспечения законности в производстве по делам об административных правонарушениях. Контроль его виды и субъекты, осуществляющие контроль по делам об административных правонарушениях. Общий надзор прокуратуры в производстве по делам об административных правонарушениях. Административный надзор.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лк., час.	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Предмет и метод курса «Административная ответственность»	4		4	У-1 У-2 У4 МУ-1	КО 1 БТ 2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3
2.	Законодательство об административных правонарушениях	2		4	У-1 У-2 У-3 МУ-1	КО 3 БТ 4	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3

3.	Административное принуждение и сущность административной ответственности	2		4	У-1 У-5 У6 МУ-1	КО 5 БТ 6	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3
4.	Фактические основания административной ответственности	2		6	У-1 У-3 У-4 МУ-29	КО 7 БТ 8	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3
5.	Понятие, система и виды административных наказаний	2		4	У-1 У-2 У-28 МУ-1	КО 9 БТ 9 КЗ-10	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3
6.	Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях	2		6	У-1 У-2 У-28 МУ-1	КО 11 БТ 11 КЗ 12	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3
7.	Производство по делам об административных правонарушениях	2		4	У-1 У-2 У-4 МУ-1	КО 13 БТ 14 КЗ 15	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3
8.	Обеспечение законности в производстве по делам об административных правонарушениях	2		4	У-1 У-2 У-7 МУ-1	КО 16 БТ 17 КЗ 18	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3

КО – контрольный опрос, БТ- бланковое тестирование, КЗ – кейс-задачи

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 - Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объём, час.
1	2	3
1	Предмет и метод курса «Административная ответственность»	4
2	Законодательство об административных правонарушениях	4
3	Административное принуждение и сущность административной ответственности	4
4	Фактические основания административной ответственности	6
5	Понятие, система и виды административных наказаний	4
6	Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях	6
7	Производство по делам об административных правонарушениях	4
8	Обеспечение законности в производстве по делам об административных правонарушениях	4
Итого:		36

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 - Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок	Время,
---	--	------	--------

раздела (темы)		выполнения	затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	
1	Предмет и метод курса «Административная ответственность»	1,2 неделя	10
2	Законодательство об административных правонарушениях	3,4 неделя	10
3	Административное принуждение и сущность административной ответственности	5,6 неделя	10
4	Фактические основания административной ответственности	7,8 неделя	10
5	Понятие, система и виды административных наказаний	9, 10 неделя	10
6	Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях	11, 12 неделя	10
7	Производство по делам об административных правонарушениях	13,14,15 неделя	20
8	Обеспечение законности в производстве по делам об административных правонарушениях	16, 17, 18 неделя	17,85
Итого			97,85

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

б) имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

в) путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- банка тестов, кейс-задач;

- методических указаний к выполнению практических работ.

полиграфическим центром (типографией) университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 - Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Практическое занятие по теме 6 Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях	Разбор конкретных ситуаций, решение кейс-задач	4
2	Практическое занятие по теме 7 Производство по делам об административных правонарушениях	Разбор конкретных ситуаций, решение кейс-задач	4
3	Практическое занятие по теме 8 Обеспечение законности в производстве по делам об административных правонарушениях	Разбор конкретных ситуаций, решение кейс-задач	2
Итого			10

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
ПК-3.1 Использует основы контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов	Государственный контроль и надзор Актуальные проблемы Административной ответственности Государственный надзор в сфере обеспечения правопорядка Актуальные проблемы	Государственный контроль и надзор Актуальные проблемы Административной ответственности Государственный надзор в сфере обеспечения правопорядка Актуальные проблемы	Производственная преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

	<p>осуществления надзорной деятельности органами прокуратуры Административно-правовое обеспечение прав человека Государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и охраны труда Актуальные проблемы административного надзора Профилактика правонарушений</p>	<p>осуществления надзорной деятельности органами прокуратуры Административно-правовое обеспечение прав человека Государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и охраны труда Актуальные проблемы административного надзора Профилактика правонарушений</p>	
<p>ПК-3.2 Использует основы административно-юрисдикционной функции в деятельности правоохранительных органов</p>	<p>Государственный контроль и надзор Актуальные проблемы Административной ответственности Государственный надзор в сфере обеспечения правопорядка Актуальные проблемы осуществления надзорной деятельности органами прокуратуры Административно-правовое обеспечение прав человека Государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и охраны труда Актуальные проблемы административного надзора Профилактика правонарушений</p>	<p>Государственный контроль и надзор Актуальные проблемы Административной ответственности Государственный надзор в сфере обеспечения правопорядка Актуальные проблемы осуществления надзорной деятельности органами прокуратуры Административно-правовое обеспечение прав человека Государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и охраны труда Актуальные проблемы административного надзора Профилактика правонарушений</p>	<p>Производственная преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ПК-3.3 Реализует правовой механизм привлечения к юридической ответственности</p>	<p>Государственный контроль и надзор Актуальные проблемы Административной ответственности Государственный надзор в сфере обеспечения правопорядка</p>	<p>Государственный контроль и надзор Актуальные проблемы Административной ответственности Государственный надзор в сфере обеспечения правопорядка</p>	<p>Производственная преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

