

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич
Должность: ректор
Дата подписания: 10.02.2025 16:11:19
Уникальный программный ключ:
9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be704d37401631e6e562086

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра философии и социологии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

О.Г. Локтионова

« 13 » 10

2022 г.



СОВРЕМЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ПРЕПОДАВАНИЯ СОЦИОЛОГИИ

Методические рекомендации
по выполнению самостоятельных работ для студентов
направления подготовки 39.04.01 Социология

Курск 2022

УДК 001.891

Составитель: О.А. Ветрова

Рецензент

Кандидат социологических наук, доцент Нишнианидзе О.О.

Современные технологии преподавания социологии: методические рекомендации по выполнению самостоятельных работ для студентов направления подготовки 39.04.01 Социология/ Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: О.А. Ветрова. - Курск, 2022. - 45 с.: Библиогр.: с. 44.

В методических рекомендациях по выполнению самостоятельных работ по предмету «Современные технологии преподавания социологии» показана специфика написания аннотаций, резюме, рефератов и конспектов. Методические рекомендации предназначены для студентов направления подготовки 39.04.01 «Социология» очной формы обучения.

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать . Формат 60 x 84 1/16.

Усл. печ. л. . Уч.-изд. л. . Тираж 100 экз. Заказ 2056. Бесплатно.

Юго-Западный государственный университет.

305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94.

Оглавление

Введение	4
Аннотирование и резюмирование	5
Конспектирование	14
Реферирование	19
Приложения.....	26
Литература:.....	44

Введение

Вашему вниманию предлагаются методические указания для подготовки к занятиям по предмету «Современные технологии преподавания социологии». Целью работы является оказание помощи начинающим исследователям освоить форму научного произведения при написании аннотаций, резюме, рефератов и конспектов. Научное исследование - это особый вид познавательной деятельности, особенностями которого являются: наличие специальных методов исследования; точность получаемых данных; воспроизводимость полученных результатов; новизна получаемых результатов; демократичность.

В методических рекомендациях показана специфика выполнения репродуктивных видов самостоятельной исследовательской работы. Репродуктивные работы представляют собой тексты, описывающие информацию текста-источника: курсовой или дипломной работы, диссертации, статьи, сборника статей, монографии, книги... Основными видами репродуктивных текстов являются: конспекты, рефераты, аннотации и резюме. Важнейшим принципом их создания является последовательное избавление от второстепенной информации. Вид документа можно определить на основе анализа глубины переработки источника, цели создания документа, формы описания и характера изложения. Также в работе рассматриваются элементы понятийного аппарата научной работы, ее этапы, особенности оформления научного произведения.

Аннотирование и резюмирование

Аннотация — (лат. *annotatio* — «замечание») краткая характеристика первоисточника, включающая перечисление основных рассматриваемых проблем, дающая общее представление о содержании первоисточника, часто с критической оценкой, но не раскрывающая его подробностей. В аннотации обращается внимание на отличительные особенности работы и определяется круг читателей. Знакомство с аннотацией определяет необходимость обращения к первичной работе.

Аннотация может быть написана на книгу или ее часть, на статью, дипломную или курсовую работу, реферат. Аннотация является одним из важных справочных элементов научной работы, позволяя понять ее содержание и оценить значимость для собственного исследования.

В процессе исследовательской работы целесообразно составлять аннотации, в случае, когда необходимость использования текста-источника не определена, но в нем содержится информация, относящаяся к теме письменной работы. Самостоятельно созданные аннотации, дают возможность организовать картотеку (приложение А), позволяющую ориентироваться в публикациях по теме исследования и использовать их в своих последующих работах. При написании курсовых, дипломных работ и рефератов аннотации применяют для составления обзора литературы, так как они позволяют в краткой форме представить содержание используемого в работе текста-источника.

Аннотация - это стандартизованный жанр письменной речи, ее структура состоит из следующих элементов:

1. заголовочная часть, в которую входят выходные данные источника (автор, название, место и время издания).

2. формулировка основной темы книги или статьи, введение в тематику рассматриваемых в публикации вопросов;

3. изложение основных положений источника: непосредственное раскрытие темы с перечислением основных проблем, указание на ценность научных проблем, их социальную

значимость, на методологию исследования и описание содержания аннотируемых произведений.

4. в конце аннотации указывается адресат, для которого предназначено данное издание [2].

Рекомендации по написанию аннотаций:

- Аннотация отличается максимальным сжатием текста, для нее характерны лаконичность и компактность.

- При написании аннотации целесообразно использование простых предложений, содержащих пассивные конструкции, однородных сказуемых, причастных и деепричастных оборотов, безличных предложений.

- Рекомендуемый объем аннотации составляет не более 500-600 (10-12 строк) знаков [5].

- Основные проблемы, рассматриваемые в публикации, включаются в текст аннотации, с помощью вводных конструкций. По грамматической структуре эти конструкции могут быть двух типов: активные и пассивные (приложение Б).

- Во вводных конструкциях используются чаще глаголы несовершенного вида в форме настоящего времени или в форме краткого страдательного причастия (приложение Б).

- Составляя аннотацию, следует избегать повторений одних и тех же конструкций (приложение Б).

- Следует употреблять скрепы, которые обеспечивают связь между отдельными фрагментами аннотации и подчеркивают последовательность изложения. Употребление слов *вышеизложенное, упомянутый, перечисленные* и т. д. делает изложение более кратким и концентрированным.

Этапы написания аннотаций:

1. Первичное изучение источника.

- Просмотрите издание, более внимательно остановитесь на заинтересовавших вас разделах.

- Проанализируйте, какие проблемы поставил для себя автор, насколько хорошо, ему это удалось; для решения каких научных вопросов вам могло бы помочь данное издание.

- Обратите внимание на уровень изложения текста.

2. Написание аннотации:

- Сформулируйте основные вопросы, ответы на которые содержит работа.
- Рассмотрите список вопросов, при необходимости расширьте или сократите его.
- В краткой форме дайте ответы на вопросы, зафиксируйте их.
- Проанализируйте полученный текст.
- Внесите необходимые дополнения и изменения.

Основные требования к составлению аннотаций содержатся в ГОСТ 7.9-95 Реферат и аннотация. Общие требования [2] и ГОСТ 7.86-2003 Общие требования к издательской аннотации [5].

Резюме — краткая оценка изученного содержания исходного источника информации, полученная на основе содержащихся в нем выводов.

Резюме имеет сходство с аннотацией. Но основное отличие заключается в том, что резюме содержит в себе информацию не из основного содержания текста-источника, а из его заключительной части - выводов. В резюме не используются выдержки из оригинального текста, оно излагается своими словами.

В процессе исследовательской работы целесообразно составлять резюме прочитанных источников. Резюмируя текст, вы определяете, что в нем для вас представляет научный интерес. Составление резюме помогает сократить время работы над последующими заданиями.

