

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Горюшкина Наталья Евгеньевна
Должность: Декан ФЛпМК
Дата подписания: 16.07.2026 15:36:16
Уникальный программный ключ:
5578df278a3250756b8d0c843192c85432e6d612

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Разработка и реализация проектов в деятельности педагога-психолога»

Целью преподавания дисциплины является: освоение знаний и умений, необходимых для формирования у обучающихся способностей, названных в определениях УК-2, УК-3, УК-4, УК-5.

Задачами изучения дисциплины являются: освоение знаний в области разработки и реализации психолого-педагогических проектов; развитие средствами дисциплины умений (применение знаний, анализ, синтез, оценка, создание), актуальных для будущей профессиональной деятельности; приобретение обучающимися опыта в применении знаний и умений, сформированных средствами дисциплины, для решения конкретных производственных задач.

Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-2.1 – формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.

УК-2.2 – разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.

УК-2.3 – планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости.

УК-2.4 – разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.

УК-2.5 – осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.

УК-3.1 – вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.

УК-3.2 – планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.

УК-3.3 – разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.

УК-3.4 – организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям.

УК-3.5 – планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.

УК-4.1 – устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия.

УК-4.2 – составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке.

УК-4.3 – представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат.

УК-4.4 – аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке.

УК-5.1 – анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.

УК-5.2 – выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.

УК-5.3 – обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.

Разделы дисциплины:

«Общие требования к проекту и его оформлению. Инициация проекта», «Подбор команды проекта. Организация командной работы», «Планирование проектных работ», «Методики и методы проектирования», «Психолого-педагогическое проектирование в образовательном процессе», «Проектирование экспериментальной деятельности педагога-психолога», «Результаты и оценка проектной деятельности педагога-психолога».

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета
Лингвистики и межкультурной
коммуникации
(наименование ф-та, полностью)

 Горюшкина Н.Е.
(подпись, фамилия, инициалы)

« 24 » 06 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Разработка и реализация проектов в деятельности педагога-психолога
(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 37.04.01 Психология,
(шифр и наименование направления подготовки)

направленность (профиль) «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса»
(наименование направленности (профиля))

форма обучения _____ очная _____

ОПОП ВО реализуется по модели практико-модульного обучения

Курск – 2025

Рабочая программа дисциплины составлена:

– в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.07.2020 г. № 841;

– на основании учебного плана, одобренного Ученым советом университета (протокол № 11 от 26.05.2025).

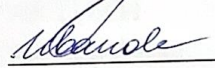
Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 37.04.01 Психология, направленность (профиль) «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса», разработанной по модели практико-модульного обучения, на заседании кафедры коммуникологии и психологии (протокол № 16 от 27.06.2025).

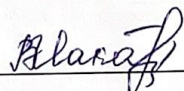
(наименование кафедры)

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии  Е.А. Никитина

Разработчик программы

Канд. психол. наук, доцент

 Т.В. Иванова

Директор научной библиотеки  Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 37.04.01 Психология, направленность (профиль) «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса», одобренного Ученым советом университета (протокол № 8 от 24.02.26), на заседании кафедры коммуникологии и психологии (протокол № 14 от 30.06.28).

(наименование кафедры)

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии  Е.А. Никитина

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 37.04.01 Психология, направленность (профиль) «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса», одобренного Ученым советом университета (протокол № __ от ____), на заседании кафедры коммуникологии и психологии (протокол № __ от ____).

(наименование кафедры)

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии _____ Е.А. Никитина

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – освоение знаний и умений, необходимых для формирования у обучающихся способностей, названных в определениях УК-2, УК-3, УК-4, УК-5.

1.2 Задачи дисциплины

Задачами дисциплины являются:

1. Освоение знаний в области разработки и реализации психолого-педагогических проектов.
2. Развитие средствами дисциплины умений (применение знаний, анализ, синтез, оценка, создание), актуальных для будущей профессиональной деятельности.
3. Приобретение обучающимися опыта в применении знаний и умений, сформированных средствами дисциплины, для решения конкретных производственных задач.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Знать: основы формулировки проблемы, решение которой напрямую взаимосвязано с достижением цели проекта. Уметь: формулировать проблему, решение которой напрямую взаимосвязано с достижением цели проекта. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками формулиров-

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			ки проблемы, решение которой напрямую взаимосвязано с достижением цели проекта.
		УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Знать: основы формулирования цели, задач, актуальности, значимости, ожидаемых результатов и возможных сфер их применения в проектной деятельности. Уметь: определять связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы.
		УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости	Знать: основы планирования. Уметь: подбирать необходимые ресурсы, определять уровень их заменимости. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками планирования необходимых ресурсов, в том числе с учетом их заменимости.
		УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования	Знать: основы планирования. Уметь: использовать инструменты планирования с учетом задач проектирования. Владеть (или Иметь опыт деятельности):

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			навыками разработки плана реализации проекта с использованием инструментов планирования.
		УК-2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	Знать: основы составления плана проекта, его корректировки. Уметь: уточнять зоны ответственности участников проекта. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками мониторинг хода реализации проекта, корректировки отклонений, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта.
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для построения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	Знать: способы отбора членов команды для достижения поставленной цели Уметь: отбирать членов команды на основе стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели Владеть (или Иметь опыт деятельности): отбора членов команды на основе стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
		УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	Знать: способы планирования и коррекции командной работы с учетом интересов, особенностей поведения и мнений членов команды Уметь: планировать и

