

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошикова Галала Евгеньевна

Должность: Декан ФЛМиК

Дата подписания: 09.09.2024 10:58:00

Уникальный программный ключ:

5b780427e8af5e3073f688dbcd845954c35e82ef636403e010c359e4ba6bb821c5e

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины**

### **«Экономика и социология труда»**

#### **Цель преподавания дисциплины.**

Цель дисциплины – формирование у студента компетенций, необходимых для осуществления деятельности по управлению экономическими и социальными отношениями в организации; формирование знаний, умений и навыков владения основными инструментами регулирования социально-трудовых и экономических процессов в соответствие со стратегическими планами организации.

#### **Задачи изучения дисциплины.**

1 Изучение сущности и механизмов экономических и социальных процессов в сфере труда в контексте жизнедеятельности человека и общества;

2 Изучение факторов и резервов эффективной занятости, формирования и рационального использования трудового потенциала, повышения эффективности и производительности труда;

3 Владение навыками осуществления социальной работы с персоналом, анализа социальных процессов и отношений в организации

4 Выявление взаимосвязей социально-трудовых отношений с экономическими отношениями и процессами, протекающими в национальной экономике рыночного типа, ориентированной на социальное развитие, а также взаимосвязей рынка труда с рынками сырья, капитала, фондовыми рынками.

#### **Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины.**

УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.

УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые рынки.

ОПК-1.1(у) Демонстрирует знание современных основ экономики, социологии, психологии, теорий управления и организации, российского законодательства.

ОПК-2.2(у) Выбирает методы для обработки данных в соответствии с поставленными задачами в сфере управления персоналом.

#### **Разделы дисциплины.**

Введение в дисциплину. Предмет и содержание дисциплины «Экономика и социология труда». Труд и социально-трудовые отношения. Занятость населения. Формирование и регулирование рынка труда. Экономические составляющие трудового процесса. Организация, нормирование труда. Производительность и эффективность труда. Организация оплаты труда. Социальные составляющие процесса труда. Уровень жизни и формирование доходов населения. Анализ и планирование трудовых показателей и социального раз-

вития. Аудит и контроллинг в социально-трудовой сфере. Организация и методы социологических исследований.

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ


Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

лингвистики и межкультурной  
коммуникации

*(наименование ф-та полностью)*

 О.Л. Ворошилова  
*(подпись, инициалы, фамилия)*

« 29 » марта 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика и социология труда

*(наименование дисциплины)*

ОПОП ВО 37.03.02 Конфликтология,

*(цифр и наименование направления подготовки)*

направленность (профиль) «Конфликтология в управлении персоналом»

*(наименование направленности (профиля))*

форма обучения очная

ОПОП ВО с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования

Курск – 20 24

Рабочая программа дисциплины составлена:

– в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.07.2020 г. № 840;

– с учетом ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 955;

– на основании учебного плана ОПОП ВО 37.03.02 Конфликтология, направленность (профиль) «Конфликтология в управлении персоналом», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 от 27.03.2024).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 37.03.02 Конфликтология, направленность (профиль) «Конфликтология в управлении персоналом» с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования на совместном заседании выпускающих кафедр «Коммуникологии и психологии» и «Экономики, управления и аудита» (протокол № 10 от «29» 03 2024 г.).

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии  
канд. психол. наук, доцент \_\_\_\_\_ Е.А. Никитина

Зав. кафедрой экономики, управления и аудита  
д-р. экон. наук, профессор \_\_\_\_\_ Е.А. Бессонова

Разработчик программы  
канд. техн. наук, доцент \_\_\_\_\_ И.А. Томакова

Директор научной библиотеки \_\_\_\_\_ В.Г. Макаровская

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 37.03.02 Конфликтология, направленность (профиль) «Конфликтология в управлении персоналом», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «24» 03 2024., на совместном заседании выпускающих кафедр «Коммуникологии и психологии» и «Экономики, управления и аудита» (протокол № 16 от «27» 06 2025 г.).

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии  
канд. психол. наук, доцент \_\_\_\_\_ Е.А. Никитина

Зав. кафедрой экономики, управления и аудита  
д-р. экон. наук, профессор \_\_\_\_\_ Е.А. Бессонова

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 37.03.02 Конфликтология, направленность (профиль) «Конфликтология в управлении персоналом», одобренного Ученым советом университета протокол № «\_\_»\_\_20\_\_г., на совместном заседании выпускающих кафедр «Коммуникологии и психологии» и «Экономики, управления и аудита» (протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.).

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии  
канд. психол. наук, доцент \_\_\_\_\_

Е.А. Никитина

Зав. кафедрой экономики, управления и аудита  
д-р. экон. наук, профессор \_\_\_\_\_

Е.А. Бессонова

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 37.03.02 Конфликтология, направленность (профиль) «Конфликтология в управлении персоналом», одобренного Ученым советом университета протокол № «\_\_»\_\_20\_\_г., на совместном заседании выпускающих кафедр «Коммуникологии и психологии» и «Экономики, управления и аудита» (протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.).