	<p>Актуальные проблемы осуществления надзорной деятельности органами прокуратуры</p> <p>Административно-правовое обеспечение прав человека</p> <p>Государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и охраны труда</p> <p>Актуальные проблемы административного надзора</p> <p>Профилактика правонарушений</p>	<p>Актуальные проблемы осуществления надзорной деятельности органами прокуратуры</p> <p>Административно-правовое обеспечение прав человека</p> <p>Государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и охраны труда</p> <p>Актуальные проблемы административного надзора</p> <p>Профилактика правонарушений</p>	
--	---	---	--

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции / этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень (удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
1	2	3	4	5
ПК-3 / основной	ПК-3.1 Использует основы контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов	<i>Знать:</i> особенности контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов <i>Владеть:</i> навыками выявления особенностей контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов	<i>Знать:</i> особенности контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов <i>Уметь:</i> выявлять особенности контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов <i>Владеть:</i> навыками выявления особенностей	<i>Знать:</i> особенности контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов <i>Уметь:</i> выявлять особенности контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов <i>Владеть:</i> навыками выявления особенностей контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов

			контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов	
ПК-3.2 Использует основы административно-юрисдикционной функции в деятельности правоохранительных органов	<i>Знать:</i> понятие административно-юрисдикционной функции в деятельности правоохранительных органов <i>Владеть:</i> навыками определения административно-юрисдикционной функции в деятельности правоохранительных органов;	<i>Знать:</i> понятие административно-юрисдикционной функции в деятельности правоохранительных органов <i>Уметь:</i> определять характер административно-юрисдикционной функции в деятельности правоохранительных органов <i>Владеть:</i> навыками определения административно-юрисдикционной;	<i>Знать:</i> понятие административно-юрисдикционной функции в деятельности правоохранительных органов <i>Уметь:</i> определять характер административно-юрисдикционной функции в деятельности правоохранительных органов <i>Владеть:</i> навыками определения административно-юрисдикционной функции в деятельности правоохранительных органов;	
ПК-3.3 Реализует правовой механизм привлечения к юридической ответственности	<i>Знать:</i> законодательство Российской Федерации в сфере административной ответственности <i>Уметь:</i> принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законодательством Российской Федерации	<i>Знать:</i> законодательство Российской Федерации в сфере административной ответственности <i>Уметь:</i> принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законодательством Российской Федерации <i>Владеть:</i> навыками принятия решений в точном соответствии с законодательством	<i>Знать:</i> законодательство Российской Федерации в сфере административной ответственности <i>Уметь:</i> принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законодательством Российской Федерации <i>Владеть:</i> навыками принятия решений в точном соответствии с законодательством	

			Российской Федерации	
--	--	--	----------------------	--

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел дисциплины (тема)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Предмет и метод курса «Административная ответственность»	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	1	Согласно таблице 7.2
				Бланковое тестирование	1-3	
2.	Законодательство об административных правонарушениях	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	2	Согласно таблице 7.2
				Бланковое тестирование	11	
3.	Административное принуждение и сущность административной ответственности	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	3	Согласно таблице 7.2
				Бланковое тестирование	4, 5, 9, 17	
4.	Фактические основания административной ответственности	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	4	Согласно таблице 7.2
				Бланковое тестирование	6, 10	
5.	Понятие, система и виды административных наказаний	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	5	Согласно таблице 7.2
				Бланковое тестирование	14	
				Кейс-задачи	6	
6.	Органы, уполномоченные рассматривать дела	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	6	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задачи	5, 7	

	об административных правонарушениях		ая работа студентов	Бланковое тестирование	8, 15, 16, 19	
7.	Производство по делам об административных правонарушениях	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	7	Согласно таблице 7.2
				Бланковое тестирование	7, 12, 13, 18, 20	
				Кейс-задачи	4	
8.	Обеспечение законности в производстве по делам об административных правонарушениях	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	8	Согласно таблице 7.2
				Бланковое тестирование	21	
				Кейс-задачи	1-3	

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Контрольный опрос №1

1. Понятие административной ответственности.
2. Принципы административной ответственности.
3. Особенности института административной ответственности.
4. Источники института административной ответственности.

Кейс-задачи

Задача № 1

Подготовьте протест прокурора на постановление по делу об административном правонарушении, квалифицируемом следующими составами: ст. 12.8, ч. 4 ст. 12.9 КоАП.

