

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минакова Ирина Вячеславна

Должность: декан ФГУиМО

Дата подписания: 03.09.2024 13:31:38

Уникальный программный идентификатор:

0ee879b70f541c56a4cd5d873b77dcd0f25a3ee300c701f9bc543eaf1fdcf65a

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Специальная профессиональная подготовка»

Цель преподавания дисциплины: Обеспечение владением средствами физического самосовершенствования и укрепления здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины

- совершенствование практических навыков руководящего состава в управлении подразделениями по пресечению правонарушений в области таможенного дела;
- обучение студентов приемам и способам действий по предотвращению правонарушений, совершаемых на объектах таможенной инфраструктуры и вне пунктов пропуска;
- совершенствование знаний и практических навыков по осуществлению физической защиты должностных лиц таможенных органов;
- совершенствование практических навыков в применении специальных средств защиты;
- координация деятельности таможенных органов при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-7.1 - выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма;

УК-7.3 - соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.

Разделы дисциплины: Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю; Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении. Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении; 3. выполнение приемов с оружием на месте. Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении; 3. выход из строя и возвращение в строй. 4. подход к начальнику и отход от него. Строи отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении; Строи взвода: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении; Строи роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении; Строи батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении; Строи полка: 1. развернутый строй; 2. походный строй. Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения. Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка. Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: 1. общие положения; 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени. Таблица сигналов для управления строем. Таблица сигналов управления машиной.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

государственного управления и
международных отношений

(наименование ф-та полностью)

И.В. Минакова

(подпись, инициалы, фамилия)

« 24 » 02 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Специальная профессиональная подготовка

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 38.05.02 Таможенное дело,

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация) «Организация таможенного контроля»

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело на основании учебного плана ОПОП ВО 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) «Организация таможенного контроля», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «27» февраля 2023 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) «Организация таможенного контроля» на заседании кафедры таможенного дела и мировой экономики «27» 02 2023 г. протокол № 18.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Держач Н.Е.
 Разработчик программы _____ Беспалов М.Н.
 (ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

/Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО ОПОП ВО 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) «Организация таможенного контроля», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «27» 03 2024 г., на заседании кафедры _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО ОПОП ВО 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) «Организация таможенного контроля», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ «__» __ 20__ г., на заседании кафедры _____.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО ОПОП ВО 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) «Организация таможенного контроля», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ «__» __ 20__ г., на заседании кафедры _____.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Обеспечение владением средствами физического самосовершенствования и укрепления здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

- совершенствование практических навыков руководящего состава в управлении подразделениями по пресечению правонарушений в области таможенного дела;
- обучение студентов приемам и способам действий по предотвращению правонарушений, совершаемых на объектах таможенной инфраструктуры и вне пунктов пропуска;
- совершенствование знаний и практических навыков по осуществлению физической защиты должностных лиц таможенных органов;
- совершенствование практических навыков в применении специальных средств защиты;
- координация деятельности таможенных органов при возникновении чрезвычайных ситуаций.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i> | | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i> | <i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i> |
|---|--|--|---|
| <i>код компетенции</i> | <i>наименование компетенции</i> | | |
| УК-7 | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | УК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма | Знать: - порядка оценки одиночной строевой подготовки; - порядка оценки строевой подготовки в составе подразделения; - порядка и правильности подачи команд по управлению одиночным военнослужащим и строем. Уметь: |

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i> | | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i> | <i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i> |
|---|---------------------------------|--|--|
| <i>код компетенции</i> | <i>наименование компетенции</i> | | |
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - организовывать и проводить занятия по строевой подготовке; - управлять одиночным военнослужащим и строем. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнением строевых команд. |
| | | <p>УК-7.3</p> <p>Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретических положений Строевого устава; - порядка и методики организации и проведения строевой подготовки; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять строевые приемы в одиночном порядке и в составе подразделения; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управления строем. |

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Специальная профессиональная подготовка» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули») основной профессиональной образовательной программы – программы специалитета, 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) «Организация таможенного контроля». Дисциплина изучается на 1 курсе в 2 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетных единиц (з.е.), 108 академических часов.

Таблица 3 - Объем дисциплины

| | |
|---|------------------|
| Виды учебной работы | Всего, часов |
| Общая трудоемкость дисциплины | 108 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего) | 36,1 |
| в том числе: | |
| Лекции | не предусмотрены |
| лабораторные занятия | не предусмотрены |
| практические занятия | 36 |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 71,9 |
| Контроль (подготовка к экзамену) | не предусмотрен |
| Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР) | 36,1 |
| в том числе: | |
| Зачет | 0,1 |
| зачет с оценкой | не предусмотрен |
| курсовая работа (проект) | не предусмотрена |
| экзамен (включая консультацию перед экзаменом) | не предусмотрен |

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Содержание |
|-------|---|---|
| 1. | 2. | 3. |
| 1. | Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю | общие положения: строи и управление ими; обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю. |
| 2. | Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении. | Строевые приемы и движения без оружия: строевая стойка; повороты на месте; повороты в движении. |
| 3. | Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении 3. выполнение приемов с оружием на месте. | Строевые приемы и движения с оружием: строевая стойка; повороты в движении; выполнение приемов с оружием на месте. |
| 4. | Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: | Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; выполнение |

| | | |
|-----|---|---|
| | <p>1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении;</p> <p>2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении;</p> <p>3. выход из строя и возвращение в строй.</p> <p>4. подход к начальнику и отход от него.</p> | <p>воинского приветствия с оружием на месте и в движении; выход из строя и возвращение в строй; подход к начальнику и отход от него.</p> |
| 5. | <p>Строи отделения:</p> <p>1. развернутый строй;</p> <p>2. походный строй;</p> <p>3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении</p> | <p>Строи отделения: развернутый строй; походный строй;</p> <p>выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении</p> |
| 6. | <p>Строи взвода:</p> <p>1. развернутый строй;</p> <p>2. походный строй;</p> <p>3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении</p> | <p>Строи взвода: развернутый строй; походный строй; выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении</p> |
| 7. | <p>Строи роты:</p> <p>1. развернутый строй;</p> <p>2. походный строй;</p> <p>3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении</p> | <p>Строи роты: развернутый строй; походный строй; выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении</p> |
| 8. | <p>Строи батальона:</p> <p>1. развернутый строй;</p> <p>2. походный строй;</p> <p>3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении</p> | <p>Строи батальона: развернутый строй; походный строй; выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении</p> |
| 9. | <p>Строи полка:</p> <p>1. развернутый строй;</p> <p>2. походный строй.</p> | <p>Строи полка: развернутый строй; походный строй.</p> |
| 10. | <p>Строевой смотр роты, батальона и полка:</p> <p>- общие положения.</p> | <p>Строи полка: развернутый строй; походный строй.</p> |
| 11. | <p>Строевой смотр в пешем порядке:</p> <p>1. смотр роты;</p> <p>2. смотр батальона;</p> <p>3. смотр полка.</p> | <p>Строевой смотр в пешем порядке: смотр роты; смотр батальона; смотр полка.</p> |
| 12. | <p>Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа:</p> <p>1. общие положения;</p> | <p>Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: общие положения; положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени.</p> |

| | | |
|-----|--|--|
| | 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени. | |
| 13. | Таблица сигналов для управления строем | Таблица сигналов для управления строем |
| 14. | Таблица сигналов управления машиной | Таблица сигналов управления машиной |

Таблица 4.1.2 –Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

| № п/п | Раздел учебной дисциплины | Виды учебной деятельности (в часах) | | | Учебно-методические материалы | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) | Компетенции |
|-------|---|-------------------------------------|--------|-------|---------------------------------|--|------------------|
| | | лек., час | № лаб. | № пр. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю | 0 | 1 | 0 | У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2 | Т АСиИМ СРС (1 неделя) | УК-7.1 УК-7.3 |
| 2 | Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении. | 0 | 2 | 0 | У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2 | Т АСиИМ СРС (2 неделя) | УК-7.1 УК-7.3 |
| 3 | Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении 3. выполнение приемов с оружием на месте. | 0 | 3 | 0 | У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2 | Т АСиИМ СРС (3 неделя) | УК-7.1 УК-7.3 |
| 4 | Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении; 3. выход из строя и возвращение в строй. 4. подход к начальнику и отход от него. | 0 | 4 | 0 | У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2 | Т АСиИМ СРС (4 неделя) | УК-7.1 УК-7.3 |

