

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ткачева Татьяна Юрьевна

Должность: декан ФЭИМ

Дата подписания: 24.08.2024 19:06:36

Уникальный программный ключ:

73ec3e90d2fc287e0185b8571569d1ca4822a930970ac61412ac130be7e500

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Стратегия развития организации (предприятия)» 38.03.01 Экономика направленность «Экономика, финансы и учет»

Цель преподавания дисциплины формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области стратегического планирования и управления деятельностью организации.

Задачи дисциплины:

- освоение особенностей построения стратегии развития организации;
- овладение методами оценки рыночной позиции организации;
- определение проблем организации работы на предприятии по подготовке и реализации стратегии;
- определение взаимосвязи процессов стратегического планирования и оперативного управления.

Индикаторы, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-3.1 Осуществляет фундаментальный и технический анализ финансового рынка на основе формирования комплексной базы по его субъектам и объектам, оценки спроса и предложения финансовых инструментов

ПК-3.3 Проводит сбор, обобщение и оценку информации финансового профиля с осуществлением непрерывного финансового мониторинга

ПК-4.1 Проводит поиск и привлечение клиентов по целевым сегментам финансового рынка на основе мониторинга финансовых возможностей потенциальных клиентов и выявления платежеспособного спроса на финансовые услуги

ПК-4.3 Выбирает инструменты привлечения клиентов, достижения взаимовыгодных условий сотрудничества, поддержания отношений на долгосрочной основе

Разделы дисциплины:

1. Понятие «стратегия предприятия», предпосылки возникновения стратегического управления предприятием . Сущность и содержание миссии предприятия
2. Классификация, иерархия целей предприятия. Организация разработки стратегии на предприятии.
3. Анализ окружающей среды предприятия
4. Анализ внутренней среды предприятия. Корпоративная культура
5. Корпоративные (портфельные) стратегии. Оценка выполнения стратегии

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
экономики и менеджмента
(наименование ф-та полностью)

 Т.Ю. Ткачева
(подпись, инициалы, фамилия)

« 16 » 04 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Стратегия развития организации (предприятия)
(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 38.03.01 Экономика,
цифра и наименование направления подготовки (специальности)

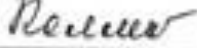
направленность «Экономика, финансы и учет»
наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения очно-заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курс – 2024

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность «Экономика, финансы и учет», одобренного Ученым советом университета (протокол №9 «27» марта 2024 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность «Экономика, финансы и учет» на заседании кафедры финансов и кредита протокол №13 «16» апреля 2024 г.

Зав. кафедрой Колмыкова Т.С. 

Разработчик программы
к.э.н., доцент Казаренкова Н.П. 
(учетная ставка в кафедре финансов и кредита, Ф.И.О.)

Согласовано:
Декан факультета
Экономики и менеджмента Ткачева Т.Ю. 

Директор научной библиотеки Макаровская В.Г. 

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность «Экономика, финансы и учет», одобренного Ученым советом университета протокол №__ «__» 20__ г., на заседании кафедры финансов и кредита протокол №__ «__» 20__ г.

Зав. кафедрой Колмыкова Т.С.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность «Экономика, финансы и учет», одобренного Ученым советом университета протокол №__ «__» 20__ г., на заседании кафедры финансов и кредита протокол №__ «__» 20__ г.

Зав. кафедрой Колмыкова Т.С.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность «Экономика, финансы и учет», одобренного Ученым советом университета протокол №__ «__» 20__ г., на заседании кафедры финансов и кредита протокол №__ «__» 20__ г.

Зав. кафедрой Колмыкова Т.С.

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области стратегического планирования и управления деятельностью организации.