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии  
канд. психол. наук, доцент \_\_\_\_\_

Е.А. Никитина

Зав. кафедрой экономики, управления и аудита  
д-р. экон. наук, профессор \_\_\_\_\_

Е.А. Бессонова

## **1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

### **1.1 Цель дисциплины**

Цель дисциплины – формирование у студента компетенций, необходимых для осуществления деятельности по управлению экономическими и социальными отношениями в организации; формирование знаний, умений и навыков владения основными инструментами регулирования социально-трудовых и экономических процессов в соответствие со стратегическими планами организации.

### **1.2 Задачи дисциплины**

Задачами дисциплины являются:

5 Изучение сущности и механизмов экономических и социальных процессов в сфере труда в контексте жизнедеятельности человека и общества;

6 Изучение факторов и резервов эффективной занятости, формирования и рационального использования трудового потенциала, повышения эффективности и производительности труда;

7 Овладение навыками осуществления социальной работы с персоналом, анализа социальных процессов и отношений в организации

8 Выявление взаимосвязей социально-трудовых отношений с экономическими отношениями и процессами, протекающими в национальной экономике рыночного типа, ориентированной на социальное развитие, а также взаимосвязей рынка труда с рынками сырья, капитала, фондовыми рынками.

### **1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных облас-	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и	<b>Знать:</b> - законодательство и механизм реализации социально-экономической политики в области регулирования социально-трудовых отношений

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
	тях жизнедеятельности	экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	<p>- государственную систему управления трудовыми ресурсами;</p> <p>- сущность рынка труда и управления занятостью</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- применять знание понятийно-категориального аппарата и инструментов экономики и социологии труда для идентификации существующих трудовых отношений, процессов, организаций</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками работы с методической, нормативно-правовой и отчетно-статистической информацией</p>
		УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые рынки	<p><b>Знать:</b></p> <p>- общие понятия уровня жизни и социальных гарантий трудящихся в условиях рыночной экономики</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- учитывать материальные и нематериальные потребности и интересы работников, ориентируясь в механизмах рыночной экономики с точки зрения доходов и расходов</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- методическими приемами оценки эффективности различных аспектов работы хозяйствующих субъектов</p>
ОПК-1(у)	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической, теоретической	ОПК-1.1(у) Демонстрирует знание современных основ экономики, социологии, психологии, теорий	<p><b>Знать:</b></p> <p>- элементы и виды трудовой организации и трудового поведения личности,</p> <p>- методы и принципы проведения аудита в социально-трудовой сфере,</p> <p>- закономерности и принципы социологии труда и проведения социологических исследований</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами дос- тижения компетенций</i>
<i>код компе- тенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	логической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	управления и организации, российского законодательства	<p>ческих исследований</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться категориальным аппаратом дисциплины; проводить исследования трудовых процессов в организации</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами планирования численности и профессионального состава персонала в соответствие со стратегическими планами организации;</li> <li>- важнейшими методами экономического анализа, используемыми в экономике труда</li> </ul>
ОПК-2(у)	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для задач в сфере управления персоналом	ОПК-2.2(у) Выбирает методы для обработки данных в соответствии с поставленными задачами в сфере управления персоналом	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы аудита и контроллинга персонала;</li> <li>- алгоритм оценки эффективности и производительности труда;</li> <li>- порядок организации заработной платы, установления оптимальных размеров оплаты труда;</li> <li>- методы и способы планирования трудовых показателей, трудовых ресурсов, повышения эффективности деятельности предприятия;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать социальную и экономическую эффективность принимаемых решений в управлении персоналом</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами анализа экономической и социальной эффективности деятельности подразделений по управлению персоналом</li> </ul>

## 2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Экономика и социология труда» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 37.03.02 Конфликтология, направленность (профиль) «Конфликтология в управлении персоналом» с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

Дисциплина имеет практико-ориентированный характер.

## 3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (з.е.), 144 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	64
в том числе:	
лекции	32
лабораторные занятия	0
практические занятия	32
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	42,85
Контроль (подготовка к экзамену)	36
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	1,15
в том числе:	
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрен
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	1,15