| № п/п | Раздел учебной дисциплины | Виды учебной деятельности (в часах) | | | Учебно-методические материалы | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) | Компетенции |
|-------|---|-------------------------------------|--------|-------|---------------------------------|--|------------------|
| | | лек., час | № лаб. | № пр. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 5 | Строи отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | 0 | 5 | 0 | У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2 | Т АСиИМ СРС (5-6 неделя) | УК-7.1 УК-7.3 |
| 6 | Строи отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | 0 | 6 | 0 | У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2 | Т АСиИМ СРС (6-7 неделя) | УК-7.1 УК-7.3 |
| 7 | Строи роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | 0 | 7 | 0 | У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2 | Т АСиИМ СРС (7-8 неделя) | УК-7.1 УК-7.3 |
| 8 | Строи батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | 0 | 8 | 0 | У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2 | Т АСиИМ СРС (9-10 неделя) | УК-7.1 УК-7.3 |
| 9 | Строи полка: 1. развернутый строй; 2. походный строй. | 0 | 9 | 0 | У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2 | Т АСиИМ СРС (10-11 неделя) | УК-7.1 УК-7.3 |
| 10 | Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения. | 0 | 10 | 0 | У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2 | Т АСиИМ СРС (12-13 неделя) | УК-7.1 УК-7.3 |
| 11 | Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка. | 0 | 11 | 0 | У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2 | Т АСиИМ СРС (13-14 неделя) | УК-7.1 УК-7.3 |
| 12 | Положение государственного флага РФ и боевого | 0 | 12 | 0 | У- 1, У- 2. | Т АСиИМ | УК-7.1 УК-7.3 |

| № п/п | Раздел учебной дисциплины | Виды учебной деятельности (в часах) | | | Учебно-методические материалы | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) | Компетенции |
|-------|--|-------------------------------------|--------|-------|---------------------------------|--|------------------|
| | | лек., час | № лаб. | № пр. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: 1. общие положения; 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени. | | | | МУ-1, МУ-2 | СРС (15 неделя) | |
| 13 | Таблица сигналов для управления строем | 0 | 13 | 0 | У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2 | Т АСиИМ СРС (16-17 неделя) | УК-7.1 УК-7.3 |
| 14 | Таблица сигналов управления машиной | 0 | 14 | 0 | У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2 | Т АСиИМ СРС (16-17 неделя) | УК-7.1 УК-7.3 |

Т-тренинг, АСиИМ-анализ ситуационных и имитационных моделей, СРС-самостоятельная работа студента

Учебным планом специальности 38.05.02 Таможенное дело лекционные занятия по дисциплине не предусмотрены.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

| № | Наименование лабораторной работы | Объем, час. |
|---|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю | 4 |
| 2 | Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении. | 4 |

| № | Наименование лабораторной работы | Объем, час. |
|----|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 3 | Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении 3. выполнение приемов с оружием на месте. | 2 |
| 4 | Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении; 3. выход из строя и возвращение в строй. 4. подход к начальнику и отход от него. | 4 |
| 5 | Строй отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | 2 |
| 6 | Строй взвода: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | 2 |
| 7 | Строй роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | 2 |
| 8 | Строй батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | 2 |
| 9 | Строй полка: 1. развернутый строй; 2. походный строй. | 2 |
| 10 | Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения. | 2 |
| 11 | Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка. | 2 |
| 12 | Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: 1. общие положения; 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени. | 4 |
| 13 | Таблица сигналов для управления строем | 2 |

| № | Наименование лабораторной работы | Объем, час. |
|-------|-------------------------------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 14 | Таблица сигналов управления машиной | 2 |
| Итого | | 36 |

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

| № раздела (темы) | Наименование раздела (темы) дисциплины | Срок выполнения | Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час. |
|------------------|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю | В течение учебного года в процессе изучения темы | 6 |
| 2 | Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении. | В течение учебного года в процессе изучения темы | 6 |
| 3 | Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении 3. выполнение приемов с оружием на месте. | В течение учебного года в процессе изучения темы | 5 |
| 4 | Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении; 3. выход из строя и возвращение в строй. 4. подход к начальнику и отход от него. | В течение учебного года в процессе изучения темы | 5 |
| 5 | Строй отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | В течение учебного года в процессе изучения темы | 5 |
| 6 | Строй взвода: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | В течение учебного года в процессе изучения темы | 5 |
| 7 | Строй роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | В течение учебного года в процессе изучения темы | 5 |

| № раз-дела (темы) | Наименование раздела (темы) дисциплины | Срок выполнения | Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час. |
|-------------------|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 8 | Строй батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | В течение учебного года в процессе изучения темы | 5 |
| 9 | Строй полка: 1. развернутый строй; 2. походный строй. | В течение учебного года в процессе изучения темы | 5 |
| 10 | Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения. | В течение учебного года в процессе изучения темы | 5 |
| 11 | Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка. | В течение учебного года в процессе изучения темы | 5 |
| 12 | Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: 1. общие положения; 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени. | В течение учебного года в процессе изучения темы | 5 |
| 13 | Таблица сигналов для управления строем | В течение учебного года в процессе изучения темы | 5 |
| 14 | Таблица сигналов управления машиной | | 4,9 |
| Итого | | | 71,9 |

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- тем рефератов;

- вопросов к зачету;

- методических указаний к выполнению лабораторных работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6Образовательные технологии

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с сотрудниками Курской таможни, специалистами экспертно-криминалистического центра УМВД России по Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

| № | Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия) | Используемые интерактивные образовательные технологии | Объем, час |
|---|---|---|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю | Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей | 1 |
| 2 | Строевые приемы и движения без оружия: | Тренинг | 0,5 |

| № | Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия) | Используемые интерактивные образовательные технологии | Объем, час |
|---|---|---|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении. | Анализ ситуационных и имитационных моделей | |
| 3 | Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении 3. выполнение приемов с оружием на месте. | Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей | 1 |
| 4 | Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении; 3. выход из строя и возвращение в строй. 4. подход к начальнику и отход от него. | Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей | 0,5 |
| 5 | Строй отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей | 0,5 |
| 6 | Строй взвода: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей | 0,5 |
| 7 | Строй роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей | 0,5 |
| 8 | Строй батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей | 0,5 |
| 9 | Строй полка: | Тренинг | 0,5 |

| № | Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия) | Используемые интерактивные образовательные технологии | Объем, час |
|-------|--|---|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | 1. развернутый строй; 2. походный строй. | Анализ ситуационных и имитационных моделей | |
| 10 | Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения. | Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей | 0,5 |
| 11 | Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка. | Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей | 0,5 |
| 12 | Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: 1. общие положения; 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени. | Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей | 0,5 |
| 13 | Таблица сигналов для управления строем | Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей | 0,5 |
| 14 | Таблица сигналов управления машиной | Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей | 0,5 |
| Итого | | | 8 |

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

| Код и наименование компетенции | Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция | | |
|--|--|----------|--|
| | начальный | Основной | Завершающий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа | Физическая культура и спорт Специальная подготовка Элективные дисциплины по физической культуре и спорту Базовые физкультурно-спортивные виды Новые физкультурно-спортивные виды | | Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты |

| | | |
|---|---|--|
| жизни с учетом физиологических особенностей организма | Практическая физическая культура для специальной группы Адаптивная физическая культура | |
| УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности | Физическая культура и спорт Специальная подготовка Элективные дисциплины по физической культуре и спорту Базовые физкультурно-спортивные виды Новые физкультурно-спортивные виды Практическая физическая культура для специальной группы Адаптивная физическая культура Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты |

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|--|---|--|--|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень («хорошо») | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| УК-7/ начальный, основной | УК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма | Знать: - теоретических положений Строевого устава. Уметь: - выполнять основные строевые приемы. Владеть: - выполнения строевых команд; управления строем. | Знать: - теоретических положений Строевого устава; порядка и методики организации и проведения строевой подготовки; порядка оценки одиночной строевой подготовки; порядка оценки строевой подготовки в составе подразделения; Уметь: - выполнять строевые приемы в одиночном порядке и в | Знать: - теоретических положений Строевого устава; порядка и методики организации и проведения строевой подготовки; порядка оценки одиночной строевой подготовки; порядка оценки строевой подготовки в составе подразделения; порядка и правильности подачи команд по управлению |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы до- стижения компе- тенций, закреплен- ные за дисципли- ной) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|--|--|--|--|
| | | Пороговый уровень («удовлетвори- тельно») | Продвинутый уровень («хорошо») | Высокий уро- вень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | составе подраз- деления; органи- зовывать и про- водить занятия по строевой под- готовке. Владеть: - выполнения строевых ко- манд; - управления строем. | одиночным во- еннослужащим и строем. Уметь: - выполнять строевые при- емы в одиноч- ном порядке и в составе подраз- деления; органи- зовывать и про- водить занятия по строевой под- готовке; - управ- лять одиночным военнослужа- щим и строем. Владеть: - выполнения строевых ко- манд; - управления строем. |
| УК-7/ начальный, ос- новной | УК-7.3 Соблюдает и про- пагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуа- циях и в професси- ональной деятель- ности | Знать: - основные права граждан; Уметь: - обеспечивать безопасность участников ВЭД Владеть: - способностью защищать инте- ресы граждан | Знать: - понятия граж- данского ко- декса Уметь: - пользоваться гражданским ко- дексом Владеть: - применять гражданский ко- декс | Знать: - способы обес- печения защиты граждан-участ- ников ВЭД, осу- ществляющих деятельность в области тамо- женного дела Уметь: - способность за- щищать права таможенных ор- ганов Владеть: - умением обес- печить защиту гражданских прав участников |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы до- стижения компе- тенций, закреплен- ные за дисципли- ной) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|---|--|--------------------------------------|---|
| | | Пороговый уровень («удовлетвори- тельно») | Продвинутый уровень («хорошо») | Высокий уро- вень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | ВЭД и лиц, осу- ществляющих деятельность в сфере таможен- ного дела |

