

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ткачева Татьяна Юрьевна

Должность: декан ФЭИМ

Дата подписания: 07.09.2024 12:28:05

Уникальный программный ключ:

73ec3e90d2fc287e0185b8571569dffca4822a95099bacb11112ac130be7e3d6

## **Аннотация к рабочей программе «Информационные технологии в экономике»**

**Цель преподавания дисциплины** – формирование комплексного представления о роли, месте, функциях и инструментах информационных технологий и систем в сфере экономики для успешной профессиональной деятельности.

### **Задачи изучения дисциплины:**

1. Формирование комплекса знаний об основных тенденциях развития информационных технологий, связанных с изменениями условий в области их применения.
2. Овладение инструментальными средствами компьютерных технологий информационного обслуживания экономической деятельности.
3. Формирование практических навыков применения информационных технологий при решении профессиональных задач.

### **Индикаторы, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК-5.1 Применяет на практике знания о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач

ОПК-5.2 Осуществляет выбор современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач

ОПК-5.3 Решает профессиональные задачи с использованием информационных технологий и программных средств

### **Разделы дисциплины**

Информационные технологии - этапы их развития, виды, задачи, классификации

Локальные и глобальные компьютерные сети.

Интернет сайты и интернет-порталы. Поисковые ИТ

Базы данных и Базы знаний. Электронная документация

Безопасность информационных технологий

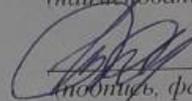
Автоматизация текущих задач, оперативного, тактического и стратегического управления

Оценка эффективности АИТ на предприятии

## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультетаэкономики и менеджмента*(наименование ф-та, полностью)* Т.Ю. Ткачева*(подпись, фамилия, инициалы)*

« 16 » 04 2024 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в экономике*(наименование дисциплины)*ОПОП ВО 38.04.01 Экономика,*(шифр и наименование направления подготовки)*направленность (профиль) «Оценка инвестиций и корпоративные финансы»*(наименование направленности (профиля))*форма обучения очная*ОПОП ВО реализуется по модели дуального обучения*

Курск – 2024

Рабочая программа дисциплины составлена:

– в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939;

– на основании учебного плана ОПОП ВО 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Оценка инвестиций и корпоративные финансы», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 от 27.03.2024).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для дуального обучения студентов по ОПОП ВО 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Оценка инвестиций и корпоративные финансы» на заседании кафедры экономики, управления и аудита (протокол № 15 от 27.03.2024).

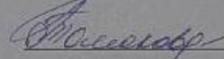
Зав. кафедрой

Разработчик программы

к.т.н., доцент



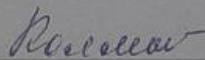
Е.А. Бессонова



И.А. Томакова

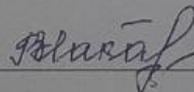
Согласовано: на заседании кафедры «Финансы и кредит» (протокол № 13 от «16» 04 2024 г.).

Зав. кафедрой



Т.С. Колмыкова

Директор научной библиотеки



Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО дуального обучения 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Оценка инвестиций и корпоративные финансы», одобренного Ученым советом университета (протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.), на заседании кафедры экономики, управления и аудита (протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.).

Зав. кафедрой

Е.А. Бессонова

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО дуального обучения 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Оценка инвестиций и корпоративные финансы», одобренного Ученым советом университета (протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.), на заседании кафедры экономики, управления и аудита (протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.).

Зав. кафедрой

Е.А. Бессонова

# 1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

## 1.1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – формирование комплексного представления о роли, месте, функциях и инструментах информационных технологий и систем в сфере экономики для успешной профессиональной деятельности.

## 1.2 Задачи дисциплины

Задачами дисциплины являются:

1. Формирование комплекса знаний об основных тенденциях развития информационных технологий, связанных с изменениями условий в области их применения.
2. Овладение инструментальными средствами компьютерных технологий информационного обслуживания экономической деятельности.
3. Формирование практических навыков применения информационных технологий при решении профессиональных задач.