Рекомендации по составлению резюме:

- При составлении резюме пользуйтесь диаграммами и схемами, которые помогают определить приоритеты в исходном тексте.
- Составляйте резюме как можно более компактными.
- Фиксируйте их на библиографических карточках или в специальной записной книжке. Для простоты ориентации в списке резюме разработайте систему индексов.
- В итоге в резюме должны остаться только самые важные положения.

Задания:

Задание 1. Аннотация статьи.

Из списка предложенных статей выберете несколько и составьте на них аннотации. Затем прочитайте свои аннотации группе, обсудите их и ответе на заданные вопросы.

Примерный перечень вопросов для анализа аннотации[9]:

- Определите характер и стиль изложения материала в статьях.
- Каковы отличительные черты содержания каждой из статей?
- Насколько хорошо удалось вам и вашим однокурсникам отразить эти особенности в своих аннотациях?
- Задайте друг другу дополнительные вопросы, которые касались бы содержания аннотируемых статей.
- Сравните две аннотации на одну и ту же статью: возможно, ваш коллега отметил в аннотации какую-то особенность в содержании, которую вы не упомянули в своей аннотации? Почему? Обоснуйте свое решение. Как вы считаете, характерна ли для аннотации детализация содержания? Почему?
- Поделитесь своим опытом работы над написанием аннотации: С чего вы начали работу по составлению аннотации? Возможно, вы испытывали трудности в процессе этой работы? Если да, то какие и как вам удалось с ними справиться?

Задание 2. Резюме статьи.

Составьте резюме на те же статьи, на которые были написаны аннотации. Сопоставьте содержание и форму изложения аннотации и резюме. Исправьте имеющиеся недочеты.

Примерный список статей для аннотирования и резюмирования:

1. Байбородова Л.В. Проектирование индивидуальной образовательной деятельности магистрантов// Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2021. — № 4. — С. 50–61.

2. Боровских А. В. Игра как социальная и педагогическая проблема // Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2014. — № 4. — С. 3–13.
3. Вербицкий А. А. Познавательный интерес в контекстной образовательной среде // Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2014. — № 4. — С. 40–51.
4. Дегтярева А. П., Загорский В. В. Стратегии и эффективность работы в системах дистанционного образования // Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2016. — № 1. — С. 67–74.
5. Исаева Т.Е. Дистанционное обучение в экстремальных условиях: проблемы готовности и педагогического взаимодействия субъектов образовательного процесса // Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2021. — № 4. — С. 38–50.
6. Казаренков В.И., Карнелович М.М., Казаренкова Т.Б. Использование электронных образовательных ресурсов в профессиональном образовании: преимущества и риски // Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2021. — № 4. — С. 9–19.
7. Китикарь О. В., Ильевич Т. П. Информационные инструменты сопровождения индивидуальной педагогической деятельности // Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2021. — № 1. — С. 46–57.
8. Коротаева И. В. Диагностика общеучебных умений у студентов гуманитарного профиля // Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2015. — № 3. — С. 73–87.
9. Кудряшова Т. Г., Шуруп А. С. Способ построения эталона метапредметных способностей // Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2015. — № 3. — С. 35–51.
10. Кузнецов А. А. Электронная образовательная среда нового типа на базе кросс-платформенной модели обучения: методика и апробация // Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2021. — № 1. — С. 57–76.

11. Лисичкин Г. В. Методика преподавания - второсортная наука? // Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2014. — № 4. — С. 15–22.
12. Малинецкий Г.Г., Новикова Г.В. Кризис «цифровой трансформации» российского образования// Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2020. — № 3. — С. 19–38.
13. Новаковская Ю. В. О педагогике // Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2015. — № 1. — С. 58–70.
14. Новикова Г. В. Вопросы интеграции педагогики и психологии для решения воспитательных задач // Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2016. — Т. 2. — С. 123–127.
15. Новикова Г. В. Профессиональное здоровье и мотивация труда педагогов // Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2014. — № 4. — С. 82–88.
16. Новикова Г. В., Бойко Ц. О. Методологические вопросы подготовки педагогов к работе в условиях инклюзивного образования // Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2015. — № 2. — С. 48–55.
17. Пивоваров В. А. Образовательный процесс в системе дистанционного обучения // Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2021. — № 1. — С. 93–101.
18. Подольский А., Идобаева О. Психоэмоциональное благополучие педагогов как фактор формирования ценностной сферы личности обучающихся // Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2016. — № 1. — С. 127–136.
19. Пономарев Р. Е. Проблема идентификации объекта научно-педагогического исследования // Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2016. — № 3. — С. 15–21
20. Пономарев Р. Е. Совершенствование профессиональной подготовки в образовательном пространстве классического

- университета // Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2015. — № 1. — С. 71–85.
21. Попов Л. В. Вечное беспокойное странствие Яна Амоса Коменского // Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2016. — № №4. — С. 3–16.
22. Попов Л. В. Мониторинг эффективности деятельности образовательных организаций высшего образования // Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2015. — № 1. — С. 3–32.
23. Розов Н. Х. Профессия - преподаватель // Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2016. — № 2. — С. 3–9.
24. Романова Е. А. Современные подходы к организации образовательного процесса в контексте подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации // Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2016. — № 1. — С. 88–92.
25. Рыженков А. В., Дашковский В. А., Винник М. А. Массовые открытые онлайн курсы и российская система образования // Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2016. — № 1.
26. Сенченков Н.П. Современный педагог-профессионал: условия и факторы его формирования // Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2021. — № 4. — С. 79–89.
27. Старикова А. В. Познавательные барьеры в обучении студентов // Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2014. — № 1. — С. 106–114.
28. Степанова М. А. Деятельностная теория учения: современное состояние и перспективы // Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2014. — № 3. — С. 99–104.
29. Черемошкина Л.В. О необходимости создания теории национально ориентированного образования // Вестник Московского университета. Серия 20: Педагогическое образование. — 2020. — № 3. — С. 94–109.

Задание 3. Аннотация отдельных глав книги.

Выберете книгу, состоящую из нескольких глав. Определите главу для составления аннотации, рассматривайте её как законченный текст. В ходе ознакомления с содержанием выделите основные проблемы, методы их решения, базовые понятия и их трактовки, проанализируйте стиль и уровень изложения текста и определите целевую аудиторию. Изучение предисловия и заключения книги поможет вам сориентироваться по ключевым вопросам издания, отделить частное от общего.

Задание 4. Аннотация книги.

Выберете книгу для аннотирования. При составлении аннотации на книгу необходимо учитывать рекомендации к предыдущему заданию, но особое внимание необходимо уделить обобщению материала и сфокусировать интерес читателей на основных вопросах, рассмотренных в книге. После составления аннотации проведите критический анализ аннотаций.

