

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шевелева Светлана Викторовна

Должность: декан ЮФ

Дата подписания: 22.06.2026 11:51:29

Уникальный программный ключ:

d30abf10bb7ea878d015198f1b8bb1c005dfe6b767361d6431a780cf5fa141

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Производственная практика (научно-исследовательская работа)»

Цель преподавания дисциплины: обучение магистров практическим навыкам применения и толкования нормативно-правовых актов и подготовка их к самостоятельной правоприменительной, правоприменительной, экспертно-консультационной и иным видам профессиональной деятельности по избранной специальности.

Задачи изучения дисциплины:

1. Формирование универсальных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за производственной практикой (научно-исследовательской работой).
2. Закрепление знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, необходимых для реализации норм материального и процессуального права.
3. Приобретение профессиональных навыков по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства
4. Формирование научно-исследовательского опыта, необходимого для применения в конкретных сферах юридической деятельности.

Разделы практики: Подготовительный этап. Основной этап (работа в учреждениях/организациях). Заключительный этап.

Индикаторы компетенций, формируемые в результате прохождения практики:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; УК-4

Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия; УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки ПК-3 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах осуществления публичной власти ПК-5 Способен квалифицированно организовывать и проводить научные исследования в области конституционного и муниципального права ПК-6 Способен на основе проектирования и планирования собственной научно-исследовательской деятельности обобщать ее материалы и представлять результаты в оформленном виде.

Прохождения практики заканчивается: аттестацией обучающихся в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет по практике.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического

(наименование ф-та полностью)

С.В. Шевелева

(подпись, инициалы, фамилия)

« 13 »

04

2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

(наименование типа и вида практики)

ОПОП ВО

40.04.01 Юриспруденция

цифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация) «Юридическое сопровождение
деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления»

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения

очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск -2023

Рабочая программа практики составлена в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 Юриспруденция на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «27» февраля 2023 г.)

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», на заседании кафедры конституционного права № «10» 23.03 2023 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Яценко В.В.

Разработчик программы

д.и.н., профессор _____ Коровин В.В.
(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

/Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «27» 02 2023 г., на заседании кафедры конституционного права № 11 «24» 06 2024 г.

Зав. кафедрой _____ Яценко В.В.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «24» 03 2024 г., на заседании кафедры конституционного права № 11 «25» 06 2025 г.

Зав. кафедрой _____ Яценко В.В.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «31» 03 2025 г., на заседании кафедры конституционного права № 15 «29» 06 2026 г.

Зав. кафедрой _____ Яценко В.В.

1. Цель и задачи практики. Указание вида, типа, способа и формы (форм) ее проведения

1.1. Цель практики

Целью производственной практики (научно-исследовательской работы) является обучение магистров практическим навыкам применения и толкования нормативно-правовых актов и подготовка их к самостоятельной правоприменительной, правоприменительной, экспертно-консультационной и иным видам профессиональной деятельности по избранной специальности.

1.2. Задачи практики

1. Формирование универсальных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за производственной практикой (научно-исследовательской работой).
2. Закрепление знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, необходимых для реализации норм материального и процессуального права.
3. Приобретение профессиональных навыков по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства
4. Формирование научно-исследовательского опыта, необходимого для применения в конкретных сферах юридической деятельности.

1.3 Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска).

Практика проводится в профильных организациях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в организациях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с вопросами юридической сферы и соответствует направленности (профилю, специализации) данной образовательной программы: в органах судебной власти, в органах законодательной, исполнительной власти Курской области, в представительных и исполнительных органах муниципальных образований Курской области и т.п.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать: Составные элементы проблемной ситуации Уметь: Структурировать проблему как систему Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками комплексного анализа проблемной ситуации
		УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Знать: Алгоритм устранения информационных пробелов Уметь: проектировать процессы решения проблемной ситуации Владеть (или Иметь опыт деятельности): приемами определения информационных пробелов
		УК-1.3 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Знать: базы данных источников информации Уметь: обобщать информацию из разных источников Владеть (или Иметь опыт деятельно-

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			сти): навыками оценки актуальности информации
		УК-1.4 Разрабатывает и содержит аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов	Знать: механизм применения системного и междисциплинарного подходов для решения проблемной ситуации Уметь: выбирать аргументы для решения проблемной ситуации Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками разработки и аргументации стратегии решения проблемной ситуации
		УК-1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области	Знать: содержание концепций философского и социального характера Уметь: критически оценивать современные концепции в своей предметной области Владеть (или Иметь опыт деятельности): логико-методологическими инструментами для критической оценки современных концепций
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	Знать: алгоритм поиска профессиональных контактов, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия Уметь: устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками по поиску и дальнейшему развитию профессиональных контактов в

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			соответствии с потребностями деятельности
		УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке	Знать: основы составления, перевода академических текстов, в том числе на иностранном языке Уметь: осуществлять работу по составлению, переводу и редактированию рефератов, эссе, обзоров, статей, диссертаций Владеть (или Иметь опыт деятельности): опытом составления текста, редактирования научного текста и перевода эссе, реферата, обзора или статей
		УК - 4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат	Знать: правила и практику представления результатов академической или профессиональной деятельности Уметь: разрабатывать алгоритм представления результатов на различных публичных мероприятиях, включая международные и выбирать наиболее подходящий формат Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками публичного представления результатов академической или профессиональной деятельности с выбор наиболее удобного и целесообразного формата
		УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном	Знать: правила и основы этики участия в академической и профессиональной дискуссии собственных суждений и идей как на государственном языке РФ, так и на иностранном языке Уметь: формулировать

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		языке РФ и иностранном языке	аргументированную позицию или идею в академических и профессиональных дискуссиях Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками конструктивной аргументации своих позиций и идей идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	Знать: важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития Уметь: анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками обоснования актуальности использования идеологических и ценностных систем в конституционном праве, сформировавшихся в ходе исторического развития при социальном и профессиональном взаимодействии
		УК-5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий,	Знать: основы социального профессионального взаимодействия с учетом особенностей научного познания и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп при осуществлении юридического сопровождения

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		различных социальных групп	дения деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления Уметь: разрабатывать стратегию выстраивания социального профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками выстраивания социального профессионального взаимодействия при осуществлении юридического сопровождения деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления
		УК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Знать: понятие и критерии категории «недискриминационная среда» при осуществлении профессиональных задач Уметь: разрабатывать план по обеспечению недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач Владеть (или Иметь опыт деятельности): обеспечения создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
УК-6	Способен определять и реализовывать	УК-6.1 Оценивает свои ре-	Знать: алгоритм оценки своих ресурсов в целях их

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	вать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	сурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания	использования для успешного выполнения научного исследования или иного порученного задания Уметь: выбирать и применять критерии оценки пределов собственных ресурсов для выполнения поставленной профессиональной задачи Владеть (или Иметь опыт деятельности): по оценке ресурсов и оптимальному их применению при получении профессиональной задачи
		УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	Знать: систему приоритетов профессионального роста и систему способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям Уметь: определять критерии самооценки для выбора приоритетов и способов в целях профессионального роста Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками по разработке стратегии приоритетов совершенствования профессиональной деятельности на основе самооценки
		УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта про-	Знать: инструменты непрерывного образования с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда Уметь: выстраивать гиб-

