

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: декан ФЛиМК

Дата подписания: 25.10.2024 16:59:26

Уникальный программный ключ:

abd894de8ff3e434f187dcddc5d14b3be82fda3f663e010c359e4ba6bb821c5e

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Психология профессионального развития»

Цель преподавания дисциплины: формирование общей и профессиональной культуры бакалавра, связанной с необходимостью реализации и совершенствования профессиональной деятельности в условиях необходимости непрерывного образования и изменяющихся требований рынка труда.

Задачи изучения дисциплины:

1.ознакомление с психологическими основами профессионального развития и карьерного роста;

2.изучение методов диагностики и развития личностно-профессионального потенциала;

3.получение опыта определения задач саморазвития и профессионального роста, анализа собственных потребностей и личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в контексте профессионального развития и карьерного роста;

4.обучение способам управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

5.овладение умениями и навыками разработки планов, методических материалов и программ по обучению и развитию персонала на основе использования психологических методов и подходов.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Разделы дисциплины

Введение в психологию профессионального развития личности

Психологические основы профессионального становления личности

Развитие человека как субъекта профессиональной деятельности

Психологические основы управления карьерой

Психологические барьеры профессионального развития личности

Диагностика личностно- профессионального потенциала и вектора профессиональной направленности специалиста.

Психотехнологии развития и эффективного использования
личностно-профессионального потенциала специалиста.

Психологические методы развития личностно- профессионального
потенциала специалиста.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Лингвистики и межкультурной
коммуникации

(наименование ф-та, полностью)


Ворошилова О.Л.
(подпись, фамилия, инициалы)

« 29 » марта 20 24 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Психология профессионального развития

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 37.03.02 Конфликтология

(шифр и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) «Конфликтология в управлении персоналом»

(наименование направленности (профиля))

форма обучения очная

ОПОП ВО с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования

Курск – 2024

Рабочая программа дисциплины составлена:

– в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология базового направления подготовки, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.07.2020 г. № 840;

– с учетом ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом сопрягаемого направления подготовки, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 955;

– на основании учебного плана ОПОП ВО 37.03.02 Конфликтология, направленность (профиль) «Конфликтология в управлении персоналом», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 от 27.03.2024 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 37.03.02 Конфликтология, направленность (профиль) «Конфликтология в управлении персоналом» с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования на совместном заседании выпускающих кафедр

Коммуникологии и психологии

Экономики, управления и аудита

(наименования выпускающих кафедр по базовому и сопрягаемому направлениям подготовки)

(протокол № 10 от 29.03.2024).

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии

(наименование выпускающей кафедры по базовому направлению подготовки)

К.Псих.Н., доцент
(уч. степень, уч. звание)

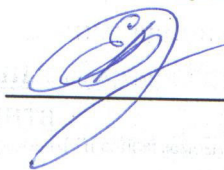


Е.А. Никитина

Зав. кафедрой экономики, управления и аудита

(наименование выпускающей кафедры по сопрягаемому направлению подготовки)

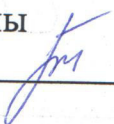
Д.Э.Н., профессор
(уч. степень, уч. звание)



Е.А. Бессонова

Разработчик программы

К.Псих.Н., доцент
(уч. степень, уч. звание)



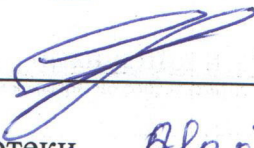
И.В. Будовская

Согласовано: на заседании кафедры коммуникологии и психологии

(наименование кафедры)

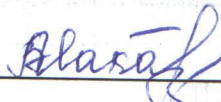
(протокол № 10 от 29.03.2024).

Зав. кафедрой



Е.А. Никитина

Директор научной библиотеки



Макаровская В.Г.

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Цель дисциплины - формирование общей и профессиональной культуры бакалавра, связанной с необходимостью реализации и совершенствования профессиональной деятельности в условиях необходимости непрерывного образования и изменяющихся требований рынка труда.