Примерный перечень книг для аннотирования:

1. Антология педагогической мысли Древней Руси и Русского государства XIV–XVII вв. / Сост. С.Д. Бабишин, Б.Н. Митюрков. М., 1985.
2. Антология педагогической мысли России в XVIII в. / Сост. А.И. Соловников. М., 1985.
3. Антология педагогической мысли России второй половины XIX в. / Сост. П.А. Лебедев. М., 1990.
4. Антология педагогической мысли России первой половины XIX в. / Сост. П.А. Лебедев. М., 1987.
5. Антология педагогической мысли христианского средневековья: В 2 т. / Авт. – сост. В.Г. Безрогова, О.И. Варьяш. М., 1994.
6. Белозерцев Е.П.К.Д. Ушинский и русская школа. Беседы о великом педагоге. М., 1994.
7. Беляев В.И. Педагогика А.С. Макаренко: традиции и новаторство. М., 2000.

8. Беляев В.И. Становление и развитие инновационной концепции С.Т. Шацкого. М., 1999.
9. Брунер Дж. Процесс обучения / Пер. с англ. М., 1962.
10. Гессен С.И. Основы педагогики. Введение в прикладную философию М., 1995.
11. Давыдов В.В. Развивающее обучение. М., 1996.
12. Жураковский Г.Е. Из истории просвещения в дореволюционной России. М., 1978.
13. Занков Л.В. Избранные педагогические труды. М., 1990.
14. Зеньковский В.В. Педагогика. М., 1996.
15. Клинберг Л. Проблемы теории обучения / Пер. с нем. М., 1984.
16. Коменский Я.А. Избранные педагогические сочинения: В 2 т. М., 1982.
17. Крэм Д. Программированное обучение и обучающие машины / Пер. с англ. М., 1965.
18. Лернер И.Я. Проблемное обучение. М., 1974.
19. Лихачев Б.Т. Философия воспитания. М., 1995.
20. Ломоносов М.В. О воспитании и образовании. М., 1991.
21. Луначарский А.В. О воспитании и образовании. М., 1980.
22. Макаренко А.С. Избранные педагогические сочинения: В 2 т. М., 1978.
23. Песталоцци И.Г. Избранные педагогические сочинения: В 2 т. М., 1981.
24. Сухомлинский В.А. Избранные педагогические сочинения: В 3 т. / Сост. О.С. Богданова, В.З. Смаль. М., 1979.
25. Талызина Н.Ф. Теоретические проблемы программированного обучения. М., 1969.
26. Ушинский К.Д. Избранные педагогические сочинения. М., 1979.
27. Френе С. Избранные педагогические сочинения. М., 1990.
28. Хрестоматия по истории зарубежной педагогики / Под ред. А.И. Пискунова. М., 1981.
29. Хрестоматия по истории школы и педагогики в России / Сост. С.Ф. Егоров. М., 1983.

Конспектирование.

Конспект (от лат. *conspectum* — обзор, описание) — сложная запись содержания исходного текста, включающая в себя заимствования (цитаты) наиболее примечательных мест в сочетании с планом источника, а также сжатый анализ записанного материала и выводы по нему. Конспект — это краткий пересказ прочитанного или услышанного, воспроизведение его основного содержания с использованием общепринятых сокращений слов и словосочетаний. Цель создания конспекта - более глубокое изучение той или иной проблемы при подготовке к написанию более серьезной письменной работы или устного выступления по данной тематике.

Виды конспектов:

По объему конспекты разделяются на:

- краткий - совпадает по своей структуре и объему с планом,
- подробный - включает главную и дополнительную уточняющую информацию;

По количеству описываемых источников:

- монографический или текстуальный

Текстуальные конспекты охватывают материал в рамках одного источника. Порядок изложения материала в этом случае практически всегда соответствует его расположению в источнике.

- обзорный или тематический

Тематические конспекты включают в себя материал по определенной теме из нескольких источников, их отличие от реферата состоит в меньшей степени структуризации записей. Перед составлением тематического конспекта необходимо изучить всю подобранную литературу.

Этапы работы над конспектом:

1. осмысление исходного текста: определение структуры конспектируемого материала, выявление в нем основных смысловых и структурных компонентов;

2. составление плана.

План конспекта может быть:

- а. простой или сложный;

в. вопросный, тезисный, или цитатный.

3. отбор наиболее существенной информации в соответствии с планом и ее фиксация в виде тезисов, включающих в себя утверждения и выводы, их обоснование, и соответствующие цитаты;

4. анализ записей и их дополнение идеями, рассуждениями, доказательствами и собственными мыслями;

5. включение в конспект вспомогательного материала: фактов, примеров, цифр, ссылок, графиков, схем, таблиц, диаграмм;

6. Формулирование и запись заключительных выводов.

Рекомендации по написанию конспекта:

1. На основе осмысления содержания прочитанного выделяются предложения - носители основной информации.

2. Выбранные предложения сокращаются или объединяются.

3. Определения научных понятий, формулировки законов, теоретических принципов фиксируются дословно.

4. Структурные части оригинального текста отображаются в конспекте.

5. Для внесения дополнений и пояснений целесообразно оставлять широкие поля.

6. Используются слова *много*, *многие* для замены перечисления однородных, однопорядковых названий.

7. Используется единая система сокращений и условных обозначений на протяжении всей записи (приложение В). Слова сокращают по первым слогам или пропускают несколько букв в середине слова, вставляя вместо них дефис. Сокращать нужно на согласную букву перед гласной. Не используются сокращения на гласную, на мягкий и на твердый знак. В сложных словах начальная часть слова, включающая первый корень, записывается полностью, вторая часть слова сокращается: *немногочисленный* — *немногочисл-ый*. В сложных словах, которые пишутся через дефис, каждая часть сокращается самостоятельно: *северо-западный* — *сев.-зап-ый*, *социально-экономический* — *соц.-экон-ий*. Не рекомендуется сокращать окончания, с помощью которых обозначаются признаки предметных отношений [1]. Новые слова

следует записывать полностью, пока они не войдут в активный запас.

8. Слова: *равно, неравно, больше, меньше, примерно, сумма, бесконечность, минута, длина, масса, время, температура, объем, скорость, сила, энергия* рекомендуется записывать с помощью математических и физических символов.

Правила оформления конспектов:

1. В титульной части указывается фамилия автора, полное название работы, исходные данные.

2. На каждой странице конспекта указывается страничный интервал источника.

3. Для обозначения наиболее существенной информации из текста-источника следует выделять ее особым шрифтом, подчеркиванием, маркировкой цветом, обрамлением и т. п.

4. Дополнительные записи на полях конспекта, графики, таблицы и рисунки оформляются по единым правилам.

Работу над любыми видами конспектов завершает просмотр зафиксированной информации, цель которого определить полноту выбора информации из исходного источника; качество фиксации выбранной информации; соответствие расположения зафиксированной информации определенной структуре письменной работы. По результатам просмотра делается вывод о необходимости внесения уточнений в список исходных источников информации [11, с.160].