1.2 Задачи дисциплины:

- освоение особенностей построения стратегии развития организации;
- овладение методами оценки рыночной позиции организации;
- определение проблем организации работы предприятия по подготовке и реализации стратегии;
- определение взаимосвязи процессов стратегического планирования и оперативного управления.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
ПК-3	Способен составлять аналитические обзоры, заключения, рейтинги и прогнозы развития финансового рынка, применять инструменты социологических и маркетинговых исследований, находить и обобщать информацию финансового профиля	ПК-3.1 Осуществляет фундаментальный и технический анализ финансового рынка на основе формирования комплексной базы по его субъектам и объектам, оценки спроса и предложения финансовых инструментов	Знать: методику фундаментального и технического анализа финансового рынка Уметь: использовать методы и показатели фундаментального и технического анализа для оценки финансовых инструментов организации Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками проведения фундаментального и технического анализа финансового рынка
		ПК-3.3 Проводит сбор, обобщение и оценку информации финансового профиля с осуществлением непрерывного финансового мониторинга	Знать: методы и инструменты финансового мониторинга Уметь: использовать методы и инструменты финансового мониторинга для обобщения информации финансового профиля Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками сбора, обобщения и оценки информации финансового профиля
ПК-4	Способен осуществлять мониторинг	ПК-4.1 Проводит поиск и	Знать: теоретическую базу

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	финансовых возможностей клиента, использовать полученные результаты для консультирования клиента по вопросам размещения средств в портфельные инвестиции и использованию финансовых продуктов и услуг	привлечение клиентов по целевым сегментам финансового рынка на основе мониторинга финансовых возможностей потенциальных клиентов и выявления платежеспособного спроса на финансовые услуги	поиска и привлечения клиентов. основной понятийно-терминологический аппарат, финансового рынка, формы и принципы выявления платежеспособного спроса на финансовые услуги Уметь: решать профессиональные задачи мониторинга финансовых возможностей потенциальных клиентов. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками сбора и обработки информации, необходимой для мониторинга финансовых возможностей потенциальных
		ПК-4.3 Выбирает инструменты привлечения клиентов, достижения взаимовыгодных условий сотрудничества, поддержания отношений на долгосрочной основе	Знать: инструменты привлечения клиентов, способы достижения взаимовыгодных условий сотрудничества Уметь: поддерживать отношения на долгосрочной основе решать профессиональные задачи с использованием методов финансового планирования, учитывая особенности финансовых взаимоотношений между различными экономическими субъектами Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками привлечения клиентов и способами достижения взаимовыгодных условий сотрудничества

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной

образовательной программы

Дисциплина «Стратегия развития организации (предприятия)» входит в обязательную часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит». Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	26,1
в том числе:	
лекции	8
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	77,9
Контроль (подготовка к экзамену)	
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1.	Понятие «стратегия предприятия», предпосылки возникновения стратегического управления предприятием. Сущность и содержание миссии предприятия	Процесс реализации стратегии. Эпоха массового производства, или массового предложения (первая эпоха, начиная с 80-х гг. 19 в. и до 30-х гг. 20 в.). Эпоха массового сбыта, или массового спроса (вторая эпоха, 30–50-е гг. 20 в.). Постиндустриальная эпоха, или эпоха метакapитализма (третья эпоха, начиная с 50-х гг. 20 в. и до наст. времени). Факторы выработки миссии. Цели формулирования миссии

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
2.	Классификация, иерархия целей предприятия. Организация разработки стратегии на предприятии	Направления установления целей. Иерархия целей. Требования к целям роста. Фазы установления целей. Способы установления целей. Типы стратегий развития бизнеса, уяснение текущей стратегии; проведение анализа портфеля бизнесов; выбор стратегии фирмы и оценка выбранной стратегии
3.	Анализ окружающей среды предприятия	Роль конкуренции в рыночной экономике. Рынок и рыночные ниши. Поле стратегий. Стратегическое ядро фирмы
4.	Анализ внутренней среды предприятия. Корпоративная культура	Срезы внутренней среды. Сильные и слабые стороны организации. Методы анализа среды. Философия организации. Нормы и правила поведения
5.	Корпоративные (портфельные) стратегии. Оценка выполнения стратегии	Стратегия связанной диверсификации. Стратегия несвязанной диверсификации. Стратегия откачки капитала и ликвидации. Стратегия изменения курса и реструктуризации. Стратегия международной диверсификации. Наступательные и оборонительные стратегии. Цель оперативного контроллинга