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		фессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	кую профессиональную траекторию с помощью инструментов непрерывного образования Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками по разработке и применению гибкой профессиональной траектории с помощью инструментов непрерывного образования
ПК-3	Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах осуществления публичной власти	ПК-3.1 Исполняет действующие правовые акты при осуществлении функций публичной власти	Знать: систему действующих правовых актов, закрепляющих основы функционирования органов публичной власти Уметь: выбирать нормативно-правовые действующие акты, регулирующие особенности функционирования публичной власти Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками подготовки документов, направленных на исполнение действующих правовых актов при осуществлении функций публичной власти или научной работы по совершенствованию законодательства по функционирования публичной власти
		ПК-3.2 Использует юридические механизмы реализации прав и закон-	Знать: основы применения механизмов реализации прав и законных интересов граждан

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		ных интересов граждан	Уметь: применять надлежащий юридический механизм реализации прав и законных интересов граждан Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками разработки стратегии использования механизмов реализации прав и законных интересов граждан
		ПК-3.3 Обосновывает применение правовой нормы при осуществлении полномочий в сфере государственного и муниципального управления	Знать: основы применения правовых норм при осуществлении полномочий в сфере государственного и муниципального управления Уметь: разрабатывать алгоритм применения правовых норм при осуществлений в сфере государственному и муниципального управления Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками применения правовой нормы при осуществлении полномочий в сфере государственного и муниципального управления или исследования особенностей такого применения

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикато- рами достижения компе- тенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
ПК-5	Способен квалифи- цированно органи- зовывать и прово- дить научные ис- следования в области конституционного и муниципально- го права	ПК-5.1 Выбирает методоло- гию, алгоритм и пра- вовые концепции для проведения научно- исследовательской деятельности, в том числе в рамках ведения научной дискуссии, переговоров	Знать: основы методоло- гии и алгоритм и правовые концепции для проведения научно-исследовательской деятельности Уметь: проводить научно- исследовательскую работу на основе и в соответствии с выбранной методологией, алгоритмом и определён- ной правовой концепцией Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками ведения научно- исследовательской дискус- сии на основе выбранной методологии, алгоритма или в рамках определенной правовой концепции
		ПК-5.2 Устанавливает тен- денции, проблемы и перспективы научных исследований, в том числе в сфере развития представлений о системе прав и свобод человека	Знать: тенденции развития прав человека, основные современные исследования в том числе в сфере разви- тия представлений о систе- ме прав и свобод человека Уметь: выявлять пробле- мы и тенденции развития научных исследований о представлениях в области прав и свобод человека и гражданина

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками по установлению посредством проведения научно-исследовательской работы проблем и перспектив научных исследований, в том числе в сфере развития представлений о системе прав и свобод человека
		ПК-5.3 Выявляет способы устранения пробелов конституционного и муниципального права	Знать: способы устранения правовых пробелов с помощью изменения законодательных актов на основе проводимых научных исследований Уметь: изучать нормативные акты конституционного и муниципального права с целью выявления пробелов в правовом регулировании Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками разработки способов устранения правового регулирования в конституционном и муниципальном праве
ПК-6	Способен на основе проектирования и планирования собственной научно-исследовательской деятельности обобщать ее материалы и представлять результаты в оформленном виде	ПК-6.1 Совершает действия по получению научно-значимой информации, анализу, проверке, оценке и ее использованию в целях развития самостоятельных гипотез и научных исследований	Знать: систему действий по поиску и получению информации в целях развития самостоятельных гипотез и научных исследований Уметь: проводить анализ, проверку и оценку информации в целях развития самостоятельных гипотез и научных исследований Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками развития самостоятельных гипотез и научных исследований

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		ПК-6.2 Использует научные методы сбора, обработки, обобщения информации для оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений	Знать: методы сбора, обработки, обобщения информации для оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений Уметь: разрабатывать критерии оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками обобщения информации для оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений
		ПК-6.3 Предлагает полученные результаты научно-исследовательской работы в виде индивидуальных проектов, отчетов, тезисов	Знать: основы составления проекта, отчёта, тезисов по результатам научно-исследовательской работы Уметь: формулировать результаты научно-исследовательской работы Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками формирования результатов научно-исследовательской работы в виде индивидуальных проектов, отчетов, тезисов

3 Указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Производственная практика (научно-исследовательская работа) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль, специализация) «Юридическое сопровождение деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления». Практика проходит на 2 курсе в 4 семестре.

Объем производственной практики (научно-исследовательская работа), установленный учебным планом, – 6 зачетных единиц, продолжительность – 4 недели (216 часов).

4 Содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных университетом (работа обучающегося на рабочем месте в профильной организации; ведение обучающимся дневника практики; составление обучающимся отчета о практике; подготовка обучающимся презентации; подготовка обучающегося к защите отчета о практике и ответу на вопросы комиссии на промежуточной аттестации по практике).

Контактная работа по практике (включая контактную работу по промежуточной аттестации по практике) составляет 24 часа, работа обучающегося в иных формах – 192 часа.

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретной профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета;	2

		4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	
2	Основной этап	Работа обучающихся в профильной организации	178
2.1	Знакомство с профильной организацией	Знакомство с профильной организацией, руководителем практики от организации, рабочим местом и должностной инструкцией. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Знакомство с содержанием деятельности профильной организации как органа государственной власти и органа местного самоуправления Изучение нормативных правовых актов профильной организации по обеспечению деятельности органа государственной власти или органа местного самоуправления (профильной организации, положения, приказы, инструкции, должностные обязанности, памятки и др.).	28
2.2	Практическая подготовка обучающихся	Самостоятельное ведение научно-исследовательской деятельности (подготовка проектов документов и решений связанных с деятельностью организаций), порученной руководителем практики от организации.	150

		Самостоятельная обработка и систематизация полученных данных по поручению руководителя практик. Представление результатов работы руководителю практики от организации	
		Самостоятельное проведение анализа результатов проведенного исследования.	
		Самостоятельная подготовка рекомендаций по совершенствованию законодательного регулирования деятельности государственной власти или органа местного самоуправления. Представление своих рекомендаций руководителю практики от организации.	
3	Заключительный этап	Оформление дневника практики.36	
		Составление отчета о практике.	
		Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.	

5 Указание форм отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной практики (научно-исследовательская работа):

- дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте университета https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php),
- отчет о практике.

Структура отчета о производственной практике (научно-исследовательской работе):

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.
- 3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, на котором проходила практика.
- 4) Основная часть отчета.
Характеристика деятельности организации.
 - Основные нормативные правовые акты организации, регламентирующие деятельность организации и используемые ей в своей работе.
 - Направления деятельности и полномочия организации в сфере юридической деятельности.
 - Виды работ, актов, решений, выполняемых и принимаемых в организации.
 - Анализ результатов правовой научно-исследовательской работы, выполненной в организации.
- 5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.
- 6) Список использованной литературы и источников.
- 7) Приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
- ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графиче-ских документах. Общие положения;
- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;
- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.