## 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 Применяет на практике знания о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач	Знать: - назначение и роль ИТ в экономике; - классификации информационных технологий и систем Уметь: - анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности,

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			<p>организаций, ведомств с применением информационных технологий</p> <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применения на практике прикладных компьютерных программ поддержки офисной и прикладной деятельности,</li> <li>- навыками поиска экономической информации и бухгалтерской финансовой отчетности организаций в Интернете</li> </ul>
		<p>ОПК-5.2 Осуществляет выбор современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные информационные технологии и программные средства в экономике;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать современные информационные технологии и программные средства для анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств</li> </ul> <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбора и применения на практике прикладных компьютерных программ поддержки офисной и прикладной деятельности,</li> <li>- выбора современных информационных технологий и программных средств для оформления экономической информации в наглядной форме (графики, диаграммы, таблицы).</li> </ul>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		ОПК-5.3 Решает профессиональные задачи с использованием информационных технологий и программных средств	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прикладное программное обеспечение определение, виды, классификация, особенности построения;</li> <li>- особенности интегрированных и профессиональных пакетов прикладных программ.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с применением информационных технологий</li> </ul> <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применения на практике прикладных компьютерных программ поддержки офисной и прикладной деятельности,</li> <li>- навыками поиска экономической информации и бухгалтерской финансовой отчетности организаций в Интернете;</li> <li>- оформления экономической информации в наглядной форме (графики, диаграммы, таблицы).</li> </ul>

## **2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Информационные технологии в экономике» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры

38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Оценка инвестиций и корпоративные финансы», реализуемой по модели дуального обучения.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Дисциплина имеет практико-ориентированный характер и изучается до прохождения обучающимися учебной ознакомительной практики, завершающей данный семестр.

### **3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	28
в том числе:	
лекции	0
лабораторные занятия	14
практические занятия	14, из них практическая подготовка обучающихся – 4.
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	43,9
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

### **4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

#### **4.1 Содержание дисциплины**

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Информационные технологии - этапы их развития, виды, задачи, классификации	Понятие информации как продукта информационной технологии. Виды информации. Количественные характеристики информации. Информационный ресурс и его составляющие. Организационная структура в области стандартизации ИТ. Информационные технологии - этапы их развития, виды, задачи, классификация

1	2	3
2	Локальные и глобальные компьютерные сети. Интернет сайты и интернет-порталы. Поисковые ИТ	Особенности локальных, глобальных и городских сетей. Классификация и топология. Информационный поиск Интернет сайты и интернет-порталы. Поисковые ИТ.
3	Базы данных и Базы знаний. Электронная документация	Типы данных и отношения, администрирование базы данных, словарь и основные модели данных, проектирование концептуальной и логической моделей. Рассматриваются вопросы, связанные с физической моделью данных, основами языка SQL, общая характеристика баз знаний и экспертных систем.
4	Безопасность информационных технологий	Понятие информационной безопасности. Основные составляющие.
5	Автоматизация текущих задач, оперативного, тактического и стратегического управления	Автоматизированная система управления предприятием Методы теории управления, используемые в АСУП ИТ и ИС автоматизированного управления
6	Оценка эффективности АИТ на предприятии	Подходы к оценке эффективности автоматизированных информационных технологий управления. Показатели общественной эффективности автоматизированных информационных технологий управления. Учет риска при оценке эффективности автоматизированной информационной технологии управления

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости <sup>1</sup> (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Информационные технологии - этапы их развития, виды, задачи, классификации		1	1	У-1-5 МУ-1,2,3,4	ЛР2 ПР2	ОПК-5
2	Локальные и глобальные компьютерные сети. Интернет сайты и интернет-порталы. Поисковые ИТ		2	2	У-1-5 МУ-1,2,3,5	ЛР4 ПР4	ОПК-5
3	Базы данных и Базы знаний.		3	3	У-1-5 МУ-	ЛР6,8 ПР6,8	ОПК-5

	Электронная документация				1,2,3,6,7	МП6, ЗПП7	
4	Безопасность информационных технологий		4	4	У-1-5 МУ-1,2,3,8,9	ЛР10 ПР10 МП10	ОПК-5
5	Автоматизация текущих задач, оперативного, тактического и стратегического управления		5	5	У-1-5 МУ-1,2,3,10,11	ЛР12 ПР12 МП-12	ОПК-5
6	Оценка эффективности АИТ на предприятии		6	6	У-1-5 МУ-1,2,3,12	ЛР14 ПР14	ОПК-5

ЛР – выполнение лабораторной работы, ПР - выполнение практической работы, МП – выполнение мини-проекта, ЗПП – выполнение заданий по практической подготовке.