Бланковое тестирование.

1. Административное задержание-это:
 - а) кратковременное ограничение свободы физического лица;
 - б) задержание лица на срок до 20 суток;
 - в) доставление в органы полиции.

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы

дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры заданий типового бланкового тестирования

1. Административное задержание-это:

- а) кратковременное ограничение свободы физического лица;
- б) задержание лица на срок до 20 суток;
- в) доставление в органы полиции.

2. Доставка – это _____ препровождение физического лица.

3. Установите соответствие:

Административно-предупредительные меры	Применение физической силы, специальных средств и использование оружия. Принудительное лечение больных (госпитализация). Временное отстранение от работы.
Меры административного пресечения	Проверка документов, удостоверяющих личность. Досмотр. Реквизиция имущества. Осмотр мест хранения и использования оружия и боеприпасов.
Меры административно-процессуального обеспечения	Административное выселение. Снос самовольных построек. Пеня. Взыскание денежных сумм.

Административно-восстановительные меры	Доставление. Административное задержание. Личный досмотр, досмотр вещей, досмотр транспортного средства, находящихся при физическом лице. Осмотр принадлежащих юридическому лицу помещений, территорий, находящихся там вещей и документов. Изъятие вещей и документов
--	--

4. Установите правильную последовательность:

пронумеруйте элементы административного принуждения по очередности возникновения

- Административная ответственность
- Административное пресечение
- Административное предупреждение

Компетентностно-ориентированная задача:

Гражданин Соколов имел все необходимые документы на право хранения охотничьего ружья и патронов к нему. При очередной проверке соблюдения правил хранения огнестрельного оружия было установлено, что Соколов хранит ружье в собранном виде на стене. По данному факту был составлен протокол об административном правонарушении, на основании которого административная комиссия подвергла Соколов штрафу в размере 1000 рублей с конфискацией ружья.

Оцените правомерность принятого решения.

Дайте юридическую оценку ситуации.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016–2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1		3	4	5
<p>Контрольные вопросы к практическому занятию № 1 (Предмет и метод курса «Административная ответственность»)</p> <p>Тест</p> <p>Темы рефератов</p>	2	<p>Объем знаний более 50 %</p> <p>Доля правильных ответов более 50 %</p> <p>Не достаточно полное и точное изложение материала</p>	2	<p>Объем знаний более 80 %</p> <p>Доля правильных ответов более 80 %</p> <p>Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы</p>
<p>Контрольные вопросы к практическому занятию № 2 (Законодательство об административных правонарушениях.)</p> <p>Тест</p> <p>Темы рефератов</p>	1	<p>Объем знаний более 50 %</p> <p>Доля правильных ответов более 50 %</p> <p>Не достаточно полное и точное изложение материала</p>	2	<p>Объем знаний более 80 %</p> <p>Доля правильных ответов более 80 %</p> <p>Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы</p>
<p>Контрольные вопросы к практическому занятию № 3 (Административное принуждение и сущность административной ответственности)</p> <p>Тест</p> <p>Темы рефератов</p>	1	<p>Объем знаний более 50 %</p> <p>Доля правильных ответов более 50 %</p> <p>Не достаточно полное и точное изложение материала</p>	4	<p>Объем знаний более 80 %</p> <p>Доля правильных ответов более 80 %</p> <p>Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы</p>
<p>Контрольные вопросы к практическому занятию № 4 (Фактические основания административной ответственности.)</p> <p>Тест</p> <p>Темы рефератов</p>	2		4	<p>Объем знаний более 80 %</p> <p>Доля правильных ответов более 80 %</p> <p>Свободное владение материалом, умение</p>

				аргументировать, обобщать, делать выводы
Контрольные вопросы к практическому занятию № 5 (Понятие, система и виды административных актаний.) Тест Темы рефератов	2		4	Объем знаний более 80 % Доля правильных ответов более 80 % Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы
Контрольные вопросы к практическому занятию № 6 (Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.) Тест Темы рефератов	2		2	Объем знаний более 80 % Доля правильных ответов более 80 % Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы
Контрольные вопросы к практическому занятию № 7 (Производство по делам об административных правонарушениях.) Тест Темы рефератов	1		2	Объем знаний более 80 % Доля правильных ответов более 80 % Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы
Контрольные вопросы к практическому занятию № 8 (Обеспечение законности в производстве по делам об административных правонарушениях.) Тест Темы рефератов	1		4	Объем знаний более 80 % Доля правильных ответов более 80 % Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы
СРС			24	

	12			
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
Итого за 3 семестр	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

Основная литература:

1. Алехин, А. П. Административное право России. Общая часть : учебник / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий ; отв. ред. А. П. Алехин ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра административного права. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Зерцало-М, 2018. – 480 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573963> (дата обращения: 14.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

2. Агапов, А. Б. Административная ответственность : учебник для студентов вузов, обучающихся по юридическим направлениям / А. Б. Агапов. - 9-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 483 с. - Текст : непосредственный.