1.2 Задачи дисциплины

Задачами дисциплины являются:

1. ознакомление с психологическими основами профессионального развития и карьерного роста;
2. изучение методов диагностики и развития личностно-профессионального потенциала;
3. получение опыта определения задач саморазвития и профессионального роста, анализа собственных потребностей и личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в контексте профессионального развития и карьерного роста;
4. обучение способам управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;
5. овладение умениями и навыками разработки планов, методических материалов и программ по обучению и развитию персонала на основе использования психологических методов и подходов.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2 При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других	Знать: методы и способы реализации своей роли в команде с учетом интересов, особенностей поведения всех членов команды. Уметь: реализовывать свою роль в команде с учетом интересов,

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		членов команды	особенностей поведения всех членов команды. Владеть (или Иметь опыт деятельности): способностью реализовывать свою роль в команде с учетом интересов, особенностей поведения всех членов команды
		УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата	Знать: возможные последствия личных действий и поступков, методы планирования своих действий для достижения заданного результата. Уметь: анализировать возможные последствия личных действий и поступков, планировать свои действия для достижения заданного результата. Владеть (или Иметь опыт деятельности): способностью анализировать возможные последствия личных действий и поступков, планировать свои действия для достижения заданного результата
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	Знать: правила организации и продуцирования высказываний в соответствии со стилем общения. Уметь: представлять информацию в соответствии с нормами делового общения. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками построения речи, основанными на эффективном использовании коммуникативных качеств речи, культуры речи
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.3 Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Знать: принципы недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции Уметь: усовершенствовать свои навыки личной и массовой коммуникации, развить в себе способность к компромиссу и диалогу, уважительному принятию национальных, религиозных, культурных и

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			мировоззренческих особенностей различных народов и сообществ; Владеть: способностью к агрегированию и артикуляции активной гражданской и политической позиции, на основе принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2 Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения	Знать: задачи саморазвития и профессионального роста, ресурсы для их выполнения Уметь: определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками анализа задач саморазвития и профессионального роста, необходимых ресурсов для их выполнения
		УК-6.3 использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных	Знать: возможности и инструменты непрерывного образования в контексте профессионального развития и карьерного роста Уметь: использует основные возможности и инструменты непрерывного образования для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			деятельности и требований рынка труда в контексте профессионального развития и карьерного роста Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками анализа собственных потребностей и личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в контексте профессионального развития и карьерного роста

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Психология профессионального развития» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 37.03.02 Конфликтология, направленность (профиль) «Конфликтология в управлении персоналом» с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Дисциплина имеет практико-ориентированный характер.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (з.е.), 144 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)	91,15

(всего)	
в том числе:	
лекции	54
лабораторные занятия	0
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	25,85
Контроль (подготовка к экзамену)	27
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	1,15
в том числе:	
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	1,15

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Введение в психологию профессионального развития личности	Предпосылки возникновения психологии профессионального развития. Определение акмеологии. Предмет и объект психологии профессионального развития личности. Зарубежные теории профессионального развития: дифференциально- диагностический подход, психодинамический подход, теория решений, теория развития. Исследование основных форм профессионального развития личности в отечественной психологии. Основные теории профессионального развития: дифференциально-диагностическое, психодиагностическое, теория решений, теория развития. Понятие потенциала. Методологические основания психологии профессионального развития. Принципы профессионального развития. Подходы при исследовании психологии профессионального

		развития личности: системный подход, диатропический подход, синергический подход, субъектный подход. Требования к профессионалу в XXI веке.
2.	Психологические основы профессионального становления личности	Понятие «становление личности». Стадии профессионального становления личности. Кризисы профессионального становления личности. Психологическое содействие профессиональному становлению личности. Самоактуализация. Основные концептуальные положения психологического содействия профессионального становления личности. Функции психологического содействия. Основные направления психологического содействия. Реализация функций психологического содействия. Психологическое содействие профессиональному самоопределению оптантов. Психологическое содействие профессиональному образованию. Основные положения личностно ориентированного профессионального образования. Технологии психологического содействия. Психологическое содействие профессиональной адаптации. Психофизиологическая адаптация. Социально-психологическая адаптация. Профессиональная адаптация. Психологическое содействие профессионализации. Психологические характеристики самоактуализирующейся личности.
3.	Развитие человека как субъекта профессиональной деятельности	Развитие трудовой и профессиональной мотивации. Теории мотивации (А. Маслоу, Ф. Герцберг, К. Альдерфер и др.). Факторы, влияющие на удовлетворенность трудом. Профессиональная работоспособность и функциональные состояния. Динамика работоспособности и методы ее оценки. Индивидуальные особенности личности и индивидуальный стиль деятельности. Этапы формирования ИСД. Методы психологического изучения, оценки и формирования индивидуального стиля деятельности.
4.	Психологические основы управления карьерой	Представление об организации. Понятие «организационная культура». Психология производственного коллектива. Проблема руководства и лидерства в организации. Характеристики профессионального поведения личности в профессиональной группе. Понятие о карьере. Виды карьеры. Типы карьеры по Драйверу. Конфигурации и модели карьерного роста. Факторы, влияющие на динамику построения карьеры. Успешные стратегии построения карьеры. Типы людей, строящих карьеру (по И. Лотовой). Понятие о субъективном профессиональном успехе.