Задания и упражнения:

Упражнение 1. Отработка навыка свертывания ранее известной информации. Ознакомьтесь с содержанием текста, выделите смысловые части, озаглавьте их, составьте сложный план, запишите сообщение, состоящее из знакомых фактов.

Упражнение 2. Формирование навыка выделения главной информации: Выделите опорные слова во фразах, трансформируйте фразу, составьте опорные фразы к абзацам, перескажите текст с последующим составлением плана.

Упражнение 3. Формирование навыка выделения главной информации: Письменно перескажите текст с предварительным сокращением в процессе устного пересказа, запишите «смешанное» (содержащего известные и неизвестные факты) сообщение, сократите текст.

Упражнение 4. Формирование навыка правильного употребления сокращенных слов, аббревиатур и знакомых сокращений проводится с помощью домашнего конспектирования текстов учебных пособий[12].

Задание 1. Прочитайте правила написания конспектов и составьте конспект научной статьи.

Для конспектирования целесообразно использовать статьи, посвященные проблемам культуры из социологических журналов СОЦИС, ОНС и т.п.

Задание 2. Выберите главу из научной монографии и составьте ее конспект.

Примерный перечень книг для конспектирования:

1. Антология педагогической мысли Древней Руси и Русского государства XIV–XVII вв. / Сост. С.Д. Бабишин, Б.Н. Митюров. М., 1985.

2. Антология педагогической мысли России в XVIII в. / Сост. А.И. Соловников. М., 1985.

3. Антология педагогической мысли России второй половины XIX в. / Сост. П.А. Лебедев. М., 1990.
4. Антология педагогической мысли России первой половины XIX в. / Сост. П.А. Лебедев. М., 1987.
5. Антология педагогической мысли христианского средневековья: В 2 т. / Авт. – сост. В.Г. Безрогова, О.И. Варьяш. М., 1994.
6. Белозерцев Е.П.К.Д. Ушинский и русская школа. Беседы о великом педагоге. М., 1994.
7. Беляев В.И. Педагогика А.С. Макаренко: традиции и новаторство. М., 2000.
8. Беляев В.И. Становление и развитие инновационной концепции С.Т. Шацкого. М., 1999.
9. Брунер Дж. Процесс обучения / Пер. с англ. М., 1962.
10. Гессен С.И. Основы педагогики. Введение в прикладную философию М., 1995.
11. Давыдов В.В. Развивающее обучение. М., 1996.
12. Жураковский Г.Е. Из истории просвещения в дореволюционной России. М., 1978.
13. Занков Л.В. Избранные педагогические труды. М., 1990.
14. Зеньковский В.В. Педагогика. М., 1996.
15. Клинберг Л. Проблемы теории обучения / Пер. с нем. М., 1984.
16. Коменский Я.А. Избранные педагогические сочинения: В 2 т. М., 1982.
17. Крэм Д. Программированное обучение и обучающие машины / Пер. с англ. М., 1965.
18. Лернер И.Я. Проблемное обучение. М., 1974.
19. Лихачев Б.Т. Философия воспитания. М., 1995.
20. Ломоносов М.В. О воспитании и образовании. М., 1991.
21. Луначарский А.В. О воспитании и образовании. М., 1980.
22. Макаренко А.С. Избранные педагогические сочинения: В 2 т. М., 1978.
23. Песталоцци И.Г. Избранные педагогические сочинения: В 2 т. М., 1981.
24. Сухомлинский В.А. Избранные педагогические сочинения: В 3 т. / Сост. О.С. Богданова, В.З. Смаль. М., 1979.

25. Талызина Н.Ф. Теоретические проблемы программированного обучения. М., 1969.

26. Ушинский К.Д. Избранные педагогические сочинения. М., 1979.

27. Френе С. Избранные педагогические сочинения. М., 1990.

28. Хрестоматия по истории зарубежной педагогики / Под ред. А.И. Пискунова. М., 1981.

29. Хрестоматия по истории школы и педагогики в России / Сост. С.Ф. Егоров. М., 1983.

Реферирование.

Реферирование (лат. *refferere* — «докладывать, сообщать»), — краткое изложение в письменном виде содержания какого-либо источника (книги, научной работы и т.п.), включающее его основные положения, фактические сведения и выводы, и позволяющее определить целесообразность его чтения целиком.

Основное назначение этого вида научного произведения — показать умение самостоятельно анализировать, систематизировать, классифицировать и обобщать имеющуюся научную информацию. В реферате приводятся основные сведения о предмете, объекте исследования, о целях и методах, о результатах выполненного исследования. Реферат используется для переработки научной и технической литературы, отличается точным изложением новой для учащегося информации.

Цель составления реферата — донести до читателя точку зрения автора на рассматриваемую в источнике проблему.

Источники для написания реферата, характеризуются следующими свойствами:

- а) актуальная тема;
- б) своеобразная авторская позиция;
- в) отражают классическую научную позицию;
- г) сложный доступ к трудам автора источника;
- д) публикация только на иностранном языке.

Структура реферата:

1. Титульный лист; (приложение Г)

2. Содержание; (приложение Д)
3. Вводная часть;
4. Основная часть;
5. Заключительная часть.

Этапы написания реферата:

1) вводная часть:

- указание автора, названия, выходных данных источника [4];

- описание научных интересов автора и его методологических позиций;

- обозначение основной темы, идеи, проблемы источника;

- описание степени актуальности темы для сегодняшнего дня;

- реконструкция цели, которую преследовал автор в своей работе;

- ключевые понятия, определения, термины, используемые автором;

- общая характеристика содержания источника;

2) Основное содержание, включающее краткое изложение базовых положений текста-первоисточника:

- описание основных проблем, фиксация аргументов, примеров, фактов;

- формулировка базовых идей, необходимых для раскрытия темы;

- раскрытие оригинальности авторской позиции при разрешении научных проблем

- авторский анализ материала и изложение результатов и выводов;

3) заключительная часть содержит итоговые характеристики, выражение собственного мнения:

- отражение основных положений источника;

- анализ ценности работы в научном аспекте;

- рассмотрение композиции, стилистики и формы изложения текста;

- изложение собственного отношения к точке зрения автора источника на рассматриваемую проблему;

- описание практической значимости текста-источника.

Объем реферата может зависеть от того, как он будет в дальнейшем использоваться: для цитирования в своей работе, при выработке новой концепции исследования или для пополнения банка данных этой отрасли знаний. Объем реферата зависит от объема источника и составляет, как правило, 5—7 страниц в том случае, если источником является книга, — или может быть чуть меньше, если в качестве источника выступает глава из книги, статья и т. п.

Различают несколько видов рефератов по тематике и целевому назначению:

- обзорный,
- методический,
- информационный,
- библиографический,
- полемический и др.