## 4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

### 4.2.1 Лабораторные работы

Таблица 4.2.1 – Лабораторные работы

№	Наименование лабораторной работы	Объем, час.
1	2	3
1	Информационные технологии - этапы их развития, виды, задачи, классификации	2
2	Локальные и глобальные компьютерные сети. Интернет сайты и интернет-порталы. Поисковые ИТ	2
3	Базы данных и Базы знаний. Электронная документация	4
4	Безопасность информационных технологий	2
5	Автоматизация текущих задач, оперативного, тактического и стратегического управления	2
6	Оценка эффективности АИТ на предприятии	2
Итого		14

### 4.2.2 Практические занятия

Таблица 4.2.2 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Информационные технологии - этапы их развития, виды, задачи, классификации	2
2	Локальные и глобальные компьютерные сети. Интернет сайты и интернет-порталы. Поисковые ИТ	2

3	Базы данных и Базы знаний. Электронная документация	4, из них практическая подготовка обучающихся – 4
4	Безопасность информационных технологий	2
5	Автоматизация текущих задач, оперативного, тактического и стратегического управления	2
6	Оценка эффективности АИТ на предприятии	2
Итого		14, из них практическая подготовка обучающихся – 4

### 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Информационные технологии - этапы их развития, виды, задачи, классификации	2 неделя	7
2.	Локальные и глобальные компьютерные сети. Интернет сайты и интернет-порталы. Поисковые ИТ	6 неделя	7
3.	Базы данных и Базы знаний. Электронная документация	8 неделя	7
4.	Безопасность информационных технологий	10 неделя	7
5.	Автоматизация текущих задач, оперативного, тактического и стратегического управления	12 неделя	7
6	Оценка эффективности АИТ на предприятии	14 неделя	8,9
Итого			43,9

## 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплины студенты могут пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры *экономики, управления и аудита* в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников университета.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебным планом и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:
  - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
  - методических указаний к выполнению лабораторных и практических работ и т.д.

*типографией университета:*

- посредством оказания помощи авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- посредством удовлетворения потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## **6 Образовательные технологии. Практическая подготовка обучающихся**

Реализация программы магистратуры по модели дуального обучения и компетентностного подхода предусматривают широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Лабораторное занятие «Базы данных и Базы знаний. Электронная документация»	проектное обучение	2
2	Лабораторное занятие «Автоматизация текущих задач, оперативного, тактического и стратегического управления»	проектное обучение	2
4	Практическое занятие «Базы данных и Базы знаний. Электронная документация»	проектное обучение	2
5	Практическое занятие «Безопасность информационных технологий»	проектное обучение	2
Итого:			8

Практическая подготовка обучающихся при реализации дисциплины осуществляется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направленности (профилю) программы магистратуры.

Практическая подготовка обучающихся при реализации дисциплины организуется в модельных условиях (оборудованных на кафедре экономики, управления и аудита – НОЦ «Мои документы»).

Практическая подготовка обучающихся проводится в соответствии с положением П 02.181.

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Информационные технологии в экономике	Учебная ознакомительная практика	Управление корпоративными финансами Производственная финансово-экономическая практика

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (наименование этапа по таблице 6.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень («неудовл.»)	Пороговый уровень («удовл.»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5	6
ОПК-5/ начальны й	ОПК-5.1 Применяет на практике знания о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач	<b>Знать:</b> демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-5. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	<b>Знать:</b> демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-5. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	<b>Знать:</b> демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-5. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	<b>Знать:</b> демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-5. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.
	ОПК-5.2 Осуществляет выбор современных информационных технологий и программных средств	<b>Уметь:</b> демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для ОПК-5.	<b>Уметь:</b> в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения,	<b>Уметь:</b> сформированные и самостоятельные применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ОПК-5.	<b>Уметь:</b> хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ОПК-5.

	для решения профессиональных задач		указанные в таблице 1.3 для ОПК-5.		
	ОПК-5.3 Решает профессиональные задачи с использованием информационных технологий и программных средств	<b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-5, не развиты.	<b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-5, развиты на элементарном уровне.	<b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-5, хорошо развиты.	<b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-5, доведены до автоматизма.