		Психология карьеры для женщин и мужчин. План построения карьеры.
5.	Психологические барьеры профессионального развития личности	Психологические особенности кризисов профессионального становления. Стратегии преодоления психологических барьеров профессионального развития. Стратегии профессионального самосохранения личности. Виды профессиональных деструкций личности. Пути преодоления кризисных состояний личности, связанных с профессиональным развитием
6.	Диагностика личностно-профессионального потенциала и вектора профессиональной направленности специалиста.	Понятие о личностно-профессиональном потенциале специалиста. Особенности личностно-профессиональной диагностики. Методы психодиагностики, позволяющие изучать личностно-профессиональный потенциал специалиста (мотивационный, интеллектуальный, творческий, эмоционально-волевой, коммуникативный, нравственный и др.). Методы изучения вектора профессиональной направленности специалиста: уровня притязаний и самооценки, мотивации к достижениям, ценностных ориентаций и социально-профессиональных установок. Диагностика профессионально важных качеств.
7.	Психотехнологии развития и эффективного использования личностно-профессионального потенциала специалиста.	Технологии самомотивации и целеполагания. Технологии рационального планирования и использования рабочего времени. Технологии, методы и приемы совершенствования интеллектуальных и творческих способностей, профессионального мышления. Технологии, методы и приемы эффективной самопрезентации (правила составления резюме, прохождения собеседования или ситуационного интервью).
8.	Психологические методы развития личностно-профессионального потенциала специалиста.	Мониторинг и личностно-ориентированная карта профессионального развития. Самопроектирование. Тренинги развития метапрофессиональных качеств, деловые игры и психологические упражнения. Кейсы как метод профессионального развития. Баллинтовские группы. Психологическое профконсультирование. Наставничество и менторство. Супервизия.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое

обеспечение

№ п/п	Раздел модуля дисциплины,	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек. час.	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Введение в психологию профессионального развития личности	4	-	1	У-1-10, МУ-1	Т-2 СЗ-2 2 неделя	УК-3, УК-4, УК-5, УК-6,
2	Психологические основы профессионального становления личности	6	-	2	У-1-10, МУ-1	Т-4 СЗ-4 4 неделя	УК-3, УК-4, УК-5, УК-6,
3	Развитие человека как субъекта профессиональной деятельности	6	-	3	У-1-10, МУ-1	Т-6 СЗ-6 6 неделя	УК-3, УК-4, УК-5, УК-6,
4	Психологические основы управления карьерой	6	-	4	У-1-10, МУ-1	Т-8 СЗ-8 8 неделя	УК-3, УК-4, УК-5, УК-6,
5	Психологические барьеры профессионального развития личности	8	-	5	У-1-10, МУ-1	Т-10 СЗ-10 10 неделя	УК-3, УК-4, УК-5, УК-6,
6	Диагностика личностно-профессионального потенциала и вектора профессиональной направленности специалиста.	8	-	6	У-1-10, МУ-1	Т-12 СЗ-12 12 неделя	УК-3, УК-4, УК-5, УК-6,
7	Психотехнологии развития и эффективного использования личностно-профессионального потенциала специалиста	8	-	7	У-1-10, МУ-1	Т-14 СЗ-14 14 неделя	УК-3, УК-4, УК-5, УК-6,

8	Психологические методы развития личностно-профессионального потенциала специалиста.	8	-	8	У-1-10, МУ- 1	Т-18 СЗ-18 18 неделя	УК-3, УК-4, УК-5, УК-6,
---	---	---	---	---	------------------	----------------------------	----------------------------------

Т – тестирование, СЗ – решение ситуационных задач.

