

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минакова Ирина Вячеславна

Должность: декан ФГУиМО

Дата подписания: 20.09.2024 16:00:51

Уникальный программный ключ:

0ee879b70f541c56a4cd5d873b77dcd0f25a3ee300c701f9bc543eaf1fdcf65a

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Аудит»**

### **Цель преподавания дисциплины**

Сформировать у студента понимание теоретических знаний и практических навыков по организации, методике и документировании результатов проведения аудиторских проверок.

### **Задачи изучения дисциплины**

- обоснование сущности и необходимости аудита как формы контроля;
- приобретение системы знаний об организации аудиторских проверок и сопутствующих аудиту услуг;
- изучение методических приемов накопления аудиторских доказательств для выражения мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- обеспечение системы знаний о документировании процесса организации и проведения аудиторских проверок.

### **Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины**

- владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);
- способность осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-16).

### **Разделы дисциплины**

Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики. Сущность аудита и его задачи. Правовые и организационные основы аудита. Организация и планирование аудиторской проверки. Оценка существенности и риска в процессе аудиторской деятельности. Организация

аудиторской проверки и аудиторские процедуры. Документирование аудита и оформление результатов аудиторской проверки. Контроль качества аудита.

20137

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

✓ Декан факультета  
Государственного управления и  
международных отношений  
*(наименование ф-та полностью)*

И.В. Минакова  
*(подпись, инициалы, фамилия)*

« 31 » августа 20 16 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Аудит

*(наименование дисциплины)*

направление подготовки или специальность

38.03.04

*(цифры согласно ФГОС)*

«Государственное и муниципальное управление»

*(наименование направления подготовки (специальности))*

*(наименование профиля, специализации или магистерской программы)*

форма обучения

заочная

*(очная, очно-заочная, заочная)*

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) и на основании учебного плана направления подготовки (специальности) 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол № 8 «28» марта 2016 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита «31» 08 2016 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита

д.э.н., профессор  
Е.А. Бессонова

Разработчик программы

к.э.н., доцент  
С.Н. Федорова

Согласовано: № 1 от 31.08.16г.

Зав. кафедрой Международных отношений и государственного управления

д.э.н., профессор  
В.М. Давыдов

Директор научной библиотеки

В.Г. Макаровская

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «30» 01 2017 г. на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита № 1 от 31.08.16г.  
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой

Бессонова Е.А.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «26» 03 2018 г. на заседании кафедры

ЗУиА, Протокол № 19 от 11.06.2019г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

1 Зав. кафедрой



Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.04. «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «24» 03 2019 г., на заседании кафедры экономики, управления и аудита «31» 08 2020 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой экономики,  
управления и аудита



д.э.н., профессор  
Е.А. Бессонова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.04. «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., на заседании кафедры экономики, управления и аудита «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_.

Зав. кафедрой экономики,  
управления и аудита

\_\_\_\_\_

д.э.н., профессор  
Е.А. Бессонова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.04. «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., на заседании кафедры экономики, управления и аудита «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_.

Зав. кафедрой экономики,  
управления и аудита

\_\_\_\_\_

д.э.н., профессор  
Е.А. Бессонова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.04. «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., на заседании кафедры экономики, управления и аудита «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_.

Зав. кафедрой экономики,  
управления и аудита

\_\_\_\_\_

д.э.н., профессор  
Е.А. Бессонова

# **1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП**

## **1.1 Цель дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Аудит» является формирование у студента понимания теоретических знаний и практических навыков по организации, методике и документировании результатов проведения аудиторских проверок.

## **1.2 Задачи дисциплины**

Основными задачами изучения дисциплины «Аудит» являются:

- обоснование сущности и необходимости аудита, как формы контроля;
- приобретение системы знаний об организации аудиторских проверок и сопутствующих аудиту услуг;
- изучение методических приемов накопления аудиторских доказательств для выражения мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- обеспечение системы знаний о документировании процесса организации и проведения аудиторских проверок.

## **1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Обучающиеся должны **знать**:

- систему законодательного и нормативного регулирования организации аудиторской деятельности в РФ;
- порядок организации аудиторских проверок и сопутствующих аудиту услуг в РФ;
- методику применения аудиторских процедур для получения достаточных и надежных аудиторских доказательств;
- последовательность документирования результатов аудиторских проверок и сопутствующих аудиту услуг;
- этические профессиональные нормы аудиторской профессии.