– СТУ 04.02.030-2015 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Конституционно-правовое противодействие коррупции	Специальные знания в правоприменении Теория и практика толкования права Конституционно-правовые основы противодействия экстремизму и национализму	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Иностранный язык в юриспруденции	Конституционно-правовой статус выборных должностных лиц	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Иностранный язык в юриспруденции	Правовые основы функционирования политических партий	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-6	Профессиональная	Актуальные про-	Подготовка к процеду-

Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способности ее совершенствования на основе самооценки	этика Учение о правах человека Актуальные проблемы конституционного права	блемы муниципального права Проблемы избирательного права	ре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах осуществления публичной власти		Муниципальное управление Актуальные проблемы миграционного законодательства	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-5 Способен квалифицированно организовывать и проводить научные исследования в области конституционного и муниципального права	Проблемы правового воспитания и образования Конституционно-правовые основы формирования патриотизма Учение о правах человека Актуальные проблемы конституционного права	Актуальные проблемы муниципального права	Образовательное право Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-6 Способен на основе проектирования и планирования собственной научно-исследовательской деятельности обобщать ее материалы и представлять результаты в оформленном виде	Актуальные проблемы конституционного права	Актуальные проблемы муниципального права	Конституционно-правовое развитие стран ЕАЭС (Евразийского Экономического Союза) Производственная преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-1 начальный	УК -1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК -1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению УК- 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Знать: некоторые основы алгоритма устранения проблемных ситуаций на базе надежных источников информации Уметь: структурировать проблему как систему Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками комплексного анализа проблемной ситуации	Знать: большинство алгоритмов устранения проблемных ситуаций на базе надежных источников информации Уметь: структурировать проблему как систему и проектировать процессы решения проблемной ситуации Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками комплексного анализа проблемной ситуации и приемами определения информационных пробелов	Знать: все алгоритмы устранения проблемных ситуаций на базе надежных источников информации Уметь: структурировать проблему как систему, проектировать процессы решения проблемной ситуации и грамотно обобщать информацию из разных источников Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками комплексного анализа проблемной ситуации и приемами определения информационных пробелов, а также навыками оценки актуальности информации
УК-4 основной	УК-4.1 Устанавливает	Знать: Фрагментарные	Знать: Сформирован-	Знать: Глубокие знания

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке УК - 4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат	знания об установлении профессиональных контактов в соответствии с потребностями профессиональной деятельности Уметь: развивать профессиональные контакты исходя из потребностей профессиональной владеть (или Иметь опыт деятельности): опытом составления текста, редактирования научного текста и перевода эссе, реферата, обзора или статей	ные, но содержащие отдельные пробелы об установлении профессиональных контактов и о составлении академических текстов Уметь: развивать профессиональные контакты и разрабатывать алгоритм представления на конференции Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками публичного выступления с составленным и отредактированным с учетом замечаний рецензента текстом (эссе, рефератом, обзором и т.п.)	о применении современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия Уметь: развивать профессиональные контакты с целью представления на конференциях и дискуссиях аргументированной позиции Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками конструктивной аргументации своих позиций и идей идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
УК-5	УК-5.1	Знать: некоторые	Знать: основы	Знать: все прави-

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
основной	Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии УК-5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп УК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды	важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития Уметь: анализировать и выявлять отличительные особенности некоторых идеологических целостных систем, которые были сформированы в ходе исторического развития Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками обоснования актуальности использования идеологических и ценностных систем в конституционном праве и муниципальном праве	социального профессионального взаимодействия с учетом особенностей научного познания и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, а также идеологических ценностей Уметь: разрабатывать стратегию выстраивания социального профессионального взаимодействия Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками выстраивания социального профессионального взаимодействия при осуществлении юридического сопровождения деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления	ла и особенности социального профессионального взаимодействия в недискриминационной среде, основанной на целостных идеологических системах, при осуществлении юридического сопровождения деятельности органов единой публичной власти Уметь: разрабатывать стратегию юридического сопровождения деятельности системы органов единой публичной власти с учетом требований о создании недискриминационной среды, с учетом целостных идеологических систем Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками профессионального взаимодействия как для юридического сопровождения органов единой публичной власти, так и науч-

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	взаимодействия при выполнении профессиональных задач			ном исследовании такого сопровождения с учетом идеологических концепций и современных требований к созданию недискриминационной среды
УК-6 основной	УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную	Знать: некоторые правила и тенденции оценки личностных ресурсов для профессионального роста Уметь: выбирать критерии личностного ресурса при осуществлении научно-исследовательской работы Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками по планированию гибкой стратегии профессионального развития в юридической профессии	Знать: большинство правил, критериев и тенденций оценки личностных ресурсов для выстраивания профессионального роста в юридической профессии Уметь: определять приоритеты профессионального роста и личностного ресурса при проведении научно-исследовательской работы Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками планирования научно-исследовательской работы и юридической профессии с позиции планирования профессиональной траектории	Знать: абсолютное большинство правил, критериев и тенденций оценки личностных ресурсов для выстраивания профессионального роста в юридической профессии Уметь: Владеть (или Иметь опыт деятельности): : определять приоритеты профессионального роста и личностного ресурса при проведении научно-исследовательской работы и юридической деятельности Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками по разработке и применению гибкой профессиональной

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда			ной траектории с помощью инструментов непрерывного образования с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда
ПК-3 Завершающий	ПК-3.1 Исполняет действующие правовые акты при осуществлении функций публичной власти ПК-3.2 Использует юридические механизмы реализации прав и законных интересов граждан ПК-3.3 Обосновывает применение правовой нормы при осуществлении полномочий в сфере государственного и муниципального управления	Знать: некоторые особенности системы правовых актов, регулирующих осуществление функций публичной власти Уметь: использовать некоторые юридические механизмы реализации прав и законных интересов граждан Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыком обоснования применения некоторых норм конституционного и муниципального права	Знать: большинство нормативных актов, регулирующих осуществление функций публичной власти Уметь: использовать основные юридические механизмы реализации прав и законных интересов граждан Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками обоснования применения норм конституционного и муниципального права в процессе юридического сопровождения деятельности органов государственной власти и местного са-	Знать: всю систему нормативных актов, регулирующих осуществление функций публичной власти Уметь: использовать все юридические механизмы реализации прав и законных интересов граждан Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками обоснования всех норм и институтов, конституционного права и муниципального права при осуществлении полномочий в сфере государственного и муниципального управления при