## 4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Введение в дисциплину. Предмет и содержание дисциплины «Экономика и социология труда».	Объект, предмет и содержание дисциплины «Экономика и социология труда». Задачи дисциплины. Методология дисциплины.
2	Труд и социально-трудовые отношения.	Труд как социально-экономическая категория; характеристика трудовых концепций; трудовой потенциал общества, организации, человека; социально-трудовые отношения и их регулирование; характер и содержание труда; воспроизводство трудовых ресурсов; структура социально-трудовых отношений, факторы, их определяющие; качество трудовой жизни; формирование кадровой политики организации. Социальная организация. Регулирование социальных процессов в трудовых коллективах.
3	Занятость населения. Формирование и регулирование рынка труда.	Социально-экономическая сущность занятости населения; виды занятости; предпосылки и сущность безработицы. Рынок труда; механизм рынка труда; особенности российского рынка труда; государственное регулирование рынка труда.
4	Экономические составляющие трудового процесса. Организация, нормирование труда.	Экономическая сущность организации труда; разделение и кооперация труда; организация и аттестация рабочих мест; рационализация трудовых процессов. Изучение затрат рабочего времени; нормирование труда; виды норм; методы нормирования труда.
5	Производительность и эффективность труда. Организация оплаты труда.	Понятие производительности труда; методы повышения производительности и эффективности труда. Показатели, используемые для измерения производительности труда. Факторы повышения производительности труда в рыночной экономике. Организация и регулирование оплаты труда в Российской Федерации. Формы и системы заработной платы.
6	Социальные составляющие процесса труда. Уровень жизни и формирование доходов населения	Условия труда, охрана и безопасность труда; режим труда и отдыха. Уровень жизни, факторы, определяющие уровень жизни. Источники формирования и структура доходов населения. Дифференциация доходов различных социальных групп

7	Анализ и планирование трудовых показателей и социального развития	Взаимосвязь трудовых показателей. Функционально-стоимостной анализ трудовой деятельности; анализ и планирование трудовых показателей. Социальные основы трудовой деятельности; социология организации; основы трудового поведения личности; социальная политика организации, социальное развитие трудовых коллективов
8	Аудит и контроллинг в социально-трудовой сфере.	Направления, этапы и методы аудита в социально-трудовой сфере. Мониторинг в трудовой сфере. Условия труда, охрана и безопасность труда; режим труда и отдыха.
9	Организация и методы социологических исследований.	Социологические исследования в организации. Сущность и структура социологического исследования. Цель, задачи предмет и объект социологического исследования. Программа социологического исследования. Основные методы социологического исследования

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Введение в дисциплину. Предмет и содержание дисциплины «Экономика и социология труда».	2			У-1-6 МУ-1-2	УО 2 Р 2	УК-10; ОПК-1(у); ОПК-2(у)
2	Труд и социально-трудовые отношения.	4		1	У-1-6 МУ-1-2	УО 3, Р 3, Т 3	УК-10; ОПК-1(у); ОПК-2(у)
3	Занятость населения. Формирование и регулирование рынка труда.	4		2	У-1-6 МУ-1-2	УО 4, Р 5, Т 5	УК-10; ОПК-1(у); ОПК-2(у)
4	Экономические составляющие трудового процесса. Организация, нормирование труда.	4		3	У-1-6 МУ-1-2	УО 6, Р 6, Т 7	УК-10; ОПК-1(у); ОПК-2(у)
5	Производительность и эффективность труда. Организация оплаты труда.	4		4	У-1-6 МУ-1-2	УО 8, Р 8, Т 9	УК-10; ОПК-1(у); ОПК-2(у)
6	Социальные составляющие процесса труда. Уровень жизни и формирование доходов населения	4		5	У-1-6 МУ-1-2	УО 10, Р 10, Т 11, МП 11	УК-10; ОПК-1(у); ОПК-2(у)
7	Анализ и планирование	4		6	У-1-6	УО 12, Р 12,	УК-10;

	трудовых показателей и социального развития				МУ-1-2		ОПК-1(у); ОПК-2(у)
8	Аудит и контроллинг в социально-трудовой сфере.	4		7	У-1-6 МУ-1-2	УО 14, Р 14,	УК-10; ОПК-1(у); ОПК-2(у)
9	Организация и методы социологических исследований.	2		8	У-1-6 МУ-1-2	ДИ 15, УО 16, Р 16	УК-10; ОПК-1(у); ОПК-2(у)

Т – тестирование, Р – защита (проверка) рефератов, УО – устный опрос, МП – выполнение мини-проекта, ДИ – проведение деловой игры.

## 4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Труд и социально-трудовые отношения.	4
2	Занятость населения. Формирование и регулирование рынка труда.	4
3	Экономические составляющие трудового процесса. Организация, нормирование труда.	4
4	Производительность и эффективность труда. Организация оплаты труда.	4
5	Социальные составляющие процесса труда. Уровень жизни и формирование доходов населения	4
6	Анализ и планирование трудовых показателей и социального развития	4
7	Аудит и контроллинг в социально-трудовой сфере.	4
8	Организация и методы социологических исследований.	4
Итого		32

## 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Введение в дисциплину. Предмет и содержание дисциплины «Экономика и социология труда».	1 неделя	4
2.	Труд и социально-трудовые отношения.	3 неделя	4
3.	Занятость населения. Формирование и регулирование рынка труда.	5неделя	4

4.	Экономические составляющие трудового процесса. Организация, нормирование труда.	7 неделя	4
5.	Производительность и эффективность труда. Организация оплаты труда.	9 неделя	4
6.	Социальные составляющие процесса труда. Уровень жизни и формирование доходов населения	11 неделя	4
7.	Анализ и планирование трудовых показателей и социального развития	13 неделя	6
8.	Аудит и контроллинг в социально-трудовой сфере.	15 неделя	6
9.	Организация и методы социологических исследований.	16 неделя	6,85
Итого			42,85

## 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры *экономики, управления и аудита* в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников университета.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:
  - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
  - тем рефератов;
  - методических указаний к выполнению практических и т.д.