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			корректировать командную работу с учетом интересов, особенностей поведения и мнений членов команды Владеть (или Иметь опыт деятельности): способами планирования и коррекции командной работы с учетом интересов, особенностей поведения и мнений членов команды
		УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон	Знать: способы разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон Уметь: конструктивно разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон Владеть (или Иметь опыт деятельности): способами разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон
		УК-3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям	Знать: структуру, этапы, примы проведения дискуссии, тренинга. Уметь: организовать взаимодействие субъектов образования в тренинговой среде, в процессе дискуссии. Владеть: методами тренинга, дискуссии в педагогическом взаимодействии.
		УК-3.5	Знать: методы и спосо-

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	бы управления в педагогическом общении; Уметь: решать управленческие задачи в условиях реально действующих производственных структур с учетом организационно-правовых основ профессиональной деятельности; Владеть: методами и способами управления в педагогическом общении; методами и приемами организации командного педагогического взаимодействия, постановки цели, планирования действий, распределения задач, оценки эффективности.
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	Знать: Уметь: устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия. Владеть: навыками устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия.
		УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различ-	Знать: методы составления, перевода, редакции различных академи-

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		ные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке	ческих текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.), в том числе на иностранном языке Уметь: составлять, переводить и редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке Владеть (или Иметь опыт деятельности): методами составления, перевода и редакции различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.), в том числе на иностранном языке
		УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат	Знать: методы написания академических текстов: рефератов, эссе, обзоры, статьи. Уметь: составлять и редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.). Владеть: навыками подготовки различных академических текстов (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.).
		УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке	Знать: способы аргументации и конструктивного отстаивания своих позиций и идей Уметь: применять способы аргументации и конструктивного отстаивания своих позиций и идей в академических и профессиональных дискуссиях на государ-

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			ственном языке РФ и иностранном языке Владеть (Иметь опыт деятельности): способами аргументации и конструктивного отстаивания своих позиций и идей в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	Знать: важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития. Уметь: анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывать актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии. Иметь опыт деятельности: анализа важнейших идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития; обосновании актуальности их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.
		УК-5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научно-	Знать: основные формы научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, раз-

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		го и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	личных социальных групп. Уметь: выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп. Иметь опыт деятельности: выстраивания социального профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.
		УК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Знать: принципы и способы создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач. Уметь: создавать недискриминационную среду взаимодействия при выполнении профессиональных задач. Иметь опыт деятельности: создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Разработка и реализация проектов в деятельности педагога-психолога» входит в комплексный модуль № 2 «Разработка и реализация проектов» основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры 37.04.01 Психология, направленность (профиль) «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса», реализуемой по модели практико-модульного обучения.

Дисциплина относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина является *обязательной для освоения всеми обучающимися.*

Дисциплина изучается на 1 курсе в 2 биместре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зачетные единицы (з.е.), 180 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	180
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	85,15
в том числе:	
лекции	42
лабораторные занятия	
практические занятия	42
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	67,85
Контроль (подготовка к экзамену)	27
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	1,15
в том числе:	
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрен
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	1,15

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Общие требования к проекту и его оформлению. Инициация проекта	Структура проекта. Требования к проекту и оформлению проектной документации (паспорту проекта) Проект и его жизненный цикл. Инициация проекта: определение проблемы, темы, проектной идеи, актуальности проекта. Проблематизация: определение «проблемного» поля для проектной деятельности; выбор проблемы для решения и формулирование темы проекта. Характеристика текущего состояния проблемы: построение «дерева проблемы» (причины, проблема, последствия). Описание ситуации «как есть», анализ ранее предпринимавшихся попыток по решению проблемы. Описание идеальной ситуации (ситуации «как будет»). Проектная идея: описание идеального конечного результата (продукта, услуги, технологии, процесса). Проведите SWOT-анализ проектной идеи. Обоснование актуальности проекта. Определение целевой аудитории проекта (потенциальных потребителей).
2	Подбор команды проекта. Организация командной работы	Преимущества командной работы. Подбор участников, командные роли. Принципы взаимодействия в команде. Нормы и правила командной работы. Особенности коммуникации в команде. Управление конфликтами в команде. Основные подходы к формированию команд. Организация командной работы: назначение (выбор) руководителя команды; обсуждение условий эффективной работы проектной команды. Планирование командной работы, распределение поручений и делегирование полномочий членам команды. Стратегии поведения в командной работе. Преимущества стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. Способы разрешения конфликтов и противоречий в деловом общении на основе учета интересов всех сторон. Метод дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям. Коммуникация в команде: обмен информацией и выработка единой стратегии взаимодействия.