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			моуправления	использовании инструментов научно-исследовательской работы
ПК-5 Завершающий	ПК-5.1 Выбирает методологию, алгоритм и правовые концепции для проведения научно-исследовательской деятельности, в том числе в рамках ведения научной дискуссии, переговоров ПК-5.2 Устанавливает тенденции, проблемы и перспективы научных исследований, в том числе в сфере развития представлений о системе прав и свобод человека ПК-5.3 Выявляет способы устранения пробелов конституционного и муниципального права	Знать: некоторые способы устранения правовых пробелов с помощью изменения законодательных актов на основе проводимых научных исследований с использованием Уметь: использовать некоторые научные методы сбора, обработки, обобщения информации для оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками применения некоторых способов пробелов в правовом регулировании конституционного и муниципального права	Знать: основные способы устранения правовых пробелов с помощью изменения законодательных актов на основе проводимых научных исследований с использованием Уметь: использовать основные научные методы сбора, обработки, обобщения информации для оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками применения основных способов пробелов в правовом регулировании конституционного и муниципального права	Знать: большинство способов устранения правовых пробелов с помощью изменения законодательных актов на основе проводимых научных исследований с использованием Уметь: использовать большинство научных методов сбора, обработки, обобщения информации для оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками применения большинства способов пробелов в правовом регулировании конституционного и муниципального права

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-6 завершающий	ПК-6.1 Совершает действия по получению научно-значимой информации, анализу, проверке, оценке и ее использованию в целях развития самостоятельных гипотез и научных исследований ПК-6.2 Использует научные методы сбора, обработки, обобщения информации для оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений ПК-6.3 Предлагает полученные результаты научно-исследовательской работы в виде индивидуальных проектов, отчетов, тезисов	Знать: некоторые методы сбора, обработки, обобщения информации для оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений Уметь: разрабатывать некоторые критерии оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений Владеть (или Иметь опыт деятельности): некоторыми навыками обобщения информации для оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений	Знать: основные методы сбора, обработки, обобщения информации для оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений и анализировать результаты имеющийся научных исследований Владеть (или Иметь опыт деятельности): основными навыками обобщения информации для оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений	Знать: большинство методов сбора, обработки, обобщения информации для оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений Уметь: разрабатывать критерии оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений и формулировать результаты своих научных исследований Владеть (или Иметь опыт деятельности): большинством навыками обобщения информации для оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.3 – Контрольные задания и иные материалы для оценки результатов обучения по практике (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОПОП ВО	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
УК-1 начальный	Дневник практики. Характеристика руководителя практики от организации лидерских качеств обучающегося.
УК-4 основной	Дневник практики. Отчет о практике.
УК-5 основной	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
УК-6 основной	Отчет о практике. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-3 завершающий	Типовое задание № 1 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью: <i>Изучить имеющиеся в организации (орган государственной власти и орган местного самоуправления) нормативные акты, регулирующие ее деятельность. Назовите недостатки и достоинства юридической техники этих актов.</i> Дневник практики. Раздел отчета о практике – <i>Результаты проведенного исследования нормативных актов, регулирующих деятельность организации (выявленные достоинства и недостатки юридической техники).</i>
ПК-5 завершающий	Типовое задание № 2 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью: <i>Подготовьте проекты документов и решений, связанных с деятельностью организации.</i> Дневник практики. Разделы отчета о практике: – <i>Проект документа, связанного с деятельностью организации.</i> – <i>Проект решения, связанного с деятельностью организации.</i>

ПК-6 завершающий	Дневник практики. Разделы отчета о практике: – <i>Результаты проведенного исследования нормативных актов, регулирующих деятельность организации (выявленные достоинства и недостатки юридической техники).</i> – <i>Проект документа, связанного с деятельностью организации.</i> – <i>Проект решения, связанного с деятельностью организации.</i>
---------------------	--

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за производственной практикой (научно-исследовательской работой), осуществляется в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и реко-	1

		мендаций	
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики, в том числе на вопросы о практической подготовке (видах работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполненных на практике) 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов,	4

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в оценки по 5-балльной шкале.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале (зачет с оценкой)
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необ-ходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Конституционное право : учебник / И. С. Лапшин, Т. А. Коломейцева, Л. Ю. Свистунова [и др.] ; под ред. И. С. Лапшина. – Москва : УниверситетСинергия, 2021. – 236с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602846> (дата обращения: 23.03.2023). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
2. Толкование закона и права: книга-исследование : монография / под общ. ред. Е. Н. Тонкова. – Санкт-Петербург : Алетейя, 2015. – Том 1. – 194 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363374> (дата обращения : 23.03.2023). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.
3. Байрамкулов, А. К. Толкование договора в российском и зарубежном праве : монография / А. К. Байрамкулов. – Москва: Статут, 2016. – 224 с. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453119> (дата обращения: 23.03.2023). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
4. Матузов, Н. И. Теория государства и права: учебник / Н. И. Матузов, А.В. Малько; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – 5-е изд. – Москва : Дело, 2020. – 529 с. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577776> (дата обращения: 23.03.2023). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

5. Карташов, В. Н. Общая теория правовой системы общества : учебник / В. Н. Карташов. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 340 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696109> (дата обращения: 23.03.2023). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
6. Кайнов, В. И. Конституционное правосудие : судебное-конституционное право и процесс : учебное пособие / В. И. Кайнов, Р. А. Сафаров. – Москва : ЮНИТИ–ДАНА, 2017. - 160 с. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=683124 (дата обращения 23.03.2023) . – Режим доступа : по подписке. – Текст: электронный.
7. Юридическая герменевтика в XXI веке=Legal hermeneutics in the XXI century : монография / под общ. ред. Е. Н. Тонкова, Ю. Ю. Ветютнева. – Санкт-Петербург: Алетейя, 2016. – 440 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439450> (дата обращения: 23.03.2023). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

Перечень методических указаний

1. Производственная практика (научно-исследовательская работа) : методические указания для подготовки к производственной практике (научно-исследовательской работе) для студентов направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления» очной и заочной форм обучения / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. В. Коровин. - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 32 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.consultant.ru/> – справочно-правовая система Консультант Плюс;
2. <https://www.vsrfr.ru/> – официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации;
3. <http://www.ksrf.ru/> – официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации;
4. <http://duma.gov.ru/> – официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;
5. <http://government.ru/> – официальный сайт Правительства Российской Федерации.

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» – <http://biblioclub.ru>
2. Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ – <http://dvs.rsl.ru>
3. Электронная научная библиотека Юго-Западного государственного университета – <https://lib.swsu.ru/>

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики используется технологическое и метрологическое оборудование конкретной профильной организации, на базе которой она проводится:

– современная компьютерная, офисная и информационная техника: стационарные рабочие станции ПЭВМ и (или) мобильные рабочие станции (ноутбуки), принтеры, сканеры, сетевого оборудования и т.д.

– программные продукты, используемые в области органами государственной власти и органами местного самоуправления (*Справочно-правовая система «КонсультантПлюс», справочно-правовая система «Гарант»*).

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения конкретной(-ых) профильной(-ых) организации(-й), в которых она проводится:

- современная компьютерная, офисная и информационная техника: стационарные рабочие станции ПЭВМ и (или) мобильные рабочие станции (ноутбуки), принтеры, сканеры, сетевого оборудования и т.д.