*типографией университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## 6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация ОПОП ВО с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования и компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Практическое занятие «Социальные составляющие процесса труда. Уровень жизни и формирование доходов населения»	Проектное обучение	4
2	Практическое занятие «Организация и методы социологических исследований»	Деловая игра	2
Итого:			6

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, экономическому, профессионально-трудовому воспитанию обучающихся

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки (производства, экономики), высокого профессионализма ученых (представителей производства;

- применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов и др.);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы <sup>1</sup> формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Экономическая культура и финансовая грамотность Экономика и социология труда		Экономика организации (предприятия)
ОПК-1(у) Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	Экономическая культура и финансовая грамотность Экономика и социология труда	Организация предпринимательской деятельности Организация, нормирование и оплата труда персонала	Управленческие решения Управленческий и кадровый учет
ОПК-2(у) Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом	Экономика и социология труда	Анализ данных в управлении персоналом Производственная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Управленческие решения Управленческий и кадровый учет

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (наименование этапа по таблице 6.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень («неудовл.»)	Пороговый уровень («удовл.»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5	6
УК-10/ Начальный, основной	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	<b>Знать:</b> демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-10. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	<b>Знать:</b> демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-10. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	<b>Знать:</b> демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-10. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	<b>Знать:</b> демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-10. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.
	УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых це-	<b>Уметь:</b> демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для УК-10.	<b>Уметь:</b> в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для УК-10.	<b>Уметь:</b> сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-10.	<b>Уметь:</b> хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-10.

	лей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые рынки	<b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-10, не развиты.	<b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-10, развиты на элементарном уровне.	<b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-10, хорошо развиты.	<b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-10, доведены до автоматизма.
ОПК-1(у)/ начальный	ОПК-1.1(у) Демонстрирует знание современных основ экономики, социологии, психологии, теорий управления и организации, российского законодательства	<b>Знать:</b> демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-1(у). Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	<b>Знать:</b> демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-1(у). Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	<b>Знать:</b> демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-1(у). Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	<b>Знать:</b> демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-1(у). Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.
		<b>Уметь:</b> демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для ОПК-1(у).	<b>Уметь:</b> в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для ОПК-1(у).	<b>Уметь:</b> сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ОПК-1(у).	<b>Уметь:</b> хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ОПК-1(у).

		<b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-1(у), не развиты.	<b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-1(у), развиты на элементарном уровне.	<b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-1(у), хорошо развиты.	<b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-1(у), доведены до автоматизма.
ОПК-2(у)/ начальный	ОПК-2.2(у) Выбирает методы для обработки данных в соответствии с поставленными задачами в сфере управления персоналом	<b>Знать:</b> демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-2(у). Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	<b>Знать:</b> демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-2(у). Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	<b>Знать:</b> демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-2(у). Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	<b>Знать:</b> демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-2(у). Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.
		<b>Уметь:</b> демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для ОПК-2(у).	<b>Уметь:</b> в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для ОПК-2(у).	<b>Уметь:</b> сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ОПК-2(у).	<b>Уметь:</b> хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ОПК-2(у).

		<b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-2(у), не развиты.	<b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-2(у), развиты на элементарном уровне.	<b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-2(у), хорошо развиты.	<b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-2(у), доведены до автоматизма.
--	--	--	--	--	---

### 7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Введение в дисциплину. Предмет и содержание дисциплины «Экономика и социология труда».	УК-10; ОПК-1(у); ОПК-2(у)	Лекция, СРС	Вопросы для устного опроса	По теме 1	Согласно табл.7.2
				Темы рефератов	По теме 1	
2	Труд и социально-трудовые отношения.	УК-10; ОПК-1(у); ОПК-2(у)	Лекция, Практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса	По теме 2	Согласно табл.7.2
				Темы рефератов	По теме 2	
				БТЗ	По теме 2	
3	Занятость населения. Формирование и регулирование рынка труда.	УК-10; ОПК-1(у); ОПК-2(у)	Лекция, Практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса	По теме 3	Согласно табл.7.2
				Темы рефератов	По теме 3	
				БТЗ	По теме 3	