Особенностью обзорного реферата является критическое и всестороннее рассмотрение научных концепций по заданной проблеме, создание системы научных фактов. При составлении обзорного реферата используются приемы сопоставления, сравнения и обобщения. Изложение материала предполагает выявление сходства и отличия одного источника от других, определение особенностей средств и методов.

Примерный план обзорного реферата:

- 1) вводное слово о целевой установке реферата;
- 2) теоретическое и прикладное значение темы;
- 3) спорные вопросы в определении сущности явления или свойств предмета;
- 4) новые публикации по освещению темы;
- 5) нерешенные вопросы и их научное, социальное или экономическое значение.

Методический реферат составляют для проведения сравнительной оценки применяемых приемов и способов решения задач. В реферате необходимо проанализировать качество методов и ожидаемых результатов исследования.

Примерный план методического реферата:

- 1) основные задачи исследования;

2) анализ наиболее употребительных методов исследования конкретного объекта;

3) отзывы видных специалистов о частнонаучных методах по изучению данного объекта;

4) выводы и предложения по существу дела.

В зависимости от формы выделяют следующие виды реферата:

- индикативный реферат (реферат-резюме)
- информативный реферат (реферат-конспект).

Индикативный реферат (реферат-резюме) предполагает максимально краткое изложение выводов, результатов проведенной работы, все второстепенное здесь опускается. Индикативный реферат сходен с аннотацией краткостью и лаконичностью изложения и служит для того, чтобы определить целесообразность обращения к тексту-источнику. Но, в отличие от аннотации, реферат-резюме в обобщенном виде раскрывает все основные положения исходного текста, излагает проблемную информацию текста-источника и дает представление о фактах, результатах и выводах, изложенных в нем.

Информативный реферат (реферат-конспект) может быть монографическим (по одному источнику) или обзорным (по двум или нескольким источникам). Информативный реферат предполагает развернутое изложение основного содержания первоисточника, иллюстративный материал, аргументацию, сведения о методике исследования и составляется таким образом, чтобы, прочитав его, не было необходимости возвращаться к исходному тексту.

Рекомендации по написанию реферата:

- Субъективная оценка может быть представлена оценочными элементами, например: нельзя не согласиться с мнением автора, автор удачно решает комплекс проблем и др.

- В реферате используются а) глаголы и отглагольные существительные, модальные слова, б) конструкции, типичные для научного стиля речи.

- В реферате связь между предложениями и фрагментами осуществляется средствами связи - скрепами и указывающими:

— на порядок изложения информации: во-первых, во-вторых, в-третьих и т. д., прежде всего, сначала, затем, после этого, наконец и другие подобные слова и выражения;

— на выделение главной темы или актуальных для изложения других частей текста (главная, любопытная деталь, знаменательный факт), для этого используются слова: должен отметить, следует подчеркнуть, важно, необходимо отметить и др.;

— на присоединение дополнительного материала — аргументации с помощью слов: например, пример тому, так, кроме того, мало того, допустим;

— на оценку информации с точки зрения ее достоверности, вводимую словами: как известно, действительно, на самом деле, разумеется, безусловно, вероятно;

— на пояснения: иными словами, иначе, то есть;

— на источник информации: по данным X, по словам X, из трудов[12].

Правила использования цитат в реферате:

- на одной странице не следует приводить более трех цитат;

- приводимая цитата должна быть законченным по содержанию отрывком текста.

При оформлении реферата необходимо обратиться к ГОСТ 7.9—95 «Реферат и аннотация. Общие требования» [2].

Задания и упражнения:

Упражнение. Выделите основную информацию, содержащуюся в тексте-источнике с помощью вопросов, создайте текст-реферат по образцам с использованием связочных средств[12].

Задание 1. Напишите реферат главы книги или статьи. (приложение Е)

Задание 2. Напишите реферат книги.

Задание 3. Оцените свой реферат и рефераты однокурсников: Выпишите вопросы, которые освещает источник, обсудите получившееся содержание списков.

Примерный перечень книг для реферирования:

1. Антология педагогической мысли Древней Руси и Русского государства XIV–XVII вв. / Сост. С.Д. Бабишин, Б.Н. Митюрков. М., 1985.
2. Антология педагогической мысли России в XVIII в. / Сост. А.И. Соловников. М., 1985.
3. Антология педагогической мысли России второй половины XIX в. / Сост. П.А. Лебедев. М., 1990.
4. Антология педагогической мысли России первой половины XIX в. / Сост. П.А. Лебедев. М., 1987.
5. Антология педагогической мысли христианского средневековья: В 2 т. / Авт. – сост. В.Г. Безрогова, О.И. Варьяш. М., 1994.
6. Белозерцев Е.П.К.Д. Ушинский и русская школа. Беседы о великом педагоге. М., 1994.
7. Беляев В.И. Педагогика А.С. Макаренко: традиции и новаторство. М., 2000.
8. Беляев В.И. Становление и развитие инновационной концепции С.Т. Шацкого. М., 1999.
9. Брунер Дж. Процесс обучения / Пер. с англ. М., 1962.

10. Гессен С.И. Основы педагогики. Введение в прикладную философию М., 1995.
11. Давыдов В.В. Развивающее обучение. М., 1996.
12. Жураковский Г.Е. Из истории просвещения в дореволюционной России. М., 1978.
13. Занков Л.В. Избранные педагогические труды. М., 1990.
14. Зеньковский В.В. Педагогика. М., 1996.
15. Клинберг Л. Проблемы теории обучения / Пер. с нем. М., 1984.
16. Коменский Я.А. Избранные педагогические сочинения: В 2 т. М., 1982.
17. Крэм Д. Программированное обучение и обучающие машины / Пер. с англ. М., 1965.
18. Лернер И.Я. Проблемное обучение. М., 1974.
19. Лихачев Б.Т. Философия воспитания. М., 1995.
20. Ломоносов М.В. О воспитании и образовании. М., 1991.
21. Луначарский А.В. О воспитании и образовании. М., 1980.
22. Макаренко А.С. Избранные педагогические сочинения: В 2 т. М., 1978.
23. Песталоцци И.Г. Избранные педагогические сочинения: В 2 т. М., 1981.
24. Сухомлинский В.А. Избранные педагогические сочинения: В 3 т. / Сост. О.С. Богданова, В.З. Смаль. М., 1979.
25. Талызина Н.Ф. Теоретические проблемы программированного обучения. М., 1969.
26. Ушинский К.Д. Избранные педагогические сочинения. М., 1979.
27. Френе С. Избранные педагогические сочинения. М., 1990.
28. Хрестоматия по истории зарубежной педагогики / Под ред. А.И. Пискунова. М., 1981.
29. Хрестоматия по истории школы и педагогики в России / Сост. С.Ф. Егоров. М., 1983.