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	Понятие «стратегия предприятия», предпосылки возникновения стратегического управления предприятием. Сущность и содержание миссии предприятия	2	-	1,2	У-1, У-3	С, К (1 -4 неделя)	ПК-3.1 ПК-3.3
2	Классификация, иерархия целей предприятия. Организация разработки стратегии на предприятии	2	-	3,4	У-1, У-3, МУ-1, МУ-2	Т, С, (5-8 неделя)	ПК-3.1 ПК-3.3
3	Анализ окружающей среды предприятия	2	-	5,6	У-1, У-3, МУ-1, МУ-2	С, (9-12 неделя)	ПК-4.1 ПК-4.3
4	Анализ внутренней среды предприятия. Корпоративная культура	1	-	7	У-1, У-3, МУ-1, МУ-2	Т, С, (13-16 неделя)	ПК-4.1 ПК- 4.3
5	Корпоративные (портфельные) стратегии. Оценка выполнения стратегии	1	-	8,9	У-1, У-3, МУ-1	С, КР (17-18 неделя)	ПК-3.1 ПК-3.3

Т – тестирование, С – собеседование, К – кейс, КР – контрольная работа

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Объем, час.
1	Понятие «стратегия предприятия», предпосылки возникновения стратегического управления предприятием. Сущность и содержание миссии предприятия	4
2	Классификация, иерархия целей предприятия. Организация разработки стратегии на предприятии	4
3	Анализ окружающей среды предприятия	4
4	Анализ внутренней среды предприятия. Корпоративная культура	2
5	Корпоративные (портфельные) стратегии. Оценка выполнения стратегии	4
Итого		18

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	Понятие «стратегия предприятия», предпосылки возникновения стратегического управления предприятием. Сущность и содержание миссии предприятия	1 -4 неделя	16
2	Классификация, иерархия целей предприятия. Организация разработки стратегии на предприятии	5-8 неделя	16
3	Анализ окружающей среды предприятия	9-12 неделя	16
4	Анализ внутренней среды предприятия. Корпоративная культура	13-16 неделя	13,9
5	Корпоративные (портфельные) стратегии. Оценка выполнения стратегии	17-18 неделя	16
Итого			77,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - тем рефератов;
 - вопросов к экзаменам;
 - методических указаний к выполнению практических занятий и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования общепрофессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами и специалистами финансово-кредитных организаций в области разработки и внедрения финансовых технологий.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	Анализ окружающей среды предприятия (лек)	Дискуссия	1
2	Анализ внутренней среды предприятия. Корпоративная культура (лек)	Дискуссия	1
3	Классификация, иерархия целей предприятия. Организация разработки стратегии на предприятии (пр)	Мастер-класс	2
4	Корпоративные (портфельные) стратегии. Оценка выполнения стратегии (пр)	Деловая игра	2
Итого:			6

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и (или) научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и (или) профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует правовому, экономическому, профессионально-трудовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся

образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли экономики, высокого профессионализма ученых, их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки и экономики, а также примеры высокой духовной культуры, гражданственности, творческого мышления;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, деловые игры, решение кейсов, мастер-классы);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении / прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
ПК-3 Способен составлять аналитические обзоры, заключения, рейтинги и прогнозы развития финансового рынка, применять инструменты социологических и маркетинговых исследований, находить и обобщать информацию финансового профиля	Страхование		Инвестиции, Финансовые рынки, Финансовый анализ банковской деятельности, Стратегия развития коммерческого банка, Стратегия развития организации (предприятия), Банковский учет и отчетность, Производственная преддипломная практика
ПК-4 Способен осуществлять мониторинг финансовых возможностей клиента, использовать полученные результаты для консультирования клиента по вопросам размещения средств в портфельные инвестиции и использованию финансовых продуктов и услуг	Инвестиции, Финансовый анализ банковской деятельности, Стратегия развития коммерческого банка, Стратегия развития организации (предприятия), Банковский учет и отчетность, Производственная преддипломная практика		

