

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ткачева Татьяна Юрьевна

Должность: декан ФЭиМ

Дата подписания: 17.07.2026 20:04:43

Уникальный программный ключ:

73ec3e90d2fc287e0185b8571569dffca4822a95099bacb11112ac130be7e3d6

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

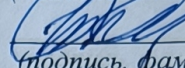
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

экономики и управления

(наименование ф-та, полностью)



Т.Ю. Ткачева

(подпись, фамилия, инициалы)

« 29 » 06 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ № 5

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

(наименование модуля)

ОПОП ВО 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
(шифр и наименование направления подготовки)

направленность (профиль) «Организация административно-технологических
процессов в государственном и муниципальном управлении»
(наименование направленности (профиля))

форма обучения очная

ОПОП ВО реализуется по модели практико-модульного обучения

Курск – 2026

Рабочая программа модуля составлена:

– в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденным приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1000;

– на основании учебного плана разработанной по модели практико-модульного обучения ОПОП ВО 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Организация административно-технологических процессов в государственном и муниципальном управлении», одобренного Ученым советом университета (протокол № 11 от «26» мая 2025г.).

Рабочая программа модуля обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по разработанной по модели практико-модульного обучения ОПОП ВО 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Организация административно-технологических процессов в государственном и муниципальном управлении», на заседании кафедры международных отношений и государственного управления (протокол № 21 от 26.05.2025).

Зав. кафедрой

Разработчик программы

к.э.н., доцент

к.ю.н., доцент

М.А. Пархомчук

Е.В. Бобырева

А.В. Плотникова

Директор научной библиотеки

Макаровская В.Г.

Рабочая программа модуля пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана разработанной по модели практико-модульного обучения ОПОП ВО 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Организация административно-технологических процессов в государственном и муниципальном управлении», одобренного Ученым советом университета (протокол № 11 от «26» 05 20 25 г.), на заседании кафедры экономической безопасности и государственного управления (протокол № 20 от «29» 06 20 26 г.).

Зав. кафедрой

Рабочая программа модуля пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана разработанной по модели практико-модульного обучения ОПОП ВО 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Организация административно-технологических процессов в государственном и муниципальном управлении», одобренного Ученым советом университета (протокол № __ от «__» 20__ г.), на заседании кафедры экономической безопасности и государственного управления (протокол № __ от «__» 20__ г.).

Зав. кафедрой

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ	4
2	СТРУКТУРА МОДУЛЯ	7
3	СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ	9
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ	9
5	ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МОДУЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	12
6	Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу модуля	14

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ

1.1 Цель модуля

Цель модуля – формирование у обучающихся УК-1, УК-4, ОПК-3, ОПК-5 путем интенсивного комплексного освоения укрупненного учебного содержания (дидактических единиц), знаний, умений, навыков и приобретения опыта деятельности.

1.2 Планируемые результаты освоения модуля

Планируемые результаты освоения модуля представлены в виде компетенций в таблице 1.2.

Таблица 1.2 – Планируемые результаты освоения модуля

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за модулем)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленной за модулем</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>	
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
		УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению
		УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
		УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов
		УК-1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия
		УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в

		том числе на иностранном языке УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ОПК-3.1
		Демонстрирует знания базовых положений и категорий нормативных правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность применительно к системе государственного управления, а также правовых основ государственного и муниципального управления
		ОПК-3.2
		Грамотно и корректно анализирует и применяет правовые нормы в практической профессиональной деятельности
		ОПК-3.3
		Осуществляет работу с правовыми актами в области государственного и муниципального управления, принятыми на всех уровнях власти
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	ОПК-5.1
		Использует современные технологии поиска и обработки данных, методы обеспечения рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов
		ОПК-5.2
		Системно формулирует цели и задачи по реформированию системы государственного и муниципального управления
		ОПК-5.3
		Применяет по методу аналогии международный опыт реформирования систем государственного и муниципального управления

1.3 Место модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы

Модуль № 5 «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Организация административно-технологических процессов в государственном и муниципальном управлении», реализуемой по модели практико-модульного обучения.

К блоку 1 «Дисциплины (модули)» относятся 2 дисциплины: «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», «Управление государственной и муниципальной собственностью», и тьюториал по комплексному модулю № 5 «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления».

К блоку 2 «Практика» относится производственная правоприменительная практика.