3. Давыдова, Н. Ю. Административное право : учебное пособие / Н. Ю. Давыдова, М. Г. Чепрасов, И. С. Черепова ; Оренбургский государственный университет. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2017. – 224 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481752> (дата обращения: 14.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Братановский, С. Н. Административное право : учебник / С. Н. Братановский, А. А. Мамедов. – Москва : Юнити, 2015. – 543 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426495> (дата обращения: 14.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

5. Мазурин, С. Ф. Административное право : учебник : в 2-х т. : / С. Ф. Мазурин. – Москва : Прометей, 2017. – Том 1. – 547 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483214> (дата обращения: 14.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

6. Мазурин, С. Ф. Административное право : учебник : в 2-х т. : / С. Ф. Мазурин. – Москва : Прометей, 2017. – Том 2. – 464 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483216> (дата обращения: 14.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

7. Административное право : практикум / Н. П. Дудин, С. Л. Басов, Н. К. Мухтаров [и др.]. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2020. – 96 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573976> (дата обращения: 14.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Административная ответственность : методические указания для самостоятельной работы студентов направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность; 40.04.01 Юриспруденция / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. А. Л. Боренштейн. - Курск : ЮЗГУ, 2018. - 38 с. - Текст : электронный.

2. Административная ответственность : методические указания для практической работы студентов направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность; 40.04.01 Юриспруденция / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. А. Л. Боренштейн. - Курск : ЮЗГУ, 2018. - 49 с. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научные журналы в библиотеке университета:

Государство и право.

Административное право и процесс.

Известия Юго-Западного государственного университета

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

2. lib.swsu.ru/ - Электронная библиотека ЮЗГУ

3. <https://e.lanbook.com/> - ЭБС «Лань»

4. www.elibrary.ru - Электронная библиотека

5. <http://www.consultant.ru> - Официальный сайт компании

«КонсультантПлюс»

6. <http://www.garant.ru> - Он-лайн версия справочно-правовой системы «Гарант» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи

7. <http://www.gov.ru> - Сервер органов государственной власти Российской Федерации

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Актуальные проблемы административной ответственности» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Актуальные проблемы административной ответственности»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекции, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепление освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному

освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Актуальные проблемы административной ответственности» с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Актуальные проблемы административной ответственности» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Ноутбук ASUS k501UQ 15.6" (FHD i3-6100U/4Gb/500Gb/GF940MX/noDVD/W10)

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие

критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
Юго-Западный государственный университет
УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического

(наименование ф-та полностью)

 С.В. Шевелева

(подпись, инициалы, фамилия)

«28» *июль* 20 *21* г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Актуальные проблемы административной ответственности

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО

40.04.01 Юриспруденция

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация) «Юрист в сфере управленческой, правоохранительной и надзорной деятельности»

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения

заочная


(очная, очно-заочная, заочная)

Курск - 2021

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист в сфере управленческой, правоохранительной и надзорной деятельности», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «25» июль 2021 г.).


Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист в сфере управленческой, правоохранительной и надзорной деятельности» на заседании кафедры административного и трудового права протокол № 12 «28» июль 2021 г.

Зав. кафедрой  Позднякова Е.В.

Разработчик программы
к.ю.н., доцент  Боренштейн А.Л..

Согласовано:
/Директор научной библиотеки  Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист в сфере управленческой, правоохранительной и надзорной деятельности», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «25» 06 2022 г., на заседании кафедры административного и трудового права протокол № 11 «27» 06 2022 г.

Зав. кафедрой 

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист в сфере управленческой, правоохранительной и надзорной деятельности», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «28» 02 2022 г., на заседании кафедры административного и трудового права протокол № 13 «26» 06 2023 г.

Зав. кафедрой 

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист в сфере управленческой, правоохранительной и надзорной деятельности», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «17» 02 2023 г., на заседании кафедры административного и трудового права протокол № 11 «11» 06 2024 г.