- программных продуктов, используемых в области научно-исследовательской деятельности в сфере

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используется следующее материально-техническое оборудование: -

- Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска;

- Ноутбук: Samsung R620 Intel Core 2 Duo 2,2Hz/15,4/3Gb/Radeon HD 4330 512 Mb/250Gb/USB 2.0x3/Bluetooth/WiFi/SD/Ethernet/VGA/HDMI/e-SATA/BR-DVDRW/Win7 HE x86;

- Проектор BenQ MP523;

- Переносной напольный экран APOLLO 213x21

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые профильной организацией, должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

- для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

- для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

- для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

- для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

- для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающе-

гося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от организации;
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации. Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11 Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики

Номер измене- ния	Номера страниц				Всего стра- ниц	Да- та	Основание для изменения и подпись ли- ца, прово- дившего из- менения
	изме- нен- ных	заменен- ных	аннулирован- ных	но- вых			

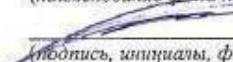
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического

(наименование ф-та полностью)

 С.В. Шевелева

(подпись, инициалы, фамилия)

« 05 » 07 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

(наименование типа и вида практики)

ОПОП ВО

40.04.01 Юриспруденция

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация) «Юридическое сопровождение
деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления»

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения

заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск -2021

17/06/2021

Рабочая программа практики составлена в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 Юриспруденция на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «25» июня 2021 г.).

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», на заседании кафедры конституционного права № «13» 20.06.2021 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Яценко В.В.

Разработчик программы

д.и.н., профессор _____ Коровин В.В.
(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Согласовано: на заседании кафедры конституционного права № 13
«20» 06 2021 г.

Зав. кафедрой _____ Яценко В.В.

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «25» 06 2021 г., на заседании кафедры
№ 13 «20» 06 2021 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Яценко В.В.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «25» 06 2021 г., на заседании кафедры
№ 13 «20» 06 2021 г.

Зав. кафедрой _____ Яценко В.В.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «28» 02 20 22 г., на заседании кафедры конституционного права протокол № 11 «24» 06 2024г.,

Зав. кафедрой _____ Яценко В.В.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «28» 02 20 23 г., на заседании кафедры конституционного права протокол № 11 «25» 06 2025г.,

Зав. кафедрой _____ Яценко В.В.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «28» 03 20 24 г., на заседании кафедры конституционного права протокол № 15 «29» 06 2026г.,

Зав. кафедрой _____ Яценко В.В.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры конституционного права протокол № « » 20 г.,

Зав. кафедрой _____ Яценко В.В.

1 Цель и задачи практики. Указание вида, типа, способа и формы (форм) ее проведения

1.1. Цель практики

Целью производственной практики (научно-исследовательской работы) является обучение магистров практическим навыкам применения и толкования нормативно-правовых актов и подготовка их к самостоятельной правоприменительной, правоприменительной, экспертно-консультационной и иным видам профессиональной деятельности по избранной специальности.

1.2. Задачи практики

1. Формирование универсальных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закреплённых учебным планом за производственной практикой (научно-исследовательской работой).

2. Закрепление знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, необходимых для реализации норм материального и процессуального права.

3. Приобретение профессиональных навыков по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства

4. Формирование научно-исследовательского опыта, необходимого для применения в конкретных сферах юридической деятельности.

1.3 Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска).

Практика проводится в профильных организациях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в организациях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с вопросами юридической сферы и соответствует направленности (профилю, специализации) данной образовательной программы: в органах судебной власти, в органах законодательной, исполнительной власти Курской области, в представительных и исполнительных органах муниципальных образований Курской области и т.п.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать: Составные элементы проблемной ситуации Уметь: Структурировать проблему как систему Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками комплексного анализа проблемной ситуации
		УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Знать: Алгоритм устранения информационных пробелов Уметь: проектировать процессы решения проблемной ситуации Владеть (или Иметь опыт деятельности): приемами определения информационных пробелов
		УК-1.3 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Знать: базы данных источников информации Уметь: обобщать информацию из разных источников Владеть (или Иметь опыт деятельно-

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			сти): навыками оценки актуальности информации
		УК-1.4 Разрабатывает и содержит аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов	Знать: механизм применения системного и междисциплинарного подходов для решения проблемной ситуации Уметь: выбирать аргументы для решения проблемной ситуации Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками разработки и аргументации стратегии решения проблемной ситуации
		УК-1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области	Знать: содержание концепций философского и социального характера Уметь: критически оценивать современные концепции в своей предметной области Владеть (или Иметь опыт деятельности): логико-методологическими инструментами для критической оценки современных концепций
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	Знать: алгоритм поиска профессиональных контактов, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия Уметь: устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками по поиску и дальнейшему развитию профессиональных контактов в

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			соответствии с потребностями деятельности
		УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке	Знать: основы составления, перевода академических текстов, в том числе на иностранном языке Уметь: осуществлять работу по составлению, переводу и редактированию рефератов, эссе, обзоров, статей, диссертаций Владеть (или Иметь опыт деятельности): опытом составления текста, редактирования научного текста и перевода эссе, реферата, обзора или статей
		УК - 4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат	Знать: правила и практику представления результатов академической или профессиональной деятельности Уметь: разрабатывать алгоритм представления результатов на различных публичных мероприятиях, включая международные и выбирать наиболее подходящий формат Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками публичного представления результатов академической или профессиональной деятельности с выбор наиболее удобного и целесообразного формата
		УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном	Знать: правила и основы этики участия в академической и профессиональной дискуссии собственных суждений и идей как на государственном языке РФ, так и на иностранном языке Уметь: формулировать

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		языке РФ и иностранном языке	аргументированную позицию или идею в академических и профессиональных дискуссиях Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками конструктивной аргументации своих позиций и идей идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	Знать: важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития Уметь: анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками обоснования актуальности использования идеологических и ценностных систем в конституционном праве, сформировавшихся в ходе исторического развития при социальном и профессиональном взаимодействии
		УК-5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий,	Знать: основы социального профессионального взаимодействия с учетом особенностей научного познания и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп при осуществлении юридического сопровождения

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		различных социальных групп	дения деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления Уметь: разрабатывать стратегию выстраивания социального профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками выстраивания социального профессионального взаимодействия при осуществлении юридического сопровождения деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления
		УК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Знать: понятие и критерии категории «недискриминационная среда» при осуществлении профессиональных задач Уметь: разрабатывать план по обеспечению недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач Владеть (или Иметь опыт деятельности): обеспечения создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
УК-6	Способен определять и реализовывать	УК-6.1 Оценивает свои ре-	Знать: алгоритм оценки своих ресурсов в целях их

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закреплённые за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикато- рами достижения компе- тенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	вать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	сурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания	использования для успешного выполнения научного исследования или иного порученного задания Уметь: выбирать и применять критерии оценки пределов собственных ресурсов для выполнения поставленной профессиональной задачи Владеть (или Иметь опыт деятельности): по оценке ресурсов и оптимальному их применению при получении профессиональной задачи
		УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	Знать: систему приоритетов профессионального роста и систему способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям Уметь: определять критерии самооценки для выбора приоритетов и способов в целях профессионального роста Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками по разработке стратегии приоритетов совершенствования профессиональной деятельности на основе самооценки
		УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта про-	Знать: инструменты непрерывного образования с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда Уметь: выстраивать гиб-