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

| № п\п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Технология формирования | Оценочные средства | | Описание шкал оценивания |
|-------|---|---|---|--|------------|--------------------------|
| | | | | Наименование | №№ заданий | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю | УК - 7.1 УК-7.3 | Практическая работа, самостоятельная работа студентов | Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента | 1 | Согласно табл. 7.1 |

| № п\п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Технология формирования | Оценочные средства | | Описание шкал оценивания |
|-------|---|---|---|--|------------|--------------------------|
| | | | | Наименование | №№ заданий | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 | Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении. | УК - 7.1 УК-7.3 | Практическая работа, самостоятельная работа студентов | Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента | 2 | Согласно табл. 7.1 |
| 3 | Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении 3. выполнение приемов с оружием на месте. | УК - 7.1 УК-7.3 | Практическая работа, самостоятельная работа студентов | Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента | 3 | Согласно табл. 7.1 |

| № п\п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Технология формирования | Оценочные средства | | Описание шкал оценивания |
|-------|---|---|---|--|------------|--------------------------|
| | | | | Наименование | №№ заданий | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 4 | Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении; 3. выход из строя и возвращение в строй. 4. подход к начальнику и отход от него. | УК - 7.1 УК-7.3 | Практическая работа, самостоятельная работа студентов | Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента | 4 | Согласно табл. 7.2 |
| 5 | Строй отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | УК - 7.1 УК-7.3 | Практическая работа, самостоятельная работа студентов | Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента | 5 | Согласно табл. 7.2 |

| № п\п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Технология формирования | Оценочные средства | | Описание шкал оценивания |
|-------|---|---|---|--|------------|--------------------------|
| | | | | Наименование | №№ заданий | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 6 | Строй взвода: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | УК - 7.1 УК-7.3 | Практическая работа, самостоятельная работа студентов | Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента | 6 | Согласно табл. 7.1 |
| 7 | Строй роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | УК - 7.1 УК-7.3 | Практическая работа, самостоятельная работа студентов | Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента | 7 | Согласно табл. 7.1 |
| 8 | Строй батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | УК - 7.1 УК-7.3 | Практическая работа, самостоятельная работа студентов | Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента | 8 | Согласно табл. 7.1 |

| № п\п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируе- мой компетенции (или ее части) | Технология формирова- ния | Оценочные средства | | Описание шкал оценивания |
|----------|---|---|--|---|---------------|-----------------------------|
| | | | | Наимено- вание | №№ заданий | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 9 | Строй полка: 1. развернутый строй; 2. походный строй. | УК - 7.1 УК-7.3 | Практическая работа, самостоятель ная работа студентов | Тренинг, анализ ситуацион ных и имитацион ных моделей, самостояте льная работа студента | 9 | Согласно табл. 7.1 |
| 10 | Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения. | УК - 7.1 УК-7.3 | Практическая работа, самостоятель ная работа студентов | Тренинг, анализ ситуацион ных и имитацион ных моделей, самостояте льная работа студента | 10 | Согласно табл. 7.2 |
| 11 | Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка. | УК - 7.1 УК-7.3 | Практическая работа, самостоятель ная работа студентов | Тренинг, анализ ситуацион ных и имитацион ных моделей, самостояте льная работа студента | 11 | Согласно табл. 7.2 |

| № п\п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируе- мой компетенции (или ее части) | Технология формирова- ния | Оценочные средства | | Описание шкал оценивания |
|----------|--|---|---|--|---------------|-----------------------------|
| | | | | Наимено- вание | №№ заданий | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 12 | Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и отнеса: 1. общие положения; 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и отнеса государственного флага РФ и боевого знамени. | УК - 7.1 УК-7.3 | Практическая работа, самостоятельная работа студентов | Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента | 12 | Согласно табл. 7.2 |
| 13 | Таблица сигналов для управления строем | УК - 7.1 УК-7.3 | Практическая работа, самостоятельная работа студентов | Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента | 13 | Согласно табл. 7.2 |

| № п\п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Технология формирования | Оценочные средства | | Описание шкал оценивания |
|-------|-------------------------------------|---|---|--|------------|--------------------------|
| | | | | Наименование | №№ заданий | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 14 | Таблица сигналов управления машиной | УК - 7.1 УК-7.3 | Практическая работа, самостоятельная работа студентов | Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента | 14 | Согласно табл. 7.2 |

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы для анализа ситуационных и имитационных моделей Раздел (тема) дисциплины: Общие положения

Кем и когда утвержден Строевой устав Вооруженных Сил РФ?

Что такое строй, шеренга, фланг?

Понятия фронта, интервала и дистанции.

Определение интервала, ширины и глубины строя.

Определение ряда и колонны строя.

Управление строем, функции направляющего и замыкающего при движении строем.

Предварительные и исполнительные команды в строю.

Определение двухшереножного строя.

Определение развернутого строя.

Обязанности военнослужащих перед построением.

Обязанности военнослужащих в строю.

Обязанности командиров перед построением

Обязанности командиров в строю.

Задания для самостоятельной работы студентов Раздел (тема) дисциплины: Общие положения

Вариант 1

1. Что называется строем?

А) Строй, в котором военнослужащие расположены один возле другого на одной линии.

Б) Сторона строя, в которую военнослужащие обращены лицом.

В) Установленное строевым уставом размещение военнослужащих, подразделений и частей для их совместных действий.

2. Характеристика шеренги.

А) Сторона противоположная фронту.

Б) Строй, в котором военнослужащие расположены один возле другого на одной линии.

В) Расстояние между флангами.

3. Что называется флангом?

А) Правая (левая) оконечность строя.

Б) Расстояние по фронту между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.

В) Расстояние в глубину между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.

4. Найдите определение фронта.

А) Расстояние от первой шеренги до последней шеренги.

Б) Строй, в котором военнослужащие расположены в затылок друг другу.

В) Сторона строя, в которую военнослужащие обращены лицом.

5. Что называется тыльной стороной строя?

А) Два военнослужащих стоят в затылок один за другим.

Б) Сторона, противоположная фронту.

В) Сторона строя, в которую военнослужащие обращены лицом.

6. Что называется интервалом?

А) Расстояние в глубину между военнослужащими.

Б) Расстояние между флангами.

В) Расстояние по фронту между военнослужащими (машинами).

7. Дистанция это-

А) Расстояние в глубину между военнослужащими.

Б) Подразделения построены на одной линии по фронту.

В) Два военнослужащих, стоящих в двухшереножном строю в затылок один другому.

8. Что называется шириной строя?

А) Сторона строя, в которую военнослужащие обращены лицом.

Б) Расстояние между флангами.

В) Расстояние от первой шеренги до последней шеренги.

9. Глубина строя характеризуется как:

А) Расстояние по фронту между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.

Б) Расстояние от первой шеренги до последней шеренги.

В) Расстояние, где военнослужащие расположены один возле другого на одной линии.

10. Что такое колонна?

А) Строй, в котором военнослужащие расположены в затылок друг другу.

Б) Два военнослужащих, стоящих в двухшереножном строю в затылок один другому.

В) Установленное строевым уставом размещение военнослужащих, подразделений и частей для их совместных действий.

Вариант 2

1. Что называется рядом?

- А) Расстояние по фронту между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.
- Б) Строй, в котором военнослужащие расположены один возле другого на одной линии.
- В) Военнослужащие, стоящие в двухшереножном строю в затылок один другому.

2. Двухшереножный строй это-

- А) Военнослужащие одной шеренги расположены в затылок военнослужащим другой шеренги на дистанции одного шага (вытянутой руки).
- Б) Расстояние от первой шеренги до последней шеренги.
- В) Размещение военнослужащих, подразделений и частей для их совместных действий.

3. Сомкнутый строй это-

- А) Строй, когда подразделения расположены на одной линии по фронту в одношереножном или двухшереножном строю.
- Б) Строй, когда военнослужащие в шеренгах располагаются по фронту один от другого на интервалах, равных ширине ладони между локтями.
- В) Расстояние от первой шеренги до последней шеренги.

4. Разомкнутый строй это-

- А) Строй, в котором военнослужащие расположены один возле другого на одной линии.
- Б) Линия колонн на определенных дистанциях.
- В) Военнослужащие в шеренгах расположены по фронту один от другого на интервалах в один шаг или на интервалах установленных командиром.

5. Найдите характеристику развёрнутого строя.

- А) Строй, когда подразделения расположены на одной линии по фронту в одношереножном или двухшереножном строю.
- Б) Расстояние по фронту между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.
- В) Строй, где военнослужащие расположены в затылок один другому.

6. Походный строй это-

- А) Строй, когда военнослужащие в шеренгах располагаются по фронту один от другого на интервалах, равных ширине ладони между локтями.
- Б) Подразделение построено в колонну или подразделения в колоннах построены один за другим на определенной дистанции.
- В) Военнослужащие в шеренгах расположены по фронту один от другого на определенных интервал

7. Кто такой направляющий?

- А) Левофланговый второй шеренги.
- Б) Военнослужащий (подразделение),двигающийся головным в указанном ему направлении.
- В) Военнослужащий (подразделение),двигающийся последним в указанном ему направлении.

8. Кто такой замыкающий?

- А) Правофланговый первой шеренги.
- Б) Военнослужащий (подразделение) движущийся последним в колонне.
- В) Военнослужащий второй шеренги, стоящий в затылок военнослужащему первой шеренги.