Изучается на 2 курсе в 5 биместре.

2 СТРУКТУРА МОДУЛЯ

Общая трудоемкость (объем) модуля составляет 15 зачетных единиц (з.е.), 540 академических часов.

Таблица 2 – Структура модуля

Наименование структурного элемента модуля	№ 5 би-местра	Всего з.е./час.	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), час. / из них практическая подготовка, час.			Самост. работа, час.	Контроль, час. (подготовка к экзамену)	Контактная работа по промежуточной аттестации (АттКР), час.		
			лекц.	лаб.	практ.			зачет	зачет с оценкой	экзамен (включая консультацию перед экзаменом)
Дисциплины										
Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	...	3 /108	14 / 5	-/-	14 / 5	79,9	-	0,1	-	-
Управление государственной и муниципальной собственностью	...	5 /180	14 / 5	-/-	28 / 5	109,85	27	-	-	1,15
Тьюториал по комплексному модулю № 5 «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»	...	3 /108	-/-	-/-	14/-	93,9	-	0,1	-	-
Практика										
производственная пра-	...	3 /108	-/-			96	-	-	+	-

воприменительная практика.								
Экзамен по комплексному модулю № 5 «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»	...	1/36	-	3	27	-	-	6

3 СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ

Содержание модуля представлено в рабочих программах дисциплин и практики, указанных в таблице 2 (представлены в виде отдельных документов).

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ

Результаты освоения обучающимися комплексного модуля (компетенции, указанные в таблице 1.2) оцениваются на промежуточной аттестации обучающихся по комплексному модулю.

Промежуточная аттестация обучающихся по комплексному модулю проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием экзаменов. Экзамен по комплексному модулю не оценивается в рамках действующей в университете 100-балльной рейтинговой системы (оценивается сразу по 5-балльной системе) и является обязательным для всех обучающихся.

Экзамен по комплексному модулю проводится в формате ассесмента компетенций, формируемых данным модулем.

Экзамен по комплексному модулю в формате ассесмента компетенций проводится по подгруппам. Учебная группа делится на подгруппы таким образом, чтобы в каждой из них было не более 7 человек.

В учебном плане на проведение экзамена по комплексному модулю отведено 6 академических часов. Время на одну подгруппу определяется преподавателем делением 6 академических часов на количество подгрупп в данной учебной группе.

Экзамен по комплексному модулю в формате ассесмента компетенций проводится по экзаменационным билетам в устно-письменной форме. Полный комплект включает 7 экзаменационных билетов. Каждой подгруппе предоставляется полный комплект экзаменационных билетов.

Каждый экзаменационный билет состоит из 4 практических заданий. Каждое практическое задание проверяет сформированность у обучающегося одной какой-либо компетенции, закрепленной за данным модулем. Таким образом, каждый экзаменационный билет проверяет сформированность у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данным модулем. Практические задания в экзаменационных билетах могут быть следующих типов. В одном экзаменационном билете практические задания могут быть как одного из указанных типов, так и разных типов.

Все практические задания входят в банк практических заданий для экзамена в формате ассесмента компетенций.

Примеры заданий для промежуточной аттестации обучающихся по комплексному модулю

Банк практических заданий для экзамена по комплексному модулю в формате ассесмента компетенций

а) Ситуационная задача для проверки сформированности УК-1

Прокурор N-ской области в интересах ЗАО «Вектор» обратился в Арбитражный суд N-ской области с иском к ООО «ТехноПлюс» о признании недействительным договора купли-продажи недвижимости от 10.03.2008 г., заключенного на торгах. К участию в деле в качестве третьего лица привлечено Управление Минюста РФ по N-ской области в лице Службы судебных приставов города К. При рассмотрении дела судом было установлено, что в порядке исполнения сводного исполнительного производства, возбужденного в отношении ЗАО «Вектор», службой судебных приставов произведен арест имущества, которое продано в результате проведения открытого аукциона 10.03.2008 г. Судом также установлено, что ЗАО «Вектор» входит в перечень акционерных обществ, производящих продукцию, имеющую стратегическое значение для обеспечения национальной безопасности государства, а спорная недвижимость относится к объектам инфраструктуры, задействованным согласно плану гражданской обороны.

Вопросы:

1. Какова природа прав ЗАО «Вектор» на имущество, являющееся объектом инфраструктуры гражданской обороны?
2. Является ли это имущество государственной собственностью?
3. Какое решение должен принять суд?