Зав. кафедрой 

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование у обучающихся знаний, умений, навыков и компетенций в сфере административной ответственности, в том числе, научно-исследовательской деятельности, необходимых для успешной профессиональной деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

- формирование знаний о способах предупреждения правонарушений;
- формирование навыков по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;
- развитие способности выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
ПК-3	Способен осуществлять контрольно-надзорную и административно-юрисдикционную функцию	ПК-3.1 Использует основы контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов	Знать: особенности контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов Уметь: выявлять особенности контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов Владеть: навыками выявления особенностей контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов
		ПК-3.2 Использует основы административно-	Знать: понятие административно-юрисдикционной функции

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		юрисдикционной функции в деятельности правоохранительных органов	в деятельности правоохранительных органов Уметь: определять характер административно-юрисдикционной функции в деятельности правоохранительных органов Владеть: навыками определения административно-юрисдикционной функции в деятельности правоохранительных органов;
		ПК-3.3 Реализует правовой механизм привлечения к юридической ответственности	Знать: законодательство Российской Федерации в сфере административной ответственности Уметь: принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законодательством Российской Федерации Владеть: навыками принятия решений в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Актуальные проблемы административной ответственности» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист в сфере управленческой, правоохранительной и надзорной деятельности». Дисциплина изучается на 2 курсе.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зачетных единиц (з.е.), 180 академических часов.

Таблица 3 - Объем дисциплины

Вид учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	180
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	18,12
в том числе:	
лекции	6
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	152,88
Контроль (подготовка к экзамену)	9
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,12
в том числе:	
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	1,15

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 - Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Предмет и метод курса «Административная ответственность»	Особенности института административной ответственности. Административно-процессуальные нормы института административной ответственности. Административно-материальные нормы института административной ответственности.
2	Законодательство об административных правонарушениях	Понятие законодательства об административных правонарушениях. Структура законодательства об административных правонарушениях. Действие законодательства об административных правонарушениях во времени и в пространстве.
3	Административное принуждение и сущность административной	Понятие административного принуждения. Убеждение и принуждение – методы

	ответственности	государственного управления. Роль административного принуждения в укреплении законности и дисциплины в сфере исполнительной власти. Место и роль административной ответственности в системе административного принуждения.
4	Фактические основания административной ответственности	Понятие и признаки административного правонарушения. Виды административных правонарушений. Состав административных правонарушений. Отличие административного правонарушения от уголовного преступления.
5	Понятие, система и виды административных наказаний	Понятие административного наказания. Система и виды административных наказаний. Общие правила назначения административного наказания.
6	Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях	Система и виды органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Подведомственность дел. Подсудность дел об административных правонарушениях.
7	Производство по делам об административных правонарушениях	Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях. Виды производства по делам об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Понятие и виды административного процесса.
8	Обеспечение законности в производстве по делам об административных правонарушениях	Понятие и виды способов обеспечения законности в производстве по делам об административных правонарушениях. Контроль его виды и субъекты, осуществляющие контроль по делам об административных правонарушениях. Общий надзор прокуратуры в производстве по делам об административных правонарушениях. Административный надзор.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лк., час.	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Предмет и метод курса «Административная ответственность»	1		1	У-1 У-2 У4 МУ-1	КО 1 БТ 2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3
2.	Законодательство об административных правонарушениях	1		1	У-1 У-2 У-3 МУ-1	КО 3 БТ 4	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3

3.	Административное принуждение и сущность административной ответственности	1		1	У-1 У-5 У6 МУ-1	КО 5 БТ 6	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3
4.	Фактические основания административной ответственности	1		1	У-1 У-3 У-4 МУ-29	КО 7 БТ 8	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3
5.	Понятие, система и виды административных наказаний	0,1		1	У-1 У-2 У-28 МУ-1	КО 9 БТ 9 КЗ-10	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3
6.	Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях	0,1		1	У-1 У-2 У-28 МУ-1	КО 11 БТ 11 КЗ 12	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3
7.	Производство по делам об административных правонарушениях	0,1		0,1	У-1 У-2 У-4 МУ-1	КО 13 БТ 14 КЗ 15	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3
8.	Обеспечение законности в производстве по делам об административных правонарушениях	0,1		0,1	У-1 У-2 У-7 МУ-1	КО 16 БТ 17 КЗ 18	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3

КО – контрольный опрос, БТ- бланковое тестирование, КЗ – кейс-задачи

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 - Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объём, час.
1	2	3
1	Предмет и метод курса «Административная ответственность»	1
2	Законодательство об административных правонарушениях	1
3	Административное принуждение и сущность административной ответственности	1
4	Фактические основания административной ответственности	1
5	Понятие, система и виды административных наказаний	1
6	Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях	1
7	Производство по делам об административных правонарушениях	0,1
8	Обеспечение законности в производстве по делам об административных правонарушениях	0,1
Итого:		6

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 - Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок	Время,
---	--	------	--------

раздела (темы)		выполнения	затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	
1	Предмет и метод курса «Административная ответственность»	1,2 неделя	20
2	Законодательство об административных правонарушениях	3,4 неделя	20
3	Административное принуждение и сущность административной ответственности	5,6 неделя	20
4	Фактические основания административной ответственности	7,8 неделя	20
5	Понятие, система и виды административных наказаний	9, 10 неделя	20
6	Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях	11, 12 неделя	20
7	Производство по делам об административных правонарушениях	13,14,15 неделя	10
8	Обеспечение законности в производстве по делам об административных правонарушениях	16, 17, 18 неделя	22,88
Итого			152,88

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- б) имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;
- в) путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - банка тестов, кейс-задач;
 - методических указаний к выполнению практических работ.