### 7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства <sup>1</sup>		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Информационные технологии - этапы их развития, виды, задачи, классификации	ОПК-5	лабораторное занятие, практическое занятие, СРС	Текст лабораторной работы Текст практической работы	по теме №1	Согласно табл.7.2
2	Локальные и глобальные компьютерные	ОПК-5	лабораторное занятие, практическое	Текст лабораторной работы	по теме №2	Согласно табл.7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства <sup>1</sup>		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
	сети. Интернет сайты и интернет-порталы. Поисковые ИТ		е занятие, СРС	Текст практической работы		
3	Базы данных и Базы знаний. Электронная документация	ОПК-5	лабораторное занятие, практическое занятие, СРС	Текст лабораторной работы Текст практической работы Темы мини-проектов Производственная задача для контроля результатов практической подготовки	по теме №3	Согласно табл.7.2
4	Безопасность информационных технологий	ОПК-5	лабораторное занятие, практическое занятие, СРС	Текст лабораторной работы Текст практической работы Темы мини-проектов	по теме №4	Согласно табл.7.2
5	Автоматизация текущих задач, оперативного, тактического и стратегического управления	ОПК-5	лабораторное занятие, практическое занятие, СРС	Текст лабораторной работы Текст практической работы Темы мини-проектов	по теме №5	Согласно табл.7.2
6	Оценка эффективности АИТ на предприятии	ОПК-5	лабораторное занятие, практическое занятие, СРС	Текст лабораторной работы Текст практической работы	по теме №6	Согласно табл.7.2

### 7.3.1 Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

а) Текст лабораторной работы по теме № 1 «Информационные технологии - этапы их развития, виды, задачи, классификации» приведен в УММ по дисциплине.

б) Текст практической работы по теме № 1 «Информационные технологии - этапы их развития, виды, задачи, классификации» приведен в УММ по дисциплине.

в) Производственная задача для контроля результатов практической подготовки по теме №3 «Базы данных и Базы знаний. Электронная документация»

Создать базу данных "СУПЕРМАРКЕТ" со следующими полями:

Номер товара

Наименование товара

Группа товара (Кондитерские изделия, Молочные продукты и т.д.)

Страна-изготовитель товара

Единица измерения

Цена

Количество

2. Отсортировать эту базу так, чтобы наименования товаров расположились в алфавитном порядке. Осуществить поиск товара по наименованию.

4. Выделить из базы все товары, относящиеся к какой-то одной группе. Внутри этой группы сделать сортировку по цене в порядке возрастания

5. Выделить из базы все товары, изготовленные в какой-то одной стране. Вычислите стоимость каждого товара, умножив цену на количество. Создать сводную таблицу, показывающую суммарную стоимость по каждой группе товара.

7. Определите максимальную цену среди товаров, относящихся к одной группе.

8. Создайте сводную таблицу, по которой можно узнать о цене товаров, изготовленных в определенной стране. Страна-изготовитель должна выбираться из списка. Каждое задание необходимо выполнить на отдельном листе. Исходная база данных должна состоять не менее чем из 15 строк.

г) Темы мини-проектов

Выполнение сквозного проектного задания в рамках тем №3-5 по одной из предложенных тематик:

1. Информационные технологии в сфере управления

2. Информационные технологии в банковской системе.

3. Информационные технологии в бухгалтерском учете.

4. Информационные технологии в страховой деятельности.
5. Информационные технологии в налоговой системе.
6. Информационные технологии в казначействе.
7. Основы электронного правительства.
8. Технологии электронной коммерции.
9. Система дистанционного обучения на основе компьютерных сетей.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

### **7.3.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме зачета. На промежуточной аттестации по дисциплине применяется механизм квалификационного экзамена. Зачет имеет структуру квалификационного экзамена и состоит из 2 частей:

- теоретической (бланковое тестирование);
- практической (решение компетентностно-ориентированной задачи).