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		фессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	кую профессиональную траекторию с помощью инструментов непрерывного образования Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками по разработке и применению гибкой профессиональной траектории с помощью инструментов непрерывного образования
ПК-3	Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах осуществления публичной власти	ПК-3.1 Исполняет действующие правовые акты при осуществлении функций публичной власти	Знать: систему действующих правовых актов, закрепляющих основы функционирования органов публичной власти Уметь: выбирать нормативно-правовые действующие акты, регулирующие особенности функционирования публичной власти Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками подготовки документов, направленных на исполнение действующих правовых актов при осуществлении функций публичной власти или научной работы по совершенствованию законодательства по функционирования публичной власти
		ПК-3.2 Использует юридические механизмы реализации прав и закон-	Знать: основы применения механизмов реализации прав и законных интересов граждан

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		ных интересов граждан	Уметь: применять надлежащий юридический механизм реализации прав и законных интересов граждан Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками разработки стратегии использования механизмов реализации прав и законных интересов граждан
		ПК-3.3 Обосновывает применение правовой нормы при осуществлении полномочий в сфере государственного и муниципального управления	Знать: основы применения правовых норм при осуществлении полномочий в сфере государственного и муниципального управления Уметь: разрабатывать алгоритм применения правовых норм при осуществлений в сфере государственного и муниципального управления Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками применения правовой нормы при осуществлении полномочий в сфере государственного и муниципального управления или исследования особенностей такого применения

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикато- рами достижения компе- тенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
ПК-5	Способен квалифи- цированно органи- зовывать и прово- дить научные ис- следования в области конституционного и муниципально- го права	ПК-5.1 Выбирает методоло- гию, алгоритм и пра- вовые концепции для проведения научно- исследовательской деятельности, в том числе в рамках ведения научной дискуссии, переговоров	Знать: основы методоло- гии и алгоритм и правовые концепции для проведения научно-исследовательской деятельности Уметь: проводить научно- исследовательскую работу на основе и в соответствии с выбранной методологией, алгоритмом и определён- ной правовой концепцией Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками ведения научно- исследовательской дискус- сии на основе выбранной методологии, алгоритма или в рамках определенной правовой концепции
		ПК-5.2 Устанавливает тен- денции, проблемы и перспективы научных исследований, в том числе в сфере развития представлений о системе прав и свобод человека	Знать: тенденции развития прав человека, основные современные исследования в том числе в сфере разви- тия представлений о систе- ме прав и свобод человека Уметь: выявлять пробле- мы и тенденции развития научных исследований о представлениях в области прав и свобод человека и гражданина

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты обучения по практике, соотношенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками по установлению посредством проведения научно-исследовательской работы проблем и перспектив научных исследований, в том числе в сфере развития представлений о системе прав и свобод человека
		ПК-5.3 Выявляет способы устранения пробелов конституционного и муниципального права	Знать: способы устранения правовых пробелов с помощью изменения законодательных актов на основе проводимых научных исследований Уметь: изучать нормативные акты конституционного и муниципального права с целью выявления пробелов в правовом регулировании Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками разработки способов устранения правового регулирования в конституционном и муниципальном праве
ПК-6	Способен на основе проектирования и планирования собственной научно-исследовательской деятельности обобщать ее материалы и представлять результаты в оформленном виде	ПК-6.1 Совершает действия по получению научно-значимой информации, анализу, проверке, оценке и ее использованию в целях развития самостоятельных гипотез и научных исследований	Знать: систему действий по поиску и получению информации в целях развития самостоятельных гипотез и научных исследований Уметь: проводить анализ, проверку и оценку информации в целях развития самостоятельных гипотез и научных исследований Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками развития самостоятельных гипотез и научных исследований

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		ПК-6.2 Использует научные методы сбора, обработки, обобщения информации для оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений	<i>Знать:</i> методы сбора, обработки, обобщения информации для оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений <i>Уметь:</i> разрабатывать критерии оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений <i>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> навыками обобщения информации для оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений
		ПК-6.3 Предлагает полученные результаты научно-исследовательской работы в виде индивидуальных проектов, отчетов, тезисов	<i>Знать:</i> основы составления проекта, отчёта, тезисов по результатам научно-исследовательской работы <i>Уметь:</i> формулировать результаты научно-исследовательской работы <i>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i> навыками формирования результатов научно-исследовательской работы в виде индивидуальных проектов, отчетов, тезисов

3 Указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Производственная практика (научно-исследовательская работа) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль, специализация) «Юридическое сопровождение деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления». Практика проходит на 3 курсе.

Объем производственной практики (научно-исследовательская работа), установленный учебным планом, – 6 зачетных единиц, продолжительность – 4 недели (216 часов).

4 Содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных университетом (работа обучающегося на рабочем месте в профильной организации; ведение обучающимся дневника практики; составление обучающимся отчета о практике; подготовка обучающимся презентации; подготовка обучающегося к защите отчета о практике и ответу на вопросы комиссии на промежуточной аттестации по практике).

Контактная работа по практике (включая контактную работу по промежуточной аттестации по практике) составляет 24 часа, работа обучающегося в иных формах – 192 часа.

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретной профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета;	2

		4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	
2	Основной этап	Работа обучающихся в профильной организации	178
2.1	Знакомство с профильной организацией	Знакомство с профильной организацией, руководителем практики от организации, рабочим местом и должностной инструкцией. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Знакомство с содержанием деятельности профильной организации как органа государственной власти и органа местного самоуправления Изучение нормативных правовых актов профильной организации по обеспечению деятельности органа государственной власти или органа местного самоуправления (профильной организации, положения, приказы, инструкции, должностные обязанности, памятки и др.).	34
2.2	Практическая подготовка обучающихся	Самостоятельное ведение научно-исследовательской деятельности (подготовка проектов документов и решений связанных с деятельностью организаций), порученной руководителем практики от организации.	144

		Самостоятельная обработка и систематизация полученных данных по поручению руководителя практик. Представление результатов работы руководителю практики от организации	
		Самостоятельное проведение анализа результатов проведенного исследования.	
		Самостоятельная подготовка рекомендаций по совершенствованию законодательного регулирования деятельности государственной власти или органа местного самоуправления. Представление своих рекомендаций руководителю практики от организации.	
3	Заключительный этап	Оформление дневника практики.36	
		Составление отчета о практике.	
		Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.	

5 Указание форм отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной практики (научно-исследовательская работа):

- дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте университета https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php),
- отчет о практике.

Структура отчета о производственной практике (научно-исследовательской работе):

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.
- 3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, на котором проходила практика.
- 4) Основная часть отчета.
Характеристика деятельности организации.
 - Основные нормативные правовые акты организации, регламентирующие деятельность организации и используемые ей в своей работе.
 - Направления деятельности и полномочия организации в сфере юридической деятельности.
 - Виды работ, актов, решений, выполняемых и принимаемых в организации.
 - Анализ результатов правовой научно-исследовательской работы, выполненной в организации.
- 5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.
- 6) Список использованной литературы и источников.
- 7) Приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
- ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графиче-ских документах. Общие положения;
- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;
- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.