Приложения

Приложение А

Информационная карточка

Структура информационной карточки

Лицевая сторона

Тема	Раздел темы	Общий термин	Ключевой термин
Полное название работы с выходными данными, количеством страниц			
Внутренняя нумерация		Шифр, код, идентификатор	
Информационные материалы по данной работе, отвечавшие разделу темы, проясняющие общие и ключевой термин. Материалы могут даваться в форме как описания, так и цитирования с точным воспроизведением текста и указанием соответствующей страницы			

Оборотная сторона

Общая характеристика структуры всей работы
--

Пример общего построения информационной карточки.

Лицевая сторона

Теория аргументации	Риторика	Риторические фигуры	Тропы переосмыслений
М.Л. Гаспаров. Античная риторика как система (Античная поэтика. Риторическая теория и литературная практика). М.: Наука, 1991. С. 27-60.			
1		ГЛ 164. 832.00 931 ВГБИЛ	
<p>Фигуры переосмысления, тропы, т.е. отклонения от «естественной нормы» в пределах одного слова, речевые фигуры (45)</p> <p>Перенос по смыслу дает метафору, сокращенное сравнение (там же)</p> <p>Перенос значения по сменности дает метомонию (46)</p> <p>Перенос значения по количеству дает синедоху (там же).</p>			

Оборотная сторона

<p>Общая характеристика античной поэтики (27-29)</p> <p>Четыре основных характеристики статуса (29)</p> <p>Статус определения, установления, оценки, отвода (29-32)</p> <p>Система локусов (33)</p> <p>Характеристики расположения материала (вступление, повествование, доказательство, опровержение) (34-38)</p> <p>Фигуры мысли (четыре группы) (41-43)</p> <p>Фигуры речи (44-46)</p> <p>Общая характеристика учений о стилистике (47-49)</p>

Приложение Б

Лексические средства научного произведения

Существительные, используемые при замене некоторых глаголов и предикативных слов [6, с.229]

есть, иметься, существовать — *существование, наличие* (чего);

нет, не имеется, не существует — *отсутствие* (чего);

нужно / следует / должен / требуется — *необходимость* (чего);

нельзя / не следует — *невозможность, недопустимость* (чего);

позволяет что — *возможность* (чего);

нуждаться (в чем) — *потребность* (в чем),

Пассивные и безличные конструкции [6, с.229]

доказано, что; следует доказать, что;

причастные и деепричастные обороты;

компрессированные структуры, соответствующие придаточным предложениям, напр.: *из-за ухудшения положения населения « так как ухудшалось положение населения и т. п.*

Активные и пассивные конструкции [6, с.229]

Автор в монографии /книге/статье говорит...

В монографии/книге/статье говорится...

Вводящие конструкции [6, с.235]

Во вводящих конструкциях используются чаще глаголы несовершенного вида в форме настоящего времени или в форме краткого страдательного причастия:

анализировать/ся, проанализирован, -а, -о, -ы

излагать/ся, изложен, -а, -о, -ы

обращать/ся внимание (на что), обращено (на что)

представляет/ся (что), представлен, -а, -о, -ы

уделять/ся внимание (чему), уделено (чему)

обобщать/ся (что), обобщен, -а, -о, -ы

освещать/ся (что), освещен, -а, -о, -ы

отмечать/ся (что), отмечен, -а, -о, -ы

подчеркивать/ся (что), подчеркнут, -а, -о, -ы

посвящать/ся (кому/чему), посвящен, -а, -о, -ы

рассматривать/ся (что), рассмотрен, -а, -о, -ы
 делать/ся вывод (о чем), сделан, -а, -о, -ы
 показывать/ся значение (чего), роль (в чем), показан, -а, -о, -ы
 давать оценку (чему/кому), дается оценка (чему/кому), дана
 оценка (чему)

раскрывать/ся сущность (чего), раскрыт, -а, -о, -ы
 предназначать/ся (для кого), предназначен, -а, -о, -ы
 дополнять/ся (чем), дополнен, -а, -о, -ы

Образцы клише, используемых в аннотации [6, с.236]

В книге исследуется (что)

Показано (что)

Большое место в работе занимает рассмотрение (чего)

Приводится обширный статистический материал (о чем)

В монографии дается характеристика (чего)

Исследование ведется через рассмотрение таких проблем, как

В обобщающем и систематизированном виде в книге дан
 анализ (чего)

В книге анализируется (что)

Главное внимание обращается (на что)

Проводится четкое различие (между чем)

Вскрывая сущность (чего), автор впервые дал научное
 определение (чего)

Используя (что), автор излагает (что)

Отмечается, что...

Подчеркивается, что...

Автор, анализируя опыт (чего), останавливается (на чем),
 показывает (что)

На большом фактическом материале (в книге) показано
 углубление диалектической взаимосвязи (чего с чем)

В книге дается краткая характеристика экономических
 проблем

Раскрываются основные методологические положения (чего)

Описываются некоторые методы (чего)

Особое место уделяется вопросам (чего)

В работе нашли отражение разработка проблем, вопросов
 (чего)

Освещаются теории (чего)

Показывается (творческий) характер (чего)
 Исследуются (мало разработанные в литературе) проблемы
 (чего)

Характеризуются предмет, место и задачи (чего)

Рассматривается значение (чего)

Устанавливаются критерии (чего)

Работа завершается обзором (чего)

В книге подробно освещаются (что)

Характеризуется (что)

Рассматривается (ключевая) проблема (чего)

Завершает книгу раздел (о чем)

В статье на основе анализа (чего) показано (что)

Констатируется, что...

Говорится о...

В заключение кратко разбирается (что)

Автор дает обзор (чего) и приходит к выводу, что...

В статье освещаются некоторые аспекты (чего)

Кратко излагается история (чего)

Рассматриваются факторы, способствующие (чему)

Приведены данные, наглядно показывающие, как...

Вскрывается суть (чего)

Шаблоны, используемые в тексте реферата [9, с.117]

В книге речь идет... (о чем?), дается оценка (чему?), анализ
 (чего?)

В книге исследуется, анализируется (что?)...

Исследование ведется через рассмотрение таких проблем,
 как...

Подчеркивается, что...

Раскрывается... (что?)

Автор книги затрагивает (освещает) следующие проблемы...

В книге автор ставит (останавливается)... (на чем?), касается...
 (чего?)

В книге приводятся... (факты, цифры)

В заключение говорится, что... (о чем?)

Таким образом, в книге нашло отражение... (что?)