4.2 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Введение в психологию профессионального развития личности	4
2	Психологические основы профессионального становления личности	4
3	Развитие человека как субъекта профессиональной деятельности	4
4	Психологические основы управления карьерой	4
5	Психологические барьеры профессионального развития личности	4
6	Диагностика личностно-профессионального потенциала и вектора профессиональной направленности специалиста.	6
7	Психотехнологии развития и эффективного использования личностно-профессионального потенциала специалиста	6
8	Психологические методы развития личностно-профессионального потенциала специалиста	4
	ИТОГО	36

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ пп	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Срок выполнения, неделя	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	Введение в психологию профессионального развития личности основы	2 неделя	4
2	Психологические основы профессионального становления личности	4 неделя	4
3	Развитие человека как субъекта профессиональной деятельности	6 неделя	4
4	Психологические основы управления карьерой	8 неделя	2

5	Психологические барьеры профессионального развития личности	10 неделя	3
6	Диагностика личностно-профессионального потенциала и вектора профессиональной направленности специалиста.	12 неделя	3
7	Психотехнологии развития и эффективного использования личностно-профессионального потенциала специалиста	14 неделя	3
8	Психологические методы развития личностно-профессионального потенциала специалиста	18 неделя	2,85
Итого:			25,85

5. Перечень учебно –методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры коммуникологии и психологии в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников университета.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- методических указаний к выполнению практических и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6.Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация ОПОП ВО с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования и компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№ п/п	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1.	Лекция 1 Теоретико-методологические основы профессионального развития	Лекция с элементами дискуссии	2
2.	Лекция 2 Психологические основы профессионального становления личности	Лекция с элементами дискуссии	2
3.	Практическое занятие 6 Диагностика личностно-профессионального потенциала и вектора профессиональной направленности специалиста.	Решение ситуационных задач	2
4.	Практическое занятие 7 Психотехнологии развития и эффективного использования личностно-профессионального потенциала специалиста	Решение ситуационных задач	2
	Итого		8

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует правовому, профессионально-трудовому, культурно-творческому, воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного

подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки, высокого профессионализма ученых, их ответственности за результаты и последствия деятельности для человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки, культуры, экономики и производства, а также примеры творческого мышления;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, проектное обучение, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Психология Социальная психология Общая конфликтология	Корпоративные кадровые стратегии Особенности медиативного подхода Особенности работы медиативной службы в организации	Психология профессионального развития Управление проектами и программами в деятельности конфликтолога Тренинг переговоров

		Лидерство и управление командой Управление вовлеченностью персонала	
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Основы подготовки и проведения переговорного процесса Профессиональная этика	Организационная конфликтология и психология Делопроизводство в медиации Альтернативные формы разрешения конфликтов Особенности медиативного подхода Особенности работы медиативной службы в организации	Психология профессионального развития Управление проектами и программами в деятельности конфликтолога Тренинг переговоров Организационное консультирование Основы коучинга и консалтинга
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Социальная психология Профессиональная этика		
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Психология Основы подготовки и проведения переговорного процесса Профессиональная этика	Организационная конфликтология и психология	Психология профессионального развития Управление проектами и программами в деятельности конфликтолога Организационное консультирование Основы коучинга и консалтинга

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код	Показатели	Критерии и шкала оценивания компетенций
-----	------------	---

компетенции/ этап (<i>наименование этапа по таблице 6.1</i>)	оценивания компетенций (<i>индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой</i>)	Недостаточный уровень («неудовл.»)	Пороговый уровень («удовл.»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5	6
УК-3/ завершающий	УК-3.2 При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата	Знать: демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-3. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	Знать: демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-3. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	Знать: демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-3. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	Знать: демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-3. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.
		Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для УК-3.	Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для УК-3.	Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-3.	Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-3.

		Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-3, не развиты.	Владеть (или Иметь опыт деятельность и): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-3, развиты на элементарном уровне.	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-3, хорошо развиты.	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-3, доведены до автоматизма.
УК-4/завершающий	УК-4.4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	Знать: демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-4. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	Знать: демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-4. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	Знать: демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-4. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	Знать: демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-4. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.
		Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для УК-4.	Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для УК-4.	Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-4.	Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-4.
		Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-4, не развиты.	Владеть (или Иметь опыт деятельность и): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-4, развиты на элементарном уровне.	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-4, хорошо развиты.	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-4, доведены до автоматизма.

УК-5/завешающих	УК-5.3 Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Знать: демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-5. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	Знать: демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-5. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	Знать: демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-5. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	Знать: демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-5. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.
		Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для УК-5.	Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для УК-5.	Уметь: сформированные и самостоятельные применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-5.	Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-5.
		Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-5, не развиты.	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-5, развиты на элементарном уровне.	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-5, хорошо развиты.	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-5, доведены до автоматизма.