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
4	Экономические составляющие трудового процесса. Организация, нормирование труда.	УК-10; ОПК-1(у); ОПК-2(у)	Лекция, Практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса	По теме 4	Согласно табл.7.2
				Темы рефератов	По теме 4	
				БТЗ	По теме 4	
5	Производительность и эффективность труда. Организация оплаты труда.	УК-10; ОПК-1(у); ОПК-2(у)	Лекция, Практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса	По теме 5	Согласно табл.7.2
				Темы рефератов	По теме 5	
				БТЗ	По теме 5	
6	Социальные составляющие процесса труда. Уровень жизни и формирование доходов населения	УК-10; ОПК-1(у); ОПК-2(у)	Лекция, Практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса	По теме 6	Согласно табл.7.2
				Темы рефератов	По теме 6	
				БТЗ	По теме 6	
				Темы мини-проектов	1	
7	Анализ и планирование трудовых показателей и социального развития	УК-10; ОПК-1(у); ОПК-2(у)	Лекция, Практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса	По теме 7	Согласно табл.7.2
				Темы рефератов	По теме 7	
8	Аудит и контроллинг в социально-трудовой сфере.	УК-10; ОПК-1(у); ОПК-2(у)	Лекция, Практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса	По теме 8	Согласно табл.7.2
				Темы рефератов	По теме 8	
9	Организация и методы социологических исследований.	УК-10; ОПК-1(у); ОПК-2(у)	Лекция, Практическое занятие, СРС	Деловая игра «Социологическое исследование»		Согласно табл.7.2
				Вопросы для устного опроса	По теме 9	
				Темы рефератов	По теме 9	

### 7.3.1 Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

а) Вопросы и задания в тестовой форме по разделу (теме) № 2 «Труд и социально-трудовые отношения»

1. *Труд – это...*

- а) целесообразная, формально материальная (прямо-фиксируемый — физический труд) и нематериальная (косвенно-фиксируемый — умственный труд), орудийная деятельность человека, направленная на удовлетворение потребностей индивида и общества;
- б) процесс (процессы) активного взаимодействия субъекта с объектом, во время которого субъект удовлетворяет какие-либо свои потребности, достигает цели;
- с) денежные средства или материальные ценности, полученные государством, физическим или юридическим лицом в результате какой-либо деятельности.

2. *Как называется процесс обособления различных видов трудовой деятельности?*

- а) разделение труда;
- б) организация труда;
- с) кооперация труда;
- д) рационализация труда;
- е) нормирование труда.

3. *Воспроизводство населения — это:*

- а) постоянное возобновление поколений через процессы рождаемости и смертности;
- б) распределение населения по различным возрастным группам;
- с) увеличение населения за определенный период;
- д) изменение количественных и качественных характеристик населения.

4. *В физиологическом плане труд представляет собой процесс расходования:*

- а) физической и нервно-психической энергии человека;
- б) физической энергии человека;
- с) нервно-психической и умственной энергии человека.

5. *Современная экономика труда не рассматривает трудовую деятельность в следующем аспекте:*

- а) социально-психологическом;
- б) физиологическом;
- с) социально-экономическом.

6. *Обобщающим показателем становления и развития человека в трудовой деятельности является*

- а) трудовой потенциал;
- б) информационный потенциал;

- с) производственный потенциал;
  - д) технологический потенциал.
7. *Что исследует социология труда?*
- а) социальные аспекты производства;
  - б) влияние трудовых процессов на человека;
  - с) взаимоотношение людей и социальных групп в производственных коллективах;
  - д) психологические характеристики;
  - е) физиологию труда.
8. *Половозрастная структура населения - это:*
- а) распределение населения по полу и возрасту;
  - б) изменение численности и состава населения вследствие рождаемости и смертности;
  - с) изменение численности и состава населения вследствие брачности и разведенности;
  - д) распределение населения по этническим и социально-экономическим группам.
9. *Основным элементом общественной организации труда является:*
- а) разделение и кооперация труда;
  - б) формы распределения общественного продукта;
  - с) формы и методы привлечения людей к труду;
  - д) воспроизводство рабочей силы.

б) Вопросы для устного опроса по разделу (теме) № 1 «Введение в дисциплину. Предмет и содержание дисциплины «Экономика и социология труда»»

1. Что изучает экономика и социология труда?
2. Каковы связи экономики и социологии труда с другими экономическими, техническими и гуманитарными дисциплинами?
3. Раскройте объект и предмет изучения дисциплины «Экономика и социология труда».
4. Какие методы исследования использует экономика и социология труда?

в) Темы рефератов по теме № 1 «Введение в дисциплину. Предмет и содержание дисциплины «Экономика и социология труда»

1. Методы изучения основных проблем экономики и социологии труда.
2. Трудовой процесс и его составные части.
3. Совокупность трудовых отношений, их виды и функции.
4. Труд как процесс формирования и развития человека.

г) Темы мини-проектов по теме № 6 «Социальные составляющие процесса труда. Уровень жизни и формирование доходов населения»

Тема мини-проекта одинакова для всех студентов - «*Анализ уровня и динамики доходов населения региона*» - выполняется по статистическим данным и материалам одного из субъектов РФ (по согласованию с преподавателем).