уметь:

- планировать аудиторскую проверку всех аспектов бухгалтерского аудита и отчетности;

– применять аудиторские процедуры для достаточности получения аудиторских доказательств;

– обобщать результаты проверок и составлять аудиторское заключение;

– разработать рекомендации руководству экономического субъекта по результатам аудиторской проверки.

**владеть:**

- навыками формирования внутренних стандартов аудиторской деятельности;

- навыками использования аудиторских стандартов в практической деятельности аудиторских организаций;

- навыками организации аудиторских проверок и сопутствующих аудиту услуг;

- навыками сбора, обобщения, представления и анализа информации о доходах, расходах, финансовых результатах, производственных ресурсах бюджетной организации.

У обучающегося формируются следующие компетенции.

- владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);

- способность осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-16).

## **2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Аудит» представляет дисциплину с индексом Б1.В.ДВ.2.2 и относится к разделу дисциплин по выбору вариативной части профессионального цикла учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».



### 3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зачетных единиц (з.е.), 180 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	180
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	12,12
в том числе:	
лекции	6
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	6
экзамен	0,12
Аудиторная работа (всего):	12
в том числе:	
лекции	6
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	168

### 4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Аудит как развитие функции контроля в условиях	История развития аудита как профессиональной деятельности. Система финансового контроля в Российской Федерации. Классификация видов контроля. Роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики, судебно-бухгалтерской экспертизы. Отличие аудита от других форм



	рыночной экономики	экономического контроля: ревизии, финансового контроля. Роль профессиональных организаций в развитии бухгалтерского аудита и аудита.
2	Сущность аудита и его задачи	Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности. Принципы аудиторской деятельности. Виды аудита и их характеристика. Критерии обязательной аудиторской проверки. Понятие и классификация сопутствующих аудиту услуг.
3	Правовые и организационные основы аудита	Система нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в Российской Федерации. Аттестация аудиторов и условия допуска к аудиторской деятельности. Права и обязанности аудитора, аудиторской организации и аудируемых лиц. Ответственность аудиторов. Профессиональная этика аудитора.
4	Организация и планирование аудиторской проверки	Основные этапы аудиторской проверки. Договор на оказание аудиторских услуг: содержание и порядок его заключения. Планирование аудиторской проверки: его назначение и принципы. План и программа аудиторской проверки.
5	Оценка существенности и риска в процессе аудиторской деятельности	Понятие существенности, подходы к ее определению. Использование понятия существенности в проведении аудиторских проверок. Действия аудитора при выявлении искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности. Понимание деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется. Оценка систем внутреннего контроля в ходе аудита. Оценка риска существенных искажений.
6	Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры	Аудиторские доказательства, их виды, классификация, источники и методы получения. Аудиторские процедуры. Обязанности аудитора по рассмотрению недобросовестных действий в ходе аудита.
7	Документирование аудита и оформление результатов аудиторской проверки	Рабочие документы аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения. Сообщение информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица и представителям его собственника. Заявления и разъяснения руководства аудируемого лица. Аудиторское заключение, его структура и значение. Виды аудиторских заключений. Даты подписания аудиторских заключений. Дополнительная информация в аудиторском заключении. Отражение в аудиторском заключении событий, произошедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности.
8	Контроль качества аудита	Сущность и методы обеспечения качества аудиторской деятельности в РФ. Внутренний контроль качества аудита. Контроль качества услуг в аудиторских организациях. Принципы осуществления внешнего контроля качества работы аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов и требования к организации указанного контроля.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики	0,5	-	1	У-1-4, МУ-1	КО-4	ОПК-5, ПК-16
2	Сущность аудита и его задачи	0,5	-	2	У-5, 6, 7, 9; МУ-1	КО-4	ОПК-5 ПК-16
3	Правовые и организационные основы аудита	0,5	-	3	У-1-8; МУ-1	КО-8	ОПК-5 ПК-16
4	Организация и планирование аудиторской проверки	0,5	-	4	У-1-9; МУ-1,	КО-8	ОПК-5 ПК-16
5	Оценка существенности и риска в процессе аудиторской деятельности	1	-	5	У-1-5, 14, 16-20	КО-12	ОПК-5 ПК-16
6	Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры	1	-	6-7	У-5, 6, 7, 9; МУ-1	КО-12	ОПК-5 ПК-16
7	Документирование аудита и оформление результатов аудиторской проверки	1	-	8	У-5, 6, 7, 9; МУ-1	КО-16	ОПК-5 ПК-16
8	Контроль качества аудита	1	-	9	У-1, 4, 8, 9; МУ-1	КО-16	ОПК-5 ПК-16