полиграфическим центром (типографией) университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 - Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Практическое занятие по теме 6 Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях	Разбор конкретных ситуаций, решение кейс-задач	1
2	Практическое занятие по теме 7 Производство по делам об административных правонарушениях	Разбор конкретных ситуаций, решение кейс-задач	2
3	Практическое занятие по теме 8 Обеспечение законности в производстве по делам об административных правонарушениях	Разбор конкретных ситуаций, решение кейс-задач	1
Итого			4

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
ПК-3.1 Использует основы контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов	Государственный контроль и надзор Актуальные проблемы Административной ответственности Государственный надзор в сфере обеспечения правопорядка Актуальные проблемы	Государственный контроль и надзор Актуальные проблемы Административной ответственности Государственный надзор в сфере обеспечения правопорядка Актуальные проблемы	Производственная преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

	<p>осуществления надзорной деятельности органами прокуратуры Административно-правовое обеспечение прав человека Государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и охраны труда Актуальные проблемы административного надзора Профилактика правонарушений</p>	<p>осуществления надзорной деятельности органами прокуратуры Административно-правовое обеспечение прав человека Государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и охраны труда Актуальные проблемы административного надзора Профилактика правонарушений</p>	
<p>ПК-3.2 Использует основы административно-юрисдикционной функции в деятельности правоохранительных органов</p>	<p>Государственный контроль и надзор Актуальные проблемы Административной ответственности Государственный надзор в сфере обеспечения правопорядка Актуальные проблемы осуществления надзорной деятельности органами прокуратуры Административно-правовое обеспечение прав человека Государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и охраны труда Актуальные проблемы административного надзора Профилактика правонарушений</p>	<p>Государственный контроль и надзор Актуальные проблемы Административной ответственности Государственный надзор в сфере обеспечения правопорядка Актуальные проблемы осуществления надзорной деятельности органами прокуратуры Административно-правовое обеспечение прав человека Государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и охраны труда Актуальные проблемы административного надзора Профилактика правонарушений</p>	<p>Производственная преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ПК-3.3 Реализует правовой механизм привлечения к юридической ответственности</p>	<p>Государственный контроль и надзор Актуальные проблемы Административной ответственности Государственный надзор в сфере обеспечения правопорядка</p>	<p>Государственный контроль и надзор Актуальные проблемы Административной ответственности Государственный надзор в сфере обеспечения правопорядка</p>	<p>Производственная преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

	Актуальные проблемы осуществления надзорной деятельности органами прокуратуры Административно-правовое обеспечение прав человека Государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и охраны труда Актуальные проблемы административного надзора Профилактика правонарушений	Актуальные проблемы осуществления надзорной деятельности органами прокуратуры Административно-правовое обеспечение прав человека Государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и охраны труда Актуальные проблемы административного надзора Профилактика правонарушений	
--	--	--	--

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции / этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень (удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
1	2	3	4	5
ПК-3 / основной	ПК-3.1 Использует основы контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов	<i>Знать:</i> особенности контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов <i>Владеть:</i> навыками выявления особенностей контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов	<i>Знать:</i> особенности контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов <i>Уметь:</i> выявлять особенности контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов <i>Владеть:</i> навыками выявления особенностей	<i>Знать:</i> особенности контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов <i>Уметь:</i> выявлять особенности контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов <i>Владеть:</i> навыками выявления особенностей контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов

			контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов	
ПК-3.2 Использует основы административно-юрисдикционной функции в деятельности правоохранительных органов	<i>Знать:</i> понятие административно-юрисдикционной функции в деятельности правоохранительных органов <i>Владеть:</i> навыками определения административно-юрисдикционной функции в деятельности правоохранительных органов;	<i>Знать:</i> понятие административно-юрисдикционной функции в деятельности правоохранительных органов <i>Уметь:</i> определять характер административно-юрисдикционной функции в деятельности правоохранительных органов <i>Владеть:</i> навыками определения административно-юрисдикционной функции;	<i>Знать:</i> понятие административно-юрисдикционной функции в деятельности правоохранительных органов <i>Уметь:</i> определять характер административно-юрисдикционной функции в деятельности правоохранительных органов <i>Владеть:</i> навыками определения административно-юрисдикционной функции в деятельности правоохранительных органов;	<i>Знать:</i> понятие административно-юрисдикционной функции в деятельности правоохранительных органов <i>Уметь:</i> определять характер административно-юрисдикционной функции в деятельности правоохранительных органов <i>Владеть:</i> навыками определения административно-юрисдикционной функции в деятельности правоохранительных органов;
ПК-3.3 Реализует правовой механизм привлечения к юридической ответственности	<i>Знать:</i> законодательство Российской Федерации в сфере административной ответственности <i>Уметь:</i> принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законодательством Российской Федерации	<i>Знать:</i> законодательство Российской Федерации в сфере административной ответственности <i>Уметь:</i> принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законодательством Российской Федерации <i>Владеть:</i> навыками принятия решений в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	<i>Знать:</i> законодательство Российской Федерации в сфере административной ответственности <i>Уметь:</i> принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законодательством Российской Федерации <i>Владеть:</i> навыками принятия решений в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	<i>Знать:</i> законодательство Российской Федерации в сфере административной ответственности <i>Уметь:</i> принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законодательством Российской Федерации <i>Владеть:</i> навыками принятия решений в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