*Структура мини-проекта:*

Введение

1. Теоретическая часть:

1.1 Понятие и виды доходов населения

1.2 Факторы, влияющие на уровень доходов

2. Практическая часть:

2.1 Анализ данных Росстата и других официальных источников

2.2 Расчет индикаторов уровня доходов

2.3 Динамика и структура доходов в регионе

2.4 Факторный анализ изменения доходов

Заключение

Список литературы

*Порядок выполнения:*

1. Организационный этап:

- Выбор темы и согласование с преподавателем

- Изучение теоретических материалов, литературы и статистических данных

- Составление плана исследования

2. Аналитический этап:

- Сбор и обработка статистических данных о доходах населения региона

- Расчет индикаторов уровня доходов (средний доход, медианный доход, коэффициент Джини и т.д.)

- Анализ динамики и структуры доходов

- Определение факторов, влияющих на изменение доходов

3. Заключительный этап:

- Формулирование выводов об уровне и динамике доходов населения

- Разработка предложений по улучшению уровня доходов

- Оформление мини-проекта в виде презентации или доклада

4. Защита мини-проекта:

- Представление и защита перед преподавателем и другими студентами

- Обсуждение и оценка результатов исследования

д) Деловая игра «Социологическое исследование»

*Цель игры:*

- освоить основные этапы и методы социологического исследования;

- научиться применять социологические методы на практике;

- развить навыки командной работы и аналитического мышления.

Правила игры: Студенты делятся на команды по 4-6 человек.

*Этапы игры:*

1. Выбор темы исследования

Каждая команда выбирает тему социологического исследования из предложенного списка или придумывает собственную тему.

2. Разработка плана исследования

Команды разрабатывают план исследования, включая:

- Цели и задачи исследования
- Объект и предмет исследования
- Методы сбора данных
- План обработки и анализа данных

3. Сбор данных

Команды проводят сбор данных с помощью выбранных методов (опросы, интервью, наблюдения).

4. Обработка и анализ данных

Команды обрабатывают и анализируют собранные данные с помощью статистических методов и качественного анализа.

5. Формулирование выводов и рекомендаций

На основе проанализированных данных команды формулируют выводы и разрабатывают рекомендации по решению исследуемой проблемы.

6. Презентация результатов

Каждая команда презентует свои результаты исследования и отвечает на вопросы других команд и преподавателя.

*Оценивание результатов:*

Результаты игры оцениваются преподавателем по следующим критериям:

- Качество плана исследования;
- Соблюдение методологии социологического исследования;
- Достоверность и обоснованность выводов и рекомендаций;
- Навыки командной работы и презентации.

Побеждает команда, набравшая наибольшее количество баллов по всем критериям.

Для проведения игры можно использовать различные материалы и инструменты, такие как:

- Статистические программы (например, SPSS, R)
- Программное обеспечение для проведения опросов (например, Google Forms, SurveyMonkey)
- Материалы по социологическим методам исследования
- Базы данных и статистические сборники

Предлагаемые темы исследования:

1. Влияние гибких форм занятости на удовлетворенность трудом.

2. Факторы, влияющие на мотивацию труда работников разных поколений.
3. Роль профсоюзов в защите прав трудящихся в условиях цифровизации экономики.
4. Социальное неравенство на рынке труда: гендерный и возрастной аспекты.
5. Влияние автоматизации на занятость и квалификацию работников.
6. Социологические аспекты безработицы и ее влияния на социальное благополучие.
7. Роль государства в регулировании рынка труда.
8. Социальные проблемы трудовых мигрантов.
9. Влияние условий труда на здоровье и безопасность работников.
10. Социокультурные факторы, влияющие на выбор профессии.
11. Трудовая этика и ценностные ориентации молодых специалистов.
12. Социология кадрового менеджмента: практики найма, увольнения и оценки персонала.
13. Социальные конфликты в трудовых коллективах и пути их разрешения.
14. Влияние цифровых технологий на коммуникации и взаимодействие в трудовых коллективах.
15. Социология организационной культуры и ее влияние на эффективность труда.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

### **7.3.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме экзамена. Зачет проводится в виде *бланкового и/или компьютерного* тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

*Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции* проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

#### **а) Примеры типовых заданий для теоретической части экзамена (тестирования)**

Компетентностно-ориентированная задача:

Задание в закрытой форме:

Показателями аудита рабочих мест являются:

1. Оценка состояния индивидуального и коллективного труда
2. Текучесть кадров
3. Баланс движения кадров
4. Затраты на адаптацию работников
5. Выявление слабых сторон в области использования персонала

Задание в открытой форме:

Продолжите определение: **Труд - это...**

Задание на установление правильной последовательности,  
Установите последовательность этапов формирования трудовых концепций

- 1) Классическая теория рынка труда
- 2) Неоклассическая концепция
- 3) Кейнсианская теория рынка труда
- 4) Монетаризм
- 5) Марксизм