На теоретической части зачета (тестировании) проверяются знания и частично – умения и навыки обучающихся. Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

На практической части зачета (или зачета с оценкой, или экзамена) проверяются результаты практической подготовки: *компетенции, включая умения, навыки (или опыт деятельности)*). Результаты практической подготовки (*компетенции, включая умения, навыки (или опыт деятельности)*) проверяются с помощью компетентностно-ориентированных

задач (ситуационных, производственных, кейс-задач или кейсов) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

#### **а) Примеры типовых заданий для теоретической части зачета (тестирования)**

Задание в закрытой форме:

Компьютерные программы, формализующие процесс принятия решений человеком это:

- А) хранилище данных;
- В) программы управления проектами;
- С) справочно-правовые системы;
- Д) экспертная система.

Задание в открытой форме:

Основными субъектами информационной безопасности являются

---

Задание на установление правильной последовательности:

***Цикл (этапы) цифровой трансформации:***

- а) планирование; реализация; поверка; исправление;
- б) описание новых; планирование; реализация; поверка; исправление;
- с) описание новых; планирование; реализация; поверка;
- д) планирование; реализация; поверка; оценка эффективности.

Задание на установление соответствия:

Установите соответствие между термином и его определением

1	Большие данные	А	Сети передачи данных, объединяющие устройства в производственном секторе, оборудованные датчиками и способные взаимодействовать между собой и/или внешней средой без вмешательства человека
2	Промышленный интернет	Б	Технологии сбора, обработки и хранения структурированных и неструктурированных массивов информации, характеризующихся значительным

			объемом и быстрой скоростью изменений (в том числе в режиме реального времени)
3	Маркетплейсы	В	Цифровые платформы, предоставляющие доступ к рынку, обеспечивающие взаимодействия сторон

### б) Примеры типовых заданий для практической части зачета

Компетентностно-ориентированная задача:

1. С помощью технологии слияния создайте письма акционерам банка с сообщением о начисленных дивидендах по результатам деятельности банка на протяжении последнего года как минимум на 5 адресатов.

2. Документы должны содержать таблицу и графический рисунок не менее чем из 5 примитивов.

3. Источник данных (список) Адресаты должен содержать не менее 7 полей слияния.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

### 7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– положение П 02.207 «Проектирование и реализация основных профессиональных программ высшего образования – программ магистратуры по модели дуального обучения»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Лабораторная работа № 1	1	Выполнил,	2	Выполнил,

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
«Информационные технологии - этапы их развития, виды, задачи, классификации»		но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по лабораторной работе		правильно и полно ответил на все вопросы по лабораторной работе
Лабораторная работа № 2 «Локальные и глобальные компьютерные сети. Интернет сайты и интернет-порталы. Поисковые ИТ»	1	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по лабораторной работе	2	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по лабораторной работе
Лабораторная работа № 3 «Базы данных и Базы знаний. Электронная документация»	1	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по лабораторной работе	2	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по лабораторной работе
Лабораторная работа № 4 «Безопасность информационных технологий»	1	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по лабораторной работе	2	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по лабораторной работе
Лабораторная работа № 5 «Автоматизация текущих задач, оперативного, тактического и стратегического управления»	1	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по лабораторной работе	2	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по лабораторной работе
Лабораторная работа № 6 «Оценка эффективности АИТ на предприятии»	1	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по лабораторной работе	2	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по лабораторной работе
Практическая работа № 1 «Информационные технологии - этапы их развития, виды, задачи, классификации»	1	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по практической работе	2	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по практической работе
Практическая работа № 2 «Локальные и глобальные компьютерные сети. Интернет сайты и интернет-порталы. Поисковые ИТ»	1	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по практической работе	2	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по практической работе
Практическая работа № 3 «Базы данных и Базы знаний. Электронная документация»	1	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на	2	Выполнил, правильно и полно ответил на все