## 4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического (семинарского) занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики	0,5
2	Сущность аудита и его задачи	0,5
3	Правовые и организационные основы аудита	0,5
4	Организация и планирование аудиторской проверки	0,5
5	Оценка существенности и риска в процессе аудиторской деятельности	0,5



6	Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры	1
7	Документирование аудита и оформление результатов аудиторской проверки	0,5
8	Контроль качества аудита	1
Итого		1

#### 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики	1-2 нед.	18
2	Сущность аудита и его задачи	3-4 нед.	18
3	Правовые и организационные основы аудита	5-6 нед.	18
4	Организация и планирование аудиторской проверки	7-8 нед.	18
5	Оценка существенности и риска в процессе аудиторской деятельности	9-10 нед.	18
6	Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры	11-14 нед.	20
7	Документирование аудита и оформление результатов аудиторской проверки	15-16 нед.	20
8	Контроль качества аудита	17-18 нед.	20
	Подготовка к экзамену	1-18 нед.	18
	Итого		168

## 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплины пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников кафедры.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Аудит» организуется:

– *библиотекой университета:*

- посредством укомплектования библиотечного фонда учебной, методической, научной, периодической, справочной литературой в соответствии с Учебным планом и данной РПД,

- возможностью доступа к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможностью выхода в Интернет.

– *кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита:*

- путем обеспечения доступности необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств,

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- заданий для самостоятельной работы

- тем рефератов и докладов;

- вопросов к экзамену;

- методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

– *типографией университета:*

- посредством помощи авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## 6 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от ~~10~~ <sup>05.04.17 № 301</sup> декабря 2014 г. № 1567 по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, согласно УП составляет 33% аудиторных занятий (4 часа, в т.ч. 2 часа – лекции, 2 часа – практические занятия).



Таблица 6.1 Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики (практическое занятие)	Разбор конкретных ситуаций	1
2	Сущность аудита и его задачи (лекция)	Лекция-дискуссия	1
3	Правовые и организационные основы аудита (практическое занятие)	Разбор конкретных ситуаций	1
4	Организация и планирование аудиторской проверки (лекция)	Лекция-дискуссия	1
5	Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики (практическое занятие)	Разбор конкретных ситуаций	4
Итого			24

**7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
Владение навыками составления бюджетной финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5)	Экономическая теория (микро- и макроэкономика, мировая экономика)	Бухгалтерский учет в бюджетных организациях Аудит	Управление инвестиционной деятельностью
Способность осуществлять	Бухгалтерский учет в бюджетных	Бухгалтерский учет в бюджетных организациях Аудит	Бухгалтерский учет в бюджетных

технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-16).	организациях Аудит Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	организациях Аудит Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)
---	--	---	--

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый (удовлетворительный)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
1	2	3	4	5
ОПК-5/ начальный, основной, завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п. 1.ЗРПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимися знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность, особенности и критерии аудита и анализа деятельности бюджетной организации;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбрать круг объектов исследования при проведении анализа соответствующих операций;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использования системы знаний о принципах ведения аудита в деятельности бюджетной организации</li> </ul>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность, особенности и критерии аудита и анализа деятельности бюджетной организации;</li> <li>– состав и содержание операций с денежными средствами в бюджетной организации;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбрать круг объектов исследования при проведении анализа соответствующих операций;</li> <li>– использовать и анализировать источники нормативно-правовой информации при бухгалтерском учете бюджетной организации;</li> </ul> <p>Владеть:</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность, особенности и критерии аудита и анализа деятельности бюджетной организации;</li> <li>– состав и содержание операций с денежными средствами в бюджетной организации;</li> <li>– методы исследования документов в бюджетной организации;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбрать круг объектов исследования при проведении анализа соответствующих операций;</li> <li>– использовать и анализировать источники нормативно-правовой информации при бухгалтерском учете бюджетной организации;</li> </ul>



Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый (удовлетворительный)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
1	2	3	4	5
			<p>навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использования системы знаний о принципах ведения аудита в деятельности бюджетной организации</li> <li>- владения порядком исследования учетной информации по отдельным разделам учета;</li> </ul>	<p>Владеть:</p> <p>навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использования системы знаний о принципах ведения аудита в деятельности бюджетной организации</li> <li>- владения порядком исследования учетной информации по отдельным разделам учета;</li> <li>- на основе нормативного регулирования аудита в РФ решения конкретных ситуаций в учете бюджетной организации</li> </ul>
ПК-16/ начальный, основной, завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п. 1.ЗРПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимися знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность учета деятельности организации;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбрать круг объектов исследования при проведении учета соответствующих операций;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <p>навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использования системы знаний о принципах ведения бухгалтерского учета</li> </ul>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность, особенности учета деятельности организации;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбрать круг объектов исследования при проведении учета соответствующих операций;</li> <li>- использовать и анализировать источники нормативно-правовой информации при бухгалтерском учете организации;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <p>навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использования системы знаний о принципах ведения</li> </ul>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность, особенности и критерии учета деятельности организации;</li> <li>- состав и содержание операций с денежными средствами в организации;</li> <li>- методы исследования документов в организации;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбрать круг объектов исследования при проведении учета соответствующих операций;</li> <li>- использовать и анализировать источники нормативно-правовой информации при бухгалтерском учете организации;</li> </ul>

Код компетенции/этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый (удовлетворительный)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
1	2	3	4	5
	<i>нестандартных ситуациях</i>		бухгалтерского учета в деятельности организации – владения порядком исследования учетной информации по отдельным разделам учета;	Владеть: навыками - использования системы знаний о принципах ведения бухгалтерского учета в деятельности организации – владения порядком исследования учетной информации по отдельным разделам учета; - на основе нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ решения конкретных ситуаций в учете организации

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел дисциплины (тема)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№ заданий	
1.	Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики	ОПК-5, ПК-16	ЛК, ПР, СРС	Тесты, реферат	1	Согласно таблице 7.1
2	Сущность аудита и его задачи	ОПК-5, ПК-16	ЛК, ПР, СРС	Тесты, реферат	2,3	Согласно таблице 7.1
3	Правовые организационные основы аудита	ОПК-5, ПК-16	ЛК, ПР, СРС	Дискуссия, реферат	4,5	Согласно таблице 7.1
4	Организация планирование аудиторской проверки	ОПК-5, ПК-16	ЛК, ПР, СРС	Дискуссия, собеседование	6, 7	Согласно таблице 7.1



5	Оценка существенности и риска в процессе аудиторской деятельности	ОПК-5, ПК-16	ЛК, ПР, СРС	Тесты, реферат	8, 9	Согласно таблице 7.1
6	Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры	ОПК-5, ПК-16	ЛК, ПР, СРС	Дискуссия, реферат	10	Согласно таблице 7.1
7	Документирование аудита и оформление результатов аудиторской проверки	ОПК-5, ПК-16	ЛК, ПР, СРС	Собеседование	11	Согласно таблице 7.1
8	Контроль качества аудита	ОПК-5, ПК-16	ЛК, ПР, СРС	Собеседование	12	Согласно таблице 7.1

### Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля Контрольная работа

#### 1. Задача.

В ходе аудиторской проверки операций с основными средствами аудитором были собраны аудиторские доказательства (таблица). Определите, какие из предпосылок подготовки бухгалтерской отчетности подтверждают каждое из доказательств.

Аудиторские доказательства и предпосылки подготовки бухгалтерской отчетности

№ п/п	Полученные аудиторские доказательства	Предпосылки подготовки бухгалтерской отчетности
1.	Подтверждено, что объекты, учитываемые в составе нематериальных активов, отвечают критериям активов	
2.	В ходе инвентаризации установлено фактическое наличие денежных средств в кассе, отраженных в учете	
3.	Проверено документальное подтверждение прав организации на нематериальные активы и отсутствие прав третьими лицами	
4.	Установлено, что все операции по поступлению и выбытию нематериальных активов, отраженные в учете в отчетном периоде, подтверждены первичными документами	
5.	Подтверждено, что все операции с нематериальными активами отражены в учете в правильной оценке и в соответствующем отчетном периоде	

#### 2. Задача.

Классифицируйте перечисленные ниже аудиторские процедуры проверки по существу на группы. Результаты оформите в таблицу.