			Российской Федерации	
--	--	--	----------------------	--

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел дисциплины (тема)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Предмет и метод курса «Административная ответственность»	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	1	Согласно таблице 7.2
				Бланковое тестирование	1-3	
2.	Законодательство об административных правонарушениях	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	2	Согласно таблице 7.2
				Бланковое тестирование	11	
3.	Административное принуждение и сущность административной ответственности	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	3	Согласно таблице 7.2
				Бланковое тестирование	4, 5, 9, 17	
4.	Фактические основания административной ответственности	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	4	Согласно таблице 7.2
				Бланковое тестирование	6, 10	
5.	Понятие, система и виды административных наказаний	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	5	Согласно таблице 7.2
				Бланковое тестирование	14	
				Кейс-задачи	6	
6.	Органы, уполномоченные рассматривать дела	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	6	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задачи	5, 7	

	об административных правонарушениях		ая работа студентов	Бланковое тестирование	8, 15, 16, 19	
7.	Производство по делам об административных правонарушениях	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	7	Согласно таблице 7.2
				Бланковое тестирование	7, 12, 13, 18, 20	
				Кейс-задачи	4	
8.	Обеспечение законности в производстве по делам об административных правонарушениях	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	8	Согласно таблице 7.2
				Бланковое тестирование	21	
				Кейс-задачи	1-3	

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Контрольный опрос №1

1. Понятие административной ответственности.
2. Принципы административной ответственности.
3. Особенности института административной ответственности.
4. Источники института административной ответственности.

Кейс-задачи

Задача № 1

Подготовьте протест прокурора на постановление по делу об административном правонарушении, квалифицируемом следующими составами: ст. 12.8, ч. 4 ст. 12.9 КоАП.

Бланковое тестирование.

1. Административное задержание-это:
 - а) кратковременное ограничение свободы физического лица;
 - б) задержание лица на срок до 20 суток;
 - в) доставление в органы полиции.

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы

дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры заданий типового бланкового тестирования

1. Административное задержание-это:

- а) кратковременное ограничение свободы физического лица;
- б) задержание лица на срок до 20 суток;
- в) доставление в органы полиции.

2. Доставление – это _____ препровождение физического лица.

3. Установите соответствие:

Административно-предупредительные меры	Применение физической силы, специальных средств и использование оружия. Принудительное лечение больных (госпитализация). Временное отстранение от работы.
Меры административного пресечения	Проверка документов, удостоверяющих личность. Досмотр. Реквизиция имущества. Осмотр мест хранения и использования оружия и боеприпасов.
Меры административно-процессуального обеспечения	Административное выселение. Снос самовольных построек. Пеня. Взыскание денежных сумм.

Административно-восстановительные меры	Доставление. Административное задержание. Личный досмотр, досмотр вещей, досмотр транспортного средства, находящихся при физическом лице. Осмотр принадлежащих юридическому лицу помещений, территорий, находящихся там вещей и документов. Изъятие вещей и документов
--	--

4. Установите правильную последовательность:

пронумеруйте элементы административного принуждения по очередности возникновения

- Административная ответственность
- Административное пресечение
- Административное предупреждение

Компетентностно-ориентированная задача:

Гражданин Соколов имел все необходимые документы на право хранения охотничьего ружья и патронов к нему. При очередной проверке соблюдения правил хранения огнестрельного оружия было установлено, что Соколов хранит ружье в собранном виде на стене. По данному факту был составлен протокол об административном правонарушении, на основании которого административная комиссия подвергла Соколов штрафу в размере 1000 рублей с конфискацией ружья.

Оцените правомерность принятого решения.