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
		какой-либо вопрос по практической работе		вопросы по практической работе
Практическая работа № 4 «Безопасность информационных технологий»	1	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по практической работе	2	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по практической работе
Практическая работа № 5 «Автоматизация текущих задач, оперативного, тактического и стратегического управления»	1	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по практической работе	2	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по практической работе
Практическая работа № 6 «Оценка эффективности АИТ на предприятии»	1	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по практической работе	2	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по практической работе
Выполнение мини-проекта	2	Задание на проект выполнено неточно и (или) неполно; выполнение проекта происходило при постоянном участии и помощи преподавателя; очевидны недочеты в оформлении проекта; защита проекта осуществлена в устной форме (без презентации) или доклад не отражал основное содержание проекта (или презентация не отражала основные положения доклада).	6	Задание на проект выполнено точно и полно; проект выполнен полностью самостоятельно и демонстрирует сформированные у автора навыки проектной деятельности; безукоризненно выполнены требования к оформлению проекта; защита проекта (презентация и доклад) осуществлена в яркой, интересной форме.
Решение производственной задачи для контроля результатов практической подготовки по разделу (теме) № 3	2	При решении задачи допущены ошибки некритического характера и (или) превышено установленное преподавателем	4	Задача решена правильно, в установленное преподавателем время или с опережением времени, при этом

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
		время		обучающимся предложено оригинальное (нестандартное) решение, или наиболее эффективное решение, или наиболее рациональное решение, или оптимальное решение
СРС	8		14	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
Итого	24		100	

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся (теоретической части и практической части) используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов для тестирования и одна компетентностно-ориентированная задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов по промежуточной аттестации – 36.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Информационные системы и технологии управления : учебник / ред. Г. А. Титоренко. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2017. - 592 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684775> (дата обращения 11.06.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

2. Балдин, К. В. Информационные системы в экономике : учебник / К. В. Балдин, В. Б. Уткин. - 9-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2021. - 395 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684194> (дата обращения 11.06.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

3. Веселая, А. А. Информационные технологии в экономике : учебное пособие / А. А. Веселая ; под ред. Ю. Кривонос ; Таганрогский институт им. А. П. Чехова (филиал) РГЭУ (РИНХ). – Таганрог : Таганрогский государственный педагогический институт имени А. П. Чехова, 2011. – 128 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615133> (дата обращения: 11.06.2024). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

### **8.2 Дополнительная учебная литература**

4. Бухарин, С. В. Информационные системы в экономике : учебное пособие / С. В. Бухарин, А. В. Мельников. - Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2012. - 103 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141650> (дата обращения 11.06.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

5. Астахова, А. В. Информационные системы в экономике и защита информации на предприятиях — участниках ВЭД : учебное пособие / А. В. Астахова. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2014. - 216 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445414> (дата обращения 11.06.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

6. Информационные технологии в экономике и управлении : учебное пособие / Ю. П. Александровская, Н. К. Филиппова, Г. А. Гадельпина, И. С. Владимирова. - Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2014. - 112 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428687> (дата обращения 11.05.2023) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

### **8.3 Перечень методических указаний**

1. Информационные технологии в экономике : методические указания по выполнению лабораторных работ для студентов направлений 38.04.01 Экономика и 38.04.08 Финансы и кредит / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Д. О. Бобынцев. - Курск : ЮЗГУ, 2018. - 26 с. - Текст : электронный.

2. Информационные технологии в экономике : методические указания по выполнению практических заданий для студентов направлений 38.04.01 Экономика и 38.04.08 Финансы и кредит / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Д. О. Бобынцев. - Курск : ЮЗГУ, 2018. - 38 с. - Текст : электронный.

3. Информационные технологии в экономике : методические указания по выполнению самостоятельной работы для студентов направления подготовки 38.04.01 – Экономика / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Л. В. Стародубцева. - Курск : ЮЗГУ, 2020. - 16 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

4. Информационные технологии в экономике : методические указания по выполнению практической работы №1 для студентов направления 38.04.01 – Экономика / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Л. В. Стародубцева. - Курск : ЮЗГУ, 2020. - 7 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

5. Информационные технологии в экономике : методические указания по выполнению практической работы №2 для студентов направления 38.04.01 – Экономика / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Л. В. Стародубцева. - Курск : ЮЗГУ, 2020. - 7 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

6. Информационные технологии в экономике : методические указания по выполнению практической работы №3 для студентов направления 38.04.01 – Экономика / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Л. В. Стародубцева. - Курск : ЮЗГУ, 2020. - 10 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

7. Информационные технологии в экономике : методические указания по выполнению практической работы №4 для студентов направления 38.04.01 – Экономика / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Л. В. Стародубцева. - Курск : ЮЗГУ, 2020. - 9 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

8. Информационные технологии в экономике : методические указания по выполнению практической работы №5 для студентов направления 38.04.01 – Экономика / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Л. В. Стародубцева. - Курск : ЮЗГУ, 2020. - 7 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

