

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Локтионова Оксана Геннадьевна  
Должность: проректор по учебной работе  
Дата подписания: 15.08.2025 13:00:50  
Уникальный программный ключ:  
0b817ca911e6668abb13a5d426d39e5f1c11eabbf73e943df4a4851fda56d089

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

  
О.Г. Локтионова  
«27» 05 2025 г.  


## Программа государственной итоговой аттестации

ОПОП ВО 38.04.04 Государственное и муниципальное управление  
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

направленность (профиль) «Организация административно-технологических процессов в государственном и муниципальном управлении»  
*наименование направленности (профиля)*

форма обучения – очная

*ОПОП ВО реализуется по модели практико-модульного обучения*

Программа государственной итоговой аттестации (далее в заголовках – ГИА) составлена на основании учебного плана основной профессиональной образовательной программы 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Организация административно-технологических процессов в государственном и муниципальном управлении», одобренного ученым советом университета (протокол № 11 от 26.05.2025) и утвержденного ректором университета 26.05.2025, в соответствии с:

– федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденным приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. № 1000;

– приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– положением П 02.032–2016 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– положением П 02.184–2022 «Выпускная квалификационная работа в формате «Стартап как диплом».

Программа государственной итоговой аттестации обсуждена и рекомендована для организации и проведения процедуры государственной итоговой аттестации обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе магистратуры 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Организация административно-технологических процессов в государственном и муниципальном управлении», реализуемой по модели практико-модульного обучения, на заседании выпускающей кафедры международных отношений и государственного управления (протокол № 21 от 26.05.2025).

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ д.э.н., доцент Пархомчук М.А.  
(ученая степень и ученое звание)

Разработчик программы \_\_\_\_\_ д.э.н., доцент Пархомчук М.А.  
(ученая степень и ученое звание)

 Шинкарева О.И.  
(ученая степень и ученое звание)

## **1 Цель ГИА**

Цель государственной итоговой аттестации – определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Организация административно-технологических процессов в государственном и муниципальном управлении» (далее – ОПОП ВО) требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (далее – ФГОС ВО).

## **2 Задачи ГИА**

Задачи государственной итоговой аттестации:

- установить уровень сформированности у обучающихся универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО, и профессиональных компетенций, установленных университетом;
- определить готовность обучающихся к решению задач профессиональной деятельности установленных ОПОП ВО типов;
- установить соответствие обучающихся присваиваемой квалификации.

## **3 Трудоемкость ГИА**

Трудоемкость государственной итоговой аттестации по ОПОП ВО – 6 зачетных единиц.

## **4 Формы ГИА**

Государственная итоговая аттестация проводится в форме подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

## **5 Требования к ВКР и порядку их выполнения**

### ***5.1 Требования к темам ВКР***

Темы ВКР разрабатываются кафедрой международных отношений и государственного управления.

Темы ВКР должны быть актуальными, представлять научный и (или) практический интерес и соответствовать:

- уровню высшего образования – магистратура;
- направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление;

– направленности (профилю) «Организация административно-технологических процессов в государственном и муниципальном управлении»;

– области (областям) и сфере (сферам) профессиональной деятельности, определенным в ОПОП ВО на основании ФГОС ВО:

• *07 Административно-управленческая и офисная деятельность;*

– типам задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована ОПОП ВО:

• *организационно-управленческим;*

• *административно-технологическим;*

• *проектно-технологическим.*

Обучающийся вправе предложить свою тему ВКР с письменным обоснованием целесообразности ее разработки и связи с направленностью (профилем) ОПОП ВО.

Темы ВКР студентов, обучающихся по договорам о целевом обучении, согласуются с руководителями (или назначенными ими лицами) предприятий-заказчиков целевого обучения.

### ***5.2 Требования к структуре ВКР***

ВКР выполняется в виде дипломной работы.

ВКР в виде дипломного проекта может быть выполнена как бизнес-проект (стартап).

В структуру ВКР входят следующие разделы:

- 1 Введение
- 2 Глава 1. Теоретическая часть
- 3 Глава 2. Аналитическая часть
- 4 Глава 3. Проектная часть
- 5 Заключение
- 6 Список литературы
- 7 Приложения

### ***5.3 Требования к объему и содержанию ВКР***

**Объем ВКР** – не менее 90 страниц компьютерного текста.

**Основные требования к содержанию ВКР:**

*Во введении* обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цель, задачи, объект и предмет исследования, указываются избранные методы исследования, анализируется степень разработанности исследуемой проблемы в научной литературе.

*В основной части ВКР* полно и систематизированно излагается состояние вопроса, которому посвящена данная работа. Основная часть состоит из

теоретической, практической (или аналитической) и проектной частей. Основная часть делится на 3 главы, главы – на параграфы; в каждой главе – не менее двух параграфов.

*1-я глава* носит теоретический характер, в ней автор ВКР систематизирует существующие теории и (или) разработки по рассматриваемой в работе проблеме, критически их рассматривает, выделяет существенное и значимое с точки зрения современных подходов, оценивает опыт других исследователей, аргументирует собственное мнение по поводу рассмотренных теорий. Поскольку ВКР посвящена достаточно узкой теме, обзор работ предшественников делается только по вопросам выбранной темы, а не по всей проблеме в целом; называются и оцениваются только публикации, имеющие непосредственное отношение в теме ВКР. При изложении спорных вопросов приводятся мнения нескольких авторов.

*Во 2-й главе* должно содержаться общее описание объекта исследования, анализ изучаемой проблемы, а также фактические данные, обработанные с помощью современных методик и представленные в виде аналитических выкладок. Приводятся расчеты отдельных показателей, используемых в качестве характеристик объекта. В практической части проводится обоснование последующих разработок, приводятся данные позволяющие в третьей главе перейти к разработке предлагаемых мероприятий.