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на

различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции / этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
ПК-3 / завершающий	ПК-3.1 Осуществляет фундаментальный и технический анализ финансового рынка на основе формирования комплексной базы по его субъектам и объектам, оценки спроса и предложения финансовых инструментов	Знать: Поверхностные знания о методике фундаментального и технического анализа финансового рынка Уметь: Испытывает затруднения с использованием методов и показателей фундаментального и технического анализа для оценки финансовых инструментов организации Владеть (или Иметь опыт деятельности): Слабо владеет навыками проведения фундаментального и технического анализа финансового рынка	Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о методике фундаментального и технического анализа финансового рынка Уметь: Способен использовать методы и показатели фундаментального и технического анализа для оценки финансовых инструментов организации Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет основными навыками проведения фундаментального и технического анализа финансового рынка	Знать: Глубокие знания о методике фундаментального и технического анализа финансового рынка Уметь: Способен самостоятельно использовать методы и показатели фундаментального и технического анализа для оценки финансовых инструментов организации Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет развитыми навыками проведения фундаментального и технического анализа финансового рынка
	ПК-3.3. Проводит сбор, обобщение и оценку информации финансового профиля с осуществлением непрерывного финансового мониторинга	Знать: Поверхностные знания о методах и инструментах финансового мониторинга Уметь: Испытывает затруднения с использованием методов и инструментов финансового мониторинга для обобщения информации финансового	Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о методах и инструментах финансового мониторинга Уметь: Способен использовать методы и инструменты финансового мониторинга для обобщения	Знать: Глубокие знания о методах и инструментах финансового мониторинга Уметь: Способен самостоятельно использовать методы и инструменты финансового мониторинга для обобщения информации финансового

Код компетенции / этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
		профиля Владеть (или Иметь опыт деятельности): Слабо владеет навыками сбора, обобщения и оценки информации финансового профиля	информации финансового профиля Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет основными навыками сбора, обобщения и оценки информации финансового профиля	профиля Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет развитыми навыками сбора, обобщения и оценки информации финансового профиля
ПК-4 / начальный, основной, завершающий	ПК-4.1 Проводит поиск и привлечение клиентов по целевым сегментам финансового рынка на основе мониторинга финансовых возможностей потенциальных клиентов и выявления платежеспособного спроса на финансовые услуги	Знать: Поверхностные знания о теоретической базе поиска и привлечения клиентов Уметь: Испытывает затруднения с решением профессиональных задач мониторинга финансовых возможностей потенциальных клиентов. Владеть (или Иметь опыт деятельности): Слабо владеет навыками сбора и обработки информации, необходимой для мониторинга финансовых возможностей потенциальных	Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о теоретической базе поиска и привлечения клиентов Уметь: Способен решать профессиональные задачи мониторинга финансовых возможностей потенциальных клиентов. Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет основными навыками сбора и обработки информации, необходимой для мониторинга финансовых возможностей потенциальных	Знать: Глубокие знания о теоретической базе поиска и привлечения клиентов Уметь: Способен самостоятельно решать профессиональные задачи мониторинга финансовых возможностей потенциальных клиентов. Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет развитыми навыками сбора и обработки информации, необходимой для мониторинга финансовых возможностей потенциальных

Код компетенции / этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
	ПК-4.3 Выбирает инструменты привлечения клиентов, достижения взаимовыгодных условий сотрудничества, поддержания отношений на долгосрочной основе	<p>Знать: Поверхностные знания об инструментах привлечения клиентов, способы достижения взаимовыгодных условий сотрудничества</p> <p>Уметь: Испытывает затруднения поддержанием отношений на долгосрочной основе решать профессиональные задачи с использованием методов финансового планирования</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Слабо владеет навыками привлечения клиентов и способами достижения взаимовыгодных условий сотрудничества</p>	<p>Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об инструментах привлечения клиентов, способы достижения взаимовыгодных условий сотрудничества</p> <p>Уметь: Способен поддерживать отношения на долгосрочной основе решать профессиональные задачи с использованием методов финансового планирования</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет основными навыками привлечения клиентов и способами достижения взаимовыгодных условий сотрудничества</p>	<p>Знать: Глубокие знания об инструментах привлечения клиентов, способы достижения взаимовыгодных условий сотрудничества</p> <p>Уметь: Способен самостоятельно поддерживать отношения на долгосрочной основе решать профессиональные задачи с использованием методов финансового планирования</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет развитыми навыками привлечения клиентов и способами достижения взаимовыгодных условий сотрудничества</p>