9. Информационные технологии в экономике : методические указания по выполнению практической работы №6 для студентов направления 38.04.01 – Экономика / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Л. В. Стародубцева. - Курск : ЮЗГУ, 2020. - 9 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

10. Информационные технологии в экономике : методические указания по выполнению практической работы №7 для студентов направления 38.04.01 – Экономика / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Л. В. Стародубцева. - Курск : ЮЗГУ, 2020. - 13 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

11. Информационные технологии в экономике : методические указания по выполнению практической работы №8 для студентов направления 38.04.01 – Экономика / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Л. В. Стародубцева. - Курск : ЮЗГУ, 2020. - 6 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

12. Информационные технологии в экономике : методические указания по выполнению практической работы №9 для студентов направления 38.04.01 – Экономика / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Л. В. Стародубцева. - Курск : ЮЗГУ, 2020. - 8 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

#### **8.4 Другие учебно-методические материалы**

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:  
Журнал «Бухгалтерский учет»  
Журнал «Аудиторские ведомости»

## **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Официальный сайт Министерства финансов РФ - [minfin.gov.ru](http://minfin.gov.ru)
2. Официальный сайт Минэкономразвития РФ - [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)
3. Официальный сайт Института Профессиональных бухгалтеров и аудиторов России» - [www.ipbr.ru](http://www.ipbr.ru)
4. Справочно-поисковая система КонсультантПлюс - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
5. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» - <http://biblioclub.ru>
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://window.edu.ru>
7. Государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности. - <https://bo.nalog.ru/>
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <https://www.elibrary.ru>

## **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины являются лабораторные и практические занятия.

Лабораторные и практические занятия обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Лабораторному и практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. При работе с источниками и литературой необходимо:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прочитанное;
- фиксировать основное содержание прочитанного текста; формулировать устно и письменно основную идею текста; составлять план, формулировать тезисы.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю. Обязательным элементом самостоятельной работы по дисциплине является самоконтроль. Одной из важных задач обучения студентов способам и приемам самообразования является формирование у них умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и на этой основе управлять процессом овладения знаниями. Овладение умениями самоконтроля приучает студентов к планированию учебного труда, способствует углублению их внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей. Самоконтроль включает:

- оперативный анализ глубины и прочности собственных знаний и умений;
- критическую оценку результатов своей познавательной деятельности.

Самоконтроль учит ценить свое время, позволяет вовремя заметить и исправить свои ошибки. Формы самоконтроля могут быть следующими:

- устный пересказ текста лекции и сравнение его с содержанием конспекта лекции;
- составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти;
- пересказ с опорой на иллюстрации, чертежи, схемы, таблицы, опорные положения.

Самоконтроль учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых методов и форм умственного труда, находить допускаяемые недочеты и на этой основе проводить необходимую коррекцию своей познавательной деятельности.

При подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо повторить основные теоретические положения каждой изученной темы и основные термины, самостоятельно решить несколько типовых компетентностно-ориентированных задач.

## **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

*Программное обеспечение:*

1. OpenOffice – режим доступа: свободно распространяемое;
2. 1С:Предприятие 8.3 – режим доступа: по подписке;

*Информационные справочные системы:*

1. ГарантПлюс – режим доступа: по подписке.

## **12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Аудиторные занятия по дисциплине проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа и лаборатории кафедры экономики, управления и аудита, оснащенной стандартной учебной мебелью (столы и стулья для обучающихся; стол и стул для преподавателя; доска).

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации дисциплины используются оборудование и технические средства обучения кафедры экономики, управления и аудита:

Компьютеры, объединённые в локальную сеть;

- моноблок HОMENET 24 HNG700ASH510B211102PTC109 – 13 шт.

- интерактивная панель JeminiCo.JQ75MW – LT755CL2XA203400J0063

Мультимедиацентр:

- ноутбук AsusX50VL PMD-T2330/14/1024Mb/160Gb/ /сумка/проектор inFocusIN 24+) – 1 шт.

- экран проекционный NOBO матовый на треноге 150\*144 см – 1шт.

## **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации

для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочесть задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).*

**14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины**

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			