Классификация процедур получения аудиторских процедур

Аудиторские процедуры	Группа процедур
-----------------------	-----------------

1. Анкетирование бухгалтеров аудируемого лица	
2. Проверка арифметических расчетов в калькуляции себестоимости готовой продукции	
3. Наблюдение за проведением инвентаризации	
4. Направление писем партнерам аудируемого лица для получения информации о сальдо взаимных расчетов	
5. Получение ответов от контрагентов аудируемого лица	
6. Сопоставление структуры бухгалтерского баланса за отчетный и предыдущий годы	
7. Контроль первичных документов по формальным признакам	
8. Сверка данных синтетического и аналитического учета	

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины

Типовые задания для промежуточной аттестации

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного). Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах: -закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),

открытой (необходимо вписать правильный ответ),  
на установление правильной последовательности,  
на установление соответствия.

*Умения, навыки и компетенции* проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:



- Положение П 02.016–2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;

- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Практическое занятие № 1 Аудит системы управления организацией. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики организации.	0-1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 2 Методика проведения аудита учредительных документов и операций по учету собственного капитала экономического субъекта.	0-1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Итого контрольная точка 1	0-1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 3 Методика проведения аудита операций по учету внеоборотных активов.	0-1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 4 Методика проведения аудита операций по учету материально-производственных запасов.	0-1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 5 Методика проведения аудита затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	0-1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 6 Методика проведения аудита денежных средств.	0-1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Итого контрольная точка 3	0-1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 7 Методика проведения аудита расчетных операций.	0-1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 8 Методика проведения аудита финансовых результатов	0-1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Итого контрольная точка 4	0-1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 9 Организация внутреннего аудита.	0-1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
СРС	12		24	
Итого	24		48	

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Аудит: учебник / В.И. Подольский, А.А. Савин. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2011. – 605 с. Гриф: Рекомендовано Министерством образования РФ

2. Аудит: учеб. пособие / В.А. Ерофеева, В.А. Пискунов, Т.А. Битюкова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт; Высшее образование, 2010. – 638 с. Гриф: Рекомендовано УМО по образованию в области финансов, учета и мировой экономики

3. Ерофеева В. А. Аудит: учебное пособие / В.А. Ерофеева, В.А. Пискунов, Т.А. Битюкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2011. - 638 с. Гриф: Рекомендовано УМО по образованию в области финансов, учета и мировой экономики

4. Миргородская Т.В. Аудит: учебное пособие/ Т.В.Миргородская. – 2-е изд., перераб. и доп.- М.: Кнорус, 2010. – 254 с. Гриф: Рекомендовано УМО по образованию в области финансов, учета и мировой экономики

5. Миргородская Т.В. Аудит: учебное пособие/ Т.В.Миргородская. – 3-е изд., перераб. и доп.- М.: Кнорус, 2011. – 288 с. Гриф: Рекомендовано УМО по образованию в области финансов, учета и мировой экономики



## 8.2 Дополнительная учебная литература

6. Аудит: основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок: учебное пособие. / Парушина Н.В., Кыштымова Е.А. – М.: ИД «ФОРУМ», 2009. – 560 с.
7. Аудит: учебник: / Н.Н. Хахонова, И.Н. Богатая. – М.: – КНОРУС, 2011. – 720 с.
8. Аудит: учебник: / Н.Н. Хахонова, И.Н. Богатая. — М.: КНОРУС, 2013. — 720 с.
9. Бухгалтерский учет и аудит: современная теория и практика: учебник / под ред. Я. В. Соколова, Т. О. Терентьевой. - М.: Экономика, 2010. - 438 с.
10. Бухгалтерский учет и аудит: современная теория и практика: учебник / под ред. Я. В. Соколова, Т. О. Терентьевой. - М.: Экономика, 2010. - 438 с.
11. Бычкова С.М. Контроль качества аудита / С.М.Бычкова, Е.Ю. Итыгилова.- М.: ЭКСМО, 2008. – 208 с.
12. Иванова Е. И. Аудит эффективности в рыночной экономике: учебное пособие / Е. И. Иванова, М. В. Мельник, В. И. Шлейников; под ред. С. И. Гайдаржи. - М.: Кнорус, 2009. - 328 с.
13. Климова Н.В., Касьянова С.А. Аудит. – М.: изд. «Вузовский учебник», 2011. – 175 с.
14. Кочинев Ю.Ю. Аудит. Теория и практика. – СПб.: Издательство «Питер», 2010. – 448 с.
15. Кузнецова В.А. Внешний контроль качества аудита. Новые стандарты аудиторской деятельности: – М.: Экономика, 2011. – 406 с.
16. Основы аудита: учебное пособие / Г.А. Юдина, М.Н. Черных – М.: КНОРУС, 2011. – 352 с.
17. Рогуленко Т.М., Пономарева С.В. Аудит: Учебник для ВУЗов. – М.: КноРус, 2010. – 415 с.
18. Суворова С.П., Парушина Н.В., Галкина Е.В. Международные стандарты аудита: Учебное пособие. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. — 304 с.