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	Понятие «стратегия предприятия», предпосылки возникновения стратегического управления предприятием. Сущность и содержание миссии предприятия	ПК-3.1 ПК-3.3	лекция, практическое занятие, самостоятельная работа студентов	С, К	1	Согласно табл.7.2
2	Классификация, иерархия целей предприятия. Организация разработки стратегии на предприятии	ПК-3.1 ПК-3.3	лекция, практическое занятие, самостоятельная работа студентов	С, Т	2-3	Согласно табл.7.2
3	Анализ окружающей среды предприятия	ПК-4.1 ПК-4.3	лекция, практическое занятие, самостоятельная работа студентов	С	4-6	Согласно табл.7.2
4	Анализ внутренней среды предприятия. Корпоративная культура	ПК-4.1 ПК-4.3	лекция, практическое занятие, самостоятельная работа студентов	С, Т	7-8	Согласно табл.7.2
5	Корпоративные (портфельные) стратегии. Оценка выполнения стратегии	ПК-3.1 ПК-3.3	лекция, практическое занятие, самостоятельная работа студентов	С, КР	9-10	Согласно табл.7.2

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Кейс-задание

Уровень и тенденции развития конкуренции. Положение российских компаний на внешних рынках усугублялось повышением издержек производства и необходимостью сертификации лесов и лесопользования. Внутренний рынок целлюлозы ограничен, что привело к серьезной конкуренции за рынки сбыта. Высокий уровень конкуренции наблюдается и на рынках конечной продукции (гофротары и бумажных изделий). Российские производители гофро-тары практически полностью вытеснили с рынка иностранных конкурентов.

Рыночные доли АЦБК. Рыночные доли АЦБК по основной продукции в 2001 г.: товарная целлюлоза — около 13%, картон (и изделия из него) — 30, тетради — 22, ДВП — 3%. Возможности для усиления позиций АЦБК на рынках. Для усиления позиций АЦБК на внутреннем рынке следует приступить к производству высокоприбыльной нишевой конечной продукции (офисной и мелованной бумаги, крафтлайнера, гофрокартона и топлайнера). Также необходимо осуществлять дальнейшее продвижение на рынок бумаги и бумажной продукции и самостоятельно перерабатывать в конечный продукт весь производимый на комбинате тарный картон.

Поскольку российские компании не выпускают многие виды высококачественной продукции (некоторые виды офисной бумаги, высококачественную бумагу для художественной печати, ограничен ассортимент бумаги для упаковки пищевых продуктов) и большой перечень их продукции значительно уступает по качеству импортной (бумага для офисной и копировально-множительной техники, мелованная бумага, бумага типографская и книжно-журнальная для офсетной печати, картон для плоских слоев гофрированного картона с белым покровным слоем), то производство этих видов продукции также может привести к усилению позиций АЦБК на рынке. Таким образом, наиболее прочны позиции АЦБК на рынках целлюлозы, тарного картона и тетрадей, причем наибольшее усиление позиций возможно на рынках гофрокартона и отдельных видов бумажной продукции (в частности мелованной бумаги).

Задания для контрольной работы

Оценка деятельности команды.

Деятельность каждой команды оценивается формально по системе критериев, разработанной коллективно, что позволяет исключить субъективизм оценок. Оценку рекомендуется осуществлять по двум условным группам показателей: характеризующей профессионализм членов группы и характеризующей активность членов группы и их способность выработать коллегиальные решения.

Рекомендуется следующий состав критериев, который может дополняться и изменяться разработчиками деловой ситуации:

- количество предложенных факторов влияния;
- точность отнесения факторов влияния к группам экзогенных и эндогенных факторов;
- «глубина» построения диаграммы причинно-следственных связей (количество иерархических уровней);
- «широта» построения диаграммы причинно-следственных связей (количество рассмотренных причин первого уровня);
- реалистичность разработанных систем мероприятий, направленных на ликвидацию проблемы (снижению уровня ее напряженности);
- комплексность предложенных мероприятий;
- активность членов команды в процессе работ
- количество членов в команде;
- наличие в группе явного лидера.