Дайте юридическую оценку ситуации.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016–2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Контрольные вопросы к практическому занятию № 1 (Предмет и метод курса «Административная ответственность») Тест Темы рефератов	2	Объем знаний более 50 % Доля правильных ответов более 50 % Не достаточно полное и точное изложение материала	2	Объем знаний более 80 % Доля правильных ответов более 80 % Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы
Контрольные вопросы к практическому занятию № 2 (Законодательство об административных правонарушениях.) Тест Темы рефератов	1	Объем знаний более 50 % Доля правильных ответов более 50 % Не достаточно полное и точное изложение материала	2	Объем знаний более 80 % Доля правильных ответов более 80 % Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы
Контрольные вопросы к практическому занятию № 3 (Административное принуждение и сущность административной ответственности) Тест Темы рефератов	1	Объем знаний более 50 % Доля правильных ответов более 50 % Не достаточно полное и точное изложение материала	4	Объем знаний более 80 % Доля правильных ответов более 80 % Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы
Контрольные вопросы к практическому занятию № 4 (Фактические основания административной ответственности.) Тест Темы рефератов	2		4	Объем знаний более 80 % Доля правильных ответов более 80 % Свободное владение материалом, умение

				аргументировать, обобщать, делать выводы
Контрольные вопросы к практическому занятию № 5 (Понятие, система и виды административных актаний.) Тест Темы рефератов	2		4	Объем знаний более 80 % Доля правильных ответов более 80 % Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы
Контрольные вопросы к практическому занятию № 6 (Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.) Тест Темы рефератов	2		2	Объем знаний более 80 % Доля правильных ответов более 80 % Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы
Контрольные вопросы к практическому занятию № 7 (Производство по делам об административных правонарушениях.) Тест Темы рефератов	1		2	Объем знаний более 80 % Доля правильных ответов более 80 % Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы
Контрольные вопросы к практическому занятию № 8 (Обеспечение законности в производстве по делам об административных правонарушениях.) Тест Темы рефератов	1		4	Объем знаний более 80 % Доля правильных ответов более 80 % Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы
СРС			24	

	12			
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
Итого за 3 семестр	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

Основная литература:

1. Алехин, А. П. Административное право России. Общая часть : учебник / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий ; отв. ред. А. П. Алехин ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра административного права. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Зерцало-М, 2018. – 480 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573963> (дата обращения: 14.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

2. Агапов, А. Б. Административная ответственность : учебник для студентов вузов, обучающихся по юридическим направлениям / А. Б. Агапов. - 9-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 483 с. - Текст : непосредственный.

3. Давыдова, Н. Ю. Административное право : учебное пособие / Н. Ю. Давыдова, М. Г. Чепрасов, И. С. Черепова ; Оренбургский государственный университет. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2017. – 224 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481752> (дата обращения: 14.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Братановский, С. Н. Административное право : учебник / С. Н. Братановский, А. А. Мамедов. – Москва : Юнити, 2015. – 543 с. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426495> (дата обращения: 14.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

5. Мазурин, С. Ф. Административное право : учебник : в 2-х т. : / С. Ф. Мазурин. – Москва : Прометей, 2017. – Том 1. – 547 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483214> (дата обращения: 14.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

6. Мазурин, С. Ф. Административное право : учебник : в 2-х т. : / С. Ф. Мазурин. – Москва : Прометей, 2017. – Том 2. – 464 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483216> (дата обращения: 14.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

7. Административное право : практикум / Н. П. Дудин, С. Л. Басов, Н. К. Мухтаров [и др.]. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2020. – 96 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573976> (дата обращения: 14.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Административная ответственность : методические указания для самостоятельной работы студентов направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность; 40.04.01 Юриспруденция / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. А. Л. Боренштейн. - Курск : ЮЗГУ, 2018. - 38 с. - Текст : электронный.

2. Административная ответственность : методические указания для практической работы студентов направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность; 40.04.01 Юриспруденция / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. А. Л. Боренштейн. - Курск : ЮЗГУ, 2018. - 49 с. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научные журналы в библиотеке университета:

Государство и право.

Административное право и процесс.

Известия Юго-Западного государственного университета

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

2. lib.swsu.ru/ - Электронная библиотека ЮЗГУ

3. <https://e.lanbook.com/> - ЭБС «Лань»

4. www.elibrary.ru - Электронная библиотека

5. <http://www.consultant.ru> - Официальный сайт компании «КонсультантПлюс»

6. <http://www.garant.ru> - Он-лайн версия справочно-правовой системы «Гарант» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи

7. [http:// www.gov.ru](http://www.gov.ru) - Сервер органов государственной власти Российской Федерации

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Актуальные проблемы административной ответственности» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Актуальные проблемы административной ответственности»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекции, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепление освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Актуальные проблемы административной ответственности» с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Актуальные проблемы административной ответственности» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Ноутбук ASUS k501UQ 15.6" (FHD i3-6100U/4Gb/500Gb/GF940MX/noDVD/W10)

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих

устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме- ненных	замеенных	аннулированных	новых			