Темы для тренинга Раздел (тема) дисциплины: Общие положения

Кем и когда утвержден Строевой устав Вооруженных Сил РФ?

Что такое строй, шеренга, фланг?

Понятия фронта, интервала и дистанции.

Определение интервала, ширины и глубины строя.

Определение ряда и колонны строя.

Управление строем, функции направляющего и замыкающего при движении строем.

Предварительные и исполнительные команды в строю.

Определение двухшереножного строя.

Определение развернутого строя.

Обязанности военнослужащих перед построением.

Обязанности военнослужащих в строю.

Обязанности командиров перед построением.

Обязанности командиров в строю.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью выполнения практических команд.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- положение П 02.016–2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;

- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

| Форма контроля | Минимальный балл | | Максимальный балл | |
|---------------------------|------------------|---|-------------------|---|
| | балл | Примечание | Балл | Примечание |
| Практическое занятие №1 | 2 | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 4 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие №2 | 1 | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 2 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие №3 | 2 | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 4 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие №4 | 1 | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 2 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие №5 | 2 | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 4 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие №6 | 1 | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 2 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие №7 | 2 | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 4 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие №8 | 1 | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 2 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие №9 | 2 | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 4 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие №10 | 1 | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 2 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие №11 | 2 | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 4 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие №12 | 1 | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 2 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие № 13 | 2 | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 4 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие № 14 | 1 | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 2 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| СРС | 3 | | 6 | |

| Форма контроля | Минимальный балл | | Максимальный балл | |
|----------------|------------------|---|-------------------|---|
| | балл | Примечание | Балл | Примечание |
| Посещаемость | 0 | Не посетил ни одного занятия | 16 | Посетил более 80% занятий |
| Успеваемость | 0 | | 24 | |
| Зачет | 0 | Выполнил, доля правильных ответов менее 10% | 36 | Выполнил, доля правильных ответов более 90% |
| ИТОГО | 24 | | 100 | |

Промежуточная аттестация студентов проводится в форме выполнения нормативов.

Зачет проводится в форме ответов по вопросам. Вопросы охватывают материал, пройденный на практических занятиях и изученный студентом самостоятельно. Если к моменту проведения зачета студент не имеет задолженностей по отдельным контролируемым темам и набирает 50 и более баллов, они могут быть выставлены студенту по его желанию вместе с соответствующей оценкой в день зачета в ведомость и в зачетную книжку без процедуры принятия зачета. По окончании учебного семестра баллы, набранные студентами по итогам текущего контроля, посещаемости аудиторных занятий и премиальные баллы суммируются с баллами, полученными на промежуточной аттестации (зачете) и формируют рейтинговую оценку по дисциплине. Студент, получивший по дисциплине менее 50 баллов, аттестуется неудовлетворительно и ему предоставляется возможность ликвидировать задолженность по дисциплине в соответствии с положением П 02.016–2018 «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов».

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Плохих, Геннадий Иванович. Специальная подготовка сотрудников органов внутренних дел : учебное пособие / Г. И. Плохих ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : [б. и.], 2016. - 232, [2] с. - Загл. с титул. экрана. – Текст: электронный.

2. Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации : учебное пособие / Б. Н. Комахин, Е. Н. Хазов, Б. М. Исаков [и др.] ; под ред. Б. Н. Комахина, Е. Н. Хазова. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 216 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615746> (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

3. Особенности подготовки сотрудников органов внутренних дел, привлекаемых к проведению контртеррористических операций : учебное пособие / А. М. Баранов, К. С. Князев, А. Л. Сычёв, С. В. Чичин ; под редакцией С. В. Чичина. - Омск : Омская академия МВД России, 2019. - 112 с. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/93839.html> (дата обращения: 03.08.2023). - Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Плохих, Геннадий Иванович. Специальная подготовка сотрудников органов внутренних дел : учебное пособие : [по направлению подготовки (специальности) 031001 Правоохранительная деятельность (квалификация (степень) специалист)] / Г. И. Плохих ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : [б. и.], 2014. - 333 с. – Текст: электронный.

5. Плохих, Геннадий Иванович. Топографическая подготовка сотрудников органов внутренних дел : учебное пособие : [для студентов по направлению 40.05.02 "Правоохранительная деятельность"] / Г. И. Плохих ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 201, [2] с. – Текст: электронный.

6. Караваев, А. Ф. Основы профессионального становления специалистов - сотрудников органов внутренних дел : монография / А. Ф. Караваев. — Омск : Омская академия МВД России, 2003. - 296 с. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/36042.html> (дата обращения: 03.08.2023). — Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Специальная профессиональная подготовка : методические указания по организации самостоятельной работы студентов специальности «Таможенное дело» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: С. Н. Антошкин, С. А. Старых. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 26 с. – Текст: электронный.

2. Специальная профессиональная подготовка : методические указания по подготовке к практическим занятиям для студентов специальности «Таможенное дело» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: С. Н. Антошкин, С. А. Старых. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 80 с. – Текст: электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:

Таможенное дело

Юрист

Вестник Российской таможенной академии

Финансы и кредит

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Электронно-библиотечные системы:

– ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>.

– Научная электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.elibrary.ru>.

– Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.prlib.ru>.

– Информационная система «Национальная электронная библиотека» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://нэб.рф>.

- Электронная библиотека ЮЗГУ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.library.kstu.kursk.ru>.
- 2. Современные профессиональные базы данных:
 - БД «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.diss.rsl.ru>.
 - БД «Polpred.com Обзор СМИ» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.polpred.com>.
 - БД периодики «EastView» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.dlib.eastview.com/>
 - База данных WebofScience [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.apps.webofknowledge.com>.
 - База данных Scopus [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.scopus.com>.
 - База данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Курской области [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://kurskstat.gks.ru/>.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Специальная подготовка», изучается студентами на первом курсе, во 2 семестре. Основными видами аудиторной работы студентов являются лабораторные работы.

В процессе подготовки к лабораторным работам обучающийся должен изучить теоретический материал по теме лабораторной работы по основной и дополнительной литературе, ознакомиться с ресурсами информационно- телекоммуникационной сети «Интернет». При этом обучающийся должен учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к лабораторной работе необходимо ознакомиться с методическими указаниями; с порядком ее выполнения; освоить основные понятия; изучить алгоритмы; методы и технологии, необходимые для реализации этих алгоритмов; ответить на контрольные вопросы.

Успешное освоение компетенций, формируемых дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы, целью которой является самостоятельное более глубокое изучение студентами отдельных вопросов курса с использованием рекомендуемой дополнительной литературы и других информационных источников. При изучении дисциплины используются следующие виды самостоятельной работы студентов:

- поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме, сравнительный анализ научных публикаций;
- подготовка сообщений и докладов;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Сообщение - это вид самостоятельной работы студентов, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Темы для подготовки сообщений выдаются студентам на занятиях.

Роль студента:

- собрать и изучить литературу по теме;

- изучить информацию (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов);
- сдать на контроль преподавателю и озвучить в назначенный срок.

Время на защиту – 7 – 10 мин.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников.

Тематика сообщений приводится в рамках темы каждого лабораторного занятия. Возможна подготовка сообщения по теме, предложенной самим студентом (по согласованию с преподавателем).

В процессе подготовки к промежуточной аттестации (зачет), следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Office 2016

2. Kaspersky Endpoint Security Russian Edition

3. Информационно-справочные системы:

– Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

– Информационно-аналитическая система ScienceIndex [Электронный ресурс]. Режим доступа: электронный читальный зал периодических изданий научной библиотеки ЮЗГУ.

4. Лицензионное программное обеспечение «ВЭД-алфавит». [Электронный ресурс]. Режим доступа: аудитория а-27

5. Лицензионное программное обеспечение «ВЭД-инфо» [Электронный ресурс]. Режим доступа: аудитория а-27

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, текущего контроля и промежуточной аттестации; учебная аудитория для проведения занятий се-

минарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием; читальный зал научной библиотеки ЮЗГУ - помещения для самостоятельной работы, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, учебная аудитория для проведения курсового проектирования (выполнения курсовых работ) Оборудование аудиторий: столы и стулья для обучающихся, стол и стул для преподавателя, доска, экран на штативе DINON, проектор BenQ MP626, ноутбук Samsung R 510. Компьютерный класс имеет персональные компьютеры в количестве, соответствующем числу студентов в подгруппе. Все компьютеры имеют выход в интернет.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказыва-

ющего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу

дисциплины

| Номер измене- ния | Номера страниц | | | | Всего стра- ниц | Дата | Основание для изменения и подпись лица, проводившего изме- нения |
|-------------------------|-----------------|-----------------|---------------------|------------|-----------------------|------|---|
| | изме- ненных | заме- ненных | аннулиро- ванных | но- вых | | | |
| | | | | | | | |

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Специальная профессиональная подготовка»

Цель преподавания дисциплины: Обеспечение владением средствами физического самосовершенствования и укрепления здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины

- совершенствование практических навыков руководящего состава в управлении подразделениями по пресечению правонарушений в области таможенного дела;
- обучение студентов приемам и способам действий по предотвращению правонарушений, совершаемых на объектах таможенной инфраструктуры и вне пунктов пропуска;
- совершенствование знаний и практических навыков по осуществлению физической защиты должностных лиц таможенных органов;
- совершенствование практических навыков в применении специальных средств защиты;
- координация деятельности таможенных органов при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-7.1 - выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма;

УК-7.3 - соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.