*В 3-й главе* проводится разработка рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы, а также подтвержденный расчетами анализ результатов использования предложенных мер или обоснование предполагаемых результатов использования предложенных мер. Особый акцент необходимо делать на апробацию элементов новизны, представленных в теоретической части выпускной квалификационной работы.

*Заключение* содержит конкретные выводы, которые соотносятся с целью и задачами, поставленными во введении, а также включает предложения и рекомендации по использованию полученных результатов в производственной деятельности.

*Список литературы* содержит сведения об источниках, использованных при выполнении ВКР, в том числе указываются источники на иностранных языках; приводятся ссылки на использованные Интернет-ресурсы.

*В Приложениях* размещаются различные аналитические, расчетные, статистические материалы, которые не содержат основную информацию.

Подробно требования к содержанию ВКР и порядку их выполнения изложены в методических рекомендациях (*или методических указаниях*), разработанных кафедрой международных отношений и государственного управления.

#### **5.4 Требования к оформлению ВКР**

ВКР должна быть напечатана и иметь жесткий переплет.

Оформление ВКР осуществляется в соответствии со стандартом университета СТУ 02.030-2023 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квали-

фикационные работы. Общие требования к структуре и оформлению» и методическими рекомендациями, разработанными кафедрой международных отношений и государственного управления.

### ***5.5 Требования к отзыву и рецензии***

После завершения работы над ВКР обучающийся представляет ее руководителю ВКР, который дает отзыв на эту работу. В отзыве руководителя ВКР содержится краткая характеристика самой работы и деятельности студента в период ее выполнения, делаются выводы о целесообразности и возможности внедрения результатов исследования на предприятии-заказчике и уровне сформированности у обучающегося компетенций, делается общее заключение, указывается предлагаемая оценка. Форма отзыва руководителя ВКР приведена в положении П 02.032 (приложение Ж).

В рецензии должен быть дан квалифицированный анализ содержания и основных положений работы, актуальности избранной темы, самостоятельности подхода к ее раскрытию, наличия собственной точки зрения автора, умения пользоваться современными методами сбора и обработки информации, степени обоснованности выводов и рекомендаций, достоверности полученных результатов, их новизны и практической значимости для предприятия-заказчика. Наряду с положительными сторонами работы отмечаются недостатки. Замечания должны носить конкретный характер с указанием номера соответствующей страницы ВКР. В рецензии делаются выводы об уровне сформированности у обучающегося компетенций, соответствии работы требованиям, предъявляемым к ВКР, и возможности ее допуска к защите. Рецензент указывает оценку, которую, с его точки зрения, заслуживает ВКР. Форма рецензии приведена в положении П 02.032 (приложение И).

### ***5.6 Требования к процедуре проведения защиты ВКР***

Защита ВКР происходит на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), в состав которой включаются представители предприятия-заказчика. Порядок проведения защиты ВКР установлен в положении П 02.032 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (п.4.6.6).

## 6. Фонд оценочных средств для ГИА (защиты ВКР)

### 6.1 Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

Код	Наименование компетенции выпускника
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода
ОПК-3	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода
ОПК-4	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
ПК-1	Способен организовать управленческое руководство административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой организации
ПК-2	Способен определять и реализовать стратегическое развитие административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки
ПК-3	Способен организовать исследования и разработку перспективных методов, моделей, механизмов организации и планирования деятельности
ПК-4	Способен реализовать систему стратегического управления персоналом организации

## 6.2 Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	
УК-1	Системное и критическое мышление	<p>Не способен без помощи преподавателя проанализировать простейшую проблемную ситуацию, предложить варианты ее решения, определить элементарный порядок действий для ее решения.</p>	<p>Осуществляет элементарный анализ проблемной ситуации. Видит некоторые проблемы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации. Предлагает минимум стандартных решений, при выработке стратегии решения проблемной ситуации нуждается в посторонней помощи. Допускает ошибки в использовании логики-методологического инструментария для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.</p>	<p>Рассматривает проблемную ситуацию в наиболее очевидных ее взаимосвязях, стараясь анализировать ее как систему. В целом полно определяет проблемы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. Критически оценивает надежность источников информации, корректно и продуктивно работает с противоречивой информацией из разных источников. Самостоятельно, ясно и четко разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов. Уместно и правильно использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального</p>	<p>Высокий уровень</p> <p>Всесторонне рассматривает проблемную ситуацию и анализирует ее как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. Быстро и точно определяет проблемы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и самостоятельно проектирует процессы по их устранению. Критически оценивает надежность источников информации, корректно и продуктивно работает с противоречивой информацией из разных источников. Самостоятельно, ясно и четко разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов. Уместно и правильно использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального</p>

Критерии и шкала оценивания компетенций					
Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	Высокий уровень
УК-2	Разработка и реализация проектов	<p>Не может управлять простейшим краткосрочным проектом.</p> <p>Не способен самостоятельно сформулировать проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта.</p> <p>Не может самостоятельно определить необходимые для проекта ресурсы.</p> <p>Не способен разработать концепцию проекта и составить план его реализации.</p>	<p>Испытывает затруднения при формулировании на основе поставленной проблемы сложной проектной задачи и выбирает самый элементарный способ ее решения.</p> <p>Допускает ошибки при разработке концепции элементарного проекта в рамках обозначенной проблемы: в формулировке цели, задач, обосновании актуальности, значимости, в определении ожидаемых результатов и возможных сфер их применения.</p> <p>Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заимчивости.</p> <p>Разрабатывает план реализации несложного проекта с использованием инструментов</p>	<p>Логично и точно формулирует на основе поставленной сложной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.</p> <p>Самостоятельно и оригинально разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>Полно и четко планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости.</p> <p>Разрабатывает ясный и четкий план реализации проекта с использованием инструментов планирования.</p> <p>Объективно осуществляет мониторинг хода реализации</p>	<p>ного характера в своей предметной области.</p>

Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций			Высокий уровень
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	
УК-3	Командная работа и лидерство	<p>Не готов к реализации стратегии сотрудничества, не выполняет свою роль в команде. Не замечает особенности поведения других членов команды. Не может разработать простейший план командной работы. Не реагирует на происходящие в команде конфликты и имеющиеся противоречия, не предпринимает усилий для их разрешения.</p>	<p>Нуждается в помощи при разработке плана реализации элемента проекта. Осуществляет мониторинг хода реализации элемента проекта, корректирует наиболее явные отклонения, вносит минимум дополнений в план реализации проекта.</p>	<p>Старается придерживаться стратегии сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели. При планировании работы команды учитывает наиболее явные интересы, особенности поведения и мнений ее членов. Результативно разрешает конфликты и противоречия при деловом общении.</p>	<p>проекта, своевременно корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p>
		<p>Не готов к реализации стратегии сотрудничества, не выполняет свою роль в команде. Не замечает особенности поведения других членов команды. Не может разработать простейший план командной работы. Не реагирует на происходящие в команде конфликты и имеющиеся противоречия, не предпринимает усилий для их разрешения.</p>	<p>Нуждается в помощи при разработке плана реализации элемента проекта. Осуществляет мониторинг хода реализации элемента проекта, корректирует наиболее явные отклонения, вносит минимум дополнений в план реализации проекта.</p>	<p>Старается придерживаться стратегии сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели. При планировании работы команды учитывает наиболее явные интересы, особенности поведения и мнений ее членов. Результативно разрешает конфликты и противоречия при деловом общении.</p>	<p>Сознательно выбирает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели. Обстоятельно и точно планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. Тактично и продуктивно разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон. Корректно организует рабочие дискуссии по заданной</p>

Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	Высокий уровень
		Не заинтересован в рабочих дискуссиях для выработки наиболее эффективных решений.	Не всегда результативно разрешает конфликты и противоречия при деловом общении. Редко принимает участие в рабочих дискуссиях по заданной теме. Соглашается с работаным без его деятельности участия планом командной работы и осуществленным без него распределением поручений и делегированием полномочий членам команды.	Выступает в роли не руководителя, а активного участника рабочих дискуссий по заданной теме. Вносит весомый личный вклад в планирование командной работы, участвует в распределении поручений и делегировании полномочий членам команды.	теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям. Четко планирует командную работу, разумно распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.
УК-4	Коммуникация	На государственном языке РФ изъясняется, допускает грубые речевые ошибки; не владеет официально-деловым стилем речи. Не способен осуществлять деловое общение на иностранном языке и переводы профессиональных	Предпринимает попытки к установлению и развитию профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии	Самостоятельно устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии. Пользуясь словарем,	Вдумчиво и ответственно устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии. Свободно и быстро составляет, переводит и редактирует различные академические

Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	Высокий уровень
	<p>деловых текстов с иностранного языка на государственном языке РФ. Не владеет навыками ведения деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном языке.</p> <p>Не способен в монологической речи сформулировать простейшие суждения, выводы, оценки, изложить свою точку зрения.</p>	<p>взаимодействия. Пользуясь словарем и помощью преподавателя, составляет, переводит и редактирует простые академические тексты (рефераты, эссе, обзор, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке.</p> <p>Полно и доступно представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных мероприятиях, включая международных, выбирая наиболее подходящий формат.</p> <p>Убедительно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке.</p>	<p>составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзор, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке.</p> <p>Полно и доступно представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных мероприятиях, включая международных, выбирая наиболее подходящий формат.</p> <p>Убедительно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке.</p>	<p>составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзор, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке.</p> <p>Полно и доступно представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных мероприятиях, включая международных, выбирая наиболее подходящий формат.</p> <p>Убедительно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке.</p>	<p>тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке.</p> <p>Ясно, точно, убедительно и ярко представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат.</p> <p>Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке.</p>

Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций			Высокий уровень
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	
УК-5	Межкультурное взаимодействие	<p>Слабо ориентируется в важнейших идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития.</p> <p>Не разбирается в межэтнических, межконфессиональных и социальных различиях. Допускает неэтичное поведение (неэтичные высказывания) при общении с представителями других народов, социальных групп, конфессий.</p>	<p>Осуществляет самый общий анализ важнейших идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития; затрудняется при обосновании актуальности их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.</p> <p>Старается учитывать при выстраивании социального профессионального взаимодействия основные формы научного и религиозного сознания, деловой и общественной культуры представителей других этносов и конфессий.</p> <p>Поддерживает своим поведением функции</p>	<p>Грамотно анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; приводит наиболее интересные и очевидные обоснования актуальности их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.</p> <p>Правильно выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общественной культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p> <p>Демонстрирует личную заинтересованность в обеспечении недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p>	<p>Оригинально и доказательно анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; убедительно, полно и интересно обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.</p> <p>Безукоризненно выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общественной культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p> <p>Сознательно обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p>

Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций			Высокий уровень
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	
УК-6	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p>Не способен организовать свою учебную и профессиональную деятельность без помощи руководителя.</p> <p>Не занимается саморазвитием и самообразованием.</p>	<p>Не всегда адекватно оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), но в целом успешно использует их для выполнения порученного задания.</p> <p>Только в самых сложных чертах определяет приоритеты профессионального роста, спонтанно выбирает способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.</p> <p>Специально не планирует выстраивание профессиональной траектории с использованием инстру-</p>	<p>Иногда недооценивает (или переоценивает) свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), но в целом успешно использует их для выполнения порученного задания.</p> <p>Рационально для будущей карьеры определяет приоритеты профессионального роста и выбирает наиболее эффективные способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.</p> <p>Обдуманно выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.</p>	<p>Объективно и точно оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.</p> <p>Ориентируется на лучшие примеры при определении приоритетов профессионального роста и выбирает наиболее эффективные способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.</p> <p>Обдуманно выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.</p>

Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций			Высокий уровень
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	
ОПК-1	Профессиональная этика	Не проявляет знания норм служебной этики и базовых правил поведения государственного или муниципального служащего. Слабо ориентируется в соблюдении норм законодательства, обычаев делового оборота и этики. Не владеет навыками разработки и воплощения антикоррупционной стратегии при изложении в устной и письменной форме базовых положений и категорий нормативных правовых актов, регулирующих профессиональную дея-	Обладает общими представлениями о знаниях норм служебной этики и базовых правил поведения государственного и муниципального служащего. Ориентируется в соблюдении норм законодательства, обычаев делового оборота и этики. Формирует собственные мнения и простейшие письменной форме знания базовых положений и категорий нормативных правовых актов, регулирующих профессиональную дея-	Грамотно проявляет знания норм служебной этики и базовых правил поведения государственного и муниципального служащего. Верно обеспечивает соблюдение норм законодательства, обычаев делового оборота и этики. Развернуто разрабатывает и воплощает знания базовых положений и категорий нормативных правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность применительно к системе государственного управления, а также правовых основ государственного управления.	На высоком уровне проявляет знания норм служебной этики и базовых правил поведения государственного и муниципального служащего. Безукоризненно обеспечивает соблюдение норм законодательства, обычаев делового оборота и этики. Самостоятельно разрабатывает и воплощает знания базовых положений и категорий нормативных правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность применительно к системе государственного управления, а также правовых основ государственного и муниципального управления. Грамотно и корректно находит и применяет правовые нормы в практической про-
			ментов непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.	опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.	

Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций			Высокий уровень
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	
		<p>тельность применительно к системе государственного управления, а также правовых основ государственного и муниципального управления. Не может самостоятельно применять правовые нормы в практической профессиональной деятельности. Допускает ошибки при осуществлении работы с правовыми актами в области государственного и муниципального управления, принятыми на всех уровнях деятельности органов власти.</p>	<p>ность применительно к системе государственного управления, а также правовых основ государственного и муниципального управления. Понимает особенности применения правовых нормы в практической профессиональной деятельности. Осуществляет работу с правовыми актами в области государственного и муниципального управления, принятыми на всех уровнях власти.</p>	<p>ниципального управления. Результативно анализирует и применяет правовые нормы в практической профессиональной деятельности. Достаточно свободно осуществляет работу с правовыми актами в области государственного и муниципального управления, принятыми на всех уровнях власти.</p>	<p>фессиональной деятельности. Безукоризненно осуществляет работу с правовыми актами в области государственного и муниципального управления, принятыми на всех уровнях власти.</p>
ОПК-2	Управление и лидерство	<p>Не способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти. Без помощи руководителя не может выполнять реализацию управленческих решений. Не</p>	<p>Предлагает наиболее очевидные пути в рамках стратегического планирования деятельности органа власти. Осуществляет попытки самостоятельно выполнять реализацию управленческих решений. Грамотно обеспе-</p>	<p>Ответственно осуществляет стратегическое планирование деятельности органа власти. Осуществляет попытки самостоятельно выполнять реализацию управленческих решений. Грамотно обеспе-</p>	<p>Рационально осуществляет стратегическое планирование деятельности органа власти. Эффективно осуществляет разработку и реализацию управленческих решений. Правомерно обеспечивает осуществления деятельности на</p>

Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций			Высокий уровень
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	
		разбирается в обеспечении осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.	Ориентируется в осуществлении контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.	чивает осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.	основе риск-ориентированного подхода.
ОПК-3	Правовая грамотность и правоприменение	Не демонстрирует знания норм конституционного, административного и служебного права, регулирующих профессиональную деятельность применительно к системе государственного и муниципального управления. Не грамотно и не корректно анализирует и применяет правовые нормы в практической профессиональной деятельности. Не осуществляет правоприменительную деятельность.	Демонстрирует базовые знания норм конституционного, административного и служебного права, регулирующих профессиональную деятельность применительно к системе государственного и муниципального управления. Достаточно грамотно и корректно анализирует и не применяет правовые нормы в практической профессиональной деятельности. Пассивно осуществляет правоприменительную деятельность.	Обновленно демонстрирует базовые знания норм конституционного, административного и служебного права, регулирующих профессиональную деятельность применительно к системе государственного и муниципального управления. Всегда грамотно и корректно анализирует и не применяет правовые нормы в практической профессиональной деятельности. Самостоятельно осуществляет правоприменительную деятельность.	Наиболее полно демонстрирует базовые знания норм конституционного, административного и служебного права, регулирующих профессиональную деятельность применительно к системе государственного и муниципального управления. Всегда грамотно и корректно анализирует и не применяет правовые нормы в практической профессиональной деятельности. Самостоятельно осуществляет правоприменительную деятельность.

Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций			Высокий уровень
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	
ОПК-4	Применение информационно-коммуникационных технологий	Имеет пробелы при изложении основных методов внедрения информационных технологий в процессе деятельности органа государственной власти и главных информационных технологий эпохи. Не способен исполнять информационно-коммуникационные технологии в служебной деятельности. Не разбирается в обеспечении информационной открытости органа власти.	Обладает общим представлением об основных методах внедрения информационных технологий в процессе деятельности органа государственной власти и главных информационных технологий эпохи. Ориентируется и использует информационно-коммуникационные технологии в служебной деятельности. Выполняет обеспечение информационной открытости органа власти.	Демонстрирует знания основных методов внедрения информационных технологий в процессе деятельности органа государственной власти и главных информационных технологий эпохи. Результативно внедряет информационно-коммуникационные технологии в служебной деятельности. Правильно обеспечивает информационную открытость деятельности органа власти.	На высоком уровне демонстрирует знания основных методов внедрения информационных технологий в процессе деятельности органа государственной власти и главных информационных технологий эпохи. Эффективно внедряет информационно-коммуникационные технологии в служебной деятельности. Уверенно обеспечивает информационную открытость деятельности органа власти.
ОПК-5	Решение проблем в профессиональной области	Слабо ориентируется в современных технологиях поиска и обработки данных, методах обеспечения рационального и целевого использования муниципальных	Ориентируется в современных технологиях поиска и обработки данных, методах обеспечения рационального и целевого	Результативно использует современных технологий поиска и обработки данных, методах обеспечения рационального и целевого использования муниципальных	Грамотно использует современных технологий поиска и обработки данных, методах обеспечения рационального и целевого использования муниципальных

Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций				Высокий уровень
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	Высокий уровень	
		<p>вого использования государственных муниципальных ресурсов.</p> <p>Не формулирует описание целей и задач по реформированию системы государственного и муниципального управления.</p> <p>Не имеет представления о международном опыте реформирования систем государственного и муниципального управления.</p>	<p>вого использования государственных муниципальных ресурсов.</p> <p>Обладает общими представлениями о целях и задачах по реформированию системы государственного и муниципального управления.</p> <p>Имеет представления о международном опыте реформирования систем государственного и муниципального управления.</p>	<p>использования государственных муниципальных ресурсов.</p> <p>Обобщенно формулирует цели и задачи по реформированию системы государственного и муниципального управления.</p> <p>Аргументированно применяет по методу аналогий международный опыт реформирования систем государственного и муниципального управления.</p>	<p>ресурсов.</p> <p>Системно формулирует цели и задачи по реформированию системы государственного и муниципального управления.</p> <p>Успешно применяет по методу аналогий международный опыт реформирования систем государственного и муниципального управления.</p>	
ОПК-7	Разработка, обоснование и принятие решений	<p>На недостаточном уровне выявляет и формулирует проблемы при решении задач профессиональной деятельности.</p> <p>Не может разрабатывать и обосновывать варианты организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического</p>	<p>Не в полном объеме выявляет и формулирует проблемы при решении задач профессиональной деятельности. Пассивно разрабатывает и обосновывает варианты организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического</p>	<p>На продвинутом уровне выявляет и формулирует проблемы при решении задач профессиональной деятельности. Обоснованно разрабатывает и обосновывает варианты организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического</p>	<p>На высоком уровне выявляет и формулирует проблемы при решении задач профессиональной деятельности. Эффективно разрабатывает и обосновывает варианты организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней). Грамотно оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-</p>	

Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций			Высокий уровень
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	
		уровней). предлагаемых организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней).	го и стратегического уровня). Посредством оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровня).	вильно оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровня).	ноуправленческих решений (оперативного и стратегического уровней).
ОПК-8	Коммуникация в профессиональной деятельности	Не может самостоятельно анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном языке. Затрудняется в ведении элементарно деловой переписки, не учитывает особенности стилистики официальных писем, социальные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках. Не разбирается в	Понимает, анализирует и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном языке. Ведет элементарную деловую переписку, учитывает особенности стилистики официальных писем, социальные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках. Ориентируется в установленных нор-	Правильно понимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном языке. Результативно ведет элементарную деловую переписку, учитывает особенности стилистики официальных писем, социальные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках. Соблюдает установ-	Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном языке. Грамотно ведет элементарную деловую переписку, учитывает особенности стилистики официальных писем, социальные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках. Конструктивно организует многостороннюю коммуникацию на антиконфликтологической основе.

Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций			Высокий уровень
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	
ПК-1	Организация управленческого руководства административной, хозяйственной, документационной и организационной подержкой организации.	<p>установленных норм и правилах при организации многосторонней коммуникации на антиконфликтологической основе.</p> <p>Не понимает организацию процессов управления административной, хозяйственной, документационной и организационной деятельностью.</p> <p>Не выполняет консолидацию бизнес-процессов, исполнителей и работников с целью достижения одного результата.</p> <p>Не заинтересован в оценивании своей деятельности с точки зрения эффективности ее конечных результатов.</p>	<p>максимум и правилах при организации многосторонней коммуникации на антиконфликтологической основе.</p> <p>Имеет представление об организации процессов управления административной, хозяйственной, документационной и организационной деятельностью.</p> <p>Предвидит не все возможные пути консолидации бизнес-процессов, исполнителей и работников с целью достижения одного результата.</p> <p>Выполняет оценивание своей деятельности с точки зрения эффективности ее конечных результатов.</p>	<p>ла при организации многосторонней коммуникации на антиконфликтологической основе.</p> <p>Ответственно организует процессы управления административной, хозяйственной, документационной и организационной деятельностью.</p> <p>Верно консолидирует бизнес-процессы, исполнителей и работников с целью достижения одного результата.</p> <p>Развернуто оценивает свою деятельность с точки зрения эффективности ее конечных результатов.</p>	<p>Грамотно организует процессы управления административной, хозяйственной, документационной и организационной деятельностью.</p> <p>На высоком уровне консолидирует бизнес-процессы, исполнителей и работников с целью достижения одного результата.</p> <p>Развернуто оценивает свою деятельность с точки зрения эффективности ее конечных результатов.</p>

Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень
ПК-2	Разработка и реализация стратегического развития административной, хозяйственной, документальной и организационной поддержки организации.	<p>Допускает нарушения методик анализа основных факторов, определяющих необходимость изменений в стратегии управления.</p> <p>Допускает грубые ошибки при разработке предложений по совершенствованию и повышению эффективности административных и организационных процессов.</p> <p>Не может находить решения в нестандартных ситуациях или в случаях непредвиденного изменения плана реализации проектов.</p>	<p>Применяет наиболее простые методики анализа основных факторов, определяющих необходимость изменений в стратегии управления.</p> <p>Формирует собственное мнение и простейшие суждения по совершенствованию и повышению эффективности административных и организационных процессов.</p> <p>Предпринимает попытки поиска решения в нестандартных ситуациях или в случаях непредвиденного изменения плана реализации проектов.</p>	<p>Правильно использует методики анализа основных факторов, определяющих необходимость изменений в стратегии управления.</p> <p>Осуществляет попытки самостоятельно разработать предложения по совершенствованию и повышению эффективности административных и организационных процессов.</p> <p>Эффективно находит решения в нестандартных ситуациях или в случаях непредвиденного изменения плана реализации проектов.</p>

Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций			Высокий уровень
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	
ОПК-3	Организация исследований и разработок перспективных методов, моделей, механизмов организации и планировании деятельности	<p>Не способен разрабатывать основных положений стратегии развития организации, обоснование стратегических решений по совершенствованию процессов стратегического планирования и организации деятельности.</p> <p>Не владеет навыками руководства научной разработкой перспективных направлений совершенствования методов, моделей и механизмов стратегического и тактического планирования и организации деятельности.</p> <p>Не способен обеспечивать использование достижений отечественной и зарубежной науки и научных информационных материалов прогрессивных методов организации деятельности.</p>	<p>Осуществляет разработку основных положений стратегии развития организации, обоснование стратегических решений по совершенствованию процессов стратегического планирования и организации деятельности.</p> <p>Готов руководить научной разработкой перспективных направлений совершенствования методов, моделей и механизмов стратегического и тактического планирования и организации деятельности.</p> <p>Применяет наиболее простые способы использования достижений отечественной и зарубежной науки и научных информационных материалов прогрессивных методов и зарубежной деятельности.</p>	<p>Ответственно разрабатывает основе положения развития стратегии организации, обоснование стратегических решений по совершенствованию процессов стратегического планирования и организации деятельности.</p> <p>Достаточно свободно руководит научной разработкой перспективных направлений совершенствования методов, моделей и механизмов стратегического и тактического планирования и организации деятельности.</p> <p>Грамотно обеспечивает использование достижений отечественной и зарубежной науки и научных информационных материалов прогрессивных методов организации деятельности.</p>	<p>Правомерно разрабатывает основе положения развития стратегии, обоснование стратегических решений по совершенствованию процессов стратегического планирования и организации деятельности.</p> <p>Успешно руководит научной разработкой перспективных направлений совершенствования методов, моделей и механизмов стратегического и тактического планирования и организации деятельности.</p> <p>Грамотно обеспечивает использование достижений отечественной и зарубежной науки и научных информационных материалов прогрессивных методов организации деятельности.</p>

Критерии и шкала оценивания компетенций					
Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	Высокий уровень
ПК-4	Разработка и реализация системы стратегического управления персоналом организации	Не разбирается в разработке мероприятий по управлению персоналом для реализации стратегических целей организации. Допускает ошибки при изложении основ корпоративной культуры и социальной политики, системы мотивации, эффективности, оценки и развития персонала. Без помощи руководителя не может выявлять ресурсы по улучшению деятельности организации на основе анализа системы управления персоналом.	Ориентируется в разработке мероприятий по управлению персоналом для реализации стратегических целей организации. Готов внедрять корпоративную культуру и социальную политику, системы мотивации, эффективности, оценки и развития персонала. Определяет необходимые ресурсы по улучшению деятельности организации на основе анализа системы управления персоналом.	Развернуто разрабатывает мероприятия по управлению персоналом для реализации стратегических целей организации. Грамотно внедряет корпоративную культуру и социальную политику, системы мотивации, эффективности, оценки и развития персонала. Правильно выявляет ресурсы по улучшению деятельности организации на основе анализа системы управления персоналом.	Системно разрабатывает мероприятия по управлению персоналом для реализации стратегических целей организации. Уверенно внедряет корпоративную культуру и социальную политику, системы мотивации, эффективности, оценки и развития персонала. Обоснованно выявляет ресурсы по улучшению деятельности организации на основе анализа системы управления персоналом.

**6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы**

<i>Коды оцениваемых компетенций</i>	<i>Показатели оценивания компетенций</i>	<i>Используемые ГЭК контрольные задания или иные материалы</i>
УК-1	Системное и критическое мышление	Полный текст ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.
УК-2	Разработка и реализация проектов	Тема ВКР. Задание на ВКР по ОПОП ВО. Заявление-заказ предприятия на разработку ВКР. Основной раздел ВКР. Раздел ВКР «Выводы». Электронное портфолио обучающегося, размещенное в электронной информационно-образовательной среде университета.
УК-3	Командная работа и лидерство	Электронное портфолио обучающегося, размещенное в электронной информационно-образовательной среде университета.
УК-4	Коммуникация	Полный текст ВКР. Оформление ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Мультимедийная презентация к основным положениям доклада о ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.
УК-5	Межкультурное взаимодействие	Взаимодействие обучающегося на государственной итоговой аттестации (защите ВКР) с членами ГЭК, секретарем ГЭК, другими обучающимися. Взаимодействие обучающегося в период выполнения ВКР с руководителем ВКР, рецензентом, представителями предприятия-заказчика, другими обучающимися, работниками деканата и выпускающей кафедры и т.д. Электронное портфолио обучающегося, размещенное в электронной информационно-образовательной среде университета.
УК-6	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	Отзыв руководителя о ВКР (в т.ч. оценка деятельности студента в период выполнения ВКР: соблюдение обучающимся режимных моментов (физических и психоэмоциональных) в период выполнения ВКР). Тайм-менеджмент на государственной итоговой аттестации (защите ВКР). Реактивное и проактивное поведение обучающегося на государственной итоговой аттестации (защите ВКР). Электронное портфолио обучающегося, раз-