– СТУ 04.02.030-2015 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Конституционно-правовое противодействие коррупции	Специальные знания в правоприменении Теория и практика толкования права Конституционно-правовые основы противодействия экстремизму и национализму	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Иностранный язык в юриспруденции	Конституционно-правовой статус выборных должностных лиц	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Иностранный язык в юриспруденции	Правовые основы функционирования политических партий	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-6	Профессиональная	Актуальные про-	Подготовка к процеду-

Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способности ее совершенствования на основе самооценки	этика Учение о правах человека Актуальные проблемы конституционного права	блемы муниципального права Проблемы избирательного права	ре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах осуществления публичной власти		Муниципальное управление Актуальные проблемы миграционного законодательства	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-5 Способен квалифицированно организовывать и проводить научные исследования в области конституционного и муниципального права	Проблемы правового воспитания и образования Конституционно-правовые основы формирования патриотизма Учение о правах человека Актуальные проблемы конституционного права	Актуальные проблемы муниципального права	Образовательное право Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-6 Способен на основе проектирования и планирования собственной научно-исследовательской деятельности обобщать ее материалы и представлять результаты в оформленном виде	Актуальные проблемы конституционного права	Актуальные проблемы муниципального права	Конституционно-правовое развитие стран ЕАЭС (Евразийского Экономического Союза) Производственная преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-1 начальный	УК -1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК -1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению УК- 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Знать: некоторые основы алгоритма устранения проблемных ситуаций на базе надежных источников информации Уметь: структурировать проблему как систему Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками комплексного анализа проблемной ситуации	Знать: большинство алгоритмов устранения проблемных ситуаций на базе надежных источников информации Уметь: структурировать проблему как систему и проектировать процессы решения проблемной ситуации Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками комплексного анализа проблемной ситуации и приемами определения информационных пробелов	Знать: все алгоритмы устранения проблемных ситуаций на базе надежных источников информации Уметь: структурировать проблему как систему, проектировать процессы решения проблемной ситуации и грамотно обобщать информацию из разных источников Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками комплексного анализа проблемной ситуации и приемами определения информационных пробелов, а также навыками оценки актуальности информации
УК-4 основной	УК-4.1 Устанавливает	Знать: Фрагментарные	Знать: Сформирован-	Знать: Глубокие знания

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке УК - 4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат	знания об установлении профессиональных контактов в соответствии с потребностями профессиональной деятельности Уметь: развивать профессиональные контакты исходя из потребностей профессиональной владеть (или Иметь опыт деятельности): опытом составления текста, редактирования научного текста и перевода эссе, реферата, обзора или статей	ные, но содержащие отдельные пробелы об установлении профессиональных контактов и о составлении академических текстов Уметь: развивать профессиональные контакты и разрабатывать алгоритм представления на конференции Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками публичного выступления с составленным и отредактированным с учетом замечаний рецензента текстом (эссе, рефератом, обзором и т.п.)	о применении современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия Уметь: развивать профессиональные контакты с целью представления на конференциях и дискуссиях аргументированной позиции Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками конструктивной аргументации своих позиций и идей идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
УК-5	УК-5.1	Знать: некоторые	Знать: основы	Знать: все прави-

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
основной	Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии УК-5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп УК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды	важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития Уметь: анализировать и выявлять отличительные особенности некоторых идеологических целостных систем, которые были сформированы в ходе исторического развития Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками обоснования актуальности использования идеологических и ценностных систем в конституционном праве и муниципальном праве	социального профессионального взаимодействия с учетом особенностей научного познания и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, а также идеологических ценностей Уметь: разрабатывать стратегию выстраивания социального профессионального взаимодействия Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками выстраивания социального профессионального взаимодействия при осуществлении юридического сопровождения деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления	ла и особенности социального профессионального взаимодействия в недискриминационной среде, основанной на целостных идеологических системах, при осуществлении юридического сопровождения деятельности органов единой публичной власти Уметь: разрабатывать стратегию юридического сопровождения деятельности системы органов единой публичной власти с учетом требований о создании недискриминационной среды, с учетом целостных идеологических систем Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками профессионального взаимодействия как для юридического сопровождения органов единой публичной власти, так и науч-

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	взаимодействия при выполнении профессиональных задач			ном исследовании такого сопровождения с учетом идеологических концепций и современных требований к созданию недискриминационной среды
УК-6 основной	УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную	Знать: некоторые правила и тенденции оценки личностных ресурсов для профессионального роста Уметь: выбирать критерии личностного ресурса при осуществлении научно-исследовательской работы Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками по планированию гибкой стратегии профессионального развития в юридической профессии	Знать: большинство правил, критериев и тенденций оценки личностных ресурсов для выстраивания профессионального роста в юридической профессии Уметь: определять приоритеты профессионального роста и личностного ресурса при проведении научно-исследовательской работы Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками планирования научно-исследовательской работы и юридической профессии с позиции планирования профессиональной траектории	Знать: абсолютное большинство правил, критериев и тенденций оценки личностных ресурсов для выстраивания профессионального роста в юридической профессии Уметь: Владеть (или Иметь опыт деятельности): : определять приоритеты профессионального роста и личностного ресурса при проведении научно-исследовательской работы и юридической деятельности Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками по разработке и применению гибкой профессиональной

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда			ной траектории с помощью инструментов непрерывного образования с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда
ПК-3 Завершающий	ПК-3.1 Исполняет действующие правовые акты при осуществлении функций публичной власти ПК-3.2 Использует юридические механизмы реализации прав и законных интересов граждан ПК-3.3 Обосновывает применение правовой нормы при осуществлении полномочий в сфере государственного и муниципального управления	Знать: некоторые особенности системы правовых актов, регулирующих осуществление функций публичной власти Уметь: использовать некоторые юридические механизмы реализации прав и законных интересов граждан Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыком обоснования применения некоторых норм конституционного и муниципального права	Знать: большинство нормативных актов, регулирующих осуществление функций публичной власти Уметь: использовать основные юридические механизмы реализации прав и законных интересов граждан Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками обоснования применения норм конституционного и муниципального права в процессе юридического сопровождения деятельности органов государственной власти и местного са-	Знать: всю систему нормативных актов, регулирующих осуществление функций публичной власти Уметь: использовать все юридические механизмы реализации прав и законных интересов граждан Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками обоснования всех норм и институтов, конституционного права и муниципального права при осуществлении полномочий в сфере государственного и муниципального управления при

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			моуправления	использовании инструментов научно-исследовательской работы
ПК-5 Завершающий	ПК-5.1 Выбирает методологию, алгоритм и правовые концепции для проведения научно-исследовательской деятельности, в том числе в рамках ведения научной дискуссии, переговоров ПК-5.2 Устанавливает тенденции, проблемы и перспективы научных исследований, в том числе в сфере развития представлений о системе прав и свобод человека ПК-5.3 Выявляет способы устранения пробелов конституционного и муниципального права	Знать: некоторые способы устранения правовых пробелов с помощью изменения законодательных актов на основе проводимых научных исследований с использованием Уметь: использовать некоторые научные методы сбора, обработки, обобщения информации для оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками применения некоторых способов пробелов в правовом регулировании конституционного и муниципального права	Знать: основные способы устранения правовых пробелов с помощью изменения законодательных актов на основе проводимых научных исследований с использованием Уметь: использовать основные научные методы сбора, обработки, обобщения информации для оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками применения основных способов пробелов в правовом регулировании конституционного и муниципального права	Знать: большинство способов устранения правовых пробелов с помощью изменения законодательных актов на основе проводимых научных исследований с использованием Уметь: использовать большинство научных методов сбора, обработки, обобщения информации для оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками применения большинства способов пробелов в правовом регулировании конституционного и муниципального права