Разделы дисциплины: Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю; Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении. Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении; 3. выполнение приемов с оружием на месте. Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении; 3. выход из строя и возвращение в строй. 4. подход к начальнику и отход от него. Строи отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении; Строи взвода: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении; Строи роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении; Строи батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении; Строи полка: 1. развернутый строй; 2. походный строй. Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения. Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка. Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: 1. общие положения; 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени. Таблица сигналов для управления строем. Таблица сигналов управления машиной.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

государственного управления и
международных отношений

(наименование ф-та полностью)

И.В. Минакова

(подпись, инициалы, фамилия)

« 27 » 02 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Специальная профессиональная подготовка

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 38.05.02 Таможенное дело,

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация) «Организация таможенного контроля»

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело на основании учебного плана ОПОП ВО 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) «Организация таможенного контроля», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «27» февраля 2023 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) «Организация таможенного контроля» на заседании кафедры таможенного дела и мировой экономики «27» 02 2023 г. протокол № 18.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Деркач Н.Е.
Разработчик программы _____ Беспалов М.Н.
(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

/ Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО ОПОП ВО 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) «Организация таможенного контроля», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «27» 02 2023 г., на заседании кафедры _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО ОПОП ВО 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) «Организация таможенного контроля», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ «__» __ 20__ г., на заседании кафедры _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО ОПОП ВО 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) «Организация таможенного контроля», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ «__» __ 20__ г., на заседании кафедры _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Обеспечение владением средствами физического самосовершенствования и укрепления здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

- совершенствование практических навыков руководящего состава в управлении подразделениями по пресечению правонарушений в области таможенного дела;
- обучение студентов приемам и способам действий по предотвращению правонарушений, совершаемых на объектах таможенной инфраструктуры и вне пунктов пропуска;
- совершенствование знаний и практических навыков по осуществлению физической защиты должностных лиц таможенных органов;
- совершенствование практических навыков в применении специальных средств защиты;
- координация деятельности таможенных органов при возникновении чрезвычайных ситуаций.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i> | | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i> | <i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i> |
|---|--|--|---|
| <i>код компетенции</i> | <i>наименование компетенции</i> | | |
| УК-7 | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | УК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма | Знать: - порядка оценки одиночной строевой подготовки; - порядка оценки строевой подготовки в составе подразделения; - порядка и правильности подачи команд по управлению одиночным военнослужащим и строем. Уметь: |

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i> | | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i> | <i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i> |
|---|---------------------------------|--|--|
| <i>код компетенции</i> | <i>наименование компетенции</i> | | |
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - организовывать и проводить занятия по строевой подготовке; - управлять одиночным военнослужащим и строем. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнением строевых команд. |
| | | <p>УК-7.3</p> <p>Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретических положений Строевого устава; - порядка и методики организации и проведения строевой подготовки; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять строевые приемы в одиночном порядке и в составе подразделения; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управления строем. |

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Специальная подготовка» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы специалитета, 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) «Организация таможенного контроля». Дисциплина изучается на 2 курсе.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетных единиц (з.е.), 108 академических часов.

Таблица 3 - Объем дисциплины

| | |
|---|------------------|
| Виды учебной работы | Всего, часов |
| Общая трудоемкость дисциплины | 108 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего) | 8,1 |
| в том числе: | |
| лекции | не предусмотрены |
| лабораторные занятия | 8 |
| практические занятия | не предусмотрены |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 95,9 |
| Контроль (подготовка к экзамену) | не предусмотрен |
| Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР) | 8,1 |
| в том числе: | |
| зачет | 0,1 |
| зачет с оценкой | не предусмотрен |
| курсовая работа (проект) | не предусмотрена |
| экзамен (включая консультацию перед экзаменом) | не предусмотрен |

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Содержание |
|-------|---|---|
| 1. | 2. | 3. |
| 1. | Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю | общие положения: строи и управление ими; обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю. |
| 2. | Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении. | Строевые приемы и движения без оружия: строевая стойка; повороты на месте; повороты в движении. |
| 3. | Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении 3. выполнение приемов с оружием на месте. | Строевые приемы и движения с оружием: строевая стойка; повороты в движении; выполнение приемов с оружием на месте. |
| 4. | Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: | Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; выполнение |

| | | |
|-----|---|---|
| | <p>1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении;</p> <p>2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении;</p> <p>3. выход из строя и возвращение в строй.</p> <p>4. подход к начальнику и отход от него.</p> | <p>воинского приветствия с оружием на месте и в движении; выход из строя и возвращение в строй; подход к начальнику и отход от него.</p> |
| 5. | <p>Строи отделения:</p> <p>1. развернутый строй;</p> <p>2. походный строй;</p> <p>3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении</p> | <p>Строи отделения: развернутый строй; походный строй;</p> <p>выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении</p> |
| 6. | <p>Строи взвода:</p> <p>1. развернутый строй;</p> <p>2. походный строй;</p> <p>3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении</p> | <p>Строи взвода: развернутый строй; походный строй; выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении</p> |
| 7. | <p>Строи роты:</p> <p>1. развернутый строй;</p> <p>2. походный строй;</p> <p>3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении</p> | <p>Строи роты: развернутый строй; походный строй; выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении</p> |
| 8. | <p>Строи батальона:</p> <p>1. развернутый строй;</p> <p>2. походный строй;</p> <p>3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении</p> | <p>Строи батальона: развернутый строй; походный строй; выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении</p> |
| 9. | <p>Строи полка:</p> <p>1. развернутый строй;</p> <p>2. походный строй.</p> | <p>Строи полка: развернутый строй; походный строй.</p> |
| 10. | <p>Строевой смотр роты, батальона и полка:</p> <p>- общие положения.</p> | <p>Строи полка: развернутый строй; походный строй.</p> |
| 11. | <p>Строевой смотр в пешем порядке:</p> <p>1. смотр роты;</p> <p>2. смотр батальона;</p> <p>3. смотр полка.</p> | <p>Строевой смотр в пешем порядке: смотр роты; смотр батальона; смотр полка.</p> |
| 12. | <p>Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа:</p> <p>1. общие положения;</p> | <p>Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: общие положения; положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени.</p> |

| | | |
|-----|--|--|
| | 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени. | |
| 13. | Таблица сигналов для управления строем | Таблица сигналов для управления строем |
| 14. | Таблица сигналов управления машиной | Таблица сигналов управления машиной |

Таблица 4.1.2 –Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

| № п/п | Раздел учебной дисциплины | Виды учебной деятельности (в часах) | | | Учебно-методические материалы | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) | Компетенции |
|-------|--|-------------------------------------|--------|-------|---------------------------------|--|------------------|
| | | лек., час | № лаб. | № пр. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю | 0 | 1 | 0 | У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2 | Т АСиИМ СРС (Установочно-экзаменационная сессия) | УК-7.1 УК-7.3 |
| 2 | Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении. | 0 | 2 | 0 | У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2 | Т АСиИМ СРС (Установочно-экзаменационная сессия) | УК-7.1 УК-7.3 |
| 3 | Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении 3. выполнение приемов с оружием на месте. | 0 | 3 | 0 | У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2 | Т АСиИМ СРС (Установочно-экзаменационная сессия) | УК-7.1 УК-7.3 |
| 4 | Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении; 3. выход из строя и возвращение в строй. | 0 | 4 | 0 | У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2 | Т АСиИМ СРС (Установочно-экзаменационная сессия) | УК-7.1 УК-7.3 |

| № п/п | Раздел учебной дисциплины | Виды учебной деятельности (в часах) | | | Учебно-методические материалы | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) | Компетенции |
|-------|---|-------------------------------------|--------|-------|---------------------------------|--|------------------|
| | | лек., час | № лаб. | № пр. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | 4. подход к начальнику и отход от него. | | | | | | |
| 5 | Строй отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | 0 | 5 | 0 | У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2 | Т АСиИМ СРС (Установочно-экзаменационная сессия) | УК-7.1 УК-7.3 |
| 6 | Строй отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | 0 | 6 | 0 | У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2 | Т АСиИМ СРС (Установочно-экзаменационная сессия) | УК-7.1 УК-7.3 |
| 7 | Строй роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | 0 | 7 | 0 | У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2 | Т АСиИМ СРС (Установочно-экзаменационная сессия) | УК-7.1 УК-7.3 |
| 8 | Строй батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | 0 | 8 | 0 | У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2 | Т АСиИМ СРС (Установочно-экзаменационная сессия) | УК-7.1 УК-7.3 |
| 9 | Строй полка: 1. развернутый строй; 2. походный строй. | 0 | 9 | 0 | У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2 | Т АСиИМ СРС (Установочно-экзаменационная сессия) | УК-7.1 УК-7.3 |
| 10 | Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения. | 0 | 10 | 0 | У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2 | Т АСиИМ СРС (Установочно-экзаменационная сессия) | УК-7.1 УК-7.3 |
| 11 | Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка. | 0 | 11 | 0 | У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2 | Т АСиИМ СРС | УК-7.1 УК-7.3 |

| № п/п | Раздел учебной дисциплины | Виды учебной деятельности (в часах) | | | Учебно-методические материалы | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) | Компетенции |
|-------|--|-------------------------------------|--------|-------|---------------------------------|--|------------------|
| | | лек., час | № лаб. | № пр. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | (Установочно-экзаменационная сессия) | |
| 12 | Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: 1. общие положения; 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени. | 0 | 12 | 0 | У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2 | Т АСиИМ СРС (Установочно-экзаменационная сессия) | УК-7.1 УК-7.3 |
| 13 | Таблица сигналов для управления строем | 0 | 13 | 0 | У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2 | Т АСиИМ СРС (Установочно-экзаменационная сессия) | УК-7.1 УК-7.3 |
| 14 | Таблица сигналов управления машиной | 0 | 14 | 0 | У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2 | Т АСиИМ СРС (Установочно-экзаменационная сессия) | УК-7.1 УК-7.3 |