Задание на установление соответствия:

Соотнесите уровни термины с определениями

1	психофизиологический потенциал	А	объем, глубина и разносторонность общих и специальных знаний, навыков и умений, обуславливающий способность к труду определенного содержания и сложности
2	квалификационный потенциал	Б	способности и склонности человека, состояние его здоровья, работоспособность, тип нервной системы и т.п.
3	личностный потенциал	В	уровень гражданского сознания и социальной зрелости, усвоения работником норм отношения к труду, ценностные ориентации, интересы, потребности в сфере труда

### б) Примеры типовых заданий для практической части экзамена

*Компетентностно-ориентированная задача:*

На предприятии неблагоприятная ситуация с дисциплиной труда (т.е. нет нужного отношения к труду, заинтересованности в индивидуальных и коллективных результатах производства), что является причиной снижения производительности труда и сокращения объема выпускаемой продукции, хотя спрос на продукцию стабилен. Рассчитать размер экономического ущерба (относительное увеличение себестоимости продукции и уменьшение плановой прибыли) при следующих условиях:

- 1) потери рабочего времени планировались в размере 3% эффективного фонда рабочего времени; а фактическая величина их составила 10%;
- 2) численность работников предприятия 2800 чел. осталась неизменной;
- 3) производительность труда на одного работника планировалась в размере 14000 руб.;
- 4) расходы на тысячу рублей товарной продукции 940 руб.;
- 5) удельный вес условно постоянных расходов в себестоимости продукции 25%.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

### 7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Устный опрос по теме 1 «Введение в дисциплину. Предмет и содержание дисциплины «Экономика и социология труда»»	1	освоил основные положения контролируемой темы, но недостаточно четко дает определение основных понятий и дефиниций	2	демонстрирует глубокое знание содержания вопроса; дает точные определения основных понятий
Устный опрос по теме 2 «Труд и социально-трудовые отношения»	1		2	
Устный опрос по теме 3 «Занятость населения. Формирование и регулирование рынка труда»	1		2	
Устный опрос по теме 4 «Экономические составляющие трудового процесса. Организация, нормирование труда»	1		2	
Устный опрос по теме 5 «Производительность и эффективность труда. Организация оплаты труда»	1		2	
Устный опрос по теме 6 «Социальные составляющие процесса труда. Уровень жизни и формирование доходов населения»	1		2	
Устный опрос по теме 7 «Анализ и планирование трудовых показателей и социального развития»	1		2	
Устный опрос по теме 8 «Аудит и контроллинг в социально-трудовой сфере»	1		2	
Устный опрос по теме 9 «Организация и методы социологических исследований»	1		2	
Тестирование по теме 2 «Труд и социально-трудовые отношения»	1	выставляется обучающемуся,	2	выставляется обучающемуся, если правильно выполне-

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Тестирование по теме 3 «Занятость населения. Формирование и регулирование рынка труда»	1	если правильно выполнено 74-60% заданий	2	но 100-90% заданий
Тестирование по теме 4 «Экономические составляющие трудового процесса. Организация, нормирование труда»	1		2	
Тестирование по теме 5 «Производительность и эффективность труда. Организация оплаты труда»	1		2	
Тестирование по теме 6 «Социальные составляющие процесса труда. Уровень жизни и формирование доходов населения»	1		2	
Выполнение мини-проекта	2	задание на проект выполнено неточно и (или) неполно; выполнение проекта происходило при постоянном участии и помощи преподавателя; очевидны недочеты в оформлении проекта; защита проекта осуществлена в устной форме (без презентации) или доклад не отражал основное содержание проекта (или презентация не отражала основные положения доклада)	4	задание на проект выполнено точно и полно; проект выполнен полностью самостоятельно и демонстрирует сформированные у автора навыки проектной деятельности; безукоризненно выполнены требования к оформлению проекта; защита проекта (презентация и доклад) осуществлена в яркой, интересной форме
Проведение деловой игры	2	при выполнении своей роли демонстрирует неполноту собственных знаний, вследствие чего пассивен и испытывает затруднения при неожиданном развитии игрового «про-	4	при выполнении своей роли демонстрирует активность и готовность выполнять необходимые трудовые действия, допуская отдельные недочеты; адекватно реагирует на развитие и неожиданные повороты игрового

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
		«профессионального» сюжета, создаваемого преподавателем в режиме реального времени; неуверенно взаимодействует с другими участниками игры		«профессионального» сюжета, создаваемого преподавателем в режиме реального времени; старается «профессионально» взаимодействовать с другими участниками игры
СРС	6		12	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование – 36 баллов.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Экономика и социология труда : учебное пособие-практикум / А. Б. Вешкурова, Ю. В. Долженкова, И. В. Филимонова, М. С. Соколова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 222 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495827> (дата обращения: 13.05.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный

2. Алиев, Исмаил Магеррамович. Экономика труда : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям / И. М. Алиев, Н. А. Горелов, Л. О. Ильина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - Ч. 1. - 203 с. - Текст : непосредственный.