		мещенное в электронной информационно-образовательной среде университета.
ОПК-1	Профессиональная этика	Отзыв руководителя о ВКР (в т.ч. оценка деятельности студена в период выполнения ВКР: соблюдение обучающимся режимных моментов (физических и психоэмоциональных) в период выполнения ВКР. Этическое поведение обучающегося на государственной итоговой аттестации (защите ВКР).
ОПК-2	Управление и лидерство	Взаимодействие обучающегося в период выполнения ВКР с руководителем ВКР, рецензентом, представителями предприятия-заказчика, другими обучающимися, работниками деканата и выпускающей кафедры и т.д. Ответы на вопросы членов ГЭК.
ОПК-3	Нормативное обеспечение профессиональной деятельности	Раздел ВКР «Нормативно-правовые основы государственного (муниципального) регулирования деятельности объекта исследования ВКР» (теоретическая часть ВКР) Ответы на вопросы членов ГЭК.
ОПК-4	Применение информационно-коммуникационных технологий	Использование при подготовке ВКР информационно-коммуникационных технологий, компьютерных справочных правовых систем «Консультант плюс» и «Гарант». Мультимедийная презентация к основным положениям доклада о ВКР.
ОПК-5	Решение проблем в профессиональной области	Раздел (-ы) в проектной части ВКР, содержащие предложения и рекомендации по решению проблем в профессиональной области
ОПК-6	Организация проектной деятельности	Раздел (-ы) в проектной части ВКР, содержащие рекомендации по разработке организационной структуры органа публичной власти, осуществлению распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями, а так же результаты моделирования административных процессов и процедур в органах власти.
ОПК-7	Научно-исследовательская и педагогическая деятельность	Раздел (-ы) в теоретической, аналитической, проектной части ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.
ОПК-8	Коммуникация в профессиональной деятельности	Взаимодействие обучающегося на государственной итоговой аттестации (защите ВКР) с членами ГЭК, секретарем ГЭК, другими обучающимися. Взаимодействие обучающегося в период выполнения ВКР с руководителем ВКР, рецензентом, представителями предприятия-заказчика, другими обучающимися, работниками деканата и выпускающей кафедры и т.д. Ответы на вопросы членов ГЭК.

ПК-1	Готовность к решению задач профессиональной деятельности типа организации управленческого руководства административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой организации	Основной раздел ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК. Отзыв руководителя о ВКР (в т.ч. оценка деятельности студента в период выполнения ВКР: соблюдение обучающимся режимных моментов (физических и психоэмоциональных) в период выполнения ВКР.
ПК-2	Готовность к решению задач профессиональной деятельности типа разработки и реализации стратегического развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой организации	Раздел в проектной части ВКР. Рецензия на ВКР (в т.ч. оценка результатов выполнения ВКР)
ПК-3	Готовность к решению задач профессиональной деятельности типа организации исследований и разработки перспективных методов, моделей, механизмов организации и планирования деятельности	Тема ВКР. Раздел в проектной части ВКР. Наличие научных публикаций у студента за период обучения и подготовки по теме ВКР. Рецензия на ВКР (в т.ч. оценка результатов выполнения ВКР)
ПК-4	Готовность к решению задач профессиональной деятельности типа разработка и реализация системы стратегического управления персоналом организации	Раздел в проектной части ВКР. Наличие справки о внедрении результатов ВКР. Рецензия на ВКР (в т.ч. оценка результатов выполнения ВКР) Рецензия на ВКР (в т.ч. оценка результатов выполнения ВКР)

## Темы ВКР

1. Государственное регулирование демографических процессов в регионе: современное состояние и перспективы развития
2. Повышение уровня корпоративной культуры персонала муниципального образования
3. Патриотическое воспитание как ведущее направление государственной молодежной политики
4. Совершенствование государственной поддержки предприятий гражданской авиации
5. Развитие системы государственной поддержки отечественного предпринимательства региона в условиях антироссийских санкций
6. Перспективы развития государственной правоохранительной службы в органах внутренних дел Российской Федерации
7. Формирование и реализация молодежной политики на региональном уровне
8. Развитие внешнеторговой деятельности региона.
9. Управление инновационным развитием АПК региона
10. Государственное управление развитием здравоохранения региона: современное состояние и перспективы развития.
11. Совершенствование избирательной системы как фактор повышения эффективности государственной власти.
12. Повышение качества и доступности оказания услуг многофункциональными центрами.
13. Региональные институты рынка труда в обеспечении экономического роста.
14. Совершенствование системы управления жилищным комплексом муниципального образования (на примере).
15. Государственная социальная политика: современное состояние и направления совершенствования.
16. Совершенствование механизма оценки деятельности органов государственной власти.
17. Формирование стратегии социально-экономического развития субъекта Российской Федерации.
18. Совершенствование деятельности органов власти на основе использования информационно-коммуникационных технологий.
19. Совершенствование налоговых механизмов государственного регулирования инновационной деятельности.
20. Развитие технологий управления персоналом организации.
21. Управление развитием инфраструктуры торговли на территории муниципального образования.
22. Совершенствование системы управления государственной (муниципальной) службой в (Российской Федерации, субъекте Российской Федерации) (на примере).

23. Развитие и внедрение инновационных технологий кадровой работы в системе государственного и муниципального управления (на примере).

24. Формирование системы показателей эффективности (результативности) служебной деятельности государственного (муниципального) служащего (на примере).

25. Совершенствование государственного регулирования развития межрегиональной интеграции (на примере).