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-6 завершающий	ПК-6.1 Совершает действия по получению научно-значимой информации, анализу, проверке, оценке и ее использованию в целях развития самостоятельных гипотез и научных исследований ПК-6.2 Использует научные методы сбора, обработки, обобщения информации для оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений ПК-6.3 Предлагает полученные результаты научно-исследовательской работы в виде индивидуальных проектов, отчетов, тезисов	Знать: некоторые методы сбора, обработки, обобщения информации для оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений Уметь: разрабатывать некоторые критерии оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений Владеть (или Иметь опыт деятельности): некоторыми навыками обобщения информации для оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений	Знать: основные методы сбора, обработки, обобщения информации для оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений и анализировать результаты имеющийся научных исследований Владеть (или Иметь опыт деятельности): основными навыками обобщения информации для оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений	Знать: большинство методов сбора, обработки, обобщения информации для оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений Уметь: разрабатывать критерии оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений и формулировать результаты своих научных исследований Владеть (или Иметь опыт деятельности): большинством навыкам обобщения информации для оценки эффективности перспектив развития конституционно-правовых отношений

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.3 – Контрольные задания и иные материалы для оценки результатов обучения по практике (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОПОП ВО	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
УК-1 начальный	Дневник практики. Характеристика руководителя практики от организации лидерских качеств обучающегося.
УК-4 основной	Дневник практики. Отчет о практике.
УК-5 основной	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
УК-6 основной	Отчет о практике. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-3 завершающий	Типовое задание № 1 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью: <i>Изучить имеющиеся в организации (орган государственной власти и орган местного самоуправления) нормативные акты, регулирующие ее деятельность. Назовите недостатки и достоинства юридической техники этих актов.</i> Дневник практики. Раздел отчета о практике – <i>Результаты проведенного исследования нормативных актов, регулирующих деятельность организации (выявленные достоинства и недостатки юридической техники).</i>
ПК-5 завершающий	Типовое задание № 2 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью: <i>Подготовьте проекты документов и решений, связанных с деятельностью организации.</i> Дневник практики. Разделы отчета о практике: – <i>Проект документа, связанного с деятельностью организации.</i> – <i>Проект решения, связанного с деятельностью организации.</i>

ПК-6 завершающий	Дневник практики. Разделы отчета о практике: – <i>Результаты проведенного исследования нормативных актов, регулирующих деятельность организации (выявленные достоинства и недостатки юридической техники).</i> – <i>Проект документа, связанного с деятельностью организации.</i> – <i>Проект решения, связанного с деятельностью организации.</i>
---------------------	--

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за производственной практикой (научно-исследовательской работой), осуществляется в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и реко-	1

		мендаций	
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики, в том числе на вопросы о практической подготовке (видах работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполненных на практике) 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов,	4

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в оценки по 5-балльной шкале.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале (зачет с оценкой)
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необ-ходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Конституционное право : учебник / И. С. Лапшин, Т. А. Коломейцева, Л. Ю. Свистунова [и др.] ; под ред. И. С. Лапшина. – Москва : УниверситетСинергия, 2021. – 236 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602846> (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
2. Толкование закона и права: книга-исследование : монография / под общ. ред. Е. Н. Тонкова. – Санкт-Петербург : Алетейя, 2015. – Том 1. – 194 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363374> (дата обращения : 31.08.2021). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.
3. Байрамкулов, А. К. Толкование договора в российском и зарубежном праве / А. К. Байрамкулов. – Москва: Статут, 2016. – 224 с. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453119> (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
4. Матузов, Н. И. Теория государства и права: учебник / Н. И. Матузов, А.В. Малько; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – 5-е изд. – Москва : Дело, 2020. – 529 с. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577776> (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

5. Смирнов А. В. Толкование норм права : учебно-практическое пособие / А. В. Смирнов, А. Г. Манукян. - М. : Проспект, 2008. - 144 с. - Текст : непосредственный.
6. Кайнов, В. И. Конституционное правосудие : судебно-конституционное право и процесс / В. И. Кайнов, Р. А. Сафаров. – Москва : Юнити, 2014. – 159 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447949> (дата обращения: 31.08.2021) – Режим доступа : по подписке. – Текст: электронный.
7. Юридическая герменевтика в XXI веке=Legal hermeneutics in the XXI century / под общ. ред. Е. Н. Тонкова, Ю. Ю. Ветютнева. – Санкт-Петербург: Алетейя, 2016. – 440 с.
URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439450> (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.consultant.ru/> – справочно-правовая система Консультант Плюс;
2. <https://www.vsrfl.ru/> – официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации;
3. <http://www.ksrf.ru/> – официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации;
4. <http://duma.gov.ru/> – официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;
5. <http://government.ru/> – официальный сайт Правительства Российской Федерации.

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» – <http://biblioclub.ru>
2. Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ – <http://dvs.rsl.ru>
3. Электронная научная библиотека Юго-Западного государственного университета – <https://lib.swsu.ru/>

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики используется технологическое и метрологическое оборудование конкретной профильной организации, на базе которой она проводится:

– современная компьютерная, офисная и информационная техника: стационарные рабочие станции ПЭВМ и (или) мобильные рабочие станции (ноутбуки), принтеры, сканеры, сетевого оборудования и т.д.

– программные продукты, используемые в области органами государственной власти и органами местного самоуправления (*Справочно-правовая система «КонсультантПлюс», справочно-правовая система «Гарант»*).

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения конкретной(-ых) профильной(-ых) организации(-й), в которых она проводится:

- современная компьютерная, офисная и информационная техника: стационарные рабочие станции ПЭВМ и (или) мобильные рабочие станции (ноутбуки), принтеры, сканеры, сетевого оборудования и т.д.

-программных продуктов, используемых в области научно-исследовательской деятельности в сфере

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используется следующее материально-техническое оборудование:

-Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска;

-Ноутбук: Samsung R620 Intel Core 2 Duo 2,2Hz/15,4/3Gb/Radeon HD 4330 512 Mb/250Gb/USB 2.0x3/Bluetooth/WiFi/SD/Ethernet/VGA/HDMI/e-SATA/BR-DVDRW/Win7 HE x86;

- Проектор BenQ MP523;

-Переносной напольный экран APOLLO 213x21

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые профиль-

ной организацией, должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

– для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

– для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

– для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

– для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

– для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от организации;
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации. Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11 Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики

Номер измене- ния	Номера страниц				Всего стра- ниц	Да- та	Основание для изменения и подпись ли- ца, прово- дившего из- менения
	изме- нен- ных	заменен- ных	аннулирован- ных	но- вых			