б) Производственная задача для проверки сформированности УК-4

Вы являетесь специалистом в департаменте управления государственной и муниципальной собственностью. Ваша организация планирует провести международную конференцию, посвященную внедрению цифровых технологий в управление муниципальной собственностью. В конференции примут участие эксперты из разных стран, и основной рабочий язык мероприятия — английский. Разработайте программу конференции на английском языке, включив в нее темы докладов, имена спикеров и расписание мероприятий. Подготовьте краткие аннотации к каждому докладу на английском языке. Подготовьте вопросы для обсуждения на английском языке, которые будут заданы спикерам в ходе конференции. Обеспечьте перевод ключевых моментов конференции на русский язык для местных участников.

в) Кейс-задача для проверки сформированности ОПК-3

Вы являетесь специалистом в департаменте управления государственной и муниципальной собственностью. Ваша организация планирует внедрить цифровые технологии для повышения эффективности управления муниципальной собственностью. Для этого необходимо разработать нормативно-правовое обеспечение, которое будет регулировать процесс внедрения и использования новых технологий. Подготовьте проект нормативно-правового акта, регулирующего внедрение цифровых технологий в управле-

ние муниципальной собственностью. Укажите основные положения, цели и задачи данного акта. Проведите социально-экономический прогноз последствий применения нормативно-правового акта, оценив его потенциальное влияние на эффективность управления муниципальной собственностью и социально-экономическое развитие региона.

Вопросы:

1. Какие основные положения должны быть включены в нормативно-правовой акт, регулирующий внедрение цифровых технологий в управление муниципальной собственностью?
2. Какие правовые риски могут возникнуть при внедрении цифровых технологий в управление муниципальной собственностью?
3. Какие источники финансирования могут быть использованы для реализации нормативно-правового акта?
4. Какие социально-экономические последствия могут возникнуть в результате применения нормативно-правового акта?

г) Разбор конкретной ситуации для проверки сформированности ОПК-5

В городе N имеется несколько муниципальных зданий, которые в настоящее время используются неэффективно. Некоторые из них пустуют, другие используются не по назначению, а часть зданий требует значительных затрат на содержание. Администрация города решила провести анализ текущего использования этих зданий и разработать план по их оптимизации.

Задачи:

1. Провести инвентаризацию муниципальных зданий.
2. Оценить текущее использование каждого здания.
3. Разработать предложения по оптимизации использования зданий.
4. Оценить экономическую эффективность предложенных изменений.

д) Темы мини-проектов для проверки сформированности УК-1

1. Анализ эффективности использования муниципальной собственности через системный подход: разработка критериев оценки и рекомендации по оптимизации.
2. Моделирование управленческой ситуации: подготовка стратегии передачи государственной собственности в муниципальную с учетом правовых и экономических аспектов.
3. Исследование проблем обеспечения прозрачности в управлении государственной собственностью: системный анализ существующих механизмов.
4. Разработка стратегии по модернизации системы управления муниципальной собственностью, учитывая современные вызовы и возможности.
5. Анализ конфликтных ситуаций в сфере управления государственной собственностью: системное выявление причин и подготовка рекомендаций по их решению.

е) Творческое задание для проверки сформированности УК-4

Разработайте презентацию (в форме короткого видео или слайд-демонстрации) на иностранном языке (например, английском или немецком), в которой вы представите современную коммуникационную технологию, применяемую в управлении государственной или муниципальной собственностью. В презентации обязательно опишите ключевые преимущества выбранной технологии, конкретные примеры ее использования в практике, а также как она способствует эффективному академическому и профессиональному взаимодействию между специалистами в данной области. После подготовки презентации организуйте краткую онлайн-обсуждение с одноклассниками или преподавателем, где вы представите свою работу и ответите на вопросы по теме.

Полностью банк практических заданий для экзамена по комплексному модулю в формате ассесмента компетенций приведен в пункте 1 оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по комплексному модулю № 5 «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления».

Шкала и критерии оценивания компетенций обучающихся на промежуточной аттестации по комплексному модулю приведены в пункте 2 оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по комплексному модулю № 5 «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления».

5 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МОДУЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях и промежуточной аттестации допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях и промежуточной аттестации ассистента (помощника), оказывающего обу-

чающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

[illegible]