3	Планирование проектных работ	Определение цели проекта, определение задач проекта. Описание планируемых эффектов от реализации проекта (например, для университета, города, области, федерального округа, страны). Составление плана действий: определение основных блоков работ проекта и перечня работ внутри каждого блока. Разработка календарного графика выполнения работ по проекту. Распределение работ между членами команды проекта. Риски проекта и управление рисками, мероприятия по предупреждению рисков, действия в случае наступления рисков. Определение необходимых источников информации. Необходимые ресурсы: интеллектуальные, информационные, материально-технические, финансовые. Разработка бюджета (сметы) проекта. Мониторинг хода реализации проекта, коррекция отклонений, внесение дополнительных изменений в план реализации проекта, уточнение зоны ответственности участников проекта.
4	Методики и методы проектирования	Методики проектирования: методика матрицы идей, методика вживания в роль, методика имитационного моделирования, морфологический анализ. Творческие методы проектирования: метод аналогии, метод ассоциации, метод неологии, метод эвристического комбинирования, метод антропотехники. Методы, дающие инновационные решения: метод инверсии, мозговой штурм, мозговая осада, метод карикатуры. Методы, связанные с пересмотром постановки задачи: наводящая задача-аналог, изменение формулировки задачи, наводящие вопросы, перечень недостатков, свободное выражение функций.
5	Психолого-педагогическое проектирование в образовательном процессе	Субъект проектной деятельности. Объекты проектирования и специфика предмета проектной деятельности. Типология проектов. Виды педагогического проектирования. Технологии психолого-педагогического проектирования. Технология Grow. Система постановки целей SMART.
6	Проектирование экспериментальной деятельности педагога-психолога	Проектирование образовательных технологий в сфере профессиональной подготовки педагога-психолога. Проектирование экспериментальной деятельности психолога. Прогнозирование и проектирование процесса экспериментальной деятельности в контексте основных проблем психологии образования.
7	Результаты и оценка проектной деятельности педагога-психолога	Представление результатов проекта на различных публичных мероприятиях, выбирая наиболее подходящий формат. Способы аргументированного и конструктивного отстаивания своих позиций и идей в академических и профессиональных дискуссиях. Оценка результатов проектной деятельности. Критерии оценки результатов проектной деятельности. Социальный результат проектной деятельности. Критерии оценки результатов проектной деятельности.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			

						семестра)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Общие требования к проекту и его оформлению. Инициация проекта	6		1	У-1, У-2, У-4 МУ-1	Т КЗ	УК-2 УК-3 УК-4 УК-5
2	Подбор команды проекта. Организация командной работы	6		2	У-3, У-4, У-5 МУ-1	Т КЗ	УК-2 УК-3 УК-4 УК-5
3	Планирование проектных работ	6		3	У-1, У-2, У-6 МУ-1	Т КЗ	УК-2 УК-3 УК-4 УК-5
4	Методики и методы проектирования	6		4	У-3, У-4, У-5 МУ-1	Т КЗ	УК-2 УК-3 УК-4 УК-5
5	Психолого-педагогическое проектирование в образовательном процессе	6		5	У-1, У-2, У-4 МУ-1	Т КЗ	УК-2 УК-3 УК-4 УК-5
6	Проектирование экспериментальной деятельности педагога- психолога	6		6	У-3, У-5, У-6 МУ-1	Т КЗ	УК-2 УК-3 УК-4 УК-5
7	Результаты и оценка проектной деятельности педагога-психолога	6		7	У-1, У-2, У-4 МУ-1	Т КЗ	УК-2 УК-3 УК-4 УК-5

4.2 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование темы	Объем, час.
1	2	3
1	Общие требования к проекту и его оформлению. Инициация проекта	6
2	Подбор команды проекта. Организация командной работы	6
3	Планирование проектных работ	6
4	Методики и методы проектирования	6

5	Психолого-педагогическое проектирование в образовательном процессе	6
6	Проектирование экспериментальной деятельности педагога- психолога	6
7	Результаты и оценка проектной деятельности педагога-психолога	6
Итого		42

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Общие требования к проекту и его оформлению. Инициация проекта	12 неделя	10
2.	Подбор команды проекта. Организация командной работы	13 неделя	10
3.	Планирование проектных работ	14 неделя	10
4.	Методики и методы проектирования	15 неделя	10
5.	Психолого-педагогическое проектирование в образовательном процессе	16 неделя	10
6.	Проектирование экспериментальной деятельности педагога- психолога	17 неделя	10
7.	Результаты и оценка проектной деятельности педагога-психолога	18 неделя	7,85
Итого			67,85

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры коммуникологии и психологии в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников университета.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Практическая подготовка обучающихся.

Реализация программы магистратуры по модели практико-модульного обучения и компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Планирование проектных работ	Проектное обучение	6
2	Методики и методы проектирования	Проектное обучение	6
3	Психолого-педагогическое проектирование в образовательном процессе	Кейс-технология	6
4	Проектирование экспериментальной деятельности педагога- психолога	Проектное обучение	6
5	Результаты и оценка проектной де-	Проектное обучение	6

	тельности педагога-психолога		
Итого:			30

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Иностранный язык в межкультурном взаимодействии при подготовке проектов Разработка и реализация проектов в деятельности педагога-психолога Лидерство в проектной деятельности Толерантность в межкультурном взаимодействии		Учебная проектно-технологическая практика
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для построения поставленной цели	Иностранный язык в межкультурном взаимодействии при подготовке проектов Разработка и реализация проектов в деятельности педагога-психолога Лидерство в проектной деятельности Толерантность в межкультурном взаимодействии		Учебная проектно-технологическая практика
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Иностранный язык в межкультурном взаимодействии при подготовке проектов Разработка и реализация проектов в деятельности педагога-психолога Лидерство в проектной деятельности Толерантность в межкультурном взаимодействии		Учебная проектно-технологическая практика

	Тьюториал по комплексному модулю № 3 «Психологическая диагностика и экспертиза» Тьюториал по комплексному модулю №5 «Психологическое консультирование» Тьюториал по комплексному модулю №7 «Организация и управление психологической практикой»	
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Иностранный язык в межкультурном взаимодействии при подготовке проектов Разработка и реализация проектов в деятельности педагога-психолога Лидерство в проектной деятельности Толерантность в межкультурном взаимодействии	Учебная проектно-технологическая практика

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (наименование этапа по таблице 6.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закреплённые за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень («неудовл.»)	Пороговый уровень («удовл.»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5	6
УК-2 Начальный/основной	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы	Знать: демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для	Знать: демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3	Знать: демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для	Знать: демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-2.

	проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования УК-2.5 Осуществляет мониторинг хода	УК-2. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	для УК-2. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	УК-2. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.
		Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для УК-2.	Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для УК-2.	Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-2.	Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-2.
		Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-2, не развиты.	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-2, развиты на элементарном уровне.	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-2, хорошо развиты.	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-2, доведены до автоматизма.

	реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта				
УК-3 Начальный/основной	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов УК-3.3 Разрешает конфликты и противо-	Знать: демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-3. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	Знать: демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-3. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	Знать: демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-3. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	Знать: демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-3. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.
		Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для УК-3.	Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для УК-3.	Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-3.	Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-3.

	речия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон УК-3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-3, не развиты.	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-3, развиты на элементарном уровне.	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-3, хорошо развиты.	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-3, доведены до автоматизма.
УК-4 Начальный/основной	УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и вы-	Знать: демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-4. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	Знать: демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-4. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	Знать: демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-4. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	Знать: демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-4. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.

	работку единой стратегии взаимодействия УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессио-	Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для УК-4.	Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для УК-4.	Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-4.	Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-4.
		Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-4, не развиты.	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-4, развиты на элементарном уровне.	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-4, хорошо развиты.	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-4, доведены до автоматизма.

	нальных дискуссиях на государ- ственном языке РФ и иностран- ном языке				
УК-5 Началь- ный/основ- ной	УК-5.1 Анализиру- ет важней- шие идео- логические и ценност- ные систе- мы, сфор- мировав- шиеся в хо- де истори- ческого развития; обосновы- вает акту- альность их использо- вания при социальном и профес- сиональном взаимодей- ствии УК-5.2 Выстраива- ет социаль- ное профес- сиональное взаимодей- ствие с уче- том осо- бенностей основных форм науч- ного и ре- лигиозного сознания, деловой и общей	Знать: демонстриру- ет менее 60% знаний, ука- занных в таб- лице 1.3 для УК-4. Обуча- ющийся нуж- дается в по- стоянных подсказках; допускает грубые ошиб- ки, которые не может ис- править само- стоятельно.	Знать: демонстри- рует 60-74% знаний, ука- занных в таб- лице 1.3 для УК-4. Знания обу- чающегося имеют по- верхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	Знать: демонстриру- ет 75-89% знаний, ука- занных в таб- лице 1.3 для УК-4. Обуча- ющийся имеет хорошие, но не исчерпы- вающие зна- ния; допуска- ет неточности.	Знать: демонстрирует 90-100% зна- ний, указан- ных в таблице 1.3 для УК-4. Знания обуча- ющегося яв- ляются проч- ными и глубо- кими, имеют системный ха- рактер. Обу- чающийся свободно опе- рирует знани- ями.
		Уметь: демонстриру- ет менее 60% умений, уста- новленных в таблице 1.3 для УК-4.	Уметь: в целом сформиро- ванные, но вызывающие затруднения при само- стоятельном применении умения, ука- занные в таб- лице 1.3 для УК-4.	Уметь: сформирован- ные и само- стоятельно применяемые умения, ука- занные в таб- лице 1.3 для УК-4.	Уметь: хорошо разви- тые, уверенно и успешно применяемые умения, ука- занные в таб- лице 1.3 для УК-4.
		Владеть (или Иметь опыт деятельно- сти): навыки, ука- занные в таб- лице 1.3 для УК-4, не раз- виты.	Владеть (или Иметь опыт дея- тельно- сти): навыки, ука- занные в таб- лице 1.3 для УК-4,	Владеть (или Иметь опыт деятельно- сти): навыки, ука- занные в таб- лице 1.3 для УК-4, хорошо развиты.	Владеть (или Иметь опыт деятельно- сти): навыки, ука- занные в таб- лице 1.3 для УК-4, доведе- ны до автома-

	культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп УК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач		развиты на элементарном уровне.		тизма.
--	--	--	---------------------------------	--	--------

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства ¹		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Общие требования к проекту и его оформлению. Инициация проекта	УК-2, УК-3, УК-4, УК-5	Лекция, практическое занятие, СРС	БТЗ Кейс-задача	1-15 1	Согласно табл.7.2
2	Подбор команды проекта. Организация командной работы	УК-2, УК-3, УК-4, УК-5	Лекция, практическое занятие, СРС	БТЗ Кейс-задача	1-15 1	Согласно табл.7.2