26. Налоговая политика региона и направления ее совершенствования

27. Бизнес-проект «Внедрение цифровых технологий идентификации и аутентификации на основе биометрических персональных данных в государственное управление».

28. Бизнес-проект «Разработка социального проекта поддержки молодых семей».

29. Бизнес-проект «Внедрение цифровых технологий в сферу туризма».

30. Бизнес-проект «Разработка программы повышения квалификации «Использование искусственного интеллекта и нейросетей в профессиональной деятельности».

#### ***6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы***

На государственной итоговой аттестации (защите ВКР) ГЭК оценивает результаты освоения ОПОП ВО (компетенции) и устанавливает уровень их сформированности персонально у каждого обучающегося.

В течение 0,5 часа защиты обучающимся ВКР члены ГЭК, используя контрольные задания и иные материалы, указанные в п.6.3 настоящей программы, оценивают владение обучающимся качествами, которые в виде показателей оценивания компетенций перечислены в п.6.2 настоящей программы, и определяют по критериям и шкале, приведенным там же, уровень сформированности у обучающегося каждой компетенции. Затем члены ГЭК устанавливают, какому именно уровню (высокому, продвинутому, пороговому или недостаточному) соответствует большинство компетенций, продемонстрированных обучающимся в ходе защиты ВКР. На основании этого делается вывод об уровне сформированности компетенций у конкретного обучающегося в целом.

Установленный членами ГЭК уровень сформированности компетенций является важнейшим критерием при определении оценки на государственной итоговой аттестации (защите ВКР). Оценка определяется в соответствии с критериями, приведенными ниже.

## *Критерии оценки на государственной итоговой аттестации (защите ВКР)*

*Оценка «отлично» предполагает:*

• **высокий уровень** сформированности большинства (более 50%) компетенций (пороговый уровень не зафиксирован членами ГЭК ни по одной компетенции);

- актуальность, самостоятельность и практическую значимость ВКР;
- оригинальность решений и новизну полученных результатов;
- использование достаточного и необходимого количества информационных источников, в том числе электронных;
- умение лаконично докладывать о проделанной работе, убедительно обосновывать свои суждения и выводы, аргументированно рассуждать, полно и глубоко отвечать на заданные вопросы;
- безукоризненное качество оформления ВКР;
- положительные отзыв и рецензия.

*Оценка «хорошо» предполагает:*

• **продвинутый уровень** сформированности большинства компетенций (недостаточный уровень не зафиксирован членами ГЭК ни по одной компетенции);

- актуальность, самостоятельность и социальную значимость ВКР;
- корректность решений и полученных результатов;
- использование достаточного и необходимого количества информационных источников, в том числе электронных;
- умение четко докладывать о проделанной работе, обосновывать свои суждения и выводы, рассуждать, отвечать на заданные вопросы;
- хорошее качество оформления ВКР;
- в целом положительные отзыв и рецензия, но имеющие отдельные замечания.

*Оценка «удовлетворительно» предполагает:*

• **пороговый уровень** сформированности большинства компетенций (недостаточный уровень не зафиксирован членами ГЭК ни по одной компетенции);

- традиционность темы, низкий уровень самостоятельности и практической значимости ВКР;
- недостаточность и (или) спорность отдельных решений и (или) результатов;
- использование незначительного количества информационных источников, в том числе электронных;
- допустимое качество оформления ВКР, но с имеющимися недочетами;
- неполнота доклада о проделанной работе, недостаточно обоснованные суждения и выводы, ошибки в построении рассуждения, поверхностные ответы на заданные вопросы;

- отзыв и рецензия с замечаниями.

*Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент:*

- недостаточный уровень сформированности большинства компетенций;

- не владеет содержанием работы, не может прокомментировать ее элементарные положения;
- допускает грубые ошибки в рассуждении;
- неправильно отвечает или не отвечает на наводящие и дополнительные вопросы комиссии по содержанию ВКР;
- низкое качество оформления работы;
- отзыв и рецензия с серьезными замечаниями.

### ***7 Материально-техническое обеспечение ГИА***

Для проведения государственной итоговой аттестации (защиты ВКР) используются:

- учебная аудитория с выходом в сеть «Интернет» (для обеспечения доступа членов ГЭК к электронным портфолио обучающихся, размещенным в электронной информационно-образовательной среде университета);
- мультимедийный проектор, экран и ноутбук,
- программное обеспечение: электронная информационно-образовательная среда университета, приложение для конференц-связи Zoom, графический редактор Paint, универсальный проигрыватель Windows Media, Мастер презентаций Power Point.

### ***8 Особенности проведения государственной итоговой аттестации в форме защиты ВКР для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья***

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) ГИА в форме защиты ВКР проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При проведении ГИА в форме защиты ВКР обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение процедуры защиты ВКР для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами и лицами с ОВЗ, если это не создает трудностей для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ и иных обучающихся при защите ВКР;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ необходимую техническую

помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, общаться с председателем и членами ГЭК);

- пользование необходимыми обучающимся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ техническими средствами при защите ВКР с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Программа ГИА (программа защиты ВКР) доводится до сведения обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в доступной для них форме.

Форма проведения процедуры защиты ВКР для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере).

Для проведения процедуры защиты ВКР для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

По письменному заявлению обучающегося из числа инвалидов и лиц с ОВЗ продолжительность выступления обучающегося при защите ВКР может быть увеличена не более чем на 15 минут по отношению к продолжительности, установленной положением П 02.032-2016 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении процедуры защиты ВКР:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для подготовки и защиты ВКР оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания могут выполняться обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для подготовки и защиты ВКР оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;
- в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:
  - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - по их желанию защита ВКР проводится в письменной форме;
- г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
  - письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
  - по их желанию защита ВКР проводится в устной форме.