Т-тренинг, АСиИМ-анализ ситуационных и имитационных моделей, СРС-самостоятельная работа студента

Учебным планом специальности 38.05.02 Таможенное дело лекционные занятия по дисциплине не предусмотрены.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Лабораторные работы

Таблица 4.2.1 – Лабораторные работы

| № | Наименование практического занятия | Объем, час. |
|---|------------------------------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Общие положения: | 1 |

| № | Наименование практического занятия | Объем, час. |
|----|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю | |
| 2 | Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении. | 1 |
| 3 | Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении 3. выполнение приемов с оружием на месте. | 1 |
| 4 | Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении; 3. выход из строя и возвращение в строй. 4. подход к начальнику и отход от него. | 0,5 |
| 5 | Строй отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | 0,5 |
| 6 | Строй взвода: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | 0,5 |
| 7 | Строй роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | 0,5 |
| 8 | Строй батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | 0,5 |
| 9 | Строй полка: 1. развернутый строй; 2. походный строй. | 0,5 |
| 10 | Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения. | 0,5 |
| 11 | Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка. | 0,5 |

| № | Наименование практического занятия | Объем, час. |
|-------|--|-------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 12 | Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: 1. общие положения; 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени. | 0,5 |
| 13 | Таблица сигналов для управления строем | 1 |
| 14 | Таблица сигналов управления машиной | 1 |
| Итого | | 8 |

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

| № раздела (темы) | Наименование раздела (темы) дисциплины | Срок выполнения | Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час. |
|------------------|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю | В течение учебного года в процессе изучения темы | 10 |
| 2 | Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении. | В течение учебного года в процессе изучения темы | 10 |
| 3 | Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении 3. выполнение приемов с оружием на месте. | В течение учебного года в процессе изучения темы | 5 |
| 4 | Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении; 3. выход из строя и возвращение в строй. 4. подход к начальнику и отход от него. | В течение учебного года в процессе изучения темы | 5 |
| 5 | Строи отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | В течение учебного года в процессе изучения темы | 5 |
| 6 | Строи взвода: 1. развернутый строй; 2. походный строй; | В течение учебного года в процессе изучения темы | 5 |

| № раздела (темы) | Наименование раздела (темы) дисциплины | Срок выполнения | Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час. |
|------------------|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | | |
| 7 | Строи роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | В течение учебного года в процессе изучения темы | 5 |
| 8 | Строи батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | В течение учебного года в процессе изучения темы | 5 |
| 9 | Строи полка: 1. развернутый строй; 2. походный строй. | В течение учебного года в процессе изучения темы | 5 |
| 10 | Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения. | В течение учебного года в процессе изучения темы | 5 |
| 11 | Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка. | В течение учебного года в процессе изучения темы | 5 |
| 12 | Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: 1. общие положения; 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени. | В течение учебного года в процессе изучения темы | 10 |
| 13 | Таблица сигналов для управления строем | В течение учебного года в процессе изучения темы | 10 |
| 14 | Таблица сигналов управления машиной | | 10,9 |
| Итого | | | 95,9 |

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- тем рефератов;

- вопросов к зачету;

- методических указаний к выполнению лабораторных работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6Образовательные технологии

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с сотрудниками Курской таможни, специалистами экспертно-криминалистического центра УМВД России по Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

| № | Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия) | Используемые интерактивные образовательные технологии | Объем, час |
|---|---|---|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю | Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей | 0,5 |
| 2 | Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении. | Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей | 0,5 |
| 3 | Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении 3. выполнение приемов с оружием на месте. | Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей | 0,5 |
| 4 | Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении; 3. выход из строя и возвращение в строй. 4. подход к начальнику и отход от него. | Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей | 0,5 |
| 5 | Строи отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей | 0,5 |
| 6 | Строи взвода: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей | 0,5 |
| 7 | Строи роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей | 0,5 |

| № | Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия) | Используемые интерактивные образовательные технологии | Объем, час |
|-------|--|---|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 8 | Строй батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей | 0,5 |
| 9 | Строй полка: 1. развернутый строй; 2. походный строй. | Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей | 0,5 |
| 10 | Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения. | Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей | 0,5 |
| 11 | Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка. | Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей | 0,3 |
| 12 | Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: 1. общие положения; 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени. | Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей | 0,2 |
| 13 | Таблица сигналов для управления строем | Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей | 0,3 |
| 14 | Таблица сигналов управления машиной | Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей | 0,2 |
| Итого | | | 6 |

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

| Код и наименование компетенции | Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция | | |
|--------------------------------|---|----------|-------------|
| | начальный | основной | Завершающий |
| | | | |

| | | | |
|--|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма | Физическая культура и спорт Специальная подготовка Элективные дисциплины по физической культуре и спорту Базовые физкультурно-спортивные виды Новые физкультурно-спортивные виды Практическая физическая культура для специальной группы Адаптивная физическая культура | | Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты |
| УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности | Физическая культура и спорт Специальная подготовка Элективные дисциплины по физической культуре и спорту Базовые физкультурно-спортивные виды Новые физкультурно-спортивные виды Практическая физическая культура для специальной группы Адаптивная физическая культура Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | | Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты |

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|--|--|---|--|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень («хорошо») | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| УК-7/ начальный, основной | УК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма | Знать: - теоретических положений Строевого устава. Уметь: - выполнять основные строевые приемы. Владеть: - выполнения строевых команд; управления строем. | Знать: - теоретических положений Строевого устава; порядка и методики организации и проведения строевой подготовки; порядка оценки одиночной строевой подготовки; порядка оценки | Знать: - теоретических положений Строевого устава; порядка и методики организации и проведения строевой подготовки; порядка оценки одиночной строевой подготовки; порядка оценки строевой |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы до- стижения компе- тенций, закреплен- ные за дисципли- ной) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|--|--|--|---|
| | | Пороговый уровень («удовлетвори- тельно») | Продвинутый уровень («хорошо») | Высокий уро- вень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | строевой подго- товки в составе подразделения; Уметь: - выполнять строевые при- емы в одиноч- ном порядке и в составе подраз- деления; органи- зовывать и про- водить занятия по строевой под- готовке. Владеть: - выполнения строевых ко- манд; - управления строем. | подготовки в со- ставе подразде- ления; порядка и правильности подачи команд по управлению одиночным во- еннослужащим и строем. Уметь: - выполнять строевые при- емы в одиноч- ном порядке и в составе подраз- деления; органи- зовывать и про- водить занятия по строевой под- готовке; - управ- лять одиночным военнослужа- щим и строем. Владеть: - выполнения строевых ко- манд; - управления строем. |
| УК-7/ начальный, ос- новной | УК-7.3 Соблюдает и про- пагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуа- циях и в професси- ональной деятель- ности | Знать: - основные права граждан; Уметь: - обеспечивать безопасность участников ВЭД Владеть: - способностью защищать инте- ресы граждан | Знать: - понятия граж- данского ко- декса Уметь: - пользоваться гражданским ко- дексом Владеть: - применять гражданский ко- декс | Знать: - способы обес- печения защиты граждан-участ- ников ВЭД, осу- ществляющих деятельность в области тамо- женного дела Уметь: - способность за- щищать права |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы до- стижения компе- тенций, закреплен- ные за дисципли- ной) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|---|--|------------------------------------|--|
| | | Пороговый уровень («удовлетвори- тельно») | Продвинутый уровень (хорошо) | Высокий уро- вень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | таможенных ор- ганов Владеть: - умением обес- печить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осу- ществляющих деятельность в сфере таможен- ного дела |