№ п/ п	Раздел (тема) дисциплины	Код контро- лируемой компетенции (или ее части)	Технология формирова- ния	Оценочные средства ¹		Описание шкал оце- нивания
				наименова- ние	№№ зада- ний	
1	2	3	4	5	6	7
3	Планирование проектных работ	УК-2, УК-3, УК-4, УК-5	Лекция, практиче- ское занятие, СРС	БТЗ Кейс-задача	1-15 1	Согласно табл.7.2
4	Методики и мето- ды проектирова- ния	УК-2, УК-3, УК-4, УК-5	Лекция, практиче- ское занятие, СРС	БТЗ Кейс-задача	1-15 1	Согласно табл.7.2
5	Психолого- педагогическое проектирование в образовательном процессе	УК-2, УК-3, УК-4, УК-5	Лекция, практиче- ское занятие, СРС	БТЗ Кейс-задача	1-15 1	Согласно табл.7.2
6	Проектирование эксперименталь- ной деятельности педагога- психолога	УК-2, УК-3, УК-4, УК-5	Лекция, практиче- ское занятие, СРС	БТЗ Кейс-задача	1-15 1	Согласно табл.7.2
7	Результаты и оценка проект- ной деятельности педагога- психолога	УК-2, УК-3, УК-4, УК-5	Лекция, практиче- ское занятие, СРС	БТЗ Кейс-задача	1-15 1	Согласно табл.7.2

7.3.1 Примеры типовых контрольных заданий для проведения те- кущего контроля успеваемости

Вопросы в тестовой форме по разделу (теме) 2. «Подбор
команды проекта. Организация командной работы»

1. Соотнесите принцип взаимодействия в команде в его содержанием

А) Принцип функ- ционального равен- ства	1) Каждый член команды должен быть для других участников ко- манды консультантом в рамках своей компетенции.
Б) Принцип превос- ходства	2) Значимость, ценность, истинность идеи, предложения оценива- ется независимо от того, кем, как и при каких обстоятельствах, она высказана.
В) Принцип мини- мального контроля	3) Это условие свободы функции управления от незрелых решений, устаревших приемов и методов, от недостаточной самокритично- сти и излишней самоуверенности руководителей.
Г) Право на критику	4) Принцип приобретает форму требования авторегулирования де- ятельности формальных структурных единиц.

2. Соотнесите тип команды с его характеристиками (по Г.М. Паркеру)

А) Функциональная команда	1) Армейское подразделение или любая другая пирамидальная структура
Б) Самоуправляемая команда	2) Например, консалтинговая группа, в которой все члены ответственны за полный рабочий процесс
В) Кросс-функциональная команда	3) Вид групп, формируется из представителей различных отделов для построения проектов развития компаний, постоянного отслеживания перспектив и выполнения других задач

3. Соотнесите название командной роли с ее содержанием (по Р.М. Белбину).

А) Координатор (председатель) / chairman	1) Способен заставить других работать над распределенными целями. Охотно раздает поручения, быстро раскрывает индивидуальные наклонности и таланты и мудро их использует для достижения целей команды.
Б) Мотиватор/ shaper	2) Команда поддерживает его больше всего. Умеет быть гибким и адаптироваться к любой ситуации и разным людям. Способен слушать и сопереживать. В работе полагается на чувства, может испытывать трудности при принятии срочных решений.
В) Дипломат (душа команды) / team worker	3) Обладает высоким уровнем энергией и великой жадой достижений. Обычно ярко выраженный экстраверт, очень напористый. Ему нравится вести других и подталкивать к действиям. Если возникают препятствия, он быстро находит обходные пути. Его роль самая конкурентная в команде.
Г) Исследователь / resource investigator	4) Умеет общаться с людьми в компании и за ее пределами. Распознает, что уже есть, а что еще предстоит сделать. Его обычно тепло принимают в команде из-за открытой натуры. Всегда готов находить возможности. Но если не стимулировать, его энтузиазм быстро снижается.

4. Соотнесите название командной роли с ее содержанием (по Р.М. Белбину).

А) Генератор идей / plant	1) Умеет быть проницательным в суждениях, принимать во внимание все факторы. Серьезный, с врожденным иммунитетом к чрезмерному энтузиазму. Медлителен в принятии решения, предпочитает хорошо все обдумать. Способен критически мыслить.
Б) Эксперт (аналитик-стратег) / monitor evaluator	2) Любит тяжелую работу и системное решение проблем. Ему присущи здравый смысл, самоконтроль и дисциплина. Это скорее личность, чьи ценности совпадают с ценностями компании. Мало сконцентрирован на собственных интересах. Ему может не хватать спонтанности.
В) Реализатор / implementer	3) Вникает в детали. Не терпит случайностей. Никогда не начинает то, что не сможет завершить. Его мотивация — внутреннее беспокойство, хотя часто внешне выглядит уравновешенным и невозмутимым. Предпочитает выполнять задачи самостоятельно.
Г) Педант (контролер) / finisher	4) Инноватор и изобретатель, может быть очень креативным. Он сеет идейные зерна, из которых растет большинство разработок и проектов. Предпочитает работать самостоятельно,

	отдельно от других членов команды, чтобы дать простор воображению.
--	--

5. Установите последовательность этапов командного развития (по Б.Такману)

А) Этап выработки норм и правил группового поведения. Наступает привыкание, руководитель становится вдохновляющим лидером, сокращается время на споры, коллектив формализует правила совместной работы. Команда развернута, максимизировано сотрудничество и взаимодействие. Лидер команды поддерживает деловую атмосферу, не допуская неконструктивных конфликтов.

Б) Этап формирования. Участники знакомятся, приглядываются друг к другу, выжидают, как будут развиваться события.

В) Этап сотрудничества или рабочий этап. Члены команды настроены на продолжение работы в прежнем формате. Они обсуждают интересные и запомнившиеся моменты.