Вопросы дискуссии

1. Обоснование миссии организации
2. Анализ рыночной ситуации и перспективный прогноз изменения внешней среды
3. Анализ внутреннего состояния предприятия
4. SWOT анализ деятельности организации
5. Организация работы по подготовке стратегии
6. Организация текущей работы в соответствии со стратегическими целями и задачами
7. Выбор стратегии организации
8. Подготовительный этап разработки стратегии предприятия.
9. Разработка стратегии и контроль за достижением поставленных целей
10. Структура стратегического плана предприятия
11. Стратегия организации и факторы успеха его деятельности

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом материале.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.018 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Практическое занятие №1	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие №2	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие №3	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие №4	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие №5	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие №6	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие №7	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие №8	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие №9	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
СРС	6		12	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
Итого	24		100	

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

Условия, при которых возможно получение зачета:

– в течение семестра студент набирает более 51балла;

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

8.1 Основная учебная литература.

1. Долгов, А. И. Стратегический менеджмент : учебное пособие / А. И. Долгов, Е. А. Прокопенко. - 5-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2021. – 278 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83145> (дата обращения 16.04.2024) . – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

2. Менеджмент организации : учебник / О. В. Баландина, А. Б. Вешкурова, Н. А. Копылова [и др.] ; под ред. С. А. Шапиро. – Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 566 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575119> (дата обращения 16.04.2024) . – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная литература

3. Левушкина, С. В. Стратегический менеджмент : учебное пособие для вузов / С. В. Левушкина. – Ставрополь : СЕКВОЙЯ, 2017. – 80 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485035> (дата обращения 16.04.2024). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

4. Жуков, Е. Ф. Банковский менеджмент : учебник / Е.Ф. Жуков. – 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2017. – 255 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=691658 (дата обращения 16.04.2024) . – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

5. Тавасиев, А. М. Антикризисное управление кредитными организациями :

учебное пособие / А. М. Тавасиев, А. В. Мурычев. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 543 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=691646 (дата обращения 16.04.2024). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

8.3 Перечень методических указаний.

1. Стратегия развития организации (предприятия) : методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для бакалавров направления подготовки 38.03.01 Экономика / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. О. В. Беляева. – Курск : ЮЗГУ, 2021. – 22 с. – Загл. с титул.экрана. – Б. ц. – Текст : электронный.

2. Стратегия развития организации (предприятия) : методические рекомендации по проведению практических занятий для бакалавров направления подготовки 38.03.01 Экономика / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. О. В. Беляева. – Курск : ЮЗГУ, 2021. – 23 с. – Загл. с титул.экрана. – Б. ц. – Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Журналы в библиотеке университета:

Вопросы экономики Финансовый менеджмент Экономист

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <https://www.fedsfm.ru/> – Федеральная служба по финансовому мониторингу.
2. <http://www.lib.swsu.ru/> – Электронная библиотека ЮЗГУ.
3. <http://biblioclub.ru> – Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».
4. <http://www.consultant.ru> – Официальный сайт компании «Консультант Плюс».

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Стратегия развития коммерческого банка» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал. Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, защиты отчетов по практическим работам, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Стратегия развития коммерческого банка»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т.п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, отработку студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения

работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Стратегия развития коммерческого банка» с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Стратегия развития коммерческого банка» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе изучения дисциплины студенты могут использовать:

- информационные ресурсы сети Интернет и электронные журналы;
- лицензионные пакеты программ и приложения MicrosoftOffice для обработки и презентации результатов работы;
- контрольные тесты в электронной форме;
- информацию из справочно-консультационных систем «Консультант Плюс», «Гарант».

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Демонстрационное оборудование: экран, ноутбук, проектор. Учебно-наглядные пособия. Компьютеры, объединенные в локальную сеть с доступом в Интернет. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с

аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			