Речевые функции и лексические средства [7, с.55]

Речевая функция	Лексические средства	
Причина и следствие, условие и следствие	(и) поэтому, потому, так как	
	поскольку	
	отсюда откуда	следует
	вследствие	
	в результате	
	в силу ввиду	этого
	в зависимости от	
	в связи с этим, согласно этому	
	в таком в этом	случае
	в этих в таких	условиях
	(а) если (же) ..., то ...	
	что	свидетельствует указывает говорит соответствует дает возможность позволяет способствует имеет значение
	Временная соотнесенность и порядок изложения	сначала, прежде всего, в первую очередь
первым последующим предшествующим		шагом
одновременно, в то же время, здесь же		
наряду с этим		
предварительно, ранее, выше		
еще раз, вновь, снова		
затем, далее, потом, ниже		

	в дальнейшем, в последующем, впоследствии	
	во-первых, во-вторых...	
	в настоящее время, до настоящего времени	
	в последние годы, за последние годы	
	наконец, в заключении	
Сопоставлен ие и противопоставлен ие	однако, но, а, же	
	как..., так и..., так же, как и...	
	не только, но и...	
	по сравнению с..., если..., то...,	
	в отличие, в противоположность, наоборот	
	аналогично, также, таким же образом	
	с одной стороны, с другой стороны	
	в то время как, между тем, вместе с тем	
	тем не менее	
	также и, причем, приэтом, вместе с тем	
Дополнение или уточнение	также и, причем, при этом, вместе с тем	
	кроме сверх более	того
	главным образом, особенно	
Ссылка на предыдущее или последующее высказывание	тем более, что	
	в том числе, в случае, то есть, а именно	
	сказано	
	показано	
	упомянуто	
	отмечено	
	установлено	
	получено	
	обнаружено	
	найдено	
	как	говорилось указывалось отмечалось подчеркивалось

	согласно сообразно соответственно	этому
	в соответствии с этим, в связи с этим	
	в связи с вышеизложенным	
	данный, названный, рассматриваемый	
	такой же, подобный, аналогичный, сходный, подобного рода, подобного типа	
	следующий, последующий, некоторый	
	многие из них, один из них, некоторые из них	
	большая часть, большинство	
Обобщение, вывод	таким образом, итак, следовательно	
	в результате, в итоге, в конечном счете	
	из этого отсюда	следует вытекает понятно ясно
	это	позволяет сделать вывод сводится к следующему свидетельствует
	наконец, в заключение	
Иллюстрация сказанного	например, так, в качестве примера	
	приером может служить	
	такой, как	
	в случае, для случая	
	о чем можно судить, что очевидно	
Введение новой информации	рассмотрим следующие случаи	
	остановимся подробно на...	
	приведем несколько примеров	
	основные преимущества этого метода	
	некоторые дополнительные замечания	
	несколько слов о перспективах исследования	

Приложение В

Правила сокращения слов и словосочетаний

1 Сокращению подлежат различные части речи. Для всех грамматических форм одного и того же слова применяется одно и то же сокращение, независимо от рода, числа, падежа и времени. Список особых случаев сокращения слов приведен в разделе 5. Допускается использовать общепринятые сокращения, не приведенные в разделе 5, например:

высшее учебное заведение - вуз

до нашей эры - до н. э.

сантиметр - см

2 При сокращении слов применяют усечение, стяжение или сочетание этих приемов. Вне зависимости от используемого приема при сокращении должно оставаться не менее двух букв, например:

иллюстрация - ил.;

институт - ин-т;

типография - тип.

Сокращение слова до одной начальной буквы допускается только для общепринятых сокращений и отдельных слов, приведенных в разделе 5, например:

век - в.; карта - к.;

год - г.; страница - с.

3 Имена существительные сокращают только в том случае, если они приведены в разделе 5. Сокращения, принятые для имен существительных, распространяются на образованные от него прилагательные, глаголы и страдательные причастия, например:

доработка, доработал, доработанный - дораб.

Примечание -Правила сокращения в библиографической записи не распространяются на слова, образованные от существительного, приведенного в разделе 5.

4 Прилагательные и причастия, оканчивающиеся на:

-авский	-иальный
-ельский	-ольский
-кий	-анный
-адский	-ийский
-енный	-орский
-ний	-анский
-ажный	-инский
-енский	-ский
-ный	-арский
-азский	-ионный
-ентальный	-ской
-ованный	-атский
-айский	-ирский
-ерский	-ческий
-овский	-ейский
-альный	-ительный
-еский	-ельный
-одский	-ический
-альский	

сокращают отсечением этой части слова.

Прилагательные, оканчивающиеся на

- графический,
- логический,
- номический,

сокращают отсечением следующих частей слова:

- афический, -огический, -омический,
- например:

географический - геогр.

биологический - биол.

астрономический - астрон.

4.1 Если отсекаемой части слова предшествует буква «й» или гласная буква, при сокращении следует сохранить следующую за ней согласную, например:

крайний - крайн.

ученый - учен.

4.2 Если отсекаемой части слова предшествует буква «Ь», то слово при сокращении должно оканчиваться на стоящую перед ней согласную, например:

польский - пол.

сельский - сел.

4.3 Если отсекаемой части слова предшествует удвоенная согласная, при сокращении следует сохранить одну из согласных, например:

классический - клас.

металлический - метал.

4.4 Если слово можно сократить отсечением различного количества букв, при его сокращении следует опускать максимальное количество букв, например:

фундаментальный - фундаментал., фундамент., фундам.

следует сократить: фундам.

Если при наиболее кратком варианте сокращения возникает затруднение в понимании текста библиографической записи, следует применять

более полную форму сокращения, например:

комический - комич.

статический - статич.

4.5 Прилагательные и причастия в краткой форме сокращают так же, как и в полной форме, например:

изданный, издан, издано - изд.

5 Слова, отличающиеся только приставками, сокращают одинаково, например:

автор - авт., народный - нар.

соавтор - соавт., международный - междунар.

6 При сокращении сложных слов и словосочетаний каждую составную часть сокращают в соответствии с 3.2-3.6 и разделом 5. При этом учитывается следующее:

6.1 В сложных словах, пишущихся слитно, сокращают либо первую, либо последнюю часть слова или оставляют первые буквы слов, составляющие сложное слово, например:

микрофиша - мфиша

видеофонограмма - видеофоногр.
диафильм - дф.

6.2 В сложных словах, пишущихся через дефис, сокращают каждую часть слова и сокращение также записывают через дефис, например:

профессионально-технический - проф.-техн.

6.3 В словосочетании сокращают каждое слово, например:

вспомогательная карточка - вспом. карт.

раздельная пагинация - разд. паг.

В отдельных устойчивых словосочетаниях, приведенных в разделе 5, слова сокращают только в составе данного словосочетания, например:

титульный лист - тит. л.

выходные данные - вых. дан.

без года - б. г.

7 Прописные и строчные буквы, а также точки применяются в сокращениях в соответствии с правилами грамматики русского языка.

7.1 Сокращение обозначается точкой.

Точку не ставят, если сокращение образовано стяжением и сокращенная форма оканчивается на ту же букву, что и полное слово, например:

автор - авт.

издательство - изд-во.

7.2 Акронимное сокращение записывается прописными буквами без точек, например:

акционерное общество - АО[1].

Допускается использовать некоторые устойчивые сокращения, форма которых отражает сложившуюся практику их применения, например:

железная дорога - ж. д.