Г) Этап контрзависимости и конфликта (бурления, группового шторма). На этом этапе члены команды пытаются наладить совместную деятельность.

Д) Этап завершения. Происходит сворачивание деятельности по проекту и возвращение членов команды в свои функциональные области или к новым проектам

6. Установите последовательность этапов командного развития (по Б.Такману)

А) STORMING

Б) NORMING

В) PERFORMING

Г) FORMING

7. Установите соответствие между стадией командообразования и состоянием участников (по Б.Такману)

А) FORMING формирование	1) Открытость к групповому взаимодействию, стремление к единству и преодолению конфликтов
Б) STORMING бурление/шторм	2) Замедленное взаимодействие, осторожность, самостоятельность, индивидуальная закрытость
В) NORMING нормализация	3) Усиление взаимодействия, противопоставление себя группе, критичность, поляризация
Г) PERFORMING слаженная работа	4) Сработанность, доверие, ориентация на достижение совместных результатов

8. Установите соответствие между фазами развития команды и их описанием (по Л.М. Кролю)

А) фаза жесткой структуры, алгоритм	1) В группе есть постоянный лидер, который дает слово каждому из ее членов. Все говорят по очереди. Каждый произносит длинный мо-
-------------------------------------	---

ритма, монологов	нолог, возражения следуют только после того, как монолог окончен и лидер даст слово другому.
Б) фаза конфликта	2) В этой фазе у группы нет единого дирижера. Даже если присутствует лидер компании, он не играет роль главного, не раздает указаний и не назначает повестку. Ситуационное лидерство становится переходящим.
В) фаза управляемого хаоса	3) Группа начинает обнаруживать, что внутри нее существуют разные мнения, тенденции, что не все в ней едины. Члены группы начинают перебивать друг друга, оспаривая ситуационное лидерство: каждый стремится задать повестку, многие норовят взять слово самостоятельно и высказаться.

9. Установите последовательность развития команды (по Л.М. Кролю)

А) фаза жесткой структуры, алгоритма, монологов

Б) фаза конфликта

В) фаза управляемого хаоса

10. Установите последовательность стадий, которые определяется степенью наличия у людей способностей и желания выполнять поставленную лидером задачу (по П. Херси и К. Бланшар)

А) Люди не способны и не желают работать. Они либо некомпетентны, либо не уверены в себе.

Б) Люди не способны, но желают работать. У них есть мотивация, но нет навыков и умений.

В) Люди способны, но не желают работать. Их не привлекает то, что предлагает руководство.

Г) Люди способны и желают делать то, что предлагает им лидер.

11. Установите последовательность этапов командного развития (по Б. Такману)

А) Этап выработки норм и правил группового поведения. Наступает привыкание, руководитель становится вдохновляющим лидером, сокращается время на споры, коллектив формализует правила совместной работы. Команда развернута, максимизировано сотрудничество и взаимодействие. Лидер команды поддерживает деловую атмосферу, не допуская неконструктивных конфликтов.

Б) Этап формирования. Участники знакомятся, приглядываются друг к другу, выжидают, как будут развиваться события.

В) Этап сотрудничества или рабочий этап. Члены команды настроены на продолжение работы в прежнем формате. Они обсуждают интересные и запомнившиеся моменты.

Г) Этап контрзависимости и конфликта (бурления, группового шторма). На этом этапе члены команды пытаются наладить совместную деятельность.

Д) Этап завершения. Происходит сворачивание деятельности по проекту и возвращение членов команды в свои функциональные области или к новым проектам

Кейс-задача по разделу (теме) 3. «Планирование проектных работ»**1. Разработайте проект премии за работу с субъектами образования**

(Название премии или отличительного знака, которые могут быть учреждены для сотрудников организации)

Цели

(На этих строках постарайтесь сформулировать ответ на вопрос: с какой целью мы будем вручать нашим сотрудникам премию или отличительный знак?)

Критерии

(На этих строках сформулируйте критерии, по которым вы будете выбирать, кому именно в этом году в Вашей организации будет вручена премия или отличительный знак).

Эксперты

(На этих строках сформулируйте, кто именно будет отбирать конкретные кандидатуры сотрудников для присуждения им премии или отличительного знака, и что они /эксперты/ должны для этого сделать).

Церемония

(На этих строках опишите возможные требования к церемонии вручения премии или отличительного знака).

Ресурсы

(На этих строках опишите, какие ресурсы /человеческие, финансовые, технические, материальные и т.п./ Вам понадобятся для внедрения этого проекта в жизнь. Какие из этих ресурсов будут востребованы только на этапе запуска? Какие ресурсы нужно будет задействовать ежегодно в процессе реализации проекта?).

Риски

(На этих строках опишите возможные помехи в реализации проекта. Почему этот проект может не состояться?).

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в оценочных средствах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

7.3.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Экзамен проводится в виде компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Примечание 6 – Если в таблице 3 РПД указаны часы на практическую подготовку по лекционным, практическим и (или) лабораторным занятиям, предыдущее предложение дается в следующей редакции:

«Результаты практической подготовки (умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции) проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов».

Нижеследующий текст одинаков во всех РПД.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

а) Примеры типовых заданий для теоретической части экзамена (тестирования)

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

1. Психолого-педагогическое проектирование – это:

- а) проектирование качества образования и инновационные изменения образовательных систем и институтов
- б) изменение социальной среды педагогическими средствами;
- в) преобразование межличностных отношений в образовательном процессе
- г) формирование ценностей, целей, убеждений

Задание в открытой форме:

1. Элементами проектировочной деятельности являются...