УК-6/завершающий	<p>УК-6.2 Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определение необходимых ресурсов для их выполнения</p> <p>УК-6.3 Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p>	<p>Знать: демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-6. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.</p>	<p>Знать: демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-6. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.</p>	<p>Знать: демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-6. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.</p>	<p>Знать: демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-6. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.</p>
		<p>Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для УК-6.</p>	<p>Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для УК-6.</p>	<p>Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-6.</p>	<p>Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-6.</p>
		<p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-6, не развиты.</p>	<p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-6, развиты на элементарном уровне.</p>	<p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-6, хорошо развиты.</p>	<p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-6, доведены до автоматизма.</p>

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства ¹		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Введение в психологию профессионального развития личности	УК-3,УК-4,УК-5,УК-6	лекция, практическое занятие, СРС	БТЗ (банк вопросов и заданий в тестовой форме) Ситуационная задача	1-15 №1	Согласно табл.7.2
2	Психологические основы профессионального становления личности	УК-3,УК-4,УК-5,УК-6	лекция, практическое занятие, СРС	БТЗ (банк вопросов и заданий в тестовой форме) Ситуационная задача	1-15 №2	Согласно табл.7.2
3	Развитие человека как субъекта профессиональной деятельности	УК-3,УК-4,УК-5,УК-6	лекция, практическое занятие, СРС	БТЗ (банк вопросов и заданий в тестовой форме) Ситуационная задача	1-15 №3	Согласно табл.7.2
4	Психологические основы управления карьерой	УК-3,УК-4,УК-5,УК-6	лекция, практическое занятие, СРС	БТЗ (банк вопросов и заданий в тестовой форме) Ситуационная задача	1-15 №4	Согласно табл.7.2
5	Психологические барьеры профессионального развития личности	УК-3,УК-4,УК-5,УК-6	лекция, практическое занятие, СРС	БТЗ (банк вопросов и заданий в тестовой форме) Ситуационная задача	1-15 №5	Согласно табл.7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства ¹		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
6	Диагностика личностно-профессионального потенциала и вектора профессиональной направленности специалиста	УК-3,УК-4,УК-5,УК-6	лекция, практическое занятие, СРС	БТЗ (банк вопросов и заданий в тестовой форме) Ситуационная задача	1-15 №6	Согласно табл.7.2
7	Психотехнологии развития и эффективного использования личностно-профессионального потенциала специалиста	УК-3,УК-4,УК-5,УК-6	лекция, практическое занятие, СРС	БТЗ (банк вопросов и заданий в тестовой форме) Ситуационная задача	1-15 №7	Согласно табл.7.2
8	Психологические методы развития личностно-профессионального потенциала специалиста и карьерного роста	УК-3,УК-4,УК-5,УК-6	лекция, практическое занятие, СРС	БТЗ (банк вопросов и заданий в тестовой форме) Ситуационная задача	1-15 №8	Согласно табл.7.2

7.3.1 Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

а) Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 1 «Введение в психологию профессионального развития личности Я»

Задание в закрытой форме:

А.К. Маркова выделяет такую стратегию профессионального образования, как: а) стратегия адаптации к ПВК; б) стратегия адекватной оценки ПВК; в) стратегия коррекции ПВК.

Задание в открытой форме:

Профессионализм – это: _____.

Задание на установление правильной последовательности:

Укажите правильную хронологическую последовательность стадий профессионального развития по Е.А. Климову:

а) фаза адепта

- б) фаза оптанта
- в) фаза интернала
- 1. ____ 2. ____ 3. ____

Задание на установление соответствия:

Соотнесите понятия и их определения:

1. Профессиональные Я-концепции, система профессиональных самооценок и притязаний, которые формируются личностью.
2. Система общих, особенных и специальных профессиональных способностей, которые определяют эффективность выполнения профессиональной деятельности, уровень профессионального развития
3. Система профессиональных знаний, умений и привычек.

- А) профессиональная одаренность
- Б) профессиональный опыт
- В) профессиональное самосознание

б) Ситуационная задача по теме №2 «Психологические основы профессионального становления личности»

«Я работаю руководителем. Работы так много, что приходится доделывать ее дома. Не хватает времени на семью, на отдых, увлечения. Понимаю, что проблема заключается, прежде всего, в неправильной организации времени. Как мне научиться рационально распределять свое время?» Сформулируйте основные правила рациональной организации времени.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

7.3.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в виде бланкового или компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью ситуационных задач (компетентностно-ориентированных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

а) Примеры типовых заданий для теоретической части экзамена (тестирования)

Задание в закрытой форме:

Профессиональное становление личности – это...

- а) движение личности в профессионально-образовательном пространстве и времени профессиональной жизни;
- б) изменение психики в процессе освоения и выполнения профессионально-образовательной, трудовой и профессиональной деятельности;
- в) «формообразование» субъекта, адекватного содержанию и требованиям профессиональной деятельности;
- г) профессиональные действия и поступки.