новая серия - Н. С. [12, с.225]

Список общепринятых сокращений:

т.е. — то есть
и т. д. — и так далее
и т. п. — и тому подобное
и др. — и другие
и пр. — и прочие
в т. ч. — в том числе
гл. обр. — главным образом
см. — смотри
ср. — сравни
напр. — например
прим. — примечание
гос-во — государство
об-во — общество
в. — век
вв. — века
г.— год
гг. — годы
н. ст. — новый стиль
ст. ст. старый стиль
н. э. — нашей эры
г. — город
обл. — область
р. — река
оз. — озеро
о. — остров
гр. — гражданин
с. — страница
им. — имени [6, с.225]

Титульный лист

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

«Юго-Западный государственный университет»

Кафедра философии и социологии

РЕФЕРАТ

по дисциплине

« _____ »
(наименование учебной дисциплины)

на тему

« _____ »

Специальность (направление
подготовки) _____
(код, наименование)

Автор работы _____
(инициалы, фамилия) _____ (подпись, дата)

Группа _____

Руководитель работы _____
(инициалы, фамилия) _____ (подпись, дата)

Работа защищена _____
(дата)

Оценка _____

Курск, 20 ____ г.

Структура работы

Содержание	
Введение	3
1. Методологические проблемы исследования социализации студенческой молодежи. Студенчество в структуре современной молодежи.	15
2. Социализация в вузе: концептуализация понятия	30
3. Социальные детерминанты социализации студенчества в кризисном обществе	45
4. Ценностные ориентации студенчества в условиях модернизации базовых ценностей российского общества	60
5. Рыночные преобразования в вузе как фактор профессиональной социализации студентов	75
Заключение	90
Библиографический список использованной литературы	100
Приложения	105

Приложение Е

Модель реферата научной статьи

I. Вводная часть реферата	В статье «...», помещенной в журнале «...» №... за ... год, рассматриваются вопросы (проблемы, пути, методы) Автор статьи – известный ученый...	
	Статья	называется носит название озаглавлена под заголовком опубликована в под названием
II. Тема статьи, ее общая характеристика	Тема статьи - ... Статья на тему...	
	Статья посвящена	теме проблеме вопросу
	Статья представляет собой (что?)	
III. Проблема статьи	В статье	речь идет (о чем?) говорится о (чем?) рассматривается (что?) оценка (чему?) (чего?) анализ (чего?) изложение (чего?)
	Сущность проблемы	сводится к (к чему?) заключается (в чем?) состоит в (чем?)

IV. Композиция статьи	Статья	делится на... частей состоит из... частей начинается (с чего?) заканчивается (чем?)
V. Описание основного содержания статьи	Во введении	формулируется (что?) дается определение (чего?)
	В начале статьи	определяются цель излагаются задачи проблемы исследования Далее дается общая характеристика глав частей статьи
	В статье автор	ставит затрагивает следующие освещает проблемы останавливается (на чем?) касается (чего?)
	В основной части	излагается приводится (что?) аргументация (чего?) (против чего?) (в пользу чего?) обобщение (чего?) дается научное описание (чего?)
	В статье также затронуты такие вопросы как...	
VI. Иллюстрация автором своих положений	Автор приводит Ссылается на	примеры факты цифры данные подтверждающ ие иллюстрирующ ие его положения В статье приводится дается

VII. Заключение, выводы автора	Автор	приходит к... подводит нас к... делает вывод подводит итог	выводу, что... заключению...
	В конце статьи подводятся итоги (чего?)		
	В заключении автор	говорит (что?) утверждает (что?)	
	В заключении говориться (что?), (о чем?) Сущность вышеизложенного сводится к следующему...		
VIII. Выводы и оценки референта	В итоге	можно необходимо хотелось бы нашло отражение	сказать подчеркнуть отметить
	Таким образом, в статье	убедительно доказано получило исчерпывающее освещение	
	Оценивая работу в целом, можно утверждать... Безусловной заслугой автора является...		
	Заслуга автора	состоит заключается	(в чем?)
	Основная ценность работы	состоит заключается	(в чем?)
	Достоинством Недостатком	работы является	
	К достоинствам недостаткам	работы относятся	
	С теоретической практической	точки зрения	важно существенно
	Вызывают	возражения сомнения	
	Нельзя (не) согласиться с... Существенным недостатком работы можно считать... [12, с 230]		

Литература:

1. ГОСТ 7.12-93 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. – Введ. 1995-07-01. Москва Издательство стандартов 1995.- 21с.

2. ГОСТ 7.9-95 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования. – Введ. 1997-07-01. Минск Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации 1997.- 22 с.

3. ГОСТ 7.82-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления. – Введ. 2002-07-01. Издание официальное Москва ИПК Издательство стандартов 2001.- 22с.

4. ГОСТ 7.1–2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. - Введ. 2004-07-01. Издание официальное Москва ИПК Издательство стандартов 2004.- 166с

5. ГОСТ 7.86-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Общие требования к издательской аннотации. – Введ. 2005-05-01. Издание официальное Москва ИПК Издательство стандартов 2004.- 3с.

6. ГОСТ 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. – Введ. 2008-04-28. Издание официальное Москва ИПК Издательство стандартов 2008.- 22с.

7. Ануфриев А.Ф. Научное исследование. Курсовые, дипломные и диссертационные работы /А.Ф.Ануфриев - М.: Ось-89, 2002. - 112 с.

8. Волков Ю.Г. Диссертация. Подготовка, защита, оформление. Практическое пособие /Ю.Г.Волков - М.: Гардарики, 2001. - 160 с.

9. Долгоруков А.М. Практикум по общей социологии: Учеб. пособие для вузов/А.М.Долгоруков; Под ред. Н.И.Лапина.- М.: Высш.шк.. 2006.-296с.

10. Захаров А.А., Захарова Т.Г. Дневник аспиранта / в помощь студентам, аспирантам, докторантам, научным сотрудникам / А.А.Захаров, Т.Г. Захарова - 3 изд. - М.: Московский философский фонд, 2003. - 47 с.

11. Кузнецов И.Н. Научное исследование: Методика проведения и оформление / И.Н. Кузнецов - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2006. - 460 с.

12. Основы научной речи: Учеб. пособие для студ. нефилол. высш. учеб. Заведений / Н.А.Буре, М.В.Быстрых, С.А.Вишнякова и др.; Под ред. В.В.Химики, Л.Б.Волковой. - СПб.: Филологический факультет СПбГУ; М.: Издательский центр «Академия», 2003.-272 с.

13. Радаев В.В. Как организовать и представить исследовательский проект (75 простых правил) / В.В. Радаев - М.: ГУ-ВШЭ: ИНФРА-М, 2001, - 202 с.

14. Эко Умберто Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки / Эко Умберто - М.: Книжный дом «Университет», 2001. - 240 с.