Задание на установление правильной последовательности:

Установите последовательность действий на этапе программирования и планирования хода проекта:

А. теоретическое моделирование методов и средств решения поставленных задач, позволяющих при заданных исходных данных и условиях получить оптимальный результат

Б. оценка условий реализации проекта по срокам с учетом необходимых ограничений и затрат;

В. детальная разработка этапов решения конкретных задач проектирования;

Г. анализ вариантов решения проблемы, выбор наиболее приемлемых из них, исходя из конкретных условий проектирования;

Д. систематизация и обобщение полученных результатов.

Задание на установление соответствия:

1. Установите соответствие.

А) Проектная активность обучающихся, применение и развитие их способности к совместной преобразовательной деятельности	1) Проектное обучение
Б) Создание условий для проектирования человеком жизнедеятельности	2) Проектное образование
В) Выполнение социального заказа в виде нормативной модели личности	3) Проектное воспитание

Кейс - задача:

Подготовьте проект «Информирование общественности», в котором представьте систему информирования родителей обучающихся образовательного учреждения, абитуриентов, потенциальных работодателей, используя различные способы информирования и определив основное содержание каждого информационного потока, предложите пример текста, соответствующего избранному Вами способа информирования.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в оценочных средствах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– положение П 02.057 «Проектирование и реализация основных профессиональных программ высшего образования – программ магистратуры по модели практико-модульного обучения»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется порядок начисления баллов, представленный в таблице 7.4.

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Тестирование, решение кейс-задач для 12-13 недель первой контрольной точки БРС	6	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по УК-2, УК-3, УК-4, УК-5 на <i>пороговом</i> уровне.	12	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по УК-2, УК-3, УК-4, УК-5 на <i>продвинутом или высоком</i> уровне
Тестирование, решение кейс-задач для 14-15 недель второй контрольной точки БРС	6	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по УК-2, УК-3, УК-4, УК-5 на <i>пороговом</i> уровне.	12	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по УК-2, УК-3, УК-4, УК-5 на <i>продвинутом или высоком</i> уровне
Тестирование, решение кейс-задач для 16-17 недель третьей контрольной точки БРС	6	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по УК-2, УК-3, УК-4, УК-5 на <i>пороговом</i> уровне.	12	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по УК-2, УК-3, УК-4, УК-5 на <i>продвинутом или высоком</i> уровне

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Тестирование, решение кейс-задач для 18-19 недель четвертой контрольной точки БРС	6	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по УК-2, УК-3, УК-4, УК-5 на <i>пороговом</i> уровне.	12	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по УК-2, УК-3, УК-4, УК-5 на <i>продвинутом или высоком</i> уровне
Итого	24		48	-
Посещаемость	0		16	Оценивается согласно требованиям положения П 02.016
Экзамен	0		36	Порядок начисления баллов приведен ниже
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование – 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Основы проектной деятельности : учебное пособие / Р. М. Богданова, В. Ю. Боев, М. Ю. Денисов; под ред. В. Ю. Боева ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2022. – 680 с.

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711217> (дата обращения: 20.05.2025). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

2. Раянова, Ю. Ю. Проектная деятельность педагога : учебное пособие / Ю. Ю. Раянова ; Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. – Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2022. – 165 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699164> (дата обращения: 20.05.2025). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

3. Плёткин, А. П. Организация проектной деятельности : учебное пособие / А. П. Плёткин, М. Г. Шулика, В. Д. Михайлова ; Южный федеральный университет, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2024. – 169 с.

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713484> (дата обращения: 20.05.2025). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Губанова, М. И. Организация инновационной и проектной деятельности педагога : учебное пособие : в 2 частях / М. И. Губанова, Н. А. Шмырёва ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – Часть 2. Проектная деятельность в образовательном процессе: от теории к практике. – 139 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600311> (дата обращения: 20.05.2025). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

5. Коммуникационное сопровождение проектной деятельности : учебное пособие / М. А. Илышева, И. В. Котляревская, Ю. А. Мальцева, А. Ю. Петров ; под общ. ред. И. В. Котляревской ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2020. – 91 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699037> (дата обращения: 20.05.2025). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

6. Долматов, А. В. Креативные методы и проектные технологии в развивающем образовании : учебник / А. В. Долматов, Л. А. Долматова ; под ред. А. В. Долматова ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2023. – 328 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=709331> (дата обращения: 20.05.2025). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Управление проектами и программами в деятельности педагога-психолога: Методические рекомендации для самостоятельной работы, в том

числе для подготовки к практическим занятиям, студентов направления подготовки 37.04.01 Психология для всех форм обучения / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Н.В. Тарасова, Курск, 2021. – 39 с. – Текст электронный

8.4 Другие учебно-методические материалы

Профессиональный психологический инструментарий:

1. ИМАТОН Методика трансово-медитативной саморегуляции «Встреча с целителем» (фЦ)
 2. ИМАТОН «СИГНАЛ» Методика экспресс-диагностики суицидального риска
 3. ИМАТОН М.П. Мороз «Методика экспресс-диагностики функционального состояния и работоспособности человека»
 4. ИМАТОН Психодиагностическая компьютерная система Статус;
 5. ИМАТОН «Личностный опросник ММРІ»
 6. ИМАТОН «PROFI» Профориентационная компьютерная система
 7. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий Методика рисуночный метафор «Жизненный путь» (Исследование содержания эмоциональных проблем);
 8. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий Автоматизированная экспресс-профориентация «Ориентир» для индивидуальной работы;
 9. ИМАТОН Тест структуры интеллекта Р. Амтхауэра;
 10. ИМАТОН Факторный личностный опросник Р. Кеттелла;
 11. ИМАТОН Методика диагностики работоспособности Тест Э. Ландольта;
 12. ИМАТОН Фрустрационный тест С. Розенцвейга;
 13. ИМАТОН Ко-терапевтическая компьютерная система «Келли-98» Диагностика межличностных отношений;
 14. ИМАТОН Методика ИДИКС (методика А.Б. Леоновой) Интегральная диагностика и коррекция профессионального стресса.
- Учебно-наглядные пособия:
1. Конфликты в диаде «Руководитель-подчиненный»
 2. Основные этапы психолого-педагогического исследования
 3. Основные направления развития западной конфликтологии
 4. Функции трудовых конфликтов
 5. Предупреждение и разрешение межличностного конфликта
 6. Классификация методов психологического исследования (по Б.Г. Ананьеву)
 7. Конфликтная ситуация
 8. Отрасли психологии
 9. Типология характерологических особенностей по К. Юнгу
 10. Направление психологии: предмет исследования, парадигма, метод, практика.

Журналы в библиотеке университета:
 Психологический журнал
 Известия Юго-Западного государственного университета. Серия
 «Лингвистика и педагогика»

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»: <http://www.biblioclub.ru>
2. Электронная библиотека диссертаций российской государственной библиотеки: <http://diss.rsl.ru/>
3. Электронная библиотека ЮЗГУ: <http://elibrary.kstu.kursk.ru>
4. Электронно-библиотечная система «Лань» коллекции изданий гуманитарного профиля и периодические издания (бесплатный контент): <http://e.lanbook.com/>
5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины являются лекции и практические занятия.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия и положения каждой новой темы; важные положения аргументируются и иллюстрируются примерами из практики; объясняется практическая значимость изучаемой темы; делаются выводы; даются рекомендации для самостоятельной работы по данной теме. На лекциях необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных вопросов. В ходе лекции студент должен конспектировать учебный материал. Конспектирование лекций – сложный вид работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это лично студентом в режиме реального времени в течение лекции. Не следует стремиться записать лекцию дословно. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем кратко записать ее. Желательно заранее оставлять в тетради пробелы, куда позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно внести дополнительные записи. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, который преподаватель дает в начале лекционного занятия. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале.

Необходимым является глубокое освоение содержания лекции и свободное владение им, в том числе использованной в ней терминологией. Рабо-

ту с конспектом лекции целесообразно проводить непосредственно после ее прослушивания, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях. Работа с конспектом лекции предполагает перечитывание конспекта, внесение в него, по необходимости, уточнений, дополнений, разъяснений и изменений. Некоторые вопросы выносятся за рамки лекций. Изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий, предполагает самостоятельное изучение студентами дополнительной литературы, указанной в п.8.2.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины продолжается на практических занятиях, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. При работе с источниками и литературой необходимо:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прочитанное;
- фиксировать основное содержание прочитанного текста; формулировать устно и письменно основную идею текста; составлять план, формулировать тезисы.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю. Обязательным элементом самостоятельной работы по дисциплине является самоконтроль. Одной из важных задач обучения студентов способам и приемам самообразования является формирование у них умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и на этой основе управлять процессом овладения знаниями. Овладение умениями самоконтроля приучает студентов к планированию учебного труда, способствует углублению их внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей. Самоконтроль включает:

- оперативный анализ глубины и прочности собственных знаний и умений;
- критическую оценку результатов своей познавательной деятельности.

Самоконтроль учит ценить свое время, позволяет вовремя заметить и исправить свои ошибки. Формы самоконтроля могут быть следующими:

- устный пересказ текста лекции и сравнение его с содержанием конспекта лекции;
- составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти;
- пересказ с опорой на иллюстрации, чертежи, схемы, таблицы, опорные положения.

Самоконтроль учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых методов и форм умственного труда, находить допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую коррекцию своей познавательной деятельности.

При подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо повторить основные теоретические положения каждой изученной темы и основные термины, самостоятельно решить несколько типовых компетентностно-ориентированных задач.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Ноутбук ASUSX50VL PMД-T2330/14/1024M/|16, ноутбук LENOWOG580 (59405173)202OM/40961500/DVD-S, проектор inFocusIN 124+(39945.45), диктофон цифровой SonyICD-PX312F, видеокамера Флеш PanasonicHC-V700, устройство психофизиологического тестирования УПТФ-1/30 «Психофизиолог», указка лазерная GreenLaserJetPro 200 Color,телевизор TV Витязь,видеомагнитофон Philips,музыкальный центр LGF-5865AX, системный блок iCe12000|256CDRW| ASUC MB, монитор 17Samsung 765 MB<0.20,50-160Hz,1600x1200@68Hz.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитывать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер измене- ния	Номера страниц				Всего стра- ниц	Да- та	Основание для изменения и подпись ли- ца, прово- дившего из- менения
	изме- нен- ных	заменен- ных	аннулирован- ных	но- вых			