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируе- мой компетенции (или ее части) | Технология формирова- ния | Оценочные средства | | Описание шкал оценивания |
|----------|--|---|--|---|---------------|-----------------------------|
| | | | | Наимено- вание | №№ заданий | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю | УК - 7.1 УК-7.3 | Практическая работа, самостоятель ная работа студентов | Тренинг, анализ ситуацион ных и имитацион ных моделей, самостояте льная работа студента | 1 | Согласно табл. 7.1 |

| № п\п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируе- мой компетенции (или ее части) | Технология формирова- ния | Оценочные средства | | Описание шкал оценивания |
|----------|---|---|--|---|---------------|-----------------------------|
| | | | | Наимено- вание | №№ заданий | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 | Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении. | УК - 7.1 УК-7.3 | Практическая работа, самостоятель ная работа студентов | Тренинг, анализ ситуацион ных и имитацион ных моделей, самостояте льная работа студента | 2 | Согласно табл. 7.1 |
| 3 | Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении 3. выполнение приемов с оружием на месте. | УК - 7.1 УК-7.3 | Практическая работа, самостоятель ная работа студентов | Тренинг, анализ ситуацион ных и имитацион ных моделей, самостояте льная работа студента | 3 | Согласно табл. 7.1 |

| № п\п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Технология формирования | Оценочные средства | | Описание шкал оценивания |
|-------|--|---|---|--|------------|--------------------------|
| | | | | Наименование | №№ заданий | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 4 | <p>Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй:</p> <p>1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении;</p> <p>2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении;</p> <p>3. выход из строя и возвращение в строй.</p> <p>4. подход к начальнику и отход от него.</p> | УК - 7.1 УК-7.3 | Практическая работа, самостоятельная работа студентов | Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента | 4 | Согласно табл. 7.2 |
| 5 | <p>Строй отделения:</p> <p>1. развернутый строй;</p> <p>2. походный строй;</p> <p>3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении</p> | УК - 7.1 УК-7.3 | Практическая работа, самостоятельная работа студентов | Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента | 5 | Согласно табл. 7.2 |

| № п\п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируе- мой компетенции (или ее части) | Технология формирова- ния | Оценочные средства | | Описание шкал оценивания |
|----------|---|---|--|---|---------------|-----------------------------|
| | | | | Наимено- вание | №№ заданий | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 6 | Строй взвода: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | УК - 7.1 УК-7.3 | Практическая работа, самостоятель ная работа студентов | Тренинг, анализ ситуацион ных и имитацион ных моделей, самостояте льная работа студента | 6 | Согласно табл. 7.1 |
| 7 | Строй роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | УК - 7.1 УК-7.3 | Практическая работа, самостоятель ная работа студентов | Тренинг, анализ ситуацион ных и имитацион ных моделей, самостояте льная работа студента | 7 | Согласно табл. 7.1 |
| 8 | Строй батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении | УК - 7.1 УК-7.3 | Практическая работа, самостоятель ная работа студентов | Тренинг, анализ ситуацион ных и имитацион ных моделей, самостояте льная работа студента | 8 | Согласно табл. 7.1 |

| № п\п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируе- мой компетенции (или ее части) | Технология формирова- ния | Оценочные средства | | Описание шкал оценивания |
|----------|---|---|--|---|---------------|-----------------------------|
| | | | | Наимено- вание | №№ заданий | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 9 | Строй полка: 1. развернутый строй; 2. походный строй. | УК - 7.1 УК-7.3 | Практическая работа, самостоятель ная работа студентов | Тренинг, анализ ситуацион ных и имитацион ных моделей, самостояте льная работа студента | 9 | Согласно табл. 7.1 |
| 10 | Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения. | УК - 7.1 УК-7.3 | Практическая работа, самостоятель ная работа студентов | Тренинг, анализ ситуацион ных и имитацион ных моделей, самостояте льная работа студента | 10 | Согласно табл. 7.2 |
| 11 | Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка. | УК - 7.1 УК-7.3 | Практическая работа, самостоятель ная работа студентов | Тренинг, анализ ситуацион ных и имитацион ных моделей, самостояте льная работа студента | 11 | Согласно табл. 7.2 |

| № п\п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируе- мой компетенции (или ее части) | Технология формирова- ния | Оценочные средства | | Описание шкал оценивания |
|----------|--|---|---|--|---------------|-----------------------------|
| | | | | Наимено- вание | №№ заданий | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 12 | Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и отнеса: 1. общие положения; 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и отнеса государственного флага РФ и боевого знамени. | УК - 7.1 УК-7.3 | Практическая работа, самостоятельная работа студентов | Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента | 12 | Согласно табл. 7.2 |
| 13 | Таблица сигналов для управления строем | УК - 7.1 УК-7.3 | Практическая работа, самостоятельная работа студентов | Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента | 13 | Согласно табл. 7.2 |

| № п\п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Технология формирования | Оценочные средства | | Описание шкал оценивания |
|-------|-------------------------------------|---|---|--|------------|--------------------------|
| | | | | Наименование | №№ заданий | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 14 | Таблица сигналов управления машиной | УК - 7.1 УК-7.3 | Практическая работа, самостоятельная работа студентов | Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента | 14 | Согласно табл. 7.2 |

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы для анализа ситуационных и имитационных моделей Раздел (тема) дисциплины: Общие положения

Кем и когда утвержден Строевой устав Вооруженных Сил РФ?

Что такое строй, шеренга, фланг?

Понятия фронта, интервала и дистанции.

Определение интервала, ширины и глубины строя.

Определение ряда и колонны строя.

Управление строем, функции направляющего и замыкающего при движении строем.

Предварительные и исполнительные команды в строю.

Определение двухшереножного строя.

Определение развернутого строя.

Обязанности военнослужащих перед построением.

Обязанности военнослужащих в строю.

Обязанности командиров перед построением

Обязанности командиров в строю.

Задания для самостоятельной работы студентов Раздел (тема) дисциплины: Общие положения

Вариант 1

1. Что называется строем?

А) Строй, в котором военнослужащие расположены один возле другого на одной линии.

Б) Сторона строя, в которую военнослужащие обращены лицом.

В) Установленное строевым уставом размещение военнослужащих, подразделений и частей для их совместных действий.

2. Характеристика шеренги.

А) Сторона противоположная фронту.

Б) Строй, в котором военнослужащие расположены один возле другого на одной линии.

В) Расстояние между флангами.

3. Что называется флангом?

А) Правая (левая) оконечность строя.

Б) Расстояние по фронту между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.

В) Расстояние в глубину между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.

4. Найдите определение фронта.

А) Расстояние от первой шеренги до последней шеренги.

Б) Строй, в котором военнослужащие расположены в затылок друг другу.

В) Сторона строя, в которую военнослужащие обращены лицом.

5. Что называется тыльной стороной строя?

А) Два военнослужащих стоят в затылок один за другим.

Б) Сторона, противоположная фронту.

В) Сторона строя, в которую военнослужащие обращены лицом.

6. Что называется интервалом?

А) Расстояние в глубину между военнослужащими.

Б) Расстояние между флангами.

В) Расстояние по фронту между военнослужащими (машинами).

7. Дистанция это-

А) Расстояние в глубину между военнослужащими.

Б) Подразделения построены на одной линии по фронту.

В) Два военнослужащих, стоящих в двухшереножном строю в затылок один другому.

8. Что называется шириной строя?

А) Сторона строя, в которую военнослужащие обращены лицом.

Б) Расстояние между флангами.

В) Расстояние от первой шеренги до последней шеренги.

9. Глубина строя характеризуется как:

А) Расстояние по фронту между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.

Б) Расстояние от первой шеренги до последней шеренги.

В) Расстояние, где военнослужащие расположены один возле другого на одной линии.

10. Что такое колонна?

А) Строй, в котором военнослужащие расположены в затылок друг другу.

Б) Два военнослужащих, стоящих в двухшереножном строю в затылок один другому.

В) Установленное строевым уставом размещение военнослужащих, подразделений и частей для их совместных действий.

Вариант 2

1. Что называется рядом?

- А) Расстояние по фронту между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.
- Б) Строй, в котором военнослужащие расположены один возле другого на одной линии.
- В) Военнослужащие, стоящие в двухшереножном строю в затылок один другому.

2. Двухшереножный строй это-

- А) Военнослужащие одной шеренги расположены в затылок военнослужащим другой шеренги на дистанции одного шага (вытянутой руки).
- Б) Расстояние от первой шеренги до последней шеренги.
- В) Размещение военнослужащих, подразделений и частей для их совместных действий.

3. Сомкнутый строй это-

- А) Строй, когда подразделения расположены на одной линии по фронту в одношереножном или двухшереножном строю.
- Б) Строй, когда военнослужащие в шеренгах располагаются по фронту один от другого на интервалах, равных ширине ладони между локтями.
- В) Расстояние от первой шеренги до последней шеренги.

4. Разомкнутый строй это-

- А) Строй, в котором военнослужащие расположены один возле другого на одной линии.
- Б) Линия колонн на определенных дистанциях.
- В) Военнослужащие в шеренгах расположены по фронту один от другого на интервалах в один шаг или на интервалах установленных командиром.

5. Найдите характеристику развёрнутого строя.

- А) Строй, когда подразделения расположены на одной линии по фронту в одношереножном или двухшереножном строю.
- Б) Расстояние по фронту между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.
- В) Строй, где военнослужащие расположены в затылок один другому.

6. Походный строй это-

- А) Строй, когда военнослужащие в шеренгах располагаются по фронту один от другого на интервалах, равных ширине ладони между локтями.
- Б) Подразделение построено в колонну или подразделения в колоннах построены один за другим на определенной дистанции.
- В) Военнослужащие в шеренгах расположены по фронту один от другого на определенных интервал

7. Кто такой направляющий?

- А) Левофланговый второй шеренги.
- Б) Военнослужащий (подразделение),двигающийся головным в указанном ему направлении.
- В) Военнослужащий (подразделение),двигающийся последним в указанном ему направлении.