Задание в открытой форме:

Профессионально важные качества (перечислите не менее 6-8 качеств) – это:

Задание на установление правильной последовательности:

Укажите правильную хронологическую последовательность стадий профессионального развития по Е.А. Климову:

- а) фаза наставника
 - б) фаза мастера
 - в) фаза авторитета
1. ____ 2. ____ 3. ____

Задание на установление соответствия:

Соотнесите понятия и их определения:

1. «формообразование» субъекта, адекватного содержанию и требованиям профессиональной деятельности;
2. движение личности в профессионально-образовательном пространстве и времени профессиональной жизни;
3. изменение психики в процессе освоения и выполнения профессионально-образовательной, трудовой и профессиональной деятельности.
 - а) Профессиональное становление;
 - б) профессионализация;
 - в) профессиональное развитие.

Ситуационная задача:

Ученик 11 класса хочет стать менеджером. Он обладает такими психологическими особенностями, как самостоятельность, склонность к мыслительной деятельности, ориентированность на задачу, сдержанность, интроспективность, любознательность. Эрудирован, умеет хорошо анализировать и излагать свои мысли.

Задание: Назовите теорию, в рамках которой можно связать указанные особенности личности с предрасположенностью к определенному виду деятельности. Определите тип личности согласно данной теории. Оцените соответствие выбранной профессии личностному типу. Сформулируйте задачи саморазвития, которые могут быть актуальны для оптанта, если он будет осваивать профессию менеджера. К какому компоненту профессионализма относятся психологические особенности личности, оказывающие влияние на успешность конкретного вида профессиональной деятельности?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках

действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие №1 Введение в психологию профессионального развития личности Тестирование Ситуационная задача	3	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по практической работе	6	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по практической работе
Практическое занятие №2 Психологические основы профессионального становления личности Тестирование Ситуационная задача	3	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по практической работе	6	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по практической работе
Практическое занятие №3 Развитие человека как субъекта профессиональной деятельности Тестирование Ситуационная задача	3	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по практической работе	6	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по практической работе
Практическое занятие №4 Психологические основы управления карьерой Тестирование Ситуационная задача	3	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос тестирования. Не решил или решил, но не обосновал решение ситуационной задачи.	6	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы тестирования. Решил и обосновал решение ситуационной задачи.
Практическое занятие №5 Психологические барьеры профессионального развития личности Тестирование Ситуационная задача	3	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос тестирования. Не решил или решил, но не обосновал решение ситуационной задачи.	6	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы тестирования. Решил и обосновал решение ситуационной задачи.
Практическое занятие №6 Диагностика личностно-профессионального	3	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос	6	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
потенциала и вектора профессиональной направленности специалиста Тестирование Ситуационная задача		тестирования. Не решил или решил, но не обосновал решение ситуационной задачи.		тестирования. Решил и обосновал решение ситуационной задачи.
Практическое занятие №7 Психотехнологии развития и эффективного использования личностно-профессионального потенциала специалиста Тестирование Ситуационная задача	3	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос тестирования. Не решил или решил, но не обосновал решение ситуационной задачи.	6	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы тестирования. Решил и обосновал решение ситуационной задачи.
Практическое занятие №8 Психологические методы развития личностно-профессионального потенциала специалиста и карьерного роста Тестирование Ситуационная задача	3	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос тестирования. Не решил или решил, но не обосновал решение ситуационной задачи.	6	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы тестирования. Решил и обосновал решение ситуационной задачи.
СРС	12		24	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ – 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование – 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Васильева, И. В. Психотехники и психодиагностика в управлении персоналом : учебное пособие / И. В. Васильева. - Тюмень : Тюменский государственный университет, 2018. - 123 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574469> (дата обращения 12.07.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

2. Арон, И. С. Психология развития профессионала : учебное пособие : / И. С. Арон.– Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2017. -164с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476163> (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа : по подписке.– Текст : электронный.

3. Бодров, В. А. Психология профессиональной пригодности : учебное пособие / В. А. Бодров. - 2-е изд. - Москва : ПЕР СЭ, 2006. - 512 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233328> (дата обращения 12.07.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

4. Володина, Ю. А. Психология профессионального самоопределения подростков и юношей : учебное пособие / Ю. А. Володина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2022. – 200 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621519> (дата обращения: 24.07.2024). — Режим доступа : по подписке.– Текст : электронный.