19. Суйц В. П. Аудит: учебное пособие / В. П. Суйц, В. А. Ситникова. - 2-е изд., стер. - М.: КноРус, 2009. - 168 с.

20. Юдина Г. А. Основы аудита [Электронный ресурс]: электронный учебник. - М.: КноРус.

## **8.2 Перечень методических указаний**

1. Аудит: методические рекомендации по самостоятельной работе /сост. С.Н. Федорова. – Курск: ЮЗГУ, 2017.

2. Аудит: методические рекомендации к практическим занятиям /сост. С.Н. Федорова. – Курск: ЮЗГУ, 2017.

## **8.3 Другие учебно-методические материалы**

Журналы:

- «Главбух»,
- «Бухгалтерский учет»
- «Аудит и финансовый анализ»
- «Экономический анализ: теория и практика»
- «Налоговый вестник»

## **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети**

### **Интернет**

Официальный сайт Министерства финансов РФ – [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)

Официальный сайт Федеральной налоговой службы России – [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)

Официальный сайт Минэкономразвития РФ – [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)

Официальный сайт Института Профессиональных бухгалтеров и аудиторов России» - [www.ipbr.ru](http://www.ipbr.ru)

Справочно-поисковая система КонсультантПлюс – [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Официальный сайт Американской ассоциации дипломированных бухгалтеров - [www.aicpa.org](http://www.aicpa.org)

Официальный сайт Международной федерации бухгалтеров – [www.ifac.org](http://www.ifac.org)

База данных рефератов и цитирования «Scopus» – <http://www.scopus.com>

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» – <http://biblioclub.ru>

Электронно-библиотечная система «Лань» – <http://e.lanbook.com>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам – <http://window.edu.ru>

Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ – <http://dvs.rsl.ru>

Научная электронная библиотека eLibrary.ru – <http://elibrary.ru>

Научно-информационный портал ВИНИТИ РАН – <http://www.consultant.ru/>

Базы данных ВИНИТИ РАН – <http://viniti.ru>

## **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Аудит» являются лекции и практические занятия, которые студент не имеет право пропускать без уважительных причин.

Отсутствие студентов на лекциях в последствие затрудняет усвоение последующего материала и создает трудности при решении задач на практических занятиях.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовить рефераты по отдельным темам дисциплины, выступать на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, защиты отчетов по лабораторным работам, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины:



конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекции, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепление освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

## **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

При изучении дисциплины могут быть применены программные продукты Open Office. Обучающиеся могут использовать программные продукты, предназначенные для автоматизации учетного процесса в организациях: «1С: Предприятие 8».

В качестве источников нормативных и законодательных актов РФ в сфере бухгалтерского учета используется справочная правовая система «Консультант-Плюс».

При организации и контроле самостоятельной работы студентов используется электронная почта.

## **12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

В соответствии с требованиями ФГОС кафедра БУАиА, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренной учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Для реализации ООП бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает в себя специально оборудованные кабинеты и аудитории: компьютерные классы, аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения.

При использовании электронных изданий ВУЗ обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в сеть Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.


Вуз обеспечивает доступность студентам к сети Интернет из расчета не менее одного входа на 30 пользователей.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»; программа «1С: Предприятие 7.7», «1С: Предприятие 8»).

При проведении практических занятий используется компьютерный класс «Лаборатория финансово-экономического анализа и аудита». С целью лучшего восприятия студентами учебного материала могут использоваться наглядные формы представления информации в виде слайдов. Для этих целей применяется персональный компьютер (ноутбук), мультимедиа проектор, экран.



14. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			
1	-	5	-	-	1	01.03.12	Приказ от 31.08.12 № 576 
2	9	-	-	-	1	15.12.12	Приказ 872 от 14.12.12 