8. Кто такой замыкающий?

- А) Правофланговый первой шеренги.
- Б) Военнослужащий (подразделение) движущийся последним в колонне.
- В) Военнослужащий второй шеренги, стоящий в затылок военнослужащему первой шеренги.

Темы для тренинга Раздел (тема) дисциплины: Общие положения

Кем и когда утвержден Строевой устав Вооруженных Сил РФ?

Что такое строй, шеренга, фланг?

Понятия фронта, интервала и дистанции.

Определение интервала, ширины и глубины строя.

Определение ряда и колонны строя.

Управление строем, функции направляющего и замыкающего при движении строем.

Предварительные и исполнительные команды в строю.

Определение двухшереножного строя.

Определение развернутого строя.

Обязанности военнослужащих перед построением.

Обязанности военнослужащих в строю.

Обязанности командиров перед построением.

Обязанности командиров в строю.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью выполнения практических команд.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- положение П 02.016–2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;

- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

| Форма контроля | Минимальный балл | | Максимальный балл | |
|--------------------------|------------------|---|-------------------|---|
| | балл | Примечание | Балл | примечание |
| Практическая работа №1 | 1 | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 2 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическая работа №2 | 1 | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 2 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическая работа №3 | 1 | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 2 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическая работа №4 | 1 | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 2 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическая работа №5 | 1 | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 2 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическая работа №6 | 1 | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 2 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическая работа №7 | 1 | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 2 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическая работа №8 | 1 | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 2 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическая работа №9 | 1 | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 2 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическая работа №10 | 0,5 | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 1 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическая работа №11 | 0,5 | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 1 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическая работа №12 | 0,5 | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 1 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическая работа № 13 | 0,5 | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 1 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическая работа № 14 | 1 | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 2 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |

| Форма контроля | Минимальный балл | | Максимальный балл | |
|----------------|------------------|---|-------------------|---|
| | балл | Примечание | Балл | примечание |
| СРС | 1 | | 2 | |
| Итого | 18 | | 30 | |
| Успеваемость | 0 | | 36 | |
| Посещаемость | 0 | Не посетил ни одного занятия | 14 | Посетил более 80% занятий |
| Зачет | 0 | Выполнил, доля правильных ответов менее 10% | 60 | Выполнил, доля правильных ответов более 90% |
| Итого | 18 | | 110 | |

Промежуточная аттестация студентов проводится в форме выполнения нормативов.

Зачет проводится в форме ответов по вопросам. Вопросы охватывают материал, пройденный на лабораторных занятиях и изученный студентом самостоятельно. Если к моменту проведения зачета студент не имеет задолженностей по отдельным контролируемым темам и набирает 50 и более баллов, они могут быть выставлены студенту по его желанию вместе с соответствующей оценкой в день зачета в ведомость и в зачетную книжку без процедуры принятия зачета. По окончании учебного семестра баллы, набранные студентами по итогам текущего контроля, посещаемости аудиторных занятий и премиальные баллы суммируются с баллами, полученными на промежуточной аттестации (зачете) и формируют рейтинговую оценку по дисциплине. Студент, получивший по дисциплине менее 50 баллов, аттестуется неудовлетворительно и ему предоставляется возможность ликвидировать задолженность по дисциплине в соответствии с положением П 02.016–2018 «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов».

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Плохих, Геннадий Иванович. Специальная подготовка сотрудников органов внутренних дел : учебное пособие / Г. И. Плохих ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : [б. и.], 2016. - 232, [2] с. - Загл. с титул. экрана. – Текст: электронный.

2. Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации : учебное пособие / Б. Н. Комахин, Е. Н. Хазов, Б. М. Исаков [и др.] ; под ред. Б. Н. Комахина, Е. Н. Хазова. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 216 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615746> (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

3. Особенности подготовки сотрудников органов внутренних дел, привлекаемых к проведению контртеррористических операций : учебное пособие / А. М. Баранов, К. С. Князев, А. Л. Сычёв, С. В. Чичин ; под редакцией С. В. Чичина. - Омск : Омская академия МВД России, 2019. - 112 с. - URL:

<https://www.iprbookshop.ru/93839.html> (дата обращения: 03.08.2023). - Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Плохих, Геннадий Иванович. Специальная подготовка сотрудников органов внутренних дел : учебное пособие : [по направлению подготовки (специальности) 031001 Правоохранительная деятельность (квалификация (степень) специалист)] / Г. И. Плохих ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : [б. и.], 2014. - 333 с. – Текст: электронный.

5. Плохих, Геннадий Иванович. Топографическая подготовка сотрудников органов внутренних дел : учебное пособие : [для студентов по направлению 40.05.02 "Правоохранительная деятельность"] / Г. И. Плохих ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 201, [2] с. – Текст: электронный.

6. Караваев, А. Ф. Основы профессионального становления специалистов - сотрудников органов внутренних дел : монография / А. Ф. Караваев. — Омск : Омская академия МВД России, 2003. - 296 с. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/36042.html> (дата обращения: 03.08.2023). — Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Специальная профессиональная подготовка : методические указания по организации самостоятельной работы студентов специальности «Таможенное дело» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: С. Н. Антошкин, С. А. Старых. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 26 с. – Текст: электронный.

2. Специальная профессиональная подготовка : методические указания по подготовке к практическим занятиям для студентов специальности «Таможенное дело» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: С. Н. Антошкин, С. А. Старых. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 80 с. – Текст: электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:

Таможенное дело

Юрист

Вестник Российской таможенной академии

Финансы и кредит

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Электронно-библиотечные системы:

– ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>.

– Научная электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.elibrary.ru>.

– Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.prlib.ru>.

– Информационная система «Национальная электронная библиотека» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://нэб.рф>.

– Электронная библиотека ЮЗГУ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.library.kstu.kursk.ru>.

2. Современные профессиональные базы данных:

– БД «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.diss.rsl.ru>.

– БД «Polpred.com Обзор СМИ» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.polpred.com>.

– БД периодики «EastView» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.dlib.eastview.com/>

– База данных WebofScience [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.apps.webofknowledge.com>.

– База данных Scopus [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.scopus.com>.

– База данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Курской области [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://kurskstat.gks.ru/>.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Специальная подготовка», изучается студентами на первом курсе, во 2 семестре. Основными видами аудиторной работы студентов являются лабораторные работы.

В процессе подготовки к лабораторным работам обучающийся должен изучить теоретический материал по теме лабораторной работы по основной и дополнительной литературе, ознакомиться с ресурсами информационно- телекоммуникационной сети «Интернет». При этом обучающийся должен учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к лабораторной работе необходимо ознакомиться с методическими указаниями; с порядком ее выполнения; освоить основные понятия; изучить алгоритмы; методы и технологии, необходимые для реализации этих алгоритмов; ответить на контрольные вопросы.

Успешное освоение компетенций, формируемых дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы, целью которой является самостоятельное более глубокое изучение студентами отдельных вопросов курса с использованием рекомендуемой дополнительной литературы и других информационных источников. При изучении дисциплины используются следующие виды самостоятельной работы студентов:

- поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме, сравнительный анализ научных публикаций;
- подготовка сообщений и докладов;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Сообщение - это вид самостоятельной работы студентов, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Темы для подготовки сообщений выдаются студентам на занятиях.

Роль студента:

- собрать и изучить литературу по теме;
- изучить информацию (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов);
- сдать на контроль преподавателю и озвучить в назначенный срок.

Время на защиту – 7 – 10 мин.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников.

Тематика сообщений приводится в рамках темы каждого лабораторного занятия. Возможна подготовка сообщения по теме, предложенной самим студентом (по согласованию с преподавателем).

В процессе подготовки к промежуточной аттестации (зачет), следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Office 2016

2. Kaspersky Endpoint Security Russian Edition

3. Информационно-справочные системы:

– Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

– Информационно-аналитическая система ScienceIndex [Электронный ресурс]. Режим доступа: электронный читальный зал периодических изданий научной библиотеки ЮЗГУ.

4. Лицензионное программное обеспечение «ВЭД-алфавит». [Электронный ресурс]. Режим доступа: аудитория а-27

5. Лицензионное программное обеспечение «ВЭД-инфо» [Электронный ресурс]. Режим доступа: аудитория а-27

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, текущего контроля и промежуточной аттестации; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием; читальный зал научной библиотеки ЮЗГУ - помещения для самостоятельной работы, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, учебная аудитория для проведения курсового проектирования (выполнения курсовых работ) Оборудование аудиторий: столы и стулья для обучающихся, стол и стул для преподавателя, доска, экран на штативе DINON, проектор BenQ MP626, ноутбук Samsung R 510. Компьютерный класс имеет персональные компьютеры в количестве, соответствующем числу студентов в подгруппе. Все компьютеры имеют выход в интернет.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу

дисциплины

| Номер измене- ния | Номера страниц | | | | Всего стра- ниц | Дата | Основание для изменения и подпись лица, проводившего изме- нения |
|-------------------------|-----------------|-----------------|---------------------|------------|-----------------------|------|---|
| | изме- ненных | заме- ненных | аннулиро- ванных | но- вых | | | |
| | | | | | | | |