5. Истратова, О. Н. Профессиональное становление личности : этапы, механизмы, сопровождение : учебное пособие / О. Н. Истратова.- Таганрог : Южный федеральный университет, 2022. – 214 с – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700215> (дата обращения: 24.07.2024).– Режим доступа : по подписке.- Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

6. Борисова, А. Н. Эффективный лайф-менеджмент :научно-популярное издание / А. Н. Борисова. – Санкт-Петербург : Антология, 2014. – 128 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257913> (дата обращения: 12.07.2024). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

7. Иванова, Е. М. Психология профессиональной деятельности : практическое пособие / Е. М. Иванова. – Москва : ПЕР СЭ, 2006. – 328 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86336> (дата обращения: 12.07.2024). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

8. Ковалевич, И. А. Управление человеческими ресурсами : учебное пособие / И. А. Ковалевич, В. Т. Ковалевич. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2011. – 210 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229597> (дата обращения: 12.07.2024). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

9. Психофизиология профессиональной деятельности: учебник и практикум для прикладного бакалавриата : учебник / О. О. Заварзина, Р. В.

Козьяков, Н. Р. Коро [и др.]. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 546 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=298131> (дата обращения 12.07.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

10. Пырьев, Е. А. Психология труда : учебное пособие / Е. А. Пырьев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 457 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436999> (дата обращения 12.07.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

11. Ридецкая, О. Г. Психологическое сопровождение профессиональной деятельности : хрестоматия / О. Г. Ридецкая. - Москва : Евразийский открытый институт, 2012. - 806 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117870> (дата обращения: 12.07.2024). - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

12. Бобина, Н. В. Самоменеджмент : учебное пособие / Н. В. Бобина, Л. А. Каменская, И. Ю. Столярова. - Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. - 184 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618131> (дата обращения 12.07.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

8.3. Перечень методических указаний

1. Психология профессионального развития: методические рекомендации для самостоятельной работы, в том числе для подготовки к практическим занятиям, студентов направления подготовки 37.03.02 Конфликтология, направленность (профиль) «Конфликтология в управлении персоналом» с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования очной формы обучения / Минобрнауки России, Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: И.В. Будовская. - Курск, 2024. - 20с.: - Библиогр.: с. 20. - Загл. с титул.экрана. - Текст:электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Профессиональный психологический инструментарий:

1. ИМАТОН Методика трансово-медитативно саморегуляции «Встреча с целителем» (фЦ)
2. ИМАТОН «СИГНАЛ» Методика экспресс-диагностики суицидального риска
3. ИМАТОН М.П. Мороз «Методика экспресс-диагностики функционального состояния и работоспособности человека»
4. ИМАТОН Психодиагностическая компьютерная система Статус;
5. ИМАТОН «Личностный опросник MMPI»
6. ИМАТОН «PROFI» Профорientационная компьютерная система
7. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий Методика рисуночный метафор «Жизненный путь» (Исследование содержания эмоциональных проблем);
8. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий Автоматизированная экспресс-профорientация «Ориентир» для индивидуальной работы;

9. ИМАТОН Тест структуры интеллекта Р. Амтхауэра;
10. ИМАТОН Факторный личностный опросник Р. Кеттелла;
11. ИМАТОН Методика диагностики работоспособности Тест Э. Ландольта;
12. ИМАТОН Фрустрационный тест С. Розенцвейга;
13. ИМАТОН Ко-терапевтическая компьютерная система «Келли-98» Диагностика межличностных отношений;
14. ИМАТОН Методика ИДИКС (методика А.Б. Леоновой) Интегральная диагностика и коррекция профессионального стресса.

Учебно-наглядные пособия:

1. Конфликты в диаде «Руководитель-подчиненный»
 2. Основные этапы психолого-педагогического исследования
 3. Основные направления развития западной конфликтологии
 4. Функции трудовых конфликтов
 5. Предупреждение и разрешение межличностного конфликта
 6. Классификация методов психологического исследования
- (по Б.Г. Ананьеву)
7. Конфликтная ситуация
 8. Отрасли психологии
 9. Типология характерологических особенностей по К. Юнгу
 10. Направление психологии: предмет исследования, парадигма, метод, практика.