3. Яковенко, Е. Г. Экономика труда : учебное пособие / Е. Г. Яковенко, Н. Е. Христолюбова, В. Д. Мостова. - Москва : Юнити-Дана, 2017. - 319 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615889> (дата обращения 13.05.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

## **8.2 Дополнительная учебная литература**

4. Экономика и социология труда. Практикум : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки «Управление персоналом», «Управление человеческими ресурсами организации», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Экономика» / под ред. О. С. Осиповой. - Москва : Юрайт, 2020. - 401 с. - Текст : непосредственный.

5. Бельчик, Т. А. Экономика труда : учебное пособие / Т. А. Бельчик. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. - 234 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571433> (дата обращения 13.05.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

6. Винокуров, Е. Ф. Экономика труда: сборник задач и тестов : сборник задач и упражнений / Е. Ф. Винокуров. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. - 86 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602218> (дата обращения 13.05.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

## **8.3 Перечень методических указаний**

1. Экономика и социология труда : методические указания для подготовки к практическим занятиям студентов направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. И. А. Томакова. - Электрон. текстовые дан. (547 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2022. - 18 с. - Текст : электронный.

2. Экономика и социология труда : методические указания для самостоятельной работы студентов направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. И. А. Томакова. - Электрон. текстовые дан. (514 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2024. - 24 с. - Текст : электронный.

## **8.4 Другие учебно-методические материалы**

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:  
Вопросы экономики,  
Маркетинг в России и за рубежом,  
Менеджмент в России и за рубежом,  
Экономист.

## **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Федеральная служба государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/>
2. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Курской области - <https://46.rosstat.gov.ru/>
3. Федеральная служба по труду и занятости - <https://rostrud.gov.ru/>
4. HeadHunter - <https://hh.ru/>
5. Портал «Работа России» - федеральная государственная информационная система Федеральной службы по труду и занятости - <https://trudvsem.ru/>

## **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины являются лекции и практические занятия.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия и положения каждой новой темы; важные положения аргументируются и иллюстрируются примерами из практики; объясняется практическая значимость изучаемой темы; делаются выводы; даются рекомендации для самостоятельной работы по данной теме. На лекциях необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных вопросов. В ходе лекции студент должен конспектировать учебный материал. Конспектирование лекций – сложный вид работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это лично студентом в режиме реального времени в течение лекции. Не следует стремиться записать лекцию дословно. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем кратко записать ее. Желательно заранее оставлять в тетради пробелы, куда позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно внести дополнительные записи. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, который преподаватель дает в начале лекционного занятия. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале.

Необходимым является глубокое освоение содержания лекции и свободное владение им, в том числе использованной в ней терминологией. Работу с конспектом лекции целесообразно проводить непосредственно после ее прослушивания, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях. Работа с конспектом лекции предполагает перечитывание конспекта, внесение в него, по не-

обходимости, уточнений, дополнений, разъяснений и изменений. Некоторые вопросы выносятся за рамки лекций. Изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий, предполагает самостоятельное изучение студентами дополнительной литературы, указанной в п.8.2.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины продолжается на практических занятиях, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. При работе с источниками и литературой необходимо:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прочитанное;
- фиксировать основное содержание прочитанного текста; формулировать устно и письменно основную идею текста; составлять план, формулировать тезисы.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю. Обязательным элементом самостоятельной работы по дисциплине является самоконтроль. Одной из важных задач обучения студентов способам и приемам самообразования является формирование у них умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и на этой основе управлять процессом овладения знаниями. Овладение умениями самоконтроля приучает студентов к планированию учебного труда, способствует углублению их внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей. Самоконтроль включает:

- оперативный анализ глубины и прочности собственных знаний и умений;
- критическую оценку результатов своей познавательной деятельности.

Самоконтроль учит ценить свое время, позволяет вовремя заметить и исправить свои ошибки. Формы самоконтроля могут быть следующими:

- устный пересказ текста лекции и сравнение его с содержанием конспекта лекции;
- составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти;
- пересказ с опорой на иллюстрации, чертежи, схемы, таблицы, опорные положения.

Самоконтроль учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых методов и форм умственного труда, находить допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую коррекцию своей познавательной деятельности.

При подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо повторить основные теоретические положения каждой изученной темы и основные термины, самостоятельно решить несколько типовых компетентностно-ориентированных задач.

### **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

*Информационные справочные системы:*

1. Консультант плюс.
2. Гарант.

### **12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Аудиторные занятия по дисциплине проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа и лаборатории кафедр «Экономики, управления и аудита» и «Коммуникологии и психологии», оснащенных стандартной учебной мебелью (столы и стулья для обучающихся; стол и стул для преподавателя; доска).

### **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напе-

чатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины**

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			