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:

Психологический журнал

Известия Юго-Западного государственного университета. Серия «Лингвистика и педагогика»

9.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»: <http://www.biblioclub.ru>
2. Электронная библиотека диссертаций российской государственной библиотеки: <http://diss.rsl.ru/>
3. Электронная библиотека ЮЗГУ: <http://elibrary.kstu.kursk.ru>
4. Электронно-библиотечная система «Лань» коллекции изданий гуманитарного профиля и периодические издания (бесплатный контент): <http://e.lanbook.com/>
5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» <https://www.consultant.ru/sys/>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении

дисциплины являются лекции и практические занятия.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия и положения каждой новой темы; важные положения аргументируются и иллюстрируются примерами из практики; объясняется практическая значимость изучаемой темы; делаются выводы; даются рекомендации для самостоятельной работы по данной теме. На лекциях необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных вопросов. В ходе лекции студент должен конспектировать учебный материал. Конспектирование лекций – сложный вид работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это лично студентом в режиме реального времени в течение лекции. Не следует стремиться записать лекцию дословно. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем кратко записать ее. Желательно заранее оставлять в тетради пробелы, куда позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно внести дополнительные записи. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, который преподаватель дает в начале лекционного занятия. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале.

Необходимым является глубокое освоение содержания лекции и свободное владение им, в том числе использованной в ней терминологией. Работу с конспектом лекции целесообразно проводить непосредственно после ее прослушивания, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях. Работа с конспектом лекции предполагает перечитывание конспекта, внесение в него, по необходимости, уточнений, дополнений, разъяснений и изменений. Некоторые вопросы выносятся за рамки лекций. Изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий, предполагает самостоятельное изучение студентами дополнительной литературы, указанной в п.8.2.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины продолжается на практических занятиях, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. При работе с источниками

и литературой необходимо:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прочитанное;
- фиксировать основное содержание прочитанного текста; формулировать устно и письменно основную идею текста; составлять план, формулировать тезисы.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю. Обязательным элементом самостоятельной работы по дисциплине является самоконтроль. Одной из важных задач обучения студентов способам и приемам самообразования является формирование у них умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и на этой основе управлять процессом овладения знаниями. Овладение умениями самоконтроля приучает студентов к планированию учебного труда, способствует углублению их внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей. Самоконтроль включает:

- оперативный анализ глубины и прочности собственных знаний и умений;
- критическую оценку результатов своей познавательной деятельности.

Самоконтроль учит ценить свое время, позволяет вовремя заметить и исправить свои ошибки. Формы самоконтроля могут быть следующими:

- устный пересказ текста лекции и сравнение его с содержанием конспекта лекции;
- составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти;
- пересказ с опорой на иллюстрации, чертежи, схемы, таблицы, опорные положения.

Самоконтроль учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых методов и форм умственного труда, находить допусаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую коррекцию своей познавательной деятельности.

При подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо повторить основные теоретические положения каждой изученной темы и основные термины, самостоятельно решить несколько типовых компетентностно-ориентированных задач.

11 Перечень информационных технологий, используемых при

осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии:

1. Социальная сеть «ВКонтакте»;
2. Мессенджер «Telegram».

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows (свободный);
2. LibreOffice (свободный);
3. Антивирус Касперского (свободный).

Информационные справочные системы:

1. Гарант - справочно-правовая система по законодательству РФ (свободный);
 2. КонсультантПлюс - справочная правовая система (свободный).
- *Информационные справочные системы:*

1. <http://bookap.info/> (свободный доступ)
2. http://flogiston.ru/news/site/psy_search (по подписке)
3. <http://www.portal-psychology.ru/> (по подписке)
4. <https://psyjournals.ru/> (свободный доступ)
5. <http://www.psychology.ru/> (свободный доступ)
6. <https://vocabulary.ru/> (свободный доступ)

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудиторные занятия по дисциплине проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащенных стандартной учебной мебелью (столы и стулья для обучающихся; стол и стул для преподавателя; доска).

Для организации образовательного процесса применяются технические средства обучения: ноутбук ASUSX50VL РМД-Т2330/14/1024М/|16, ноутбук LENOWOG580 (59405173)2020М/40961500/DVD-S, проектор inFocusIN 124+(39945.45), диктофон цифровой SonyICD-PX312F, видеочамера Флеш PanasonicHC-V700, устройство психофизиологического тестирования УПТФ-1/30 «Психофизиолог», указка лазерная GreenLaserJetPro 200 Color, телевизор TV Витязь, видеоманитофон Philips, музыкальный центр LGF-5865AX, системный блок iCe12000|256CDRW| ASUC MB, монитор 17Samsung 765 MB<0.20,50-160Hz,1600x1200@68Hz.

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14.Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменений	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изменных	замененных	аннулированных	новых			

